



Nr sprawy: **ZP.271.38.2014**

Załącznik nr 7
(wzór)

UMOWA nr ZP/...../2014

W dniu pomiędzy Miastem Suwałki, 16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1, NIP: 844-215-51-52, Regon: 790671030, zwanym dalej w skrócie Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Pierwszego Zastępcę Prezydenta Miasta Suwałk – Marka Buczyńskiego
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Wiesława Stelmacha

a, zwanym dalej Dostawcą, reprezentowanym przez:

1.
2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Dostawcy w **przetargu nieograniczonym nr ZP.271.38.2014**, zgodnie z art. 39-46 ustawy publicznych dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja **Części 2 – dostawa pomocy dydaktycznych do prowadzenia warsztatów meblarstwa** do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 1 w Suwałkach. Szczegółowy zakres został opisany w formularzu cenowym załącznik nr 2.2, który stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca musi zapewnić na swój koszt załadunek transport, rozładunek i montaż dostarczonych sprzętów i mebli w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Dostarczony towar powinien odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w placówkach oświatowych a także wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga aby dostarczone meble i sprzęty spełniały wymagania pod względem BHP.
4. Wszystkie materiały powinny być fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, winna posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania.
5. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia dołączona będzie dokumentacja w języku polskim opisująca wykorzystanie wszystkich możliwości sprzętu.
6. Przed dokonaniem odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - a) instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy,
 - b) atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności na materiały i urządzenia,
 - c) licencje i dokumenty gwarancyjne.
7. Jeżeli używanie przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem wymaga korzystania z należących do osób trzecich praw autorskich lub znaków towarowych, Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu sprzedaży.
8. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX - Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.



§ 2.

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy pod wskazany przez Zamawiającego adres w terminie **14 dni od podpisania umowy**.
2. Miejsce realizacji zamówienia – dostawa do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 1 w Suwałkach, ul. Przytorowa 8, 16-400 Suwałki.
3. Dostawca musi zapewnić na swój koszt załadunek transport i rozładunek dostarczonych materiałów w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Dostawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca wskazanego w ust. 2.
5. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie stosowny protokół zdawczo – odbiorczy sporządzony i podpisany przez przedstawicieli stron w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Dostawca.
6. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zawierać opis pozycji asortymentowej z podaniem numeru seryjnego dla dostarczonego przedmiotu zamówienia lub innej formy umożliwiającej jego szczegółową identyfikację oraz z przytoczeniem liczby sztuk, ceny jednostkowej i wartości.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Postanowienia dotyczące kar umownych i odstąpienia od umowy, stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 3 dni od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole sporządzonym i podpisanym na tę okoliczność.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
Cena netto zł
Plus należny podatek VAT (.....%).....zł
Wartość brutto oferty: zł
Słownie złotych:
Powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca w tym koszty transportu do Zamawiającego.
2. Płatność będzie dokonana po zakończeniu całości dostawy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Dostawcy podany na fakturze.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony Umowy potwierdzający zrealizowanie dostawy zgodnie z umową. Pozycja na fakturze powinna odpowiadać pozycji z formularza cenowego.

§ 4

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.



§ 5

1. Dostawca udziela na przedmiot zamówienia gwarancji zgodnie z załącznikiem do umowy.
2. W razie dostarczenia produktów wadliwych bądź o obniżonej jakości, Zamawiający zażąda od Dostawcy wymiany produktów w ciągu 14 dni roboczych od powiadomienia na produkt właściwy jakościowo, tj. zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Dostawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego produktu i bezzwłocznej wymiany produktu wadliwego.
4. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Dostawcy przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego, telefonicznie pod nr lub faksem pod nr lub na adres e-mail: Dostawca powinien pozostawać w gotowości na przyjęcie zgłoszenia reklamacji, w dni robocze, w godzinach:
5. Osobami upoważnionymi do zgłaszania reklamacji ze strony Zamawiającego są:
.....
6. Koszty transportu wymienianych produktów, tj. odbieranych i dostarczanych przez Dostawcę w ramach realizacji wymiany (naprawy) gwarancyjnej pokrywa Dostawca. Do Dostawcy należy również zorganizowanie tego transportu.
7. Wykonawca nie może odmówić wymiany na swój koszt produktu złej jakości lub produktu obciążonego wadą, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. W przypadku dwukrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Dostawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych (w tym długości trwania gwarancji), a zapisami Umowy – Strony wiążą postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadzie kar umownych.
2. Kary umowne naliczone będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Dostawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % kwoty umowy brutto za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury za opóźnioną dostawę,
 - c) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu awarii lub wad w wysokości 1% wynagrodzenia.
 - 2) Zamawiający zapłaci Dostawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w opłaceniu faktury.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Dostawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z umową zostały nałożone na Dostawcę.
4. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 o 15 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Dostawcy.
5. W przypadku wystąpienia szkód wyższych od wysokości kar umownych, powstałych przy realizacji zadania objętego niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Dostawcą jest
.....



2. Przedstawicielem Dostawcy upoważnionym do kontaktowania się z Zamawiającym jest

§ 8

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

1. terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

- 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Dostawcy i na uzasadniony wniosek Dostawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Dostawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
- 2) działania siły wyższej;

2. polepszenia parametrów technicznych dostawy;

3. przedłużenia okresu gwarancji lub poprawienia jej warunków;

4. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

§ 9

Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostawy w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
DOSTAWCA