

Miejscowość, data .....

.....  
.....  
.....  
(Nazwa instytucji, Nazwisko i imię właściciela/i,  
Adres/y zamieszkania, NIP, PESEL)

**Zarząd Dróg i Zieleni  
w Suwałkach  
ul. Sejneńska 84  
16-400 SUWAŁKI**

## W N I O S E K

**o wydanie zezwolenia na zajęcie lub naruszenie nawierzchni w pasach dróg wewnętrznych, placów miejskich, parków, działek miejskich będących własnością Gminy Miasto Suwałki dla wykonania robót budowlanych nie związanych z jej funkcją.**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogi ulicy/działki:.....w Suwałkach

**1. Rodzaj robót:**

.....  
.....

**2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego/działki na czas wykonywanych robót:**

- **jezdnia**
  - do 20 % szerokości ..... m<sup>2</sup>
  - od 20% do 50% szerokości ..... m<sup>2</sup>
  - powyżej 50 % szerokości..... m<sup>2</sup>
- **chodnik** ..... m<sup>2</sup>
- **zieleniec**..... m<sup>2</sup>
- **ścieżka rowerowa** ..... m<sup>2</sup>
- **pozostałe elementy** ..... m<sup>2</sup>

Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu, urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajętą przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg).

**3. Generalnym Wykonawcą będzie:**

.....  
.....

**4. Kierownikiem robót będzie:**

.....  
Nr dowodu osobistego ..... wydany przez .....  
zamieszkały w .....

**5. Okres zajęcia pasa drogowego planuje się:**

od dnia ..... do dnia.....

Za okres końcowy zajęcia uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokołem odbioru.

**1. Zobowiązuje się:**

- przed przystąpieniem do robót uzgodnić z instytucjami, których urządzenia znajdują się w pasie projektowanych robót;
- umożliwić dojazd w rejonie robót dla wszystkich pojazdów uprzywilejowanych;

- oznakować rejon robót w znaki i zabezpieczenia zgodnie z projektem organizacji ruchu drogowego;
- zgłosić i uzyskać zgodę na wszelkie zmiany w sprawie i terminie wykonania robót;
- przystąpić do robót i zakończyć je w terminie określonym w pozwoleniu uzyskując potwierdzenie przyjęcia przez Zarząd Dróg (protokół przekazania i odbioru).

## **2. Oświadczam, że zostałem poinformowany:**

- ponoszę odpowiedzialność za szkody mające związek z prowadzonymi robotami w czasie ich trwania oraz wskutek wad ujawnionych po ich zakończeniu;
- ponoszę odpowiedzialność karno-administracyjną w przypadku prowadzenia robót niezgodnie z warunkami określonymi w umowie.

## **3. Do wniosku dołącza się:**

- **szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1 000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogi/działki**
- **zatwierdzony projekt lub schemat organizacji ruchu drogowego w rejonie przewidywanego zajęcia pasa drogowego/działki**
- **harmonogram robót prowadzonych w pasie drogi/działki, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót**
- **w przypadku wykonywania nowych elementów należy:**
  - **przedstawić zgodę nadzoru architektoniczno-budowlanego (decyzja-pozwolenie na budowę lub zgłoszenie)**

\*.....  
(nazwa przedsiębiorstwa)

potwierdza przyjęcie zleconej naprawy nawierzchni w zakresie: .....  
.....  
(określenie robót)

Roboty wykonamy w terminie od dnia.....do dnia.....

### **Uwaga:**

\*Podlega uzupełnieniu przez Specjalistyczne Przedsiębiorstwo w wypadku zajęcia jezdni o nawierzchni utwardzonej.

- **Oplata skarbowa za złożone pełnomocnictwo - 17,00 zł.**

**Potwierdza się przyjęcie wykonania oznakowania jak w projekcie w terminie określonym przez wykonawcę robót.**

### **Uwaga:**

1. *Za zajęcie pasa drogi/działki pobiera się opłaty na podstawie obowiązującego Zarządzenia Prezydenta w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, placów miejskich, parków, działek miejskich będących własnością Gminy Miasto Suwałki.*
2. *Wyrażam zgodę na wprowadzenie moich danych osobowych do bazy Zarządu Dróg i Zieleni w Suwałkach i przetwarzanie ich dla potrzeb własnych podmiotu zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 nr 101 poz. 926)*  
*Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do treści moich danych oraz ich poprawienia.*

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej )

### **Termin składania wniosku:**

- co najmniej z 1-tygodniowym wyprzedzeniem przed planowanym zajęciem pasa drogowego/działki
- złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego/działki, które może nastąpić dopiero po uzyskaniu decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego/działki
- rozpatrzenie wniosku nastąpi w terminie określonym w art. 35 k.p.a.