



***Materiały na Komisje
oraz na
VIII Sesję Rady Miejskiej
w Suwałkach
w dniu***

27 listopada 2024 roku

godz. 10:00



(Materiał dostępny w wersji papierowej w Biurze Rady Miejskiej pok. 118 oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Suwałkach w zakładce Menu podmiotowe/Rada Miejska/Materiały sesyjne i komisyjne)

Spis treści

HN

- 1. Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 30 października 2024 roku. ... 3
- 2. Informacja w sprawie wskazania podmiotów, na rzecz których skazani mogą wykonywać pracę w jednostkach podległych Miastu Suwałki oraz innych podmiotach uprawnionych do zatrudniania więźniów w 2025 roku. ... 7
- 3. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Mieście Suwałki za rok szkolny 2023/2024. ... 9
- 4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania. ... 67
- 5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat oraz warunków zwolnienia z tych opłat w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Suwałki. ... 88
- 6. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki pn. "Suwalska Karta Mieszkańca". ... 91
- 7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/233/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie przekształcenia Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach w dwie odrębne placówki opiekuńczo-wychowawcze i zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej, organizacyjnej oraz specjalistycznej. ... 95
- 8. Informacja z konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki. ... 97
- 9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki. ... 103
- 10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie miasta. ... 118
- 11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia nowego przebiegu ulicy Przemysłowej. ... 121
- 12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia przebiegu ulicy Krzemowej. ... 124

13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia obowiązujących w 2025 r. wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów na terenie Gminy Miasta Suwałki. ... 127
14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w ramach „Działki budowlane dla młodych w Suwałkach”. ... 129
15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Pakietu wsparcia przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Suwałk do roku 2030. ... 134
16. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach. ... 144
17. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr VII/81/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 października 2024 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2025 r. ... 154
18. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2024 rok. *(Materiał zostanie przekazany w dniu 18.11.2024 r.)*
19. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2024-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-2041. *(Materiał zostanie przekazany w dniu 18.11.2024 r.)*
20. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie petycji Radosława M. *(Materiał zostanie przekazany po posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, które odbędzie się w dniu 21.11.2024 r.)*

**Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu
uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 30 października 2024 roku**

Od dnia ostatniej sesji Rady Miejskiej w Suwałkach wydałem 26 zarządzeń, między innymi:

- 1. Powołania Komisji Przetargowej** do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania:
 - a) Obsługa bankowa budżetu Miasta Suwałk, jednostek organizacyjnych oraz wskazanych instytucji kultury;
 - b) Akcesoria Komputerowe 2024 III;
 - c) Dostawa systemu dystrybucji i kontroli biletów w suwalskiej komunikacji miejskiej;
 - d) Opracowanie dokumentacji projektowej „Strefa sportu i zabawy i relaksu osiedla Hańcza–stworzenie parku, siłowni zewnętrznej, rozbudowa placów zabaw oraz budowa wielofunkcyjnego boiska m.in. do koszykówki – BO”.

- 2. Zarządzenia w sprawie powołania:**
 - a) Komisji do odbioru ciągnika rolniczego New Holland Boomer 45 zakupionego w ramach projektu nr LTPL00050 "Poprawa stanu zielonej infrastruktury na obszarach miejskich w regionie transgranicznym (ang. 'Improvement of green infrastructure in the urban areas in the cross-border region') w ramach Programu Współpracy Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027;
 - b) komisji konkursowej ds. opiniowania ofert na powierzenie realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym nieodpłatnej mediacji, wraz z zadaniem z zakresu edukacji prawnej na terenie Miasta Suwałk w 2025 r.;
 - c) Rady Kobiet;
 - d) Zespołu Organizacyjnego pokazów lotniczych „Odlotowe Suwałki AIR SHOW 2025”.

- 3. Inne zarządzenia w sprawach:**
 - a) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiącej własność Miasta Suwałk przeznaczonej do sprzedaży w drodze bezprzetargowej na rzecz dotychczasowego dzierżawcy;
 - b) ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w tym nieodpłatnej mediacji, wraz z zadaniem z zakresu edukacji prawnej na terenie Miasta Suwałk w 2025 r.;
 - c) ustanowienia Pełnomocnika Prezydenta Miasta Suwałk ds. młodzieży;
 - d) nabycia nieruchomości – 2 zarządzenia;
 - e) udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mienie gminne Miasta Suwałki przeznaczonych do sprzedaży bezprzetargowej na rzecz najemców;
 - f) aktualizacji wysokości podstawowych kwot dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego dotowanych przez Miasto Suwałki;
 - g) przekwalifikowania lokali na lokale przeznaczone do zawierania umowy najmu socjalnego lokalu;
 - h) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa przeznaczonej do sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego;
 - i) wyznaczenia aptek ogólnodostępnych do pełnienia dyżurów w porze nocnej na terenie Miasta Suwałki w 2025 roku;
 - j) zaciągnięcia w 2024 roku kredytu długoterminowego oraz pożyczki z Krajowego Planu Odbudowy;

- 4
- k) ogłoszenia trzeciego naboru wniosków na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu w Mieście Suwałki w 2024 roku;
 - l) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiącej własność Miasta Suwałk przeznaczonej do sprzedaży;
 - m) zmiany Zarządzenia Nr 342/2024 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 10 września 2024 r. w sprawie zasad naboru i powołania członkiń do Rady Kobiet w Mieście Suwałki oraz określenia zasad i trybu jej działania;
 - n) zmiany Zarządzenia nr 400/2022 r. Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 24 października 2022 r. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych lub nieruchomości oraz dzierżawy gruntów z gminnego zasobu nieruchomości na okres do lat 3 zmienionego zarządzeniem nr 471/2023 z dnia 15 grudnia 2024 r.;
 - o) przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Miejskim w Suwałkach za rok 2024.

Realizując uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach, wydałem zarządzenia w sprawie zmian w budżecie Miasta na 2024 rok, w wyniku którego dokonano zmiany:

W planie dochodów budżetowych:

- 1) zwiększenia planu dochodów budżetowych o kwotę 457.688,71 zł.

W planie wydatków budżetowych:

- 1) zmniejszenia planu wydatków budżetowych o kwotę 1.135.217,00 zł;
- 2) zwiększenia planu wydatków budżetowych o kwotę 1.592.905,71 zł.
- 3) zmniejszenia planu wydatków budżetowych o kwotę 14.151.000,00 zł;
- 4) zwiększenia planu wydatków budżetowych o kwotę 14.151.000,00 zł.

Powyższe zmiany związane były z dokonaniem przesunięć środków finansowych w dziale: Administracja publiczna, Bezpieczeństwo Publiczne i Ochrona Przeciwpożarowa, Pomoc społeczna, Ochrona zdrowia, Różne rozliczenia, Oświata i wychowanie, Rodzina, Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, Działalność usługowa, Edukacyjna opieka wychowawcza, Kultura fizyczna.

Ponadto w okresie sprawozdawczym rozpatrzono:

Wnioski Wydziału Oświaty i Wychowani w sprawach:

- Informacji w sprawie aktualizacji podstawowej kwoty dotacji w Mieście Suwałki na 2024 r.;
- zmiany treści Uchwały nr XLII/527/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu prowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczania ich wykorzystania.

Wniosek Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia w sprawie zakupu z funduszu alkoholowego prezentów z okazji Świąt Bożego Narodzenia, organizacji szkolenia członkom Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zakupu ulotek i informatorów z profilaktyki uzależnień oraz zwiększenia planu wydatków jednostek oświatowych na realizację projektów i programów profilaktycznych w ramach realizacji zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2022-2024.

Wnioski Wydziału Kultury i Sportu w sprawach:

- projektu umów stypendialnych dotyczących stypendiów olimpijskich II stopnia;
- Sylwestra Miejskiego 2024/2025;
- programu wydarzeń pn.: Rozświetlenie choinki miejskiej, Jarmark Świąteczny i Wigilia Miejska 2024;
- sprawozdania z działalności Centrum Informacji Turystycznej w Suwałkach w sezonie turystycznym do września 2024 r.;
- przedłużenia umowy użyczenia budynku SOK.

Wnioski Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych w sprawach:

- przeprowadzenia naboru Grantobiorców w ramach projektu pt. „Mieszkanie bez barier – poprawa dostępności na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w mieście Suwałki”;
- pakietu wsparcia przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji;
- przygotowania koncepcji i programów funkcjonalno-użytkowych w ramach projektu pn. „Zrównoważona mobilność miejska w miejskim obszarze funkcjonalnym Suwałk – etap II”.

Wnioski Wydziału Gospodarki Komunalnej i Nadzoru Właścicielskiego w sprawach:

- propozycji połączenia komunikacji miejskiej przez ul. Gen. R. Kuklińskiego;
- koncepcji strefy „Kiss&Ride”;
- koncepcji projektów realizowanych w ramach programu „Zrównoważona mobilność miejska w miejskim obszarze funkcjonalnym Suwałki – etap I”;
- projektu uchwały w sprawie ustalenia obowiązujących w 2025 r. wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów na terenie Gminy Miasta Suwałki.

Wniosek Wydziału Organizacyjnego w sprawie zapotrzebowania na szkolenie pracowników Urzędu Miejskiego w Suwałkach w 2025 r.

Wniosku Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w sprawie wyników konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki.

Wnioski Wydziału Inwestycji w sprawach:

- propozycji zadań do realizacji w ramach inicjatywy lokalnej w roku 2025;
- renowacji elewacji zachodniej budynków C1, C2, C3 i Liceum Ogólnokształcącego w Suwałkach, w związku z przebudową istniejącego budynku mieszkalno-usługowego wraz ze zmianą jego sposobu użytkowania pod potrzeby Szkoły Podstawowej z litewskim językiem nauczania;
- informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w Mieście Suwałki za rok szkolny 2023/2024;
- wstępnej koncepcji układu funkcjonalnego pomieszczeń dla przebudowy, rozbudowy oraz zmiany sposobu użytkowania na żłobek miejski skrzydła budynku przy ul. Minkiewicza 50 w Suwałkach.

Wniosek Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej w sprawie rozpatrzenia wniosków złożonych do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zielona Górka w Suwałkach.

Wnioski Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w sprawach:

- ustalenia przebiegu ul. Krzemowej;
- wniosku o sprzedaż działek o numerach geodezyjnych 22656/1 i 22649/5, stanowiących własność Miasta Suwałk, położonych w Suwałkach przy ul. Knuta O. Falka – sprzedaż w drodze bezprzetargowej na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej;
- wniosku o wydzierżawienie części działki stanowiącej własność Miasta Suwałk, położonej w Suwałkach u zbiegu ulicy Świerkowej i Nowomiejskiej oznaczonej numerem geodezyjnym 22846/6 o powierzchni 1,7640 ha;
- projektu zmiany zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie zasad najmu lokali użytkowych lub nieruchomości oraz dzierżawy gruntów z gminnego zasobu nieruchomości na okres do lat 3;
- projektu zarządzenia w sprawie przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiącej własność Miasta Suwałk - działka nr geod. 33749/27 o powierzchni 0,0428 ha, położonej przy ul. Klasztornej w Suwałkach przeznaczonej do sprzedaży bezprzetargowej na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej.

Suwałki, 12.11.2024 r.

PREZYDENT
Czesław Różewicz

Suwałki, 04.11.2024 r.

OR.7364.3.2024

Sędzi
05.11.2024

Pan
Zdzisław Przełomiec

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Suwałkach

Na podstawie § 4 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 sierpnia 2017 r. w sprawie trybu wyznaczania podmiotów, na rzecz których skazani mogą wykonywać prace na cele społeczne, oraz czynności tych podmiotów w zakresie wykonywania pracy (Dz.U. z 2017 r. poz.1676) informuję, że wyznaczyłem następujące podmioty (tj. wszystkie, które zgłosiły zapotrzebowanie), do przyjęcia w roku 2025 osadzonych z Aresztu Śledczego w Suwałkach:

- 1) Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach, ul. Szpitalna 54, 16-400 Suwałki;
- 2) Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach, ul. Wojska Polskiego 2, 16-400 Suwałki;
- 3) Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o.o., ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki;
- 4) Przedszkole nr 3 im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Suwałkach, ul. Korczaka 4A, 16-400 Suwałki.

W załączeniu przesyłam kopię pisma Dyrektora Aresztu Śledczego w Suwałkach, I. dz. DP.Z.421.260.2024.MZ.44970, z dnia 2 października 2024 r. oraz kopie pism w sprawie skierowania skazanych nadesłane przez wyznaczone podmioty.

Z up. PREZYDENTA

Marcin Klimczyk
SEKRETARZ MIASTA

DP.Z.421.260.2024.MZ. 44340

Suwałki, dn. 2 października 2024r.

Pan
Czesław Renkiwicz
Prezydent Miasta Suwałk
ul. A. Mickiewicza 1
16-400 Suwałki

W PŁY N Ę Ł O
KANCELARIA OGÓLNA
Urzędu Miejskiego w Suwałkach
104-10-2024

Ilość załączników

Podpis

Zgodnie z § 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 sierpnia 2017r. w sprawie trybu wyznaczania podmiotów, na rzecz których skazani mogą wykonywać prace na cele społeczne, oraz czynności tych podmiotów w zakresie wykonywania pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1676) Dyrektor Aresztu Śledczego w Suwałkach informuje o możliwości wykonywania nieodpłatnej pracy na cele społeczne o których mowa w art. 123a § 1 i 2 Kodeksu karnego wykonawczego przez skazanych odbywających karę pozbawienia wolności w tutejszej jednostce w 2024 roku, a w szczególności:

1. Informuję, iż przewidywana łączna liczba osadzonych jaka może być skierowana do wykonywania prac to około do 10 osób.
2. Wymiar pracy jednego osadzonego wynosi 90 godzin miesięcznie, a po uzyskaniu jego pisemnej zgody może pracować w pełnym wymiarze czasu pracy określonym na dany miesiąc rozliczeniowy.
3. Przyszłe miejsce pracy skazanych powinno spełniać n/w kryteria:
 - musi odpowiadać wymogom BHP określonym dla danego miejsca pracy, do którego planuje się zatrudnić skazanych,
 - powinno być wygradzone lub monitorowane i nadzorowane przez opiekuna,
 - dostosowane do rodzaju pracy jaki będą wykonywać skazani,
 - pracodawca zapewnienia indywidualny transport dla osadzonych w drodze do i z miejsca pracy.

Prosimy o nadesłanie nam stosownego zapotrzebowania zgodnie z § 3 i 4 wyżej wymienionego rozporządzenia w terminie 2 miesięcy od daty otrzymania niniejszego pisma.

Z upoważnienia Dyrektora
Aresztu Śledczego w Suwałkach
Z-CĄ DYREKTORA
Aresztu Śledczego w Suwałkach
ppłk Piotr Giedrońc

Wykonano w 2 egz.

1. adresat
2. a/a



**INFORMACJA
O STANIE REALIZACJI
ZADAŃ OŚWIATOWYCH
W MIEŚCIE SUWAŁKI
ZA ROK SZKOLNY 2023/2024**

Suwałki, 29 października 2024 r.

SPIS TREŚCI

I. INFORMACJE OGÓLNE3

II. ORGANIZACJA ROKU SZKOLNEGO 2023/20243

II. 1. Działalność jednostek oświatowych podczas konfliktu zbrojnego w Ukrainie10

III. ZADANIA ORGANU PROWADZĄCEGO10

III. 1. Kształcenie młodocianych10

III. 2. Zadania w zakresie umożliwienia uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej10

III. 3. Stypendia i zasiłki11

 a) Stypendia i zasiłki szkolne w roku szkolnym 2023/202411

 b) Stypendia Prezydenta Miasta Suwałk11

 c) Pomoc materialna o charakterze edukacyjnym11

III. 4. Pomoc zdrowotna dla nauczycieli12

III. 5. Doskonalenie zawodowe12

III. 6. Wynagrodzenie nauczycieli13

III. 7. Nagrody Prezydenta Miasta Suwałk13

III. 8. Powierzanie stanowiska dyrektora szkoły/placówki oświatowej13

III. 9. Komisje egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego14

III. 10. Dopuszczenie szkół i placówek w pomoce dydaktyczne14

III. 11. Pozyskiwanie dodatkowych środków i realizacja programów14

III. 12. Udział uczniów w zajęciach dodatkowych, w tym w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej:17

IV. WYNIKI EGZAMINÓW ZEWNĘTRZNYCH18

IV. 1. Egzamin ósmoklasisty18

IV. 2. Egzamin maturalny22

IV. 3. Egzamin zawodowy23

IV. 4. Promocja uczniów do klas programowo wyższych i drugoroczność32

V. OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW W KONKURSACH I OLIMPIADACH34

VI. NADZÓR PEDAGOGICZNY36

VI. 1. Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki36

VI. 2. Nadzór pedagogiczny sprawowany przez kuratora oświaty w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki38

VII. DZIAŁALNOŚĆ SUWAŁSKIEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI W SUWAŁKACH42

VIII. DZIAŁANIA PODJĘTE PRZEZ JEDNOSTKI OŚWIATOWE, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST MIASTO SUWAŁKI, NAKIEROWANE NA KSZTAŁCENIE UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI43

M I. INFORMACJE OGÓLNE

Zadania oświatowe Miasta Suwałki wynikają w szczególności z postanowień:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
2. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
3. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
4. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
5. Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,
6. Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

II. ORGANIZACJA ROKU SZKOLNEGO 2023/2024

W roku szkolnym 2023/2024 Miasto Suwałki prowadziło następujące publiczne jednostki oświatowe: 10 przedszkoli (9 samodzielnych i 1 specjalne), 9 szkół podstawowych (7 samodzielnych, 1 funkcjonująca w zespole szkół oraz 1 specjalna), 1 samodzielne liceum ogólnokształcące, 5 zespołów szkół (w tym: 1 zespół, w skład którego wchodziła szkoła podstawowa i szkoła ponadpodstawowa, 4 zespoły szkół ponadpodstawowych), ośrodek doskonalenia nauczycieli, specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy (internat, przedszkole specjalne, szkoła podstawowa specjalna, branżowa szkoła I stopnia specjalna, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy) oraz poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

Ponadto przy Zespole Szkół nr 4 w Suwałkach funkcjonowała Bursa Szkolna, która posiada dwie lokalizacje: przy ul. Szkolnej 2 i Zarzecze 26. W roku szkolnym 2023/2024 z zakwaterowania w Bursie korzystało średnio 115 uczniów (95 przy ul. Szkolnej oraz 20 przy ul. Zarzecze). Zatrudnionych było łącznie 9 nauczycieli - wychowawców w Bursie.

Obsługą finansowo-księgową, kadrową i prawną jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki, zajmowało się Centrum Usług Wspólnych w Suwałkach, w którym zatrudnionych było łącznie 43 pracowników administracyjnych.

W roku szkolnym 2023/2024 w naszym mieście do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych uczęszczało 1864 dzieci. W niepublicznych przedszkolach zapewniono 171 miejsc dla dzieci, w ramach umowy na realizowanie wychowania przedszkolnego przez przedszkola niepubliczne. Do szkół podstawowych uczęszczało 5469 uczniów. W szkołach ponadpodstawowych uczyło się 4461 uczniów. W SOSW nr 1 uczyło się 215 uczniów (w tym 38 dzieci w oddziałach przedszkolnych oraz 15 dzieci uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze).

Ogólna liczba oddziałów w przedszkolach i poszczególnych typach szkół kształtowała się następująco:

- przedszkola – 59 oddziałów,
- oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych – 19 oddziałów,
- szkoły podstawowe – 243 oddziały,
- szkoły ponadpodstawowe – 163 oddziały,
- SOSW nr 1 – 44 oddziały.

Ogółem w roku szkolnym 2023/2024 do przedszkoli i szkół prowadzonych przez Miasto Suwałki uczęszczało 12009 dzieci/uczniów (funkcjonowało 528 oddziałów).

W roku szkolnym 2023/2024 w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych funkcjonowało 8 oddziałów integracyjnych, w szkołach podstawowych – 26 oddziałów integracyjnych.

Na poziomie szkół podstawowych funkcjonowało 9,5 oddziału sportowego (5 w SP10 i 4,5 w SP11) oraz 5 oddziałów z rozszerzonym programem wychowania fizycznego (SP4 – 2 oddziały, SP7 – 2 oddziały i SP5 – 1 oddział).

Ponadto od 1 września 2023 r. w Zespole Szkół nr 2 w Suwałkach II Liceum Ogólnokształcącym im. gen. Zygmunta Podhorskiego w Suwałkach utworzony został oddział mistrzostwa sportowego. W ramach szkolenia sportowego realizowano trzy dyscypliny: badminton, piłkę siatkową i lekkoatletykę.

Miasto Suwałki jest organem prowadzącym dla 3 szkół, w których funkcjonują oddziały dwujęzyczne. Na poziomie szkół podstawowych – 1 szkoła podstawowa (SP nr 2 – 2 oddziały). Natomiast na poziomie szkół ponadpodstawowych – 2 szkoły (ZS nr 1 – 7 oddziałów, I LO – 3 oddziały dwujęzyczne i 4 oddziały międzynarodowe). Ponadto w SP7 każda klasa IV i V realizowała 1 godz./tyg. języka niemieckiego.

Od 1 września 2023 r. w przedszkolach i wszystkich typach szkół oraz placówkach funkcjonujących na terenie Miasta Suwałk zatrudnionych było łącznie 1232 nauczycieli (w pełnym wymiarze 1083 nauczycieli i 149 w niepełnym wymiarze czasu pracy). W roku szkolnym 2023/2024: 69,16% nauczycieli posiadało najwyższy stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego. Nauczyciele mianowani stanowili 13,72% ogółu nauczycieli, początkujący – 16,56%, a bez stopnia awansu zawodowego – 0,57%. W arkuszach organizacji i aneksach zatwierdzono 506 pracowników administracji i obsługi.

W roku szkolnym 2023/2024 na urloпах dla poratowania zdrowia przebywało 42 nauczycieli.

Do Ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki zostało wpisanych 61 szkół i placówek, w tym:

- 1) 20 szkół:
 - ponadpodstawowych – 13,
 - ośmioletnich szkół podstawowych – 7, w tym 1 z oddziałami integracyjnymi i 1 specjalna z oddziałami przedszkolnymi specjalnymi,
- 2) 24 przedszkola, w tym 1 specjalne, 1 z oddziałami integracyjnymi,
- 3) 1 punkt przedszkolny,
- 4) 16 placówek oświatowych.

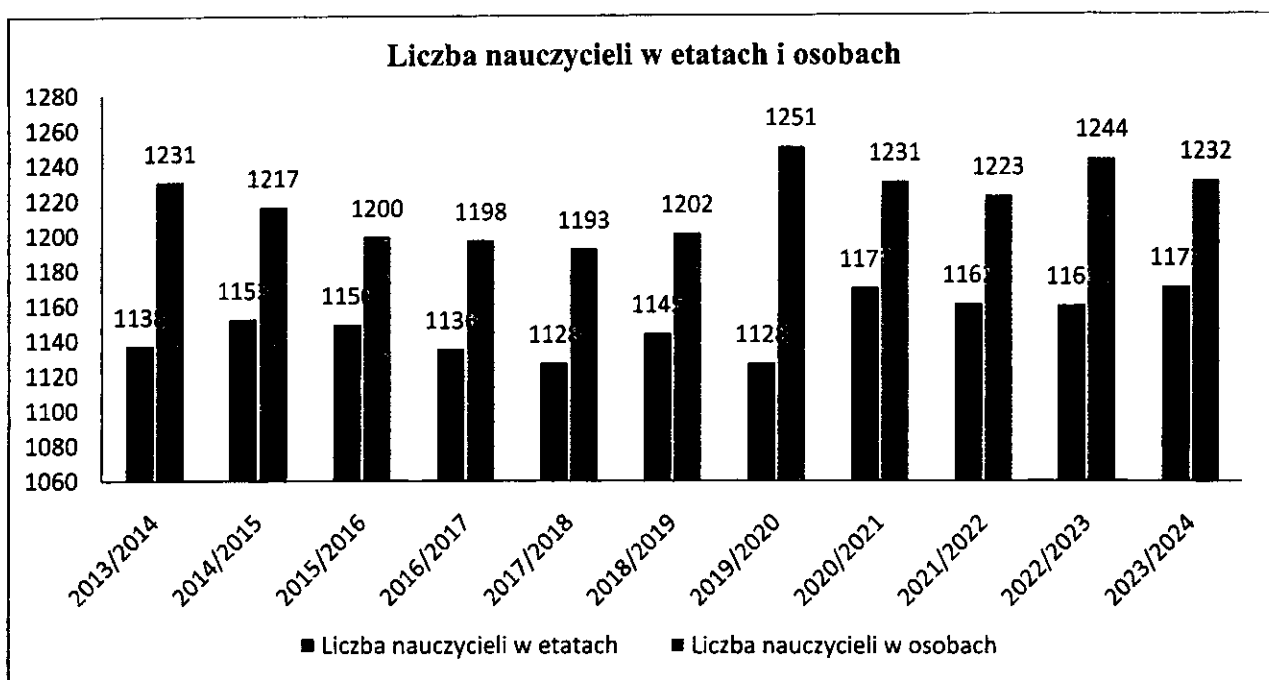
Aktualny wykaz szkół i placówek niepublicznych znajduje się na stronie:

https://bip.um.suwalki.pl/Jednostki_organizacyjne/JO_Oswiata/szkoly-i-placowki-niepubliczne.html

Dane statystyczne



13



Dochody i wydatki Oświaty

Dochody „oświaty” w 2023 r. wyniosły 173 616 098 zł i stanowiły 31,08 % wykonanych dochodów budżetu Miasta Suwałk, w tym część oświatowa subwencji ogólnej wyniosła 139 248 623 zł. Natomiast wydatki na zadania „oświaty” zamknęły się kwotą 256 897 332 zł i stanowiły 43,31 % wydatków budżetu miasta. Z tego na funkcjonowanie przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, łącznie z kształceniem specjalnym, wydatkowano kwotę 36 871 587 zł, w tym dotacja na wychowanie przedszkolne – 3 914 974 zł. Natomiast na wydatki majątkowe miasto wydatkowało kwotę w wysokości 21 816 576 zł.

W 2024 r. przewiduje się, że dochody „oświaty” osiągną poziom 254 405 865 zł, co stanowiłoby 35,91 % ogólnych dochodów budżetu miasta, w tym część oświatowa subwencji ogólnej obecnie wynosi 193 937 484 zł oraz dotacja na wychowanie przedszkolne 9 608 489 zł. Planowane wydatki na zadania oświatowe w roku bieżącym kształtują się na poziomie 295 454 208 zł, co stanowi 41,70 % dochodów budżetu Miasta Suwałk. Przewiduje się, że wydatki na funkcjonowanie przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w 2024 r. zamkną się kwotą 44 012 626 zł.

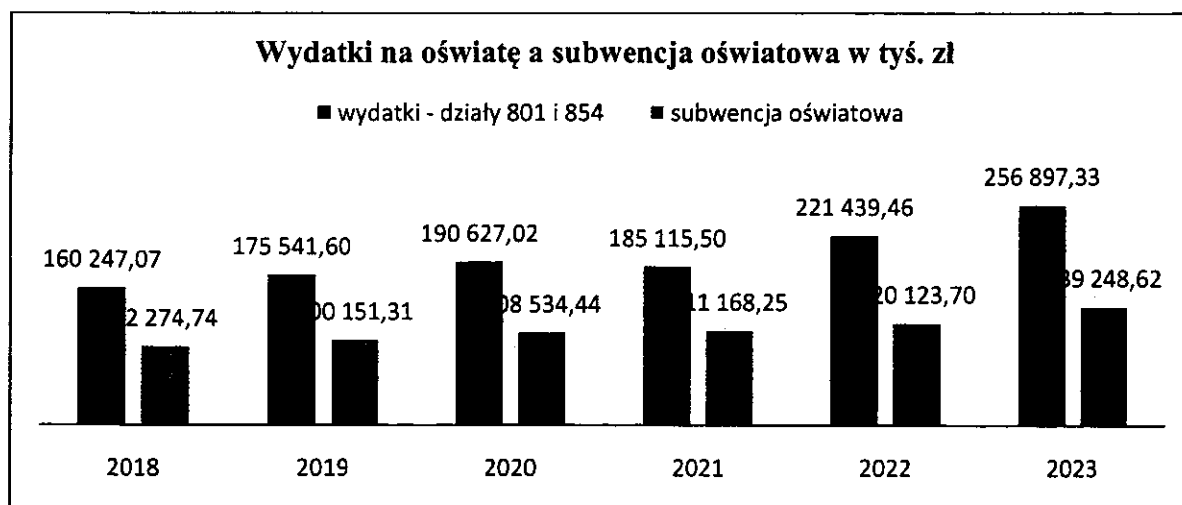
Wydatki na oświatę wzrosły z 160 247 070 zł w 2018 roku do 256 897 332 zł w 2023 roku.

Udział dochodów i wydatków na oświatę i wychowanie (dz. 801) oraz edukacyjną opiekę wychowawczą (dz. 854) w dochodach i wydatkach Miasta Suwałk ogółem						
w złotych						
Wyszczególnienie	2018 rok	2019 rok	2020 rok	2021 rok	2022 rok	2023 rok
	wykonanie	wykonanie	wykonanie	wykonanie	Wykonanie	Wykonanie
Dochody miasta – ogółem	451 802 429	524 097 756	509 536 603	527 882 633	535 212 264	558 612 081
w tym część oświatowa subwencji ogólnej	92 274 741	100 151 313	108 534 443	111 168 254	120 123 709	139 248 623
w tym dotacja na realizację zadań z zakresu wychowania przedszkolnego	2 361 880	2 710 596	3 170 422	3 346 525	3 560 184	3 914 974
w tym dochody budżetu (dz.801 + 854)	20 067 076	22 272 523	23 040 167	19 210 080	24 705 724	30 432 682

Wydatki miasta – ogółem	476 390 176	566 222 388	516 790 106	526 488 297	559 426 545	593 140 612
Wydatki „oświaty” – ogółem (dz. 801 + 854)	160 247 070	175 541 573	190 627 024	185 115 504	221 439 468	256 897 333
w tym majątkowe	14 400 148	14 997 451	25 930 485	3 383 112	18 478 858	21 816 576
w tym bieżące, w tym:	145 846 922	160 544 122	164 696 539	181 732 392*	202 960 610*	235 080 757*
szkoły i placówki, dla których organem prowadzącym nie jest Miasto Suwałki	18 074 535	21 413 248	25 140 843	27 620 217	34 081 194	44 492 585
różnica między dochodami a wydatkami oświaty	-45 543 373	-50 407 141	-55 881 992	- 47 622 880	-68 917 126	-78 677 741
Wydatki „oświaty” ze środków UE (majątkowe i bieżące)	15 379 350	14 937 163	21 570 316	4 664 256	3 137 859	
Stosunek subwencji oświatowej do wydatków bieżących	63,26%	62,38%	65,90%	62,47%	60,42%	60,42%

Tabela 1. Opracowanie własne Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach

* W tym wydatki Administracji Publicznej – Centrum Usług Wspólnych w roku 2023 – 4 603 493 zł.



W 2023 r. dla przedszkoli i szkół niepublicznych oraz szkół publicznych prowadzonych przez inne podmioty niż jednostka samorządu terytorialnego Miasto Suwałki przekazało dotację w wysokości 44 492 585 zł. Przewiduje się, że wydatki na dotacje w roku 2024 zamkną się kwotą 55 856 558 zł.

Łączny koszt zastępstw doraźnych w roku szkolnym 2023/2024 wyniósł 2 892 550,85 zł.

ZASTĘPSTWA DORAŻNE w roku szkolnym 2023/2024 (IX - XII 2023 r.; I - VII 2024 r.)		
Miesiąc	Liczba godzin	Koszt
IX	2 792,50	180 398,12
X	4 165,00	276 342,86
XI	4 502,50	290 240,16
XII	4 497,50	288 116,70
I	3 276,50	207 570,47
II	3 296,50	270 553,90

15

III	4 722,00	385 379,74
IV	4 010,00	328 470,88
V	3 939,50	321 969,55
VI	3 911,50	307 351,18
VII	288,00	19 116,16
VIII	273,00	17 041,13
Razem	39 674,50	2 892 550,85

Tabela 2. Opracowanie własne Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach

W roku szkolnym 2022/2023 zrealizowano 41 410,50 godziny zastępstw doraźnych, na kwotę 2 611 519,62 zł.

Sposób realizacji zastępstw doraźnych (z wyłączeniem przedszkoli)

szkoła	nazwa przedmiotu z którego zostało zorganizowane zastępstwo doraźne (najwięcej godzin)	zastępstwo realizowane przez nauczyciela zgodnie z podstawą programową	zastępstwo zrealizowane na rzecz innego przedmiotu – roczna liczba godzin	zajęcia opiekuńcze – roczna liczba godzin	zajęcia ze specjalistą – roczna liczba godzin
Szkoła Podstawowa nr 2	świetlica, edukacja wczesnoszkolna, język polski, wychowanie przedszkolne	2015	231	0	0
Szkoła Podstawowa nr 4	edukacja wczesnoszkolna, język polski, język angielski, matematyka	591	405	86	0
Szkoła Podstawowa nr 5	wychowanie fizyczne, język polski, matematyka, religia	1096	718	0	9
Szkoła Podstawowa nr 6	zajęcia z psychologiem, edukacja wczesnoszkolna, matematyka, język angielski, język polski	1711	0	22	164
Szkoła Podstawowa nr 7	wychowanie przedszkolne, język angielski, język polski, historia, wychowanie fizyczne	2329	33	61	0
Szkoła Podstawowa nr 10	edukacja wczesnoszkolna, wychowanie przedszkolne, rewalidacja, świetlica, wychowanie fizyczne	2759,5	17	9	0
Szkoła Podstawowa nr 11	edukacja wczesnoszkolna, wychowanie przedszkolne, wychowanie fizyczne	1670,5	592	61	0

ILO	język angielski, język polski, matematyka	343	1385	0	0
Zespół Szkół nr 1	matematyka, język polski, język angielski, historia	185	511	0	25
Zespół Szkół nr 2	język angielski, język polski, matematyka, informatyka, edukacja wczesnoszkolna	1272	1239	21	29
Zespół Szkół nr 4	wychowanie fizyczne, język polski, język angielski	658	1368	0	63
ZST	przedmioty zawodowe, wychowanie fizyczne, język angielski	1040	405	64	5
Zespół Szkół nr 6	przedmioty zawodowe, matematyka, język angielski	304	156	0	0
SOSW1	szkoła podstawowa, wychowanie przedszkolne	2719	0	275	237
razem		18693	7060	599	532

Tabela 3. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

W Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Suwałkach w roku szkolnym 2023/2024 zrealizowano 321 godzin zastępstw doraźnych, w tym psycholog 91 godzin, pedagog 207 godzin, logopeda 23 godzin.

Prace remontowe i inwestycyjne obiektów oświatowych

Prace remontowe obiektów oświatowych

Łączna kwota zadań zrealizowanych we wszystkich jednostkach oświatowych w zakresie remontów za rok 2023 wyniosła 1 436 666,81 zł.

Podziału środków finansowych dokonano biorąc pod uwagę:

- a) stan techniczny obiektów,
- b) zalecenia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Suwałkach i innych organów nadzorujących oraz zalecenia wynikające z przeglądów stanu technicznego budynków,
- c) awarie.

W ramach planu remontów w 2023 roku wykonano m.in. następujące zadania:

1. wymiana kotła warzelnego w Przedszkolu nr 3 im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Suwałkach, wymiana pieca konwekcyjno-parowego w Przedszkolu nr 6 w Suwałkach,
2. przebudowa pomieszczenia magazynowego z przeznaczeniem na łazienkę dla dzieci grupy integracyjnej w Przedszkolu nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach,
3. remont kapitalny łazienki i zaplecza przy dużej sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kująłowicz w Suwałkach,

17 4. remont generalny łazienki z dostosowaniem do potrzeb dzieci z oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach.

W 2024 r. w rezerwie celowej na wydatki oświatowe – remonty i awarie, zaplanowano w budżecie Miasta Suwałki kwotę 500 000,00 zł. Do realizacji zakwalifikowano m.in.:

1. wymianę dźwigu towarowego w Przedszkolu nr 2 w Suwałkach,
2. częściową wymianę instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej w piwnicy Przedszkola nr 3 im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Suwałkach,
3. remont pokrycia dachowego na budynkach Szkoły Podstawowej nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach,
4. modernizację instalacji odgromowej w Szkole Podstawowej nr 5 im. A. Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach.

Prace inwestycyjne

Miasto Suwałki co roku realizuje zadania inwestycyjne, zmierzające do poprawy warunków technicznych w obiektach oświatowych.

Wydatki inwestycyjne w dziale „Oświata i Wychowanie” w 2023 roku (według stanu na dzień 21.12.2023 r.) zamknęły się kwotą 22 013 019,00 zł. Objęły m.in. następujące zadania:

1. kompleksowa poprawa ogólnodostępnej infrastruktury sportowej Miasta Suwałki, w tym w: Szkole Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach, Szkole Podstawowej nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach, Szkole Podstawowej nr 5 im. A. Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach i Szkole Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. A. Piłsudskiej w Suwałkach,
2. rozbudowa Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. K. A. Hamerszmita w Suwałkach – II etap – Polski Ład,
3. likwidacja barier architektonicznych w Szkole Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach,
4. poprawa efektywności energetycznej poprzez wymianę opraw oświetlenia wewnętrznego w Urzędzie Miejskim, I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. M. Konopnickiej w Suwałkach i Szkole Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. W. Urbanowicza w Suwałkach.

Wydatki inwestycyjne w dziale „Oświata i Wychowanie” w 2024 roku (według stanu na dzień 25.09.2024 r.) zamknęły się kwotą 35 268 611,00 zł. Obejmują m.in. następujące zadania:

1. kompleksowa poprawa ogólnodostępnej infrastruktury sportowej Miasta Suwałki, w tym: Szkole Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach (kontynuacja zadania), Szkole Podstawowej nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach, Szkole Podstawowej nr 5 im. A. Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach i Szkole Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. A. Piłsudskiej w Suwałkach,
2. rozbudowa Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. K. A. Hamerszmita w Suwałkach – II etap – Polski Ład,
3. modernizacja instalacji wodociągowej przeciwpożarowej w budynku Szkoły Podstawowej nr 5 im. A. Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach,
4. remont pokrycia dachowego wraz z robotami towarzyszącymi w segmencie A I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. M. Konopnickiej w Suwałkach – Polski Ład,
5. zaprojektowanie i wykonanie oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. M. Konopnickiej w Suwałkach.

II. 1. Działalność jednostek oświatowych podczas konfliktu zbrojnego w Ukrainie

W roku szkolnym 2023/2024 do jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki, uczęszczało 282 uczniów z Ukrainy, w tym 51 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, 188 uczyło się w szkołach podstawowych oraz 43 w szkołach ponadpodstawowych.

W okresie od 01.09.2023 r. do 31.08.2024 r. do budżetu miasta wpłynęły środki finansowe na realizację dodatkowych zadań oświatowych, o których mowa w art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa w wysokości 4 031 536,00 zł. Środki zostały przeznaczone na wydatki związane z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi będącymi obywatelami Ukrainy, m.in. na wynagrodzenia nauczycieli i pracowników oświaty, zakup energii, a także pokrycie kosztów bieżących jednostek. Dzięki funduszom zostały zakupione pomoce dydaktyczne służące integracji dzieci i nauce języka, w celu wyrównania szans i dostosowania do polskiego systemu nauczania.

III. ZADANIA ORGANU PROWADZĄCEGO

III. 1. Kształcenie młodocianych

Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników
od 01.09.2023 r. do 31.08.2024 r.

Liczba młodocianych na których pracodawcy otrzymali dofinansowanie	Liczba młodocianych, którzy realizowali:		Kwota, jaka od 01.09.2023 r. do 31.08.2024 r. wypłacono pracodawcom w ramach dofinansowania
	przyuczenie do wykonywania określonej pracy	naukę zawodu	
36	0	36	301.207,04

Tabela 4. Opracowanie własne Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach

III. 2. Zadania w zakresie umożliwienia uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej

Na wniosek rodziców organizowane były lekcje języka litewskiego. W roku szkolnym 2023/2024 język litewski nauczany był w Szkole Podstawowej nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach w wymiarze 12 godzin tygodniowo.

W ww. szkole z nauki języka litewskiego korzystali wszyscy zainteresowani uczniowie, tj. 20 uczniów, w tym:

- z klas I-III szkół podstawowych – 3 uczniów,
- z klas IV-VIII szkół podstawowych – 9 uczniów,
- ze szkół ponadpodstawowych – 8 uczniów.

W roku szkolnym 2023/2024 we wszystkich suwalskich przedszkolach i szkołach organizowane były zajęcia religii kościoła rzymskokatolickiego w wymiarze 830 godzin tygodniowo. Ponadto w roku szkolnym 2023/2024, poza wyznaniem rzymskokatolickim, w Zespole Szkół nr 2 w Suwałkach zorganizowane były zajęcia religii:

- Wyznania Staroobrzędowego – w wymiarze 6 godzin tygodniowo – 13 uczniów,
- Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego – w wymiarze 10 godzin tygodniowo – 7 uczniów,
- Kościoła Zielonoświątkowego – w wymiarze 6 godzin tygodniowo – 13 uczniów,

19

– Kościoła Prawosławnego – w wymiarze 10 godzin tygodniowo – 17 uczniów.

W roku szkolnym 2023/2024 Miasto Suwałki podpisało porozumienia w sprawie przyjęcia prowadzenie zadania publicznego z zakresu nauczania ww. religii z: Gminą Dubeninki, Gminą Filipów, Miastem Sejny, Gminą Krasnopol, Gminą Nowinka, Gminą Olecko i Gminą Suwałki.

III. 3. Stypendia i zasiłki

a) Stypendia i zasiłki szkolne w roku szkolnym 2023/2024

W roku szkolnym 2023/2024 dla 377 uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Suwałk przyznano pomoc materialną o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego w miesięcznej kwocie od 100 zł do 184 zł. Dotacja celowa, otrzymana od Wojewody Podlaskiego na realizację stypendiów szkolnych, za okres od 1 września 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. wyniosła 150 000,00 zł, na wkład własny Miasto Suwałki przeznaczyło 37 500,00 zł. W okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 czerwca 2024 r. otrzymana dotacja wyniosła 210 000,00 zł., a wkład własny 52 500,00 zł.

Pomoc materialna stanowi ważną formę wyrównywania szans edukacyjnych uczniów z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej i życiowej. Udzielanie świadczeń ma na celu wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów, słuchaczy i wychowanków, poprawę dostępności kształcenia na wyższych poziomach edukacji dla dzieci i młodzieży z uboższych środowisk. Pomoc materialna kierowana jest do uczniów i słuchaczy wszystkich typów szkół publicznych i niepublicznych.

Ponadto w roku szkolnym 2023/2024 wpłynęło 15 wniosków o przyznanie zasiłku szkolnego, które zostały pozytywnie rozpatrzone. Na zasiłki szkolne przeznaczono kwotę 9 300,00 zł.

b) Stypendia Prezydenta Miasta Suwałk

W 2024 r. na podstawie uchwały nr II/15/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2024 r. w sprawie przyznawania stypendiów i nagród Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w nauce w ramach realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”, uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych (po spełnieniu warunków określonych w Regulaminie przyznawania stypendium/nagrody Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w nauce) otrzymali stypendia lub nagrody za szczególne osiągnięcia w nauce uzyskane w roku szkolnym 2023/2024.

Stypendia oraz nagrody za szczególne osiągnięcia w nauce otrzymało 52 uczniów (10 uczniów ze szkół podstawowych oraz 42 uczniów ze szkół ponadpodstawowych).

Łącznie na stypendia i nagrody Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w nauce, uzyskane w roku szkolnym 2023/2024, przeznaczono 91 000,00 zł.

c) Pomoc materialna o charakterze edukacyjnym

W ramach wspierania działalności szkół w zakresie pomocy materialnej uczniom, Miasto Suwałki udziela uprawnionym uczniom pomocy materialnej w postaci dofinansowania do zakupu podręczników.

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia z dnia 19 maja 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025 w 2023 r. uczniowie suwałskich szkół ponadpodstawowych otrzymali zwrot kosztu zakupu podręczników szkolnych. Dotacja celowa na rok szkolny 2023/2024 wyniosła 48 969,14 zł. (wykorzystana). Z pomocy skorzystało 131 uczniów.

III. 4. Pomoc zdrowotna dla nauczycieli

Na podstawie uchwały Nr VI/65/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania w terminie od 16 września 2022 r. do 15 września 2023 r. wpłynęło 306 wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.

Pozytywnie rozpatrzono 301 wniosków. W wyniku przeprowadzonej analizy złożonych dokumentów stwierdzono, że wysokość środków przeznaczonych na ww. pomoc (zgodnie z naliczeniem w sposób wskazany w uchwale), stanowiło 51,74 % kwoty wstępnie proponowanej.

Łączna wartość przyznanej pomocy zdrowotnej w 2023 r. wyniosła 149 708,00 zł.

III. 5. Doskonalenie zawodowe

W budżecie Miasta Suwałk na 2023 r. wyodrębnione zostały środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli w wysokości 636 300,00 zł, a na 2024 r. – 671 994,00 zł.

W ramach środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli dofinansowanie do studiów podyplomowych w 2023 r. otrzymało 56 nauczycieli, a w 2024 r. – 49 nauczycieli. W 2024 roku, w porozumieniu z dyrektorami szkół, jako priorytetowe zostały ustalone jednolite studia magisterskie, studia pierwszego, studia drugiego stopnia na kierunku psychologia oraz pedagogika specjalna, a także studia podyplomowe w zakresie:

- a) różnych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
- b) uprawniającym do pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
- c) uprawniającym do nauczania w klasie dwujęzycznej oraz realizacji matury międzynarodowej,
- d) języka angielskiego w wychowaniu przedszkolnym,
- e) przedmiotów ogólnokształcących, tj. chemia, fizyka, biologia, geografia, matematyka,
- f) pracy z uczniem szczególnie uzdolnionym,
- g) uprawniającym do nauczania przedmiotów zawodowych i praktycznej nauki zawodu,
- h) edukacji włączającej,
- i) pedagogiki specjalnej.

Rady pedagogiczne w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Suwałki w roku szkolnym 2023/2024 uczestniczyły w 162 szkoleniach, co przedstawia poniższa tabela:

jednostka	liczba szkoleń
Szkoła Podstawowa nr 2	9
Szkoła Podstawowa nr 4	7
Szkoła Podstawowa nr 5	4
Szkoła Podstawowa nr 6	4
Szkoła Podstawowa nr 7	6
Szkoła Podstawowa nr 10	3
Szkoła Podstawowa nr 11	5
ILO	4
Zespół Szkół nr 1	10
Zespół Szkół nr 2	4
Zespół Szkół nr 4	6
ZST	4

Zespół Szkół nr 6	2
SOSWI	10
Przedszkole nr 1	17
Przedszkole nr 2	7
Przedszkole nr 3	4
Przedszkole nr 4	3
Przedszkole nr 5	11
Przedszkole nr 6	11
Przedszkole nr 7	11
Przedszkole nr 8	10
Przedszkole nr 10	10
razem	162

Tabela 5. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

III. 6. Wynagrodzenie nauczycieli

Jak wynika ze sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń suwalskich nauczycieli za rok 2023, sporządzonego zgodnie z art. 30a ustawy Karta Nauczyciela, nauczyciele zatrudnieni w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki osiągnęli poziom średnich wynagrodzeń na wszystkich stopniach awansu zawodowego. Kwota wydatków powyżej ww. poziomu średnich wynagrodzeń na wszystkich stopniach awansu zawodowego kształtowała się następująco:

- nauczyciele początkujący – 1 462 232,67 zł,
- nauczyciele mianowani – 1 330 677,22 zł,
- nauczyciele dyplomowani – 7 042 151,21 zł.

Łącznie wysokość ww. przekroczenia wyniosła 9 835 061,10 zł.

III. 7. Nagrody Prezydenta Miasta Suwałk

Zgodnie z § 3 uchwały Nr XI/149/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 5 września 2019 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków specjalnego funduszu nagród, wyróżniającym się nauczycielom za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w Dniu Edukacji Narodowej przyznawane są nagrody Prezydenta Miasta Suwałk.

Nagrody Prezydenta Miasta Suwałk mogą być przyznane z inicjatywy Prezydenta Miasta i na wniosek dyrektorów przedszkoli, szkół i placówek oświatowych. Jako priorytety przy przyznawaniu nagród przyjęto osiągnięcia uczniów (laureaci konkursów), wyniki egzaminów zewnętrznych, innowacje pedagogiczne oraz inne działania wykraczające poza standardowe obowiązki zawodowe.

W 2023 roku przyznano 45 nagród Prezydenta, każda w wysokości 3 800,00 zł, na ogólną kwotę 171 000,00 zł brutto, które wręczone zostały na miejskiej uroczystości z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

III. 8. Powierzenie stanowiska dyrektora szkoły/placówki oświatowej

W roku szkolnym 2023/2024 przeprowadzone zostały 3 postępowania konkursowe na stanowiska dyrektorów trzech suwalskich przedszkoli – Przedszkola nr 4 z Oddziałem Integracyjnym w Suwałkach, Przedszkola nr 6 w Suwałkach oraz Przedszkola nr 10 im. Marii Konopnickiej w Suwałkach.

Wszystkie konkursy zostały rozstrzygnięte – na stanowiskach pozostali dotychczasowi dyrektorzy, którym powierzono stanowiska na 5 kolejnych lat szkolnych.

III.9. Komisje egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego

Stosownie do art. 9g ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela, w roku szkolnym 2023/2024 (w grudniu 2023 r. i lipcu 2024 r.), powołane przez Prezydenta Miasta Suwałk komisje egzaminacyjne przeprowadziły 39 postępowań egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego. Wszyscy nauczyciele, którzy przystąpili do egzaminów – zdali egzaminy.

Wobec powyższego Prezydent Miasta Suwałk nadał stopnie awansu zawodowego nauczyciela mianowanego 39 nauczycielom.

III. 10. Doposażenie szkół i placówek w pomoce dydaktyczne

Zgodnie z art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, organ prowadzący szkołę obowiązany jest zapewnić podstawowe warunki do realizacji przez nauczyciela zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. W związku z tym w 2023 r. Miasto Suwałki przekazało z budżetu jednostkom oświatowym 1 794 492 zł na zakup pomocy dydaktycznych.

III. 11. Pozyskiwanie dodatkowych środków i realizacja programów

1. W I semestrze 2023/2024 zajęcia programu **Aktywny Suwałczanin** realizowane były od 16 października 2023 r. do 2 grudnia 2023 r. (7 tygodni). Łącznie zrealizowano 434 godziny zajęć pozalekcyjnych dla 571 uczniów klas I-II szkół SP2, SP4, SP5, SP6, SP7, SP10, SP11, SOSW1, ZS2. W II semestrze 2023/2024 zajęcia realizowane były od 11 marca 2024 r. do 24 maja 2025 r. (9 tygodni). Łącznie zrealizowano 432 godziny zajęć pozalekcyjnych dla 493 uczniów. Przeprowadzono m.in. zajęcia sportowo-rekreacyjne, gry i zabawy, zajęcia lekkoatletyczne, zajęcia ruchowe z elementami dramy.

2. Zrealizowano także **zajęcia profilaktyczne** w szkołach w okresie od 9 października 2023 r. do 17 grudnia 2023 r. (10 tygodni). Łącznie zrealizowano 1808 godzin zajęć dla 1165 uczniów w następujących szkołach: SP2, SP4, SP5, SP6, SP7, SP10, SP11, ZS1, ZS2 i ZST. Ponadto w II semestrze roku szkolnego 2023/2024 zajęcia były prowadzone w okresie od 4 marca 2024 r. do 24 maja 2024 r. W tym okresie zrealizowano 1829 godzin zajęć dla 1030 uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych (SP2, SP4, SP5, SP7, SP10, SP11, ZS1, ZS2 i ZST). Przeprowadzono m.in. zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, zajęcia rytmiczno-muzyczne, rozwijające umiejętności prospołeczne uczniów, zajęcia z zakresu integracji sensorycznej aktywizujące komunikację społeczną i rozwój emocjonalno-społeczny, kółko wokalne – „śpiewam i się nie stresuję”, arteterapia z terapią ręki itp.

3. Kontynuowane były zajęcia pn. **„Sport wszystkim dzieciom służy – Edycja 2023”**, współfinansowane przez Ministerstwo Sportu i Turystyki, ze środków Funduszy Zajęć Sportowych dla Uczniów. Zajęcia sportowe z elementami gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej skierowane były do uczniów oddziałów przedszkolnych i szkół podstawowych (klasy I-VIII). W okresie od 18 września 2023 r. do 2 grudnia 2023 r. wzięło w nich udział 1037 uczniów z 7 szkół podstawowych (SP2, SP4, SP5, SP6, SP7, ZS2 oraz SP11). Zrealizowano łącznie 1811 godzin. W II semestrze roku szkolnego 2023/2024 Miasto Suwałki otrzymało wsparcie finansowane na realizację projektu pn. **„Sport wszystkim dzieciom służy – Edycja 2024”**. Zajęcia odbywały się od 4 marca 2024 r. do 7 czerwca 2024 r. (12 tygodni). Zajęcia skierowane były do uczniów z oddziałów przedszkolnych oraz uczniów klas I – VI. Udział wzięło 893 uczniów z 6 szkół podstawowych (SP2, SP5, SP6, SP7, ZS2 oraz SP11). Zrealizowano łącznie 972 godzin.

23

4. W ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna tablica” na lata 2020-2024, 2 suwalskie szkoły (SP5 i SP6) otrzymały środki na zakup specjalistycznych pomocy dydaktycznych do terapii uczniów z zaburzeniami koncentracji i uwagi, w tym m.in. dla uczniów z ADHD, z autyzmem, z zaburzeniami słuchu, z niepełnosprawnością intelektualną oraz dla uczniów z zaburzeniami procesów uczenia się, w tym z dysleksją. Łączne dofinansowanie w ramach ww. programu to kwota 70 000,00 zł. Wkład własny Miasta Suwałki wyniósł 17 500,00 zł.

5. W ramach „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025”, dotyczącego wspierania organów prowadzących placówki wychowania przedszkolnego, szkoły oraz biblioteki pedagogiczne w zakresie rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję i wspieranie czytelnictwa dzieci i młodzieży, cztery suwalskie szkoły (SP7, I LO, ZS2 II LO, ZS4 Tech4) oraz Przedszkole nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach, otrzymały wsparcie finansowe na zakup nowości wydawniczych, zakup wyposażenia do bibliotek szkolnych, sprzętu komputerowego i oprogramowania, realizację działań promujących czytelnictwo (w tym zakup nagród dla uczniów biorących udział w akcjach promujących czytelnictwo).

Łączny koszt ww. programu wyniósł 63.750,00 zł, w tym 51.000,00 zł – dotacja celowa i 12.750,00 zł - wkład własny Miasta Suwałki.

6. SP2, SP4, SP6, SP10 i SP11 otrzymały wsparcie finansowe z Podlaskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej, w ramach przedsięwzięcia „Poznajemy Podlaskie”, na organizację wycieczek turystyczno-krajoznawczych po województwie podlaskim. Wsparcie finansowe organizacji jednej wycieczki nie mogło przekroczyć kwoty 7 500 zł. Szkoły otrzymały łącznie 37 118 zł.

7. W ramach rządowego programu z Ministerstwa Cyfryzacji „Laptop dla ucznia”, komputery przenośne typu laptop otrzymało 726 uczniów klas IV szkół podstawowych, prowadzonych przez Miasto Suwałki. Program był rządową inicjatywą, której celem było wsparcie dzieci i młodzieży w rozwoju kompetencji cyfrowych. Wsparciem objęci zostali uczniowie szkół publicznych i niepublicznych.

8. 7 suwalskich szkół podstawowych i 3 szkoły ponadpodstawowe objęte zostały programem edukacyjno-obronnym, przygotowanym i realizowanym we współdziałaniu Ministerstwa Edukacji Narodowej i Ministerstwa Obrony Narodowej – „Edukacja z wojskiem”. Celem programu jest podniesienie świadomości dzieci i młodzieży w obszarze bezpieczeństwa i obronności oraz kształtowanie podstawowych nawyków i umiejętności z zakresu obrony i ochrony ludności oraz zachowania w sytuacjach kryzysowych. 3-lekcyjne szkolenia zawierały treści z obszarów: wojskowości, obronności, bezpieczeństwa, pomocy medycznej oraz obrony cywilnej. Uczniowie zapoznali się m.in. z zasadami alarmowania, sposobami szukania i wzywania pomocy, podstawami ewakuacji i schronienia oraz nawykami udzielania pomocy. Zajęcia przeprowadzili wojskowi szkoleniowcy, a ich nadrzędnym założeniem jest przekazanie wiedzy i umiejętności w sposób ciekawy, praktyczny, przyjazny i dostosowany do wieku uczniów.

9. W celu uzupełnienia wiedzy, a tym samym podniesienia wyników egzaminów zewnętrznych, w okresie od 2 stycznia 2024 r. do 13 maja 2024 r., w każdym oddziale klasy VIII realizowane były wybrane zajęcia z obowiązkowych przedmiotów na egzaminie ósmoklasisty. Łącznie we wszystkich szkołach zrealizowano 432 godziny dodatkowych zajęć.

10. W celu uzupełnienia wiedzy, a tym samym podniesienia wyników egzaminów zewnętrznych, w okresie od 2 stycznia 2024 r. do 25 kwietnia 2024 r. w każdej klasie maturalnej realizowane były wybrane zajęcia z obowiązkowych przedmiotów na egzaminie maturalnym. Łącznie we wszystkich szkołach przyznano do realizacji 672 godziny dodatkowych zajęć.

11. Od 1 września 2023 r. w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki, wdrożony został Szkolny Budżet Obywatelski CUMULUS, którego celem jest rozwijanie

i promowanie samorządności uczniowskiej i szkolnej demokracji, wzrost poczucia wpływu uczniów na sprawy szkoły i lokalnego otoczenia, rozwijanie kreatywności, umiejętności dyskusji, przekonywania, promocji oraz samoorganizacji społeczności szkolnej, wspomaganie rozwoju społecznego i obywatelskiego dzieci i młodzieży, inspirowanie dzieci i młodzieży do rozwijania działalności pozaszkolnej i aktywizowania środowiska lokalnego, inne działania służące poprawie warunków pobytu w szkole. We wszystkich szkołach podstawowych i ponadpodstawowych odbyły się głosowania uczniów na projekty, które były składane przez uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych oraz uczniów szkół ponadpodstawowych. Projekty w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego CUMULUS finansowane są z budżetu Miasta Suwałk w wysokości do 10.000,00 zł na szkołę. Prezydent Miasta Suwałk zdecydował, że wszystkie zwycięskie projekty zgłoszone przez dyrektorów szkół otrzymają dofinansowanie. Łącznie we wszystkich szkołach zrealizowano 23 projekty na łączną kwotę ponad 140 000,00 zł.

12. W 2024 r. w 4 suwalskich szkołach ponadpodstawowych (ILO, ZS1, ZS6, ZST) realizowane były projekty dotyczące międzynarodowej wymiany młodzieży w ramach Programu Erasmus+ na łączną kwotę 318.685,80 zł. Realizacja projektów w całości została sfinansowana ze środków Unii Europejskiej.

13. W terminie od 24 czerwca 2024 r. do 31 sierpnia 2024 r., we wszystkich szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki, zostały zorganizowane półkolonie letnie dla uczniów klas I-III pn. **W zdrowym ciele zdrowy duch! – półkolonie letnie w suwalskich szkołach podstawowych.** W każdej szkole zorganizowane zostały minimum dwa pięciodniowe turnusy półkolonii w godz. 7.30-15.30. Półkolonie były skierowane do dzieci z poszczególnych szkół. Wyżywienie, tj. śniadanie, drugie śniadanie i obiad, zapewniły stołówki szkolne lub firmy zewnętrzne (opłatę za wyżywienie dziecka podczas półkolonii ponosili rodzice).

Podczas półkolonii dzieci uczestniczyły w różnych zajęciach, w tym również z profilaktyki uzależnień. Na zajęciach poznawały różne zagrożenia, uczyły się, jak należy ich unikać, szukały alternatywnych sposobów ciekawego, a przy tym zdrowego stylu życia. Podczas zajęć rozwijały umiejętności bycia asertywnymi, rozpoznawania własnych emocji, radzenia sobie z nimi, pozytywnego rozładowywania stresu, radzenia sobie w sytuacjach trudnych emocjonalnie. Ponadto, dzieci wzięły udział, m.in. w zajęciach tanecznych, sportowych, kulinarnych, zajęciach o żywieniu, plastycznych, krajoznawczych, zajęciach z psychologiem. Na boiskach szkolnych i placach zabaw prowadzone były zajęcia na świeżym powietrzu. Dzieci miały również zorganizowane m.in. wyjscia do kina, Strefy Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności (SOWA), kręgielni, parku trampolin, suwalskich muzeów, nad Zalew Arkadia, wyjazdy do Wigierskiego Parku Narodowego.

W każdej szkole, w której odbywały się półkolonie letnie opracowany został Program socjoterapeutyczny, skierowany do dzieci w celu zapobiegania zainteresowaniem używkami i niepożądanymi formami rozrywki. Ogółem w półkoloniach wzięło udział 715 dzieci.

Koszt realizacji zadania to kwota 356 493,83 zł. Środki w całości pochodziły z Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach.

14. Suwalskie jednostki oświatowe wniosowały o środki na realizację zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii. Z pozyskanych środków dofinansowana była m.in. organizacja półkolonii w SP7 podczas ferii zimowych, pn. „Aktywny tydzień profilaktyczny w SP7 Suwałki” (1 901,80 zł). W jednostkach realizowano także m.in. następujące projekty, finansowane ze środków przyznanych przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach:

- „Poruszające bajki o emocjach” – SODN – warsztaty dla dzieci, nauczycieli i rodziców w jednostkach: P3, P8, P10, SOSW1 (85 340,10 zł),

- 25 - „Szkoła dla Rodziców i Wychowawców” – PP-P – warsztaty dla rodziców i nauczycieli (25 547,23 zł),
 - „Potrafię odmówić – mam wybór” – SP10 – zajęcia i warsztaty dla uczniów (21 833,39 zł),
 - „Kreatywny przedszkolak sposobem na życie bez nałogów” – P7 – zajęcia dla nauczycieli, dzieci i rodziców (29 690,00 zł),
 - „Zastosowanie założeń programu *Porozumienie bez przemocy* w budowaniu relacji między uczniami oraz doskonalenie ich kompetencji komunikacyjnych” oraz „Profilaktyka uzależnień wśród dzieci i młodzieży – pojęcia, postawa asertywności oraz świadomość zagrożeń” – ZS1 – zajęcia, warsztaty dla uczniów i rodziców (32 500,00 zł).

15. I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej w Suwałkach otrzymało wsparcie finansowe w wysokości 45 000,00 złotych od Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku za projekt EKOPRACOWNIA – ZIELONE SERCE I LO W SUWAŁKACH. Wysokość wkładu własnego wynosiła 5 000,00 zł. Celem głównym projektu było wzmocnienie świadomości ekologicznej uczniów poprzez prowadzenie warsztatów edukacyjnych w nowo utworzonej Ekopracowni.

III. 12. Udział uczniów w zajęciach dodatkowych, w tym w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej:

Zajęcia dodatkowe								
jednostka	w ramach projektów z funduszy unijnych		w ramach środków z MKRPA		w ramach środków finansowych z programów Ministerstwa Sportu i Turystyki		w ramach środków przyznawanych przez organ prowadzący, w tym w zakresie pp-p	
	roczna liczba godzin	liczba uczniów*	roczna liczba godzin	liczba uczniów*	roczna liczba godzin	liczba uczniów*	roczna liczba godzin	liczba uczniów*
Szkoła Podstawowa nr 2	0	0	320	260	561	518	72	28
Szkoła Podstawowa nr 4	0	0	840	503	40	26	1309	226
Szkoła Podstawowa nr 5	0	0	1376	749	548	340	1895	263
Szkoła Podstawowa nr 6	0	0	211	173	769	498	731	192
Szkoła Podstawowa nr 7	0	0	145	132	192	172	684	121
Szkoła Podstawowa nr 10	0	0	227	225	0	0	4357	627
Szkoła Podstawowa nr 11	0	0	636	213	336	91	3249,5	116
ILO	0	0	0	0	0	0	144	237
Zespół Szkół nr 1	2 tygodniowe wyjazdy	22	119	457	0	0	16	60
Zespół Szkół nr 2	0	0	118	30	238	217	446	206
Zespół Szkół nr 4	0	0	0	0	0	0	54	80
ZST	15	13	120	62	212	48	113	199
Zespół Szkół nr 6	0	0	0	0	0	0	89	15
SOSW1	0	0	48	9	0	0	5508	108
razem	15	35	4160	2813	2896	1910	18667,5	2478

* uczniowie mogą dublować się z uwagi na uczestnictwo w wielu zajęciach

Tabela 6. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

IV. WYNIKI EGZAMINÓW ZEWNĘTRZNYCH

IV.1. Egzamin ósmoklasisty

Egzamin ósmoklasisty w terminie głównym został przeprowadzony od 14 do 16 maja 2024 r. Uczniowie, którzy z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpili do niego w powyższym terminie, napisali egzamin w terminie dodatkowym, tj. 10, 11 i 12 czerwca 2024 r.

Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej. Każdy ósmoklasista przystąpił do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.:

- 1) języka polskiego,
- 2) matematyki,
- 3) języka obcego nowożytnego.

Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę.

EGZAMIN ÓSMOKLASISTY

JĘZYK POLSKI				
	Liczebność	Średnia	Województwo	Kraj
Białystok	1291	63%	57% (liczebność: 5.321)	61% (liczebność: 189.990)
Łomża	207	59%		
Suwałki	383	58%		
MATEMATYKA				
Białystok	1291	60%	50% (liczebność: 5 308)	52% (liczebność: 189 964)
Łomża	207	49%		
Suwałki	383	50%		
JĘZYK ANGIELSKI				
Białystok	1348	75%	63% (liczebność: 5 276)	66% (liczebność: 191 808)
Łomża	8212	68%		
Suwałki	384	68%		

Tabela 7. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

Średnia wyników szkół, których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki z:

- języka polskiego jest wyższa o 1% od średniej województwa, ale o 3% niższa niż w kraju,
- matematyki jest równa średniej województwa i o 2% niższa niż w kraju,
- języka angielskiego jest wyższa o 5% od średniej województwa i o 2% wyższa niż w kraju.

ŚREDNIE WYNIKI EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH,

DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST MIASTO SUWAŁKI

Lp.	Szkoła	Język polski	Matematyka	Język angielski
1.	Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach (liczebność: 46;46;45)	61%	46%	62%
2.	Szkoła Podstawowa nr 4 im. Ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach (liczebność: 53;53;53)	67%	54%	78%
3.	Szkoła Podstawowa nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach (liczebność: 65;65;65)	61%	56%	70%

27

4.	Szkoła Podstawowa nr 6 im. Aleksandry Kujałowicz w Suwałkach (liczebność: 48;48;48)	57%	53%	68%
5.	Szkoła Podstawowa nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach (liczebność 30;30;30)	62%	45%	68%
6.	Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach (liczebność: 16;16;15)	52%	40%	62%
7.	Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach (liczebność: 32;32;34)	54%	45%	61%
8.	Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. W. Urbanowicza w Suwałkach (liczebność: 50;50;52)	42%	38%	64%

Tabela 8. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

JĘZYK POLSKI

Szkoła Podstawowa nr 4 im. Ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach (53 uczniów)	67%
Szkoła Podstawowa nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach (30 uczniów)	62%
Kraj	61%
Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach (46 uczniów)	61%
Szkoła Podstawowa nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach (65 uczniów)	61%
Miasto Suwałki	58%
Województwo podlaskie	57%
Szkoła Podstawowa nr 6 im. Aleksandry Kujałowicz w Suwałkach (48 uczniów)	57%
Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach (32 uczniów)	54%
Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach (16 uczniów)	52%
Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. W. Urbanowicza w Suwałkach (50 uczniów)	42%

Tabela 9. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

Podsumowanie – język polski

Powyżej średniej w kraju (**61%**), powyżej średniej w Mieście Suwałki (**58%**), a także powyżej średniej w województwie (**57%**), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 4 im. Ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach (**67%**),
- Szkoły Podstawowej nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach (**62%**).

Równy ze średnią w kraju (**61%**), ale powyżej średniej w Mieście Suwałki (**58%**), a także powyżej średniej w województwie (**57%**), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach (**61%**),
- Szkoły Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach (**61%**).

Poniżej średniej w kraju (**61%**), poniżej średniej w Mieście Suwałki (**58%**), równy ze średnią w województwie (**57%**), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach (57%).

Poniżej średniej w kraju (61%), poniżej średniej w Mieście Suwałki (58%), a także poniżej średniej w województwie (57%), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach (54%),

- Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach (52%),

- Szkoły Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. W. Urbanowicza w Suwałkach (42%).

MATEMATYKA

Szkoła Podstawowa nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach (65 uczniów)	56%
Szkoła Podstawowa nr 4 im. Ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach (53 uczniów)	54%
Szkoła Podstawowa nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach (48 uczniów)	53%
Kraj	52%
Województwo podlaskie	50%
Miasto Suwałki	50%
Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach (46 uczniów)	46%
Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach (32 uczniów)	45%
Szkoła Podstawowa nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach (30 uczniów)	45%
Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach (16 uczniów)	40%
Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. W. Urbanowicza w Suwałkach (50 uczniów)	38%

Tabela 10. Opracowanie: Suwałski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

Podsumowanie – matematyka

Powyżej średniej w kraju (52%), powyżej średniej w województwie (50%), a także powyżej średniej w Mieście Suwałki (50%), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach (56%),

- Szkoły Podstawowej nr 4 im. Ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach (54%),

- Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach (53%).

Poniżej średniej w kraju (52%), poniżej średniej w województwie (50%), a także poniżej średniej w Mieście Suwałki (50%), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach (46%),

- Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach (45%),

- Szkoły Podstawowej nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach (45%),

- Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach (40%),

29

- Szkoły Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. W. Urbanowicza w Suwałkach (38%).

JĘZYK ANGIELSKI

Szkoła Podstawowa nr 4 im. Ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach (53 uczniów)	78%
Szkoła Podstawowa nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach (65 uczniów)	70%
Miasto Suwałki	68%
Szkoła Podstawowa nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach (48 uczniów)	68%
Szkoła Podstawowa nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach (30 uczniów)	68%
Kraj	66%
Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. W. Urbanowicza w Suwałkach (52 uczniów)	64%
Województwo podlaskie	63%
Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach (46 uczniów)	62%
Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach (15 uczniów)	62%
Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach (34 uczniów)	61%

Tabela 11. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

Podsumowanie – język angielski

Powyżej średniej w Mieście Suwałki (68%), średniej w kraju (66%), a także powyżej średniej w województwie (63%), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 4 im. Ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach (78%),
- Szkoły Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach (70%).

Równy ze średnią w Mieście Suwałki (68%), powyżej średniej w kraju (66%), a także powyżej średniej w województwie (63%), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach (68%),
- Szkoły Podstawowej nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach (68%).

Poniżej średniej w Mieście Suwałki (68%), poniżej średniej w kraju (66%), powyżej średniej w województwie (63%), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. W. Urbanowicza w Suwałkach (64%).

Poniżej średniej w Mieście Suwałki (68%), poniżej średniej w kraju (66%), a także poniżej średniej w województwie (63%), są wyniki:

- Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach (62%),
- Szkoły Podstawowej nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach (62%),

- Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach (61%).

30

IV.2. Egzamin maturalny

Egzamin maturalny z wszystkich przedmiotów obowiązkowych w terminie głównym odbył się w maju 2023 r. Wszyscy absolwenci obowiązkowo przystępowali do egzaminu maturalnego w części pisemnej z:

- języka polskiego,
- matematyki,
- wybranego języka obcego nowożytnego.

EGZAMIN MATURALNY 2024 ZDAWALNOŚĆ EGZAMINU

Miasto	Absolwenci przystępujący do matury w terminie głównym (ogółem)	
	Liczba zdających, którzy przystąpili do wszystkich egzaminów wymaganych	Zdawalność
Białystok	3391	86,4%
Łomża	880	86,9%
Suwałki	626	84,3%

Tabela 12. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

WYNIKI EGZAMINU MATURALNEGO W SZKOŁACH, W KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST MIASTO SUWAŁKI

Wyniki dotyczą absolwentów, którzy przystąpili do egzaminu maturalnego przeprowadzonego w maju 2024 r. Zdawalność egzaminu maturalnego ustalona została dla absolwentów, którzy przystąpili do wszystkich egzaminów obowiązkowych w maju 2024 r.

JĘZYK POLSKI I MATEMATYKA

Szkoła	Absolwenci przystępujący do matury		Język polski cz. pisemna		Matematyka	
	Liczba absolwentów, którzy przystąpili do wszystkich egzaminów wymaganych	Zdawalność	Zdawalność	Średni wynik	Zdawalność	Średni wynik
I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej w Suwałkach	94	95,7%	100%	75%	97,9%	79%
II Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Zygmunta Podhorskiego (ZS2)	97	100%	100%	73%	100%	81%
III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi	117	98,3%	99,1%	72%	99,1%	79%

31

im. Alfreda Lityńskiego w Suwałkach (ZS1)						
Technikum nr 2 w Suwałkach (ZS6)	96	85,4%	96,9%	58%	89,6%	49%
Technikum nr 3 w Suwałkach (ZST)	128	96,1%	98,4%	62%	98,4%	69%
Technikum nr 4 w Suwałkach (ZS4)	94	74,5%	97,9%	61%	80,9%	46%

Tabela 13. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

JĘZYK POLSKI

Najwyższy średni wynik z części pisemnej – I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej w Suwałkach,

Najniższy średni wynik z części pisemnej - Technikum nr 2 w Suwałkach.

MATEMATYKA

Najwyższy średni wynik – II Liceum Ogólnokształcące im. gen. Zygmunta Podhorskiego w Suwałkach,

Najniższy średni wynik - Technikum nr 4 w Suwałkach.

JĘZYKI OBCE

Szkoła	Język angielski poziom podstawowy	
	Zdawalność	Średni wynik
I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej w Suwałkach	100%	87%
II Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Zygmunta Podhorskiego w Zespole Szkół nr 2 w Suwałkach (ZS2)	100%	86%
III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Alfreda Lityńskiego w Suwałkach (ZS1)	100%	90%
Technikum nr 2 w Suwałkach (ZS6)	96,2%	76%
Technikum nr 3 w Suwałkach (ZST)	99,2%	78%
Technikum nr 4 w Suwałkach (ZS4)	88,3%	67%

Tabela 14. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

JĘZYK ANGIELSKI

Najwyższy średni wynik - III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Alfreda Lityńskiego w Suwałkach

Najniższy średni wynik – Technikum nr 4 w Suwałkach

IV. 3. Egzamin zawodowy

ZBIORCZE ZESTAWIENIE WYNIKÓW EGZAMINU ZAWODOWEGO W SZKOŁACH,
KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST MIASTO SUWAŁKI
W ROKU SZKOLNYM 2023/2024

I. Informacja o egzaminie zawodowym (formuła 2019r.), który odbył się w terminie styczeń - luty 2024 r. w województwie podlaskim

32

W województwie podlaskim do obu części egzaminu zawodowego przystąpiło 4 527 zdających, w tym 2 143 kobiet i 2 384 mężczyzn. Certyfikat kwalifikacji zawodowej w danym zawodzie otrzymało 74,9 % zdających spośród wszystkich, którzy przystąpili do obu części egzaminu. Egzamin przeprowadzono w 100 kwalifikacjach.

1. Zdawalność uczniów i absolwentów, którzy przystąpili do obu części egzaminu – województwo podlaskie.

CZĘŚĆ PISEMNA		CZĘŚĆ PRAKTYCZNA		CERTYFIKAT KWALIFIKACJI*
PRZYSTĄPIŁO	ZDAŁO	PRZYSTĄPIŁO	ZDAŁO	OTRZYMAŁO
4 812	4 290	4 904	3 728	3 391
	89,2%		76,0%	74,9%

Tabela 15. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

2. Zdawalność egzaminu zawodowego (formuła 2019) w wybranych powiatach – województwo podlaskie.

POWIAT	LICZBA ZDAJĄCYCH, KTÓRZY:								
	PRZYSTĄPIŁI DO CZĘŚCI PISEMNEJ	ZALICZYLI CZĘŚĆ PISEMNA		PRZYSTĄPIŁI DO CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ	ZALICZYLI CZĘŚĆ PRAKTYCZNA		PRZYSTĄPIŁI DO OBU CZĘŚCI EGZAMINU	OTRZYMAŁI CERTYFIKAT KWALIFIKACJI *	
		LICZBA	LICZBA		%	LICZBA		LICZBA	%
M. BIAŁYSTOK	2 252	2 023	89,8%	2 339	1 761	75,3%	2 165	1 603	74,0%
M. ŁOMŻA	516	467	90,5%	523	420	80,3%	492	396	80,5%
M. SUWAŁKI	397	368	92,7%	406	345	85,0%	362	308	85,1%

Tabela 16. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

* dane dotyczą zdających, którzy przystąpili do obu części egzaminu

3. WYNIKI EGZAMINU ZAWODOWEGO w styczniu i lutym 2024 – Miasto Suwałki

Kwalifikacje, w których średnia liczba otrzymanych świadectw potwierdzających kwalifikacje w zawodzie, (spośród wszystkich zdających, którzy przystąpili do obu części egzaminu) jest wyższa niż w województwie podlaskim.

Szkoła / placówka	Kod kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Zdający, którzy								
			przystąpili do części pisemnej	zaliczyli część pisemną		przystąpili do części praktycznej	zaliczyli część praktyczną		przystąpili do obu części egzaminu	otrzymali CERTYFIKAT KWALIFIKACJI (*)	
				liczba	liczba		%	liczba		liczba	%
Technikum nr 4 w Zespole Szkół nr 4 w Suwałkach	EKA.05	Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych	27	27	100,0	27	27	100,0%	27	27	100,0%
	HAN.02	Prowadzenie działań handlowych	13	13	100,0%	13	13	100,0%	13	13	100,0%
	HTG.03	Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie	0	0	-	3	2	66,7%	0	0	-
	HTG.06	Realizacja usług w recepcji	16	16	100,0%	16	16	100,0%	16	16	100,0%
	HTG.08	Obsługa klienta oraz rozliczanie imprez i usług turystycznych	13	13	100,0%	13	13	100,0%	13	13	100,0%
	HGT.12	Organizacja żywienia i usług gastronomicznych	19	19	100,0%	19	14	73,7%	19	14	73,7%
	SPC.07	Organizacja i nadzorowanie produkcji wyrobów spożywczych	9	9	100,0%	9	8	88,9%	9	8	88,9%
Technikum nr 3 w Zespole Szkół Technicznych w Suwałkach	BUD.14	Organizacja i kontrola robót budowlanych oraz sporządzanie kosztorysów	1	0	0,0%	0	0	-	0	0	-
	ELE.05	Eksploatacja maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych	8	3	37,5%	4	3	75,0%	4	1	25,0%

	ELM.03	Montaż, uruchamianie i konserwacja urządzeń i systemów mechatronicznych	1	1	100,00%	0	0	-	0	0	-
	ELM.04	Eksploatacja układów automatyki przemysłowej	6	4	66,7%	14	5	35,7%	5	0	0,0%
	ELM.06	Eksploatacja i programowanie urządzeń i systemów mechatronicznych	2	0	0,0%	5	4	80,0%	2	0	0,0%
	INF.07	Montaż i konfiguracja lokalnych sieci komputerowych oraz administrowanie systemami operacyjnymi	4	4	100,0%	2	2	100,0%	1	1	100,0%
	INF.08	Eksploatacja i konfiguracja oraz administrowanie sieciami rozległymi	5	4	80,0%	0	0	-	0	0	-
Branżowa Szkoła I Stopnia nr 3 w Zespole Szkół Technicznych w Suwałkach	ELE.02	Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych	0	0	-	0	0	-	0	0	-
	HAN.01	Prowadzenie sprzedaży	1	0	0,0%	0	0	-	0	0	-
	HGT.02	Przygotowanie i wydawanie dań	1	1	100,0%	0	0	-	0	0	-
	MEC.03	Montaż i obsługa maszyn i urządzeń	3	2	66,7%	0	0	-	0	0	-
Technikum nr 2 w Zespole Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach	DRM.04	Wytwarzanie wyrobów z drewna i materiałów drewnopodobnych	1	1	100,0%	0	0	-	0	0	-
	DRM.08	Organizacja i prowadzenie procesów przetwarzania drewna i materiałów drewnopodobnych	9	9	100,0%	9	5	55,6%	9	5	55,6%
	INF.02	Administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych	2	2	100,0%	0	0	-	0	0	-
	INF.03	Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych	0	0	-	7	4	57,1%	0	0	-
	MOT.05	Obsługa diagnostowanie oraz naprawa pojazdów samochodowych	4	3	75,0%	0	0	-	0	0	-
	MOT.06	Organizacja i prowadzenie procesu obsługi pojazdów samochodowych	0	0	-	1	0	0,0%	0	0	-

	PGF.07	Wykonywanie przekazu reklamowego	13	12	92,3%	15	15	100,0%	13	12	92,3%
	PGF.08	Zarządzanie kampanią reklamową	14	14	100,0%	14	14	100,0%	14	14	100,0%
	SPL.01	Obsługa magazynów	0	0	-	2	1	50,0%	0	0	-
	SPL.04	Organizacja transportu	15	15	100,0%	15	14	93,3%	15	14	93,3%
Branżowa Szkoła I Stopnia nr 2 w Zespole Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach	DRM.04	Wytwarzanie wyrobów z drewna i materiałów drewnopodobnych	1	1	100,0%	0	0	-	0	0	-
	MOT.02	Obsługa, diagnozowanie oraz naprawa mechatronicznych systemów pojazdów samochodowych	1	0	0,0%	0	0	-	0	0	-

Tabela 17. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

* dane dotyczą zdających, którzy przystąpili do obu części egzaminu.

II. Informacja o egzaminie zawodowym (formuła 2019r.), który odbył się w sesji 2 – lato 2024 r. w województwie podlaskim

36

W województwie podlaskim do obu części egzaminu zawodowego przystąpiło **7 022** zdających, w tym 2 936 kobiet i 4 086 mężczyzn. **Certyfikat kwalifikacji zawodowej** w danym zawodzie otrzymało **81,6 %** zdających spośród wszystkich, którzy przystąpili do obu części egzaminu. Egzamin przeprowadzono w **115** kwalifikacjach.

1. Zdawalność uczniów i absolwentów, którzy przystąpili do obu części egzaminu – województwo podlaskie.

CZEŚĆ PISEMNA		CZEŚĆ PRAKTYCZNA		CERTYFIKAT KWALIFIKACJI*
PRZYSTĄPIŁO	ZDAŁO	PRZYSTĄPIŁO	ZDAŁO	OTRZYMAŁO
7 261	6 538	7 261	6 387	5 732
	90,0%		83,8%	81,6%

Tabela 18. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

2. Zdawalność egzaminu zawodowego (formuła 2019) w wybranych powiatach – województwo podlaskie.

POWIAT	LICZBA ZDAJĄCYCH, KTÓRZY:								
	PRZYSTĄPIŁI DO CZĘŚCI PISEMNEJ	ZALICZYLI CZĘŚĆ PISEMNA		PRZYSTĄPIŁI DO CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ	ZALICZYLI CZĘŚĆ PRAKTYCZNA		PRZYSTĄPIŁI DO OBU CZĘŚCI EGZAMINU	OTRZYMAŁI CERTYFIKAT KWALIFIKACJI *	
		LICZBA	LICZBA		%	LICZBA		LICZBA	%
M. BIAŁYSTOK	3 396	3 048	89,8%	3 561	2 870	80,6%	3 283	2 601	79,2%
M. ŁOMŻA	652	581	89,1%	681	529	77,7%	631	485	76,9%
M. SUWAŁKI	888	811	91,3%	911	782	85,8%	873	710	81,3%

Tabela 19. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

3. WYNIKI EGZAMINU ZAWODOWEGO w sesji 2 (czerwiec – lipiec) 2024 r. – Miasto Suwałki

29

Kwalifikacje, w których średnia liczba otrzymanych świadectw potwierdzających kwalifikacje w zawodzie (spośród wszystkich zdających, którzy przystąpili do obu części egzaminu) jest wyższa niż w województwie podlaskim.

Szkoła / placówka	Kod kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Zdający, którzy								
			przystąpili do części pisemnej			przystąpili do części praktycznej			przystąpili do obu części egzaminu		
			liczba	liczba	%	liczba	liczba	%	liczba	liczba	%
Technikum nr 4 w Zespole Szkół nr 4 w Suwałkach	EKA.04	Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej	16	16	100,0%	16	15	93,8%	16	15	93,8%
	EKA.05	Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych	11	11	100,0%	11	8	72,7%	11	8	72,7%
	HAN.01	Prowadzenie sprzedaży	17	17	100,0%	17	17	100,0%	17	17	100,0%
	HGT.02	Przygotowanie i wydawanie dań	24	24	100,0%	24	24	100,0%	24	24	100,0%
	HGT.03	Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie	12	12	100,0%	12	11	91,7%	12	11	91,7%
	HGT.07	Przygotowanie imprez i usług turystycznych	15	15	100,0%	15	14	93,3%	15	14	93,3%
	HGT.12	Organizacja żywienia i usług gastronomicznych	0	0		3	3	100,0%	0	0	
Branżowa Szkoła I Stopnia nr 5 w Zespole Szkół nr 4 w Suwałkach	SPC.07	Organizacja i nadzorowanie produkcji wyrobów spożywczych	0	0		0	0		0	0	
	HGT.02	Przygotowanie i wydawanie dań	7	7	100,0%	7	7	100,0%	7	7	100,0%

	SPC.01	Produkcja wyrobów cukierniczych	8	8	100,0%	8	8	100,0%	8	8	100,0%
Technikum nr 3 w Zespole Szkół Technicznych w Suwałkach	BUD.01	Wykonywanie robót zbrojarskich i betoniarskich	27	27	100,0%	26	26	100,0%	26	26	100,0%
	BUD.14	Organizacja i kontrola robót budowlanych oraz sporządzanie kosztorysów	29	26	89,7%	28	28	100,0%	28	25	89,3%
	ELE.05	Eksploatacja maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych	5	4	80,0%	2	0	0,0%	1	0	0,0%
	ELM.01	Montaż, uruchamianie i obsługiwane układów automatyki przemysłowej	11	11	100,0%	11	11	100,0%	11	11	100,0%
	ELM.03	Montaż, uruchamianie i konserwacja urządzeń i systemów mechatronicznych	30	29	96,7%	30	29	96,7%	30	28	93,3%
	ELM.04	Eksploatacja układów automatyki przemysłowej	12	7	58,3%	17	13	76,5%	12	6	50,0%
	ELM.06	Eksploatacja i programowanie urządzeń i systemów mechatronicznych	23	20	87,0%	22	16	72,7%	22	16	72,7%
	INF.07	Montaż i konfiguracja lokalnych sieci komputerowych oraz administrowanie systemami operacyjnymi	32	28	87,5%	33	33	100,0%	32	28	87,5%
	INF.08	Eksploatacja i konfiguracja oraz administrowanie sieciami rozległymi	15	14	93,3%	15	15	100,0%	15	14	93,3%
	MEC.05	Użytkowanie obrabiarek skrawających	15	15	100,0%	15	15	100,0%	15	15	100,0%
	MEC.09	Organizacja i nadzorowanie procesów produkcji maszyn i urządzeń	8	7	87,5%	8	5	62,5%	8	5	62,5%
	PGF.04	Przygotowywanie oraz wykonywanie prac graficznych i publikacji cyfrowych	29	29	100,0%	29	29	100,0%	29	29	100,0%
	PGF.05	Drukowanie cyfrowe i obróbka druków	15	15	100,0%	15	15	100,0%	15	15	100,0%
Branżowa Szkoła I Stopnia nr 3 w Zespole Szkół Technicznych	BUD.11	Wykonywanie robót montażowych, okładzinowych i wykończeniowych	10	9	90,0%	10	8	80,0%	10	8	80,0%

w Suwałkach	ELE.02	Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych	17	8	47,1%	17	15	88,2%	17	8	47,1%
	HAN.01	Prowadzenie sprzedaży	2	2	100,0%	2	2	100,0%	2	2	100,0%
	HGT.02	Przygotowanie i wydawanie dań	3	2	66,7%	3	3	100,0%	3	2	66,7%
	MEC.03	Montaż i obsługa maszyn i urządzeń	15	12	80,0%	15	15	100,0%	15	12	80,0%
Technikum nr 2 w Zespole Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach	DRM.04	Wytwarzanie wyrobów z drewna i materiałów drewnopodobnych	7	7	100,0%	8	8	100,0%	7	7	100,0%
	DRM.08	Organizacja i prowadzenie procesów przetwarzania drewna i materiałów drewnopodobnych	7	6	85,7%	8	4	50,0%	7	4	57,1%
	INF.02	Administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych	30	25	83,3%	29	27	93,1%	28	22	78,6%
	INF.03	Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych	59	57	96,6%	59	36	61,0%	59	36	61,0%
	MOT.05	Obsługa diagnostyki oraz naprawa pojazdów samochodowych	16	16	100,0%	16	16	100,0%	16	16	100,0%
	MOT.06	Organizacja i prowadzenie procesu obsługi pojazdów samochodowych	10	10	100,0%	10	6	60,0%	10	6	60,0%
	PGF.07	Wykonywanie przekazu reklamowego	12	12	100,0%	11	9	81,8%	11	9	81,8%
	PGF.08	Zarządzanie kampanią reklamową	13	13	100,0%	13	12	92,3%	13	12	92,3%
	SPL.01	Obsługa magazynów	14	14	100,0%	15	13	86,7%	14	12	85,7%
	SPL.04	Organizacja transportu	0	0		1	0	0,0%	0	0	0
Branżowa Szkoła I Stopnia nr 2 w Zespole Szkół nr 6 im. Karola	DRM.04	Wytwarzanie wyrobów z drewna i materiałów drewnopodobnych	12	7	58,3%	12	12	100,0%	12	7	58,3%

Brzostowskiego w Suwałkach	MOT.02	Obsługa, diagnozowanie oraz naprawa mechatronicznych systemów pojazdów samochodowych	15	13	86,7%	14	14	100,0%	14	13	92,9%
	MOT.05	Obsługa, diagnozowanie oraz naprawa pojazdów samochodowych	8	8	100,0%	8	8	100,0%	8	8	100,0%
	TDR.01	Eksploatacja środków transportu drogowego	14	13	92,9%	14	6	42,9%	14	6	42,9%

Tabela 20. Opracowanie: Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach

* dane dotyczą zdających, którzy przystąpili do obu części egzaminu.

41

IV.4. Promocja uczniów do klas programowo wyższych i drugoroczność

		ogólna liczba uczniów – stan na dzień zakończenia zajęć dydaktycznych	liczba uczniów przystępująca do egzaminu poprawkowego	% uczniów przystępujących do egzaminu poprawkowego	liczba przeprowadzonych egzaminów poprawkowych	liczba uczniów niepromowanych	% uczniów niepromowanych
szkoła podstawowa	SP2	579	15	2,59	22	16	2,76
	SP4	854	5	0,59	6	3	0,35
	SP5	970	9	0,9	13	3	0,3
	SP6	657	13	1,98	18	6	0,91
	SP7	792	2	0,25	2	5	0,63
	SP9	429	3	0,7	5	15	3,5
	SP10	605	8	1,32	13	9	2,15
	SP11	758	21	2,8	28	16	2,1
	SOSW1	121	0	0	0	24	20
liceum ogólnokształcące	I LO	432	21	4,86	21	4	0,01
	III LO ZS1	604	10	1,66	13	4	0,66
	II LO ZS2	684	9	1,3	9	5	0,7
technikum	ZS4	488	22	4,5	5	11	2,3
branżowa szkoła I stopnia		70	5	7	4	3	4,3
technikum	ZS6	476	39	8,2	58	19	4,0
branżowa szkoła I stopnia		128	12	9,4	11	8	6,3
technikum	ZST	744	54	7,26	67	32	4,3
branżowa szkoła I stopnia		354	8	2,26	9	7	1,98
szkoła przysposabiająca do pracy	SOSW1	22	0	0	0	4	18
branżowa szkoła I stopnia		21	0	0	0	0	0

Tabela 21. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

Na wyniki egzaminów zewnętrznych wpływa m. in. właściwa realizacja podstawy programowej i organizacja zajęć dodatkowych realizowanych w ramach art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela, które zostały przedstawione w poniższej tabeli:

Zajęcia art. 42 ust. 2 KN		
jednostka	roczna liczba godzin	liczba uczniów*
Szkoła Podstawowa nr 2	102	15
Szkoła Podstawowa nr 4	91	139

Szkoła Podstawowa nr 5	135	97
Szkoła Podstawowa nr 6	62	41
Szkoła Podstawowa nr 7	110	31
Szkoła Podstawowa nr 10	85	89
Szkoła Podstawowa nr 11	3382	468
ILO	0	0
Zespół Szkół nr 1	0	0
Zespół Szkół nr 2	132	65
Zespół Szkół nr 4	928	186
ZST	0	0
Zespół Szkół nr 6	0	0
SOSWI	84	10
razem	5111	1141

* uczniowie mogą dublować się z uwagi na uczestnictwo w wielu zajęciach

Tabela 22. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

V. OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW W KONKURSACH I OLIMPIADACH

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i Olimpiad, dla uczniów szkół podstawowych oraz szkół ponadpodstawowych organizowane są konkursy i olimpiady, mające na celu odkrywanie i rozwijanie uzdolnień uczniów, pobudzanie twórczego myślenia, wspomaganie zdolności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu, a także lepsze przygotowania uczniów do nauki w szkołach wyższego stopnia lub do wykonywania zawodu. Osiągnięcia uczniów z poszczególnych szkół w ww. konkursach i olimpiadach przedstawiają poniższe tabele:

a) konkursy kuratoryjne dla uczniów szkół podstawowych

konkursy kuratoryjne - szkoły podstawowe		
konkurs	liczba finalistów	liczba laureatów
j. angielski	2(SP5)	1(SP7)
matematyka	1(SP10)	
"Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego"		1(SP5)
razem	3	2

Tabela 23. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

b) olimpiady dla uczniów szkół ponadpodstawowych

olimpiada	olimpiady - szkoły ponadpodstawowe			
	ETAP OKRĘGOWY		ETAP CENTRALNY	
	liczba finalistów	liczba laureatów	liczba finalistów	liczba laureatów
literatury i języka polskiego			1(ILO)	1(1LO)
historyczna	2(ILO)		4(1LO)	
geograficzna			1(ZS1)	1(1LO)
filozoficzna				1(ILO)

43

Ogólnopolski Konkurs Wiedzy Geologicznej OKAWANGO				1(ZS1)
XVLL Ogólnopolska Olimpiada z Fizyki o "Diamentowy Indeks AGH"			1(ZS2)	1(ZS1), 1(ZS2)
Ogólnopolski Konkurs Fizyczny WYGRAJ INDEKS				1(ZS1), 1(ZS2)
Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Budowlanych	1(ZST)		1(ZST)	
Ogólnopolski konkurs Języka Polskiego "Z poprawną ortografią na co dzień"		1(1LO)	3(1LO)	2(1LO)
Ogólnopolski Konkurs Wiedzy o Piastach			2(1LO)	1(1LO)
Olimpiada Wiedzy o Armii Krajowej			2(1LO)	
razem	3	1	15	11

Tabela 24. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

c) olimpiady dla uczniów szkół zawodowych

dziedzina wiedzy zawodowej	olimpiady i konkursy dla uczniów szkół zawodowych			
	ETAP OKRĘGOWY		ETAP CENTRALNY	
	liczba finalistów	liczba laureatów	liczba finalistów	liczba laureatów
sprzedawca, żywność, kucharz, piekarz				
Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy o Żywności	2(ZS4)			
Olimpiada Wiedzy o Mleku i Mleczarstwie			3(ZS4)	
Ogólnopolski Turniej Cukierniczy im. W. Kandulskiego			1(ZS4)	1(ZS4)
hotelarstwo, turystyka				
Olimpiada Umiejętności Hotelarskich	1(ZS4)			
razem	3	0	4	1

Tabela 25. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

VI. 1. Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

Zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego wynikają z art. 55 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Wnioski dyrektorów z nadzoru pedagogicznego opracowane zostały m.in. na podstawie przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej, dokonanych obserwacji, kontroli, wspomaganie, monitorowania działań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych jednostek, dokonywania ocen pracy nauczycieli, dokonywanie ocen dorobku nauczycieli za okres stażu oraz współpracy z samorządem uczniowskim i radą rodziców.

Najistotniejsze wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektorów oraz przeprowadzonych obserwacji:

- nauczyciele prowadzą systematyczną obserwację dzieci i podejmują działania na rzecz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (P1),
- nauczyciele rzetelnie wypełniają obowiązek organizacji zajęć na świeżym powietrzu oraz dbają o sprawność fizyczną dzieci. Zapewniają różnorodność zabaw ruchowych, które zaspokajają naturalną potrzebę ruchu w każdej grupie wiekowej (P2),
- podejmowane przez nauczycieli działania pozwalają na nabywanie przez dziecko doświadczeń w obszarach rozwojowych: fizycznym, emocjonalnym, społecznym i poznawczym (P3),
- należy w większym stopniu rozwijać dziecięcą aktywność i ciekawość poprzez organizowanie zajęć inspirujących do poszukiwań i twórczej aktywności z zastosowaniem nowatorskich metod pracy (P3),
- należy wdrażać opracowane materiały dotyczące standardów ochrony małoletnich – uświadamiać dzieci o posiadanych prawach i możliwościach ochrony w sytuacjach dla nich trudnych (P4),
- zwiększanie poziomu wiedzy rodziców o potrzebie prowadzenia rozmów z dziećmi, poświęcania im uwagi, wspierania i pomocy w trudnych sytuacjach (P5),
- należy doskonalić kompetencje w zakresie samooceny własnej pracy nauczycieli, zarządzania sobą w czasie oraz formułowania celów (P6),
- dzieciom 6-letnim zostały stworzone odpowiednie warunki do osiągnięcia gotowości szkolnej (P7),
- zaleca się dalszą pracę nad wdrażaniem nowoczesnych metod edukacyjnych oraz zróżnicowanych form aktywizacji dzieci (P8),
- znaczące jest organizowanie regularnych spotkań i warsztatów dla rodziców, aby zwiększyć ich zaangażowanie w życie przedszkola oraz wspierać ich w wychowaniu dzieci (P8),
- we wszystkich oddziałach nauczyciele w procesach nauczania-uczenia się stosują metody i formy pracy, które pozwalają kształtować i upowszechniać postawy dzieci związane z czynieniem dobra (P10),
- na zajęciach panowała przyjazna atmosfera sprzyjająca uczeniu się, nauczyciele wykorzystywali narzędzia multimedialne i metody aktywizujące (SP2),
- na większości zajęć nauczyciele indywidualizowali proces nauczania oraz zadawaną pracę domową. Wspierali uczniów w pracy, oceniali ich zaangażowanie, udzielali wskazówek do dalszej pracy, jeśli uczeń miał problemy z przyswojeniem danych informacji (SP4),
- nauczyciele rozwijali samodzielność edukacyjną uczniów oraz kształtowali umiejętność pracy w grupach (SP5),
- zadania przygotowane przez nauczycieli łączyły teorię z praktyką oraz zabawę z nauką, nauczyciele stosowali pozytywne wzmocnienia, motywowali uczniów do wysiłku intelektualnego i skupienia się na ćwiczeniach zgodnie z oczekiwaniami. (SP6),

- 45 – podkreślać należy i wzmacniać rolę każdego ucznia w zespole klasowym. Zwracać uwagę na poprawę relacji między uczniami w klasie, wzrost zainteresowania uzyskiwanymi wynikami w nauce (SP6),
- nauczyciele – wychowawcy w terminie przewidzianym w statucie szkoły informowali rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych (SP7),
 - nauczyciele wykazali się profesjonalizmem we współpracy z rodzicami, co skutkowało aktywizacją rodziców i rozwiązywaniem na bieżąco problemów wychowawczych. (SP10),
 - współpraca specjalistów z wychowawcami oraz innymi nauczycielami i pracownikami niepedagogicznymi znacząco wpłynęła na jakość udzielanej pomocy. (SP10),
 - większość nauczycieli stosowała elementy oceniania kształtującego w zakresie doskonalenia u uczniów umiejętności uczenia się, jednak proces ten wymaga dalszego doskonalenia (SP11),
 - należy dbać o urozmaicony przebieg lekcji, wzbudzać zainteresowanie i zaangażowanie ucznia w lekcji (ILO),
 - należy częściej na lekcjach umożliwiać uczenie się od siebie (np. w ramach odwróconej lekcji) (ZS1),
 - hospitowani nauczyciele wykorzystują różne formy aktywizowania uczniów na zajęciach i wykorzystania pomocy naukowych oraz środków dydaktycznych w prowadzeniu lekcji, mają świadomość celowości danej metody lub środka dydaktycznego (ZS2),
 - nauczyciele zwracali uwagę uczniów na zagadnienia egzaminacyjne, wynikające z omawianych treści (ZS4),
 - nauczyciele zwracali uwagę na treści wymagane na egzaminach zewnętrznych, na ogół wskazywali źródła dające możliwość poszerzenia wiedzy (ZST),
 - w czasie zajęć nauczyciele udzielali informacji zwrotnej, korzystali z pomocy multimedialnych, stosowali metody aktywizujące, panowały dobre relacje nauczyciel-uczeń (ZS6),
 - nauczyciele zwracają uwagę na bezpieczne poruszanie się w sieci przez uczniów oraz odpowiednio korzystają z narzędzi oraz materiałów dostępnych w sieci, zwłaszcza opartych na sztucznej inteligencji (SOSW1).

W celu poniesienia jakości nauczania ważne jest również wdrażanie programów autorskich i innowacji pedagogicznych, a także programów efektywności kształcenia i wychowania, których realizację przedstawia poniższa tabela:

jednostka	liczba przeprowadzonych obserwacji	liczba programów autorskich	liczba innowacji/ eksperymentów pedagogicznych	Czy były wdrażane programy efektywności kształcenia i wychowania?
Szkoła Podstawowa nr 2	25	0	1	tak
Szkoła Podstawowa nr 4	40	0	5	tak
Szkoła Podstawowa nr 5	4	0	2	nie
Szkoła Podstawowa nr 6	42	0	1	nie
Szkoła Podstawowa nr 7	25	0	3	tak
Szkoła Podstawowa nr 10	54	0	14	nie
Szkoła Podstawowa nr 11	14	5	2	nie
ILO	7	0	2	nie
Zespół Szkół nr 1	9	0	3	nie
Zespół Szkół nr 2	10	1	0	nie
Zespół Szkół nr 4	42	0	3	nie
ZST	21	0	0	nie

Zespół Szkół nr 6	20	0	0	nie
SOSWI	13	0	10	nie
Przedszkole nr 1	5	2	3	nie dotyczy
Przedszkole nr 2	17	4	3	
Przedszkole nr 3	8	8	0	
Przedszkole nr 4	21	9	1	
Przedszkole nr 5	10	0	2	
Przedszkole nr 6	11	0	1	
Przedszkole nr 7	10	4	4	
Przedszkole nr 8	10	0	1	
Przedszkole nr 10	17	9	2	

46

Tabela 26. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

VI. 2. Nadzór pedagogiczny sprawowany przez kuratora oświaty w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

1. Postępowania kwalifikacyjne na stopień nauczyciela dyplomowanego

W roku szkolnym 2023/2024 przeprowadzono 16 postępowań, nadano 16 stopni awansu na stopień nauczyciela dyplomowanego.

2. Wykaz przeprowadzonych ewaluacji zewnętrznych w roku szkolnym 2023/2024 w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

W związku ze zmianą Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 15) w roku szkolnym 2023/2024 nie przeprowadzono ewaluacji zewnętrznych.

3.1. Wykaz kontroli planowych przeprowadzonych w roku szkolnym 2023/2024

W roku szkolnym 2023/2024 przeprowadzono 6 kontroli planowanych, w tym:

a) zgodność z przepisami prawa zwiększenia dostępności i jakości wsparcia udzielonego dzieciom przez nauczycieli specjalistów, w tym pedagogów specjalnych – 1 kontrola

Lp.	Szkoła/placówka	Termin	Zalecenia
1.	Przedszkole nr 3 im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Suwałkach	20.05.2024 r.	zaleca się zatrudnienie nauczycieli pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów lub terapeutów pedagogicznych w wymiarze określonym w art. 29 pkt 1 ustawy z dnia 12 maja 2022 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw

Tabela 27. Opracowanie: Kuratorium Oświaty w Białymstoku

b) zgodność z przepisami prawa zwiększenia dostępności i jakości wsparcia udzielonego uczniom przez nauczycieli specjalistów, w tym pedagogów specjalnych – 4 kontrole

Lp.	Szkoła/placówka	Termin	Zalecenia
1.	Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. A. Piłsudskiej w Suwałkach	04.06.2024 r.	nie wydano
2.	Szkoła Podstawowa nr 7	04.06.2024 r.	nie wydano

47

	im. św. Jana Pawła II w Suwałkach		
3.	Szkoła Podstawowa nr 6 im. A. Kujalowicz w Suwałkach	20.05.2024 r.	nie wydano
4.	III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. A. Lityńskiego w Suwałkach	11.06.2024 r.	nie wydano

Tabela 28. Opracowanie: Kuratorium Oświaty w Białymstoku

c) prawidłowość wykorzystania podręczników i książek pomocniczych do kształcenia uczniów w zakresie niezbędnym do podtrzymania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej – 1 kontrola

Lp.	Szkoła/placówka	Termin	Zalecenia
1.	Szkoła Podstawowa nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach	11.06.2024 r.	nie wydano

Tabela 29. Opracowanie: Kuratorium Oświaty w Białymstoku

3.2. Wykaz kontroli doraźnych przeprowadzonych w roku szkolnym 2023/2024

W roku szkolnym 2023/2024 wizytatorzy Delegatury w Suwałkach przeprowadzili 7 kontroli doraźnych. Problematyka kontroli doraźnych dotyczyła:

a) kontrola zgodności z przepisami prawa realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego – 1 kontrola

Lp.	Szkoła/placówka	Termin	Zalecenia
1.	Szkoła Podstawowa nr 5 im. A. Wierusz- Kowalskiego w Suwałkach	08.12.2023 r.	nie wydano

Tabela 30. Opracowanie: Kuratorium Oświaty w Białymstoku

b) kontrole doraźne w szkołach/placówkach w zakresie sprawowanego nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły w kontekście dokonywanej oceny pracy – 2 kontrole

Lp.	Szkoła/placówka	Termin	Zalecenia
1.	Przedszkole nr 10 im. Marii Konopnickiej w Suwałkach	23.10.2023 r.	nie wydano
2.	Przedszkole nr 4 z Oddziałem Integracyjnym w Suwałkach	28.12.2023 r.	zaleca się podejmować uchwały zgodnie z kompetencjami stanowiącymi rady pedagogicznej, tj. w sprawie zatwierdzenia rocznego planu pracy oraz ustalania organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli - art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

Tabela 31. Opracowanie: Kuratorium Oświaty w Białymstoku

c) kontrole doraźne w szkołach/placówkach wynikające z bieżących problemów uczniów, nauczycieli, rodziców (na wniosek różnych podmiotów) – 4 kontrole

48

Lp.	Szkoła/placówka	Termin	Zalecenia
1.	Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach w Zespole Szkół nr 2 w Suwałkach	14.11.2023 r.	nie wydano
2.	Przedszkole nr 3 im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Suwałkach	04.04.2024 r. 05.04.2024 r.	Zaleca się dokonywania sprostowania błędów i oczywistej omyłki w dokumentacji przebiegu nauczania zgodnie z § 25 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji
3.	Szkoła Podstawowa nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach	24.04.2024 r. 26.04.2024 r.	<ul style="list-style-type: none"> • zaleca się wzmocnić nadzór pedagogiczny nad zapewnieniem uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe poprzez aktualizowanie na bieżąco obowiązujących w szkole procedur oraz regulaminu i harmonogramu dyżurów nauczycieli, z uwzględnieniem zaistniałej sytuacji pozostania uczennicy z nagłą niedyspozycją zdrowotną na korytarzu szkolnym po dzwonku na lekcję. • zaleca się zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe wzmocnienie nadzoru pedagogicznego nad pracą wychowawcy kl. VI c w zakresie budowania właściwych relacji z uczniami oraz ich rodzicami opartych na budowaniu zaufania i akceptacji oraz gotowości do współpracy i dążenia do kontaktu. • zaleca się zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe wzmocnienie nadzoru pedagogicznego nad pracą nauczyciela matematyki poprzez uwzględnianie w planie nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły obserwacji zajęć oraz dokonanie oceny pracy nauczycielki.

			<ul style="list-style-type: none"> • zaleca się zapewnić bezpieczeństwo uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 6 ustawy z ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
4.	Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach	18.06.2024 r. 24.06.2024 r.	<ul style="list-style-type: none"> • zaleca się realizować wybrane zajęcia edukacyjne indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów zgodnie ze wskazaniem zawartym w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym uczniowi. Podstawa prawna: art. 68 ust 1 pkt 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

Tabela 32. Opracowanie: Kuratorium Oświaty w Białymstoku

4. Wspomaganie w roku szkolnym 2023/2024

W ramach sprawowanego przez Podlaskiego Kuratora Oświaty nadzoru pedagogicznego, przeprowadzono następujące formy nadzoru dotyczące przedszkoli, szkół i placówek na terenie Miasta Suwałk:

1. organizacja narad i spotkań w rejonach wizytacyjnych:

1) listopad 2023 r., tematyka:

- nowa procedura oceny pracy dyrektora szkoły/placówki,
- zatrudnianie nauczycieli specjalistów,
- plan nadzoru pedagogicznego w rejonie wizytacyjnym,
- ocenianie szkolne (procedury, przestrzeganie, sytuacje trudne),
- nadzór dyrektora szkoły nad najważniejszymi obszarami działalność szkoły,
- wyniki i wnioski z kontroli doraźnych,
- mobilne Laboratoria Przyszłości (informacje dotyczące programu rządowego Laboratoria przyszłości dla dyrektorów szkół podstawowych),
- uwagi do organizacji szkół/placówek;

2) kwiecień 2024 r., tematyka:

- Przedstawienie zmian w planie nadzoru pedagogicznego Podlaskiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2023/2024,
- zmiany w prawie oświatowym,
- Informacja Podlaskiego Kuratora Oświaty w sprawie opiniowania arkuszy organizacji publicznych przedszkoli, publicznych szkół i publicznych placówek na rok szkolny 2024/2025,
- ocena pracy dyrektora szkoły,
- programy rządowe,
- wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Podlaskiego Kuratora Oświaty na terenie działania Delegatury w Suwałkach Kuratorium Oświaty w Białymstoku,
- Standardy Ochrony Małoletnich;

2. udział w videokonferencji współorganizowanej przez Podlaskiego Kuratora Oświaty na temat:

- planu nadzoru Podlaskiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2024/2025,
- wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Podlaskiego Kuratora Oświaty, z uwzględnieniem rekomendacji do dalszej pracy;

3. udzielanie nauczycielom, dyrektorom oraz organom prowadzącym wyjaśnień w zakresie interpretacji i stosowania przepisów prawa oraz zatrudniania specjalistów w szkołach;
4. udzielanie wsparcia dyrektorom, nauczycielom i rodzicom w zakresie nauczania oraz organizacji pomocy i opieki psychologiczno-pedagogicznej - na bieżąco wg zgłaszanych potrzeb;
5. wspomaganie przedszkoli, szkół i organów prowadzących w zakresie kształcenia uczniów z Ukrainy, powracających z zagranicy wg zgłaszanych potrzeb;
6. zamieszczanie informacji na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Białymstoku dotyczącej wniosków z nadzoru pedagogicznego prowadzonego przez Podlaskiego Kuratora Oświaty oraz projektów, programów, porad, konferencji, konkursów;
7. realizacja innych zadań wynikających z potrzeb działania Podlaskiego Kuratora Oświaty oraz zakresu obowiązków pracowników:
 - udział w obserwacji egzaminów zewnętrznych w roku szkolnym 2023/2024,
 - udział w pracach komisji konkursowych na stanowisko dyrektora przedszkola, szkoły,
 - udział w pracach komisji egzaminacyjnych powołanych dla nauczycieli ubiegających się o stopień nauczyciela mianowanego,
 - kontrola wypoczynków organizowanych na terenie działania Delegatury w Suwałkach Kuratorium Oświaty w Białymstoku.

VII. DZIAŁALNOŚĆ SUWAŁSKIEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI W SUWAŁKACH

Kadrę pedagogiczną Suwałskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach stanowili nauczyciele konsultanci (4) oraz nauczyciele doradcy metodyczni (12).

Realizacja planu pracy w roku szkolnym 2023/2024 uwzględniała:

1. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024.
2. Działania prowadzone na zlecenie i we współpracy z organem prowadzącym, ze szczególnym uwzględnieniem doskonalenia nauczycieli w zakresie:
 - a) udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy,
 - b) diagnozy potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży,
 - c) wspomagania wychowawczej roli rodziny,
 - d) oceniania wewnątrzszkolnego,
 - e) działań wychowawczych i profilaktycznych szkoły,
 - f) wspierania ucznia migracyjnego,
 - g) wychowania do wartości, kształtowania postaw i respektowania norm społecznych,
 - h) rozwoju szkolnictwa zawodowego w partnerstwie z przedstawicielami branż,
 - i) wsparcia uczniów, ich rodzin i nauczycieli poprzez rozwijanie współpracy wewnętrznej i międzyszkolnej,
 - j) zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej,
 - k) kompetencji cyfrowych i bezpieczeństwa w sieci,
 - l) wykorzystania sprzętu zakupionego w ramach programu „Laboratoria przyszłości”,
 - m) opracowywania programów nauczania,
 - n) wsparcia wychowawczego i psychoprofilaktycznego środowiska szkolnego w sytuacji kryzysowej,
 - o) promowania nowatorskich i innowacyjnych rozwiązań w edukacji,
 - p) podniesienia jakości edukacji.

3. Wsparcie dyrektorów w:
 - a) obszarze zmian w prawie, w tym oświatowym,
 - b) realizacji nadzoru pedagogicznego,
 - c) doskonaleniu umiejętności budowania zespołu,
 - d) zarządzaniu sytuacją kryzysową w szkole/przedszkolu,
 - e) kierowaniu jednostką oświatową,
 - f) zapewnieniu bezpieczeństwa w placówce oświatowej,
 - g) zakresie warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego.
4. Wsparcie dyrektorów szkół i placówek, którym po raz pierwszy powierzono to stanowisko.
5. Wsparcie nauczycieli rozpoczynających pracę zawodową.
6. Wsparcie nauczycieli w realizacji awansu zawodowego oraz pełniących funkcję opiekuna stażu i mentora.
7. Rozwijanie doradztwa metodycznego.

VIII. DZIAŁANIA PODJĘTE PRZEZ JEDNOSTKI OŚWIATOWE, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST MIASTO SUWAŁKI, NAKIEROWANE NA KSZTAŁCENIE UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

Według danych ujętych w Systemie Informacji Oświatowej w roku szkolnym 2023/2024 w Mieście Suwałki uczyło się 574 uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, z tego 459 z orzeczoną jedną niepełnosprawnością i 115 uczniów z więcej niż jedną niepełnosprawnością.

liczbie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Ogółem
niewidomi	1
słabowidzący	8
słabosłyszący i niesłyszący	29
niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	83
niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym	47
niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim	0
z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją	95
z autyzmem w tym zespołem Aspergera	177
z powodu zagrożenia niedostosowaniem społecznym	17
z powodu niedostosowania społecznego	2
z niepełnosprawnościami sprzężonymi	115
Łączna liczba uczniów z orzeczeniami	574

Tabela 33. Opracowanie własne Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach

Oprócz edukacji specjalnej, funkcjonowała również edukacja włączająca. Rodzic ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ma prawo wyboru szkoły, czy to specjalnej, czy ogólnodostępnej lub też oddziału integracyjnego. W Mieście Suwałki jest coraz więcej dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz różnego rodzaju opinie wydane przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne. Pomimo, że subwencja na uczniów posiadających ww. orzeczenia jest wyższa niż standardowa, to i tak jest niewystarczająca i nie pokrywa wszystkich potrzeb.

Uczniom z niepełnosprawnościami zostały zorganizowane zajęcia rewalidacyjne oraz zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Uczniom posiadającym orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wymagającym dodatkowej pomocy, została zapewniona dodatkowa osoba, tj. pomoc nauczyciela lub nauczyciel współorganizujący kształcenie.

Rok szkolny	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Łączna liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	454	498	574

Tabela 34. Opracowanie własne Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach

W roku szkolnym 2023/2024 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 1 w Suwałkach uczyło się **215** wychowanków w **44** oddziałach, w tym w internacie – **15** wychowanków.

W roku szkolnym 2023/2024 zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka realizowane były w 4 jednostkach oświatowych, tj. w: Przedszkolu nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach, Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym nr 1 w Suwałkach, Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Suwałkach oraz Szkole Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. A. Piłsudskiej w Suwałkach. Zajęciami w ramach wwrd objętych zostało **141** dzieci (308 godzin tygodniowo).

W Mieście Suwałki funkcjonuje jedna publiczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, której celem jest udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielania rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w zakresie wychowania i kształcenia dzieci i młodzieży.

W ramach działalności diagnostycznej Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Suwałkach przeprowadziła **5486** diagnoz (psychologiczne, pedagogiczne, logopedyczne, lekarskie, pedagogo-terapeuty oraz związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu). Nauczycielom i wychowawcom specjaliści zatrudnieni w Poradni udzielili ogółem 94 porady, rodzicom 700 porad, natomiast dzieciom i młodzieży – 552 porady. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna wydała **495** orzeczeń (o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnego nauczania) i **1144** opinii (w tym m.in. 264 opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, 179 opinii o specyficznych trudnościach w uczeniu się, 128 opinii w sprawie dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb edukacyjnych ucznia, 461 opinii w sprawie objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu, szkole lub placówce).

Zgodnie z art. 127 ust. 16 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w roku szkolnym 2023/2024 w Mieście Suwałki nauczanie indywidualne zostało zorganizowane 52 uczniom w łącznym wymiarze 628,5 godziny tygodniowo.

Zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, mogą zostać zorganizowane zajęcia w formie indywidualnej. W roku szkolnym 2023/2024 prowadzone były one z 39 uczniami suwalskich szkół, w łącznym wymiarze 180 godzin tygodniowo.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, zindywidualizowaną ścieżką kształcenia w szkołach objętych zostało

53 17 uczniów, którym zorganizowano zajęcia indywidualne w łącznym wymiarze 73 godzin tygodniowo. Szkołom zostały przyznane również dodatkowe godziny na realizację zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, tj. 111 godzin tygodniowo.

W roku szkolnym 2023/2024 łączna liczba etatów specjalistów w przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki, wyniosła 53,66 etatu.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw oraz rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 marca 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy, uczniom przybywającym z zagranicy zorganizowano dodatkowe zajęcia lekcyjne z języka polskiego w wymiarze 181 godzin tygodniowo oraz zajęcia wyrównawcze z innych przedmiotów w wymiarze 36 godzin tygodniowo.

Dyrektorzy szkół mają możliwość zastosowania środka wychowawczego wobec uczniów, którzy wykazują przejawy demoralizacji lub dopuścili się czynu karalnego na terenie szkoły, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich. Informację, dotyczącą stosowania przedmiotowego przepisu w poszczególnych jednostkach, przedstawia poniższa tabela.

Stosowanie zapisów ustawy o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich	
Szkoła Podstawowa nr 2	zastosowano środek oddziaływania wychowawczego wobec jednego ucznia, który dopuścił się czynu karalnego na terenie szkoły w postaci odkupienia zniszczonego mienia
Szkoła Podstawowa nr 4	zastosowano środek w postaci wniosku do sądu o zastosowanie środka wychowawczego wobec ucznia, który przejawiał zachowania demoralizacyjne; wobec czterech uczniów zastosowano środek wychowawczy w postaci prac społecznych na terenie szkoły
Szkoła Podstawowa nr 5	zastosowano pouczenie, ostrzeżenie ustne, przeproszenie pokrzywdzonego i przywrócenie stanu poprzedniego na rzecz szkoły; wykonania określonych prac porządkowych na rzecz szkoły nie miały zastosowania
Szkoła Podstawowa nr 6	podejmowano następujące działania: - analiza sytuacji rodzinnej i środowiskowej, warunków wychowawczych, poziomu rozwoju psychicznego i społecznego ucznia np. w przypadku dziecka uchylającego się od realizacji obowiązku szkolnego; - prowadzenie współpracy z rodzicami: informowanie rodziców o nieobecnościach, zachowaniach mających znamiona demoralizacji, organizowanie systematycznych spotkań z rodzicami mające na celu poprawę sytuacji; - stosowanie środków oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia, ostrzeżenia ustnego albo ostrzeżenia na piśmie, przeproszenia pokrzywdzonego, przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania określonych prac porządkowych na rzecz szkoły
Szkoła Podstawowa nr 7	praktykowano przydzielanie uczniom prac porządkowych w budynku szkoły lub na terenie bezpośrednio przylegającym do szkoły. Młodszy uczniowie w ramach prac porządkowych pracowali na stołówce szkolnej, zaś starsi najczęściej w godzinach popołudniowych pomagali przy pracach porządkowych (sprzątanie sal i korytarzy szkolnych, sprzątanie boiska szkolnego, zamiatanie, grabienie liści). Jeżeli uczeń zniszczył mienie szkoły, kara polegała na doprowadzeniu zniszczenia do stanu wyjściowego np. odmalowaniu ściany
Szkoła Podstawowa nr 9 (ZS2)	zastosowano środki oddziaływania wychowawczego w postaci: pouczenia, ostrzeżenia ustnego, przeproszenia pokrzywdzonego, przywrócenia stanu poprzedniego oraz obniżenie oceny z zachowania zgodnie z zapisami Statutu szkoły
Szkoła Podstawowa nr 10	nie był stosowany art. 4 ustawy, ponieważ nie było sytuacji, które wymagałyby jego zastosowania

Szkoła Podstawowa nr 11	<p>Szkoła wypełnia swój obowiązek, wynikający z ustawy, poprzez wewnętrzne uregulowania zawarte w: Statucie Szkoły, standardach ochrony nieletnich i Programie wychowawczo - profilaktycznym.</p> <p>Są to przede wszystkim takie oddziaływania jak: rozmowy wychowawcy z uczniem, rozmowy wychowawcy z uczniem w obecności pedagoga lub psychologa, rozmowy wychowawcy z uczniem w obecności pedagoga lub psychologa oraz rodziców/prawnych opiekunów, zawarcie kontraktu uczeń – szkoła, rozmowa ostrzegawcza dyrektora szkoły z uczniem (w obecności rodziców/prawnych opiekunów, pedagoga lub psychologa i wychowawcy) dotycząca dalszych konsekwencji łamania prawa szkolnego, nagana pisemna dyrektora szkoły z powiadomieniem rodziców/prawnych opiekunów, zakaz reprezentowania szkoły w zawodach sportowych, konkursach, udziału w dyskotekach i wycieczkach, pozbawienie przez wychowawcę pełnionych w klasie funkcji, pozbawienie pełnionych na forum szkoły funkcji, przeniesienie ucznia do równoległej klasy.</p> <p>Środek oddziaływania wychowawczego jest zastosowany po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców/prawnych opiekunów. Musi też zachodzić przekonanie, że zastosowanie tego środka jest wystarczające.</p> <p>Szkoła stosuje również oddziaływania profilaktyczne poprzez organizowanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej w zakresie doskonalenia umiejętności społecznych uczniów na podstawie obserwacji, których uczniów należy objąć takim wsparciem. Inne oddziaływania profilaktyczne to edukacja prozdrowotna, promowanie zdrowego stylu życia, kształtowanie postaw społecznych poprzez rozpoznawanie mocnych stron i doradztwo zawodowe, prowadzenie edukacji na temat zagrożeń związanych z uzależnieniami i następstwami z tym związanymi, przeciwdziałanie zachowaniom ryzykownym poprzez pogadanki specjalistów w klasach, organizację cyklicznych zajęć – język szakala i żyrafy, jak również organizowanie szkoleń oraz przeciwdziałanie zachowaniom agresywnym i przemocy poprzez szybką interwencję, konfrontację i mediację. Kolejnym oddziaływaniem prewencyjnym jest wychowanie poprzez motywowanie za pomocą pochwał i nagród.</p>
ILO	w sytuacji, kiedy uczeń uchylał się od obowiązku nauki, bądź zachowywał się niewłaściwie, dyrekcja szkoły zawiadamiała o tym rodziców lub opiekuna nieletniego, jak również stosowała środki wychowawcze - kary określone w statucie szkoły
Zespół Szkół nr 1	nie stosowano środków oddziaływania wychowawczego wobec uczniów, którzy wykazywali przejawy demoralizacji lub dopuścili się czynu karalnego na terenie szkoły zgodnie z art. 4 ustawy; w przypadku wystąpienia takich sytuacji stosowano procedury ujęte w Statucie Zespołu Szkół nr 1 w Suwałkach
II LO (ZS2)	nie stosowano środków oddziaływania wychowawczego ponieważ nie wystąpiły zachowania demoralizacyjne
Zespół Szkół nr 4	w szkole nie korzystano z możliwości zastosowania przez dyrektora środka oddziaływania wychowawczego wynikającego z art. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich; w sytuacjach wymagających zastosowania kary za naruszenie postanowień statutu szkoły wobec ucznia stosowane były wyłącznie zapisy Statutu, tj. upomnienie lub nagana udzielone przez wychowawcę lub upomnienie udzielone przez dyrektora na wniosek wychowawcy lub nagana udzielona przez dyrektora
ZST	stosowano środki oddziaływania wychowawczego po wyrażeniu zgody (zawartej w stosownym oświadczeniu) przez opiekuna prawnego, jak i samego nieletniego; najczęściej nakładanym środkiem było wykonanie określonych prac porządkowych na rzecz szkoły
Zespół Szkół nr 6	nie było zdarzeń wymagających stosowania środków wychowawczych wobec uczniów, o których mowa w ustawie

SOSW1

zastosowano następujące oddziaływania wychowawcze wobec uczniów, którzy wykazywali przejawy demoralizacji lub dopuścili się czynu karalnego na terenie szkoły:

- system kar i upomnień zawarty w Statucie SOSW nr 1 w Suwałkach,
- stała współpraca z Policją (zarówno zajęcia profilaktyczne, jak i interwencje),
- współpraca wychowawców, pedagoga/psychologa z kuratorami społecznymi i zawodowymi, asystentami rodzin, MOPR, GOPS,
- objęcie uczniów pomocą psychologiczno-pedagogiczną (indywidualne spotkania/zajęcia z pedagogiem/psychologiem, grupowe zajęcia profilaktyczne),
- współpraca z rodzicami w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczych,
- monitorowanie sytuacji rodzinnej uczniów, ewentualne wnioskowanie do sądu o wgląd w sytuację rodzinną dziecka,
- organizacja zajęć grupowych mających na celu profilaktykę zachowań niebezpiecznych oraz rozwijanie kompetencji społeczno-emocjonalnych,
- udział w ogólnopolskiej kampanii społecznej "19 dni przeciwko krzywdzeniu i przemocy dzieci i młodzieży" (działania profilaktyczne)

Tabela 35. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

Najważniejsze działania podjęte przez przedszkola/szkoły na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w roku szkolnym 2023/2024:

lp.	nazwa jednostki	działania
1.	Przedszkole nr 1 w Suwałkach	1) współpraca z psychologiem, 2) zajęcia rozwijające zdolności dzieci: - rytmika (183 dzieci, 1 raz w tygodniu), - zajęcia plastyczne (35 dzieci, 1 raz w tygodniu), - zajęcia matematyczne (25 dzieci, 1 raz w tygodniu), - koło z języka angielskiego (18 dzieci 1 w tygodniu), - zajęcia kulinarne (25 dzieci 2 razy w miesiącu), - koło recytatorskie (25 dzieci 1 raz w tygodniu), - kodowanie (25 dzieci 1 raz w tygodniu), - robotyka (25 dzieci 1 raz w tygodniu), 3) czworo dzieci było objętych rewalidacją, 4) pomoc psychologiczno-pedagogiczna (zajęcia z pedagogiem specjalnym i psychologiem) w każdej grupie wiekowej, zajęcia indywidualne z dziećmi w zależności od potrzeb (opinie z poradni, obserwacja i diagnoza dzieci w grupie), 5) zajęcia z logopedą w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej.
2.	Przedszkole nr 2 w Suwałkach	1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dzieci, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych, 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu rozwiązywania problemów wychowawczych, 3) udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb (zajęcia o charakterze terapeutycznym, zajęcia rewalidacyjne, zajęcia wyrównawcze w grupach oraz ze specjalistami), 4) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym i pozaszkolnym wychowanków przedszkola, 5) wspieranie nauczycieli i specjalistów w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci oraz w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, 6) udzielanie pomocy rodzicom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, wspólnie ustalają sposoby postępowania w formie porad i konsultacji.
3.	Przedszkole nr 3 im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Suwałkach	1) dostosowano programy, metody i formy pracy do indywidualnych potrzeb i możliwości dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2023/2024 do przedszkola, 2) objęte (szczególnie i całościowo) opieką dydaktyczno- wychowawczą i opiekuńczą zostały dzieci z Ukrainy, 3) prowadzone były zajęcia indywidualne, wyrównawcze i praca z dzieckiem zdolnym - realizowane w ramach pensum nauczyciela.
4.	Przedszkole nr 4 z Oddziałem Integracyjnym w Suwałkach	1) udzielanie dzieciom pomocy pedagogiczno-psychologicznej w formie zajęć rewalidacyjnych, zajęć zapobiegającym wadom postawy z elementami gimnastyki korekcyjnej, zajęć emocjonalno-społecznych oraz logopedycznych, 2) dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości psychofizycznych dziecka i jego potrzeb,

		<p>3) rozpoznanie sposobów uczenia się dziecka i stosowanie skutecznej metody uczenia, 4) indywidualizacja pracy na zajęciach edukacyjnych, 5) dostosowanie warunków nauki do potrzeb psychofizycznych dziecka, 6) stała współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Suwałkach, 7) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu w celu rozwiązania problemów wychowawczych stanowiących barierę w pełnym uczestnictwie dziecka w życiu przedszkola, 8) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień. 9) konsultacje pedagoga specjalnego, psychologa z rodzicami i wychowawcami o sytuacji dzieci w przedszkolu, w domu.</p>
5.	Przedszkole nr 5 z Oddziałem Integracyjnym w Suwałkach	<p>1) prowadzenie zajęć rewalidacyjnych, 2) prowadzenie zajęć przez specjalistów pracujących w przedszkolu tj. psychologa, pedagoga specjalnego, logopedę, 3) tworzenie prawidłowych warunków edukacyjnych, dostosowywanie metod i form pracy z dzieckiem do jego możliwości oraz dysfunkcji, 4) pomoc psychologiczno-pedagogiczna.</p>
6.	Przedszkole nr 6 w Suwałkach	<p>1) zajęcia specjalistyczne – logopedia, 2) zajęcia wyrównawczo-kompensacyjne, 3) zajęcia podnoszące poziom kompetencji społecznych, 4) rewalidacja, 5) realizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w toku codziennej pracy zgodnie ze wskazaniami zawartymi w orzeczeniach i opiniach, 6) zajęcia wspierające kompetencje językowe z języka polskiego dzieci z Ukrainy podczas codziennej pracy dydaktyczno-wychowawczej.</p>
7.	Przedszkole nr 7 w Suwałkach	<p>1) dostosowanie programu, metod i form pracy do możliwości dzieci, 2) zajęcia indywidualne wyrównawcze (logopeda, psycholog, nauczycielki w grupach) bądź uzdolniające (nauczycielki w poszczególnych grupach, zajęcia dodatkowe: - matematyczne, - kodowanie/programowanie, - terapia ręki, - zajęcia interaktywne, - zajęcia rytmiczne, - zajęcia ruchowe z elementami gimnastyki korekcyjnej, - zajęcia czytelnicze, - Tuputan, - plastyczne, - trening umiejętności społecznych, - kamishibai, -zajęcia taneczne.</p>
8.	Przedszkole nr 8	1) indywidualizacja nauczania:

<p>z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach</p>	<ul style="list-style-type: none"> - dostosowanie treści programowych: nauczyciele modyfikują treści edukacyjne do poziomu rozwoju dziecka oraz jego możliwości, - indywidualne plany pracy (IPET): tworzone są indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne, które uwzględniają specyficzne potrzeby dziecka, jego mocne strony oraz obszary wymagające wsparcia, - różnorodne metody dydaktyczne: stosowanie różnych form aktywności, np. metody aktywizujące, sensoryczne, ruchowe, plastyczne, by lepiej odpowiadać na zróżnicowane potrzeby dzieci; <p>2) wsparcie specjalistów: logopeda, neurologopeda, psycholog, fizjoterapeuta, pedagog specjalny, terapeuci integracji sensorycznej (SI), surdopedagog, tyflopada, terapeuci terapii ręki, Integracji bilateralnej, terapii behawioralna, gimnastyki korekcyjnej;</p> <p>3) zajęcia rewalidacyjne: kompleksowe wsparcie, które ma na celu minimalizowanie trudności wynikających z niepełnosprawności, rozwijanie potencjału każdego dziecka, wprowadzając je w świat edukacji i umożliwiając pełniejsze uczestnictwo w życiu społecznym;</p> <p>4) zajęcia integracyjne i włączające;</p> <p>5) dostosowanie środowiska przedszkolnego: - organizacja przestrzeni sprzyjającej zaspakajaniu potrzeb i możliwości dzieci: doposażanie sal, gabinetów terapeutycznych, gabinetu logopedycznego, sali ruchowej, Sali Doświadczenia Świata, - wykorzystanie specjalistycznych pomocy edukacyjnych;</p> <p>6) współpraca z rodzicami: konsultacje, porady i wsparcie, warsztaty i szkolenia dla rodziców;</p> <p>7) współpraca z instytucjami zewnętrznymi: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna;</p> <p>8) wsparcie w zakresie emocjonalnym i społecznym: - trening umiejętności społecznych (TUS), - zajęcia relaksacyjne i wyciszające;</p> <p>9) wczesne wspomaganie rozwoju (WWR);</p> <p>10) organizacja zajęć, kampanii edukacyjnych w ramach Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych, Światowego Dnia Osób z Zespołem Downa, Światowego Dnia Świadomości Autyzmu (przygotowanie filmów prezentujących pracę z dzieckiem autystycznym na potrzeby szkoleniowe dla Stowarzyszenia rodziców dzieci z autyzmem), Dnia Godności Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną, podniesienie świadomości na temat życia i potrzeb osób niepełnosprawnych;</p> <p>11) rady szkoleniowo-warsztatowe dla rodziców: - prawidłowa postawa przedszkolaka, - ruch dla uczenia się Move to Learn, - z logopedią za pan brat, - wspieramy rozwój bazowych systemów zmysłowych, - domowa terapia ręki jak usprawniać motorykę małą bez sprzętu i pomocy w warunkach domowych;</p> <p>12) rady szkoleniowo warsztatowe dla terapeutów: - kreatywność krok po kroku, czyli jak rozwijać twórcze myślenie u dzieci ze SPE, - integracja sensoryczna - co nauczyciel powinien wiedzieć, - „Jak ocenić dojrzałość dziecka do nauki? Warsztaty według Sally Goddard Blythe – prawidłowości w rozwoju ruchowym dziecka i ich powiązania z procesem uczenia się”;</p>
---	--

		13) prowadzenie zajęć we wszystkich grupach w ramach międzynarodowego projektu „Przyjaciele Zippiego”, promocja zdrowia psychicznego, nabywanie umiejętności rozpoznawania emocji oraz radzenia sobie w sytuacjach trudnych.
9.	Przedszkole nr 10 im. Marii Konopnickiej w Suwałkach	1) zajęcia rewalidacyjne dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (8 x 2 godz.), 2) zatrudnienie pomocy nauczyciela - 4 osoby, 3) zajęcia z psychologiem - 8 grup – 29 dzieci i 3 indywidualne (32), 4) zajęcia z pedagogiem specjalnym – zajęcia grupowe dla 33 dzieci w 8 grupach, 5) zajęcia logopedyczne grupowe dla 64 wychowanków, 6) zajęcia rozwijające zainteresowania: matematyczne, szachowe, rytmiczne, plastyczne, plastyczno – techniczne, taneczne itp., 7) zajęcia adaptacyjne dla 3-latków.
10.	Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej w Suwałkach	1) nauczyciele podnieśli swoje kwalifikacje do pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnicząc w różnych formach doskonalenia zawodowego, m.in.: „Zaburzenia nastroju dzieci i młodzieży .Lęk uogólniony, zaburzenia depresyjne”, „Kształtowanie i wzmocnienie odporności psychicznej dzieci i młodzieży”, „Standardy Ochrony Młodości”, „Doskonalenie kompetencji emocjonalno -społecznych”, „Autodestrukcje, autoagresja, fobie uczniów”, „Uczeń sprawiający problemy wychowawcze”, „WOPFU z oceną efektywności. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb uczniów”, Konferencja „Autyzm”, 2) zorganizowanych zostało 166 godzin zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka (4 uczniów), 3) zorganizowane zostały zajęcia rewalidacyjne w oddziale przedszkolnym – 90 godzin dla 2 uczniów, 4) zorganizowane zostały zajęcia rewalidacyjne 9 uczniom klas 1-8- 476 godzin tychże zajęć, 5) zorganizowane zostały zajęcia o charakterze terapeutycznym w ramach etatu psychologa – 62 godziny/ 18 uczniów, 6) zorganizowane zostały zajęcia korekcyjno-kompensacyjne w ramach etatu psychologa- 48 godzin/6 uczniom, 7) zorganizowane zostały zajęcia korekcyjno-kompensacyjne w ramach etatu pedagoga- 204 godz./28 uczniów, 8) zorganizowane zostały zajęcia logopedyczne- 174 godzin/25 uczniów, 9) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze w ramach etatu pedagoga specjalnego-135 godzin/19 uczniom, 10) zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne w ramach etatu pedagoga-234 godz./31ucniów, 11) porady i konsultacje dla uczniów w ramach etatu psychologa i pedagoga- 161 godz./161 uczniów. 12) zorganizowano grupowe zajęcia o charakterze terapeutycznym prowadzone metoda SI- 97 godzin/10 uczniom, 13) zorganizowano zajęcia w ramach zindywidualizowanej ścieżki kształcenia- 24 godziny/1 uczeń, 14) dostosowano warunki egzaminu ósmoklasisty do potrzeb zdających ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, 15) opracowane zostały IPET-y. uczniom z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego. Nauczyciele realizują zalecenia zawarte w IPET-ach podczas zajęć lekcyjnych. Nauczyciele dokonują wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
11.	Szkoła Podstawowa nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmity w Suwałkach	1) analiza i realizacja zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach – dostosowywanie wymagań do możliwości psychofizycznych uczniów w trakcie bieżącej pracy, 2) praca w zespołach wychowawczych: sporządzenie Wielospecjalistycznych ocen Poziomu Funkcjonowania Uczniów oraz IPET – ów (indywidualnych programów edukacyjno terapeutycznych) oraz poziomu efektywności i skuteczności stosowanej pomocy po każdym semestrze, 3) rozmowy wspierające z rodzicami uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, porady, konsultacje,

		<p>4) rozmowy wspierające z wychowawcami klas oraz innymi nauczycielami – pomoc przy rozwiązywaniu trudnych sytuacji wychowawczych,</p> <p>5) indywidualne rozmowy z uczniami potrzebującymi wsparcia prowadzone przez specjalistów (pedagoga szkolnego, pedagoga specjalnego, psychologa, nauczycieli współorganizujących kształcenie, wychowawców klas),</p> <p>6) zatrudnienie odpowiedniej kadry w przypadku uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi: nauczycieli współorganizujących kształcenie oraz pomocy nauczyciela),</p> <p>7) udział uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w zajęciach pozalekcyjnych w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej: dydaktyczno – wyrównawczych, korekcyjno – kompensacyjnych, rozwijających kompetencje emocjonalno – społeczne; zorganizowanie zajęć rewalidacyjnych uczniom z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego,</p> <p>8) organizowanie spotkań z rodzicami, informowanie o postępach i trudnościach uczniów,</p> <p>9) podnoszenie wiedzy i kompetencji nauczycieli i specjalistów z zakresu wiedzy psychologiczno – pedagogicznej poprzez uczestniczenie w różnego rodzaju szkoleniach i konferencjach,</p> <p>10) zakup potrzebnych pomocy edukacyjnych ułatwiających pracę z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych.</p>
12.	<p>Szkoła Podstawowa nr 5 im. A. Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach</p>	<p>1) uczniowie otrzymywali dostosowanie wymagań zgodnie z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania,</p> <p>2) była prowadzona indywidualizowana praca na lekcji,</p> <p>3) uczniowie uczęszczali na dodatkowe zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,</p> <p>4) otrzymali dodatkowe zajęcia korekcyjno-kompensacyjne,</p> <p>5) otrzymali dodatkowe zajęcia logopedyczne,</p> <p>6) były prowadzone zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów,</p> <p>7) była zróżnicowana praca domowa oraz otrzymywali dostosowane karty pracy,</p> <p>8) prowadzono indywidualne konsultacje i porady dla rodziców, kierowano na powtórne badania,</p> <p>9) nauczyciele przygotowywali uczniów zdolnych do konkursów i olimpiad,</p> <p>10) specjaliści udzielali indywidualnych zajęć wspierających uczniów,</p> <p>11) odbywała się pomoc koleżeńska,</p> <p>12) uczniowie mogli korzystać z godzin dostępności nauczyciela,</p> <p>13) udzielano doraźnej pomocy uczniom w sytuacjach kryzysowych.</p>
13.	<p>Szkoła Podstawowa nr 6 im. Aleksandry Kujalowicz w Suwałkach</p>	<p>1) zapoznanie nauczycieli ze zmianami w przepisach dotyczącymi organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole,</p> <p>2) przeprowadzenie diagnozy każdego ucznia pod kątem objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną,</p> <p>3) przygotowanie zbiorczego zestawienia potrzeb objęcia uczniów pomocą psychologiczno-pedagogiczną,</p> <p>4) wnioskowanie do organu prowadzącego o przydzielenie dodatkowych godzin z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej,</p> <p>5) współpraca z instytucjami i organizacjami na rzecz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,</p> <p>6) zorganizowanie dodatkowych zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej przy współpracy z Wydziałem Oświaty, Wychowania i Sportu w Suwałkach i Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,</p> <p>7) pisemne informowanie rodziców o objęciu ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną,</p> <p>8) udzielanie porad i wskazówek rodzicom uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,</p> <p>9) udzielanie konsultacji nauczycielom, organizowanie szkoleń,</p> <p>10) dostosowywanie wymagań edukacyjnych do możliwości ucznia w trakcie bieżącej pracy z uczniem według opracowanego</p>

		<p>w szkole Katalogu,</p> <ol style="list-style-type: none"> 11) indywidualizowanie procesu lekcyjnego, 12) bazowanie na fundamentach psychicznych i fizycznych dziecka, które są najsilniejsze i najmniej zaburzone (stawianie na mocne strony ucznia i poszukiwanie tego, co w nim najlepsze), 13) dostosowanie form i metod pracy na zajęciach oraz pomocy dydaktycznych (korzystanie z technologii informatycznej), 14) wydłużanie czasu pracy podczas sprawdzianów, kartkówek i innych zadań wykonywanych przez uczniów, 15) umożliwienie poprawy sprawdzianów, kartkówek, wypowiedzi pisemnych i innych prac zleconych przez nauczyciela, 16) ocenianie sprawdzianów, kartkówek i wypowiedzi pisemnych według kryteriów ustalonych dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Ocenianie na płaszczyźnie indywidualnej - co uczeń osiągnął w stosunku do siebie, 17) zapewnienie poczucia bezpieczeństwa i kontaktu emocjonalnego w sytuacjach zadaniowych (tworzenie klimatu akceptacji i zrozumienia), 18) stosowanie pochwał i drobnych nagród rzeczowych, umożliwienie odnoszenia sukcesów, 19) włączanie do wykonywania zadań społecznych, 20) stały kontakt wychowawcy, pedagoga i innych nauczycieli z rodzicami/ prawnymi opiekunami, 21) indywidualne konsultacje dla uczniów mających trudności z nauką danego przedmiotu, 22) umożliwienie uczniom rozwijania uzdolnień w kołach zainteresowań, 23) zachęcanie do udziału w konkursach, 24) dostosowanie warunków pisania egzaminu ósmoklasisty zgodnie z potrzebami uczniów, 25) organizowanie pomocy uczniom z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami, 26) integrowanie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi z całą społecznością szkolną i środowiskiem.
14.	<p>Szkoła Podstawowa nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) planując formy pomocy uczniom pod uwagę brano ich specjalne potrzeby edukacyjne wynikające z: <ul style="list-style-type: none"> - analizy opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej i orzeczeń (o potrzebie kształcenia specjalnego i o niepełnosprawności), - innych dokumentów (zaświadczeń od lekarza), - rozpoznania przez nauczycieli trudności uczniów, - szczególnych uzdolnień uczniów, ich potencjału, - niepowodzeń edukacyjnych uczniów (drugoroczność, oceny niedostateczne z przedmiotów, słabych wyników w nauce), - niskich możliwości intelektualnych; 2) rodzicom przekazywano informacje na zebraniach o zasadach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom w szkole podczas spotkań i zebrań klasowych; 3) w szczególnych przypadkach prowadzono indywidualne rozmowy z rodzicami w celu ustalenia form pomocy uczniowi; 4) przedstawiano rodzicom propozycję dostosowań na lekcjach podczas pracy z uczniem oraz ofertę zajęć dodatkowych – pisemna zgoda rodzica na objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole' 5) pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana była w trakcie bieżącej pracy na lekcjach, poprzez zintegrowane działania nauczycieli uczących uczniów z SPE – pomocy udzielali nauczyciele na poszczególnych lekcjach, dostosowując formy i metody pracy do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów; 6) dostosowano warunki i formy przeprowadzania egzaminu do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów wg diagnoz i rozpoznania;

		<p>7) uczniom posiadającym opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej wskazującą potrzebę zajęć specjalistycznych prowadzono w szkole: - konsultacje/zajęcia grupowe/indywidualne z pedagogiem specjalnym/psychologiem szkolnym/ logopedą/ terapeutą pedagogicznym: zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia logopedyczne, zajęcia rozwijające umiejętności emocjonalno-społeczne, zajęcia o charakterze terapeutycznym; 8) zorganizowano i prowadzono pomoc psychologiczno-pedagogiczną w formie zajęć dodatkowych lub konsultacji w ramach rozwijania zainteresowań uczniów bądź trudności w nauce.</p>
15.	<p>Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach</p>	<p>1) dostosowanie wymagań do zaleceń zawartych w orzeczeniach oraz diagnozy na podstawie obserwacji dziecka, 2) prowadzenie przez specjalistów zajęć rewalidacyjnych, korekcyjno-kompensacyjnych, wyrównawczych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, 3) opieka podczas przerw między zajęciami, organizowanie zabaw integracyjnych, 4) zajęcia wspierające rodziców dzieci z orzeczeniami, 5) wspieranie uczniów i prowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień – warsztaty z programów profilaktycznych „Spójrz inaczej”, „Bieg po zdrowie”, 6) zapewnienie pomocy psychologa, pedagoga, logopedy i pedagoga specjalnego, 7) kształtowanie postaw i zachowań związanych z prawidłowym żywieniem i aktywnością fizyczną – realizacja programu „Trzymaj formę”, 8) uczestnictwo w ogólnoswiatowej kampanii „19 dni przeciwko przemocy w krzywdzeniu dzieci i młodzieży”, 9) prelekcje „Cyberbezpieczeństwo w sieci, „Przemoc psychiczna – hejt w sieci”, 10) debata „Reaguję i nie kabłuję – kształtowanie postaw uczniowskich, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu” klasy V-VIII, 11) prelekcja „O depresji bez presji – profilaktyka zdrowia psychicznego” klasy IV-VIII. 12) realizacja projektu profilaktycznego „Potrafię odmawiać – mam wybór” finansowanego ze środków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, 13) warsztaty „Wiem ci jem i co piję”, „Poznajemy czym są emocje, jak je rozpoznawać i nazywać”, 14) warsztaty z elementami mindfulness, dzięki czemu uczniowie wzmocnili koncentrację uwagi i nauczyli się być obecnym „tu i teraz”, 15) konkurs plastyczny oraz udział w obchodach Międzynarodowego Dnia Praw Człowieka przy współudziale Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach, 16) współpraca z placówkami specjalistycznymi w instytucjach funkcjonujących w środowisku lokalnym, 17) organizacja Międzyszkolnego Przeglądu Kolęd i Pastoralek dla uczniów klas integracyjnych, 18) organizacja konkursu recytatorskiego dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi „Co w trawie piszczy?”, 19) organizacja Międzyszkolnego Biegu „CROSS – podejmij wyzwanie”, 20) realizacja innowacji „Planuję przyszłość. Uczę się samodzielnie podejmować decyzje” – przygotowanie do samodzielności, pomoc w wyborze dalszej ścieżki kształcenia, 21) wycieczki, biwaki, zielone szkoły, noce filmowe w szkole, piknik integracyjny.</p>

16.	<p>Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. Witolda Urbanowicza w Suwałkach</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) rozpoznawanie możliwości psychofizycznych i potrzeb indywidualnych uczniów z SPE – diagnoza wstępna: analiza posiadanej dokumentacji, wywiad z rodzicami, rozmowa z uczniem, obserwacja ucznia prowadzona przez nauczycieli i specjalistów, 2) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb, 3) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w trakcie bieżącej pracy z uczniem poprzez dostosowywanie wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, 4) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie zajęć rozwijających uzdolnienia, zajęć dydaktyczno-wyrównawcze, oraz zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, o charakterze terapeutycznym, rozwijających kompetencje emocjonalno- społeczne, SI, 5) prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, 6) realizowanie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia zgodnie z posiadaną opinią, 7) wspieranie uczniów w rozwijaniu ich osobistego potencjału, 8) konsultacje i porady dla uczniów prowadzone przez nauczycieli i specjalistów, 9) konsultacje i porady dla rodziców uczniów z SPE prowadzone przez nauczycieli i specjalistów, 10) współpraca nauczycieli i specjalistów z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi instytucjami działającymi dziećmi i młodzieży, 11) dokonywanie oceny efektywności udzielonej pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczniów z SPE.
17.	<p>I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej w Suwałkach</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych możliwości ucznia, 2) zajęcia rewalidacyjne, 3) zajęcia emocjonalno-społeczne, 4) preorientacja zawodowa, 5) język migowy, 6) porady i konsultacje z psychologiem szkolnym i pedagogiem specjalnym (spotkania cykliczne oraz jednostkowe - wynikające z bieżących potrzeb uczniów).
18.	<p>Zespół Szkół nr 1 w Suwałkach</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) analiza w zespołach wychowawczych wszystkich klas potrzeb uczniów dysfunkcyjnych wynikających z opinii, orzeczeń i zaświadczeń lekarskich, 2) spotkania zespołów wychowawczych poszczególnych klas w celu omawiania bieżącej sytuacji uczniów wymagających pomocy psychologiczno- pedagogicznej (od października spotkania online), 3) dostosowanie wymagań do potrzeb uczniów z SPE w bieżącej pracy na lekcji na wszystkich przedmiotach nauczania, 4) dostosowanie kryteriów oceniania do możliwości uczniów z SPE (Przedmiotowe Zasady Oceniania), 5) konstruowanie indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, 6) organizacja zajęć z doradztwa zawodowego dla uczniów z SPE, 7) organizacja nauczania indywidualnego, 8) dostosowanie warunków na egzaminie maturalnym do potrzeb uczniów dysfunkcyjnych (chorych przewlekle, z opiniami PP), 9) kierowanie uczniów na badania do Poradni PP, 10) organizacja warsztatów integracyjnych prowadzonych przez szkolnego pedagoga i psychologa,

		<p>11) konsultacje pedagoga i psychologa z uczniami i rodzicami uczniów z SPE, 12) monitorowanie przez pedagoga i psychologa uczestnictwa w zdalnych zajęciach lekcyjnych uczniów z SPE (sprawdzanie postępów edukacyjnych w e-dzienniku na poszczególnych przedmiotach), 13) indywidualne warsztaty z technik uczenia się z pedagogiem szkolnym, 14) aktualizacja przestrzeni na stronie internetowej szkoły z materiałami zamieszczanymi przez pedagoga szkolnego i psychologa "Pamiętaj – masz wsparcie" na temat radzenia ze stresem, technik uczenia się i doradztwa zawodowego, 15) wprowadzenie innowacji szkolnej: szkoła bez dzwonka, 16) dostosowanie przestrzeni szkolnej do potrzeb i relaksu młodzieży.</p>
19.	Zespół Szkół nr 2 w Suwałkach	<p>1) porady konsultacje pedagoga szkolnego, pedagoga specjalnego, psychologa szkolnego, 2) zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się, 3) zajęcia rewalidacyjne, 4) terapia psychologiczna, 5) bieżąca praca z uczniem na lekcjach, 6) zajęcia rozwijające uzdolnienia, 7) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, 8) zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, 9) indywidualizacja pracy, 10) angażowanie uczniów w działania na rzecz klasy i szkoły, 11) wspieranie rodziców uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.</p>
20.	Zespół Szkół nr 4 w Suwałkach	<p>1) zajęcia związane z planowaniem kształcenia i kariery zawodowej – w ramach ppp, 2) zajęcia integracyjne dla klas I – „Bezpiecznie w nowej szkole”, „Jak uczyć się w Szkole branżowej”, 3) program „ARS – czyli jak dbać o miłość”, 4) program „Stres pod kontrolą”, 5) „Podlaski Program Zwalczania Negatywnych Skutków Palenia Papierosów”, 6) zajęcia na temat negatywnych skutków palenia papierosów – spotkanie z pracownikiem PSSE w Suwałkach, 7) zajęcia z higieny i metodyki pracy umysłowej, 8) zajęcia informacyjno – edukacyjne na temat przemocy, 9) udział uczniów w Ogólnopolskim Tygodniu Kariery, 10) udział w Światowym Dniu Białej Laski - warsztaty z przedstawicielem Związku Niewidomych w Białymstoku, 11) warsztaty i zajęcia psychoedukacyjne z psychologiem, 12) udział w kampanii Pomarańczowej Wstążki, 13) udział w obchodach Dnia Bezpiecznego Internetu, 14) udział w obchodach Światowego Dnia Praw Dziecka, 15) udział w obchodach Światowego Dnia Praw Człowieka, 16) udział w kampanii na temat świadomości autyzmu, 17) zajęcia na temat depresji, 18) udział w Światowym Dniu Zespołu Downa,</p>

		<p>19) zajęcia na temat odpowiedzialności prawnej i karnej dzieci i młodzieży – z KMP w Suwałkach i Nadleśnictwem w Suwałkach – realizacja programu „Suwalszczyzna ekologiczna i BEZPIECZNA”,</p> <p>20) zajęcia z zakresu przeciwdziałania przyczynom przestępstwa handlu ludźmi „Nie jesteś na sprzedaż, nie daj się kupić!”,</p> <p>21) udział w konferencji „Bezpieczny i zdrowy konsument”,</p> <p>22) udział w uroczystościach szkolnych mających wpływ na postawy patriotyczne, kulturowe i zdrowotne,</p> <p>23) dostosowania wymagań i pomoc udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem na wszystkich przedmiotach,</p> <p>24) angażowanie uczniów ze specjalnymi potrzebami w wydarzenia szkolne takie jak: Dzień Języków, Koncert Świąteczny, Dzień Statystyki Polskiej, Dzień Ekonomisty i Księgowego,</p> <p>25) wspólne działania na rzecz wolontariatu.</p>
21.	Zespół Szkół Technicznych w Suwałkach	<p>1) diagnoza indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych poprzez między innymi analizę dokumentacji uczniów, obserwację funkcjonowania uczniów podczas zajęć edukacyjnych oraz w innych sytuacjach, zbieranie informacji i spostrzeżeń od rodziców nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz od uczniów,</p> <p>2) udzielanie wsparcia w bieżącej pracy z uczniami podczas lekcji,</p> <p>3) rozwiązywanie na bieżąco problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów,</p> <p>4) opracowanie indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych oraz ich realizacja,</p> <p>5) dostosowywanie sposobów i metod pracy, form kształcenia i środków dydaktycznych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów,</p> <p>6) współpraca z rodzicami w zapewnieniu właściwych warunków rozwoju i wychowania ich dzieci,</p> <p>7) organizacja zajęć dydaktyczno-wyrównawczych oraz rewalidacyjnych,</p> <p>8) zajęcia o charakterze warsztatowym, tj. praca nad samooceną, praca z emocjami, radzenie ze stresem, trudności adaptacyjne, uzależnienia, samookaleczenia,</p> <p>9) indywidualne konsultacje ze szkolnymi specjalistami ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej,</p> <p>10) współpraca z kuratorami sądowymi,</p> <p>11) współpraca z MOPR w celu podjęcia działań pomocowych,</p> <p>12) umożliwienie skorzystania z konsultacji i poradnictwa oferowanego przez specjalistów współpracujących ze szkołą, np. z poradni psychologiczno-pedagogicznej, z fundacji EGO, Ośrodka Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży w Suwałkach,</p> <p>13) dostosowanie warunków lub formy przebiegu egzaminów maturalnego oraz zawodowych do indywidualnych potrzeb uczniów.</p>
22.	Zespół Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach	<p>1) analiza w zespołach oddziałowych wszystkich klas potrzeb uczniów dysfunkcyjnych wynikających z opinii, orzeczeń i zaświadczeń lekarskich. Analiza sytuacji uczniów na zebraniach rady pedagogicznej,</p> <p>2) na bieżąco podczas zajęć edukacyjnych wspieranie uczniów wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dostosowanie wymagań edukacyjnych do potrzeb uczniów ze SPE w bieżącej pracy na lekcji na wszystkich przedmiotach,</p> <p>3) opracowanie i ewaluacja Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego,</p> <p>4) organizacja zajęć profilaktycznych i wychowawczych, aktualizacja wiadomości na stronie internetowej szkoły z materiałami o pomocy psychologiczno-pedagogicznej, organizowanie spotkań ze specjalistami,</p> <p>5) dostosowanie warunków na egzaminie zewnętrznym do potrzeb uczniów z dysfunkcjami,</p>

		6) kierowanie uczniów na badania do poradni psychologiczno-pedagogicznej, 7) konsultacje pedagoga i psychologa dla uczniów, rodziców i nauczycieli, bieżąca obserwacja pedagogiczna, 8) monitorowanie postępów edukacyjnych na poszczególnych przedmiotach oraz frekwencji uczniów na lekcjach.
23.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 w Suwałkach	1) zespoły przedmiotowo-problemowe, 2) zespoły ds. IPET, 3) zespoły ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej, 4) dostosowywanie form i metod (czasem również treści) do indywidualnych możliwości i potrzeb uczniów, 5) każdy uczeń jest objęty zajęciami rewalidacyjnymi, 6) w przypadku pojawienia się problemu (związanego z funkcjonowaniem danego ucznia) natychmiastowy kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi, udzielanie wsparcia dziecku i rodzinie (głównie psychologiczno-pedagogicznego), niepozostawianie bez reakcji sytuacji trudnych.

Tabela 36. Opracowano na podstawie danych udostępnionych przez jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym
przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom
podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta
Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych
dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i poz. 1572), art.12 pkt 11, art. 40 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 września 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 i poz. 1572 i poz. 1562) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę;
- 2) jednostce - należy przez to rozumieć przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki, dla których Prezydent Miasta Suwałk jest organem rejestrującym;
- 3) uczniu - należy przez to rozumieć także dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych;
- 4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.);
- 5) formie elektronicznej – należy przez to rozumieć przekazanie informacji za pośrednictwem systemu elektronicznego wskazanego przez organ rejestrujący;
- 6) uczniu niepełnosprawnym - należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).

§ 2. 1. Organ prowadzący jednostkę składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji do Prezydenta Miasta Suwałk do 30 września roku poprzedzającego rok, na który udzielana jest dotacja, na formularzu stanowiącym ramowy wzór wniosku do Prezydenta Miasta Suwałk o udzielenie dotacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku, gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną jednostkę, wniosek o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący sporządza odrębnie dla każdej jednostki.

§ 3. 1. Wysokość dotacji w każdym miesiącu jest uzależniona od liczby uczniów ustalonej według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca.

2. Do 5 - tego dnia każdego miesiąca organ prowadzący składa do Prezydenta Miasta Suwałk informację o liczbie uczniów na formularzu stanowiącym ramowy wzór informacji o faktycznej liczbie uczniów zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały, w formie papierowej i elektronicznej. Podane liczby uczniów muszą być zgodne ze stanem w księdze uczniów, dziennikami lekcyjnymi/dziennikami zajęć lub inną dokumentacją przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

3. W terminie wskazanym w ust. 2 organ prowadzący jednostki, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, składa dodatkowo informację na formularzu stanowiącym ramowy wzór informacji o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Przypadająca na miesiąc część dotacji rocznej dla jednostki przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku o udzielenie dotacji w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za styczeń i grudzień jest przekazywana w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia i do 15 grudnia roku budżetowego.

5. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 4, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji do Prezydenta Miasta Suwałk.

6. Dotacja, o której mowa w art. 25 ust. 5, art. 26 ust. 5, art. 31 ust. 1a i art. 31a ust. 1 ustawy wypłacana jest jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez organ prowadzący szkołę dokumentów, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt. 3 lub 4 ustawy - na formularzu stanowiącym ramowy wzór wniosku o udzielenie dotacji na uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, słuchaczy szkoły policealnej lub kursu kwalifikacyjnego, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, dyplom zawodowy/dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Dane o uczniach będące podstawą do sporządzenia dokumentów, o których mowa w § 2 oraz § 3 ust. 2, 3 i 6 wraz z danymi obejmującymi imię, nazwisko, PESEL oraz adres zamieszkania i zameldowania organ prowadzący rejestruje w systemie elektronicznym wskazanym przez organ rejestrujący.

2. Wydrukowane załączniki, o których mowa w § 2 oraz § 3 ust. 2, 3 i 6 organ prowadzący przekazuje Prezydentowi Miasta Suwałk w formie podpisanego dokumentu.

§ 5. 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały.

2. Rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący sporządza w systemie elektronicznym wskazanym przez organ rejestrujący, a jego wydruk przekazuje Prezydentowi Miasta Suwałk do 15 stycznia roku następującego po roku przekazania dotacji, w formie podpisanego dokumentu.

3. W przypadku, gdy jednostka kończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, organ prowadzący powiadamia Prezydenta Miasta Suwałk o zakończeniu działalności oraz sporządza rozliczenie dotacji otrzymanej w danym roku w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym jednostka otrzymała ostatnią część dotacji na formularzu stanowiącym ramowy wzór rocznego rozliczenia dotacji otrzymanej zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

3a. W przypadku przekazania prowadzenia jednostki innemu organowi prowadzącemu w trakcie trwania roku kalendarzowego, organ prowadzący, który przekazuje jednostkę składa do Prezydenta Miasta Suwałk rozliczenie otrzymanych dotacji, o którym mowa w ust. 1 za okres prowadzenia jednostki w danym roku w terminie 30 dni od dnia:

- a) dokonania wpisu zmiany organu prowadzącego w ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
- b) od dnia wskazanego w decyzji o zmianie zezwolenia

- na formularzu stanowiącym ramowy wzór rocznego rozliczenia dotacji otrzymanej zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.

3b. Kwota dotacji niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości wynikająca z rozliczenia, o którym mowa w ust. 3 i 3a podlega zwrotowi na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Suwałkach w terminie 15 dni od dnia dokonania rozliczenia dotacji.

4. Jednostki, a także prowadzące je organy są zobowiązane do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji zgodnie z art. 35 ustawy.

5. Dokumenty księgowe z tytułu wydatkowania dotacji należy opisać w następujący sposób: „Sfinansowano z dotacji udzielonej z budżetu Miasta Suwałk dla (*podać nazwę jednostki) w wysokości zł (słownie złotych:)” oraz opatrzyć imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej.

6. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

7. Zwrot, o którym mowa w ust. 6, powinien nastąpić na odpowiedni rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

8. Prezydent Miasta Suwałk ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

9. Prezydent Miasta Suwałk ma prawo żądać przedłożenia do wglądu oryginału dokumentacji finansowo - księgowej, wskazanej w rozliczeniu lub przesłania kopii tej dokumentacji potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

§ 6. 1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Suwałkach upoważnieni przez Prezydenta Miasta Suwałk mogą dokonywać kontroli jednostek, pod względem prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w tym przedstawionych danych o liczbie uczniów, w oparciu o dokumentację organizacyjną, finansową, dokumentację przebiegu nauczania i list obecności oraz ich weryfikacji podczas zajęć edukacyjnych.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Prezydenta Miasta Suwałki oraz dowód tożsamości. Kontrola może być przeprowadzana po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniach i godzinach pracy tej jednostki w obecności dyrektora lub innych upoważnionych pracowników. Kontrole faktycznej liczby uczniów mogą być przeprowadzane w miejscach i czasie realizacji podstawy programowej i innych zadań statutowych. W przypadku braku dokumentów w siedzibie jednostki kontrolowany jest zobowiązany dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w siedzibie kontrolującego w terminie 14 dni.

4. Kontrolowana jednostka zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli w szczególności:

- 1) udostępnia pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli;
- 2) udostępnia dokumentację organizacyjną, finansową, dokumentację przebiegu nauczania i listy obecności;
- 3) udziela informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolującego;
- 4) umożliwia sporządzanie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadcza je za zgodność z oryginałem.

5. Kontrolujący ma prawo do:

- 1) wstępu do kontrolowanej jednostki;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli;
- 3) sporządzenia niezbędnych dla kontroli kopii, fotokopii, skanów, odpisów lub wyciągów z badanych dokumentów, jak również informacji, zestawień lub obliczeń wynikających z przedstawionych dokumentów;

4) weryfikacji list obecności potwierdzonych własnoręcznymi podpisami uczniów, świadczących o ich uczestnictwie w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w miejscu i czasie prowadzenia tych zajęć przez jednostkę kontrolowaną;

5) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

6. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje się organowi prowadzącemu.

7. Organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu, o którym mowa w ust. 6.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

9. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu.

10. Organ prowadzący może odmówić podpisania protokołu uzasadniając przyczyny odmowy na piśmie.

11. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie wstrzymuje dalszego postępowania organu udzielającego dotację, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XLII/527/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznymi niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom prowadzonym na terenie Miasta Suwałki, trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2021 r. poz. 806).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r.

wnoszę zastrzeżeń
mialno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dnia 13.11.2024v.
..... R A D C A P R A W N Y
Lubasz Bińczak
Nr wpisu KRS 14163

71

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2024 r.

Wniosek do Prezydenta Miasta Suwałk o udzielenie dotacji na rok _____ (kalendarzowy)	
<small>Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących jednostki na terenie Miasta Suwałki</small>	
<small>Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach</small>	<small>Nr sprawy:</small> <small>(wypełnia Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu)</small>
<small>Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1</small>	
Część A	
Dane o organie prowadzącym	
<small>Wnioskodawca:</small> <input type="checkbox"/> <small>Osoba prawna</small> <input type="checkbox"/> <small>Osoba fizyczna</small>	
<small>Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imię i nazwiska osób fizycznych)</small>	
<small>Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)</small>	
<small>Kod pocztowy</small>	<small>Miejscowość</small>
<small>Ulica</small>	<small>Nr domu</small> <small>Nr lokalu</small>
.....	
Dane o jednostce	
<small>Nazwa</small>	
<small>Adres</small>	
<small>Kod pocztowy</small>	<small>Miejscowość</small>
<small>Ulica</small>	<small>Nr domu</small> <small>Nr lokalu</small>
.....	
<input type="checkbox"/> <small>Niepubliczna</small>	<input type="checkbox"/> <small>Publiczna</small>
<small>Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki</small>	<small>Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej</small>
.....	
Typ szkoły / placówki (wpisać właściwy)	
Jednostka jest (wpisać właściwie): <small>(ogólnodostępna, integracyjna, z oddziałami integracyjnymi, specjalna, z oddziałami specjalnymi, sportowa, z oddziałami sportowymi, dwujęzyczna, z oddziałami dwujęzycznymi)</small>	
<small>Niepubliczne przedszkole / niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego zostało (-a) wyłonione (-a) w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w art. 22 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych</small>	
<input type="checkbox"/> <small>Tak</small>	<input type="checkbox"/> <small>Nie</small>
<small>Czy szkoła prowadzi internat:</small>	
<input type="checkbox"/> <small>Tak</small>	<input type="checkbox"/> <small>Nie</small>
<small>Kategoria uczniów</small>	
<input type="checkbox"/> <small>Dzieci / Młodzież</small>	<input type="checkbox"/> <small>Dorośli</small>
<small>Forma kształcenia</small>	
<input type="checkbox"/> <small>Dzienna</small>	<input type="checkbox"/> <small>Stacjonarna</small> <input type="checkbox"/> <small>Zaoczna</small>
Dane do kontaktu:	
<small>nr telefonu</small>
<small>adres e-mail</small>
Rachunek bankowy jednostki	
<small>Nazwa rachunku bankowego szkoły / placówki</small>
<small>Numer rachunku</small>

Część B

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

Planowana liczba uczniów w okresie styczeń - sierpień _____ roku

Planowana liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym

Dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego

Wyszczególnienie	Liczba dzieci	w tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty lub w art. 127 ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe								
		niepełnosprawni w stopniu lekkim	slabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niepełnosprawni z uszkodzonym słyszeniem	slabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem										
w tym: realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego										

Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym przy szkole podstawowej, inną formą wychowania przedszkolnego na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe

Planowana liczba uczniów w szkołach

Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem	uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy - Prawo oświatowe	w tym:														
			w tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty lub w art. 127 ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe														
1	2	3	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niedoświadczeni społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem	niepełnosprawni społecznie	z chorobami przewlekłymi	niepełnosprawni w stopniu lekkim	slabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niepełnosprawni z uszkodzonym słyszeniem	slabo słyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Ogółem, w tym w oddziałach:																	
ogólnodostępnych																	
integracyjnych																	
specjalnych																	
dwujęzycznych																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych formach kształcenia:																	
dziennej																	
stacjonarnej																	
zaocznej																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych zawodach (symbol i nazwa):																	

Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych		
Nazwa i symbol zawodu oraz nazwa i symbol kwalifikacji	Liczba słuchaczy	Czas trwania kursu od do

Planowana liczba wychowanków bursy lub uczniów korzystających z internatu prowadzonego przez jednostkę

Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 5 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	
<i>(dotyczy może tylko przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, poradni psychologiczno-pedagogicznych, ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych środków wychowawczych i ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci)</i>	

Planowana liczba uczniów/słuchaczy, którzy uzyskają:	
świadectwo dojrzałości	
dyplom zawodowy	
certifikat kwalifikacji zawodowej	

Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień - grudzień _____ roku

Dane o liczbie dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym

Dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego

Wyszczególnienie	Liczba dzieci	w tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty lub w art. 127 ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe									
		niepełności	slabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niepełnosprawni intelektualnie	niepełnosprawni słyszący	slabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawność sprzężona	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Ogółem											

w tym: realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego

Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym przy szkole podstawowej, inną formą wychowania przedszkolnego na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe	
--	--

Planowana liczba uczniów w szkołach

Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem	uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy - Prawo oświatowe	w tym:														
			w tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty lub w art. 127 ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe														
1	2	3	niepełności intelektualne w stopniu lekkim	niepełności słyszący	z zaburzeniami uwagi	z zaburzeniami pamięci	z zaburzeniami mowy	z zaburzeniami nawiązywania relacji społecznych	z zaburzeniami orientacji przestrzennej	z zaburzeniami orientacji czasowej	z zaburzeniami orientacji społecznej	z zaburzeniami orientacji społecznej	z zaburzeniami orientacji społecznej	z zaburzeniami orientacji społecznej	z zaburzeniami orientacji społecznej	z zaburzeniami orientacji społecznej	z zaburzeniami orientacji społecznej
Ogółem, w tym w oddziałach:																	
ogólnodostępnych																	
integracyjnych																	
specjalnych																	
dwujęzycznych																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych formach kształcenia:																	
dziennej																	
stacjonarnej																	
zaocznej																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych zawodach (symbol i nazwa):																	

Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych		
Nazwa i symbol zawodu oraz nazwa i symbol kwalifikacji	Liczba słuchaczy	Czas trwania kursu od do

Planowana liczba wychowanków bursy lub uczniów korzystających z internatu prowadzonego przez jednostkę	
--	--

Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	
---	--

Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 5 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe <i>(dotyczy może tylko przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, poradni psychologiczno-pedagogicznych, ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych środków wychowawczych i ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci)</i>	
--	--

Planowana liczba uczniów/słuchaczy, którzy uzyskają:	
świadectwo dojrzałości	
dyplom zawodowy	
certyfikat kwalifikacji zawodowej	

Część C

Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący

Imię i nazwisko

Tytuł prawny / Pełniona funkcja
(w przypadku, gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO/OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że znane mi są warunki otrzymania dotacji, określone w art. 33 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.).
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104 z późn. zm.).
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o obowiązku prowadzenia bazy danych systemu informacji oświatowej i obowiązku przekazywania tych danych do bazy danych SIO, o których mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 152 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej do składania wniosku

75

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2024 r.

Informacja o faktycznej liczbie uczniów	
w miesiącu _____ roku	
Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta Suwałki jednostki	
Uwaga: dla każdej jednostki należy złożyć odrębną informację	
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach	Nr sprawy: (wypełnia Wydział Oświaty i Wychowania)
Podstawa prawna: art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.)	
Termin składania: do 5 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc	
Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1	
Część A	
Dane o organie prowadzącym	
Wnioskodawca:	<input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)	
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)	
Kod pocztowy	Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu
Dane o jednostce	
Nazwa	
Adres	
Kod pocztowy	Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu
<input type="checkbox"/>	Niepubliczna
<input type="checkbox"/>	Publiczna
Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej
Typ szkoły / placówki (wpisać właściwy)	
Jednostka jest (wpisać właściwie): (ogólnodostępna, integracyjna, z oddziałami integracyjnymi, specjalna, z oddziałami specjalnymi, sportowa, z oddziałami sportowymi, dwujęzyczna, z oddziałami dwujęzycznymi)	
Czy niepubliczne przedszkole / niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego zostało (-a) wyłonione (-a) w otwartym konkursie	
<input type="checkbox"/>	Tak <input type="checkbox"/> Nie
Czy szkoła prowadzi internat:	
<input type="checkbox"/>	Tak <input type="checkbox"/> Nie
Kategoria uczniów	
<input type="checkbox"/>	Dzieci / Młodzież <input type="checkbox"/> Dorośli
Forma kształcenia	
<input type="checkbox"/>	Dzienna <input type="checkbox"/> Stacjonarna <input type="checkbox"/> Zaoczna
Zawody, w których szkoła kształci (wypełniają tylko technika, szkoły branżowe I stopnia i szkoły policealne)	

Część B

Informacja o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca

Dane o liczbie dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym

Dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego (zespoły wychowania przedszkolnego, punkty przedszkolne)

Wyszczególnienie	Liczba dzieci	tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. w sprawie oświaty lub w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. Prawo oświatowe								
		niewidomi	slabowidzacy	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszący	slabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem										
w tym: realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego										

Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym przy szkole podstawowej, innej formie wychowania przedszkolnego na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe

Dane o liczbie uczniów w szkołach

Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem	uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy - Prawo oświatowe	w tym:														
			tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. w sprawie oświaty lub w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe														
1	2	3	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niedostosowanie społeczne	zaburzenia zachowania	z zagrożeniami uzależnieniem	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	slabowidzacy	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niesłyszący	slabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Ogółem, w tym w																	
ogólnodostępnych																	
integracyjnych																	
specjalnych																	
dwujęzycznych																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych formach kształcenia:																	
dziennej																	
stacjonarnej																	
zaocznej																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych zawodach (symbol i nazwa):																	

Liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny lub nauki na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe

Dane o liczbie słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych w publicznych szkołach ponadpodstawowych

Nazw i symbol zawodu oraz nazwa i symbol kwalifikacji	Liczba słuchaczy

Liczba wychowanków bursy lub uczniów korzystających z internatu prowadzonego przez jednostkę	
--	--

Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	
---	--

Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 5 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	
<i>(dotyczyć może tylko przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, poradni psychologiczno-pedagogicznych, ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych środków wychowawczych i ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci)</i>	

Część C

Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący

Imię i nazwisko

Tytuł prawny / Pełniona funkcja

(gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji w przypadku zmiany osoby reprezentującej organ prowadzący wskazanej w Załączniku nr 1)

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO/ OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104.).

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej do składania informacji

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2024 r.

Informacja o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych	
w miesiącu _____ roku _____	
<p>Uwaga: dotyczy szkół niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta Suwałki jednostki, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki</p>	
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach	Nr sprawy: (wypełnia Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu)
Termin składania: do 5 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc	
Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach	
Część A	
Dane o organie prowadzącym	
Wnioskodawca: <input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna	
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)	
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)	
Kod pocztowy	Miejscowość
Ulica	Nr domu
	Nr lokalu
Dane o szkole niepublicznej	
Nazwa	
Adres	
Kod pocztowy	Miejscowość
Ulica	Nr domu
	Nr lokalu
Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	
Typ szkoły / placówki (wpisać właściwy)	
Forma kształcenia	
<input type="checkbox"/> Dzienna	<input type="checkbox"/> Stacjonarna
	<input type="checkbox"/> Zaoczna
Część B	
Informacja o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych	
Liczba uczniów kształcących się w formie dziennej:	

79

wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, którego dotyczy informacja o frekwencji	uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie byli wykazani wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, a którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych
liceum ogólnokształcącego			
kształcących się w zawodzie:			

Liczba uczniów kształcących się w formie stacjonarnej:

wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, którego dotyczy informacja o frekwencji	uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie byli wykazani wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, a którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych
liceum ogólnokształcącego			
kształcących się w zawodzie:			

Liczba uczniów kształcących się w formie zaocznej:

wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, którego dotyczy informacja o frekwencji	uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie byli wykazani wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, a którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych
liceum ogólnokształcącego			
kształcących się w zawodzie:			

Część C

Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący .

Imię i nazwisko

Tytuł prawny/pełniona funkcja

(gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji w przypadku zmiany osoby reprezentującej organ prowadzący wskazanej w Załączniku nr 1)

[]

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO/OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104).

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej do składania informacji

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr
 Rady Miejskiej w Suwałkach
 z dnia 2024 r.

<p>Wniosek o udzielenie dotacji na uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, słuchaczy szkoły policealnej lub kursu kwalifikacyjnego, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, dyplom zawodowy/dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji</p> <p>Uwaga: dla każdej szkoły należy złożyć osobną informację</p> <p>Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta Suwałki licea ogólnokształcące dla dorosłych oraz szkoły policealne</p>	
--	--

Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach	Nr sprawy: (wypełnia Wydział Oświaty i Wychowania)
---	--

Podstawa prawna: art. 25 ust. 5, 26 ust. 5, 31 ust. 1 i 31a ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.)
 Termin składania: w terminie 12 miesięcy od dnia, w którym uczniowie ukończyli szkołę
 Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach

Część A

Dane o organie prowadzącym

Wnioskodawca: Osoba prawna Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)

Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu

Dane o szkole

Nazwa

Adres

Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu

<input type="checkbox"/> Niepubliczna	<input type="checkbox"/> Publiczna
Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej

Część B

Informacja o liczbie uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości

Wyszczególnienie	Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)	Liczba uczniów
Liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości		

Informacja o liczbie słuchaczy szkoły policealnej, którzy uzyskali dyplom zawodowy/dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe

Wyszczególnienie	Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)	Liczba słuchaczy
Liczba uczniów szkoły policealnej, którzy uzyskali dyplom zawodowy		

Informacja o liczbie uczniów szkoły branżowej II stopnia, którzy uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie

Wyszczególnienie	Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)	Liczba słuchaczy
Liczba słuchaczy kursów kwalifikacyjnych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji		

Informacja o liczbie słuchaczy kursów, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji

Wyszczególnienie	Data ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego (dzień, miesiąc, rok)	Liczba słuchaczy
Liczba słuchaczy kursów kwalifikacyjnych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji		

Dokumenty, o których mowa w art. 33 ust.1 pkt. 3 lub 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.) dla każdego z uczniów/słuchaczy, dla którego jednostka składa wniosek stanowią załączniki do niniejszego wniosku.

Część C**Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący**

Imię i nazwisko

Tytuł prawny/pełniona funkcja

(gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji w przypadku zmiany osoby reprezentującej organ prowadzący wskazanej w Załączniku nr 1)

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO/OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że znane mi są warunki otrzymania dotacji, określone w art. 33 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.).
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.104).

.....
Miejscowość, data.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej do składania wniosku

23

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2024 r.

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej					
w _____ roku					
Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta Suwałki jednostki					
Uwaga: dla każdej jednostki należy złożyć osobne rozliczenie					
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach	Nr sprawy: (wypełnia Wydział Oświaty i Wychowania)				
Termin składania: 1) do 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie otrzymanej dotacji - §5 ust. 2 uchwały lub 2) w terminach określonych w §5 ust. 3 lub 3a uchwały Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach					
Część A					
Dane o organie prowadzącym					
Wnioskodawca: <input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna					
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)					
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)					
Kod pocztowy	Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu				
Dane o jednostce					
Nazwa					
Adres					
Kod pocztowy	Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu				
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 50%;">Niepubliczna</th> <th style="width: 50%;">Publiczna</th> </tr> <tr> <td>Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki</td> <td>Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej</td> </tr> </table>		Niepubliczna	Publiczna	Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej
Niepubliczna	Publiczna				
Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej				
Typ szkoły / placówki (wpisać właściwy)					
Jednostka jest (wpisać właściwie): (ogólnodostępna, integracyjna, z oddziałami integracyjnymi, specjalna, z oddziałami specjalnymi, sportowa, z oddziałami sportowymi, dwujęzyczna, z oddziałami dwujęzycznymi)					
Część B					
Informacja o należnej dotacji (część B dotyczy tylko niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych szkół policealnych)					
1. Kwota otrzymanej dotacji					

2. Kwota należnej dotacji na uczniów, którzy uczestniczyli w okresie styczeń - grudzień w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poszczególnych miesiącach

3. Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji (za znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu)

Część C

Informacja o wykorzystaniu dotacji

(część B dotyczy tylko niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych policealnych szkół dla młodzieży)

1.	Kwota otrzymanej dotacji, a w przypadku niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych szkół policealnych kwota należnej dotacji wykazana w części B	
1a.	w tym dotacji otrzymanej na uczniów niebędących uczniami niepełnoosprawnymi	
1b.	w tym dotacji otrzymanej na uczniów i wychowanków niepełnosprawnych - posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
1c.	w tym dotacji otrzymanej na dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej (suma kwot z wierszy 2a - 2c)	
2a.	w tym dotacji wykorzystanej na uczniów niebędących uczniami niepełnoosprawnymi	
2b.	w tym dotacji wykorzystanej na uczniów i wychowanków niepełnosprawnych - posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
	2b1 - w tym wydatki na realizację zadań wskazanych w orzeczeniach oraz zapewnienie warunków ich realizacji (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy)	2b2 - w tym wydatki inne, niż wynikające z orzeczeń, tzn. koszty wspólne (ustawa - art. 35 ust. 5 pkt 3 - przedszkola lub pkt 4 - szkoły)
2c.	w tym dotacji wykorzystanej na dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji (za znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu)	
3a.	w tym dotacji należnej na uczniów niebędących uczniami niepełnoosprawnymi	
3b.	w tym dotacji należnej na uczniów i wychowanków niepełnosprawnych - posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
3c.	w tym dotacji należnej na dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju	
4.	Łącznie kwota dotacji do zwrotu (suma kwot z części B wiersz nr 3 i części C wiersz nr 3)	

Część D

85

Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji (bez dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka)

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji					Wydatek z dotacji				
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu (rok-miesiąc-dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok-miesiąc-dzień)	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	w tym kwota w części C z rubryki:			Podstawa prawna wydatku - art. 35 ustawy (w szczególności do litery)
							2a - uczniowie bez orzeczeń	uczniowie z orzeczeniami		
						2b1 - zalecenia	2b2 - koszty wspólne			
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
...										
Ogółem (równe kwocie będącej sumą rubryki 2a i 2b w części C druku rozliczenia dotacji)										

Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji					Wydatek z dotacji - kwota w części C z rubryki 2c	
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu (rok-miesiąc-dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok-miesiąc-dzień)	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Podstawa prawna wydatku - art. 35 ustawy (w szczególności do litery)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
...							
Ogółem (równe kwocie z rubryki 2c w części C druku rozliczenia dotacji)							

Kwota wydatków, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy poniesionych w roku, za który rozliczana jest dotacja (dotyczy wyłącznie jednostek, o których mowa w art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy)

Dane do kontaktu z osobą sporządzającą rozliczenie:

.....
Imię i nazwisko

.....
nr tel.

.....
e-mail

Oświadczenia organu prowadzącego/osoby reprezentującej organ prowadzący

(gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do podpisywania rozliczenia)

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.), a w przypadku dotacji otrzymanej na uczniów, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, dyplom zawodowy/dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji (uczniowie liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, szkół policealnych, słuchacze kursów kwalifikacyjnych) zgodnie z art. 25 ust. 6 i art. 26 ust. 6, 31 ust. 1 i 31a ust. 1 tej ustawy.

3. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.104).

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Część E (wypełnia organ przyjmujący rozliczenie)

Sprawdzono zgodność rozliczenia z kwotą przekazanej dotacji w roku budżetowym

.....
data, podpis i pieczęć imienna naczelnika (wypełnia Wydział Oświaty i Wychowania)

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, a także tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania przedmiotowej dotacji.

Podjęcie przedmiotowej uchwały jest związane z wprowadzeniem w uchwale zapisów dotyczących przede wszystkim weryfikacji list obecności potwierdzonych własnoręcznymi podpisami uczniów, świadczących o ich uczestnictwie w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w miejscu i czasie prowadzenia tych zajęć przez jednostkę kontrolowaną. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Suwałkach upoważnieni przez Prezydenta Miasta Suwałk będą mogli dokonać kontroli list obecności oraz ich weryfikacji podczas zajęć edukacyjnych. Kontrolujący będą również mieli prawo do sporządzania niezbędnych do kontroli kopii, fotokopii, skanów i odpisów lub wyciągów z badanych dokumentów, jak również informacji, zestawień lub obliczeń wynikających z przedstawionych dokumentów.

Ponadto w uchwale wprowadzono zmiany porządkujące przedmiotowy dokument a także aktualizację podstawy prawnej.

PREZYDENT
Czesław Ronkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat oraz warunków zwolnienia z tych opłat w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Suwałki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy w związku z art. 40 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i poz. 1572), art. 52 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, poz. 1572 i poz. 1562), uchwała się co następuje:

§ 1. Ilekroć dalej jest mowa o:

- 1) przedszkolu – należy przez to rozumieć publiczne przedszkole ogólnodostępne, przedszkole z oddziałami integracyjnymi, przedszkole specjalne i oddziały przedszkolne zorganizowane w szkole podstawowej prowadzone przez Miasto Suwałki,
- 2) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców/prawnych opiekunów dziecka lub osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem,
- 3) samotnym wychowywaniu dziecka – należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem,
- 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły podstawowej, w której są zorganizowane oddziały przedszkolne,
- 5) podstawie programowej – należy przez to rozumieć bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2. 1. Publiczne przedszkola prowadzone przez Miasto Suwałki realizują bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w zakresie podstawy programowej codziennie od poniedziałku do piątku.

2. Godziny realizacji podstawy programowej określa w każdym przedszkolu ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora w drodze zarządzenia.

§ 3. 1. Udzielane przez przedszkola świadczenia wykraczające poza bezpłatną podstawę programową i czas ich realizacji podlegają comiesięcznej opłacie rodziców dziecka, którzy decydują o korzystaniu z tych świadczeń przez dziecko w czasie pobytu w przedszkolu.

2. Obowiązkiem opłaty, o której mowa w ust. 1, objęte są zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze, wychowawcze, rekreacyjne oraz rozwijające aktywność indywidualną i społeczną dziecka w zakresie m. in.:

- 1) gier i zabaw dydaktycznych, wspomagających wszechstronny rozwój emocjonalny i społeczny dziecka;
- 2) zajęć artystycznych rozwijających twórcze uzdolnienia dziecka;
- 3) zajęć interaktywnych, rozwijających zainteresowania dziecka otaczającym światem;
- 4) gier i zabaw ruchowych, wspomagających rozwój fizyczny dziecka;
- 5) zajęć związanych z adaptacją dziecka w środowisku przedszkolnym.

§ 4. 1. Opłata za każdą rozpoczętą godzinę korzystania przez dziecko ze świadczeń, o których mowa w § 3 wynosi 1,44 zł (słownie: jeden złoty 44/100).

2. Miesięczna wysokość opłaty, o której mowa w § 3 stanowić będzie iloczyn stawki godzinowej określonej w ust. 1 oraz zrealizowanej w danym miesiącu liczby godzin pobytu danego dziecka w przedszkolu ponad czas realizacji podstawy programowej.

§ 5. 1. Opłatę, o której mowa w § 3 pobiera przedszkole.

2. Zasady przyjmowania i zwrotu opłaty określa dyrektor w drodze zarządzenia.

§ 6. Opłata, o której mowa w § 4 nie obejmuje kosztów wyżywienia naliczanych odrębnym trybem.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 8. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr II/19/2024 z dnia 29 maja 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat oraz warunków zwolnienia z tych opłat w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2024 poz. 2840).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie od 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dnia 17.06.2024

.....
RADCA PRAWNY

Lubasz Bienczyk
Nr uprawnień EL/163

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Suwałki

Zgodnie z art. 52 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych Rada gminy określa wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonym przez gminę publicznym przedszkolu i oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, w czasie przekraczającym ustalony przez radę wymiar zajęć, tj. pięciogodzinną bezpłatną podstawę programową. Na podstawie ust. 2 ww. artykułu Rada gminy może określić warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z ww. opłat.

Obecnie opłata za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu poza bezpłatną pięciogodzinną podstawę programową wynosi 1,44 zł, ale ze względu na posiadanie przez rodziców Suwalskiej Karty Mieszkańca dzieci uczęszczające do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych są w całości zwolnieni z ww. opłaty.

Proponuje się, aby od 1 stycznia 2025 r. zlikwidować 100% zniżkę za pobyt dzieci w przedszkolu ze względu na posiadanie przez rodziców Suwalskiej Karty Mieszkańca i przywrócić w całości odpłatność.

W dniu 14 października 2024 r. z prośbą o przywrócenie opłat za pobyt dzieci w przedszkolach poza realizację bezpłatnej pięciogodzinnej podstawy programowej zwróciły się dyrektorki publicznych przedszkoli w Suwałkach. Stwierdziły, że decyzja ta jest kluczowa zarówno dla prawidłowego funkcjonowania przedszkoli, jak i dla zapewnienia dzieciom optymalnych warunków rozwoju. Sygnalizowały wielokrotnie, że należy uporządkować zgłaszanie przez rodziców nieobecności dzieci w przedszkolach, mimo, że procedury zgłaszania nieobecności dzieci są opracowane w każdym przedszkolu nie wszyscy rodzice tego przestrzegają. Wiąże się to z organizacją pracy poszczególnych pracowników, ale przede wszystkim z organizacją żywienia i przygotowaniem posiłków w przedszkolach. Brak zgłoszenia nieobecności dziecka przez rodziców powoduje straty finansowe w kosztach żywienia.

Powyższa opłata 1,44 zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu ponad bezpłatną pięciogodzinną podstawę programową spowoduje, że rodzic za dzienny pobyt dziecka w przedszkolu będzie ponosił koszt w wysokości 4,32 zł, za miesiąc 90,72 zł, a za 12 miesięcy 1 088,64 zł.

W dniu 21 października 2024 r. przedmiotowa sprawa była jednym z tematów na posiedzeniu Komisji Oświaty i Wychowania Rady Miejskiej w Suwałkach, która wypracowała pozytywną opinię dotyczącą przywrócenia w całości opłat za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu poza bezpłatną pięciogodzinną podstawę programową.

Wprowadzenie ww. zmiany spowoduje wzrost dochodów do budżetu Miasta Suwałk z tytułu opłat za przedszkole w skali 2025 roku około 2 200 000,00 zł. Kwota ta zrekompensuje m. in. środki higieny osobistej, artykuły biurowe, zabawki, za co odpowiada organ prowadzący.

Wobec powyższego proszę o podjęcie przedmiotowej uchwały.

PREZYDENT

Czesław Rętkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki pn. "Suwalska Karta Mieszkańca".

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i poz. 1572), art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, poz. 858 i poz. 1572) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr LIX/780/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lipca 2023 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki pn. "Suwalska Karta Mieszkańca" zmienionej uchwałą nr V/48/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 3 września 2024 r. wprowadza się następującą zmianę:

1) Załącznik do Programu "Suwalska Karta Mieszkańca" otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie 1 stycznia 2025 roku.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dnia 17.11.2024.

.....
RADA MIEJSKA
PRAWNY

Ewelina Bielec
14.11.2024

Załącznik do Programu „Suwalska Karta Mieszkańca”

przyjęty uchwałą nr/...../2024

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia listopada 2024 r.

Zniżki i preferencje posiadacza Suwalskiej Karty Mieszkańca.

Rodzaj zniżki lub preferencji		Rodzaj Suwalskiej Karty Mieszkańca - wysokość zniżki			
		zwykła	rodziny wielodzietnej	osoby niepełnosprawnej	seniora
Przejazdy autobusami komunikacji miejskiej w oparciu o imienne bilety okresowe (nie dotyczy osób, których uprawnienia do bezpłatnych przejazdów określono w stosownej uchwale Rady Miejskiej w Suwałkach)	dorośli	20%*	50%*	-	50%*
Przejazdy autobusami komunikacji miejskiej	dorośli	-	-	100%**	-
Przejazdy autobusami komunikacji miejskiej	dzieci, młodzież oraz studenci	100%	100%	100%	-
Zakup biletu wstępu do Aquaparku, w oparciu o bilety normalne	dorośli	20%	50%	50%	50%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-
Zakup biletów wstępu do groty solnej	dorośli	20%	50%	50%	50%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	50%
Zakup biletów wstępu na ścianę wspinaczkową i usługi instruktora	dorośli	20%	50%	40%	50%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-

Zakup biletów i karnetów wstępu do Siłowni OSiR w oparciu o bilety i karnety normalne	dorośli	20%	50%	40%	50%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-
Zakup biletów wstępu do pływalni zarządzanych przez OSiR w oparciu o bilety normalne	dorośli	20%	50%	40%	50%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-
Wypożyczenie sprzętu sportowo-rekreacyjnego OSiR	dorośli	20%	50%	30%	30%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-
Wynajem kortów tenisowych do celów indywidualnych - nie komercyjnych	dorośli	20%	50%	30%	30%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%	50%	50%	-
Zakup biletów wstępu do Muzeum Okręgowego		50%	50%	50%	50%
Zakup biletu wstępu na wybrane imprezy organizowane przez Suwalski Ośrodek Kultury	dorośli	20%	50%	50%	40%
	dzieci, młodzież oraz studenci	50%			
Strefa Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności - SOWA		50%*	50%*	50%*	50%*

* zniżka liczona od ceny biletu normalnego

** w przypadku osób ze schorzeniem narządu wzroku o symbolu 04-O - do bezpłatnych przejazdów uprawniony jest również opiekun

94

Suwałki, 2024-11-14

UZASADNIENIE

do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki pn. "Suwalska Karta Mieszkańca".

26 lipca 2023 roku Rada Miejska w Suwałkach, uchwałą nr LIX/780/2023 przyjęła program działań zmierzający do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki pn. „Suwalska Karta Mieszkańca”. 3 września 2024 Rada Miejska w Suwałkach uchwałą nr V/48/2024 z dnia 3 września 2024 r. zmieniła załącznik do ww. programu tj. tabelę określającą zniżki i preferencje posiadacza Suwalskiej Karty Mieszkańca oferowane przez jednostki organizacyjne i spółki Miasta Suwałki.

Obecnie opłata za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu poza bezpłatną pięciogodzinną podstawę programową wynosi 1,44 zł, ale ze względu na posiadanie przez rodziców Suwalskiej Karty Mieszkańca dzieci uczęszczające do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych są w całości zwolnieni z ww. opłaty.

Proponuje się, aby od 1 stycznia 2025 r. zlikwidować 100% zniżkę za pobyt dzieci w przedszkolu ze względu na posiadanie przez rodziców Suwalskiej Karty Mieszkańca i przywrócić w całości odpłatność.

14 października 2024 r. z prośbą o przywrócenie opłat za pobyt dzieci w przedszkolach poza realizację bezpłatnej pięciogodzinnej podstawy programowej zwróciły się dyrektorki publicznych przedszkoli w Suwałkach. Stwierdziły, że decyzja ta jest kluczowa zarówno dla prawidłowego funkcjonowania przedszkoli, jak i dla zapewnienia dzieciom optymalnych warunków rozwoju. Sygnalizowały wielokrotnie, że należy uporządkować zgłaszanie przez rodziców nieobecności dzieci w przedszkolach - mimo, że procedury zgłaszania nieobecności dzieci są opracowane w każdym przedszkolu - nie wszyscy rodzice tego przestrzegają. Wiąże się to z organizacją pracy poszczególnych pracowników, ale przede wszystkim z organizacją żywienia i przygotowaniem posiłków w przedszkolach. Brak zgłoszenia nieobecności dziecka przez rodziców powoduje straty finansowe w kosztach żywienia.

Powyzsza opłata 1,44 zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu ponad bezpłatną pięciogodzinną podstawę programową spowoduje, że rodzic za dzienny pobyt dziecka w przedszkolu będzie ponosił koszt w wysokości 4,32 zł, za miesiąc 90,72 zł, a za 12 miesięcy 1 088,64 zł.

W dniu 21 października 2024 r. przedmiotowa sprawa była jednym z tematów na posiedzeniu Komisji Oświaty i Wychowania Rady Miejskiej w Suwałkach, która wypracowała pozytywną opinię dotyczącą przywrócenia w całości opłat za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu poza bezpłatną pięciogodzinną podstawę programową.

Wprowadzenie ww. zmiany spowoduje wzrost dochodów do budżetu Miasta Suwałk z tytułu opłat za przedszkole w skali 2025 roku o około 2 200 000,00 zł. Kwota ta zrekompensuje zakup m. in. środków higieny osobistej, artykułów biurowych, zabawek - za co odpowiada organ prowadzący.

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

95

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/233/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie przekształcenia Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach w dwie odrębne placówki opiekuńczo-wychowawcze i zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej, organizacyjnej oraz specjalistycznej.

Na podstawie art. 6a pkt 1 i art. 6b ust. 1 i ust. 2, art. 6c ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 i poz. 1572) w związku z art. 93 ust. 2 i art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177, poz. 742, poz. 743, poz. 858 i poz. 1572 oraz z 2023 r. poz. 818, M. P. z 2024 r. poz. 230) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach „Dom nr 1” stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały nr XVIII/233/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie przekształcenia Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach w dwie odrębne placówki opiekuńczo-wychowawcze i zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej, organizacyjnej oraz specjalistycznej zmienionej uchwałą nr XXVI/336/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 13 listopada 2020 r., § 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 5. Typ placówki, jej szczegółową organizację oraz zakres sprawowanej opieki określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora Placówki i pozytywnie zaopiniowany przez Prezydenta Miasta Suwałk.”.

§ 2. W Statucie Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach „Dom nr 2” stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały nr XVIII/233/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie przekształcenia Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach w dwie odrębne placówki opiekuńczo-wychowawcze i zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej, organizacyjnej oraz specjalistycznej, zmienionej uchwałą nr XXVI/336/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 13 listopada 2020 r., § 7 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 7. Typ Placówki, jej szczegółową organizację oraz zakres sprawowanej opieki określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora i pozytywnie zaopiniowany przez Prezydenta Miasta Suwałk.”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dnia 17.11.2024
..... RADCY PRAWNY
.....



Suwałki, 2024-11-14

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/233/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie przekształcenia Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach w dwie odrębne placówki opiekuńczo-wychowawcze i zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej, organizacyjnej oraz specjalistycznej.

26 lutego 2020 r. Rada Miejska w Suwałkach podjęła uchwałę w sprawie przekształcenia Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach w dwie odrębne placówki opiekuńczo-wychowawcze, jednocześnie nadając dwóm nowopowstałym Placówkom statuty.

W zapisach statutów Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Suwałkach „Dom nr 1” i „Dom nr 2” - odpowiednio w §5 i w § 7 - znalazły się zapisy uzależniające wprowadzenie regulaminów organizacyjnych tych jednostek od ich zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Suwałk.

Obecnie zachodzi potrzeba zmodyfikowania ww. zapisów i dostosowania ich do obowiązujących przepisów prawa, co oznacza, że Prezydent Miasta Suwałk będzie opiniować, a nie zatwierdzać regulaminy organizacyjne Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Suwałkach „Dom nr 1” i „Dom nr 2”.

PREZYDENT
Czesław Rankiewicz

Suwałki 20 października 2024 r.

Informacja z konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki został poddany konsultacjom społecznym wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki w sprawie dotyczącej przedmiotu konsultacji, z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego i z Radą Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk.

Konsultacje wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki trwały **od 11 września do 24 października 2024 r.** Konsultacje z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego odbyły się 15 października 2024 r. na posiedzeniu Rady. Natomiast konsultacje z Radą Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk odbyły się 14 października 2024 r. na posiedzeniu Rady.

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem bip.um.suwalki.pl, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

W wyznaczonym terminie złożono pięć propozycji zmian do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki. Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego nie zgłosiła propozycji zmian. Rada Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk zgłosiła jedną propozycję zmiany. Organizacje pozarządowe zgłosiły cztery propozycje zmian.

PREZYDENT
Czesław Rankiewicz

Wyniki konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego, z Radą Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk oraz z organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki

Podmiot zgłaszający - Ludowy Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „Olimpik”

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	§ 9. 1. Tabela stypendium II stopnia: I-III miejsce w mistrzostwach Polski w kategorii do młodzieżowca włącznie w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki – gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 7 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej	I-III miejsce w mistrzostwach Polski w kategorii do młodzieżowca włącznie w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki – gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 4 osoby/zespoły w danej konkurencji/kategorii wagowej	Wnoskujemy o zmianę zapisów w projekcie uchwały. W zapasach kobiet do Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w kategorii wagowej do 40 kg oraz do 43 kg juniorów młodszych awansują najlepsze 4 osoby wyłonione podczas cyklu zawodów Pucharu Polski. Podczas ścisłego finału OOM dziewczyny rywalizują systemem każda z każdą (łącznie każda zawodniczka stoczy 3 walki). Po czym jest tworzona jedna klasyfikacja końcowa (złoty medal, srebrny, a także dwa brązowe). Jeśli zostanie taki zapis jak w projekcie w momencie jak zawodniczka zajmie trzecie miejsce (przy czterech zawodniczkach startujących), nie będzie miała możliwości otrzymania stypendium.	Stypendium powinno być przyznane za uzyskany wynik sportowy, a nie za udział w zawodach Przyjęto uwagę częściowo „co najmniej 6 osób/zespół w w danej konkurencji/kategorii wagowej”.

Podmiot zgłaszający – Suwalski Uczniowski Klub Sportowy Siatkówki

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.		Nagroda II lub III stopnia za „awans do półfinału Mistrzostw Polski w	Udział w półfinale Mistrzostw Polski jest osiągnięciem wysokim i	Przyjęto uwagę częściowo.

		sportach drużynowych”.	bardzo dobrym wynikiem w grach zespołowych. Na przykładzie siatkówki alby awansować do półfinału MP należy rozegrać ligę wojewódzką z której 4 zespoły awansują do 1/8 MP. W 1/8 MP udział biorą cztery drużyny z województw podlaskiego, mazowieckiego, warmińsko-mazurskiego i kujawsko pomorskiego. Dwie awansują do Ćwierćfinału MP. W ćwierćfinale startują cztery drużyny (zasięg ogólnopolski). Dwie drużyny z ćwierćfinału awansują do półfinału.	Nowy uzupełniony zapis: § 11. 1. Tabela nagroda III stopnia: Awans do półfinału mistrzostw Polski w kategorii do młodzieżowca a włącznie w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych)
--	--	------------------------	---	--

Podmiot zgłaszający – Wigry Suwałki SA

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	<p><i>stypendium II stopnia</i></p> <p>- I-III miejsce w mistrzostwach Polski seniorów w sporcie olimpijskim – gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 7 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej</p> <p>- I-III miejsce w mistrzostwach Polski w kategorii do młodzieżowca włącznie w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki – gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 7 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej</p> <p>- członkostwo w kadrze narodowej Polski i udział</p>	<p>Dodatkowy zapis</p> <p>- awans do Centralnej Ligi Juniorów U-15 oraz U-17 w piłce nożnej i udział we współzawodnictwie w rozgrywkach szczebla centralnego w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych)</p>	<p>Piłka nożna jest w Polsce najpopularniejszym sportem oraz uprawianym przez największą liczbę zawodników. Konkurencja jest bardzo duża oraz fakt gry zespołowej (11 zawodników) dodatkowo podnosi poprzeczkę do osiągnięcia sukcesów na arenie krajowej. Centralna Liga juniorów U-15 oraz U-17 jest odpowiednikiem Ekstraklasy seniorskiej w piłce nożnej. W związku z tym awans do tych rozgrywek jest bardzo dużym sukcesem. Większość zawodników, którzy w przeszłości grało w rozgrywkach CLJ występuje obecnie w klubach Ekstraklasy czy I i</p>	<p>Przyjęto uwagę częściowo.</p> <p>Nowy uzupełniony zapis: § 9. 1. Tabela stypendium II stopnia: Awans do mistrzostw Polski/centralnej ligi juniorów w kategorii do młodzieżowca a wyłącznie w grach zespołowych, gdy w zawodach/lidze uczestniczyło</p>

	<p>w mistrzostwach Europy/świata w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych)</p> <p>- członkostwo w kadrze narodowej Polski juniorów /młodzieżowców i udział we współzawodnictwie w rozgrywkach szczebla centralnego w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych)</p>		<p>II ligi.</p> <p>W przypadku Juniorów Starszych U-19 rozgrywki makroregionalne są o zasięgu 4 województw i zajęcia miejsca I-IV oznaczałoby również olbrzymi sukces zawodników oraz Klubu. Zawodnicy reprezentują Klub oraz miasto w wielu miejscach kraju przyczyniając się do promocji. Na tym etapie rozwoju jest to ostatni krok przed przejściem do piłki seniorskiej.</p>	<p>co najmniej 8 zespołów</p>
2.	<p><i>nagroda III stopnia</i></p> <p>- IV-VIII miejsce w mistrzostwach świata/Europy w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki w kategorii do młodzieżowca włącznie</p> <p>- IV-VIII miejsce w mistrzostwach Polski w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki w kategorii do młodzieżowca włącznie, gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 8 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej, a zajęte miejsce nie było ostatnie</p> <p>- I-III miejsce w mistrzostwach Polski w pozostałych sportach, gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 7 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej</p>	<p>Dodatkowy zapis</p> <p>I-IV miejsce w Makroregionalnych rozgrywkach Juniorów Starszych U-19 w piłce nożnej gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 8 osób/zespołów</p>		<p>Przyjęto uwagę częściowo. Nowy uzupełniony zapis: § 11. 1. Tabela nagroda III stopnia: I – III miejsce w makroregionalnych rozgrywkach do młodzieżowca włącznie w sportach olimpijskich (wyłącznie w grach zespołowych)</p>

Podmiot zgłaszający – Rada Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	§ 9. 1. Tabela stypendium II stopnia: brak dotychczasowego zapisu	§ 9. 1. Tabela stypendium II stopnia: I-VIII miejsce w mistrzostwach Polski w kategorii do młodzieżowca włącznie w grach zespołowych – gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 8 drużyn	Rada Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk twierdzi, że w przypadku gier zespołowych prawdopodobieństwo miejsc 1-3 w mistrzostwach Polski jest bliskie zeru. Aby awansować do finału na przykład w piłce nożnej trzeba wygrać ligę wojewódzką, po czym wygrać makroregion a następnie wystąpić w Centralnej Lidze Juniorów, gdzie jest 16 drużyn i tam zdobyć miejsce medalowe. Podobna sytuacja ma miejsce w piłce siatkowej. Wówczas trzeba wygrać ligę wojewódzką, następnie jest ^{1/8} finału, ^{1/4} finału, ^{1/2} finału i na samym końcu rywalizacji pozostaje 8 drużyn, które tworzą ścisły finał. Wprowadzenie propozycji Rady Sportu da możliwość zdobycia stypendium zawodnikom w sportach drużynowych.	Przyjęto uwagę częściowo. Nowy uzupełniony zapis: § 9. 1. Tabela stypendium II stopnia: Awans do mistrzostw Polski/centralnej ligi juniorów w kategorii do młodzieżowca a wyłącznie w sportach olimpijskich (wyłącznie w grach zespołowych) gdy w zawodach/lidze uczestniczyło co najmniej 8 zespołów

Suwałska Rada Działalności Pożytku Publicznego nie zgłosiła uwag.

Sporządziły:

Elżbieta Gibowicz, Wydział Kultury i Sportu

Agnieszka Szyszko, Kierownik Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Suwałki, 29 października 2024 r.

PREZYDENT
Czesław Rankiewicz

K I E R O W N I K
Biura Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Agnieszka Szyszko

103

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i poz. 1572) w związku z art. 31 ust. 3 i art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Miasto Suwałki ustanawia i finansuje:

- 1) stypendia, nagrody i wyróżnienia zawodnikom osiągającym wysokie wyniki sportowe w krajowym lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym, reprezentującym podmioty prowadzące działalność w zakresie sportu w Mieście Suwałki;
- 2) stypendia, nagrody i wyróżnienia trenerom szkolącym zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w krajowym lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub wyróżniającym się osiągnięciami w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki, reprezentującym podmioty, o których mowa w pkt 1;
- 3) nagrody i wyróżnienia innym osobom fizycznym wyróżniającym się osiągnięciami w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki.

§ 2. Środki finansowe na stypendia sportowe oraz nagrody pieniężne i wyróżnienia wydziela się corocznie w budżecie Miasta Suwałki w ramach planowanych wydatków budżetowych w dziale – 926 Kultura fizyczna i sport, rozdziale – 92605 Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu.

§ 3. Szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień określa Regulamin stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień przyznawanych w Mieście Suwałki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 5. 1. Traci moc uchwała nr XXXIII/450/2021 Rady Miejskiej w Suwałkach z 30 czerwca 2021 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2021 r. poz. 2685 z późn. zm.).

2. Do spraw dotyczących stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwały wymienionej w ust. 1.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dnia 13. 06. 2024 r.

..... Przewodniczący

Łukasz Białecki
Przewodniczący

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2024 r.

REGULAMIN STYPENDIÓW SPORTOWYCH, NAGRÓD I WYRÓŻNIEŃ PRYZNAWANYCH W MIEŚCIE SUWAŁKI

A. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w Regulaminie stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień przyznawanych w Mieście Suwałki, zwanym dalej „Regulaminem”, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) ustawie o sporcie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488);
- 2) stypendium – należy przez to rozumieć stypendium sportowe przyznawane w Mieście Suwałki;
- 3) nagrodzie – należy przez to rozumieć nagrodę sportową przyznaną w Mieście Suwałki;
- 4) wyróżnieniu – należy przez to rozumieć honorowy tytuł sportowy oraz inne wyróżnienia sportowe przyznawane w Mieście Suwałki;
- 5) klubie – należy przez to rozumieć klub sportowy działający na obszarze Miasta Suwałk, nie działający w celu osiągnięcia zysku, w rozumieniu przepisów ustawy o sporcie;
- 6) jednostce – należy przez to rozumieć Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach;
- 7) Systemie Sportu Młodzieżowego – należy przez to rozumieć współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, tj. zadanie ujęte w programie realizowanym przez ministerstwo właściwe ds. sportu;
- 8) sporcie wiodącym – należy przez to rozumieć sporty uznane w Suwałkach za wiodące określone w stosownej uchwale Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki;
- 9) sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki – należy przez to rozumieć sport w kategorii seniora objęty programem Igrzysk Olimpijskich bądź Igrzysk Paralimpijskich oraz sport objęty Systemem Sportu Młodzieżowego i sport wiodący w Suwałkach w kategoriach do młodzieżowca łącznie;
- 10) współzawodnictwie – należy przez to rozumieć krajowe współzawodnictwo sportowe prowadzone przez polski związek sportowy lub międzynarodowe współzawodnictwo sportowe w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki;
- 11) zawodnikowi – należy przez to rozumieć zawodnika zamieszkałego w Suwałkach, uprawiającego sport, reprezentującego klub/jednostkę, posiadającego aktualną licencję zawodnika wydaną przez polski związek sportowy, uprawniającą do udziału we współzawodnictwie;
- 12) trenerze – należy przez to rozumieć osobę fizyczną prowadzącą w klubie lub jednostce szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie;
- 13) innej osobie – należy przez to rozumieć osobę fizyczną zamieszkałą w Suwałkach osiągającą wyniki sportowe i niezrzeszoną w klubie lub osobę fizyczną wyróżniającą się osiągnięciami w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki;
- 14) związkowi – należy przez to rozumieć polski związek sportowy/okręgowy związek sportowy;
- 15) wyniku kwalifikowanym – należy przez to rozumieć wynik sportowy uzyskany we współzawodnictwie, określony w § 9 ust. 1-3 oraz w § 11 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu, w tym inny wynik, którego uzyskanie umożliwia przyznanie nagrody specjalnej;

- 16) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 17) kwocie bazowej – należy przez to rozumieć wartość, stanowiącą podstawę ustalania wysokości stypendiów i nagród;
- 18) stawce – należy przez to rozumieć kwotę stanowiącą odpowiedni procent kwoty bazowej;
- 19) komisji – należy przez to rozumieć właściwą ds. sportu komisję Rady Miejskiej w Suwałkach;
- 20) zespole – należy przez to rozumieć zespół do spraw nagród i wyróżnień sportowych, będący organem opiniodawczo-doradczym Prezydenta;
- 21) radzie – należy przez to rozumieć Radę Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk;
- 22) wydziale – należy przez to rozumieć wydział Urzędu Miejskiego w Suwałkach właściwy ds. sportu;
- 23) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Suwałkach;
- 24) pozostałych sportach – należy przez to rozumieć sporty niemające istotnego znaczenia dla Miasta Suwałki;
- 25) minimum kwalifikacyjnym – należy przez to rozumieć wysoki wynik sportowy, uzyskany przez zawodnika przed okresem kwalifikacji do Igrzysk Olimpijskich/Paralimpijskich.

§ 2. Ustala się kwotę bazową w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).

§ 3. 1. Prezydent zarządzeniem powołuje 5-osobowy zespół, wskazując jednocześnie przewodniczącego oraz określając regulamin pracy zespołu.

2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) członek komisji;
- 2) przedstawiciele suwalskiego środowiska sportowego wskazani przez radę – dwie osoby;
- 3) pracownicy wydziału – dwie osoby.

3. Zespół opiniuje wnioski o przyznanie nagród i wyróżnień w kategorii „inna osoba fizyczna” oraz wyróżnień w kategoriach „zawodnik” i „trener”.

§ 4. 1. Przyznanie stypendiów, nagród i wyróżnień następuje w drodze decyzji Prezydenta określającej między innymi ich wysokość i rodzaj. Prezydent wydaje decyzje po uprzednim zapoznaniu się z opinią zespołu, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3.

2. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium, nagrody bądź wyróżnienia nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania stypendium, nagrody bądź wyróżnienia.

3. W przypadku osiągnięcia przez zawodnika dwóch lub więcej kwalifikowanych wyników, o których mowa w § 9 ust. 1-3 lub § 11 ust. 1 i 2, przysługuje prawo ubiegania się o przyznanie zawodnikowi stypendium/nagrody na podstawie najwyższego wyniku sportowego.

4. Jeden kwalifikowany wynik może tylko jeden raz być podstawą do przyznania tej samej osobie stypendium, nagrody lub wyróżnienia.

5. Zastrzega się możliwość ograniczenia liczby stypendiów i nagród, jeżeli liczba wniosków o ich przyznanie, złożonych w okresach, o których mowa w § 7 ust. 9 i w § 10 ust. 12, przekracza wartość środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta Suwałki.

6. O ograniczeniu, o którym mowa w ust. 5 decyduje Prezydent biorąc pod uwagę, przy wyborze wniosków, rangę zawodów, podczas których uzyskany został wynik sportowy przez zawodnika oraz rodzaj i liczbę kwalifikowanych wyników sportowych zdobytych przez danego zawodnika w okresie, o którym mowa w § 7 ust. 4 i ust. 7 oraz § 10 ust. 3.

§ 5. Zawodnicy i trenerzy, którym przyznano stypendium, nagrodę lub wyróżnienie oraz inne osoby, którym przyznano nagrodę lub wyróżnienie otrzymują jednocześnie listy gratulacyjne.

§ 6. Informację o przyznanych stypendiach, nagrodach i wyróżnieniach podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl.

B. STYPENDIA

I. Tryb przyznawania stypendium

§ 7. 1. Mogą być przyznawane następujące rodzaje stypendiów:

- 1) olimpijskie I, II lub III stopnia;
- 2) mistrzowskie;
- 3) I lub II stopnia.

2. Stypendium (w formie pieniężnej) może być przyznane zawodnikowi w danym roku budżetowym, na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 3, i wypłacane w miesięcznych transzach. Dopuszcza się możliwość kumulowania transz.

3. Stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia może być przyznane na okres do 4 lat, tj. na okres przygotowań do kolejnych Igrzysk Olimpijskich/Igrzysk Paralimpijskich zawodnikowi i trenerowi zawodnika.

4. Stypendium może być przyznane zawodnikowi/trenerowi zawodnika, jeżeli zawodnik uzyskał wynik kwalifikowany w roku bezpośrednio poprzedzającym okres składania wniosków, wskazany w ust. 9 i nie jest związany z żadnym klubem umową upoważniającą do otrzymywania wynagrodzenia z tytułu uprawiania sportu oraz spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) uczy się w szkole ponadpodstawowej;
- 2) jest słuchaczem lub studentem szkoły/uczelni i nie ukończy(-y) 26 roku życia w roku złożenia wniosku.

5. Warunki wymienione w ust. 4 pkt 1 i 2 nie mają zastosowania w przypadku stypendium olimpijskiego I, II lub III stopnia.

6. Stypendia przyznaje Prezydent na wniosek klubu/jednostki, związku, komisji lub z własnej inicjatywy, z zastrzeżeniem ust. 8.

7. Stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia może być przyznawane wyłącznie na wniosek komisji lub z inicjatywy Prezydenta. Dopuszcza się możliwość złożenia przez klub wniosku o przyznanie stypendium, w terminie 30 dni od dnia uzyskania wyniku/kwalifikacji.

8. Do przyznawania stypendium olimpijskiego I, II lub III stopnia nie stosuje się wymogów określonych w ust. 9 – 12.

9. Wniosek o przyznanie stypendium zawodnikowi/trenerowi (sporządzony w formie pisemnej, którego ramowy wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu) składa się w Urzędzie w okresie od 15 do 31 stycznia danego roku.

10. Wniosek o przyznanie stypendium powinien zawierać, między innymi:

- 1) imię/imiona i nazwisko zawodnika/trenera;
- 2) wyniki kwalifikowane zawodnika/zawodników szkolonych przez trenera, uzyskane w okresie, o którym mowa w ust. 4;
- 3) komunikaty końcowe z zawodów, w których zawodnik uzyskał wyniki, o których mowa w ust. 4 bądź zaświadczenie wydane przez właściwy związek potwierdzające uzyskanie tych wyników;
- 4) numer aktualnej licencji sportowej;
- 5) zobowiązanie zawodnika/trenera oraz klubu/jednostki do informowania Prezydenta o okolicznościach skutkujących pozbawieniem zawodnika/trenera stypendium.

11. W przypadku stwierdzenia przez wydział braków formalnych we wniosku, wnioskodawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia o brakach.

12. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia go po terminie, wskazanym w ust. 9;
- 2) nieusunięcia w terminie określonym w ust. 11 stwierdzonych w nim braków formalnych.

13. Prezydent informuje wnioskodawcę na piśmie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

14. Stypendium przyznawane jest w drodze decyzji, na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz w umowie stypendialnej.

15. Przyznanie stypendium nie wyklucza możliwości przyznawania temu samemu zawodnikowi/trenerowi, w okresie pobierania stypendium, również nagród lub wyróżnień za inne osiągnięcia sportowe, niebędące podstawą przyznania stypendium.

16. W okresie, o którym mowa w ust. 2 lub ust. 3 może być wypłacane zawodnikowi /trenerowi jedno stypendium z budżetu Miasta Suwałki.

17. W sytuacji, gdy Miasto z tytułu należnego stypendium zobowiązane będzie do odprowadzania należności publicznoprawnych w postaci składek na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe i wypadkowe) oraz Fundusz Pracy, stypendium należne stypendyście podlega pomniejszeniu o kwoty należne od Miasta z tytułu tych składek. W takim przypadku stypendium należne dla stypendysty w okresie rozliczenia będzie wypłacane stypendyście w kwocie pomniejszonej, z zastosowaniem wskaźnika korekty obejmującego powyższe składki. Kwotę stypendium po zastosowaniu wskaźnika zaokrągla się do pełnych złotych.

18. Niewykorzystane środki finansowe zarezerwowane w budżecie Miasta Suwałki na fundusz stypendialny mogą być przesunięte w danym roku wyłącznie na cele kultury fizycznej.

II. Tryb pozbawiania stypendium

§ 8. 1. Prezydent z własnej inicjatywy, na wniosek zawodnika/trenera, klubu/jednostki, komisji bądź związku ma prawo pozbawić:

- 1) zawodnika przyznanego stypendium, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych przesłanek, tj. zawodnik:
 - a) nie zamieszkuje w Suwałkach,
 - b) niewłaściwie realizuje program szkolenia bądź samowolnie przerwał jego realizację,
 - c) nie kontynuuje nauki (przesłanka nie ma zastosowania w przypadku stypendium olimpijskiego I, II lub III stopnia),
 - d) zakończył karierę sportową lub nie reprezentuje klubu,
 - e) został zdyskwalifikowany lub pozbawiony praw zawodnika lub prawomocnie ukarany dyscyplinarnie, w tym za stosowanie dopingu,
 - f) popełnił czyn karalny bądź naraził dobre imię Miasta Suwałki, klubu/jednostki swoim nagannym lub niegodnym zachowaniem,
 - g) zawarł z klubem/jednostką, w trakcie trwania okresu stypendialnego, umowę upoważniającą do otrzymywania wynagrodzenia z tytułu uprawiania sportu,
 - h) rażąco naruszył postanowienia regulaminu klubu - wyłącznie na wniosek klubu,
 - i) trwale utracił zdolność do uprawiania sportu na podstawie orzeczenia lekarskiego,
 - j) zrzekł się pobierania stypendium;
- 2) trenera przyznanego stypendium, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych przesłanek:

- a) trener przerwał współpracę z klubem i/lub zaprzestał szkolenia zawodnika(-ów) otrzymującego(-ych) stypendium(-a) olimpijskie I, II lub III stopnia,
- b) szkolony zawodnik został pozbawiony stypendium olimpijskiego I, II lub III stopnia,
- c) trener popełnił czyn karalny bądź naraził dobre imię Miasta Suwałki, klubu/jednostki swoim nagannym lub niegodnym zachowaniem,
- d) trener zrzekł się pobierania stypendium.

2. Zawodnik/trener zostaje pozbawiony stypendium z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiła jedna z okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. Wnioskodawca i stypendysta zobowiązani są do niezwłocznego zawiadomienia Prezydenta o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.

4. Prezydent informuje stypendystę i wnioskodawcę(-ów) (na piśmie) o fakcie pozbawienia zawodnika/trenera stypendium.

III. Wysokość i rodzaje stypendium

§ 9. 1. Rodzaje, wysokość przyznawanych stypendiów oraz wymagane wyniki kwalifikowane do ich przyznania przedstawia poniższa tabela, z zastrzeżeniem ust. 2:

Lp.	Nazwa/stopień przysługującego stypendium	Kwalifikowane wyniki uzyskiwane w sportach indywidualnych oraz w grach zespołowych	Miesięczna Stawka (wysokość) stypendium
1	olimpijskie I	I-III miejsce w Igrzyskach Olimpijskich/ Paralimpijskich bezpośrednio poprzedzających termin przyznania stypendium oraz członkostwo w Kadrze Narodowej i realizowanie programu szkoleniowego odpowiedniego polskiego związku sportowego	od 100% do 600% kwoty bazowej
2	olimpijskie II	IV-VIII miejsce w Igrzyskach Olimpijskich /Paralimpijskich bezpośrednio poprzedzających termin przyznania stypendium oraz członkostwo w Kadrze Narodowej i realizowanie programu szkoleniowego odpowiedniego polskiego związku sportowego	od 100% do 400% kwoty bazowej
3	olimpijskie III	- przygotowanie do Igrzysk Olimpijskich/Paralimpijskich oraz uzyskanie minimum kwalifikacyjnego w roku poprzedzającym Igrzyska Olimpijskie/Paralimpijskie - uzyskanie kwalifikacji Olimpijskich /Paralimpijskich - udział w Olimpiadzie/Paralimpiadzie - członkostwo w szerokiej Kadry Olimpijskiej/Paralimpijskiej potwierdzone stosownym zaświadczeniem wydanym przez Polski Komitet Olimpijski/polski związek sportowy i realizowanie programu szkoleniowego odpowiedniego polskiego związku sportowego	od 100% do 250% kwoty bazowej
4	mistrzowskie	I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy seniorów w sporcie olimpijskim	od 100% do 200% kwoty bazowej

5	I	I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy w kategorii do młodzieżowca	od 50% do 80% kwoty bazowej
6	II	<ul style="list-style-type: none"> - I-III miejsce w mistrzostwach Polski seniorów w sporcie olimpijskim – gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 7 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej - I-III miejsce w mistrzostwach Polski w kategorii do młodzieżowca włącznie w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki – gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 6 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej - członkostwo w kadrze narodowej Polski i udział w mistrzostwach Europy/świata w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - członkostwo w kadrze narodowej Polski juniorów /młodzieżowców i udział we współzawodnictwie w rozgrywkach szczebla centralnego w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - awans do mistrzostw Polski/centralnej ligi juniorów w kategorii do młodzieżowca w sportach olimpijskich (wyłącznie w grach zespołowych), gdy w zawodach/lidze uczestniczyło co najmniej 8 zespołów 	od 15% do 40% kwoty bazowej

2. Trenerowi może zostać przyznane wyłącznie stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia w wysokości do 40% stawek wymienionych w ust. 1.

3. Zasady dotyczące stypendiów, o których mowa w ust. 1, stosuje się również do zawodników biorących udział w zawodach dla osób niepełnosprawnych.

C. NAGRODY

I. Tryb przyznawania nagród

§ 10. 1. Nagrody mogą być przyznawane w formie pieniężnej.

2. Mogą być przyznawane następujące rodzaje nagród:

- 1) olimpijska;
- 2) mistrzowska;
- 3) specjalna;
- 4) I, II bądź III stopnia.

3. Nagroda może być przyznana zawodnikowi, jeżeli spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) uzyskał wynik kwalifikowany w roku bezpośrednio poprzedzającym okres składania wniosków, wskazany w ust. 12, który spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:
 - a) uczy się w szkole ponadpodstawowej,
 - b) nie jest objęty obowiązkiem nauki;
- 2) jest zawodnikiem drużyny klubu, która uczestniczy w rozgrywkach ligowych w kategorii seniora prowadzonych przez polski związek sportowy oraz sportowe spółki akcyjne w sporcie objętym programem Igrzysk Olimpijskich i która uzyskała wynik kwalifikowany w bieżącym sezonie rozgrywkowym lub ostatnio zakończonym sezonie rozgrywkowym.

4. Nagroda może być przyznana trenerowi, jeśli szkoleni przez niego zawodnicy uzyskali wynik kwalifikowany w okresie wskazanym w ust. 3.

5. Nagroda może być przyznana innej osobie, wyróżniającej się osiągnięciami w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki w okresie wskazanym w ust. 3.

6. Nagrody osobom fizycznym mogą być przyznawane raz w roku, z zastrzeżeniem ust. 7, w trzech kategoriach:

- 1) „zawodnik” – według stawki za najwyższy wynik kwalifikowany;
- 2) „trener” – według stawki za najwyższy wynik kwalifikowany uzyskany przez szkolonych zawodników;
- 3) „inna osoba fizyczna”.

7. Nagroda olimpijska, mistrzowska lub specjalna może być przyznawana w kategoriach, o których mowa w ust. 6, w każdym czasie i kilka razy w ciągu roku, również za inne osiągnięcia sportowe lub osiągnięcia w działalności sportowej, niebędące podstawą przyznania wcześniej nagrody lub stypendium.

8. Nagrody przyznaje Prezydent w drodze decyzji, z własnej inicjatywy lub na wniosek klubu/jednostki, komisji bądź związku.

9. Klub/jednostka bądź związek może złożyć nie więcej niż dwa wnioski w danym roku o przyznanie nagrody w kategorii „trener” lub „inna osoba fizyczna”. W przypadku złożenia więcej niż dwóch wniosków rozpatrzeniu podlegają tylko dwa wnioski, wskazane przez wnioskodawcę.

10. Nagroda olimpijska, mistrzowska i specjalna może być przyznawana wyłącznie:

- 1) z inicjatywy Prezydenta;
- 2) na wniosek komisji.

11. Do przyznawania nagrody olimpijskiej, mistrzowskiej i specjalnej nie stosuje się wymogów określonych w ust. 12–16.

12. Wniosek o przyznanie nagrody (sporządzony w formie pisemnej, którego ramowy wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu) składa się w Urzędzie w okresie od 15 do 31 stycznia danego roku – w kategoriach: „zawodnik”, „trener” oraz „inna osoba fizyczna”.

13. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać między innymi:

- 1) imię/imiona i nazwisko zawodnika, trenera bądź innej osoby;
- 2) wyniki kwalifikowane zawodnika, zawodnika/zawodników szkolonych przez trenera, uzyskane w okresie, o którym mowa w ust. 3;
- 3) komunikaty końcowe z zawodów, w których zawodnik uzyskał/zawodnicy uzyskali wyniki, o których mowa w pkt 2 bądź zaświadczenie wydane przez właściwy związek potwierdzające uzyskanie tego wyniku/wyników;
- 4) numer aktualnej licencji sportowej/trenerskiej, z wyłączeniem wniosku w kategorii „inna osoba fizyczna”;
- 5) opinię właściwego związku o działalności innej osoby wytypowanej do nagrody;
- 6) informację o osiągnięciach w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki innej osoby wytypowanej do nagrody.

14. W przypadku stwierdzenia przez wydział lub zespół braków formalnych we wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia o brakach.

15. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia go po terminie, wskazanym w ust. 12;
- 2) nieusunięcia w terminie określonym w ust. 14 stwierdzonych w nim braków formalnych.

16. Prezydent informuje wnioskodawcę na piśmie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

17. Niewykorzystane środki finansowe zarezerwowane w budżecie Miasta Suwałki na fundusz nagród mogą być przesunięte w danym roku wyłącznie na cele kultury fizycznej.

II. Wysokość nagród

§ 11. 1. Rodzaje, wysokość przyznawanych nagród oraz wymagane wyniki kwalifikowane do ich przyznania przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Nazwa /stopień nagrody	Kwalifikowane wyniki uzyskiwane w sportach indywidualnych oraz w grach zespołowych	Stawka (wysokość) nagrody
1	olimpijska	medal w Igrzyskach Olimpijskich/Paralimpijskich	do 900% kwoty bazowej
2	mistrzowska	- udział w Igrzyskach Olimpijskich/Paralimpijskich - I-III miejsce w mistrzostwach świata w sporcie olimpijskim	do 400% kwoty bazowej
3	specjalna	- wysoki wynik sportowy, w tym o niewymiernym charakterze, jeżeli wynik ten został zatwierdzony przez odpowiednie organizacje sportowe i jest udokumentowany stosownym protokołem - szczególnie wyróżniające się osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki, w tym osiągnięcia sportowe szkolonego(-ych) zawodnika(-ów) uprawniające do przyznania nagrody zawodnikowi(-om)	do 250% kwoty bazowej
4	I	- I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki - wyróżniające się osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki	do 200% kwoty bazowej
5	II	- I-III miejsce w mistrzostwach Polski w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki - członkostwo w kadrze narodowej Polski i udział w mistrzostwach świata/Europy w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - I-III miejsce w Pucharze Świata/Europy seniorów w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki - I miejsce w Pucharze Polski seniorów w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki - członkostwo w kadrze narodowej Polski juniorów /młodzieżowców i udział we współzawodnictwie w rozgrywkach szczebla centralnego w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych)	do 100% kwoty bazowej
6	III	- IV-VIII miejsce w mistrzostwach świata/Europy w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki w kategorii do młodzieżowca włącznie - IV-VIII miejsce w mistrzostwach Polski w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki w kategorii do młodzieżowca włącznie, gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 8 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej, a zajęte miejsce nie było ostatnie - I-III miejsce w mistrzostwach Polski w pozostałych sportach, gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 7 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej - awans do półfinału mistrzostw Polski w kategorii do młodzieżowca włącznie w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - I – III miejsce w makroregionalnych rozgrywkach do młodzieżowca włącznie w sportach olimpijskich (wyłącznie w grach zespołowych)	do 50% kwoty bazowej

2. Zasady dotyczące nagród, o których mowa w ust. 1, stosuje się również do zawodników biorących udział w zawodach dla osób niepełnosprawnych.

D. WYRÓŻNIENIA

I. Postanowienia ogólne

§ 12. 1. Rodzaje wyróżnień:

- 1) tytuł honorowy – „Mecenas Suwalskiego Sportu”;
- 2) inne wyróżnienia.

2. Laureaci tytułu honorowego określonego w ust. 1 pkt 1:

- 1) otrzymują statuetki wraz z dyplomem;
- 2) mają prawo używania tytułu przez pięć lat we własnych publikacjach, na wyrobach, materiałach promocyjnych, z zaznaczeniem roku, w którym tytuł został im przyznany.

II. Tryb przyznawania wyróżnień

§ 13. 1. W danym roku może być przyznany jeden tytuł honorowy innej osobie wyróżniającej się w działalności na rzecz rozwoju sportu w Mieście Suwałki, w okresie co najmniej czterech lat bezpośrednio poprzedzających termin wskazany w ust. 5 pkt 1.

2. Inne wyróżnienia mogą być przyznawane zawodnikom, trenerom lub innym osobom w kategoriach: „zawodnik”, „trener” bądź „inna osoba fizyczna”, za wyniki sportowe lub osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki, w roku bezpośrednio poprzedzającym okres/termin wskazany w ust. 5 pkt 2, tj. za co najmniej jeden/jedno z niżej wymienionych wyników/osiągnięć w działalności:

- 1) udział w Igrzyskach Olimpijskich lub Paralimpijskich;
- 2) ustanowienie rekordu Polski, Europy lub świata;
- 3) zdobycie medalu w mistrzostwach Polski, Europy lub świata;
- 4) osiągnięcie innego wysokiego wyniku sportowego, w tym o niewymiernym charakterze, jeżeli wynik ten został zatwierdzony przez odpowiednie organizacje sportowe i jest udokumentowany stosownym protokołem;
- 5) osiągnięcia w działalności na rzecz rozwoju sportu w Suwałkach, w jednym z niżej wymienionych obszarów:
 - a) propagowanie i popularyzowanie aktywnego stylu życia wśród suwałczan,
 - b) upowszechnianie i rozwój sportu szkolnego,
 - c) aktywną działalność na rzecz klubów i jednostek organizacyjnych, w tym ich wspieranie;
- 6) organizację imprez(-y) sportowo-rekreacyjnych(-ej) bądź zawodów sportowych o zasięgu co najmniej ogólnopolskim,
- 7) zdobycie medalu w mistrzostwach Europy lub świata w sporcie, w którym nie działa polski związek sportowy, gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 8 osób/zespołów w danej konkurencji/kategorii wagowej i w mistrzostwach wzięli udział uczestnicy z co najmniej 5 państw.

3. Wyróżnienia, w tym tytuł honorowy, przyznaje Prezydent w drodze decyzji, z własnej inicjatywy bądź na wniosek komisji, klubu/jednostki lub związku.

4. Do przyznawania wyróżnień z inicjatywy Prezydenta lub na wniosek komisji nie jest wymagana opinia zespołu oraz nie stosuje się wymogów określonych w ust. 5–9.

5. Wniosek o przyznanie wyróżnienia (sporządzony w formie pisemnej, którego ramowy wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu) składa się w Urzędzie w niżej wymienionym okresie/terminie:

113

- 1) do 31 grudnia danego roku – tytuł honorowy;
- 2) od 15 do 31 stycznia danego roku lub na 30 dni przed planowanym terminem organizacji uroczystości wręczenia innego wyróżnienia.

6. Wniosek o przyznanie wyróżnienia powinien zawierać między innymi:

- 1) imię/imiona i nazwisko zawodnika/trenera/innej osoby;
- 2) wyniki zawodnika, zawodnika/zawodników szkolonych przez trenera, uzyskane w okresie, o którym mowa w ust. 2;
- 3) komunikaty końcowe z zawodów, w których zawodnik uzyskał/zawodnicy uzyskali wyniki, o których mowa w pkt 2 bądź zaświadczenie wydane przez właściwy związek potwierdzające uzyskanie tych wyników;
- 4) informację o osiągnięciach w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki innej osoby.

7. W przypadku stwierdzenia przez wydział lub zespół braków formalnych we wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia o brakach.

8. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia go po terminie, wskazanym w ust. 5;
- 2) nieusunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 7, stwierdzonych braków formalnych.

9. Prezydent informuje wnioskodawcę na piśmie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

E. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. Zmiany Regulaminu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia

115

1) Wyniki sportowe uzyskane w roku bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku (określone w § 9 ust. 1 i 2/§ 11 ust. 1 i 2/§ 13 ust. 2* Regulaminu):

Lp.	Nazwa zawodów	Data zawodów	Miejsce zawodów	Sport, dyscyplina	Konkurencja i kategoria	Liczba osób/ zespołów startujących w danej konkurencji/ kategorii wagowej	Osiągnięcie (miejsce i wynik)
1.							
2.							

2) Osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki/organizacja imprez* w roku bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku (określona w § 11 ust. 1/§ 13 ust. 2* Regulaminu)

propagowanie i popularyzowanie aktywnego stylu życia wśród suwałczan*:	
upowszechnianie i rozwój sportu szkolnego*:	
aktywna działalność na rzecz klubów i jednostek organizacyjnych, w tym udzielanie wsparcia*:	
organizacja imprez*:	

4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119. str. 1 z późn. zm.) - (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel. 87 562 80 00, e-mail: org@um.suwalki.pl, reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk.

2. W sprawie ochrony danych osobowych, osoby, których dane dotyczą mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych (IOD poprzez: pocztę tradycyjną adres: IOD Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Adama Mickiewicza 1 16-400 Suwałki, pocztę elektroniczną adres e-mail: iod@um.suwalki.pl, telefonicznie: 87 562 82 08.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) i art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium, nagrody, wyróżnienia Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w sporcie.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres około 10 lat, zgodnie z przepisami dotyczącymi kategorii archiwalnej.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do: żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO, prawo żądania sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO, prawo usunięcia danych na zasadach przewidzianych w art. 17 RODO, prawo żądania ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych (Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

5. ZAŁĄCZNIKI:

1) kserokopia (potwierdzona przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem):

a) komunikatów końcowych z zawodów, w których zawodnik(-nicy) uzyskał(-ali) wyniki, o których mowa w ust. 3,

b) zaświadczenia wydanego przez właściwy związek potwierdzającego uzyskanie wyników;

- dokument został dołączony do wniosku nr*

2) zobowiązanie do informowania Prezydenta o okolicznościach skutkujących pozbawieniem zawodnika/trenera stypendium i oświadczenie o braku umowy upoważniającej do otrzymywania wynagrodzenia z tytułu uprawiania sportu*:

a) zawodnika/ opiekuna prawnego zawodnika,

b) trenera,

c) klubu/ jednostki;

3) opinia właściwego związku o działalności innej osoby fizycznej na rzecz Miasta Suwałki*,

4) dokument potwierdzający wniesienie opłaty skarbowej.

Uwagi do załączników:

.....

Data:..... r.

(pieczęć nagłówkowa wnioskodawcy i podpisy
osób statutowo upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

LEGENDA:

- właściwe zaznaczyć znakiem: X

* - niepotrzebne skreślić lub wpisać: nie dotyczy

117

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki

Mając na uwadze konieczność wprowadzenia zmian w suwalskim systemie motywacyjnym w sporcie, został przygotowany nowy projekt uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki.

Najważniejsze zmiany proponowane w uchwale:

- 1) Likwidacja stypendiów szczególnych;
- 2) Zwiększenie kwoty bazowej stanowiącej podstawę ustalania wysokości stypendiów i nagród z 2.000,00 zł do 2.500,00 zł (kwota bazowa nie była aktualizowana od 2015 roku);
- 3) Wprowadzenie definicji „pozostałych sportów” (np. modelarstwo lotnicze, Muay Thai, narciarstwo wodne, pływanie w płetwach) i uregulowanie kwestii przyznawania nagród w tych sportach;
- 4) Zmiana definicji sportów wiodących – odesłanie do odpowiedniej uchwały zamiast wymienionego katalogu sportów;
- 5) Zmniejszenie liczby członków zespołu opiniodawczo-doradczego;
- 6) Połączenie stypendiów II i III stopnia;
- 7) Skrócenie okresu przyznawania stypendiów z 12 miesięcy do 10 miesięcy (zrównanie okresu wypłacania stypendiów z okresem wypłacania stypendiów w Programie Zdolny Suwałczanin);
- 8) Uproszczenie wniosku o przyznanie stypendium/nagrody lub wyróżnienia i ujęcie we wniosku klauzuli informacyjnej;
- 9) Wprowadzenie dodatkowego warunku przy przyznawaniu stypendiów II stopnia (możliwość przyznania stypendium, jeśli w zawodach w danej konkurencji/kategorii wagowej startowało co najmniej 6 osób w kategorii do młodzieżowca włącznie i co najmniej 7 osób w kategorii seniora);
- 10) Zmiana wysokości stypendium I i II stopnia;
- 11) Zwiększenie nagrody mistrzowskiej z 350% do 400%;
- 12) Rozgraniczenie nagród za miejsce IV-VIII w mistrzostwach świata lub Europy i w mistrzostwach Polski;
- 13) Rozszerzenie nagród III stopnia, w tym o pozostałe sporty z zastrzeżeniem, że nagrodę można przyznać, jeśli w zawodach w danej konkurencji/kategorii wagowej startowało co najmniej 7 osób;
- 14) Możliwość przyznawania wyróżnienia za medal w ME/MŚ sporcie, w którym nie działa polski związek sportowy.

Skutki finansowe związane z wprowadzeniem ww. uchwały będą zależały od liczby i rodzaju wyników sportowych osiągniętych przez suwalskich sportowców (zawodników, trenerów i działaczy sportowych). Środki finansowe związane z podjęciem niniejszej uchwały co roku są zabezpieczane w budżecie Miasta w dziale 926 Kultura fizyczna w rozdziale 92605 Zadania z zakresu kultury fizycznej § 3040 i § 3250.

Projekt uchwały został skonsultowany z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego, z Radą Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk oraz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki.

PREZYDENT

Przemysław Rankiewicz Strona 1 z 1

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie miasta

Na podstawie art. 28aa ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe wymogi dotyczące Raportu o stanie Miasta Suwałk, zwanego w dalszej części uchwały „Raportem”.

§ 2. Raport w szczególności zawiera następujące informacje:

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA MIASTA

1. Położenie geograficzne.
2. Struktura terenów miejskich.
3. Demografia.
4. Polityki, Programy, Strategie.

II. INFRASTRUKTURA SPOŁECZNA I BEZPIECZEŃSTWO

1. Ochrona zdrowia.
2. Pomoc społeczna.
3. Oświata.
4. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.
5. Promocja Miasta.
6. Turystyka.
7. Sport.
8. Bezpieczeństwo publiczne.

III. STREFA GOSPODARCZA

1. Podmioty gospodarcze.
2. Rynek pracy.
3. Inwestycje.
4. Budżet obywatelski.

IV. INFRASTRUKTURA TECHNICZNA

1. Infrastruktura drogowa.
2. Infrastruktura komunalna.
3. Transport.
4. Zasoby mieszkaniowe.

V. PRZESTRZEŃ MIEJSKA

1. Środowisko przyrodnicze.
2. Planowanie przestrzenne.
3. Gospodarka nieruchomościami.

VI. FINANSE MIASTA

1. Finanse Miasta.

VII. ZARZĄDZANIE MIASTEM

1. Władze Suwałk.
2. Urząd Miejski.
3. Rady i kolegialne organy opiniotawczo – doradcze.
4. Współpraca międzynarodowa.
5. Współpraca miasta Suwałki z organizacjami pozarządowymi.

VIII. WSPÓLPRACA Z INNYMI SPOŁECZNOŚCIAMI SAMORZĄDOWYMI

1. Porozumienia międzygminne.
2. Udział miasta w stowarzyszeniach krajowych i zagranicznych.
3. Miasto w rankingach, konkursach.

IX. WYNIKI BADAŃ ANALIZ I KONSULTACJI

§ 3. Wszystkie informacje przedstawione w raporcie odnoszą się do roku kalendarzowego poprzedzającego rok przygotowania i przedstawienia raportu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie miasta

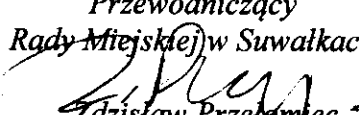
Zgodnie z art. 28aa ust. 1 i 2 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572), wójt co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy, który obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.

W ust. 3 ww. przepisu ustawodawca zawarł upoważnienie dla rady gminy do podjęcia fakultatywnej uchwały w sprawie określenia szczegółowych wymogów dotyczących tego raportu. Korzystając z tego uprawnienia, Rada Miejska w Suwałkach określa części, z których składać się będzie raport przygotowywany corocznie przez wójta.

Rada Miejska w Suwałkach wyraża wolę, aby na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Raport został zamieszczony w wersji elektronicznej w postaci dodatkowej zakładki/podstrony. Raport powinien być stworzony w wersji intuicyjnej, która pozwoli na dostęp do podlinkowanych materiałów, do których odnosi się materiał Raportu (np. do programów, strategii czy koncepcji, sprawozdań z ich realizacji) oraz po rozwinięciu spisu treści pozwoli na szybsze dotarcie do konkretnego zagadnienia.

Projekt uchwały uwzględnia wykorzystanie w raporcie badań i analiz, które są realizowane w samorządzie.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący ¹
Rady Miejskiej w Suwałkach

Zdzisław Przetomiec

121

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

w sprawie ustalenia nowego przebiegu ulicy Przemysłowej

Na podstawie art. 7 ust. 3 oraz art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 i 1222) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

- § 1. 1. Ulicy biegnącej od ulicy Piaskowej do ulicy Dąbrówka nadaje się nazwę "Przemysłowa".
2. Usytuowanie ulicy zostało wskazane na załączniku graficznym do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Można wnieść zastrzeżenia i uwagi do projektu uchwały w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przyjęto: 2024

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2024 r.

Ulica Przemysłowa



■ ulica Przemysłowa

Uzasadnienie

Podejmowanie uchwał w sprawach przebiegu ulic, zgodnie art. 7 ust. 3 oraz art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 i 1222) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572), należy do wyłącznej kompetencji rady gminy.

Uchwałą nr VI/54/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2024 r. nowo wybudowanej ulicy łączącej rondo przy ulicy Wylotowej z rondem Bohaterów Powstania Sejneńskiego przy ulicy Sejneńskiej nadano nazwę Generała Ryszarda Kuklińskiego. W związku z tym, że ulica Przemysłowa, biegnąca dotychczas na odcinku od Ronda Bohaterów Powstania Sejneńskiego do torów kolejowych, po wybudowaniu ulicy Generała Ryszarda Kuklińskiego zmieniła swój przebieg, proponuje się ustalenie nowego przebiegu ulicy Przemysłowej od ulicy Piaskowej do ulicy Dąbrówka.

PREZYDENT
Czesław Rombin

124

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

w sprawie ustalenia przebiegu ulicy Krzemowej

Na podstawie art. 7 ust. 3 oraz art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 i 1222) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ulicy biegnącej od ulicy Wojska Polskiego do ulicy Dubowo I nadaje się nazwę "Krzemowa".

2. Usytuowanie ulicy zostało wskazane na załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Należy przestrzeżeć
formaty zapisu i treści uchwały z 2024 r.

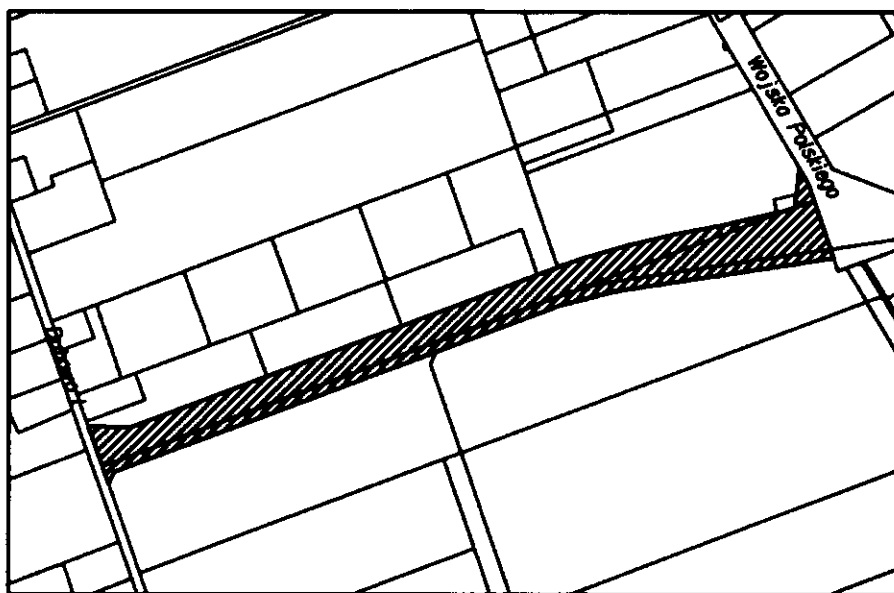
125

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2024 r.

Ulica Krzemowa



 ulica Krzemowa

Uzasadnienie

Podejmowanie uchwał w sprawach przebiegu ulic, zgodnie art. 7 ust. 3 oraz art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 i 1222) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572), należy do wyłącznej kompetencji rady gminy.

Uchwałą nr XV/119/99 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 czerwca 1999 r. zostały nadane nazwy ulicom na terenie Suwalskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej. W związku z tym, że układ ulic zmienił się od tamtego czasu, proponuje się ustalenie przebiegu ulicy Krzemowej zgodnie z nowym układem drogowym.

PREZYDENT
Grzegorz Renkiewicz

127

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

w sprawie ustalenia obowiązujących w 2025 r. wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów na terenie Gminy Miasta Suwałki

Na podstawie art. 12 pkt 11 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) w związku z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2024 r. w sprawie obowiązujących w 2025 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (M. P. z 2024 r. poz. 718), Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi:

- 1) rower lub motorower - 70,00 zł,
- 2) motocykl - 300,00 zł,
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t - 490,00 zł,
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t - 704,00 zł,
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t - 897,00 zł,
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t - 1 600,00 zł,
- 7) hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego - 70,00 zł.

§ 2. 1. Ustala się następujące wysokości opłat za jedną dobę przechowywania pojazdu:

- 1) rower lub motorower - 20,00 zł,
- 2) motocykl - 30,00 zł,
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t - 46,00 zł,
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t - 58,00 zł,
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t - 92,00 zł,
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t - 200,00 zł,
- 7) hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego - 20,00 zł.

§ 3. Ustala się następujące wysokości kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia, jeżeli przed wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu lub w trakcie usuwania pojazdu ustaną przyczyny jego usunięcia:

- 1) rower lub motorower - 35,00 zł,
- 2) motocykl - 115,00 zł,
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t - 202,00 zł,
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t - 352,00 zł,
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t - 449,00 zł,
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t - 719,00 zł,
- 7) hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego - 35,00 zł.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
RADA PRAWNY
12 PAZ 2024
Suwałki, dn.
Nr wpisu BU/1/2024

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) rada powiatu (w miastach na prawach powiatu rada miejska) ustala corocznie, w drodze uchwały, wysokość opłat za usuwanie pojazdów z dróg, przechowywanie ich na parkingu strzeżonym oraz określa wysokość kosztów w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstępiania od jego usunięcia.

Na podstawie art. 130a ust. 6c wyżej powołanej ustawy Minister Finansów ogłosił w Monitorze Polskim, w formie obwieszczenia z dnia 29 lipca 2024 r. maksymalne stawki opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym, obowiązujące w 2025 r. (M.P. z 2024 r. poz. 718). Maksymalne stawki opłat obowiązujące w danym roku kalendarzowym, ulegają corocznie zmianie na następny rok kalendarzowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego.

Stawki opłat w przedmiotowej uchwale zostały dostosowane do aktualnych cen usług firmy zapewniającej usuwanie i przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym i są zgodne z zawartą umową. Ponadto wynikają z rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z realizacją zadań wynikających z art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym i nie przekraczają maksymalnych stawek opłat określonych w ww. obwieszczeniu.

Zaproponowane w przedmiotowej uchwale wysokości stawek opłat pokryją koszty wykonywanych usług i spowodują nieznaczny wzrost wpływów do budżetu miasta.

W tym stanie podjęcie przedmiotowej uchwały jest celowe i uzasadnione.

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w ramach „Działki budowlane dla młodych w Suwałkach”

Na podstawie art. 18 ust. 1, ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) art. 68 ust. 1 pkt 1 i ust. 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024r. poz. 1145) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. W celu wspierania rozwoju budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne ludzi młodych, udziela się bonifikaty przy sprzedaży nieruchomości niezabudowanych, położonych w Suwałkach, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały, stanowiących własność Miasta Suwałki, przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.

§ 2. 1. Bonifikaty, o której mowa w § 1 ust. 1, udziela się na wniosek nabywcy nieruchomości, tylko w przypadku łącznego spełnienia następujących warunków:

- 1) nabywca nieruchomości nie ukończył w dniu sprzedaży nieruchomości 40 lat lub jeżeli nabywcami nieruchomości są małżonkowie, warunek uważa się za spełniony gdy każdy z małżonków nie ukończył 40 lat w dniu sprzedaży nieruchomości;
- 2) zakończenie zabudowy nabywanej nieruchomości budynkiem mieszkalnym nastąpi nie później niż w ciągu 6 lat od dnia zawarcia umowy przeniesienia prawa własności nieruchomości w formie aktu notarialnego.
- 3) nabywca nieruchomości nie może być właścicielem lub współwłaścicielem w udziale $\frac{1}{2}$ lub większym nieruchomości gruntowej położonej w Mieście Suwałki zabudowanej lub niezabudowanej przeznaczonej pod budownictwo mieszkaniowe (jeżeli nabywcami nieruchomości będą małżonkowie, warunek uważa się za spełniony gdy każdy z małżonków nie jest właścicielem lub współwłaścicielem w udziale $\frac{1}{2}$ lub większym nieruchomości gruntowej położonej w Mieście Suwałki zabudowanej lub niezabudowanej przeznaczonej pod budownictwo mieszkaniowe)

2. Za zakończenie zabudowy w rozumieniu ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu oraz w rozumieniu § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej uchwały, uważa się, dla celów stosowania bonifikaty, uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku, a gdy wystarczające jest zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, uzyskanie zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu i uwag do zakończonej budowy wydanego przez ten organ.

§ 3. Udzielona bonifikata stanowi 50% wartości nieruchomości netto.

§ 4. 1. Osoba/osoby, której/którym została udzielona bonifikata na podstawie niniejszej uchwały, jest zobowiązana/są zobowiązane do zwrotu kwoty równej udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji w przypadku, gdy:

- 1) nie zakończono zabudowy nabywanej nieruchomości budynkiem mieszkalnym jednorodzinny w ciągu 6 lat od dnia zawarcia umowy przeniesienia prawa własności nieruchomości w formie aktu notarialnego

lub

- 2) zbyła/zbyły nieruchomość przed upływem 10 lat, licząc od dnia nabycia.

2. Zwrot bonifikaty następuje na żądanie Miasta Suwałki w terminie 30 dni od daty odebrania wezwania.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

RADCA PRAWNY

7.5.116.2024

131

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 14 listopada 2024 r.

Lp.	Numer działki	Pow. działki [ha]	Nr księgi wieczystej	Opis nieruchomości
1	31946/2	0,1071	SU1S/00031671/3	RVI
2	31946/3	0,1071	SU1S/00031671/3	RVI
3	31946/4	0,1094	SU1S/00031671/3	RVI
4	31946/5	0,1095	SU1S/00031671/3	RVI
5	31946/6	0,0990	SU1S/00031671/3	RVI
6	31946/7	0,0990	SU1S/00031671/3	RVI - 0,0340 RV - 0,0650
7	31946/8	0,1006	SU1S/00031671/3	RVI
8	31946/9	0,1008	SU1S/00031671/3	RVI - 0,0815 RV - 0,0193
9	31946/10	0,0992	SU1S/00031671/3	RVI
10	31946/11	0,0950	SU1S/00031671/3	RVI
11	31946/12	0,1175	SU1S/00031671/3	RVI
12	31946/13	0,1175	SU1S/00031671/3	RVI
13	31946/14	0,1203	SU1S/00031671/3	RVI
14	31946/15	0,1191	SU1S/00031671/3	RVI
15	31946/16	0,1159	SU1S/00031671/3	RVI
16	31946/17	0,1149	SU1S/00031671/3	RVI
17	31946/18	0,0961	SU1S/00031671/3	RVI
18	31946/19	0,1011	SU1S/00031671/3	RVI
19	31946/20	0,1052	SU1S/00031671/3	RVI
20	31946/21	0,0942	SU1S/00031671/3	RVI
21	31946/22	0,0942	SU1S/00031671/3	RVI
22	31946/23	0,0980	SU1S/00031671/3	RVI
23	31946/24	0,0955	SU1S/00031671/3	RVI
24	31946/25	0,0929	SU1S/00031671/3	RVI
25	31946/26	0,0938	SU1S/00031671/3	RVI
26	35365	0,0908	SU1S/00031671/3	B
27	35366	0,0907	SU1S/00031671/3	B
28	35367	0,1234	SU1S/00031671/3	B
29	35373	0,0775	SU1S/00031671/3	B
30	35374	0,0805	SU1S/00031671/3	B
31	35375	0,0805	SU1S/00031671/3	B
32	35376	0,0805	SU1S/00031671/3	B
33	35377	0,0838	SU1S/00031671/3	B
34	35378	0,0874	SU1S/00031671/3	B
35	35379	0,0873	SU1S/00031671/3	B
36	35380	0,0923	SU1S/00031671/3	B
37	35381	0,0923	SU1S/00031671/3	B
38	35382	0,0923	SU1S/00031671/3	B

39	35383	0,0923	SU1S/00031671/3	B
40	35384	0,0803	SU1S/00031671/3	B
41	35385	0,0803	SU1S/00031671/3	B
42	35386	0,0853	SU1S/00031671/3	B
43	35387	0,0853	SU1S/00031671/3	B
44	35388	0,0853	SU1S/00031671/3	B
45	35389	0,0853	SU1S/00031671/3	B
46	35390	0,0781	SU1S/00031671/3	B
47	35391	0,0831	SU1S/00031671/3	B
48	35392	0,0830	SU1S/00031671/3	B

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały następuje w wykonaniu uprawnienia z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit.a) ustawy o samorządzie gminnym, do ustalenia przez radę gminy zasad zbywania nieruchomości stanowiących własność gminy.

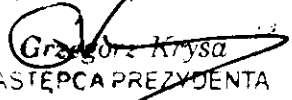
Wprowadzona regulacja ma służyć rozwojowi Gminy Miasta Suwałki poprzez stworzenie zachęt dla ludzi młodych do zamieszkania i osiedlania się w Suwałkach i jest realizacją polityki mieszkaniowej gminy Miasta Suwałk w zakresie przeznaczania gruntów miejskich w celu realizacji inwestycji mieszkaniowych przez mieszkańców Miasta Suwałk lub osoby zainteresowane osiedleniem się i zamieszkaniem w Mieście Suwałki.

Przyjęte w niniejszej uchwale rozwiązanie ma także funkcję prospołeczną w postaci stworzenia dla ludzi młodych możliwości zakupu działek stanowiących własność Miasta z bonifikatą oraz poprzez stworzenie zachęt dla ludzi młodych do zamieszkania i osiedlania się w Suwałkach.

W ocenie Rady Miejskiej w Suwałkach przyjęte w niniejszej uchwale rozwiązanie prawne jest zgodne z interesem Miasta Suwałki jako gminy nastawionej na rozwój własny i swoich mieszkańców.

Wprowadzona regulacja jest korzystna dla osób zamieszkujących Miasto lub chcących się z nim osiedlić, a dodatkowo jest także zgodna z ustawą o gospodarce nieruchomościami bowiem uchwała wprowadza zasady ogólne zawierające zbiór postępowania wykonawczego, bez ingerowania w kompetencje Prezydenta Miasta Suwałk jako organu wykonawczego gminy określone w ustawie o gospodarce nieruchomościami (art. 25 ust. 1 oraz art. 40 ust. 3 w związku z art. 4 pkt 9 tej ustawy). W tym stanie rzeczy, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Z up. PREZYDENTA


Grzegorz Krysa
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2024 r.

Pakiet wsparcia przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji

„Pakiet wsparcia przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji” wynika z treści „Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Suwałk do roku 2030”, w którym uwzględniono zapisy dotyczące wprowadzenia rozwiązań wspierających przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji. Elementami tego programu będą m.in. polityka stosowania ulg w ramach umów najmu, która zostanie nakierowana na wspieranie lokowania w komunalnych lokalach użytkowych działalności pożądaných z punktu widzenia ożywienia obszaru rewitalizacji, ulgi w podatku od nieruchomości oraz rozwiązania towarzyszące w zakresie ułatwienia i redukcji kosztów zajęcia przestrzeni publicznych.

1. Ulgi w podatku od nieruchomości

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców naszego miasta uatrakcyjnienia i ożywienia gospodarczego centrum Suwałk proponuje się zastosowanie **stawki preferencyjnej w podatku od nieruchomości dla budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej** położonych w obszarze rewitalizacji dla wybranych branż.

Wprowadzenie nowej zróżnicowanej stawki dla budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej odpowiadającej poniższym kodom Polskiej Klasyfikacji Działalności w zakresie:

- działalności gastronomicznej PKD 56.10.A, 56.30.Z,
- usług fryzjerskich i kosmetycznych PKD 96.02.Z,
- sprzedaży detalicznej kwiatów PKD 47.76.Z,
- działalności rozrywkowej i rekreacyjnej PKD 93.21.Z, 93.29.A,

i położonych na obszarze określonym na mapie poniżej (ulice ul. Kościuszki - całość, Chłodna - całość, Sejneńska - nr nieparzyste od 1 do 9, Marii Konopnickiej – nr parzyste od 4 do 14, Ludwika Waryńskiego – nr nieparzyste od 1 do 11, parzyste od 2 do 4, Krótka - całość, Hamerszmita - całość) nieprzekraczających 200 m² – nowa stawka będzie wynosiła 20,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.

ZASTĘPCA PREZYDENTA


Grzegorz Kryś

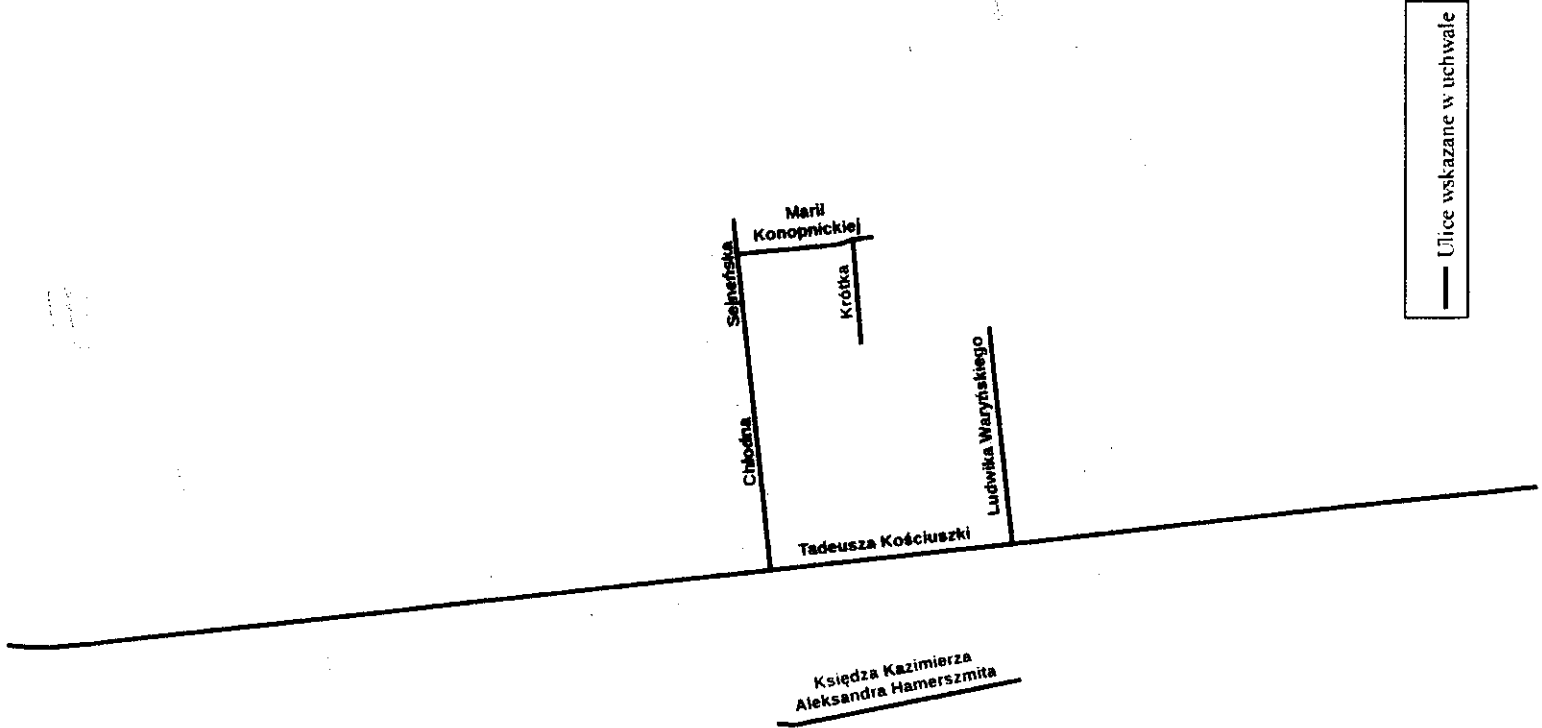
Stawka ta jest o 36,50% niższa niż stawka podstawowa dla budynków lub ich części związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą obowiązującą na terenie miasta.

Zastosowanie powyższej preferencji podatkowej stanowić będzie pomoc de minimis, zgodnie z treścią art. 20c i w związku z art. 5 ust. 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych a jej stosowanie reguluje rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023/2831), nie ma ona zastosowania do sektorów, o których mowa w art. 1 ww. rozporządzenia Komisji (UE).

Ww. branże są działalnościami ważnymi nie tylko z przyczyn ekonomicznych, ale też społecznych, mają one duży wpływ na tworzenie klimatu miasta i podnoszą jego atrakcyjność nie tylko dla mieszkańców, ale także dla turystów. Branże te przyczyniają się do poprawy integracji społecznej niezwykle cennej w dobie cyfryzacji.

Zasięg geograficzny wsparcia obrazuje poniższa mapa:





2. Ulgi w czynszu dla najemców miejskich lokali użytkowych

Najem lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miasta Suwałki reguluje:

- Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1145, 1222.)
- Uchwały nr XIII/189/2019 Rady Miejskiej Suwałkach z dnia 30 października 2019 r. w sprawie określenia zasad gospodarki nieruchomościami mienia gminnego Miasta Suwałki (Dz.Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 5160)
- Zarządzenie Nr 400/ 2022 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 24 października 2022 r. zm. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych lub nieruchomości oraz dzierżawy gruntów z gminnego zasobu nieruchomości na okres do lat 3.

Miasto dokona stosownych zmian w uchwale oraz zarządzeniu wskazując lokale przy ulicach: Tadeusza Kościuszki, Ludwika Waryńskiego, ul. Krótka w Suwałkach enumeratywnie jako lokale przeznaczone pod pożądany rodzaj działalności: kulturalno-artystyczną, zakłady rzemieślnicze, fryzjerskie, kosmetyczne, kwaciarnie i branżę gastronomiczną. W tych przypadkach przetargi na lokale byłyby przeprowadzane z ograniczeniem co do przedmiotu prowadzonej działalności, jak ma to miejsce przy postępowaniach przetargowych na wynajem lokali użytkowych zlokalizowanych wokół placu Marii Konopnickiej, przyjmując stawkę do przetargu w wysokości 15 zł/m² netto.

Zmiana wysokości opłat będzie wymagała podjęcia stosownej uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w tym zakresie.

Lokale, których będzie dotyczyło wsparcie wskazano w poniższej tabeli:

Lp	Adres lokalu	Pow. lokalu (m²)	Uwagi
1	2	4	8
1.	Tadeusza Kościuszki 43	55,56	Budynek usługowo – mieszkalny, lokal na parterze
2.	Tadeusza Kościuszki 52	78,80	Budynek usługowo – mieszkalny, lokal na parterze
3.	Tadeusza Kościuszki 52	36,60	Budynek usługowo – mieszkalny, lokal na parterze
4.	Tadeusza Kościuszki 78 nr 6 budynek główny	36,18	Budynek wolnostojący z oficynami mieszkalno - handlowo – usługowo - biurowy, lokal na parterze w budynku głównym

5.	Tadeusza Kościuszki 78 nr 10 budynek główny	81,52	Budynek wolnostojący z oficynami mieszkalno - handlowo - usługowo - biurowy, lokal na parterze w budynku głównym
6.	Tadeusza Kościuszki 78 nr 11 budynek główny	17,12	Budynek wolnostojący z oficynami mieszkalno - handlowo - usługowo - biurowy, lokal na parterze w budynku głównym
7.	Tadeusza Kościuszki 78 B nr16 oficina północna	39,95	Budynek wolnostojący z oficynami mieszkalno - handlowo - usługowo - biurowy, lokal na parterze w oficynie północnej
8.	Tadeusza Kościuszki 78 B nr 12 oficina północna	31,49	Budynek wolnostojący z oficynami mieszkalno - handlowo - usługowo - biurowy, lokal na parterze w oficynie północnej
9.	Tadeusza Kościuszki 78 B nr 15 oficina północna	37,75	Budynek wolnostojący z oficynami mieszkalno - handlowo - usługowo - biurowy, lokal na parterze w oficynie północnej
10.	Tadeusza Kościuszki 78 A nr 2 oficina południowa	60,73	Budynek wolnostojący z oficynami mieszkalno - handlowo - usługowo - biurowy, lokal na parterze w oficynie południowej
11.	Tadeusza Kościuszki 78 A nr 3 oficina południowa	55,86	Budynek wolnostojący z oficynami mieszkalno - handlowo - usługowo - biurowy, lokal na parterze w oficynie południowej
12.	Tadeusza Kościuszki 78 A nr 4 oficina południowa	55,40	Budynek wolnostojący z oficynami mieszkalno - handlowo - usługowo - biurowy, lokal na parterze w oficynie południowej
13.	Tadeusza Kościuszki 84	29,32	Budynek usługowo - mieszkalny, lokal na parterze
14.	Tadeusza Kościuszki 84	32,00	Budynek usługowo - mieszkalny, lokal na parterze
15.	Tadeusza Kościuszki 97	35,13	Budynek usługowo - mieszkalny, lokal na parterze
16.	Ludwika Waryńskiego 9	72,85	Budynek usługowo - mieszkalny, lokal na parterze
17.	Ludwika Waryńskiego 9	63,49	Budynek usługowo - mieszkalny, lokal na parterze
18.	Ludwika Waryńskiego 11	40,41	Budynek usługowo - mieszkalny, lokal na parterze
19.	Krótką 10 nr 1	45,65	Budynek usługowo - mieszkalny, lokal na parterze
20.	Krótką 10 nr 2, 3 i 6	160,88	Budynek usługowo - mieszkalny, lokal na parterze

3. Opłaty za zajęcie pasa drogowego pod działalność ogródków kawiarnianych i restauracyjnych oraz opłaty za rezerwację miejsc parkingowych

Zgodnie z uchwałą nr LVI/735/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych, których zarządcą jest Zarząd Dróg i Zieleni w Suwałkach stawka opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego pod ogródki gastronomiczne wynosi 0,30 zł za każdy dzień. Stawka będzie utrzymana i będzie miała również zastosowanie w ramach niniejszego pakietu dla przedsiębiorców działających na obszarze rewitalizacji.

Zgodnie z uchwałą nr XLVIII/608/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 lipca 2018 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania opłata abonamentowa – „koperta” (zastrzeżone miejsce postojowe na prawach wyłączności) wynosi obecnie:

- a) opłata abonamentowa „koperta” 6 miesięcy – 1 000 zł,
- b) opłata abonamentowa „koperta” 12 miesięcy – 2 000 zł.

Miasto proponuje zmianę opłaty abonamentowej – „koperty” na następujące stawki:

- a) opłata abonamentowa „koperta” 1 kwartał – 400 zł,
- b) opłata abonamentowa „koperta” 6 miesięcy – 800 zł
- c) opłata abonamentowa „koperta” 12 miesięcy – 1 200 zł.

Zmiana wysokości opłat będzie wymagała podjęcia stosownej uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w tym zakresie.

4. Zwiększenie % dofinansowania na dotacje do remontu zabytków

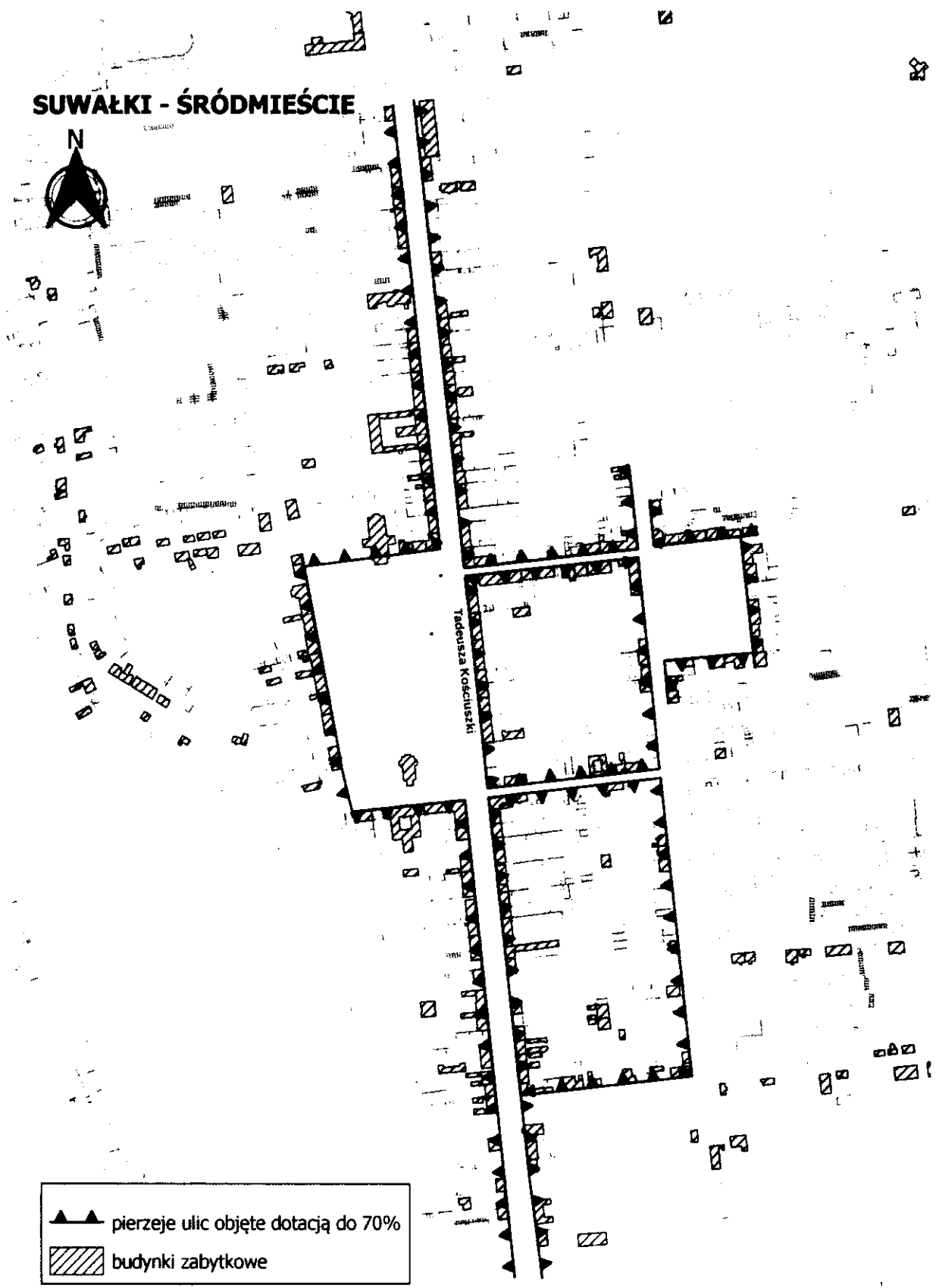
Stan techniczny i estetyczny historycznej zabudowy ma istotny wpływ na wizerunek naszego miasta. Prace przy zabytkowych obiektach prowadzone są na warunkach konserwatorskich i z reguły wymagają wydatków znacznie przewyższających koszty zwykłych remontów.

Od 2013 roku Rada Miejska w Suwałkach udziela wsparcia właścicielom zabytkowych obiektów, przyznając dotacje w wysokości do 50% nakładów koniecznych do wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (w tym opracowania projektu budowlanego). Od 2023 r. dotacje udzielane są nie tylko na obiekty wpisane do rejestru zabytków, ale także inne ujęte w gminnej ewidencji zabytków. Pula środków przewidzianych na ten cel w budżecie miasta na 2024 r. wynosiła 200 000 zł.

Ponieważ przyznawane dotacje stanowią istotne wsparcie działań służących poprawie wizerunku naszego miasta, zostanie przygotowana uchwała, która zmieni zasady udzielania dotacji w taki sposób, że w przypadku zabytkowych budynków tworzących pierzeje wokół parku Konstytucji 3 Maja i placu Marii Konopnickiej, wzdłuż ulicy Tadeusza Kościuszki i ulicy Chłodnej oraz ulic: Teofila Noniewicza, Ludwika Waryńskiego i Wigierskiej, na odcinkach wskazanych w załączniku graficznym do projektu uchwały, dotacja może być udzielona w wysokości nie do 50% – a do 70% nakładów. Zmiana ta będzie stanowiła wsparcie działań właścicieli zabytkowych obiektów i przyczyni się do zwiększenia atrakcyjności śródmieścia Suwałk.

Zasięg geograficzny wsparcia obrazuje poniższa mapa:

SUWAŁKI - ŚRÓDMIEŚCIE



▲▲ pierzeje ulic objęte dotacją do 70%

▨ budynki zabytkowe

UZASADNIENIE

„Gminny Program Rewitalizacji Miasta Suwałk do roku 2030” został uchwalony Uchwałą nr LXII/813/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach w dniu 25 października 2023 r. W Programie zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 5 lit. a ustawy o rewitalizacji, znajduje się lista planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych o charakterze społecznym, gospodarczym, środowiskowym, przestrzenno-funkcjonalnym i technicznym Miasta Suwałk, których realizacja przyczyni się do realizacji celów Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Suwałk do roku 2030.

„Pakiet wsparcia przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji” wynika z treści „Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Suwałk do roku 2030”, w którym uwzględniono zapisy dotyczące wprowadzenia rozwiązań wspierających przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji (przedsięwzięcie 5.2 Polityka najmu lokali użytkowych oraz programu pomocy de minimis na ul. T. Kościuszki).

W związku z powyższym został przygotowany Pakiet wsparcia przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Suwałk do roku 2030, który swoimi rozwiązaniami i propozycjami ma ożywić obszar rewitalizacji i zachęcić przedsiębiorców z konkretnych branż do inwestowania na tym obszarze. Pakiet wsparcia nie koncentruje się tylko na ul. Kościuszki, został rozszerzony o następujące ulice na obszarze rewitalizacji: ks. Kazimierza Hamerszmita, Teofila Noniewicza, Ludwika Waryńskiego, Chłodna, oraz Placu Marii Konopnickiej w Suwałkach. W Pakiecie oprócz ulg w podatku od nieruchomości, znajdują się również propozycje związane z ulgami: w czynszu dla najemców miejskich lokali użytkowych, utrzymanie niskiego poziomu opłat za zajęcie pasa drogowego pod działalność ogródków kawiarnianych i restauracyjnych, ulgi w opłatach za rezerwację miejsc parkingowych, a także propozycja zwiększenia % dofinansowania na dotacje do remontu zabytków.

Przyjęcie do realizacji Pakietu wsparcia przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Suwałk do roku 2030 przyczyni się do realizacji celów tego Programu.

ZASTĘPCA PREZYDENTA



PREZYDENT


Czesław BonkiewiczNACZELNIK WYDZIAŁU
Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych
Marcin Bonisławski

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie,
restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru
lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1495, 1572), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292) oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, poz. 1572) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. W Zasadach udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach, stanowiących Załącznik nr 1 do uchwały nr LXIV/840/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2023 r. poz. 6401) wprowadza się następujące zmiany:

1. Ustęp 2 otrzymuje brzmienie:

"2. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych przy zabytku lub projektu budowlanego, będącego podstawą do ich prowadzenia. W przypadku zabytkowych budynków tworzących pierzeje wokół parku Konstytucji 3 Maja i placu Marii Konopnickiej, wzdłuż ulicy Tadeusza Kościuszki i ulicy Chłodnej oraz pozostałe pierzeje wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, dotacja może być udzielona w wysokości do 70% tych nakładów.";

2. Ustęp 5 otrzymuje brzmienie:

"5. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.). Pomoc de minimis na powyższych zasadach może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.";

3. Ustęp 6 otrzymuje brzmienie:

"6. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2024 poz. 40)";

4. skreśla się ustęp 7.

145

§ 2. Załącznik nr 2 do uchwały nr LXIV/840/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach, zawierający formularz wniosku o udzielenie dotacji, otrzymuje brzmienie jak w Załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wprowadza się do uchwały nr LXIV/840/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach, Załącznik nr 3 w brzmieniu jak Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

11.4.2024



Prezydent Miasta Suwałk

SUWAŁKI - ŚRÓDMIEŚCIE

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2024 r.



Tadeusza Kosciuszki

	pierzeje ulic objęte dotacją do 70%
	budynki zabytkowe

147

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 2024 r.

PREZYDENT MIASTA SUWAŁK

ul. Adama Mickiewicza 1

16-400 Suwałki

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku

wpisanym do rejestru zabytków

znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków Miasta Suwałki *

(* zaznaczyć właściwe)

A. DANE O ZABYTKU

Nazwa zabytku	
Adres zabytku	
Numer wpisu do rejestru	
Numer wpisu do ewidencji	
Tytuł prawny do zabytku	
Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr w Sądzie Rejonowym w Suwałkach	

B. DANE WNIOSKODAWCY

1. Osoba fizyczna	
Imię i nazwisko	
Adres	

Nr PESEL lub NIP	
Nr telefonu/adres e-mail	
2. Osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna (np. wspólnota mieszkaniowa)	
Nazwa	
Siedziba	
Nr telefonu / adres e-mail	
Forma prawna	
Nr NIP	
3. Inne dane dotyczące wnioskodawcy	
Nazwa i numer rejestru / ewidencji działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)	
Konto bankowe (nazwa banku i numer rachunku)	

C. UZYSKANE POZWOLENIA I UZGODNIENIA

1. Pozwolenie konserwatorskie na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków
POZWOLENIE NR / z dnia, znak:
2. Pozwolenie na budowę (w przypadkach określonych w Prawie budowlanym)
DECYZJA NR / z dnia, znak:
3. Potwierdzenie skuteczności zgłoszenia robót budowlanych (w przypadkach określonych w Prawie budowlanym)
pismo znak: z dnia

149

4. Uzgodnienie prac w obiekcie ujętym w gminnej ewidencji zabytków (wydane przez organ ochrony zabytków w trybie art. 39 ust. 3 ustawy Prawo budowlane lub w innej przyjętej formie)
pismo znak: z dnia
5. Zalecenia konserwatorskie do sporządzenia projektu budowlanego (wydane w trybie art. 27 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)
pismo znak: z dnia

D. INFORMACJE O ZADANIU

1. Zakres i szczegółowy opis zadania, na które ma być przyznana dotacja	
.....	
2. Uzasadnienie celowości zadania	
.....	
3. Planowany termin realizacji zadania	od dnia do dnia

4. Przewidywane koszty realizacji zadania zgodnie z załączonym kosztorysem inwestorskim, źródła ich finansowania, informacja o zapewnieniu wkładu własnego		
Wyszczególnienie	Kwota [zł] brutto	%
Całkowity koszt prac		100
Wnioskowana wysokość dotacji		
Wkład własny (w przypadku wspólnoty mieszkaniowej środki zgromadzone na funduszu remontowym przez wszystkich członków wspólnoty, w tym również gminę)		
Dofinansowanie zadania z innych źródeł (budżet samorządu woj. podlaskiego, MKiDN, PWKZ, inne podmioty, sponsorzy) wymienić:		
5. Informacja o wystąpieniu (lub planowanym wystąpieniu) o środki innych źródeł na realizację planowanego zadania		

E. PRACE WYKONANE W ZABYTKU W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT

Rok	Zakres prac	Poniesione wydatki [zł]	Dotacje ze środków publicznych	
			Kwota dotacji [zł]	Źródło dotacji

F. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW (załączniki, które podkreślono są wymagane w przypadku każdego wniosku):

1) aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku (wypis z rejestru gruntów, odpis z księgi wieczystej lub akt notarialny);

- 2) pełnomocnictwo, gdy wnioskodawca jest reprezentowany przez przedstawiciela;
- 3) kosztorys inwestorski planowanych prac lub umowa z projektantem na wykonanie projektu budowlanego;
- 4) pozwolenie wydane przez organ ochrony zabytków na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku lub uzgodnienie prac przy obiekcie ujętym w gminnej ewidencji zabytków, w przypadku dotacji na wykonanie projektu budowlanego zalecenia konserwatorskie;
- 5) pozwolenie na budowę lub potwierdzenie skuteczności zgłoszenia robót budowlanych, w przypadkach określonych w Prawie budowlanym;
- 6) w przypadku gdy wnioskodawcą jest wspólnota mieszkaniowa - uchwała współwłaścicieli zabytku o upoważnieniu zarządu do złożenia oświadczenia woli w zakresie zawarcia z Miastem Suwałki umowy na udzielenie dotacji; w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, dzierżawca lub jednostka organizacyjna, na rzecz której ustanowiony jest trwały zarząd - zgoda właściciela (współwłaścicieli) lub użytkownika wieczystego na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem;
7. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności;
- 8) fotograficzna dokumentacja stanu zachowania zabytku - min. 4 zdjęcia, w formie wydruku (w kolorze) oraz elektronicznej (CD lub pendrive USB).

G. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku udzielenia dotacji pokryję pozostałą część kosztów zadania lub zapewnione zostanie jej pokrycie z innego źródła finansowania.

..... dnia r.

.....

PODPIS WNIOSKODAWCY

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miejski w Suwałkach reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk, ul. A. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel. 875628000; org@um.suwalki.pl.
2. W sprawie ochrony danych osobowych, osoby, których dane dotyczą mogą kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych osobiście w siedzibie urzędu, ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, telefonicznie 87 562 82 08, bądź za pomocą poczty e-mail: iod@um.suwalki.pl.
3. Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach, zgodnie z zasadami określonymi w przedmiotowej uchwale oraz w przypadku przyznania dotacji.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Ponadto dostęp do danych mogą mieć podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia danych osobowych w ramach obsługi systemów informatycznych (nadzoru i asysty technicznej nad systemami).
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych.
7. Ma Pani/Pan prawo żądać:
 - dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO),
 - sprostowania (poprawiania) danych osobowych (art. 16 RODO),
 - usunięcia danych osobowych na zasadach określonych w art.17 RODO,
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 18 RODO,jak również prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się z naruszeniem obowiązujących przepisów.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest konieczne dla celów rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach, zgodnie z zasadami określonymi w przedmiotowej uchwale oraz w przypadku przyznania dotacji.
10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, nie będą również przetwarzane w innym celu niż podany we wniosku.

153

UZASADNIENIE

do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach

Stosownie do zapisów obowiązującej uchwały Nr LXIV/840/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych w Suwałkach, dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

Przepis art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami określa, że organ stanowiący gminy, na zasadach określonych w podjętej uchwale, może udzielić dotacji w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac.

Dotacje miejskie wspierają działania właścicieli zabytkowych budynków, jednak niewielka liczba wniosków świadczy, iż nie są one wystarczające. Oczekiwania są większe, tym bardziej, iż remont budynku zabytkowego zawsze wiąże się ze znacznie większymi nakładami finansowymi. Proponowana zmiana zachęci ma zwłaszcza do wykonania remontów elewacji i dachów zabytkowych budynków tworzących pierzeje wokół parku Konstytucji 3 Maja i placu Marii Konopnickiej, wzdłuż ulicy Tadeusza Kościuszki i ulicy Chłodnej oraz ulic: Teofila Noniewicza, Ludwika Waryńskiego i Wigierskiej, na odcinkach wskazanych w Załączniku nr 1 do projektu uchwały.

Ponadto obowiązująca uchwała, w zakresie ustaleń dotyczących *pomocy de minimis*, zawiera zapisy przejściowe zalecone przez Urząd Ochrony Konsumenta i Konkurencji do czasu wejścia w życie nowego rozporządzenia Komisji Europejskiej. W projekcie uchwały zapisy te zostały uaktualnione zgodnie z obecnym stanem prawnym. Zmieniony zostaje również Załącznik nr 2 do obowiązującej uchwały.

Powyższe zmiany są niezbędne i zgodne są z polityką miasta, której celem jest poprawa wizerunku i zwiększenie atrakcyjności śródmieścia.

PREZYDENT
Grzegorz Renkiewicz

154

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2024 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr VII/81/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 października 2024 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2025 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572), art. 5 ust. 1, ust. 3, ust. 4, art. 20b i art. 20c ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70, 1635) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VII/81/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 października 2024 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2025 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2024 r. poz. 4950) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 punkt 2 lit. b otrzymuje brzmienie:

"b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej **31,50 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej, z wyjątkiem:

zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej odpowiadającej poniższym kodom Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) w zakresie:

- działalności gastronomicznej PKD 56.10.A, 56.30.Z,
- fryzjerstwa i pozostałych zabiegów kosmetycznych PKD 96.02.Z,
- sprzedaży detalicznej kwiatów PKD 47.76.Z,
- działalności rozrywkowej i rekreacyjnej PKD 93.21.Z, 93.29.A,

i położonych na obszarze określonym w załączniku do niniejszej uchwały (w ramach aktywizacji centrum Miasta) nieprzekraczających 200 m² - **20,00 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej."

§ 2. 1. Obniżona stawka podatku od nieruchomości, o której mowa w § 1 pkt 1 jest pomocą de minimis, a jej stosowanie następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023/2831), nie ma ona zastosowania do sektorów, o których mowa w art. 1 ww. rozporządzenia Komisji (UE).

2. Pomocą de minimis jest różnica pomiędzy stawką podstawową a stawką preferencyjną określoną w § 1 pkt 1. Korzystanie ze stawki preferencyjnej, o której mowa w § 1 pkt 1, wymaga spełnienia warunków wynikających z ust. 4 niniejszej uchwały.

3. Obniżoną stawkę stosuje się, gdy kwota pomocy udzielona przedsiębiorcy w okresie 3 minionych lat nie przekracza 300 tys. euro.

4. Podatnik ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 minionych lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących prowadzonej działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji

155

przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, 1206),

2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc w ciągu 3 minionych lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dn.15. 11. 2024....

RADCA PRAWNY

Maria Langner

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2024 r.

Wykaz ulic objętych preferencyjną stawką podatku od nieruchomości

L.p.	Ulica	Obszar
1.	Tadeusza Kościuszki	całość
2.	Chłodna	całość
3.	Sejneńska	nr nieparzyste od 1 do 9
4.	Marii Konopnickiej	nr parzyste od 4 do 14
5.	Ludwika Waryńskiego	nr nieparzyste od 1 do 11, nr parzyste od 2 do 4
6.	Krótką	całość
7.	Ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita	całość



UZASADNIENIE

Projekt niniejszej uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr VII/81/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 października 2024 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2025 r. stanowi realizację zapisów Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Suwałk do roku 2030 i jest jednym z instrumentów Pakietu wsparcia przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji.

W projekcie niniejszej uchwały, na podstawie art. 5 ust.1, ust.3 i ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.), wprowadza się stawkę preferencyjną dla budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej dla wybranych branż położonych w centrum Miasta Suwałk na obszarze określonym w załączniku do przedmiotowej uchwały. Stawka ta wynosi 20,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej i jest o 36,50 % niższa niż stawka podstawowa dla budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej obowiązującej na terenie miasta w 2025 roku wynoszącej 31,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej. Proponowana stawka preferencyjna ma na celu uatrakcyjnienie i ożywienie gospodarcze centrum Suwałk. Zastosowanie preferencji podatkowej w postaci obniżonej stawki podatkowej zgodnie z art. 20c ustawy o podatkach i opłatach lokalnych stanowić będzie pomoc de minimis.

Z uwagi na powyższe preferencje działając zgodnie z art. 20b ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702 ze zm.) projekt niniejszej uchwały został przesłany Prezesowi UOKiK celem zaopiniowania.

Z up. PREZYDENTA

Grzegorz Krzyś
ZASTĘPCA PREZYDENTA