

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾~~

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE WYKONANIA ZADANIA
(rodzaj zadania publicznego²⁾)
Podmiejski Klub FADOMIAKÓW.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **1.03.2012r.** do **29.05.2012r.**

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydenta Miasta Suwałk
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **FUNDACJA PROMETEUSZ W SUWAŁKACH**

2) forma prawna:⁴⁾

() stowarzyszenie

(x) fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS 0000213093

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **09.06.2004r.**

5) nr NIP: **844-21-30-732** nr REGON: **791067997**

6) adres: miejscowość: Suwałki ul.: Kościuszki 71
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

gmina: M. Suwałki powiat:⁸⁾ suwalski

województwo: podlaskie

kod pocztowy: 16-400 poczta: Suwałki

7) tel.: 875667997 faks: 875667997
e-mail: prometeusz@free.ngo.pl http:// -

8) numer rachunku bankowego: **89 1240 5891 1111 0010 3377 4878**
nazwa banku: **PEKAO S.A. Oddział w Suwałkach**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) **Marcin Andrzej Szypulski – Prezes Zarządu**

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Fundacja PROMETEUSZ, ul. Kościuszki 71, 16-400 Suwałki

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Andrzej Sowul - 793406433

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Misją Fundacji jest przeciwdziałanie wszelkim negatywnym zjawiskom występującym w społeczeństwie.

Celem Fundacji jest szeroko rozumiana działalność edukacyjna, informacyjna, wspierająca, terapeutyczna, profilaktyczna i szkoleniowa. Działalność jest skierowana do dzieci, młodzieży i osób dorosłych, w szczególności do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, niepełnosprawnych, uwikłanych w uzależnienia, współuzależnienie, przemoc, mających problemy z integracją i reintegracją społeczną i zawodową, z dostępem do edukacji, do rynku pracy, poradnictwa, doradztwa, informacji, a ponadto jest skierowana do organizacji pozarządowych, instytucji, podmiotów gospodarczych.

Dodatkowym celem Fundacji jest edukacja i wspieranie przedsięwzięć ekologicznych oraz działalność w celu poprawy ogólnie rozumianego bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez działalność profilaktyczną oraz wspierającą ofiary wypadków drogowych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego – obecnie nie stosowana, ale dopuszczalna w zakresie wskazanym w Statucie

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 00302063

b) przedmiot działalności gospodarczej

Ośrodek Szkolenia Kierowców Fundacja PROMETEUSZ – Akademia Nauki Jazdy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zarząd kieruje działalnością Fundacji. Prezes Fundacji reprezentuje ją na zewnątrz. - § 10 pkt.12 Statutu.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie niosło wsparcie organizacji różnego rodzaju powszechnie dostępnych zajęć pozalekcyjnych z elementem profilaktyczno – edukacyjnym i/lub socjoterapeutycznym, co stanowi kontynuację działań realizowanych w roku 2011. Działalność Klubu jest kluczowa dla tamtejszych dzieci i młodzieży, pozbawionych zdrowych alternatyw spędzania wolnego czasu w budynku położonym nie tyle daleko, co słabo skomunikowanego publicznie z placówkami kulturalnymi i edukacyjnymi na terenie Suwałk. Odbiorcami zajęć będą głównie dziewczęta i chłopcy w wieku do 12 lat, aczkolwiek młodzież będzie także mile widziana i zachęcana do wspólnego działania. Realizacja pilotażu potwierdziła duże zainteresowanie i zaangażowanie Klubowiczów proponowanymi rodzajami aktywności. W większości w zajęciach uczestniczyło 7-9 dzieci, spośród 27 zapisanych w dzienniku zajęć.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W ramach zadania chcemy kontynuować wsparcie specyficznej, mieszkającej na obrzeżach Suwałk, społeczności bloku przy ul. Buczka 185, niegdyś hotelu robotniczego zakładu FADOM. Pilotażowe prowadzenie Podmiejskiego Klubu Liderów dofinansowanego przez Urząd Miejski w Suwałkach i Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku przez prawie cały rok 2011 wspierało podmiejską społeczność z ulicy Buczka liczącą ok. 200 osób, odizolowanych, ze słabo rozwiniętą komunikacją miejską z tamtym zakątkiem Suwałk. Głównymi odbiorcami zajęć w Klubie były 27

dzieci z kilku rodzin wielodzietnych, korzystających z systemu pomocy społecznej, o niskim wskaźniku dochodu na jednego członka rodziny. Nasi podopieczni są bardzo przywiązani do zajęć klubowych i uczęszczali chętnie, a zastosowane przez prowadzących zajęcia elementy profilaktyczno – edukacyjne i socjoterapeutyczne przyjmowały z dużym zainteresowaniem.

Pomijając potrzeby psychoedukacyjne dzieci, główną potrzebą jest niewątpliwie kreatywne spędzanie wolnego czasu, bez brania przykładu ze starszych sąsiadów, zdegenerowanych kolegów z bloku, stosujących w wolnym czasie przeważnie alkohol. Dzieci chętnie wykonują polecenia trenerów-opiekunów, wykorzystują czas w świetlicy maksymalnie, gdyż poza Klubem jest tylko pustka i zwyczajna nuda. Szczególnie zagrożone negatywnym sąsiedztwem są dzieci do 12 roku życia, które będą główną grupą adresatów projektu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Działania są skierowane potencjalnie do ok. 20 odbiorców/odbiorczyń w większości w wieku do 12 lat, ale wsparcie będzie adresowane także do młodzieży do 25 roku życia w okresie 1.03.-29.05.2012r. Adresaci pochodzą głównie z rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie bloku.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Niniejsze Zadanie zawiera moduł profilaktyki uniwersalnej, która ma za zadanie przeciwdziałać (wymienionym w punkcie III.2 wniosku) negatywnym zjawiskom społecznym poprzez zagospodarowanie czasu wolnego organizowanego dla adresatów przez specjalistów w pracy z dziećmi i młodzieżą.

1. Podniesienie umiejętności dzieci i młodzieży do konstruktywnego, zdrowego spędzania czasu wolnego bez tzw. „używek”.
2. Podniesienie poziomu integracji i pomocy rówieśniczej wśród dzieci i młodzieży.
3. Podniesienie samodzielności i zaradności także w rozwiązywaniu problemów osobistych i rodzinnych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zajęcia będą odbywały się w Klubie zlokalizowanym w piwnicy bloku przy ul. Buczka 185 na podstawie umowy najmu od Spółdzielni Mieszkaniowej „PODMIEJSKA”.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zajęcia klubowe będą odbywały się regularnie i średnio 3 razy w tygodniu po 3 godziny. Zajęcia będą planowane przez trenerów-opiekunów prowadzących, a ich tematyka będzie

różnorodna. Zajęcia będą prowadzone przez trenera, a ich zakres będzie obejmował elementy między innymi warsztatów komunikacji, postaw asertywnych, budowania współpracy, radzenia sobie z potencjalnymi zagrożeniami np. alkohol, poznawania praw i obowiązków obywatelskich, umiejętności kierowania grupą, organizowania zajęć, poszanowania i obrony godności swojej i innych osób, kształtowania predyspozycji społecznych, potencjału wolontarystycznego.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.03.2012r. do 29.05.2012r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zajęcia w Podmiejskim Klubie FADOMIAKÓW	1.03.-29.05.2012r.	Oferent – Fundacja PROMETEUSZ
2. Zakup materiałów biurowych, papierniczych itp. na potrzeby zajęć	1.03.-29.05.2012r.	Oferent – Fundacja PROMETEUSZ
3. Zakup i położenie 100mkw. wykładziny w Klubie	1-15.03.2012r.	Oferent – Fundacja PROMETEUSZ
4. Koszty wynajmu i eksploatacji pomieszczenia Klubu – 3 miesiące	1.03.-29.05.2012r.	Oferent – Fundacja PROMETEUSZ

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Podniesienie umiejętności dzieci i młodzieży do konstruktywnego, zdrowego spędzania czasu wolnego bez tzw. „używek”.
2. Podniesienie samodzielności i zaradności także w rozwiązywaniu problemów osobistych i rodzinnych.
3. Stworzenie bezpiecznego miejsca zabaw i spędzania czasu wolnego jako alternatywy dla zachowań ryzykownych.
4. Podniesienie poziomu integracji i pomocy rówieśniczej wśród dzieci i młodzieży.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundacji PROMETEUSZ (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Wynagrodzenie 3 prowadzących zajęcia w Klubie - 36spotk.x3h/spotk.x3os.x50zł/h 2) Zakup materiałów biurowych, papierniczych i innych na potrzeby zajęć w Klubie 3) Zakup 100mkw. wykładziny na potrzeby zajęć w Klubie 4) Położenie 100mkw. wykładzin -2os. 5) Czynsz i koszty eksploatacji Klubu	108	50	godz	5400,00	4860,00	540,00	0,00
		1	369	kpl	369,00	369,00	0,00	0,00
		100	30	mkw.	3000,00	3000,00	0,00	0,00
		2	200	dzioło	400,00	0,00	400,00	0,00
		3	246	mies	738,00	738,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji PROMETEUSZ (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Obsługa księgowa	3	246	mies.	738,00	492,00	246,00	0,00

II I	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji PROMETEUSZ (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) BRAK 2)	0	0	0	0	0	0	0
I V	Ogółem:	-	-	-	10645,00	9459,00	1186,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9459,00 zł	88,86 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1186,00 zł	11,14 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10645,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	-	TAK/NIE ¹⁾	-.

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W czasie realizacji pilotażu projektu w roku 2011 Wnioskodawca był kontrolowany przez Urząd Miejski kilka razy. W protokołach kontrolnych Komisja najczęściej zarzucała Wnioskodawcy brudną i nie wyczyszczoną podłogę. Jako że podłoga jest mocno zużyta i od wielu lat nie była należycie utrzymywana w czystości, a firmy sprzątające profesjonalnie potwierdziły, że podłoga nie wytrzyma profesjonalnego czyszczenia chemiczno-maszynowego, Wnioskodawca w niniejszym kosztorysie zamieścił opcję zakupu nowej wykładziny do pomieszczenia KLUBU, która podniesie i uzupełni standard tego pomieszczenia.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Na potrzeby realizacji zadania na ul. Buczka zatrudnimy specjalistów pedagogów, socjoterapeutów, nauczycieli wychowania fizycznego, instruktorów tańca/tancerzy w zależności od preferencji zajęć wskazanych przez uczestniczki/uczestników, zwykle z wieloletnim doświadczeniem zawodowym i tematycznym, legitymujących się odpowiednimi kwalifikacjami z zakresu powierzonych działań.

Wkładem własnym osobowym będzie nieodpłatna, praca społeczna - koordynacja realizacji oferty przez Członka Zarządu Fundacji wyceniona na 100zł/miesięcznie brutto.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Zasobem rzeczowym wykorzystanym przy realizacji zadania będzie wynajmowany od Spółdzielni wyremontowany i wyposażony w drobny sprzęt lokal na Podmiejski Klub FADOMIAKÓW przy ul. Buczka 185.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 6 lat Fundacja prowadzi szeroko rozumianą działalność wspierającą, szkoleniową i profilaktyczną głównie poprzez opracowywanie, partycypowanie i realizację projektów niosących korzyści dla grup docelowych działalności Fundacji tj. niepełnosprawnym, dzieciom i młodzieży, rodzinom dysfunkcyjnym, bezrobotnym, absolwentom, osobom zagrożonym bezrobociem.

Oprócz realizowanego w 2011 roku „Podmiejskiego Klubu Liderów – pilotażu edukacyjnego”, którego kontynuacją jest niniejsze zadanie, najbardziej zbliżone tematycznie są/były następujące projekty.

1. Niedawno, wspólnie z Suwalskim Stowarzyszeniem „WYBÓR” od 01.09.2010r. 30.06.2011r. zakończyliśmy realizację projektu p.n. „Klub Integracji Społecznej MASZ WYBÓR” dofinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - Poddziałanie 7.2.1 w kwocie ok.390000,00zł. W ramach projektu udostępnialiśmy dla ludności z terenu powiatu suwalskiego, sejneńskiego i augustowskiego między innymi specjalistyczne poradnictwo indywidualne w postaci dyżurów terapeuty, psychologa, prawnika i doradcy ds. prawno-administracyjnych. Poradnictwo dotyczyło głównie przeciwdziałania uzależnieniom, zatrzymywaniu przemocy w rodzinie, pomocy w postępowaniach sądowych itp. W tym projekcie Partnerem był Powiatowy Urząd Pracy w Suwałkach.
2. Doświadczenie Fundacji to współzarządzanie i rozliczenie Partnerskiego projektu (wnioskodawca-Suwalskie Stowarzyszenie „WYBÓR”) dofinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - Poddziałanie 7.2.1. Projekt p.n. „WERONIKA2 - program przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu młodzieży” o wartości ok. 327.000PLN. Polegał on na aktywizacji społecznej i zawodowej młodzieży w większości żyjących w trudnej sytuacji rodzinnej i w środowiskach uzależnionych. Realizował on 13-miesięczny program wsparcia edukacyjnego, terapeutycznego i szkoleniowego dla 42 osób w wieku 15 - 24 lata i 10osobowego personelu projektu.
3. W okresie 15.04.-31.12.2009r. Fundacja współzarządzała Partnerskim projektem (wnioskodawca - Stowarzyszenie Edukacji i Rozwoju w Poddubówku) p.n. „Edukacja i rozwój 3 społeczności miejsko-wiejskiej – Spójrz Inaczej” na terenie Szkoły Podstawowej w Poddubówku, skierowanym do 79 dzieciaków. Projekt obejmował głównie zajęcia pozalekcyjne z podziałem na 7 grup dzieci, zajmujących 95 miejsc, dożywianie i dowóz do domów po zajęciach, konsultacje indywidualne, logopedy, terapeuty i pedagoga. Realizacja projektu kosztowała w sumie 49724,06zł ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.5 Priorytetu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
4. Projekt p.n. „Rozwój systemu przeciwdziałania przemocy w Suwałkach” był realizowany od 03.04.2009r. do 31.12.2009r. Projekt obejmował szkolenia specjalistyczne prowadzone przez trenera z Fundacji ETOH i podzielone na tematy:
 1. „Zapobieganie przemocy i agresji w rodzinie i w szkole” w dniach 1-3.10.2009r. dla grupy 14 osób
 2. „Praca z rodziną w kryzysie” w dniach 5-7.10.2009r. dla grupy 15 osób
 3. „Praca z trudnym i roszczeniowym klientem” w dniach 8-10.10.2009r. dla grupy 15 osób

Ogólna liczba uczestników, która ukończyła szkolenia to 44 osoby (w tym 3 mężczyzn) z 14 instytucji społecznie i zawodowo pracujących z osobami zagrożonymi i/lub uwikłanymi w różne rodzaje przemocy. Projekt o wartości 14512,50zł został dofinansowany w kwocie 13000zł ze środków Urzędu Miejskiego w Suwałkach i ze środków własnych Fundacji.

5. Projekt p.n. „Rozwój systemu przeciwdziałania dysfunkcjom społecznym w Suwałkach” był realizowany w okresie 01.07.-20.12.2008r. głównie w Biurze Projektu. Przeszkolono 122 osoby z zakresu przeciwdziałania przemocy, wypaleniu zawodowemu i innym dysfunkcjom występującym na terenie miasta. Ponadto była prowadzona akcja promocyjno-informacyjna za pomocą mobilnych wielkoformatowych powierzchni reklamowych. Projekt został dofinansowany kwotą ok. 68272,00zł ze środków FIO2008 oraz w kwocie 10000,00zł ze środków Urzędu Miejskiego w Suwałkach. W ramach projektu zakupiono projektor multimedialny za kwotę 3200,00zł, ekran do projektora za 400,00zł, 6 krzeseł – 600,00zł, 2 stoły konferencyjne-800,00zł, notebook (nagroda w konkursie) – 2500,00zł.
6. Do 15.02.2008r. współrealizowaliśmy, a potem rozliczyliśmy Partnerski projekt (wnioskodawca - Suwalskie Stowarzyszenie „WYBÓR”) dofinansowany przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich - Działanie 1.5. Projekt p.n. „WERONIKA - pilotażowy program przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu młodzieży trudnej i uzależnionej” o wartości ok. 242.000PLN polegał na aktywizacji społecznej i zawodowej młodzieży trudnej i uzależnionej. Realizował on 11-miesięczny program wsparcia edukacyjnego, terapeutycznego i szkoleniowego dla 30 osób w wieku 15 - 24 lata i ich 4 opiekunów.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Fundacja nie przewiduje korzystania przy wykonaniu zadania z podwykonawców, jednakże możliwe, że któryś realizator będzie rozliczał się z tytułu prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej.

Oświadczam ~~(-y)~~, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/~~są~~¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **29.05.2012r.**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ja)/zalega(-ja)~~¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....PREZES ZARZĄDU.....
FUNDACJI PROMETEUSZ
.....mgr inż. Marcin Andrzej Szypulski.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 13.02.2012



**FUNDACJA
PROMETEUSZ**

UL. KOŚCIUSZKI 71, 16-400 SUWAŁKI
NIP 844-21-30-732 REGON 791067997
TEL/FAX 087 5667997

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut – tekst jednolity z dnia 7.11.2011r.
4. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok – 2010.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.