

## **Protokół nr 2/2024**

**z posiedzenia Komisji Finansowo – Budżetowej Rady Miejskiej w Suwałkach  
odbytego w dniu 23 maja 2024 r. w godz. od 16:00 do 16:45  
w sali 146 w Urzędzie Miejskim w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1.**

### ***Obecni członkowie Komisji:***

1. Kamil Lauryn – Przewodniczący Komisji
2. Sylwester Cimochoński – Wiceprzewodniczący Komisji
3. Bogdan Bezdziecki
4. Zbigniew Roman De-Mezer
5. Karol Korneluk
6. Anna Ruszewska

### ***Nieobecni członkowie Komisji:***

1. Piotr Rydzewski

### ***W posiedzeniu udział wzięli:***

1. Roman Rynkowski – Zastępca Prezydenta Miasta
2. Anna Cyran – Skarbnik Miasta Suwałk
3. Dorota Szczęsna – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia
4. Agnieszka Szyszko – Kierownik Biura współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

**Kamil Lauryn** – Przewodniczący Komisji Finansowo-Budżetowej powitał zebranych i powiedział, że porządek posiedzenia został przesłany do radnych wraz z materiałami. Dodał, że na prośbę Anny Cyran – Skarbnika Miasta prosi o przeniesienie punktów 10. i 11. w miejsce punktów 2. i 3. Radni wyrazili zgodę na zmianę porządku obrad.

### **Więcej uwag nie wniesiono, wobec czego radni jednogłośnie przyjęli następujący porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie Protokołu nr 1/2024 z posiedzenia Komisji Finansowo-Budżetowej Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 7 maja 2024 r.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2024 rok.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2024-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-2041.
4. Przyjęcie Regulaminu pracy Komisji Finansowo-Budżetowej Rady Miejskiej w Suwałkach w kadencji 2024-2029.
5. Informacja z realizacji Programu „Suwalska Karta Mieszkańca”.
6. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2023 r.
7. Ewaluacja Wieloletniego Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi na lata 2021-2025 za lata 2021-2023.

8. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyznawania stypendiów, nagród i wyróżnień Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w sporcie w ramach realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”.
9. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyznawania stypendiów i nagród Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w nauce w ramach realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”.
10. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat oraz warunków zwolnienia z tych opłat w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Suwałki.
11. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchylenia uchwały w sprawie źródeł dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planów finansowych dla wydzielonych rachunków dochodów samorządowych jednostek budżetowych.
12. Wolne wnioski.

#### **Ad pkt. 1**

#### **Przyjęcie Protokołu nr 1/2024 z posiedzenia Komisji Finansowo-Budżetowej Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 7 maja 2024 r.**

**Członkowie Komisji** nie zgłosili uwag i wniosków, w związku z tym protokół został przyjęty przez aklamację.

#### **Ad pkt. 2**

#### **Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2024 rok.**

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 2* do protokołu.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili uwag i wniosków i przystąpili do głosowania nad projektem uchwały.

#### **Głosowanie:**

za pozytywną opinią głosowało	– 5 radnych
przeciw	– 0
wstrzymało się od głosu	– 1 radny

**Komisja pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2024 rok.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 3* do protokołu.

#### **Ad pkt. 3**

#### **Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2024-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-2041.**

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 4* do protokołu.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili uwag i wniosków i przystąpili do głosowania nad projektem uchwały.

**Głosowanie:**

za pozytywną opinią głosowało – 5 radnych  
przeciw – 0  
wstrzymało się od głosu – 1 radny

**Komisja pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2024-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-2041.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 5* do protokołu.

**Anna Cyran** – Skarbnik Miasta Suwałk wyjaśniła, że w wyniku zmian, które zostały przyjęte zmianie uległ deficyt – zmniejszył się o ok. 570 tys. zł. Źródłami pokrycia tego deficytu będą kredyt oraz wolne środki.

**Ad pkt. 4**

**Przyjęcie Regulaminu pracy Komisji Finansowo-Budżetowej Rady Miejskiej w Suwałkach w kadencji 2024-2029.**

– Regulamin stanowi *załącznik nr 6* do protokołu.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili uwag i wniosków, w związku z tym Regulamin pracy Komisji Finansowo-Budżetowej Rady Miejskiej w Suwałkach w kadencji 2024-2029, *został przyjęty*.

**Ad pkt. 5**

**Informacja z realizacji Programu „Suwalska Karta Mieszkańca”.**

– Informacja stanowi *załącznik nr 7* do protokołu.

**Karol Korneluk** zapytał o osoby które skorzystały z Karty Mieszkańca w kontekście przejazdów komunikacją miejską. Zapytał, w jaki sposób liczone były te osoby.

**Dorota Szczęsna** – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia wyjaśniła, że są to dane przekazane przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i są to dane szacunkowe. Uzupełniła, że badania były prowadzone przez miesiąc w określonych godzinach. W wyniku tych obliczeń określono szacunkową, średnią liczbę osób w dni powszednie i w weekendy.

**Roman Rynkowski** – Zastępca Prezydenta Miasta dodał, że Miasto zastanawia się nad rozwiązaniami, które mogłyby się pojawić w tym temacie w ramach systemu Smart City.

**Bogdan Bedziecki** powiedział, że trzeba zastanowić się nad tym, jak bardzo te dane są Miastu potrzebne i jakie nakłady będą na to poniesione.

**Roman Rynkowski** – Zastępca Prezydenta Miasta powiedział, że jeśli środki na ten cel miałyby pochodzić z budżetu miejskiego to nie będzie to realizowane.

**Sylwester Cimochoowski** zapytał czy z Suwalską Kartą Mieszkańca można wywieźć śmieci do PGO np. gruz. Dodał, że większość osób myśli, że należy przedstawić rachunek z adresem zamieszkania na terenie miasta. Śmieci nie są przyjmowane na podstawie dowodu osobistego.

**Dorota Szczęsna** – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia powiedziała, że PGO posiada czytnik Suwalskiej Karty Mieszkańca, więc można sprawdzić datę ważności karty.

**Zbigniew Roman De-Mezer** powiedział, że dotacja z kasy miejskiej przekazywana do PGK wynika z liczby bezpłatnych przejazdów. Rada Miejska przekazując dotację bazuje tylko na danych przekazanych przez PGK, czyli beneficjenta tej dotacji. Dodał, że dobrze byłoby wiedzieć, ile osób korzysta ze zniżek, które wprowadziła Rada Miejska.

**Karol Korneluk** zapytał, jakie działania zostały podjęte, aby zachęcić instytucje, przedsiębiorców, firmy aby zostali partnerami SKM i jakie działania są planowane. Jak powiedział, ma informację, że suwalskie firmy nie miały żadnego kontaktu ani propozycji w tej sprawie a z rozmów z przedsiębiorcami wynika, że byliby zainteresowani.

**Roman Rynkowski** – Zastępca Prezydenta powiedział, że działania związane z popularyzacją SKM i możliwością przystąpienia do programu były prowadzone przez Wydział Obsługi Prezydenta, Komunikacji Społecznej i Promocji i zapewnił, że szczegółowa odpowiedź na pytanie zostanie radnemu przekazana. Przyznał również, że działania na pewno trzeba zintensyfikować, aby tych partnerów SKM był więcej.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili więcej uwag i wniosków, w związku z tym Informacja z realizacji Programu „Suwalska Karta Mieszkańca”, *została przyjęta*.

#### **Ad pkt. 6**

**Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2023 r.**

– Sprawozdanie stanowi *załącznik nr 8* do protokołu.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili uwag i wniosków, w związku z tym Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2023 r., *zostało przyjęte*.

#### **Ad pkt. 7**

**Ewaluacja Wieloletniego Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi na lata 2021-2025 za lata 2021-2023.**

– Materiał stanowi *załącznik nr 9* do protokołu.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili uwag i wniosków, w związku z tym Ewaluacja Wieloletniego Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi na lata 2021-2025 za lata 2021-2023, *została przyjęta*.

## **Ad pkt. 8**

**Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyznawania stypendiów, nagród i wyróżnień Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w sporcie w ramach realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”.**

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 10* do protokołu.

**Roman Rynkowski** – Zastępca Prezydenta Miasta Suwałk wyjaśnił, że jeśli radni wyrażą zgodę, dotychczasowa uchwała dotycząca Programu „Zdolny Suwałczanin” zostanie uchylona a w jej miejsce pojawią się dwie nowe uchwały – jedna dotycząca osiągnięć w sporcie a druga w nauce. Dodał, że są dwie zasadnicze zmiany. Pierwsza z nich dotyczy umożliwienia otrzymania wyróżnień za osiągnięcia sportowe w tych dyscyplinach sportu, w których nie ma właściwych polskich związków sportowych w rozumieniu ustawy. Dodał, że pojawiło się zwiększenie kwoty stypendium sportowego z 1,5 tys. zł do 2 tys. zł oraz nagród z 500 zł

do 1 tys. zł. Wyróżnienia dla zawodników sportów, które nie mają związków sportowych wynosić będzie 500 zł w kartach podarunkowych.

**Anna Ruszewska** podkreśliła, że jest to bardzo dobry kierunek działań, ponieważ w końcu zawodnicy, którzy mają osiągnięcia w swoich dziedzinach sportu a sport ten nie ma polskich związków sportowych, zostaną docenione i zauważone. Takich sportów a tym samym zawodników jest coraz więcej i należy ich wspierać.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili więcej wniosków i przystąpili do głosowania nad projektem uchwały.

### **Głosowanie:**

za pozytywną opinią głosowało –	6 radnych
przeciw	– 0
wstrzymało się od głosu	– 0

**Komisja pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyznawania stypendiów, nagród i wyróżnień Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w sporcie w ramach realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”.

– Opinia Komisji stanowi *załącznik nr 11* do protokołu.

## **Ad pkt. 9**

**Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyznawania stypendiów i nagród Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w nauce w ramach realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”.**

– Projekt uchwały stanowi *załącznik nr 12* do protokołu.

**Roman Rynkowski** – Zastępca Prezydenta Miasta Suwałk zgłosił autopoprawkę dotyczącą podstawy prawnej w zakresie ustawy o systemie oświaty.

Wyjaśnił ponadto, że projekt tej uchwały wynika z uchylenia poprzedniej uchwały w sprawie programu „Zdolny Suwałczanin”. Podobnie, jak w nagrodach sportowych doszło tutaj do podwyższenia stypendiów i nagród o kwotę 500 zł.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili wniosków i przystąpili do głosowania nad projektem uchwały.

**Głosowanie:**

za pozytywną opinią głosowało – 6 radnych  
przeciw – 0  
wstrzymało się od głosu – 0

**Komisja pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyznawania stypendiów i nagród Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w nauce w ramach realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwalczanin”.

– Opinia Komisji stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

**Ad pkt. 10**

**Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat oraz warunków zwolnienia z tych opłat w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Suwałki.**

– Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

**Roman Rynkowski** – Zastępca Prezydenta Miasta Suwałk zgłosił dwie autopoprawki dotyczące podstaw prawnych. Następnie omówił pokrótce projekt uchwały.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili wniosków i przystąpili do głosowania nad projektem uchwały.

**Głosowanie:**

za pozytywną opinią głosowało – 6 radnych  
przeciw – 0  
wstrzymało się od głosu – 0

**Komisja pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat oraz warunków zwolnienia z tych opłat w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Suwałki.

– Opinia Komisji stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

**Ad pkt. 11**

**Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchylecia uchwały w sprawie źródeł dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planów finansowych dla wydzielonych rachunków dochodów samorządowych jednostek budżetowych.**

– Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

**Roman Rynkowski** – Zastępca Prezydenta Miasta Suwałk wyjaśnił, że uchwała była podjęta w 2020 r. i objęte nią były 4 szkoły ponadpodstawowe. Na etapie uchwalania budżetu podległe jednostki nie posiadają wiedzy na temat możliwości pozyskania środków, które

stanowiłyby podstawę sprzedaży projektu planu finansowego dla wydzielonych rachunków dochodów samorządowych jednostek budżetowych.

**Zbigniew Roman De-Mezer** przypomniał, że kilka lat temu dyrektorzy szkół prosili o podjęcie tej uchwały, aby mogli gospodarować finansami z dodatkowych źródeł dochodów. Dyrektorzy wskazywali wówczas, że będą zarabiać na prowadzeniu usług zawodowych. Radni wyrazili na to zgodę i podjęli odpowiednią uchwałę. Zbigniew Roman De-Mezer dodał, że przez cztery lata dyrektorzy, którzy prosili o tę uchwałę ani razu z tego nie skorzystali.

Podkreślił, że uchwała jest martwa i należy ją uchylić.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili więcej wniosków i przystąpili do głosowania nad projektem uchwały.

**Głosowanie:**

za pozytywną opinią głosowało –	6 radnych
przeciw	– 0
wstrzymało się od głosu	– 0

**Komisja pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały w sprawie uchylecia uchwały w sprawie źródeł dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planów finansowych dla wydzielonych rachunków dochodów samorządowych jednostek budżetowych.

– Opinia Komisji stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

**Ad pkt. 12**

**Wolne wnioski.**

**Anna Ruszewska** zapytała o plany związane z budową boiska wielofunkcyjnego przy Zespole Szkół nr 4 z programu Olimpia.

**Roman Rynkowski** – Zastępca Prezydenta Miasta wyjaśnił, że dotacja ministerialna na ten cel wynosi 2,5 mln zł a ceny realizacji w trzecim przetargu są rzędu 6,5 mln zł. Dodał, że z tego co wie trwają prace nad zmianą programu Olimpia, aby stał się bardziej elastyczny m.in. jeśli chodzi o zastosowanie różnych technologii. Podkreślił, że hala w tamtym rejonie miasta jest potrzebna, ale trzeba znaleźć bardziej korzystny sposób finansowania tego projektu.

**Bogdan Bezdziecki** zwrócił uwagę na konieczność skoszenia trawy w niektórych rejonach miasta.

**Roman Rynkowski** – Zastępca Prezydenta Miasta odpowiedział, że Zarząd Dróg i Zieleni sukcesywnie kosi trawę w różnych rejonach miasta.

**Członkowie Komisji** nie zgłosili więcej uwag i wniosków.

**Przewodniczący** podziękował wszystkim za obecność i merytoryczne głosy w dyskusji oraz zakończył posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

***Przewodniczący  
Komisji Finansowo-Budżetowej  
Rady Miejskiej w Suwałkach***

***Kamil Lauryn***

Protokół sporządziła: Anna Przybycień

Podinspektor w Biurze Rady Miejskiej  
Urzędu Miejskiego w Suwałkach