

REGULAMIN KONKURSU ARCHITEKTONICZNEGO

na

OPRACOWANIE KONCEPCJI ZAGOSPODAROWANIA ZIELENI PARKOWEJ, USŁUG SPORTOWYCH, TERENÓW DRÓG PUBLICZNYCH ORAZ KOMUNIKACJI ROWEROWEJ UJĘTYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA TERENU OGRANICZONEGO ULICAMI T. KOSCIUSZKI, A. MICKIEWICZA ORAZ RZEKĄ CZARNĄ HAŃCZĄ W SUWAŁKACH

Konkurs zorganizowany zgodnie z Ustawą prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 r.

- t. j. Dziennik Ustaw z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami

*wartość konkursu jest niższa niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy
– Prawo zamówień publicznych*

Suwałki, marzec 2015 r.

DEFINICJE:

Ikroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **„Regulaminie”** - należy przez to rozumieć Regulamin Konkursu architektonicznego na opracowanie koncepcji zagospodarowania zieleni parkowej, usług sportowych, terenów dróg publicznych oraz komunikacji rowerowej ujętych w miejscowym planie zagospodarowania terenu ograniczonego ulicami T. Kościuszki, A. Mickiewicza oraz rzeką Czarną Hańczą w Suwałkach;
- 2) **„Konkursie”** - należy przez to rozumieć „jednoetapowy konkurs architektoniczny na opracowanie koncepcji zagospodarowania zieleni parkowej, usług sportowych, terenów dróg publicznych oraz komunikacji rowerowej ujętych w miejscowym planie zagospodarowania terenu ograniczonego ulicami T. Kościuszki, A. Mickiewicza oraz rzeką Czarną Hańczą w Suwałkach, prowadzony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie niniejszego Regulaminu Konkursu;
- 3) **„Terenie”** – obszar objęty opracowaniem, na którym planuje się opracowanie koncepcji;
- 4) **„Planie”** – obowiązujący Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego terenu ograniczonego ulicami T. Kościuszki, A. Mickiewicza i rzeką Czarną Hańczą przyjętego Uchwałą Nr LIV/601/2014 Rady Miejskiej w Suwałkach, opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z dnia 26 listopada 2014 r. poz. 3903;
- 5) **„Zamawiającym”** – należy przez to rozumieć – Miasto Suwałki, 16-400 Suwałki, ul. A. Mickiewicza 1;
- 6) **„Ustawie”** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.);
- 7) **„Uczestniku Konkursu”** lub **„Uczestniku”** - należy przez to rozumieć osoby fizyczne spełniające wymagania określone niniejszym Regulaminem, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej spełniające wymagania określone niniejszym Regulaminem;
- 8) **„Sądzie Konkursowym”**- należy przez to rozumieć zespół pomocniczy Kierownika Zamawiającego w składzie określonym w Regulaminie, powołany do oceny spełniania przez Uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie, oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszej pracy konkursowej;
- 9) **„Pracy/ Pracy konkursowej”** – należy przez to rozumieć pracę złożoną w Konkursie przez Uczestnika Konkursu, zgodną z zapisami z rozdz. IV niniejszego Regulaminu.

SPIS TREŚCI

I.	Organizator konkursu (Zamawiający).....	4
II.	Forma konkursu.....	4-5
III.	Wartość konkursu.....	5-6
IV.	Opis przedmiotu konkursu.....	6
V.	Planowany koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej	6
VI.	Szczegółowe wytyczne dotyczące przedmiotu konkursu	7-9
VII.	Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej stanowiącego przedmiot udzielanego zamówienia z wolnej ręki.....	9
VIII.	Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Uczestnicy Konkursu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w konkursie	9-13
IX.	Opis sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie	13
X.	Miejsce i termin złożenia wniosku.....	14
XI.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Uczestnikami Konkursu	14
XII.	Zakres rzeczowy i forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej	14-16
XIII.	Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie.....	16-17
XIV.	Kryteria oceny prac konkursowych oraz znaczenie tych kryteriów.....	17-18
XV.	Skład Sądu konkursowego.....	18
XVI.	Wysokość i rodzaj nagród.....	18-19
XVII.	Termin wypłaty nagród oraz zaproszenia do negocjacji w trybie z wolnej ręki	19
XVIII.	Wysokość zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.....	19
XIX.	Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do wybranej pracy wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych oraz istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.....	19-20
XX.	Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu.....	20
XXI.	Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Regulaminu konkursu.....	20
XXII.	Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.....	21-22
XXIII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Uczestnikom Konkursu	22
XXIV.	Wykaz załączników do Regulaminu konkursu	22

I. Organizator konkursu (Zamawiający)

1. Organizatorem konkursu (Zamawiającym) jest:
Miasto Suwałki, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki
NIP: 844-21-55-152
strona internetowa: www.um.suwalki.pl
tel.: 87-562 82 73
2. Siedzibą Sądu Konkursowego jest Urząd Miejski w Suwałkach, ul. A. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki.
3. Ogłoszenie o Konkursie zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Przedmiot konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71.21.00.00-3 - doradcze usługi architektoniczne
71.22.00.00-6 – usługi projektowania architektonicznego.

II. Forma konkursu

1. Konkurs prowadzony jest na podstawie Ustawy oraz niniejszego Regulaminu.
2. Konkurs zorganizowany jest w formie konkursu otwartego, jednoetapowego, w którym Uczestnicy konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, a Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania Prac Konkursowych Uczestników Konkursu spełniających warunki udziału w konkursie.
3. Konkurs prowadzony i rozstrzygany jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia i wnioski, a także część rysunkowa, opisowa i tabelaryczna muszą być sporządzane w języku polskim.
4. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt. 3 zostaną sporządzone w języku innym niż polski, muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Przepisy prawne mające zastosowanie w niniejszym konkursie:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.),
 - b) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16 poz. 93 z późn. zm.),
 - c) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2006 r., Nr 90 , poz. 631, z późn. zm.),
 - d) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz.1409 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Prawo budowlane”,
 - e) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690, z późn. zm.),
 - f) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999 r. Nr 43 poz. 430 z późn. zm.)
 - g) Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 260 z późn. zm.),
 - h) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.)
6. Terminy Konkursu:

1)	Ogłoszenie konkursu - na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronach Biuletynu Zamówień Publicznych	04.03.2015 r.
2)	Nadsyłanie pytań w sprawie warunków dopuszczenia do udziału w konkursie	do 17.03.2015 r.
3)	Odpowiedzi na pytania w sprawie warunków dopuszczenia do udziału w konkursie	do 20.03.2015 r.

4)	Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie	do 27.03.2015 r. do godz. 15:30
5)	Zakończenie procesu kwalifikacji do udziału w konkursie - zawiadomienie Uczestników o dopuszczeniu do udziału w konkursie i przekazanie zaproszenia do złożenia prac	03.04.2015 r.
6)	Nadsyłanie pytań w sprawie opracowania pracy konkursowej	do 27.04.2015 r.
7)	Odpowiedzi na pytania w sprawie opracowania pracy konkursowej	do 04.05.2015 r.
8)	Składanie prac konkursowych	do 11.05.2015 r. do godz. 15:30
9)	Zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego wszystkich prac konkursowych wraz z zebraniem opinii mieszkańców miasta nt. zaproponowanych rozwiązań zagospodarowania terenu	od 12.05 do 31.05.2015 r.
10)	Ogłoszenie wyników konkursu	10.06.2015 r.
11)	Otwarcie wystawy i dyskusja pokonkursowa nt. zaproponowanych rozwiązań zagospodarowania terenu	do 20.06.2015 r.
12)	Przeprowadzenie negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie kompletnej (pełnej) dokumentacji projektowej	do 01.07.2015 r.
13)	Zawarcie umowy na opracowanie dokumentacji technicznej	do 15.07.2015 r.

Uwaga: Wskazane terminy mogą ulec przedłużeniu. O zmianie terminów Zamawiający niezwłocznie poinformuje uczestników konkursu drogą mailową oraz opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego.

III. Wartość konkursu

Przewidziano następujący podział nagród:

pierwsza nagroda – 10 000 zł brutto,

druga nagroda – 6 000 zł brutto,

trzecia nagroda – 4 000 zł brutto.

wyróżnienie – 2 000 zł brutto

Podane powyżej kwoty nagród i wyróżnień pieniężnych są kwotami brutto. Podlegać one będą opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość innego podziału nagród oraz ewentualnych wyróżnień pod warunkiem wyczerpania całej puli nagród. Dopuszcza się przy tym możliwość przyznania przez Zamawiającego nagród i wyróżnień równorzędnych.

Wypłacenie przyznanych przez Zamawiającego nagród i wyróżnień pieniężnych zostanie dokonane przelewem na wskazane konta bankowe uczestników konkursu, którym przyznano takie nagrody lub wyróżnienia. Wypłata nagród pieniężnych nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu, w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty ustalenia wyników konkursu.

Niezależnie od nagród pieniężnych Zamawiający w oparciu o art. 111 ust. 1 pkt. 3 Ustawy, może przyznać Uczestnikowi będącemu autorem najwyżej ocenionej pracy konkursowej (I nagroda) nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie kompletnej (pełnej) dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę do uzyskania pozwolenia na budowę oraz zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.

Wystosowanie zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, na wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej, nastąpi w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż w ciągu 30 dni od daty ustalenia wyników konkursu.

Planowany koszt wykonania kompletnej dokumentacji technicznej realizowanej na podstawie pracy konkursowej to kwota **250 000,00 zł brutto** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Całkowita wartość konkursu wynosi – 272 000,00 zł brutto.

IV. Opis przedmiotu konkursu

Zamawiający zaprasza do udziału w konkursie, którego przedmiotem jest opracowanie:

- a) **koncepcji architektonicznej** zagospodarowania terenów: zielonych, usług sportowych, dróg publicznych, komunikacji rowerowej, ujętych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Suwałk, ograniczonego ulicami: T. Kościuszki, A. Mickiewicza oraz rzeką Czarną Hańczą.

Tereny objęte opracowaniem na załączniku graficznym planu oznaczone są odpowiednio:

- **tereny zielone – 32ZP-US, 31ZP,**
- **usług sportowych – 29 US,**
- **tereny dróg publicznych – 5 KD-D, 6 KD-D, 7 KD-D,**
- **tereny komunikacji rowerowej – 10 KR, 11 KR, 33 KR**
- **tereny urządzeń elektroenergetycznych - 30 cE, 30 bE**

- b) **kompletnej dokumentacji budowlanej i wykonawczej** zagospodarowania terenów, zielonych, usług sportowych, dróg publicznych i komunikacji rowerowej zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie - załączniki nr 13,14 przez Uczestnika będącego autorem najwyżej ocenionej pracy konkursowej, któremu Zamawiający przyzna nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.

- c) Zadaniem uczestników konkursu jest ukształtowanie przestrzeni publicznej przyjaznej osobom spędzającym czas wolny, odpoczywającym. Główną ideą funkcjonalną jest wykształcenie przestrzeni: rekreacyjno - wypoczynkowej dla mieszkańców i gości Miasta. Aranżacja tej przestrzeni powinna zachęcać ludzi do zatrzymania się, zrelaksowania, wyciszenia, wytchnienia, odpoczynku, spędzania czasu wolnego, a także do komunikacji, integracji i interakcji społecznych w komfortowych warunkach, umożliwiających prowadzenie rozmaitych aktywności charakterystycznych dla współczesnej miejskiej przestrzeni publicznej. Oferta rekreacyjno - wypoczynkowa powinna być skierowana do wszystkich grup wiekowych (dzieci, młodzieży, dorosłych, osób w zaawansowanym wieku), w sposób uwzględniający różnice w ich potrzebach i w naturalnie przypisanych do wieku aktywnościach. Należy stworzyć warunki nie tylko do siedzenia, ale także dla swobodnych czynności m.in. leżakowania, czytania (nauki), pracy z komputerem, rozmowy, flirtu, obserwacji, jedzenia, zarówno w grupach, parach (aranżacja tzw. „towarzyska”), jak i w kameralnej izolacji (najlepiej w otoczeniu zieleni, wewnątrz niej).

Wszystkie tereny muszą zapewniać dostęp dla osób niepełnosprawnych.

V. Planowany koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej

Założony przez Zamawiającego maksymalny koszt **brutto** robót budowlanych planowanych do wykonania na podstawie pracy konkursowej wyniesie ok. **12,5 mln zł.**

Wielkość ta nie ma charakteru wiążącego i może być zmieniona w zależności od rozwiązań przyjętych w wybranej pracy konkursowej oraz w trakcie negocjowania warunków umowy.

VI. Szczegółowe wytyczne dotyczące przedmiotu konkursu

1. Założenie podstawowe: stworzenie atrakcyjnej przestrzeni publicznej służącej aktywnej rekreacji i wypoczynkowi poprzez rewitalizację terenów nadzecznych.
2. Wytyczne projektowe ogólne:

- do oświetlenia ulic i terenów 10 i 11 KR stosować lampy stylizowane energooszczędne w systemie LED z możliwością podwieszania dekoracji świątecznych i koszu z kwiatami lub monitoringu, do oświetlenia terenów zieleni stosować lampy parkowe nawiązujące do stosowanych na terenie Zalewu Arkadia z możliwością zasilania dodatkowych obiektów.
- nawierzchnie komunikacyjne (jezdnie, parkingi, chodniki) projektować z elementów drobnowymiarowych, rozbieralnych, nawiązujących do stylistyki posadzek w śródmieściu
- uwzględnić projektowane podłączenia do dróg wewnętrznych 8 KDW i 9 KDW i istniejące zjazdy na posesje przyległe.
- zachować istniejącą zielenią wysoką, wycinka drzew powinna być tylko z uwagi na kolizje z jezdniami. Należy przewidywać nowe nasadzenia drzew i krzewów, rabaty kwiatowe z doбором gatunków dostosowanym do miejscowego klimatu i warunków glebowych uwzględniając występujący tu niski poziom wód gruntowych.
- kolidujące z nowym zagospodarowaniem obiekty, przeznacza się do rozbiórki.
- na całym terenie objętym opracowaniem należy stosować jednolite rozwiązania dotyczące małej architektury i oświetlenia (ławki, kosze na śmieci, tablice informacyjne, oznakowania itd.) oraz projektowanych obiektów stosując te same materiały, pokrycie i kolorystykę, nawiązując do już zastosowanych na terenie śródmieścia i Zalewu Arkadia.
- w zagospodarowaniu terenów zieleni przewidzieć różnego rodzaju urządzenia zabawowe, rekreacyjne i wyczynowe, w tym siłownię na powietrzu, stoliki do gier, strefę wi-fi, wiaty, grille itd. Podane przez Zamawiającego wytyczne dotyczące ich lokalizacji w zagospodarowaniu poszczególnych konturów należy traktować jako postulowane do uściślenia w pracy konkursowej
- wskazane w planie miejscowym przebiegi tras rowerowych należy traktować jako postulowane, do uściślenia w koncepcji i projekcie.
- nie dopuszcza się lokalizacji parkingów na terenach zieleni parkowej i usług sportowych
- stosować urządzenia i materiały o wysokich standardach i wandaloodporne.
- wszystkie rozwiązania dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym obniżone krawężniki uliczne i chodnikowe
- rozwiązania drogowe przedstawione w koncepcji konkursowej będą przedmiotem dalszych uściśleń i uzgodnień z zarządcą dróg w mieście
- koncepcja konkursowa, na podstawie której będzie wykonana ostateczna koncepcja i projekt budowlany może podlegać dalszym zmianom w uzgodnieniu z Zamawiającym
- zaprojektować monitoring wizyjny najróżniejszych fragmentów terenu i włączenie do sieci monitoringu miejskiego w oparciu o sieci światłowodowe.

3. Wytyczne projektowe do poszczególnych konturów planistycznych:

1) Na obszarze 5KD-D (droga publiczna) przewidzieć:

utrzymanie i rozbudowę istniejącego układu komunikacyjnego, w tym parkingi jako kontynuacja dotychczasowych rozwiązań oraz jego uzupełnienie o ścieżkę rowerową lub ciąg pieszo rowerowy, zielenią izolacyjną i towarzyszącą parkingom, która powinna zajmować min 15 % powierzchni konturu, obiekty małej architektury (kosze, ławki, itp.). Należy wyznaczyć miejsca do parkowania rowerów w wielkości min. 5% powierzchni parkingów i zlokalizować je w różnych miejscach, w zależności od potrzeb i funkcji obiektów oraz wyposażać w niezbędne do tego urządzenia, na każde 20 stanowisk przewidzieć min. 1 miejsce dla niepełnosprawnych. W zagospodarowaniu terenu uwzględnić rezerwę terenu pod stację transformatorową.

2) Na obszarze 6KD-D (droga publiczna) przewidzieć:

budowę układu komunikacyjnego, w tym parkingi, ścieżkę rowerową lub ciąg pieszo rowerowy, zielenią izolacyjną i towarzyszącą parkingom, nawiązując do rozwiązań i wskaźników podanych w konturze 5 KD-D.

3) Na obszarze 7KD-D (droga publiczna) przewidzieć:

budowę ulicy z obustronnymi chodnikami i zakończonej placem manewrowym i postojowym, z połączeniem z ul. 24 Sierpnia poprzez istniejący parking. Ścieżkę rowerową w ulicy należy powiązać z istniejącą ścieżką rowerową pod mostem, prowadząc ją po terenie 31 ZP.

4) Na obszarze 10KR (publiczny ciąg pieszo - rowerowy) przewidzieć:

budowę ciągu komunikacyjnego z oświetleniem i zielenią towarzyszącą, łączącego ul. T. Kościuszki ze ścieżką rowerową lokalizowaną wzdłuż rzeki oraz ścieżkami lokalizowanymi w konturach 5 i 6 KD-D, o nawierzchni wzmocnionej umożliwiającej ruch samochodom uprzywilejowanym i dojazd do obiektów muzeum od strony ulicy T. Kościuszki. Na ciągu pieszo – rowerowym przewidzieć stałe przegrody uniemożliwiające przejazd samochodów osobowych pomiędzy ulicą T. Kościuszki i terenami oznaczonymi 5 i 6 KD. Przeszkody muszą umożliwiać przejazd pojazdów uprzywilejowanych tj. straży pożarnej i pogotowia ratunkowego.

5) Na obszarze 11KR (publiczny ciąg pieszo - rowerowy) przewidzieć:

budowę ciągu pieszo-rowerowego, łączącego ul. T. Kościuszki z placem manewrowym 7 KD-D z oświetleniem, o nawierzchni wzmocnionej umożliwiającej przejazd pojazdów uprzywilejowanych tj. straży pożarnej i pogotowia ratunkowego. Na ciągu pieszo – rowerowym przewidzieć stałe przegrody uniemożliwiające przejazd samochodów osobowych pomiędzy ulicą T. Kościuszki.

6) Na obszarze 29US (usługi sportowe) przewidzieć:

budowę ogrodzonego wielofunkcyjnego boiska (siatkówka, koszykówka, piłka ręczna) z całorocznym budynkiem zaplecza socjalno-gospodarczego, w tym szaletem publicznym oraz z wiatą rekreacyjną (wc damskie, męskie, niepełnosprawnych, szatnie, pomieszczenia gospodarcze na sprzęt sportowy i ogrodniczy wraz z monitoringiem pomieszczeń ogólnodostępnych itp.). Obiekt projektować do 100 m² pow. zabudowy, do 6 m wysokości, jako parterowy, niepodpiwniczony w charakterze obiektów rekreacyjnych projektowanych na terenach sąsiadującej zieleni parkowej. Zapewnić właściwe oświetlenie i odwodnienie boiska. Boisko i obiekt powiązać z terenem 32 ZP-US i 5 KD-D. Na styku z terenem 15UZ wprowadzić zielen przysłaniającą istniejące przy granicy obiekty.

7) Na terenie 31 ZP (park publiczny) przewidzieć:

zagospodarowanie terenu zielenią parkową z alejkami spacerowymi, w tym dojście do brzegu rzeki z platformą do karmienia dzikiego ptactwa, placykami, ławkami, altaną rekreacyjną, oświetleniem parkowym. Należy też zaprojektować mostek przez rzekę dostosowany do przejazdu wózkiem inwalidzkim na drugą stronę rzeki w powiązaniu z istniejącymi alejkami położonymi na terenie zalewu Arkadia i projektowaną ciągiem komunikacyjnym 7 KD-D. Pod mostkiem powinna być zapewniona odpowiednia przestrzeń do przepływu kajakiem. Należy wyeksponować i odpowiednio oznakować istniejący na tym terenie pomnik przyrody- topola niekłańska oraz uwzględnić możliwość dojazdu do separatora kanalizacji deszczowej (utwardzony dojazd dostosowany do obciążenia 26 ton). Zachować zielen wysoką i wprowadzić nową uzupełniającą podkreślającą projektowany układ ścieżek. W zagospodarowaniu uwzględnić rezerwę terenu pod stację transformatorową.

8) Na terenie 32 ZP (park publiczny) przewidzieć:

zagospodarowanie terenu zielenią parkową z alejkami spacerowymi, placykami, ławkami, z oświetleniem parkowym z dojazdami do jazu i ścieżki rowerowej prowadzonej wzdłuż rzeki i po terenach 5 i 6 KD-D oraz 10 KR. Na terenie tym należy przewidzieć możliwość piknikowania i rekreacji rodzinnej w tym przewidzieć min. 2 wiaty grillowe lub altany rekreacyjne ze stołami, stoliki do gier w tym szachy z możliwością podłączenia komputera, ławki, plac zabaw małych dzieci. Przy jazie po jednej stronie przewidzieć możliwość przeprawy kajakowej (np. odpowiednie pomosty) W pobliżu mostu w ul.24 Sierpnia i projektowanej ścieżki rowerowej przewidzieć lokalizację siłowni na powietrzu (10 stanowisk). Należy uwzględnić możliwość utwardzonego dojazdu do znajdujących się na tym terenie separatora i studzienek kanalizacji deszczowej. Zachować zielen wysoką i wprowadzić nową uzupełniającą i podkreślającą projektowany układ ścieżek i placów. Należy ponadto zaprojektować nowe stylizowane ogrodzenie terenu Muzeum im. Marii Konopnickiej z bramą wyjściową na tereny zieleni, i z możliwością organizowania na terenie przyległym imprez i wystaw plenerowych związanych z działalnością Muzeum (Ogrody Marii Konopnickiej) przechodzące w strefę piknikowo - rekreacyjną. Przewidzieć instalacje przestrzenne tematycznie związane z Muzeum. Na terenie tym w pobliżu ul. Bakalarzewskiej znajduje się udokumentowane

stanowisko archeologiczne, które należy wyróżnić w zagospodarowaniu. Na terenie tego stanowiska obowiązuje zakaz prowadzenia wszelkich prac ziemnych.

9) Na obszarze 33KR (publiczny ciąg pieszo - rowerowy) przewidzieć:

budowę ciągu pieszo-rowerowego, łączącego ul. Bakalarzewską z ul. 24 Sierpnia z oświetleniem i monitoringiem, ławkami i stojakami rowerowymi. Należy przewidzieć rekultywację i wzmocnienie brzegów rzeki oraz nasypu, po którym prowadzona ma być ścieżka rowerowa. Przewidzieć dostęp do rzeki przy jazie, po północnej i południowej stronie oraz w okolicach mostu na ul. 24 Sierpnia. Dopuszcza się korekty trasy rowerowej wskazanej rysunkiem planu miejscowego i wejścia w tereny sąsiedniej zieleni parkowej, z przyczyn technicznych lub kompozycyjnych.

4. Teren podlega ochronie konserwatorskiej z uwagi na położenie w obszarze zabytkowego układu urbanistycznego miasta Suwałk, wpisanego do rejestru zabytków pod nr A-31 decyzją KL.WKZ.534/31/d/79 z 15 maja 1979 r.

VII. Zakres szczegółowego opracowania na podstawie pracy konkursowej stanowiącego przedmiot udzielanego zamówienia z wolnej ręki.

Kompletna dokumentacja techniczna winna być podzielona na dwie części tematyczne:

- A. Tereny zielone i usługi sportowe – kontury oznaczone odpowiednio: **32ZP-US, 31ZP, 29 US, 33 KR, 30 cE, 30 bE**
- B. Drogi publiczne – kontury oznaczone odpowiednio: **5 KD-D, 6 KD-D, 7 KD-D, 10 KR, 11 KR,**

Poszczególne części tematyczne będą realizowane w oparciu o:

- część A – pozwolenie na budowę,
- część B – zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.

Dla każdego z ww. części tematycznych należy opracować wielobranżowy projekt budowlany (PB) w zakresie wymagany do uzyskania niezbędnych decyzji i zezwoleń na budowę z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ, oraz projekty wykonawcze dla poszczególnych branż. Szczegółowy opis zawartości dokumentacji technicznej zawierają załączniki nr 13,14.

Ponadto do obowiązków Uczestnika konkursu w zakresie kalkulowanego wynagrodzenia należy:

- przygotowanie kompletnego wniosku wraz z załącznikami do uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę – dla części A i zezwolenia na realizację inwestycji drogowej wraz z niezbędnymi podziałami działek dla części B.
- uzyskanie wymaganych przepisami szczególnymi sprawdzeń dokumentów, uzgodnień, opinii i zezwoleń, odstępstw, pozwoleń o ile są wymagane, oraz wszelkie niezbędne materiały, wnioski, uzgodnienia, opinie wymagane dla realizacji prac projektowych.

Maksymalny termin realizacji zamówienia 4 miesiące od **dnia podpisania umowy i nie dłużej niż do 3 grudnia 2015r.**

Termin może być skrócony, zgodnie z oświadczeniem Uczestnika konkursu, w trakcie przeprowadzonych negocjacji.

VIII. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w konkursie

1. Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, która nie posiada osobowości prawnej lub podmioty występujące wspólnie, spełniający wymagania określone niniejszym Regulaminem.
2. Każdy Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.
3. Każdy Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową. Za złożenie Wniosku/pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.

4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

5. Do złożenia pracy konkursowej zostaną zaproszeni Uczestnicy konkursu, którzy spełniają wymagania określone niniejszym Regulaminem.

6. O udział w konkursie mogą ubiegać się Uczestnicy, którzy spełniają niżej wymienione wymagania dotyczące:

a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

b) **posiadania wiedzy i doświadczenia**, tj.: Uczestnik konkursu prawidłowo wykonał i ukończył, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje usługi w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli kres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną dokumentację projektową obejmującą wielobranżowy projekt budowlany i projekty wykonawcze dotyczące zagospodarowania publicznych terenów miejskich (drogi, place, parki, bulwary) o powierzchni minimum 1 ha, w oparciu o którą uzyskano pozwolenie na budowę;

c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, tj.: Uczestnik konkursu ma wykazać dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, w tym co najmniej osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach:

- architektonicznej bez ograniczeń,
- konstrukcyjno - budowlanej,
- drogowej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- telekomunikacyjnej,
- mostowej.

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 1409) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

7. Uczestnik konkursu dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Konkursie wraz z wnioskiem składa:

a) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy zgodnie z **załącznikiem nr 2** Regulaminu.

b) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do projektowania w zakresie, o którym mowa w pkt 6 lit. c) – zgodnie z **załącznikiem nr 4** Regulaminu.

c) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane

należycie. Wykaz powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 5** Regulaminu.

Uczestnik konkursu, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zobowiązanie musi być złożone w oryginale z zachowaniem formy pisemnej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający, w celu oceny, czy Uczestnik konkursu będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Uczestnika konkursu z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów żąda aby dokument ten w swojej treści oprócz informacji kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby powinien zawierać co najmniej:

- a) zakres dostępnych Uczestnikowi konkursu zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Uczestnika konkursu, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Uczestnika konkursu z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- e) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu z wykonawcą za szkodę wyrządzoną zamawiającemu w wyniku nieudostępnienia zasobów do których się podmiot zobowiązał.

8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z konkursu Uczestnika konkursu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Organizator konkursu żąda następujących dokumentów:

- a) Oświadczenie Uczestnika konkursu o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy zgodnie z **załącznikiem nr 3** Regulaminu;
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków;
- c) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Uczestnik konkursu nie należy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 6** Regulaminu.

9. Ocena spełnienia powyższych wymagań zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia /nie spełnia na podstawie złożonych wraz z wnioskiem oświadczeń oraz dokumentów wymienionych w niniejszym Rozdziale Regulaminu konkursu. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. wymagania Uczestnik konkursu spełnia. Niespełnienie któregośkolwiek z ww warunków skutkować będzie wykluczeniem Uczestnika konkursu. Organizator konkursu dopuści do udziału w konkursie i zaprosi do składania prac konkursowych wszystkich Uczestników konkursu, którzy spełniają wymagania udziału w Konkursie.

10. Uczestnik konkursu składa także:

- 1) wypełniony wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 1** Regulaminu

- 2) Oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych - w zakresie określonym w Regulaminie konkursu - **załącznik nr 7** Regulaminu.
11. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
- a) W przypadku składania wniosku przez podmioty występujące wspólnie, wymóg złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 8 - dotyczy każdego z podmiotów. Pozostałe dokumenty Uczestnicy mogą złożyć odrębnie lub wspólnie. Dokumenty te będą rozpatrywane łącznie.
 - b) Organizator Konkursu dopuszcza, aby oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w konkursie załącznik nr 1 Regulaminu zostało złożone przez pełnomocnika w imieniu Uczestników konkursu wspólnie występujących w konkursie.
 - c) w przypadku Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Uczestnika lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu lub te podmioty.
 - d) wniosek składany wspólnie musi być podpisany przez przedstawiciela upoważnionego przez wszystkich występujących wspólnie Uczestników konkursu lub musi być podpisany przez każdego Uczestnika konkursu występującego wspólnie,
 - e) wniosek musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Uczestników konkursu występujących wspólnie,
 - f) Uczestnicy konkursu występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie albo do reprezentowania ich w konkursie oraz zawarcia umowy po przeprowadzeniu negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki. Jeżeli praca konkursowa tych Uczestników konkursu zostanie wybrana, Organizator konkursu żąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Uczestników konkursu. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - g) Jeżeli reprezentacja/reprezentant Uczestnika konkursu działa na podstawie pełnomocnictwa wystawionego przez Uczestnika konkursu lub Notariusza winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza.
 - h) w przypadku, gdy wniosek podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres umocowania.
 - i) wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - j) wypełniając wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz inne dokumenty powołujące się na „Uczestnika konkursu”; w miejscu np. „nazwa i adres Uczestnika” należy wpisać dane dotyczące podmiotów występujących wspólnie.
12. Jeżeli Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8 b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
13. Dokumenty, o których mowa w pkt 12 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku.
14. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 13 stosuje się odpowiednio.
15. Dokumenty muszą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu (osobę uprawnioną do podpisania wniosku).
16. Organizator Konkursu może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Organizator konkursu wezwie Uczestników konkursu, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Organizatora konkursu oświadczeń lub dokumentów potwierdzających

spełnianie warunków udziału w konkursie lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Organizatora konkursu oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie konkursu. Złożone na wezwanie Organizatora konkursu oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Uczestnika konkursu warunków udziału w konkursie nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków.

19. Organizator konkursu może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Uczestników konkursu dokumentów lub oświadczeń.

20. Z udziału w konkursie wyklucza się:

- a) Uczestników konkursu, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy,
- b) Uczestników konkursu, którzy nie spełnili warunków udziału w Konkursie,
- c) Uczestników konkursu, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Uczestnikami konkursu w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IX. Opis sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie należy złożyć według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 Regulaminu, każdy Uczestnik konkursu ma prawo złożyć tylko jeden wniosek.
2. Złożony wniosek musi odpowiadać treścią niniejszemu Regulaminowi i musi być sporządzony w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku braku tłumaczeń na język polski Organizator konkursu uzna, iż wniosek nie zawiera wymaganego dokumentu.
4. Wniosek wraz z załącznikami do wniosku określonymi w rozdziale VIII muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Uczestnika konkursu w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
5. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Uczestnika konkursu.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
7. W przypadku podpisywania wniosku lub poświadczania za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Uczestnika, należy do wniosku dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii.
8. Każdą zapisaną stroną wniosku (również załączniki) Organizator konkursu zaleca ponumerować kolejnymi numerami.
9. Organizator konkursu zaleca, aby wniosek wraz z załącznikami był zestawiony w sposób uniemożliwiający jego samoistną dekompletację.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście wniosku muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osoby podpisujące wniosek. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej poprawkę).
11. Uczestnik konkursu ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

X. Miejsce i termin złożenia wniosku

1. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Suwałkach (**Kancelaria Ogólna pokój nr 4 - 5 ul. A. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki**), w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 27.03.2015r. do godz. 15:50.**
2. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie i opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie na: „Opracowanie koncepcji zagospodarowania zieleni parkowej, usług sportowych, terenów dróg publicznych oraz komunikacji rowerowej ujętych w miejscowym planie zagospodarowania terenu ograniczonego ulicami T. Kościuszki, A. Mickiewicza oraz rzeką Czarną Hańczę w Suwałkach”.

**Urząd Miejski w Suwałkach,
Wydział Zamówień Publicznych
ul. A. Mickiewicza 1
16-400 Suwałki**

Nie otwierać przed dniem: r. godz.

3. Konsekwencje niewłaściwego złożenia wniosku ponosi Uczestnik konkursu.
4. Wnioski otrzymane przez Organizatora konkursu po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Uczestnikom konkursu.

XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego Uczestnikami konkursu

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania oraz informacje o wniesieniu odwołania muszą być kierowane wyłącznie na adres:
Urząd Miejski w Suwałkach, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Mickiewicza 1, 16-00 Suwałki, fax 87 562 80 98, e-mail: zp@um.suwalki.pl
2. Inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
3. Jeżeli Zamawiający lub Uczestnik konkursu przekazuje korespondencję za pomocą faxu lub e-mail'a – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru korespondencji w ciągu 2 dni, Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transferu danych.
4. Osoba upoważniona do kontaktów z Uczestnikami konkursu:
Anna Ceckowska – tel.; 087 562 82 73 e-mail: zp@um.suwalki.pl – sprawy proceduralna
Janusz Zawadzki – tel.; 087 562 82 95 - prawy techniczne

Poniedziałek - piątek: 7.30 – 15.30.

XII. Zakres rzeczowy i forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej **Na rysunkach i na opisie należy zagwarantować anonimowość.**

1. Praca konkursowa powinna się składać z trzech części:
 - a) opisowej,
 - b) graficznej,
 - c) elektronicznej.

2. Materiały nie objęte zakresem Konkursu nie będą rozpatrywane.

3. Forma opracowania części opisowej

Część opisową oznaczoną numerem identyfikacyjnym, należy przygotować w języku polskim w formacie A4 w ilości maksymalnie 15 zszytych stron.

Część opisowa powinna zawierać:

- zwięzłe uzasadnienie projektowanych rozwiązań ze szczególnym uwzględnieniem elementów trudnych do przedstawienia lub nie przedstawionych w części graficznej;
- podstawowe dane programowe oraz powierzchniowe zagospodarowania
- określenie podstawowych przesłanek rozwiązań konstrukcyjno - budowlanych i instalacyjnych,
- wizualizacja rozwiązań projektowych;
- szacunkowy koszt inwestycji

Rozwiązanie konkursowe powinno zawierać szacunkową kalkulację kosztów inwestycji. Należy określić metodę obliczenia szacunkowych kosztów i przyjęte parametry będące podstawą obliczeń.

Uczestnicy konkursu składają prace konkursowe wraz z informacjami o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz planowanych kosztach opracowania dokumentacji projektowej, na załączniku nr 9 do Regulaminu.

4. Forma opracowania części graficznej

a/ Część graficzną należy przygotować i dostarczyć naklejoną na lekkich, sztywnych podkładach w formacie 100 x 70 cm, w ilości maksymalnie 6 plansz, w układzie poziomym, umożliwiającym ich zestawienie,

b/ Orientacja plansz: pozioma.

c/ Opisy na planszach należy umieścić w języku polskim.

d/ Dopuszcza się rozmieszczenie rysunków na stykach plansz przy zachowaniu ich czytelności.

e/ W prawym górnym rogu planszy należy zamieścić numer identyfikacyjny (wysokość cyfr – 1 cm).

f/ Plansze należy ponumerować w kolejności prezentacji.

g/ Na wszystkich rysunkach należy umieścić niezbędne oznaczenia graficzne i opisy (np. funkcji) pozwalające na czytelny odbiór całości koncepcji.

h/ Technika opracowania: dowolna, umożliwiająca reprodukcję czarno - białą,

i/ Koncepcja zagospodarowania terenu w skali 1:1000 na kopii mapy zasadniczej stanowiącej załącznik do regulaminu konkursu obrazująca minimum:

- zagospodarowanie terenów zielonych z układem alejek, placów oraz przyległych dróg i ścieżek rowerowych z uwzględnieniem zróżnicowania nawierzchni i elementów systemu zieleni;
- lokalizacje budynków, budowli, w tym boiska i budynku zaplecza i małej architektury oraz takich elementów zagospodarowania jak skarpy, pochylnie, kładki, pomostów, schodów terenowych, urządzenia rekreacyjne itd.

j/ Koncepcje architektoniczne projektowanych obiektów (boisko, budynek, wiata, altana) w skali 1:100 obrazujące ich podstawowe parametry i gabaryty oraz układ funkcjonalno-przestrzenny

l/ Reprezentatywne: przekrój podłużny i przekrój poprzeczny terenu z podaniem podstawowych projektowanych parametrów wysokościowych (poziomów, rzędnych);

ł/ Charakterystyczne detale architektoniczne oraz techniczno – materiałowe projektowanych obiektów, w tym małej architektury (ławki, siedziska, meble miejskie, murki, elementy oświetlenia, itp.) w skali stosownej do gabarytów przedstawianego detalu

m/ Wizualizacje proponowanych rozwiązań (perspektywa, aksonometria, fotomontaż) - skala i technika dowolna, w ilości minimum 6 wizualizacji, w tym obowiązkowo: z poziomu mostu w ul. 24 Sierpnia z widokiem na północne zagospodarowanie terenów, wizualizacja budynku zaplecza boiska i wiaty lub altany grillowej.

n/ Szkice ideowe kompozycji i inne wyjaśnienia autorskie, w tym dopuszcza się makiety.

5. Forma i zakres opracowania części elektronicznej

Część opisową i rysunkową należy przedstawić dodatkowo w formie zapisu elektronicznego na płycie DVD, która powinna być złożona w zamkniętej, odrębnej kopercie, oznaczonej tak jak praca konkursowa, w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika Konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu.

Wersja elektroniczna opracowania powinna zawierać:

- a) teksty w formacie DOC zgodnym z programem Microsoft Word 2003,
- b) plansze projektu w formacie PDF i Dwg
- c) niezależnie od lit. b: wizualizacje w formacie bezstratnym (np. JPG, PNG, TIFF), w rozdzielczości umożliwiającej druk A3 przy rozdzielczości 300 DPI).

Pliki na płycie, ani płyta, nie mogą zawierać żadnych danych, informacji, znaków, umożliwiających identyfikację autora pracy konkursowej.

Część ta nie będzie podlegała ocenie, zostanie wykorzystana ewentualnie do celów wystawienniczych oraz promocji wyników konkursu.

XIII. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie

1. Po dokonaniu oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie przez Sąd konkursowy, zostaną wystosowane do zakwalifikowanych Uczestników zaproszenia do składania zakodowanych prac konkursowych.

2. Praca konkursowa ani żaden z jej elementów nie może być podpisany. Opakowanie pracy konkursowej nie może być opatrzone nazwą uczestnika składającego prace ani innymi informacjami umożliwiającymi jego identyfikację przed rozstrzygnięciem konkursu przez Sąd konkursowy. Praca musi być oznaczona sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym wybranym dowolnie przez Uczestnika konkursu. Sześciocyfrowy numer rozpoznawczy należy umieścić na wszystkich elementach pracy w prawym górnym rogu, tj. planszach, części opisowej i informacji cenowej, załącznikach i części cyfrowej, a także na opakowaniu pracy konkursowej oraz na pokwitowaniu złożenia pracy konkursowej **Wysokość cyfr – 1 cm.**

3. Element pracy konkursowej zawierający:

a) informację o planowanym szacowanym koszcie wykonania inwestycji na podstawie złożonej pracy konkursowej oraz o koszcie wykonania wielobranżowego projektu budowlanego i projektów wykonawczych, opracowanych na podstawie koncepcji – **załącznik nr 9 Regulaminu,**

b) informację o czasie szczegółowego opracowania pracy konkursowej (pełnej dokumentacji projektowej) – **załącznik nr 10 Regulaminu,**

- załączniki nr 9 i 10 do Regulaminu, winne być umieszczone wewnątrz pracy konkursowej, dołączone do części opisowej pracy konkursowej i oznaczone sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym.

4. Wraz z pracą konkursową należy złożyć odrębną kopertę opisaną wyłącznie sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym, wewnątrz której należy zamieścić kartę identyfikacyjną Autora Pracy Konkursowej sporządzoną według wzoru stanowiącego **załącznik nr 11 do Regulaminu,** zawierającą dane Uczestnika konkursu i skład zespołu autorskiego oraz dowolny sześciocyfrowy numer rozpoznawczy, który będzie identyczny z numerem umieszczonym na własnej pracy konkursowej i karcie pokwitowania odbioru pracy. Koperta winna być zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością.

5. Prace konkursowe wraz z kopertą zawierającą kartę identyfikacyjną przyjmować będzie sekretarz konkursu. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 12 Regulaminu,** oznaczonym przez Uczestnika konkursu sześciocyfrowym numerem rozpoznawczym identycznym z numerem na opakowaniu pracy, uzupełnia się datą i godziną przyjęcia pracy oraz podpisem Sekretarza konkursu. Otwarcia kopert dokona Sąd konkursowy po rozstrzygnięciu konkursu.

6. Prace konkursowe złożone po terminie nie zostaną przyjęte przez Sekretarza konkursu.

7. Organizator konkursu oświadcza, że do czasu rozstrzygnięcia konkursu przez Sąd konkursowy niemożliwe będzie zidentyfikowanie autorów prac konkursowych.
8. Przyjęty przez Uczestnika konkursu numer rozpoznawczy zostanie w sposób trwały zaklejony, zaszyfrowany przez Sekretarza konkursu i zastąpiony trwale nową numeracją, która będzie obowiązującym oznaczeniem przez cały czas trwania przewodu Sądu konkursowego.
9. Prace konkursowe złożone przez Uczestnika mogą być wycofane wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie prac może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego, podpisanego przez sekretarza konkursu, pokwitowania odbioru pracy konkursowej.
10. Wprowadzenie zmian i uzupełnień możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień w pracy konkursowej musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie: Zmiana/Uzupełnienie.
11. Opakowanie pracy konkursowej nie może być opatrzone nazwą Uczestnika konkursu składającego pracę, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem konkursu przez Sąd konkursowy. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, adres zwrotny i nazwa nadawcy podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika konkursu.
12. Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów wykonania prac.
13. Miejsce oraz termin składania prac konkursowych:
Urząd Miejski, ul. A. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, Kancelaria Ogólna - pokój nr 4-5.
Termin: 11.05.2015r. do godz. 15:30.

XIV. Kryteria oceny prac konkursowych oraz znaczenie tych kryteriów

1. Prace konkursowe będą oceniane według następujących kryteriów:

L.p.	Opis kryterium	Waga kryterium
1	Walory rozwiązań architektonicznych	60 % (przy czym 1% równa się jednemu punktowi)
2	Funkcjonalność proponowanych rozwiązań (rozmieszczenie programu, czytelność jego grupowania, wyodrębnienie funkcji w sposób ograniczający problemy eksploatacyjne związane z działalnością różnych użytkowników)	20 % (przy czym 1% równa się jednemu punktowi)
3	Ekonomika rozwiązań technicznych, materiałowych oraz związane z tym koszty realizacji inwestycji oraz koszty eksploatacyjne	20 % (przy czym 1% równa się jednemu punktowi)

2. Sąd konkursowy podejmuje decyzje w obecności co najmniej połowy jego członków. Decyzje Sądu podejmowane są większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Sądu konkursowego.
3. Ocena prac konkursowych będzie dokonywana w oparciu o część graficzną i część opisową pracy konkursowej.
4. Sąd konkursowy wyklucza z oceny prace, które nie spełniły warunków Konkursu (kwalifikacja do grupy „O” - spełniającej warunki konkursu i grupy „N” – nie spełniającej warunków konkursu).
5. Punkty będą obliczane według wzoru:

$$P = xA + xB + xC$$
 Gdzie: P oznacza sumaryczną ocenę pracy wyrażoną w punktach
 A oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium 1,

- B oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium 2,
C oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium 3.

Punktacja stosowana w poszczególnych kryteriach:

Kryterium 1 - 0 – 60 punktów,

Kryterium 2 - 0 – 20 punktów,

Kryterium 3 - 0 – 20 punktów.

6. Nagrodę otrzyma Uczestnik Konkursu, którego praca otrzyma największą ilość punktów.
7. Następne nagrody przyznawane będą w kolejności otrzymanych punktów.
8. W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy konkursowej, taka praca zostanie odrzucona (w przypadku nagrodzenia takiej pracy, nagroda nie zostanie wypłacona).
9. Zamawiający na wniosek Sądu konkursowego unieważni konkurs, jeżeli:
 - a) nie zostanie złożony co najmniej jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie,
 - b) nie zostanie złożona co najmniej jedna praca konkursowa,
 - c) nie zostanie rozstrzygnięty konkurs.
10. Jeżeli żadna z prac konkursowych nie spełni warunków Konkursu, Konkurs pozostaje bez rozstrzygnięcia.

XV. Skład Sądu konkursowego

1. Skład Sądu konkursowego:

- 1) mgr inż. arch Małgorzata Włoskowska - przewodniczący
 - 2) mgr inż. Zygmunt Szutkiewicz – zastępca przewodniczącego
 - 3) mgr inż. arch Wojciech Popławski - członek
 - 4) mgr inż. Tomasz Drejer-członek
 - 5) mgr Waldemar Borysewicz - Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach
 - 6) mgr inż. Brbara Michaluk – inspektor nadzoru Wydziału Inwestycji UM Suwałki
- Sekretarz Sądu konkursowego: mgr inż. A. Ceckowska

XVI. Wysokość i rodzaj nagród

1. Zamawiający przyzna nagrody pieniężne maksymalnie czterem pracom konkursowym.
2. Zamawiający przyzna nagrodę Uczestnikowi konkursu, który uzyska najwyższą ocenę pracy konkursowej.
3. Pierwsza nagroda w wysokości 10 000,00 zł brutto zostanie przyznana Uczestnikowi konkursu, który w ocenie Sądu konkursowego w sposób najwłaściwszy spełnił kryteria oceny prac. Kolejna nagroda (druga nagroda) w wysokości 6 000,00 zł brutto może zostać przyznana Uczestnikowi konkursu, który po uszeregowaniu prac przez Sąd konkursowy zajmie drugie miejsce w konkursie. Kolejna nagroda (trzecia nagroda) w wysokości 4 000,00 zł brutto może zostać przyznana Uczestnikowi konkursu, który po uszeregowaniu prac przez Sąd konkursowy zajmie trzecie miejsce w konkursie. Zamawiający zastrzega prawo przyznania wyróżnienie w wysokości 2 000,00 zł. brutto pracy proponującej innowacyjne rozwiązania w zakresie tematu konkursu.
4. Sąd konkursowy może podjąć decyzję o odstąpieniu od przyznania jednej lub wszystkich nagród, gdy przedstawione prace nie spełniają oczekiwań Zamawiającego .
5. Praca, aby mogła zostać nagrodzona musi uzyskać ocenę co najmniej 60 pkt.
6. Uczestnik konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd konkursowy za najlepszą (I nagroda), otrzyma także nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki, którego przedmiotem będzie opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej.
7. Uczestnik konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do podpisania umowy na warunkach określonych w istotnych

postanowieniach, które zostaną wprowadzone do umowy – rozdział XXII Regulaminu oraz uzgodnionych w trakcie negocjacji.

8. W cenie opracowania należy uwzględnić koszty polisy OC, którą należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie negocjacji prawo zobowiązania Uczestnika konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki do tego, aby przy sporządzaniu projektu stanowiącego szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnił **zalecenia pokonkursowe ujęte w opinii Sądu o pracy konkursowej oraz zalecenia Zamawiającego.** Wprowadzenie tych zaleceń odbędzie się w ramach wynagrodzenia za wykonanie opracowania (projekt) i bez znaczącego wzrostu nakładów inwestycyjnych.

10. Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem nagrodzonej pracy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja inwestycji nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed ogłoszeniem niniejszego konkursu.

11. Zamawiający może nie zawrzeć umowy także w przypadku, jeżeli w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

12. Nie zawarcie przez Zamawiającego z autorem nagrodzonej I miejscem pracy konkursowej umowy na wykonanie dokumentacji projektowej nie stanowi dla autora nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

XVII. Termin wypłacenia nagród i negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.

1. Zamawiający wypłaci nagrody pieniężne w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty ustalenia wyników konkursu, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez nagrodzonego. Nagrody podlegają obowiązującym przepisom podatkowym.

2. Zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 111 ust. 1 pkt 3 Ustawy zostanie przesłane do autora, który opracował nagrodzoną pierwszą nagrodą pracę konkursową, w terminie nie wcześniej niż 15 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu.

XVIII. Wysokość zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.

XIX. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do wybranej pracy wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych oraz istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy

1. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych:

1) Koncepcja projektu stanowiąca przedmiot niniejszego konkursu podlega ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.).

2) Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do koncepcji projektu stanowiącej przedmiot niniejszego konkursu bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

3) Uczestnik konkursu (Projektant) przenosi z chwilą wydania koncepcji projektu na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do koncepcji projektu będących przedmiotem konkursu.

4) Przeniesienie praw autorskich dotyczy w szczególności następujących pól eksploatacji:

- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania koncepcji projektu, a w szczególności utrwalania całości lub dowolnej części koncepcji na elektronicznych nośnikach informacji, wprowadzania całości lub dowolnej części koncepcji do pamięci komputera, powielania koncepcji lub jej dowolnej części dowolną techniką, w tym drukowanie, kopiowanie, skanowanie,

- w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono koncepcje projektu, a w szczególności wykorzystanie i udostępnianie koncepcji wykonawcom w procesie realizacji robót dokonywanych na jej podstawie, wykorzystanie koncepcji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót będących przedmiotem koncepcji, w tym włączenie jej do opisu istotnych warunków zamówienia i udostępnienie wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
 - wprowadzenia zmian adaptacyjnych,
 - przeniesienie praw autorskich obejmuje także bezterminowe prawo do udzielania zezwoleń na wykonanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego typu opracowań koncepcji oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań.
2. Zamawiający nabywa prawo do udzielenia zezwoleń na korzystanie z koncepcji. Zamawiający nabywa prawa do eksploatacji koncepcji jako utworu w myśl art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wynagrodzenie za koncepcje obejmuje nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do koncepcji projektu na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności wskazanych powyżej. Twórcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji. Uczestnik konkursu (Projektant) udziela bezterminowej zgody na wykorzystanie autorskich praw zależnych do koncepcji projektu wraz z prawami autorskimi. Uczestnik konkursu (Projektant) przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy koncepcji projektu i nośników, na których koncepcje utrwalono.

XX. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu

1. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, ul. A. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki – pok. nr 146, w dniu 10.06.2015r. o godz. 12:00.
2. Na ogłoszenie wyników złożą się następujące czynności:
 - publiczne ogłoszenie protokołu przez Sąd konkursowy;
 - publiczne odszyfrowanie kodów identyfikacyjnych złożonych prac konkursowych.
3. Niezwłocznie po ustaleniu wyników konkursu Organizator konkursu zawiadomi Uczestników konkursu o wynikach i otrzymanych ocenach oraz zamieści ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej: www.um.suwalki.pl
4. Wskazany termin może ulec zmianie, o czym Organizator konkursu poinformuje Uczestników konkursu poprzez zamieszczenie informacji na swojej stronie internetowej.

XXI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Regulaminu konkursu

1. Każdy Uczestnik konkursu może zwrócić się do Organizatora konkursu o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu, kierując swoje zapytania pisemnie na adres:

Urząd Miejski w Suwałkach, Wydział Zamówień Publicznych, ul. A. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, faksem na nr: 87 562 80 98, e-mailem: zp@um.suwalki.pl

2. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania wniosku, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu wpłynął do Organizatora konkursu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu wpłynął po upływie terminu składania ww. wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Organizator konkursu może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Jednocześnie Organizator konkursu informuje, iż ewentualne przedłużenie terminu składania wniosków nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosku, tzn. nie wydłuża go.
3. Na etapie od kwalifikacji wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie do składania prac konkursowych obowiązuje taka sama zasada udzielania wyjaśnień, jak opisana w pkt 2.
4. Udzielone przez Organizatora konkursu wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w Regulaminie konkursu są wiążące dla Uczestników konkursu.

XXII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

1. Przedmiotem umowy będzie zamówienie z wolnej ręki na: **Opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej zagospodarowania terenu zieleni parkowej, usług sportowych, terenów dróg publicznych oraz komunikacji rowerowej ujętych w miejscowym planie zagospodarowania terenu ograniczonego ulicami T. Kościuszki, A. Mickiewicza oraz rzeką Czarną Hańczą w Suwałkach z podziałem na:**

Część A - Tereny zielone, usługi sportowe.

Część B - Drogi publiczne.

Dla każdej z ww. części tematycznych należy opracować wielobranżowy projekt budowlany (PB) w zakresie wymaganym do uzyskania pozwolenia na budowę część A i zezwolenia na realizację inwestycji drogowej część B i informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ, oraz projekty wykonawcze dla poszczególnych branż. Szczegółowy opis zawartości dokumentacji technicznej zawierają załączniki nr 13,14.

Ponadto do obowiązków Uczestnika konkursu w zakresie kalkulowanego wynagrodzenia należy :

- przygotowanie kompletnego wniosku wraz z załącznikami do uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
- uzyskanie wymaganych przepisami szczególnymi sprawdzeń dokumentów, uzgodnień, opinii i zezwoleń, odstępstw, pozwoleń o ile są wymagane, oraz wszelkie niezbędne materiały, wnioski, uzgodnienia, opinie wymagane dla realizacji prac projektowych .
- uwzględnienie zaleceń pokonkursowych ujętych w opinii Sądu o pracy konkursowej oraz zaleceń Zamawiającego.

Maksymalny termin realizacji zamówienia: **do 4 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy i nie dłużej niż do 3 grudnia 2015r. r.** Termin może być skrócony, zgodnie z oświadczeniem Uczestnika konkursu. (Autora pracy konkursowej) składanym z pracą konkursową.

2. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym ryzykiem Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty,
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi w częściach z tytułu wykonania poszczególnych etapów umowy:
 - a/ 50% wartości zamówienia po dostarczeniu kompletnych projektów budowlanych i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń,
 - b/ 50% wartości zamówienia po dostarczeniu kompletnych projektów wykonawczych i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń
6. Termin zapłaty Wykonawcy będzie wynosić do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi i podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru bez zastrzeżeń,
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w opracowaniu dokumentacji projektowej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
 - c) za opóźnienie w wykonaniu zadania określonego w umowie w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.

8. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy prawo zamówień publicznych.
9. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Uczestnikom konkursu

Wobec czynności podjętych przez Organizatora konkursu w toku prowadzenia procedury konkursowej oraz w przypadku zaniechania przez Organizatora konkursu czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Uczestnikowi konkursu przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XXIV. Wykaz załączników do Regulaminu konkursu

2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie – Załącznik nr 1
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3
5. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia – Załącznik nr 4
6. Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 5
7. Informacja – grupa kapitałowa – Załącznik nr 6
8. Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich – Załącznik nr 7
9. Potwierdzenie złożenia wniosku – Załącznik nr 8
10. Informację o planowanym szacowanym koszcie wykonania inwestycji na podstawie złożonej pracy konkursowej oraz o koszcie wykonania wielobranżowego projektu budowlanego i projektów wykonawczych, opracowanych na podstawie koncepcji – Załącznik nr 9
10. Informacja o czasie szczegółowego opracowania pracy konkursowej (pełnej dokumentacji projektowej) – Załącznik nr 10
11. Karta identyfikacyjna Autora Pracy Konkursowej – Załącznik nr 11
12. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej – Załącznik nr 12
13. Opis dokumentacji technicznej będącej przedmiotem zamówienia z wolnej ręki – Załącznik nr 13 – tereny zielone i usług sportowych
14. Opis dokumentacji technicznej będącej przedmiotem zamówienia z wolnej ręki - Załącznik nr 14 – komunikacja
15. Dokumentacja techniczna dotycząca regulacji brzegu rz. Czarna Hańcza
16. Rysunek planu miejscowego skala 1:1000
17. Kopia mapy zasadniczej skala 1:1000

Zatwierdzam:
Z up. PREZYDENTA
mgr inż. Adam Karczewski
SEKRETARZ MIASTA

Suwałki, 04.03.2015r.