

ZARZĄDZENIE NR 326/ 2026
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK

z dnia 12 sierpnia 2026 r.

**w sprawie powołania Komisji do spraw naboru kandydatów/-ek
na wolne stanowisko urzędnicze
Dyrektora/-ki Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach
w wymiarze 1 etatu**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 662, 912), zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję do spraw naboru kandydatów/-ek na wolne stanowisko urzędnicze Dyrektora/-ki Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach w wymiarze 1 etatu, zwaną dalej Komisją w składzie:

- 1) Roman Waldemar Rynkowski - Zastępca Prezydenta Miasta Suwałk - przewodniczący,
- 2) Dorota Szczęsna - Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia - członek,
- 3) Maja Wawrzyniak - Główny specjalista w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia - członek,
- 4) Marta Buraczewska - Główny specjalista w Wydziale Organizacyjnym - członek.

§ 2. Komisja pracuje w oparciu o Regulamin pracy Komisji ds. naboru, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenie powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Suwałk

Czesław Renkiewicz

Regulamin pracy Komisji ds. naboru

Regulamin określa szczegółowe zasady naboru kandydatów/-ek na wolne stanowisko urzędnicze Dyrektora/-ki Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach w wymiarze 1 etatu.

§ 1

1. Pracami Komisji ds. naboru zwanej dalej Komisją, kieruje jej przewodniczący.
2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji.

§ 2

Nabór kandydatów/-ek odbywa się w dwóch etapach:

1. **I etap** - analiza dokumentów (sprawdzenie czy złożono wymagane dokumenty i czy złożono je w terminie) oraz ustalenie listy kandydatów/-ek spełniających wymogi formalne.
2. **II etap** - rozmowa kwalifikacyjna. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej każdy członek Komisji przyznawać będzie kandydatowi/-ce punkty. W wyniku rozmowy kwalifikacyjnej kandydat/-ka może uzyskać maksymalnie 80 punktów, po 20 punktów od każdego członka komisji. Ocena będzie dokonywana według następujących kryteriów:
 - a) ogólna prezentacja kandydata/-ki - maksymalnie 2 punkty,
 - b) doświadczenie zawodowe w jednostkach pomocy społecznej - maksymalnie 3 punkty,
 - c) doświadczenie w zarządzaniu gospodarką finansową jednostki budżetowej - maksymalnie 3 punkty,
 - d) doświadczenie zawodowe kandydata na stanowisku kierowniczym - maksymalnie 2 punkty,
 - e) znajomość przepisów objętych ogłoszeniem konkursowym i zagadnień związanych z pomocą społeczną - maksymalnie 10 punktów.

§ 3

1. Po zakończeniu procedury naboru Komisja sporządza protokół.
2. Przewodniczący Komisji informuje Prezydenta Miasta o wynikach naboru.