

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Stan istniejący

Skate Park położony jest na terenach zielonych przy zalewie Arkadia, pomiędzy halą gimnastyczną i pływalnią. Nawierzchnię stanowi płyta betonowa podzielona na dwie części: część wyższa ok 11x14m i obniżona o ok 50 cm część niższa 30x24m z wycięciem na piaskownicę ze ściankami wspinaczkowymi. Łączna powierzchnia betonowa to ok. 800 m<sup>2</sup>. Skate park jest oświetlony czterema latarniami z oprawami led oraz nadzorowany kamerą wpiętą do monitoringu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach. Dojścia do skate parku jak również wokół niego utwardzenia wykonane z kostki betonowej polbruk na podsypce cementowo – piaskowej. Dla użytkowników, wokół nawierzchni betonowej, ustawiono 13 sztuk ławek wykonanych z cegły klinkierowej i z siedziskami drewnianymi. Wyposażenie skate parku stanowią:

1. **Piramida większa** – płyta żelbetowa gr 15 cm obramowana kątownikiem stalowym. Część niższa długości 200x130x170 cm, szerokości 150cm i wyniesiona ponad teren w najwyższym miejscu do 68cm. Nad nią murek równolegle 45 cm wyżej, szerokości 30cm obramowany kątownikiem stalowym. Za murem piramida w obrysie 580x580cm i wyniesiona na wysokość jak przed murem.
2. **Piramida niższa** – na dwóch wysokościach 60 i 75 cm ponad nawierzchnią betonową szerokości 150cm każda i długości 300cm.
3. **Rampa 1** – płyta żelbetowa w kształcie wielokąta gr 15 cm i szerokości 120cm, podparta sześcioma płytami żelbetowymi gr 20 cm, wysokości 130cm o obwodzie 1450cm. Na jednym końcu schody żelbetowe, na drugim zjazd. Pomiędzy zjazdem i schodami płyta żelbetowa gr 15cm. Płyta podestowa ograniczona bariera stalową z kształownika 40x40x2mm wysokości 120cm
4. **Quarter 1** – podest z płyty żelbetowej szr 136cm i długości 500cm podparta trzema płytami gr 20 cm i wysokości 136 cm. Płyta podestowa ograniczona bariera stalową z kształownika 40x40x2mm wysokości 120cm
5. **Quarter 2** – podest z płyty żelbetowej szr 120cm i długości 300cm podparta dwoma płytami gr 20 cm i wysokości 133 cm. Płyta podestowa ograniczona bariera stalową z kształownika 40x40x2mm wysokości 120cm
6. **Rampa 2** – płyta żelbetowa gr 14 cm, szerokości 120cm i długości 452 cm podparta dwoma słupami żelbetowymi o średnicy 25 cm. Konstrukcje rozsunięte od siebie na odległości ok. 300cm. Płyta podestowa ograniczona bariera stalową z kształownika 40x40x2mm wysokości 120cm
7. **Poręcz stalowa** z rury stalowej średnicy  $\phi$  50mm, długości 300cm
8. **Ścianki wspinaczkowe** – w piaskownicy ustawione cztery płyty żelbetowe złączone w parę o grubości 20cm, szerokości 120cm i wysokości 300cm.

Stan techniczny urządzeń oraz nawierzchni betonowej zły. W nawierzchni betonowej występują lokalne spękania, zwłaszcza w obrębie dylatacji oraz widoczne ślady wytarcia górnej warstwy betonu. Krawędzie urządzeń lokalnie uszkodzone w wyniku ponad piętnastoletniej eksploatacji. Stwarza to zagrożenie dla użytkowników korzystających z skate parku. Dokumentacja fotograficzna istniejącego skate parku w załączniku nr 1 oraz na odbitce z mapy zasadniczej- załącznik nr 2.

### 2. Stan projektowany

#### 2.1. Opis proponowanych zmian

Po konsultacjach z przedstawicielami młodzieży planuje się:

- rozbudowę istniejącego skate parku w kierunku zachodnim i wschodnim. W tym celu należy zlikwidować piaskownicę ze ściankami wspinaczkowymi w części zachodniej oraz

- rozebrać nawierzchni z kostki polbruk po obu bokach nawierzchni betonowej wschodniej i zachodniej/  
- usunąć z istniejącego skate parku urządzenia dysfunkcjonalne takie jak piramida wyższa i niższa, rampa 1 i 2, poręcze,  
- ocenić stan techniczny urządzeń Quarte 1 i 2 pod kątem ich przydatności i w wypadku pozostawienia przewidzieć ich remont,  
- remont i rozbudowa istniejącej nawierzchni betonowej,  
- dostawa i montaż nowych urządzeń,  
- przebudowa istniejącego oświetlenia i monitoringu

**2.2. Dokumentacja techniczna przebudowy i rozbudowy skate parku przy ul. W. Polskiego 2 w Suwałkach musi zawierać następujące opracowania:**

**A. WTÓRNIK GEODEZYJNY**

Wykonawca zobowiązany jest pozyskać na swój koszt odbitkę mapy do celów projektowych.

1. Kopię mapy ewidencji gruntów potwierdzonej przez Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej.
2. Wypis z rejestru gruntów działek, na których realizowana będzie inwestycja i na które przedsięwzięcie będzie oddziaływać (informacja winna zawierać informacje dotyczące właścicieli lub władających, przeznaczenia gruntu) wydane przez właściwy organ.

**B. KONCEPCJA PRZEBUDOWY I ROZBUDOWY SKATE PARKU 3 egz. + wersja elektroniczna (w formacie pliku PDF oraz DOC + DWG)**

Należy przedłożyć do uzgodnienia i akceptacji koncepcję przebudowy i rozbudowy skate parku, która winna zawierać proponowane zagospodarowanie terenu, w tym, m innymi:

- pełne zagospodarowanie terenu z nową lokalizacją urządzeń,
- dowiązania do istniejących ciągów pieszo – rowerowych i pieszych,
- elementy architektury krajobrazu,
- rysunki poszczególnych elementów skate parku z wymiarami,
- wizualizację rozwiązania,

Po zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego Wykonawca wystąpi z upoważnienia Zamawiającego o warunki techniczne przebudowy i rozbudowy skate parku do właścicieli sieci elektrycznej i teletechnicznej i innych niezbędnych do opracowania projektu.

**C. PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU – 5 egz. + wersja elektroniczna (w formacie pliku PDF oraz DOC + DWG)** Projekt należy opracować zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 25.06.2021r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego./ tekst jednolity Dz. U z 2021r. poz 1169 z późniejszymi zmianami/

**D. PROJEKT ARCHITEKTONICZNO – BUDOWLANY- 5 egz. + wersja elektroniczna (w formacie pliku PDF oraz DOC + DWG),**

**E. PROJEKTY TECHNICZNE DLA POSZCZEGÓLNYCH BRANŻ- po 4 egz. + wersja elektroniczna (w formacie pliku PDF oraz DOC + DWG), w tym :**

**PROJEKT DROGOWY**

**PROJEKT OŚWIETLENIA TERENU I MONITORINGU,**

**PROJEKT ROZBIÓREK**

**PROJEKT ZIELENI**

Projekty należy opracować zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 25.06.2021r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego./ tekst jednolity Dz. U

z 2021r. poz 1169 z późniejszymi zmianami/

Dokumentacja techniczna winna posiadać niezbędne uzgodnienia w zakresie ochrony p-poż: zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021r. w sprawie uzgodnienia projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno – budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej / dz. U z 2021 poz 1722 z późniejszymi zmianami/

### **SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT DLA**

#### **POSZCZEGÓLNYCH BRANŻ – po 2 egz. dla każdej z branż + wersja elektroniczna**

(w formacie pliku PDF oraz DOC + DWG) SST należy opracować zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego. / Dz. U. z 2021r. poz 2454 z późniejszymi zmianami/

### **KOSZTORYSY INWESTORSKIE DLA POSZCZEGÓLNYCH BRANŻ WRAZ**

#### **Z ZESTAWIENIEM ZBIORCZYM – po 2 egz dla każdej z branż. + wersja**

**elektroniczna** (w formacie pliku PDF oraz DOC + DWG)

Kosztorysy należy opracować zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym. / Dz. U. z 2021r. poz 2458 z późniejszymi zmianami/

Kosztorysy należy wykonać w programie RODOS lub innym programie kosztorysowym z zapisem ath.

### **Pozostałe wymagania dla ww. opracowań:**

1. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy w szczególności m.in.:

- 1) na podstawie upoważnienia Zamawiającego pozyskanie wszelkich niezbędnych informacji, uzgodnień, opinii, warunków technicznych itd. zgodnie z obowiązującymi przepisami. O wszystkich wystąpieniach, Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego (wystąpienia należy kierować do wiadomości Zamawiającego). Wystąpienie o wydanie decyzji administracyjnych dokona Zamawiający na podstawie materiałów opracowanych przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia braków lub konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich uzupełnienia w ciągu 5 dni roboczych od uzyskania informacji w przedmiotowej sprawie.
- 2) opracowanie i przygotowanie wszystkich niezbędnych materiałów i załączników do wniosków o wydanie decyzji administracyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) udzielanie informacji i przygotowywanie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym przez właściwy organ postępowaniem,
- 4) wspieranie Zamawiającego oraz czynny udział w prowadzonych przez właściwe organy postępowaniach administracyjnych,

- 5) uzyskanie wstępnych oświadczeń właścicieli / władających gruntami wyrażających zgodę na prowadzenie robót i ewentualną wycinkę drzew na gruntach, które będą wymagały wejścia – zajęcia terenu; wzór oświadczenia należy uzgodnić z Zamawiającym,
- 6) bieżące przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji związanej z procesem uzyskiwania opinii, uzgodnień, pozwoleń, warunków technicznych i innych wystąpień związanych z opracowywaną dokumentacją projektową,
- 7) wykonanie dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania w przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji,
2. Opracowania objęte zamówieniem powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień sporządzania dokumentacji.
3. Gdziekolwiek w zapisach projektu przywołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, będą obowiązywać postanowienia najnowszego ich wydania lub wydania poprawionego.
4. Opracowania powinny być przekazane przez Wykonawcę w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
5. Wszystkie rozwiązania projektowe i ich zakres należy ustalić z Zamawiającym. Zamawiający opiniuje wszelkie założenia projektowe przed przekazaniem ich do dalszych uzgodnień. Przyjęcie do dalszych uzgodnień założeń projektowych nieuzgodnionych z Zamawiającym stanowi ryzyko Wykonawcy i może zostać przez Zamawiającego zmienione.
6. Dokumentacja powinna, w zakresie wynikającym z przepisów, zawierać wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia.
7. Projekty dotyczące budowy / przebudowy urządzeń infrastruktury związanej i niezwiązanej z skate parkiem (gazowych, energetycznych itd.) muszą bezwzględnie zawierać aktualne i zaktualizowane warunki techniczne budowy lub przebudowy (usunięcia kolizji).
8. Należy unikać nazw własnych producentów lub wyrobów.
9. Jeden egzemplarz opracowań, powinien zawierać oryginalne uzgodnienia i opinie.
- 9a. Wszystkie dokonane uzgodnienia winny znaleźć się na planszy PZT w formie skanów, w projekcie zagospodarowania terenu.
10. Wszelkie kopie dokumentów zamieszczonych w dokumentacji projektowej winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez autora projektu.
11. Wszelkie opracowania projektowe należy wykonać w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:
  - 1) zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
  - 2) jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
  - 3) format arkuszy rysunkowych będzie ograniczony do niezbędnego minimum (maksymalnie w układzie poziomym 2xA3+A4) i złożony do formatu A-4 - zmiana jest możliwa po uzyskaniu zgody Zamawiającego,

- 4) część rysunkowa będzie wykonana przejrzysto i czytelnie,
  - 5) rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
  - 6) każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.
12. Rysunki nie mogą być sklejane z arkuszy mniejszych formatów i nie mogą posiadać elementów naklejanych. Każdy rysunek w projekcie wykonawczym i budowlanym (oraz w innych opracowaniach) winien posiadać tabelkę z podaniem tytułu oraz nr rys., podpis projektanta i sprawdzającego (w oryginale) z podaniem numerów uprawnień.
  13. Wykonawca dokumentacji projektowej ponosi pełną odpowiedzialność za adaptację typowych rozwiązań elementów prefabrykowanych.
  14. Dokumentację należy przygotować również w formie elektronicznej (formaty plików DWG, DOC, XLS, PDF). Dodatkowo, po wykonaniu wszelkich poprawek i uzupełnień należy dostarczyć Zamawiającemu przenośny nośnik danych z wszystkimi opracowaniami wchodzącymi w skład dokumentacji projektowej.
  15. Podpisy projektanta i sprawdzającego w każdym opracowaniu powinny być oryginalne oraz opatrzone imienną pieczęcią autora i sprawdzającego wraz z numerem uprawnień.
  16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do używania i sporządzania kopii elementów dokumentacji dla celów procedury przetargowej i w celu realizacji inwestycji, bez uzyskiwania zezwolenia Wykonawcy na sporządzenie kopii do takiego użytku, przy zachowaniu praw autorskich do opracowanego przez siebie projektu.
  17. Okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonane opracowania wynosi 5 lat.
  18. Wszystkie rysunki projektu zagospodarowania terenu, architektoniczno – budowlanego, obejmujące uzgodnienia p-poż muszą być uzgodnione przez rzeczoznawcę ds. p-poż.

## **PROCES PROJEKTOWY**

W czasie realizacji umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy:

1. Regularnych spotkań w siedzibie Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron. Głównymi celami spotkań będą:

- prezentacja przez Wykonawcę sprawozdania z bieżącego postępu prac nad dokumentacją projektową
- prezentacja przez Zamawiającego wniosków i uwag w stosunku do wcześniej zgłaszanych
  - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest Zamawiający,
- omówienie warunków i uzgodnień otrzymanych od instytucji i osób trzecich,
- uzgodnienie zaproponowanych rozwiązań technicznych dotyczących zadania - wszystkie etapy opracowań projektowych podlegają akceptacji Zamawiającego.

1. W spotkaniach powinni uczestniczyć niezbędni projektanci oraz każdorazowo osoba koordynująca wszystkie opracowania i branże ze strony Wykonawcy.

2. Na spotkania Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej sprawozdanie z bieżącego postępu prac.

*Termin pierwszego spotkania z Zamawiającym w dniu podpisania umowy* – Wykonawca przedłoży harmonogram prac projektowych (uwzględniający terminy przekazania Zamawiającemu poszczególnych opracowań) z uwzględnieniem terminów spotkań roboczych oraz z udziałem jednostek zewnętrznych. Wykonawca na życzenie Zamawiającego zaktualizuje harmonogram, który każdorazowo podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

W przypadku występowania na terenie objętym przedmiotem zamówienia urządzeń obcych (w tym nie zinwentaryzowanych) należy opracować dokumentację związaną z usunięciem kolizji.

3. Ustala się następujące etapy odbioru i przekazania dokumentacji:

- 1) przekazanie dokumentacji wraz z wykazem opracowań, podpisane przez Wykonawcę, które następuje przy piśmie w siedzibie Zamawiającego w obecności jego przedstawiciela i kończy się podpisaniem **protokołu przekazania dokumentacji**,
- 2) odbiór przedmiotu zamówienia, następuje po podpisaniu protokołu przekazania dokumentacji i sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności i poprawności dokumentacji; ( w okresie trzech tygodni ) odbiór następuje w siedzibie Zamawiającego w obecności jego przedstawiciela i kończy się podpisaniem **protokołu zdawczo-odbiorczego**,
- 3) odbiór końcowy przedmiotu zamówienia, następuje po sprawdzeniu, poprawieniu i/lub uzupełnieniu dokumentacji przez Wykonawcę i kończy się podpisaniem **protokołu odbioru końcowego**.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do używania i sporządzania kopii elementów dokumentacji dla celów procedury przetargowej i w celu realizacji inwestycji, bez uzyskiwania zezwolenia jednostki projektującej na sporządzenie kopii do takiego użytku, przy zachowaniu praw autorskich do opracowanego przez siebie projektu.

5. W ramach opracowanej dokumentacji należy wykonać wszelkie opracowania związane z przebudową kolidującego uzbrojenia. W ramach zadania Wykonawca winien dokonać inwentaryzacji istniejącego uzbrojenia technicznego oraz uzyskać wszystkie niezbędne i aktualne branżowe warunki techniczne od właścicieli lub zarządców urządzeń kolidujących z projektowaną inwestycją. Wykonawca winien na własne ryzyko określić liczbę oraz rodzaj kolizji przed złożeniem oferty.

6. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, zaleca się Wykonawcy dokonanie oględzin w terenie i jego otoczeniu oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji co do ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Dochodzenie roszczeń po podpisaniu umowy z tytułu nieuwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich okoliczności nie będzie stanowić podstawy do dodatkowego wynagrodzenia oraz przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.