

Nr sprawy: ZP.271.118.2014

Załącznik nr 6

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **7 usług cateringowych** podczas wydarzeń zaplanowanych w ramach projektu nr SPF/1.2/PL-LT/04 pn. „Creating The Cross-border Investors and Exporters’ Assistance Center in Suwałki” (tłum. “Utworzenie Transgranicznego Centrum Obsługi Inwestorów i Eksporterów w Suwałkach”) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, który wdrażany jest w ramach Celu 3: Europejska Współpraca Terytorialna Program Współpracy Transgranicznej „Litwa-Polska” i ma na celu wspieranie zrównoważonego rozwoju obszaru przygranicznego Litwy i Polski, poprzez podniesienie ekonomicznej, społecznej i terytorialnej spójności.

Usługi będą realizowane dla następującej ilości osób:

- I usługa – **6 osób**
- II usługa – **6 osób**
- III usługa – **6 osób**
- IV usługa – **6 osób**
- V usługa – **10 osób**
- VI usługa – **10 osób**
- VII usługa – **25 osób**

Jedna usługa cateringowa obejmuje następujący zakres:

1) Stół kawowy – stały serwis :

- koreczki składające się z min. 3 składników, według swojego wyboru: ser żółty, wędlina, filet rybny, winogrona jasne lub ciemne, oliwki zielone lub ciemne, pomidor, ogórek, papryka kolorowa, mozzarella, lub kompozycja własna Wykonawcy (do uzgodnienia z Zamawiającym);
- tartaletki na słono (np. pasta rybna, serowa, jajeczna etc.), min. 4 szt./osoba
- min. 4 rodzaje ciastek np. ciastka mix krakersów, wafelki, biszkopty, ciastka kruche z posypką (cukier, orzechy, sezam, ziarna), ciasteczka z nadzieniem i polewą, ciastka zbożowe, mix cukierków lub kompozycja własna Wykonawcy.
- po min. 200 g/osoba,
- ciasto min. 3 rodzaje np. sernik, szarlotka, w-z, babeczki z owocami i bitą śmietaną (min. 2 szt/osoba/ po min 150g);
- owoce importowane (np. winogrona, banany, pomarańcze) oraz owoce sezonowe min. (250g/osoba)
- schłodzona woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach 500 ml (bez ograniczeń)
- 2 rodzaje soków owocowych (100%) - bez ograniczeń



- 2 rodzaje schłodzonych napojów gazowanych – bez ograniczeń
- kawa rozpuszczalna zawierająca min. 90 % naturalnej kawy – bez ograniczeń
- herbata w saszetkach do parzenia (waga saszetki min. 1,5 g) 4 rodzaje: czarna, owocowa, zielona – bez ograniczeń
- dodatki: mleczko/śmietanka do kawy, cytryna, cukier (biały i trzcinowy) bez ograniczeń.

2) Lunch (w formule stołu szwedzkiego):

- trzy rodzaje sałatek/surówek warzywnych (po min 150g/osoba);
- zupa/krem (po min. 300 ml/osoba każda);
- dwa rodzaje dania głównego mięsnego do wyboru (mięso drobiowe lub wieprzowe lub wołowe po min 150 g/osoba);
- dania główne wegetariańskie (po min 200 g/osoba);
- dodatki do wyboru (ziemniaki, ryż, inne wyroby mączne do wyboru po min.150g/osoba);
- deser np. owoce w galaretkie, lody z owocami lub propozycja Wykonawcy.

W ramach przedmiotowego zamówienia Wykonawca będzie również zobowiązany do:

- a) zapewnienia obsługi kelnerskiej
- b) przedstawienia każdorazowo propozycji menu, którego wybór nastąpi po uzgodnieniu z Zamawiającym najpóźniej na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem świadczenia usługi (Zamawiający, każdorazowo na co najmniej 4 dni robocze przed planowaną datą, poinformuje Wykonawcę o dokładnym terminie realizacji usługi)
- 3) zapewnienia niezbędnego do realizacji usługi sprzętu w tym: stoły bufetowe, obrusy, zastawę ceramiczną lub porcelanową, stoły bufetowe, wazony z wrzątkiem etc.
- 4) przygotowania aranżacji na stole bufetowym poprzez zapewnienie odpowiedniej dekoracji oraz prezentacji posiłków/produktów w sposób estetyczny np. na paterach, w misach, cukiernicach, tacach itp.
- 5) po otrzymaniu zlecenia Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej/poczty elektronicznej potwierdzenie przyjęcia zlecenia oraz propozycję menu. Zamawiający jest zobowiązany zaakceptować przedstawioną propozycję Wykonawcy lub zgłosić do niej uwagi w terminie 1 dnia roboczego
- 6) w przypadku uwag, Wykonawca ma obowiązek przedstawić kolejną propozycję w ciągu 1 dnia roboczego.

Termin realizacji zamówienia:

Usługa będzie realizowana w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki w terminie 16 lipca – 15 września 2014.