

**UCHWAŁA NR XXIII/260/2026
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 25 marca 2026 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i poz. 1436) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej powołuje się Młodzieżową Radę Miasta Suwałki z siedzibą w Suwałkach ul. Mickiewicza 1.

2. Młodzieżowa Rada Miasta Suwałki ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

§ 2. Młodzieżowej Radzie Miasta Suwałki nadaje się statut określający zasady działania oraz tryb wyboru jej członków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Traci moc uchwała Nr VII/92/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 2527 z późn. zm).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Suwałkach

Zdzisław Przelomiec

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA SUWAŁKI

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Statut Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki, zwany dalej Statutem, określa zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki.

2. Młodzieżowa Rada Miasta Suwałki, zwana dalej Młodzieżową Radą, jest reprezentacją młodzieży uczącej się na terenie Miasta Suwałki.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Suwałkach;
- 2) Szkole – należy przez to rozumieć szkołę ponadpodstawową na terenie Miasta Suwałki;
- 3) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Suwałki;
- 4) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałki;
- 5) Młodzieżowej Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miasta Suwałki;
- 6) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady;
- 7) Wiceprzewodniczącym – należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady;
- 8) Wyborach – należy przez to rozumieć wybory na radnych Młodzieżowej Rady;
- 9) Radnym – należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady;
- 10) Sesji – należy przez to rozumieć Sesję Młodzieżowej Rady;
- 11) Spotkaniach – należy przez to rozumieć spotkania grup roboczych Młodzieżowej Rady;
- 12) Pełnomocniku – należy przez to rozumieć Pełnomocnika ds. Młodzieży;
- 13) Doradcy – należy przez to rozumieć Doradcę Młodzieżowej Rady;
- 14) Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowej Rady;
- 15) Honorowym Patronacie – należy przez to rozumieć Honorowy Patronat Młodzieżowej Rady.

§ 3. 1. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Miasto Suwałki.

2. Opiekę merytoryczną nad Młodzieżową Radą sprawuje Pełnomocnik.

3. Zadania związane z pomocą administracyjną i organizacyjną realizuje Biuro Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

4. Młodzieżowa Rada posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści „Młodzieżowa Rada Miasta Suwałk”, nad którą pieczę sprawuje Przewodniczący.
5. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 3 lata.
6. Sesje Młodzieżowej Rady oraz jej spotkania odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suwałkach lub w innym miejscu uzgodnionym z Biurem Rady Miejskiej.
7. Informacje o działalności Młodzieżowej Rady zamieszczane są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (w zakładce: Młodzieżowa Rada Miasta Suwałk) oraz w mediach społecznościowych Młodzieżowej Rady.
8. Mandatu radnego w Młodzieżowej Radzie nie można łączyć z mandatem w organie władzy publicznej.
9. Młodzieżowa Rada prowadzi swoją działalność statutową nieodpłatnie oraz jest apolityczna w swoich działaniach.
10. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne i otwarte.
11. Młodzieżowa Rada może posiadać logo.

Rozdział 2.

ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA SUWAŁKI

§ 4. 1. Celem działania Młodzieżowej Rady jest kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich, społecznych i demokratycznych poprzez:

- 1) rozwijanie, wspieranie i upowszechnianie idei samorządności wśród młodzieży;
 - 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
 - 3) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży;
 - 4) inicjowanie, wspieranie i koordynowanie samorządowej działalności młodzieży;
 - 5) rozpoznawanie i reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji publicznych i pozarządowych;
 - 6) organizację aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu lokalnej społeczności;
 - 7) integrację i współpracę środowisk młodzieżowych;
 - 8) reprezentowanie młodzieży na uroczystościach związanych z obchodami świąt narodowych;
 - 9) wspieranie działalności wolontariackiej i charytatywnej młodzieży;
 - 10) promocję kultury, zwłaszcza tej skierowanej i tworzonej przez młodzież;
 - 11) obronę godności ucznia i jego praw.
2. Młodzieżowa Rada reprezentuje interesy całej suwalskiej młodzieży.

§ 5. 1. Do zadań Młodzieżowej Rady należy:

- 1) uchwalenie programu jej działania;
- 2) wybór oraz odwoływanie Przewodniczącego i pozostałych członków Prezydium;
- 3) rekomendowanie Prezydentowi Miasta Suwałk kandydatów na Pełnomocnika;
- 4) przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec władz samorządowych Miasta Suwałki poprzez podejmowanie uchwał oraz stanowisk;
- 5) reprezentowanie suwalskiej młodzieży na forum lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 6) współpracę i wymianę doświadczeń z radami młodzieżowymi z Polski i zagranicy;
- 7) inicjowanie i promowanie działań o charakterze patriotycznym, społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady;
- 9) proponowanie zmian w Statucie;
- 10) nadawanie Honorowego Patronatu Młodzieżowej Rady;

Rozdział 3.

WYBÓR CZŁONKÓW MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA SUWAŁKI

§ 6. 1. W skład Młodzieżowej Rady może wejść po jednym przedstawicielu każdej szkoły ponadpodstawowej, znajdującej się na terenie Miasta Suwałk, z wyłączeniem szkół dla dorosłych.

2. Przedstawiciele szkół, o których mowa w ust. 1 powyżej, wybierani są spośród członków społeczności uczniowskiej danej szkoły zgodnie z procedurą wyboru członków Młodzieżowej Rady, określoną przez Dyrektora danej szkoły w porozumieniu z Samorządem Uczniowskim.

3. Za przeprowadzenie wyborów odpowiadają Samorzady Uczniowskie, a w szczególnych przypadkach – Dyrektor Szkoły.

4. Informacje o wyborach do Młodzieżowej Rady i terminach zgłoszeń przedstawicieli szkół ogłaszane są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (w zakładce: Młodzieżowa Rada Miasta Suwałk) oraz w mediach społecznościowych Młodzieżowej Rady.

5. Informację o wybranych kandydatach na radnych Młodzieżowej Rady przekazują Pełnomocnikowi wyznaczeni do tego członkowie Samorządu Uczniowskiego danej szkoły, a w szczególnych przypadkach – Dyrektor Szkoły.

6. Pełnomocnik zgłasza skład osobowy nowo wybranej Młodzieżowej Rady na piśmie do Biura Rady Miejskiej w Urzędzie Miejskim w Suwałkach, które zamieszcza informację na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (w zakładce: Młodzieżowa Rada Miasta Suwałk) informację o nowym składzie osobowym Młodzieżowej Rady. Pełnomocnik przekazuje również

informację o nowym składzie osobowym Młodzieżowej Rady w mediach społecznościowych Młodzieżowej Rady.

Rozdział 4.

CZŁONKOWIE MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA SUWAŁKI

§ 7. 1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Młodzieżowej Rady składają ślubowanie:

„Uroczyscie ślubuję sprawować obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Miasta Suwałk w sposób godny, rzetelny i uczciwy, mając na względzie dobro społeczności Miasta Suwałk”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

§ 8. 1. Członek Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Młodzieżowej Rady;
- 2) składać interpelacje i zapytania do Przewodniczącego w sprawach związanych z działalnością Młodzieżowej Rady;
- 3) zgłaszać wnioski, postulaty oraz inicjatywy na sesjach i spotkaniach Młodzieżowej Rady;
- 4) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Młodzieżowej Rady;
- 5) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z wniosków zgłoszonych przez młodzież.

§ 9. 1. Członek Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Młodzieżowej Rady;
- 2) czynnie brać udział w pracach Młodzieżowej Rady, tj. uczestnictwo w sesjach i spotkaniach;
- 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać nałożone na niego obowiązki, z szacunkiem do innych i poczuciem własnej godności;
- 4) informować młodzież o działalności Młodzieżowej Rady;
- 5) wykonywać uchwały Młodzieżowej Rady;
- 6) przedkładać usprawiedliwienie Przewodniczącemu w razie nieobecności na sesji – w terminie nie krótszym niż 7 dni, na spotkaniu – w terminie nie krótszym niż 24 godziny.

2. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady;

- 3) ukończenia szkoły, z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do radnych kończących klasę programowo najwyższą - wygaśnięcie następuje z dniem 30 września danego roku kalendarzowego;
 - 4) odebrania mandatu w przypadku naruszenia dobrych obyczajów i zasad współżycia społecznego;
 - 5) zmiany szkoły;
 - 6) braku aktywności i nieuczestniczenie w pracach Młodzieżowej Rady.
3. Przewodniczący informuje pisemnie Dyrektora Szkoły, którą reprezentował uczeń, o wygaśnięciu mandatu członka Młodzieżowej Rady. Szkoła dokonuje wyboru nowego przedstawiciela w trybie określonym w § 6 Statutu.

Rozdział 5.

ORGANIZACJA PRACY MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA SUWAŁKI

§ 10. 1. Organem Młodzieżowej Rady Miasta Suwałk jest Prezydium Młodzieżowej Rady.

2. Prezydium składa się z:

- 1) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady;
- 2) jednego do dwóch Wiceprzewodniczących Młodzieżowej Rady;
- 3) Sekretarza Młodzieżowej Rady.

3. Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) kierowanie pracą Młodzieżowej Rady;
- 2) przygotowywanie planu pracy Młodzieżowej Rady;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk.

4. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu tajnym.

5. Nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje wyboru Przewodniczącego w trakcie pierwszej sesji.

6. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona od jednego do dwóch Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.

7. Odwołanie Przewodniczącego Młodzieżowej Rady może nastąpić na wniosek co najmniej 4 przedstawicieli Młodzieżowej Rady, złożony na piśmie do Pełnomocnika nie później niż 7 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której ma być rozpatrywany.

8. Odwołanie Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Młodzieżowej Rady może nastąpić na wniosek co najmniej 3 przedstawicieli Młodzieżowej Rady, złożony na piśmie do

Przewodniczącego Młodzieżowej Rady nie później niż 7 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której ma być rozpatrywany.

9. Odwołany Przewodniczący, Wiceprzewodniczący lub Sekretarz Młodzieżowej Rady pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Młodzieżowej Rady.

§ 11. 1. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:

- 1) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz;
- 2) ustalanie terminu sesji Młodzieżowej Rady w porozumieniu z Biurem Rady Miejskiej;
- 3) prowadzenie obrad Młodzieżowej Rady;
- 4) organizowanie pracy Prezydium.

2. Z upoważnienia Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący, a w przypadku niewyznaczenia Przewodniczącego, zastępuje Wiceprzewodniczący według kolejności alfabetycznej.

3. Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji i spotkań Młodzieżowej Rady;
4. Zadania określone w ust. 3 mogą realizować inni członkowie Młodzieżowej Rady, wskazani przez Sekretarza, w porozumieniu z Prezydium.

§ 12. 1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwoływanych według kalendarza prac przygotowanego przez Prezydium, niekolidującego z organizacją pracy szkół.

2. Sesję zwołuje Przewodniczący. Najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem sesji Przewodniczący zawiadamia o terminie, miejscu oraz porządku obrad drogą elektroniczną:

- 1) członków Młodzieżowej Rady;
- 2) Biuro Rady Miejskiej.

3. Sesje powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

4. Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady, zawierający propozycję porządku obrad, Przewodniczący Młodzieżowej Rady zobowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

§ 13. Młodzieżowa Rada może kierować podjęte uchwały do Prezydenta Miasta i Rady Miejskiej w Suwałkach, szczególnie w sprawach dotyczących młodzieży.

§ 14. 1. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach.

2. Pierwszą sesję, do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, prowadzi najstarszy członek Młodzieżowej Rady lub Przewodniczący Rady Miejskiej.

§ 15. 1. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków, w głosowaniu jawnym.

2. Członkowie Młodzieżowej Rady głosują poprzez podniesienie ręki.

3. W głosowaniu tajnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią.

§ 16. 1. Młodzieżowa Rada może korzystać z usług Doradców Młodzieżowej Rady.

2. Doradcą może zostać osoba posiadająca specjalistyczną wiedzę i doświadczenie w obszarze spraw procedowanych przez Młodzieżową Radę.

3. Doradca sprawuje swoją funkcję nieodpłatnie.

4. Doradca wybierany jest na czas procedowania sprawy.

5. Zgłoszenie kandydata na Doradcę Młodzieżowej Rady następuje na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady, złożony na piśmie do Przewodniczącego Młodzieżowej Rady nie później niż 7 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której wniosek ma być rozpatrywany. Do wniosku dołącza się zgodę kandydata na Doradcę Młodzieżowej Rady.

Rozdział 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. Statut i jego zmiany są uchwalane przez Radę Miejską w Suwałkach.

§ 18. 1. Organizatorzy wydarzeń o szczególnej wartości edukacyjnej, kulturalnej, sportowej lub promocyjnej mogą ubiegać się o Honorowy Patronat Młodzieżowej Rady.

2. Przyznanie Honorowego Patronatu odbywa się w oparciu o złożony wniosek będący załącznikiem nr 1 do Statutu lub wystąpienie wnioskodawcy na sesji Młodzieżowej Rady.

3. Złożenie wniosku lub wystąpienie na sesji nie jest równoznaczne z otrzymaniem Honorowego Patronatu.

4. Przyznanie Honorowego Patronatu odbywa się w oparciu o wyniki głosowania.

5. Głosowanie nad przyznaniem Honorowego Patronatu jest przeprowadzone na sesji w obecności co najmniej połowy członków Młodzieżowej Rady, w głosowaniu jawnym.

6. W przypadku, gdy termin najbliższej sesji przypada na mniej niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia wydarzenia lub w innych, szczególnych przypadkach, Honorowy Patronat może zostać udzielony po dokonaniu konsultacji z resztą radnych.

7. Nadanie Honorowego Patronatu wiąże się z obowiązkiem informowania uczestników danego wydarzenia przez Organizatora, a także z wizytą delegacji Młodzieżowej Rady na wydarzeniu objętym patronatem.

8. Otrzymany Honorowy Patronat nie może służyć do wspierania działań komercyjnych prowadzonych przez Organizatora.

§ 19. Środki finansowe na realizację zadań statutowych pochodzą z budżetu Miasta Suwałk. Dla realizacji celów statutowych Młodzieżowa Rada może pozyskiwać środki z innych źródeł.

§ 20. Nadzór nad działalnością Młodzieżowej Rady sprawuje Rada Miejska.

§ 21. Przewodniczący Młodzieżowej Rady zobowiązany jest do przedłożenia Przewodniczącemu Rady Miejskiej uchwał Młodzieżowej Rady w ciągu 7 dni od ich podjęcia.

Wniosek o Honorowy Patronat Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki

Miejscowość, data

.....
.....
Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy

.....
.....
Adres

.....
.....
Imię i nazwisko osoby do kontaktu

.....
Telefon

.....
E-mail

Wniosek o udzielenie Honorowego Patronatu Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki

.....
Nazwa lub charakter wydarzenia/przedsięwzięcia

.....
Termin i miejsce wydarzenia

.....
.....
.....
.....
Opis wydarzenia

Dostępność wydarzenia/przedsięwzięcia (zaznaczyć):

wstęp wolny

bilety

zaproszenia

Zasięg wydarzenia/przedsięwzięcia (zaznaczyć):

ogólnopolski

regionalny

miejski

szkolny

.....
Informacje dodatkowe

Określenie roli Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki:

a) organizacyjna (w jakim zakresie)

.....
.....
.....

b) promocyjna (w jakim zakresie)

.....
.....
.....

c) inna

.....
.....
.....
.....
.....

Lista ewentualnych sponsorów

.....
.....

Inni partnerzy/współorganizatorzy

Organizator oświadcza, że dopełnił wszystkich wymogów przewidzianych prawem w związku z organizacją wydarzenia/przedsięwzięcia.

.....
(podpis organizatora)

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5b ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym, Rada gminy, powołując młodzieżową radę gminy, nadaje jej statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania.

Propozycja uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki podyktowana jest potrzebą spójnego scalenia trzech uchwał: uchwały nr VII/92/2019 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki; uchwały XXXIX/513/2021 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH z dnia 22 grudnia 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki oraz uchwały nr VI/67/2024 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH z dnia 25 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Suwałki.

Ponadto zaproponowane zmiany mają na celu umożliwienie Młodzieżowej Radzie posługiwania się własną, niezależną od Statutu, zaprojektowaną przez siebie grafiką lub logo, służącymi prowadzeniu spójnej identyfikacji wizualnej podejmowanych działań.

Zmiany przewidują również możliwość kontynuowania działalności w Młodzieżowej Radzie przez radnych uczących się w klasach programowo najwyższych – po zakończeniu nauki w szkole ponadpodstawowej – do dnia 30 września danego roku kalendarzowego. Ponadto wprowadzają możliwość pozbawienia mandatu Radnego/Radnej w przypadku stwierdzonego przez Radę braku aktywności oraz nieuczestniczenia w pracach Rady. Celem tych regulacji jest zapewnienie ciągłości prac Rady, wzmocnienie jej stabilności organizacyjnej oraz stworzenie warunków do skutecznego wdrażania nowych członków i przekazywania im doświadczenia przez dotychczasowych radnych. Radni kończący szkołę ponadpodstawową wciąż reprezentują suwalską młodzież i mają dodatkowe doświadczenia, które pozwalają lepiej ocenić sytuację suwalskiej młodzieży. Dodatkowo, praktyka pokazuje, że do Rady wybierane są osoby ze starszych klas, więc ich kadencja trwa bardzo krótko - nawet kilka miesięcy. Nie pozwala to wykorzystać potencjału tych osób do działania i sprawia, że w szkołach praktycznie każdego roku trzeba organizować wybory.

Zgodnie z art. 5b ust. 10 ustawy o samorządzie gminnym, rada gminy, tworząc młodzieżową radę gminy, nadaje jej statut określający w szczególności zasady działania młodzieżowej rady gminy, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka młodzieżowej rady gminy. Proponowane przez Młodzieżową Radę Miasta

Suwałki zmiany zostały skonsultowane pod względem prawnym i merytorycznym oraz z członkami Komisji Oświaty i Wychowania Rady Miejskiej w Suwałkach.

Z uwagi na fakt, że inicjatywa zmian w statucie pochodzi bezpośrednio od młodzieży będącej członkami Młodzieżowej Rady Miasta Suwałk, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.