PREZYDENT MIASTA SUWAŁK

OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
w Urzędzie Miejskim w Suwałkach
16 – 400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1

podinspektora w Wydziale Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach

I. Wymagania ogólne:

1) obywatelstwo polskie,
2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3) niekaralność za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4) wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne – preferowany kierunek logistyka w zakresie transportu,
5) umiejętność obsługi komputera, a szczególnie MS Excel,
6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku podinspektora.

II. Wymagania dodatkowe:

- znajomość zagadnień komunikacji miejskiej,
- doświadczenie w pracy w zakresie zbiorowego transportu publicznego.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

1. Planowanie rozwoju publicznego transportu zbiorowego.
2. Organizowanie publicznego transportu zbiorowego, w szczególności:
   a) badanie i analiza potrzeb przewozowych,
   b) nadzorowanie funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego,
   c) ustalanie stawek opłat za korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych,
3. Zarządzanie publicznym transportem zbiorowym, a w szczególności:
   a) negocjowanie i zatwierdzanie zmian do umowy z operatorem,
   b) ocena i kontrola realizacji przez operatora usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
   c) kontrola nad przestrzeganiem przez operatora zasad funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego,
   d) współpraca przy aktualizacji rozkładów jazdy oraz przebiegu linii komunikacyjnych w celu poprawy funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego,
   e) administrowanie systemem informacji dla pasażera.

IV. Wymagane dokumenty:

1) życiorys (CV),
2) list motywacyjny,
3) kwestionariusz osobowy,
4) dokument poświadczający wykształcenie,
5) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
7) oświadczenie o niekaralności i o pełnej zdolności do czynności prawnych,
8) oświadczenie o stanie zdrowia.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego, ul. Mickiewicza 1, 16 – 400 Suwałki, pokój nr 4 z dopiskiem: „ **Dotyczy naboru na stanowisko podinspektora w Wydziale Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej”** w terminie do dnia **06 czerwca 2011 r.**

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej http:// bip.um.suwalki.pl oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie przy ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki.

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być podpisane i opatrzone klauzulą: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dn. 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).*

Suwałki, 2011- 05-19