



Nr sprawy: **ZP.271.07.2014**

Załącznik nr 7
(wzór)

UMOWA nr ZP/...../2014

W dniu pomiędzy Miastem Suwałki, 16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1, NIP: 844-215-51-52, Regon: 790671030, zwanym dalej w skrócie Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Suwałk – Czesława Renkiewicza

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Wiesława Stelmacha

a, zwanym dalej Dostawcą, reprezentowanym przez:

1.

2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Dostawcy w **przetargu nieograniczonym nr ZP.271.07.2014**, zgodnie z art. 39-46 ustawy publicznych dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja **Część 8 – dostawa pomocy szkolnych – tablica zielona** do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach Szczegółowy zakres został opisany w formularzu cenowym załącznik nr 2.8, który stanowi załącznik do umowy.
2. Dostawa odbędzie się w godzinach pracy Zamawiającego w Szkole Podstawowej nr 2 im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach, ul. Kościuszki 126.
3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane i odpowiadającego normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.
4. Projekt jest dofinansowany z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2.

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy pod wskazany przez Zamawiającego adres w terminie **21 dni od podpisania umowy**.
2. Miejsce realizacji zamówienia – dostawa do Zespołu Szkół nr 8 w Suwałkach – Szkoły Podstawowej nr 2 im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach, ul. Kościuszki 126.
3. Dostawca musi zapewnić na swój koszt załadunek transport i rozładunek dostarczonych materiałów w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Dostawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca wskazanego w ust. 2.
5. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie stosowny protokół zdawczo – odbiorczy sporządzony i podpisany przez przedstawicieli stron w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Dostawca.
6. Przed dokonaniem odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu:



- a) instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy,
 - b) atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności na materiały i urządzenia.
7. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zawierać opis pozycji asortymentowej z podaniem numeru seryjnego dla dostarczonego przedmiotu zamówienia lub innej formy umożliwiającej jego szczegółową identyfikację oraz z przytoczeniem liczby sztuk, ceny jednostkowej i wartości.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Postanowienia dotyczące kar umownych i odstąpienia od umowy, stosuje się odpowiednio.
 9. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 3 dni od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole sporządzonym i podpisanym na tę okoliczność.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
Cena netto zł
Plus należny podatek VAT (.....%).....zł
Wartość brutto oferty: zł
Słownie złotych:
2. Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia i obejmować m.in. koszty ubezpieczenia, cła, dostawy, opakowania itp.
3. Płatność będzie dokonana po zakończeniu całości dostawy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Dostawcy podany na fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony Umowy potwierdzający zrealizowanie dostawy zgodnie z umową. Pozycja na fakturze powinna odpowiadać pozycji z formularza cenowego.

§ 4

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 5

1. Dostawca udziela **24 miesiące** gwarancji na tablice licząc od dnia ich odbioru przez Zamawiającego.
2. W razie dostarczenia produktów wadliwych bądź o obniżonej jakości, Zamawiający zażąda od Dostawcy wymiany produktów w ciągu 14 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem świąt ustawowo wolnych od pracy w Polsce) od powiadomienia na produkt właściwy jakościowo, tj. zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Dostawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego produktu i bezzwłocznej wymiany produktu wadliwego.
4. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Dostawcy przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego, telefonicznie pod nr lub faksem pod nr



lub na adres e-mail: Dostawca powinien pozostawać w gotowości na przyjęcie zgłoszenia reklamacji, w dni robocze, w godzinach:

5. Osobami upoważnionymi do zgłaszania reklamacji ze strony Zamawiającego są:
6. Koszty transportu wymienianych produktów, tj. odbieranych i dostarczanych przez Dostawcę w ramach realizacji wymiany (naprawy) gwarancyjnej pokrywa Dostawca. Do Dostawcy należy również zorganizowanie tego transportu.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych (w tym długości trwania gwarancji), a zapisami Umowy – Strony wiążą postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadzie kar umownych.
2. Kary umowne naliczone będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Dostawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % kwoty umowy brutto za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury za opóźnioną dostawę.
 - c) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu awarii lub wad w wysokości 1% wynagrodzenia.
 - 2) Zamawiający zapłaci Dostawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w opłaceniu faktury.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Dostawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z umową zostały nałożone na Dostawcę.
4. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 o 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Dostawcy.
5. W przypadku wystąpienia szkód wyższych od wysokości kar umownych, powstałych przy realizacji zadania objętego niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Dostawcą jest
2. Przedstawicielem Dostawcy upoważnionym do kontaktowania się z Zamawiającym jest

§ 7

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

1. terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
 - 2) działania siły wyższej;
2. polepszenia parametrów technicznych dostawy;
3. przedłużenia okresu gwarancji lub poprawienia jej warunków;
4. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.



Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

§ 8

Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostawy w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
DOSTAWCA