

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2013 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2014**

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654 , Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz.1241, Nr 209, poz.1244, Nr 232, poz. 1378) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2014 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2013 r.

**Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie, na rok 2014**

Miasto Suwałki, dążąc do optymalizacji działań w zakresie poprawy jakości życia i pełnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców miasta, pragnie stworzyć społeczeństwo obywatelskie na bazie współpracy między samorządem a sektorem pozarządowym.

Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywanie problemów lokalnych. Oparta na zasadzie partnerstwa zwiększa efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Miasta Suwałk poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2014 stanowi dokument określający cele, zasady i formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy i określa zadania priorytetowe, precyzuje tryb powołania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji programu, jego oceny i tworzenia.

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z póź. zm.);
- 2) Mieście - rozumie się przez to Gminę Miasto Suwałki;
- 3) Prezydencie - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Suwałk;
- 4) Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
- 5) Programie - rozumie się przez to Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2014, stanowiący załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach podjętej na podstawie art. 5 a Ustawy;
- 6) stronie internetowej - rozumie się przez to stronę internetową Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl ;
- 7) Wydziałach - rozumie się przez to wydziały Urzędu Miejskiego w Suwałkach realizujące zadania publiczne we współpracy z Organizacjami;
- 8) zasadzie pomocniczości - rozumie się przez to, że Miasto wspiera działalność Organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w Ustawie;
- 9) zasadzie suwerenności stron - rozumie się przez to, że Miasto i Organizacje, współpracując ze sobą w sferze zadań publicznych wzajemnie respektują i szanują swoją odrębność i niezależność;

- 10) zasadzie partnerstwa - rozumie się przez to, że strony traktując się jako podmioty równoprawne, podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz w realizacji zadań publicznych;
- 11) zasadzie efektywności - rozumie się przez to, że Miasto przy zleceniu realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych a Organizacje rzetelnie realizują zlecone im zadania publiczne;
- 12) zasadzie uczciwej konkurencji - rozumie się przez to, że zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji;
- 13) zasadzie jawności - rozumie się przez to, że Miasto udostępnia współpracującym z nim Organizacjom informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi Organizacjami.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego, we współpracy opartej na zasadzie partnerstwa między Miastem a Organizacjami, służącego lepszemu rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb lokalnych.

2. Cel główny będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) aktywizację społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców miasta;
- 3) podejmowanie różnych form współdziałania Miasta z Organizacjami dla efektywnej realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 4) wytyczanie zasad współpracy międzysektorowej, opartej na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji efektów podejmowanych działań;
- 5) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających.

3. Realizacja Programu będzie przyczyniać się do osiągnięcia celów określonych w Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Suwałki do roku 2020 oraz w miejskich programach sektorowych.

Rozdział 3.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 3. Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy, ważnych dla społeczności lokalnej, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych;
- 2) prowadzenie z Organizacjami konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- 3) optymalizacja efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;
- 4) wzmocnianie roli kapitału społecznego w rozwiązywaniu problemów społecznych.

Rozdział 4.

ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5. Współpraca Miasta z Organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

§ 6. 1. Finansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami polegają na zleceniu zadań publicznych, jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z póź. zm.).

2. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego.

3. Realizacja zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Wspieranie oraz powierzenie wykonywania zadań publicznych, o których mowa w ust. 3 Ustawy, odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w Ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych.

5. Na wniosek Organizacji Miasto może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie warunki określone w Ustawie.

6. Realizacja zadań publicznych w zakresie przewidzianym Ustawą może odbywać się w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 7. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami dotyczą:

- 1) informowania o zadaniach publicznych, który realizacja będzie finansowana lub dofinansowana ze środków budżetowych Miasta a także o ogłaszanych konkursach ofert i ich rozstrzygnięciach;
- 2) udziału przedstawicieli Organizacji w pracach komisji konkursowych otwartego konkursu ofert;
- 3) konsultowania z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) udzielania rekomendacji dla Organizacji współpracujących z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł aniżeli budżet Miasta;
- 5) udzielania przez Wydziały konsultacji w zakresie przygotowania ofert i prawidłowego rozliczania otrzymanej dotacji,
- 6) umieszczania na stronie internetowej informacji dotyczących współpracy Miasta z Organizacjami;
- 7) informowania o działalności Organizacji prowadzonych na rzecz mieszkańców Miasta oraz o realizowanych przez nie projektach;
- 8) udostępniania Organizacjom, w miarę możliwości, lokalów z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Urzędu Miejskiego w Suwałkach w celu odbywania spotkań i realizacji zadań publicznych służących mieszkańcom miasta, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań i współpracy;
- 10) współdziałania w organizowaniu i prowadzeniu imprez i uroczystości organizowanych przez Miasto;
- 11) obejmowania patronatem Rady Miejskiej w Suwałkach, Prezydenta lub Naczelników Wydziałów wybranych przedsięwzięć realizowanych przez Organizację;
- 12) inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji, w sferze zadań publicznych oraz współpracy Miasta z Organizacjami;
- 13) przygotowania sprawozdań i analiz dotyczących realizacji Programu;

- 14) prowadzenia i udostępniania elektronicznej bazy danych o Organizacjach działających w Mieście;
- 15) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;
- 16) działalności na rzecz Organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałk prowadzonej przez Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych;
- 17) nadzoru i koordynacji współpracy Miasta z Organizacjami przez Wydział Spraw Społecznych.

Rozdział 5.

PRIORYTETOWE ZADANIA Publiczne oraz wysokość Środków przeznaczona na realizację Programu

§ 8. Miasto będzie wspierać lub powierzać realizację zadań publicznych ważnych dla społeczności lokalnej, określonych jako priorytetowe zadania publiczne w 2014 r. wymienione w § od 9 do §17 włącznie.

§ 9. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie **pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób** :

- 1) wspieranie działań mających na celu udzielenie pomocy rzeczowej oraz akcji zbiórek żywności na rzecz osób ubogich;
- 2) wspieranie organizacji kolonii wypoczynkowych dzieciom z rodzin ubogich;
- 3) wspieranie prowadzenia stołówek świadczących usługi dożywiania osób bezdomnych i ubogich;
- 4) wspieranie poradnictwa specjalistycznego i obywatelskiego na rzecz klientów pomocy społecznej;
- 5) wspieranie działań zmierzających do tworzenia warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych, w szczególności wspieranie samopomocowych form aktywizacji tych osób;

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 9 wynosi **72 000 zł.**

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 9 - Wydział Spraw Społecznych.

§ 10. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie **ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**

- 1) wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych osób niepełnosprawnych;
- 2) wspieranie organizacji kolonii zdrowotnych dzieci i młodzieży;
- 3) wspieranie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia w szczególności poprzez:
 - a) organizację spotkań, prelekcji z udziałem lekarzy różnych specjalności oraz innych specjalistów (psycholog, dietetyk, prawnik...),
 - b) zwiększenie dostępności do materiałów edukacyjnych i szkoleń w zakresie edukacji zdrowotnej,
 - c) zajęcia grupowe z zakresu rehabilitacji ruchowej i relaksacji,
 - d) wspieranie działań rehabilitacyjnych osób po przebytych zabiegach operacyjnych,
 - e) usługi opiekuńcze oraz wielospecjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób starszych lub chorych w miejscu ich zamieszkania.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 10 wynosi **72 000 zł**.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 10 - Wydział Spraw Społecznych.

§ 11. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) dofinansowanie prowadzenia grup wsparcia oraz maratonów dla osób uzależnionych od środków psychoaktywnych;
- 2) wspieranie programów w zakresie reintegracji społecznej i terapeutycznych dla osób uzależnionych z utrwaloną abstynencją;
- 3) wspieranie podmiotów ekonomii społecznej - dofinansowanie utworzenia i działalności Centrum Integracji Społecznej;
- 4) wsparcie w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych;
- 5) dofinansowanie zajęć terapeutycznych i grup wsparcia dla osób współuzależnionych;
- 6) dofinansowanie zajęć terapeutycznych dla Dorosłych Dzieci Alkoholików - DDA;
- 7) wspieranie i dofinansowanie bieżącej działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych, w których realizowany jest program socjoterapeutyczny lub psychokorekcyjny lub psychoprofilaktyczny lub działania animacyjne;
- 8) dofinansowanie dziecięcych i młodzieżowych grup psychoedukacyjnych i socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym;
- 9) wspieranie działalności punktów poradnictwa psychologiczno - prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego oraz ośrodków interwencji kryzysowej;
- 10) Wspieranie działań służących pogłębianiu więzi w rodzinie z problemem alkoholowym, np. poprzez dofinansowanie rodzinnych obozów terapeutycznych, półkolonii, pikników rodzinnych, pielgrzymek trzeźwościowych, itp.;
- 11) dofinansowanie realizacji programów ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
- 12) prowadzenie zajęć korekcyjno - naprawczych dla osób stosujących przemoc w rodzinie;
- 13) wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych, np. kluby dyskusyjne, gazetki, audycje radiowe, młodzieżowe grupy liderów;
- 14) organizowanie lokalnych i włączanie się do ogólnopolskich kampanii profilaktyczno - edukacyjnych w zakresie uzależnień i przeciwdziałanie przemocy;
- 15) realizacja oraz wspieranie kampanii i programów dla rodziców promujących wychowywanie dzieci bez przemocy.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 11 wynosi **510 000 zł**.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 11 - Wydział Spraw Społecznych.

§ 12. 1. Określa się priorytetowe zadania publicznego w zakresie turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

- 1) wspieranie działań zmierzających do tworzenia nowych produktów turystycznych promujących markę miasta „Pogodne Suwałki” oraz „Suwalszczyznę, krainę piękną jak baśń”;
- 2) wspieranie działań z zakresu turystyki wodnej i ratownictwa;
- 3) wspieranie organizacji wydarzeń popularyzujących aktywny wypoczynek mieszkańców Suwałk;

4) wspieranie wydawnictw o tematyce turystycznej promujących Suwałki i Suwalszczyznę;

5) wspieranie prowadzenia Centrum Informacji Turystycznej w Suwałkach.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 12 wynosi **90 000 zł**.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 12 - Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji.

§ 13. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

1) wspieranie projektów kulturalnych i artystycznych o szczególnym znaczeniu dla Suwałk;

2) wspieranie inicjatyw związanych z upowszechnianiem uczestnictwa w kulturze, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży, a także seniorów i osób niepełnosprawnych;

3) wspieranie środowisk kombatanckich w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji patriotycznych i narodowych;

4) wspieranie działań upowszechniających czytelnictwo oraz wydawania znaczących niekomercyjnych publikacji o tematyce kulturalnej, bądź związanych tematem lub osobą twórcy z Suwałkami;

5) wspieranie rozwijania umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionych artystycznie.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w §13 wynosi **103 000 zł**.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 13 - Wydział Kultury i Ochrony Zabytków.

§ 14. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

1) wspieranie rozwijania zainteresowań i aktywności sportowej dzieci i młodzieży poprzez organizację:

a) imprez sportowych/sportowo - rekreacyjnych,

b) rywalizacji sportowej szkół na poziomie miejskim/wojewódzkim,

c) innych form aktywności ruchowej w czasie wolnym od zajęć;

2) wspieranie rozwijania umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo tj.:

a) organizacji szkolenia zawodników posiadających licencje,

b) udziału zawodników/uczniów w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej,

c) organizacji zawodów ujętych w kalendarzach polskich związków sportowych i międzynarodowych organizacji sportowych działających w danym sporcie;

3) wspieranie zwiększania aktywności sportowej mieszkańców, poprzez:

a) organizację imprez sportowych/ sportowo-rekreacyjnych,

b) wspieranie udziału zawodników w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym;

4) wspieranie rozwoju sportu w sportach uznanych za wiodące w Suwałkach;

5) upowszechnianie kultury fizycznej osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie:

a) organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych, w tym integracyjnych,

b) udziału osób niepełnosprawnych we współzawodnictwie sportowym,

- c) organizacji szkolenia sportowego osób niepełnosprawnych;
- 6) wspieranie rozwoju utalentowanych sportowo mieszkańców Suwałk oraz wyróżnianie osób za działalność na rzecz rozwoju kultury fizycznej w Suwałkach;
- 7) wspieranie systemu upowszechniania informacji oraz publikacji dotyczących rozwoju kultury fizycznej w Suwałkach.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w §14 wynosi **1 050 000 zł**.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 14 - Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu.

§ 15. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy pedagogicznej, psychologicznej i terapeutycznej dzieciom i młodzieży wymagającym wzmożonej i zindywidualizowanej pomocy, niepełnosprawnym i dzieciom o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz z trudnościami w nauce;
- 2) wspieranie inicjatyw i działań na rzecz edukacji regionalnej oraz projektów popularyzujących wśród dzieci i młodzieży osiągnięcia nauki;
- 3) wspieranie działań, programów, realizowanych w formach pozaszkolnych i pozalekcyjnych, mających na celu rozwijanie aktywności społecznej, przedsiębiorczości, a także kształtowanie wartości społecznych, wychowanie dzieci i młodzieży w duchu patriotyzmu;
- 4) wspieranie działań i projektów związanych z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży, w tym projektów propagujących prawidłowe zachowania w sytuacji zagrożenia, a także udzielania pierwszej pomocy,
- 5) wspieranie i upowszechnianie działań związanych z kształceniem ustawicznym dorosłych.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w §15 wynosi **16 000 zł**.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 15 - Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu.

§ 16. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego :

- 1) edukacja ekologiczna;
- 2) wspieranie działań proekologicznych obejmujących m.in.:
 - a) ochronę zwierząt, w tym także bezdomnych,
 - b) promocję ekologicznych form transportu.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 16 wynosi **8 000 zł**.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 16 - Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej.

§ 17. 1. Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) wsparcie prowadzenia Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.

2. Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 17 wynosi **100 000 zł**.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 17 - Wydział Spraw Społecznych.

§ 18. 1. Określa się minimalną planowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację priorytetowych zadań publicznych we współpracy z Organizacjami w 2014 r. w kwocie **2 021 000 zł.**

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Suwałkach na 2014 r. Środki na realizację zadań publicznych zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta i pozostaną w dyspozycji Wydziałów realizujących poszczególne zakresy zadań publicznych.

Rozdział 6. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 19. 1. Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2014 r.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane po przedstawieniu projektu budżetu Miasta na 2014 r.

3. Program realizują: Prezydent oraz Organizacje w zakresie objętym Programem.

4. Prezydent będzie informować Organizacje o:

- 1) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Miasta z Organizacjami;
- 2) działaniach i inicjatywach wymagających współdziałania z Organizacjami;
- 3) o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

5. Organizacje mogą informować Prezydenta o:

- 1) swoich planach i zamierzeniach oraz realizowanych programach,
- 2) potrzebie współdziałania z Miastem w realizacji własnych planów i zamierzeń.

6. Realizacja Programu będzie monitorowana przez Wydział Spraw Społecznych.

7. Organizacje mogą zgłaszać do Wydziału Spraw Społecznych swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji i zmian do Programu.

8. Zebrane w czasie realizacji Programu informacje, zasadne uwagi, wnioski i propozycje zmian w zakresie współpracy Miasta z Organizacjami, będą wykorzystane przy opracowywaniu programu współpracy na rok następny.

Rozdział 7. POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT

§ 20. 1. W celu przeprowadzenia otwartych konkursów ofert Prezydent:

- 1) powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, zwane dalej komisjami konkursowymi,
- 2) ustala Regulamin pracy komisji konkursowych, określając w nim zasady pracy tych komisji oraz wyznacza przewodniczącego komisji konkursowej.

2. W skład komisji konkursowych wchodzi:

- 1) pracownicy Urzędu Miejskiego w Suwałkach,
- 2) przynajmniej dwie osoby wskazane przez Organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje biorące udział w danym konkursie ofert.

3. Osoby wskazane przez Organizacje są wybierane z bazy członków komisji konkursowych, utworzonej w wyniku naboru ogłoszonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej.

4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac komisji składają oświadczenie, że nie są członkami Organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

5. Członkowie komisji konkursowej pracują nieodpłatnie na zasadach określonych w regulaminie pracy komisji konkursowej.

6. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

7. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Wydziału ogłaszającego otwarty konkurs ofert a pracownicy tego wydziału zapewniają obsługę administracyjno - biurową komisji konkursowej.

8. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej (protokołu), zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

9. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je w formie protokołu oraz zbiorczego arkusza oceny ofert, który poza oceną rozpatrywanych ofert zawiera proponowaną do przyznania kwotę dotacji.

10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent.

11. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podawane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

Rozdział 8.

OCENA REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU

§ 21. 1. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego i powierzanego Organizacji na zasadach określonych w Ustawie.

2. Prezydent przedkłada Radzie Miejskiej w Suwałkach sprawozdanie z realizacji Programu, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2015 r.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu powinno zawierać w szczególności:

- 1) liczbę konkursów ofert w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
- 2) liczbę ofert złożonych w konkursach w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
- 3) liczbę ofert złożonych poza otwartymi konkursami ofert,
- 4) liczbę umów zawartych na realizację zadania publicznego w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
- 5) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych,
- 6) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
- 8) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
- 9) liczbę organizacji realizujących zadania publiczne w poszczególnych zakresach zadań publicznych,
- 10) liczbę odbiorców poszczególnych zadań.

4. Sprawozdanie, z realizacji Programu sporządza Wydział Spraw Społecznych na podstawie sprawozdań przekazanych przez Wydziały.

5. Sprawozdanie zostanie umieszczone na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 22. 1. Program był przedmiotem konsultacji, z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego i Organizacjami działającymi na terenie Miasta Suwałk, przeprowadzonych zgodnie z uchwałą NR VI/31/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego i Organizacje zgłosiły uwagi i opinie, do których ustosunkowały się właściwe merytorycznie Wydziały a ostateczne stanowisko w kwestii ich przyjęcia lub odrzucenia zajął Prezydent.

3. Konsultacje Programu przeprowadził Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji, który przyjęte przez Prezydenta uwagi i opinie zgłoszone w toku konsultacji przekazał do Wydziału Spraw Społecznych.

4. Wydziały, w obszarze realizowanych zadań publicznych, przedstawiły własne propozycje do projektu Programu i rozpatrzyły opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji.

5. Projekt Programu przygotował Wydział Spraw Społecznych.

6. Projekt Programu został przedłożony Radzie Miejskiej w Suwałkach w terminie umożliwiającym jego uchwalenie do 30 listopada 2013 r.

Rozdział 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23. 1. Prezydent z własnej inicjatywy lub na wniosek Organizacji może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w § od 9 do § 17 włącznie priorytetowe zadania publiczne, które wymagają wsparcia lub powierzenia.

2. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Miasta, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Miasto.