

**PREZYDENT MIASTA
SUWAŁK**

**ZARZĄDZENIE NR 723/2015
PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK
z dnia 23 lipca 2015 r.**

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego zasad realizacji Lokalnych Inicjatyw
Inwestycyjnych**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2011r. Nr 197, poz.1172, Nr 117, poz. 676, Nr 232, poz. 1378) oraz art. 7 ust.1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz.1318; z 2014 r. poz.379, poz.1072) oraz art. 216 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz.885, poz.938, poz.1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz.238, 532) oraz § 42 ust.1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Suwałkach zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się w załączniku do niniejszego zarządzenia tekst jednolity zasad realizacji Lokalnych Inicjatyw Inwestycyjnych, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 739/2013 z dnia 21 lutego 2013 r. w sprawie zasad realizacji Lokalnych Inicjatyw Inwestycyjnych, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych :

- zarządzeniem Nr 1338/2014 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 5 sierpnia 2014 r. w sprawie zasad realizacji Lokalnych Inicjatyw Inwestycyjnych.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Zasady realizacji Lokalnych Inicjatyw Inwestycyjnych

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Lokalne Inicjatywy Inwestycyjne (LII) polegają na realizacji zadań własnych Miasta Suwałk, zwanego dalej Miastem, podjętych z inicjatywy oraz przy współfinansowaniu podmiotów działających na terenie Miasta, zwanymi dalej „Inicjatorami”.

§ 2. Celem Lokalnych Inicjatyw Inwestycyjnych jest przyspieszenie realizacji zadań własnych Miasta poprawiających warunki życia mieszkańców lub warunki prowadzenia działalności usługowej i przemysłowej.

§ 3. LII realizowane są na terenach komunalnych a poniesione nakłady inwestycyjne stają się w całości własnością Miasta Suwałk.

§ 4. Z wnioskiem o realizację zadania w ramach LII mogą wystąpić:

- 1) podmioty gospodarcze,
- 2) spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe.

§ 5. 1. Inicjator wnosi wkład w finansowanie wnioskowanego zadania w wysokości:

- 1) minimum 30%, w przypadku zadań z zakresu budowy dróg, chodników i ścieżek rowerowych,
 - 2) minimum 50 %, w przypadku zadań z innego zakresu.
2. W przypadku zadań szczególnie ważnych dla miasta i jego mieszkańców dopuszcza się mniejszy wkład Inicjatora.

TRYB REALIZACJI ZADANIA W RAMACH LII

§ 6. 1. Wnioski o realizację zadania w ramach LII, w danym roku, można składać do 30 września roku poprzedniego.

2. Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

3. Prezydent Miasta corocznie, w terminie do 25 sierpnia, podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości składania wniosków, o których mowa w ust.1.

4. W przypadku nie rozdysponowania całości środków przeznaczonych w budżecie miasta na dany rok na LII, Prezydent Miasta może ogłosić dodatkowy nabór wniosków wskazując termin ich składania.

§ 7. 1. Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Suwałkach, analizuje złożone wnioski pod względem spełniania wymogu realizacji zadania należącego do zadań własnych Miasta.

2. Wydział Inwestycji do 15 października przygotowuje informację dla Prezydenta Miasta o złożonych wnioskach, wraz z opinią, co do celowości realizacji wnioskowanych zadań.

3. Wstępna decyzja Prezydenta Miasta stanowi podstawę do zgłoszenia propozycji wysokości środków finansowych przeznaczonych na LII w budżecie na kolejny rok.

§ 8. Prezydent Miasta podejmując decyzję, co do wyboru zadań do realizacji w ramach LII, kieruje się:

- 1) wpływem realizacji zadania na warunki życia mieszkańców lub warunki prowadzenia działalności usługowej i przemysłowej,
- 2) wysokością kosztów realizacji zadania,
- 3) wysokością dofinansowania wnioskowanego przez Inicjatora.

§ 9. 1. Ostateczna decyzja podejmowana jest po uchwaleniu budżetu miasta na rok realizacji zadania.

2. Inicjator jest informowany przez Wydział Inwestycji o wstępnej oraz ostatecznej decyzji Prezydenta Miasta w sprawie wyboru wnioskowanego zadania do realizacji.

3. W przypadku przyjęcia zadania do realizacji, Wydział Inwestycji ustala z Inicjatorem szczegóły realizacji zadania i wspólnie opracowują niezbędną dokumentację, w tym kosztorys.

4. Miasto i Inicjator zawierają umowę o realizację zadania w ramach LII.

5. Jednym z zapisów umowy, o której mowa w ust.3 jest obowiązek wniesienia przez Inicjatora deklarowanego wkładu własnego, w uzgodnionym terminie, poprzedzającym podjęcie działań inwestycyjnych.

§ 10. Miasto może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację zadania, bądź Inicjator nie wniesie zadeklarowanego wkładu własnego.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Wniosek

o realizację zadania w ramach Lokalnych Inicjatyw Inwestycyjnych

.....
(nazwa zadania)

Wnioskowany termin realizacji.....

Wartość nakładów inwestycyjnych

I. Dane Inicjatora:

1) pełna nazwa.....

2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....

3) nr NIP..... nr REGON.....

4) dokładny adres

5) adres do korespondencji

6) tel., e-mail

7) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy cywilno-prawnej
.....
.....

8) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię
i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....
.....

II. Opis zakresu rzeczowego wnioskowanego zadania

1. Opis wnioskowanego zadania:

2. Wstępny harmonogram planowanych działań, z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia:

3. Cel zadania oraz zakładane rezultaty realizacji zadania:

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji wnioskowanego zadania.

1. Całkowity koszt zadaniazł

(słownie)

2. Wnioskowana wysokość wkładu własnego Inicjatora zł

(słownie.....)

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli

Załączniki (do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę, oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania):

1.

2.

3.