

**ZARZĄDZENIE NR 339/2012
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁEK**

z dnia 23 stycznia 2012 r.

w sprawie realizacji zadań obronnych w 2012 roku

Na podstawie Art. 18 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277 poz. 2742, z 2003 r. Nr 210 poz. 2036, z 2005 r. Nr 180 poz. 1496, z 2006 r. Nr 104 poz. 708, Nr 104 poz. 711, Nr 220 poz. 1600, z 2007 r. Nr 107 poz. 732, Nr 176 poz. 1242, z 2008 r. Nr 171 poz. 1056, Nr 180 poz. 1109, Nr 206 poz. 1288, Nr 208 poz. 1308, Nr 223 poz. 1458, Nr 180 poz. 1109, z 2009 r. Nr 97 poz. 801, Nr 161 poz. 1278, Nr 190 poz. 1474, Nr 22 poz. 120, Nr 219 poz. 1706, z 2010 r. Nr 113 poz. 745, Nr 107 poz. 679, Nr 127 poz. 857, Nr 182 poz. 1228, Nr 240 poz. 1601, 2011 r. Nr 22 poz. 114, Nr 112 poz. 654, Nr 171 poz. 1016, Nr 185 poz. 1092, Nr 187 poz. 1109), Art. 4 ust. 1 pkt. 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759, z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, z 2008 Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241, z 2010 Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281), oraz § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152),
zarządza się, co następuje :

- § 1.** Ustala się zasady wykonywania zadań obronnych w 2012 roku, stanowiące załącznik do zarządzenia.
- § 2.** Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Miasta do realizacji zadań obronnych określonych w **§ 1.**
- § 3.** Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Suwałkach.
- § 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

I. Zasady wykonywania zadań obronnych w 2012 roku.

- § 1. Zasadniczym celem w realizacji przedsięwzięć o charakterze obronnym w mieście w roku 2012 będzie przygotowanie administracji samorządowej i jednostek organizacyjnych Miasta do realizacji zadań zawartych w „Planie operacyjnym funkcjonowania miasta Suwałki w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny” w dziale wsparcia wojsk operacyjnych własnych i sojuszniczych wykonujących zadania na administrowanym terenie.
- § 2. Działania wskazane w § 1 realizowane będą poprzez dostosowanie procedur wymienionych w wykazie przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego, uruchamianych w wyższych stanach gotowości obronnej państwa do warunków realizacji zadań zawartych w „Planie operacyjnym funkcjonowania miasta Suwałki w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny”.
- § 3. Cel określony w § 1 będzie realizowany poprzez :
1. opracowanie „Planu realizacji zadań obronnych na rok 2012,
 2. opracowanie „Planu szkolenia obronnego na rok 2012,
 3. opracowanie programu szkolenia obronnego na lata 2012 – 2014,
 4. realizacji „Planu szkolenia obronnego miasta Suwałki na 2012 r.”
 5. utrzymaniu wysokiego poziomu gotowości do wykonywania zadań wynikających z „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Suwałki w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny”,
 6. przygotowaniu systemu kierowania obroną Miasta do skutecznego wsparcia wojsk operacyjnych, w tym sojuszniczych wykonujących zadania na administrowanym obszarze,
 7. wdrożeniu procedur realizacji zadań zawartych w wykazie przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego w części dotyczącej gotowości alarmowej,
 8. aktualizacji dokumentacji :
 - „Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”,
 - dokumentacji Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego i zakładowych punktów alarmowania,
 - planu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
 - „Miejskiego planu przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa”,
 7. działalności podległych jednostek organizacyjnych Miasta polegających na :
 - opracowaniu na podstawie niniejszego zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk, własnych zarządzeń i planów działania w sprawie realizacji zadań obronnych w 2012 roku,
 - aktualizacji obowiązujących planistycznych dokumentów obronnych, regulaminów organizacyjnych zakładów pracy do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, reklamacji pracowników od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, dokumentacji zakładowych punktów alarmowania,
 - udziale w planowanych ćwiczeniach i szkoleniach obronnych.

II. Szczegółowy plan realizacji zadań obronnych w 2012 roku.

Lp.	Treść przedsięwzięcia – zadania w zakresie	Wykonawca	Termin
1	Opracować szczegółowy plan realizacji zadań obronnych na 2012 rok.	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 31 stycznia
2.	Zaktualizować „Program szkolenia obronnego miasta Suwałki na lata 2012-2014”.	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 31 stycznia
3.	Opracować i uzgodnić (przesłać w formie elektronicznej przed zatwierdzeniem) z WB i ZK PUW* „Plan szkolenia obronnego miasta Suwałki na 2012 rok”.	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 31 marca
4.	Przeprowadzenie wojskowej : - rejestracji - kwalifikacji	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 5 stycznia luty-marzec
5.	Przeprowadzenie bilansu kadr medycznych za 2011 rok i przesłanie do WB i ZK PUW.	Naczelnik ZPS UM Suwałki	do 10 lutego
6.	Przesłanie do WB i ZK PUW wykazu świadczeń osobistych oraz świadczeń rzeczowych na rzecz obrony wraz z planem wydatków finansowych związanych z ich wykonaniem.	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 31 sierpnia
7.	Opracować Plan świadczeń osobistych i rzeczowych na rok 2013 przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 30 września
8.	Utrzymać gotowość do realizacji zadań w ramach akcji kurierskiej.	Naczelnik WSO UM Suwałki	na bieżąco
11.	Zaktualizować „Plan przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia miasta Suwałki na potrzeby obronne państwa”.	Naczelnik ZPS UM Suwałki	do 30 kwietnia
12.	Zaktualizować „Plan organizacji i funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych”.	Naczelnik ZPS UM Suwałki	do 30 kwietnia
13.	Zaktualizować wykazy reklamacji żołnierzy rezerwy przewidzianych do wykonywania zadań związanych z kompetencyjnym zakresem obowiązków.	Naczelnik WSO UM Suwałki Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta	do 15 lutego
14.	Aktualizować dokumenty własne wspomagające kierowanie : - regulaminy organizacyjne do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, - dokumentację funkcjonowania na stanowisku kierowania, - dokumentację Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego i zakładowych punktów alarmowania.	Naczelnik WSO UM Suwałki Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta	kwiecień kwiecień maj

15.	Identyfikować zadania obronne wynikające z obowiązujących aktów prawnych i ujmować je w statutach i regulaminach organizacyjnych oraz obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne.	Naczelnik WSO UM Suwałki, Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta	cały rok
16.	Utrzymywać w stałej sprawności techniczno-eksploatacyjnej główne stanowiska kierowania Prezydenta Miasta i kierowników jednostek organizacyjnych Miasta.	Sekretarz Miasta Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta	cały rok
17.	Pełne wdrożenie ustaleń „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Suwałki w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny” w zakresie procedur wsparcia wojsk sojuszniczych, wykonujących zadania na administrowanym terenie”.	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 31 marca
18.	Osiągnięcie gotowości do logistycznego zabezpieczenia głównych Stanowisk Kierowania Prezydenta Miasta i kierowników jednostek organizacyjnych Miasta.	Sekretarz Miasta Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta	do 30 września
19.	Ujednolicenie sposobu realizacji zadań zawartych w wykazie przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego miasta w części dotyczącej osiągania gotowości alarmowej.	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 31 października
20.	Pełne wdrożenie ustaleń „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Suwałki w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny” w zakresie przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego.	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 15 października
21.	Przekazać do WB i ZK PUW notę księgową za szkolenie obronne realizowane w 2012 roku. W specyfikacji kosztów zawrzeć przeznaczenie poszczególnych poniesionych wydatków wraz z kwotami, ilość i rodzaj szkoleń, terminy, ilość uczestników i czas trwania szkoleń.	Naczelnik WSO UM Suwałki	w terminie 14 dni od ostatniego zrealizowanego szkolenia w nieprzekraczalnym terminie do 30 listopada 2012
22.	Opracować własne zarządzenia i zasady wykonywania zadań obronnych na 2012 rok.	Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta	do 15 lutego
23.	Koordynować i nadzorować wykonywanie zadań obronnych przez jednostki organizacyjne Miasta.	Naczelnik WSO UM Suwałki	zadanie stałe
24.	Opracować sprawozdanie z realizacji szkolenia obronnego w 2012 roku i przesłać do WB i ZK PUW wg ustalonego wzoru.	Naczelnik WSO UM Suwałki	do 30 listopada
25.	Opracować plan kontroli w zakresie realizacji zadań obronnych przez podległe jednostki i przesłać do WB i ZK PUW.	Naczelnik WSO	do 31 stycznia
26.	Realizować zadania szkoleniowe zgodnie z opracowanym „Planem szkolenia obronnego miasta Suwałki na 2012 rok”.	Naczelnik WSO Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta	wg terminów planu

*WB i ZK PUW – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podlaski Urząd Wojewódzki.

III. Plan kontroli w 2012 roku.

Rodzaj kontroli i zakres	Nazwa zakładu pracy	Termin
Kontrola tematyczna: - regulamin organizacyjny zakładu pracy na czas „W” - dokumentacja zakładowego punktu alarmowania, - reklamacja żołnierzy rezerwy przewidzianych do wykonywania zadań związanych z kompetencyjnym zakresem obowiązków, - dokumentacja planistyczna, - szkolenia.	Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Suwałkach	wrzesień