

**ZARZĄDZENIE NR 168/2011  
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK**

**z dnia 15 czerwca 2011 r.**

**w sprawie powołania Zespołu do spraw stypendiów, nagród i wyróżnień oraz ustalenia regulaminu pracy zespołu.**

Na podstawie § 3 ust. 1 załącznika do uchwały Nr VIII/51/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 114, poz. 1289), zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Powołuję Zespół do spraw stypendiów, nagród i wyróżnień – organ doradczo-opiniotwórczy Prezydenta Miasta Suwałk, w celu opiniowania wniosków o przyznanie stypendiów, nagród i wyróżnień, zwany dalej „zespołem”.

2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) Stanisław Kulikowski – Przewodniczący Komisji Kultury Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Suwałkach – Przewodniczący;
- 2) Bożena Topczyłko – członek Komisji Kultury Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Suwałkach – Sekretarz;
- 3) Lech Nowikowski – przedstawiciel suwalskiego środowiska sportowego;
- 4) Jadwiga Olbryś – główny specjalista w Wydziale Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach;
- 5) Elżbieta Tumialis – inspektor w Wydziale Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 2. Ustalam Regulamin pracy zespołu uwzględniający zasady jego działania, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Suwałk**

**Czesław Renkiewicz**

**Załącznik  
do zarządzenia Nr 168/2011  
Prezydenta Miasta Suwałk  
z dnia 15 czerwca 2011 r.**

**REGULAMIN PRACY ZESPOŁU**

Ilekcroć w niniejszym załączniku, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) „Regulaminie” – należy przez to rozumieć Regulamin pracy zespołu;
- 2) „członkach zespołu” – należy przez to rozumieć również Przewodniczącego i Sekretarza zespołu;
- 3) „Prezydencie” – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 4) „ustawie o sporcie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późniejszymi zmianami);
- 5) „Wydziale” – należy przez to rozumieć Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach;
- 6) „osobie nominowanej” – należy przez to rozumieć osobę, wobec której złożono wniosek o przyznanie stypendium, nagrody lub wyróżnienia sportowego Miasta Suwałk;
- 7) „uchwale” – należy przez to rozumieć uchwałę Nr VIII/51/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 114, poz. 1289);
- 8) „wnioskodawcy” – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do złożenia wniosku o przyznanie stypendium, nagrody lub wyróżnienia sportowego Miasta Suwałk.

**§ 1.**

1. Zespół opiniuje wnioski o przyznanie stypendiów, nagród i wyróżnień sportowych Miasta Suwałk.

2. Członkowie zespołu:

- 1) rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem;
- 2) obowiązani są do traktowania na równych prawach wszystkich wnioskodawców.

3. Obsługę administracyjno-techniczną zespołu zapewnia Wydział.

**§ 2.**

1. Zespół pracuje na posiedzeniach zamkniętych.

2. Posiedzenia zespołu prowadzi Przewodniczący bądź wyznaczony przez Przewodniczącego członek zespołu.

3. Postanowienia zespołu są wiążące, jeżeli w jego posiedzeniu uczestniczy co najmniej trzech członków.

4. W posiedzeniu zespołu nie mogą uczestniczyć członkowie zespołu, którzy są powiązani z osobami nominowanymi.

### § 3.

1. Członkowie zespołu, po zapoznaniu się z Regulaminem i wykazem złożonych wniosków, sporządzonym przez Wydział, składają oświadczenia dotyczące ewentualnego ich powiązania z osobami znajdującymi się w tym wykazie. Wzór „Oświadczenia członka zespołu” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. W przypadku powiązania członków zespołu z osobami nominowanymi, członkowie ci nie uczestniczą w pracach zespołu.

3. Zespół w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym, tj. czy spełniają wymagania określone w uchwale. Ocena formalna ofert jest dokonywana przez wypełnienie „Formularza oceny formalnej wniosku”, stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.

4. Wnioskodawcę, który złożył wniosek zawierający braki formalne/nie spełnia wymagań określonych w uchwale wzywa się do uzupełnienia wniosku.

5. Wniosek, który został złożony po terminie lub nie został uzupełniony przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie, zostaje odrzucony.

### § 4.

1. Wnioski spełniające kryteria/wymagania formalne zostają dopuszczone do oceny merytorycznej, kolejnego etapu oceny.

2. Członkowie zespołu przy ocenie merytorycznej poszczególnych wniosków stosują kryteria określone w uchwale.

3. Dokonując oceny merytorycznej zespół w szczególności:

- 1) ocenia rodzaj wyników sportowych zdobytych przez zawodnika/zdobytych przez zawodników szkolonych przez trenera/rodzaj działalności na rzecz rozwoju sportu w Mieście Suwałki;
- 2) ocenia liczbę wyników sportowych zdobytych przez zawodnika/zdobytych przez zawodników szkolonych przez trenera/zakres działalności na rzecz rozwoju sportu w Mieście Suwałki;
- 3) rangę zawodów sportowych, podczas których zostały zdobyte wyniki sportowe.

4. Członkowie zespołu oceniają oferty wpisując oceny do „Arkusza ocen”, stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.

5. Każdy arkusz podpisuje osoba dokonująca oceny. Ocena łączna danego wniosku wystawiona przez członka zespołu jest sumą jego ocen częściowych.

6. Ocena końcowa danego wniosku jest średnią, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z łącznych ocen wystawionych przez osoby oceniające ten wniosek.

7. Zespół sporządza listę wyników oceny wniosków, kwalifikując wnioski według rodzaju oraz uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej.

9. Zespół przedstawia Prezydentowi opinię o każdym wniosku.

### § 5.

Z wykonanych prac zespół sporządza protokół, który zawiera między innymi:

- 1) oznaczenie miejsca i datę(-y) posiedzenia zespołu;
- 2) imiona i nazwiska członków zespołu – listę(-y) obecności;

- 3) liczbę złożonych wniosków;
- 4) wskazanie wniosków nie odpowiadających wymogom określonym w uchwale;
- 5) wskazanie osób nominowanych, którym proponuje się przyznanie stypendium/nagrody /wyróżnienia sportowego oraz wniosków, które proponuje się rozpatrzyć odmownie (w przypadku odrzucenia wniosku wymagane jest uzasadnienie);
- 6) podpisy członków zespołu.

#### § 6.

Wyniki oceny wniosków Przewodniczący zespołu, za pośrednictwem Wydziału, niezwłocznie przedkłada Prezydentowi w celu ich ostatecznego rozpatrzenia.

#### § 8.

Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy przyjętej dla jego wprowadzenia, pod rygorem nieważności.

**Prezydent Miasta Suwałk**

**Czesław Renkiewicz**

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA ZESPOŁU**

.....  
Imię i nazwisko członka zespołu

Zgodnie z art. 24 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 Regulaminu pracy zespołu stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr /2011 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia czerwca 2011 r. sprawie powołania Zespołu do spraw stypendiów, nagród i wyróżnień oraz ustalenia regulaminu pracy zespołu, niniejszym oświadczam, że:

**nie jestem związana(-y) / jestem związana(-y) \*** z osobami nominowanymi wymienionymi w wykazie wniosków, o którym mowa w § 3 ust. 1 Regulaminu, tj.:

- pozostaję/nie pozostaję\* w związku małżeńskim z osobą nominowaną wskazaną pod poz. ....wykazu;
- pozostaję/nie pozostaję\* w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia z osobą nominowaną wskazaną pod poz. ....wykazu;
- jestem/nie jestem\* związany z tytułu: przysposobienia\*, opieki\*, kurateli\* z osobą nominowaną wskazaną pod poz. ....wykazu;
- łączą/nie łączą\* mnie stosunki: na linii pracownik-pracodawca\*, z osobą nominowaną wskazaną pod poz. ....wykazu;
- pozostaję/nie pozostaję\* z osobą nominowaną wskazaną pod poz. ....wykazu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

**W związku z powyższym opuszczam posiedzenie zespołu, co jest zgodne z § 2 ust. 4 Regulaminu\*.**

.....  
Czytelny podpis członka zespołu

Suwałki, dnia ..... r.

---

\* Niepotrzebne skreślić.

## FORMULARZ OCENY FORMALNEJ WNIOSKU

**Ocena formalna wniosku o przyznanie:**

**- stypendium/nagrody/wyróżnienia\* w kategorii „zawodnik”\*\***

**- nagrody/wyróżnienia\* w kategorii „trener”/„inna osoba fizyczna”\***

złożonego w trybie określonym uchwałą nr VIII/51/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 114, poz. 1289)

| WNIOSEK<br>nr ..... | WNIOSKODAWCA (nazwa):<br>.....                                                                                                                                                                                                                                                                                       | NOMINOWANY (imię i nazwisko):<br>..... |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>A</b>            | <b>Wymagania formalne ogólne:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>TAK    NIE</b>                      |
| 1.                  | Wniosek złożony na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1/3/4* do Regulaminu stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień przyznawanych w mieście Suwałki stanowiącego załącznik do ww. uchwały, zwanego dalej „regulaminem”                                                                               |                                        |
| 2.                  | Wniosek złożony w terminie określonym w regulaminie                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |
| 3.                  | Wniosek zawiera dane osobowe dotyczące osoby nominowanej (w tym imię/imiona i nazwisko zawodnika/trenera/innej osoby fizycznej*)                                                                                                                                                                                     |                                        |
| 4.                  | Wniosek zawiera wyniki zawodnika/zawodników szkolonych przez trenera /trenera* w okresie, o którym mowa w § 7 ust. 3/§ 10 ust. 3/§ 13 ust. 1 i 2* regulaminu (nie dotyczy wniosku w kategorii „inna osoba fizyczna”)                                                                                                 |                                        |
| 5.                  | Wniosek zawiera numer i datę wydania licencji sportowej/trenerskiej* (nie dotyczy wniosku w kategorii „inna osoba fizyczna”)                                                                                                                                                                                         |                                        |
| 6.                  | Wniosek został złożony przez uprawniony podmiot                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
| 7.                  | Wniosek został podpisany przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania podmiotu na zewnątrz                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
| 8.                  | Uprawniony podmiot złożył jeden wniosek o przyznanie nagrody trenerowi/innej osobie fizycznej*                                                                                                                                                                                                                       |                                        |
| <b>B.</b>           | <b>Wniosek posiada wymagane załączniki określone w regulaminie:</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>TAK    NIE</b>                      |
| 1.                  | Komunikaty końcowe z zawodów/zaświadczenie właściwego związku sportowego* (nie dotyczy wniosku w kategorii „inna osoba fizyczna”)                                                                                                                                                                                    |                                        |
| 2.                  | Opinię właściwego związku sportowego o działalności innej osoby fizycznej/trenera* wytypowanej/go do nagrody                                                                                                                                                                                                         |                                        |
| 3.                  | Oświadczenie wnioskodawcy o miejscu zamieszkiwania zawodnika/trenera* w Suwałkach                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |
| 4.                  | Oświadczenie zawodnika/ trenera/innej osoby fizycznej* nominowanego/ej do nagrody o wyrażeniu zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych zawartych we wniosku                                                                                                                             |                                        |
| <b>C.</b>           | <b>Spełnienie warunków szczegółowych określonych w regulaminie:</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>TAK    NIE</b>                      |
| 1.                  | Zawodnik nie jest objęty obowiązkiem nauki/jest objęty obowiązkiem nauki ukończył gimnazjum i kontynuuje naukę w szkole ponadgimnazjalnej* (nie dotyczy wniosków w kategorii „trener” i „inna osoba fizyczna”)                                                                                                       |                                        |
| 2.                  | Wniosek zawiera informacje o:<br>- wynikach kwalifikowanych zawodnika/zawodników szkolonych przez trenera /trenera* wskazanych w § 9 /§ 11/§ 13 ust. 1 i 2* regulaminu*<br>- osiągnięciach w działalności na rzecz Miasta Suwałki zawodnika/trenera /innej osoby fizycznej* wskazanych w § 13 ust. 1 i 2 regulaminu* |                                        |
| 3.                  | Wniosek zawiera informacje dodatkowe                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| <b>D.</b>           | <b>WNIOSEK SPEŁNIA WSZYSTKIE WARUNKI FORMALNE I JEST DOPUSZCZONY DO OCENY MERYTORYCZNEJ</b>                                                                                                                                                                                                                          |                                        |
| <b>E.</b>           | Uwagi do wniosku:<br>.....                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |

.....  
Podpis osoby weryfikującej wniosek

Suwałki, dnia ..... r.

\* Niepotrzebne skreślić

### ARKUSZ OCEN

**Wniosków o przyznanie stypendium/nagrody/wyróżnienia\*\* w kategorii „zawodnik” (Z) /”trener” (T) /”inna osoba fizyczna” (IOF)\*.**

| Kryteria oceny wniosku<br>określone uchwałą                                                                                | Skala ocen<br>w punktach |           |           | Wniosek<br>nr ..... |       | Wniosek<br>nr ..... |       | Wniosek<br>nr ..... |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|-----------|---------------------|-------|---------------------|-------|---------------------|-------|
|                                                                                                                            | Z                        | T         | IOF       | Punkty              | Uwagi | Punkty              | Uwagi | Punkty              | Uwagi |
| 1)ranga zawodów sportowych, podczas których zostały zdobyte kwalifikowane wyniki sportowe                                  | 1-7                      | 1-7       |           |                     |       |                     |       |                     |       |
| 2)rodzaj kwalifikowanych wyników sportowych zdobytych przez zawodnika /zdobytych przez zawodników szkolonych przez trenera | 1-16                     | 1-16      |           |                     |       |                     |       |                     |       |
| 3)liczba kwalifikowanych wyników sportowych zdobytych przez zawodnika /zdobytych przez zawodników szkolonych przez trenera | 1-10                     | 1-10      |           |                     |       |                     |       |                     |       |
| 4)rodzaj działalności na rzecz rozwoju sportu w Mieście Suwałki                                                            |                          | 1-10      | 1-10      |                     |       |                     |       |                     |       |
| 5)wpływ działalności na rzecz rozwoju dyscyplin sportu uznanych za wiodące w Mieście Suwałki                               |                          | 1-10      | 1-10      |                     |       |                     |       |                     |       |
| 6)spójność działalności na rzecz rozwoju sportu w Mieście Suwałki z celem publicznym Miasta z zakresu sportu               |                          | 1-15      | 1-15      |                     |       |                     |       |                     |       |
| <b>Ocena łączna oferty</b>                                                                                                 | <b>33</b>                | <b>68</b> | <b>35</b> |                     |       |                     |       |                     |       |

.....  
Podpis członka komisji

Suwałki, dnia ..... r.

---

\* Niepotrzebne skreślić