

**ZARZĄDZENIE NR 209/ 2022**  
**PREZYDENTA MIASTA SUWAŁEK**

z dnia 5 maja 2022 r.

**w sprawie określenia treści ogłoszenia o naborze kandydatów na wynajem lokalu mieszkalnego przy ul. Franciszkańskiej w Suwałkach (budynek A), określenia wzoru wniosku w tej sprawie oraz powołania Komisji celem ich rozpatrzenia i utworzenia listy najemców**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz § 1 ust. 3 pkt 18 i § 2 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XLI/530/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych, określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej, obowiązkowej kaucji w ramach zawieranych przez Gminę Miasto Suwałki z inwestorem umów o finansowym jej udziale w budowie, zwaną dalej „uchwałą” oraz umowy zawartej w dniu 4 maja 2022 r. pomiędzy Gminą Miasto Suwałki a Zarządem Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. dotyczącej finansowania i zasiedlania lokali mieszkalnych w zasobach Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o., tworzonych przy udziale finansowym Gminy Miasto Suwałki w budynku mieszkalnym przy ul. Franciszkańskiej w Suwałkach (budynek A) oraz przy wsparciu finansowym Banku Gospodarstwa Krajowego, zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się treść ogłoszenia w sprawie naboru kandydatów na wynajem lokalu mieszkalnego w budynku przy ul. Franciszkańskiej w Suwałkach (budynek A) realizowanego przez inwestora Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. przy udziale finansowym Gminy Miasto Suwałki, w formie załącznika nr 1 do zarządzenia.

2. Określa się wzór wniosku o wynajem lokalu mieszkalnego w budynku przy ul. Franciszkańskiej w Suwałkach (budynek A) realizowanego przez inwestora Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. przy udziale finansowym Gminy Miasto Suwałki, w formie załącznika nr 2 do zarządzenia.

**§ 2. 1.** Powołuję Komisję celem rozpatrzenia złożonych przez kandydatów wniosków, o których mowa § 1 ust. 2 oraz utworzenia listy najemców, w następującym składzie:

- 1) Bogdan Bezdziecki - radny Rady Miejskiej w Suwałkach
- 2) Kamil Lauryn - radny Rady Miejskiej w Suwałkach
- 3) Dorota Szymańska - pracownik Urzędu Miejskiego w Suwałkach
- 4) Alicja Ogórkis-Szulwic - pracownik Urzędu Miejskiego w Suwałkach
- 5) Elżbieta Wysocka - pracownik ZBM w Suwałkach TBS sp. z o.o.
- 6) Tomasz Ostrowski - pracownik ZBM w Suwałkach TBS sp. z o.o.

2. Komisja wybiera Przewodniczącego na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji.

3. Przewodniczący wyznacza członka Komisji, który podczas jego nieobecności pełni obowiązki Przewodniczącego Komisji.

**§ 3. 1.** Komisja dokonuje ostatecznej oceny wniosków na podstawie złożonych i zweryfikowanych dokumentów.

2. Zatwierdzenie wniosków osób ubiegających się o wynajem lokalu mieszkalnego następuje przy udziale co najmniej połowy składu osobowego Komisji, zwykłą większością głosów, w przypadku równomiernego rozłożenia głosów, decydujący jest głos Przewodniczącego Komisji.

**§ 4. 1.** Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Komisji i powiadomienie jej członków o wyznaczonym dniu, godzinie i miejscu spotkania;
- 2) przewodniczenie obradom Komisji i zapewnienie dokumentowania jej obrad przez protokolanta;

3) przedłożenie Prezydentowi Miasta Suwałk do zatwierdzenia listy najemców.

2. Członkowie Komisji zobowiązani są do:

1) rozpatrzenia złożonych wniosków osób ubiegających się o wynajem mieszkania z udziałem finansowym Gminy Miasto Suwałki i utworzenia listy najemców na podstawie postanowień określonych w:

- ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 551 ze zm.),
- ustawie z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali mieszkalnych na wynajem, mieszkań chronionych, noclegowni, schronisk dla bezdomnych, ogrzewalni i tymczasowych pomieszczeń (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 508 ze zm.),
- uchwale Nr XLI/530/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych, określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej, obowiązkowej kaucji w ramach zawieranych przez Gminę Miasto Suwałki z inwestorem umów o finansowym jej udziale w budowie,
- umowie zawartej w dniu 4 maja 2022 r. pomiędzy Gminą Miasto Suwałki a Zarządem Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. dotyczącej finansowania i zasiedlania lokali mieszkalnych w zasobach Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o., tworzonych przy udziale finansowym Gminy Miasto Suwałki w budynku mieszkalnym przy ul. Franciszkańskiej w Suwałkach (budynek A) oraz przy wsparciu finansowym Banku Gospodarstwa Krajowego;

2) zapoznania się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz regulacjami wewnętrznymi wprowadzonymi i wdrożonymi do stosowania przez Administratora Danych Osobowych;

3) zachowania w tajemnicy danych osobowych i innych informacji chronionych na podstawie przepisów prawa lub regulacji wewnętrznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz zachowania w tajemnicy sposobów ich zabezpieczania, także po wygaśnięciu ich członkostwa w Komisji;

4) nie wykorzystywania danych osobowych oraz innych informacji uzyskanych w związku z pracą w Komisji, w celach nie dotyczących realizacji zadań Komisji, o ile nie są one jawne;

5) potwierdzania swojego uczestnictwa w posiedzeniu Komisji, w wyznaczonym przez Przewodniczącego terminie, oznaczonym w powiadomieniu o posiedzeniu.

3. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość lub korespondencyjnie (zdalny tryb obradowania), jeżeli Przewodniczący tak postanowi.

4. Z każdego posiedzenia Komisji sporządzany będzie protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i przedmiot posiedzenia;
- 2) listę członków Komisji biorących udział w posiedzeniu;
- 3) opis przebiegu posiedzenia wraz z przyjętymi ustaleniami, zawierający w szczególności wykaz osób, których wnioski zaopiniowano pozytywnie i negatywnie;
- 4) podpisy Przewodniczącego i członków Komisji.

5. Obsługę administracyjno-techniczną posiedzeń Komisji łącznie z kierowaniem w jej imieniu korespondencji zapewnia Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o., a Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Suwałkach zabezpiecza i archiwizuje dokumentację wytworzoną przez Komisję.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz Prezesowi Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Suwałk

**Czesław Renkiewicz**

## OGŁOSZENIE

### Prezydenta Miasta Suwałk

z dnia 5 maja 2022 r.

**o naborze kandydatów na wynajem lokalu mieszkalnego w budynku przy ul. Franciszkańskiej w Suwałkach (budynek A) realizowanego przez inwestora Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. przy udziale finansowym Gminy Miasto Suwałki**

Na podstawie § 2 ust. 1 i 2 załącznika do uchwały Nr XLI/530/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych, określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej, obowiązkowej kaucji w ramach zawieranych przez Gminę Miasto Suwałki z inwestorem umów o finansowym jej udziale w budowie, zwaną dalej „uchwałą”, ogłasza się nabór kandydatów na wynajem lokalu mieszkalnego w budynku przy ul. Franciszkańskiej w Suwałkach (budynek A) realizowanego przez inwestora Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. przy udziale finansowym Gminy Miasto Suwałki.

#### **I. Informacje o nieruchomości.**

Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o., zwany dalej ZBM TBS przy udziale finansowym Gminy Miasto Suwałki prowadzi prace związane z rozpoczęciem w II kwartale 2022 r. budowy budynku mieszkalnego z 5-6 kondygnacjami nadziemnymi w stanie wykończonym „pod klucz” z 53 lokalami mieszkalnymi, w tym:

##### **1 – pokojowe** o pow. użyt.:

28,64 m<sup>2</sup> - 6 lokali, *nr. mieszkań: 26, 31, 36, 41, 46, 51*

31,81 m<sup>2</sup> - 1 lokal, *nr mieszkania: 1*

32,25 m<sup>2</sup> - 1 lokal, *nr mieszkania: 24 (lokal przystosowany do osób z niepełnosprawnością ruchową)*

##### **2 – pokojowe** o pow. użyt.:

38,19 m<sup>2</sup> - 12 lokali, *nr. mieszkań: 2, 6, 10, 14, 18, 22, 27, 32, 37, 42, 47, 52*

39,93 m<sup>2</sup> - 6 lokali, *nr. mieszkań: 25, 30, 35, 40, 45, 50*

44,25 m<sup>2</sup> - 5 lokali, *nr. mieszkań: 29, 34, 39, 44, 49*

##### **3 – pokojowe** o pow. użyt.:

52,77 m<sup>2</sup> - 5 lokali, *nr. mieszkań: 5, 9, 13, 17, 21*

53,07 m<sup>2</sup> - 6 lokali, *nr. mieszkań: 28, 33, 38, 43, 48, 53*

55,71 m<sup>2</sup> - 5 lokali, *nr. mieszkań: 3, 7, 11, 15, 19*

##### **4 – pokojowe** o pow. użyt.:

69,94 m<sup>2</sup> - 4 lokale, *nr. mieszkań: 8, 12, 16, 20*

70,24 m<sup>2</sup> - 1 lokal, *nr mieszkania: 4 (lokal przystosowany do osób z niepełnosprawnością ruchową)*

70,83 m<sup>2</sup> - 1 lokal, *nr mieszkania: 23*

Projekt zakłada budowę lokali mieszkalnych gotowych do zasiedlenia w stanie wykończonym „**pod klucz**” w niżej określonym zakresie:

- 1) tynki gipsowe z dwukrotnym malowaniem farbą emulsyjną białą,
- 2) w kuchniach wzdłuż ciągów technologicznych pasy glazury, w łazienkach i pomieszczeniach wc glazura na ścianach,
- 3) podłogi: w sypialniach z paneli podłogowych drewnopochodnych; w salonie z aneksem kuchennym gres lub panele podłogowe; w kuchniach, aneksach kuchennych, korytarzach, łazienkach i wydzielonych wc gres lub terakota,
- 4) wyposażenie: kuchenki elektryczne z płytą ceramiczną i piekarnikiem, zlewozmywaki, w łazienkach i w wydzielonych pomieszczeniach wc miski ustępowe i umywalki, wanny, baterie do wszystkich urządzeń,
- 5) dwa mieszkania na parterze nr 4 i 24 przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, łazienki wyposażone w kabiny prysznicowe (bez wanien), poręcze przy urządzeniach sanitarnych, drzwi szerokości 90 cm, obniżone przełączniki i gniazda elektryczne,
- 6) drzwi wejściowe do mieszkań z korytarza/klatki schodowej zunifikowane o zwiększonej odporności na włamanie z atestem klasy min. RC3, wyposażone w wizjer, część o odporności ogniowej EI30 (z samozamykaczem) - wszystkie drzwi płytowe pełne, fornirowane z okleiną drewnopodobną i z ościeżnicami stalowymi według systemu, o izolacyjności akustycznej min. 35dB,
- 7) stolarka wewnętrzna drzwiowa płytowa o ościeżnicach regulowanych obejmujących, zunifikowana.
- 8) stolarka okienna i balkonowa zewnętrzna z profili PCV posiadająca wzmocniony profil sześciokomorowy z funkcją rozszczelniania, nawiewnikami i okuciami obwiedniowymi oraz oszklona pakietem trzyszybowym zespolonym, współczynnik  $U \leq 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$ ,
- 9) lokale mieszkalne będą wyposażone w instalację elektryczną gniazd wtykowych i oświetleniową (bez opraw); instalację teletechniczną – internetową, telefoniczną, telewizyjną (dostępny odbiór telewizji naziemnej, satelitarnej i kablowej) i domofonową,
- 10) budynek będzie podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej, mieszkania będą posiadały grzejnikową instalację centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, opomiarowanie indywidualnymi ciepłomierzami i wodomierzami wody zimnej i ciepłej,
- 11) kuchnie, łazienki i wydzielone w.c. w lokalach mieszkalnych podłączone będą do wentylacji wywiewnej mechanicznej hybrydowej z wentylatorami wyciągowymi zlokalizowanymi na kominach, kanały wentylacyjne do podłączenia okapów kuchennych ponad dachem zakończone będą wyrzutniami dachowymi i klapami zwrotnymi wewnątrz lokali.

Budynek zostanie wyposażony w dwie windy osobowe, 53 komórki lokatorskie (każde mieszkanie będzie posiadać komórkę), **ogólnodostępny garaż podziemny** z 43 miejscami postojowymi oraz 32 miejsca postojowe na terenie zewnętrznym.

## **II. Informacje dotyczące kandydatów na Najemców lokali mieszkalnych.**

Budynek wielorodzinny zostanie wybudowany przez ZBM TBS z kredytu zaciągniętego przez Spółkę w ramach tzw. finansowania zwrotnego z Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, zaangażowania przez Miasto Suwałki pozyskanego bezzwrotnego grantu z BGK oraz partycypacji przyszłych najemców w wysokości 25 % w kosztach budowy lokalu spełniających warunki do wynajęcia lokalu mieszkalnego. Szacunkowa kwota partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego wynosi 1638 zł za m<sup>2</sup>.

O najem lokalu mieszkalnego mogą ubiegać się osoby, które **spełnią łącznie** następujące warunki:

- 1) **których średni miesięczny dochód w gospodarstwie domowym jest wyższy niż dolny limit dochodowy i jednocześnie nie przekracza górnego limitu dochodowego w rozumieniu uchwały, tj.:**

Rodzaj gospodarstwa domowego	Dolny limit dochodowy w zł	Górny limit dochodowy w zł
Gospodarstwo jednoosobowe	2409,19	4217,82
Gospodarstwo dwuosobowe	2676,88	5904,95
Gospodarstwo trzyosobowe	4015,32	8154,46
Gospodarstwo czterosobowe	5353,76	9560,40
Gospodarstwo pięciosobowe	6692,20	11528,72
Gospodarstwo sześćosobowe	8030,64	13497,03

- 2) **nie posiadają tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego położonego na terenie Gminy Miasto Suwałki**, a w przypadku posiadania takiego tytułu złożą oświadczenie, iż do dnia podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego wyzbędą się posiadanego tytułu prawnego. Warunek ten zobowiązane są spełniać wszystkie osoby zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkania.

### **III. Procedura wyłonienia kandydatów na Najemców lokali mieszkalnych.**

Wnioskodawca, może złożyć wniosek o najem **wyłącznie jednego lokalu** mieszkalnego w terminie naboru określonym w ogłoszeniu o naborze.

We wniosku wszystkie osoby pełnoletnie składają oświadczenia potwierdzające prawdziwość ujętych w nim danych, poświadczając własnoręcznym podpisem.

**Do wniosku wnioskodawca dołącza dokumenty i oświadczenia**, w tym potwierdzające spełnianie warunków dochodowych oraz oświadczenie o posiadaniu lub nie posiadaniu tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego na terenie Gminy Miasto Suwałki (złożone przez wszystkie osoby zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkiwania) oraz możliwości uzyskania punktów za kryteria pierwszeństwa.

Niezłożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń w terminie 7 dni od dnia wezwania do ich uzupełniania lub złożenie przez wnioskodawcę dokumentów lub oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących sytuacji mieszkaniowej i dochodowej w wymaganym zakresie, a niezbędnych do rozpatrzenia wniosku i opracowania listy najemców, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Wnioskodawca, którego wniosek nie spełnia warunków określonych w § 3 załącznika do uchwały Nr XLI/530/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych, określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej, obowiązkowej kaucji w ramach zawieranych przez Gminę Miasto Suwałki z inwestorem umów o finansowym jej udziale w budowie, otrzymuje informację o niezakwalifikowaniu do najmu lokalu mieszkalnego z podaniem przyczyny. W takim przypadku ma możliwość wniesienia odwołania do Komisji, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o niezakwalifikowaniu do najmu lokalu mieszkalnego.

Uchwałą Nr XLI/530/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2022 r. ustalone zostały następujące **kryteria pierwszeństwa** wraz z liczbą przyznawanych im punktów:

- 1) żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był

- lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny, oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udział w przypadku zniesienia współwłasności obejmowałby co najmniej jeden lokal mieszkalny – **15 punktów**;
- 2) osoba składająca wniosek lub osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkania jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy i zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę – **14 punktów**;
  - 3) osoba składająca wniosek jest studentem ostatniego roku studiów lub absolwentem szkół wyższych w wieku do 30 lat, który na terenie Suwałk prowadzi działalność gospodarczą minimum 6 miesięcy – **8 punktów za gospodarstwo domowe**;
  - 4) w gospodarstwie domowym jest co najmniej jedno dziecko w wieku do 18 roku życia – **3 punkty za każde dziecko**;
  - 5) osoba do 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego, która legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – **6 punktów** za każdego niepełnosprawnego członka gospodarstwa domowego;
  - 6) osoba powyżej 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego, która legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych:
    - a) znacznym – **8 punktów** na każdego niepełnosprawnego członka gospodarstwa domowego
    - b) umiarkowanym – **4 punkty** na każdego niepełnosprawnego członka gospodarstwa domowego;
  - 7) osoba składająca wniosek, małżonek tej osoby lub osoba pozostająca wraz z osobą składającą wniosek we wspólnym pożyciu, zgłoszona do wspólnego zamieszkania, jeżeli co najmniej jedna z tych osób do dnia złożenia wniosku nie przekroczyła 35 roku życia – **6 punktów**;
  - 8) osoba w wieku do 30 lat, która prowadzi działalność gospodarczą minimum 6 miesięcy na terenie Suwałk, z wyłączeniem osób, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 załącznika do uchwały – **6 punktów**;
  - 9) osoba składająca wniosek lub osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkania rozliczyła w Suwałkach podatek dochodowy od osób fizycznych, w ostatnim roku kalendarzowym przed datą złożenia wniosku – **5 punktów** na gospodarstwo domowe;
  - 10) osoba składająca wniosek lub osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkania jest osobą, która w okresie 5 lat od roku złożenia wniosku co najmniej raz bezskutecznie ubiegała się o wynajem lokalu mieszkalnego z zasobu gminy, której wniosek został rozpatrzony negatywnie wyłącznie z uwagi na przekroczenie kryteriów dochodowych – **3 punkty**;
  - 11) osoba składająca wniosek posiada wkład oszczędnościowy gromadzony na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 r. – **2 punkty**.

Komisja rozpatruje wnioski kompletnie wypełnione wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami wskazanymi w ogłoszeniu o naborze oraz wzorze wniosku.

Wnioski złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą podlegały rozpatrzeniu.

Ostatecznej oceny wniosków dokonuje Komisja, zgodnie z warunkami i przyjętymi kryteriami, na podstawie złożonych i zweryfikowanych dokumentów oraz zatwierdza sposób ich rozpatrzenia i tworzy listę najemców. O kolejności wpisu na listę najemców decyduje liczba uzyskanych punktów. W przypadku wniosków, które uzyskały taką samą liczbę punktów o kolejności wpisu na listę najemców decyduje data i godzina złożenia wniosku.

W przypadku, gdy osoba składająca wniosek zrezygnuje z udziału w naborze wniosków lub zrezygnuje z udziału w naborze kandydatów na najemcę lokalu mieszkalnego po ujęciu na liście najemców, zobowiązana jest do niezwłocznego przekazania pisemnego oświadczenia o rezygnacji na adres wskazany w ogłoszeniu o naborze.

Osobie wpisanej na listę najemców nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy najmu lokalu z ZBM TBS.

Lista najemców zatwierdzona przez Prezydenta Miasta Suwałk przekazana zostanie do ZBM TBS w celu zawarcia umowy partycypacji, a następnie umowy najmu lokalu mieszkalnego.

Osoby wpisane na listę najemców, w przypadku gdy nie przystąpią do zawarcia z ZBM TBS umowy w sprawie partycypacji, a następnie umowy najmu we wskazanym przez Spółkę terminie, podlegają skreśleniu z listy na pisemny wniosek Spółki. W takiej sytuacji lokal mieszkalny będzie proponowany kolejnej osobie znajdującej się na liście najemców.

#### **IV. Warunki partycypacji i najmu.**

Kandydat na najemcę zawierać będzie z ZBM TBS umowę w sprawie partycypacji w wysokości 25 % w kosztach budowy lokalu mieszkalnego. Szacunkowa kwota partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego wynosi 1638 zł za m<sup>2</sup> (1638 zł x powierzchnia użytkowa lokalu = kwota partycypacji). Ostateczne określenie kosztów budowy lokalu nastąpi po rozliczeniu całkowitych kosztów realizacji inwestycji. W przypadku, gdy rzeczywiste koszty realizacji inwestycji będą większe w stosunku do planowanych, partycypant zobowiązany będzie na żądanie ZBM TBS, dopłacić kwotę partycypacji do wysokości 25 % rzeczywistych kosztów budowy lokalu.

Przyszły najemca (partycypant) zobowiązany będzie wpłacić partycypację w kosztach budowy lokalu mieszkalnego nie później niż do **27 czerwca 2022 r.**

Na wniosek przyszłego najemcy kwota partycypacji może być wniesiona w trzech transzach: w wysokości min. 60 % w terminie do 27 czerwca 2022 r., natomiast dwie pozostałe transze w terminie do 31 sierpnia 2022 r. i do 30 listopada 2022 r.

Osoby wpisane na listę najemców po zrealizowaniu inwestycji przez ZBM TBS, przed zawarciem umowy najmu zobowiązane będą:

- 1) wykazać, że średni miesięczny dochód w gospodarstwie domowym jest wyższy niż dolny limit dochodowy i jednocześnie nie przekracza górnego limitu dochodowego w rozumieniu uchwały;
- 2) złożyć oświadczenie (wnioskodawcy i osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania) o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie Gminy Miasto Suwałki;
- 3) wpłacić kaucję zabezpieczającą stanowiącą 6-krotność miesięcznego czynszu za dany lokal mieszkalny obliczony według stawki czynszu obowiązującej w dniu zawarcia umowy najmu.

Umowa najmu lokalu mieszkalnego zawierana będzie, po zrealizowaniu inwestycji mieszkaniowej, na czas oznaczony – 10 lat.

Czynsz najmu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej nie będzie przekraczał, w skali roku, 4% wartości odtworzeniowej lokalu, obliczonej zgodnie z art. 9 ust. 8 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego.

Z chwilą wydania lokalu w formie protokołu zdawczo-odbiorczego pomiędzy najemcą a ZBM TBS zawierana jest umowa najmu lokalu.



W sytuacji wcześniejszego rozwiązania umowy najmu, wpłacona przez najemcę partycypacja w budowie lokalu mieszkalnego będzie zwracana przez ZBM TBS, po jej rozliczeniu w sposób określony przepisami prawa.

Po wygaśnięciu umowy najmu, na wniosek dotychczasowego najemcy zostanie zawarta kolejna umowa najmu, jeżeli najemca spełni warunki określone w art. 7a ust. 1 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali mieszkalnych na wynajem, mieszkań chronionych, noclegowni, schronisk dla bezdomnych, ogrzewalni i tymczasowych pomieszczeń (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 377), oraz postanowienia określone w uchwale.

Na wniosek najemcy, po upływie 5 lat obowiązywania umowy, będzie można dokonać jej przekształcenia w umowę najmu instytucjonalnego z prawem dojścia do własności.

Lokale mieszkalne objęte przedsięwzięciem utworzone z udziałem Gminy nie mogą być pod rygorem nieważności wyodrębniane na własność przed upływem 15 lat, licząc od dnia rozliczenia kosztów przedsięwzięcia w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie.

## **V. Zakładane terminy wylaniania kandydatów na najemców i realizacji inwestycji**

1. Złożenie wniosków o wynajem lokalu mieszkalnego – do 26 maja 2022 r.
2. Rozpatrzenie wniosków i utworzenie listy najemców – do 10 czerwca 2022 r.
3. Zawarcie umowy partycypacji – do 27 czerwca 2022 r.
4. Przewidywany termin oddania budynku i lokali mieszkalnych do użytku – październik/listopad 2023 r.
5. Zawarcie umów najmu wraz z protokółarnym przekazaniem lokalu mieszkalnego – listopad/grudzień 2023 r.

Wniosek wraz z załącznikami dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach i Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o.

**Wnioski należy składać w siedzibie  
Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. (pok. nr 10),  
16 - 400 Suwałki ul. Wigierska 32  
osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie od dnia podania do publicznej  
wiadomości niniejszego ogłoszenia (w rozumieniu uchwały) do dnia 26 maja 2022 r.  
do godz. 15<sup>00</sup> /liczy się data wpływu/**

Dodatkowe informacje w sprawie udzielane są w ZBM TBS, Dziale Lokali Mieszkalnych pok. nr 5 i 6, tel. (87) 563 50 55 lub (87) 563 50 43 m.in. z ewentualnym wykorzystaniem zakładki „Umów spotkanie” znajdującej się również na stronie [www.zbm.suwalki.pl](http://www.zbm.suwalki.pl)

Suwałki, 5 maja 2022 r.

Data i godzina wpływu:

**UWAGA:**

Wniosek należy wypełnić czytelnie, WIELKIMI literami,  
bez skreśleń i poprawek, po zapoznaniu się z pouczeniem.

**Zarząd Budynków Mieszkalnych  
w Suwałkach TBS sp. z o.o.  
ul. Wigierska 32, 16-400 Suwałki**

**WNIOSEK**

o wynajem lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym przy ul. Franciszkańskiej  
w Suwałkach (budynek A) realizowanego przez inwestora: Zarząd Budynków Mieszkalnych  
w Suwałkach TBS sp. z o.o. przy udziale finansowym Gminy Miasto Suwałki

**I. Dane wnioskodawcy/ów**

<b>1. Imię i nazwisko</b>							
Data urodzenia							
Adres zamieszkania							
Kod		Miejscowość					
Ulica			Nr budynku		Nr mieszkania		
Adres do korespondencji							
Kod		Miejscowość					
Ulica			Nr budynku		Nr mieszkania		
Nr telefonu			e-mail:				
<b>2. Imię i nazwisko</b>							
Data urodzenia							
Adres zamieszkania							
Kod		Miejscowość					
Ulica			Nr budynku		Nr mieszkania		
Nr telefonu			e-mail:				

**II. Wnioskuje o lokal mieszkalny**

Preferowane mieszkanie nr ....., o pow. użyt. .... m<sup>2</sup> (wg danych określonych w ogłoszeniu o naborze)

W sytuacji braku możliwości zakwalifikowania do wynajmu preferowanego mieszkania,  
wyrażam zgodę na wskazanie innego lokalu w poniższej kategorii/grupie lokali:

1-pokojowy

2-pokojowy

3-pokojowy

4-pokojowy

### III. Informacje o osobach zgłoszonych do wspólnego zamieszkania wraz z określeniem wysokości osiąganego dochodu<sup>1</sup>

Lp.	Imię i nazwisko	Stan cywilny <sup>2</sup>	Pesel	Stosunek pokrewieństwa do wnioskodawcy <sup>3</sup>	Źródła dochodu <sup>4</sup>	Wysokość dochodu za rok kalendarzowy 2021 <sup>5</sup>	Wysokość dochodu z ostatnich 3 pełnych miesięcy przed złożeniem wniosku o wynajem lokalu mieszkalnego <sup>5</sup>	
1.				<b>WNIOSKODAWCA</b>				
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
						Suma dochodów wszystkich osób objętych wnioskiem	Suma dochodów wszystkich osób objętych wnioskiem	
						Wysokość średniego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego (roczna suma dochodów / 12 / liczba osób <sup>5</sup> )	Wysokość średniego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego (suma dochodów z 3 miesięcy / 3 / liczba osób <sup>5</sup> )	

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

<sup>2</sup> Wolna/wolny, mężatka/zonaty.

<sup>3</sup> Żona, mąż, konkubina, konkubent, córka, syn, pasierb, pasierbica, matka, ojciec, teściowa, teść, siostra, brat, synowa, zięć, wnuczka, wnuk, dalsza rodzina, osoba obca.

<sup>4</sup> Należy wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

<sup>5</sup> **Do wniosku należy dołączyć kopię dokumentów potwierdzających wysokość dochodów oświadczonych w tabeli (za 2021 r. oraz z ostatnich trzech pełnych miesięcy przed złożeniem wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego),**

ze wszystkich zadeklarowanych źródeł, uzyskanych przez wszystkie osoby zgłoszone we wniosku, np.:

- roczną deklarację podatkową wraz z potwierdzeniem złożenia w urzędzie skarbowym (PIT),
- decyzję ZUS ustalającą wysokość renty lub emerytury (w przypadku emerytów i rencistów),
- zaświadczenie ze szkoły o wysokości stypendium (w przypadku jego pobierania),
- wyrok sądu ustalający wysokość alimentów (w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w tytule wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd, należy przedstawić zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów),
- inne dokumenty potwierdzające wysokość osiągniętych dochodów.

Jeśli dochód został osiągnięty z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, należy przedstawić zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego zawierające informacje: rok podatkowy, dane podatnika, którego dotyczy zaświadczenie (imię i nazwisko, pesel), forma opłacanego podatku, wysokość przychodu, stawka podatku, wysokość opłacanego podatku.

**Do wniosku należy dołączyć:**

- odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty na rzecz innych osób lub odpis protokołu zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązującego do alimentów na rzecz innych osób;

– przekazyId: B0F637F9-9F48-4D11-AA98-7873064963CA. Podpisany<sup>1</sup>tów.

Oświadczam(-my), że:

- 1) żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinny lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny, oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udział w przypadku zniesienia współwłasności obejmowałby co najmniej jeden lokal mieszkalny

*jest, był/a*       *nie jest, nie był/a*

- 2) osoba składająca wniosek lub osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkania jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Suwałki i zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę

*tak*       *nie*

- 3) osoba składająca wniosek jest studentem ostatniego roku studiów lub absolwentem szkół wyższych w wieku do 30 lat, który na terenie Suwałk prowadzi działalność gospodarczą minimum 6 miesięcy

*tak*       *nie*

- 4) w gospodarstwie domowym jest co najmniej jedno dziecko w wieku do 18 roku życia

*tak*       *nie*       *liczba dzieci*

- 5) w skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba do 16 roku życia, która legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

*tak*       *nie*       *liczba osób niepełnosprawnych*

- 6) w skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba powyżej 16 roku życia, która legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

*tak*       *nie*

*liczba członków gospodarstwa domowego z orzeczonym znacznym stopniem niepełnosprawności*

*liczba członków gospodarstwa domowego z orzeczonym umiarkowanym stopniem niepełnosprawności*

- 7) osoba składająca wniosek, małżonek tej osoby lub osoba pozostająca wraz z osobą składającą wniosek we wspólnym pożyciu, zgłoszona do wspólnego zamieszkania, jeżeli co najmniej jedna z tych osób do dnia złożenia wniosku nie przekroczyła 35 roku życia

*tak*       *nie*

8) osoba w wieku do 30 lat, która prowadzi działalność gospodarczą minimum 6 miesięcy na terenie Suwałk, z wyłączeniem osób, o których mowa w pkt. 3

*tak*     *nie*

9) osoba składająca wniosek lub osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkania rozliczyła w Suwałkach podatek dochodowy od osób fizycznych, w ostatnim roku kalendarzowym przed datą złożenia wniosku

*tak*     *nie*

10) osoba składająca wniosek lub osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkania jest osobą, która w okresie 5 lat od roku złożenia wniosku co najmniej raz bezskutecznie ubiegała się o wynajem lokalu mieszkalnego z zasobu Gminy Miasto Suwałki, której wniosek został rozpatrzony negatywnie wyłącznie z uwagi na przekroczenie kryteriów dochodowych

*tak*     *nie*

11) osoba składająca wniosek posiada wkład oszczędnościowy gromadzony na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 r.

*tak*     *nie*

*UWAGA: brak udokumentowania punktów 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10 i 11 do złożonego oświadczenia spowoduje, że punkty nie zostaną naliczone.*

Imię i nazwisko osób pełnoletnich:

Data, podpis

1. ....

.....

2. ....

.....

3. ....

.....

4. ....

.....

5. ....

.....

6. ....

.....

Oświadczam(-my), że zadeklarowałem(-łam, -liśmy) dochody wszystkich osób objętych wnioskiem, a uprzedzony(-na, -dzeni) o **odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego**<sup>6</sup> potwierdzam(-my) własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu o wysokości dochodów osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania (oświadczenie składają wszystkie pełnoletnie osoby ujęte we wniosku). Jestem(-śmy) świadomy(-a, -i) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Imię i nazwisko osób pełnoletnich:	Data, podpis
1. ....	.....
2. ....	.....
3. ....	.....
4. ....	.....
5. ....	.....
6. ....	.....

Oświadczam(-my), że posiadam/nie posiadam(-my)\* tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego położonego na terenie Miasta Suwałk, a w przypadku posiadania takiego tytułu (najem mieszkania) oświadczam(-my), że do dnia podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego wyzbędę(-dziemy) się posiadanego tytułu prawnego, a uprzedzony(-na, -dzeni) o **odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego** potwierdzam(-my) własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu (oświadczenie składają wszystkie pełnoletnie osoby ujęte we wniosku). Jestem(-śmy) świadomy(-a, -i) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

\*niepotrzebne skreślić

Imię i nazwisko osób pełnoletnich	Data, podpis
1. ....	.....
2. ....	.....
3. ....	.....
4. ....	.....
5. ....	.....
6. ....	.....

<sup>6</sup> Art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Oświadczam(-my), że deklaruje(-jemy) gotowość wpłaty partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego stosownie do oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do wniosku.

Uprowadzony(-na) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 § 1 Kodeksu karnego<sup>7</sup> własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu karnego oraz odmową rozpatrzenia wniosku.

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy(-ów)

.....  
Data, podpis

#### IV. Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### POUCZENIE

- 1) Podstawa prawna – uchwała Nr XLI/530/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych, określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej, obowiązkowej kaucji w ramach zawieranych przez Gminę Miasto Suwałki z inwestorem umów o finansowym jej udziale w budowie;
- 2) Kryteria dochodowe – dochód w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, oznacza dochód, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
  - a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1128, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
  - b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
  - c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
    - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
    - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
    - świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej

<sup>7</sup> Art. 286 § 1. Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzania jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

- przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
  - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
  - ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
  - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
  - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
  - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
  - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.),
  - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
  - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
  - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
  - alimenty na rzecz dzieci,
  - stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
  - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
  - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
  - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1762),
  - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
  - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,



- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne.

### **INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Zarządu, Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. przy ul. Wigierskiej 32, 16-400 Suwałki;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez adres e-mail: [iod@zbm.suwalki.pl](mailto:iod@zbm.suwalki.pl) lub pisemnie na adres: ul. Wigierskiej 32, 16-400 Suwałki;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, którym jest wyłonienie osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu z ZBM TBS, wynikającego z:
  - a) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania,
  - b) ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali mieszkalnych na wynajem, mieszkań chronionych, noclegowni, schronisk dla bezdomnych, ogrzewalni i tymczasowych pomieszczeń,
  - c) uchwały Nr XLI/530/2022 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych, określenia kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej, obowiązkowej kaucji w ramach zawieranych przez Gminę Miasto Suwałki z inwestorem umów o finansowym jej udziale w budowie;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty realizujące politykę mieszkaniową Miasta Suwałk, tj. ZBM TBS jako podmiot uprawniony do zawarcia umowy najmu lokalu oraz podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora;
- 5) Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa dotyczących archiwizowania danych, obowiązujących u Administratora oraz w Urzędzie Miejskim w Suwałkach;
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe,
  - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych, gdy:
    - nie są już one niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
    - są one przetwarzane niezgodnie z prawem,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, gdy:
    - kwestionuje Pani/Pan prawidłowość tych danych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić ich prawidłowość,
    - przetwarzanie ich jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu tych danych,
    - Administrator nie potrzebuje już ich do celów przetwarzania, ale są one Pani/Panu potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a odmowa ich podania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o ujęcie do listy osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
 (Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....

.....  
 (Adres zamieszkania)

Suwałki, dnia .....

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym deklaruję gotowość wpłaty partycypacji w wysokości 25 % w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, w realizowanym budynku przy ul. Franciszkańskiej w Suwałkach (budynek A) w poniższej kategorii/grupie lokali\*:

Kategoria/grupa lokali	1 pokojowe <i>od 28,64 m<sup>2</sup> do 32,25 m<sup>2</sup></i>	2 pokojowe <i>od 38,19 m<sup>2</sup> do 44,25 m<sup>2</sup></i>	3 pokojowe <i>od 52,77 m<sup>2</sup> do 55,71 m<sup>2</sup></i>	4 pokojowe <i>od 69,94 m<sup>2</sup> do 70,83 m<sup>2</sup></i>
Wybór kategorii/grupy lokali	*	*	*	*

\*właściwie zaznaczyć

.....  
 (Podpis wnioskodawcy)

## ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU I ZAROBKACH

Pieczeń pracodawcy		Miejscowość	Data
Nazwa pracodawcy, adres pracodawcy, telefon pracodawcy <sup>1</sup>			
NIP pracodawcy <sup>1</sup>		REGON pracodawcy <sup>1</sup>	
Zaświadcza się, że _____ imię i nazwisko			
nr PESEL _____			
legitymujący/a się dowodem osobistym/paszportem/kartą stałego pobytu <sup>2</sup>		nr _____	wydany przez
seria _____		dnia _____	
jest zatrudniony/a na stanowisku _____			
<input type="checkbox"/> w pełnym wymiarze czasu pracy <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/> w niepełnym wymiarze czasu pracy <sup>3</sup> na _____	część etatu	
Od dnia _____ na podstawie <sup>3</sup>			
<input type="checkbox"/> umowy o pracę na czas nieokreślony	<input type="checkbox"/> umowy o pracę na czas określony do _____	dnia	
<input type="checkbox"/> kontraktu na czas nieokreślony	<input type="checkbox"/> kontraktu na czas określony do _____	dnia	
<input type="checkbox"/> mianowania/powołania <sup>2</sup> na czas nieokreślony	<input type="checkbox"/> mianowania/powołania <sup>2</sup> na czas określony do _____	dnia	
średnie miesięczne wynagrodzenie netto wyżej wymienionego/ nej za okres			
.....			
wynosi _____	słownie _____	waluta _____	
Wynagrodzenie powyższe <sup>3</sup> :			
<input type="checkbox"/> nie jest obciążone na mocy wyroków sądowych, pożyczek pracowniczych lub innych tytułów			
<input type="checkbox"/> jest obciążone miesięczną kwotą w _____ z tytułu _____			
Wyżej wymieniony/a nie jest w okresie wypowiedzenia umowy o pracę ani w okresie próbnym. Pracodawca nie znajduje się w stanie likwidacji ani nie toczy się przeciwko niemu postępowanie upadłościowe. Zaświadczenie ważne jest 30 dni od daty wystawienia. W przypadku podania danych niezgodnych z prawdą wystawca zaświadczenia ponosi odpowiedzialność według przepisów prawa karnego. Zastrzega się prawo do weryfikacji informacji zawartych w niniejszym zaświadczeniu przez kontakt telefoniczny z pracodawcą.			
_____			
Data			
_____			
Pieczeń funkcyjna i podpis pracodawcy lub osoby przez nią upoważnionej <sup>4</sup> Telefon kontaktowy do weryfikacji			

1 Wypełnić, gdy brak informacji o pieczętce

2 Niewłaściwe skreślić

3 Proszę zaznaczyć odpowiednią opcję

4 W przypadku braku pieczęci funkcyjnej podpis powinien być czytelny

## Formularz dla uproszczonej księgowości

1. Imię i nazwisko / pełna nazwa firmy .....
2. Adres firmy .....
3. NIP ..... REGON .....

		Trzeci pełen miesiąc przed złożeniem wniosku	Drugi pełen miesiąc przed złożeniem wniosku	Pierwszy pełen miesiąc przed złożeniem wniosku
<b>A</b>	<b>Dane z dochodów i kosztów</b>			
1.	Przychody ze sprzedaży			
2	Koszty bezpośrednie bez amortyzacji (a+b)			
a.	Surowce			
b.	Wynagrodzenia			
3.	Koszty sprzedaży			
4.	Amortyzacja			
5.	<b>ZYSK [1-(2+3+4)]</b>			
6.	Odsetki od kredytów i pożyczek			
7.	<b>ZYSK BRUTTO (5-6)</b>			
8.	Podatek			
9.	<b>ZYSK NETTO (7-8)</b>			
10.	Dywidendy, wypłaty własne właściciela			
<b>B.</b>	<b>Aktywa (1+2+3+4)</b>			
1.	Majątek trwały			
2.	Zapasy			
3.	Należności			
a.	W tym z tytułu dostaw i usług			
4.	Środki pieniężne			
a.	W tym środki pieniężne w kasie			

<b>C.</b>	<b>Zobowiązania</b>			
1.	<b>Zobowiązania długoterminowe (a+b)</b>			
a.	Kredyty/zobowiązania długoterminowe w bankach			
b.	Pozostałe zobowiązania długoterminowe			
2.	<b>Zobowiązania krótkoterminowe(a+b)</b>			
a.	Kredyty/zobowiązania krótkoterminowe w bankach			
b.	Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe			
-	W tym z tyt. dostaw i usług			

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)