

PREZYDENT MIASTA  
SUWAŁK

Zarządzenie Nr *1080* /2014

Prezydenta Miasta Suwałk

z dnia *22* stycznia 2014 r.

**w sprawie powołania komisji do rozpatrywania w 2014 roku ofert w zakresie realizacji programów zdrowotnych oraz zadań z zakresu promocji zdrowia.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) oraz § 39 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Suwałkach (Zarządzenie nr 717/2013 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 31 stycznia 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Suwałkach), zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję do rozpatrywania w 2014 roku ofert w zakresie realizacji programów zdrowotnych oraz zadań z zakresu promocji zdrowia zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

1. Honorata Rudnik – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych – przewodnicząca Komisji,
2. Mariola Żukowska – Skarbnik Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Suwałkach – członek Komisji,
3. Dorota Szczęсна – główny specjalista w Wydziale Spraw Społecznych – członek Komisji,
4. Andrzej Śmiejkowski – inspektor w Wydziale Spraw Społecznych – członek Komisji.

§ 2

Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego Komisji w oparciu o Regulamin pracy Komisji, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT

*Czesław Benkiewicz*

Załącznik  
do Zarządzenia Nr *1080*/2014  
Prezydenta Miasta Suwałk  
z dnia *22* stycznia 2014 r.

## **Regulamin**

### **pracy Komisji do rozpatrywania w 2014 roku ofert w zakresie realizacji programów zdrowotnych oraz zadań z zakresu promocji zdrowia**

Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa o:

1. Regulaminie – należy przez to rozumieć „Regulamin pracy Komisji do rozpatrywania w 2014 roku ofert w zakresie realizacji programów zdrowotnych oraz zadań z zakresu promocji zdrowia”.
2. Komisji – należy przez to rozumieć komisję do rozpatrywania w 2014 roku ofert w zakresie realizacji programów zdrowotnych oraz zadań z zakresu promocji zdrowia.
3. Członkach – należy przez to rozumieć członków Komisji, również jej przewodniczącego.

### **§ 1**

1. Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego.
2. Członkowie Komisji wykonują swoje czynności osobiście.
3. Posiedzenie Komisji prowadzi przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek Komisji.
4. Postanowienia Komisji są wiążące jeżeli w posiedzeniu Komisji uczestniczą co najmniej trzy osoby.
5. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
6. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

### **§ 2**

1. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia, dokonuje kolejno następujących czynności:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu bądź konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - b) otwiera koperty z ofertami,
  - c) każdy z członków Komisji składa oświadczenie, że oferent nie jest:
    - jego małżonkiem, krewnym i powinowatym do drugiego stopnia,
    - osobą związaną z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
    - osobą pozostającą wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,

- osobą, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z oferentem z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
  - d) ustala, które z ofert spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu o przetargu bądź konkursie,
  - e) odrzuca oferty nie spełniające wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o przetargu bądź konkursie lub są złożone po wyznaczonym terminie,
  - f) ogłasza oferentom, którzy przybyli na otwarcie ofert, które z ofert spełniają wymagane warunki, a które zostały odrzucone,
  - g) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
  - h) Komisja rozpatrując oferty, poprzez głosowanie wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
2. W przypadku gdy wszystkie złożone oferty zawierają braki formalne, dopuszcza się ich uzupełnienie, w terminie wyznaczonym przez Komisję, bez konieczności ogłaszania ponownego konkursu ofert.

### § 3

Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonych w § 2, ust. 1 pkt. a), b), f) i g).

### § 4

1. Komisja sporządza pisemny protokół ze swoich prac, podając uzasadnienie wyboru oferty lub nie przyjęcie żadnej z ofert.
2. Protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji obecnych przy rozpatrywaniu ofert przedkłada się Prezydentowi Miasta Suwałk, który podejmuje ostateczną decyzję co do wyboru oferty.
3. Komisja niezwłocznie zawiadamia oferentów na piśmie o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

### § 5

Zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej przyjętej dla jego wprowadzenia.

PREZYDENT  
*Czesław Ronkiewicz*

