Projekt

UCHWAŁA NR / /2016
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH
z dnia września 2016 r.
w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239, poz. 395) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr / /2016
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia września 2016 r.

Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017

Miasto Suwałki, dążąc do zaspokojenia potrzeb i aspiracji mieszkańców, konsekwentnie od lat rozwija współpracę z sektorem pozarządowym. Organizacje pozarządowe są bowiem kluczowym partnerem w realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców. Aby podnieść jakość i efektywność współpracy najważniejsze decyzje dotyczące kierunków jej rozwoju są podejmowane wspólnie. Co roku wprowadzane są nowe formy współpracy, a także coraz więcej zadań publicznych jest przekazywanych do realizacji organizacjom pozarządowym.
Dobra współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi to jeden z fundamentów społeczeństwa obywatelskiego. Współpraca ta jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Oparta na zasadzie partnerstwa zwiększa efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Miasta Suwałk poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Dlatego należy tę współpracę wzmacniać i dążyć do jak największej efektywności wspólnie podejmowanych działań.
Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017 stanowi dokument określający cele, zasady i formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy i określa zadania priorytetowe, precyzuje tryb powołania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji programu, jego oceny i tworzenia.
Rada Miejska w Suwałkach przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE
§ 1. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:
1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239, poz. 395);
2) Mieście - rozumie się przez to Gminę Miasto Suwałki;
3) Prezydencie - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Suwałk;
4) Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
5) Pełnomocniku - rozumie się przez to Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
6) Programie - rozumie się przez to Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017, stanowiący załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach podjętej na podstawie art. 5 a Ustawy;

7) stronie internetowej - rozumie się przez to stronę internetową Miasta Suwałki www.um.suwalki.pl;
8) Wydziałach - rozumie się przez to wydziały Urzędu Miejskiego w Suwałkach realizujące zadania publiczne we współpracy z Organizacjami;
9) zasadzie pomocniczości - rozumie się przez to, że Miasto wspiera działalność Organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w Ustawie;
10) zasadzie suwerenności stron - rozumie się przez to, że Miasto i Organizacje, współpracując ze sobą w sferze zadań publicznych wzajemnie respektują i szanują swoją odrębność i niezależność;
11) zasadzie partnerstwa - rozumie się przez to, że strony traktując się jako podmioty równoprawne, podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz w realizacji zadań publicznych;
12) zasadzie efektywności - rozumie się przez to, że Miasto przy zlecaniu realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, a Organizacje rzetelnie realizują zlecone im zadania publiczne;
13) zasadzie uczciwej konkurencji - rozumie się przez to, że zlecanie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji;
14) zasadzie jawności - rozumie się przez to, że Miasto udostępnia współpracującym z nim Organizacjom informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi Organizacjami.

Rozdział 2.
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego we współpracy opartej na zasadzie partnerstwa między Miastem a Organizacjami, służącego lepszemu rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb lokalnych.
2. Cel główny będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:
1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
2) diagnozę potrzeb i problemów społecznych mieszkańców Suwałk, poszukiwanie sposobów zaspokajania tych potrzeb i rozwiązywania problemów;
3) aktywizację społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców miasta;
4) podejmowanie różnych form współdziałania Miasta z Organizacjami dla efektywnej realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
5) wytyczanie zasad współpracy międzysektorowej, opartej na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji efektów podejmowanych działań;
6) budowanie partnerstwa i dialogu społecznego;
7) wprowadzanie innowacyjnych i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
8) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
9) rozwój wolontariatu.
3. Realizacja Programu będzie przyczyniać się do osiągania celów określonych w Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Suwałki do roku 2020 oraz w miejskich programach sektorowych.

Rozdział 3.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 3. Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami jest:

1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy, ważnych dla społeczności lokalnej, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych;

2) prowadzenie z Organizacjami konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;

3) optymalizacja efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;

4) wzmacnianie roli kapitału społecznego w rozwiązywaniu problemów społecznych.

Rozdział 4.

ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5. Współpraca Miasta z Organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

§ 6. 1. Finansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami polegają na zlecaniu zadań publicznych jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.).

2. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego.

3. Realizacja zadania publicznego może mieć formę:

1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Wspieranie oraz powierzanie wykonywania zadań publicznych, o których mowa w ust. 3 Ustawy, odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w Ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania realizacji zadań publicznych.

5. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest ogłaszanie konkursów na zadania, których realizacja wymaga kontynuacji w terminie przekraczającym rok budżetowy, nie dłuższym jednak niż trzy lata.

6. Na wniosek Organizacji Miasto może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:

1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł;

2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,

3) łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej, w trybie określonym w ust. 6, w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł.

7. Realizacja zadań publicznych w zakresie przewidzianym Ustawą może odbywać się w ramach inicjatywy lokalnej.

8. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:

1) działalność gospodarczą,

2) działalność polityczną,

3) finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.

§ 7. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami dotyczą:

1) informowania o zadaniach publicznych, których realizacja będzie finansowana lub dofinansowana ze środków budżetowych Miasta, a także o ogłaszanych konkursach ofert i ich rozstrzygnięciach;

2) udziału przedstawicieli Organizacji w pracach komisji konkursowych otwartego konkursu ofert;
3) konsultowania z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
4) udzielania rekomendacji dla Organizacji współpracujących z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł aniżeli budżet Miasta;
5) udzielania przez Wydziały konsultacji w zakresie przygotowania ofert i prawidłowego rozliczania otrzymanej dotacji;
6) tworzenia i wspierania wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, w tym Zespołu ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego i Suwalskiej Rady Seniorów;
7) umieszczania na stronie internetowej informacji dotyczących współpracy Miasta z Organizacjami;
8) informowania o działalności Organizacji prowadzonych na rzecz mieszkańców Miasta oraz o realizowanych przez nie przedsięwzięciach;
9) udostępniania Organizacjom, w miarę możliwości, lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Miasta w celu odbywania spotkań i realizacji zadań publicznych służących mieszkańcom miasta, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
10) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań i współpracy;
11) współdziałania w organizowaniu i prowadzeniu imprez i uroczystości organizowanych przez Miasto;
12) obejmowania patronatem Rady Miejskiej w Suwałkach, Prezydenta lub Naczelników Wydziałów wybranych przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje;
13) inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji, w sferze zadań publicznych oraz współpracy Miasta z Organizacjami;
14) przygotowania sprawozdań i analiz dotyczących realizacji Programu;
15) prowadzenia i udostępniania elektronicznej bazy danych o Organizacjach działających w Mieście;
16) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;
17) działalności na rzecz Organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałk prowadzonej przez Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych;
18) nadzoru i koordynacji współpracy Miasta z Organizacjami przez Pełnomocnika;
19) regularnych spotkań przedstawicieli organizacji pozarządowych z Pełnomocnikiem, poświęconych bieżącym sprawom dotyczącym współpracy Miasta z Organizacjami.

Rozdział 5.
PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 8. Miasto będzie wspierać lub powierzać realizację zadań publicznych ważnych dla społeczności lokalnej, określonych jako priorytetowe zadania publiczne w 2017 r. wymienione w § od 9 do 19 włącznie.

§ 9. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
1) Wspieranie działań mających na celu dożywianie, schronienie lub pomoc rzeczową na rzecz osób ubogich i bezdomnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.
2) Wspieranie organizacji wypoczynku dzieciom z rodzin ubogich.
3) Wspieranie usług w zakresie poradnictwa specjalistycznego i obywatelskiego.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 9 wynosi **60.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 9 - Wydział Spraw Społecznych.

§ 10. 1. **Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**
1) Wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych osób niepełnosprawnych.
2) Wspieranie organizacji wypoczynku o charakterze prozdrowotnym dzieci i młodzieży.
3) Wspieranie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia, w szczególności poprzez:
a) organizację spotkań, prelekcji z udziałem lekarzy różnych specjalności oraz innych specjalistów (psycholog, dietetyk, itp.),
b) zwiększenie dostępności do materiałów edukacyjnych i szkoleń w zakresie edukacji zdrowotnej,
c) zajęcia grupowe z zakresu rehabilitacji ruchowej i relaksacji,
d) wspieranie działań rehabilitacyjnych osób po przebytych zabiegach operacyjnych i urazach,
e) usługi opiekuńcze oraz wielospecjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób chorych w miejscu ich zamieszkania.
4) Szkolenie wolontariuszy do pracy z osobami niepełnosprawnymi.
2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 10 wynosi **80.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 10 - Wydział Spraw Społecznych.

§ 11. 1. **Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej**:
I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych:
Dofinansowanie prowadzenia grup wsparcia oraz maratonów dla osób uzależnionych od alkoholu i środków psychoaktywnych.
II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie – pomocy psychospołecznej i prawnej:
1) Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez dofinansowanie bieżącej działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których realizowany jest program socjoterapeutyczny lub psychokorekcyjny lub psychoprofilaktyczny lub inny psychoedukacyjny,
2) Wspieranie działań animacyjnych i socjoterapeutycznych realizowanych w formie pracy podwórkowej przez wychowawcę,
3) Dofinansowanie zajęć terapeutycznych i grup wsparcia dla osób współuzależnionych,
4) Dofinansowanie pomocy psychologicznej i psychoterapii dla osób z syndromem Dorosłych Dzieci Alkoholików – DDA,
5) Dofinansowanie zajęć i programów socjoterapeutycznych lub opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie,
6) Dofinansowanie kolonii, półkolonii i obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie.
III. Profilaktyka uzależnień:

1) Wspieranie działań służących pogłębieniu więzi w rodzinie z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie, np. poprzez dofinansowanie rodzinnych obozów terapeutycznych,
2) Dofinansowanie zajęć profilaktycznych dla nauczycieli, pedagogów, psychologów w zakresie pracy profilaktycznej z dziećmi i młodzieżą,
3) Organizowanie lokalnych i włączenie się do ogólnopolskich kampanii profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie uzależnień,
4) wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości oraz działań pod wpływem środków psychoaktywnych osób kierujących pojazdami mechanicznymi, sprzętami żeglugi wodnej itp.
IV. Przeciwdziałanie przemocy:
1) Wspieranie działalności placówek dla osób doświadczających przemocy w rodzinie, w tym punktów konsultacyjnych, telefonów zaufania, ośrodków interwencji kryzysowej, poradnictwa psychologicznego, socjalnego i rodzinnego,
2) Dofinansowanie realizacji programów ochrony osób doświadczających przemocy w rodzinie,
3) Dofinansowanie prowadzenia zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie,
4) Dofinansowanie programów profilaktyki przemocy np. warsztaty umiejętności rodzicielskich, programów dla rodziców na temat radzenia sobie z trudnymi sytuacjami wychowawczymi, rozwiązywania konfliktów itp.,
5) Realizacja oraz wspieranie kampanii i programów dla rodziców promujących wychowywanie dzieci bez przemocy.
V. Dofinansowanie działalności Centrum Integracji Społecznej.
2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 11 wynosi **830.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 11 - Wydział Spraw Społecznych.

§ 12. 1. **Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
Wspieranie działań zmierzających do tworzenia warunków dla rozwoju aktywności, uczestnictwa w życiu społecznym i samodzielności osób starszych, w szczególności poprzez:
a) wspieranie samopomocowych form aktywizacji tych osób,
b) prowadzenie placówek dziennego pobytu dla seniorów i klubów seniora,
c) wspieranie kampanii społecznych w zakresie promocji zdrowego starzenia się i profilaktyki chorób wieku starczego,
d) organizację i prowadzenie centrum inicjatyw senioralnych,
e) wspieranie kampanii społecznych budujących pozytywny wizerunek osób starszych,
2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 12 wynosi **180.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 12 - Wydział Spraw Społecznych.

§ 13. 1. **Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego**:
Wsparcie prowadzenia placówki zapewniającej opiekę oraz wsparcie osobom nietrzeźwym i bezdomnym.
2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 13 wynosi **600.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 13 - Wydział Spraw Społecznych.

§ 14. 1. **Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:**
1) Prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Suwałkach.
2) Wspieranie organizacji imprez popularyzujących aktywny wypoczynek i krajoznawstwo rodzin pn. „Suwalska turystyczna rodzinka".
3) Wspieranie organizacji imprez turystycznych wykorzystujących walory Suwałk w okresie zimowym.
4) Wspieranie działań promujących miejskie trasy turystyczne w Suwałkach.
5) Wspieranie działań z zakresu profilaktyki bezpiecznego wypoczynku nad wodą oraz ratownictwa wodnego.
2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 14 wynosi **150.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 14 - Wydział Kultury, Turystyki i Promocji.

§ 15. 1. **Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
1) Wspieranie projektów kulturalnych i artystycznych o szczególnym znaczeniu dla Suwałk.
2) Wspieranie inicjatyw związanych z upowszechnianiem uczestnictwa w kulturze, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży, a także seniorów i osób niepełnosprawnych.
3) Wspieranie środowisk kombatanckich i innych środowisk w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji patriotycznych i narodowych.
4) Wspieranie działań upowszechniających czytelnictwo oraz wydawanie znaczących niekomercyjnych publikacji o tematyce kulturalnej, bądź związanych tematem lub osobą twórcy z Suwałkami.
5) Wzmacnianie istniejących i kreowanie nowych wydarzeń kulturalnych w Suwałkach.
2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 15 wynosi **124.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 15 - Wydział Kultury, Turystyki i Promocji.

§ 16. 1. **Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**
1) Promocja aktywności fizycznej i rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży poprzez wspieranie organizacji rywalizacji sportowej szkół i udziału we współzawodnictwie szkół na poziomie miejskim/wojewódzkim/ogólnopolskim.
2) Kształtowanie świadomości zachowań i nawyków prosportowych mieszkańców, w szczególności w sportach niezaliczanych do wiodących w Suwałkach poprzez wspieranie:
a) organizacji imprez sportowych/sportowo-rekreacyjnych,
b) udziału zawodników w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym,
c) innych form aktywności ruchowej w czasie wolnym, w tym szkolenia sportowego.
3) Rozwijanie aktywności fizycznej oraz przeciwdziałanie wykluczeniom tj. włączanie społeczne poprzez sport osób niepełnosprawnych i seniorów poprzez wspieranie:
a) organizacji imprez sportowych/sportowo-rekreacyjnych,
b) udziału w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym,
c) organizację innych form aktywności ruchowej, w tym szkolenia sportowego.
4) Wspieranie publikacji dotyczących upowszechniania informacji z zakresu kultury fizycznej w Suwałkach.
5) Wspieranie rozwoju utalentowanych sportowo mieszkańców Suwałk.

6) Wspieranie rozwoju umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo, tj.:
a) organizacji szkolenia sportowego zawodników posiadających licencje,
b) udziału zawodników w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej,
c) organizacji zawodów ujętych w kalendarzach polskich związków sportowych i międzynarodowych organizacji sportowych działających w danym sporcie.
7) Wspieranie rozwoju sportu w sportach uznanych za priorytetowe w Suwałkach.

Priorytetowe zadania publiczne nr 5-7 będą finansowane stosownie do postanowień uchwały nr XXXVII/396/2013 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 maja 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2513), zmienionej uchwałą nr IX/91/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany uchwały (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2244) poprzez nabór wniosków lub w oparciu o wnioski składane z własnej inicjatywy przez kluby sportowe.
2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 16 wynosi **1.500.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 16 - Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu.

§ 17. 1. **Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:**
1) Zwiększanie dostępności pomocy pedagogicznej, psychologicznej i terapeutycznej dzieciom i młodzieży wymagającym wzmożonej i zindywidualizowanej pomocy, niepełnosprawnym i dzieciom o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz z trudnościami w nauce.
2) Wspieranie inicjatyw i działań na rzecz edukacji regionalnej oraz projektów popularyzujących wśród dzieci i młodzieży osiągnięcia nauki.
3) Wspieranie działań, programów mających na celu rozwijanie aktywności społecznej, wolontariatu, kreatywności, przedsiębiorczości, a także kształtowanie wartości społecznych, wychowanie dzieci i młodzieży w duchu patriotyzmu.
4) Wspieranie i upowszechnianie działań związanych z uczeniem się przez całe życie.
5) Wspieranie działań związanych z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży, w tym projektów propagujących prawidłowe zachowania w sytuacji zagrożenia, a także udzielania pierwszej pomocy.
2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 17 wynosi **30.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 17 - Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu.

§ 18. 1. **Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**
1) Edukacja ekologiczna.
2) Ochrona zwierząt dziko i wolno żyjących.
3) Promocja ekologicznych form transportu.
4) Edukacja oraz działania na rzecz prawidłowego kształtowania terenów zielonych.
5) Działania na rzecz ochrony przyrody ożywionej i nieożywionej.
2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 18 wynosi **18.000 zł.**
3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 18 - Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej.

§ 19. 1. **Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:**

1) Wsparcie prowadzenia Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.

2) Utworzenie funduszu wkładów własnych dla organizacji do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet Miasta Suwałki.

3) Wsparcie organizacji spotkania (festynu, pikniku, obchodów, dni) aktywizującego i integrującego suwalskie organizacje pozarządowe oraz inicjatywy obywatelskie, wspomagające rozwój wspólnot i proces integracji społeczności lokalnej.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 19 wynosi **200.000 zł.**

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 19 – Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 20. 1. Określa się minimalną planowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację priorytetowych zadań publicznych we współpracy z Organizacjami w 2017 r. w kwocie **3.772.000 zł.**

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Suwałkach na 2017 r. Środki na realizację zadań publicznych zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta i pozostaną w dyspozycji Wydziałów realizujących poszczególne zakresy zadań publicznych.

Rozdział 6.
OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 21. 1. Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 r.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane na podstawie projektu budżetu Miasta na 2017 r.

3. Program realizują: Prezydent oraz Organizacje w zakresie objętym Programem.

4. Prezydent będzie informować Organizacje o:

1) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Miasta z Organizacjami;

2) działaniach i inicjatywach wymagających współdziałania z Organizacjami;

3) otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

5. Organizacje mogą informować Prezydenta o:

1) swoich planach i zamierzeniach oraz realizowanych programach,

2) potrzebie współdziałania z Miastem w realizacji własnych planów i zamierzeń.

6. Realizacja Programu będzie monitorowana przez Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

7. Organizacje mogą zgłaszać do Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji i zmian do Programu.

8. Zebrane w czasie realizacji Programu informacje, zasadne uwagi, wnioski i propozycje zmian w zakresie współpracy Miasta z Organizacjami, będą wykorzystane przy opracowywaniu programu współpracy na rok następny.

Rozdział 7.
POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT

§ 22. 1. W celu przeprowadzenia otwartych konkursów ofert Prezydent:

1) powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, zwane dalej komisjami konkursowymi,
2) ustala Regulamin pracy komisji konkursowych, określając w nim zasady pracy tych komisji oraz wyznacza przewodniczącego komisji konkursowej.
2. W skład komisji konkursowych wchodzą:
1) pracownicy Urzędu Miejskiego w Suwałkach,
2) przynajmniej dwie osoby wskazane przez Organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje biorące udział w danym konkursie ofert.
3. Osoby wskazane przez Organizacje są wybierane z bazy członków komisji konkursowych, utworzonej w wyniku naboru ogłoszonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej.
4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac komisji składają oświadczenie, że nie są członkami Organizacji, która złożyła ofertę konkursową.
5. Członkowie komisji konkursowej pracują nieodpłatnie na zasadach określonych w regulaminie pracy komisji konkursowej.
6. Na wniosek przewodniczącego komisji konkursowej w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
7. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Wydziału ogłaszającego otwarty konkurs ofert, a pracownicy tego wydziału zapewniają obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej.
8. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej (protokołu), zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
9. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je w formie protokołu oraz zbiorczego arkusza oceny ofert, który poza oceną rozpatrywanych ofert zawiera proponowaną do przyznania kwotę dotacji.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent.
11. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podawane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

Rozdział 8.
OCENA REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU

§ 23. 1. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego i powierzanego Organizacji na zasadach określonych w Ustawie.
2. Prezydent przedkłada Radzie Miejskiej w Suwałkach sprawozdanie z realizacji Programu, nie później niż do dnia 31 maja 2018 r.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu powinno zawierać w szczególności:
1) liczbę konkursów ofert w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
2) liczbę ofert złożonych w konkursach w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
3) liczbę ofert złożonych poza otwartymi konkursami ofert,
4) liczbę umów zawartych na realizację zadania publicznego w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
5) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych,
6) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych zakresach zadań publicznych,

8) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
9) liczbę organizacji realizujących zadania publiczne w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
10) liczbę odbiorców poszczególnych zadań.
4. Projekt Sprawozdania z realizacji Programu sporządza Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na podstawie sprawozdań przekazanych przez Wydziały.
5. Sprawozdanie zostanie umieszczone na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 24. 1. Program był przedmiotem konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego i Organizacjami działającymi na terenie Miasta Suwałk, przeprowadzonych zgodnie z uchwałą nr VI/31/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego i Organizacje zgłosiły uwagi i opinie, do których ustosunkowały się właściwe merytorycznie Wydziały, a ostateczne stanowisko w kwestii ich przyjęcia lub odrzucenia zajął Prezydent.
3. Konsultacje Programu przeprowadził Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
4. Wydziały, w obszarze realizowanych zadań publicznych, przedstawiły własne propozycje do projektu Programu i rozpatrzyły opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji.
5. Projekt Programu przygotował Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
6. Projekt Programu został przedłożony Radzie Miejskiej w Suwałkach w terminie umożliwiającym jego uchwalenie do 30 listopada 2016 r.

Rozdział 9.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25. 1. Prezydent z własnej inicjatywy lub na wniosek Organizacji może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w § od 9 do § 19 włącznie priorytetowe zadania publiczne, które wymagają wsparcia lub powierzenia.
2. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Miasta, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach, dotyczących realizacji zadania publicznego informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Miasto Suwałki.