

**ZARZĄDZENIE NR 188/ 2022**  
**PREZYDENTA MIASTA SUWAŁEK**

z dnia 21 kwietnia 2022 r.

**w sprawie szczegółowych warunków przyznawania Suwalskiej Karty Mieszkańca  
obywatelom Ukrainy, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r.  
o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego  
państwa.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559), oraz Uchwały nr XLIV/553/2022 Rady Miejskiej z dnia 30 marca 2022 roku zmieniającej uchwałę nr XXXVI/465/2021 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 września 2021 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki pn. "Suwalska Karta Mieszkańca", zarządzam co następuje:

**§ 1.** Suwalska Karta Mieszkańca zwana dalej „Kartą” wydawana jest przez Organizatora Programu – Gminę Miasto Suwałki.

**§ 2. 1.** Obywatel Ukrainy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa jest uprawniony do otrzymania Karty, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Osobie, o której mowa w ust. 1 przysługuje Karta na okres 18 miesięcy licząc od dnia 24 lutego 2022 r. tj. na okres, w którym jej pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uznaje się za legalny.

3. W przypadku obywateli Ukrainy, o których mowa w ust. 1, będących osobami niepełnoletnimi, dla których zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa został ustanowiony opiekun tymczasowy - wniosek o przyznanie Karty wraz z wymaganymi załącznikami składa ustanowiony opiekun tymczasowy.

4. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu zastosowanie mają przepisy określone w Regulaminie Suwalskiej Karty Mieszkańca, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia nr 371/ 2021 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 13 października 2021 r. w sprawie regulaminu Suwalskiej Karty Mieszkańca oraz wzorów dokumentów związanych z programem.

**§ 3. 1.** Obywatel Ukrainy składa wniosek o wydanie Karty na wniosku, którego wzór został określony w zarządzeniu nr 371/ 2021 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 13 października 2021 r. w sprawie regulaminu Suwalskiej Karty Mieszkańca oraz wzorów dokumentów związanych z programem.

2. Wniosek o wydanie Karty można złożyć wyłącznie osobiście.

**§ 4. 1.** Dokumentem potwierdzającym prawo do Karty jest podpisane oświadczenie o miejscu pobytu na terenie Miasta Suwałk, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Do wniosku o wydanie Karty oprócz oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- a) aktualną fotografię twarzy osób, dla których występuje się o wydanie karty - celem zeskanowania i umieszczenia na karcie, przy czym możliwe jest wykonanie zdjęcia bezpośrednio w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Suwałkach,
- b) w przypadku składania wniosku w imieniu osób powyżej 18 roku życia - podpisane przez te osoby pełnomocnictwa zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia,

c) w przypadku wnioskowania o wydanie Karty rodziny wielodzietnej - „W”: Oświadczenie, że rodzic nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej ani ograniczony we władzy rodzicielskiej przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia - podpisane przez rodzica składającego wniosek, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uznaje się za legalny. W przypadku gdy o Kartę występują oboje rodzice - wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym podpisują oboje rodzice,

d) w przypadku wnioskowania o wydanie Karty osoby niepełnosprawnej - "N": orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub w przypadku dzieci do 16 roku życia orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

3. W przypadku zbiegu praw do posiadania różnego rodzaju Karty, składającemu wniosek i osobom, dla których występuje o wydanie Karty, przysługuje prawo do posiadania tylko jednej Karty.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości przedłożonych oświadczeń w momencie złożenia wniosku, jak i w trakcie realizacji Programu.

5. Organizator, w trakcie realizacji Programu, zastrzega sobie prawo do weryfikacji uprawnień do posiadania Suwalskiej Karty Mieszkańca.

**§ 5.** 1. Odbiór Kart następuje po wprowadzeniu przez urzędnika danych bezpośrednio w momencie składania wniosku. Karta /hasło do aplikacji wydawane są na miejscu.

2. Odbiór kart należy potwierdzić poprzez podpisanie dokumentu, określonego w załączniku nr 9 do Regulaminu Suwalskiej Karty Mieszkańca stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 371/ 2021 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 13 października 2021 r. w sprawie regulaminu Suwalskiej Karty Mieszkańca oraz wzorów dokumentów związanych z programem.

**§ 6.** 1. Karta uprawnia do korzystania ze zniżek i preferencji wskazanych w Uchwale nr XXXVI/465/2021 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 września 2021 r. w sprawie przyjęcia programu działań mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców miasta Suwałki pn. „Suwalska Karta Mieszkańca” oraz oferty podmiotów gospodarczych i organizacji pozarządowych, które w ramach świadczonych przez siebie usług będą realizować ulgi, preferencje lub świadczenia dla mieszkańców miasta Suwałki.

2. Wszystkie zniżki wynikające z Karty mają charakter czasowy.

3. Użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia (telefonicznie, elektronicznie lub osobiście) Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Suwałkach o fakcie:

a) zagubienia Karty,

b) utraty uprawnień do posiadania Karty.

4. Użytkownik Karty zobowiązany jest do jej ochrony przed utratą lub zniszczeniem.

5. Pierwsza Karta wydawana na dany okres ważności jest bezpłatna.

6. W razie utraty Karty, jej uszkodzenia lub zniszczenia, niewynikającego z normalnego użytkowania, duplikat wydaje się za opłatą 10 zł.

7. Organizator Programu unieważnia Kartę w przypadku:

a) utraty uprawnień do jej posiadania,

b) stwierdzenia przez instytucję udzielającą zniżek nieuprawnionego udostępnienia Karty osobom trzecim,

c) w innych przypadkach uzasadniających unieważnienie Karty (np. nie przedłożenia stosownych dokumentów w trakcie weryfikacji uprawnień do posiadania Karty).

8. Mieszkaniec tracący prawo do posiadania Karty jest zobowiązany do zwrotu plastikowej karty zbliżeniowej w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Prezydenta Miasta Suwałk  
Zastępca Prezydenta

**Łukasz Kurzyna**





.....  
(data i czytelny podpis)

## **2) Zgoda nr. 2**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wrażliwych (stopień niepełnosprawności) przez Urząd Miejski w Suwałkach w celu przyznania Suwalskiej Karty Mieszkańca osoby niepełnosprawnej.

Jestem świadoma/y, że, mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, w formie, w jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i czytelny podpis)

## **3) Zgoda nr. 3**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udostępnianie mojego numeru Suwalskiej Karty Mieszkańca, daty ważności i przysługujące zniżki przez Urząd Miejski w Suwałkach partnerom programu Suwalskiej Karty Mieszkańca w celu umożliwienia identyfikacji osoby, daty ważności karty oraz uprawnień do korzystania ze zniżek. Aktualna lista partnerów programu Suwalskiej Karty Mieszkańca dostępna jest pod adresem [www.um.suwalki.pl](http://www.um.suwalki.pl)

Jestem świadoma/y, że, mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, w formie, w jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i czytelny podpis)

## **4) Zgoda nr. 4**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zwykłych (numer telefonu, adres e-mail) przez Urząd Miejski w Suwałkach w celu przekazywania informacji o Programie „Suwalska Karta Miejska”, w tym informacji związanych z wydawaniem, utratą ważności, unieważnianiem i korzystaniem.

Jestem świadoma/y, że, mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, w formie jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i czytelny podpis)

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 188/ 2022  
Prezydenta Miasta Suwałk  
z dnia 21 kwietnia 2022 r.

Suwałki, 20..... -.....-.....

## O Ś W I A D C Z E N I E

W związku z wnioskiem o wydanie Suwalskiej Karty Mieszkańca - „W” (rodziny wielodzietnej), oświadczam, że nie jestem pozbawiony(a) władzy rodzicielskiej ani ograniczony(a) we władzy rodzicielskiej przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku, do co najmniej trojga dzieci.

.....  
data i czytelny podpis rodzica