

ZARZĄDZENIE NR 741./2013
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK

z dnia 25 lutego 2013 r.

w sprawie powołania Komisji konkursowej do zaopiniowania ofert dotyczących przyznania dotacji na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu Środowiskowego Domu Samopomocy w Suwałkach

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, 2da i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887 Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz.1378), oraz § 20 Programu Współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2013, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXVIII/290/2012 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 listopada 2012 r., zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję konkursową zwaną dalej „Komisją” do zaopiniowania ofert dotyczących przyznania dotacji na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu Środowiskowego Domu Samopomocy w Suwałkach, w następującym składzie:

- 1) Honorata RUDNIK - naczelnik Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach, przewodnicząca Komisji,
- 2) Dorota SZCZĘSNA - główny specjalista w Wydziale Spraw Społecznych, sekretarz Komisji.
- 3) Aniela MARCINEK - przedstawiciel Świetlicy Środowiskowej im. Dzieciątka Jezus w Suwałkach, członek Komisji,
- 4) Wiesława KWATERSKA - przedstawiciel Stowarzyszenia Integracji Społecznej „Alternatywa” w Suwałkach, członek Komisji,

§ 2. Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego Komisji w oparciu o Regulamin pracy Komisji, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Suwałki, 2013-02-25

Regulamin

pracy Komisji konkursowej powołanej do zaopiniowania ofert dotyczących przyznania dotacji na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu Środowiskowego Domu Samopomocy w Suwałkach

Ileć w niniejszym załączniku mowa jest o:

1. Regulaminie – należy przez to rozumieć „Regulamin pracy Komisji konkursowej powołanej do zaopiniowania ofert dotyczących przyznania dotacji na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu Środowiskowego Domu Samopomocy w Suwałkach.
2. Komisji – należy przez to rozumieć Komisję konkursową powołaną do zaopiniowania ofert dotyczących przyznania dotacji na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu Środowiskowego Domu Samopomocy w Suwałkach.
3. Członkach – należy przez to rozumieć członków Komisji, również jej przewodniczącego i sekretarza.

§ 1

1. Komisja pracuje na posiedzeniach zamkniętych zwołanych przez przewodniczącego.
2. Członkowie Komisji wykonują swoje czynności osobiście.
3. Posiedzenia Komisji prowadzi przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek Komisji.
4. Członkowie Komisji po otwarciu złożonych ofert składają oświadczenie dotyczące ewentualnego ich powiązania z oferentami zgodnie z art. 24 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.). W przypadku powiązania członka Komisji z oferentami, nie uczestniczy on w pracach Komisji.
5. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 2

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza złożone oferty pod względem formalnym, zgodnie z zawartymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert kryteriami formalnymi wyboru ofert. Oferty nie spełniające wymagań formalnych mogą być uzupełnione w terminie 3 dni od daty wezwania do usunięcia uchybień formalnych.
2. Oferty spełniające wymagania formalne zostają dopuszczone do oceny merytorycznej, zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
3. Komisja rozpatruje oferty pod względem merytorycznym, wypracowuje wspólne stanowisko odnośnie propozycji przyjęcia, odrzucenia lub uzupełnienia oferty – poprzez głosowanie.

4. Komisja sporządza pisemny protokół, podając uzasadnienie propozycji wyboru oferty, w którym ustosunkowuje się do spełnienia przez organizację wymogów określonych w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację zadania.
5. W przypadku równej liczby głosów – oferta nie uzyskuje pozytywnej opinii.
6. Postanowienia Komisji są wiążące jeżeli w posiedzeniu uczestniczą co najmniej trzy osoby.
7. Protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji obecnych przy opiniowaniu ofert przedkłada się Prezydentowi Miasta Suwałk.
8. Decyzję o wyborze oferty podejmuje Prezydent Miasta Suwałk.

§ 3

Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy przewidzianej dla jego wprowadzenia.