

Suwałki, 24.04.2014 r.

ZP.271.77.734.2014.IS

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.77.2014 „Prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Suwałkach”

Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) udziela odpowiedzi na pytania postawione w mail-u z dnia 24.04.2014 r:

Treść pytania nr 1:

W załączniku nr 6 w Opisie Przedmiotu Zamówienia Zamawiający wskazuje iż obowiązkiem wykonawcy jest zorganizowanie i prowadzenie w CIT sprzedaży materiałów informacyjno-promocyjnych takich jak T-Shirt, czapka, kubek, długopis, naklejka, pocztówki, maskotka i innych. Co zamawiający rozumie przez słowo "innych"? Czy oznacza to że wykonawca oprócz wymienionych gadżetów będzie musiał dostarczyć "inne"? Jeżeli tak to proszę o sprecyzowanie jakie gdyż bez takiej informacji trudno jest wykonać wycenę.

Odpowiedź:

Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia,

Zorganizowanie i prowadzenie w Centrum Informacji Turystycznej sprzedaży:

- a) materiałów informacyjno-promocyjnych Miasta Suwałki, opatrzonych logiem miasta „Pogodne Suwałki”, takich jak: T-shirt, czapka, kubek, długopis, naklejka, pocztówki, maskotka Miasta – Miś UśMich i innych – oznacza, że jeśli Wykonawca zechce sprzedawać dodatkowo inne materiały promocyjne opatrzone logiem „Pogodne Suwałki” niż ww. wymienione, to może je sprzedawać.

Treść pytania nr 2:

Zamawiający wymaga od wykonawcy posiadania kasy fiskalnej. Co będzie w przypadku gdy wykonawca takiej nie posiada gdyż zgodnie z obowiązującym Prawem Podatkowym jest zwolniona z posiadania kasy?

Odpowiedź:

Jeśli Wykonawca jest zwolniony z posiadania kasy fiskalnej zgodnie z Prawem Podatkowym, to może prowadzić sprzedaż bez kasy fiskalnej.

Treść pytania nr 3:

Czy pracownicy CIT w okresie 15.05-15.09 będą pracowali w systemie zmianowych czy dwie jednocześnie?

Odpowiedź:

W okresie: 15.05-15.09.2014 Wykonawca ma zapewnić osoby, które będą realizowały zamówienie w systemie zmianowym.

Z up. PREZYDENTA

mgr inż. Adam Kuczewski
SEKRETARZ MIASTA