

ZP.271.90.2022.AZ

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.90.2022 pn.: Świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Miejskiego w Suwałkach usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie odbioru, przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, jak również w zakresie zwrotu przesyłek niedoręczonych w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku.

Zamawiający na podstawie art. 284 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) udziela odpowiedzi na pytania postawione w dniu 01.12.2022r przez jednego z Wykonawców:

Treść pytania nr 1:

„Zamawiający w ust. 3 załącznika nr 1 do SWZ określił:

„.... W ramach usług kurierskich Wykonawca zobowiązuje się do:

a) dostarczenia przesyłek kurierskich miejscowych adresatom w ciągu maksymalnie 2 godzin od odebrania przesyłki

Zamawiającego,

b) dostarczenia przesyłek kurierskich adresatom na terenie kraju w tym samym dniu, w którym przesyłka została odebrana od

Zamawiającego,

c) dostarczenia przesyłek kurierskich adresatom w dniu następnym na terenie kraju (zgodnie z zapotrzebowaniem

Zamawiającego);

- do godz. 8.00

- do godz. 9.00

- do godz. 12.00

- w dniu następnym od nadania przesyłki.”

Ze względu na wewnętrzne uwarunkowania Wykonawca wnosi wykreślenie zapisów litery a) i b) oraz modyfikację zapisów litery c) w następujący sposób:

„c) dostarczenia przesyłek kurierskich adresatom w dniu następnym na terenie kraju (zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego);

- do godz. 9.00

- do godz. 12.00

- w dniu następnym od nadania przesyłki.”

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Zamawiający zgadza się na wykreślenie zapisów ust. 3 litery a) i b) załącznika nr 1 do SWZ oraz na modyfikację zapisu ust. 3 lit. c) załącznika nr 1 do SWZ zgodnie z propozycją Wykonawcy, tj. w następujący sposób:

„c) dostarczenia przesyłek kurierskich adresatom w dniu następnym na terenie kraju (zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego);

- do godz. 9.00

- do godz. 12.00

- w dniu następnym od nadania przesyłki.”

Treść pytania nr 2:

„Zamawiający w ust. 7. załącznika nr 1 oraz § 3 ust. 4. załącznika nr 7 do SWZ określił:

„Dostarczenie przesyłek, oraz zwrot przesyłek do siedziby Zamawiającego w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1, odbywać się będzie codziennie w dni robocze w godzinach 8.00 – 9.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.”

Wykonawca informuje, iż doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania, a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy jako operatora wyznaczonego i dotyczy przesyłek nadanych za jego pośrednictwem. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczenie przesyłek jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym wypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie.

Wykonawca informuje, że zgodnie z ustawą Prawo Pocztowe (art. 46 ust. 2 pkt. 5) Wykonawca zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jednocześnie Wykonawca informuje, że zobowiązanie operatora wyznaczonego do doręczania przesyłek w określonych godzinach w istotny sposób narusza art. 46 ust. 2 pkt. 1, który obliuguje go do świadczenia usług powszechnych w sposób jednolity i w porównywalnych warunkach.

W związku z powyższym Wykonawca wnioskuje o modyfikację zapisów w następujący sposób:
„Dostarczenie przesyłek, oraz zwrot przesyłek do siedziby Zamawiającego w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1, odbywać się będzie codziennie w dni robocze z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.”

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Zamawiający zgadza się na modyfikację ust. 7 załącznika nr 1 do SWZ oraz § 3 ust. 4 załącznika nr 7 do SWZ w następujący sposób:

„Dostarczanie przesyłek, oraz zwrot przesyłek do siedziby Zamawiającego w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1, odbywać się będzie codziennie w dni robocze z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy”.

Treść pytania nr 3:

„Zamawiający w § 9 ust. 1. załącznika nr 7 do SWZ określił:

„1. Zapłatę należności w okresie obrachunkowym, Zamawiający zobowiązuje się przekazać na rachunek Wykonawcy, w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT. Termin płatności będzie każdorazowo podany w treści wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT i określony na 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem, że Wykonawca dostarczy fakturę na co najmniej 14 dni przed terminem płatności. W razie niedochowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze VAT zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.”

Informujemy, iż przepisy prawa nie przewidują pojęcia „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą - zgodnie z art. 106k.

W związku z powyższym proponujemy termin 21 dni liczony od daty wystawienia faktury.

Wykonawca proponuje ponadto przesyłanie faktur drogą elektroniczną w formacie PDF na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy. Zautomatyzowane przetwarzanie faktur ujednolica daty wystawienia i otrzymania faktury jak również przynosi wiele korzyści, które powodują, że:

- zmniejsza się liczba zgubionych faktur,
- zwiększa się płynność finansowa,
- jest krótszy czas akceptacji,
- dane są lepszej jakości,
- występują mniejsze nakłady pracy oraz niższe koszty administracyjne,
- jest mniej zduplikowanych faktur.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o wyrażenie zgody na zastosowanie powyższego rozwiązania, akceptację załączonego do pisma porozumienia dotyczącego przesyłania faktur w formie elektronicznej oraz przekazanie adresu mailowego na który będą przesyłane faktury VAT.

Wykonawca wyjaśnia, że zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT - stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury. Oznacza to, że zastosowanie „tradycyjnej” faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z przepisami ustawy o VAT (np. w pliku PDF), wymaga uzyskania zgody (akceptacji) odbiorcy faktury.

W przypadku akceptacji w celu doprecyzowania i zabezpieczeniu interesów stron proponujemy uzupełnienie § 9 ust. 1 o dodatkowe zapisy:

- 1) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Poczta zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się przysłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF,
- 3) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:
- 4) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:
- 5) Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 3)-4) poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmian nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy,
- 6) Zamawiający zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy wskazany w pkt 3), informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego wskazanej w pkt 4),
- 7) Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych,
- 8) Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury w formie elektronicznej,
- 9) cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt 8) może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.”

Odpowiedź na pytanie nr 3:

Zamawiający zgadza się na wykreślenie zapisu „prawidłowo” z § 9 ust. 1 załącznika nr 7 do SWZ.

Zamawiający zgadza się na przesyłanie faktur drogą elektroniczną w formacie PDF na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy oraz uzupełnienie § 9 ust. 1 załącznika nr 7 do SWZ o wskazane niżej zapisy:

- 1) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się przysłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF,
- 3) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:
- 4) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest: org@um.suwalki.pl,
- 5) Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 3) – 4) poinformować o tym drugą stronę drogą elektroniczną. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
- 6) Zamawiający zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy wskazany w pkt

- 3), informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego wskazanej w pkt 4),
- 7) Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych,
- 8) Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury w formie elektronicznej,
- 9) cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt 8) może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

Treść pytania nr 4:

„Wykonawca wskazuje, że zapis § 11 ust. 4. i 5. w załączniku nr 7 do SWZ jest bezprzedmiotowy, z uwagi na brak opisanego przez Wykonawcę zadania publicznego (w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym). W treści SWZ wskazano powierzenie wykonywania zadań publicznych zgodnie z treścią art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Świadczenie usług pocztowych nie jest zadaniem publicznym w rozumieniu wskazanych przepisów (brak świadczenia usług pocztowych w ustawowym wyliczeniu w przepisie art. 4 ust. 1). Jednocześnie obowiązki w tym zakresie stawiane są przed organami jednostek samorządu terytorialnego, a nie przed operatorami pocztowymi.

Wykonawca będący operatorem pocztowym, nie wykonuje zadań publicznych organów jednostek samorządu terytorialnego.

Powyższe oznacza, że wymogi w zakresie elektromobilności, stawiane przed organami jednostek samorządu terytorialnego w art. 35 ust. 2-4 oraz art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 2 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021 roku, poz. 2269) dotyczą wykonywania, zlecenia lub powierzenia wykonania zadań publicznych, wśród których nie ma świadczenia usług pocztowych, będących przedmiotem niniejszego postępowania.

Jednocześnie Wykonawca zwraca uwagę, że art. 68b ustawy z dnia 2 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021 roku, poz. 2269) określił wymagania w zakresie elektromobilności, które powinien stawić każdy zamawiający publiczny i sektorowy. Warunkiem określenia tych wymogów – w przypadku postępowania o świadczenie usług pocztowych – jest spełnienie łącznie wszystkich ustawowych przesłanek, tj.: (a) do zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, (b) wartość zamówienia jest równa lub przekraczająca progi unijne (tzw. zamówienie unijne, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej), (c) przedmiotem zamówienia są usługi, (d) usługi będące przedmiotem zamówienia są oznaczone ściśle określonymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – katalog jest zamknięty i nie może być rozszerzany na inne kody CPV:

- CPV 60112000-6, w zakresie publicznego transportu drogowego,
- CPV 60130000-8, w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób,
- CPV 60140000-1, nieregularny transport osób,
- CPV 90511000-2, wywóz odpadów,
- CPV 60160000-7, drogowy transport przesyłek pocztowych,
- CPV 60161000-4, w zakresie transportu paczek,
- CPV 64121100-1, dostarczanie poczty,
- CPV 64121200-2, dostarczanie paczek.

Jeżeli nie występuje którykolwiek z wymienionych warunków – wymogi w zakresie elektromobilności nie muszą być postawione.

W związku z powyższym Wykonawca wnioskuje o wykreślenie § 11 ust. 4. i 5. oraz kary określonej w § 12 ust. 9. pkt 2)”.
Wzrost

Odpowiedź na pytanie nr 4:

Zamawiający zgadza się na wykreślenie § 11 ust. 4 i 5 oraz § 12 ust. 9 pkt. 2) załącznika nr 7 do SWZ (wzoru umowy).

Treść pytania nr 5:

„Przewidziana w § 12 ust. 9 pkt 1) w załączniku 7 kara umowna jest zdecydowanie nieadekwatna w kontekście potrzeb i interesu Zamawiającego, charakteru świadczonych usług, a także ilości czynności wykonywanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia. Przy tak znacznej ilości, nienależyte wykonanie jedynie kilku czynności pozbawiałoby Wykonawcę znacznej części należnego wynagrodzenia, co jest powodem, iż przedmiotowe zamówienie traci dla niego sens ekonomiczny i uniemożliwia mu złożenie oferty w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca nie znajduje uzasadnienia dla żądania zapłaty kary umownej od łącznego maksymalnego wynagrodzenia. Mając na uwadze powyższe, Wykonawca zwraca się z prośbą o rewizję stanowiska Zamawiającego w tym zakresie i modyfikację § 12 ust. 9 pkt 1) w sposób następujący:

„1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 3 % kwoty niewykorzystanej z umowy określonej w § 5 ust. 2 umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie. W każdym przypadku”

Oraz dla ujednoczenia odpowiedzialności stron umowy modyfikację kary określonej w §12 ust. 10 pkt 1) w następujący sposób:

„1) odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiada Zamawiający w wysokości 3 % kwoty niewykorzystanej z umowy określonej w § 5 ust. 2 umowy- za wyjątkiem przyczyn określonych w ust. 11”

Odpowiedź na pytanie nr 5:

Zamawiający zgadza się na modyfikację § 12 ust. 9 pkt. 1 załącznika nr 7 do SWZ w następujący sposób:

„ 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 3% kwoty niewykorzystanej z umowy określonej w § 5 ust. 2 umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie. W każdym przypadku”.

Zamawiający zgadza się na modyfikację § 12 ust. 10 pkt. 1 załącznika nr 7 do SWZ w następujący sposób:

„1) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 3% kwoty niewykorzystanej z umowy określonej w § 5 ust. 2 umowy o – za wyjątkiem przyczyn określonych w ust. 11”.

Treść pytania nr 6:

„Zamawiający w §12 ust. 4 załącznika nr 7 do SWZ wskazał:

„4) w wysokości 1000,00 zł brutto za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 13 ust. 4 Umowy, na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek, ”

Wykonawca wnioskuje o wykreślenie w/w zapisów Umowy ze względu na możliwość wszczęcia kontroli na wniosek Zamawiającego przez Państwową Inspekcję Pracy, która to instytucja ma narzędzia i środki prawne do nałożenia sankcji na Wykonawcę.”

Odpowiedź na pytanie nr 6:

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie § 12 ust. 9 pkt. 4) załącznika nr 7 do SWZ (wzoru umowy).

Zamawiający jest zobligowany do określenia w dokumentach zamówienia m.in. sankcji z tytułu niespełnienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na

podstawie stosunku pracy na podstawie art. 281 ust. 1 pkt 7 związku z art. 95 ust. 2 pkt. 3) ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022.1710 ze zm).

Treść pytania nr 7:

„Zamawiający w § 13 ust. 6 pkt 1) załącznika nr 7 do SWZ wskazał:

„1) oświadczenia zatrudnionego pracownika”

W przypadku zawarcia umowy stronami będą Wykonawca i Zamawiający, a nie pracownik Wykonawcy, który nie ma obowiązku składania oświadczeń na rzecz Zamawiającego. Zapisy takie nakładają na Wykonawcę obowiązek, którego spełnienie będzie zależało od dobrej woli pracownika W związku z powyższym Wykonawca wnioskuję o wykreślenie powyższego zapisu.”

Odpowiedź na pytanie nr 7:

Zamawiający modyfikuje załącznik nr 7 do SWZ (wzór umowy) poprzez usunięcie zapisu § 13 ust. 6 pkt. 1).

Treść pytania nr 8:

„W nawiązaniu Pytania 6 Wykonawca wnioskuję o modyfikację zapisów w §13 ust. 7 w następujący sposób:

„7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności Zamawiający powiadomienia i wnioskuję o wszczęcia kontroli Państwową Inspekcję Pracy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności.”

Odpowiedź na pytanie nr 8:

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie § 13 ust. 7 wzoru umowy (załącznika nr 7 do SWZ). Zamawiający jest zobligowany do określenia w dokumentach zamówienia m.in. sankcji z tytułu niespełnienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy na podstawie art. 281 ust. 1 pkt 7 związku z art. 95 ust. 2 pkt. 3) ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022.1710 ze zm).

Treść pytania nr 9:

„Zamawiający w załączniku nr 3 – formularz cenowy do SWZ w pozycjach II.1, II.2, IV.1 i IV.2 wskazał przesyłki w obrocie zagranicznym. Wykonawca wnioskuję o określenie stref (kierunków) do których będą wysyłane przesyłki. Argument jest niezbędny w celu prawidłowej wyceny usługi.”

Odpowiedź na pytanie nr 9:

Zamawiający modyfikuje Formularz cenowy (załącznik nr 3 do SWZ) poprzez określenie stref (kierunków) do których będą wysyłane przesyłki.

Treść pytania nr 10:

„Zamawiający w załączniku nr 3 – formularz cenowy do SWZ w pozycji VIII wskazał usługę: Przekaz Pocztowy. Wykonawca wnioskuję o określenie formy nadawania przekazu pocztowego: papierowy lub elektroniczny.”

Odpowiedź na pytanie nr 10:

Zamawiający modyfikuje Formularz cenowy (załącznik nr 3 do SWZ) poprzez określenie formy nadawania przekazu pocztowego – przekaz pocztowy papierowy.

Z up. PREZYDENTA
Mariusz Klimczyk
SEKRETARZ MIASTA