

Nr sprawy: **ZP.271.98.2014**

*Załącznik nr 6
(wzór)*

UMOWA nr ZP/...../2014

W dniu pomiędzy Miastem Suwałki, 16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1, NIP: 844-215-51-52, Regon: 790671030, zwanym dalej w skrócie Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Suwałk – Czesława Renkiewicza
przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Wiesława Stelmacha

a, zwanym dalej Dostawcą, reprezentowanym przez:

1.
2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Dostawcy w **przetargu nieograniczonym nr ZP.271.98.2014**, zgodnie z art. 39-46 ustawy publicznych dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa materiałów informacyjno – promocyjnych Miasta Suwałk z logotypem „Pogodne Suwałki”, logotypem Funduszu Małych Projektów oraz logotypem Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Sąsiedzi w Działaniu realizowana w ramach projektu pn. „Centrum Informacji Turystycznej w Suwałkach lokomotywą rozwoju turystyki na pograniczu polsko – litewskim” Część 1 - materiały informacyjno – promocyjne Miasta Suwałk, według załącznika do niniejszej umowy (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Dostarczony przedmiot umowy ma być nowy, nie może nosić śladów użytkowania, wolny od wad, nie może być przedmiotem praw osób trzecich i spełniać parametry określone w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Materiały informacyjno – promocyjne przeznaczone na cele promocyjne Miasta Suwałk muszą zawierać logotyp miasta „Pogodne Suwałki” (załącznik nr 19 do SIWZ) w trzech kolorach, z wyjątkiem logotypu na piłce nożnej, które będzie nadrukowane w wersji monochromatycznej, zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Księdze Tożsamości Wizualnej Znak Marki Miasta” stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ a także logotyp Funduszu Małych Projektów (załącznik nr 15 i 16) oraz logotyp Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Sąsiedzi w Działaniu (załącznik nr 13 i 14) w wersjach monochromatycznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest w sposób trwały nanieść logotypy na wszystkie produkty objęte dostawą. Wzory logotypów wraz z informacją o kolorach w jakich ma być wykonany logotyp zawierają załączniki nr 11 – 16 i 19 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian we wzorze trwałego oznakowania przedmiotu umowy, w szczególności gdy proponowany wariant oznakowania nie będzie wystarczająco czytelny.
5. Umowa współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu 3: Europejskiej Współpracy Terytorialnej Programu Współpracy Transgranicznej „Litwa – Polska”.

§ 2

1. Dostawca dostarczy przedmiot umowy do Urzędu Miejskiego w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1, w terminie do **5 tygodni od dnia podpisania umowy**.
2. Dostawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wzór produktów z naniesionymi logotypem i uzyskać jego pisemną akceptację dla proponowanego wariantu. Zamawiający dokona akceptacji przedstawionego wariantu w terminie do 2 dni od momentu przedłożenia przez Dostawcę wizualizacji produktów.
3. Dostawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym, w szczególności jest zobowiązany do uzgadniania z Zamawiającym wzorów produktów oraz do uwzględnienia uwag Zamawiającego. Dostawca zobowiązany jest do wprowadzania wszelkich korekt i poprawek przedstawionych projektów, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego do momentu ostatecznej akceptacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. Dostawa odbędzie się w godzinach pracy Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Suwałkach. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy.
5. Odbiór i sprawdzenie przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
6. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie stosowny protokół zdawczo – odbiorczy sporządzony i podpisany przez przedstawicieli stron w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.
7. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zawierać opis pozycji asortymentowej dla dostarczonego przedmiotu zamówienia umożliwiającej jego szczegółową identyfikację oraz z przytoczeniem liczby sztuk, ceny jednostkowej i wartości.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Postanowienia dotyczące kar umownych i odstąpienia od umowy, stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 3 dni od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole sporządzonym i podpisanym na tę okoliczność.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

Cena netto **zł**

Plus należny podatek VAT (.....%).....zł

Wartość brutto oferty: **zł**

Słownie złotych:

Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia i obejmować m.in. koszty ubezpieczenia, cła, przygotowania matryc z logotypami, przeniesienia praw autorskich, dostawy, opakowania itp.

2. Płatność będzie dokonana po zakończeniu całości dostawy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Dostawcy podany na fakturze.

3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony Umowy potwierdzający zrealizowanie dostawy zgodnie z umową. Pozycja na fakturze powinna odpowiadać pozycji z formularza cenowego.

§ 4

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadzie kar umownych.
2. Kary umowne naliczone będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Dostawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 1 % kwoty umowy brutto za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury za opóźnioną dostawę,
 - c) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 1% wynagrodzenia.
 - 2) Zamawiający zapłaci Dostawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w opłaceniu faktury.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z winy Dostawcy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Dostawca przekroczy terminu, o którym mowa w § 2 o 10 dni,
 - 2) Zamawiający stwierdzi nieprawidłowe lub nienależyte wykonanie umowy przez Dostawcę,
 - 3) Dostawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad przedstawionego do odbioru przedmiotu umowy.
4. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie Dostawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z umową zostały nałożone na Dostawcę.
6. W przypadku wystąpienia szkód wyższych od wysokości kar umownych, powstałych przy realizacji zadania objętego niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Dostawcą jest
2. Przedstawicielem Dostawcy upoważnionym do kontaktowania się z Zamawiającym jest

§ 7

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

1. terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

- 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Dostawcy i na uzasadniony wniosek Dostawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Dostawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;

- 2) działania siły wyższej;

2. polepszenia parametrów technicznych dostawy;

3. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

§ 8

Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostawy w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
DOSTAWCA