

**DYREKTOR PLACÓWKI  
OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZEJ W SUWAŁKACH  
„DOM NR 1” I „DOM NR 2”**

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE  
w Placówce Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach „Dom nr 1”  
16 – 400 Suwałki, ul. Filipowska 20A/1

**na stanowisku: PEDAGOG**

w wymiarze: 1 etat (40 godzin)

**1. Wymagania niezbędne:**

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) kandydat nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest mu ograniczona ani zawieszona,
- d) wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego,
- e) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
- f) nieposzlakowana opinia,
- g) jest zdolna do pracy w placówce opiekuńczo - wychowawczej,
- h) tytuł zawodowy magistra na kierunku pedagogika albo pedagogika specjalna,
- i) nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- j) znajomość zagadnień z zakresu Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i ustaw pokrewnych z zakresu wspierania rodziny i pomocy społecznej a także postępowania w sprawach nieletnich, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego i podstawy kodeksu karnego,
- k) biegła umiejętność obsługi komputera, urządzeń biurowych i pakietu MS Office,
- l) praktyczna umiejętność sporządzania pism oficjalnych.

**2. Wymagania dodatkowe wobec kandydata:**

- a) umiejętność pracy w zespole,
- b) gotowość do stałego podnoszenia swoich kwalifikacji,
- c) doświadczenie zawodowe w pracy z dzieckiem i rodziną,
- d) kompetencje osobowe: wysoka odporność na stres, samodzielność, sprawność i kreatywność, łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych, umiejętność współpracy, dyskrecja i dyspozycyjność, umiejętność planowania i organizacji pracy, opiekuńczość wobec powierzonych małoletnich dzieci oraz umiejętność stosowania czytelnych zasad adekwatnych do wieku i możliwości podopiecznych.

**Warunki pracy na stanowisku:**

Praca na stanowisku Pedagoga w Placówce Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach „Dom nr 1” i „Dom nr 2”. Praca w ustalonych godzinach, również popołudniowych i wieczornych. **Planowane zatrudnienie 16.10.2023 r.**

**3. Do zakresu zadań osoby zatrudnionej na stanowisku Pedagoga w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej „ Dom nr 1” będzie należało w szczególności:**

- a) prowadzenie działań związanych z poznawaniem dziecka, współpraca w tym zakresie z odpowiednimi służbami;
- b) sporządzanie diagnoz pedagogicznych i wskazań do pracy wychowawczej;
- c) prowadzenie z dzieckiem terapii pedagogicznej indywidualnej i grupowej;
- d) prowadzenie terapii pedagogicznej i poradnictwa dla rodzin dzieci przebywających w placówce;
- e) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy pedagogicznej dla dzieci i rodziców;
- f) podejmowanie działań profilaktyczno-wychowawczych w stosunku do wychowanków z udziałem nauczycieli, wychowawców i rodziców;
- g) pisanie programów profilaktycznych oraz pozyskiwanie środków na ich realizację;
- h) organizowanie i prowadzenie zajęć rewalidacyjnych: dydaktyczno-wyrównawczych i socjoterapeutycznych dla dzieci;
- i) opracowywanie opinii pedagogicznych o dziecku oraz diagnozy psychofizycznej,
- j) współpraca z psychologiem, wychowawcami, pedagogiem szkolnym, nauczycielami, oraz innymi specjalistami i pracownikami placówki;
- k) prowadzenie wymaganej dokumentacji na danym stanowisku;
- l) wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora.

**4. Wymagane dokumenty:**

- a) własnoręcznie podpisany list motywacyjny,
- b) własnoręcznie podpisany życiorys (CV),
- c) wypełniony i własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy,
- d) własnoręcznie podpisane oświadczenia:
  - o nieposzlakowanej opinii,
  - o tym, że kandydat nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
  - o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe (w przypadku wyboru kandydata na stanowiska konieczne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego),
  - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych,
  - o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku,
  - że w przypadku wyboru oferty kandydata zobowiązuje się on nie wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy,
  - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko urzędnicze następującej treści: „Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji”.

- e) kserokopie dokumentów (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające wykształcenie,
- f) kserokopie świadectw pracy oraz kserokopie innych dokumentów potwierdzających dotychczasowy przebieg zatrudnienia (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- g) kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem).

#### **5. Termin, miejsce i forma składania dokumentów:**

- a) Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w sekretariacie Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach, ul Filipowska 20 A/1, 16 – 400 Suwałki.
- b) Dokumenty aplikacyjne złożone w siedzibie Placówki w Suwałkach lub przesłane pocztą winny znajdować się w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko Pedagoga”. Dokumenty przyjmowane będą w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12 października 2023 r.** O zachowaniu terminu złożenia dokumentów aplikacyjnych decyduje odpowiednio data złożenia do placówki lub data stempla pocztowego.

#### **6. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie dalszego postępowania w ramach wyboru.**

#### **7. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza „Dom nr 1” i „Dom nr 2”, ul. Filipowska 20A, 16-400 Suwałki, e-mail: [sekretariat@placowka.suwalki.eu](mailto:sekretariat@placowka.suwalki.eu), tel.: (87) 566-31-25.  
Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: [iod@placowka.suwalki.eu](mailto:iod@placowka.suwalki.eu)
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji aktualnego procesu rekrutacji.
3. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji na w/w stanowisko. Po upływie tego okresu dane zostaną zniszczone.
4. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom (osobom trzecim).
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, co do przetwarzania danych osobowych.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w innym celu niż podany w ogłoszeniu. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolny.

**Monika Moroz**  
**DYREKTOR PLACÓWKI**  
**OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZEJ W SUWAŁKACH**  
**„DOM NR 1” I „DOM NR 2”**