

Protokół nr 31/2026

**z posiedzenia Komisji Finansowo – Budżetowej Rady Miejskiej w Suwałkach,
które odbyło się w dniu 21 maja 2026 r. w godz. od 15:30 do 18:30 w sali nr 146
Urzędu Miejskiego w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1.**

Obecni członkowie Komisji:

1. Kamil Lauryn – Przewodniczący Komisji
2. Sylwester Cimochoński – Wiceprzewodniczący Komisji
3. Bogdan Bezdziecki
4. Zbigniew Roman De-Mezer
5. Karol Korneluk
6. Anna Ruszewska
7. Piotr Rydzewski

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Czesław Renkiewicz – Prezydent Miasta Suwałk
2. Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta
3. Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta
4. Anna Cyran – Skarbnik Miasta Suwałk
5. Monika Podziewska – Naczelnik Wydziału Budżetu i Finansów
6. Dorota Sidorowicz – Naczelnik Wydziału Oświaty i Wychowania
7. Agnieszka Szyszko – Kierownik Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi
8. Małgorzata Włoskowska – Naczelnik Wydziału Architektury
9. Justyna Wołągiewicz – Kierownik Referatu Urbanistyki
10. Eugeniusz Dariusz Przybysz – Prezes PGK w Suwałkach Sp. z o.o.
11. Maria Metelska – Zastępca Dyr. Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach
12. Łukasz Kurzyna – Prezes PWiK w Suwałkach Sp. z o.o.
13. Łukasz Bieńczyk – radca prawny
– Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Kamil Lauryn – przewodniczący Komisji powitał zebranych i przypomniał, że porządek posiedzenia został przesłany wraz z materiałami komisyjnymi.

Uwag nie wniesiono, wobec czego radni jednogłośnie przyjęli następujący porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie Protokołu nr 29/2026 z posiedzenia Komisji Finansowo - Budżetowej Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 kwietnia 2026 r.
2. Zaopiniowanie Raportu o stanie Miasta Suwałki za rok 2025 r.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miasta Suwałki wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2025 rok.
4. Zaopiniowanie projektu umowy dot. realizacji budowy fragmentu ul. 11 Listopada i wspólnego przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Budowa ul. Rodziny Rylskich oraz odcinka ul. 11 Listopada (2KD) wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną”.
5. Zaopiniowanie projektu umowy dot. realizacji przebudowy fragmentu drogi publicznej w Suwałkach – ul. Muzyczna.

6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. na lata 2026-2029.
7. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań Miasta Suwałki realizowanych w roku 2026 ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
8. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie podniesienia minimalnej wysokości wynagrodzenia rodziny zastępczej zawodowej oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka.
9. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2025.
10. Ewaluacja Wieloletniego Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi na lata 2021-2025.
11. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i obniżania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, w tym zajmującym stanowiska kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli.
12. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych, prowadzonych przez Miasto Suwałki.
13. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie opłat za przejazdu autobusami komunikacji miejskiej na terenie miasta Suwałk oraz na terenie gminy Suwałki.
14. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach.
15. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2026 rok.
16. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2026-2030 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2041.
17. Wolne wnioski.

Ad pkt. 1

Przyjęcie Protokołu nr 29/2026 z posiedzenia Komisji Finansowo - Budżetowej Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Członkowie Komisji nie zgłosili uwag i wniosków, w związku z tym protokół został przyjęty przez aklamację.

Kamil Lauryn – Przewodniczący Komisji oddał głos Radcy prawnemu.

Łukasz Bieńczyk – radca prawny zgłosił, że jedna z kwestii dotyczy wszystkich projektów uchwał, które są procedowane. Wszedł z życie nowy tekst jednolity do ustawy o samorządzie gminnym, w związku z czym konieczne będzie skorygowanie projektów uchwał poprzez wskazanie nowego tekstu jednolitego ustawy o samorządzie gminnym tj., Dz. U. z 2026 r. poz. 662. Kolejno wskazał, że na posiedzeniu Komisji będą omawiane projekty uchwał, które dotyczą bezpośrednio interesów prawnych radnych, którzy są nauczycielami. Zgodnie z art. 25a ustawy o samorządzie gminnym, radny nie może brać udziału w głosowaniu, jeżeli uchwała dotyczy jego interesu prawnego. W związku z tym zawniósł, aby radni, których te projekty uchwał dotyczą, nie brali udziału w głosowaniu.

Ad pkt. 2

Zaopiniowanie Raportu o stanie Miasta Suwałki za rok 2025.

– Materiał stanowi *załącznik nr 2* do protokołu.

Czesław Renkiewicz – Prezydent Miasta wymienił i omówił błędy, które pojawiły się w przekazanym Raporcie i zapowiedział, że zostaną one poprawione przed posiedzeniem sesji. Następnie powiedział, że 2025 rok był dobrym rokiem dla miasta. Na pewno niepokojąca jest sytuacja demograficzna miasta. Z roku na rok mieszkańców jest coraz mniej. Zmniejszająca się liczba urodzeń dociera do żłobków i przedszkoli i są wolne miejsca w tych placówkach. Miasto musi przygotować się do głębszej analizy, która pozwoli na przygotowanie do znaczącego spadku liczby uczniów. W zakresie gospodarki sytuacja wygląda tak, że nie ma nowych inwestycji, nie ma zwiększenia zatrudnienia. Sytuacja związana z gospodarką wynika z sytuacji geopolitycznej, wojny na Ukrainie, Przesmyku Suwalskiego, który odstrasza kapitał. Nie ma nowych inwestycji, pozwoleń na budowę itd. Następnie omówił inwestycje, które zostały zrealizowane w mieście oraz te, które rozpoczęły się w 2025 r. i są kontynuowane. Prezydent Miasta podkreślił, że sytuacja finansowa miasta jest dobra. Udało się zmniejszyć zadłużenie miasta.

Karol Korneluk poprosił, aby błędy, o których wspomniał Prezydent Miasta zostały przekazane radnym jako Errata. Dodał, że są również błędy zgłaszane przez radnych i również trzeba je tam ująć.

Czesław Renkiewicz – Prezydent Miasta powiedział, że Errata zostanie uzupełniona i przekazana radnym.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie:

za pozytywną opinią głosowało –	5 radnych
przeciw –	0
wstrzymało się od głosu –	2 radnych

Komisja pozytywnie Raport o stanie Miasta Suwałki za rok 2025.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 3* do protokołu.

Ad pkt. 3

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miasta Suwałki wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2025 rok.

- Sprawozdanie finansowe Miasta Suwałki stanowi *załącznik nr 4* do protokołu.
- Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2024 rok stanowi *załącznik nr 5* do protokołu.
- Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 6* do protokołu.

Czesław Renkiewicz – Prezydent Miasta omówił sprawozdanie z wykonania budżetu za 2025 rok. Powiedział, że wynik finansowy jest dobry. Omówił poszczególne składniki budżetu oraz zrealizowane inwestycje i związane z tym wydatki.

Anna Cyran – Skarbnik Miasta powiedziała, że tak, jak wynika z procedury sprawozdanie z wykonania budżetu zostało wysłane do Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Kolegium RIO zaopiniowało pozytywnie przedłożone Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2025 rok. Budżet był również badany przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej, która sporządziła wniosek do RIO i tutaj również Skład Orzekający RIO wyraził opinię pozytywną. Następnie Skarbnik Miasta podkreśliła, że nadwyżka ogólna budżetu w wysokości ponad 29 mln zł oraz nadwyżka operacyjna w wysokości ponad 47 mln zł stanowi potwierdzenie dobrej kondycji finansowej miasta i zwiększa możliwość realizacji kolejnych inwestycji na przyszłość. Konstruując budżet na 2025 rok Miasto zamierzało zaciągnąć kredyt w wysokości ponad 9,2 mln zł a ostatecznie udało się zmniejszyć ten kredyt do 4 mln zł. Zadłużenie miasta zmniejszyło się. Na koniec roku 2024 zadłużenie miasta w stosunku do dochodów ogółem wynosiło 36,58%, natomiast na koniec 2025 roku ten wskaźnik wyniósł 32,27%. Dodała, że na szczególne podkreślenie zasługuje zmniejszenie zadłużenia przy wysokim poziomie wydatków majątkowych, czyli wciąż realizowanych inwestycji.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało –	5 radnych
przeciw –	0
wstrzymało się od głosu –	2 radnych

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miasta Suwałki wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2025 rok.
– Opinia Komisji stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Ad pkt. 4

Zaopiniowanie projektu umowy dot. realizacji budowy fragmentu ul. 11 Listopada i wspólnego przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Budowa ul. Rodziny Rylskich oraz odcinka ul. 11 Listopada (2KD) wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną”.

– Projekt umowy stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Czesław Renkiewicz – Prezydent Miasta omówił projekt umowy z deweloperem. Powiedział, że z reguły jest tak, że jeśli deweloperzy planują inwestycje, które powodują zmianę układu drogowego i komunikacyjnego, wobec czego staje się konieczna obsługa ze strony Miasta, wówczas deweloperzy partycypują w kosztach przebudowy itd. W tym przypadku Spółki nabyły nieruchomości przy ul. 11 Listopada i chcą tam zrealizować bloki mieszkalne. Zgodnie z ustaleniami, deweloper wybuduje ulicę wraz z przyległymi miejscami parkingowymi oraz ogólnodostępny parking na miejskim gruncie. Poza tym trzeba przedłużyć ul. Rodziny Rylskich, w czym również będzie partycypował deweloper. Dodał, że jest to deweloper, który realizuje budowę osiedla Sobola Biel i ze strony radnych, mieszkańców pojawiają się pytania o zagospodarowanie jaru przy osiedlu, gdzie miał powstać teren zielony. Zagospodarowanie jaru nie było objęte umową z Miastem. Z zapisów umowy deweloper się wówczas wywiązał. Dodał, że na posiedzeniu Komisji Strategii, Gospodarki i Ochrony Środowiska, które odbyło się 20 maja br. był obecny przedstawiciel dewelopera, jednak nie udzielił wiążących odpowiedzi na zadawane pytania. Punkt został zdjęty z porządku obrad z sugestią, aby na kolejnym posiedzeniu obecna była osoba decyzyjna. Prezydent Miasta poprosił, aby Komisja Finansowo-Budżetowa również nie opiniowała projektu umowy.

Piotr Rydzewski zapytał kto przygotowywał projekt umowy. Dopytał również, dlaczego

miejsca parkingowe nie są zaprojektowane od strony ul. Dmowskiego, gdzie znajduje się pas miejskich działek.

Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta odpowiedział, że zapisy umowy są uzgodnione z deweloperem w drodze negocjacji.

Małgorzata Włoskowska – Naczelnik Wydziału Architektury dodała, że w tamtej okolicy dwie inwestycje się łączą. Współczynnik parkingowy wynosi 1,5. Miejsca, które będą wykonane wzdłuż ulicy wliczają się do bilansu i będą ogólnodostępne.

Sylwester Cimochowski zaznaczył, że według niego jeśli deweloper buduje bloki na obrzeżach miasta, to jest tam możliwość, aby wykonać dużo więcej miejsc parkingowych a nie miejsca wzdłuż ulicy. Według radnego, deweloper powinien wykonać te miejsca na swojej działce. Jeśli ktoś buduje w centrum miasta, to należy przyjąć współczynnik ze względu na ograniczoną ilość terenu, natomiast na obrzeżach powinno to wyglądać inaczej.

Czesław Renkiewicz – Prezydent Miasta poprosił, aby Komisja nie opiniowała projektu umowy. Zapowiedział, że na kolejne posiedzenie zostanie zaproszony deweloper, aby odpowiedzieć na pytania i wątpliwości radnych.

Członkowie Komisji wyrazili zgodę, aby nie opiniować projektu umowy.

Ad pkt. 5

Zaopiniowanie projektu umowy dot. realizacji przebudowy fragmentu drogi publicznej w Suwałkach – ul. Muzyczna.

– Projekt umowy stanowi *załącznik nr 9* do protokołu.

Czesław Renkiewicz – Prezydent Miasta wyjaśnił, że chodzi o budowę jednego miejsca parkingowego na terenie miejskim. Przygotowana została umowa i deweloper wykona miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych, które wliczy do bilansu.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało – 5 radnych

przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 1 radny

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt umowy dot. realizacji przebudowy fragmentu drogi publicznej w Suwałkach – ul. Muzyczna.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 10* do protokołu.

Ad pkt. 6

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych

Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. na lata 2026-2029.

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 11* do protokołu.

Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta zgłosił, że w paragrafie 1 zostanie

wprowadzona poprawka w zapisie dat, zamiast „na lata 2023-2026” będzie „na lata 2026-2029”. Zostanie również uzupełniona podstawa prawna w zakresie Dziennika Ustaw.

Łukasz Kurzyna – Prezes Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. powiedział, że poprzedni plan został już w większości zrealizowany albo są zabezpieczone środki finansowe na realizację kolejnych inwestycji. W wyniku tego, że plan na rok 2026 jest już nieaktualny a pojawia się bardzo dużo nowych zadań z udziałem środków unijnych, PWiK będzie mógł mocno przyspieszyć realizację oczekiwanych przez mieszkańców inwestycji, zarówno w zakresie podłączeń sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, jak również w zakresie rozbudowy kanalizacji deszczowej. Dodatkowo PWiK będzie mógł zrealizować zadania związane z ochroną ludności i obroną cywilną na wypadek sytuacji kryzysowej. Nowy plan obejmuje inwestycje na poziomie 82,6 mln zł w perspektywie najbliższych 4 lat.

Zbigniew Roman De-Mezer przypomniał, jakie problemy były z inwestycjami sanitarnymi na terenie miasta, zarówno związanych z finansami, jak i możliwościami przerobowymi itd. Pogratulował dobrze napisanych wniosków, dzięki którym Miasto otrzymuje środki na realizację inwestycji i widać w tym zakresie ogromny postęp.

Łukasz Kurzyna – Prezes PWiK zaznaczył, że Spółka musi współpracować z Miastem, ponieważ są plany inwestycyjne, które Spółka realizuje ze względu na inwestycje prowadzone przez Miasto. Chodzi m.in. o przebudowy i remonty dróg, gdzie PWiK musi dobudować brakujące fragmenty sieci albo wymienić stare sieci, które są w złym stanie technicznym. Trzeba to wykonać równolegle, aby na jakiś czas nie było potrzeby rozkopywać nowych ulic.

Następnie Łukasz Kurzyna – Prezes PWiK omówił inwestycje w południowej części miasta. Zapowiedział, że wkrótce rozpocznie się przebudowa kanału deszczowego w ul. Raczkowskiej. Trwają też prace na terenie zalewu Arkadia oraz budowa zbiornika retencyjno-rozsączającego pod boiskiem przy ul. Olsztyńskiej. Wszystkie te działania powinny sprawić, że w południowej części miasta nie będzie już dochodziło do tak dużych podtopień, jak to miało miejsce do tej pory. Dodał również, że w najbliższych dniach planowane jest podpisanie umowy na budowę kolejnego zbiornika retencyjnego pod parkingiem przy cmentarzu przy ul. Grunwaldzkiej.

Następnie Prezes PWiK powiedział, że na przyszłe lata planowana jest przebudowa kanału deszczowego w północnej części miasta, który odprowadza wody deszczowe z ul. Wierusza-Kowalskiego i ul. Paca.

Czesław Renkiewicz – Prezydent Miasta zaznaczył, że kolejnym wyzwaniem dla Miasta będzie przebudowa sieci wodociągowej w starej części miasta. Sieć jest przestarzała, co widać było zimą, kiedy codziennie dochodziło do awarii.

Następnie zwrócił uwagę na kwestię przyłączy do sieci sanitarnej. Część mieszkańców nie chce podłączyć się do kanalizacji. Miasto uruchomiło program dotacyjny w tym zakresie, jednak chętnych jest niewielu.

Łukasz Kurzyna – Prezes PWiK powiedział, że nieruchomości, które nie są podłączone do kanalizacji jest ok. 600. Wszystkie zostały sprawdzone pod kątem możliwości podłączenia. Okazuje się, że w przypadku 200 nieruchomości możliwości techniczne są bardzo duże, mimo to mieszkańcy nie chcą tego zrobić. Dotacja miejska też nie jest wystarczającą zachętą.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało – 6 radnych

przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. na lata 2026-2029.
– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 12* do protokołu.

Ad pkt. 7

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań Miasta Suwałki realizowanych w roku 2026 ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 13* do protokołu.

Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta wyjaśnił, że obecnie PFRON zwiększa dofinansowanie kosztów pobytu jednego uczestnika w warsztatach terapii zajęciowej. Powoduje to konieczność zmiany załącznika do uchwały.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało – 6 radnych

przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań Miasta Suwałki realizowanych w roku 2026 ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 14* do protokołu.

Ad pkt. 8

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie podniesienia minimalnej wysokości wynagrodzenia rodziny zastępczej zawodowej oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka.

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 15* do protokołu.

Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta powiedział, że jeżeli chodzi o rodziny zastępcze zawodowe, sytuacja na terenie miasta nie jest najlepsza. Rodzin zawodowych zastępczych jest 10, w tym jedna o charakterze rodzinnego domu dziecka. W tych formach opieki przebywa łącznie 38 dzieci. Dodał, że w mieście funkcjonuje również piecza zastępcza w formie domów w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej. W domach działających obecnie liczba dzieci jest już znacznie przekroczona, więc widać potrzebę utworzenia trzeciego domu. Utworzenie placówki jest jednak procesem długotrwałym. Następnie Zastępca Prezydenta Miasta powiedział, że potrzeby w zakresie pieczy zastępczej rosną. W całym roku 2025 do placówki trafiło 9 dzieci, natomiast w roku bieżącym od 1 stycznia, do placówki trafiło już 10 dzieci. Dodał, że potrzeby są duże a projektem tej uchwały, czyli zwiększeniem wynagrodzenia rodziny zastępczej zawodowej

oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka, Miasto chce zachęcić kolejne osoby do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało –	6 radnych
przeciw –	0
wstrzymało się od głosu –	0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie podniesienia minimalnej wysokości wynagrodzenia rodziny zastępczej zawodowej oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 16* do protokołu.

Ad pkt. 9

Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2025.

– Sprawozdanie stanowi *załącznik nr 17* do protokołu.

Członkowie Komisji nie wnieśli uwag, wobec czego Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2025, *zostało przyjęte*.

Ad pkt. 10

Ewaluacja Wieloletniego Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi na lata 2021-2025.

– Ewaluacja stanowi *załącznik nr 18* do protokołu.

Agnieszka Szyszko – Kierownik Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi powiedziała, że był to pierwszy program w województwie. Miał on pomóc w organizacji współpracy między organizacjami a samorządem. Wiele spraw odbywa się w mieście na zasadzie dobrych praktyk, bez problemu powstają rady społeczne, współpraca jest dobrze zorganizowana, wobec czego, po uzgodnieniach z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z Prezydentem Miasta, uznano, że program wieloletni nie jest już potrzebny. Do organizacji zadań wystarczy program roczny. Pozwala on dynamicznie reagować na wszystkie zmiany.

Dodała, że w mieście działa 278 organizacji pozarządowych. Zauważalne jest, że w ostatnim czasie najwięcej organizacji powstaje w zakresie pomocy społecznej.

Członkowie Komisji nie wnieśli uwag, wobec czego Ewaluacja Wieloletniego Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi na lata 2021-2025, *została przyjęta*.

Ad pkt. 11

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i obniżania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, w tym

zajmującym stanowiska kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli.

– Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta powiedział, że projekt uchwały jest efektem uzgodnień ze związkami zawodowymi. Omówił pokrótce zmiany wprowadzone do uchwały. Zgodnie z nowelizacją ustawy Karta Nauczyciela konieczne jest usunięcie zapisu dotyczącego określania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu we wszystkich typach szkół i na kwalifikacyjnych kursach zawodowych. Pensum zostało wpisane w wysokości 18 godzin. W przedmiotowej uchwale wprowadzono stanowiska kierownika Programu „Międzynarodowej Matury” a wymiar obniżki tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla ww. stanowiska określony został na poziomie 2 godzin.

Kamil Lauryn podkreślił, że bardzo się cieszy, że w projekcie uchwały został uwzględniony Program IB. Program ten buduje prestiż miasta, przyciąga ambitnych uczniów, zwiększa konkurencyjność, poprawia wizerunek miasta, wspiera umiędzynarodowienie, daje absolwentom dostęp do uczelni zagranicznych. Najbliższy rok szkolny pokaże czy obniżka jest wystarczająca a w razie konieczności do rozmów będzie można wrócić w przyszłym roku.

Anna Ruszewska zapytała czy formuła i przeznaczone środki finansowe są zaakceptowane przez Szkołę czy osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika Programu „Międzynarodowej Matury”.

Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta powiedział, że jest po rozmowie z Dyrektorem Szkoły, w której udało się osiągnąć konsensus.

Anna Ruszewska zaznaczyła, że kierownik Programu „Międzynarodowej Matury” ma do wykonania wiele zadań i jest to praca na wiele godzin. Dodała, że osoba pełniąca tę funkcję jest bardzo poważana i szanowana przez uczniów. W klasie IB jest bardzo wiele osób spoza Suwałk, co w obliczu niżu demograficznego, pokazuje, że jest to dobry kierunek przyciągnięcia młodzieży do Suwałk.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało – 4 radnych

przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 0

2 osoby nie wzięły udziału w głosowaniu

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i obniżania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, w tym zajmującym stanowiska kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli.

– Opinia Komisji stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

Ad pkt. 12

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych, prowadzonych przez Miasto Suwałki.

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 21* do protokołu.

Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta zaznaczył, że projekt uchwały został uzgodniony ze związkami zawodowymi zgodnie z art. 30 ust. 6a ustawy Karty Nauczyciela. Omówił pokrótce zapisy uchwały i wprowadzone do niej zmiany.

Zbigniew De-Mezer podziękował za to, że w Suwałkach, wbrew Karcie Nauczyciela, udaje się utrzymać dodatek za wychowawstwo dla przedszkoli. Jest to docenienie pracy u podstaw. Nie wszystkie samorządy w Polsce uregulowały kwestię tego dodatku z obawy przed uchyleniem uchwały przez Nadzór Wojewody.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało – 4 radnych

przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 0

2 osoby nie wzięły udziału w głosowaniu

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych, prowadzonych przez Miasto Suwałki.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 22* do protokołu.

Ad pkt. 13

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie opłat za przejazdy autobusami komunikacji miejskiej na terenie miasta Suwałk oraz na terenie gminy Suwałki.

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 23* do protokołu.

Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta powiedział, że zbliża się sezon imprez m.in. Odlotowe Suwałki Air Show oraz Jaćwieski Festyn Archeologiczny. Miasto chce zaproponować gościom tych wydarzeń możliwość bezpłatnych przejazdów liniami specjalnymi podczas trwania tych imprez. W przypadku korzystania z majątku miejskiego konieczna jest zgoda Rady Miejskiej.

Karol Korneluk zapytał czy linia na Jaćwieski Festyn Archeologiczny cieszy się powodzeniem.

Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta odpowiedział, że jeżdżą nią głównie uczniowie z suwalskich szkół.

Zbigniew De-Mezer przypomniał rozmowy na temat ewentualnych możliwości i wątpliwości związanych z wprowadzeniem bezpłatnych przejazdów na te wydarzenia oraz uprawnień z tym związanych. W opinii prawnej, którą uzyskał radny, pojawia się zapis dotyczący zaświadczenia uzyskanego z Miasta do takiego kursu. Zapytał, o jakie zaświadczenie chodzi i czy sprawa w tym zakresie jest uregulowana.

Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta wyjaśnił, że jeśli Rada Miejska podejmie uchwałę, wówczas Miasto będzie miało uprawnienia do wydania zaświadczenia do korzystania z autobusów miejskich.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało – 6 radnych

przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie opłat za przejazdy autobusami komunikacji miejskiej na terenie miasta Suwałk oraz na terenie gminy Suwałki.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 24* do protokołu.

Ad pkt. 14

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach.

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 25* do protokołu.

Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta omówił pokrótce projekt uchwały. Zaznaczył, że jest to plan stary, pochodzący z 2007 r. i nowy plan ma charakter regulacyjno-porządkowy. Uwag do planu było stosunkowo niewiele, bo 6, z których 4 zostały uwzględnione w całości, 1 uwzględniona w części a 1 uwaga nie została uwzględniona.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało – 6 radnych

przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 26* do protokołu.

Ad pkt. 15

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2026 rok.

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 27* do protokołu.

Anna Cyran – Skarbnik Miasta przedstawiła pokrótce projekt uchwały. Zaznaczyła, że nowych zmian jest niewiele, ale pojawia się sporo zmian porządkujących, głównie w oświacie. Podsumowała, że w wyniku dokonanych zmian deficyt budżetowy, zgodnie z uchwałą budżetową zwiększył się z kwoty ponad 30.992.729 zł o kwotę 590.820 zł i wynosi 31.583.549 zł.

Zaznaczyła również, że do projektu uchwały zostanie wniesiona autopoprawka polegająca na zmniejszeniu planu wydatków w rozdziale 92195 § 4300 o kwotę 5.000 zł i zwiększeniu planu wydatków o kwotę 5.000 zł w rozdziale 92118 § 2800, z przeznaczeniem na organizację przez Muzeum Okręgowe w Suwałkach XXV Pikniku

Kawaleryjskiego – Dni Kawaleryjskich.

Sylwester Cimochoowski zapytał czy ze sprzedaży gadżetów podczas poprzedniej edycji Odlotowe Suwałki Air Show, Miasto miało jakiś zysk.

Anna Cyran – Skarbnik Miasta odpowiedziała, że nie są to działania ukierunkowane na zysk, ale na promocję Miasta. Ceny zakupowe i sprzedażowe równoważą się, więc Miasto nie zarabia na tej działalności.

Karol Korneluk zapytał ile gadżetów z poprzedniej edycji jeszcze zostało.

Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta odpowiedział, że są to już końcówki.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało – 5 radnych

przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 1 radny

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2026 rok.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 28* do protokołu.

Ad pkt. 16

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2026-2030 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2041.

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 29* do protokołu.

Monika Podziewska - Naczelnik Wydziału Budżetu i Finansów omówiła pokrótce projekt uchwały. Wyjaśniła, że zmiany dotyczą urealnienia planu dochodów i wydatków oraz przychodów wprowadzonych do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2026 r. Zmiany dotyczą również wprowadzenia dwóch nowych zadań pn.: „Dokumentacja przyszłościowa, opracowanie koncepcji i programów funkcjonalno-użytkowych” i „Edukacja włączająca – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk”.

Członkowie Komisji nie zgłosili pytań i wniosków i przystąpili do głosowania.

Głosowanie nad projektem uchwały:

za pozytywną opinią głosowało – 5 radnych

przeciw – 0

wstrzymało się od głosu – 1 radny

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2026-2030 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2041.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 30* do protokołu.

Ad pkt. 17

Wolne wnioski.

Sylwester Cimochowski zapytał o osiedla znajdujące się w okolicy ul. Zastawie. Powiedział, że osiedle jest bardzo duże a w planie zagospodarowania przestrzennego nie przewidziano fragmentu działki rekreacyjnej dla mieszkańców, gdzie mogłoby powstać boisko czy plac zabaw.

Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta powiedział, że na nowym osiedlu powstanie zbiornik retencyjno-rozsączający, aby zapewnić odbiór wód deszczowych z tego terenu. Będzie to zbiornik podziemny i nad tym zbiornikiem planowane jest zagospodarowanie terenu zielonego.

Sylwester Cimochowski zapytał również o ustalenia dotyczące basenu przy SP nr 10.

Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta odpowiedział, że Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji spotkał się z przedstawicielami szkółek. Szkółki są zainteresowane korzystaniem z basenu, ale nie chcą go prowadzić. Dodał, że obecnie trwają prace nad nową formułą funkcjonowania basenu i wkrótce zostanie ona przedstawiona radnym.

Anna Ruszewska powiedziała, że brała udział w tych spotkaniach. Zaznaczyła, że jest to bardzo ważne, aby przed podjęciem decyzji, takie spotkania organizować, aby rozwiązać wątpliwości, które mieli właściciele szkółek. Podkreśliła, że wszyscy uczestniczący w spotkaniu byli zainteresowani, aby zajęcia odbywały się w SP nr 10, głównie ze względu na koszty. Przy okazji podziękowała za przygotowanie wniosku dotyczącego źródełek wody pitnej.

Zbigniew De-Mezer zwrócił uwagę, aby nie zapraszać radnych na spotkania z dnia na dzień, jak to miało miejsce w przypadku zaproszenia na rozmowę z inwestorem. Dodał, że e-mail z zaproszeniem radni otrzymali w przeddzień spotkania, więc z wielu względów radni w takich spotkaniach nie uczestniczą.

Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta zgodził się z tym, że zaproszenie powinno zostać wysłane wcześniej. Dodał, że w spotkaniu brał udział przedstawiciel inwestora.

Kamil Lauryn przypomniał o bloku przy ul. Utrata 9, który w części znajduje się w pasie drogowym. Dodał, że od czasu rozmów o tym problemie minęły trzy lata i wciąż nie ma w tej sprawie żadnych informacji. Mieszkańcy wciąż dopytują o tę sprawę, więc poprosił o informację dotyczącą zagospodarowania przestrzennego. Mieszkańcy z uwagi na to, że mieszkają w pasie drogowym, nie mogą włączyć się do wykupu mieszkań.

Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta powiedział, że w 2025 roku był przyjęty nowy plan zagospodarowania przestrzennego na ten obszar. Zgodnie z tym co jest na mapie, kontur obejmuje cały ten blok i jest on już poza pasem drogowym.

Sylwester Cimochowski zapytał o tablice na wiaty śmietnikowe dotyczące zasad segregacji odpadów. Dopytał też o kamery w wiatkach śmietnikowych w kontekście wyroku sądu w sprawie ochrony danych osobowych.

Marcin Bonisławski – Zastępca Prezydenta Miasta powiedział, że przygotowany jest pakiet oznaczania wiat śmietnikowych włącznie z regulaminem korzystania z tych wiat i

częstotliwością zbiórki. Na pewno część zarządców nieruchomości umieściła je na wiatach. Jeśli chodzi o kamery, to są montowane na zewnątrz wiat śmietnikowych, w środku kamer nie ma. Podkreślił, że zamykanie wiat śmietnikowych bardzo poprawiło selekcję odpadów.

Więcej wolnych wniosków nie zgłoszono.

Przewodniczący podziękował wszystkim za obecność i merytoryczne głosy w dyskusji oraz zakończył posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

***Przewodniczący
Komisji Finansowo-Budżetowej
Rady Miejskiej w Suwałkach***

Kamil Lauryn

Protokół sporządziła: Anna Przybycień

Inspektor w Biurze Rady Miejskiej
Urzędu Miejskiego w Suwałkach