

AGP-RU.6721.132.11.2026

Raport podsumowujący przebieg konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Rada Miejska w Suwałkach podjęła uchwałę Nr III/32/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach. Procedura sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach prowadzona była w oparciu o art. 17 pkt 6-14 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

W związku z powyższym projekt planu miejscowego poddany był konsultacjom społecznym w ramach czynności ustawowych określonych w art. 17 pkt 13.

Konsultacje społeczne odbyły się w dniach od 19 lutego 2026 r. do 20 marca 2026 r. o czym poinformowano poprzez ogłoszenie: w Dwutygodniku Suwalskim Nr 4/332 z dnia 19 lutego 2026 r., na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz w BIP Urzędu Miejskiego w Suwałkach, a także poprzez umieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu.

Konsultacje społeczne przeprowadzono w następujących formach:

- **Spotkanie otwarte** w formie dyskusji, poprzedzone prezentacją projektu planu miejscowego, które odbyło się w dniu 12 marca 2026 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, sala 26 w godzinach od 15³⁰ do 17³⁰;
- **Dyżury projektanta** planu (stacjonarny i telefoniczny):
 - w dniu 2 marca 2026 r. w godz. 15³⁰ do 17³⁰,
 - w dniu 9 marca 2026 r. w godz. 15³⁰ do 17³⁰.

Zainteresowanym zapewniono możliwość składania uwag do wyżej wymienionego projektu planu miejscowego i prognozy oddziaływania na środowisko. Uwagi można było wносить w terminie trwania konsultacji społecznych tj. od 19 lutego 2026 r. do 20 marca 2026 r.

- w formie papierowej: poprzez przesłanie pocztą na adres urzędu lub doręczenie osobiście w punkcie przyjęć korespondencji Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki,
- lub w formie elektronicznej: poprzez system e-Doręczenia (adres skrzynki AE:PL-19085-58328-DCHEJ-23) lub na adres email: org@um.suwalki.pl.

W trakcie prowadzonych konsultacji społecznych, podczas dyżurów projektanta oraz w czasie spotkania otwartego zgłosiły się osoby zainteresowane projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, co odnotowano w protokołach z powyższych spotkań.

W spotkaniu otwartym udział wzięło 4 zainteresowanych, tematy poruszone w trakcie jego trwania zostały opisane w protokole z dnia 12 marca 2026 r.

Do konsultowanego projektu planu pisemnie wniesiono 6 uwag, dotyczących:

- 1) zmiany minimalnej szerokości frontów i wielkości nowo wydzielonych działek w konturze 2U (działka o nr 31212) z 25,0 m i 2400 m² (w projekcie planu) na 24,0 m i 2200 m²,
- 2) wprowadzenia zmiany zapisu § 57 ust. 6 pkt 7) tekstu projektu planu cyt.: „7) usytuowanie głównej kalenicy dachu równolegle do frontu działki z tolerancją odchylenia do $\pm 5\%$; za

wyjątkiem działek położonych wzdłuż ulicy Filipowskiej, gdzie kalenice należy sytuować równolegle do pasa drogowego lub prostopadłe do dłuższych boków działki;” na cyt.:

- „7) usytuowanie głównej kalenicy dachu równolegle do frontu działki z tolerancją odchylenia do $\pm 5\%$; za wyjątkiem działek położonych wzdłuż ulicy Filipowskiej, gdzie kalenice należy sytuować równolegle lub prostopadłe do pasa drogowego lub równolegle lub prostopadłe do dłuższych boków działki z tolerancją wynikającą z geometrii działki lub przebiegu drogi;”;
- 3) ustalenia na działce nr 30211/5, położonej w granicach konturu oznaczonego symbolem 1MNS-U odległości nieprzekraczalnej linii zabudowy od ulicy Gen. W. Sikorskiego (1KDZ) niemniejszej niż 5,0 m (w projekcie planu jest niemniejszej niż 15,0 m),
 - 4) uzupełnienia zapisu § 57 ust. 5 pkt 1 projektu planu o kontur oznaczony 48MN i umożliwienie budowy drugiego budynku mieszkalnego na działkach o powierzchni powyżej 1000 m² oraz dopuszczenia zmiany sposobu użytkowania istniejących budynków garażowych i gospodarczych w zabudowie mieszkaniowej na funkcję mieszkalną, dla działek o powierzchni powyżej 1000 m²,
 - 5) możliwości rozbudowy istniejącego budynku, położonego na działce nr 30716/1 (kontur 13MN-U) na cele usługowo - mieszkalne,
 - 6) uzupełnienia zapisów w tekście planu dla terenu 4U o funkcję zabudowy wielorodzinnej oraz wykreślenie z listy zakazów realizacji usług w zakresie zdrowia, rozrywki, sportu i rekreacji, wykonania nadbudowy (do 12,0 m) budynku biurowego z przeznaczeniem na mieszkania dla pracowników.

Po zapoznaniu się ze złożonymi uwagami, Prezydent Miasta Suwałk zaproponował:

Uwzględnić uwagi wymienione w pkt: 1, 2, 4, 5 w całości oraz w pkt 6 w zakresie wykreślenia z listy zakazów dla terenu 4U realizacji usług w zakresie zdrowia, rozrywki, sportu i rekreacji oraz wykonania nadbudowy (do 12,0 m) budynku biurowego z przeznaczeniem na mieszkania dla pracowników. Jednocześnie nie uwzględniono uwagi wymienionej w pkt 6 w zakresie uzupełnienia istniejących zapisów w tekście planu dla terenu 4U o funkcję zabudowy wielorodzinnej. Prezydent zarekomendował również nieuwzględnienie uwagi wymienionej w pkt 3 w zakresie ustalenia na działce nr 30211/5, położonej w granicach konturu oznaczonego symbolem 1MNS-U odległości nieprzekraczalnej linii zabudowy od ulicy Gen. W. Sikorskiego (1KDZ) niemniejszej niż 5,0 m.

Złożone uwagi do konsultowanego projektu planu miejscowego wraz z propozycją ich rozpatrzenia zostaną opisane szczegółowo w uzasadnieniu do uchwały o uchwaleniu planu.

Załączniki:

1. Protokół z dyżuru projektanta w dniu 2 marca 2026 r. wraz z listą obecności.
2. Protokół z dyżuru projektanta w dniu 9 marca 2026 r. wraz z listą obecności.
3. Protokół ze spotkania otwartego w dniu 12 marca 2026 r. wraz z listą obecności.
4. Wykaz uwag złożonych do projektu planu w trakcie trwania konsultacji społecznych.

.....
(podpis osoby sporządzającej raport)

Z up. PREZYDENTA
Marcin Bonisławski
ZASTĘPCA PREZYDENTA
.....
(podpis prezydenta miasta)

PROTOKÓŁ

z dyżuru projektanta autora miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach

Protokół sporządzony w dniu 2 marca 2026 r., w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, przez Kassima Daghira - głównego specjalistę w Wydziale Architektury i Gospodarki Przestrzennej, Referat Urbanistyki.

Na podstawie art. 17, pkt. 11 oraz art. 8e, 8h, 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. u. z 2024 r. poz. 1130 ze zmianami) oraz art. 39 ust. 1 pkt 2-5, w związku z art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112) w dniu 2 marca 2026 r. w godz. 15³⁰ do 17³⁰ odbył się dyżur (stacjonarny oraz telefoniczny) projektanta w procesie konsultacji projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Ogłoszenie dotyczące konsultacji społecznych oraz form ich przeprowadzenia z dnia 27 stycznia 2026 r. zostało zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu, zamieszczone w DwuTygodniku Suwalskim nr 4/332 z 19 lutego 2026 r., właściciele terenów objętych planem poinformowani zostali imiennie.

W trakcie dyżuru przybyły dwie zainteresowane osoby:

1. [REDAKTOWANE] właściciel działek o nr 31171/10, 35027/7 przeznaczonych w projekcie planu w części pod: zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wolnostojącą lub bliźniaczą, oznaczoną na rysunku planu symbolami: 8MN, 10MN, teren zieleni naturalnej, oznaczony symbolem 1ZN, teren komunikacji drogowej wewnętrznej, oznaczony symbolem 5KR, był zainteresowany sposobem zagospodarowania i zabudowy działek, chciał uzyskać informację na temat terenu komunikacji drogowej wewnętrznej, oznaczonej symbolem 5KR i jego szerokości w liniach rozgraniczających.

2. [REDAKTOWANE] właściciel działek o nr: 30703/14, 30703/15, 35044/1, 30703/9 przeznaczonych pod zabudowę usługową, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1U, był zainteresowany sposobem zagospodarowania i zabudowy działek oraz możliwością uzupełnienia planowanej funkcji usługowej o zabudowę mieszkaniową wielorodzinną.

Kassim Daghir – przedstawił ogólną informację dotyczącą przeznaczenia i sposobu zagospodarowania terenów oznaczonych symbolami 8MN, 10MN, 1ZN, 1U informując, iż zostały one wyznaczone na podstawie obowiązującego studium, przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz uchwały intencyjnej Rady Miejskiej. Omówił szczegółowo ustalenia dotyczące zakresu funkcji i przeznaczenia dla tych terenów oraz warunki zabudowy i realizacji budynków. Wyjaśnił ustalenia dotyczące zasad podziału zawarte w planie dla terenów oznaczonych symbolami: 8MN, 10MN oraz sposób zagospodarowania terenu 1ZN. Omówił parametry niepublicznego terenu komunikacji drogowej wewnętrznej, oznaczonego symbolem 5KR. Następnie poinformował, że wyznaczenie terenu 5KR o szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających ma zapewnić prawidłową obsługę

komunikacyjną nowych wydzielonych działek budowlanych w konturach: 10MN, 8MN oraz docelowe powiązanie terenów budowlanych z terenami zielonymi naturalnymi (1ZN). Określił, że projekt planu nie przewiduje w obecnie konsultowanej wersji dla terenu 1U funkcji mieszkaniowej wielorodzinnej. Funkcja ta koliduje z planowanymi i faktycznymi funkcjami usługowymi na tym terenie i jest niezgodna z polityką przestrzenną Miasta. Projekt planu przewiduje na tym terenie jedynie obiekty zamieszkania zbiorowego w ramach podstawowego przeznaczenia terenu.

Kassim Daghir – wyjaśnił również że, projekt planu uzyskał wszystkie niezbędne opinie i uzgodnienia. Po uchwaleniu miejscowego planu przez Radę Miejską i po jego opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego oraz wejściu w życie, zabudowa i zagospodarowanie tych terenów będą możliwe zgodnie z ustaleniami planu.

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Protokół zawiera 2 strony

Suwałki, 2 marca 2026 r.

GŁÓWNY SPECJALISTA

dr inż. arch. Kassim Martin Daghir
.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Marcin Bonisławski
.....
(podpis prezydenta miasta)

List obecności
podczas dyżuru projektanta miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach w dniu 2 marca 2026 r.

LP.	Imię i nazwisko	adres	Podpis
1.			
2.			
3.	Kassim Daghir	Al. Bt. & U	Kassim Daghir
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

PROTOKÓŁ

z dyżuru projektanta autora miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach

Protokół sporządzony w dniu 9 marca 2026 r., w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, przez Kassima Daghira - głównego specjalistę w Wydziale Architektury i Gospodarki Przestrzennej, Referat Urbanistyki.

Na podstawie art. 17, pkt. 11 oraz art. 8e, 8h, 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. u. z 2024 r. poz. 1130 ze zmianami) oraz art. 39 ust. 1 pkt 2-5, w związku z art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112) w dniu 9 marca 2026 r. w godz. 15³⁰ do 17³⁰ odbył się dyżur (stacjonarny oraz telefoniczny) projektanta w procesie konsultacji projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Ogłoszenie dotyczące konsultacji społecznych oraz form ich przeprowadzenia z dnia 27 stycznia 2026 r. zostało zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu, zamieszczone w DwuTygodniku Suwalskim nr 4/332 z 19 lutego 2026 r., właściciele terenów objętych planem poinformowani zostali imiennie. W trakcie dyżuru przybyła jedna zainteresowana osoba.

[REDAKCYJNA] właściciel działek o nr 31163, 31164 przeznaczonych w projekcie planu pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wolnostojącą lub , oznaczoną na rysunku planu symbolem 5MN-U, zainteresowany był sposobem zagospodarowania i zabudowy działek.

Kassim Daghir – omówił szczegółowo ustalenia dotyczące zakresu funkcji i przeznaczenia dla terenu 5MN-U oraz warunki zabudowy i realizacji budynków, wyjaśnił możliwość realizacji usług nieuciążliwych na tym terenie, w tym handlowych lub usług rzemieślniczych.

[REDAKCYJNA] poinformował, że akceptuje ustalenia projektu planu co do przeznaczenia, sposobu zagospodarowania i zabudowy działek.

Kassim Daghir – wyjaśnił również, że projekt planu uzyskał wszystkie niezbędne opinie i uzgodnienia. Po uchwaleniu miejscowego planu przez Radę Miejską i po jego opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego oraz wejściu w życie, zabudowa i zagospodarowanie tego terenu będzie możliwe zgodnie z ustaleniami planu.

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Protokół zawiera 1 stronę

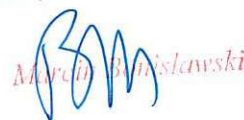
Suwałki, 9 marca 2026 r.

GŁÓWNY SPECJALISTA


dr inż. arch. Kassim Daghir

(podpis osoby sporządzającej protokół)

ZASTĘPCA PREZYDENTA


Marcin Baniślawski

(podpis prezydenta miasta)

List obecności
podczas dyżuru projektanta miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach w dniu 9 marca 2026 r.

LP.	Imię i nazwisko	adres	Podpis
1.			
2.	Kassim Daghir	AGP-PU	Kassim Daghir
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

PROTOKÓŁ

ze spotkania otwartego w formie dyskusji nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach

Protokół sporządzony w dniu 12 marca 2026 r., w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, przez Kassima Daghira - głównego specjalistę w Wydziale Architektury i Gospodarki Przestrzennej, Referat Urbanistyki.

Na podstawie art. 17 pkt 11 w związku z art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zmianami) w związku z art. 64 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1688), w dniu 12 marca 2026 r. zorganizowano spotkanie otwarte w formie dyskusji nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

O terminie spotkania właścicieli gruntów powiadomiono za pomocą zawiadomień imiennych, ogłoszeń zamieszczonych na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz DwuTygodniku Suwalskim Nr 4/332 z dnia 19 lutego 2026 r. Zainteresowanym zapewniono możliwość uczestnictwa w spotkaniu za pomocą środków komunikacji elektronicznej, przy wykorzystaniu aplikacji zapewniającej zabieranie głosu, zadawanie pytań i składanie uwag, po wcześniejszym zgłoszeniu chęci udziału w spotkaniu. Nikt nie zgłosił chęci udziału w spotkaniu w formie elektronicznej. W spotkaniu w urzędzie osobiście uczestniczyło pięciu zainteresowanych.

I. Głos w dyskusji zabrali:

Naczelnik Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej Małgorzata Włoskowska - przywitała uczestników dyskusji, poprosiła o przedstawienie się osób które chcą zabrać głos:

██████████ właściciel działki o nr 30222/8, oznaczonej na rysunku planu symbolem 26MN - chciał uzyskać informację o przeznaczeniu i funkcji terenu oznaczonego symbolem 1MNS-U oraz o maksymalnej wysokości planowanych obiektów na tym terenie. Stwierdził że informacje dotyczące wysokości obiektów nie były opisane w tekście projektu planu. Zapytał również o teren komunikacji drogowej wewnętrznej, niepublicznej, oznaczony symbolem 1KR i przyczynę, z powodu której droga została zakończona do granicy działek o nr: 30223/1, 30223/2.

Małgorzata Włoskowska poinformowała, że teren oznaczony symbolem 1MNS-U stanowi własność dwóch właścicieli, został przeznaczony w projekcie planu pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną szeregową lub grupową lub usług, realizowaną zamiennie. Zagospodarowanie i urządzenie terenu 1MNS-U (działki nr: 30211/6, 30211/5) zgodnie z projektem planu realizowane będzie wyłącznie w formie zorganizowanej działalności inwestycyjnej, oddzielnie na każdej z nich lub łącznie jako jedno zadanie inwestycyjne.

Kassim Daghir – wyjaśnił ponadto, że maksymalna wysokość zabudowy na terenie 1MNS-U została określona w § 61ust. 7 pkt 12 lit. a) tekstu planu jako 11,0 m .

Kassim Daghir – ponownie wyjaśnił, iż teren niepublicznej komunikacji drogowej wewnętrznej 1KR stanowi własność właścicieli działek sąsiednich, ma służyć skomunikowaniu tych działek. Jego przebieg został zakończony do działek o nr : 30223/1, 30223/2 na prośbę właścicieli tych działek i po uzgodnieniu i akceptacji zarządcy drogi Filipowskiej.

[redacted] właściciele działki o nr 30716/1, oznaczonej na rysunku planu symbolem 13MN-U. [redacted] współwłaścicielka działki o nr 30716/2, oznaczonej na rysunku planu symbolem 13MN-U byli zainteresowani funkcją, przeznaczeniem i sposobem zagospodarowania tych działek zgodnie z projektem planu.

Małgorzata Włoskowska poinformowała, że działki te obecnie są zabudowane i zagospodarowane, położone są w konturze oznaczonym symbolem 13MN-U, przy ulicy Bakalarzewskiej, oznaczonej symbolem 1KDL. Budynki znajdujące się na tych działkach, zlokalizowane są poza granicą pasa drogowego ulicy Bakalarzewskiej (1KDL). Wyznaczenie w projekcie planu linii rozgraniczających ulicę 1KDL jako drogę publiczną klasy „L” lokalną, ma za zadanie wskazanie rezerwy terenu pod przyszłą lokalizację poszczególnych elementów drogi 1KDL. Projekt planu utrzymuje szerokość i przebieg tej ulicy zgodnie z obowiązującym planem miejscowym i jest dostosowany do stanu prawnego i własnościowego. Celem Miasta jest rezerwowanie terenu docelowo pod pas drogowy 1KDL i uwzględnienie zadań publicznych wynikających z potrzeby kształtowania komunikacji publicznej dla tej części Miasta.

Projekt planu ustala dla terenu 13MN-U klasy przeznaczenia pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną w zabudowie wolnostojącej lub usługowej. Ustalono na rysunku planu nieprzekraczalne linie zabudowy dla konturu 13MN-U odnosząc się do nowych budynków. Obiekty istniejące, które znajdują się poza nieprzekraczalnymi liniami zabudowy a nie są położone w pasie drogi ulicy Bakalarzewskiej (działki o nr 30716/1, 30716/2), mogą być rozbudowywane i nadbudowywane. Możliwa jest kontynuacja nieprzekraczalnych linii zabudowy wyznaczonych przez istniejące budynki. Obiekty te mogą funkcjonować i być przekształcane, za wyjątkiem budynków lub ich elementów, znajdujących się w wyznaczonych liniach rozgraniczających pasy drogi publicznej 1KDL. Projekt planu utrzymuje istniejące budynki lub ich elementy znajdujące się w wyznaczonych na rysunku planu liniach rozgraniczających pasy drogi publicznej 1KDL bez prawa ich rozbudowy, nadbudowy, odbudowy. Dopuszcza się możliwość przebudowy tych budynków w obecnych gabarytach i zmianę funkcji.

Kassim Daghir – wyjaśnił ponadto, że teren 13MN-U, na którym znajdują się działki o nr: 30716/1, 30716/2 położony jest również w granicy strefy ochrony sanitarnej cmentarza, w promieniu do 50,0 m. Projekt planu w granicy tej strefy nakazuje zaopatrzenie istniejących budynków w wodę do picia i celów spożywczych ze zbiorczej sieci wodociągowej i ustala zakaz lokalizacji: nowej zabudowy mieszkaniowej, zakładów produkujących artykuły żywności, zakładów żywienia zbiorowego, zakładów przechowujących artykuły żywności, studni służących do czerpania wody pitnej i potrzeb gospodarczych;

Kassim Daghir –poinformował uczestników spotkania o możliwości składania uwag do projektu planu do 20 marca 2026 r.

II. Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Protokół zawiera 2 ponumerowane strony.

Suwałki, dnia 12 marca 2026 r.

GŁÓWNY SPECJALISTA

Kassim Daghir
...dr inż. arch. Kassim Mufti Daghir
(podpis osoby sporządzającej protokół)

Z up. PREZYDENTA

Marcin Borkowski
ZASTĘPCA PREZYDENTA

(podpis prezydenta miasta)

List obecności
podczas spotkania otwartego w formie dyskusji, w sprawie projektu
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
osiedla Zielona Górka w Suwałkach w dniu 12 marca 2026 r.

LP.	Imię i nazwisko	adres	Podpis
1.	Mazowiecki Michał		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.	Kossin Jędrzej	AGR-RU	Kossin Jędrzej
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

WYKAZ UWAG
ZGŁOSZONYCH DO KONSULTOWANEGO PROJEKTU MIEJSCOWEGO
PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OSIEDLA ZIELONA GÓRKA W SUWAŁKACH

Lp.	Data wpływu uwagi	Imię i nazwisko albo nazwa jednostki organizacyjnej	Oznaczenie obszaru, którego dotyczy uwaga	Sposób rozpatrzenia uwagi przez wójta, burmistrza albo prezydenta miasta		Uwagi
				uwaga uwzględniona	uwaga nieuwzględniona	
1	2	3	4	5	6	7.
1.	12.03.2026 r.		2U działki nr 31212	+		
2.	16.03.2026 r.		49MN działka nr 30693/4	+		
3.	20.03.2026 r.		1MNS-U działka nr 30211/5		-	W zakresie ustalenia na działce nr 30211/5, położonej w granicach konturu oznaczonego symbolem 1MNS-U odległości nieprzekraczalnej linii zabudowy od ulicy Gen. Władysława Sikorskiego (1KDZ) niemniejszej niż 5,0 m (w projekcie planu jest niemniejszej niż 15,0 m).
4.	19.03.2026 r.		48MN Działka nr 30985	+		
5.	19.03.2026 r.		13MN-U działka nr 30716/1	+		
6.	20.03.2026 r. 24.03.2026 r.		4U działek o nr: 30703/14, 30703/15, 35044/1, 30703/9			-
		+				W zakresie wykreślenia z listy zakazów dla terenu 4U realizacji usług z zakresu: zdrowia, rozrywki, sportu i rekreacji oraz wykonania nadbudowy (do 12,0 m) budynku biurowego z przeznaczeniem na mieszkania dla pracowników.

Załączniki:

- uwagi wymienione w wykazie

Z up. PREZYDENTA
Marcin Bonisławski
 ZASTĘPCA PREZYDENTA

RPW/13866/2026-1N



Natalia Buczyńska (OR)
Data rejestracji: 2026-03-12
Data wpływu: 2026-03-12

W P Ł Y N Ę Ł Ć
KANCELARIA OGÓLNA
Urzędu Miejskiego w Suwałkach

Dnia **2026-03-12**

Ilość zał.

Podpis

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT MIASTA SUWAŁEK

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

*Op. w
13.03.2026*

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

dotyczy projektu miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego o nazwie Zielone Opatów w Suwałkach.

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ w Rozdz. § 22 ust. 2 pkt. 3d) zapisano następujące wymagania dla terenu
20: - min. szer. fontov: 25,0 m min. pow. nowo wydzielonych działek: 2400 m² zaproposowane w
projekcie planu. parametry po wydzieleniu części działki przeznaczonych na drogi publiczne
nie dają możliwości podziału działki. W związku z powyższym
zwracam się z uprzejmą prośbą o dopuszczenie dla mojej działki
nr 31212 ustaleń szeregowych pozwalających na zastosowanie następujących
parametrów: - minimalna szerokość fontov: 24,0 m i minimalna
powierzchnia nowo wydzielonych działek: 2400 m².

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1		31212	☐ tak ☐ nie	..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 03.03.2026

- 1) Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- 2) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- 3) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- 4) W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 5) Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- 6) Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 7) W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- 8) Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- 9) W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

RPW/14506/2026-1N



Ewa Butkiewicz EB (OR)
Data rejestracji: 2026-03-16
Data wpływu: 2026-03-16

W P Ł Y N Ę Ł O
KANCELARIA OGÓLNA
Urzędu Miejskiego w Suwałkach

Dnia **2026 -03- 16**

Ilość zał. **2**

Podpis **[Signature]**

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT MIASTA SUWAŁEK

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: [Redacted]
Kraj: [Redacted] Województwo: [Redacted]
Powiat: [Redacted] Gmina: [Redacted]
Ulica: [Redacted] Nr domu: [Redacted] Nr lokalu: [Redacted]
Miejscowość: [Redacted] Kod pocztowy: [Redacted]
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [Redacted]
Nr tel. (nieobowiązkowo): [Redacted]
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: [Redacted]
4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)
Kraj: [Redacted] Województwo: [Redacted]
Powiat: [Redacted] Gmina: [Redacted]
Ulica: [Redacted] Nr domu: [Redacted] Nr lokalu: [Redacted]
Miejscowość: [Redacted] Kod pocztowy: [Redacted]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)
☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: [Redacted]
Kraj: [Redacted] Województwo: [Redacted]
Powiat: [Redacted] Gmina: [Redacted]
Ulica: [Redacted] Nr domu: [Redacted] Nr lokalu: [Redacted]
Miejscowość: [Redacted] Kod pocztowy: [Redacted]
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): [Redacted]
Nr tel. (nieobowiązkowo): [Redacted]
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: [Redacted]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ Wnoszę o wprowadzenie zmiany w konsultowanym projekcie aktu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach. Wnisek dotyczy nieruchomości przy ul. Filipowskiej 11 w Suwałkach, na działce ewidencyjnej nr 30693/4; obręb ewid. 0003, który leży na terenie 49MN. W związku z formą i kształtem istniejącej zabudowy oraz planowaną rozbudową i nadbudową budynku mieszkalnego, proszę o zmianę treści §57 ust.6 pky. 7) z:

„[...] za wyjątkiem działek położonych wzdłuż ulicy Filipowskiej, gdzie kalenice należy sytuować równolegle do pasa drogowego lub prostopadle do dłuższych boków działki” na:

„[...] za wyjątkiem działek położonych wzdłuż ulicy Filipowskiej, gdzie kalenice należy sytuować równolegle lub prostopadle do pasa drogowego lub równolegle lub prostopadle do dłuższych boków działki z tolerancją wynikającą z geometrii działki lub przebiegu drogi”

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:



Data:

11.03.2026

- ¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- ²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- ³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- ⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- ⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- ⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- ⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

AGP
20.03.2026
WZ SEKRZ. IANZ. WZ
Saczyni, Wydział O.
Andrzej Balaży

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzenne

RPW/15268/2026-1N



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT MIASTA SUWAŁK

Paulina Gajewska PG (OR)
Data rejestracji:
2026-03-20
Data wpływu: 2026-03-20

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: [REDACTED]
Kraj: [REDACTED] Województwo: [REDACTED]
Powiat: [REDACTED] Gmina: [REDACTED]
Ulica: [REDACTED] Nr domu: [REDACTED] Nr lokalu: [REDACTED]
Miejscowość: [REDACTED] Kod pocztowy: [REDACTED]
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo): [REDACTED]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾.....



Wnoszę uwagę do projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla osiedla Zielona Górka w Suwałkach, dla terenu oznaczonego symbolem 1MNS-U, obejmującego działki o identyfikatorze 206301_1.0003.30211/5 oraz 206301_1.0003.30211/6, dotyczącą korekty przebiegu linii nieprzekraczalnej zabudowy przebiegającej wzdłuż ulicy Gen. Władysława Sikorskiego.

Wnoszę o przesunięcie linii nieprzekraczalnej zabudowy w kierunku do ulicy Gen. Władysława Sikorskiego i wyznaczenie jej w odległości 5 m od granicy pasa drogowego. Linia zabudowy przebiegałaby zgodnie z układem przestrzennym zespołu domów jednorodzinnych szeregowych, znajdujących się przy tej samej ulicy, po drugiej stronie ul. Grunwaldzkiej. Zmiana umożliwiłaby uzyskanie zbliżonego przekroju ulicy w przypadku podobnej funkcjonalnie zabudowy.

Przesunięcie linii zabudowy umożliwi lepszą organizację ruchu na działce i zapewni możliwość wykorzystania zapisanych w projekcie planu parametrów zabudowy.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ...

Data:

19.03.2016 r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

AGP
20.03.2026
Wiz. Sektora
Naczelnik Wydziału Organizacyjnego
Andrzej Jędrzej

RPW/15200/2026-1N



Paulina Gajewska PG (OR)
Data rejestracji:
2026-03-20
Data wpływu: 2026-03-19

WPLYNĘŁO
KANCELARIA OGÓLNA
Urzędu Miejskiego w Suwałkach
dnia 19-03-2026
Ilość załączników

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT MIASTA SUWAŁEK

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ *WNOSZE, O UZUPETNIENIE § 57 ust. 5 pkt 1 Projektu Planu o kontur 48 MN (dotyczy możliwości budowy drugiego bud. mieszkalnego na działkach o powierzchni poniżej 1000 m²)*

Wnoszę o możliwość zmiany sposobu wytyczenia istniejących budynków gospodarskich i gospodarczych w zabudowie mieszkaniowej na funkcję mieszkalną dla dzieci o pow. poniżej 1000 m²

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:



Data: 17.03.2026

- ¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- ²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- ³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- ⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- ⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- ⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- ⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

AGP
20.03.2026
Wiz. Suwałki
Kancelaria Ogólna
Urzędu Miejskiego w Suwałkach
Andrzej Gajewski

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

W P Ł Y N Ę Ł O
KANCELARIA OGÓLNA
Urzędu Miejskiego w Suwałkach
Dnia 2026-03-19
Ilość zał.
Podpis [Signature] [Signature]

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Miasta Suwałki

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

RPW/15196/2026-1N



Paulina Gajewska PG (OR)
Data rejestracji:
2026-03-20
Data wpływu: 2026-03-19

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: [Redacted]
Kraj: [Redacted] Województwo: [Redacted]
Powiat: [Redacted] Gmina: [Redacted]
Ulica: [Redacted] Nr domu: [Redacted] Nr lokalu: [Redacted]
Miejscowość: [Redacted] Kod pocztowy: [Redacted]
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [Redacted]
Nr tel. (nieobowiązkowo): [Redacted]
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: [Redacted]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: [Redacted] Województwo: [Redacted]
Powiat: [Redacted] Gmina: [Redacted]
Ulica: [Redacted] Nr domu: [Redacted] Nr lokalu: [Redacted]
Miejscowość: [Redacted] Kod pocztowy: [Redacted]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: [Redacted]
Kraj: [Redacted] Województwo: [Redacted]
Powiat: [Redacted] Gmina: [Redacted]
Ulica: [Redacted] Nr domu: [Redacted] Nr lokalu: [Redacted]
Miejscowość: [Redacted] Kod pocztowy: [Redacted]
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): [Redacted]
Nr [Redacted] tel. [Redacted] (nieobowiązkowo): [Redacted]
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: [Redacted]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ W niniejszym do ogłoszenia nr AGP-RU-6721.132.10.2026 z dnia 27.01.2026r. informuję, iż na działce o nr. pod. 30716/1 o pow. 994m² w Subotkach, Obwód Łahancze nr 3. Zwracam się z prośbą o możliwość rozbudowy istniejącego budynku na cele usługowo - mieszkalne (miejscowe usługi).

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

[Redacted Signature]

Data: 19.03.2026 dou

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które przekracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

AGP 23
NIP 844-189-57-28

Regon 200116044

RPW/15363/2026-1N



Natalia Buczyńska (OR)
Data rejestracji: 2026-03-20
Data wpływu: 2026-03-20



Suwałki, dnia 20.03.2026 roku

AP. RU
23.03.26
Prezydent Miasta Suwałk
ul. Mickiewicza 1
16-400 Suwałki

Dotyczy: AGP-RU.6721.132.10.2026 – projekt planu przestrzennego Osiedla Zielona Górka w Suwałkach

W związku z wyłożeniem projektu planu przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach chciałbym zgłosić swoje uwagi do obszaru 4 U gdzie jestem właścicielem działek po byłym Pom'ie Suwałki o numerach:

- 30703/15
- 30703/14
- 35044/1
- 30709/9

mapka z terenem którego jestem właścicielem w załączniku do pisma

Chciałbym jeszcze raz prosić o uzupełnienie istniejących zapisów i dopisanie do mego obszaru możliwego przeznaczenia działek jako terenu pod zabudowę wielorodzinną. Tym bardziej że bloki pracownicze które kiedyś były własnością POM'u zostały na planie projektu planu jako tereny 1MW.

W związku z bezpośrednim sąsiedztwem moich działek z terenami o możliwości zabudowy wielorodzinnej chciałbym ewentualnie przenieść swoją dzielność na obrzeża miasta a w miejscu wyburzonych hal móc postawić kameralne osiedle wielorodzinne.

Trend ten jest od dawna obecny w dużych miastach gdzie usługi przenoszone są z centrów miast do dzielnic przemysłowych. Przypomnę że przy realizacji mojej blacharni-lakierni radny Rady Miasta Suwałki Pan Jacek Juskiewicz sugerował przeniesienie mojego firmy i ewentualną zamianę gruntów aby moja działalność była mniej uciążliwa.

Cytuję: Najlepszym wyjściem byłoby zaproponowanie przedsiębiorcy innej lokalizacji lub nawet udzielenie mu bonifikaty. Chodzi tu przecież o szeroki interes społeczny. Miasto powinno proponować inny grunt, gdzie przedsiębiorca będzie mógł realizować w pełni swoje pomysły inwestycyjne na obszarze do tego przeznaczonym - *twierdzi cytowany przez stację miejski radny Jacek Juskiewicz (źródło: <https://warsztat.pl/dzial/101-prawo/artykuly/suwalki-sasiedzi-nie-chca-warsztatu-samochodowego>-, 71710*

Podobne zdanie miał Radny Jarosław Kowalewski który wystosował interpretację pytając o wpływ planowanej lakierni na zdrowie dzieci i młodzieży, powołując się na niepokój społeczności lokalnej (źródło: suwalki.info/wiadomosci/z-zycia-miasta/warsztat-samochodowy-i-lakiernia-wplyna-na-zdrowie-mlodziezy)

Dodatkowo chciałbym prosić o wykreślenie z listy zakazów dla terenu 4 U – realizacji usług w zakresie: zdrowia, rozrywki, sporty i rekreacji.

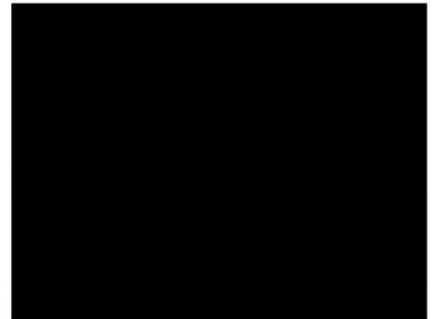
Nie jest tajemnicą że jestem właścicielem Bali Massage gdzie mam zatrudnionych 5 terapeutek z Bali które wykonują usługowo masaże rehabilitacyjne oraz relaksacyjne. Z racji

obecnej wynajmowanej lokalizacji i braku miejsca na rozwój rozważam adaptację budynku biurowego mieszczącego się na mojej nieruchomości pod te usługi wraz z wykonanie nadbudowy na mieszkania dla zatrudnionych pracowników.

Wykreślenie rozrywki, sportu oraz rekreacji natomiast argumentuję tym co stało się z byłymi obiektami hurtowni na ul. Szkolnej gdzie powstał park trampolin, plac zabaw dla dzieci itp. atrakcje. To też powszechny trend w dużych miastach że adaptuje się tego typu obiekty jak moje na miejsca spotkań rodzinnych, zabaw i rekreacji.

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

Z wyrazami szacunku



g stanu na dzień

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Urząd Miasta Suwałki ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: [REDACTED]
Kraj: [REDACTED] Województwo: [REDACTED]
Powiat: [REDACTED] Gmina: [REDACTED]
Ulica: [REDACTED] Nr domu: [REDACTED] Nr lokalu: [REDACTED]
Miejscowość: [REDACTED] Kod pocztowy: [REDACTED]

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [REDACTED]

Nr tel. (nieobowiązkowo): [REDACTED]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: [REDACTED]

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: [REDACTED] Województwo: [REDACTED]
Powiat: [REDACTED] Gmina: [REDACTED]
Ulica: [REDACTED] Nr domu: [REDACTED] Nr lokalu: [REDACTED]
Miejscowość: [REDACTED] Kod pocztowy: [REDACTED]

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść:

RPW/15844/2026-1N



Justyna Sławińska JS (OR)
Data rejestracji: 2026-03-25
Data wpływu: 2026-03-24

W związku z wyłożeniem projektu planu przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach chciałbym zgłosić swoje uwagi do obszaru 4 U gdzie jestem właścicielem działek po byłym Pom'ie Suwałki o numerach:

- 30703/15

- 30703/14

- 35044/1

- 30709/9

mapka z terenem którego jestem właścicielem w załączniku do pisma

Chciałbym jeszcze raz prosić o uzupełnienie istniejących zapisów i dopisanie do mego obszaru możliwego przeznaczenia działek jako terenu pod zabudowę wielorodzinną z usługami MW-U. Tym bardziej że bloki pracownicze które kiedyś były własnością POM'u zostały na planie projektu planu jako tereny 1MW.

W związku z bezpośrednim sąsiedztwem moich działek z terenami o możliwości zabudowy wielorodzinnej chciałbym ewentualnie przenieść swoją dzielność na obrzeża miasta a w miejscu wyburzonych hal móc postawić kameralne osiedle wielorodzinne.

Trend ten jest od dawna obecny w dużych miastach gdzie usługi przenoszone są z centrów miast do dzielnic przemysłowych. Przypomnę że przy realizacji mojej blacharni-lakierni radny Rady Miasta Suwałki Pan Jacek Juskiewicz sugerował przeniesienie mojego firmy i ewentualną zamianę gruntów aby moja działalność była mniej uciążliwa.

Cytuję: Najlepszym wyjściem byłoby zaproponowanie przedsiębiorcy innej lokalizacji lub nawet udzielenie mu bonifikaty. Chodzi tu przecież o szeroki interes społeczny. Miasto powinno zaproponować inny grunt, gdzie przedsiębiorca będzie mógł realizować w pełni swoje pomysły inwestycyjne na obszarze do tego przeznaczonym - twierdzi cytowany przez stację miejski radny Jacek Juskiewicz (źródło: <https://warsztat.pl/dzial/101-prawo/artykuly/suwalki-sasiedzi-nie-chca-warsztatu-samochodowego-71710>)

Podobne zdanie miał Radny Jarosław Kowalewski który wystosował interpretację pytając o wpływ planowanej lakierni na zdrowie dzieci i młodzieży, powołując się na niepokój społeczności lokalnej (źródło: suwalki.info/wiadomosci/z-zycia-miasta/warsztat-samochodowy-i-lakiernia-wplyna-na-zdrowie-mlodziezy)

Dodatkowo chciałbym prosić o wykreślenie z listy zakazów dla terenu 4 U – realizacji usług w zakresie: zdrowia, rozrywki, sporty i rekreacji.

Nie jest tajemnicą że jestem właścicielem Bali Massage gdzie mam zatrudnionych 5 terapeutek z Bali które wykonują usługowo masaże rehabilitacyjne oraz relaksacyjne. Z racji obecnej wynajmowanej lokalizacji i braku miejsca na rozwój rozważam adaptację budynku biurowego mieszczącego się na mojej nieruchomości pod te usługi wraz z wykonaniem nadbudowy na mieszkania dla zatrudnionych pracowników.

Wykreślenie rozrywki, sportu oraz rekreacji natomiast argumentuję tym co stało się z byłymi obiektami hurtowni na ul. Szkolnej gdzie powstał park trampolin, plac zabaw dla dzieci itp. atrakcje. To też powszechny trend w dużych miastach że adaptuje się tego typu obiekty jak moje na miejsca spotkań rodzinnych, zabaw i rekreacji.

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁶⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego	30703/14 30703/15 35044/1 30709/9	☒ tak ☐ nie	W związku z wyłożeniem projektu planu przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach chciałbym zgłosić swoje uwagi do obszaru 4 U gdzie jestem właścicielem działek po byłym Pom'ie Suwałki o numerach: - 30703/15 - 30703/14 - 35044/1 - 30709/9 mapka z terenem którego jestem właścicielem w

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁹⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
				załączniku do pisma Chciałbym jeszcze raz prosić o uzupełnienie istniejących zapisów i dopisanie do mego obszaru możliwego przeznaczenia działek jako terenu pod zabudowę wielorodzinną z usługami MW-U. Tym bardziej że bloki pracownicze które kiedyś były własnością POM'u zostały na planie projektu planu jako tereny 1MW. W związku z bezpośrednim sąsiedztwem moich działek z terenami o możliwości zabudowy wielorodzinnej chciałbym ewentualnie przenieść swoją działalność na obrzeża miasta a w miejscu wyburzonych hal móc postawić kameralne osiedle wielorodzinne. Trend ten jest od dawna obecny w dużych miastach gdzie usługi przenoszone są z centrów miast do dzielnic przemysłowych. Przypomnę że przy realizacji mojej blacharni-lakierni radny Rady Miasta Suwałki Pan Jacek Juskiewicz sugerował przeniesienie mojego firmy i ewentualną zamianę gruntów aby moja działalność była mniej uciążliwa. <i>Cytuję: Najlepszym wyjściem byłoby zaproponowanie przedsiębiorcy innej lokalizacji lub nawet udzielenie mu bonifikaty. Chodzi tu przecież o szeroki interes społeczny. Miasto powinno zaproponować inny grunt, gdzie przedsiębiorca będzie mógł realizować w pełni swoje pomysły inwestycyjne na obszarze do tego przeznaczonym - twierdzi cytowany przez stację miejski radny Jacek Juskiewicz (źródło: https://warsztat.pl/dzial/101-prawo/artykuly/suwalki-sasiedzi-nie-chca-warsztatu-samochodowego-,71710)</i> Podobne zdanie miał Radny Jarosław Kowalewski który wystosował interpretację pytając o wpływ planowanej lakierni na zdrowie dzieci i młodzieży, powołując się na niepokój społeczności lokalnej (źródło: suwalki.info/wiadomosci/z-zycia-miasta/warsztat-samochodowy-i-lakiernia-wplyna-na-zdrowie-mlodziezy) Dodatkowo chciałbym prosić o wykreślenie z listy zakazów dla terenu 4 U – realizacji usług w zakresie: zdrowia, rozrywki, sporty i rekreacji. Nie jest tajemnicą że jestem właścicielem Bali Massage gdzie mam zatrudnionych 5 terapeutek z Bali które wykonują usługowo masaże rehabilitacyjne oraz relaksacyjne. Z racji obecnej wynajmowanej lokalizacji i braku miejsca na rozwój rozważam adaptację budynku biurowego mieszczącego się na mojej nieruchomości pod te usługi wraz z wykonaniem nadbudowy na mieszkania dla zatrudnionych pracowników. Wykreślenie rozrywki, sportu oraz rekreacji natomiast argumentuję tym co stało się z byłymi obiektami hurtowni na ul. Szkolnej gdzie powstał park trampolin,



Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁶⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
				plac zabaw dla dzieci itp. atrakcje. To też powszechny trend w dużych miastach że adaptuje się tego typu obiekty jak moje na miejsca spotkań rodzinnych, zabaw i rekreacji. Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁷⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁸⁾
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:



Data: 24.03.2026 rok

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁷⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁸⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Urząd Miejski w Suwałkach
Adama Mickiewicza 1
16-400 Suwałki
tel. 87 562 80 00
Nr sprawy: GR.6621.497.2020

Kopia mapy ewidencyjnej

Skala 1:2000

Województwo: PODLASKIE
Powiat: SUWAŁKI
Gmina: SUWAŁKI
Jednostka ew.: 206301_1, M. Suwałki
Obręb: 0003, Obręb nr 3
Arkusz: 352
Działka: 30703/14, 30703/15



8428775.85

Data sporządzenia wydruku: 2020-03-16, Sporządził: Agata Rutkowska, Nr zam.: D/1027/2020

Według stanu na dzień: 2020-03-16