Zarządzenie Nr 70/2011
Prezydenta Miasta Suwałk
z dnia 15 lutego 2011 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do rozpatrywania ofert dotyczących realizacji w 2011 r. świadczeń zdrowotnych w zakresie edukacji przedporodowej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z § 11 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592), zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową zwaną dalej „Komisją" do rozpatrywania ofert dotyczących realizacji w 2011 r. świadczeń zdrowotnych w zakresie edukacji przedporodowej, w następującym składzie:

1. Honorata Rudnik – Naczelnik Wydziału Zdrowia i Pomocy Społecznej – przewodnicząca Komisji,
2. Bożena Gościewska – Przewodnicząca Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Suwałkach – członek Komisji
3. Dorota Szczęsna – inspektor w Wydziale Zdrowia i Pomocy Społecznej – członek Komisji,
4. Andrzej Śmiejkowski – inspektor w Wydziale Zdrowia i Pomocy Społecznej – członek Komisji.

§ 2

Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego Komisji w oparciu o Regulamin pracy Komisji, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Zdrowia i Pomocy Społecznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 70/2011
Prezydenta Miasta Suwałk
z dnia 15 lutego 2011 r.

Regulamin

pracy Komisji Konkursowej powołanej do rozpatrywania ofert dotyczących realizacji w 2010 r. świadczeń zdrowotnych w zakresie edukacji przedporodowej.

Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa o:
1. Regulaminie – należy przez to rozumieć „Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej do rozpatrywania ofert dotyczących realizacji w 2011 r. świadczeń zdrowotnych w zakresie edukacji przedporodowej".
2. Komisji – należy przez to rozumieć Komisję Konkursową powołaną do rozpatrywania ofert dotyczących realizacji w 2011 r. świadczeń zdrowotnych w zakresie edukacji przedporodowej.
3. Członkach – należy przez to rozumieć członków Komisji Konkursowej, również jej Przewodniczącego.

§ 1

1. Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego.
2. Członkowie Komisji wykonują swoje czynności osobiście.
3. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek Komisji.
4. Postanowienia komisji są wiążące jeżeli w posiedzeniu Komisji uczestniczą co najmniej trzy osoby.
5. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
6. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Wydział Zdrowia i Pomocy Społecznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 2

1. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
    1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
    2) otwiera koperty z ofertami,
    3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w § 8 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia

13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

4) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w § 8 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
5) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają wymagane warunki, a które zostały odrzucone,
6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
7) Komisja rozpatrując oferty, poprzez głosowanie wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

2. W przypadku gdy wszystkie złożone oferty zawierają braki formalne, dopuszcza się ich uzupełnienie, w terminie wyznaczonym przez Komisję, bez konieczności ogłaszania ponownego konkursu ofert.

§ 3

1. Komisja w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów.
2. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonych w § 2, ust. 1 pkt. 1, 2 i 5

§ 4

1. Komisja sporządza pisemny protokół ze swoich prac, podając uzasadnienie wyboru oferty lub nie przyjęcie żadnej z ofert.
2. Protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji obecnych przy rozpatrywaniu ofert przedkłada się do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Suwałk.
3. Prezydent Miasta Suwałk, w razie gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, może przyjąć tą ofertę, jeżeli Komisja stwierdzi, że spełnia ona wszystkie wymagane warunki.
4. Komisja niezwłocznie zawiadamia oferentów na piśmie o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

§ 5

Zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej przyjętej dla jego wprowadzenia.