

Zarządzenie nr 286/2015
Prezydenta Miasta Suwałk
z dnia 19 października 2015 r.

w sprawie powołania Komisji do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze informatyka w Wydziale Informatyki Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318, z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072, z 2015 r. poz. 1045) oraz § 2 ust. 1 Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Suwałkach zarządzam co następuje :

§ 1.

1. Powołuję Komisję do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze informatyka w Wydziale Informatyki Urzędu Miejskiego w Suwałkach zwaną dalej „Komisją” w składzie:
 - Mariusz Klimczyk - Sekretarz Miasta - przewodniczący;
 - Radosław Jabłoński - Naczelnik Wydziału Informatyki - członek;
 - Maria Święcicka - Główny specjalista w Wydziale Organizacyjnym - członek.
2. Komisja pracuje w oparciu o Regulamin pracy Komisji ds. naboru stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Załącznik do zarządzenia nr 386/2015
Prezydenta Miasta Suwałk
z dnia 29 października 2015 r.

Regulamin pracy Komisji ds. naboru

Regulamin określa szczegółowe zasady naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze – informatyka w Wydziale Informatyki Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 1.

1. Pracami Komisji ds. naboru zwanej dalej „Komisją”, kieruje jej przewodniczący.
2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji.

§ 2.

Nabór kandydatów odbywa się w trzech etapach:

- 1) I etap - analiza dokumentów (sprawdzenie czy złożono wymagane dokumenty i czy złożono je w terminie) oraz ustalenie listy kandydatów spełniających wymogi formalne.
- 2) II etap - rozmowa kwalifikacyjna oraz wyłonienie dwóch kandydatów. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej każdy członek Komisji przyznaje kandydatowi punkty w skali od 0 - 10. W wyniku rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może uzyskać maksymalnie 30 punktów. Każdy członek komisji przyznaje maksymalnie 10 punktów według następujących kryteriów :
 - prezentacja kandydata; maksymalnie 2 punkty,
 - poziom i specjalizacja wykształcenia kandydata; maksymalnie 4 punkty,
 - posiadana wiedza i doświadczenie kandydata; maksymalnie 4 punkty.

§ 3.

1. Po zakończeniu procedury naboru Komisja sporządza protokół.
2. Przewodniczący Komisji informuje Prezydenta Miasta o wynikach naboru.

§ 4.

1. Praca Komisji zostaje zakończona z chwilą zatrudnienia kandydata.
2. W przypadku niedokonania naboru spośród kandydatów, postępowanie w sprawie naboru przeprowadza się ponownie.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz