

12

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2013.**

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536; z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378.) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2013, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Bartłomiej Słiwa
BL-883

Załącznik do Uchwały Nr
 Rady Miejskiej w Suwałkach
 z dnia.....2012 r.

**Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
 o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
 publicznego i o wolontariacie, na rok 2013**

Miasto Suwałki, dążąc do optymalizacji działań w zakresie poprawy jakości życia i pełnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców miasta, pragnie stworzyć społeczeństwo obywatelskie na bazie współpracy między samorządem a sektorem pozarządowym.

Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywanie problemów lokalnych. Oparta na zasadzie partnerstwa zwiększa efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Miasta Suwałk poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2013, stanowi dokument określający cele, zasady i formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy i określa zadania priorytetowe, precyzuje tryb powołania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji programu, jego oceny i tworzenia.

**Rozdział 1.
 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) Mieście - rozumie się przez to Gminę Miasto Suwałki;
- 3) Prezydencie - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Suwałk;
- 4) Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
- 5) Pełnomocniku - rozumie się przez to Pełnomocnika Prezydenta Miasta Suwałk ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- 6) Programie - rozumie się przez to Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2013, stanowiący załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach podjętej na podstawie art. 5 a Ustawy;
- 7) stronie internetowej - rozumie się przez to stronę internetową Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl ;
- 8) Wydziałach - rozumie się przez to wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego w Suwałkach realizujące zadania Miasta we współpracy z Organizacjami;
- 9) zasadzie pomocniczości - rozumie się przez to, że Miasto wspiera działalność Organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w Ustawie;

- 10) zasadzie suwerenności stron - rozumie się przez to, że Miasto i Organizacje, współpracując ze sobą w sferze zadań publicznych, wzajemnie respektują i szanują swoją odrębność i niezależność;
- 11) zasadzie partnerstwa - rozumie się przez to, że strony traktując się jako podmioty równoprawne, podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz w realizacji zadań publicznych;
- 12) zasadzie efektywności - rozumie się przez to, że Miasto przy zleceniu realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, a Organizacje rzetelnie realizują zlecone im zadania publiczne;
- 13) zasadzie uczciwej konkurencji - rozumie się przez to, że zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji;
- 14) zasadzie jawności - rozumie się przez to, że Miasto udostępnia współpracującym z nim Organizacjom informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi Organizacjami.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego, we współpracy opartej na zasadzie partnerstwa między Miastem a Organizacjami, służącego lepszemu rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb lokalnych.

2. Cel główny będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) aktywizację społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców Miasta;
- 3) podejmowanie różnych form współdziałania Miasta z Organizacjami dla efektywnej realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 4) wytyczanie zasad współpracy między sektorami, opartych na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji efektów z podejmowanych działań;
- 5) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających.

3. Realizacja Programu przyczynia się do osiągania celów określonych w Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Suwałki do roku 2020 oraz w miejskich programach sektorowych.

Rozdział 3.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 3. Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy ważnych dla społeczności lokalnej, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych;
- 2) prowadzenie z Organizacjami konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- 3) optymalizacja efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;
- 4) wzmacnianie roli kapitału społecznego w rozwiązywaniu problemów społecznych.

Rozdział 4. ZASADY I FORMY WSPÓLPRACY

§ 4. Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5. Współpraca Miasta z Organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

§ 6. 1. Finansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami polegają na zleceniu zadań publicznych, jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

2. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego.

3. Realizacja zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Wspieranie oraz powierzenie, o których mowa w ust. 3, odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w Ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych.

5. Na wniosek Organizacji Miasto może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie warunki określone w Ustawie.

6. Realizacja zadań publicznych w zakresie przewidzianym Ustawą może odbywać się w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 7. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami dotyczą:

- 1) informowania o zadaniach publicznych, których realizacja będzie finansowana lub dofinansowana ze środków budżetowych Miasta, a także o ogłaszanych konkursach ofert i ich rozstrzygnięciach;
- 2) udziału przedstawicieli Organizacji w pracach komisji konkursowych otwartego konkursu ofert;
- 3) konsultowania z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) udzielania rekomendacji dla Organizacji współpracujących z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł aniżeli budżet Miasta;
- 5) udzielania przez Wydziały konsultacji w zakresie przygotowania ofert i prawidłowego rozliczania otrzymanej dotacji;
- 6) umieszczania na stronie internetowej informacji dotyczących współpracy Miasta z Organizacjami;
- 7) informowania o działalności Organizacji prowadzonych na rzecz mieszkańców miasta oraz o realizowanych przez nie projektach;
- 8) udostępniania Organizacjom, w miarę możliwości, lokalów z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Urzędu Miejskiego w Suwałkach w celu odbywania spotkań i realizacji zadań publicznych służących mieszkańcom miasta, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań i współpracy;
- 10) współdziałania w organizowaniu i prowadzeniu imprez i uroczystości organizowanych przez Miasto;

- 11) obejmowania patronatem Rady Miejskiej w Suwałkach, Prezydenta lub naczelników Wydziałów wybranych przedsięwzięć realizowanych przez Organizację;
- 12) inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji w sferze zadań publicznych oraz współpracy Miasta z Organizacjami;
- 13) przygotowania sprawozdań i analiz dotyczących realizacji Programu;
- 14) prowadzenia i udostępniania elektronicznej bazy danych o Organizacjach działających w Mieście;
- 15) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;
- 16) działalności na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta przez prowadzone Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych;
- 17) nadzoru i koordynacji współpracy Miasta z Organizacjami przez Pełnomocnika.

Rozdział 5.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONA NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 8. Miasto będzie wspierać lub powierzać realizację zadań publicznych ważnych dla społeczności lokalnej, określonych jako priorytetowe zadania publiczne w 2013 r. wymienione w § od 9 do § 17 włącznie.

§ 9. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- 1) wspieranie działań mających na celu udzielenie pomocy rzeczowej oraz akcji zbiorów żywności na rzecz osób ubogich;
- 2) wspieranie organizacji kolonii wypoczynkowych dzieciom z rodzin ubogich;
- 3) wspieranie prowadzenia stołówek świadczących usługi dożywiania osób bezdomnych i ubogich;
- 4) wspieranie poradnictwa specjalistycznego i obywatelskiego na rzecz klientów pomocy społecznej;
- 5) wspieranie działań zmierzających do tworzenia warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych, w szczególności wspieranie samopomocowych form aktywizacji tych osób;
- 6) wspieranie podmiotów prowadzących działalność w obszarze ekonomii społecznej.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 9 wynosi 72 000 zł.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 9 - Wydział Zdrowia i Pomocy Społecznej.

§ 10. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych dzieci i młodzieży;
- 2) wspieranie organizacji kolonii zdrowotnych dzieci i młodzieży;
- 3) wspieranie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia, w szczególności poprzez:
 - a) organizację spotkań, prelekcji z udziałem lekarzy różnych specjalności oraz innych specjalistów (psycholog, dietetyk, prawnik...),

- b) zwiększenie dostępności do materiałów edukacyjnych i szkoleń w zakresie edukacji zdrowotnej,
- c) zajęcia relaksacyjne, zespołowa gimnastyka, spartakiady,
- d) wspieranie działań rehabilitacyjnych na rzecz osób niepełnosprawnych lub po przebytych zabiegach operacyjnych,
- e) działalność edukacyjna w zakresie upowszechniania zasad udzielania pierwszej pomocy,
- f) świadczenia opiekuńcze oraz wielospecjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób starszych i chorych w miejscu zamieszkania poprzez rehabilitację lub okresowe zastępstwo członków rodzin.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 10 wynosi 72 000 zł.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 10 - Wydział Zdrowia i Pomocy Społecznej.

§ 11. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) wspieranie i dofinansowanie bieżącej działalności ośrodków terapeutycznych, placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego typu: kluby dziecka, świetlice środowiskowe, socjoterapeutyczne, dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych, w których realizowany jest program: socjoterapeutyczny, psychoedukacyjny lub psychoprofilaktyczny;
- 2) wspieranie działań zwiększających dostępność pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz członków ich rodzin;
- 3) dofinansowanie działalności służącej zmniejszaniu skali zjawiska przemocy w rodzinach osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków;
- 4) prowadzenie kampanii informacyjno - edukacyjnych w zakresie uzależnień i innych patologii społecznych;
- 5) doskonalenie umiejętności osób zawodowo i społecznie zajmujących się rozwiązywaniem lokalnych problemów w sferze profilaktyki uzależnień i przeciwdziałaniu przemocy;
- 6) wspieranie dla utworzenia i działalności centrum integracji społecznej.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 11 wynosi 488 000 zł.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 11 - Wydział Zdrowia i Pomocy Społecznej.

§ 12. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

- 1) wspieranie działań zmierzających do tworzenia nowych produktów turystyczno - kulturalnych w Suwałkach, w tym szczególnie Suwalskiego Jarmarku Kamedulskiego;
- 2) wspieranie działań z zakresu turystyki wodnej i ratownictwa;
- 3) wspieranie przedsięwzięć w zakresie organizowania aktywnego wypoczynku mieszkańców Suwałk ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży szkolnej oraz seniorów i osób niepełnosprawnych;
- 4) wspieranie inicjatyw mających na celu podnoszenie kwalifikacji w zakresie obsługi ruchu turystycznego.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 12 wynosi 72 000 zł.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 12 - Wydział Kultury, Turystyki i Promocji.

§ 13. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie projektów kulturalnych i artystycznych związanych z ważnymi dla miasta rocznicami i jubileuszami, w tym: szczególnie z obchodami 300-lecia Suwałk;
- 2) wspieranie inicjatyw związanych z upowszechnianiem uczestnictwa w kulturze ze szczególnym uwzględnieniem edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży szkolnej, a także seniorów i osób niepełnosprawnych;
- 3) Wspieranie środowisk kombatanckich w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji patriotycznych i narodowych;
- 4) Wspieranie organizacji niekomercyjnych wydarzeń kulturalnych o szczególnym znaczeniu dla miasta i jego mieszkańców;
- 5) Wspieranie działań upowszechniających czytelnictwo oraz wydawania znaczących niekomercyjnych publikacji o tematyce kulturalnej bądź związanych tematem lub osobą twórcy z Suwałkami.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 13 wynosi 103 000 zł.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 13 - Wydział Kultury, Turystyki i Promocji.

§ 14. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) wspieranie rozwijania zainteresowań i aktywności sportowej dzieci i młodzieży, tj.:
 - a) organizacji imprez sportowych/ sportowo - rekreacyjnych,
 - b) organizacji rywalizacji sportowej szkół na poziomie miejskim/ wojewódzkim,
 - c) organizacji innych form aktywności ruchowej w czasie wolnym od zajęć;
- 2) Wspieranie rozwijania umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo, tj.:
 - a) organizacji szkolenia zawodników posiadających licencje,
 - b) udziału zawodników/uczniów w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej,
 - c) organizacji zawodów ujętych w kalendarzach polskich związków sportowych i międzynarodowych organizacji sportowych działających w danym sporcie;
- 3) Wspieranie zwiększania aktywności sportowej mieszkańców, w tym osób niepełnosprawnych:
 - a) organizacji imprez sportowych/ sportowo-rekreacyjnych, w tym integracyjnych,
 - b) udziału w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym, w tym osób niepełnosprawnych,
 - c) organizacji szkolenia zawodników niepełnosprawnych;
- 4) Wspieranie działalności sportowej w sportach uznanych za priorytetowe w Suwałkach w kategorii seniora;
- 5) Wspieranie rozwoju kultury fizycznej, w szczególności dzieci i młodzieży, w ramach współpracy międzynarodowej Miasta, zwłaszcza współpracy z miastami partnerskimi;
- 6) Wspieranie rozwoju utalentowanych sportowo mieszkańców Suwałk oraz wyróżnianie osób za działalność na rzecz rozwoju kultury fizycznej w Suwałkach;

7) Wspieranie systemu upowszechniania informacji oraz publikacji dotyczących rozwoju kultury fizycznej w Suwałkach.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 14 wynosi 1 030 000 zł.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 14 - Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu.

§ 15. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy pedagogicznej, psychologicznej i terapeutycznej dzieciom i młodzieży wymagającym wzmoczonej i zindywidualizowanej pomocy, niepełnosprawnym i dzieciom o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz z trudnościami w nauce;
- 2) wspieranie inicjatyw i działań na rzecz edukacji regionalnej oraz projektów popularyzujących wśród dzieci i młodzieży osiągnięcia nauki;
- 3) wspieranie działań, programów, realizowanych w formach pozaszkolnych i pozalekcyjnych, mających na celu rozwijanie aktywności społecznej, przedsiębiorczości, a także kształtowanie wartości społecznych, wychowanie dzieci i młodzieży w duchu patriotyzmu;
- 4) wspieranie działań i projektów związanych z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży, w tym projektów propagujących prawidłowe zachowania w sytuacji zagrożenia, a także udzielania pierwszej pomocy;
- 5) wspieranie i upowszechnianie działań związanych z kształceniem ustawicznym dorosłych.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 15 wynosi 16 000 zł.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 15 - Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu.

§ 16. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju;
- 2) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody, w tym: urządzenie i utrzymanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków;
- 3) wspomaganie ekologicznych form transportu.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 16 wynosi 8 000 zł.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 16 - Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej.

§ 17. 1. Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: wsparcie prowadzenia Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 17 wynosi 100 000 zł.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 17 - Pełnomocnik.

§ 18. 1. Określa się minimalną planowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację priorytetowych zadań publicznych we współpracy z Organizacjami w 2013 r. w kwocie 1 961 000 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Suwałkach na 2013 r. Środki na realizację zadań publicznych będą zabezpieczone w budżecie Miasta i pozostaną w dyspozycji Wydziałów oraz Pełnomocnika realizujących poszczególne zakresy zadań publicznych.

**Rozdział 6.
OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 19. 1. Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane po przedstawieniu projektu budżetu Miasta na 2013 r.

3. Program realizują: Prezydent przy pomocy Wydziałów i Pełnomocnika oraz Organizacje w zakresie objętym Programem.

4. Prezydent będzie informować Organizacje o:

- 1) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Miasta z Organizacjami;
- 2) działaniach i inicjatywach wymagających współdziałania z Organizacjami;
- 3) o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

5. Organizacje mogą informować Pełnomocnika i Wydziały o:

- 1) swoich planach i zamierzeniach oraz realizowanych programach;
- 2) potrzebie współdziałania z Miastem w realizacji własnych planów i zamierzeń.

6. Realizacja Programu będzie monitorowana przez Pełnomocnika.

7. Organizacje mogą zgłaszać Pełnomocnikowi swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji i zmian Programu.

8. Zebrane w czasie realizacji Programu informacje, zasadne uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych we współpracy z Organizacjami zadań Miasta, będą wykorzystane do usprawnienia współpracy z Organizacjami.

**Rozdział 7.
POWOLYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT**

§ 20. 1. W celu przeprowadzenia otwartych konkursów ofert Prezydent:

- 1) powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, zwane dalej komisjami konkursowymi;
- 2) ustala Regulamin pracy komisji konkursowych, określając w nim zasady pracy tych komisji oraz wyznacza przewodniczącego komisji konkursowej.

2. W skład komisji konkursowych wchodzi:

- 1) pracownicy Urzędu Miejskiego w Suwałkach;
- 2) przynajmniej dwie osoby wskazane przez Organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje biorące udział w danym konkursie ofert.

3. Osoby wskazane przez Organizacje są wybierane z bazy członków komisji konkursowych, utworzonej w wyniku naboru ogłoszonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej.

4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac komisji składają oświadczenie, że nie są członkami Organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

5. Członkowie komisji konkursowej pracują nieodpłatnie na zasadach określonych w regulaminie pracy komisji konkursowej.

6. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

7. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Wydziału ogłaszającego otwarty konkurs ofert a pracownicy tego wydziału zapewniają obsługę administracyjno - biurową komisji konkursowej.

8. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej (protokołu), zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

9. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je w formie protokołu oraz zbiorczego arkusza oceny ofert, który poza oceną rozpatrywanych ofert zawiera proponowaną do przyznania kwotę dotacji.

10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent.

11. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podawane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

Rozdział 8.

OCENA REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU

§ 21. 1. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego i powierzanego Organizacji na zasadach określonych w ustawie.

2. Prezydent przedkłada Radzie Miejskiej w Suwałkach sprawozdanie z realizacji Programu, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2014 r.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu powinno zawierać w szczególności:

- 1) liczbę konkursów ofert w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 2) liczbę ofert złożonych w konkursach w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 3) liczbę ofert złożonych poza otwartymi konkursami ofert;
- 4) liczbę umów zawartych na realizację zadania publicznego w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 5) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych;
- 6) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 8) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
- 9) liczbę organizacji realizujących zadania publiczne w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 10) liczbę odbiorców poszczególnych zadań.

4. Sprawozdanie z realizacji Programu sporządza Pełnomocnik na podstawie sprawozdań przekazanych przez Wydziały.

5. Sprawozdanie zostanie umieszczone na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 22. 1. Program był przedmiotem konsultacji z Wydziałami oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Miasta Suwałk, przeprowadzonych zgodnie z uchwałą nr VI/31/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Organizacje zgłosiły uwagi i opinie, do których ustosunkowały się właściwe merytorycznie Wydziały, a ostateczne stanowisko w kwestii ich przyjęcia lub odrzucenia zajmuje Prezydent.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu w danym roku oraz zebrane uwagi i wnioski, dotyczące jego realizacji, będą stanowiły wskazówki do przygotowania Programu na rok następny.

4. Wydziały, w obszarze realizowanych zadań publicznych, przedstawiają własne propozycje do projektu Programu.

5. Pełnomocnik przygotowuje projekt Programu i przeprowadzi jego konsultacje z Organizacjami.

6. Roczny Program na 2014 r. zostanie przedstawiony Radzie Miejskiej w Suwałkach w terminie umożliwiającym jego uchwalenie do 30 listopada 2013 r.

Rozdział 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23. 1. Prezydent z własnej inicjatywy lub na wniosek Organizacji może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w § od 9 do § 17 włącznie priorytetowe zadania publiczne, które wymagają wsparcia lub powierzenia.

2. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Miasta, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Miasto.

UZASADNIENIE

Art. 5 a ust. 1 znowelizowanej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) zobowiązuje organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Obowiązujące od 12 marca 2010 r. zmiany w ustawie określają elementy, które w szczególności powinien zawierać roczny program współpracy, m. in. cel główny i cele szczegółowe programu, zakres przedmiotowy współpracy, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Wszystkie te elementy zawiera Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2013.

Program był konsultowany z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność na terenie Miasta Suwałk w sposób określony w uchwale nr VI/31/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r. Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane po przedstawieniu projektu budżetu Miasta Suwałk na rok 2013. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w budżecie Miasta Suwałk na 2013 r.

Suwałki, dnia 14.11.2012 r.

Z up. PREZYDENTA
Marek Birczyński
ZARTEPCO PREZYDENTA

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2012 r.

w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej nr 4 w Suwałkach oraz zmiany nazwy tej Szkoły.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) oraz z § 1 ust. 4 załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z 2002 r. Nr 10, poz. 96, z 2003 r. Nr 146, poz. 1416, z 2004 r. Nr 66, poz. 606, z 2005 r. Nr 10, poz. 75, z 2007 r. Nr 35, poz. 222), na wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego, Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Szkole Podstawowej nr 4 w Suwałkach nadaje się imię ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity.

2. Nazwa Szkoły Podstawowej otrzymuje brzmienie: „Szkoła Podstawowa nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 12 lutego 2013 r.

RADCA PRAWNY

Bartłomiej Sibiła
BL-BS

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej nr 4 w Suwałkach oraz zmiany nazwy tej Szkoły

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz z § 1 ust. 4 ramowego statutu publicznej szkoły podstawowej stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.) imię nadaje szkole organ prowadzący na wspólny wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

Od czasu, gdy Szkoła Podstawowa nr 4 znalazła swoją siedzibę w obecnych murach, w swej historii nosiła dwie nazwy: najpierw miała nazwę Pomnika Tysiąclecia, później nazwano ją imieniem Janka Krasickiego. Historyczne przemiany sprawiły, że od 1993 r. Szkoła Podstawowa nr 4 nie posiada imienia. Patron, którego nazwisko widnieje w nazwie placówki, korzystnie wpłynie na wizerunek szkoły.

W związku z powyższym, w minionym roku szkolnym społeczność Szkoły Podstawowej nr 4 w Suwałkach podjęła działania zmierzające do nadania placówce imienia.

W wyniku głosowania uczniowie, rodzice oraz grono pedagogiczne zdecydowaną większością głosów na patrona Szkoły Podstawowej nr 4 w Suwałkach wybrali ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity. Wszyscy zgodnie uznali, że osoba ks. Hamerszmity jest postacią godną zapisania w pamięci pokoleń. W wielu suwalskich rodzinach pamięć o ks. Hamerszmicie jest wciąż żywa, ponieważ był on bezpośrednio związany z naszym środowiskiem lokalnym. To właśnie on po wojnie odbudował kościół pw. Św. Apostołów Piotra i Pawła. Swoje odszkodowanie za pobyt w obozie koncentracyjnym przeznaczył właśnie na ten cel. Ponadto, był pracownikiem Szkoły Podstawowej nr 4 w Suwałkach i proboszczem w Parafii pw. Św. Aleksandra w Suwałkach. Kochał dzieci, szanował każdego człowieka, pochylał się nad chorymi i ubogimi. Można zatem powiedzieć, że kształtował duchowo i moralnie lokalną społeczność. Sprawował również opiekę duszpasterską w Domu Pomocy Społecznej „Kalina”.

Dla wielu Suwałczan ks. Hamerszmit jest autorytetem, jego postępowanie jest źródłem wzorców wychowawczych. Cała społeczność Szkoły Podstawowej nr 4 w Suwałkach uznała,

ze osoba ks. Hamerszmita jest postacią godną zapisania w pamięci pokoleń. O ludziach dobrych, bohaterskich, oddanych, a przy tym skromnych nie wolno zapominać. Ks. Hamerszmit jest dowodem na to, że wartości ludzkie i godność człowieka mogą i potrafią przetrwać nawet w najbardziej okrutnych realiach życia.

Nazwisko takiej osoby jak ks. Hamerszmit w nazwie Szkoły Podstawowej nr 4 w Suwałkach będzie sprzyjało realizacji wielu zadań wychowawczych: promowaniu wartości moralnych, kształtowaniu więzi ze szkołą, z Miastem Suwałki, a także będzie służyło budowaniu pozytywnego wizerunku szkoły oraz jej promocji.

Powyższe zmiany spowodują konieczność poniesienia wydatków finansowych na zakup pieczęci oraz zmianę tablic urzędowych w wysokości około 1.500 zł.



ZUP PREZYDENTA
Marian Głuchowski
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Suwałki, dnia 31 października 2012 r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2012 r.

o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji suwalskim szkołom i przedszkolom publicznym zakładanym i prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz osobom prowadzącym inne publiczne formy wychowania przedszkolnego, a także szkołom i przedszkolom niepublicznym oraz osobom prowadzącym inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego z terenu Suwałk

Na podstawie art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, i Nr 148, poz. 99), z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r., poz. 941 i poz. 979), Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXIII/214/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji suwalskim szkołom i przedszkolom publicznym zakładanym i prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz osobom prowadzącym inne publiczne formy wychowania przedszkolnego, a także szkołom i przedszkolom niepublicznym oraz osobom prowadzącym inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego z terenu Suwałk (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 124, poz. 1290 i z 2010 r. Nr 44, poz. 779), zwanej dalej "uchwałą" wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 1:

- a) pkt 1a otrzymuje brzmienie: „1a) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami);”;
- b) pkt 2 otrzymuje brzmienie: „2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U. Nr 161, poz. 1080 z późniejszymi zmianami);”;
- c) pkt 8 otrzymuje brzmienie: „8) faktycznej liczbie uczniów - należy przez to rozumieć liczbę uczniów wynikającą z ewidencji uczniów uczęszczających do danej jednostki organizacyjnej. Do faktycznej liczby uczniów w danym miesiącu zalicza się uczniów skreślonych z ewidencji, przyjętych i ujętych w ewidencji w danym miesiącu, a w przypadku szkół, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu - również absolwentów szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończyli szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwenci ukończyli szkołę.”;

2) w § 2:

- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Prowadzone na terenie Suwałk przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego: 1) szkoły publiczne, w tym wraz z internatem; 2) przedszkola publiczne; 3) szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych; 4) przedszkola niepubliczne; 5) inne formy wychowania przedszkolnego: a) publiczne, b) niepubliczne określone w rozporządzeniu, otrzymują na każdego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 4, dotację z budżetu Miasta Suwałk, zwaną dalej "dotacją.”;

- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia w jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez podmioty, o których mowa w ust. 1, są:
- kwoty wydatków bieżących przewidziane w budżecie Miasta Suwałk na dany rok budżetowy oświatowym jednostkom organizacyjnym, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki, z jednoczesnym uwzględnieniem zmian skutkujących zmniejszeniem lub zwiększeniem, w trakcie roku budżetowego, kwot ustalonych w budżecie Miasta, b) kwoty przewidziane na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej na dany rok budżetowy przez Miasto Suwałki, c) liczba uczniów w szkołach tego samego typu i rodzaju, w przedszkolach oraz w innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez Miasto Suwałki, wykazana w sprawozdawczości SIO wg stanu na 30 września roku poprzedniego.”,
- c) dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „4. Szkoły określone w ust. 1 pkt 1 i 3, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, otrzymują również dotację na każdego absolwenta szkoły na zasadach określonych odpowiednio w art. 80 ust. 3 i oraz w art. 90 ust. 2 f., ust. 3 h i ust. 3 i ustawy.”;
- 3) § 6 otrzymuje brzmienie: „ § 6. 1. Dotacje dla szkół niepublicznych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługują na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej, na zasadach określonych w art. 90 ust. 2 a i 2 f ustawy. 2. Dotacje dla szkół niepublicznych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, niewymienionych w art. 90 ust. 2 a ustawy, przysługują na każdego ucznia w wysokości 50 % ustalonych w budżecie Miasta Suwałk wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, na zasadach określonych w art. 90 ust. 3, ust. 3 h i 3 i ustawy.”;
- 4) w § 11 dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „4. Do wykazów uczniów, o których mowa w ust. 1, jednostki organizacyjne obowiązane są dołączyć zbiorcze informacje o faktycznej liczbie uczniów w danym miesiącu, zgodnie ze wzorami określonymi odpowiednio w załącznikach nr 4 i 5 do uchwały.”;
- 5) w § 12:
- ust. 1 otrzymuje brzmienie: „ § 12.1. Jednostki organizacyjne zobowiązane są do rozliczenia otrzymanej dotacji za dany rok budżetowy w terminie - do 15 stycznia roku następnego, z zastrzeżeniem ust. 6.”,
 - dodaje się ust. 6 w brzmieniu: „6. W przypadku jednostek organizacyjnych likwidowanych w danym roku budżetowym, termin rozliczenia dotacji za ten rok ustala się na 15 dzień miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiła likwidacja danej jednostki.”;
- 6) załącznik nr 3 do uchwały otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
- 7) po załączniku nr 3 dodaje się:
- załącznik nr 4 stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
 - załącznik nr 5 stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

RADCA PRAWNY

Bartłomiej Słaba
81-883

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2012 r.

.....

Nazwa i adres
jednostki organizacyjnej

ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI
(załącznik nr 3)

Rozliczenie za okres od dnia roku..... do dniaroku

Jednostka organizacyjna:

Organ prowadzący:

I. Liczba uczniów w jednostce organizacyjnej w poszczególnych miesiącach.

Miesiąc	Liczba uczniów		Różnica (kol. 2 - kol. 3)
	z wykazów miesięcznych	faktyczna	
1	2	3	4
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			
Razem:			

II. Miesięczna stawka na jednego ucznia : zł
(słownie).....zł).

III. Dotacja otrzymana : zł
(słownie.....zł).

IV. Dotacja należna (faktyczna liczba uczniów w roku x stawka na jednego ucznia)
..... zł (słowniezł).

V. Różnica (dotacja należna – dotacja otrzymana).....zł.

VI. Wykorzystanie dotacji:

-dotacja wykorzystana do 31 grudniaroku w całości, tj. w wysokości zł
(słownie:zł) zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art.
80 ust. 3 d i art. 90 ust. 3 d ustawy.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2012 r.

.....
Nazwa i adres szkoły/placówki

Zbiorcza informacja o faktycznej liczbie uczniów
w miesiącu
roku..... (załącznik nr 4)

(dotyczy szkół podstawowych, bez oddziałów przedszkolnych, gimnazjów oraz szkół
ponadgimnazjalnych, w tym policealnych oraz placówek oświatowych)

UWAGA :

dla każdej szkoły lub placówki należy złożyć osobną informację.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr
 Rady Miejskiej w Suwałkach
 z dnia 2012 r.

.....
 Nazwa i adres szkoły, przedszkola
 /punktu przedszkolnego

**Zbioreza informacja o faktycznej liczbie uczniów
 w miesiącu
 roku.....
 (załącznik nr 5)**

(dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz innych form
 wychowania przedszkolnego)

A. Faktyczna liczba uczniów z uwzględnieniem orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego

Liczba uczniów ogółem:	w tym uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust 3 ustawy								
	niewidomi	slabo wzrościwy	niepełnosprawność fizyczna i niepełnosprawność intelektualna	pełnosprawność	slabo słyszący	opóźnienia i zaburzenia w rozwoju umysłowym lub mózgowym	opóźnienia umysłowe w stadium przedszkolnym	niepełnosprawność z niepełnosprawnością z niepełnosprawnością	uczniowie z innymi

B. Faktyczna liczba uczniów wg roku urodzenia i miejsca zamieszkania

Rocznik wiekowy (rok urodzenia uczniów)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego	W tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	Wymień gminy i podaj liczbę uczniów z każdej z nich

Suwałki, dnia

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Uzasadnienie

do uchwały o zmianie uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji suwalskim szkołom i przedszkolom publicznym zakładanym i prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz osobom prowadzącym inne publiczne formy wychowania przedszkolnego, a także szkołom i przedszkolom niepublicznym oraz osobom prowadzącym inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego z terenu Suwałk.

Zgodnie z art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w ust. 2-3b oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Jak stanowi art. 90 ust. 4 wyżej powołanej ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 1a i 2a - 3b oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Działając w ramach wyżej wymienionych upoważnień ustawowych Rada Miejska w Suwałkach podjęła uchwałę nr XXIII/214/08 z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji suwalskim szkołom i przedszkolom publicznym zakładanym i prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz osobom prowadzącym inne publiczne formy wychowania przedszkolnego, a także szkołom i przedszkolom niepublicznym oraz osobom prowadzącym inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, która z jedną zmianą, dokonaną na mocy uchwały nr XLV/417/2010 z dnia 24 lutego 2010 r., funkcjonuje do chwili obecnej.

Ustawą z dnia 27 lipca 2012 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2012 r., poz. 979), wprowadzone zostały zmiany do ustawy o systemie oświaty, które m.in.:

- doprecyzowują przepisy dotyczące prawa do dotacji na absolwentów szkoły w roku szkolnym, w którym kończą szkołę. Wobec dotychczas obowiązujących przepisów określających prawo do dotacji na każdego ucznia, organy dotujące miały duże problemy z ustaleniem terminu końcowego, do upływu którego należało przekazywać dotacje na absolwentów danego roku szkolnego,

- w przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny i obowiązek nauki - uzależniają prawo do dotacji na danego ucznia w danym miesiącu od spełnienia warunku uczestniczenia przez tego ucznia w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

Zmiany te są następujące:

- w art. 80 dodany został ust. 3 i w brzmieniu:

„W przypadku szkół, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub w czerwcu, dotacja, o której mowa w ust. 3 przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie

od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę”.

- w art. 90:

1) Dodano ust. 2 f w brzmieniu:

„W przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub w czerwcu, dotacja, o której mowa w ust. 2 a przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę”;

2) w ust. 3 zmieniono treść zdania pierwszego na następującą:

„Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w ust. 2 a przysługują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości nie niższej niż 50 % ustalonych w budżecie odpowiednio danej gminy lub powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3 h oraz 3 i”;

3) dodano ust. 3 h w brzmieniu:

„Dotacje, dla szkół, o których mowa w ust. 3 przysługują za lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestniczenia w zajęciach, o których mowa w ust. 3”;

4) dodano ust. 3 i w brzmieniu:

„Do szkół, o których mowa w ust. 3, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, przepis ust. 2 f stosuje się odpowiednio”.

Wprowadzenie tych zmian jest bardzo potrzebne, szczególnie wobec konieczności racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi przeznaczonymi na finansowanie działalności szkół, zwłaszcza niepublicznych. W świetle nowego stanu prawnego oczywiste stały się warunki dotowania absolwentów szkół. Ponadto stworzono możliwość nieprzyznawania dotacji w poszczególnych miesiącach danego roku budżetowego na uczniów z absencją przekraczającą 50 %.

W świetle wyżej wymienionych zmian ustawowych, konieczna jest nowelizacja przedmiotowej uchwały w zakresie dostosowującym jej regulacje do zmienionych przepisów ustawowych.

Ponadto wskazana jest również nowelizacja § 1 uchwały, który określa znaczenie niektórych pojęć używanych w uchwale, związana ze zmianami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240). Zmiany te opublikowane w kolejnych dziennikach ustaw stwarzają konieczność dodania w § 1 ust. 1 pkt 1 a uchwały, po numerze pierwotnego dziennika ustaw, wyrazów: „z późniejszymi zmianami”.

Wejście w życie nowego rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego,

warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U. Nr 161, poz. 1080) stwarza również konieczność zmiany § 1 ust. 1 pkt 2 uchwały, polegającej na zastąpieniu tym rozporządzeniem rozporządzenia, które uwzględnione jest w obecnej treści tego punktu.

Przy okazji wprowadzania ww. zmian zasadne jest również dokonanie niektórych innych zmian w uchwale, które okazały się potrzebne wobec doświadczeń wynikających ze stosowania tej uchwały w obecnym jej brzmieniu. M.in. wskazane jest określenie dokumentu źródłowego, w oparciu o który przyjmowana będzie liczba uczniów, jako podstawa obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia (sprawozdawczość SIO), określenie terminu rozliczenia dotacji za dany rok budżetowy przez jednostkę likwidowaną w tym roku oraz zmiana i dodanie niektórych nowych załączników do uchwały.

Podjęcie przedmiotowej uchwały nie pociągnie za sobą skutków finansowych w roku 2012.

Surwałki, 14 listopada 2012 r.

Z up. PREZYDENTA

Marek Duceyński
ZASTĘPCA PREZYDENTA