

**UCHWAŁA NR XXII/250/2026
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 25 lutego 2026 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk
dotyczących Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz. 1436) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXVII/883/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Suwałk dotyczących Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2024 r. poz. 1328) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 3, otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Środki wydatkowane w ramach budżetu obywatelskiego są dzielone na kategorie kwotowe projektów dotyczące całości obszaru gminy w następujący sposób:

- 1) projekty (małe) o wartości do 100 tys. zł - pula środków 15 % kwoty przeznaczonej na budżet obywatelski w danym roku;
- 2) projekty (duże) o wartości od 100 tys. zł - pula środków 85 % kwoty przeznaczonej na budżet obywatelski w danym roku, przy czym maksymalna wartość jednego projektu nie może przekroczyć 33 % kwoty przeznaczonej na projekty duże w danym roku.”;

2) skreśla się § 5 ust. 3 pkt1 lit. b;

3) w § 10 po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: "6. W przypadku projektów, które Zespół ds. SBO uzna za potencjalnie uciążliwe (np. boisk, stref rekreacyjnych z oświetleniem, skateparków) dopuszcza się organizację fakultatywnych spotkań informacyjno - konsultacyjnych z mieszkańcami."

4) załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Suwałkach

Zdzisław Przelomiec

Numer zgłoszeniowy projektu

(wpisuje Wydział Inwestycji)

**Formularz zgłoszeniowy projektów
do zrealizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego.**

Uwaga: *Pola oznaczone gwiazdką należy wypełnić OBOWIĄZKOWO !

1. Podstawowe informacje*

a) tytuł projektu:

b) lokalizacja projektu:

(miejsce realizacji zadania, należy opisać miejsce lub obszar, podać nr geodezyjny działki)

2. Opis projektu*

(należy przedstawić opis, cel, zakres projektu, maks. 400 wyrazów)

3. Uzasadnienie*

.....

(należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który zostanie rozwiązany w wyniku realizacji projektu, należy wskazać komu będzie służył projekt, maks. 200 wyrazów)

4. Ochrona środowiska (zalecane)

.....

(należy określić, jaki wpływ na środowisko będzie miała realizacja zaproponowanego projektu, maks. 150 wyrazów)

5. Ocena potencjalnej uciążliwości dla sąsiedztwa i proponowane środki zaradcze *

.....

(należy określić, jaki wpływ na sąsiedztwo będzie miała realizacja zaproponowanego projektu i propozycję zastosowania środków zaradczych maks. 150 wyrazów)

6. Szacunkowy kosztorys*

Składowe projektu	Koszt
1.	
2.	
3.	
RAZEM	

7. Szacunkowe szczegółowe koszty obsługi projektu w skali roku*

.....

8. Zgoda zarządzającego terenem, obiektem, na/w którym ma być zlokalizowany projekt lub wyposażeniem, które ma zostać wykorzystane przy realizacji projektu* (powyższe nie dotyczy terenu w pasie drogowym drogi publicznej) .

.....
(podpis, data)

8. **Wymagane załączniki***: mapa z naniesioną lokalizacją projektu, nr geodezyjnym działki.

9. **Dodatkowe załączniki**: wizualizacja projektu, zdjęcia, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, dokumentacja techniczna (właściwe podkreślić).

10. Zakres projektu może być przedmiotem dalszych uściśleń i uzgodnień prowadzonych przez Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, w terminie przeznaczonym na weryfikację projektów.

11. **Kontakt do Wnioskodawcy projektu publicznie dostępny***
:.....

Wyrażam zgodę na udostępnienie podanego kontaktu, imienia i nazwiska

.....

(podpis osoby udostępniającej kontakt)

12. **Dane osobowe Wnioskodawcy projektu*** (tylko do wiadomości Urzędu Miejskiego w Suwałkach)

Tytuł projektu :.....

a) Imię i nazwisko:

b) Adres zamieszkania:

c) Kontakt do Wnioskodawcy/przedstawiciela Wnioskodawców: (Dane nieobowiązkowe – wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie ułatwi kontakt z wnioskodawcą w czasie weryfikacji/realizacji projektu)

(numer telefonu, o ile to możliwe, adres e-mail)

.....

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie: numer telefonu, adres e-mail

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: numeru telefonu, adres e-mail, by Urząd mógł mi przekazać istotne informacje w związku ze złożeniem formularza. Jestem świadoma/y, że, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, w formie jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

(podpis)

Oświadczam, że jestem mieszkańcem Miasta Suwałk

.....

(podpis)

Uwaga:

Każdą stronę formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami zaleca się ponumerować.

Do formularza należy dołączać załącznik z lista mieszkańców Suwałk.

Załącznik

do formularza zgłoszeniowego

**Lista mieszkańców Suwałk, popierających propozycję projektu zgłaszanego
do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego nar.**

a) Tytuł projektu.....

b) Lokalizacja projektu:

(miejsce realizacji zadania, należy opisać miejsce lub obszar, podać nr geodezyjny działki)
Wpisując się na listę wyrażam równocześnie zgodę na ewentualną modyfikację, połączenie z innymi lub wycofanie złożonego projektu oraz oświadczam, że zapoznałem(-łam) się z tytułem , dokładną lokalizacją projektu (nr działki/adresem) oraz potencjalnymi uciążliwościami, które zostały opisane w formularzu zgłoszeniowym oraz z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony moich danych osobowych, załączoną do Formularza zgłoszeniowego projektów do realizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego nar.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Lista z podpisami co najmniej 15 mieszkańców Suwałk, popierających projekt, stanowi załącznik do formularza zgłoszeniowego. Każda dodatkowa strona listy winna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony (listę należy załączyć w wersji pisemnej w oryginale). Osoba zgłaszająca projekt może wpisać się na listę osób popierających projekt.

UZASADNIENIE

Ideą budżetu obywatelskiego jest zwiększenie wpływu mieszkańców na miejskie wydatki. Głównymi korzyściami płynącymi z wprowadzenia budżetu partycypacyjnego są w szczególności takie elementy jak: budowanie poczucia współdecydowania i odpowiedzialności za to, co dzieje się w Suwałkach oraz rozwijanie dialogu społecznego.

W przedłożonym Wysokiej Radzie projekcie zmiany uchwały w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego proponuje się zwiększenie efektywności wydatkowania środków publicznych, skrócenie czasu realizacji inwestycji oraz wzmocnienie dialogu społecznego w Mieście Suwałki. Wprowadzenie kwotowego podziału jest niezbędne do zagwarantowania realizacji projektów lokalnych o mniejszej wartości. Wprowadzenie bardziej precyzyjnych wymagań dotyczących identyfikacji miejsca realizacji projektu jest konieczne dla zwiększenia transparentności, usprawnienia weryfikacji technicznej i prawnej, a także stworzenia proceduralnych podstaw dla likwidacji zasady 30 metrów.

Przedstawiony projekt uchwały został zaopiniowany przez Suwalską Radę Działalności Pożytku Publicznego, która złożyła jedną propozycję zmiany. Zaproponowana zmiana została ujęta w projekcie przedmiotowej uchwały.

Mając powyższe na uwadze proszę o podjęcie wyżej wymienionej uchwały w zaproponowanym brzmieniu.