

***Materialy na Komisje  
oraz na  
VII Sesję Rady Miejskiej  
w Suwałkach  
w dniu***

***30 października 2024 roku  
godz. 10:00***



*(Materiał dostępny w wersji papierowej w Biurze Rady Miejskiej pok. 118 oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Suwałkach w zakładce Menu podmiotowe/Rada Miejska/Materiały sesyjne i komisyjne)*

## Spis treści

str.

1. Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 25 września 2024 roku. ... 3
2. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Suwałkach z dokonanej analizy oświadczeń majątkowych złożonych w 2024 r. – wg stanu na dzień 31 grudnia 2023 r. przez radnych Rady Miejskiej w Suwałkach oraz z realizacji obowiązku przedłożenia Radzie analizy oświadczeń przez podmioty do tego uprawnione oraz informacja z analizy oświadczeń majątkowych złożonych przez zastępców Prezydenta Miasta Suwałk, Skarbnika Miasta, Sekretarza Miasta, osoby zarządzające i członków organów zarządzających miejskimi osobami prawnymi i osób wydających decyzje administracyjne w imieniu Prezydenta Miasta Suwałk, ... 7 a także kierowników jednostek organizacyjnych gminy – Miasta Suwałki.
3. Informacja dotycząca wykazu podmiotów na terenie Miasta Suwałk wyznaczonych do przyjęcia nieletnich do wykonywania prac społecznych w 2025 r. ... 9
4. Informacja dotycząca wskazania podmiotów, na terenie Miasta Suwałki do przyjęcia w 2025 roku skazanych w celu wykonania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne oraz pracy społecznie użytecznej orzeczonej w zamian nieściąganej grzywny. ... 11
5. Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025. ... 13
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025. ... 18
7. Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028. ... 32
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028. ... 38
9. Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów. ... 69
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów. ... 70
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu w sprawie zasad, warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania stypendium w ramach programu Suwalski Starter Kariery – stypendia zamawiane. ... 72

12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie aktualizacji „Listy projektów zintegrowanych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk”. (Załącznik do projektu uchwały dostępny w wersji papierowej w Biurze Rady Miejskiej pok. 118 oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Suwałkach w zakładce Menu podmiotowe/Rada Miejska/Materiały sesyjne i komisyjne). ... 81
13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Planu adaptacji do zmian klimatu Gminy Miasta Suwałki do roku 2030”. (Załącznik do projektu uchwały dostępny w wersji papierowej w Biurze Rady Miejskiej pok. 118 oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Suwałkach w zakładce Menu podmiotowe/Rada Miejska/Materiały sesyjne i komisyjne). ... 83
14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanych. ... 86
15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zamiany nieruchomości. ... 88
16. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty. ... 90
17. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2025-2027. ... 98
18. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. ... 101
19. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk. ... 103
20. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych w Suwałkach, których właścicielem albo zarządcą jest Gmina Miasto Suwałki, udostępnionych operatorom i przewoźnikom wykonującym regularne przewozy osób w publicznym transporcie zbiorowym oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków. ... 105
21. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2025 rok. ... 113
22. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2025 rok. ... 116
23. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2024 rok. (Materiał zostanie przekazany w dniu 21.10.2024 r.)
24. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2024-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-2041. (Materiał zostanie przekazany w dniu 21.10.2024 r.)
25. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie petycji mieszkańców ul. Szwajcaria w Suwałkach. (Materiał zostanie przekazany po posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, która odbędzie się w dniu 24.10.2024 r.)
26. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie petycji Karola P. (Materiał zostanie przekazany po posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, która odbędzie się w dniu 24.10.2024 r.)

## **Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 25 września 2024 roku**

Od dnia ostatniej sesji Rady Miejskiej w Suwałkach wydałem 27 zarządzeń, między innymi:

### **1. Powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania:**

- a) zmiany zarządzenia nr 320/2024 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 26 sierpnia 2024 r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Remont zabytkowej kamienicy przy ul. T. Kościuszki 45 w Suwałkach”;
- b) Dostawa instalacji kontroli dostępu i monitoringu do 6 wiat na pojemniki do gromadzenia odpadów stałych;
- c) Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Miasta Suwałki, jednostek organizacyjnych Miasta Suwałki i innych suwalskich podmiotów w okresie 01.01.2025r – 31.12.2025 r.;
- d) Remont płyty postojowej dla samolotów na lotnisku w Suwałkach;
- e) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne wytworzonych w sektorze I Suwałk;
- f) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne wytworzonych w sektorze II Suwałk;
- g) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne wytworzonych w sektorze III Suwałk;
- h) Suwałki StreetLAND przy Zalewie Arkadia – BO: Zadanie 1 Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa boiska do koszykówki Zadanie 2 Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa boiska do PADLA;
- i) Wykonanie, dostawa i odbiór tablic rejestracyjnych.

### **2. Zarządzenia w sprawie powołania:**

- a) komisji konkursowej ds. opiniowania ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością oraz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na 2024 rok;
- b) Komisji do spraw naboru kandydatów na zastępstwo na stanowisko podinspektora w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Suwałkach w wymiarze 1 etatu;
- c) Komisji do spraw naboru kandydatów na stanowisko podinspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miejskiego w Suwałkach w wymiarze 1 etatu.

### **3. Inne zarządzenia w sprawach:**

- a) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiącej własność Miasta Suwałk przeznaczonej do sprzedaży;
- b) udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mienie gminne Miasta Suwałki przeznaczonych do sprzedaży bezprzetargowej na rzecz najemców;
- c) nabycia nieruchomości;

- 4
- d) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiącej własność Miasta Suwałk przeznaczonej do sprzedaży na rzecz użytkownika wieczystego;
  - e) przyjęcia Regulaminu Szkolnego Budżetu Obywatelskiego CUMULUS;
  - f) przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu dokumentu pn. „Analiza kosztów i korzyści związanych z wykorzystaniem przy świadczeniu usług komunikacji miejskiej autobusów zeroemisyjnych dla Miasta Suwałk”;
  - g) ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie rewitalizacji w 2024 roku;
  - h) nabycia nieruchomości;
  - i) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiącej własność Miasta Suwałk przeznaczonej do sprzedaży na rzecz użytkownika wieczystego;
  - j) wprowadzenia Księgi Znaków promocyjnego (logo) Gminy Miasta Suwałki oraz ustalenia zasad ich użytkowania i zastosowania;
  - k) ogłoszenia wyników drugiego otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością oraz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na 2024 rok.

Realizując uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach, wydałem zarządzenia w sprawie zmian w budżecie Miasta na 2024 rok, w wyniku którego dokonano zmiany:

W planie dochodów budżetowych:

- 1) zwiększenia planu dochodów budżetowych o kwotę 1.100.786,04 zł.
- 2) zwiększa się planu dochodów budżetowych o kwotę 5.045.000,00 zł.

W planie wydatków budżetowych:

- 1) zmniejszenia planu wydatków budżetowych o kwotę 627.452,00 zł;
- 2) zwiększenia planu wydatków budżetowych o kwotę 1.728.238,04 zł.
- 3) zmniejszenia planu wydatków budżetowych o kwotę 2.537.488,00 zł;
- 4) zwiększenia planu wydatków budżetowych o kwotę 2.537.488,00 zł.
- 5) zmniejszenia planu wydatków budżetowych o kwotę 2.206.540,00 zł;
- 6) zwiększenia planu wydatków budżetowych o kwotę 2.206.540,00 zł.
- 7) zmniejszenia planu wydatków budżetowych o kwotę 1.099.290,00 zł;
- 8) zwiększenia planu wydatków budżetowych o kwotę 6.144.290,00 zł.

Powyższe zmiany związane były z dokonaniem przesunięć środków finansowych w dziale: Administracja publiczna, Bezpieczeństwo Publiczne i Ochrona Przeciwpożarowa, Pomoc społeczna, Ochrona zdrowia, Różne rozliczenia, Oświata i wychowanie, Rodzina, Gospodarka mieszkaniowa, Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, Edukacyjna opieka wychowawcza, Działalność usługowa, Edukacyjna opieka wychowawcza, Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, Transport i łączność, Kultura fizyczna, Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, Wymiar sprawiedliwości.

Ponadto w okresie sprawozdawczym rozpatrzono:

Wnioski Wydziału Oświaty i Wychowania w sprawach:

- Suwałskiego Startera Kariery;
- wpływów z najmu pomieszczeń 2024 r.;
- Nagrody Prezydenta Miasta Suwałk dla nauczycieli suwałskich przedszkoli, szkół i placówek oświatowych z okazji Dnia Edukacji Narodowej 2024 r.

Wnioski Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia w sprawach:

- przewozu osób niepełnosprawnych;
- zwiększenia etatów w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Suwałkach „Dom nr 1” i „Dom nr 2”;
- zarezerwowania środków finansowych i zwiększenia planu wydatków z funduszu alkoholowego na realizację zadań zawartych w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2022-2024.

Wnioski Wydziału Kultury i Sportu w sprawach:

- głównych wydarzeń w sezonie letnim 2025;
- Biegu Niepodległości;
- projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zadań, trybu przyznawania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki;
- wkładu własnego do projektu „Uwolnij wyobraźnię” – wirtualna galeria dzieł sztuki.

Wnioski Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych w sprawach:

- OZE oraz magazynów energii w obiektach użyteczności publicznej w Mieście i Gminie Suwałki;
- udziału miasta Suwałki w projekcie składanym przez miasto Alytus w ramach naboru konkursowego Europejskiej Inicjatywy Miejskiej temat II „Technologia w miastach”.

Wniosek Wydziału Gospodarki Komunalnej i Nadzoru Właścicielskiego w sprawie koncepcji przejścia dla pieszych przez ul. Ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach.

Wniosek Wydziału Ochrony Środowiska w sprawie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Planu adaptacji do zmian klimatu Miasta Suwałki do roku 2030”.

Wnioski Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w sprawach:

- Propozycji Suwalskiej Rady Seniorów;
- Wyników konsultacji dwóch projektów uchwał.

Wniosek Wydziału Obsługi Prezydenta, Komunikacji Społecznej i Promocji w sprawie propozycji gwiazd muzycznych na Dni Suwałk 2025.

Wnioski Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej w sprawach:

- rozpatrzenia wniosków do mpzp Śródmieścia w części obejmującej obszar ograniczony ulicami: Utrata, rzeką Czarną Hańczą, oraz terenem kolejowym w Suwałkach;
- rozpatrzenia wniosków złożonych do mpzp Śródmieścia w części obejmującej obszar ograniczony ulicami: Utrata, Sejneńską, Przytorową oraz terenem kolejowym w Suwałkach.

Wnioski Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w sprawach:

- przedłużenia dzierżaw na cele rolnicze z dotychczasowym dzierżawcą na kolejny okres;
- sprzedaży działek nr: 31244, 31245/3, 31246/2 o łącznej powierzchni 8,7863 ha, położonych przy ul. Zachodniej w Suwałkach, stanowiących własność Miasta Suwałk – sprzedaż w drodze przetargu ustnego nieograniczonego;

- nabycia na rzecz Miasta Suwałki nieruchomości przy ul. Franciszkańskiej w Suwałkach z przeznaczeniem na cele publiczne;
- zmiany Uchwały nr XXV/322/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli dotacji celowych dla rodzinnych ogrodów działkowych, zmienionej uchwałą nr XVII/228/2020 z dnia 29 stycznia 2020 r.;
- informacji dotyczącej pozyskania na rzecz Miasta Suwałki nieruchomości przeznaczonych pod ścieżki rowerowe wzdłuż rzeki Czarna Hańcza, pomiędzy ul. Sikorskiego i Bakalarzewską oraz 1-ego Maja i Utratą w Suwałkach;
- przedłużenie umów najmu garaży, gruntów pod garażami i dzierżawy gruntów;
- sprzedaży części działek stanowiących własność Miasta Suwałk, położonych w Suwałkach przy ul. Radomskiej oznaczonych nr geod. 32584/8 i 32588/8 na poprawienie warunków zagospodarowania działki przyległej oraz wydzierżawienie części działki stanowiącej własność Miasta Suwałk, położonej w Suwałkach przy ul. Radomskiej oznaczonej nr geod. 32589/43;
- sprzedaży działki o numerze geodezyjnym 33749/27, stanowiącej własność Miasta Suwałk, położonej w Suwałkach przy ul. Klasztornej – sprzedaż w drodze bezprzetargowej na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej;
- obniżenia ceny wywoławczej działki nr 32662/27 o powierzchni 2,2104 ha, niezabudowanej, położonej w Suwałkach przy ul. E. L. Wojczyńskiego, działki nr 11164 o powierzchni 0,0655 ha, zabudowanej, położonej w Suwałkach przy ul. Teofila Noniewicza 21 oraz działek nr 11581/4, 11577, 11579/3, 11580/2 o łącznej powierzchni 0,2632 ha, zabudowanych, położonych w Suwałkach przy ul. Sejneńskiej 13 w Suwałkach – sprzedaż w drodze przetargu ustnego nieograniczonego;
- obniżenia ceny wywoławczej działek nr 11269/14, 11269/15, 11269/17, 11305/3, 11305/4, 11305/6 i 12025 o łącznej powierzchni 0,1350 ha, niezabudowanych, położonych przy ul. Wigierskiej w Suwałkach oraz lokalu mieszkalnego nr 5 o powierzchni użytkowej 16,61 m<sup>2</sup>, położonego w budynku mieszkalnym o powierzchni zabudowy 37 m<sup>2</sup> na działce nr geod. 11508/1 przy ul. T. Kościuszki 92 w Suwałkach – sprzedaż w drodze przetargu ustnego nieograniczonego;
- projektu uchwały w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanych garażami;
- projektu zarządzenia w sprawie przyjęcia wykazu nieruchomości gruntowej zabudowanej garażem stanowiącej własność Miasta Suwałk przeznaczonej do sprzedaży.

Suwałki, 16.10.2024 r.

PREZYDENT  
Czesław Benbiewicz

**Informacja dotycząca oświadczeń majątkowych złożonych przez radnych  
Rady Miejskiej w Suwałkach za rok 2023.**

Wykonując dyspozycję zawartą w art. 24 h ust. 6 i ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r. poz. 1465) informuję, że do złożenia oświadczeń majątkowych w ustawowym terminie tj. do 30 kwietnia 2022 roku, wg stanu majątkowego na dzień 31 grudnia 2021 roku, zobowiązane były 23 osoby.

Składający oświadczenia mieli obowiązek udzielić informacji o:

1. Zasobach pieniężnych, nieruchomościach, udziałach i akcjach w spółkach handlowych oraz o nabyciu od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków lub od komunalnej osoby prawnej mienia, które podlegało zbyciu w drodze przetargu, a także dane o prowadzeniu działalności gospodarczej oraz dotyczące zajmowania stanowisk w spółkach handlowych;
2. Dochodach osiągniętych z tytułu zatrudnienia lub innej działalności zarobkowej lub zajęć, z podaniem kwot uzyskiwanych z każdego tytułu;
3. Mieniu ruchomym o wartości powyżej 10.000 zł;
4. Zobowiązaniach pieniężnych o wartości powyżej 10.000 zł, w tym zaciągniętych kredytach i pożyczkach oraz warunkach, na jakich zostały udzielone.

Z przeprowadzonej analizy złożonych oświadczeń majątkowych wynika, że:

1. Wszystkie osoby zobowiązane złożyły oświadczenia majątkowe z zachowaniem terminu ustawowego.
2. W trzynastu oświadczeniach majątkowych stwierdzono nieprawidłowości polegające na:
  - zawyżono dochód z diet – 3 przypadki
  - zaniżono dochód z diet – 6 przypadków
  - nie wpisano dochodu z innych źródeł – 1 przypadek
  - zawyżono dochód z umów zleceń – 1 przypadek
  - zawyżono dochód ze stosunku pracy – 1 przypadek
  - wpisano przychody, a nie dochody – 2 przypadki
  - nie wpisano stanu zobowiązań na 31.12.2023 r. (wpisano stan na 31.12.2022 r.) – 1 przypadek
  - niezasadnie wpisano samochód, który został nabyty w 2024 r. – 1 przypadek
  - wpisano przychód, a nie dochód z praw autorskich – 1 przypadek
  - nie wpisano samochodu, który został zbyty dopiero w roku 2024 – 1 przypadek
  - nie podano stanowiska lub pełnionej funkcji – 1 przypadek
  - wykazana kwota dochodów z różnych źródeł z działalności wykonywanej osobiście różni się od kwoty ujętej w załączonej kopii zeznania podatkowego PIT – 1 przypadek

Wszystkie osoby, których oświadczenia majątkowe zawierały braki formalne, bądź błędy i nieprawidłowości zostały poinformowane i wezwane do terminowego złożenia uzupełnień, sprostowań i skorygowania błędów. Wyżej wskazane braki formalne i nieprawidłowości zostały wyeliminowane poprzez złożenie stosownych uzupełnień do oświadczeń majątkowych.

**Wykaz osób, które w złożonych oświadczeniach popelniły uchybienia stanowi załącznik do informacji i jest dostępny do wglądu w Biurze Rady Miejskiej.**

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

Zdzisław Przelomiac



Suwałki, 10.10.2024 r.

OR.033.42.2024

**Pan**  
**Zdzisław Przełomieć**  
**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
**w Suwałkach**

Informacja dotycząca oświadczeń majątkowych złożonych przez Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta, Skarbnika i Sekretarza, osoby zarządzające i członków organów zarządzających miejskimi osobami prawnymi, osoby wydające decyzje administracyjne w imieniu Prezydenta Miasta oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Suwałki.

Wykonując dyspozycję zawartą w art. 24 h ust. 6 i ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) informuję, że do złożenia oświadczeń majątkowych w ustawowym terminie tj. do 30 kwietnia 2024 roku, wg stanu majątkowego na dzień 31 grudnia 2023 roku, zobowiązane były 72 osoby. Z przeprowadzonej analizy złożonych oświadczeń wynika, że wszystkie osoby złożyły oświadczenia z zachowaniem ustawowego terminu.

W oświadczeniach pięciu osób stwierdzono nieprawidłowości o charakterze formalnym dotyczące: nie wypełnienia wszystkich pozycji oświadczenia, i/lub braku określenia przynależności poszczególnych składników majątkowych do majątku odrębnego, objętego małżeńską wspólnością majątkową lub wspólnością z innym osobami.

W dziewiętnastu oświadczeniach stwierdzono następujące nieprawidłowości występujące w formularzu oświadczenia w części: A.I, A.II, A.IV, A.VII, A.VIII i A.X:

- w jednym przypadku nie wpisano w części A.X wysokości zobowiązań na 31.12.2023 r.;
- w trzech przypadkach w części A.VIII nie wpisano dochodu z innych źródeł, zaniżono dochód ze stosunku pracy lub nie wpisano przychodu ze stosunku pracy zwolnionego z podatku;
- w siedmiu przypadkach w części A.VIII wpisano przychód, a nie dochód;
- w jednym przypadku w części A.VIII zaniżono dochód ze stosunku pracy;
- w jednym przypadku w części A.VI nie wpisano danych dotyczących działalności gospodarczej (działalność zwieszona, ale nie zlikwidowana);
- w jednym przypadku dwukrotnie wpisano te same akcje (w części A.I i A.IV);
- w trzech przypadkach w części A.VIII zawyżono dochód ze stosunku pracy lub umów zleceń;
- w jednym przypadku w części A.II niezasadnie wpisano nieruchomość nabytą w 2024 r.;
- w jednym przypadku w części A.I. nie wpisano waluty, a w części A.X ewentualnego udziału w zobowiązaniach;
- w jednym przypadku w części A.I i IX nie określono przynależności poszczególnych składników majątkowych do majątku odrębnego lub objętego małżeńską wspólnością majątkową, błędnie wskazano powierzchnię nieruchomości w części A.II pkt 4 oświadczenia. W części A.VI wykazano datę zawieszenia niezgodną z datą widniejącą w CEIDG i w części A.X nie wskazano wobec jakiego podmiotu zaciągnął pożyczkę.

Wszystkie osoby, których oświadczenia majątkowe zawierały braki formalne, błędy i nieprawidłowości zostały poinformowane i wezwane do terminowego złożenia uzupełnień, sprostowań i skorygowania błędów. Wyżej wskazane braki formalne i nieprawidłowości zostały wyeliminowane poprzez złożenie stosowych uzupełnień do oświadczeń.

Wykaz osób, które w złożonych oświadczeniach popełniły nieprawidłowości stanowi załącznik do niniejszej informacji.

URZĄD MIEJSKI W SUWAŁKACH  
BIURO RADY MIEJSKIEJ  
W PŁYŃEŁO

Data: 10.10.2024 podpis: [Podpis]

Z upr. PREZYDENTA

Mariusz Klimczyk  
SEKRETARZ MIASTA



# PREZYDENT MIASTA SUWAŁEK

ul. Mickiewicza 1 · 16-400 Suwałki

tel.: (+48) 87 562 81 02, fax: (+48) 87 566 30 98 · prezydent@um.suwalki.pl

www.um.suwalki.pl

Suwałki, 30.09.2024 r.

OR.7364.2.2024

*Seccja RM*  
*Biurowo Rady Miejskiej*  
*30.09.2024*  
PREZYDENT MIASTA SUWAŁEK  
Zdzisław Przełomieć

Pan  
Zdzisław Przełomieć  
Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Suwałkach

Na podstawie § 3.2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie podmiotów, na rzecz których wykonywane są przez nieletnich prace społeczne (Dz. U. z 2023 r., poz. 178) informuję, że na wniosek Prezesa Sądu Rejonowego w Suwałkach wyznaczyłem następujące podmioty na terenie miasta Suwałk na rzecz, których nieletni mogą wykonywać prace społeczne w 2025 roku:

- 1) Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o.o., ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki,
- 2) Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Suwałkach Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 6A, 16-400 Suwałki.

Po otrzymaniu opinii Prezesa Sądu Rejonowego w Suwałkach dotyczącej potrzeb Sądu w zakresie wykonywania prac społecznych przez nieletnich wystąpiłem do 13 podmiotów na terenie miasta z informacją, że rozważam ich wyznaczenie do przyjęcia nieletnich. Od wymienionych wyżej 2 instytucji otrzymałem pozytywną odpowiedź i tylko je wskazałem jako miejsca, gdzie nieletni mogą wykonywać prace społeczne w 2025 roku.

W załączeniu przesyłam kopię pisma Prezesa Sądu Rejonowego w Suwałkach l. dz. A.504.9.2024 z dnia 4 września 2024 r.

Z up. PREZYDENTA

*Martus Klimczyk*  
SEKRETARZ MIASTA

PRZEDSIĘBIEMCA  
URZĘDNIK  
METARZ MIASTA  
Klimczak

# PREZES SĄDU REJONOWEGO W SUWAŁKACH

ul. Waryńskiego 45, 16-400 Suwałki tel.(87)739-60-00, fax (87)739-60-18 email: sr@suwalki.sr.gov.pl

A.504.9.2024

Suwałki, dnia 4 września 2024 r.

PREZES SĄDU REJONOWEGO  
Urząd Rejonowy w Suwałkach

dnia 04-09-2024

**Prezydent**  
Miasta Suwałki  
ul. Mickiewicza 1  
16-400 Suwałki

Stosownie do treści § 7 ust. 2 w związku z art. § 3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie podmiotów, na rzecz których wykonywane są przez nieletnich prace społeczne (Dz. U. z 2023 r., poz. 178) zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie wykazu podmiotów w obrębie właściwości Miasta Suwałki wyznaczonych do przyjęcia nieletnich do wykonywania prac społecznych w 2025 r.

Jednocześnie informuję, iż przewidywana liczba nieletnich skierowanych do wykonywania prac społecznych na 2025 r. na terenie Miasta Suwałki wyniesie ok. 1 osobę (1 godzina dziennie w dni powszednie). Przy wyznaczaniu podmiotu należy uwzględnić wiek nieletnich, ich możliwości psychofizyczne oraz potrzeby edukacyjne.

Z poważaniem

PREZES  
Sądu Rejonowego w Suwałkach  
Sylvia Rudhianin-Świetlicka

04/09/2024 13:06  
DK.32830.2024



1v4D4cy63

11



# PREZYDENT MIASTA SUWAŁEK

ul. Mickiewicza 1 · 16-400 Suwałki

tel.: (+48) 87 562 81 02, fax: (+48) 87 566 30 98 · prezydent@um.suwalki.pl

www.um.suwalki.pl

OR.7364.1.2024

Suwałki, 30.09.2024 r.

*Sejna Rm  
Burmistrz  
30.09.2024*

Pan  
Zdzisław Przełomiec

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Suwałkach

Na podstawie § 3 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 01.06.2010 r. w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98., poz. 634), wyznaczyłem następujące podmioty, na terenie miasta Suwałki, do przyjęcia w 2025 roku skazanych w celu wykonania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne oraz pracy społecznie użytecznej orzeczonej w zamian nieściągalnej grzywny:

- 1) Dom Pomocy Społecznej „Kalina”, ul. gen. K. Pułaskiego 66, 16-400 Suwałki;
- 2) Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach, ul. Wojska Polskiego 2, 16-400 Suwałki;
- 3) Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Suwałkach Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 6A, 16-400 Suwałki;
- 4) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o., ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki;
- 5) Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o.o., ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki;
- 6) Zarząd Dróg i Zieleni w Suwałkach, ul. Sejneńska 84, 16-400 Suwałki;
- 7) Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o., ul. Wigierska 32, 16-400 Suwałki.

W załączeniu przesyłam kopię pisma Prezesa Sądu Rejonowego w Suwałkach I. dz. A.502.14.2024 z dnia 3 września 2024 r.

Z up. PREZYDENTA

*Mariusz Klimczyk*  
SEKRETARZ MIASTA

OR  
04.09.2024  
Mariusz Klimczyk

PREZES SĄDU REJONOWEGO W SUWAŁKACH

ul. Waryńskiego 45, 16-400 Suwałki tel.(87)739-60-00, email: [sr@suwalki.sr.gov.pl](mailto:sr@suwalki.sr.gov.pl)

A.502.14.2024

Suwałki, dnia 3 września 2024 r:  
 PREZES SĄDU REJONOWEGO W SUWAŁKACH  
 ul. Waryńskiego 45, 16-400 Suwałki  
 dnia 03-09-2024  
 Prezydent  
 Miasta Suwałki  
 ul. Mickiewicza 1  
 16-400 Suwałki

Stosownie do treści § 3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 01.06.2010 r. w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98, poz. 634) zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie wykazu podmiotów w obrębie właściwości Miasta Suwałki wyznaczonych do przyjęcia skazanych w celu wykonania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne oraz pracy społecznie użytecznej orzeczonej w zamian nieściągalnej grzywny.

Jednocześnie informuję, iż przewidywana liczba skazanych na 2025 r. na terenie Miasta Suwałk wyniesie ok. 500 osób.

Z poważaniem  
 PREZES  
 Sądu Rejonowego w Suwałkach  
 Sylwia Rudniana-Świetlicka

04/09/2024 13:00  
 DK.32824.2024  
  
 1v4D4cxzB

Suwałki 04 października 2024 r.

BOP.0720.9.2024

**Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 został poddany konsultacjom wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki oraz z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

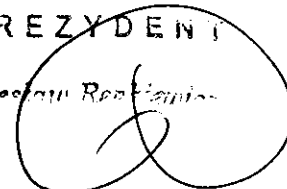
Konsultacje projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki trwały od 12 do 26 września 2024 r. Konsultacje z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego odbyły się 12 września 2024 r. na posiedzeniu Rady.

Projekt uchwały wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem [bip.um.suwalki.pl](http://bip.um.suwalki.pl), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

W wyznaczonym terminie złożono dziesięć propozycji zmian do projektu uchwały. Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego zgłosiła dziesięć propozycji zmian. Organizacje pozarządowe nie zgłosiły propozycji zmian.

Wyniki konsultacji, zawierające zgłoszone propozycje zmian wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia - w załączeniu.

PREZYDENT  
Miasta Suwałk



**Wyniki konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego  
i z organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach  
w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa  
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

**Podmiot zgłaszający – Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego**

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu:		
1.	Załącznik, wstęp Dlatego należy tę współpracę wzmacniać i dążyć do jak największej efektywności wspólnie podejmowanych działań.	Należy tę współpracę wzmacniać i dążyć do jak największej efektywności wspólnie podejmowanych działań.	Poprawka redakcyjna.	Propozycja przyjęta.
2.	Załącznik § 6.6 Na wniosek Organizacji Miasto może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, na zasadach określonych w Ustawie.	Na wniosek Organizacji Miasto może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach określonych w Ustawie.	Urealnienie zadań publicznych podejmowanych przez organizacje.	Propozycja przyjęta.
3.	Załącznik § 10.1 pkt 2) ppkt e) asystent osoby niepełnosprawnej	asystent osoby z niepełnosprawnością	Poprawne słownictwo.	Propozycja przyjęta.
4.	Załącznik § 13.1 pkt 4) wsparcie psychologiczne matek po porodzie jak również kobiet, które utraciły ciążę w wyniku poronienia.	wsparcie psychologiczne matek po porodzie jak również kobiet, które utraciły ciążę.	Szersze określenie, pozwalające na objęcie opieką większej liczby kobiet.	Propozycja przyjęta.
5.	Załącznik § 14.1 pkt 4) wspieranie niskobudżetowych wydawnictw turystycznych o Suwałkach i regionie	wspieranie wydawnictw turystycznych o Suwałkach i regionie (informatory turystyczne, mapki z trasami szlaków	Pozwoli to na skorzystanie z dofinansowania również innych publikacji. Ponadto kłopotliwym jest interpretacja słowa	Propozycja przyjęta z uzupełnieniem wyliczenia o „i inne”: (informatory turystyczne, mapki z trasami szlaków

	(informatory turystyczne, mapki z trasami szlaków turystycznych i opisem atrakcji turystycznych, miniprzewodniki, gazetki turystyczne);	turystycznych i opisem atrakcji turystycznych, miniprzewodniki, gazetki turystyczne);	„niskobudżetowe”.	turystycznych i opisem atrakcji turystycznych, miniprzewodniki, gazetki turystyczne i inne).
6.	Załącznik § 15.1 wspieranie działań profilaktyczno-ratowniczych oraz zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z rekreacji i turystyki wodnej na zalewie „Arkadia” w Suwałkach w okresie letnich wakacji.	wspieranie działań profilaktyczno-ratowniczych oraz zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z rekreacji i turystyki wodnej na zalewie „Arkadia” w Suwałkach.	Dzięki tej poprawce zadania z profilaktyki bezpieczeństwa mogłyby być prowadzone cały rok.	Propozycja odrzucona z uwagi na fakt, że kąpielisko na Zalewie Arkadia działa właśnie w okresie wakacji letnich (lipiec-sierpień), kiedy to występuje zwiększone zainteresowanie korzystaniem z tego akwenu, co powoduje, że właśnie w tym czasie pojawia się potrzeba wsparcia bezpieczeństwa osób z niego korzystających.
7.	Załącznik § 16.1 pkt 2) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej uczniów suwalskich szkół;	wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci i młodzieży suwalskich przedszkoli i szkół;	Dzięki takiej poprawce można byłoby objąć zadaniem większą liczbę najmłodszych, a edukacja dzieci przedszkolnych również jest bardzo ważna.	Propozycja przyjęta.
8.	Załącznik § 16.1 pkt 3) wspieranie znaczących wydarzeń kulturalnych o wysokiej randze artystycznej realizowanych w okresie letnich wakacji w Suwałkach, w tym: teatry uliczne, koncerty jazzowe, muzyki awangardowej i	wspieranie wydarzeń kulturalnych;	Priorytet powinien być jak najbardziej uniwersalny i obejmować wszystkie wydarzenia kulturalne.	Propozycja odrzucona z uwagi na potrzebę doprecyzowania priorytetowych zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki i ukierunkowania ich oczekiwanego charakteru (zgodnie z



	<p>klasycznej, potańcówki, kino plenerowe dedykowane określonym gatunkom filmowym, aktorom, reżyserom lub kinematografii narodowej, wystawy plenerowe, itp.;</p>			<p>rekomendacjami SRDPP wyrażonymi w Ewaluacji Wieloletniego Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi na lata 2021-2025 za lata 2021-2023 z maja 2024 r.). Katalog wydarzeń nie jest zamknięty i pozwala na wybór projektów spoza niego. Wskazany okres i miejsce ma na celu indukcję i skupienie interesujących projektów w okresie letnim, kiedy miasto jest odwiedzane przez turystów. Ponadto rozszerza się określenie „okres wakacyjny” na „okres okołowakacyjny i letnich wakacji”.</p>
9.	<p>Załącznik § 16.1 pkt 6) wspieranie wydawnictw cyklicznych z zakresu historii i regionalnego dziedzictwa kulturowego;</p>	<p>wspieranie wydawnictw z zakresu historii i regionalnego dziedzictwa kulturowego;</p>	<p>Dzięki temu wsparcie mogłyby uzyskać wszelkie publikacje, nie tylko cykliczne.</p>	<p>Propozycja przyjęta.</p>
10.	<p>Załącznik § 25.2 Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac komisji składają oświadczenie, że nie są członkami Organizacji, która złożyła ofertę konkursową.</p>	<p>Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac komisji składają oświadczenie, że nie są powiązani z Organizacją, która złożyła ofertę konkursową.</p>	<p>Doprecyzowanie zapisu w składanym oświadczeniu.</p>	<p>Propozycja przyjęta.</p>

17

**Organizacje pozarządowe nie zgłosiły uwag do treści projektu.**

Sporządziła

Agnieszka Szyszko, Kierownik Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Suwałki, 1 października 2024 r.

FREZYDENT  
*Agnesza Szyszko*

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) w zw. z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

K I E R O W N I K  
Biura Współpracy  
z Organizacjami Pozarządowymi  
*Agnieszka Szyszko*

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
Suwałki, dnia *01.10.2024*  
RADCA PRAWNY  
*Lukasz Bińczyk*  
Nr wpisu B/L/L/163

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia.....2024 r.

**Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,  
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Miasto Suwałki, dążąc do zaspokojenia potrzeb i aspiracji mieszkańców, konsekwentnie od lat rozwija współpracę z sektorem pozarządowym, dbając o to, by współpraca ewoluowała i przynosiła korzyści nie tylko obu stronom, ale przede wszystkim mieszkańcom. Aby podnieść jakość i efektywność współpracy najważniejsze decyzje dotyczące kierunków jej rozwoju są podejmowane wspólnie. Co roku wprowadzane są nowe formy współpracy, a także coraz więcej zadań publicznych jest przekazywanych do realizacji organizacjom pozarządowym, ponieważ to organizacje są często najbliższym środowiskiem i osobami wymagającymi wsparcia, czy pragnących działać społecznie. Dobra współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi to jeden z fundamentów społeczeństwa obywatelskiego. Współpraca ta jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Oparta na zasadzie partnerstwa zwiększa efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Miasta Suwałk poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Należy tę współpracę wzmocnić i dążyć do jak największej efektywności wspólnie podejmowanych działań. Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 stanowi podstawowy dokument określający cele, zasady i formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy i określa zadania priorytetowe, precyzuje tryb powołania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji programu, jego oceny i tworzenia. Rada Miejska w Suwałkach przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

**Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 2) Mieście - rozumie się przez to Miasto Suwałki;
- 3) Prezydencie - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Suwałk;
- 4) Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
- 5) Programie - rozumie się przez to Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, stanowiący załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach podjętej na podstawie art. 5a Ustawy;
- 6) stronie internetowej - rozumie się przez to stronę internetową Miasta Suwałki [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl);

- 7) Wydziałach - rozumie się przez to wydziały Urzędu Miejskiego w Suwałkach realizujące zadania publiczne we współpracy z Organizacjami;
- 8) Jednostkach Organizacyjnych - rozumie się przez to jednostki organizacyjne Miasta Suwałki;
- 9) zasadzie pomocniczości - rozumie się przez to, że Miasto wspiera działalność Organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w Ustawie;
- 10) zasadzie suwerenności stron - rozumie się przez to, że Miasto i Organizacje, współpracując ze sobą w sferze zadań publicznych wzajemnie respektują i szanują swoją odrębność i niezależność;
- 11) zasadzie partnerstwa - rozumie się przez to, że strony traktując się jako podmioty równoprawne, podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz w realizacji zadań publicznych;
- 12) zasadzie efektywności - rozumie się przez to, że Miasto przy zleceniu realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, a Organizacje rzetelnie realizują zlecone im zadania publiczne;
- 13) zasadzie uczciwej konkurencji - rozumie się przez to, że zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji;
- 14) zasadzie jawności - rozumie się przez to, że Miasto udostępnia współpracującym z nim Organizacjom informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi Organizacjami.

## **Rozdział 2 CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego we współpracy opartej na zasadzie partnerstwa między Miastem a Organizacjami, służącego lepszemu rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb lokalnych.

2. Cel główny będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) diagnozę potrzeb i problemów społecznych mieszkańców Suwałk, poszukiwanie sposobów zaspokajania tych potrzeb i rozwiązywania problemów;
- 3) aktywizację społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców miasta;
- 4) podejmowanie różnych form współdziałania Miasta z Organizacjami dla efektywnej realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 5) wytyczanie zasad współpracy międzysektorowej, opartej na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji efektów podejmowanych działań;
- 6) budowanie partnerstwa i dialogu społecznego;
- 7) wprowadzanie innowacyjnych i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
- 8) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
- 9) rozwój wolontariatu.

3. Realizacja Programu będzie przyczyniać się do osiągnięcia celów określonych w aktualnych strategiach Miasta Suwałki oraz w miejskich programach sektorowych.

## **Rozdział 3 ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY**

§ 3. Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy, ważnych dla społeczności lokalnej, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych;
- 2) prowadzenie z Organizacjami konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- 3) optymalizacja efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;
- 4) wzmacnianie roli kapitału społecznego w rozwiązywaniu problemów społecznych.

#### **Rozdział 4 ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY**

§ 4. Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5. Współpraca Miasta z Organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

§ 6. 1. Finansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami polegają na zleceniu zadań publicznych jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

2. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego.

3. Realizacja zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Wspieranie oraz powierzenie wykonywania zadań publicznych, o których mowa w ust. 3, odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w Ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych.

5. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest ogłaszanie konkursów na zadania, których realizacja wymaga kontynuacji w terminie przekraczającym rok budżetowy, nie dłuższym jednak niż pięć lat.

6. Na wniosek Organizacji Miasto może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach określonych w Ustawie.

7. Realizacja zadań publicznych w zakresie przewidzianym Ustawą może odbywać się w ramach inicjatywy lokalnej.

8. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:

- 1) działalność gospodarczą;
- 2) działalność polityczną;
- 3) finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.

§ 7. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami dotyczą:

- 1) informowania o zadaniach publicznych, których realizacja będzie finansowana lub dofinansowana ze środków budżetowych Miasta, o ogłaszanych konkursach ofert i ich rozstrzygnięciach, a także wszelkich innych kwestiach istotnych dla współpracy samorządu z Organizacjami;
- 2) prowadzenia doradztwa dla organizacji pozarządowych w Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych;
- 3) udostępniania organizacjom pomieszczeń w Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych;

- 4) udziału przedstawicieli Organizacji w pracach komisji konkursowych otwartych konkursów ofert;
- 5) konsultowania z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) udzielania rekomendacji dla Organizacji współpracujących z Miastem;
- 7) udzielania przez Wydziały i Jednostki Organizacyjne informacji w zakresie przygotowania ofert i prawidłowego rozliczania otrzymanej dotacji;
- 8) tworzenia i wspierania wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 9) umieszczania na stronie internetowej informacji dotyczących współpracy Miasta z Organizacjami;
- 10) informowania o działalności Organizacji prowadzonych na rzecz mieszkańców Miasta oraz o realizowanych przez nie przedsięwzięciach;
- 11) udostępniania Organizacjom, w miarę możliwości, lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Miasta w celu odbywania spotkań i realizacji zadań publicznych służących mieszkańcom miasta, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 12) udostępniania Organizacjom, w miarę możliwości, obiektów sportowych i miejskich;
- 13) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań i współpracy;
- 14) współdziałania w organizowaniu i prowadzeniu imprez i uroczystości;
- 15) obejmowania patronatem Rady Miejskiej w Suwałkach, Prezydenta wybranych przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje;
- 16) inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji w sferze zadań publicznych oraz współpracy Miasta z Organizacjami;
- 17) przygotowania sprawozdań i analiz dotyczących realizacji Programu;
- 18) prowadzenia i udostępniania elektronicznej bazy danych o Organizacjach działających w Mieście;
- 19) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;
- 20) nadzoru i koordynacji współpracy Miasta z Organizacjami przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

#### **Rozdział 5 PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

§ 8. Miasto będzie wspierać lub powierzać realizację zadań publicznych ważnych dla społeczności lokalnej, określonych jako priorytetowe zadania publiczne w 2025 r. wymienione w § od 9 do 22 włącznie.

§ 9. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- 1) wspieranie działań mających na celu dożywianie lub pomoc rzeczową na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 2) organizacja akcji pomocowych, w tym w zakresie przekazywania odzieży i innych dóbr;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowego domu samopomocy, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (zadanie z zakresu administracji rządowej, zlecone gminie, finansowane ze środków budżetu państwa).

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 9 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 10. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością oraz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej:

- 1) wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych osób z niepełnosprawnością;
- 2) wspieranie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia, w szczególności poprzez:
  - a) organizację spotkań, szkoleń w zakresie edukacji zdrowotnej, pierwszej pomocy, prelekcji z udziałem lekarzy różnych specjalności oraz innych specjalistów (psycholog, dietetyk, itp.),
  - b) zwiększenie dostępności do materiałów edukacyjnych, informatorów i poradników uwzględniających potrzeby osób z niepełnosprawnością,
  - c) działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego osób z niepełnosprawnością i osób chorych,
  - d) usługi opiekuńcze dla osób chorych i z niepełnosprawnością w miejscu ich zamieszkania,
  - e) asystent osoby z niepełnosprawnością,
  - f) wolontariat na rzecz osób z niepełnosprawnością,
  - g) zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami różnych form pomocy i pośrednictwa ze strony innych osób, w tym zapewnienie osobom z dysfunkcją słuchu przewodników, lektorów i tłumaczy języka migowego,
  - h) terapię i działania edukacyjne z zakresu uzależnień od komputerów, urządzeń mobilnych oraz gier komputerowych,
  - i) propagowanie szczepień.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 10 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 11. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:

**I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków:**

- 1) wspieranie programów ograniczania picia alkoholu dla osób o obniżonych możliwościach udziału w programach behawioralnych-poznawczych, tzw. niskoprogowych, w tym realizacja programu AUDIT;
- 2) wsparcie działalności punktu konsultacyjnego oraz telefonu zaufania dla osób uzależnionych i ich rodzin;
- 3) wspieranie prowadzenia grup wsparcia i maratonów dla osób uzależnionych od alkoholu i środków psychoaktywnych oraz wspieranie programów rehabilitacji dla osób uzależnionych po zakończonych programach psychoterapii uzależnień.

**II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej - pomocy psychospołecznej i prawnej:**

- 1) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez dofinansowanie bieżącej działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których realizowany jest program socjoterapeutyczny lub/i terapeutyczny lub/i korekcyjny lub/i kompensacyjny lub/i psychokorekcyjny lub/i psychoprofilaktyczny;



- 2) wspieranie działań animacyjnych i socjoterapeutycznych realizowanych w formie pracy podwórkowej przez wychowawcę, a także w ramach imprez plenerowych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- 3) wspieranie zajęć terapeutycznych, grup wsparcia oraz innych działań profilaktycznych dla osób współuzależnionych;
- 4) wspieranie pomocy psychologicznej i psychoterapii dla osób z syndromem Dorosłych Dzieci Alkoholików – DDA;
- 5) wspieranie zajęć i programów socjoterapeutycznych lub opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej;
- 6) wspieranie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie.

### **III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym i przemocy domowej:**

- 1) organizowanie lokalnych i włączenie się do ogólnopolskich działań informacyjno-edukacyjnych, w tym kampanii edukacyjnych dotyczących ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychoaktywnych, środków zastępczych, nowych środków psychoaktywnych oraz z zakresu uzależnień behawioralnych i przeciwdziałania przemocy domowej;
- 2) upowszechnianie informacji dotyczących instytucji i organizacji udzielających wsparcia osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu, substancji psychoaktywnych i innych środków zmieniających świadomość oraz z zakresu uzależnień behawioralnych i osób uwikłanych w przemoc domową;
- 3) dofinansowanie i finansowanie szkoleń dla nauczycieli, pedagogów, psychologów oraz innych osób podejmujących działania w zakresie pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i ich rodzin;
- 4) zwiększanie dostępu do wiedzy o rakotwórczym działaniu alkoholu poprzez edukację przedstawicieli różnych grup zawodowych mających bezpośredni kontakt z pacjentem/klientem, w szczególności terapeutów uzależnień, psychologów, pracowników socjalnych z zakresu rakotwórczego działania alkoholu i jego wpływu na stan zdrowia człowieka;
- 5) wsparcie organizacji różnego rodzaju powszechnie dostępnych zajęć pozalekcyjnych z elementami profilaktyczno-edukacyjnymi i socjoterapeutycznymi;
- 6) dofinansowanie szkoleń typu: Studium Przeciwdziałania Przemocy Domowej, Studium Pomocy Psychologicznej, Programu Rozwoju Osobistego, warsztaty pomagania osobom uzależnionym i współuzależnionym, osobom uwikłanym w przemoc domową itp.

### **IV. Profilaktyka uzależnień:**

- 1) wspieranie działań służących pogłębieniu więzi w rodzinie z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej, np. poprzez dofinansowanie rodzinnych obozów terapeutycznych;
- 2) prowadzenie na terenie szkół i innych jednostek oświatowych, placówek opiekuńczo – wychowawczych, jednostek kultury i jednostek miejskich projektów, programów profilaktycznych i spektakli profilaktycznych oraz innych działań profilaktycznych dla dzieci, młodzieży, ich opiekunów prawnych oraz osób dorosłych;
- 3) wspieranie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym skierowanym do dzieci i młodzieży w celu zapobieżenia wczesnej inicjacji alkoholowej, zainteresowania używkami oraz niepożądanym formom rozrywki.

## V. Przeciwdziałanie przemocy:

- 1) wspieranie działalności placówek dla osób doświadczających przemocy domowej, w tym punktów konsultacyjnych, telefonów zaufania, ośrodków interwencji kryzysowej, poradnictwa psychologicznego, socjalnego i rodzinnego;
- 2) wspieranie realizacji programów ochrony osób doświadczających przemocy domowej;
- 3) wspieranie prowadzenia zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową;
- 4) wspieranie programów profilaktyki przeciwdziałania przemocy np. warsztaty umiejętności rodzicielskich, programów dla rodziców na temat radzenia sobie z trudnymi sytuacjami wychowawczymi, rozwiązywania konfliktów itp.;
- 5) realizacja oraz wspieranie kampanii i programów dla rodziców promujących wychowywanie dzieci bez przemocy.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 11 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 12. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- 1) prowadzenie klubów seniora;
- 2) wspieranie usług pielęgnacyjno-opiekuńczych lub rehabilitacyjnych;
- 3) wspieranie działań w zakresie edukacji zdrowotnej i profilaktyki zdrowia;
- 4) asystent osoby starszej, w tym także wsparcie wolontariatu na rzecz osób starszych;
- 5) program „Złota Rączka dla seniora”.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 12 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 13. 1. Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:

- 1) wspieranie działań zmierzających do prowadzenia polityki prorodzinnej;
- 2) wsparcie rodzin z dziećmi w rozwoju kompetencji wychowawczych, w tworzeniu i poszerzeniu sieci wsparcia społecznego np. poprzez prowadzenie klubów rodzica;
- 3) wsparcie kobiet karmiących poprzez usługi doradcy/edukatora laktacyjnego;
- 4) wsparcie psychologiczne matek po porodzie jak również kobiet, które utraciły ciążę.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 13 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 14. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie turystyki i krajoznawstwa:

- 1) prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Suwałkach;
- 2) wspieranie ogólnodostępnych spacerów turystycznych po Suwałkach przebiegających suwalskimi ścieżkami i szlakami kulturowymi, np. ścieżką klasycystyczną, spacerową, szlakiem turystycznym im. Marii Konopnickiej „Krasnoludki są na świecie”, szlakiem kultury żydowskiej, szlakiem suwalskich murali i suwalskiej architektury drewnianej;
- 3) wspieranie konkursów wiedzy turystyczno-krajoznawczej z zakresu znajomości Suwałk i Suwalszczyzny;
- 4) wspieranie wydawnictw turystycznych o Suwałkach i regionie (informatory turystyczne, mapki z trasami szlaków turystycznych i opisem atrakcji turystycznych, miniprzewodniki, gazetki turystyczne i inne);

5) wspieranie organizacji ogólnodostępnych imprez promujących turystykę aktywną w Suwałkach i na Suwalszczyźnie (spływy kajakowe, rajdy rowerowe, rajdy piesze, gry terenowe itp.).

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 14 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Kultury i Sportu.

§ 15. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie ratownictwa i ochrony ludności: wspieranie działań profilaktyczno-ratowniczych oraz zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z rekreacji i turystyki wodnej na zalewie „Arkadia” w Suwałkach w okresie letnich wakacji.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 15 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Kultury i Sportu.

§ 16. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie wydarzeń kulturalnych poświęconych patronowi/ patronom 2025 roku oraz nawiązujących do ważnych rocznic w historii Suwałk obchodzonych w 2025 r.;
- 2) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci i młodzieży suwalskich przedszkoli i szkół;
- 3) wspieranie znaczących wydarzeń kulturalnych o wysokiej randze artystycznej realizowanych w okresie okołowakacyjnym i letnich wakacji w Suwałkach, w tym: teatry uliczne, koncerty jazzowe, muzyki awangardowej i klasycznej, potańcówki, kino plenerowe dedykowane określonym gatunkom filmowym, aktorom, reżyserom lub kinematografii narodowej, wystawy plenerowe, itp.;
- 4) wspieranie działań kulturalnych i artystycznych promujących tożsamość kulturową Suwałk i Suwalszczyzny;
- 5) wspieranie inicjatyw kulturalnych i artystycznych realizowanych w Suwałkach, kierowanych do dzieci i młodzieży;
- 6) wspieranie wydawnictw z zakresu historii i regionalnego dziedzictwa kulturowego;
- 7) wspieranie działań promujących literaturę i upowszechniających czytelnictwo w Suwałkach.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 16 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Kultury i Sportu.

§ 17. 1. Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) wspieranie rozwoju utalentowanych sportowo mieszkańców Miasta, w szczególności w sportach niezaliczanych do wiodących w Suwałkach;
- 2) realizacja działań promujących aktywność fizyczną dzieci i młodzieży;
- 3) realizacja działań promujących aktywność fizyczną osób ze szczególnymi potrzebami;
- 4) wspieranie rozwoju sportu w sportach uznanych za priorytetowe w Suwałkach;
- 5) wspieranie rozwoju umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo, tj.:
  - a) organizacji szkolenia sportowego zawodników posiadających licencje,
  - b) udziału zawodników w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej,
  - c) organizacji zawodów ujętych w kalendarzach polskich związków sportowych i międzynarodowych organizacji sportowych działających w danym sporcie.

2. Priorytetowe zadania publiczne, o których mowa w ust. 1 pkt 4 i 5 powyżej będą przede wszystkim finansowane stosownie do postanowień uchwały nr XLVII/593/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2022 r. poz. 3131) poprzez nabór wniosków lub w oparciu o wnioski składane z własnej inicjatywy przez kluby sportowe.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 17 ust. 1 i 2 będzie wykonywana przez Wydział Kultury i Sportu.

**§ 18. 1.** Określa się priorytetowe zadania publiczne w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) edukacja ekologiczna;
- 2) ochrona zwierząt dziko i wolno żyjących;
- 3) promocja ekologicznych form transportu;
- 4) edukacja oraz działania na rzecz prawidłowego kształtowania terenów zielonych;
- 5) działania na rzecz ochrony przyrody ożywionej i nieożywionej;
- 6) działania na rzecz poprawy selektywnej zbiórki odpadów;
- 7) działania edukacyjne dotyczące niskiej emisji.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 18 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Ochrony Środowiska.

**§ 19. 1.** Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie rewitalizacji: wspieranie zintegrowanych i kompleksowych działań integracyjnych, międzypokoleniowych, aktywizujących i innych, wspomagających proces rewitalizacji na obszarze objętym Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Suwałk do 2030 roku.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 19 ust. 1 będzie wykonywana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

**§ 20. 1.** Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie działalności na rzecz integracji cudzoziemców: prowadzenie punktu informacyjnego dla cudzoziemców mieszkających w Suwałkach.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 20 ust. 1 będzie wykonywana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

**§ 21. 1.** Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej: utworzenie funduszu wkładów własnych dla organizacji do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet Miasta Suwałki.

2. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 21 ust. 1 będzie wykonywana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

**§ 22. 1.** Określa się priorytetowe zadanie publiczne w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (zadanie z zakresu administracji rządowej, zlecone gminie, finansowane ze środków budżetu państwa).

2. Planowana wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w § 22 będzie określona w budżecie państwa.

3. Realizacja współpracy w zakresie wskazanym w § 22 ust. 1 będzie wykonywana przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia i Jednostki Organizacyjne.

§ 23. 1. Określa się minimalną planowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację priorytetowych zadań publicznych we współpracy z Organizacjami w 2025 r. w kwocie 4.032.559 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Suwałkach na 2025 r. Środki na realizację zadań publicznych zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta i pozostaną w dyspozycji Wydziałów i Jednostek Organizacyjnych realizujących poszczególne zakresy zadań publicznych.

#### **Rozdział 6 OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 24. 1. Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane na podstawie projektu budżetu Miasta na 2025 r.

3. Program realizują: Prezydent oraz Organizacje w zakresie objętym Programem.

4. Prezydent będzie informować Organizacje o:

- 1) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Miasta z Organizacjami;
- 2) działaniach i inicjatywach wymagających współdziałania z Organizacjami;
- 3) otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

5. Organizacje mogą informować Prezydenta o:

- 1) swoich planach i zamierzeniach oraz realizowanych programach;
- 2) potrzebie współdziałania z Miastem w realizacji własnych planów i zamierzeń.

6. Realizacja Programu będzie monitorowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

7. Organizacje mogą zgłaszać do Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji i zmian do Programu.

8. Zebrane w czasie realizacji Programu informacje, zasadne uwagi, wnioski i propozycje zmian w zakresie współpracy Miasta z Organizacjami, będą wykorzystane przy opracowywaniu programu współpracy na rok następny.

#### **Rozdział 7 POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT**

§ 25. 1. W celu przeprowadzenia otwartych konkursów ofert Prezydent:

- 1) powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, zwane dalej komisjami konkursowymi;
- 2) ustala Regulamin pracy komisji konkursowych, określając w nim zasady pracy tych komisji oraz wyznacza przewodniczącego komisji konkursowej.

2. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac komisji składają oświadczenie, że nie są powiązani z Organizacją, która złożyła ofertę konkursową.

3. Członkowie komisji konkursowej pracują na zasadach określonych w regulaminie pracy komisji konkursowej.

4. Na wniosek przewodniczącego komisji konkursowej pomocy dla komisji konkursowej mogą udzielać osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

5. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Wydziału lub Jednostki Organizacyjnej ogłaszających otwarty konkurs ofert, a pracownicy tego Wydziału lub Jednostki Organizacyjnej zapewniają obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej.

6. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej (protokołu), zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

7. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je w formie protokołu oraz zbiorczego arkusza oceny ofert, który poza oceną rozpatrywanych ofert zawiera proponowaną do przyznania kwotę dotacji.

8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent.

9. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podawane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

## **Rozdział 8 OCENA REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU**

**§ 26. 1.** Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego i powierzanego Organizacji na zasadach określonych w Ustawie.

2. Prezydent przedkłada Radzie Miejskiej w Suwałkach sprawozdanie z realizacji Programu, nie później niż do dnia 31 maja 2026 r.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu powinno zawierać w szczególności:

- 1) liczbę konkursów ofert w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 2) liczbę ofert złożonych w konkursach w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 3) liczbę ofert złożonych poza otwartymi konkursami ofert;
- 4) liczbę umów zawartych na realizację zadania publicznego w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 5) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych;
- 6) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 8) wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
- 9) liczbę organizacji realizujących zadania publiczne w poszczególnych zakresach zadań publicznych;
- 10) liczbę odbiorców poszczególnych zadań.

4. Projekt Sprawozdania z realizacji Programu sporządza Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na podstawie sprawozdań przekazanych przez Wydziały i Jednostki Organizacyjne.

5. Sprawozdanie zostanie umieszczone na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 27. 1.** Program był przedmiotem konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego i Organizacjami działającymi na terenie Miasta Suwałk, przeprowadzonych zgodnie z uchwałą nr VI/31/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego i Organizacje zgłosiły uwagi i opinie, do których ustosunkowały się właściwe merytorycznie Wydziały i Jednostki Organizacyjne, a ostateczne stanowisko w kwestii ich przyjęcia lub odrzucenia zajął Prezydent.

3. Konsultacje Programu przeprowadziło Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

4. Wydziały i Jednostki Organizacyjne, w obszarze realizowanych zadań publicznych, przedstawiły własne propozycje do projektu Programu i rozpatrzyły opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji.

5. Projekt Programu przygotowało Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

#### **Rozdział 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 28. 1. Prezydent z własnej inicjatywy lub na wniosek Organizacji może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w § od 9 do § 22 włącznie priorytetowe zadania publiczne, które wymagają wsparcia lub powierzenia.

2. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Miasta, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach, dotyczących realizacji zadania publicznego informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Miasto Suwałki.

**Uzasadnienie**  
**do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach**  
**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Suwałk**  
**z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3**  
**ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**  
**na rok 2025**

Art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571, z 2024 r. poz. 834) zobowiązuje organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Ww. ustawa określa elementy, które w szczególności powinien zawierać roczny program współpracy, m. in. cel główny i cele szczegółowe programu, zakres przedmiotowy współpracy, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Wszystkie te elementy zawiera Program współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.

Projekt programu był konsultowany z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałk. Konsultacje zostały przeprowadzone w sposób określony w uchwale nr VI/31/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r. Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane po przedstawieniu projektu budżetu Miasta Suwałk na rok 2025.

Minimalna planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację priorytetowych zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2025 r. została określona w kwocie 4.032.559 zł.

PREZYDENT  
*[Podpis]*  
Grodziszewski



PREZYDENT MIASTA  
SUWAŁEK

Suwałki, 03 października 2024 r.

**Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu Miejskiego Programu  
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028**

Projekt Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028 został poddany konsultacjom z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Projekt uchwały wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem [bip.um.suwalki.pl](http://bip.um.suwalki.pl), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

Konsultacje odbyły się **12 września 2024 roku** na posiedzeniu Rady. Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego zgłosiła 5 propozycji zmian.

Wyniki konsultacji, zawierające zgłoszone propozycje zmian wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia - w załączeniu.

PREZYDENT  
*Czesław Rombowski*

**Wyniki konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego projektu  
Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028**

**Podmiot zgłaszający – Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego**

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	I.3 Mieszkańcy Suwałk objęci niektórymi działaniami terapeutycznymi	Działania terapeutyczno-lecznicze w Suwałkach	Poprawka redakcyjna.	Propozycja przyjęta.
2.	I.3.4 W 2023 roku znacząco zmalała (o 14) liczba mężczyzn, którzy podjęli leczenie odwykowe tj. ok. 15%. Z danych statystycznych wynika, że corocznie wzrasta liczba leczących się kobiet, w stosunku do roku 2022 wzrosła o 7 osób.	W 2023 roku znacząco zmalała (o 14) liczba mężczyzn, którzy podjęli leczenie odwykowe tj. ok. 15%. Z danych statystycznych wynika, że corocznie wzrasta liczba leczących się kobiet, w stosunku do roku 2022 wzrosła o 7 osób, tj. ok. 27%.	Uzupełnienie o przelicznik procentowy.	Propozycja przyjęta.
3.	IV.I.1.5 brak	jednostki miejskie	Rozszerzenie grupy realizatorów.	Propozycja przyjęta.
4.	VI 1. Członek Komisji za udział w pracach podzespołów problemowych za dany miesiąc otrzymuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• za pierwsze posiedzenie wynagrodzenie w wysokości 15% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę,</li> <li>• za każdy następny udział</li> </ul>	1. Członek Komisji za udział w pracach podzespołów problemowych za dany miesiąc otrzymuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• za pierwsze posiedzenie wynagrodzenie w wysokości 7,5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę,</li> <li>• za każdy następny udział dodatkowe</li> </ul>	Propozycja zmniejszenia stawek komisji o połowę, w związku z tym, że pozostałe rady nie pobierają wynagrodzeń, ponadto kwota przeznaczona na funkcjonowanie komisji jest wysoka i można byłoby przeznaczyć ją	Propozycja odrzucona. Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przewiduje wynagrodzenia członków MKRPA. Wynagrodzenia procentowe od 2022 r. nie uległy

<p>dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.</p> <p>2. Przewodniczący, jego zastępca oraz przewodniczący podzespołów za udział w pracach podzespołów problemowych za dany miesiąc otrzymują:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• za pierwsze posiedzenie wynagrodzenie w wysokości 20% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę,</li> <li>• za każdy następny udział dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.</li> </ul> <p>3. Za udział w posiedzeniu plenarnym Komisji za dany miesiąc członkowie, przewodniczący, jego zastępca oraz przewodniczący podzespołów Komisji każdorazowo otrzymują wynagrodzenie w wysokości 9% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.</p> <p>4. Za udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego</p>	<p>wynagrodzenie w wysokości 2,5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.</p> <p>2. Przewodniczący, jego zastępca oraz przewodniczący podzespołów za udział w pracach podzespołów problemowych za dany miesiąc otrzymują:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• za pierwsze posiedzenie wynagrodzenie w wysokości 10% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę,</li> <li>• za każdy następny udział dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 2,5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.</li> </ul> <p>3. Za udział w posiedzeniu plenarnym Komisji za dany miesiąc członkowie, przewodniczący, jego zastępca oraz przewodniczący podzespołów Komisji każdorazowo otrzymują wynagrodzenie w wysokości 4,5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.</p> <p>4. Za udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej przedstawiciel Komisji</p>	<p>na inne zadania.</p>	<p>zwiększeniu. Koszty wynagrodzeń członków Komisji oscylują w wysokości 9% wszystkich wydatków zaplanowanych na realizację Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028.</p>
--	---	-------------------------	--

<p>ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej przedstawiciel Komisji każdorazowo otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 15% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.</p> <p>5. Za udział w pracach grup diagnostyczno-pomocowych Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej przewodniczący, jego zastępca oraz członkowie Komisji każdorazowo otrzymują wynagrodzenie w wysokości 5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia.</p> <p>6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1-5 wypłacane jest z dołu do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu przepracowanym, na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu z posiedzenia lub przeprowadzonych czynności.</p> <p>Osoby nieuczestniczące w pracach Komisji nie otrzymują ww. wynagrodzeń.</p> <p>7. Za prace wykonane na podstawie umowy o dzieło lub umowy zlecenia wg stawki/kwoty określonej w umowie.</p> <p>8. Na wynagrodzenia</p>	<p>každorazowo otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 7,5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.</p> <p>5. Za udział w pracach grup diagnostyczno-pomocowych Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej przewodniczący, jego zastępca oraz członkowie Komisji każdorazowo otrzymują wynagrodzenie w wysokości 2,5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia.</p> <p>6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1-5 wypłacane jest z dołu do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu przepracowanym, na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu z posiedzenia lub przeprowadzonych czynności.</p> <p>Osoby nieuczestniczące w pracach Komisji nie otrzymują ww. wynagrodzeń.</p> <p>7. Za prace wykonane na podstawie umowy o dzieło lub umowy zlecenia wg stawki/kwoty określonej w umowie.</p> <p>8. Na wynagrodzenia członków MKRPA za udział w posiedzeniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- plenarnych,</li> <li>- podzespołów ds. motywowania do leczenia odwykowego,</li> </ul>		
---	--	--	--

<p>członków MKRPA za udział w posiedzeniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- plenarnych,</li> <li>- podzespołów ds. motywowania do leczenia odwykowego,</li> <li>- podzespołu ds. kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,</li> <li>- podzespołu ds. kontroli realizacji zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,</li> <li>- Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej,</li> <li>- grup diagnostyczno-pomocowych Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej,</li> <li>- obsługę organizacyjno-techniczną,</li> </ul> <p>szacuje się kwotę w wysokości 350.000 zł w 2025 r. i 2026 r. oraz 360.000 zł w 2027 r. i 2028 r.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podzespołu ds. kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,</li> <li>- podzespołu ds. kontroli realizacji zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,</li> <li>- Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej,</li> <li>- grup diagnostyczno-pomocowych Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej,</li> <li>- obsługę organizacyjno-techniczną,</li> </ul> <p>szacuje się kwotę w wysokości 175.000 zł w 2025 r. i 2026 r. oraz 180.000 zł w 2027 r. i 2028 r.</p>		
--	---	--	--

5.	<p>IV I Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w: - 2025 r. - 90.000 zł - 2026 r. - 90.000 zł - 2027 r. - 90.000 zł - 2028 r. - 90.000 zł</p> <p>IV II Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w: - 2025 r. - 1.150.000 zł - 2026 r. - 1.230.000 zł - 2027 r. - 1.300.000 zł - 2028 r. - 1.370.000 zł</p> <p>IV III Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w: - 2025 r. - 580.000 zł - 2026 r. - 580.000 zł - 2027 r. - 580.000 zł - 2028 r. - 590.000 zł</p> <p>IV IV Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w: - 2025 r. - 700.000 zł - 2026 r. - 710.000 zł - 2027 r. - 720.000 zł - 2028 r. - 730.000 zł</p>	<p>IV I Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w: - 2025 r. - 120.000 zł - 2026 r. - 120.000 zł - 2027 r. - 120.000 zł - 2028 r. - 120.000 zł</p> <p>IV II Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w: - 2025 r. - 1.250.000 zł - 2026 r. - 1.330.000 zł - 2027 r. - 1.405.000 zł - 2028 r. - 1.475.000 zł</p> <p>IV III Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w: - 2025 r. - 600.000 zł - 2026 r. - 600.000 zł - 2027 r. - 600.000 zł - 2028 r. - 610.000 zł</p> <p>IV IV Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w: - 2025 r. - 725.000 zł - 2026 r. - 735.000 zł - 2027 r. - 745.000 zł - 2028 r. - 755.000 zł</p>	<p>Powiększenie środków na realizację poszczególnych zadań jest konsekwencją propozycji zmniejszenia wynagrodzeń członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach.</p>	<p>Propozycja odrzucona. W lipcu 2024 r. dokonano szacunku wszystkich kosztów na przyszły rok, w tym na funkcjonowanie placówek wsparcia dziennego i dokonano stosownego zabezpieczenia środków finansowych w poszczególnych działach Programu.</p>
----	---	---	---	---

Sporządziła

Maja Wawrzyniak, Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia  
Agnieszka Szyszko, Kierownik Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Suwałki, 01 października 2024 r.

PREZYDENT  
Gmina Rąbno

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 14 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608, z 2023 r. poz. 1718), art. 4<sup>1</sup> ust. 1-2a ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151, M.P. z 2024 r. poz. 93) oraz na podstawie art. 10 ust. 1-2b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939, z 2022 r. poz. 2600) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Suwałkach

**Zdzisław Przelomiec**

nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
Suwałki, dnia 09.10.2024.  
.....RADCA PRAWNY.....  
Lukasz Bińczyk  
NIP 521-00-1163

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia ..... 2024 r.

**MIEJSKI PROGRAM  
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA  
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
I PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W SUWAŁKACH  
NA LATA 2025-2028**

**WSTĘP**

Podstawą działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii są:

- **Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 roku (zwana dalej ustawą o wychowaniu w trzeźwości),**
- **Ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005 roku,**
- **Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 roku,**
- **Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 roku,**
- **Ustawa o zdrowiu publicznym z dnia 11 września 2015 roku,**
- **Ustawa prawo przedsiębiorców z dnia 6 marca 2018 roku.**

Wieloletni Program zawiera diagnozę problemów uzależnień i innych zagrożeń społecznych, diagnozuje obszary problemowe, określa cel oraz precyzuje zadania związane: ze zwiększeniem dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków, z udzielaniem rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej - pomocy psychospołecznej i prawnej, z prowadzeniem profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym i przemocy domowej, z profilaktyką uzależnień, z przeciwdziałaniem przemocy, ze zmniejszeniem rozmiarów naruszeń prawa na rynku napojów alkoholowych, ze wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień oraz przemocy domowej. Wskazuje realizatorów zadań.

Do opracowania niniejszego Programu posłużyły również materiały:

- diagnoza z 2022 r. w zakresie lokalnych problemów społecznych wśród uczniów suwalskich szkół przeprowadzona przez Centrum Działań Profilaktycznych w Wieliczce,
- „Rekomendacje do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2024 r.”, wydane przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom,



- sprawozdanie z działalności Komendanta Miejskiego Policji w Suwałkach o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego za 2023 r.,
- Narodowy Program Zdrowia na lata 2021-2025,
- sprawozdanie z przeprowadzonych badań społecznych w punktach sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Miasta Suwałki w 2023 r.

#### **Wykaz niektórych skrótów użytych w programie:**

**DDA** - Dorosłe Dzieci Alkoholików,

**Jednostki kultury** – Suwalski Ośrodek Kultury w Suwałkach, Biblioteka Publiczna im. Marii Konopnickiej w Suwałkach, Muzeum Okręgowe w Suwałkach,

**Jednostki miejskie** - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach, Dom Pomocy Społecznej w Suwałkach, Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach, Środowiskowy Dom Samopomocy w Suwałkach,

**Jednostki oświatowe** – przedszkola, szkoły podstawowe, szkoły ponadpodstawowe, zespoły szkół, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Suwałkach, Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 w Suwałkach,

**KCPU** - Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom w Warszawie,

**KMP** – Komenda Miejska Policji w Suwałkach,

**Kościół** – Kościoły i inne związki wyznaniowe,

**miejsca publiczne** – zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,

**MKRPA** – Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach,

**CIS** – Centrum Integracji Społecznej w Suwałkach,

**NGO** – organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

**NZOZ** – niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej,

**PO-W** – Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze w Suwałkach,

**SM** – Straż Miejska w Suwałkach,

**SP SP ZOZ** - Specjalistyczny Psychiatryczny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Suwałkach,

**UM** – Urząd Miejski w Suwałkach,

**KS** – Wydział Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach,

**O** – Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach,

**SZ** – Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Suwałkach,

**ZOZ** – zakłady opieki zdrowotnej w Suwałkach.

## I. DIAGNOZA PROBLEMÓW UZALEŻNIEŃ I INNYCH ZAGROŻEŃ SPOŁECZNYCH W MIEŚCIE SUWAŁKI

Stan problemów alkoholowych i narkotykowych występujących na terenie Miasta Suwałki w latach 2021 – 2023.

### 1. Dystrybucja alkoholu

1.1 W 2023 r. wydano łącznie 163 zezwolenia uprawniające do sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta Suwałki:

#### Liczba wydanych zezwoleń w poszczególnych kategoriach w latach 2021-2023

Kategoria	Rok		
	2021	2022	2023
do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo	43	34	57
powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu	39	26	52
powyżej 18% zawartości alkoholu	38	24	54
<b>Łącznie</b>	<b>120</b>	<b>84</b>	<b>163</b>

Źródło: Urząd Miejski w Suwałkach

Znacząco większa liczba wydanych zezwoleń w stosunku do 2022 r. ma związek z przedłużeniem kończących się w 2023 r. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (wydawanych na pięcioletni okres).

1.2 W 2023 r. na terenie Miasta Suwałki funkcjonowało ogółem 176 punktów sprzedaży napojów alkoholowych, w tym 128 punktów detalicznych i 48 punktów gastronomicznych.

#### Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych w Mieście Suwałki

Lata	Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych		
	ogółem	sklepy	lokale gastronomiczne
2021	178	125	53
2022	180	127	53
2023	176	128	48

Źródło: Urząd Miejski w Suwałkach

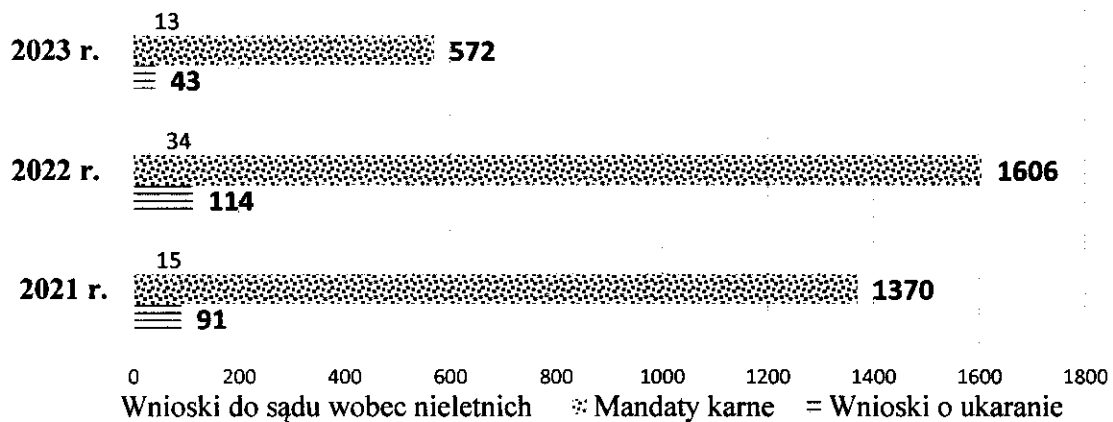
Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych w Mieście Suwałki utrzymuje się na podobnym poziomie.

## 2. Naruszanie prawa i porządku publicznego w związku ze spożywaniem alkoholu i używaniem narkotyków

2.1. Komenda Miejska Policji w Suwałkach w 2023 r., w związku z realizacją zadań wynikających z realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, podjęła interwencje w następujących obszarach:

- zakaz spożywania alkoholu w miejscach publicznych:
  - 43 sporządzone wnioski o ukaranie
  - 572 osoby ukarane mandatami karnymi
  - 13 wniosków skierowanych do Sądu wobec nieletnich

### Interwencje Policji w związku ze spożywaniem alkoholu w miejscach publicznych



Źródło: Komenda Miejska Policji w Suwałkach

W 2023 r. w porównaniu do 2022 r. znacząco zmalała liczba (o 1034) interwencji funkcjonariuszy Policji wobec osób spożywających alkohol w miejscach publicznych, liczba (o 71) osób ukaranych mandatami w związku z zakazem spożywania alkoholu w miejscach publicznych oraz liczba (o 21) wniosków skierowanych do Sądu wobec nieletnich.

- przestępstwa drogowe - prowadzenie pojazdów po alkoholu:
  - zatrzymani nietrzeźwi kierujący (przestępstwo) – 267 osób,
  - zatrzymani za kierowanie pojazdem po użyciu alkoholu (wykroczenie) – 91 osób (w tym 1 osoba nieletnia).

### Zatrzymani nietrzeźwi kierujący

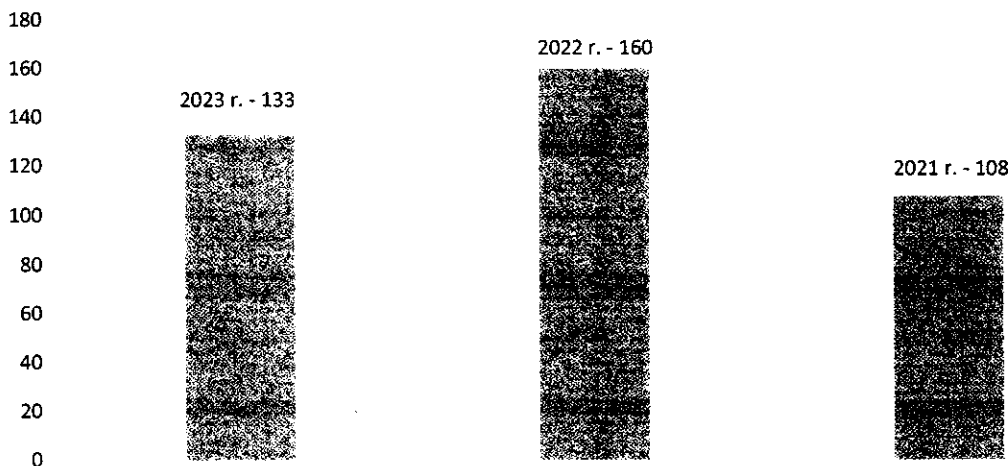
	2021 r.	2022 r.	2023 r.
<b>Przestępstwa drogowe</b>	201	198	267
<b>Wykroczenia drogowe</b>	63	61	91 (w tym 1 osoba nieletnia)

Źródło: Komenda Miejska Policji w Suwałkach

W 2023 r. odnotowano wzrost stwierdzonych przestępstw i wykroczeń drogowych polegających na kierowaniu pojazdem pod wpływem alkoholu.

2.2. W 2023 r. Komenda Miejska Policji w Suwałkach wszczęła ogółem 133 postępowania w sprawach o przestępstwa naruszające przepisy ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.

**Liczba przestępstw naruszających przepisy ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii w latach 2021 – 2023**



Źródło: Komenda Miejska Policji w Suwałkach

W 2023 r. odnotowano spadek stwierdzonych przestępstw narkotykowych.

2.3. Policja w 2023 r. do Pomieszczenia dla Osób Zatrzymanych Komendy Miejskiej Policji przewiozła 426 osób w celu wytrzeźwienia zaś do Ogrzewalni dla Osób Bezdomnych i Nietrzeźwych 230 osób. W „Niebieskim Pokoju” odbyły się 73 przesłuchania. Do sądu o wzgląd w sytuację rodzinną wysłano 150 wniosków.

Komenda Miejska Policji w Suwałkach podejmowała szereg działań prewencyjno - profilaktycznych skierowanych do uczniów szkół podstawowych oraz szkół ponadpodstawowych z terenu Miasta Suwałki, których celem głównym był wzrost wiedzy w zakresie zagrożeń związanych z używaniem środków psychoaktywnych oraz zapobieganiem i zwalczaniem zjawiska demoralizacji w środowisku dzieci i młodzieży. W ramach działań prewencyjno-profilaktycznych w 2023 r. odbyły się 84 spotkania profilaktyczne z młodzieżą.

2.4 W roku 2023 w ramach realizacji procedury „Niebieskiej Karty” zostało powołanych 199 grup diagnostyczno-pomocowych do spraw przeciwdziałania przemocy domowej, w ramach współpracy instytucjonalnej.

**Liczba powołanych grup diagnostyczno-pomocowych**

Rok	Liczba grup diagnostyczno-pomocowych
2021	186
2022	162
2023	199

Źródło: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach

W porównaniu do 2022 r. wzrosła (o 37) liczba powołanych grup diagnostyczno-pomocowych.

**Liczba złożonych „Niebieskich Kart” przez służby:**

Służby	Liczba złożonych Kart		
	2021 r.	2022 r.	2023 r.
POMOC SPOŁECZNA	13	7	14
KMP	193	167	202
OŚWIATA	4	8	4
SŁUŻBA ZDROWIA	2	1	2
MKRPA	3	4	2
<b>RAZEM:</b>	<b>215</b>	<b>187</b>	<b>224</b>

Źródło: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach

Tabela wskazuje, że w 2023 r. o 19% wzrosła liczba złożonych wniosków o wszczęcie procedury „Niebieska Karta”. W analizowanych latach, to głównie funkcjonariusze Policji uruchamiali procedurę „Niebieska Karta”. Z informacji uzyskanej z Działu Interwencji Kryzysowej wynika, iż 35% złożonych kart nie potwierdziło faktu stosowania przemocy, zaś 65% procedur zakończono w wyniku ustania przemocy w rodzinie.

2.5. W 2023 r. funkcjonariusze Straży Miejskiej w Suwałkach podjęli 159 ogółem interwencji związanych z naruszaniem porządku publicznego w tym zakazu spożywania alkoholu w miejscach publicznych, w wyniku których wystosowali 42 pouczeni, nałożyli 2 mandatów karne (dla osób spożywających alkohol w miejscu publicznym) oraz skierowali 1 wniosek o ukaranie do Sądu w Suwałkach. Do miejsca zamieszkania do podmiotów leczniczych, do Ogrzewalni oraz do Pomieszczenia dla Osób Zatrzymanych KMP dowieziono łącznie 39 osób nietrzeźwych.

**Interwencje Straży Miejskiej w Suwałkach w związku z naruszaniem zakazu spożywania alkoholu w miejscach publicznych**

Lata	Interwencje ogółem	Pouczenia	Mandaty	Wnioski do Sądu	Przewóz osób nietrzeźwych do miejsca zamieszkania, podmiotów leczniczych, Ogrzewalni, KMP
2021 r.	141	41	2	1	139
2022 r.	150	51	13	1	84
2023 r.	159	42	5	1	39

Źródło: Straż Miejska w Suwałkach

Powyższa tabela wskazuje, że nastąpił wzrost interwencji ogółem natomiast znacząco zmalała liczba pouczeń, mandatów karnych oraz osób nietrzeźwych przewożonych przez Straż Miejską. Na tym samym poziomie od trzech lat utrzymuje się liczba wniosków kierowanych do Sądu.

### 3. Działania terapeutyczno-lecznicze w Suwałkach

3.1. W Poradni Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych przy SP SP ZOZ w Suwałkach w 2023 r. leczyło się 213\* pacjentów, w tym 150 uzależnionych od narkotyków (z tego 32 osoby nieletnie) i 63 osoby współuzależnione. Udzielono 1537 porad i wystawiono 21 skierowań do ośrodków stacjonarnych i na oddziały detoksykacyjne.

\* dotyczy nie tylko mieszkańców Suwałk

#### Liczba osób leczących się w Poradni Leczenia Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych

	Lata			
	2021	2022	2023	
<b>Liczba pacjentów</b>	- uzależnionych od narkotyków,	98	133	150
	w tym nieletnich	32	28	32
	- współuzależnionych	40	60	63
	<b>Ogółem:</b>	<b>138</b>	<b>193</b>	<b>213</b>
<b>Liczba udzielonych porad</b>	922	1510	1537	
<b>Liczba wystawionych skierowań</b>	26	15	21	

Źródło: Poradnia Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych przy SP SP ZOZ w Suwałkach

Jak wynika z zestawienia, liczba pacjentów uzależnionych, leczących się w Poradni Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych w stosunku do 2022 r. wzrosła (o 17), ilość udzielonych porad (o 27), liczba wystawionych skierowań (o 6) do ośrodków i na oddziały detoksykacyjne, liczba nieletnich pacjentów (o 4) oraz liczba osób współuzależnionych (o 3).

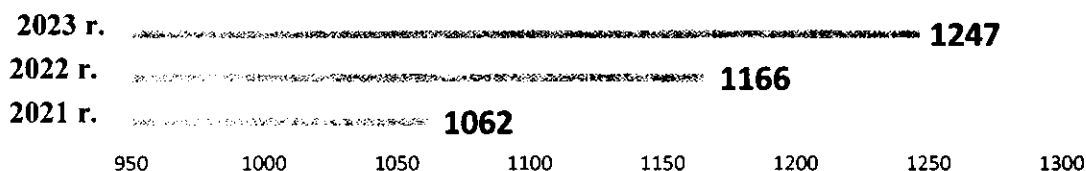
Wśród prowadzonych, w obecnym czasie, przez Poradnię działań z zakresu profilaktyki wymienić należy współpracę na zasadzie udzielania porad i wskazówek pedagogom i instytucjom oświatowym nt. uzależnień od substancji psychoaktywnych. W 2023 r. prowadzone były również zajęcia w grupach: psychoedukacyjna dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych oraz edukacyjna grupa dla rodzin osób uzależnionych. Ponadto na bieżąco udzielane były informacje dotyczące oferty terapeutycznej leczenia zarówno osób uzależnionych jak i ich bliskich.

Według oceny specjalistów w Poradni zauważalna jest zmiana wiekowa pacjentów. Przeważają osoby w wieku +25 (w latach poprzednich więcej było ludzi w granicach 18 r.ż.). Na stałym poziomie utrzymuje się liczba z rozpoznaniem uzależnieniem mieszanym (używanie kilku substancji) tj. marihuany, amfetaminy i innych substancji psychoaktywnych zaliczających się do grupy dopalaczy. Z analizy Poradni wynika, że w dalszym ciągu wiodącą substancją psychoaktywną była amfetamina. Pojawiła się ponownie heroina, która jest silnie uzależniająca.

3.2. W 2023 r. na Oddziale Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych SP SP ZOZ hospitalizowanych było 1.247\* osób, z czego 248 osób to pacjenci Oddziału i 999 osób to pacjenci Pododdziału Detoksykacji.

\*dotyczy nie tylko mieszkańców Suwałk

#### Liczba pacjentów przyjętych na Oddział Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych SP SP ZOZ w Suwałkach



※ Liczba pacjentów przyjętych na Oddział

Źródło: Oddział Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych SP SP ZOZ w Suwałkach

Według danych statystycznych dotyczących detoksykacji i terapii stacjonarnej realizowanej w SP SP ZOZ w Suwałkach w 2023 roku odnotowano, w stosunku do 2022 r. wzrost (o 81) liczby pacjentów przyjętych na Oddział Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych.

Ponadto wg. Oddziału nadal utrzymuje się tendencja wzrostowa dotycząca wszystkich grup wiekowych, odnotowano również wzrost liczby uzależnień wśród kobiet.

3.3. Ogólna liczba pacjentów Poradni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu SP SP ZOZ w Suwałkach w stosunku do 2022 r. utrzymuje się na takim samym poziomie.

#### Liczba pacjentów korzystających z usług Poradni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu SP SP ZOZ\* dotyczy nie tylko mieszkańców Suwałk

Rok	2021 r.	2022 r.	2023 r.
<b>Pacjenci</b>			
uzależnieni	464	469	475
współuzależnieni	147	157	151
<b>Łącznie</b>	<b>611</b>	<b>626</b>	<b>626</b>

Źródło: Poradnia Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu SP SP ZOZ w Suwałkach

Nastąpił wzrost liczby osób uzależnionych (o 6), zaś zmalała liczba osób współuzależnionych w stosunku do roku 2022 (o 6).

Według Poradni w celu niwelowania problemów związanych z nadużywaniem alkoholu istnieje potrzeba poszerzenia oferty:

- dla osób nadużywających alkoholu i uzależnionych o Program Ograniczania Picia,
- dla osób współuzależnionych w zakresie terapii pogłębionej.

Ponadto istnieje potrzeba opracowania i wdrożenia programu terapeutycznego dla osób z uzależnieniami behawioralnymi.

3.4. W 2023 r. w Oddziale Dziennym Terapii Uzależnienia od Alkoholu leczenie podjęło 113\* pacjentów uzależnionych od alkoholu, w tym 33 kobiety.

\*dotyczy nie tylko mieszkańców Suwałk

**Liczba pacjentów, którzy podjęli leczenie w Oddziale Dziennym Terapii Uzależnienia od Alkoholu**

Liczba pacjentów, którzy podjęli leczenie	2021 r.		2022 r.		2023 r.	
	Mężczyźni	Kobiety	Mężczyźni	Kobiety	Mężczyźni	Kobiety
	97	19	94	26	80	33
<b>Razem:</b>	116		120		113	

Źródło: Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu w Suwałkach

W 2023 roku znacząca zmalała (o 14) liczba mężczyzn, którzy podjęli leczenie odwykowe tj. ok. 15%. Z danych statystycznych wynika, że corocznie wzrasta liczba leczących się kobiet, w stosunku do roku 2022 wzrosła o 7 osób, tj. ok. 27%.

Według specjalistów Oddziału Dziennego wiele osób zbyt późno trafia na terapię. Wśród tych osób jest duża grupa z wtórnymi deficytami poznawczymi, zaburzeniami organicznymi, z poważnymi chorobami somatycznymi, niekwalifikująca się już do terapii z zastosowaniem metod behawioralno-poznawczych.

3.5. Do Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach w 2023 r. wpłynęły 172 wnioski o wszczęcie procedury zobowiązania do leczenia odwykowego, z czego w stosunku do 158 taką procedurę uruchomiono.

**Dane liczbowe dotyczące postępowań prowadzonych przez MKRPA w Suwałkach**

	2021 r.	2022 r.	2023 r.
Liczba nowych wniosków, które wpłynęły do MKRPA	127	145	172
Liczba wniosków skierowanych do sądu	74	71	62
Liczba spraw umorzonych	68	44	78

Źródło: Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach

W 2023 r. liczba nowych wniosków o wszczęcie procedury zobowiązania do leczenia odwykowego w stosunku do 2022 r. wzrosła (o 27) oraz (o 34) liczba spraw umorzonych. Zmalała natomiast liczba wniosków skierowanych do sądu o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego (o 9).



Przedstawiciele Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych skontrolowali 10 punktów handlowych podających/sprzedających alkohol. Pięć kontroli dotyczyło przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie alkoholu – w tym zakresie stwierdzono w jednym z punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych brak widocznej w lokalu tabliczki informacyjnej o szkodliwości spożywania alkoholu. Pięć kontroli dotyczyło weryfikacji oświadczeń złożonych przez przedsiębiorców o wartości sprzedaży napojów alkoholowych - kontrole nie wykazały niezgodności złożonych oświadczeń.

Przeprowadzono również 21 oględzin położenia punktów handlowych ubiegających się o wydanie zezwolenia na sprzedaż/podawanie napojów alkoholowych zgodnie z zasadami usytuowania określonymi w Uchwale Rady Miejskiej w Suwałkach Nr XLVII/587/2018 z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie miasta Suwałk miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz wprowadzenia zakazu sprzedaży, podawania, spożywania i wnoszenia napojów alkoholowych.

#### **4. Zasoby lokalne umożliwiające prowadzenie działalności profilaktycznej w Suwałkach**

Są to następujące jednostki:

- 1) Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach,
- 2) Specjalistyczny Psychiatryczny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Suwałkach, w tym:
  - Poradnia Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkohol,
  - Oddział Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych,
  - Poradnia Leczenia Uzależnień od Substancji Psychoaktywnych.
- 3) Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkohol w Suwałkach,
- 4) Parafia Najświętszego Serca Pana Jezusa w Suwałkach,
- 5) Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach, w tym:
  - Dział Pomocy Kryzysowej, w tym całonocny hostel dla 13 osób doświadczających przemocy domowej,
  - poradnictwo prawne i psychologiczne z zakresu przeciwdziałania przemocy,
  - grupy wsparcia dla osób doświadczających przemocy,
- 6) Suwalskie Stowarzyszenie „Wybór” z siedzibą w Suwałkach,
- 7) Centrum Aktywności Społecznej „Pryzmat” w Suwałkach,
- 8) Suwalskie Stowarzyszenie Klub Abstynentów „Filar” w Suwałkach,
- 9) Fundacja EGO w Suwałkach,
- 10) Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Suwałkach, (mieści się w jednostkach oświatowych)
- 11) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Suwałkach,
- 12) Grupy AA i AL- ANON,
- 13) Komenda Miejska Policji w Suwałkach,
- 14) Straż Miejska w Suwałkach,
- 15) Sądy, kuratorzy sądowi,
- 16) Prokuratura Rejonowa w Suwałkach,
- 17) Placówki Wsparcia Dziennego prowadzone przez:
  - Parafię Rzymskokatolicką św. Aleksandra w Suwałkach,
  - Zgromadzenie Sióstr Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus z siedzibą w Suwałkach,

- Społeczną Organizację Przyjaciół Dzieci „Przystań” z siedzibą w Suwałkach,
  - ORATORIUM św. Jana Bosko w Suwałkach,
  - Fundację EGO
- 18) Jednostki oświatowe,  
 19) Placówki opiekuńczo – wychowawcze,  
 20) Jednostki miejskie,  
 21) Jednostki kultury,  
 20) Lokalne i regionalne media,  
 21) i inne.

## II. OBSZARY PROBLEMOWE

Na podstawie przeprowadzonej diagnozy w zakresie lokalnych problemów społecznych wśród uczniów suwalskich szkół w Suwałkach w 2022 r., sprawozdań z jednostek miejskich, danych z raportu oraz wiedzy i doświadczeń zdobytych w trakcie dotychczasowej realizacji Programu można zdiagnozować następujące obszary problemowe:

### **Obszar problemowy nr 1:**

Szkody zdrowotne, zaburzenia życia rodzinnego oraz naruszenia prawa i porządku publicznego wynikające ze spożywania alkoholu.

#### **Analiza problemu:**

- na jednego Polaka rocznie przypada średnio 11,7 litra czystego alkoholu<sup>8</sup>,
- wzrost przestępstw i wykroczeń drogowych polegających na zatrzymaniu kierowców pod wpływem alkoholu<sup>2</sup>,
- narastający problem związany z psychodegradacją wśród osób uzależnionych<sup>4</sup>,
- niewystarczająca dostępność do pomocy psychologicznej i terapeutycznej dla dzieci i młodzieży z trudnościami z „rodzin alkoholowych”<sup>4</sup>,
- dominującą kategorię pacjentów we wszystkich placówkach leczenia uzależnień stanowią mężczyźni<sup>4,6,7</sup>,
- znaczący wzrost liczby kobiet podejmujących leczenie odwykowe<sup>4,6,7</sup>,
- wzrost liczby wniosków skierowanych do sądu o wgląd w sytuację rodzinną<sup>2</sup>,
- przedwczesne wypisy ze szpitala na tzw. własne żądanie<sup>7</sup>,
- 14,8% rodzin z problemem alkoholowym korzystających ze wsparcia finansowego instytucji publicznych<sup>3</sup>.

### **Obszar problemowy nr 2:**

Picie napojów alkoholowych przez dzieci i młodzież.

#### **Analiza problemu:**

- 61% młodzieży oraz 71% uczniów szkół podstawowych uważa, że alkohol w piwie jest inny i mniej groźny niż w wódce<sup>1</sup>,
- 43% dzieci i młodzieży w wieku 13-15 lat po raz pierwszy spróbowało alkoholu<sup>1</sup>,
- 26% uczniów szkół ponadpodstawowych i 7% uczniów szkół podstawowych piło alkohol do stanu upojenia się<sup>1</sup>,
- najczęstszym miejscem gdzie po raz pierwszy dzieci i młodzież spróbowali alkoholu jest własny dom (60%) i podczas imprezy (37%)<sup>1</sup>,

**Obszar problemowy nr 3:**

Powiększający się problem narkomanii i innych uzależnień, w tym behawioralnych.

**Analiza problemu:**

- wzrost nieletnich osób używających lub uzależnionych od substancji psychoaktywnych<sup>5</sup>,
- zauważalna zmiana wiekowa tj. wzrost 25+ pacjentów podejmujących leczenie od substancji psychoaktywnych<sup>5</sup>,
- 11% uczniów szkół ponadpodstawowych próbowało substancji psychoaktywnej tj. marihuany<sup>1</sup>,
- 89% uczniów szkół ponadpodstawowych i 63% uczniów szkół podstawowych spożywało napoje energetyczne<sup>1</sup>,
- 25% młodzieży szkół ponadpodstawowych uważa, że stosunkowo łatwo jest zakupić narkotyki<sup>1</sup>,
- wiodącą substancją psychoaktywną bez względu na wiek i płeć jest amfetamina<sup>5</sup>,
- stale utrzymująca się liczba osób z rozpoznaniem uzależnieniem mieszanym (używanie kilku substancji)<sup>5</sup>,
- postępujące zagrożenie uzależnieniem od Internetu wśród uczniów suwalskich szkół<sup>1</sup>.

**Obszar problemowy nr 4:**

Występowanie zjawiska przemocy domowej.

**Analiza problemu:**

- 32% uczniów szkół ponadpodstawowych i 21% uczniów szkół podstawowych deklaruje różne formy przemocy psychicznej w domach<sup>1</sup>,
- 12% dzieci i młodzieży doświadczyła przemocy fizycznej w domu<sup>1</sup>,
- wysoka liczba osób doświadczających przemocy w rodzinie korzystających z poradnictwa psychologicznego, prawnego i socjalnego<sup>3</sup>,
- utrzymujący się poziom uczestników grup korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie<sup>3</sup>,
- ok. 57% potwierdzonych w 2023 r. przypadków stosowania przemocy związanych jest z nadużywaniem alkoholu<sup>3</sup>,
- w 2023 r. w ramach procedury „Niebieska Karta” funkcjonowały 262 grupy diagnostyczno-pomocowe w tym 63 grupy były kontynuowane z roku 2022<sup>3</sup>,
- w 2023 r. odbyło się 796 spotkań grup diagnostyczno-pomocowych oraz 5 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego<sup>3</sup>,
- wzrasta liczba zakładanych Niebieskich Kart<sup>3</sup>.

<sup>1</sup> źródło: *Diagnoza w zakresie lokalnych programów społecznych wśród uczniów suwalskich szkół*, Wieliczka 2022 r.,

<sup>2</sup> źródło: *informacja Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach za 2023 r.*

<sup>3</sup> źródło: *informacja Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach za 2023 r.*,

<sup>4</sup> źródło: *informacja Oddziału Dziennego Terapii Uzależnienia od Alkoholu za 2023 r.*,

<sup>5</sup> źródło: *informacja Poradni Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych w Suwałkach za 2023 r.*,

<sup>6</sup> źródło: *informacja Oddziału Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych SP SP ZOZ w Suwałkach za 2023 r.*,

<sup>7</sup> źródło: *informacja Poradni Terapii Uzależnienia od i Współuzależnienia od Alkoholu SP SP ZOZ w Suwałkach za 2023 r.*,

<sup>8</sup> źródło: *raport Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju z 2023 r.*

### III. CEL GŁÓWNY PROGRAMU

Głównym celem wieloletniego Programu jest zmniejszenie rozmiarów aktualnie występujących problemów związanych z nadużywaniem alkoholu i substancji psychoaktywnych, zapobieganie ich powstawaniu oraz upowszechnianie wiedzy w zakresie szkód związanych z uzależnieniami jak również zapewnienie dostępu do oferty profilaktycznej sprzyjającej ograniczaniu czynników ryzyka mających wpływ na powstawanie i występowanie problemów wynikających z uzależnień.

Ponadto ograniczenie występowania szkód psychologicznych, zdrowotnych i moralnych u członków rodzin osób uzależnionych, zmniejszenie zagrożeń związanych z piciem alkoholu, zażywaniem narkotyków przez dzieci i młodzież oraz przypadków łamania prawa przez osoby nietrzeźwe.

Prezentowany wieloletni Program kompleksowo reguluje zagadnienia dotyczące problemów społecznych w Mieście Suwałki. Wskazuje planowane, długofalowe, wielostronne i skoordynowane działania z tego zakresu oraz podmioty odpowiedzialne za ich realizację. Istotnym partnerem Miasta w realizacji zadań Programu są organizacje pozarządowe, kościoły i związki wyznaniowe, placówki oświatowe oraz jednostki miejskie i kultury.

System profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych opisany w Miejskim Programie Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028 oparty jest na trzech wzajemnie komplementarnych programach działań realizowanych na różnych poziomach administracji: gminnym, wojewódzkim i Narodowym Programie Zdrowia.

#### IV. ZADANIA PROGRAMU

**wynikające z ustawy o zdrowiu publicznym, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii**

<b>I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków</b>								
P L A N O W A N I E  D Z I A L A N I A	1.1	Wspieranie programów ograniczania picia alkoholu dla osób o obniżonych możliwościach udziału w programach behawioralnych - poznawczych, tzw. niskoprogowych, w tym realizacja programu AUDIT.	W S K A Ż N I K I	- liczba uczestników, - liczba godzin, - liczba miesięcy	Z R Ó D L A  P O Z Y S K I W A N I A	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	P L A N O W A N I  R E A L I Z A C J A	S Z, N G O
	1.2	Wsparcie działalności punktu konsultacyjnego oraz telefonu zaufania dla osób uzależnionych i ich rodzin.		- liczba udzielonych porad, - liczba miesięcy	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	S Z, N G O		
	1.3	Wspieranie prowadzenia grup wsparcia i maratonów dla osób uzależnionych od alkoholu i środków psychoaktywnych oraz wspieranie programów rehabilitacji dla osób uzależnionych po zakończonych programach psychoterapii uzależnień.		- liczba uczestników, - liczba zajęć, - liczba godzin	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	Z O Z, N Z O Z, S Z, N G O, j e d n o s t k i m i e j s k i e		
	1.4	Wsparcie podmiotów leczniczych i organizacji działających w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych.		- wartość w zł udzielonej dotacji, - liczba odbiorców	- prowadzona dokumentacja	Z O Z, N Z O Z, S P S P Z O Z, N G O, S Z		
	1.5	Dofinansowanie działalności Centrum Integracji Społecznej		- liczba uczestników CIS	- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja	S Z, N G O, j e d n o s t k i m i e j s k i e		

P L A N O W A N E  D Z I A L A N I A	1.6	Prowadzenie działań zmierzających do zmotywowania osób nadużywających alkoholu do ograniczenia jego spożycia lub gdy jest to konieczne, podjęcia przez nie leczenia odwykowego.	W S K A Ż N I K I	- liczba posiedzeń podzespołu MKRPA ds. leczenia odwykowego, - liczba wniosków wpływających do MKRPA o wszczęcie postępowania, - liczba spraw umorzonych w związku ze zmotywaniem przez komisję do podjęcia leczenia	Ż R Ó D L A  P O Z Y S K I W A N I A  W S K A Ż N I K Ó W	- protokoły z posiedzeń komisji	P L A N O W A N I  R E A L I Z A T O R Z Y	MKRPA, jednostki miejskie, jednostki kultury, jednostki oświatowe
	1.7	Kierowanie na badanie przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego.		- liczba osób skierowanych na badania, - liczba wydanych opinii		- protokoły z posiedzeń, - prowadzona dokumentacja		MKRPA, specjaliści – biegli sądowi
	1.8	Kierowanie wniosków do Sądu Rejonowego o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego.		- liczba skierowanych do sądu wniosków		- protokoły z posiedzeń, - prowadzona dokumentacja		MKRPA
	1.9	Wsparcie Poradni Uzależnienia i Współzależnienia od Substancji Psychoaktywnych SP SP ZOZ w Suwałkach w zakresie działalności profilaktycznej oraz leczenia osób uzależnionych i współzależnionych. np. w postaci zakupu narkotestów itp.		- wartość udzielonych dotacji, - liczba zakupionych testów		- prowadzona dokumentacja, - sprawozdania		SZ, MKRPA, SP SP ZOZ

**Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w:**

- 2025 r. - 90.000 zł
- 2026 r. - 90.000 zł
- 2027 r. - 90.000 zł
- 2028 r. - 90.000 zł

## II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej - pomocy psychospołecznej i prawnej

P L A N O W A N E  D Z I A L A N I A	2.1	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez dofinansowanie bieżącej działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których realizowany jest program socjoterapeutyczny lub/i terapeutyczny lub/i korekcyjny lub/i kompensacyjny lub/i psychokorekcyjny lub/i psychoprofilaktyczny.	W S K A Ż N I K I	- liczba dofinansowanych placówek wsparcia dziennego, - liczba uczęszczających dzieci	Ż R Ó D Ł A  P O Z Y S K I W A N I A  W S K A Ż N I K Ó W	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	P L A N O W A N I  R E A L I Z A C J A	NGO, SZ
	2.2	Wspieranie działań animacyjnych i socjoterapeutycznych realizowanych w formie pracy podwórkowej przez wychowawcę, a także w ramach imprez plenerowych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych.		- liczba uczestników, - liczba zajęć, - liczba godzin		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, SZ, KS, O, PO-W, jednostki miejskie, jednostki kultury, jednostki oświatowe
	2.3	Wspieranie zajęć terapeutycznych, grup wsparcia oraz innych działań profilaktycznych dla osób współzależnych.		- liczba uczestników, - liczba zajęć, - liczba godzin		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, ZOZ, NZOZ, SZ, jednostki miejskie, jednostki kultury, jednostki oświatowe
	2.4	Wspieranie pomocy psychologicznej i psychoterapii dla osób z syndromem Dorosłych Dzieci Alkoholików - DDA.		- liczba uczestników, - liczba zajęć, - liczba godzin		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, ZOZ, NZOZ, SZ
	2.5	Wspieranie zajęć i programów socjoterapeutycznych lub opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej.		- liczba uczestników, - liczba zajęć, - liczba godzin		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, ZOZ, NZOZ, SZ, KS, O, jednostki miejskie, jednostki kultury, jednostki oświatowe
	2.6	Wspieranie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej.		- liczba uczestników		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, SZ, KS, O, jednostki miejskie, jednostki kultury, jednostki oświatowe
	2.7	Zakup i rozpowszechnianie materiałów promocyjnych i informatorów dotyczących działalności Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.		- liczba zakupionych materiałów		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja, - dokumenty finansowe		SZ, NGO,

**Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w:**

- 2025 r. - 1.150.000 zł
- 2026 r. - 1.230.000 zł
- 2027 r. - 1.300.000 zł
- 2028 r. - 1.370.000 zł

### III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym i przemocy domowej

P L A N O W A N I E  D Z I A L A N I A	3.1	Organizowanie lokalnych i włączenie się do ogólnopolskich działań informacyjno - edukacyjnych, w tym kampanii edukacyjnych dotyczących ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychoaktywnych, środków zastępczych, nowych środków psychoaktywnych oraz z zakresu uzależnień behawioralnych i przeciwdziałania przemocy domowej.	W S K A Ź N I K I	- liczba lokalnych/ ogólnopolskich działań/kampanii, - liczba odbiorców/ uczestników	Ź R Ó D Ł A  P O Z Y S K I W A N I A  W S K A Ź N I K Ó W	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	P L A N O W A N I  R E A L I Z A T O R Z Y	NGO, SZ, media, jednostki oświatowe, KMP
	3.2	Upowszechnianie informacji dotyczących instytucji i organizacji udzielających wsparcia osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu, substancji psychoaktywnych i innych środków zmieniających świadomość oraz z zakresu uzależnień behawioralnych i osób uwikłanych w przemoc domową.		- liczba upowszechnionych informacji		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, ZOZ, NZOZ, SZ, media, jednostki oświatowe
	3.3	Prowadzenie działań edukacyjnych i szkoleniowych skierowanych do sprzedawców alkoholu.		- liczba szkoleń, - liczba odbiorców		- sprawozdania, - listy obecności, - protokoły		SZ, MKRPA
	3.4	Zwiększanie dostępu do wiedzy o rakotwórczym działaniu alkoholu poprzez edukację przedstawicieli różnych grup zawodowych mających bezpośredni kontakt z pacjentem/klientem, w szczególności terapeutów uzależnień, psychologów, pracowników socjalnych z zakresu rakotwórczego działania alkoholu i jego wpływu na stan zdrowia człowieka.		- liczba szkoleń, - liczba odbiorców		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, ZOZ, NZOZ, SZ, jednostki miejskie
	3.5	Finansowanie i dofinansowanie udziału w szkoleniach, superwizjach, kursach specjalistycznych, poradach, konferencjach, warsztatach, seminariach przedstawicieli różnych grup społecznych i zawodowych zwłaszcza w zakresie: interdyscyplinarnej pomocy dziecku i rodzinie z problemem przemocy i uzależnień w tym behawioralnych, trzeźwości kierowców, rozwiązywania lokalnych problemów alkoholowych, narkomanii i używania tzw. dopalaczy oraz przeciwdziałania przemocy.		- liczba szkoleń/ kursów/ konferencji narad/ seminariów/ warsztatów, - liczba odbiorców		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		ZOZ, NZOZ, SZ, NGO, PO-W, KMP, SM, jednostki miejskie, jednostki kultury, jednostki oświatowe



P L A N O W A N I E  D Z I A L A N I A	3.6	Prowadzenie strony internetowej Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach <a href="http://www.mkrpa.suwalki.pl">www.mkrpa.suwalki.pl</a> .	W S K A Ż N I K I	- liczba zamieszczonych informacji, - liczba odbiorców	Ż R Ó D Ł A	- statystyki strony internetowej	SZ
	3.7	Dofinansowanie i finansowanie szkoleń dla nauczycieli, pedagogów, psychologów oraz innych osób podejmujących działania w zakresie pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej i opiekuńczo - wychowawczej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i ich rodzin.		- liczba zajęć, - liczba odbiorców		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	
	3.8	Finansowanie pozalekcyjnych zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno - społeczne, zajęć sportowo – rekreacyjnych oraz zakup sprzętu sportowego w celu umożliwienia prowadzenia na terenie szkół oraz innych miejskich obiektach sportowych pozalekcyjnych zajęć sportowo - rekreacyjnych, w tym wakacyjnych zajęć, turniejów piłkarskich oraz innych zajęć rozwijających zainteresowania oraz promujących zdrowy styl życia.		- liczba uczestników, - liczba godzin, - liczba i rodzaj zakupionego sprzętu	P O Z Y S K I W A N I A	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	KS, SZ, O, NGO, PO-W, jednostki oświatowe, jednostki miejskie
	3.9	Wsparcie organizacji różnego rodzaju powszechnie dostępnych zajęć pozalekcyjnych z elementami profilaktyczno-edukacyjnymi i socjoterapeutycznymi.		- liczba uczestników, - liczba godzin, - liczba i rodzaj zajęć		- sprawozdania, - protokoły z kontroli, - prowadzona dokumentacja	SZ, NGO, PO-W, jednostki miejskie, jednostki kultury, jednostki oświatowe
	3.10	Zakup/opracowanie/pozyskanie oraz dystrybucja materiałów informacyjno – edukacyjnych z zakresu problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, uzależnień behawioralnych i używania tzw. dopalaczy oraz przeciwdziałania przemocy domowej.		- liczba zakupionych/ opracowanych/ pozyskanych materiałów		W S K A Ż N I K Ó W	- dokumenty finansowe, - prowadzona dokumentacja
	3.11	Dofinansowanie szkoleń typu: Studium Przeciwdziałania Przemocy Domowej, Studium Pomocy Psychologicznej, Programu Rozwoju Osobistego, warsztaty pomagania osobom uzależnionym i współuzależnionym, osobom uwikłanym w przemoc domową itp.		- liczba dofinansowanych szkoleń, - liczba osób biorących udział w dofinansowanych szkoleniach	- prowadzona dokumentacja		SZ, NGO, MKRPA
	3.12	doskonalenie umiejętności członków MKRPA poprzez udział w szkoleniach, konferencjach i innych formach kształcenia podnoszących kompetencje niezbędne do pracy		- liczba szkoleń, - liczba członków biorących udział w szkoleniu	- prowadzona dokumentacja		SZ, MKRPA

3.13	Dofinansowanie szkoleń terapeutów w ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników lecznictwa odwykowego.	- liczba szkoleń, - liczba przeszkolonych specjalistów	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	ZOZ, NZOZ, SZ
------	---	---	--	---------------

**Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w:**

- 2025 r. - 580.000 zł
- 2026 r. - 580.000 zł
- 2027 r. - 580.000 zł
- 2028 r. - 590.000 zł

IV. Profilaktyka uzależnień								
P L A N O W A N E  D Z I A L A N I A	4.1	Wspieranie działań służących pogłębieniu więzi w rodzinie z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy domowej, np. poprzez dofinansowanie rodzinnych obozów terapeutycznych.	W S K A Ż N I K I	- liczba zrealizowanych projektów, - liczba uczestników	Ż R Ó D Ł A  P O Z Y S K I W A N I A  W S K A Ż N I K Ó W	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	P L A N O W A N I  R E A L I Z A T O R Z Y	SZ, NGO
	4.2	Wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości i innych negatywnych zachowań osób kierujących pojazdami mechanicznymi, sprzętami żeglugi wodnej i innymi środkami komunikacji.		- liczba wspartych projektów, - liczba uczestników		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		SZ, SM, KMP, NGO jednostki oświatowe,
	4.3	Prowadzenie na terenie szkół i innych jednostek oświatowych, placówek opiekuńczo – wychowawczych, jednostek kultury i jednostek miejskich projektów, programów profilaktycznych i spektakli profilaktycznych oraz innych działań profilaktycznych dla dzieci, młodzieży, ich opiekunów prawnych oraz osób dorosłych.		- liczba odbiorców, - liczba programów/projektów		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		SZ, NGO, KMP, SM, PO-W, jednostki oświatowe, jednostki kultury, jednostki miejskie
	4.4	Wspieranie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym skierowanym do dzieci i młodzieży w celu zapobieżenia wczesnej inicjacji alkoholowej, zainteresowania używkami oraz niepożądanym formom rozrywki.		- liczba uczestników		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, SZ, KS, O, PO-W, jednostki oświatowe, jednostki miejskie, jednostki kultury
	4.5	Monitorowanie i prowadzenie diagnozy lokalnych problemów związanych z używaniem alkoholu, środków odurzających, substancji psychoaktywnych, środków zastępczych i nowych środków psychoaktywnych oraz przemocy domowej.		- opracowania, - sprawozdania, - informacje, - diagnoza		- prowadzona dokumentacja		SZ, NGO, MKRPA

Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w:

- 2025 r. - 700.000 zł
- 2026 r. - 710.000 zł
- 2027 r. - 720.000 zł
- 2028 r. - 730.000 zł

V. Przeciwdziałanie przemocy							
P L A N O W A N E  D Z I A L A N I A	5.1	Wspieranie działalności placówek dla osób doświadczających przemocy domowej, w tym punktów konsultacyjnych, telefonów zaufania, ośrodków interwencji kryzysowej, poradnictwa psychologicznego, socjalnego i rodzinnego.	W S K A Ź N I K I	- liczba udzielonych porad, - liczba klientów	Ź R Ó D Ł A  P O Z Y S K I W A N I A  W S K A Ź N I K Ó W	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	NGO, MOPR, SZ
	5.2	Wspieranie realizacji programów ochrony osób doświadczających przemocy domowej.		- liczba udzielonych porad, - liczba uczestników, - liczba godzin zajęć		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	NGO, MOPR, SZ
	5.3	Wspieranie prowadzenia zajęć korekcyjno – edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową.		- liczba godzin, - liczba uczestników		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	NGO, MOPR, SZ
	5.4	Wspieranie programów profilaktyki przeciwdziałania przemocy np. warsztaty umiejętności rodzicielskich, programów dla rodziców na temat radzenia sobie z trudnymi sytuacjami wychowawczymi, rozwiązywania konfliktów itp.		- liczba godzin, - liczba uczestników		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	NGO, SZ, jednostki oświatowe
	5.5	Realizacja oraz wspieranie kampanii i programów dla rodziców promujących wychowywanie dzieci bez przemocy.		- liczba rodziców uczestniczących w programach		- prowadzona dokumentacja, - sprawozdania	SZ, KMP, jednostki oświatowe, NGO,
	5.6	Zwiększenie kompetencji służb działających w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.		Liczba uczestników kursów/szkoleń		- prowadzona dokumentacja	NGO, KMP, SM, SZ jednostki miejskie,
	5.7	Wspomaganie działalności Działu Pomocy Kryzysowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach.		- liczba udzielonych porad, - liczba klientów		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	MOPR, SZ
	5.8	Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego, tworzenie grup roboczych w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy domowej		- liczba posiedzeń zespołów i grup roboczych		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja, - protokoły	MOPR,SZ

**Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w:**

- 2025 r. - 680.000 zł
- 2026 r. - 690.000 zł
- 2027 r. - 700.000 zł
- 2028 r. - 710.000 zł

**VI. Zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku napojów alkoholowych**

P L A N O W A N E  D Z I A L A N I A	6.1	Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy związanych z zakazem reklamy i promocji napojów alkoholowych prowadzonej na terenie Suwałk.	W S K A Ż N I K I	- liczba interwencji	Ż R Ó D L A  P O Z Y S K I W A N I A  W S K A Ż N I K Ó W	- informacja z działalności	P L A N O W A N I  R E A L I Z A T O R Z Y	KMP, SM, MKRPA, SZ
	6.2	Podjęcie interwencji w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ustawy dotyczących zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych określonym w ustawie osobom i w określonych sytuacjach.		- liczba interwencji		- informacja z działalności		KMP, SM, MKRPA, SZ
	6.3	Kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych.		- liczba kontroli - liczba skontrolowanych punktów		- protokoły		MKRPA, UM
	6.4	Zmniejszenie dostępności fizycznej alkoholu		- liczba aktów prawa miejscowego w zakresie dostępności do alkoholu				UM, MKRA, KMP, SM

**Nie przewiduje się ponoszenia kosztów.**

VII. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień oraz przemocy domowej						
P L A N O W A N E  D Z I A L A N I A	7.1	Remont, adaptacja i wyposażenie lokali, pomieszczeń na rzecz instytucji i organizacji pozarządowych realizujących zadania Programu, w tym doposażanie siedziby MKRPA w sprzęt biurowy.	- wartość projektów w zł	Ż R Ó D L A	- sprawozdania, - protokoły, - prowadzona dokumentacja	zainteresowane instytucje, SZ, NGO
	7.2	Zakup słodczy, gier, sprzętu sportowo-rekreacyjnego i innych artykułów na potrzeby dzieci i młodzieży uczęszczającej do placówek wsparcia dziennego i placówek opiekuńczo - wychowawczych między innymi z okazji Dnia Dziecka, św. Mikołaja, Wielkanocy, Bożego Narodzenia itp. Finansowanie uczestnictwa podopiecznym m.in. placówek wsparcia dziennego oraz placówek opiekuńczo – wychowawczych w przedsięwzięciach kulturalno – oświatowych, w tym zakup biletów wstępu.	- wartość w zł	P O Z Y S K I W A N I A	- prowadzona dokumentacja, - dokumenty finansowe	SZ, NGO, PO-W, jednostki miejskie, jednostki oświatowe, jednostki kultury
	7.3	Udział w pracach Zespołu Ekspertów ds. Lokalnych i Regionalnych Programów Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	- liczba posiedzeń w pracach zespołu	W S K A Ź N I K I	- zaproszenia do udziału w pracach zespołu	SZ, UM, KCPU
	7.4	Współpraca z administracją rządową i samorządową w zakresie realizacji programów profilaktycznych, szkoleń, konferencji, kampanii oraz monitorowania problemów alkoholowych, narkomanii i przeciwdziałania przemocy domowej.	- liczba sprawozdań, raportów, programów, szkoleń, konferencji, kampanii	W S K A Ź N I K Ó W	- karta zgłoszeń, - sprawozdania, raporty	NGO UM, SZ, SM, KMP, MKRPA, jednostki oświatowe,

Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań to co najmniej w:

- 2025 r. - 50.000 zł
- 2026 r. - 50.000 zł
- 2027 r. - 50.000 zł
- 2028 r. - 50.000 zł

## V. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Finansowanie wieloletniego Programu odbywać się będzie w ramach środków własnych Miasta pozyskanych w 2025 r., 2026 r., 2027 r. i 2028 r. z tytułu opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Planowana kwota na 2025 r. wynosi 3.600.000 zł, na 2026 r. wynosi 3.700.000 zł, na 2027 r. wynosi 3.800.000 zł, na 2028 r. wynosi 3.900.000 zł. Planowany budżet Programu może ulec zmianom w przypadku niewykorzystania całkowitej kwoty pozyskanej z lat poprzednich z tytułu opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych oraz innych zwrotów.

## VI. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW MIEJSKIEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W SUWAŁKACH

1. Członek Komisji za udział w pracach podzespołów problemowych za dany miesiąc otrzymuje:
  - za pierwsze posiedzenie wynagrodzenie w wysokości 15% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę,
  - za każdy następny udział dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Przewodniczący, jego zastępca oraz przewodniczący podzespołów za udział w pracach podzespołów problemowych za dany miesiąc otrzymują:
  - za pierwsze posiedzenie wynagrodzenie w wysokości 20% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę,
  - za każdy następny udział dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. Za udział w posiedzeniu plenarnym Komisji za dany miesiąc członkowie, przewodniczący, jego zastępca oraz przewodniczący podzespołów Komisji każdorazowo otrzymują wynagrodzenie w wysokości 9% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę .
4. Za udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej przedstawiciel Komisji każdorazowo otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 15% aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.
5. Za udział w pracach grup diagnostyczno-pomocowych Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej przewodniczący, jego zastępca oraz członkowie Komisji każdorazowo otrzymują wynagrodzenie w wysokości 5% aktualnego minimalnego wynagrodzenia.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1-5 wypłacane jest z dołu do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu przepracowanym, na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik do protokołu z posiedzenia lub przeprowadzonych czynności.  
Osoby nieuczestniczące w pracach Komisji nie otrzymują ww. wynagrodzeń.
7. Za prace wykonane na podstawie umowy o dzieło lub umowy zlecenia wg stawki/kwoty określonej w umowie.
8. Na wynagrodzenia członków MKRPA za udział w posiedzeniach:
  - plenarnych,
  - podzespołów ds. motywowania do leczenia odwykowego,

- podzespołu ds. kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
  - podzespołu ds. kontroli realizacji zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,
  - Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej,
  - grup diagnostyczno-pomocowych Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej,
  - obsługę organizacyjno-techniczną,
- szacuje się kwotę w wysokości 350.000 zł w 2025 r. i 2026 r. oraz 360.000 zł w 2027 r. i 2028 r.

**VII. W RAMACH OGRANICZANIA DOSTĘPNOŚCI DO ALKOHOLU  
USTALA SIĘ MAKSYMALNĄ LICZBĘ ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ  
I PODAWANIE NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH,  
PRZEZNACZONYCH DO SPOŻYCIA  
W MIEJSCU, JAK I POZA MIEJSCEM SPRZEDAŻY, NA  
CO NAJMNIEJ 140 MIESZKAŃCÓW MIASTA SUWAŁKI**

Według stanu na dzień 31.12.2023 roku liczba mieszkańców Suwałk wynosiła 68 231 osób (dane z Raportu o stanie miasta 2023). Natomiast maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta Suwałk określona Uchwałą nr LII/680/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r. poz. 46) wynosi 485.

Wynika z tego, że w Suwałkach na jedno przedmiotowe zezwolenie przypada 140 mieszkańców.

PREZYDENT  
*Grzegorz Rębkowski*



Załącznik do Miejskiego Programu  
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów  
Alkoholowych i Przeciwdziałania  
Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028

## **Standardy**

### **działań opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych skierowanych do dzieci i młodzieży**

- 1. Podmiot prowadzący placówkę wsparcia dziennego winien spełniać wymogi określone w art. 18-28 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz Standardy Ochrony Małoletnich określone w art. 22c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.**
  
- 2. Cele wprowadzenia przedmiotowego standardu:**
  - 1) zwiększenie liczby profesjonalnych działań o charakterze opiekuńczo-wychowawczym i socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży realizujących wybrane elementy Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach w ich najbliższym środowisku,
  - 2) zwiększenie dostępności działań opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych podejmowanych na rzecz dzieci i młodzieży na terenie Miasta Suwałki,
  - 3) stworzenie narzędzia do weryfikacji ofert na działania o charakterze opiekuńczo-wychowawczym i socjoterapeutycznym składanych przez podmioty publiczne i niepubliczne, ubiegające się o finansowanie ze środków budżetowych Miasta Suwałki.
  
- 3. Standard odnosi się do prowadzenia następujących działań:**
  - 1) świetlicy środowiskowej (opiekuńczo-wychowawczej),
  - 2) świetlicy socjoterapeutycznej,
  - 3) zajęć socjoterapeutycznych.
  
- 4. Standard świetlicy środowiskowej (opiekuńczo – wychowawczej):**
  - 1) obszar działania obejmuje środowisko lokalne osiedla lub części miasta,
  - 2) pod opieką jednego wychowawcy, w tym samym czasie, może przebywać nie więcej niż 15-cioro dzieci,
  - 3) rodzaje prowadzonych zajęć:
    - a) edukacyjne, w tym odrabianie lekcji, wyrównywanie braków szkolnych,
    - b) wspierające rozwój psychiczny i fizyczny, w tym rozwijające zainteresowania i zdolności,
    - c) kształtujące umiejętności życiowe i społeczne,
    - d) zagospodarowujące czas wolny, w tym korzystanie z dóbr kultury,
    - e) wycieczki i wyjazdy wakacyjne o charakterze turystyczno-rekreacyjnym,

- f) dożywianie,
- 4) zadania świetlicy środowiskowej:
  - a) stała, systematyczna współpraca z rodziną dziecka,
  - b) rozpoznanie sytuacji dziecka w kontekście jego sytuacji rodzinnej,
  - c) organizacja czasu wolnego, prowadzenie zajęć tematycznych,
  - d) prowadzenie pracy z grupą poprzedzone jej planowaniem w zespole pracowników,
  - e) indywidualne spotkania z dziećmi organizowane poza pracą z grupą,
  - f) prowadzenie dokumentacji pracy z dzieckiem i z grupą,
  - g) współpraca z innymi instytucjami (gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, szkoła, ośrodek pomocy rodzinie, sąd rodzinny, powiatowe centrum pomocy rodzinie itp.),
  - h) pomoc dziecku w radzeniu sobie z życiowymi problemami, kryzysami (rodzinnymi, związanymi z relacjami z rówieśnikami, szkolnymi itp.),
  - i) korzystanie z konsultacji lub superwizji dotyczących pracy placówki,
- 5) zajęcia w świetlicy środowiskowej prowadzą nauczyciele, wychowawcy i instruktorzy posiadający przygotowanie na kierunku: pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauka o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą osoby z wykształceniem średnim i udokumentowanym co najmniej 3-letnim stażem pracy z dziećmi lub rodziną,
- 6) dzieci i młodzież mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych w świetlicy środowiskowej za zgodą rodziców lub opiekunów,
- 7) w świetlicy środowiskowej może zostać zorganizowany hostel zapewniający opiekę w porze nocnej,
- 8) pracownikami świetlicy mogą być osoby które:
  - nie są i nie były ograniczone, zawieszono lub pozbawiono władzy rodzicielskiej,
  - nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwa lub umyślne przestępstwa skarbowe,
  - wypełniają obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika ze stosunku egzekucyjnego,
  - nie figurują w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

#### **5. Standard świetlicy socjoterapeutycznej:**

- 1) obszar działania obejmuje środowisko lokalne - część miasta,
- 2) pod opieką jednego wychowawcy, w tym samym czasie, może przebywać nie więcej niż 15-cioro dzieci,
- 3) rodzaje prowadzonych zajęć:
  - a) edukacyjne, w tym odrabianie lekcji, wyrównywanie braków szkolnych,
  - b) ogólnorozwojowe, w tym rozwijające zainteresowania i uzdolnienia,
  - c) rozwijające umiejętności życiowe i społeczne,
  - d) zagospodarowujące czas wolny, w tym korzystanie z dóbr kultury,

- e) wycieczki i wyjazdy wakacyjne o charakterze turystyczno-rekreacyjnym,
  - f) socjoterapeutyczne, prowadzone w celu eliminowania zaburzeń zachowania,
  - g) specjalistyczne, w szczególności korekcyjne, kompensacyjne, logopedyczne,
  - h) wyjazdowe warsztaty i obozy socjoterapeutyczne,
- 4) zadania świetlicy socjoterapeutycznej:
- a) sporządzanie diagnozy indywidualnej dziecka i jego sytuacji rodzinnej i szkolnej,
  - b) prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych zgodnie z programem przygotowanym dla całej grupy i diagnozą indywidualną dzieci,
  - c) praca ze stałymi grupami dzieci,
  - d) praca z dziećmi w kontakcie indywidualnym,
  - e) przygotowanie i realizacja indywidualnych programów rozwojowo-terapeutycznych dla dzieci. W planach tych warto uwzględniać włączanie dziecka w działania różnorodnych kół zainteresowań, grup rozwojowych, w pozalekcyjne i pozaszkolne zajęcia – zgodnie z predyspozycjami i zainteresowaniami dziecka,
  - f) prowadzenie dokumentacji pracy z dzieckiem zgodnej z charakterem placówki (dokumentacja diagnozy, planów i realizacji indywidualnych i grupowych zajęć z dziećmi wraz z osiągnięciami),
  - g) utrzymywanie kontaktów z rodziną dziecka w celu:
    - diagnozy sytuacji rodzinnej,
    - rozwiązywania problemów rodziny (np. motywowanie osoby uzależnionej lub współuzależnionej do podjęcia terapii),
    - współpracy dotyczącej postępów dziecka w procesie socjoterapii,
  - h) współpraca z instytucjami (gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, szkoła, ośrodek pomocy rodzinie, sąd rodzinny, powiatowe centrum pomocy rodzinie itp.), które mogą pomóc rodzinie w rozwiązaniu jej problemów, a zwłaszcza w zakresie podejmowania interwencji wobec osób uzależnionych i współuzależnionych. Niezwykle istotna jest współpraca z wychowawcami klas, pedagogami szkolnymi i nauczycielami uczącymi dzieci, zwłaszcza tych przedmiotów, które sprawiają dzieciom trudności. Aby zwiększyć efektywność pomocy, konieczna jest wymiana informacji na temat sytuacji szkolnej dziecka, jego obecności w szkole, realizacji z rówieśnikami, postępów w nauce itp.,
  - i) korzystanie z regularnych konsultacji lub superwizji dotyczących pracy placówki,
  - j) monitorowanie/prowadzenie ewaluacji realizowanych programów pracy z dziećmi,
  - k) zajęcia (spotkania) grupowe dla rodziców, warsztaty w zakresie doskonalenia umiejętności wychowawczych,
- 5) dzieci i młodzież mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych w świetlicy socjoterapeutycznej po uzyskaniu zgody rodziców lub opiekunów,
- 6) zajęcia organizuje się po sporządzeniu diagnozy dziecka, w szczególności rozwoju poznawczego, emocjonalnego i społecznego, i jego rodziny, diagnoza ta jest podstawą do przygotowania indywidualnych programów rozwojowo-terapeutycznych dla każdego dziecka oraz planu pracy z jego rodziną,

- 7) zajęcia w świetlicy socjoterapeutycznej prowadzą psycholodzy, pedagodzy i inni specjaliści posiadający przygotowanie do tego rodzaju działalności potwierdzone odpowiednim certyfikatem,
- 8) w świetlicy socjoterapeutycznej powinien być zatrudniony jeden psycholog,
- 9) uczestnicy zajęć w świetlicy socjoterapeutycznej mogą korzystać z dożywiania,
- 10) pracownikami świetlicy mogą być osoby które:
  - nie są i nie były ograniczone, zawieszono lub pozbawiono władzy rodzicielskiej,
  - nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwa lub umyślne przestępstwa skarbowe,
  - wypełniają obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika ze stosunku egzekucyjnego,
  - nie figurują w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
- 11) grupy dzieci powinny być organizowane w określonych przedziałach wiekowych, programy zajęć grupowych (cele, formy zajęć, metody) powinny być dostosowane do potrzeb rozwojowych dzieci oraz ograniczeń wynikających z ich sytuacji rodzinnej.

#### **6. Standard zajęć socjoterapeutycznych:**

- 1) diagnoza indywidualna dziecka i jego sytuacji rodzinnej i szkolnej,
- 2) prowadzenie zajęć zgodnie z programem dla całej grupy i diagnozą indywidualną dzieci,
- 3) utrzymywanie stałych kontaktów z rodziną dziecka,
- 4) przygotowanie i realizacja indywidualnych programów rozwojowo - terapeutycznych dla dzieci,
- 5) prowadzenie dokumentacji,
- 6) współpraca z instytucjami (gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, szkoła, ośrodek pomocy rodzinie, sąd rodzinny, powiatowe centrum pomocy rodzinie itp.),
- 7) korzystanie z konsultacji lub superwizji dotyczących prowadzonych zajęć,
- 8) grupy dzieci powinny być organizowane w określonych przedziałach wiekowych,
- 9) programy zajęć grupowych (cele, formy zajęć, metody) powinny być dostosowane do potrzeb rozwojowych dzieci oraz ograniczeń wynikających z ich sytuacji rodzinnej.

## UZASADNIENIE

Stosownie do uregulowań prawnych zawartych w art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi do zadań własnych gminy należy prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, które prowadzone są w oparciu o podejmowany przez radę gminy gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Zgodnie z uregulowaniami prawnymi zawartymi w art. 10 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii do zadań własnych gminy należy przeciwdziałanie narkomanii, które określone są w gminnym programie uchwalanym przez radę gminy.

Niniejszy Program, zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, został opracowany na okres czteroletni.

Ustanowienie długoterminowego Programu pozwoli kompleksowo regulować zagadnienia dotyczące problemów społecznych w Mieście Suwałki. Wskazuje on planowane, długofalowe, wielostronne i skoordynowane działania z tego zakresu oraz podmioty odpowiedzialne za ich realizację. Istotnym partnerem Miasta w realizacji zadań Programu są organizacje pozarządowe i podmioty z nimi zrównane oraz jednostki oświatowe. Taka współpraca jest kluczowa dla stworzenia spójnej i efektywnej sieci wsparcia.

Ponadto Program obejmuje różne aspekty życia społecznego, w tym zdrowie psychiczne, wsparcie rodzinne oraz działania na rzecz społeczności lokalnych. Takie zintegrowane podejście zwiększa skuteczność działań profilaktycznych.

Podjęcie przez Radę Miejską w Suwałkach uchwały w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na lata 2025-2028 będzie podstawą do realizacji na terenie Miasta Suwałki zadań i priorytetów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.

Niniejszy Program został pozytywnie zaopiniowany przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach w dniu 21 sierpnia 2024 r.

Dnia 13 września 2024 roku odbyły się konsultacje Programu z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Na realizację zadań wieloletniego Programu przeznaczone są środki pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych od podmiotów prowadzących działalność w tym zakresie na terenie Suwałk w poszczególnych latach. W 2025 r. szacuje się wpływy w wysokości 3.600.000 zł, w 2026 r. - 3.700.000 zł, w 2027 r. - 3.800.000 zł, zaś w 2028 r. - 3.900.000 zł.

PREZYDENT  
*Czesław Rębkiewicz*

**Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej  
w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały  
w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów**

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów został poddany konsultacjom społecznym wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki w sprawie dotyczącej przedmiotu konsultacji oraz z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Konsultacje wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki trwały od 12 do 26 września 2024 r. Konsultacje z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego odbyły się 12 września 2024 r. na posiedzeniu Rady.

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem [bip.um.suwalki.pl](http://bip.um.suwalki.pl), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego i organizacje pozarządowe nie zgłosiły propozycji zmian.

PREZYDENT  
Gosława Renata

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów**

Na podstawie art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Załączniku nr 1 do Uchwały Nr LII/573/2014 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 września 2014 r. w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2021 r. poz. 226) wprowadza się następujące zmiany: w § 6 ust. 2 i ust. 10 wyrażenie "Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi" zastępuje się wyrażeniem "Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

K I E R O W N I K  
Biura Współpracy  
z Organizacjami Pozarządowymi  
A. Szyszko  
Agnieszka Szyszko

nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
Suwałki, dnia 09.10.2024 r.  
..... R A D C A P R A W N Y .....  
Łukasz Bięńczyk  
nr wksu BL/L/163

**Uzasadnienie**  
**do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały w sprawie**  
**powołania Suwalskiej Rady Seniorów**

Art. 5 c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000) daje samorządowi uprawnienia do powołania gminnej rady seniorów, jak i określenia zasad jej działania. Decyzję o powołaniu Suwalskiej Rady Seniorów podjęła Rada Miejska w Suwałkach Uchwałą nr LII/573/2014 z dnia 24 września 2014 roku w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów.

Przedłożony projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Suwalskiej Rady Seniorów powodowany jest jedynie względami technicznymi, tj. koniecznością zastąpienia wyrażenia „Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi” wyrażeniem „Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi” w związku ze zmianami w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Suwałkach. Projekt uchwały był konsultowany z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałk.

Zmiana nie powoduje żadnych skutków finansowych.

PREZYDENT  
*Przebieg*



**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu w sprawie zasad, warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania stypendium w ramach programu Suwalski Starter Kariery – stypendia zamawiane**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 12 pkt 10a, art. 92 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) w związku z art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, poz. 212, poz. 1088, poz. 1234, poz. 1672, poz. 1872 i poz. 2005 oraz z 2024 r. poz. 124, poz. 227 i poz. 1089) oraz w nawiązaniu do uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach nr LI/672/2022 z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Przedsiębiorczości Miasta Suwałk do 2030 r., uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin w sprawie zasad, warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania stypendium w ramach programu Suwalski Starter Kariery – stypendia zamawiane, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
Suwałki, dnia 16.10.2024r.

.....RADCA PRAWNY.....

Lukasz Bieńczyk  
Nr wpisu BE 1/163

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia.....2024 r.

## **Regulamin w sprawie zasad, warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania stypendium w ramach programu Suwalski Starter Kariery – stypendia zamawiane**

### **§ 1. Definicje**

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Studentcie** – rozumie się przez to osobę wpisaną na listę studentów i pobierającą naukę na studiach licencjackich/inżynierskich/magisterskich w systemie dziennym (z wyłączeniem studiów doktoranckich) na uczelni publicznej lub niepublicznej, znajdującej się poza miastem Suwałki;
- 2) **Programie** – rozumie się przez to program stypendiów ufundowanych i wypłacanych przez Fundatorów w ramach programu Suwalski Starter Kariery – stypendia zamawiane;
- 3) **Fundatorach** – rozumie się przez to podmioty, które przyznały oraz wypłacają Studentowi stypendium w danym roku akademickim, tj. Miasto Suwałki i Przedsiębiorca działający na terenie miasta Suwałk;
- 4) **Stypendyście** – rozumie się przez to Studenta, który podpisał umowę stypendialną w ramach programu Suwalski Starter Kariery – stypendia zamawiane;
- 5) **Stypendium** – rozumie się przez to świadczenie finansowe fundowane przez Fundatorów i wypłacane Studentowi;
- 6) **Przedsiębiorcy** – rozumie się przez to pracodawcę, działającego na terenie miasta Suwałk, który podpisze umowę stypendialną i zatrudni Stypendystę na okres 33 miesiące, po zakończeniu przez niego studiów.

### **§ 2. Postanowienia ogólne**

1. Organizatorami Programu są:

Miasto Suwałki oraz suwalscy przedsiębiorcy.

2. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów fundowanych przez Miasto Suwałki oraz pracodawców dla studentów, w ramach programu Suwalski Starter Kariery – stypendia zamawiane.

3. Przedsiębiorca wskazuje kierunek studiów, dla którego ufunduje stypendium.

### **§ 3. Kryteria przyznawania stypendiów**

1. O stypendium mogą się ubiegać studenci studiów licencjackich/inżynierskich/magisterskich, którzy w systemie dziennym:

- 1) ukończyli co najmniej pierwszy rok studiów licencjackich/inżynierskich/jednolitych magisterskich oraz nadal są studentami wskazanego we wniosku kierunku studiów lub otrzymali dyplom ukończenia studiów licencjackich/inżynierskich i kontynuują naukę na studiach II stopnia;
- 2) uzyskali średnią ocen za ostatnie dwa semestry nie niższą niż 3,5;
- 3) zobowiązują się po ukończonych studiach pracować na rzecz Przedsiębiorcy przez okres 33 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz w tym okresie mieszkać w mieście Suwałki, zadeklarować w swoim zeznaniu podatkowym, że ich miejscem zamieszkania jest miasto Suwałki i rozliczać się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Mieście Suwałki;

4) zaakceptowali zasady przyznawania stypendiów określone w niniejszym Regulaminie.

2. Spełnienie warunków z ust. 1 musi zostać potwierdzone stosownymi dokumentami załączonymi do wniosku o przyznanie stypendium, tj.:

- 1) spełnienie warunku z ust. 1 pkt 1 musi zostać potwierdzone zaświadczeniem z uczelni potwierdzającym posiadanie statusu studenta. Zaświadczenie powinno zawierać m.in. nazwę uczelni, kierunku, aktualny rok i semestr studiów oraz dane studenta;
- 2) spełnienie warunku z ust. 1 pkt 2 musi zostać potwierdzone zaświadczeniem z uczelni o uzyskaniu średniej z ocen za ostatnie dwa semestry nie niższej niż 3,5 lub wydrukiem z systemu elektronicznego, o ile wprost wskazuje średnią (wysokość średniej powinna być wyliczona poprzez dodanie średnich z dwóch ostatnich semestrów i podzielenie tej sumy przez liczbę semestrów, tj. 2);
- 3) spełnienie warunków z ust. 1 pkt 3 i 4 musi zostać potwierdzone odpowiednimi oświadczeniami Studenta.

#### **§ 4. Nabór wniosków**

1. Nabór wniosków o przyznanie stypendium jest przeprowadzany w trybie ciągłym i trwa przez cały okres obowiązywania niniejszego Programu, tj. do końca 2030 roku lub do wyczerpania ofert pracy u lokalnych Przedsiębiorców.

2. Wniosek o przyznanie stypendium należy złożyć na adres Urzędu Miejskiego w Suwałkach, tj. ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki. Ramowy wzór wniosku o przyznanie stypendium określa Załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium do 31 października danego roku i zawarcia umowy stypendialnej, stypendium zostanie wypłacone z wyrównaniem od 1 października danego roku.

4. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium po 31 października danego roku i zawarcia umowy stypendialnej, stypendium będzie wypłacane począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym została podpisana umowa stypendialna.

5. W roku 2024 termin składania wniosków o przyznanie stypendium zostaje przesunięty o miesiąc. W przypadku złożenia wniosku do 30 listopada 2024 r. i zawarcia umowy stypendialnej, stypendium zostanie wypłacone z wyrównaniem od 1 listopada 2024 roku. W przypadku złożenia wniosku po 30 listopada 2024 roku, stypendium będzie wypłacane począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym została podpisana umowa stypendialna.

#### **§ 5. Wylonięcie stypendystów**

1. Prezydent Miasta Suwałk powołuje Komisję do weryfikacji złożonych wniosków i załączników do wniosków pod względem formalnym.

2. Komisja składa się z:

- 1) dwóch pracowników Urzędu Miejskiego w Suwałkach;
- 2) jednego przedstawiciela lokalnych Przedsiębiorców.

3. Komisja przedkłada Prezydentowi Miasta Suwałk protokół z posiedzenia Komisji z informacją o wynikach weryfikacji wniosków pod względem formalnym.

4. Komisja informuje Studenta drogą elektroniczną o pozytywnej lub negatywnej weryfikacji wniosku pod względem formalnym.

5. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku, Komisja koordynuje spotkanie Studenta z Przedsiębiorcą w celu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej;

6. Przedsiębiorca podejmie decyzję o wyborze stypendysty po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych z rekomendowanymi studentami.

#### **§ 6. Stypendia**

1. Stypendium przyznawane jest na okres maksymalnie 4 ostatnich semestrów studiów, z wyłączeniem miesięcy: lipiec - wrzesień.

2. Wysokość stypendium wynosi 2000,00 zł brutto miesięcznie: 1000,00 zł brutto od Miasta Suwałki i 1000,00 zł brutto od Przedsiębiorcy.

3. Stypendium będzie wypłacane na podstawie umowy zawartej pomiędzy Fundatorami a Studentem.

4. Stypendium będzie wypłacane jeden raz w miesiącu w trakcie trwania okresu stypendialnego, dwoma przelewami na rachunek bankowy stypendysty – od Miasta Suwałki i Przedsiębiorcy.

5. Stypendia podlegają opodatkowaniu na zasadach ogólnych.

6. Zabezpieczenie kwot pobranych od Fundatorów w ramach stypendium stanowi weksel własny in blanco poręczony przez osobę trzecią, wraz z deklaracją wekslową, wystawiony na okres pobierania stypendium i zatrudnienia w firmie Przedsiębiorcy. Weksel wraz z deklaracją wekslową będzie przechowywany w dokumentacji Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

### **§ 7. Zobowiązania Stypendysty**

1. W trakcie otrzymywania stypendium Stypendysta zobowiązany jest wobec Fundatorów do:

- 1) przedkładania Fundatorom po zakończonym semestrze zaświadczenia z uczelni lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Stypendystę, potwierdzającego zaliczenie ostatniego semestru i posiadanie statusu studenta, w terminie do 21 dni od rozpoczęcia kolejnego semestru;
- 2) niezwłocznego informowania Fundatorów w formie pisemnej o: przerwaniu studiów, utraceniu statusu studenta, zmianie kierunku, zmianie uczelni, zmianie formuły studiów na zaoczny/wieczorowy, skorzystaniu z urlopu dziekańskiego, przedłużeniu zaliczenia egzaminów w ramach poszczególnych sesji i innych okolicznościach mających wpływ na realizację umowy;
- 3) przedłożenia Fundatorom kopii dyplomu ukończenia studiów niezwłocznie po jego otrzymaniu.

2. Ponadto Stypendysta zobowiązany jest do:

- 1) pracy na rzecz Przedsiębiorcy przez okres 33 miesięcy, na podstawie umowy o pracę, zawartej w terminie do 3 miesięcy od otrzymania tytułu licencjata/inżyniera/magistra;
- 2) zamieszkiwania w mieście Suwałki przez okres 33 miesięcy od momentu podpisania umowy o pracę z Przedsiębiorcą i rozliczania się w tym okresie z podatku dochodowego od osób fizycznych w Mieście Suwałki.
- 3) po zakończeniu ww. okresu zatrudnienia u Przedsiębiorcy, przedstawienia Miastu Suwałki stosownego zaświadczenia od Przedsiębiorcy, dokumentującego 33-miesięczny okres zatrudnienia wynikający z umowy stypendialnej, wraz z wnioskiem o zniszczenie/zwrot weksla własnego in blanco poręczonego przez osobę trzecią, wraz z deklaracją wekslową, wystawionego na okres pobierania stypendium i zatrudnienia w firmie Przedsiębiorcy.

### **§ 8. Utrata prawa do stypendium**

1. W przypadku niewywiązania się Stypendysty z któregokolwiek z zobowiązań opisanych w §7 wypłata stypendium zostaje zawieszona od momentu powzięcia informacji o wystąpieniu naruszenia do czasu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.

2. W przypadku pozytywnego wyjaśnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1, wypłata stypendium zostaje wznowiona, z możliwością wyrównania.

3. W przypadku rozwiązania umowy stypendialnej, Fundatorzy zastrzegają sobie prawo do wyboru kolejnej osoby, która ubiegała się o udział w Programie i spełnia określone kryteria.

### **§ 9. Zobowiązania Fundatorów**

1. Fundatorzy zobowiązują się wobec Stypendysty do wypłacania stypendium przez okres maksymalnie 4 ostatnich semestrów studiów.

2. Przedsiębiorca zobowiązuje się zatrudnić Stypendystę na podstawie umowy o pracę na okres 33 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy, przy czym umowa o pracę zostanie podpisana przed upływem 3 miesięcy od momentu uzyskania tytułu licencjata/inżyniera/magistra przez Studenta;

3. Wysokość wynagrodzenia za pracę oraz szczegółowe warunki zatrudnienia zostaną określone w Umowie o pracę, jednak wysokość wynagrodzenia nie będzie niższa od obowiązującego, w momencie podpisywania umowy o pracę, minimalnego wynagrodzenia za pracę powiększonego o 40 %.

4. Przedsiębiorca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Miasta Suwałki o niezawarciu lub rozwiązaniu umowy o pracę ze Stypendystą.

5. W przypadku niezawarcia lub rozwiązania umowy o pracę przed upływem

33 miesięcy, z przyczyn leżących po stronie Przedsiębiorcy, Przedsiębiorca jest zobowiązany zwrócić Miastu Suwałki kwotę stypendium wypłaconego Stypendyście przez Miasto Suwałki, w wysokości proporcjonalnej do nieprzepracowanego okresu pracy w firmie wskazanej w umowie o pracę, zgodnie ze wzorem:  $X/Y * L = Z$

X = łączna kwota stypendium otrzymana od Miasta

Y = liczba dni kalendarzowych w 33-miesięcznym okresie pracy wynikającym z umowy o pracę

L = liczba dni kalendarzowych wynikających z umowy o pracę, których Stypendysta nie przepracował

Z = kwota do zwrotu

#### **§ 10. Zwrot otrzymanego stypendium**

1. Student będzie zobowiązany do zwrotu całej kwoty otrzymanego stypendium bez odrębnego wezwania ze strony Fundatorów w przypadku, gdy:

- 1) odstąpi od umowy po złożeniu Fundatorom pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy stypendialnej;
- 2) straci prawo do otrzymywania stypendium z uwagi na utratę statusu studenta na wskazanym w umowie kierunku studiów;
- 3) nie przedłoży Fundatorom po zakończonym semestrze zaświadczenia z uczelni potwierdzającego zaliczenie ostatniego semestru i posiadanie statusu studenta na kierunku wskazanym we wniosku o przyznanie stypendium, w terminie do 21 dni od rozpoczęcia kolejnego semestru;
- 4) przebywa na urlopie dziekańskim;
- 5) nie dojdzie do zawarcia umowy o pracę z Przedsiębiorcą w terminie określonym w § 7 ust. 2 pkt 1, z przyczyn leżących po stronie Stypendysty;
- 6) umowa o pracę zostanie rozwiązana przed upływem 12 miesięcy, z przyczyn leżących po stronie Stypendysty.

2. Student będzie zobowiązany do zwrotu części kwoty otrzymanego stypendium, gdy umowa o pracę zostanie rozwiązana przed upływem okresu określonego w § 7 ust. 2 pkt 1, ale po upływie 12 miesięcy:

- 1) bez wypowiedzenia;
- 2) za wypowiedzeniem dokonany przez Stypendystę.

3. Zwrot części kwoty otrzymanego stypendium, o którym mowa w ust. 2, nastąpi według następujących zasad:

- 1) jeżeli upłynęło 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy o pracę – stypendysta ma obowiązek zwrotu 50% kwoty otrzymanego stypendium;
- 2) jeżeli upłynęło 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy o pracę – stypendysta ma obowiązek zwrotu 40% kwoty otrzymanego stypendium;
- 3) jeżeli upłynęły 24 miesiące od dnia zawarcia umowy o pracę – stypendysta ma obowiązek zwrotu 30% kwoty otrzymanego stypendium.

4. Zwrot otrzymanego stypendium nastąpi w terminie 3 miesięcy od zaistnienia którejkolwiek przesłanki wskazanej w ust. 1-3, odpowiednio na rachunki bankowe Miasta Suwałk oraz Przedsiębiorcy, w wysokości zgodnej z otrzymaną kwotą stypendium od Miasta Suwałk i Przedsiębiorcy oraz z uwzględnieniem zasad opisanych w ust. 1-3.

5. W przypadku gdy umowa o pracę zostanie rozwiązana za porozumieniem stron, w którymkolwiek momencie jej trwania, Stypendysta oraz Przedsiębiorca zwracają Miastu Suwałki całość lub część kwoty, wypłaconego przez Miasto Suwałki stypendium, wyliczonej zgodnie ze wzorem określonym w § 9 ust. 5, przy czym otrzymaną ze wzoru kwotę do zwrotu (Z) Stypendysta i Przedsiębiorca zwracają Miastu w dwóch równych częściach. Zwrot nastąpi w terminie 3 miesięcy od dnia rozwiązania umowy, na rachunek bankowy Miasta Suwałk.

6. W przypadkach szczególnych, np. losowych, Fundatorzy mogą zwolnić Stypendystę z obowiązku zwrotu otrzymanego stypendium.

#### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Fundatorzy zastrzegają sobie możliwość zmian w niniejszym Regulaminie.
2. Fundatorzy zastrzegają sobie prawo do ostatecznej interpretacji niniejszego Regulaminu.

**Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami!**

**WNIOSEK  
o przyznanie stypendium zamawianego  
w ramach Programu Suwalski Starter Kariery  
RAMOWY WZÓR**

1. Imię i nazwisko:

.....

2. Adres zamieszkania:

.....

3. Adres do korespondencji:

.....

4. Adres email\*:

.....

5. Numer telefonu\*:

.....

6. Nazwa i adres uczelni:

.....

7. Nazwa kierunku studiów:

.....

8. Zaliczony rok studiów:

.....

9. Data rozpoczęcia studiów (miesiąc i rok na danym poziomie studiów):

.....

10. Planowany termin ukończenia studiów (miesiąc i rok zgodnie z regulaminem studiów):

.....

11. Średnia ocen za dwa semestry: .....

12. Nazwa Przedsiębiorcy, z którym Student chciałby zawrzeć umowę stypendialną

.....

.....  
(data i podpis studenta )

\*Dane nieobowiązkowe – numer telefonu i adres e-mail podajesz dobrowolnie, musisz przy tym wyrazić zgodę na jego przetwarzanie. Dane te ułatwią nam kontakt, gdy będziemy rozpatrywali wniosek i załatwiali sprawę.

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych:  
numeru telefonu, adresu e-mail**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Suwałkach moich danych osobowych: numeru telefonu, adresu e-mail, w celu przekazania mi istotnych informacji związanych z realizacją programu *Suwałski Starter Kariery – stypendia zamawiane*. Zgody udzielam na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Jestem świadoma/y, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, w formie jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i czytelny podpis studenta)

**Do wniosku należy dołączyć:**

- 1) Zaświadczenia określone w §3 ust. 2 pkt 1-2 Regulaminu w sprawie zasad, warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania stypendium w ramach programu Suwałski Starter Kariery – stypendia zamawiane.
- 2) Oświadczenie – zobowiązanie do pracy na rzecz Przedsiębiorcy przez okres 33 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz mieszkania w tym okresie w mieście Suwałki, zadeklarowania w swoim zeznaniu, że miejscem zamieszkania jest miasto Suwałki i rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Mieście Suwałki.
- 3) Oświadczenie – zaakceptowanie zasad przyznawania stypendiów określonych w *Regulaminie w sprawie zasad, warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania stypendium w ramach programu Suwałski Starter Kariery – stypendia zamawiane*.

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych**

1. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel.: (87) 562-80-00, adres e-mail: org@um.suwalki.pl, adres elektronicznej skrzynki podawczej (ESP) na ePUAP: /UMSuwalki/esp.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez adres e-mail [iod@um.suwalki.pl](mailto:iod@um.suwalki.pl), pisemnie pod adresem ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji programu *Suwałski Starter Kariery – stypendia zamawiane*. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 12 pkt 10a, art. 92 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) w związku z art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) oraz w nawiązaniu do uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach nr LI/672/2022 z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Przedsiębiorczości Miasta Suwałk do 2030 r. Dane w postaci numeru telefonu i adresu email będą przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w celu przekazania istotnych informacji związanych z realizacją programu *Suwałski Starter Kariery – stypendia zamawiane*.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania ich kopii (art. 15 RODO), żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych (art. 16 RODO), żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO), żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się z naruszeniem obowiązujących przepisów.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych: adresu email, numeru telefonu w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Podanie danych osobowych w postaci numeru telefonu i adresu email jest dobrowolne i nie jesteście Państwo zobowiązani do ich podania. Niepodanie danych osobowych w postaci adresu email i numeru telefonu spowoduje, że nie będzie możliwe przekazanie Państwu informacji w szybkim czasie. Podanie pozostałych danych osobowych jest obowiązkowe i jesteście Państwo zobowiązani do ich podania. Niepodanie danych osobowych w wymaganym zakresie spowoduje pozostawienie Państwa wniosku bez rozpoznania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.



### Uzasadnienie

W dniu 30 listopada 2022 r. Rady Miejskiej w Suwałkach podjęła uchwałę nr LI/672/2022 w sprawie przyjęcia Programu Rozwoju Przedsiębiorczości Miasta Suwałk do 2030 r. W ramach ww. Programu, w pakiecie „Młode przedsiębiorcze Suwałki” określone zostało działanie: Suwalski Starter Kariery – stypendia zamawiane.

Zgodnie z założeniami ww. działania o stypendium będą mogły ubiegać się osoby studiujące na kierunkach zgodnych ze zgłaszanym przez suwalskich przedsiębiorców zapotrzebowaniem i jednocześnie studenci zdecydowani na powrót do Suwałk (faktyczne miejsce zamieszkania i rozliczania podatków).

Wysokość stypendium w ramach Suwalskiego Startera Kariery wynosi 2000 zł brutto miesięcznie: 1000,00 zł brutto finansowane z budżetu Miasta Suwałki i 1000,00 zł brutto finansowane przez danego Przedsiębiorcę. Stypendium będzie wypłacane na podstawie umowy trójstronnej zawartej między Stypendystą, Miastem Suwałki i Przedsiębiorcą. Okres pobierania stypendium wyniesie maksymalnie 4 semestry z wyłączeniem okresu wakacyjnego, tj. lipiec - wrzesień. Stypendysta zostanie zobowiązany do zamieszkania w mieście Suwałki i pracy na rzecz Przedsiębiorcy przez okres 33 miesięcy. Ostateczną decyzję o podpisaniu umowy podejmie Przedsiębiorca.

Szczegółowe zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Skutki finansowe związane z podjęciem niniejszej uchwały będą zależały od liczby Studentów, z którymi zostanie zawarta umowa stypendialna.

PREZYDENT  
Rady Miejskiej w Suwałkach

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie aktualizacji „Listy projektów zintegrowanych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk”**

Na podstawie art. 10g ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt. 6a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 9 pkt 6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324, 862), art. 34 ust. 15 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. z 2022 poz. 1079), oraz § 9 ust. 5 Porozumienia międzygminnego zawartego w dniu 02.08.2022r. w sprawie powołania Związku ZIT i zasad współpracy jednostek samorządu terytorialnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk, służących realizacji zadań w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z dnia 08.08.2022r. poz.3452), Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zaktualizowaną „Listę projektów zintegrowanych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk”, realizujących cele „Strategii rozwoju ponadlokalnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk 2030”, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej nr II/20/2024 z dnia 29 maja 2024 r. w sprawie aktualizacji „Listy projektów zintegrowanych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Prezydent Miasta Suwałk

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 16/10/2024r.

**RADCA PRAWNY**

*Maria Langner*

wz. NAZWA ORGANU WYKONAWCZEGO  
Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych

*Jacek Szulc*

**GŁÓWNY SPECJALISTA**

*Beata Barbara Maksimowicz*

## UZASADNIENIE

Aktualizacja "Listy projektów zintegrowanych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk" w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych jest zgodna z celami strategicznymi, które wynikają ze „Strategii rozwoju ponadlokalnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk 2030”.

Zmiany projektów wynikają z konieczności dopasowania założeń projektów do aktualnych potrzeb miasta i gminy Suwałki oraz możliwości pozyskiwania środków z innych źródeł zewnętrznych poza programem Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.

Aktualizacja listy projektów została opracowana z wykorzystaniem podejścia zintegrowanego z uwzględnieniem opinii zespołu doradczego partnerów społeczno-gospodarczych. Przedstawia zaktualizowane wskaźniki rezultatu i produktu powiązane z realizacją programów w kontekście programu Fundusze Europejskiego dla Podlaskiego 2021-2027.

W świetle powyższego, podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia zaktualizowanej "Listy projektów zintegrowanych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Suwałk" jest uzasadnione.

PREZYDENT  
Miejski Obszar Funkcjonalny Suwałki

ZASTĘPCA PREZYDENTA  
Krysa

83

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie przyjęcia "Planu adaptacji do zmian klimatu Gminy Miasta Suwałki do roku 2030"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465), uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się "Plan adaptacji do zmian klimatu Gminy Miasta Suwałki do roku 2030" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Plan adaptacji do zmian klimatu Gminy Miasta Suwałki do roku 2030 (MPA) jest dokumentem sporządzonym w odpowiedzi na zmiany klimatu i potrzebę adaptacji do skutków tych zmian. Celem MPA jest podniesienie jakości życia i bezpieczeństwa mieszkańców oraz efektywnego funkcjonowania miasta w warunkach zmian klimatu. Cel ten będzie realizowany poprzez działania służące ograniczeniu skutków zagrożeń klimatycznych dla zdrowia i warunków życia mieszkańców miasta oraz jego użytkowników, wykorzystaniu funkcji zieleni miejskiej w łagodzeniu skutków zmian klimatu, zapewnieniu sprawnego funkcjonowania infrastruktury w warunkach zmian klimatu, poprawie funkcjonowania obiektów użyteczności publicznej i budynków komunalnych w warunkach zmieniającego się klimatu, włączaniu adaptacji do zmian klimatu w politykę rozwoju miasta oraz podnoszenie świadomości mieszkańców w zakresie adaptacji.

MPA jest dokumentem strategicznym i stanowi podstawę do podejmowania decyzji, które uwzględniać będą zagrożenia wynikające ze zmian klimatu. MPA wskazuje działania adaptacyjne prowadzące do ograniczania negatywnych konsekwencji zmian klimatu w mieście. Ma także pomóc Miastu pozyskiwać środki finansowe na działania adaptacyjne ze źródeł zewnętrznych – budżetu Unii Europejskiej oraz funduszy krajowych i regionalnych. Na potrzeby dokumentu opracowano analizę zjawisk klimatycznych, ocenę wrażliwości miasta na zmiany klimatu, analizę ryzyka, analizę ekonomiczną oraz analizę kosztów i korzyści.

W części programowej Planu zawarto cel nadrzędny, cele szczegółowe oraz działania adaptacyjne, których realizacja przyczyni się do zwiększenia odporności Miasta na skutki zjawisk meteorologicznych i ich pochodnych, a także do podniesienia bezpieczeństwa, zwiększenia komfortu i poprawy jakości życia.

Celem głównym Planu jest podnoszenie jakości życia i bezpieczeństwa mieszkańców oraz efektywnego funkcjonowania miasta w warunkach zmian klimatu. Cel ten będzie realizowany poprzez cele szczegółowe:

- ograniczenie skutków zagrożeń klimatycznych dla zdrowia i warunków życia mieszkańców miasta oraz jego użytkowników
- wykorzystanie funkcji zieleni miejskiej w łagodzeniu skutków zmian klimatu
- zapewnienie sprawnego funkcjonowania infrastruktury w warunkach zmian klimatu
- poprawa funkcjonowania obiektów użyteczności publicznej i budynków komunalnych w warunkach zmieniającego się klimatu
- włączanie adaptacji do zmian klimatu w politykę rozwoju miasta oraz podnoszenie świadomości mieszkańców w zakresie adaptacji

Każdy z tych celów posiada określone działania adaptacyjne.

Na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jedn. Dz. U. 2023 poz. 1094 ze zm.) poinformowano społeczeństwo (podano do publicznej wiadomości) o przystąpieniu Gminy Miasta Suwałki do konsultacji społecznych projektu pn. „Plan adaptacji do zmian klimatu Gminy Miasta Suwałki do roku 2030”. Mieszkańcy miasta mieli możliwość zapoznania się z treścią projektu „Planu adaptacji do zmian klimatu Gminy Miasta Suwałki do roku 2030” wraz z prognozą oddziaływania projektu Planu na środowisko oraz złożenia uwag i wniosków. W określonym terminie nie wpłynęły uwagi od mieszkańców Suwałk do treści dokumentu.

Plan adaptacji podlegał również strategicznej ocenie oddziaływania na środowiska.

Podlaski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Białymstoku oraz Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Białymstoku, organy właściwe do wydawania opinii

w ramach procedury pozytywnie zaopiniowali projekt „Planu adaptacji do zmian klimatu Gminy Miasta Suwałki do roku 2030” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Uchwała w sprawie przyjęcia *Planu adaptacji do zmian klimatu Gminy Miasta Suwałki do roku 2030* będzie miała wpływ na budżet Miasta.

Szacunkowe koszty działań do roku 2030, w wysokości łącznej około 210 mln. Zł przedstawiono w tabeli nr 6. (MPA)

Do kalkulacji kosztów wykorzystano dane pozyskane na podstawie rozeznania rynku, konsultacji eksperckich, dane Głównego Urzędu Statystycznego oraz Wytoczne dotyczące stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych publikowane przez Ministerstwo Finansów (maj 2024).

PREZYDENT  
*Grzegorz Benkiewicz*

UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 34 ust. 6, 6a i 6b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1145) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Przyznaje się pierwszeństwo nabycia nieruchomości opisanych w § 2 dotychczasowym dzierżawcom tych nieruchomości.

§ 2. Przedmiotem sprzedaży są nieruchomości zabudowane garażami, położone w Suwałkach przy ulicy Emilii Plater, nr. działek: 11877, 11879, 11881.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NACZELNIK  
Urząd Miasta Suwałki  
i Gospodarki Nieruchomościami  
mgr inż. *Andrzej Wysocki*

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
RADA PRAWNY  
Suwałki, dn. ~~2024.01.14~~ 2024.  
Nr wojsu Bz/1394

87

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 34 ust. 6, 6a i 6b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, przyznanie pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości jej dotychczasowym dzierżawcom należy do właściwości rady gminy. Projekt uchwały dotyczy przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanych garażami, zlokalizowanych w Suwałkach przy ulicy Emilii Plater, nr. działek 11877, 11879, 11881.

Właścicielami nakładów w postaci garaży są dzierżawcy.

PREZYDENT  
Czekając Renkiewicz

Suwałki, dnia 17. października 2024 r.



**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie zamiany nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) i art. 15 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1145) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

**§ 1.** Wyraża się Prezydentowi Miasta Suwałk zgodę na zbycie w drodze zamiany nieruchomości **lokalu mieszkalnego nr 9** o powierzchni użytkowej 46,77 m<sup>2</sup> wraz z pomieszczeniem przynależnym (piwnicą), usytuowanego na trzeciej kondygnacji (drugim piętrze) w budynku wielorodzinnym nr 9 przy ulicy Generała Józefa Dwernickiego w Suwałkach, posadowionym na działce nr 10169/2 o powierzchni 0,0588 ha (KW SU1S/00032457/4), stanowiącego własność Gminy Miasta Suwałki na **lokal mieszkalny nr 8** o powierzchni użytkowej 33,42 m<sup>2</sup> wraz z pomieszczeniem przynależnym (piwnicą) usytuowany na trzeciej kondygnacji (drugim piętrze) w budynku wielorodzinnym nr 9 przy ulicy Generała Józefa Dwernickiego w Suwałkach, posadowionym na działce nr 10169/2 o powierzchni 0,0588 ha, stanowiący własność osób fizycznych, dla którego prowadzona jest KW SU1S/00036089/1.

**§ 2.** Zamiana lokali mieszkalnych następuje z równoczesną zamianą udziałów we współwłasności gruntu oraz części budynku i urządzeń, które nie służą wyłącznie do użytku właścicieli lokali.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**NACZELNIK**

Wydział Gospodarki  
i Gospodarki Nieruchomościami  
*mgr inż. Adam Wysoki*

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-technicznych  
**RADA MIEJSKA**  
*Paweł Maciejowski*  
Suwałki, dn. 10.03.2024 r.

**UZASADNIENIE**

W budynku przy ul. Dwernickiego 9 w Suwałkach znajduje się lokal mieszkalny nr 8 o powierzchni użytkowej 33,42 m<sup>2</sup> stanowiący własność osób fizycznych, które wystąpiły z wnioskiem o zamianę ww. lokalu na lokal mieszkalny nr 9 o powierzchni użytkowej 46,77 m<sup>2</sup> stanowiący własność Gminy Miasta Suwałki.

Zamiana lokali mieszkalnych ułatwiłaby całej rodzinie codzienną egzystencję i funkcjonowanie oraz podniosłaby komfort mieszkania mając na uwadze, że w mieszkaniu nr 8 zamieszkuje osoba, która uległa wypadkowi i posiada znaczny stopień niepełnosprawności.

Zamiana nieruchomości przeprowadzona zostanie zgodnie z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami.

PREZYDENT  
Gminy Miasta Suwałki

Suwałki, dnia 17 października 2024 r.

ZASTĘPCA PREZYDENTA  
Grzegorz Krysa

NACZELNIK  
Wydziału Zarządzania  
i Gospodarki Nieruchomościami  
mgr inż. Kacper Wysocki

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz  
ustalenia stawki tej opłaty**

Na podstawie art. 6k ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z którą opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszona będzie od gospodarstwa domowego.

**§ 2. 1.** Ustala się miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od gospodarstwa domowego w wysokości 57,00 zł.

2. Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynoszącą dwukrotność stawki określonej w ust. 1, tj. w wysokości 114,00 zł.

**§ 3. 1.** Zwalnia się częściowo - w wysokości 50%, z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi gospodarstwa domowe, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w wysokości 9,00 zł miesięcznie od gospodarstwa domowego, właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

**§ 4. 1.** W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne stawka opłaty za pojemnik o określonej pojemności wynosi:

- 1) pojemnik 60 l – 6,00 zł;
- 2) pojemnik 80 l – 7,00 zł;
- 3) pojemnik 110 l – 9,50 zł;
- 4) pojemnik 120 l – 10,50 zł;
- 5) pojemnik 240 l – 19,50 zł;
- 6) pojemnik 360 l – 29,00 zł;
- 7) pojemnik 550 l – 45,00 zł;
- 8) pojemnik 660 l – 53,00 zł;
- 9) pojemnik 770 l – 62,00 zł;
- 10) pojemnik 1000 l – 81,00 zł;
- 11) pojemnik 1100 l – 95,00 zł;
- 12) pojemnik 2500 l – 200,00zł;
- 13) pojemnik 5000 l – 405,00 zł;
- 14) pojemnik 7000 l – 570,00 zł.

2. W przypadku nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawka opłaty podwyższonej za pojemnik wynosi dwukrotność stawek określonych w ust. 1, tj.:

- 1) pojemnik 60 l – 12,00 zł;
- 2) pojemnik 80 l – 14,00 zł;
- 3) pojemnik 110 l – 19,00 zł;
- 4) pojemnik 120 l – 21,00 zł;
- 5) pojemnik 240 l – 39,00 zł;
- 6) pojemnik 360 l – 58,00 zł;
- 7) pojemnik 550 l – 90,00 zł;
- 8) pojemnik 660 l – 106,00 zł;
- 9) pojemnik 770 l – 124,00 zł;
- 10) pojemnik 1000 l – 162,00 zł;
- 11) pojemnik 1100 l – 190,00 zł;
- 12) pojemnik 2500 l – 400,00 zł;
- 13) pojemnik 5000 l – 810,00 zł;
- 14) pojemnik 7000 l – 1140,00 zł.

3. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne stawka opłaty za worek o określonej pojemności wynosi:

- 1) worek 60 l – 6,00 zł;
- 2) worek 80 l – 7,00 zł;
- 3) worek 110 l – 9,50 zł;
- 4) worek 120 l – 10,50 zł.

4. W przypadku nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawki opłaty podwyższonej za worek wynoszą dwukrotność stawki określonej w ust. 3, tj.:

- 1) worek 60 l – 12,00 zł;
- 2) worek 80 l – 14,00 zł;
- 3) worek 110 l – 19,00 zł;
- 4) worek 120 l – 21,00 zł.

**§ 5. 1.** W przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 215,00 zł za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

2. Jeżeli właściciel nieruchomości, o których mowa w ust. 1, nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, podwyższona ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 430,00 zł.

**§ 6.** Traci moc uchwała nr XXXVIII/502/2021 Rady Miejskiej w Suwałkach, z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
RADO BERA  
17 PAZ 2024  
Panek M. Suwałki  
Suwałki, dn. .... Nr. wpisu Br. 1394.....

## Uzasadnienie

Uchwałą nr XXXVIII/502/2021 z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty Rada Miejska w Suwałkach dokonała wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości:

- a) na których zamieszkują mieszkańcy i aktualnie opłata wnoszona jest od gospodarstwa domowego,
- b) na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - stawka opłaty wnoszona za pojemnik/worek o określonej pojemności.

Uchwałą nr XXVI/341/2020 z dnia 13 listopada 2020 r. Rada Miejska w Suwałkach, postanowiła również o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Suwałk, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

System gospodarowania odpadami komunalnymi w Suwałkach, w 2024 r. obejmuje:

- a) odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców Suwałk z nieruchomości zamieszkałych,
- b) odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców Suwałk z nieruchomości niezamieszkałych,
- c) zagospodarowanie odpadów komunalnych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Odpadami w Suwałkach Spółka z o.o. (na podstawie umowy powierzenia realizacji zadania własnego Miasta Suwałki), które następuje poprzez:

- instalację komunalną, do której przyjmowane są wszystkie odpady komunalne, odbierane z terenu miasta Suwałk przez podmiot wybrany w trybie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;

- Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), do którego przyjmowane są odpady komunalne bezpośrednio od mieszkańców Suwałk, gromadzone w sposób selektywny.

Funkcjonowanie systemu generuje koszty związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów, które powinny zostać pokryte dochodem z opłat wnoszonych przez mieszkańców z nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości niezamieszkałych objętych systemem gospodarowania odpadami.

Wysokość tego dochodu uzależniona jest od:

- a) wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wnoszonej przez mieszkańców,
- b) wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wnoszonej przez przedsiębiorców,
- c) liczby podmiotów objętych systemem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych oraz związaną z tym liczbą deklarowanych odbiorów odpadów komunalnych.

Tab. 1. Koszty systemu gospodarowania odpadami w Suwałkach (odbiór, zagospodarowanie i pozostałe) w latach 2017-2024 r. oraz prognoza na 2025 r.

Rok	Koszt systemu	Dochód systemu
2017	7 600 782	7 552 614
2018	8 260 286	7 862 308
2019	8 663 529	9 069 675
2020	11 346 347	11 155 484
2021	12 836 147	12 767 614
2022	15 894 975	16 294 605
2023	15 946 590	16 572 859
2024 (plan)	16 873 000	17 926 400
2025 (prognoza)*	22 562 460	22 515 000

\*przy założeniu wzrostu opłat

Bezpośrednią przyczyną wzrostu kosztów w latach 2023-2024 są:

- a) wzrost ponad 27% kosztu zagospodarowania 1 tony odpadów komunalnych zmieszanych,
- b) rosące koszty związane z odbiorem odpadów komunalnych od mieszkańców,
- c) rosące koszty związane z zagospodarowaniem odpadów komunalnych w tym gwałtowny wzrost zagospodarowania tzw. frakcji energetycznej preRDF,
- d) wymogi wynikające z zapisów ustawowych np.:

- zakaz magazynowania frakcji odpadów wysokoenergetycznych powyżej 3 lat,

- wprowadzony ustawą o elektromobilności i paliwach energetycznych, obowiązek zlecenia wykonania zadań publicznych podmiotowi, którego co najmniej 30% floty pojazdów użytkowanych przy wykonaniu tego zadania stanowią będą pojazdy zeroemisyjne. Zapis ten wymusza na firmach odbierających odpady komunalne wymianę taboru i podwyższa koszty ich funkcjonowania,

- możliwość nie przystąpienia do systemu gospodarowania odpadami, przedsiębiorców z terenu miasta, pomimo objęcia nieruchomości niezamieszkałych systemem odbioru odpadów. Wpływa to niekorzystnie na poziom dochodów z tytułu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych,

- e) okresowe problemy ze zbytem wyselekcjonowanych surowców oraz duże wahania cen.

Prognozowany w 2025 r. wzrost kosztów za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynika głównie z:

- a) planowanego wzrostu ilości odpadów komunalnych o ok. 9%,
- b) planowanego wzrostu kosztów związanych z funkcjonowaniem instalacji komunalnej zagospodarującej odpady komunalne, w tym utrzymujący się wciąż wysoki koszt zagospodarowania frakcji wysokoenergetycznej (blisko 1000 zł za zagospodarowanie 1 tony preRDF), wzrost podstawowych kosztów rodzajowych, takich jak nośniki energii (paliwa, prąd), podstawowych mediów, funduszu wynagrodzeń pracowników, inflacji,

c) konieczność realizacji inwestycji w modernizację istniejącej linii do przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami w Suwałkach (szacowana wartość realizacji inwestycji to około 12 mln. zł netto). Konieczność modernizacji wynika z posiadania przestarzałej i zużytej linii co powoduje wysokie koszty funkcjonowania i utraty blisko 10% możliwych do odzyskania surowców wtórnych. Odzysk surowców wtórnych jest priorytetem Unii Europejskiej. Zwiększający się skokowo rok do roku, wskaźnik recyklingu (za 2024 r. - 45% , za 2025 rok już 55% wagowo do ogółu wytworzonych odpadów), jaki Miasto Suwałki powinno osiągnąć, wymusza na samorządach kosztowne działania,

d) wzrostu kosztów odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców (koszt odbioru liczony jest jako iloczyn masy odebranych odpadów komunalnych oraz stawki za odbiór 1 tony), uwzględniający koszty rodzajowe prowadzonej działalności, w tym: wzrost cen energii elektrycznej, funduszu wynagrodzeń pracowników, inwestycje w tabor (zakup smieciarek) Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o. związane z wymogami ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych,

e) planowanego w 2025 roku wprowadzenia systemu kaucyjnego w Polsce, który spowoduje znaczący (szacowany na poziomie 30%) odpływ surowców wtórnych odzyskiwanych z odpadów, co obniży znacząco przychody PGO w Suwałkach Sp. z o.o. z tytułu sprzedaży surowców wtórnych, przekładając się na wyższe koszty zagospodarowania pozostałych frakcji odpadów komunalnych wytwarzanych przez mieszkańców,

f) w związku z koniecznością osiągnięcia wysokich poziomów recyklingu, planowana jest intensyfikacja edukacji ekologicznej,

g) planowanego wprowadzenia drugiego mycia pojemników na odpady komunalne w gniazdach śmietnikowych na terenie budownictwa wieloosobowego.

W związku z pilną potrzebą, radykalnego wzrostu poziomu recyklingu dla Miasta Suwałki, tą uchwałą zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 9,00 zł miesięcznie te gospodarstwa domowe w zabudowie jednorodzinnej, które zdecydują się na kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym. Wysokość kwoty zwolnienia częściowego z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczono na podstawie średniej ceny jednostkowej odbioru odpadów komunalnych w 2024 r. oraz ceny zagospodarowania 1 tony odpadów kuchennych oraz odpadów ulegających biodegradacji w Przedsiębiorstwie Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o.o. Do ww. obliczeń przyjęto średnią masę bioodpadów stanowiących odpady komunalne wytworzoną w gospodarstwie domowym ustaloną na podstawie Raportu z badań ankietowych dotyczących zagospodarowania bioodpadów w kompostownikach przydomowych przez mieszkańców Gminy Miasta Suwałki. Raport powstał w oparciu o dane za rok 2023 pozyskane w badaniu ankietowym przeprowadzonym w lutym 2024 roku.

Dodatkowo, w 2025 roku planowany jest zakup kompostowników dla gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej. Wydatki z tego tytułu szacowane są na kwotę około 540 tys. zł. Wprowadzenie kompostowników obniży masę odpadów dostarczanych do instalacji komunalnej oraz koszty ich transportu, a przede wszystkim zmniejszy zanieczyszczenie odpadów zmieszanych, do których w części trafiają również odpady biodegradowalne. Zanieczyszczenie odpadów zmieszanych odpadami biodegradowalnymi jest dużym problemem, ponieważ zanieczyszczeniu ulegają również odpady, z których można pozyskać surowce do recyklingu.



Szacowane koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami w Suwałkach w 2025 r. oraz ich prognozowaną strukturę obrazuje tab. 2.

96

Tab. 2. Struktura kosztów gospodarowania odpadami w 2025 r. – prognoza

Lp	Struktura kosztów systemu gospodarowania odpadami komunalnymi	Koszt w zł.
1	Odbiór odpadów komunalnych	8 572 460
2	Zagospodarowanie odpadów komunalnych, w tym:	13 000 000
2a	Instalacja komunalna	12 821 922,00
2b	PSZOK	178 077,66
3	Inne (np. wynagrodzenia pracowników UM obsługujących system, edukacja ekologiczna, koszty egzekucyjne)	450 000 +540 000 zakup kompostowników
<b>Łącznie</b>		<b>22 562 460</b>

Konieczność zbilansowania kosztów i dochodów systemu, wymaga zmiany w 2025 r. poziomu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zarówno w przypadku nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych. Przyjęte opłaty do wyliczeń dochodów systemu to:

a. w przypadku nieruchomości zamieszkałych; 57,00 zł od gospodarstwa domowego. Proponowana w Suwałkach stawka 57,00 zł od gospodarstwa domowego, stanowi 38% ustawowej stawki maksymalnej, która w 2025 r. może być określona na poziomie 149,98 zł za gospodarstwo domowe. Stawka maksymalna liczona jest, zgodnie z art. 6k. ust 2a pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399), w wysokości 5,6% przeciętnego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem, za rok poprzedni, zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

b. w przypadku nieruchomości niezamieszkałych; opłaty za odbiór pojemnika/worka o określonej pojemności, na poziomie wykazanym w tab. 3. Stawki te nie mogą być wyższe niż dopuszczalna ustawą stawka maksymalna ( tab. 3). Stawka stanowiąca podstawę wyliczeń, określona ustawowo odnosi się do pojemnika o poj. 120 l. i wynosi 29,25 zł. Pozostałe stawki maksymalne obliczane są w wysokości proporcjonalnej do ich pojemności.

Tab.3 Stawka opłaty za odbiór pojemnika/worka z nieruchomości niezamieszkałych – aktualna, proponowana oraz stawka maksymalna

Pojemnik	Aktualna stawka opłaty	Proponowana stawka opłaty	Dopuszczalne stawki max
60	3,50	6,00	14,62
80	4,70	7,00	19,50
110	6,50	9,50	26,81
120	7,00	10,50	<b>29,25</b>

97

240	14,00	19,50	58,50
360	21,00	29,00	87,75
550	32,50	45,00	134,06
660	38,50	53,00	160,87
770	45,00	62,00	187,69
1000	58,50	81,00	243,75
1100	64,50	97,00	268,12
2500	146,00	200,00	609,37
5000	292,00	405,00	1218,75
7000	408,00	570,00	1706,25

c. nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe proponowana nowa stawka ryczałtowa za rok to 215,00 zł, przy obecnej stawce opłaty na poziomie 156,00 zł. Możliwa do zastosowania stawka maksymalna tej opłaty to 267,83 zł (liczona maksymalnie jako 10% przeciętnego dochodu rozporządzalnego za rok poprzedni).

Proponowane zmiany w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych powinny zapewnić w 2025 r. osiągnięcie w budżecie miasta dochodu na poziomie 22 515 tys. zł , tj. o około 5 965 tys. wyższego niż prognozowane wykonanie na 2024 r.

W przedstawionym stanie faktycznym i prawnym, w tym próbą zbilansowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi, podjęcie przedmiotowej uchwały jest konieczne, celowe i uzasadnione.

PREZYDENT  
Miasta Pleszewa

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2025-2027**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 17 ust.2 pkt 4 art. 110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2024 r. poz. 1283,858) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Program osłonowy w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2025 - 2027, zwany dalej programem.

**§ 2.** Celem programu jest ograniczanie skutków z tytułu ponoszonych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi mieszkańców Suwałk, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

**§ 3.** Adresatami programu są osoby, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) samotnie zamieszkują w lokalu lub domu, do którego posiadają tytuł prawny;
- 2) osiągają dochód określony w § 4 ust. 1.
- 3) za dochód, o którym mowa w pkt 2 uważa się:
  - a) przychody/dochody z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania pomniejszone o pobraną zaliczkę na podatek dochodowy oraz odprowadzone składki zdrowotne, chorobowe i emerytalno-rentowe, o których mowa w odrębnych przepisach,
  - b) dochody niepodlegające opodatkowaniu,
  - c) inne na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.
- 4) nie korzystają z innych form pomocy uwzględniających zmniejszenie wydatków za odbiór odpadów komunalnych;
- 5) gromadzą odpady w sposób selektywny;
- 6) na bieżąco ponoszą opłaty za odbiór odpadów w sposób selektywny i nie posiadają zaległości wobec Urzędu Miejskiego w Suwałkach z tytułu podatków i opłat.

**§ 4. 1.** Pomoc finansowa osobom spełniającym kryteria określone w § 3 przyznawana jest w formie świadczenia pieniężnego w wysokości określonej w tabeli:

Dochód wnioskodawcy	Kwota świadczenia miesięcznie
do 3 000 zł	30 zł
3 000,01 zł – 3 500 zł	20 zł
3 500,01 zł – 3 800 zł	10 zł

2. Świadczenia pieniężne przyznaje się na wniosek osoby uprawnionej lub opiekuna prawnego złożony w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Suwałkach.

3. Świadczenia pieniężne w wysokości określonej w ust. 1 przyznaje się od miesiąca złożenia wniosku na okres 6 miesięcy, nie dłużej niż na okres obowiązywania uchwały.

4. Przyznanie i odmowa przyznania świadczenia nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Ustalanie uprawnień następuje w formie informacji przekazanej wnioskodawcy.

5. Wypłata świadczenia pieniężnego zostaje wstrzymana w przypadku niespełnienia którejkolwiek przesłanki wskazanej w § 3, o czym osoba pobierająca jest obowiązana niezwłocznie powiadomić organ wypłacający.

§ 5. Pomoc finansowa realizowana jest ze środków własnych gminy w ramach zadań własnych na podstawie art. 17 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 6. Koordynatorem programu jest dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach zgodnie z upoważnieniem, o którym mowa w § 7.

§ 7. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach, realizuje zadanie na podstawie upoważnień Prezydenta Miasta Suwałk wydanych w oparciu o art. 110 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 8. Prezydent Miasta Suwałk określi w drodze zarządzenia wzór wniosku, o którym mowa § 4 ust. 2 oraz wymaganych załączników i oświadczeń.

§ 9. Informacja z realizacji programu będzie zamieszczana w sprawozdaniu rocznym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach.

§ 10. Traci moc uchwała nr LI/666/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2022-2024.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
Suwałki, dnia ..... 10.10.2024r.  
RADCA PRAWNY.....

Lukasz Bieńczyk  
Nr wpis. BT: L/163

## Uzasadnienie

100

### **do uchwały w sprawie przyjęcia Programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2025-2027**

Podstawą podjęcia uchwały jest art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, który wskazuje na możliwość, w oparciu o rozeznane potrzeby gminy, tworzenia i realizacji programów osłonowych oraz art. 110 ust. 10 ustawy, który upoważnia radę gminy do opracowywania i wdrażania lokalnych programów pomocy społecznej biorąc pod uwagę potrzeby z zakresu pomocy społecznej.

Celem programu jest niwelowanie skutków opłat za odbiór odpadów komunalnych dla osób w najtrudniejszej sytuacji finansowej i nie mogących skorzystać z innych form wsparcia w zakresie opłat za odbiór odpadów komunalnych.

Przedłożony projekt uchwały jest kontynuacją Programu osłonowego w zakresie zmniejszania wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2022-2024 przyjętego uchwałą nr XXXVIII/501/2021 Rady Miejskiej z dnia 24 listopada 2021r., a następnie zmienionego uchwałą nr LI/666/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 listopada 2022 r.

W okresie od 1 stycznia 2022 r. do 15 października 2024 r. wypłacano świadczenia 222 osobom na kwotę 71.440 zł (3 572 świadczenia).

Program na lata 2025 – 2027 skierowany jest do osób samotnych, których dochody nie przekraczają kwoty 3.800 zł miesięcznie. Kwotę dopłaty ustalono adekwatnie do osiągniętych dochodów, przy czym najwyższe świadczenie w wysokości 30 zł miesięcznie przysługuje osobom o dochodach do 3000 zł, 20 zł przy dochodzie powyżej 3000 zł do 3500 zł i najniższe 10 zł przy dochodzie powyżej 3500 zł do 3800 zł.

Przyjęte rozwiązanie pozwoli na zniwelowanie wydatków w zakresie opłat za odbiór odpadów, zwłaszcza osób samotnych i w podeszłym wieku znajdujących się w niekorzystnej sytuacji socjalno-bytowej.

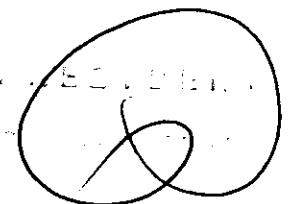
Program na podstawie dotychczasowej uchwały realizowany jest do 31 grudnia 2024 r., wobec tego zasadnym jest aby akt prawa miejscowego nie kolidował z powyższym uregulowaniem i wszedł w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Skutek finansowy przyjęcia uchwały szacuje się na kwotę około 100 000 zł rocznie, co wymaga zabezpieczenia niniejszej kwoty z budżetu samorządowego w rozdziale 85295.

Program będzie realizowany przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

Suwałki, dnia 17.11.2024 r.



**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług  
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości  
i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości  
opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Suwałkach w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych, Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XX/261/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach, z dnia 18 marca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2022 r. poz. 4820) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 1 po pkt. 10 dodaje się pkt 11 w brzmieniu:

„11) tekstylia i odzież.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-biurkowych i redakcyjnych  
RADA MIEJSKA

Suwałki, dn. 2024 r. *Michalski*

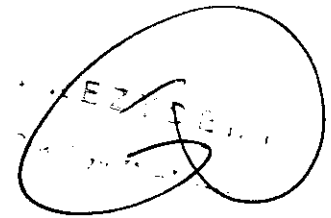
## UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 399), zwanej dalej „ustawą”, rada gminy określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Na podstawie § 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579) z dniem 1 stycznia 2025 r. wprowadzany jest obowiązek selektywnego zbierania odpadów tekstyliów i odzieży.

Wobec powyższego należy rozszerzyć katalog odpadów zbieranych selektywnie o odpady tekstyliów i odzieży.

Przedmiotowa uchwała nie wprowadza negatywnych skutków finansowych dla budżetu miasta.



Official stamp of the Council of the City of Zielona Góra, partially obscured by a handwritten signature.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie miasta Suwałk**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Suwałk, Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. W Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk, stanowiącym załącznik do uchwały nr XX/260/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 marca 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2022 r. poz. 4819 oraz z 2023 r. poz. 520 i 1931), wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 ust. 1 po pkt. 15 dodaje się pkt 16 w brzmieniu:

„16) tekstylia i odzież.”;

2) w § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych uważa się za spełniony, jeżeli poszczególne rodzajowo odpady, wymienione w ust. 1 pkt 1-5 wrzucane są do właściwych pojemników (szkło, plastik, papier, odpady BIO), a pozostałe frakcje wymienione w ustępie 1 pkt 6-16 w sposób określony w § 12 Regulaminu. Jednocześnie tego rodzaju odpady nie mogą znaleźć się w pojemnikach przeznaczonych na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.”;

3) w § 12, po ust. 8 dodaje się ust. 9 w brzmieniu:

„9. Odpady tekstyliów i odzieży należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.



Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych

09 PAZ 2024  
Paweł Michałski



## Uzasadnienie

Na podstawie § 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579) z dniem 1 stycznia 2025 r. wprowadzany jest obowiązek selektywnego zbierania odpadów tekstyliów i odzieży.

Wobec powyższego należy rozszerzyć katalog odpadów zbieranych selektywnie o odpady tekstyliów i odzieży.

Zgodnie z zapisem art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 399), projekt uchwały został przedstawiony Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Suwałkach celem jego zaopiniowania. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Suwałkach wydał opinię pozytywną.

Przedmiotowa uchwała może przyczynić się do wzrostu kosztów związanych z zagospodarowaniem tej frakcji odpadów komunalnych. Koszt zagospodarowania 1 tony odpadów tekstyliów i odzieży jest ponad 90% wyższy niż 1 tony niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych. Obecnie nie istnieje efektywny przemysł recyklingu tej kategorii odpadów i 99% z nich trafia do spalania.

PREZYDENT  
Gmina Suwałki

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych w Suwałkach, których właścicielem albo zarządcą jest Gmina Miasto Suwałki, udostępnionych operatorom i przewoźnikom wykonującym regularne przewozy osób w publicznym transporcie zbiorowym oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2778) uchwała się, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 2 do uchwały nr XLVII/597/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 czerwca 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2022 r. poz. 3133) w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych w Suwałkach, których właścicielem albo zarządcą jest Gmina Miasto Suwałki, udostępnionych operatorom i przewoźnikom wykonującym regularne przewozy osób w publicznym transporcie zbiorowym oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków, zmienionej uchwałą nr LV/719/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 marca 2023 r., uchwałą nr LIX/782/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lipca 2023 r., uchwałą nr LXVI/865/2024 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 stycznia 2024 r. oraz uchwałą nr LXVIII/904/2024 z dnia 27 marca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych w Suwałkach, których właścicielem albo zarządcą jest Gmina Miasto Suwałki, udostępnionych operatorom i przewoźnikom wykonującym regularne przewozy osób w publicznym transporcie zbiorowym oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków, otrzymuje brzmienie jak określono w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
Suwałki, dn. 17 PAZ. 2024  
*Patryk Michalski*  
Projekt

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2024 r.

**Wykaz przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządcą jest Gmina  
Miasto Suwałki, udostępnionych operatorom wykonującym regularne przewozy osób  
w publicznym transporcie zbiorowym**

Lp.	Nazwa przystanku	Kierunek	Ulica	Nr przystanku
1	M. Suwałki, 1 Maja/Pętla (02)	ul. L. Waryńskiego	1 Maja	02
2	M. Suwałki, 100-lecia Niepodległości/Utrata (01)	ul. Utrata	100-lecia Niepodległości	01
3	M. Suwałki, 100-lecia Niepodległości/ Staniszewskiego (02)	ul. Sejneńska	100-lecia Niepodległości	02
4	M. Suwałki, 100-lecia Niepodległości/Sianożęć (03)	ul. Utrata	100-lecia Niepodległości	03
5	M. Suwałki, 100-lecia Niepodległości/ROD Malwa (04)	ul. Sejneńska	100-lecia Niepodległości	04
6	M. Suwałki, 100-lecia Niepodległości/Sejneńska (05)	ul. Utrata	100-lecia Niepodległości	05
7	M. Suwałki, 24 Sierpnia/Stadion (01)	ul. Grunwaldzka	24 Sierpnia	01
8	M. Suwałki, 24 Sierpnia/Zarzecze (02)	ul. T. Kościuszki	24 Sierpnia	02
9	M. Suwałki, Armii Krajowej/Reja (01)	ul. M. Reja	Armii Krajowej	01
10	M. Suwałki, Armii Krajowej/Paca (02)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Armii Krajowej	02
11	M. Suwałki, Armii Krajowej/Multishop (03)	ul. M. Reja	Armii Krajowej	03
12	M. Suwałki, Armii Krajowej/Kaufland (04)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Armii Krajowej	04
13	M. Suwałki, Armii Krajowej/Pułaskiego (05)	ul. M. Reja	Armii Krajowej	05
14	M. Suwałki, Bakalarzewska/Most (01)	centrum	Bakalarzewska	01
15	M. Suwałki, Bakalarzewska/Cmentarz (02)	centrum	Bakalarzewska	02
16	M. Suwałki, Bakalarzewska (06)	centrum	Bakalarzewska	06
17	M. Suwałki, Bakalarzewska/Góra Szubieniczna (07)	Bakalarzewo	Bakalarzewska	07
18	M. Suwałki, Bulwarowa (02)	ul. M. Reja	Bulwarowa	02
19	M. Suwałki, Chopina/Kościół (01)	ul. Gen. K. Pułaskiego	F. Chopina	01
20	M. Suwałki, Chopina/Os.Chopina Park (02)	ul. Rtm. W. Pileckiego	F. Chopina	02
21	M. Suwałki, Daszyńskiego/Biedronka (01)	ul. Szpitalna	I. Daszyńskiego	01
22	M. Suwałki, Daszyńskiego/Sklep (02)	ul. M. Reja	I. Daszyńskiego	02
23	M. Suwałki, Daszyńskiego/Lodowisko (03)	ul. Szpitalna	I. Daszyńskiego	03
24	M. Suwałki, Dubowo I/Pętla (03)	Dubowo II	Dubowo I	03
25	M. Suwałki, Dwernickiego/Plaza (01)	ul. T. Noniewicza	Gen. J. Dwernickiego	01
26	M. Suwałki, Filipowska/B. Śmiałego (05)	ul. Gen. Wł. Sikorskiego	Filipowska	05
27	M. Suwałki, Hubala/Bloki (01)	Track Tec	Mjr Hubala	01
28	M. Suwałki, Hubala (02)	ul. Wojska Polskiego	Mjr Hubala	02

107

29	M. Suwałki, Hubala/Track Tec (03)	ul. Wojska Polskiego	Mjr Hubala	03
30	M. Suwałki, Jagiełły/Grunwaldzka (01)	centrum	W. Jagiełły	01
31	M. Suwałki, Jagiełły/Królowej Jadwigi (02)	ul. Mieszka I	W. Jagiełły	02
32	M. Suwałki, Jana Pawła II/Aquapark (02)	ul. Utrata	Papieża Jana Pawła II	02
33	M. Suwałki, Kasztanowa/Świerkowa (01)	ul. Świerkowa	Kasztanowa	01
34	M. Suwałki, Kasztanowa/Różana (02)	ul. Różana	Kasztanowa	02
35	M. Suwałki, Klonowa/Różana (01)	ul. Świerkowa	Klonowa	01
36	M. Suwałki, Kościuszki/Chłodna (04)	ul. Gen. J. Dwernickiego	T. Kościuszki	04
37	M. Suwałki, Kościuszki/Szkoła Podstawowa nr 2 (07)	ul. Wojska Polskiego	T. Kościuszki	07
38	M. Suwałki, Kościuszki/Żeromskiego (08)	ul. M. Reja	T. Kościuszki	08
39	M. Suwałki, Kowalskiego/Andersa (02)	ul. Gen. K. Pułaskiego	A. Wierusza-Kowalskiego	02
40	M. Suwałki, Kowalskiego/Przedszkole (03)	ul. Gen. K. Pułaskiego	A. Wierusza-Kowalskiego	03
41	M. Suwałki, Kuklińskiego/Sejneńska (01)	ul. Gen. R. Świtalskiego	Gen. R. Kuklińskiego	01
42	M. Suwałki, Kuklińskiego/Świtalskiego (02)	ul. Sejneńska	Gen. R. Kuklińskiego	02
43	M. Suwałki, Leśna/Utrata (01)	ul. Utrata	Leśna	01
44	M. Suwałki, Leśna/Wojska Polskiego (02)	ul. Raczkowska	Leśna	02
45	M. Suwałki, Leśna/Dąbrowskiego (03)	ul. Wojska Polskiego	Leśna	03
46	M. Suwałki, Leśna/Krakowska (04)	ul. Raczkowska	Leśna	04
47	M. Suwałki, Leśna/Rondo (06)	ul. Raczkowska	Leśna	06
48	M. Suwałki, Leśna/Raczkowska (07)	ul. Wojska Polskiego	Leśna	07
49	M. Suwałki, Łąkowa/Bielickiego (02)	ul. Wojska Polskiego	Łąkowa	02
50	M. Suwałki, Mieszka I/Filipowska (01)	ul. Bakalarzewska	Mieszka I	01
51	M. Suwałki, Mieszka I/Jagiełły (02)	ul. Bakalarzewska	Mieszka I	02
52	M. Suwałki, Mieszka I/Lokietka (03)	ul. Filipowska	Mieszka I	03
53	M. Suwałki, Mieszka I/Bakalarzewska (04)	ul. Filipowska	Mieszka I	04
54	M. Suwałki, Noniewiczza/PUZ (01)	ul. Gen. J. Dwernickiego	T. Noniewiczza	01
55	M. Suwałki, Noniewiczza/Stokrotka (05)	ul. Gen. J. Dwernickiego	T. Noniewiczza	05
56	M. Suwałki, Noniewiczza/Wigry (06)	ul. Wigierska	T. Noniewiczza	06
57	M. Suwałki, Nowomiejska/Świerkowa (01)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Nowomiejska	01
58	M. Suwałki, Nowomiejska/Pętla (02)	ul. Świerkowa	Nowomiejska	02
59	M. Suwałki, Nowomiejska (03)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Nowomiejska	03
60	M. Suwałki, Ogrodowa (01)	ul. W. Reymonta	Ogrodowa	01
61	M. Suwałki, Papiernia (01)	ul. Wojska Polskiego II	Papiernia	01
62	M. Suwałki, Papiernia/Wojska Polskiego (02)	ul. Wojska Polskiego	Papiernia	02
63	M. Suwałki, Papiernia/Las (03)	ul. Wojska Polskiego	Papiernia	03
64	M. Suwałki, Papiernia/Mlekoł (04)	ul. Wojska Polskiego II	Papiernia	04

65	M. Suwałki, Piaskowa/Sejneńska (01)	Mala Huta	Piaskowa	01
66	M. Suwałki, Piaskowa/Zakład Energetyczny (02)	ul. Sejneńska	Piaskowa	02
67	M. Suwałki, Pileckiego/Pułaskiego (01)	ul. Północna	Rtm. W. Pileckiego	01
68	M. Suwałki, Pileckiego/ K.O.Falka (02)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Rtm. W. Pileckiego	02
69	M. Suwałki, Pileckiego/Os.Chopina Park (03)	ul. Północna	Rtm. W. Pileckiego	03
70	M. Suwałki, Pileckiego/Wyszyńskiego (04)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Rtm. W. Pileckiego	04
71	M. Suwałki, Pileckiego/Północna (05)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Rtm. W. Pileckiego	05
72	M. Suwałki, Piłsudskiej/Os.Sobola Biel (01)	ul. Utrata	A. Piłsudskiej	01
73	M. Suwałki, Piłsudskiej/Sportowa (02)	ul. Sportowa	A. Piłsudskiej	02
74	M. Suwałki, E.Plater/Ks.J.Popietuszki (01)	ul. Bulwarowa	E.Plater	01
75	M. Suwałki, E.Plater/M.Skłodowskiej-Curie (02)	ul. Ks. K. A. Hamerszmita	E.Plater	02
76	M. Suwałki, Przemysłowa/PEC (01)	ul. Przemysłowa	Przemysłowa	01
77	M. Suwałki, Powstańców Wlkp./Raczkowska (01)	ul. Bakałarzewska	Powstańców Wielkopolskich	01
78	M. Suwałki, Powstańców Wlkp./Kawalerska (02)	ul. Raczkowska	Powstańców Wielkopolskich	02
79	M. Suwałki, Powstańców Wlkp./Kosynierów (03)	ul. Bakałarzewska	Powstańców Wielkopolskich	03
80	M. Suwałki, Poznańska (01)	ul. Warszawska	Poznańska	01
81	M. Suwałki, Północna/Fabryka Mebli (03)	Okuniewicz	Północna	03
82	M. Suwałki, Północna (04)	ul. Kolejowa	Północna	04
83	M. Suwałki, Północna/Stollar (05)	Okuniewicz	Północna	05
84	M. Suwałki, Ptaszyńskiego (01)	ul. Raczkowska	K. Ptaszyńskiego	01
85	M. Suwałki, Pułaskiego/Szczęsnowicza (01)	centrum	Gen. K. Pułaskiego	01
86	M. Suwałki, Pułaskiego/Brzostowskiego (02)	Budzisko	Gen. K. Pułaskiego	02
87	M. Suwałki, Pułaskiego/Straż Pożarna (03)	centrum	Gen. K. Pułaskiego	03
88	M. Suwałki, Pułaskiego/Shell (04)	Budzisko	Gen. K. Pułaskiego	04
89	M. Suwałki, Pułaskiego/Kowalskiego (07)	centrum	Gen. K. Pułaskiego	07
90	M. Suwałki, Pułaskiego/Chopina (08)	Budzisko	Gen. K. Pułaskiego	08
91	M. Suwałki, Pułaskiego/DPS (09)	Budzisko	Gen. K. Pułaskiego	09
92	M. Suwałki, Pułaskiego/K.O.Falka (10)	Budzisko	Gen. K. Pułaskiego	10
93	M. Suwałki, Pułaskiego/Armii Krajowej (11)	Centrum	Gen. K. Pułaskiego	11
94	M. Suwałki, Pułaskiego/Jasionowo (17)	Budzisko	Gen. K. Pułaskiego	17
95	M. Suwałki, Raczkowska/Diamantowa (11)	centrum	Raczkowska	11
96	M. Suwałki, Raczkowska/Aquael (12)	Raczki	Raczkowska	12
97	M. Suwałki, Reja/Plac Św. Krzyża (01)	centrum	M. Reja	01
98	M. Suwałki, Reja/Bulwarowa (02)	Jeleniewo	M. Reja	02
99	M. Suwałki, Reja/Daszyńskiego (07)	centrum	M. Reja	07
100	M. Suwałki, Reja/Kowalskiego (08)	Jeleniewo	M. Reja	08

101	M. Suwałki, Reja/Armii Krajowej (09)	centrum	M. Reja	09
102	M. Suwałki, Reja/Rondo (10)	Jeleniewo	M. Reja	10
103	M. Suwałki, Reja/Cmentarz (13)	centrum	M. Reja	13
104	M. Suwałki, Różana/Kasztanowa (01)	ul. Klonowa	Różana	01
105	M. Suwałki, Różana/Północna (02)	ul. Północna	Różana	02
106	M. Suwałki, Różana/Klonowa (03)	ul. Północna	Różana	03
107	M. Suwałki, Sejneńska/Przytorowa (03)	ul. Utrata	Sejneńska	03
108	M. Suwałki, Sejneńska/Sąd (04)	Sejny	Sejneńska	04
109	M. Suwałki, Sejneńska/Utrata (09)	ul. Utrata	Sejneńska	09
110	M. Suwałki, Sejneńska/PGK (10)	Sejny	Sejneńska	10
111	M. Suwałki, Sejneńska (11)	ul. Utrata	Sejneńska	11
112	M. Suwałki, Sejneńska/Oczyszczalnia (12)	Sejny	Sejneńska	12
113	M. Suwałki, Sikorskiego/Bulwarowa (01)	ul. Mieszka I	Gen. Wł. Sikorskiego	01
114	M. Suwałki, Sikorskiego/Staszica (03)	ul. Mieszka I	Gen. Wł. Sikorskiego	03
115	M. Suwałki, Sikorskiego/Rondo (06)	ul. T. Kościuszki	Gen. Wł. Sikorskiego	06
116	M. Suwałki, Sikorskiego/Mieszka I (08)	ul. T. Kościuszki	Gen. Wł. Sikorskiego	08
117	M. Suwałki, Sportowa/Stadion (01)	ul. Utrata	Sportowa	01
118	M. Suwałki, Sportowa (02)	ul. Utrata	Sportowa	02
119	M. Suwałki, Sportowa/Bloki (03)	ul. Wojska Polskiego	Sportowa	03
120	M. Suwałki, Staniszewskiego/Lema (04)	Płociczno	S. Staniszewskiego	04
121	M. Suwałki, Staniszewskiego/Miłosza (05)	ul. Utrata	S. Staniszewskiego	05
122	M. Suwałki, Staniszewskiego/Brzechwy (06)	Płociczno	S. Staniszewskiego	06
123	M. Suwałki, Staszica/Sikorskiego (01)	ul. Piękna	S. Staszica	01
124	M. Suwałki, Szpitalna/Biedronka (02)	ul. M. Reja	Szpitalna	02
125	M. Suwałki, Szpitalna (03)	ul. M. Reja	Szpitalna	03
126	M. Suwałki, Szpitalna/Szpital (04)	ul. Krzywólka	Szpitalna	04
127	M. Suwałki, Szpitalna/Rondo (07)	ul. M. Reja	Szpitalna	07
128	M. Suwałki, Szpitalna/Bloki (08)	ul. M. Reja	Szpitalna	08
129	M. Suwałki, Szpitalna/Franciszkańska (09)	ul. Krzywólka	Szpitalna	09
130	M. Suwałki, Świerkowa/Jesionowa (01)	ul. Kolejowa	Świerkowa	01
131	M. Suwałki, Świerkowa/Chabrowa (02)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Świerkowa	02
132	M. Suwałki, Świerkowa/Rondo (03)	ul. Kolejowa	Świerkowa	03
133	M. Suwałki, Świtalskiego/Północna (01)	ul. Wylotowa	M. M. Świtalskiego	01
134	M. Suwałki, Świtalskiego/Wylotowa (02)	ul. Północna	M. M. Świtalskiego	02
135	M. Suwałki, Turkusowa/Brylantowa (01)	ul. Dubowo I	Turkusowa	01
136	M. Suwałki, Tysiąclecia Litwy/Pułaskiego (01)	ul. M. Reja	Tysiąclecia Litwy	01

137	M. Suwałki, Tysiąclecia Litwy/Reja (02)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Tysiąclecia Litwy	02
138	M. Suwałki, Utrata/Plaza (01)	ul. Wojska Polskiego	Utrata	01
139	M. Suwałki, Utrata/Dworzec PKS (02)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Utrata	02
140	M. Suwałki, Utrata/Sejneńska (03)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Utrata	03
141	M. Suwałki, Utrata/Bazar (04)	ul. Wojska Polskiego	Utrata	04
142	M. Suwałki, Utrata/Rehabilitacja (05)	ul. Wojska Polskiego	Utrata	05
143	M. Suwałki, Utrata/WORD (06)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Utrata	06
144	M. Suwałki, Utrata/Ląkowa (07)	ul. Wojska Polskiego	Utrata	07
145	M. Suwałki, Utrata/Pogodna (08)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Utrata	08
146	M. Suwałki, Utrata/100-lecia Niepodległości (09)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Utrata	09
147	M. Suwałki, Utrata/Piłsudskiej (10)	ul. Wojska Polskiego	Utrata	10
148	M. Suwałki, Utrata/Orien (11)	ul. Wojska Polskiego	Utrata	11
149	M. Suwałki, Utrata/Rondo Unii Europejskiej (12)	ul. Gen. K. Pułaskiego	Utrata	12
150	M. Suwałki, Walerego Romana/PNT (01)	ul. Utrata	W. Romana	01
151	M. Suwałki, Walerego Romana (02)	ul. Sportowa	W. Romana	02
152	M. Suwałki, Warszawska/Lomżyńska (01)	ul. Raczkowska	Warszawska	01
153	M. Suwałki, Warszawska/Piotrkowska (02)	ul. Wojska Polskiego	Warszawska	02
154	M. Suwałki, Warszawska/Poznańska (03)	ul. Raczkowska	Warszawska	03
155	M. Suwałki, Warszawska (04)	ul. Wojska Polskiego	Warszawska	04
156	M. Suwałki, Waryńskiego/Osiedle II (01)	ul. Utrata	L. Waryńskiego	01
157	M. Suwałki, Waryńskiego/I Maja (02)	ul. T. Noniewiczza	L. Waryńskiego	02
158	M. Suwałki, Wojska Polskiego/Biedronka (03)	centrum	Wojska Polskiego	03
159	M. Suwałki, Wojska Polskiego/Kościół (04)	ul. Utrata	Wojska Polskiego	04
160	M. Suwałki, Wojska Polskiego/Jednostka Wojskowa (05)	centrum	Wojska Polskiego	05
161	M. Suwałki, Wojska Polskiego/Bydgoska (06)	ul. Utrata	Wojska Polskiego	06
162	M. Suwałki, Wojska Polskiego/Utrata (13)	centrum	Wojska Polskiego	13
163	M. Suwałki, Wojska Polskiego/Porta (14)	Augustów	Wojska Polskiego	14
164	M. Suwałki, Wojska Polskiego II/Mispol (01)	ul. Wojska Polskiego	Wojska Polskiego II	01
165	M. Suwałki, Wojska Polskiego II/Dubowo I (02)	ul. Dubowo I	Wojska Polskiego II	02
166	M. Suwałki, Wojska Polskiego II/Młeczarnia (03)	ul. Papiernia	Wojska Polskiego II	03
167	M. Suwałki, Wojska Polskiego II/Gazownia (04)	ul. Wojska Polskiego	Wojska Polskiego II	04
168	M. Suwałki, Wojska Polskiego II/Animex (05)	ul. Papiernia	Wojska Polskiego II	05
169	M. Suwałki, Wojska Polskiego II/CDM (06)	ul. Wojska Polskiego	Wojska Polskiego II	06
170	M. Suwałki, Wojska Polskiego II/Malow (07)	ul. Papiernia	Wojska Polskiego II	07
171	M. Suwałki, Wojska Polskiego II/Novigo (08)	ul. Wojska Polskiego	Wojska Polskiego II	08
172	M. Suwałki, Wojska Polskiego II/Pętla (09)	ul. Papiernia	Wojska Polskiego II	09

MM

173	M. Suwałki, Wyszyńskiego/Pileckiego (01)	ul. Rtm. W. Pileckiego	Prymasa S. Wyszyńskiego	01
174	M. Suwałki, Wyszyńskiego/Piano Park (02)	ul. Czarnoziem	Prymasa S. Wyszyńskiego	02
175	M. Suwałki, Wyszyńskiego/ROD Malinka (03)	ul. Czarnoziem	Prymasa S. Wyszyńskiego	03
176	M. Suwałki, Wyszyńskiego/ROD im. Jaćwingów (04)	ul. Rtm. W. Pileckiego	Prymasa S. Wyszyńskiego	04
177	M. Suwałki, Wyszyńskiego/ROD Borówka (05)	ul. Rtm. W. Pileckiego	Prymasa S. Wyszyńskiego	05
178	M. Suwałki, Zarzecze/24 Sierpnia (01)	ul. Bakalarzewska	Zarzecze	01
179	M. Suwałki, Zastawie/ROD im. Marii Konopnickiej (01)	ul. Powstańców Wielkopolskich	Zastawie	01
180	M. Suwałki, Zastawie/Bałtycka (02)	Zielone Kamedulskie	Zastawie	02
181	M. Suwałki, Zastawie/Hiszpańska (03)	ul. Powstańców Wielkopolskich	Zastawie	03
182	M. Suwałki, Zastawie/Francuska (04)	Zielone Kamedulskie	Zastawie	04



## UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 16.12.2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym, do zadań organizatora publicznego transportu zbiorowego, jakim jest Gmina Miasto Suwałki, należy m.in. określanie, w drodze uchwały, przystanków komunikacyjnych, których jest właścicielem oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów.

Obecnie obowiązuje uchwała nr XLVII/597/2022 podjęta przez Radę Miejską w Suwałkach w dniu 29 czerwca 2022 r., która została zmieniona uchwałami w marcu i lipcu 2023 r. oraz w styczniu i marcu 2024 r.

Podjęcie niniejszej uchwały związane jest z utworzeniem dwóch nowych przystanków w załączniku nr 2 do uchwały:

- 1) M. Suwałki, Kuklińskiego/Sejneńska (01),
- 2) M. Suwałki, Kuklińskiego/Świtalskiego (02).

Powyższe przystanki zlokalizowane są przy nowoutworzonej ulicy Generała Ryszarda Kuklińskiego. Zostaną one jeszcze w tym roku włączone do siatki połączeń suwalskiej komunikacji miejskiej.

Podjęcie przedmiotowej uchwały nie spowoduje negatywnych skutków finansowych. W przedstawionym stanie faktycznym i prawnym podjęcie przedmiotowej uchwały jest celowe i uzasadnione.

W. SZYBKA  
Prezydent Miasta Suwałki

Suwałki, 17.10.2024 r.

113

UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2025 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) i art. 5 ust. 1, ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Miasta Suwałk:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków **1,28 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych **6,30 zł** od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **0,60 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
- d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego **4,20 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych **1,05 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej **31,50 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym **14,95 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń **6,60 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **10,70 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;

3) od budowli **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

**§ 3.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr LXIII/824/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 6 listopada 2023 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r. poz. 5691).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

### Uzasadnienie

Na podstawie art. 5 ust. 1, ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 70) rada gminy, w drodze uchwały, określa wysokość stawek w podatku od nieruchomości. Stawki nie mogą przekroczyć rocznie górnych stawek kwotowych ogłoszonych przez Ministra Finansów.

Zgodnie z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 1 sierpnia 2024 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2025, od 1 stycznia 2025 roku podwyższone zostały maksymalne stawki podatków i opłat lokalnych o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, który w I półroczu 2024 r. w stosunku do I półrocza 2023 r. wyniósł 102,70 (wzrost cen o 2,7 %), jednak ich faktyczny wzrost wyniósł od 2,70% do 3,48%.

Mając na uwadze potrzeby dochodowe Miasta Suwałk wynikające z rosnących potrzeb związanych z realizacją nałożonych na samorząd zadań własnych należy dokonać korekty obowiązujących stawek podatku od nieruchomości na 2025 rok. Podwyższone stawki obowiązujące na terenie Miasta Suwałk w 2025 roku nie gwarantują maksymalnego wpływu do budżetu z tytułu podatku od nieruchomości i planowane są na poziomie niższym od stawek maksymalnych ogłoszonych przez Ministra Finansów w obwieszczeniu z dnia 1 sierpnia 2024 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2025, a ich wzrost mieści się w przedziale od 3,46% do 9,09%. Wysokość stawek w podatku od nieruchomości jest uchwalana z uwzględnieniem oczekiwań mieszkańców oraz obowiązku realizacji zadań własnych Miasta Suwałk. Wpływy z tytułu podatku od nieruchomości służą między innymi zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców i przyczyniają się do dalszego rozwoju Miasta.

Podwyższenie stawek podatku od nieruchomości w 2025 roku spowoduje zwiększenie potencjalnych dochodów Miasta Suwałk z tego tytułu o ok. 2,2 mln złotych w porównaniu do 2024 roku.



PREZYDENT  
Gminy Suwałki

p.o. NACZELNIKA  
Wydziału Podatków i Opłat  
*Justyna Soboluska*  
Justyna Soboluska

**Wysokość stawek w podatku od nieruchomości na 2025 rok w porównaniu z rokiem 2024 w zestawieniu ze stawkami maksymalnymi ogłoszonymi przez Ministra Finansów na 2024 i 2025 rok:**

Lp.	Wyszczególnienie	Stawki obowiązujące w 2024 r. (w zł)	Maksymalne stawki Ministra Finansów na 2024 rok (w zł)	Proponowane stawki na 2025 r. Miasto Suwałki (w zł)	Maksymalne stawki Ministra Finansów na 2025 rok (w zł)	Wzrost stawek maksymalnych w 2025 r. w stosunku do roku 2024	Wzrost stawek proponowanych w 2025 r. w stosunku do stawek z 2024 r.
1.	Grunty związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków, od 1 m <sup>2</sup> powierzchni	1,23	1,34	1,28	1,38	2,99%	4,07%
2.	Grunty pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych, od 1ha powierzchni	6,08	6,66	6,30	6,84	2,70%	3,62%
3.	Grunty pozostałe, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, od 1m <sup>2</sup> powierzchni	0,57	0,71	0,60	0,73	2,82%	5,26%
4.	Grunty niezabudowane objęte obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, od 1m <sup>2</sup> powierzchni	3,85	4,39	4,20	4,51	2,73%	9,09%
5.	Budynki lub ich części mieszkalne, od 1m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej	0,99	1,15	1,05	1,19	3,48%	6,06%
6.	Budynki lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej, od 1m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej	30,33	33,10	31,50	34,00	2,72%	3,86%
7.	Budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym, od 1 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej	14,45	15,50	14,95	15,92	2,71%	3,46%
8.	Budynki lub ich części związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń, od 1 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej	6,35	6,76	6,60	6,95	2,81%	3,94%
9.	Budynki lub ich części pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, od 1m <sup>2</sup> powierzchni	10,29	11,17	10,70	11,48	2,78%	3,98%
10.	Budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej (według wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych)	2%	2%	2%	2%	0%	0%

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2025 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70) Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie Miasta Suwałk:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
  - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - **838 zł**;
  - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - **1114 zł**;
  - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - **1549 zł**;
- 2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, według stawek określonych w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
  - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - **1182 zł**;
  - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - **1522 zł**;
  - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - **2005 zł**;
- 4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, według stawek określonych w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - **520 zł**;
- 6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, według stawek określonych w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:
  - a) mniejszej niż 22 miejsca - **1386 zł**;
  - b) równej lub większej niż 22 miejsca - **2515 zł**.

117

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr LXIII/825/2023 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 6 listopada 2023 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r. poz. 5692).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
RADCA PRAWNY  
Suwałki, dn. 18 PAZ 2024  
Nr wpisu BC/1394

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....  
 Rady Miejskiej w Suwałkach  
 z dnia ..... 2024 r.

### STAWKI PODATKU DLA POJAZDÓW OKREŚLONYCH w art. 8 pkt 2 USTAWY

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
<b>Dwie osie</b>			
12	13	930	2041
13	14	931	2033
14	15	950	2033
15	i więcej	1039	2088
<b>Trzy osie</b>			
12	17	824	1549
17	19	1056	1790
19	21	1075	2005
21	23	1094	2076
23	25	1711	2508
25	i więcej	1785	2640
<b>Cztery osie i więcej</b>			
12	25	1612	2398
25	27	1969	2452
27	29	2308	3814
29	31	2667	3814
31	i więcej	2771	3881

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....  
 Rady Miejskiej w Suwałkach  
 z dnia ..... 2024 r.

**STAWKI PODATKU DLA POJAZDÓW OKREŚLONYCH w art. 8 pkt 4 USTAWY**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
<b>Dwie osie</b>			
12	18	<b>2005</b>	<b>2151</b>
18	25	<b>2239</b>	<b>2829</b>
25	31	<b>2328</b>	<b>2884</b>
31	i więcej	<b>2407</b>	<b>2973</b>
<b>Trzy osie i więcej</b>			
12	40	<b>2060</b>	<b>2900</b>
40	i więcej	<b>2829</b>	<b>3814</b>



Załącznik Nr 3 do uchwały Nr .....  
 Rady Miejskiej w Suwałkach  
 z dnia ..... 2024 r.

**STAWKI PODATKU DLA PRZYCZEP I NACZEP OKREŚLONYCH  
 w art. 8 pkt. 6 USTAWY**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/pryczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
<b>Jedna oś</b>			
12	18	<b>305</b>	<b>492</b>
18	25	<b>538</b>	<b>928</b>
25	i więcej	<b>717</b>	<b>932</b>
<b>Dwie osie</b>			
12	28	<b>420</b>	<b>528</b>
28	33	<b>1039</b>	<b>1396</b>
33	38	<b>1396</b>	<b>2131</b>
38	i więcej	<b>1932</b>	<b>2739</b>
<b>Trzy osie i więcej</b>			
12	38	<b>1450</b>	<b>2131</b>
38	i więcej	<b>1622</b>	<b>2789</b>

### Uzasadnienie


Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70) Rada Gminy określa w drodze uchwały wysokość stawek podatku od środków transportowych. Roczna stawka podatku od jednego środka transportowego nie może przekroczyć stawki maksymalnej oraz nie może być niższa od stawki minimalnej, które to stawki ogłaszane są corocznie przez Ministra Finansów.

Zgodnie z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 lipca 2024 r. opublikowanym w Monitorze Polskim z dnia 16 lipca 2024 r., poz. 645, wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w I półroczu 2024 r. wyniósł 102,7 % w stosunku do okresu roku ubiegłego i o tyle średnio wzrósł wskaźnik, na którego podstawie wyliczane są stawki maksymalne w podatkach i opłatach lokalnych. Minister Finansów obwieszczeniami z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2025 r. opublikowanego w Monitorze Polskim z dnia 1 sierpnia 2024 r., poz. 716 i z dnia 9 października 2024 r. w sprawie stawek minimalnych podatku od środków transportowych obowiązujących w 2025 r. opublikowanego w Monitorze Polskim z dnia 16 października 2024 r., poz. 883 ustalił maksymalne i minimalne stawki podatku od środków transportowych na 2025 r.

Stawki podatku od środków transportowych na 2025 rok w Mieście Suwałki pozostają na niezmiennym z roku 2024 poziomie. Należy podkreślić, iż określone w uchwale Rady Miejskiej w Suwałkach stawki mieszczą się w przedziałach pomiędzy stawkami minimalnymi a maksymalnymi ustalonymi przez Ministra Finansów na rok 2025.

Pozostawienie stawek na dotychczasowym poziomie pozwoli lokalnym firmom transportowym zachować stabilność finansową, utrzymać miejsca pracy oraz pozwoli na podniesienie konkurencyjności.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.



PREZYDENT  
Czesław Rybicki