

**ZARZĄDZENIE NR 171/ 2022**  
**PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK**

z dnia 5 kwietnia 2022 r.

**w sprawie powołania Zespołu do spraw nagród i wyróżnień sportowych oraz ustalenia regulaminu pracy zespołu**

Na podstawie § 3 ust. 1-3 załącznika nr 1 do uchwały nr XXXIII/450/2021 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2021 r. poz. 2685) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Powołuję Zespół do spraw nagród i wyróżnień sportowych jako organ opiniodawczo-doradczy Prezydenta Miasta Suwałk, w celu opiniowania wniosków o przyznanie nagród i wyróżnień sportowych, zwany dalej „zespołem”.

2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) Bogdan Bezdziecki – Członek Komisji Ekologii, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Suwałkach – Przewodniczący;
- 2) Elżbieta Gibowicz – główny specjalista w Wydziale Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach – Sekretarz;
- 3) Beata Marianna Harasimowicz – przedstawiciel suwałskiego środowiska sportowego członek Rady Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk – członek;
- 4) Kamil Lauryn – Członek Komisji Ekologii, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Miejskiej w Suwałkach – członek;
- 5) Piotr Ludwik Zieliński – przedstawiciel suwałskiego środowiska sportowego Przewodniczący Rady Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk – członek;
- 6) Miłosz Stachurski – inspektor w Wydziale Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach – członek.

3. Zmiany i uzupełnienia składu zespołu dokonywane będą zarządzeniem Prezydenta Miasta Suwałk.

**§ 2.** Ustalam Regulamin pracy zespołu uwzględniający zasady jego działania, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Traci moc zarządzenie nr 10/2020 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 8 stycznia 2020 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw stypendiów, nagród i wyróżnień sportowych oraz ustalenia regulaminu pracy zespołu.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Suwałk

**Czesław Renkiewicz**

## REGULAMIN PRACY ZESPOŁU

Ilekcroć w niniejszym załączniku, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) „Regulaminie” – należy przez to rozumieć Regulamin pracy zespołu;
- 2) „członkach zespołu” – należy przez to rozumieć również Przewodniczącego i Sekretarza zespołu;
- 3) „Prezydencie” – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 4) „ustawie o sporcie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.);
- 5) „Wydziale” – należy przez to rozumieć Wydział Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach;
- 6) „osobie nominowanej” – należy przez to rozumieć osobę, wobec której złożono wniosek o przyznanie nagrody lub wyróżnienia sportowego Miasta Suwałki w kat. „inna osoba fizyczna” lub wyróżnienia w kat. „zawodnik” lub „trener”;
- 7) „uchwale” – należy przez to rozumieć uchwałę Nr XXXIII/450/2021 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2021 r. poz. 2685);
- 8) „wnioskodawcy” – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do złożenia wniosku o przyznanie nagrody lub wyróżnienia sportowego Miasta Suwałki.

**§ 1.** 1. Zespół opiniuje wnioski o przyznanie nagród i wyróżnień sportowych Miasta Suwałki w kat. „inna osoba fizyczna” oraz wyróżnień w kategoriach „zawodnik” i „trener”.

2. Członkowie zespołu:

- 1) rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem;
- 2) obowiązani są do traktowania na równych prawach wszystkich wnioskodawców.

3. Obsługę administracyjno-techniczną zespołu zapewnia Wydział.

**§ 2.** 1. Zespół pracuje na posiedzeniach zamkniętych.

2. Posiedzenia zespołu prowadzi Przewodniczący bądź wyznaczony przez Przewodniczącego członek zespołu.

3. Postanowienia zespołu są wiążące, jeżeli w jego posiedzeniu uczestniczy co najmniej czterech członków.

**§ 3.** 1. Członkowie zespołu, po zapoznaniu się z Regulaminem i wykazem złożonych wniosków, o których mowa w § 1 ust. 1, sporządzonym przez Wydział, składają oświadczenia dotyczące ewentualnego ich powiązania z osobami nominowanymi lub wnioskodawcami znajdującymi się w tym wykazie. Wzór „Oświadczenia członka zespołu” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. W przypadku powiązania członka zespołu z daną osobą nominowaną lub wnioskodawcą, członek ten nie uczestniczy w pracach zespołu podczas rozpatrywania wniosku osoby nominowanej, z którą jest powiązany, bądź wniosku złożonego przez wnioskodawcę, z którym jest powiązany.

3. Zespół w pierwszej kolejności zapoznaje się z dokonaną przez Wydział oceną formalną wniosków. W przypadku stwierdzenia, że wniosek zawiera jeszcze braki formalne, wnioskodawca jest wzywany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia wezwania.

4. Wniosek, który został uzupełniony po terminie lub nie został uzupełniony przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

**§ 4. 1.** Wnioski spełniające kryteria/wymagania formalne zostają dopuszczone do oceny merytorycznej, kolejnego etapu oceny.

2. Członkowie zespołu przy ocenie merytorycznej poszczególnych wniosków stosują kryteria określone w uchwale.

3. Dokonując oceny merytorycznej zespół w szczególności ocenia:

1) rodzaj:

- a) wyników sportowych zdobytych przez zawodnika lub;
- b) wyników sportowych zdobytych przez zawodników szkolonych przez trenera, lub;
- c) działalności na rzecz rozwoju sportu w Mieście Suwałki;

2) liczbę wyników sportowych zdobytych przez:

- a) zawodnika lub;
- b) zawodników szkolonych przez trenera;

3) rangę zawodów sportowych, podczas których zostały zdobyte wyniki sportowe.

4. Członkowie zespołu oceniają wnioski wpisując oceny: pozytywna (P) lub negatywna (N) do Arkusza ocen, którego ramowy wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

5. W przypadku stwierdzenia, że:

- 1) wniosek o przyznanie nagrody nie spełnia warunków do przyznania nagrody, ale spełnia warunki do przyznania wyróżnienia, zespół może zaproponować przyznanie wyróżnienia;
- 2) wniosek o przyznanie nagrody spełnia warunki do przyznania stypendium, zespół może zaproponować przyznanie stypendium;
- 3) wniosek o przyznanie wyróżnienia spełnia warunki do przyznania stypendium lub nagrody, zespół może zaproponować przyznanie odpowiednio stypendium lub nagrody.

6. Każdy arkusz podpisuje osoba dokonująca oceny.

7. Ocena końcowa danego wniosku może być pozytywna lub negatywna. Poszczególne rodzaje ocen sumuje się. Końcową ocenę pozytywną otrzymuje wniosek, który uzyska nie mniej niż połowę ocen pozytywnych, pozostałe wnioski otrzymują ocenę negatywną.

8. Zespół sporządza listę wyników oceny wniosków, kwalifikując wnioski według rodzaju oraz uzyskanych ocen końcowych.

9. Zespół przedstawia Prezydentowi opinię w formie protokołu, o którym mowa w § 5.

**§ 5.** Z wykonanych prac zespół sporządza protokół, który zawiera między innymi:

- 1) oznaczenie miejsca i datę(-y) posiedzenia zespołu;
- 2) imiona i nazwiska członków zespołu – listę(-y) obecności;
- 3) liczbę opiniowanych wniosków;
- 4) wskazanie wniosków nieodpowiadających wymogom określonym w uchwale;

5) wskazanie osób nominowanych, którym proponuje się przyznanie nagrody/stypendium/wyróżnienia sportowego oraz wniosków, które proponuje się rozpatrzyć odmownie (w przypadku odrzucenia wniosku wymagane jest uzasadnienie);

6) podpisy członków zespołu.

**§ 6.** Wyniki oceny wniosków Przewodniczący zespołu, za pośrednictwem Wydziału, niezwłocznie przedkłada Prezydentowi w celu ich ostatecznego rozpatrzenia.

**§ 7.** Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy przyjętej dla jego wprowadzenia, pod rygorem nieważności.

## OŚWIADCZENIE CZŁONKA ZESPOŁU

.....  
Imię/imiona i nazwisko członka zespołu

Zgodnie z art. 24 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 Regulaminu pracy zespołu stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 171/2022 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 5 kwietnia 2022 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw nagród i wyróżnień sportowych oraz ustalenia regulaminu pracy zespołu, niniejszym oświadczam, że:

nie jestem związana(-y) / jestem związana(-y)\* z osobami nominowanymi/wnioskodawcami wymienionymi w wykazie wniosków, o którym mowa w § 3 ust. 1 Regulaminu, tj.:

- 1) pozostaję/nie pozostaję\* w związku małżeńskim z wnioskodawcą/osobą nominowaną wskazaną pod poz. ....wykazu;
- 2) pozostaję/nie pozostaję\* w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia z wnioskodawcą/osobą nominowaną wskazaną pod poz. .... wykazu;
- 3) jestem/nie jestem\* związany z tytułu: przysposobienia\*, opieki\*, kurateli\* z wnioskodawcą/osobą nominowaną wskazaną pod poz. ....wykazu;
- 4) łączą/nie łączą\* mnie stosunki: na linii pracownik-pracodawca\*, z wnioskodawcą/osobą nominowaną wskazaną pod poz. ....wykazu;
- 5) pozostaję/nie pozostaję\* z wnioskodawcą/osobą nominowaną wskazaną pod poz. .... wykazu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

**W związku z powyższym opuszczam posiedzenie zespołu, na czas rozpatrywania ww. wymienionych wniosków złożonych przez wnioskodawców/dotyczących osób nominowanych\* wskazanych pod pozycją ..... wykazu, co jest zgodne z § 3 ust. 2 Regulaminu\*.**

.....  
Czytelny podpis członka zespołu

Suwałki, dnia ..... r.

\*niepotrzebne skreślić.

**ARKUSZ OCEN**  
**wniosek o przyznanie nagrody/wyróżnienia\* w kategorii „zawodnik” (Z)/„trener” (T)/**  
**„inna osoba fizyczna” (IOF)\***

Lp.	Kryteria oceny wniosku określone w uchwale	Wniosek nr..... kat. Z/T/IOF*
<b>Liczba kwalifikowanych wyników sportowych</b> – wymienionych we wniosku – zdobytych przez zawodnika/ zdobytych przez zawodników szkolonych przez trenera/* działalność sportowa na rzecz Miasta Suwałki* (należy zaznaczyć najlepsze wyniki sportowe)		
<b>1.</b>	<b><i>Uprawiających do uzyskania nagrody:</i></b>	
1)	specjalna (szczególnie wyróżniające się osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki)	
2)	I stopnia (wyróżniające się osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki)	
<b>2.</b>	<b><i>Uprawiających do uzyskania wyróżnienia:</i></b>	
1)	udział w Igrzyskach Olimpijskich i Paraolimpijskich	
2)	ustanowienie rekordu Polski/Europy/Świata	
3)	zdobycie medalu w mistrzostwach Polski/Europy/świata	
4)	wysoki wynik sportowy, zatwierdzony przez odpowiednią organizację sportową i udokumentowany stosownym protokołem	
5)	wynik o niewymiernym charakterze, zatwierdzony przez odpowiednią organizację sportową i udokumentowany stosownym protokołem	
6)	osiągnięcia w działalności na rzecz rozwoju sportu w Suwałkach	
<b>Działalność na rzecz rozwoju sportu w Mieście Suwałki</b> (należy ocenić działalność wpisując odpowiednio: <b>W</b> – wyróżniająca się, <b>SW</b> – szczególnie wyróżniająca się, <b>0</b> - brak)		
1)	propagowanie i popularyzowanie aktywnego stylu życia wśród suwałczan	
2)	upowszechnianie i rozwój sportu szkolnego	
3)	działalność na rzecz klubów i jednostek organizacyjnych, w tym ich wspieranie	
4)	organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych bądź zawodów sportowych o zasięgu co najmniej ogólnopolskim	
Wniosek zawiera także wyniki kwalifikujące do: (niepotrzebne skreślić) nagrody/ wyróżnienia/stypendium*		
Proponuje się przyznanie: stypendium/nagrody/wyróżnienia (zaznaczyć odpowiednio „X” lub „0”)		
	stypendium	
	nagrody	
	wyróżnienia	
<b>Uwagi do wniosku:</b>		
<b>Ocena wniosku:</b> (należy wpisać: <b>P</b> – pozytywna lub <b>N</b> – negatywna)		

Suwałki, dnia ..... r. ....

*Podpis członka zespołu*

\* niepotrzebne skreślić