

**UCHWAŁA NR XII/132/2015**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 28 października 2015 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji suwalskim publicznym jednostkom oświatowym zakładanym i prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz niepublicznym jednostkom oświatowym z terenu Gminy Miasta Suwałk.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1515), w związku z art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1445) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650, z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1198 i 1877, z 2015 r. poz. 357, 1240, 1418 i 1629) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późniejszymi zmianami);
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 161, poz. 1080 z późniejszymi zmianami);
- 4) jednostce organizacyjnej - należy przez to rozumieć szkoły wszystkich typów, w tym dla dorosłych, przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz placówki określone w § 2 ust. 1, a także szkoły i przedszkola określone w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały, zwanej dalej „uchwałą”;
- 5) szkole niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkół publicznych, ubiegającej się o te uprawnienia - należy przez to rozumieć szkoły, które formalnie rozpoczęły i kontynuują procedurę wymaganą przy ubieganiu się o przedmiotowe uprawnienia;
- 6) przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, ubiegającymi się o wpis do Ewidencji szkół i placówek niepublicznych, zwanej dalej „Ewidencją” - należy przez to rozumieć przedszkola lub inne formy wychowania przedszkolnego, które formalnie rozpoczęły i kontynuują procedurę dotyczącą uzyskania wpisu do tej Ewidencji;
- 7) uczniu - należy przez to rozumieć: ucznia przedszkola, w tym oddziału przedszkolnego oraz innej formy wychowania przedszkolnego, ucznia szkoły każdego typu, słuchacza szkoły dla dorosłych, wychowanka internatu oraz bursy szkolnej, a także dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 8) ewidencji uczniów - należy przez to rozumieć dokumenty dotyczące ewidencji uczniów danej jednostki organizacyjnej, w tym między innymi: księgę uczniów, dziennik zajęć, rejestry

uczniów itp., których obowiązek prowadzenia wynika z odrębnych przepisów (w przypadku przedszkoli niepublicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego - także inne formy ewidencji przyjęte przez organ prowadzący, będące podstawą ustalenia faktycznej liczby uczniów, o której mowa w pkt 9, z uwzględnieniem informacji o dacie przyjęcia i wykreślenia ucznia z przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego), a także dokumenty dotyczące ewidencji dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;

- 9) faktycznej liczbie uczniów - należy przez to rozumieć liczbę uczniów uczęszczających do danej jednostki organizacyjnej, wynikającą z ewidencji uczniów oraz liczbę dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wynikającą z ewidencji tych dzieci. Do faktycznej liczby uczniów w danym miesiącu zalicza się uczniów skreślonych z ewidencji, przyjętych i ujętych w ewidencji w danym miesiącu, a w przypadku szkół, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu - również absolwentów szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończyli szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwenci ukończyli szkołę;
- 10) rachunku bankowym podmiotu, któremu dotacja przysługuje - należy przez to rozumieć rachunek bankowy odpowiedniej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, placówki lub zespołu szkół lub placówek;
- 11) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 12) jednostce kontrolowanej - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w § 1 ust. 4, w których prowadzona jest kontrola, o której mowa w § 14.

§ 2. 1. Prowadzone na terenie Suwałk przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego:

- 1) szkoły publiczne, w tym wraz z internatem;
- 2) przedszkola publiczne;
- 3) placówki publiczne, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy;
- 4) szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkoły publicznej, w tym specjalne, integracyjne i z oddziałami integracyjnymi;
- 5) przedszkola niepubliczne;
- 6) inne formy wychowania przedszkolnego określone w rozporządzeniu:
  - a) publiczne,
  - b) niepubliczne,

otrzymują na każdego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 5, dotację z budżetu Miasta Suwałk, zwaną dalej "dotacją".

2. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, a także niepubliczne poradnie psychologiczno - pedagogiczne, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują również dotację z budżetu Miasta Suwałk w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, na zasadach określonych w art. 90 ust. 1a ustawy.

3. Szkoły niewymienione w ust. 1, tj. szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkół publicznych oraz przedszkola lub inne formy wychowania przedszkolnego ubiegające się o wpis do Ewidencji, nie otrzymują dotacji, z zastrzeżeniem § 11.

4. Podstawą obliczenia miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez podmioty, o których mowa w ust. 1, są:

- a) plan wydatków bieżących ustalony w budżecie Miasta Suwałk na dany rok budżetowy oświatowym jednostkom organizacyjnym, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki, z jednoczesnym uwzględnieniem zmian skutkujących zmniejszeniem lub zwiększeniem tego planu w trakcie roku budżetowego,
- b) kwoty przewidziane na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej na dany rok budżetowy przez Miasto Suwałki,
- c) liczba uczniów w danym miesiącu w szkołach tego samego typu i rodzaju, w przedszkolach oraz w innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Miasto Suwałki, obliczona na zasadach, o których mowa w § 1 pkt 9.

5. Szkoły określone w ust. 1 pkt 1 i 4, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, otrzymują również dotację na każdego absolwenta szkoły na zasadach określonych odpowiednio w art. 80 ust. 3i oraz w art. 90 ust. 2f, ust. 3h i ust. 3i ustawy.

**§ 3.** 1. Osoby fizyczne i prawne, inne niż jednostka samorządu terytorialnego, prowadzące jednostki organizacyjne wymienione § 2 ust. 1, kierują do Prezydenta wnioski o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Suwałk na kolejny rok budżetowy, zwany dalej „wnioskiem”, uwzględniający m.in. informację o planowanej liczbie uczniów, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. W przypadku jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 - 5 oraz 6 lit. b uchwały oraz w art. 80 ust. 2 c ustawy, obowiązek dochowania ww. terminu jest warunkiem otrzymania dotacji, z zastrzeżeniem art. 80 ust. 2 f oraz art. 90 ust. 1 j i 2 g ustawy. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Warunkiem uzyskania dotacji przez jednostki organizacyjne, o których mowa w § 2 ust. 3 jest uzyskanie, odpowiednio w szkole - uprawnień szkoły publicznej, w przedszkolu - wpisu do Ewidencji oraz złożenie wniosku, zgodnie ze wzorem wniosku i przy jednoczesnym zachowaniu terminu, o których mowa w ust. 1, na zasadach określonych w ust. 1.

3. Liczba uczniów wykazana we wniosku, jako niezbędny element planowania budżetu Miasta Suwałk na kolejny rok budżetowy, stanowić będzie podstawę obliczania planowanej dotacji na potrzeby jednostek organizacyjnych.

**§ 4.** Szkoły publiczne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 otrzymują dotację na zasadach określonych w art. 80 ust. 3 ustawy, a w przypadku szkoły publicznej wraz z internatem, w odniesieniu do internatu, na zasadach określonych w art. 80 ust. 3a ustawy.

**§ 5.** Przedszkola, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, otrzymują dotację na zasadach określonych w art. 80 ust. 2 ustawy.

**§ 6.** Placówki publiczne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 otrzymują dotację na zasadach określonych w art. 80 ust. 3a ustawy.

**§ 7.** 1. Dotacje dla szkół niepublicznych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługują na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej, na zasadach określonych w art. 90 ust. 2a i 2f ustawy.

2. Dotacje dla szkół niepublicznych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, niewymienionych w ust. 1 przysługują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości 50 % ustalonych w budżecie Miasta Suwałk wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, na zasadach określonych w art. 90 ust. 3, 3h i 3i ustawy.

**§ 8.** 1. Przedszkola niepubliczne spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy, wyłonione w otwartych konkursach ofert na zasadach określonych w art. 90 ust. 1d - 1f ustawy, otrzymują dotację z budżetu Miasta Suwałk w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Suwałki, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Miasta.

2. Przedszkolom niepublicznym niespełniającym warunków określonych w ust. 1 przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 75 % ustalonych w budżecie Miasta Suwałk wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Suwałki w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Miasta, z tym że na ucznia niepełnosprawnego - w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto, na zasadach określonych w art. 90 ust. 2b ustawy.

**§ 9.** Na oddziały przedszkolne funkcjonujące przy szkołach podstawowych przysługuje dotacja w wysokości i na zasadach określonych w § 8 ust. 2.

**§ 10.** Na inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa:

1) w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. a przysługuje dotacja na każdego ucznia objętego tą formą w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Suwałki, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Miasta Suwałk, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Suwałki;

2) w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. b:

a) spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1c ustawy, wyłonione w otwartych konkursach ofert na zasadach określonych w art. 90 ust. 1d - 1f ustawy - przysługuje dotacja z budżetu Miasta Suwałk na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Suwałki pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Miasta, z zastrzeżeniem art. 90 ust. 1 h ustawy,

b) niespełniające warunków określonych w art. 90 ust. 1c ustawy - przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja z budżetu Miasta Suwałk w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Suwałki, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Miasta, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Suwałki, na zasadach określonych w art. 90 ust. 2d ustawy.

**§ 11.** 1. Dotacja dla szkół niepublicznych, o których mowa w § 2 ust. 3 przysługuje od miesiąca, w którym uzyskały one uprawnienia szkół publicznych, nie wcześniej jednak niż od miesiąca, w którym podjęły działalność.

2. Dotacja dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 2 ust. 3, przysługuje od miesiąca, w którym dokonany został ich wpis do Ewidencji, nie wcześniej jednak niż od miesiąca, w którym podjęły one działalność.

**§ 12.** 1. Dotacja przekazywana będzie poszczególnym jednostkom organizacyjnym w 12 - tu miesięcznych ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca w okresie od stycznia do listopada, a w grudniu - do 15 grudnia. Wysokość każdej raty zostanie określona na podstawie faktycznej liczby uczniów w danym miesiącu wynikającej z informacji sporządzanych według stanu na dzień 15 każdego miesiąca - w okresie od stycznia do listopada, a w grudniu - na dzień 10 grudnia, odpowiednio zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do uchwały, z uwzględnieniem ewentualnej korekty za miesiąc poprzedni. Informacje doręczane będą Prezydentowi w terminie do 20 każdego miesiąca w okresie od stycznia do listopada, a w grudniu - do 12 grudnia.

2. Korekta liczby uczniów, o której mowa w ust. 1 spowodowana w szczególności:

- 1) błędnym wykazaniem lub niewykazaniem w danym miesiącu uczniów w informacjach, o których mowa w ust. 1;
- 2) niespełnieniem przez uczniów szkół niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki warunku frekwencji określonego w art. 90 ust. 3 ustawy;
- 3) przyjęciem do danej jednostki organizacyjnej ucznia odpowiednio po terminie, o którym mowa w ust. 1,

sporządzana będzie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały. Korekta stanowić będzie podstawę do skorygowania należnej dotacji w miesiącu następującym po miesiącu, za który dokonano tej korekty.

3. Do informacji, o których mowa w ust. 1, jednostki organizacyjne dołączają wykazy uczniów z podziałem na klasy, oddziały lub grupy.

4. Dotacja należna danej jednostce organizacyjnej z tytułu korekty liczby uczniów za grudzień danego roku będzie wydatkiem poniesionym w styczniu roku następnego, natomiast zwrot dotacji do Urzędu Miejskiego w Suwałkach wynikający z korekty faktycznej liczby uczniów za grudzień danego roku podlegać będzie zasadom rocznego rozliczenia dotacji określonym w § 13 niniejszej uchwały.

**§ 13.** 1. Jednostki organizacyjne zobowiązane są do rozliczenia otrzymanej dotacji za dany rok budżetowy - w terminie do 15 stycznia roku następnego, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Rozliczenie należy przedłożyć w formie pisemnej Prezydentowi, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały.

3. Jednostki organizacyjne, które:

- 1) w części nie wykorzystały przyznanej dotacji do końca roku budżetowego;
- 2) wykorzystały dotację niezgodnie z przeznaczeniem;
- 3) pobrały dotację nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

zobowiązane są do jej zwrotu na zasadach i w terminach określonych w ustawie o finansach publicznych.

4. Zwrot, o którym mowa w ust. 3 powinien nastąpić na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

5. W przypadku jednostek organizacyjnych likwidowanych w danym roku budżetowym, termin rozliczenia dotacji za ten rok ustala się na 15 dzień miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiła likwidacja danej jednostki.

**§ 14.** 1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Suwałkach upoważnieni przez Prezydenta mogą dokonywać kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji. Podstawę do przeprowadzenia kontroli stanowić będzie imienne upoważnienie udzielone na piśmie przez Prezydenta, w którym wskazana zostanie podstawa prawna kontroli, jednostka organizacyjna podlegająca kontroli, rodzaj kontroli, czas jej trwania oraz zakres i okres objęty kontrolą. Upoważnienie przedkładane jest przez pracownika przeprowadzającego kontrolę, zwanego dalej „kontrolującym” - do wglądu dyrektorowi /osobie prowadzącej jednostkę kontrolowaną.

2. Kontrolującym przysługują uprawnienia określone w art. 80 ust. 3f i 3g oraz w 90 ust. 3f ustawy. W ramach tych uprawnień kontrolujący może żądać:

- 1) wykonania odpisów, kserokopii, wyciągów lub wydruków, które powinny być podpisane przez dyrektora jednostki kontrolowanej, pracowników tej jednostki lub osobę prowadzącą - za zgodność z oryginałem;
- 2) informacji i wyjaśnień, w tym na piśmie, w sprawach będących przedmiotem kontroli - od podmiotów, o których mowa w pkt 1.

3. Kontrola może być przeprowadzana w zakresie:

- 1) prawidłowości pobrania dotacji, tj. zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanej w informacjach, zgodnie z załącznikami: nr 2 i nr 3, z uwzględnieniem korekty, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały. Kontrola w tym zakresie będzie przeprowadzana w oparciu o ewidencję, o której mowa w art. 1 pkt 8, a także inne dokumenty jednostki kontrolowanej;
- 2) prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3 d ustawy;
- 3) zgodności złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji z dokumentacją organizacyjną i finansową jednostki kontrolowanej.

4. Kontrola może być:

- 1) planowa - problemowa; o zamiarze przeprowadzenia takiej kontroli kontrolujący zawiadamia jednostkę kontrolowaną i osobę prowadzącą tę jednostkę - jeżeli nie jest równocześnie jej dyrektorem;
- 2) doraźna, mająca charakter interwencyjny, wynikająca z potrzeby pilnego zbadania dokumentacji danej jednostki organizacyjnej i uzyskania informacji mających wpływ na prawidłowość ustalenia lub wykorzystania przyznanych dotacji.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniach i godzinach pracy tej jednostki oraz w obecności dyrektora lub upoważnionych pracowników tej jednostki. W przypadku braku dokumentów objętych kontrolą w siedzibie jednostki kontrolowanej, osoba prowadząca tę jednostkę obowiązana jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w siedzibie kontrolującego.

6. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują: kontrolujący i dyrektor jednostki kontrolowanej/osoba prowadząca tę jednostkę, parafując wszystkie strony protokołu.

7. Dyrektor/ osoba prowadząca może odmówić podpisania protokołu, uzasadniając przyczyny odmowy na piśmie w dniu przedłożenia mu przez kontrolującego protokołu do podpisania, lub może skorzystać z prawa złożenia zastrzeżeń do protokołu - w czasie jego podpisywania albo w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu.

8. Odmowa podpisania protokołu lub złożenie zastrzeżeń do protokołu, o których mowa w ust. 7, nie stanowią przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego. W przypadku uznania zasadności odmowy podpisania protokołu, lub w przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, kontrolujący, w miarę potrzeby, podejmuje dodatkowe czynności kontrolne, m.in. na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole z kontroli.

9. Jeżeli w protokole z kontroli stwierdzone zostały nieprawidłowości polegające na pobraniu dotacji nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystania jej niezgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d oraz w art. 90 ust. 3d, Prezydent, w oparciu o ustalenia kontroli, kieruje do osoby prowadzącej jednostkę kontrolowaną, żądanie zwrotu dotacji/ części dotacji, w formie decyzji administracyjnej i na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 16. Traci moc Uchwała nr XXIII/214/08 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji suwalskim publicznym jednostkom oświatowym zakładanym i prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz niepublicznym jednostkom oświatowym z terenu Suwałk (t.j. Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2015 r., poz. 2580).

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Suwałkach

**Jadwiga Mariola Szczypiń**

## WNIOSEK

**o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Suwałk na rok .....**

### I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. Nazwa i adres organu prowadzącego jednostkę organizacyjną (telefon, e-mail, fax):  
.....  
.....
2. Status prawny wyżej wymienionego organu prowadzącego (osoba fizyczna lub prawna, np. spółka, stowarzyszenie):  
.....
3. Organ uprawniony do działania w imieniu założyciela – organu prowadzącego jednostkę organizacyjną (nazwa organu, funkcja osób (-y) wchodzących (-ej) w jego skład, imię (-ona), nazwisko (-a)):  
.....  
.....
4. Osoba kierująca jednostką organizacyjną (imię i nazwisko i funkcja):  
.....
5. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego podmiotu, któremu dotacja przysługuje:  
.....

### II. INFORMACJE O JEDNOSTCE ORGANIZACYJNEJ

1. Nazwa i adres, telefon, e-mail, fax:  
.....  
.....
2. Data rozpoczęcia funkcjonowania:  
.....
3. Numer i data decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej, numer i data wpisu przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego do „Ewidencji” lub numer i data decyzji zezwalającej na założenie szkoły/placówki publicznej przez podmiot inny niż jst.:  
.....

4. Cel kształcenia, wychowania i opieki (podać, czy w szkole realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, a w przypadku kształcenia zawodowego podać zawody)\*:

.....  
.....

5. Planowana liczba uczniów w szkole w danym roku budżetowym:

- od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia (w skali miesiąca) .....uczniów,
- od 1 września do 31 grudnia (w skali miesiąca) .....uczniów.

6. Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w danym roku budżetowym \*\*::

- od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia (w skali miesiąca) .....uczniów,
- od 1 września do 31 grudnia (w skali miesiąca) .....uczniów.

.....  
(data )

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

\* nie wypełniają jednostki organizacyjne, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

\*\* nie wypełniają jednostki organizacyjne, w których nie jest realizowane wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

.....  
/pieczętka jednostki organizacyjnej/

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XII/132/2015  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia 28 października 2015 r.

**Informacja o faktycznej liczbie uczniów  
w miesiącu .....  
roku.....**

(dotyczy szkół podstawowych bez oddziałów przedszkolnych, gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych, w tym policealnych oraz placówek oświatowych)

**UWAGA :** dla każdej szkoły lub placówki należy złożyć osobną informację.

Liczba uczniów (bez uczniów oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych)	w tym uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego																
	Ogółem:	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niedostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	slabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	nieślyszący	slabo słyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
<b>1. w klasie ogólnodostępnej (bez szkół policealnych)</b>																	
w tym kształcącej w oddziałach dwujęzycznych																	
<b>2. w oddziale integracyjnym, w tym:</b>																	
uczniowie narodowości polskiej																	
uczniowie mniejszości narodowych i grup etnicznych																	
<b>3. w szkole integracyjnej</b>																	
<b>4. w szkole specjalnej</b>																	
<b>5. w szkole policealnej dla młodzieży</b>																	

w tym kształcącej w zawodach medycznych																	
<b>6. w szkole policealnej dla dorosłych – w systemie wieczorowym</b>																	
w tym kształcącej w zawodach medycznych																	
<b>7. w szkole policealnej dla dorosłych – w systemie zaocznym</b>																	
w tym kształcącej w zawodach medycznych																	
<b>8. w bursach szkolnych i internatach</b>																	
<b>9. uczestniczących w zajęciach wczesnego wspomagania rozwoju</b>																	

dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....  
/pieczętka jednostki organizacyjnej/

**Informacja o faktycznej liczbie uczniów  
w miesiącu .....  
roku.....**

(dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego)

**A. Faktyczna liczba uczniów z uwzględnieniem orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego**

<b>Liczba uczniów ogółem:</b>	w tym uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy								
	niewidomi	slabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszący	slabo słyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

**B. Faktyczna liczba uczniów wg roku urodzenia i miejsca zamieszkania**

Rocznik wiekowy (rok urodzenia uczniów )	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego	W tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	Wymień gminy i podaj liczbę uczniów z każdej z nich

**C. Faktyczna liczba uczniów uczestniczących w zajęciach wczesnego wspomagania rozwoju**

<b>Liczba uczniów ogółem:</b>	
w tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	

dnia .....

.....  
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej)

.....  
/pieczętka jednostki organizacyjnej/

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XII/132/2015

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 28 października 2015 r.

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WRAZ Z KOREKTĄ  
ZA MIESIĄC ..... ROKU.**

<b>Klasa, oddział, grupa</b>	<b>Liczba uczniów</b>			
	z wykazu miesięcznego	faktyczna - skorygowana	<b>Różnica (kol. 3- 2)</b>	którzy nie spełnili warunku uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>Razem</b>				

.....

**(data)**

.....

**(podpis osoby upoważnionej)**

**Objaśnienia:**

1. Informację należy przekazać za każdy miesiąc wraz z Informacją, o której mowa odpowiednio w załączniku nr 2 lub 3, w miesiącu następującym po miesiącu, którego dotyczy niniejsza Informacja.
2. Faktyczna liczba uczniów w danym miesiącu w rozumieniu § 1 ust. 1 pkt 9 uchwały.
3. Kolumnę 5 wypełniają szkoły, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 4 uchwały a niewymienione w art. 90 ust. 2a.

.....  
/pieczętka jednostki organizacyjnej/

## ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI

Rozliczenie za okres od dnia ..... roku..... do dnia .....roku .....

Jednostka organizacyjna: .....

Organ prowadzący: .....

### I. Liczba uczniów w jednostce organizacyjnej w poszczególnych miesiącach.

Miesiąc	Liczba uczniów		Różnica (kol. 3 – kol. 2)
	z wykazów miesięcznych	faktyczna	
1	2	3	4
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			
<b>Razem:</b>			

II. Miesięczna kwota dotacji na jednego ucznia: ..... zł  
(słownie .....).

III. Dotacja otrzymana: ..... zł  
(słownie.....).

IV. Dotacja należna (faktyczna liczba uczniów w roku x kwota dotacji na jednego ucznia)  
..... zł (słownie .....).

V. Różnica (dotacja należna – dotacja otrzymana) ..... zł.  
(słownie .....).

### VI. Wykorzystanie dotacji:

dotacja wykorzystana do 31 grudnia .....roku w całości, tj. w wysokości ..... zł  
(słownie .....) zgodnie z przeznaczeniem,  
o którym mowa w art. 80 ust. 3 d i art. 90 ust. 3 d ustawy,

część dotacji niewykorzystanej do 31 grudnia ..... roku, tj. w wysokości ..... zł  
(słownie .....),

data dokonanego/ planowanego zwrotu dotacji \* .....  
część dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, tj. w wysokości ..... zł  
(słownie .....)

data dokonanego zwrotu/ planowanego zwrotu dotacji\* .....

