

**UCHWAŁA NR XLV/499/2014
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 29 stycznia 2014 r.

w sprawie utworzenia w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym nr 1 w Suwałkach Przedszkola Specjalnego nr 9 w Suwałkach dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym, z autyzmem oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi i nadania statutu temu przedszkolu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318) i art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 i poz. 938) oraz art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 3 i 5 i art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i poz. 979, z 2013 r. poz. 827 oraz poz. 1265 i poz. 1317, z 2014 r. poz. 7) uchwala się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2014 r. w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym nr 1 w Suwałkach tworzy się Przedszkole Specjalne nr 9 w Suwałkach dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym, z autyzmem oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, zwane dalej „Przedszkolem”.

§ 2. Siedzibą Przedszkola jest Miasto Suwałki (ul. Przytorowa 8).

§ 3. Akt założycielski Przedszkola stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Przedszkolu nadaje się statut stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Suwałkach

Andrzej Paweł Chuchnowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLV/499/2014
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 29 stycznia 2014 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 3 i 5 i art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i poz. 979, z 2013 r. poz. 827 oraz poz. 1265 i poz. 1317, z 2014 r. poz. 7) stanowi się co następuje:

Z dniem 1 września 2014 roku tworzy się przedszkole publiczne:

typ przedszkola – specjalne dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym, z autyzmem oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi,

nazwa przedszkola – Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy nr 1 w Suwałkach
Przedszkole Specjalne nr 9 w Suwałkach dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym, z autyzmem oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi,

siedziba przedszkola – Miasto Suwałki (ul. Przytorowa 8).

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Suwałkach

Andrzej Paweł Chuchnowski

STATUT

Przedszkola Specjalnego nr 9 w Suwałkach dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym, z autyzmem oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym nr 1 w Suwałkach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Nazwa Przedszkola brzmi: „Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy nr 1 w Suwałkach Przedszkole Specjalne nr 9 w Suwałkach dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym, z autyzmem oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi”.

2. Nazwa Przedszkola używana jest w pełnym brzmieniu z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. Na pieczęciach może być używana nazwa skrócona: „Przedszkole Specjalne nr 9 w Suwałkach”.

4. W nazwie przedszkola, umieszczonej na tablicy urzędowej oraz na pieczęciach, którymi opatruje się legitymacje przedszkolną pomija się określenie „specjalne” oraz określenie rodzaju niepełnosprawności.

5. Siedziba Przedszkola znajduje się w Suwałkach przy ulicy Przytorowej 8.

6. Organem prowadzącym Przedszkole jest Gmina Miasto Suwałki.

7. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Podlaski Kurator Oświaty w Białymstoku.

§ 2. 1. Do przedszkola mogą uczęszczać dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym, z autyzmem oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi.

2. W przedszkolu mogą być organizowane zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Przedszkole może organizować zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia przez nie nauki w szkole.

Rozdział 2. Cele i zadania przedszkola

§ 3. 1. Przedszkole realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

- 1) tworzy warunki umożliwiające poznawanie i rozumienie świata w atmosferze akceptacji niepełnosprawności oraz poczucia bezpieczeństwa,
- 2) rozwija autonomię dziecka niepełnosprawnego,
- 3) sprzyja nabywaniu umiejętności poprzez działanie i usprawnianie zaburzonych funkcji psychofizycznych,
- 4) przygotowuje wychowanków do swojego miejsca w grupie rówieśniczej, wspólnocie oraz różnego rodzaju kontaktów społecznych,
- 5) kształtuje sprawność i umiejętności niezbędne do samodzielnego funkcjonowania w życiu codziennym,

- 6) zapewnia korzystne warunki przezwycięzania trudności rozwojowych,
- 7) buduje system wartości uniwersalnych,
- 8) kształtuje postawy społeczne akceptowane,
- 9) pomaga w rozpoznaniu możliwości rozwojowych dziecka uzgadniając z rodzicami kierunki i zakres zadań z uwzględnieniem niepełnosprawności i dysfunkcji dziecka,
- 10) doskonali zdolność komunikowania się z najbliższym otoczeniem,
- 11) przygotowuje dzieci do podjęcia nauki w szkole,
- 12) umożliwia dzieciom podtrzymywanie tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej,
- 13) współpracuje z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi poradniami specjalistycznymi w celu zapewnienia właściwej pomocy specjalistycznej.

2. Cele i zadania, o których mowa w ust. 1 są realizowane poprzez:

- 1) organizowanie zintegrowanych zajęć wychowawczo – dydaktycznych i opiekuńczych we współdziałaniu z zespołem nauczycieli, wychowawców, rodziców, pedagoga, psychologa i innych specjalistów,
- 2) organizowanie zajęć specjalistycznych, a w szczególności:
 - a) logopedycznych,
 - b) korekcyjno – kompensacyjnych,
 - c) innych o charakterze terapeutycznym,
- 3) udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno – pedagogicznej i rewalidacyjnej,
- 4) realizowanie indywidualnych programów terapeutycznych w celu umożliwienia korygowania zaburzonych sfer,
- 5) wspomaganie rodziny w wychowaniu i rewalidacji dziecka poprzez wskazanie metod i sposobów pracy z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności oraz możliwości i ograniczeń dziecka.

§ 4. Przedszkole zapewnia:

- 1) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 2) realizację podstawy programu wychowania przedszkolnego, programu wychowawczego i programu profilaktyki z wykorzystaniem odpowiednich form i metod pracy dydaktycznej i wychowawczej,
- 3) integrację ze środowiskiem rówieśniczym,
- 4) wyspecjalizowaną ocenę sposobu funkcjonowania dziecka dokonywaną, nie rzadziej niż raz w roku przez nauczycieli i specjalistów pracujących z dzieckiem, będącą podstawą opracowania i modyfikowania indywidualnego programu edukacyjnego, określającego zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz rodzaj zajęć rewalidacyjnych lub zajęć socjoterapeutycznych prowadzonych z dzieckiem, zgodnie z jego indywidualnymi potrzebami edukacyjnymi i możliwościami psychofizycznymi,
- 5) opiekę i pomoc psychologiczną i pedagogiczną wszystkim dzieciom, a w szczególności tym, którym z powodu różnych uwarunkowań rodzinnych lub losowych potrzebne są szczególne formy opieki.

Rozdział 3. Organy przedszkola

§ 5. 1. Organami Przedszkola są:

- 1) Dyrektor,

2) Rada Pedagogiczna,

3) Rada Rodziców.

2. Dyrektor przedszkola, za zgodą organu prowadzącego, może utworzyć stanowisko wicedyrektora.

§ 6. 1. Dyrektorem przedszkola jest Dyrektor Ośrodka.

2. Dyrektor, w szczególności:

- 1) kieruje działalnością przedszkola i reprezentuje je na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny, z zastrzeżeniem art. 36 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;
- 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym przedszkola zaopiniowanym przez radę rodziców i radę pedagogiczną oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły lub placówki;
- 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole;
- 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
- 8) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 9) stwarza warunki do działania w przedszkolu: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły lub placówki.

3. Dyrektor Przedszkola jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

4. Dyrektor Przedszkola w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców.

§ 7. 1. Nauczyciele przedszkola wchodzi w skład Rady Pedagogicznej Ośrodka. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie zmian w statucie przedszkola,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w przedszkolu,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia dzieci z listy wychowanków,
- 5) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy przedszkola, w tym ramowy rozkład dnia,
- 2) projekt planu finansowego przedszkola,
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 4) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,

5) Rada Pedagogiczna przedszkola ustala regulamin swojej działalności.

§ 8. 1. W przedszkolu może działać Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców.

2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu z każdego oddziału przedszkolnego, przy czym Radę tworzą minimum 3 osoby.

3. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- 1) współpraca z nauczycielami i dyrektorem w doskonaleniu pracy wychowawczej i edukacyjnej,
- 2) reprezentowanie stanowiska rodziców wobec innych organów przedszkola bądź Ośrodka,
- 3) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego i programu profilaktyki przedszkola,
- 4) opiniowanie projektu planu finansowego przedszkola,
- 5) współdziałanie w realizacji programu wychowawczego oraz zadań opiekuńczych przedszkola,
- 6) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych dla przedszkola,
- 7) udział w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej.

3. Rada Rodziców przedszkola uchwała regulamin swojej działalności.

4. W celu wspierania działalności statutowej przedszkola Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

5. Rada Rodziców może występować do organów przedszkola, organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach przedszkola.

Rozdział 4.

Zasady współdziałania organów przedszkola i sposób rozwiązywania sporów między nimi

§ 9. Organy przedszkola współdziałają ze sobą w sprawach związanych ze statutową działalnością przedszkola w sposób zapewniający każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych w ustawie i statucie.

§ 10. 1. Sprawy sporne pomiędzy organami przedszkola rozstrzygane są na wspólnym posiedzeniu zwołanym przez dyrektora. W celu rozwiązywania zaistniałych konfliktów, Dyrektor może powołać komisję składającą się z przedstawicieli zainteresowanych stron.

2. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia lub nierozstrzygnięcia sporu organy przedszkola mogą wystąpić z wnioskiem o rozwiązanie konfliktu do organu prowadzącego przedszkole lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny zgodnie z podziałem kompetencji określonych w ustawie.

3. Skargi i wnioski dotyczące pracy dyrektora organy szkoły kierują do organu prowadzącego.

Rozdział 5.

Organizacja przedszkola

§ 11. 1. Do przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 3 do 6 lat, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Dziecko, któremu odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego, może uczęszczać do przedszkola do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończy 10 lat.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach do przedszkola może uczęszczać dziecko które ukończyło 2,5 roku.

4. Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział obejmujący dzieci w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań, uzdolnień, rodzaju i stopnia niepełnosprawności.

5. Liczba dzieci w oddziale przedszkola specjalnego wynosi:

- 1) w oddziale dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym – od 6 do 10,
- 2) w oddziale dla dzieci z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi – od 2 do 4.

6. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego przedszkole, liczba dzieci w oddziale może być niższa od liczby określonej w ust. 5.

7. Godzina zajęć w przedszkolu trwa 60 minut.

8. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów w przedszkolu mogą być prowadzone zajęcia dodatkowe, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci.

9. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności zajęć umuzykalniających, nauki języka obcego, nauki religii i zajęć rewalidacyjnych, powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosić:

- 1) z dziećmi w wieku 3-4 lat – około 15 minut,
- 2) z dziećmi w wieku 5-6 lat – około 30 minut.

10. Przedszkole organizuje zajęcia wczesnego wspomaganie organizowane na podstawie odrębnych przepisów. Dyrektor, w porozumieniu z organem prowadzącym, przydziela godziny dla danego dziecka i powołuje zespół wczesnego wspomaganie, którego zadaniem jest ustalenie kierunku i harmonogramu działań.

§ 12. 1. W czasie pobytu dziecka w przedszkolu opiekę nad nim sprawuje nauczyciel oraz pomoc nauczyciela, a w czasie zajęć indywidualnych lub grupowych –poszczególni specjaliści.

2. Dyrektor powierza poszczególne oddziały opiece jednego lub dwóch nauczycieli, zależnie od czasu pracy przedszkola lub realizowanych zadań oraz z uwzględnieniem propozycji rodziców/prawnych opiekunów.

3. W przedszkolu zatrudnia się pomoc nauczyciela, która wspomaga prace nauczyciela.

4. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest aby nauczyciel wychowawca opiekował się danym oddziałem podczas całego etapu edukacyjnego.

§ 13. 1. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przerw ustalonych przez organ prowadzący.

2. Szczegółową organizację wychowania, nauczania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji przedszkola opracowany przez dyrektora. Arkusz organizacji przedszkola zatwierdza organ prowadzący.

3. W arkuszu organizacji Przedszkola określa się w szczególności:

- 1) czas pracy poszczególnych oddziałów,
- 2) liczbę pracowników Przedszkola, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze,
- 3) ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Przedszkole.

4. Organizację pracy przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora na wniosek Rady Pedagogicznej, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy i oczekiwań rodziców/opiekunów prawnych.

5. Na podstawie ramowego rozkładu dnia nauczyciel, któremu powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustala dla tego oddziału szczegółowy rozkład dnia, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dzieci.

6. Dzienny czas pracy Przedszkola ustalony jest przez organ prowadzący na wniosek dyrektora po rozpoznaniu potrzeb zgłoszonych przez rodziców, w tym czas przeznaczony na realizację bezpłatnej podstawy programowej wychowania przedszkolnego, która wynosi 5 godzin dziennie.

7. Zasady i wysokość odpłatności za pobyt dziecka w Przedszkolu ponad czas przeznaczony na realizację bezpłatnej podstawy programowej wychowania przedszkolnego, tj. powyżej 5 godzin dziennie, określa uchwała Rady Miejskiej w Suwałkach.

8. Zasady odpłatności za korzystanie dziecka z wyżywienia ustala dyrektor przedszkola w drodze zarządzenia, w porozumieniu z organem prowadzącym.

Rozdział 6. Pracownicy przedszkola

§ 14. 1. Nauczyciel jest odpowiedzialny za jakość i wyniki pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci w czasie zajęć dydaktyczno – wychowawczych i opiekuńczych oraz podczas wycieczek.

2. Nauczyciel i specjaliści w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz rewalidacyjnych mają obowiązek kierować się dobrem dzieci, troską o ich zdrowie, a także poszanowaniem ich godności osobistej.

3. Pozostałe zadania z zakresu administracji i obsługi ustala regulamin organizacyjny Ośrodka oraz zakresy czynności poszczególnych pracowników.

§ 15. 1. Do zadań nauczycieli należy w szczególności:

- 1) zapoznanie się z orzeczeniem i inną dokumentacją dziecka związaną z rodzajem niepełnosprawności;
- 2) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu poznania dziecka, jego środowiska, stanu zdrowia, warunków życia, potrzeb, uzdolnień i zainteresowań wychowanków, ustalenia form i metod pracy z dzieckiem i bieżące przekazywanie informacji o osiągnięciach, niepowodzeniach, zachowaniu i rewalidacji dziecka, włączanie ich w działalność przedszkola;
- 3) systematyczne prowadzenie obserwacji pedagogicznych wychowanków, mających na celu poznanie i zabezpieczenie ich potrzeb rozwojowych oraz dokumentowanie tych obserwacji w sposób odzwierciedlający tempo i zmiany w rozwoju dziecka;
- 4) współpraca z innymi nauczycielami zatrudnionymi w Ośrodku oraz z innymi specjalistami z poradni psychologiczno – pedagogicznej lub poradni specjalistycznych;
- 5) znajomość i przestrzeganie zasad i przepisów BHP, czuwanie nad bezpieczeństwem, zdrowiem i życiem wychowanków, podczas pobytu w przedszkolu i poza jego terenem np. w czasie wycieczek, spacerów, itp.;
- 6) planowanie, organizowanie i prowadzenie pracy wychowawczej i rewalidacyjnej w oddziale, z zastosowaniem form, metod i zasad oligofrenopedagogiki, odpowiadających potrzebom psychofizycznym wychowanków oraz uwzględniających wyniki badań i zaleceń poradni specjalistycznych i własnych obserwacji, w porozumieniu z rodzicami/opiekunami prawnymi;
- 7) wspomaganie rozwoju psychofizycznego dziecka, poznanie jego potrzeb i możliwości, otoczenie wychowanków troskliwą opieką, eliminowaniem przyczyn niepowodzeń;
- 8) ocenianie dziecka pod względem gotowości szkolnej, co najmniej na pół roku przed podjęciem obowiązku szkolnego.

2. Pomoc nauczyciela w przedszkolu zobowiązana jest spełniać czynności opiekuńcze i obsługowe w stosunku do wychowanków, a w szczególności:

- 1) uczestniczyć w zajęciach indywidualnych i zespołowych prowadzonych przez nauczyciela i pomaga w ich organizowaniu i prowadzeniu (gry, zabawy, spacer, wycieczki, itp.) w zakresie przez niego określonym,
- 2) spełniać czynności opiekuńcze i obsługowe w stosunku do wychowanków polecane przez nauczyciela, głównie w zakresie higieny osobistej i czynności samoobsługowych (karmieniu i dokarmianiu, ubieraniu się i rozbieraniu),

- 3) współdziała z nauczycielem w zagospodarowaniu sali zajęć uwzględniając funkcjonalność i estetykę,
- 4) troszczy się o mienie placówki, odpowiada za powierzony majątek,
- 5) troszczyć się o bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci w czasie zajęć dydaktyczno – wychowawczych i opiekuńczych oraz podczas wycieczek.

Rozdział 7.

Organizacja i formy współpracy przedszkola z rodzicami/opiekunami prawnymi

§ 16. 1. Nauczyciele współpracują z rodzicami/opiekunami prawnymi poprzez:

- 1) bieżące przekazywanie informacji o dziecku oraz pracy przedszkola,
- 2) indywidualne konsultacje z rodzicami/opiekunami prawnymi,
- 3) organizowanie zajęć otwartych,
- 4) w miarę możliwości przedszkola i potrzeb rodziców/opiekunów prawnych, organizowanie konsultacji i spotkań ze specjalistami z zakresu rewalidacji i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
- 5) włączanie rodziców w organizacje imprez i uroczystości.

2. Nauczyciele organizują cykliczne spotkania z rodzicami/opiekunami prawnymi w ramach zebrań ogólnych i grupowych oraz w miarę potrzeb rodziców/opiekunów prawnych indywidualne spotkania.

§ 17. 1. Dzieci są przyprowadzane przez rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnioną na piśmie przez nich osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo. Obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych jest punktualne odbieranie dziecka.

2. Do przedszkola uczęszczają dzieci zdrowe, a w przypadku chorób zakaźnych, dzieci nie wymagające zabiegów leczniczych w czasie pobytu w przedszkolu i nie stanowią zagrożenia dla innych dzieci i pracowników przedszkola.

3. W przypadku nagłego zachorowania dziecka, nauczyciel jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie rodzica/opiekuna prawnego, który powinien jak najszybciej odebrać dziecko z przedszkola.

4. W przypadku długotrwałej nieobecności dziecka spowodowanej chorobą (choroba zakaźna, leczenie szpitalne), rodzice są zobowiązani do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego, informującego, że dziecko może ponownie uczęszczać do przedszkola.

Rozdział 8.

Zasady rekrutacji

§ 18. 1. Do przedszkola przyjmowane są dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym, z autyzmem oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, posiadające aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną.

2. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Suwałk.

3. Dziecko zamieszkałe poza terenem Miasta Suwałki może być przyjęte do przedszkola, za zgodą Prezydenta Miasta Suwałk, na podstawie wniosku wójta, burmistrza lub prezydenta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka.

4. Rekrutacja do przedszkola jest przeprowadzana na zasadach określonych w ustawie o systemie oświaty.

§ 19. Dyrektor może skreślić dziecko z listy przyjętych do przedszkola na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej w przypadku:

- 1) pisemnego wniosku rodziców/opiekunów prawnych,
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka trwającej dłużej niż 30 dni, po uprzednim pisemnym powiadomieniu rodziców/opiekunów prawnych,
- 3) gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci, po uprzednio powiadomieniu rodziców/opiekunów prawnych,
- 4) w wyniku postanowienia sądu,
- 5) w innych przypadkach określonych w umowie cywilno – prawnej o świadczenie usług przez przedszkole zawartej pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi a przedszkolem.

Rozdział 9. Przepisy końcowe

§ 20. 1. Dokonywanie zmian w statucie odbywa się na zasadach określonych w ustawie o systemie oświaty.

2. Przedszkole przesyła do wiadomości organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny każdą nowelizację statutu.

§ 21. Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 22. 1. Zasady prowadzenia przez przedszkole gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

2. Obsługę finansową przedszkola prowadzi Ośrodek.