

Zamówienie nr O

Zamówienie publiczne nr rejestru
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
Zatwierdzam

.....

Suwałki, dnia 28.04.2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY:

Prezydent Miasta Suwałk, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel.(87)5628000, fax (87)5628098

www.um.suwalki.pl

godziny pracy-7.30-15.30

2. TRYB ZAMÓWIENIA:

Zamawiający udziela zamówienia w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą", tj. przetargu nieograniczonego na organizację zadania pod nazwą "Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci z terenu miasta Suwałki w 2009 r.", w formie kolonii, prowadzonego w oparciu o Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ”, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 206.000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**KODY CPV:**

- 55243 000-5 USŁUGI W ZAKRESIE OBOZOWISK DLA DZIECI
- 92000000-1 USŁUGI REKREACYJNE, KULTURALNE I SPORTOWE
- 60172000-4 WYNAJEM AUTOBUSÓW I AUTOKARÓW WRAZ Z KIEROWCĄ
- 66512100-3 USŁUGI UBEZPIECZENIA OD NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW
- 55320000-9 USŁUGI PODAWANIA POSIŁKÓW

Przedmiotem zamówienia jest organizacja dziesięciodniowego (wraz z przejazdami – na miejsce wypoczynku oraz powrót)) wypoczynku letniego w formie kolonii poza miejscem zamieszkania dla dzieci z terenu miasta Suwałki, tj. 230 uczniom szkół podstawowych i gimnazjów, w przedziale czasowym od 29 czerwca do dnia 24 sierpnia 2009 r., zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 2007 roku, Nr 12, poz. 67, z późn. zm.).

Organizator zapewnia:

- zakwaterowanie

(budynek lub domki campingowe wyposażone w węzeł sanitarny z dostępem do bieżącej, ciepłej wody bądź z dostępem do węzła sanitarnego-łazienka oraz wc, jadalnia wyposażona w odpowiednią ilość miejsc i kompletną zastawę stołową do spożywania posiłków, pomieszczenia noclegowe wyposażone w łóżka, pościel, kołdrę, koc i poduszkę, szafy, półki do rozpakowania bagażu, przy czym wyposażenie kwaterunkowe powinno być w dobrym stanie technicznym, niezagrożającym bezpieczeństwu i zdrowiu uczestników wypoczynku),

- program rekreacyjno-sportowy oraz
 - program profilaktyczny dostosowane do wieku uczestników,
 - właściwą opiekę pedagogiczną i medyczną,
 - ubezpieczenie uczestników i kadry od zdarzeń losowych od NNW (na czas przejazdów i pobytu),
 - wyżywienie – co najmniej 4 posiłki dziennie,
 - dowóz do miejsca wypoczynku oraz powrót do Suwałk (wraz z opiekunami).
- Wypoczynek może być zorganizowany w kilku turnusach.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

29 czerwca 2009r. – 24 sierpnia 2009 r.

Czas trwania kolonii – 10 dni (wraz z przejazdami– na miejsce wypoczynku oraz powrót)

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają nw. wymogi w tym określone w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) tj.:

- 5.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 5.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 5.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1-3 ustawy,
- 5.5. w ciągu ostatnich trzech lat, tj. w roku **2006, 2007 i 2008**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, zrealizowali minimum dwa zamówienia lub dwie usługi o takim samym charakterze.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wyłącznie w oparciu o wymagane oświadczenia i dokumenty załączone do oferty przez wykonawców ubiegających się o realizację zamówienia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg kryterium “spełnia - nie spełnia”. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez wykonawców występujących wspólnie, warunki określone w punkcie 5.1. i 5.4. stosuje się odpowiednio oddzielnie do każdego z nich, a warunki określone w punkcie 5.2., 5.3. i 5.5. muszą spełnić wspólnie.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania a ofertę tego wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY :

- 6.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu– zał. nr 1 do niniejszej specyfikacji,
- 6.2. oferta wykonawcy wraz z programem rekreacyjno-sportowym oraz programem profilaktycznym–zał. nr 2 do niniejszej specyfikacji,

- 6.3.aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 6.4.aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 6.5.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6.7.pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia obiektów, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca,
- 6.8.wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji (potwierdzonych stosownymi świadectwami lub zaświadczeniami), niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – zał. nr 3 do niniejszej specyfikacji,
- 6.9.pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia jeśli w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,
- 6.10. oświadczenie wykonawcy o realizacji zamówień lub usług o takim samym charakterze jak niniejsze zamówienie, w ciągu ostatnich trzech lat, tj. w roku **2006, 2007 i 2008**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z jednoczesnym podaniem nazwy lub przedmiotu zamówienia/usługi, ich wartości, terminu realizacji i odbiorcy wraz z dokumentami potwierdzającymi, że przedmiotowe zadania zostały wykonane należycie – zał. nr 4 do niniejszej specyfikacji,
- 6.11. wzór umowy, jaka zostanie podpisana z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zaparafowana przez Wykonawcę- zał. nr 5 do niniejszej specyfikacji,

Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Dokumenty wskazane w punkcie 6.3., 6.4., 6.5. i 6.6. mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, jak również w przypadku spółki cywilnej, dokumenty określone w pkt 6.1., 6.3., 6.4., 6.5., 6.6. każdy z wykonawców oraz wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest złożyć odrębnie załączając je do oferty.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie lub faxem.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przez Zamawiającego za pomocą faksu nr (87)562 80 98 uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 7.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Alicja Jacewicz, 16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1, pok. 206.
- 7.4. Korespondencja, która wpłynęła do urzędu po godzinach urzędowania, będzie traktowana jako otrzymywana w następnym dniu roboczym.
- 7.5. Złożenie protestu jest dopuszczalne tylko pisemnie.
- 7.6. Wyjaśnianie treści SIWZ odbywa się zgodnie z art. 38 ust. 1 i ust. 2 ustawy, przy czym zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców, o którym mowa w ust. 3 ww. artykułu.
- 7.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający odstępuje od wnoszenia przez wykonawców wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 10.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 10.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również pełnomocnik reprezentujący wykonawców występujących wspólnie.
- 10.3. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.
- 10.4. Cena brutto oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie.
- 10.5. Wykonawca składa ofertę wraz z programem rekreacyjno-sportowym oraz programem profilaktycznym zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 10.6. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia wykonawcy wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi, lub podpisane przez pełnomocnika wykonawcy zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem dołączonym do oferty.
- 10.7. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, oferta winna być podpisana przez wskazanego pełnomocnika zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem dołączonym do oferty.

- 10.8. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana i zaparafowana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.
- 10.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób(-y) uprawnionych (-ej) do podpisania oferty.
- 10.10. Wszelkie dokumenty składane w formie kserokopii muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 10.11. Oferta musi być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu-kopercie zaadresowanej w sposób następujący: Urząd Miejski w Suwałkach, Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu, 16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1, pok. 5 z dopiskiem „Wypoczynek LATO 2009. Nie otwierać przed godz. 10.45 do dnia 08.05.2009 r.”

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w terminie do dnia 08 maja 2009 r. do godziny 10⁰⁰ w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1, pokój 5.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 206 Urzędu Miejskiego w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1, w dniu 08 maja 2009 r., o godzinie 10⁴⁵.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca dokona obliczenia ceny za wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem na podstawie sporządzonej kalkulacji podając, kompletne wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wypoczynku dla 230 dzieci. W skład zaoferowanej ceny wchodzi wszelkie narzuty wykonawcy w postaci zysku, płac i ich pochodnych, kosztów zakwaterowania, transportu do miejsca wypoczynku i z powrotem, ubezpieczenia, żywienia i dodatkowe koszty związane z przeprowadzeniem zajęć podczas trwania wypoczynku. Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić obowiązujący podatek VAT, tj. podać cenę brutto. Cena ma być podana w polskich złotych.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki pisarskie oraz omyłki w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH :

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny
1.	Cena - C	60%	$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{badana}}} \times 60 \text{ punktów}$
2.	Program rekreacyjno-sportowy - A	30%	Ocenie podlega ilość i jakość organizowanych zajęć rekreacyjno-sportowych i ich atrakcyjność w skali 0 – 30 punktów
3.	Program profilaktyczny - B	10%	Ocenie podlega przedstawiony przez wykonawcę program profilaktyczny w skali 0 – 10 punktów

A- program rekreacyjno-sportowy:

Przy ocenie powyższego kryterium przyjęto następującą punktację:

A.1. za zorganizowanie całodziennych wycieczek autokarowych - po 5 pkt za każdą, (max 2 wycieczki), łącznie można uzyskać 10 pkt,

A.2. za zorganizowanie wycieczki krajoznawczej pieszej lub rowerowej - po 2 punkty za każdą, (max 2 wycieczki), łącznie można uzyskać 4 pkt,

A.3. wykorzystanie regionalnych atrakcji, np. wycieczka do muzeum, skansenu, po 1 punkcie za każdą, (max 2 wycieczki), łącznie można uzyskać 2 pkt,

A.4. wyjście do kina, teatru - po 2 punkty za każdy seans/spektakl (max 2 wyjścia), łącznie można uzyskać 4 pkt,

A.5. za organizację zawodów sportowych - 1 pkt za każdą imprezę sportową (max 4 imprezy), łącznie można uzyskać 4 pkt,

A.6. za organizację ogniska-1 pkt za każde (max 2 ogniska), łącznie można uzyskać 2 pkt,

A.7. za organizację dyskotek-1 pkt za każdą, (max 2 dyskoteki), łącznie można uzyskać 2 pkt,

A.8. inne atrakcje- 1 pkt za każdą, np. skorzystanie z basenu, jazda konna, (max 2 atrakcje), łącznie można uzyskać 2 pkt.

B - program profilaktyczny:

Przy ocenie powyższego kryterium przyjęto następującą punktację:

B.1. za organizację zajęć z profilaktyki antyalkoholowej- 1 pkt za każde (max 2 zajęcia), antynikotynowej- 1 pkt za każde (max 2 zajęcia), antynarkotykowej - 1 pkt za każde (max 2 zajęcia) - łącznie można uzyskać 6 pkt,

B.2. szkolenie na temat bezpiecznego zachowania się nad wodą - 1 pkt za każde (max 2 szkolenia), udzielania pierwszej pomocy - 1 pkt za każde (max 2 szkolenia)- łącznie można uzyskać 4 pkt.

Czas trwania poszczególnych zajęć, o których mowa w punkcie B.1.- B.2., nie powinien być krótszy niż 45 min.

Ocena kryterium 2 – program rekreacyjno-sportowy oraz 3 - program profilaktyczny wskazanych w tabeli dokonana zostanie wyłącznie w oparciu o dokumenty przedstawione przez Wykonawcę.

Ocena oferty oznaczona literą „W” stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach jej oceny.

$$W = C + A + B$$

Za najkorzystniejszą uważać się będzie ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania oferta.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci powinni dostarczyć przed podpisaniem umowy, umowę o wspólnym przedsięwzięciu–„umowa konsorcjum”, pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a w przypadku wystąpienia o udzielenie zamówienia przez spółkę cywilną – umowę spółki cywilnej.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do przedstawienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, do wglądu oryginalnej, aktualnej (na lato 2009) karty kwalifikacyjnej obiektu zatwierdzonej przez właściwego miejscowo kuratora oświaty oraz zaświadczenia wydanego przez kuratora oświaty o zgłoszeniu placówki do wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w 2009 roku.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający odstępuje od pobrania zabezpieczenia.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Wzór umowy, jaka zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej oraz ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia uzupełniającego.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy.

W załączeniu:

1. Dokumenty powołane (jako załączniki) do niniejszej specyfikacji.
 - załącznik nr 1- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z niniejszego postępowania,
 - załącznik nr 2 - formularz ofertowy wraz z programem rekreacyjno-sportowym oraz programem profilaktycznym,
 - załącznik nr 3 - wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji (potwierdzone stosownymi świadectwami lub zaświadczeniami), niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
 - załącznik nr 4 - oświadczenie wykonawcy o realizacji zamówień lub usług o takim samym charakterze jak niniejsze zamówienie, w ciągu ostatnich trzech lat, tj. w roku **2006, 2007 i 2008**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, z jednoczesnym podaniem nazwy lub przedmiotu zamówienia/usługi, ich wartości, terminu realizacji i odbiorcy wraz z dokumentami potwierdzającymi, że przedmiotowe zadania zostały wykonane należycie,
 - załącznik nr 5 - wzór umowy jaka zostanie podpisania z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.