



Nr sprawy: **ZP.271.72.2014**

Załącznik nr 6
(wzór)

UMOWA nr ZP/...../2014

W dniu pomiędzy Miastem Suwałki, 16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1, NIP: 844-215-51-52, Regon: 790671030, zwanym dalej w skrócie Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Pierwszego Zastępcę Prezydenta Miasta Suwałki – Marka Buczyńskiego
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Wiesława Stelmacha

a, zwanym dalej Dostawcą, reprezentowanym przez:

1.
2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Dostawcy w **przetargu nieograniczonym nr ZP.271.72.2014**, zgodnie z art. 39-46 ustawy publicznych dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja **Części 1*/ Część 2*/ Część 4*** – dostawa do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 1 w Suwałkach. Szczegółowy zakres został opisany w formularzu cenowym załącznik nr 2.1 (lub) 2.2 (lub) 2.4, który stanowi załącznik do umowy.
2. Dostawa odbędzie się w godzinach pracy Zamawiającego w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym nr 1 w Suwałkach, ul. Przytorowa 8, 16-400 Suwałki. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane i odpowiadającego normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.
3. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX - Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

§ 2.

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy pod wskazany przez Zamawiającego adres w terminie **14 dni od podpisania umowy**.
2. Miejsce realizacji zamówienia – dostawa do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 1 w Suwałkach, ul. Przytorowa 8, 16-400 Suwałki.
3. Dostawca musi zapewnić na swój koszt załadunek transport i rozładunek dostarczonych materiałów w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Dostawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca wskazanego w ust. 2.
5. Całość umowy zrealizowana zostanie w jednej dostawie.
6. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie stosowny protokół zdawczo – odbiorczy sporządzony i podpisany przez przedstawicieli stron w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Dostawca.



7. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zawierać opis dostarczonego przedmiotu zamówienia zgodny ze złożonym „formularzem cenowym” z przytoczeniem liczby sztuk, ceny jednostkowej i wartości.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Postanowienia dotyczące kar umownych i odstąpienia od umowy, stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 3 dni od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole sporządzonym i podpisanym na tę okoliczność.
10. Dostawca udziela 1 roku gwarancji na dostarczone pomoce.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

Cena netto zł

Plus należny podatek VAT (.....%).....zł

Wartość brutto oferty: zł

Słownie złotych:

2. Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia i obejmować m.in. koszty ubezpieczenia, cła, dostawy, opakowania itp.
3. Płatność będzie dokonana po zakończeniu całości dostawy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Dostawcy podany na fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony Umowy potwierdzający zrealizowanie dostawy zgodnie z umową. Pozycja na fakturze powinna odpowiadać pozycji z formularza cenowego.

§ 4

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadzie kar umownych.
2. Kary umowne naliczone będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Dostawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % kwoty umowy brutto za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury za opóźnioną dostawę.
 - 2) Zamawiający zapłaci Dostawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w opłaceniu faktury.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Dostawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z umową zostały nałożone na Dostawcę.



4. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 o 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Dostawcy.
5. W przypadku wystąpienia szkód wyższych od wysokości kar umownych, powstałych przy realizacji zadania objętego niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Dostawcą jest
2. Przedstawicielem Dostawcy upoważnionym do kontaktowania się z Zamawiającym jest

§ 7

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

1. terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
 - 2) działania siły wyższej;
2. polepszenia parametrów technicznych dostawy;
3. przedłużenia okresu gwarancji lub poprawienia jej warunków;
4. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

§ 8

Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostawy w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
DOSTAWCA