

ZARZĄDZENIE nr 742/09

Prezydenta Miasta Suwałk

z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie ogłoszenia pierwszego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 r.

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19 poz. 100, Nr 22 poz. 120 i Nr 157, poz. 1241) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207) oraz § 8 pkt 2 i 3 załącznika do uchwały nr XXXI/358/05 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2005 r. w sprawie przyjęcia Karty współpracy samorządu Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i § 36 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Suwałkach, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 134/07 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Suwałkach z późniejszymi zmianami, zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam pierwszy otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 r. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT

mgr inż. Józef Gajewski

**Załącznik do
Zarządzenia nr 742/09
Prezydenta Miasta Suwałk
z dnia 29 grudnia 2009 r.**

OGŁOSZENIE

**Prezydent Miasta Suwałk
ogłasza pierwszy otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu
upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 r.**

A. Rodzaje zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

1. Nazwa zadania	Kwota dotacji przeznaczona na realizację zadania w zł
Zadanie 1. Upowszechnianie różnorodnych form kultury fizycznej poprzez wspieranie:	90.000
1) organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych:	
a) masowych, w szczególności imprez towarzyszących organizacji świąt i rocznic państwowych oraz „Dni Suwałk”,	
b) ujętych w kalendarzu Miejskiej Rywalizacji Sportowej oraz w kalendarzu Mistrzostw Suwałk,	
c) o charakterze charytatywnym,	
d) ujętych w kalendarzach ogólnopolskich i międzynarodowych organizacji prowadzących działalność sportową,	
e) propagujących szczególne osiągnięcia sportowe suwalczan;	
2) organizacji zajęć pozalekcyjnych oraz innych form aktywności ruchowej w czasie wolnym od zajęć;	
Zadanie 2. Rozwój sportu kwalifikowanego seniorów w dyscyplinach uznanych w Suwałkach za wiodące poprzez wspieranie:	320.000
1) organizacji zawodów ujętych w kalendarzach polskich związków sportowych i międzynarodowych organizacji sportowych działających w danej dyscyplinie sportu,	
2) udziału zawodników w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej,	
3) organizacji szkolenia (treningów, obozów, zgrupowań, zakupu sprzętu) zawodników posiadających licencje,	
Zadanie 3. Rozwój sportu kwalifikowanego dzieci i młodzieży w dyscyplinach uznanych w Suwałkach za wiodące poprzez wspieranie:	290.000
1) organizacji zawodów ujętych w kalendarzach polskich związków sportowych i międzynarodowych organizacji sportowych działających w danej dyscyplinie sportu,	
2) udziału zawodników w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej,	
3) organizacji szkolenia (treningów, obozów, zgrupowań, zakupu sprzętu) zawodników posiadających licencje;	
Zadanie 4. Upowszechnianie kultury fizycznej i rozwoju sportu kwalifikowanego osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie:	20.000
1) organizacji imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych, w tym integracyjnych,	
2) udziału osób niepełnosprawnych w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym,	
3) organizacji szkolenia zawodników niepełnosprawnych;	
Zadanie 5. Rozwój kultury fizycznej i sportu kwalifikowanego, w szczególności dzieci i młodzieży, w ramach kontaktów międzynarodowych poprzez wspieranie:	10.000
1) nawiązywania kontaktów międzynarodowych,	

2) udziału suwalskich, zawodników, szkoleniowców, działaczy sportowych w różnych formach współpracy międzynarodowej, zwłaszcza z miastami partnerskimi,	
3) organizacji w Suwałkach wydarzeń sportowych z udziałem zagranicznych zawodników, szkoleniowców, działaczy sportowych, w szczególności z miast partnerskich;	
Zadanie 6. Wspieranie zadań realizowanych w obszarach wymienionych w punktach 1, 4 i 5 również w zakresie dyscyplin nie uznanych za wiodące w miarę posiadanych środków finansowych, z uwzględnieniem w pierwszej kolejności dyscyplin olimpijskich i innych dyscyplin, spełniających odpowiednio przynajmniej dwa/trzy kryteria dyscyplin uznanych w Suwałkach za wiodące.	W ramach kwot zaplanowanych do realizacji zadań wymienionych w punktach 1, 4 i 5

2. Dyscypliny uznane za wiodące w Suwałkach w obszarze:

- 1) rozwoju zainteresowań dzieci i młodzieży aktywnością sportową: badminton, karate kyokushin, karting, lekkoatletyka, piłka nożna, piłka ręczna, piłka siatkowa, pływanie, szachy, unihokej, zapasy i żeglarstwo;
- 2) sportu kwalifikowanego dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo, do kategorii młodzieżowca włącznie: badminton, karate kyokushin, lekkoatletyka, piłka nożna, piłka siatkowa, pływanie, szachy, unihokej, zapasy w stylu wolnym i żeglarstwo;
- 3) sportu kwalifikowanego w kategorii seniorów: badminton, piłka nożna i piłka siatkowa.

3. Zastrzega się możliwość dokonania zmiany kwot planowanych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w tabeli (w ramach środków pozostających do wykorzystania – dział 926, rozdział 92695, § 2820).

4. Kwoty dotacji przeznaczone na zadania mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że:

- 1) zadanie można zrealizować mniejszym kosztem;
- 2) złożone oferty nie uzyskują akceptacji Prezydenta Miasta Suwałk.

5. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych stowarzyszeniom na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu wyniosła w 2008 r. – 597.090 zł, a w 2009 r. – 910.000 zł. Wykaz wszystkich podmiotów, które otrzymały dotacje w latach 2008-2009, znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://bip.um.suwalki.pl>).

B. Termin i warunki realizacji zadań publicznych

1. W ramach otwartego konkursu ofert mogą być składane oferty na zadania (dofinansowywane przez Miasto Suwałki poprzez **wsparcie** realizacji), których realizacja obejmuje okres od **10.02.2010** r. do **31.12.2010** r., a w przypadku **zadania drugiego** – okres od **10.02.2010** r. do **30.06.2010** r., jednak nie wcześniej niż po podpisaniu umowy.

2. Szczegółowe warunki i zakres realizacji zadania publicznego oraz jego finansowania i rozliczania, zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Miastem Suwałki a oferentem.

C. Zasady przyznawania dotacji i zlecania zadań

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych zadań określają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy o finansach publicznych.

2. Zamawiający może przyznać dotację w kwocie niższej niż wnioskowana.

3. Zamawiający zastrzega możliwość wyboru kilku ofert w ramach jednego zadania, mając na uwadze potrzebę optymalnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców, w miarę posiadanych możliwości finansowych.

4. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji oraz na pokrycie kosztów statutowych niezwiązanych z realizacją danego zadania lub trudnych do wyodrębnienia.

5. Koszty, które mogą być finansowane z dotacji:

1) zadanie w zakresie szkolenia:

- a) do 20% dotacji – koszty obsługi zadania (w tym: koszty lokalu-siedziby, obsługi księgowej i administracyjnej, telefony, opłaty pocztowe),

- b) 80% dotacji i więcej – koszty bezpośrednie szkolenia zawodników, w tym:
- wynajem obiektów oraz urządzeń sportowych i rekreacyjnych na zajęcia treningowe,
 - wynagrodzenie trenera-instruktora,
 - zakup lub naprawa niezbędnego sprzętu sportowego do prowadzenia zajęć,
 - opłaty warunkujące udział zawodnika w zawodach w danym sezonie, obozach, zgrupowaniach sportowych, w danej dyscyplinie sportowej – opieka, w tym medyczna, wyżywienie, transport wraz z zakwaterowaniem, ubezpieczenie zawodników, delegacje służbowe, diety zawodników,
 - woda, odżywki, środki doraźnej pomocy medycznej,
 - opłaty licencyjne i startowe;
- 2) zadanie w zakresie organizacji imprez/ zawodów:
- a) do 10% dotacji – koszty obsługi zadania (w tym: materiały biurowe, opłaty pocztowe, lokal-siedziba, itp);
- b) 90% dotacji i więcej – koszty bezpośrednie realizacji zadania (w tym: wynajem obiektów oraz urządzeń sportowych i rekreacyjnych na organizację imprezy, ekwiwalenty sędziowskie, nagłośnienie, oświetlenie, ochrona, sprzątanie, opieka medyczna, prowadzenie zawodów, transport, nagrody rzeczowe, dyplomy, medale, puchary, woda, noclegi i wyżywienie dla uczestników imprez, usługi poligraficzne, promocja);
- 3) zadanie w zakresie udziału w zawodach – 100% kosztów bezpośrednich (wynagrodzenie trenera/opiekuna, wpisowe, wyżywienie, transport i zakwaterowanie lub delegacje służbowe).

D. Termin i warunki składania ofert

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) w ramach działalności statutowej prowadzą działania objęte konkursem;
- 2) zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Suwałk, osób odwiedzających Suwałki, członków stowarzyszenia, w ramach którego oferent prowadzi działalność, o ile jego siedziba bądź siedziba oddziału mieści się w Suwałkach;
- 3) dysponują kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania;
- 4) posiadają doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

2. Oferty realizacji zadań należy składać według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207). Wzór do pobrania również na stronie: www.um.suwalki.pl.

3. Ofertę w zamkniętej kopercie z napisem „**Konkurs – kultura fizyczna – nazwa zadania: ... - nazwa projektu:**” i pieczęcią nagłówkową oferenta należy składać osobiście w kancelarii ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, pok. 4-5 (w godzinach pracy Urzędu, tj. 7³⁰ – 15³⁰) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki.

4. W kopercie może znajdować się wyłącznie jedna oferta. Wszystkie dokumenty w kopercie winny być trwale spięte, tj. w sposób uniemożliwiający ich oddzielenie podczas prac Komisji.

5. Termin złożenia ofert upływa **04.02.2010 r. (czwartek) o godz. 15³⁰**. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu, o którym mowa w ust. 3.

6. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) aktualny statut podmiotu;
- 2) aktualny odpis z rejestru, w tym z Krajowego Rejestru Sądowego, lub odpowiednio wyciąg z ewidencji bądź inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok; w przypadku organizacji działających krócej, za spełnienie przedmiotowego wymogu uważa się sprawozdanie za okres: od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu;

- 4) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera);
- 5) wykaz obiektów sportowych Miasta Suwałki niezbędnych do realizacji zadania;
- 6) w przypadku zadania dotyczącego szkolenia należy dołączyć:
 - a) alfabetyczną listę szkolonych zawodników zawierającą rok urodzenia, adres zamieszkania i numer licencji zawodnika,
 - b) program szkolenia, uwzględniający tygodniowy plan zajęć oraz wykaz zawodów, w których zawodnicy wystartują,
 - c) wykaz kadry zatrudnionej przy realizacji zadania wraz z informacją szczegółową o jej kwalifikacjach.
7. W przypadku składania kopii wymaganych dokumentów, powinny być one potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, wskazane w dokumentach, o których mowa w ust. 6 pkt 2, potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
8. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty dokumenty wymienione w ust. 6 pkt 1, 2 i 3 można złożyć w jednym egzemplarzu, zamieszczając odpowiednią informację w ofercie.

E. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Ocena ofert nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia następującego po dniu, o którym mowa w części D ust. 5 niniejszego ogłoszenia.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. W pierwszej kolejności oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym, tj. czy spełniają wymagania określone w art. 14 ustawy oraz wynikające z niniejszego ogłoszenia.
4. Odrzuceniu podlegają oferty, których treść nie odpowiada wymogom zawartym w Ogłoszeniu, a w szczególności:
 - 1) złożone w formie nie odpowiadającej wzorowi wskazanemu w ogłoszeniu;
 - 2) złożone na zadania niezgodne z ogłoszonym konkursem ofert z zakresu kultury fizycznej i sportu;
 - 3) złożone po terminie;
 - 4) których termin realizacji zadania jest inny niż w ogłoszeniu;
 - 5) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę;
 - 6) złożone przez podmiot nieuprawniony;
 - 7) podpisane przez osoby nieupoważnione;
 - 8) oraz oferty organizacji, które w poprzednim roku nie rozliczyły otrzymanych dotacji.
5. Przy ocenie poszczególnych ofert stosowane będą następujące kryteria i skala ocen:
 - 1) merytoryczna wartość oferty – 0-10 punktów;
 - 2) możliwość realizacji zadania przez poszczególne podmioty przedstawiające ofertę – 0-10 punktów;
 - 3) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – 0-10 punktów;
 - 4) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet Miasta oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 0-10 punktów;
 - 5) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, opinie i rekomendacje – 0-5 punktów.
6. Przy ocenie zadania 3 pkt 3, określonego w części A, stosowane będą dodatkowo następujące kryteria i skala ocen:
 - 1) liczba szkolonych zawodników i średni, miesięczny koszt szkolenia zawodnika – 0-5 punktów;
 - 2) osiągnięcia sportowe zawodników szkolonych przez oferenta w ciągu ostatnich 36 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku – skala ocen:
 - a) za zdobyte punkty w ramach centralnego współzawodnictwa sportowego – 0-20 punktów,
 - b) za inne sukcesy sportowe ujęte w „Regulaminie stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień przyznawanych w mieście Suwałki w dziedzinie kultury fizycznej” – 0-30 punktów – załączniku do uchwały nr XX/168/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych, a także

określenia wysokości nagród i rodzaju wyróżnień za osiągnięcia sportowe oraz zasad i trybu ich przyznawania w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 59, poz. 531).

F. Ogłoszenie wyników i postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia następującego po dniu, o którym mowa w części D ust. 5 niniejszego ogłoszenia.
2. Urząd Miejski w Suwałkach powiadomi każdego oferenta, w formie pisemnej, o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu – uzasadnieniu podlega wyłącznie decyzja o odrzuceniu oferty.
3. **Warunkiem zawarcia umowy** na realizację zadania i przekazania oferentowi środków finansowych – dotacji jest dostarczenie przez oferenta, w terminie **30 dni** po ogłoszeniu wyników konkursu, **zweryfikowanej oferty** sporządzonej na formularzu według wzoru, o którym mowa w części D ust. 2 niniejszego ogłoszenia. Dostarczenie oferty nie obowiązuje wnioskodawców, którym przyznano 100% wnioskowanej dotacji.
4. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 3, będzie równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.
5. Dodatkowych informacji w sprawie niniejszego konkursu udziela Elżbieta Tumialis (tel. 087 56 28 205).