

PREZYDENT MIASTA SUWAŁK
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
w Urzędzie Miejskim w Suwałkach
16 – 400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1

inspektora w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego w Suwałkach

1. Wymagania niezbędne:
 - a) obywatelstwo polskie,
 - b) wykształcenie wyższe o profilu ekonomicznym,
 - c) umiejętność obsługi komputera,
 - d) co najmniej trzyletni staż pracy,
 - e) znajomość prawa podatkowego w tym podatki i opłaty lokalne
 - f) pełna zdolność do czynności prawnych i pełne korzystanie z praw publicznych,
 - g) niekaralność za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - h) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku inspektora.
2. Wymagania dodatkowe:
 - a) doświadczenie zawodowe w administracji publicznej,
 - b) staż pracy w organach podatkowych
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - a) prowadzenie spraw związanych ze zwrotem rolnikom podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego :
 - przyjmowanie wniosków,
 - weryfikowanie prawidłowości sporządzenia wpływających wniosków,
 - wydawanie decyzji w przedmiotowej sprawie,
 - b) prowadzenie spraw związanych z podatkami lokalnymi realizowanymi na rzecz urzędu przez Urzędy Skarbowe ,
 - c) przygotowywanie odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych osobowych otrzymane od uprawnionych do tego organów,
 - d) weryfikowanie danych zawartych w stosownych ewidencjach urzędu ze stanem faktycznym w zakresie podatków i opłat lokalnych.
3. Wymagane dokumenty:
 - a) życiorys (CV),
 - b) list motywacyjny,
 - c) dokument poświadczający wykształcenie / dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów /,
 - d) kwestionariusz osobowy,
 - e) kserokopie świadectw pracy,

- g) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- h) oświadczenie o niekaralności,
- i / zaświadczenie o stanie zdrowia.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego, ul. Mickiewicza 1, 16 – 400 Suwałki, pokój nr 6 z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko inspektora w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego w Suwałkach** w terminie do dnia **23 czerwca 2006 r.**

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej / bip.um.suwalki.pl / oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie przy ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki.

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 22.03.1999 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami)”*.

Suwałki, 2006-06-06