

**Wyniki konsultacji**  
**projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków**  
**o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**  
**przeprowadzonych w dniach 05 - 20 kwietnia 2011 r.**

**Organizacja zgłaszająca - Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Suwałkach**

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie organizacji do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk - uzasadnienie
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu:		
1.	Załącznik nr 1, pkt 6ppkt 2: „wysokość wkładu własnego wnioskodawcy w łącznych szacunkowych kosztach realizacji inicjatywy lokalnej, na poziomie nie niższym niż 30% kosztu realizacji zadania”.	wysokość wkładu własnego wnioskodawcy w łącznych szacunkowych kosztach realizacji inicjatywy lokalnej, na poziomie 10% kosztu realizacji zadania,	Organizacje pożytku publicznego, które chciałyby złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, będą miały duży problem z wykazaniem wkładu własnego na poziomie nie niższym niż 30% - jak jest w projekcie. Organizacje działają non profit, finansują swoją działalność ze składek członków, praca odbywa się głównie na zasadzie wolontariatu. Wkład własny nie niższy niż 30% stanowiłby istotną barierę do podjęcia działań na rzecz społeczeństwa lokalnego.	Zachowanie dotychczasowego zapisu.  Istnieje stosunkowo duża możliwość pozyskania wkładu własnego na poziomie przyjętym w projekcie uchwały, gdyż jego zakres jest szeroki. Obejmuje on środki finansowe, robociznę świadczoną przez wnioskodawcę bądź świadczenia rzeczowe, w szczególności dokumentację projektową, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

**Organizacja zgłaszająca - Polskie Towarzystwo Turystyczno - Krajoznawcze Oddział w Suwałkach.**

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie organizacji do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk - uzasadnienie
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana ww. zapisu:		
1.	Cytowana podstawa prawna uchwały (Dzienniki Ustaw z lat 2003 - 2010),	(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536);	Dziennik Ustaw z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 zawiera tekst jednolity ustawy, w którym są zawarte wszystkie wyżej wymienione zmiany	Propozycja do przyjęcia.
2.	W treści uchwały „załącznik Nr 1” i „załącznik Nr 2”;	„załącznik nr 1” i „załącznik nr 2”;	Numer załącznika powinien być pisany małą literą.	Propozycja do przyjęcia.
3.	Stosowanie tylko ustępów w załączniku nr 1 do uchwały;	W załączniku nr 1 do uchwały zastąpienie ustępów paragrafami	Paragrafy ułatwią cytowanie poszczególnych zapisów uchwały.	Numeracja zapisów w zał. nr 1 do uchwały nie utrudnia cytowania jego treści.
4.	Zał. nr 1 „5) określenie podmiotu składającego wniosek z podaniem imion i nazwisk osób reprezentujących wnioskodawców wraz z ich podpisami”	Zał. nr 1: „5) określenie podmiotu składającego wniosek z podaniem imion i nazwisk osób reprezentujących wnioskodawcę wraz z ich podpisami”;	Ujednolicenie nazewnictwa wnioskodawcy;	Propozycja do przyjęcia.

5.	Zał. nr 1: „4. Prezydent Miasta Suwałk, zwany dalej Prezydentem, wskazuje komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego, właściwą do realizacji zakresu zadania inicjatywy lokalnej, zwaną dalej komórką organizacyjną”;	Zał. nr 1: „§ 4. Prezydent Miasta Suwałk, zwany dalej Prezydentem, wskazuje komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego <b>w Suwałkach</b> , właściwą do realizacji zakresu zadania inicjatywy lokalnej, zwaną dalej komórką organizacyjną.”;	Zacytowanie pełnej nazwy urzędu.	Propozycja do przyjęcia.
6.	Zał. nr 1: ust. 5 pkt 2) „dokonuje oceny wniosku według określonych w pkt 6 kryteriów”;	Zał. nr 1: „§ 5. ust. 2 dokonuje oceny wniosku według określonych w § 6 kryteriów <b>szczegółowych</b> ” lub wykreślić w § 6 wyraz <b>szczegółowych</b> ”	Ujednolicenie nazw kryteriów w ust.5 i ust. 6.	Proponuję przyjęcie zapisu „szczegółowych”.
7.	Zał. nr 1: ust. 8 i ust. 9; 8. Po akceptacji przez Prezydenta wniosku do realizacji w ramach inicjatywy lokalnej, komórka organizacyjna we współpracy z wnioskodawcą określi termin sporządzenia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym wspólnie opracuje harmonogram i kosztorys realizacji zadania. 9. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Miasto zawiera umowę z Wnioskodawcą o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.	<b>„W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Miasto zawiera umowę z Wnioskodawcą, której integralną część stanowi harmonogram i kosztorys realizacji zadania opracowany przez komórkę organizacyjną we współpracy z wnioskodawcą.”;</b>	Połączenie zapisów gwarantuje zawarcie kompletnej umowy.	1) Proponuję przyjęcie zapisu, poprzez dodanie w § 9 zwrotu: <b>„ której integralną część stanowi harmonogram i kosztorys realizacji zadania”</b> .

8.	Brak ramowego wzoru umowy;	Dodanie do uchwały <b>ramowego wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały;</b>	Dodanie do uchwały ramowego wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały umożliwi ujęcie podstawowych zapisów regulujących tę kwestię, ujednolici formularze umów zawieranych na realizację umów w ramach inicjatywy lokalnej;	Propozycja do odrzucenia. Wykracza poza zakres tematyczny konsultowanego projektu, tj. uchwały w sprawie trybu i kryteriów oceny wniosków .....
9.	Załącznik nr 2: „w kwocie ogółem...”	Załącznik nr 2: wykreślić wyrażenie „w kwocie ogółem...”	Informację tę zawiera część trzecia wniosku.	Proponuję - nie wprowadzanie zmian. Ogólne dane dotyczące określonej inicjatywy lokalnej ułatwiają jej szybką identyfikację w ogólnej masie wniosków.
10.	Załącznik nr 2: „I. Dane organizacji pozarządowej....”	Załącznik nr 2: Wykreślić „I. Dane organizacji pozarządowej....”i zastąpić zapisem: <b>I. Dane wnioskodawcy:</b> <b>1. Organizacji pozarządowej</b> <b>2. Grupy inicjatywnej*</b> z podaniem danych.	Należy wyraźnie określić niezbędne dane wnioskodawców;	Przyjęcie propozycji poprzez wpisanie w załącznik nr 2 w cz. I, treści: Dane wnioskodawcy {organizacji pozarządowej lub grupy inicjatywnej, w przypadku grupy inicjatywnej należy dołączyć listę osób zawierającą... .....wraz z oświadczeniem o treści-jak w poz.16).
11.	Załącznik nr 2: brak adresu do korespondencji;	Załącznik nr 2: dodanie punktu 4a „4a) adres do korespondencji”;	Dokładny adres” zawiera nazwę siedziby stowarzyszenia, zdarza się jednak, że adres stowarzyszenia do korespondencji jest inny. Ponadto wprowadzenie tego punktu umożliwi wysłanie odpowiedzi grupie inicjatywnej na jeden adres, a nie na wszystkie adresy wskazane w liście załączonej do wniosku.	Propozycja możliwa do przyjęcia.

12.	Załącznik nr 2: „a. Planowany sposób wydatkowania środków pochodzących z budżetu Miasta Suwałk”;	Załącznik nr 2: „3. Planowany sposób wydatkowania środków pochodzących z budżetu Miasta Suwałk”;	Zamiana litery na punkt, ponieważ dalej już nie ma w ramach tego punktu liter;	Proponuję przyjęcie propozycji oraz zwiększenie kolejnych numeracji o 1.
13.	Załącznik nr 2: III.3. b: „robocizna przewidywana do wykorzystania przy realizacji inicjatywy”;	Załącznik nr 2: III.3.b: zapis „robocizna przewidywana do wykorzystania przy realizacji inicjatywy” zastąpić wyrażeniem „planowany nakład pracy społecznej przy realizacji inicjatywy”;	Poprawienie czytelności zapisu;	Proponuję zachowanie dotychczasowego zapisu. Ma on szersze znaczenie, bo robocizna może mieć wartość, jako wnoszony udział niepieniężny podlega wycenie.
14.	Załącznik nr 2: IV. „1. Informacja na temat dotychczasowych zadań realizowanych przez wnioskodawcy we współpracy z administracją publiczną”;	Załącznik nr 2: IV. „1. Informacja na temat dotychczasowych zadań realizowanych przez wnioskodawcę we współpracy z administracją publiczną”;	Wyeliminowanie błędów fleksyjnych;	Propozycja do przyjęcia.
15.	IV. 2 „Przypuszczalne...”.	Załącznik nr 2: wykreślić część w IV pkt 2.	Przewidywane koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej powinno oszacować Miasto a nie wnioskodawca w ramach oceny inicjatywy lokalnej;	Propozycja do przyjęcia.
16.	Brak oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie danych osobowych.	Dodanie we wniosku oświadczenia o zgodzie na wykorzystanie danych osobowych.	Wymóg ustawy o ochronie danych osobowych.	Proponuję dodanie w załącznik nr 2 w cz I. Dane wnioskodawcy - w odniesieniu do grupy inicjatywnej: zapisu „wraz z ich oświadczeniami o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku, dla potrzeb związanych z realizacją inicjatywy lokalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych”.