

Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami) co najmniej o treści:

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Działając w imieniu (pełna nazwa podwykonawcy), ul., NIP oświadczam:

- 1) jako Podwykonawca zadania dotyczącego jestem wykonawcą usług/dostaw i łączy mnie z (Wykonawcą) jedynie umowa z dnia r. nr Umowy ta nie została zmieniona.
- 2) zgodnie z umową, o której mowa w pkt 1 należne Podwykonawcy wynagrodzenie od Wykonawcy wynosi łączniezł. Z tej kwoty:
 - a. Wykonawca zapłacił Podwykonawcy:
 - na podstawie fakturykwotę zł w dniu
 - na podstawie fakturykwotę zł w dniu
 - na podstawie faktury kwotę zł w dniu
 - b. pozostała do zapłaty między Wykonawcą a Podwykonawcą kwota zł, z tego kwotazł jest wymagalna (termin zapłaty upłynął) natomiast kwota jest niewymagalna (termin płatności to)
 - c. (ewentualnie) kwota zł jest sporna między Wykonawcą a Podwykonawcą i kwota ta jest należna zdaniem Podwykonawcy na podstawiei przysługuje z tytułu.....
- 3) odnośnie faktów przedstawionych w pkt 2 przedkładam wszystkie dokumenty w tym w szczególności:
 - a. Faktury nr.....i
 - b. oświadczenia dalszego podwykonawcy z dnia ipotwierdzające otrzymanie wymagalnych należności z wyszczególnieniem co najmniej należności, nr faktury, terminu wymagalności, terminu otrzymania zapłaty*.
 - c. (inny ewentualny dowód zapłaty wymagalnych należności dla podwykonawców / dalszych podwykonawców).....
 - d.

Podwykonawca
Wykonawca - Potwierdzam stan faktyczny i prawny
.....”

* W przypadku braku dalszych podwykonawców należy wpisać „nie dotyczy”