UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie zgodnie instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Suwałk			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego[1)]	14) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie			
4. Tytuł zadania publicznego	"Wychowanie do pomagania"			
5. Termin realizacji zadania publicznego[2)]	Data rozpoczęcia	2018-01-02	Data zakończenia	2018-01-31

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Fundacja Ego forma prawna: fundacja KRS: 0000425455 adres siedziby: Augustowska 14, 16-400 Suwałki, poczta: Suwałki adres korespondencyjny: Noniewicza 91, 16-400 Suwałki, poczta: Suwałki	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	**Inne dane kontaktowe** adres e-mail: fundacja@fundacjaego.pl, telefon: 535 032 190, strona internetowa: www.fundacjaego.pl **Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty** Anna Walijewska-Maksymowicz, adres e-mail: anna.walijewska-maksymowicz@fundacjaego.pl, telefon: 533747303, numer faksu: brak, strona internetowa: www.fundacjaego.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji
"Wychowanie do pomagania" to zadanie, które ma na celu włączenie się w działania Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w Suwałkach. Włączenie młodych ludzi, zainteresowanie ich ideą pomagania niesie ze sobą wymierne skutki edukacyjno-społeczne, dzięki temu typu akcjom budujemy społeczeństwo otwarte na akcje charytatywne oraz zachęcamy je do udziału w wydarzeniach kulturalnych i sportowych organizowanych przez III sektor. Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy to ogólnoświatowa akcja zbierania funduszy na pomoc najbardziej potrzebującym jest chyba jedynym przedsięwzięciem, które potrafi łączyć ludzi niezależnie od wieku wokół wspólnego celu, jakim od lat jest wspomaganie tych, którzy dbają o zdrowie nas wszystkich. Nie ma chyba w Polsce szpitala, który nie otrzymałby od Orkiestry nowoczesnego sprzętu diagnostycznego czy wyposażenia polepszającego warunki, w jakich chorzy przebywają.
Zadanie ma na celu zachęcić wolontariuszy, którzy będą kwestować na rzecz WOŚP do powtarzania takich doświadczeń, również podczas innych wydarzeń, lub na rzecz innych potrzebujących. W związku z powyższym chcemy, aby również zaplecze socjalne, ale także rozrywkowe było nastawione na nich, dlatego też pragniemy zorganizować pokaz laserów z występem muzycznym na żywo, by uatrakcyjnić zbiórkę, by pomaganie stało się również zabawą. Zaprosiliśmy również zespół muzyczny, który zdecydował się zagrać na rzecz suwalskiej Orkiestry tylko za zwrot kosztów dojazdu. Chcemy także wyróżnić 15 wolontariuszy koszulkami Orkiestry, a także zapewnić im ciepłą herbatę i ciastka podczas trwania całej zbiórki. Przewidujemy również obsługę księgową zadania. Koordynacja zadania jest wkładem osobowym do zadania – wykonywana będzie w ramach wolontariatu.

Cel realizacji zadania
Celem głównym jest wsparcie młodych i ich aktywizacja, a więc partycypowanie w wychowaniu – tworzeniu nawyku pomagania. Kojarzenia akcji pomocowych z czymś przyjemnym, co warto powtarzać.
Cele szczegółowe: - zaktywizowanie suwalskich wolontariuszy do pomagania.

Miejsce realizacji zadania
Miasto Suwałki. Sztab zlokalizowany w Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych w Suwałkach, ul. T. Kościuszki 71; 16-400 Suwałki.

Grupa odbiorców zadania
W bazie Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy jest zarejestrowanych 120 wolontariuszy, do nich kierowane jest zadanie (15 osób dostanie koszulki, natomiast każdy będzie mógł posilić się w trakcie trwania zbiórki), jednak odbiorcami będą również mieszkańcy Suwałk, pokaz laserów oraz występ zespołu muzycznego będzie odbywał się w muszli Koncertowej w Parku Konstytucji 3 Maja.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy
Przewidujemy wykorzystanie sali konferencyjnej Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych przy ul. Kościuszki 71 w Suwałkach.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Wzrost zainteresowań wolontariatem wśród młodzieży z Suwałk.
2. Udział około 120 wolontariuszy w kweście na rzecz WOŚP.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji [3] (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego[4] (zł)
1	Pokaz laserów	3 000,00 zł	3 000,00 zł	0,00 zł
2	Zakup 15 koszulek dla wolontariuszy	600,00 zł	600,00 zł	0,00 zł
3	Zakup napojów, herbaty, kawy, ciastek.	300,00 zł	300,00 zł	0,00 zł
4	Koszty transportu zespołu (zwrot kosztów przejazdu busem)	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł
5	Obsługa księgowa zadania	100,00 zł	100,00 zł	0,00 zł

6	Koordynacja zadania - wkład osobowy - 20 godzin pracy po 25zł/h w ramach wolontariatu)	500,00 zł	0,00 zł	500,00 zł
Koszty ogółem:		5 000,00 zł	4 500,00 zł	500,00 zł

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie*~~/niepobieranie*świadczen pieniężnych od adresatów zadania;
3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i fizycznym;
4) oferent*/~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/~~zalega(ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5) oferent*/~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/~~zalega(ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na bezpieczenie społeczne.

.....

.....

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.
[3)] Wartośc kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.
[4)] W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.