



Nr sprawy: **ZP.271.111.2013**

Załącznik nr 6
(wzór)

UMOWA nr ZP/...../2013

W dniu pomiędzy Miastem Suwałki, 16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1, NIP: 844-215-51-52, Regon: 790671030, zwaną dalej w skrócie Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Prezydenta Miasta Suwałk – Czesława Renkiewicza

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Wiesława Stelmacha

a, zwanym dalej
Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.

2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w **przetargu nieograniczonym nr ZP.271.111.2013**, zgodnie z art. 39-46 ustawy publicznych dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów papierniczo - biurowych z logotypami w ramach projektu pn.: „Profesjonalny nauczyciel – wyższa jakość suwalskiej szkoły na terenie Powiatu Miasta Suwałki”.
2. Przedmiot zamówienia szczegółowo został opisany w Formularzu cenowym, Wzorach logotypów i ich umiejscowieniu na wyrobach oraz w Wytycznych, które stanowią załączniki do umowy.
3. Po podpisaniu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wzory nadruków do akceptacji.
4. Wykonawca musi zapewnić na swój koszt załadunek transport i rozładunek dostarczonych materiałów w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Miejsce realizacji zamówienia – dostawa w godzinach 8:00-14:00 do siedziby Wydziału Oświaty, Wychowania i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Noniewicza 71a, 16-400 Suwałki.
6. Wszystkie oferowane materiały muszą być fabrycznie nowe, najwyższej jakości wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą. Termin „nowe” użyty w opisie przedmiotu zamówienia oznacza, że wszystkie elementy, z których wyprodukowano przedmiot zamówienia nie były wcześniej używane.
7. W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na produkt o odpowiedniej jakości w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji.
8. Projekt jest dofinansowany z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.5. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy pod wskazany przez Zamawiającego adres w terminie **14 dni od podpisania umowy**.

§ 3.

1. Wynagrodzenie Dostawcy wyniesie:
kwota netto zł,
plus VAT.....% tj. kwotazł,
kwota bruttozł,
słownie złotych
2. Powyższa cena musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia i obejmować m.in. koszty ubezpieczenia, cła, dostawy, rozładunku, opakowania itp.
3. Wynagrodzenie wypłacone będzie po odbiorze przedmiotu umowy (protokół zdawczo – odbiorczy) na podstawie faktury.
4. Należność za dostawę Zamawiający zobowiązany jest uregulować w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury VAT. Płatność w formie przelewu na konto bankowe Dostawcy.
5. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zawierać opis pozycji asortymentowej z podaniem numeru seryjnego dla dostarczonego przedmiotu zamówienia lub innej formy umożliwiającej jego szczegółową identyfikację oraz z przytoczeniem liczby sztuk, ceny jednostkowej i wartości.

§ 4

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadzie kar umownych.
2. Kary umowne naliczone będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Dostawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % kwoty umowy brutto za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury za opóźnioną dostawę.
 - 2) Zamawiający zapłaci Dostawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w opłaceniu faktury.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z umową zostały nałożone na Wykonawcę.
4. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 o 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.



5. W przypadku wystąpienia szkód wyższych od wysokości kar umownych, powstałych przy realizacji zadania objętego niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Dostawcą ze strony Zamawiającego jest Izabela Tomaszewska.

§ 7

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

- 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
- 2) działania siły wyższej;

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

§ 8

Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostawy w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
DOSTAWCA