



XXX

Sesja Rady Miejskiej
w Suwałkach

31 marca 2021 roku

materiały dotyczące punktów : 4, 8-22



Porządek obrad XXX sesji Rady Miejskiej w Suwałkach
w dniu 31 marca 2021 r. o godz. 11:00
w sali sesyjnej im. Józefa Gajewskiego nr 26
Urzędu Miejskiego w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1,
oraz on-line za pomocą środków porozumiewania się na odległość.

1. Otwarcie sesji Rady Miejskiej w Suwałkach.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr XXIX/2021 sesji Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 15 lutego 2021 roku.
4. Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 15 lutego 2021 roku. 4
5. Wnioski i oświadczenia radnych.
6. Informacja o obecnym stanie epidemicznym w mieście Suwałki (Dyrektor Szpitala Wojewódzkiego w Suwałkach + Powiatowy Inspektor Sanitarny w Suwałkach).
7. Informacja dotycząca bieżącej sytuacji i perspektyw Suwalskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej (Prezes SSSE).
8. Informacja o stanie bezpieczeństwa sanitarnego na terenie miasta Suwałki za 2020 r. 13
9. Roczne sprawozdanie z działalności Komendanta Miejskiego Policji w Suwałkach oraz informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie powiatu suwalskiego i miasta Suwałki za 2020 rok. 55
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie powołania Rady Muzeum przy Muzeum Okręgowym w Suwałkach. 84
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaproszenia rodziny repatriantów do osiedlenia się na terenie Miasta Suwałk. 86
12. Sprawozdanie z wykonania Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego za 2020 rok. 90
13. Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, jako części budżetu miasta na 2022 rok. 95
14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, jako części budżetu miasta na 2022 rok. 110
15. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach za rok 2020 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej i pieczy zastępczej na rok 2021. 125
16. Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie sposobu ustalania cen i opłat oraz zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki. 178

17. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie sposobu ustalania cen i opłat oraz zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki. 180
18. Informacja z konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki. 183
19. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki. 190
20. Informacja z konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki. 209
21. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki. 214
22. Sprawozdanie z realizacji Programu działań na rzecz seniorów za lata 2016-2020 w Mieście Suwałki. 240
23. Informacja z konsultacji społecznych projektu Programu Działań na Rzecz Seniorów na lata 2021 – 2026 w Mieście Suwałki. 291
24. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Działań na Rzecz Seniorów na lata 2021–2026 w Mieście Suwałki. 296
25. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkanki Suwałk”. 328
26. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia zadań Miasta Suwałki realizowanych w roku 2021 ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. 333
27. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Kompleksowej koncepcji organizacji usług transportowych door-to-door na terenie Miasta Suwałki w okresie od 1 czerwca 2021 do 30 listopada 2023 r. 338
28. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały nr XII/154/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2019 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Suwałki zmienionej w części Uchwałą nr XXIII/304/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 czerwca 2020 r. 351
29. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nieuwzględnienia petycji w sprawie ochrony ulicy Wigierskiej w Suwałkach. 354
30. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uwzględnienia petycji w sprawie nadania imienia Radia 5 skwerowi przy ul. Bulwarowej 5 w Suwałkach. 357
31. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nadania nazwy skwerowi. 359
32. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym i budynkami gospodarczymi stanowiącej w całości przedmiot dzierżawy. 362

33. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu ochrony środowiska dla Miasta Suwałki na lata 2021-2024. 364
34. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych w Suwałkach, których właścicielem albo zarządcą jest Gmina Miasto Suwałki oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków. 447
35. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządcą jest Gmina Miasto Suwałki. 456
36. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego fragment wschodniej pierzei ulicy Teofila Noniewicza od nr 2 do nr 6 w Suwałkach. 458
37. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Ignacego Daszyńskiego w Suwałkach. 483
38. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu Osiedla Emilii Plater, położonego przy ulicy T. Kościuszki nr 85 w Suwałkach. 486
39. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Rodzinnych Ogródków Działkowych „MALWA” w Suwałkach. 489
40. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu ograniczonego ulicami: Przemysłową, Sejneńską i terenem kolejowym w Suwałkach. 493
41. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu ograniczonego ulicami: Generała Kazimierza Pułaskiego, Rotmistrza Witolda Pileckiego, Prymasa Stefana Wyszyńskiego i Fryderyka Chopina w Suwałkach. 497
42. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchylenia uchwały Nr IV/56/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu ograniczonego torami kolejowymi, ulicą Przemysłową, rzeką Czarną Hańczą i ulicą Sianożęć w Suwałkach. 501
43. Informacja Prezydenta Miasta Suwałki o zgłoszonych żądaniach odszkodowawczych w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz o wydanych decyzjach o naliczeniu opłaty w 2020 roku. 503
44. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie powrotnego przejęcia prowadzenia Bursy Szkolnej w Suwałkach. 506
45. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta na 2021 rok. 508
46. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2021-2040. 558
47. Informacje i odpowiedzi Prezydenta Miasta Suwałki.
48. Zakończenie obrad sesji Rady Miejskiej w Suwałkach.

**Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu
uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 15 lutego 2021 roku**

Od dnia ostatniej sesji Rady Miejskiej w Suwałkach wydałem 60 zarządzeń, między innymi:

1. **Powołania Komisji Przetargowej** do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania:
 - a) Modernizacja szatni piłkarskich na Stadionie Miejskim – BO,
 - b) Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy oświetlenia i modernizacji terenów rekreacyjnych przy ul. Wojska Polskiego 17 (działki nr 32963/7 i 32996/6),
 - c) „Budowa Bike Parku przy ul. Moniuszki w Suwałkach” w formule zaprojektuj i wybuduj,
 - d) Akcesoria 2021,
 - e) Dostawa interaktywnego urządzenia projekcyjnego wraz z montażem (część I) i 8 tablic interaktywnych wraz z montażem (część II),
 - f) Przebudowa skrzyżowania ulic: Wojska Polskiego-Łąkowa-Zastawie w Suwałkach, w trybie zaprojektuj i wybuduj,
 - a) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- Przedszkole nr 5,
 - g) Przygotowanie projektów, wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych z logotypami w ramach projektu Healthy Boost,
 - h) Wdrożenie, uruchomienie i utrzymanie w Gminie Miasto Suwałki systemu służącego do realizacji Programu „Suwalska Karta Mieszkańca” oraz dostawę niezbędnego sprzętu do realizacji zadania,
 - i) Budowa oświetlenia alei głównej na terenie cmentarza przy ulicy Reja w Suwałkach (dz. nr 20614). Budowa zasilania kablowego od złącza ZKP na działce 20625/4 do złącza ZKGO na działce 20625/6 zgodnie z projektem budowlanym pn: Budowa Budynku Administracyjnego Cmentarza Komunalnego w Suwałkach przy ulicy Reja,
 - j) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- Przedszkole nr 2,
 - k) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- Przedszkole nr 1,
 - l) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- Przedszkole nr 6,
 - m) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- Przedszkole nr 3,
 - n) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- Przedszkole nr 4,
 - o) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- Przedszkole nr 8,

- p) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- Przedszkole nr 7,
- q) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- Przedszkole nr 10,
- r) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- oddział przedszkolny w SP nr 7 im. św. Jana Pawła II w Suwałkach,
- s) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- oddział przedszkolny w SP nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Aleksandry Piłsudskiej,
- t) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 5 im. Alfreda Wierusz-Kowalskiego w Suwałkach,
- u) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap”- oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach,
- v) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap” - Przedszkole Specjalne nr 9 w Suwałkach w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym nr 1 w Suwałkach,
- w) Zajęcia sportowe i zdrowotne dla dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Suwałkach w ramach projektu: „Bądź aktywny – bądź zdrowy – II etap” - oddział przedszkolny w SP nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. bryg. pil. W. Urbanowicza w Suwałkach.

2. Zarządzenia w sprawie powołania:

- a) komisji konkursowej ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością oraz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w 2021 roku.

3. Zarządzenia w sprawie powołania komisji do spraw naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze:

- a) inspektora w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Suwałkach w wymiarze 1 etatu,
- b) podinspektora w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach w wymiarze 1 etatu,
- c) inspektora w Biurze Prezydenta Miasta Urzędu Miejskiego w Suwałkach w wymiarze 1 etatu,
- d) inspektora w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach w wymiarze 1 etatu.

4. Inne zarządzenia w sprawach:

- a) zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach,

- b) zmieniające Zarządzenie Nr 131/2019 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 20 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji sporządzania łącznego sprawozdania finansowego oraz skonsolidowanego bilansu Miasta Suwałk”,
- c) określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez jednostki organizacyjne i jednostki obsługujące,
- d) ogłoszenia wyników drugiego naboru wniosków na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu w Mieście Suwałki w 2021 roku,
- e) ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Suwałk w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2021 roku,
- f) zmiany zarządzenia nr 412/2017 Prezydenta Miasta Suwałk z 22 grudnia 2017 r. w sprawie określenia sposobu ustalania cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół,
- g) utworzenia Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na kadencję 2021-2023,
- h) przyjęcia darowizny nieruchomości,
- i) określenia stawek czynszu w lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Suwałki,
- j) zasad organizacji i świadczenia usług door-to-door na terenie miasta Suwałki w okresie od 1 czerwca 2021 r. do 30 listopada 2023 r.,
- k) ogłoszenia wyników trzeciego naboru wniosków na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu w Mieście Suwałki w 2021 roku,
- l) zmieniające zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projekt „Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Suwałki do roku 2030” wraz z Diagnozą Strategiczną,
- m) ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej "Kalina" w Suwałkach,
- n) ustalenia przerw w pracy przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Suwałki w roku szkolnym 2020/2021,
- o) ustanowienia służebności gruntowej,
- p) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiących własność Miasta Suwałk przeznaczonych do sprzedaży,
- q) ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością oraz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na 2021 rok,
- r) sprostowania zarządzenia w sprawie określenia sposobu ustalania cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach,
- s) ogłoszenia otwartego konkursu ofert w zakresie dofinansowania wkładu własnego do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet Miasta Suwałk w 2021 roku,
- t) udzielenia pożyczki Fundacji Akademia Piłkarska Wigry Suwałki,
- u) przekwalifikowania lokali przeznaczonych do zawierania umowy najmu socjalnego lokalu na lokale,
- v) ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Suwałki przeznaczonej na dofinansowanie rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, położonych na terenie Miasta Suwałki oraz powołania komisji do rozpatrzenia wniosków,
- w) ustalenia średniego miesięcznego wydatku przeznaczonego na utrzymanie dziecka w placówkach opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Miasto Suwałki,

- x) ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2021 r. zadania w zakresie edukacji zdrowotnej polegającej na prowadzeniu edukacji przedporodowej dla mieszkańców Suwałk,
- y) ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego polegającego na udzielaniu konsultacji geriatrycznych,
- z) zmiany Regulaminu Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń socjalnych Urzędu Miejskiego w Suwałkach,
- aa) planu rzeczowo-finansowego funduszu świadczeń socjalnych Urzędu Miejskiego w Suwałkach na 2021 rok.

Realizując uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach, wydałem zarządzenia

w sprawie zmian w budżecie Miasta na 2021 rok, w wyniku których dokonano zmiany w planach dochodów i wydatków, tj.:

w planie dochodów budżetowych:

- 1) zmniejsza się plan dochodów budżetowych o kwotę 243.604,00 zł;
- 2) zwiększa się plan dochodów budżetowych o kwotę 41.277,71 zł.

w planie wydatków budżetowych:

- 1) zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę 144.334,00 zł;
- 2) zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę 144.334,00 zł.
- 3) zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę 746.142,00 zł;
- 4) zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę 543.815,71 zł.
- 5) zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę 429.766,00 zł;
- 6) zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę 429.766,00 zł.

Powyższe zmiany związane były z dokonaniem przesunięć środków finansowych w dziale: bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, działalność usługowa, gospodarka komunalna i ochrona środowiska, administracja publiczna, wymiar sprawiedliwości, oświata i wychowanie, pomoc społeczna, edukacyjna opieka wychowawcza, rodzina, ochrona zdrowia, kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, kultura fizyczna, pozostałe działania w zakresie opieki społecznej, różne rozliczenia.

Ponadto w okresie sprawozdawczym:

Zapoznałem się i przyjąłem:

- a) wnioski Wydziału Oświaty i Wychowania w sprawie:
 - analizy liczby cudzoziemców oraz uczniów powracających z zagranicy, uczęszczających do jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Suwałki,
- b) wnioski Wydziału Kultury i Sportu w sprawach:
 - sprawozdania z realizacji „Strategii Promocji Miasta Suwałki na lata 2016-2020” za 2020 rok,
 - przyznania stypendiów szczególnych zawodnikom Wigry Suwałki S.A.,
 - projektu Uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie sposobu ustalania cen i opłat oraz zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Miasta Suwałki,
 - wyniku naboru wniosków na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu w Mieście Suwałki w 2021 r.,
 - sprawozdania z wykonania rocznego planu działalności Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach w 2020 r.,
 - wpisu grobu do ewidencji grobów i cmentarzy wojennych,

- wniosku Muzeum Okręgowego w Suwałkach pn.: „Forma połączenia – sztuka i literatura” dofinansowanego w ramach programu Litwa – Polska,
- wyników konsultacji z Radą Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk,
- przyznania stypendium szczegółowego zawodnikowi Wigry Suwałki S.A.,
- projektu realizacji wystawy pn.: „Wajda” wraz z kosztorysem,
- oferty na opracowanie i wydanie albumu fotograficznego „Pogodne Suwałki”,
- projektu graficznego planu atrakcji turystycznych Suwalszczyzny,
- programu Jarmarku Kamedulskiego 2021 wraz z kosztorysem,

c) wnioski Wydziału Spraw Społecznych w sprawach:

- rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Suwałk w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2021 r.,
- informacji z konsultacji społecznych dotyczących projektu Programu działań na rzecz Seniorów na lata 2021-2026 w Mieście Suwałki,
- sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach za 2020 rok oraz przedstawienia potrzeb w zakresie pomocy społecznej i pieczy zastępczej na rok 2021,
- informacji dotyczącej funkcjonowania Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Suwałkach w 2020 roku,
- informacji dotyczącej funkcjonowania Domu Pomocy Społecznej „Kalina” w Suwałkach w 2020,
- projektu zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej "Kalina",
- sfinansowania z funduszu alkoholowego realizacji zadań zawartych w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach w 2021 r.,
- programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkank Suwałk,
- informacji dotyczącej funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Suwałkach w 2020 roku,
- rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością oraz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej – na 2021 rok,
- określenia zadań Miasta Suwałk realizowanych w 2021 roku w ramach środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przyjęcia Kompleksowej koncepcji organizacji usług transportowych door-to-door na terenie Miasta Suwałki w okresie od 1 czerwca 2021 r. do 30 listopada 2023 r.
- sprawozdania z realizacji Programu Działania na Rzecz Seniorów na lata 2016-2020 w Mieście Suwałki,
- sfinansowania i dofinansowania z funduszu alkoholowego realizacji zadań zawartych w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach w 2021 r.,
- informacji z funkcjonowania „Suwalskiego Klubu Rodziców” w 2020 r. oraz projektu ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego na

rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i Ochrony praw dziecka.

d) wnioski Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej w sprawie:

- rysunku kierunków do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Suwałk,
- rozpatrzenia uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego fragment wschodniej pierzei ulicy Teofila Noniewicza, od nr 2 do nr 6 w Suwałkach,
- rozpatrzenia uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej pierzei ulicy Wigierskiej, od ulicy 1 Maja do ulicy Utrata w Suwałkach,
- koncepcji zagospodarowania wybranych przestrzeni na bulwarach przy Czarnej Hańczy,
- koncepcji zagospodarowania Parku przy ul. Putry,
- wniosku pn. przedstawienie wniosków do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu u zbiegu ulic Sejneńskiej i 100-lecia Niepodległości w Suwałkach,
- przedstawienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu u zbiegu ulic Sejneńskiej i 100 – lecia Niepodległości w Suwałkach,
- przedstawienia wyników do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ulicy Rejonu Raczkowskiej w Suwałkach,
- przedstawienia wyników do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu ograniczonego ulicami: Stanisława Staszica, Szymona Konarskiego, Łanową i granicami działek: 30613,30614 w Suwałkach w celu zapoznania się,
- wniosku dotyczącego terenów w rejonie ulicy Dąbrówka w Suwałkach,
- rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ulicy Studzieniczne w Suwałkach.

e) wnioski Wydziału Geodezji, Gospodarki Gruntami i Rolnictwa w sprawach:

- projektu planu rzeczowo-finansowego na 2021 rok Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS Spółka z o.o.,
- zatwierdzenia Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych przez ZBM w Suwałkach TBS sp. z o.o.,
- zmiany zarządzenia nr 224/2019 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 7 czerwca 2019 r. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych oraz dzierżawy gruntów z gminnego zasobu nieruchomości na kres do lat 3,
- rozłożenia na 5 rat rocznych płatności z tytułu nabycia nieruchomości stanowiącej własność Miasta Suwałk, oznaczonej działką nr 11573/3 o powierzchni 0,0061 ha, położonej w Suwałkach przy ul. Sejneńskiej,
- przyjęcia ustanowienia służebności gruntowej: na czas nieoznaczony na działce oznaczonej numerem geodezyjnym 10075/9, przy ul. Emilii Plater,
- projektu zarządzenia w sprawie przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiących własność Miasta Suwałk przeznaczonych do sprzedaży:
 - 1) oznaczona działką nr 33749/15 o powierzchni 0,0538 ha - położona w Suwałkach przy ul. Klasztornej 16,
 - 2) oznaczona działką nr 33749/16 o powierzchni 0,0432 ha - położona w Suwałkach przy ul. Klasztornej 14 - sprzedaż na polepszenie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej.

- 3) oznaczona działką nr 33749/17 o powierzchni 0,0312 ha - położona w Suwałkach przy ul. Klasztornej 12 - sprzedaż na polepszenie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej.
 - 4) oznaczona działką nr 32889/19 o powierzchni 0,7094 ha - położona w Suwałkach przy ul. Papiernia - sprzedaż w drodze przetargu ustnego nieograniczonego na cele zabudowy usługowo - produkcyjnej.
 - 5) oznaczona działkami nr 33308/4 i 33429/14 o łącznej powierzchni 0,1279 ha, położona w Suwałkach przy ul. Utrata – sprzedaż w drodze przetargu ustnego nieograniczonego na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z wyłączeniem usług.
- informacji z Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS Sp. z o.o. w sprawie przyjętej ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa,
 - wniosku Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS Sp.z o.o. dotyczącego przedłużenia umów najmu lokali użytkowych, dzierżawy gruntów pod garażami i najmu garaży oraz dzierżawy gruntu,
 - informacji o zgłoszonych żądaniach odszkodowawczych w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz o wydanych decyzjach o naliczeniu opłaty,
 - wniosku Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS Sp.zo.o. o zawarcie Aneksu nr 7 do umowy z dnia 31.12.2015 r. gospodarowania i zarządzania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miasta Suwałki oraz Aneksu nr 4 do umowy z dnia 31.12.2015 r. gospodarowania i zarządzania nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa, zawartej pomiędzy Prezydentem Miasta Suwałk a Zarządem Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z.o.o.,
 - wniosku Fundacji Uśmiech Dziecka o możliwość wydzierżawienia gruntu w celu utworzenia miejsca na plac zabaw.
- f) wnioski Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej w sprawach:
- projektu planu rzeczowo-finansowego na 2021 rok Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o.,
 - mapu Miasta z naniesioną siecią kanalizacyjną oraz zbiornikami bezodpływowymi,
 - projektu planu rzeczowo-finansowego na 2021 r. PGK w Suwałkach Sp. zo.o.,
 - planu nasadzeń drzew, krzewów i kwiatów na terenie Miasta,
 - przewozu osób niepełnosprawnych realizowane przez PGK w Suwałkach sp. z o.o.,
 - koncepcji rozwiązań drogowych dla ulic Szpitalna i Franciszkańska,
 - koncepcji zagospodarowania ronda im. Jana Bosko w Suwałkach,
 - wniosku o przyznanie środków na utrzymanie zieleni oraz edukację ekologiczną dla miejskich jednostek organizacyjnych w Suwałkach w 2021 r.,
 - planu prac remontowych i odtworzeniowych nawierzchni dróg oraz chodników na terenie Miasta Suwałk, przewidzianych do realizacji przez pracowników Działu Bieżącego Utrzymania Zarządu Dróg i Zieleni w Suwałkach w roku kalendarzowym 2021 r.,
 - projektu planu rzeczowo-finansowego Parku Naukowo-Technologicznego Polska-Wschód w Suwałkach Sp. z o.o. na 2021 rok,
 - weryfikacji rekompensaty wypłaconej PGK w Suwałkach Sp. z o.o. za 2020 r., wniosku o akceptację oraz skierowanie na dalszą drogę legislacyjną przedkładanego projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia przystanków

komunikacyjnych w Suwałkach, których właścicielem albo zarządcą jest Gmina Miasto Suwałki oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków,

- wniosku o akceptację oraz skierowanie na dalszą drogę legislacyjną przedkładanego projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządcą jest Gmina Miasto Suwałki.
- inwentaryzacji źródeł niskiej emisji – ogrzewania lokali mieszkalnych, handlowych, usługowych oraz użyteczności publicznej występujących na terenie Miasta Suwałk,
- projektu zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konkursu na nazwę parku na terenie pomiędzy ul. A. Putry, gen. W. Andersa, i R. Minkiewicza w Suwałkach,
- projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały XIII/152/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia programu pn. „Ograniczanie niskiej emisji na terenie Gminy Miasta Suwałki” i określenia zasad dotacji w ramach programu,
- analizy planu rzeczowo-finansowego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o.o. na 2021 r.
- wyników konsultacji społecznych dotyczących zagospodarowania terenu zieleni położonego pomiędzy ul. A. Putry, gen. W. Andersa, R. Minkiewicza w Suwałkach.

g) wnioski Wydziału Inwestycji w sprawach:

- informacji o stanie realizacji inwestycji w obiektach oświatowych w latach 2014-2020,
- planu remontów na rok 2021 (obiekty oświatowe),
- projektu uchwały w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych w sprawie Suwałskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu Miasta na 2022 rok,
- dostosowania pomieszczeń w budynku przy ul. Sejneńskiej 13 dla potrzeb tymczasowego funkcjonowania przez Urząd Miasta w Suwałkach.

h) wnioski Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych w sprawach:

- Uwagi zgłoszone do projektu „Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Suwałki do roku 2030” wraz z Diagnozą Strategiczną,
- Przedstawienia i omówienia opłat związanych z systemem roweru miejskiego SUWER.

i) wnioski Biura Prezydenta Miasta w sprawach:

- najważniejszych wydarzeń w roku 2020 do Kroniki Miasta Suwałki,
- projektu zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konkursu na nazwę parku na terenie pomiędzy ul. A. Putry, gen. W. Andersa, i R. Minkiewicza w Suwałkach.

j) wnioski Wydziału Organizacyjnego w sprawach:

- propozycji przeprowadzenia prac remontowych w budynku Ratusza na ul. Mickiewicza 1,
- kosztorysu prac remontowych zaproponowanych do zrealizowania w budynku Ratusza przy ul. Mickiewicza 1.

k) wnioski Pełnomocnika Prezydenta Miasta Suwałk do spraw kontaktów z organizacjami pozarządowymi w sprawach:

- informacji z konsultacji społecznych dotyczących projektów uchwał RM w Suwałkach w sprawie:
 - a) określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki;
 - b) określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki,
 - projektu Wieloletniego programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi na lata 2021-2025.
- l) wniosek Miejskiego Rzecznika Konsumentów w sprawie:
- sprawozdania Miejskiego Rzecznika Konsumentów za 2020 r.

Zapoznałem się i przedłożyłem projekty uchwał będące przedmiotem obrad dzisiejszej sesji.

PREZYDENT
Czesław Ponkiewicz



POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W SUWAŁKACH

16-400 Suwałki ul. Utrata 9A Tel. (087) 565-28-60 Fax. (087) 565-28-61

Suwałki, 26. 02. 2021 r.

**Rada Miasta
w Suwałkach**

Konstancja SsiB
Sofia Rado
Pan M. Sypulski
03.02.2021 r.
PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH
Zdzisław Przetomiec

WPLYNEŁO
KANCELARIA GOSPODARSTWA
Urzędu Miejskiego w Suwałkach

Dnia **01-03-2021**

Łość zel.
Podpis *[Signature]* **2180**

Informacja o stanie bezpieczeństwa sanitarnego na terenie miasta Suwałki za 2020 r.

Na podstawie art. 12 a pkt 3 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 195) przedkładam Radzie Miasta w Suwałkach informację o stanie bezpieczeństwa sanitarnego na terenie miasta Suwałki za 2020 rok.

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
w Suwałkach

[Signature]
mgr Miłbina Bodurka

URZĘD MIASTA SUWAŁKI
BIURO RADY MIEJSKIEJ
WPLYNEŁO

Data: 03.21. podpis... *[Signature]*
p. 79

wiepodlega

POLSKA
STULECIE ODZYSKANIA
NIEPODLEGŁOŚCI

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Suwałkach powstała 01. 01. 2002 r. w wyniku przekształcenia Miejskiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej i funkcjonuje jako państwowa jednostka organizacyjna (jednostka budżetowa) wykonująca zadania na obszarze miasta Suwałk, jako miasta na prawach powiatu i powiatu suwalskiego ziemskiego.

Zadania i zakres działań Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej wynikają głównie z Ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 14 marca 1985 r. (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 195) oraz innych przepisów dotyczących podmiotów leczniczych, państwowych jednostek organizacyjnych i jednostek budżetowych.

Obszar działania.

Terytorialny zakres działania Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Suwałkach obejmuje miasto Suwałki oraz gminy: Bakalarzewo, Filipów, Jeleniewo, Przerośl, Raczki, Rutkę Tartak, Suwałki, Szypliszki i Wiżajny.

Zadania i zakres działania.

Państwowa Inspekcja Sanitarna jest powołana do realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego, w szczególności poprzez sprawowanie nadzoru sanitarnego nad warunkami:

- higieny środowiska,
- higieny pracy w zakładach pracy,
- higieny radiacyjnej,
- higieny procesów nauczania i wychowania,
- higieny wypoczynku i rekreacji,
- zdrowotnymi żywności, żywienia i produktów kosmetycznych,
- higieniczno – sanitarnymi, jakie powinien spełniać personel medyczny, sprzęt oraz pomieszczenia, w których są udzielane świadczenia zdrowotne.

Sprawowanie nadzoru ww. zakresie ma na celu ochronę zdrowia ludzkiego przed niekorzystnym wpływem szkodliwości i uciążliwości środowiskowych, zapobiegania powstawania chorób, w tym chorób zakaźnych i zawodowych.

Do zadań Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej należy wykonywanie wszelkich czynności związanych z realizacją zadań z zakresu zdrowia publicznego należących do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Suwałkach, a w szczególności:

1. Prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem czynności kontrolnych i innych czynności wynikających z zadań nałożonych na Państwowych Powiatowych Inspektorów Sanitarnych.

2. Pobieranie materiału do analiz i badań laboratoryjnych i przekazywanie do wykonania analiz do Oddziału Laboratoryjnego PSSE w Suwałkach oraz Laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarnej - Epidemiologicznej w Białymstoku.
3. Działanie przeciwepidemiczne.
4. Opracowywanie analiz i ocen epidemiologicznych oraz stanu higieniczno-sanitarnego.
5. Przygotowywanie projektów decyzji i wykonywanie innych czynności w postępowaniu administracyjnym i w postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
6. Przygotowywanie wniosków o ukaranie do Sądu Rejonowego w Suwałkach.
7. Przygotowywanie spraw związanych z prowadzeniem dochodzenia oraz wnoszenie i popieranie oskarżenia w postępowaniu uproszczonym według odrębnych przepisów.
8. Inicjowanie, organizowanie, koordynowanie, prowadzenie i nadzorowanie działalności na rzecz promocji zdrowia.
9. Opracowywanie projektów, planów pracy oraz sprawozdań z działalności Stacji.
10. Prowadzenie postępowania i dokumentacji w sprawie stwierdzenia chorób zawodowych.

Czynności kontrolne, funkcje nadzorcze oraz współpraca Powiatowej Stacji obejmuje w szczególności:

1. Zapobieganie i zwalczanie chorób zakaźnych, pasożytniczych i niezakaźnych mogących szerzyć się epidemicznie.
2. Higienę środowiska naturalnego i środowiska bytowego z uwzględnieniem higieny urządzeń i obiektów użyteczności publicznej.
3. Warunki sanitarne produkcji, obrotu i jakości zdrowotnej środków spożywczych i używek mających wpływ na zdrowie człowieka.
4. Higienę pracy oraz zapobieganie chorobom zawodowym.
5. Lokalizacje inwestycji pod względem wymagań higienicznych.
6. Warunki higieniczne w zakładach nauczania, wychowania i opieki nad dziećmi.
7. Współpracę z innymi instytucjami i organizacjami, jak np.:
Inspekcją Weterynarii, Inspekcją Pracy, Inspekcją Handlową, Inspekcją Ochrony Środowiska, Komendą Miejską Policji i Strażą Miejską.

Struktura organizacyjna.

W skład Powiatowej Stacji wchodzi:

1. Zakład leczniczy – Stacja Sanitarnej – Epidemiologicznej w Suwałkach, w której utworzono jednostkę organizacyjną zakładu leczniczego – Medyczne Laboratorium Diagnostyczne, z komórką organizacyjną zakładu leczniczego, tj. Sekcją Badań Mikrobiologicznych;
2. Komórki organizacyjne zakładu leczniczego:
 - Oddział Epidemiologii,
 - Oddział Bezpieczeństwa Żywności i Żywnienia,
 - Oddział Higieny Komunalnej,
 - Oddział Promocji Zdrowia,
 - Oddział Laboratoryjny,
 - Samodzielne stanowisko pracy ds. Nadzoru Zapobiegawczego,
 - Samodzielne stanowiska pracy ds. Higieny Pracy.

3. Samodzielne stanowiska pracy:

- Samodzielne stanowisko pracy do spraw Systemu Zarządzania Laboratorium,
- Samodzielne Stanowisko pracy do spraw Systemu Zarządzania Nadzoru i Kontroli Zarządczej;

4. Oddział Ekonomiczny i Administracyjny,

- Samodzielne stanowisko pracy ds. Statystyki,
- Samodzielne stanowisko pracy Radcy Prawnego,
- Samodzielne stanowisko pracy Głównego Księgowego,
- Samodzielne stanowisko pracy ds. Kadr,
- Samodzielne stanowisko pracy ds. Obsługi,
- Samodzielne stanowisko pracy ds. Informatyki,
- Samodzielne stanowisko pracy Archiwisty.

Aktualne zatrudnienie – stan na 31.12.2020 r.- 60 osób, w przeliczeniu na pełne etaty: 59,5 etatu.

W przedstawianej ocenie za 2020 r. omówione zostały wybrane zagadnienia z zakresu nadzoru poszczególnych Oddziałów Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Suwałkach mające największy wpływ na stan bezpieczeństwa sanitarnego. Dla oceny stanu sanitarnego istotne znaczenie mają te elementy otoczenia, które w przypadku długotrwałej ekspozycji mogą być źródłem czynników patogennych dla ludności.

Do takich elementów należą między innymi:

- występowanie chorób zakaźnych i zatruc,
- woda wykorzystywana do picia i na potrzeby gospodarcze,
- odpady stałe i ścieki oraz sposób ich utylizacji,
- środowisko pracy dzieci, młodzieży i dorosłych,
- sfera usług socjalnych, zdrowotnych i gastronomicznych,
- żywność – jej jakość, zanieczyszczenie, stan odżywienia ludności.

W każdym z nadzorowanych obiektów działalność Inspekcji Sanitarnej zmierzała do rozpoznania, a następnie eliminowania lub chociażby minimalizowania zagrożeń dla zdrowia mieszkańców.

W związku z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13. 03. 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U. 2020 r., poz. 433 ze zm.) od dnia 13. 03. 2020 r. priorytetowym zadaniem dla wszystkich pracowników inspekcji sanitarnej wiązało się ze zwalczaniem epidemii SARS-CoV-2.

Zgodnie z wytycznymi organów nadrzędnych oraz w związku z zamknięciem zakładów pracy, placówek oświatowych, hoteli, itd. od 13. 03. 2020 r. okresowo nie realizowano kontroli w terenie zgodnie z wewnętrznym planem kontroli na 2020 r..

Oddział Epidemiologii

Ocena stanu sanitarnego miasta Suwałki za 2020 r.

Praca Oddziału Epidemiologii w 2020 r., jako działu wiodącego, była skupiona głównie na zwalczaniu epidemii COVID-19. W działalność p/epidemiczną SARS-CoV-2 byli zaangażowani wszyscy pracownicy Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej jak również służby zewnętrzne (WOT). Pracownicy Stacji pracowali w trybie dwuzmianowym przez 7 dni w tygodniu. Od początku epidemii do października 2020 Stacja zajmowała się osobami w izolacji oraz w kwarantannie, co stanowiło ogromne obciążenie. Dopiero od początku października pacjentów chorych na COVID-19 całościowo obsługiwali lekarze POZ, co znacznie odciążało pracowników Stacji. Łącznie przeprowadzono 2425 wywiadów epidemiologicznych, wydano 4351 decyzji administracyjnych dotyczących nałożenia i skrócenia kwarantanny.

W 2020 r. 2425 Suwałczan zachorowało na COVID-19, obowiązkową kwarantanną objęto 7038 osób, z powodu COVID-19 zmarło 67 osób.

Oddział Epidemiologii jednocześnie realizował zadania statutowe Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Suwałkach, tj. pełnił nadzór nad:

- zgłaszalnością i opracowywaniem zachorowań na choroby zakaźne,
- przestrzeganiem reżimu sanitarnego w podmiotach leczniczych,
- wykonawstwem szczepień ochronnych.

Na terenie miasta Suwałki w 2020 roku zarejestrowano **ogółem 2730** zachorowań na choroby zakaźne, w tym **2520** zachorowań wymagających opracowania epidemiologicznego i **210** zachorowań podlegających zgłoszeniu i rejestracji.

Porównawcze dane liczbowe roku 2020 do 2019 przedstawia tabela Nr 1 i Nr 2.

Analiza zachorowań na choroby zakaźne podlegające zgłoszeniu (które przedstawia tabela nr 1) wykazuje spadek zachorowań na choroby zakaźne w 2020 r. w stosunku do 2019 r. W roku 2020 zarejestrowano 210 zachorowań, a w 2019 r. 655 zachorowań.

Spadek zachorowań nastąpił głównie wśród chorób:

1. Wirusowe zakażenia jelitowe wywołane przez rotawirusy z 64 w 2019 r. na 1 w 2020 r.
2. Wirusowe zakażenia jelitowe nieokreślone z 105 w 2019 r. na 42 w 2020 r.
3. Wirusowe zakażenia jelitowe inne określone z 41 w 2019 r. na 4 w 2020 r.
4. Wirusowe zakażenia jelitowe u dzieci do lat 2 z 108 w 2019 r. na 19 w 2020 r.
5. Płonica z 13 w 2019 r. na 4 w 2020 r.
6. Ospa wietrzna z 282 w 2019 na 75 w 2020 r.

Wzrost zachorowań nastąpił wśród chorób:

1. Inne bakteryjne zakażenia jelitowe wywołane przez *Clostridium difficile* z 18 w 2019 r. na 48 w 2020 r.

W pozostałych jednostkach chorobowych nastąpił niewielki wzrost lub spadek zachorowań w stosunku do 2019 r., co przedstawia tabela Nr 1.

Zachorowania na choroby zakaźne wymagające epidemiologicznego opracowania (tabela Nr 2) wykazały bardzo duży wzrost zachorowań w 2020 r. w stosunku do 2019 r. W roku 2019 r. zarejestrowano **151** zachorowań, a w 2020 r. – **2520** zachorowań. Tak duży wzrost zachorowań spowodowany był pojawieniem się nowego wirusa SARS-CoV-2 wywołującego zakażenie COVID-19.

Wzrosły zachorowania na:

1. Salmonellozy z 2 w 2019 r. na 10 w 2020 r.
2. Inne zakażenia pozajelitowe wywołane przez salmonellę z 1 w 2019 r. na 3 w 2020 r.
3. Zakażenia SARS-CoV-2(COVID-19) z 0 w 2019 r. na 2425 w 2020 r.
4. Styczność i narażenie na wściekliznę z 14 w 2019 r. na 17 w 2020 r.

Spadły zachorowania na :

1. Borelioza z Lyme z 74 w 2019 r. na 47 w 2020 r.
2. Wirusowe zapalenie wątroby typu C z 10 w 2019 r. na 2 w 2020 r.

Pozostałe zachorowania zarejestrowane w 2020 r. w omawianej grupie utrzymywały się na podobnym poziomie w stosunku do 2019 r. (tabela Nr 2).

W 2020 roku zbiorowych zatruc pokarmowych nie zarejestrowano.

Nadal kontynuowano realizację programu eradykacji poliomyelitis na oddziałach szpitalnych dziecięcych jednak przeprowadzono tylko jedną kontrolę z uwagi na sytuację epidemiologiczną – szerzenie się wirusa SARS-CoV-2 oraz program „Sentinel” – nadzór epidemiologiczny nad grypą.

W 2020 roku Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Suwałkach obejmowała nadzorem sanitarnym **142 podmiotów leczniczych i praktyk zawodowych lekarzy**, w tym :

- 3 szpitale
- 26 przychodni
- 86 gabinetów praktyk lekarskich
- 27 inne (głównie gabinety medyczne w szkołach)

Jednak przeprowadzono tylko **3 kontrole**, w tym 1 kontrola tematyczna, 1 kontrola sprawdzająca i 1 kontrola z uwagi na przerwanie ciągu chłodniczego przechowywanych szczepionek w jednym z NZOZ.

Z przeprowadzonej analizy sprawozdań cząstkowych z podmiotów leczniczych za 2020 r. z wykonawstwa szczepień ochronnych w grupie wiekowej **0-19 lat** stan uodpornienia dzieci i młodzieży utrzymuje się na podobnym poziomie w stosunku do 2019 i wynosi **99,6 %**. Jest to uodpornienie zadawalające. Do PSSE w Suwałkach w 2020 r. zgłoszono jeden niepożądany odczyn poszczenienny – zgłoszenie prawidłowe.

Oddział Epidemiologii w 2020 r. wystosował 36 wystąpień do kierowników podmiotów leczniczych dotyczących m.in. zagadnień:

- zgłaszania chorób zakaźnych,
- zapotrzebowania na szczepionki na rok 2021,
- wytycznych funkcjonowania bibliotek w podmiotach leczniczych,
- diagnostyki w kierunku koronawirusa,
- w sprawie obowiązujących procedur dotyczących koronawirusa -szpital ,transport medyczny, POZ NiŚOZ,
- w sprawie pobierania wymazów sanitarnych na koronawirusa,
- w sprawie przekraczania granicy państwowej,
- w sprawie kodowania zgonów,
- w sprawie pobierania i transportu materiału na koronawirusa,
- w sprawie wznowienia realizacji szczepień obowiązkowych,
- w sprawie informacji dla pacjentów bezobjawowych i po kontakcie z osobą zakażoną koronawirusem
- w sprawie braku zgłoszeń zachorowań na choroby zakaźne,
- w sprawie nieprawidłowości w punkcie DRIVE THRU
- w sprawie kwalifikacji dzieci do szczepień preparatem Prewenar 1.

W załączeniu: tabela Nr 1 i Nr

Tabela Nr 1

Choroby zakaźne podlegające zgłoszeniu.

Jednostka chorobowa		Rok 2019 Liczba zachorowań	Rok 2020 Liczba zachorowań
Inne bakteryjne zakażenia jelitowe		-	-
Inne bakteryjne zatrucia pokarmowe		-	-
Wirusowe zakażenia jelitowe	wywołane przez rotawirusy	64	1
	wywołane przez norowirusy	4	2
	nieokreślone	105	42
	inne określone	41	4
Wirusowe zakażenia jelitowe u dzieci do lat 2		108	19
Inne bakteryjne zakażenia jelitowe wywołane przez Clostridium difficile		18	48
Biegunka i zapalenie żołądkowo jelitowe BNO, o prawdopodobnie zakaźnym pochodzeniu		4	1
Płonica		13	4
Choroba wywołana przez Streptococcus pyogenes, inwazyjna - róża		-	-
Kiła		-	-
Nowo wykryte zakażenia HIV		5	5
AIDS		3	1
Ospa wietrzna		282	75
Świnka (nagminne zapalenie przyusznic)		2	-
Grypa ogółem		6	8
Ogółem:		655	210

Tabela Nr 2

Choroby zakaźne podlegające opracowaniu epidemiologicznemu.

Jednostka chorobowa		Rok 2019 Liczba zachorowań	Rok 2020 Liczba zachorowań
Salmonellozy	zatrucia pokarmowe	2	10
	posocznica	1	-
	inne zakażenia pozajelitowe	1	3
Krzusiec		-	-
Choroba meningokokowa inwazyjna - posocznica		1	-
Lamblioza		-	-
Borelioza z Lyme		74	47
Styczność i narażenie na wściekliznę/ potrzeba szczepień		14	17
Kleszczowe zapalenie mózgu		8	8
Zapalenie mózgu		2	1
Zapalenie opon mózgowych		6	3
Odra		26	-
Różyczka		1	-
Wirusowe zapalenie wątroby	typu A	1	-
	typu B przewlekłe	2	1
	typu C	10	2
Yersinioza		-	-
Ostre porażenie wiotkie u dzieci w wieku 0-14 lat		-	-
Choroba wywołana przez Streptococcus pneumoniae		2	2
Choroba wywołana przez Haemophilus influenzae		-	1
Choroba wywołana przez Septrococcus pyogenes – zespół wstrząsu toksycznego		-	-
Toksoplazmoza		-	-
Zakażenia SARS-CoV-2(COVID-19)		-	2425
Ogółem:		151	2520

Ocena bezpieczeństwa zdrowotnego żywności – 2020 r.

Ocena stanu sanitarnego obiektów produkcji i obrotu żywnością oraz materiałami i wyrobami przeznaczonymi do kontaktu z żywnością

Na terenie miasta Suwałki w 2020 roku Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Suwałkach posiadał pod swoim nadzorem **820 obiektów**: **60** obiektów produkcji żywności, **511** obiektów obrotu żywności, **214** obiektów żywienia zbiorowego (w tym **121** zakładów żywienia zbiorowego otwartego i **93** zakłady żywienia zbiorowego zamkniętego), **22** zakłady obrotu materiałami i wyrobami przeznaczonymi do kontaktu z żywnością oraz **13** zakładów obrotu kosmetykami:

❖ **60 zakładów produkcji żywności:**

- 4 wytwórnie lodów
- 16 automatów do lodów
- 1 wytwórnia tłuszczów roślinnych i mieszanin tłuszczów zwierzęcych z roślinnymi
- 8 piekarni
- 12 ciastkarni
- 2 przetwórnia owocowa
- 1 browar
- 1 wytwórnia napojów bezalkoholowych
- 4 zakładów garmazeryjnych
- 2 zakłady przemysłu zbożowo – młynarskiego
- 8 wytwórni żywności

❖ **511 zakładów obrotu żywnością:**

- 185 sklepów spożywczych, w tym 17 supermarketów
- 27 kiosków spożywczych
- 34 magazyny hurtowe
- 32 obiektów ruchomych i tymczasowych
- 123 środków transportu żywności
- 110 innych obiektów obrotu żywnością

❖ **214 zakładów żywienia zbiorowego:**

- 121 zakładów żywienia zbiorowego otwartego, w tym 48 zakładów małej gastronomii
- 93 zakładów żywienia zbiorowego zamkniętego

❖ **22 zakładów obrotu materiałami i wyrobami do kontaktu z żywnością**

❖ **13 zakładów obrotu kosmetykami**

W nadzorowanych obiektach przeprowadzono ogółem **391 kontroli**, w tym **63 kontroli interwencyjnych** dot. żywności.

Przeprowadzono **30 kontroli** obiektów produkcji żywności, **254 kontroli** obiektów obrotu żywności, **99** obiektów żywienia zbiorowego (w tym **70 kontroli** zakładów żywienia zbiorowego otwartego i **29** zakłady żywienia zbiorowego zamkniętego), **7** zakładów obrotu materiałami i wyrobami przeznaczonymi do kontaktu z żywnością oraz **1** zakład obrotu kosmetykami.

W związku z zapobieganiem ryzyka rozprzestrzeniania się epidemii COVID-19 przeprowadzono na terenie miasta Suwałki **80 kontroli** związanych wyłącznie z przestrzeganiem obostrzeń przeciwepidemicznych.

W ramach kontroli interwencyjnych rozpatrywano również skargi wpływające do PPIS od klientów, które dotyczyły głównie sprzedaży środków spożywczych o niewłaściwej jakości, wystąpienia dolegliwości żołądkowo-jelitowych po spożyciu środka spożywczego, sprzedaży środków spożywczych po upływie terminu przydatności do spożycia, nieodpowiednie warunki sanitarne zakładów, brak przestrzegania procedur higienicznych w zakładach, obecność szkodników, niewłaściwe warunki przechowywania środków spożywczych, niewłaściwa jakość serwowanych posiłków w zakładach żywienia. Łącznie w 2020 roku wniesiono **52** skargi, z czego **21** uznano za zasadne (w tym interwencje związane z COVID – 19). Najwięcej interwencji dotyczyło **zakładów obrotu żywnością** oraz **zakładów żywienia zbiorowego otwartego**.

W wyniku stwierdzanych podczas kontroli nieprawidłowości i uchybień wydano **67 decyzji** administracyjnych nakazujących ich usunięcie, celem spełnienia wymagań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym wydano **2** decyzje o zakazie wprowadzania do obrotu środków spożywczych w związku z ich zakwestionowaniem, tj. stosowaniem środków spożywczych po upływie terminu przydatności do spożycia oraz bez oznakowania (2 obiekty obrotu żywnością). Winnych zaniedbań ukarano **29 mandatami karnymi** na sumę **10 100 zł** (w tym **7 mandatów karnych** na łączną kwotę **900 zł** w związku ze stwierdzonymi uchybieniami związanymi z nieprzestrzeganiem obostrzeń przeciwepidemicznych).

Stan sanitarno – techniczny nadzorowanych obiektów oceniany był wg jednolitych procedur urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, obowiązujących na terenie całego kraju na podstawie zarządzenia Głównego Inspektora Sanitarnego.

W wyniku przeprowadzonej w 2020 roku oceny zgodności stanu sanitarno – technicznego z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego, **żadnego** zakładu nie oceniono jako niezgodnego z wymaganiami.

Zakłady produkcji żywności

W ww. grupie obiektów pod nadzorem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego znajdowało się **60 zakładów**.

W 2020 roku skontrolowano **23** obiekty. Przeprowadzono łącznie **30** kontroli, w tym **16** kontrole kompleksowe, podczas których ocenie poddano stan sanitarno – techniczny oraz funkcjonowanie systemów bezpieczeństwa żywności opartych o zasady Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP), Produkcyjnej (GMP) oraz zasady HACCP.

Wszystkie zakłady produkcyjne, tj. 60 zakładów (wg rejestru zakładów), posiadają wdrożony system HACCP.

Najczęściej powtarzające się uchybienia odnotowywane w tej grupie obiektów, to m.in.:

- Brak identyfikowalności surowców – masa czekoladowa w wiaderkach bez oznakowania znajdująca się w chłodni magazynowej środków spożywczych.
- Niewłaściwe składowanie i gromadzenie odpadów kat. III.
- Brak właściwego wyposażenia umywalek do mycia rąk na sali i zapleczu i WC (brak mydła, ręczników, środka dezynfekcyjnego)
- Niewłaściwy stan sanitarny witryny chłodniczej do przechowywania lodów gałkowanych (części metalowe wewnątrz brudne, pomazane szyby)
- Pracownik pracuje bez odzieży ochronnej
- Gałkownice do porcjowania lodów przetrzymywane na brudnej ścierce
- Rzeczy osobiste przechowuje się na szafkach
- Brak laboratoryjnych badań przechowalniczych potwierdzających wyznaczoną przez właściciela datę minimalnej trwałości wyrobów gotowych (olejów roślinnych)
- Brak badań laboratoryjnych wyrobów gotowych (badanie w kierunku oznaczenia zanieczyszczenia kwasem erukowym – zgodnie z okazanym harmonogramem badań na rok 2020 r. olej lniany, rzepakowy oraz olej z gorczycy)
- Niewłaściwy stan sanitarny urządzenia chłodniczego z półproduktami i nabiałem
- Niewłaściwy stan sanitarny chłodni magazynowej
- Odzież osobista pracowników w przypadkowych miejscach
- Stanowisko do mycia i dezynfekcji jaj zastawione dużą ilością sprzętu produkcyjnego
- Zawilgocone ściany w pomieszczeniu wychładzania chleba
- Niewłaściwy stan techniczny sufitów w pomieszczeniach produkcyjnych zakładu
- Niewłaściwy stan techniczny okien – zniszczone i nieszczelne
- Niewłaściwe, nierzetelne oznakowanie środka spożywczego (skład wyrobu gotowego podany na etykiecie niezgodny z wykazem składników oraz informacją o alergenach zawartych na opakowaniach stosowanych mieszanek, koncentratów spożywczych produktów spożywczych, dodawanych składników złożonych)
- Prowadzenie działalności polegającej na przechowywaniu, przepakowywaniu i konfekcjonowaniu różnych produktów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży „na odległość” (sprzedaży wysyłkowej), w tym sprzedaży przez interent bez uzyskania decyzji PPIS w Suwałkach o zatwierdzeniu zakładu

- Obecność odchodów gryzoni w pomieszczeniu kontenera oraz odchodów przypuszczalnie zwierząt w pomieszczeniu magazynu mąki
- Brak czystości i porządku w pomieszczeniu magazynu oraz w pomieszczeniu kontenera – brudno, bałagan, przetrzymywanie w otoczeniu środków spożywczych i opakowań do środków spożywczych nagromadzonych znacznych ilości różnych zbędnych urządzeń, rzeczy i przedmiotów niezwiązanych z działalnością zakładu
- Zły stan sanitarno – techniczny ścian, sufitu i podłogi w pomieszczeniach magazynu mąki oraz w pomieszczeniu kontenera
- Nie przedłożono dokumentacji z zakresu GHP/GMP opracowanej dla potrzeb prowadzonej nowej/rozszerzonej działalności, orzeczeń lekarskich do celów sanitarno – epidemiologicznych zatrudnionych przy tej działalności pracowników zakładu oraz dokumentacji potwierdzającej przeszkolenie z zakresu zagadnień higieny żywności tych pracowników
- Niewłaściwy sposób znakowania środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży „na odległość”.

W każdym przypadku podejmowano działania represyjne w stosunku do osób winnych tych zaniedbań – wydano **12** decyzji administracyjnych nakazujących usunięcie nieprawidłowości. Nałożono **2 mandaty** karne na kwotę **500 zł**.

Nieprawidłowości stwierdzono w **6** ocenionych przedsiębiorstwach, co stanowi **26 %** wszystkich zakładów skontrolowanych z tej grupy obiektów.

Zakłady obrotu żywnością

W 2020 roku nadzorem sanitarnym objęto **511** obiektów obrotu żywnością. Ogółem skontrolowano **159** zakłady obrotu żywnością, przeprowadzono łącznie **254** kontrole, z czego **38** kontrole kompleksowych, podczas których ocenie poddano funkcjonowanie systemów bezpieczeństwa żywności opartych o zasady Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP) oraz zasady systemu HACCP.

Na podstawie uzyskanych danych stwierdzono, że zasady dobrej praktyki higienicznej były przestrzegane i stosowane we wszystkich zakładach obrotu żywnością, natomiast system HACCP został wdrożony w **168** obiektach, co stanowi **33%** wszystkich zakładów z tej grupy. W stosunku do pozostałych zakładów (kioski, handel obwoźny, transport) zastosowano podejście elastyczne – przestrzeganie zasad GHP/GMP uznano za równoważne ze spełnieniem art. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 853/2004 dot. obowiązku opracowania, wdrożenia utrzymania stałej procedury na podstawie zasad HACCP.

W wyniku przeprowadzonej oceny z wykorzystaniem arkusza oceny stanu sanitarnego zakładu obrotu żywnością nie oceniono żadnego zakładu obrotu żywnością jako niezgodny. Nieprawidłowości stwierdzono w **17** ocenionych zakładach, co stanowi **10,70%** obiektów skontrolowanych w tej grupie zakładów.

Najczęściej stwierdzane w czasie kontroli uchybienia dotyczyły:

- Niewłaściwy stan sanitarny regałów na środki spożywcze (okurzone) oraz posadzki w części spożywczej i przemysłowej sklepu
- Niewłaściwe, niezgodne z deklaracją producenta przechowywanie przetworów mięsnych (wędliny przechowywane w temperaturze otoczenia)
- Brak opracowanych procedur GHP/GMP oraz z systemu HACCP dot. procesu produkcyjnego wyrobów garmazeryjnych i przechowywania ich w bemarkach na Sali sprzedaży)
- Brak prawidłowej identyfikowalności produktów pochodzenia zwierzęcego oferowanych do sprzedaży
- Nierzetelna informacja dostępna dla klientów o składzie i składnikach alergennych produkowanych wyrobów garmazeryjnych
- Brak dokumentów handlowych potwierdzających pochodzenie mięsa wprowadzanego do obrotu
- Wykorzystywanie pomieszczeń produkcyjnych niezgodnie z ich przeznaczeniem (w pomieszczeniu obróbki warzyw przygotowywanie surowców mięsnych)
- Brak zapisów z kontroli temperatur wewnątrz produktu poddawanego obróbce termicznej
- Brak właściwego sprzętu pomiarowego do kontroli temperatury wewnątrz produktu
- Brak harmonogramu szkoleń pracowników oraz potwierdzenia z przeszkolenia pracowników
- Brak zachowanej segregacji asortymentowej w magazynie
- Niewłaściwy stan sanitarny pomieszczenia magazynowego
- Niewłaściwy stan sanitarny koszy dla klientów
- Stosowanie jednej wagi do ważenia wędlin i mięsa
- Niewłaściwe warunki sanitarne na sali sprzedaży oraz w magazynie (piasek, kurz, okruchy pod regałami ekspozycyjnymi oraz paletami
- Niewłaściwe warunki techniczne w magazynie – uszkodzone cokoły
- Brak orzeczeń lekarskich do celów sanitarno – epidemiologicznych zatrudnionych pracowników
- Prowadzenie działalności niezgodnie z zakresem wydanej decyzji PPIS w Suwałkach
- Stosowanie w zakładzie wody nieprzebadanej pod względem przydatności do spożycia
- Brak identyfikowalności, oznakowania serów krojonych pakowanych próżniowo wprowadzanych do obrotu przez hurtownię
- Wprowadzanie do obrotu środków spożywczych bez oznakowania w języku polskim
- Wprowadzanie do obrotu środka spożywczego producenta: Intenson Europe Sp. z o.o. Całowanie 94G, 05-480 Karczew Polska w postaci suplementu diety p.n. „CBD MED.” – olejek CBD 250 mg, olej z konopi włóknistych z zawartością substancji niedozwolonych w środkach spożywczych m.in. kanabidiol CBD, który należy do „nowej żywności” i nie uzyskał zezwolenia Komisji Europejskiej oraz nie jest wpisany do unijnego wykazu obejmującego nową żywność, na którą wydano zezwolenie

Nieprawidłowości były przyczyną nałożenia **15 mandatów** na sumę **4100 zł**, wydano łącznie **26 decyzji administracyjnych** nakazujących usunięcie stwierdzonych uchybień, w tym **2** decyzje o zakazie wprowadzania do obrotu środków spożywczych.

Zakłady żywienia zbiorowego otwartego

Ogółem w ewidencji było **121** zakładów, w tym **48** zakładów małej gastronomii. Skontrolowano **17** przedsiębiorstw, przeprowadzono łącznie **70** kontroli, z czego ocenie kompleksowej poddano **9** obiektów. Wszystkie podmioty (**121** obiektów) w tej grupie posiadały wdrożone systemy Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP) i Produkcyjnej (GMP), system HACCP również został wprowadzony w **73** zakładach.

W stosunku do pozostałych zakładów małej gastronomii zastosowano podejście elastyczne – przestrzeganie zasad GHP/GMP uznano za równoważne ze spełnieniem art. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 852/2004 dot. obowiązku opracowania, wdrożenia i utrzymania stałej procedury na podstawie zasad HACCP.

W wyniku przeprowadzonej oceny z wykorzystaniem arkusza oceny stanu sanitarnego zakładu żywienia zbiorowego stwierdzono, że żaden zakład żywienia zbiorowego nie został oceniony jako niezgodny.

Nieprawidłowości stwierdzono w **11** ocenianych zakładach, co stanowi **64,7 %** wszystkich obiektów skontrolowanych z tej grupy.

Najczęściej powtarzającymi się uchybieniami w omawianej grupie zakładów były:

- niewłaściwy stan sanitarno- techniczny pomieszczeń
- niewłaściwy stan sanitarny i techniczny sprzętu produkcyjnego,
- niewłaściwe warunki magazynowania – brak segregacji asortymentowej, niewłaściwe warunki temperaturowe, przechowywanie w niewłaściwym miejscu,
- niewłaściwe lub brak oznakowania wyrobów/potraw produkowanych
- i przechowywanych w zakładzie,
- brak odpowiedniego wyposażenia przy umywalkach do mycia rąk personelu,
- brak właściwego opracowania i przestrzegania procedur GHP/GMP/HACCP
- w tym brak szkoleń pracowników,
- szkodniki w zakładzie,
- niewłaściwe warunki przechowywania opakowań jednorazowych – brak wyznaczonego miejsca, brak właściwej ochrony przed zanieczyszczeniami.

W wyniku prowadzonego nadzoru wydano **20 decyzje** administracyjne nakazujące usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości. Nałożono **8 mandatów** karnych na łączną sumę **3700 zł**.

Zakłady żywienia zbiorowego zamkniętego

W tej grupie obiektów zaewidencjonowanych było **93 zakładów**, tj.:

- 1 stołówka pracownicza,
- 6 bufetów przy zakładach pracy,
- 2 bloki żywienia w szpitalach (w tym 2 w systemie cateringowym),
- 1 stołówka w domu opieki społecznej,
- 10 stołówek w żłobkach,
- 11 stołówek szkolnych (w tym 4 w systemie cateringowym),
- 2 stołówki w internacie,
- 12 stołówek na obozach i koloniach,
- 28 stołówek w przedszkolach (w tym 18 w systemie cateringowym),
- 2 stołówki w zakładach specjalnych i wychowawczych,
- 12 zakładów usług cateringowych,
- 6 innych zakładów żywienia.

Skontrolowano **23** obiekty, czyli **24,7 %** wszystkich zakładów żywienia zbiorowego zamkniętego. Przeprowadzono **29** kontroli, w tym **3** kontroli kompleksowych z wykorzystaniem arkusza oceny stanu sanitarnego zakładu żywienia zbiorowego. Wszystkie podmioty w tej grupie obiektów posiadały wdrożone systemy Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP) i Produkcyjnej (GMP), natomiast system HACCP został wprowadzony w **39** obiektach.

Nieprawidłowości stwierdzono w **4** ocenionych zakładach, co stanowi **17,4 %** wszystkich skontrolowanych obiektów.

Najczęściej powtarzającymi się uchybieniami były:

- niewłaściwy stan sanitarno- techniczny pomieszczeń
- niewłaściwy stan sanitarny i techniczny sprzętu produkcyjnego,
- niewłaściwe warunki magazynowania – brak segregacji asortymentowej, niewłaściwe warunki temperaturowe, przechowywanie w niewłaściwym miejscu,
- niewłaściwe lub brak oznakowania wyrobów/potraw produkowanych
- i przechowywanych w zakładzie,
- brak odpowiedniego wyposażenia przy umywalkach do mycia rąk personelu,
- brak właściwego opracowania i przestrzegania procedur GHP/GMP/HACCP
- w tym brak szkoleń pracowników,
- szkodniki w zakładzie,
- niewłaściwe warunki przechowywania opakowań jednorazowych – brak wyznaczonego miejsca, brak właściwej ochrony przed zanieczyszczeniami.

W wyniku prowadzonego nadzoru wydano 9 decyzji administracyjnych nakazujących usunięcie uchybień. Nałożono 4 mandaty karne na łączną sumę 1800 zł.

W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną w Polsce oraz wstrzymaniem czynności kontrolnych organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej nie dokonano żadnych kontroli w zakładach żywienia zbiorowego typu zamkniętego w mieście Suwałki. W związku z powyższym nie dokonano oceny jadłospisów dekadowych, nie pobierano materiałów do oceny teoretycznej – dekadowe zestawienie zużytych produktów oraz nie pobierano próbek posiłków do badań laboratoryjnych.

Ponadto w 2020 roku w celu zapewnienia bezpiecznego wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży kontrolą w zakresie oceny sposobu żywienia objęto ogółem 12 zimowisk i wypoczynków letnich. Przeprowadzono ogółem 12 kontroli: 9 kontroli tematycznych i 3 kontrole interwencyjne w związku ze skargami złożonymi do PPIS w Suwałkach. Naruszenia obowiązujących przepisów prawa żywnościowego odnotowano w 3 zakładach, w których wykonano kontrole interwencyjne. Były to zimowiska w miejscu zamieszkania (półkolonie) z dożywianiem częściowym, których nie umieszczono w bazie wypoczynku prowadzonej przez Kuratorium Oświaty. Nie posiadały one również decyzji PPIS w Suwałkach o zatwierdzeniu, jako zakłady żywienia uczestników zimowisk w systemie cateringowym. Organizatorzy tych zimowisk, jako podmioty działające na rynku spożywczym i zajmujący się działalnością związaną z etapami produkcji, przetwarzania lub dystrybucji żywności, nie złożyli wniosku do PPIS w Suwałkach o zatwierdzeniu tych zakładów i wpis do rejestru zakładu.

W przypadku 2 zimowisk – półkolonii stwierdzono ponadto nieprawidłowości natury sanitarno – technicznej, tj.:

- nie zapewniono odpowiedniego miejsca do przechowywania, wydawania i konsumpcji posiłków – wszystko odbywało się w sali zajęć, produkty spożywcze i naczynia jednokrotnego użycia przetrzymywano w przypadkowych miejscach, serwowane owoce były myte w umywalce do rąk w przedsionku WC, w 1 zakładzie stosowano naczynia wielokrotnego użycia nie zapewniając warunków do ich mycia i dezynfekcji (mycie bez wyparzania w umywalce w przedsionku WC),
- zatrudniony personel nie posiadał orzeczeń lekarskich do celów sanitarno – epidemiologicznych,
- serwowana żywność była nieidentyfikowalna (brak umów na dostawę posiłków, brak jadłospisów, brak dokumentacji handlowej dot. nabywanych innych produktów spożywczych serwowanych uczestnikom w trakcie pobytu).

Osoby odpowiedzialne w 2 zakładach ukarano grzywną w drodze 2 mandatów karnych w łącznej wysokości 1000 zł.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami organizatorzy 2 zimowisk zaprzestali prowadzenia żywienia na miejscu uczestników półkolonii zapewniając im żywienie na terenie uprawnionych zakładów żywienia zbiorowego

We wszystkich skontrolowanych zakładach, w których żywność dzieci i młodzież w czasie wypoczynku letniego i zimowego dokonywano podczas kontroli oceny sposobu żywienia na podstawie analizy i oceny realizowanych jadłospisów.

Ogółem oceniono 10 jadłospisów - zakwestionowanych nie odnotowano. W 2 zakładach brak było opracowanych jadłospisów.

Ocena jakości zdrowotnej środków spożywczych produkowanych i wprowadzanych do obrotu na terenie działania PSSE Suwałki

Plan poboru prób na 2020 r. został zrealizowany w 100%, na terenie miasta Suwałki pobrano 271 próbek, odpowiednio:

- **zakłady produkcji żywności** - pobrano 75 próbek (74 żywności i 1 sanitarna), z których zakwestionowano 11, w tym 10 próbek żywności i 1 sanitarną,
- **zakłady wprowadzające żywność do obrotu** – pobrano 181 próbki (178 żywności, 2 materiałów i wyrobów do kontaktu z żywnością i 1 próbkę produktów kosmetycznych), zakwestionowano 3 żywności,
- **zakłady żywienia zbiorowego** - pobrano 15 próbek (15 żywności), próby niezakwestionowane.

Z ogólnej liczby pobranych próbek zakwestionowano 14 próbek, tj. 5,16 %, w tym:

a) 10 próbek żywności

- 10 z zakładów produkcyjnych (dwukrotnie pobierane próbki Lodów z automatu na bazie mleka, RTE pobrane zgodnie ze wskazaniem PPWIS w Białymstoku zawartym w piśmie znak HŻ.9022.154.2020 z dnia 07.08.2020 r. dotyczący wzmożonego nadzoru nad bezpieczeństwem lodów, w szczególności z automatu) – kierunek mikrobiologia

- 3 z zakładów wprowadzających środki spożywcze do obrotu:

- 1 próbka z grupy ziarno zbóż i przetwory zbożowo – mączne. Płatki jaglane pełnoziarniste (celowana) - pobrana zgodnie z planem w kierunku pestycydy (przekroczenie NDP glifosatu). Produkt umieszczono w Systemie Wczesnego Ostrzegania RASFF.
- 1 próbka z grupy suplementy diety i podobne preparaty kod A03SJ Magnesive Skurcz. Suplement diety – pobrana zgodnie z planem w kierunku oceny prawidłowości znakowania oraz oznakowania zawartości witamin, składników mineralnych i innych substancji wykazujących efekt odżywczy i/lub fizjologiczny w suplementach diety (**nieprawidłowe znakowanie produktu**).
- 1 próbka z grupy Suplementy diety i podobne preparaty kod A03SJ CBD MED – olejek CBD 250 mg – próbka pobrana poza planem, w związku z interwencją klienta w kierunku wykrywania substancji niedozwolonych w środkach spożywczych tj. substancji psychotropowych kontrolowanych ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii Δ - 9THC oraz kannabidiolu CBD (**obecność niedozwolonego w żywności kannabidiolu CBD/ nieautoryzowana nowa żywność; obecność niedozwolonej w żywności substancji**

psychotropowej Δ - 9THC, kontrolowanej ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii).

b) 1 próbka sanitarna

- 1 próbka z zakładu produkcyjnego: zakład przemysłu zbożowo - młynarskiego (młyn) – zmiotki pobrane poza planem w związku z interwencją klienta w kierunku określenia zanieczyszczeń biologicznych (obecność odchodów gryzoni).

Ocena jakości zdrowotnej materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz kosmetyków

W trakcie prowadzenia czynności kontrolnych w miejscach obrotu materiałami i wyrobami do kontaktu z żywnością dokonywano oceny:

- znakowania materiałów i wyrobów,
- warunków magazynowania,
- dostępność deklaracji zgodności do każdej partii wyrobu wprowadzanego do obrotu.

Zgodnie z prowadzonymi rejestrami zakładów na nadzorowanym terenie funkcjonuje 22 zakłady obrotu materiałami i wyrobami przeznaczonymi do kontaktu z żywnością, przy czym 8 hurtowni i 14 sklepów. Przeprowadzono łącznie 7 kontroli, w tym 5 w sklepach oraz 2 w hurtowniach.

Powyższą tematykę realizowano w trakcie kontroli w 57 zakładach stosujących materiały i wyroby przeznaczone do kontaktu z żywnością, kontrolą objęto:

- 7 zakładów obrotu materiałami i wyrobami przeznaczonymi do kontaktu z żywnością,
- 11 zakładów przemysłu spożywczego (produkcyjne),
- 21 zakłady obrotu żywnością,
- 18 zakładów żywienia zbiorowego, w tym:
 - 3 zakładów małej gastronomii
 - 11 zakładów żywienia zbiorowego otwartego
 - 4 zakładów żywienia zbiorowego zamkniętego

W trakcie przeprowadzanych kontroli w w/w obiektach poddano ocenie 130 partii stosowanych opakowań oraz innych materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Podmioty stosujące opakowania i przedmioty przeznaczone do kontaktu z żywnością w większości dysponowały niezbędną dokumentacją informującą o tym, że mogą one kontaktować się z żywnością tj. deklaracje zgodności, oznakowanie graficzne.

W 2020 roku do badań laboratoryjnych pobrano 2 próby materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, tj.:

- wyroby z melaminy / melaminy z dodatkiem biosubstancji – 1 próba „zestaw naczyń bambusowych” – próbka pobrana w obiekcie obrotu środkami spożywczymi, zakres badań: migracja specyficzna formaldehydu,

- materiały i wyroby z poliwęglanu – 1 próba „Butelka silikonowa dla dzieci 120 ml” – próbka pobrana w obiekcie obrotu środkami spożywczymi, zakres badań: Bisfenol A.

W/w próbki w zakresie zbadanych parametrów odpowiadały wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach prawnych. Próby nie były kwestionowane.

Poniższe działania nadzorujące prawidłowości wprowadzanych do obrotu kosmetyków były realizowane zgodnie z obowiązującym planem zasadniczym przedsięwzięć Oddziału Żywności Żywienia i P.U. Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Suwałkach w roku 2020.

Podczas inspekcji w placówkach obrotu produktami kosmetycznymi dokonano:

- oceny warunków eksponowania i magazynowania produktów kosmetycznych pod kątem spełnienia wymagań określonych w ustawodawstwie wspólnotowym, zwrócono również uwagę na okresy trwałości oferowanych do sprzedaży produktów,
- oceny oznakowania wprowadzanych do obrotu produktów kosmetycznych z wykorzystaniem obowiązującej „Listy pytań kontrolnych dotyczącej oceny zgodności oznakowania opakowania jednostkowego kosmetyku z wymaganiami zawartymi w obowiązujących przepisach prawa”,
- czy kontrolowane kosmetyki są umieszczone w systemie RAPEX (powiadomienie Głównego Inspektora Sanitarnego).

W ramach prowadzonych działań kontrolnych, spośród 13 obiektów obrotu kosmetykami wg ewidencji, skontrolowano 1 sklep obrotu kosmetykami. W w/w obiektach przeprowadzono 1 kontrolę, nie odnotowano nieprawidłowości. W każdym skontrolowanym obiekcie obrotu kosmetykami dokonano oceny zgodności oznakowania opakowania jednostkowego kosmetyku z wymaganiami zawartych w przepisach prawa. Wszystkie oceniane kosmetyki uzyskały ocenę zgodną oraz były zarejestrowane w Centralnym Rejestrze Kosmetyków.

Ponadto dokonano poboru próbek kosmetyków w celu oceny ich zgodności z wymaganiami jakościowymi deklarowanymi przez producenta i określonymi w Ustawie o kosmetykach oraz przepisach wykonawczych. W celu oceny jakości zdrowotnej wprowadzanych do obrotu kosmetyków **pobrano do badań laboratoryjnych 1 próbę kosmetyków, t.j.:**

- ochronny krem specjalny dla dzieci – próbkę pobrano z apteki i poddano badaniom na zanieczyszczenia fizyko-chemiczne.

W/w próby nie były kwestionowane w zakresie ocenianych parametrów.

W 2020 r. do PPIS w Suwałkach wpłynęły 3 powiadomienia z systemu RAPEX dot. zakwestionowanych produktów kosmetycznych znajdujących się w obrocie. Ponadto wpłynęło 1 powiadomienie dot. ewentualnej dostępności w sprzedaży kosmetyk zawierający w składzie niedozwolony składnik. W związku z tym przeprowadzono 2 kontrole tematyczne sklepów drogerijnych w celu weryfikacji czy w sprzedaży znajdują się produkty z niedozwolonym składnikiem. Podczas kontroli nie stwierdzono w sprzedaży kosmetyków niedozwolonych.

Podsumowując wyniki przeprowadzonych działań kontrolnych należy stwierdzić, iż jakość produktów kosmetycznych wprowadzanych do obrotu nie budziła zastrzeżeń.

Opracowała: Anna Radzewicz

Oddział Higieny Komunalnej

Ocena stanu sanitarnego miasta Suwałki za 2020 rok

Pod nadzorem Oddziału Higieny Komunalnej znajdowały się **322** obiekty użyteczności publicznej, w tym m.in.:

- wodociągi – **2**, w tym 1 produkujący wodę na potrzeby szpitala,
- kąpieliska – **1**,
- baseny – **3**.

W roku 2020 na terenie miasta:

- wykonano 177 kontroli sanitarnych,
- sporządzono 174 protokołów kontroli,
- wydano 9 decyzji administracyjnych, w tym 2 płatnicze,
- wydano 17 postanowień,
- wydano 12 opinii sanitarnych,
- wystosowano 150 wystąpień w ramach współpracy z innymi przedmiotami,
- przyjęto 9 interwencji,
- wydano 13 ocen bieżących o jakości wody do spożycia,
- wydano 1 ocenę okresową o jakości wody do spożycia,
- wydano 1 ocenę obszarową o jakości wody do spożycia,
- wykonano 6 oznaczeń w wodzie powierzchniowej,
- pobrano 26 prób wody do badań laboratoryjnych, w tym: 7 prób w ramach monitoringu jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, 16 prób wody w basenach, 2 próby wody ciepłej w kierunku obecności bakterii *Legionella* sp., 1 próbę wody z kąpieliska.

1. Ocena zaopatrzenia ludności w wodę do spożycia

Wodociąg zaopatrujący miasto Suwałki w wodę przeznaczoną do spożycia administrowany jest przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Suwałkach. Dostarcza wodę dla 69758 osób. Drugi wodociąg administrowany przez Szpital Wojewódzki – dostarcza wodę na potrzeby szpitala.

W 2020 r. nie stwierdzono w wodzie przekroczeń wskaźników mikrobiologicznych ani fizykochemicznych. Kontrole wewnętrzne jakości wody wykonywano zgodnie z harmonogramem, sprawozdania przekazywano terminowo, informowano ludzi o jakości wody.

2. Kąpieliska

W 2020 r. na zalewie Arkadia zostało zorganizowane kąpielisko administrowane przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach.

Zalew zasilany przez rzekę Czarną Hańczę, spełnia głównie rolę rekreacyjną dla mieszkańców i turystów. Około 15 hektarowy obszar wód i plaży służy rozrywce i czynnemu wypoczynkowi, przyciąga również amatorów wędkowania. Obok znajduje się OSiR z halą sportową i basenem.

Kompleks plażowy składa się z: pomostów, zaplecza sanitarnego, pomieszczenia dla ratowników, pomieszczeń gastronomicznych, wypożyczalni sprzętu pływającego, placu zabaw dla dzieci oraz części sportowo-rekreacyjnej wyposażonej w różnego rodzaju urządzenia do ćwiczeń dla dorosłych. Nieopodal plaży znajdują się boiska do plażowej piłki siatkowej, korty tenisowe, profesjonalny skate park, a także Street Workout i Parkour Park. Wokół zalewu ciągną się ścieżki rowerowe i piesze.

W 2017 r. zagospodarowano wyspę, która znajduje się na środku zalewu Arkadia. Wyspa połączona jest z lądem pomostem. Cały teren jest oświetlony, pojawiły się elementy małej infrastruktury: ławki, kosze na śmieci, stojaki na rowery, trybuna na ok. 30 osób z widokiem na kąpielisko.

Woda w kąpielisku na zalewie wodnym „Arkadia” Suwałki przez cały sezon kąpielowy tj. od 01.07.2020 r. do 31.08.2020 r. odpowiadała normom i wymaganiom mikrobiologicznym określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 stycznia 2019 r. w sprawie prowadzenia nadzoru nad jakością wody w kąpielisku i miejscu okazjonalnie wykorzystywanym do kąpieli. Organizator na terenie kąpieliska zapewnił wystarczającą ilość pojemników na odpady komunalne, które były regularnie opróżniane a także zaplecze sanitarne (ustępy i szatnie). Elementy infrastruktury takie jak pomost i ławki utrzymane były w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Na podstawie sprawozdań wydano 4 bieżące oceny jakości wody w kąpielisku, stwierdzające przydatność wody do kąpieli. Kąpielisko funkcjonowało w ogólnopolskim serwisie kąpielowym, gdzie na bieżąco można było sprawdzić warunki tam panujące, bieżącą ocenę wody oraz infrastrukturę. W związku z faktem, iż kąpielisko funkcjonuje od dwóch sezonów (2019 r. i 2020 r.) obiekt ten nie posiada zestawu danych obejmujących cztery sezony kąpielowe, zatem klasyfikacja jakości wody w kąpielisku nie została przeprowadzona.

W związku ze wprowadzonym stanem epidemii w Polsce wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 administrator kąpieliska na terenie obiektu zamieścił informacje dot. ograniczeń dla korzystających z kąpieliska; w widocznych miejscach oraz sanitariatach umieszczono dozowniki z płynem do dezynfekcji wraz z instrukcjami. Ratownikom zapewniono środki ochrony indywidualnej (maseczki, rękawiczki jednorazowe). Regularnie dezynfekowano sprzęt ratowniczy.

3. Baseny

Pod nadzorem stacji znajdują się 3 baseny:

- przy Ośrodku Sportu i Rekreacji przy ul. Wojska Polskiego w Suwałkach,
- przy Szkole Podstawowej nr 10 przy ul. Antoniewicza w Suwałkach,
- AQUAPARK w Suwałkach przy ul. Jana Pawła II.

W roku 2020 pobrano 16 prób wody do badań laboratoryjnych. Zbiorcze roczne oceny na pływalniach były pozytywne. Stwierdzone przekroczenia były niewielkie i występowały sporadycznie.

Pomieszczenia w dwóch obiektach utrzymane są w dobrym stanie sanitarno-technicznym, posiadają wydzielone hole, szatnie, sanitariaty, natryski, rozbieralnie, pomieszczenia na składowanie środków chemicznych i sprzętu porządkowego. Nadal obowiązują decyzje administracyjne dot. pływalni przy Szkole Podstawowej nr. 10 dot. złego stanu technicznego posadzek, ścian i wpustów przy niecce basenowej z terminem realizacji do dnia 31.12.2022 r. Prolongaty decyzji związane są z planowanym remontem pływalni. W związku z awarią urządzeń basenowych aktualnie basen pozostaje zamknięty do odwołania.

W wodzie basenowej prowadzone są procesy oczyszczania mechanicznego, koagulacji, filtracji, podgrzewania, napowietrzania i chlorowania – procesy monitorowane są przez administratorów obiektu. Administratorzy prowadzą także zapisy dotyczące poziomu zachlorowania wody basenowej oraz inne zapisy wynikające z rozporządzenia.

W związku ze wprowadzonym stanem epidemii w Polsce wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 baseny i aquaparki były czasowo zamknięte. Basen przy SP nr 10 w Suwałkach jest zamknięty od marca 2020 r. Basen OSIR przy ul. Wojska Polskiego zamknięty był w okresie od 14.03.2020 r. do września 2020 r. Dnia 17.10.2020 r. podjęto decyzję o ponownym zamknięciu aż do odwołania. AQUAPARK był zamknięty w okresach od 14.03.2020 r. do 19.06.2020 r. oraz od 17.10.2020 r. do 25.10.2020 r. Od 26.10.2020 r. został otwarty basen sportowy i rekreacyjny zgodnie z obowiązującymi przepisami. W okresie funkcjonowania pływalni zostały wdrożone dodatkowe procedury mające na celu zminimalizowanie ryzyka zakażenia się ludzi wirusem SARS-CoV-2. Przed wejściem w widocznym miejscu umieszczono informacje o obowiązku zakrywania ust i nosa, dezynfekcji rąk i zachowaniu dystansu społecznego. Zapewniono dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk wraz z instrukcją. W sanitariatach umieszczono instrukcje prawidłowego mycia rąk, zakładania i zdejmowania maseczek. Do administratorów obiektów skierowano wystąpienia dot. wytycznych dla funkcjonowania basenów i saun w trakcie epidemii SARS-CoV-2 w Polsce.

4. Dom Pomocy Społecznej

Dom Pomocy Społecznej „Kalina” w Suwałkach reprezentuje bardzo dobry stan sanitarno-techniczny i taki poziom utrzymuje od wielu lat. Pokoje wyposażone są w węzły sanitarne. Obiekt jest wyposażony w windę, podłączony do wodociągu miejskiego i kanalizacji. Odpady komunalne usuwane są na bieżąco przez wyspecjalizowaną firmę. Obiekt zamieszkuje ok. 195 osób.

W związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 w Polsce zlecono testy na badania przesiewowe w kierunku koronawirusa dla pensjonariuszy i pracowników domu pomocy społecznej.

5. Obiekty służby zdrowia

Nadzorem objęte są następujące obiekty:

- 25 przychodni niepublicznych i publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 1 pogotowie ratunkowe,

- 3 medyczne laboratoria diagnostyczne,
- 2 zakłady rehabilitacji leczniczej,
- 3 szpitale,
- 1 zakład opiekuńczo- leczniczy.

Razem : 35 zakładów.

Zakłady opieki zdrowotnej kontrolowane są wspólnie z oddziałem epidemiologii, który jest działem wiodącym. W związku ze wprowadzonym stanem epidemii w Polsce wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 od 20 marca 2020 r. ograniczono kontrole sanitarne w terenie do minimum.

W ramach nadzoru nad jakością wody do spożycia pobrano 2 próbki wody ciepłej do badań laboratoryjnych w kierunku obecności bakterii *Legionella* sp.: 1 próbkę ze szpitala wojewódzkiego im L. Rydygiera (przekroczeń nie stwierdzono) oraz 1 próbkę ze szpitala psychiatrycznego (przekroczony parametr *Legionella* sp. - 130jtk/100ml). Po wprowadzonych działaniach naprawczych przekroczeń nie stwierdzono.

6. Hotele i obiekty hotelarskie

Pod nadzorem znajduje się 15 obiektów, w tym:

- 6 hoteli,
- 8 innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie,
- 1 eurocamping.

W Suwałkach funkcjonuje 5 hoteli trzygwiazdkowych. Są to:

- hotel **AKVILON** przy ul. Kościuszki 4 (11 pokoi - 24 miejsc noclegowych, zespół sal wielofunkcyjnych, konferencyjnych, szkoleniowych, odnowy biologicznej, restaurację oraz wypożyczalnię sprzętu turystycznego);
- hotel **VELVET** przy ul. Kościuszki 128 (posiada 29 pokoi - 63 miejsc noclegowych, w tym apartament 2-u poziomowy, zespół sal wielofunkcyjnych, szkoleniowych, odnowy biologicznej, restaurację oraz bar);
- **Hotel Szyszko** przy ul. Innowacyjnej 3 (posiada 68 pokoi -140 miejsc noclegowych, zespół sal wielofunkcyjnych, klubowych, odnowy biologicznej);
- hotel **Villa Eden & Spa** przy ul. Noniewicza 37 (posiada 26 pokoi - 61 miejsc noclegowych, zespół sal wielofunkcyjnych, konferencyjnych);
- hotel **LOFT** przy ul. Pułaskiego 24K (posiada 76 pokoi - 131 miejsc noclegowych, zespół sal wielofunkcyjnych, konferencyjnych, klubowych, odnowy biologicznej).

Na terenie miasta funkcjonuje także dwugwiazdkowy hotel **LOGOS**, mieszczący się przy ul. Kościuszki 120, posiadający 31 pokoi (66 miejsc noclegowych), zespół sal wielofunkcyjnych, konferencyjnych oraz restaurację.

Pozostałe obiekty nie posiadają kategoryzacji i znalazły się w grupie innych obiektów świadczących usługi noclegowe.

Eurocamping w Suwałkach, przy ul. Zarzecze 26, położony w pobliżu rzeki Czarna Hańcza. Obiekt posiada 22 punkty podłączeń do prądu i wody, zlewnię ścieków, wydzielone miejsce do prania (2 pralki), suszarnię, prasownię oraz zagospodarowany teren.

Podczas kontroli obiektów oceniano stan sanitarno-techniczny pomieszczeń, zaopatrzenie i właściwe przechowywanie bielizny czystej i brudnej, środków do utrzymania

czystości i dezynfekcyjnych, dokumentację dot. czyszczenia i konserwacji klimatyzacji, zagospodarowanie otoczenia oraz dostosowanie obiektów dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

W 2020 r. hotele i inne miejsca noclegowe funkcjonowały zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawnymi na podstawie rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii oraz w ścisłym reżimie sanitarnym.

7. Dworce

Pod nadzorem znajdują się dwa dworce (PKS, PKP). Obiekty zaopatrzone są w wodę z wodociągu miejskiego Suwałki. Nieczystości płynne odprowadzane są do sieci kanalizacyjnej, a z dworca PKP do zbiornika bezodpływowego. Odpady komunalne gromadzone są w kontenerach i pojemnikach, opróżniane na bieżąco przez firmy posiadające wymagane zezwolenia.

Pomieszczenia dworców utrzymane są w dobrym stanie sanitarnym i technicznym. Teren przy stanowiskach i peronach utrzymany czysto. Zapewnione są sanitariaty z kabinami ustępowymi, które posiadają: ściany o powierzchniach zmywalnych i odpornych na działanie wilgoci, posadzki wykonane z materiałów zmywalnych, nienasiąkliwych, miski ustępowe umieszczone w oddzielnych kabinach.

W związku ze wprowadzonym stanem epidemii w kraju wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 na dworcach w widocznym miejscu umieszczono informacje dot. obowiązku zakrywania ust i nosa, dezynfekcji rąk a także zachowania dystansu społecznego. Przy kasach biletowych zapewniono płyn do dezynfekcji, a w sanitariatach umieszczono instrukcje mycia rąk oraz zakładania i zdejmowania maseczek.

8. Zakłady fryzjerskie, kosmetyczne, tatuażu i odnowy biologicznej

Na terenie miasta pod nadzorem sanitarnym znajduje się 204 obiektów, w tym:

- 85 zakładów fryzjerskich,
- 13 zakładów, w których są świadczone łącznie więcej niż jedna usługa,
- 86 zakładów kosmetycznych,
- 15 zakładów odnowy biologicznej,
- 5 salony tatuażu.

W związku z dynamicznie rozwijającą się sytuacją epidemiczną związaną z narastaniem liczby przypadków zakażeń SARS-CoV-2 ograniczono liczbę kontroli w terenie. Powyższe obiekty funkcjonowały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w ścisłym reżimie sanitarnym. W obiektach wdrożono dodatkowe procedury mające na celu zminimalizowanie zakażeń koronawirusem: przestrzegano obowiązku zakrywania ust i nosa, zapewniono płyny do dezynfekcji, wyłączono poczekalnie z użytku. Stan sanitarny skontrolowanych obiektów – dobry.

9. Inne zakłady użyteczności publicznej

Do innych obiektów użyteczności publicznej należy 54 zakładów takich jak:

- areszt śledczy, domy przedpogrzebowe, cmentarze, obiekty sportowe, obiekty kulturalno-widowiskowe, stacje paliw, apteki, szalet publiczny oraz pralnia.

W 2020 roku z względu na wprowadzony stan epidemii w Polsce wywołany zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 ograniczono liczbę kontroli. Stan sanitarny skontrolowanych obiektów – dobry. Podczas kontroli zwracano szczególną uwagę czy dany obiekt funkcjonuje w reżimie sanitarnym.

Od 2020 r. pod nadzorem znajduje się wanna do hydromasażu przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 1 w Suwałkach, ul. Przytorowa 8. Wanna była nieużytkowa od marca 2020 r w związku z wprowadzonym stanem epidemii. Po przekazaniu przez administratora obiektu sprawozdania z badań, w związku ze wznowieniem działalności, stwierdzono przekroczenia parametru bakterii *Legionella* sp. w ciepłej wodzie użytkowej w łazience męskiej (1100jtk/100ml). Dnia 14 grudnia 2020 r wszczęto postępowanie administracyjne z terminem realizacji do 15.07.2021 r. Po wprowadzonych działaniach naprawczych w kolejnej próbie wody przekroczeń nie stwierdzono.

10. Obiekty małej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej

Pod nadzorem znajduje się 5 obiektów małej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej. Należą do nich:

- **Skate park** przy zalewie Arkadia. Obiekt jest przeznaczony do uprawiania sportów ekstremalnych np.: do wyczynowej jazdy na deskorolce i rolkach . Na torze znajdują się przeszkody do pokonywania oraz cztery ścianki wspinaczkowe.
- **Siłownia plenerowa i plac zabaw** przy zalewie Arkadia. W skład siłowni wchodzi następujące urządzenia: orbitek, biegacz, wioślarz, drabinka, ławka i wiele innych. W skład placu zabaw wchodzi atestowane urządzenia dla dzieci (huśtawki, karuzela, ścianka wspinaczkowa, zjeżdżalnia i piaskownica) oraz ławki dla dorosłych.
- **Street Workout i Parkour Park** przy zalewie Arkadia. Kompleks wyposażony jest w sprzęt najwyższej jakości m.in. wszelkiego rodzaju drążki, poręcze, murki i inne przeszkody umożliwiające rozwój fizyczny.
- **Teren rekreacji przy Aquaparku**. W skład obiektu wchodzi: plac zabaw (siatka zabawowa, huśtawki, piramida wspinaczkowa, karuzela), strefa dla seniora (stoliki do gry w szachy, zestaw sprawnościowy) oraz zestaw sprawnościowy dla młodzieży i parkour park.
- **Teren rekreacji „Kaczy Dolek”** przy ul. Młynarskiego obejmuje siłownię plenerową (biegacz, orbitek, wioślarz, wahadło, rowerek) oraz plac zabaw (karuzela, zjeżdżalnia, bujak sprężynowy, domek do zabaw, huśtawki oraz piaskownica).

Na terenie obiektów sportowo-rekreacyjnych znajdowały się regulaminy korzystania z urządzeń. Urządzenia utrzymane w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Teren obiektów utrzymany czysto. Kosze na odpady nieprzepełnione. Teren placów zabaw ogrodzony. Piasek w piaskownicach wymieniany corocznie na wiosnę oraz w razie potrzeby. Stan sanitarno-techniczny obiektów nie budził zastrzeżeń. Do administratorów placów zabaw

zlokalizowanych na otwartym powietrzu wystosowano wystąpienia dot. wytycznych przeciwepidemicznych dla funkcjonowania tych obiektów w trakcie epidemii SARS-CoV-2.

11. Transport

W 2020 r. na terenie miasta przeprowadzono kontrole z przestrzegania reżimu sanitarnego w środkach publicznego transportu zbiorowego. Kontrole odbyły się przy czynnym udziale przedstawicieli policji z Komendy Miejskiej w Suwałkach. Pasażerowie i kierujący stosowali się do aktualnie obowiązujących przepisów prawa zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

12. Interwencje

W 2020 r. łącznie przyjęto 9 interwencji, w tym 4 w mieszkaniach prywatnych.

Odnotowano następujące interwencje w obiektach użyteczności publicznej:

- interwencja dot. nieprzestrzegania wymogów sanitarnych w ośrodku rehabilitacyjnym w trakcie epidemii. Do obiektu wystosowano pismo z obowiązkiem podjęcia działań mających na celu zminimalizowanie rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2. Otrzymano informacje zwrotną o podjętych działaniach przeciwepidemicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

- 2 interwencje w Areszcie Śledczym. Jedna dotyczyła nieodpowiednich warunków sanitarnych w pomieszczeniach łazni. Po uzyskaniu informacji od administracji obiektu w sprawie regulaminu utrzymania czystości w łazniach nie stwierdzono nieprawidłowości. Druga interwencja dotyczyła braku odpowiedniej temperatury wody i ciśnienia w prysznicach. Wystosowano pismo informujące, że inspekcja sanitarna nie jest właściwym organem do prowadzenia czynności kontrolnych w powyższej sprawie.

- interwencja dot. nieprzestrzegania przez uczestników nabożeństw w kościele obowiązku zakrywania ust i nosa. Wystosowano pisma do wszystkich parafii znajdujących się na terenie Suwałkach w sprawie przestrzegania zapisów rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii. Pouczono o konieczności informowania wiernych o obowiązku zakrywania ust i nosa w miejscach publicznych.

- interwencja dotyczącą nieprzestrzegania obowiązku zakrywania ust i nosa przez pasażerów środków publicznego transportu zbiorowego. Wystosowano pismo o dostosowaniu standardów komunikacji miejskiej do obowiązujących przepisów prawnych w celu zwalczania rozprzestrzeniania wirusa SARS-CoV-2. O zdarzeniu poinformowano policję.

Odnotowane interwencje w mieszkaniach prywatnych to:

- 2 interwencje dot. wymogów sanitarnych w przypadku wynajmu krótkoterminowego w mieszkaniach prywatnych. Wystosowano pismo informujące, że mieszkania prywatne nie podlegają zapisom rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19.08.2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

- 1 interwencja dot. wpuszczania szkodliwych substancji do mieszkania przez system wentylacyjny. Poinformowano pisemnie, że inspekcja sanitarna nie jest właściwym organem do prowadzenia czynności związanych ze zbadaniem sprawy.

- 1 interwencja dot. nieuzasadnionego zbieractwa jednego z lokatorów spółdzielni. Po uzyskaniu szczegółowych informacji, wystosowano pismo informujące o możliwości podjęcia konkretnych działań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

13. Reżim sanitarny w pozostałych obiektach użyteczności publicznej

W 2020 r. przeprowadzono wzmożone kontrole nad przestrzeganiem aktualnych przepisów prawnych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii. Skontrolowano także galerie handlowe, a także obiekty sportowe, w których odbywały się imprezy masowe. Uchybień nie stwierdzono. Obiekty funkcjonowały w ścisłym reżimie sanitarnym.

Opracowała: Emilia Czyżewska

Ocena stanu sanitarnego miasta Suwałki za 2020 rok z zakresu Higieny Pracy

W roku sprawozdawczym 2020 objęto nadzorem sanitarnym w zakresie warunków zdrowotnych środowiska pracy **32** zakłady, w których zatrudnionych było **903** pracowników.

W w/w zakładach przeprowadzono **33** kontrole.

Kontrole przeprowadzane były między innymi w zakresach:

- nadzoru sanitarnego nad warunkami środowiska pracy,
- nadzoru nad warunkami pracy pracowników zatrudnionych w zakładach stosujących leki cytostatyczne;
- nadzoru nad substancjami i mieszaninami chemicznymi niebezpiecznymi, w tym nadzór nad wprowadzaniem do obrotu detergentów, prekursorów narkotyków kat. 2 i 3, produktów biobójczych;
- nadzoru na warunkami pracy w zakładach z występującym czynnikiem rakotwórczym, tj. substancjami, mieszaninami, czynnikami lub procesami technologicznymi o działaniu rakotwórczym lub mutagennym w środowisku pracy;
- nadzoru nad warunkami pracy w zakładach z występującym czynnikiem biologicznym.

Podczas kontroli zweryfikowano zagrożenia zawodowe występujące w środowisku pracy na poszczególnych stanowiskach pracy.

Najczęściej występujące w środowisku pracy czynniki szkodliwe dla zdrowia to:

- **hałas słyszalny** – **517** osób, co stanowi najliczniejszą grupę osób pracujących, w kontakcie z czynnikiem szkodliwym dla zdrowia,
- **czynniki pyłowe** (pył drewna, pyły organiczne pochodzenia zwierzęcego i roślinnego, pyły niesklasyfikowane ze względu na toksyczność, krzemionka krystaliczna – kwarc, krystobalit) - **114** osób,
- **drgania mechaniczne** o działaniu ogólnym i miejscowym na organizm człowieka – **132** osoby,
- **szkodliwe czynniki biologiczne** zaliczane do grupy 2 i 3 zagrożenia – **264** osoby,
- **czynniki chemiczne** (m. in. dymy spawalnicze, pary rozpuszczalników organicznych, chloramfenikol, formaldehyd, chlor) – **36** osób,
- **czynniki rakotwórcze** łącznie **99** osób:
 - pył drewna twardego – **69** osób,

- czynniki chemiczne (chromian potasu, dichromian potasu, fenoloftaleina, formaldehyd, chloramfenikol) – **36 osób**.

W warunkach czynników szkodliwych w **2020** roku pracowało **617** osób, co stanowiło **68,33 %** ogółem osób zatrudnionych.

W roku **2020** w **2** zakładach pracy stwierdzono **przekroczenia** obowiązujących norm higienicznych czynników szkodliwych dla zdrowia NDN (hałas) oraz NDS (respirabilna krystaliczna krzemionka – kwarc, krystobalit – czynnik rakotwórczy).

W przekroczeniu obowiązujących norm higienicznych hałasu i zapylenia w 2020 r. w skontrolowanych zakładach pracowało ogółem **41 pracowników**, co stanowiło **6,64 %** ogółu zatrudnionych osób w warunkach czynników szkodliwych. We wszystkich zakładach znajdujących się w prowadzonej ewidencji na koniec 2020 r. **347 osób** pracuje w przekroczeniach obowiązujących normatywów higienicznych natężenia hałasu oraz stężenia zapylenia i czynników chemicznych.

Zakłady, w których wystąpiły przekroczone normy czynników szkodliwych dla zdrowia (dot. zakładów skontrolowanych w 2020 r.):

1. Track Tec S. A., ul. mjr Hubala 5, 16-400 Suwałki – **35 osób** hałas;
2. Suwalskie Kopalnie Surowców Mineralnych ul. Staniszewskiego 65, 16-400 Suwałki – **6 osób - respirabilna krystaliczna krzemionka – kwarc, krystobalit** – na koniec 2020 r. przekroczenie zostało zlikwidowane.

W zakładach, w których stwierdzono (na podstawie badań środowiska pracy) przekroczenia obowiązujących norm higienicznych prowadzone jest postępowanie administracyjno – egzekucyjne.

W roku **2020** w skontrolowanych zakładach, stwierdzono zagrożenie czynnikami o działaniu rakotwórczym lub mutagennym.

Zakłady, w których w procesie pracy występował czynnik o działaniu rakotwórczym lub mutagennym zatrudniały **647osób**, z tego **99 osób** pracowało w narażeniu na czynniki o działaniu rakotwórczym lub mutagennym, co stanowiło **15,3 %** ogółem osób zatrudnionych w tych zakładach .

W ekspozycji na poszczególne czynniki pracowało:

- pył drewna – **69 osób**;
- potasu chromian – **6 osób**;
- potasu dichromian – **5 osób**;

- fenoloftaleina – 19 osób;
- formaldehyd – 9 osób;
- chloramfenikol – 4 osoby;

W roku sprawozdawczym 2020 przeprowadzono 33 kontrole, sporządzono 33 protokoły kontroli w nadzorowanych obiektach. Sporządzono 2 protokoły z ujętymi nieprawidłowościami.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Suwałkach w 2020 r., po przeprowadzeniu kontroli w zakładach pracy, wydał ogółem 26 decyzji oraz 1 mandat, w tym:

- 2 decyzje administracyjne z określonymi obowiązkami do wykonania – 10 nakazów;
- 22 decyzje zmieniające;
- 2 decyzje płatniczych;
- 1 mandat.

Podczas przeprowadzania kontroli stwierdzono, w zakładach naruszenia wynikające z obowiązujących przepisów prawnych.

Naruszenia ujęte w protokołach kontroli:

- przekroczony wskaźnik NDS respirabilnej krystalicznej krzemionki;
- brak aktualnych badań środowiska pracy w zakresie pyłu drewna;
- brak rejestru prac związanych z narażeniem na czynnik rakotwórczy;
- brak rejestru pracowników pozostających w kontakcie z czynnikiem rakotwórczym;
- brak maseczki u sprzedawcy obsługującego klientów w sklepie.

POPRAWA WARUNKÓW PRACY.

W 2020 r. uzyskano poprawę warunków pracy w 2 zakładach poprzez poprawę warunków socjalnych w zakresie odnowienia pomieszczeń pracy oraz pomieszczeń higieniczno – sanitarnych łącznie dla 78 osób:

	Zakład pracy	Liczba osób
1.	Track Tec S. A.	62
2.	Hedan-Pak Sp. z o. o.	16

CHOROBY ZAWODOWE

W 2020 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny wydał ogółem 1 decyzję w/s chorób zawodowych:

- 1 decyzja pozytywna: borelioza poz. 26 wykazu chorób zawodowych, PKD 1 - rolnik indywidualny;
- **WNIOSKI:**
 1. W stosunku do roku 2019 liczba zgłoszonych chorób zawodowych oraz liczba stwierdzonych chorób zawodowych utrzymuje się na zbliżonym poziomie.
 2. Zwiększyła się liczba zatrudnionych osób pracujących warunkach przekraczających dopuszczalne normy NDN oraz NDS czynników szkodliwych dla zdrowia.
 3. W dalszym ciągu słaba kondycja finansowa zakładów oraz brak możliwości rozwiązań technicznych są problemami pracodawców w dążeniu do wyeliminowania nadmiernego natężenia hałasu na stanowiskach pracy.
 4. W stosunku do roku ubiegłego poprawiono warunki pracy dla mniejszej ilości pracowników, w mniejszej liczbie zakładów, poprzez wykonanie niezbędnych remontów pomieszczeń pracy i pomieszczeń higieniczno – sanitarnych.

Sporządziła: Urszula Zakrzewska

ODDZIAŁ PROMOCJI ZDROWIA

I. HIGIENA DZIECI I MŁODZIEŻY - ocena stanu sanitarno – technicznego placówek oświatowo – wychowawczych na terenie miasta Suwałki za 2020 r.

Na koniec 2020 r. na terenie miasta, zgodnie z ewidencją Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Suwałkach, działało 79 placówek, w tym:

- żłobki – 16,
- przedszkola – 31,
- szkoły podstawowe – 12,
- szkoły specjalne – 3,
- licea ogólnokształcące – 2,
- zespoły szkół – 8,
- zasadnicza szkoła zawodowa – 1,
- szkoła wyższa – 1,
- dom studenta – 1,
- bursa szkolna – 1,
- placówki wsparcia dziennego (światlice środowiskowe) – 7,
- placówki opiekuńczo-wychowawcze - 2,
- placówki pracy pozaszkolnej – 2,
- pozaszkolne placówki specjalistyczne – 4.

Miasto Suwałki jest organem prowadzącym dla 32 placówek (35%), tj.:

- żłobki – 3,
- przedszkola – 9,
- szkoły podstawowe – 8,
- szkoły specjalne - 1,
- licea ogólnokształcące - 1,
- zespoły szkół - 5,
- placówki pracy pozaszkolnej – 2,
- placówki pracy pozaszkolnej – 2,
- pozaszkolne placówki specjalistyczne – 1

Na terenie miasta w 2020 r. z ewidencji PSSE skreślono 1 placówkę:

- Żłobek Niepubliczny „Biedroneczka” ul. Wesoła 12.

Na terenie miasta w 2020 r. utworzono 5 placówek:

- Żłobek „Zielony Zakątek” ul. Sportowa 10,
- Przedszkole Niepubliczne z Litewskim Językiem Nauczania w Suwałkach, ul. Bł. S. Kanizji Mackiewicz 2,
- Przedszkole Niepubliczne „Emelek”, ul. Emilii Plater 22,
- Przedszkole Niepubliczne „Biedroneczka” ul. Gałaja 3,
- Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Dom nr 2” w Suwałkach ul. Filipowska 20A.

W 2020 r. do ewidencji PSSE dodano placówki będące od 2010 r. pod nadzorem WSSE

w Białymstoku, tj.:

- Szkoła Podstawowa nr 9 im. Włodzimierza Puchalskiego w Suwałkach ul. Ks. Hamerszmity 11,

- Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 w Suwałkach ul. Przytorowa 8,
- Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej w Suwałkach ul. Mickiewicza 3,
- Zespół Szkół nr 1 w Suwałkach ul. Noniewicza 83,
- Zespół Szkół nr 2 w Suwałkach ul. Kościuszki 36/38,
- Zespół Szkół nr 4 w Suwałkach ul. Sejneńska 14,
- Zespół Szkół Technicznych w Suwałkach ul. Sejneńska 33,
- Zespół Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach ul. Sikorskiego 21,
- Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza w Suwałkach ul. Filipowska 20A,
- Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Suwałkach ul. Nowomiejska 10.

Wszystkie nowoutworzone i przekształcone placówki posiadają pozytywną opinię PPIS w Suwałkach.

KONTROLE PLACÓWEK

W 2020 r. zamierzenia ujęte w planach pracy nie zostały zrealizowane ze względu na wprowadzenie w kraju stanu epidemii oraz zawieszenie zajęć w trybie stacjonarnym od dnia 12.03.2020 r. do dnia 26.06.2020 r. oraz od dnia 24.10.2020 r. do 31.12.2020 r. Pracownicy Oddziału Promocji Zdrowia w zakresie higieny dzieci i młodzieży wykonywali zadania związane z obsługą interesantów i systemów teleinformatycznych w związku z wystąpieniem COVID-19.

Pracownicy wykonywali kontrole bieżące związane z kontrolą przestrzegania wymagań związanych z przeciwdziałaniem zakażeniem SARS-CoV-2 (13 kontroli). Ogółem w 2020 r. na terenie Miasta Suwałki wykonano 23 kontrole.

1. Ogólna ocena stanu higienicznego, sanitarnego i technicznego placówek.

W trakcie kontroli sprawdzano następujące zagadnienia:

a) stan sanitarno – techniczny placówek:

W 2020 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Suwałkach nie wydał decyzji administracyjnych;

b) prowadzenie żywienia zbiorowego w placówkach:

Żywnienie uczniów skontrolowano w 5 przedszkolach, 1 szkole podstawowej oraz 1 zespole szkół na terenie miasta Suwałki. Przedszkola oraz szkoła podstawowa prowadzą dożywianie. Ogółem z posiłków w przedszkolach korzysta 763 dzieci (24 posiłki dofinansowane) oraz 535 uczniów w szkole podstawowej (125 posiłków dofinansowanych).

Podczas kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości dotyczących następujących zagadnień:

- zapewnienia uczniom przez dyrektorów szkół możliwości pozostawienia części podręczników,
- oceny rozkładów zajęć lekcyjnych w szkołach,
- oceny dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii,
- oceny warunków zdrowotnych w pracowniach, warsztatach szkolnych i internatach,

- oceny realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach,
- oceny opieki profilaktycznej i pomocy przedlekarskiej uczniów w szkołach oraz warunków jej realizacji,
- oceny posiadania przez placówki oświatowe certyfikatów na meble, sprzęt sportowy oraz place zabaw.

2. Ocena przygotowania placówek oświatowych do nowego roku szkolnego.

W 2020 r. nie przeprowadzono kontroli w zakresie przygotowania szkół do nowego roku szkolnego. Dyrektorzy placówek zostali poproszeni o wypełnienie i odesłanie do PPIS tabeli dotyczącej ww. tematyki.

3. Ocena stanu sanitarnego placówek wypoczynku dzieci i młodzieży.

Zgłoszone turnusy zostały objęte bieżącym nadzorem działu HDM; ogółem wykonano 19 kontroli w trakcie trwania wypoczynku.

a) wypoczynek zimowy odbywał się w następujących placówkach:

- 1 turnus w obiekcie hotelarskim
 - Hostel „Wigry” ul. Zarzecze 26 w Suwałkach (1 turnus, 1 kontrola)-liczba uczestników - 19,
- 6 turnusów w miejscu zamieszkania:
 - Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach ul. W. Polskiego 2 (2 turnusy, 1 kontrola), liczba uczestników – 50,
 - Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi ul. Szpitalna 66 w Suwałkach (2 turnusy, 2 kontrole), liczba uczestników - 65,
 - Zespół Szkół nr 6 im. K. Brzostowskiego w Suwałkach ul. Sikorskiego 21 (1 turnus, 1 kontrola) - liczba uczestników - 53,
 - Hotel LOFT 1898 ul. Pułaskiego 24K w Suwałkach (1 turnus, 1 kontrola), liczba uczestników - 17;

Po interwencjach dot. braku zgłoszenia do Kuratorium Oświaty wniesionych do PPIS w Suwałkach skontrolowano 3 tzw. „dzikie” turnusy zorganizowane w:

- Studio Tańca UPGRADE Olga Grygienć, ul. Kościuszki 48, 16-400 Suwałki,
- ANIMA KIDS Agnieszka Miller, ul. Klonowa 40 lok. U7, 16-400 Suwałki,
- Movement Arena Suwałki sp. j. ul. Szkolna 4, 16-400 Suwałki.

Wniesione interwencje uznano za zasadne. W wyniku stwierdzonych naruszeń higieniczno-sanitarnych w ww. placówkach, na organizatorów nałożono mandaty karne w wysokości, odpowiednio, 300 zł, 300 zł i 150 zł.

b) wypoczynek letni – w okresie wakacji wypoczynek w mieście odbywał się:

- 3 turnusy w obiekcie używanym okazjonalnie:
 - Dom Studenta w Suwałkach ul. Szkolna 2, (3 turnusy, 2 kontrole), liczba uczestników – 54;
- 25 turnusów w miejscu zamieszkania:

- Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Wojska Polskiego 2 (8 turnusów, 1 kontrola), liczba uczestników - 20,
- Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Zarzecze 26 (1 turnus, 1 kontrola) - liczba uczestników - 20,
- obiekty OSIR w Suwałkach ul. Zarzecze 26 (1 turnus),
- Hotel LOFT 1898 ul. Pułaskiego 24K w Suwałkach (9 turnusów, 1 kontrola), liczba uczestników - 24,
- Movement Arena Suwałki sp. j. ul. Szkolna 4 (2 turnusy, 1 kontrola) - liczba uczestników - 19,
- Suwalski Ośrodek Kultury ul. Noniewiczza 71 (1 turnus, 1 kontrola) - liczba uczestników - 20,
- Przedszkole Niepubliczne „Little Star” w Suwałkach ul. Sportowa 8 (1 turnus, 1 kontrola) - liczba uczestników - 18.

Uczestnikami wypoczynku były dzieci i młodzież w wieku szkolnym z innych powiatów oraz z terenu powiatu suwalskiego.

Oprócz kontroli placówek Oddział Promocji Zdrowia do uczestników zorganizowanego wypoczynku kierował działania edukacyjne w różnych formach (pogadanki, materiały informacyjno – edukacyjne, prezentacje). Edukacja uczestników była pozytywnie przyjęta i oceniana przez organizatorów i wychowawców turnusów wypoczynkowych.

Podczas działań współpracowano z Komendą Miejską Policji w Suwałkach, Strażą Graniczną w Rutce-Tartak, Państwową Inspekcją Pracy w Suwałkach, Suwalskim Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym, Państwową Strażą Pożarną, Oddziałem HŻŻ i P.U. Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Suwałkach.

INFORMACJE O PROWADZONYM POSTĘPOWANIU ADMINISTRACYJNO – EGZEKUCYJNYM

W 2020 r. 1 placówka, dla której Miasto Suwałki jest organem prowadzącym, zgłosiła wykonanie 1 decyzji administracyjnej nałożonej przez PPIS w Suwałkach, tj. Przedszkole nr 4 w Suwałkach - decyzja nr 1 z 2017 r.

W 2020 r. wydano 3 decyzje zmieniające termin wykonania zaleceń dla placówek, dla których Miasto Suwałki jest organem prowadzącym. We wszystkich przypadkach wnioski stron o prolongatę terminu wykonania zaleceń zostały rozpatrzone pozytywnie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Suwałkach.

- Szkoła Podstawowa nr 4 w Suwałkach - decyzja nr 3 z dnia 27.11.2019 r. - prolongata do dnia 30.08.2021 r.,
- Szkoła Podstawowa nr 5 w Suwałkach - decyzja nr 3 z dnia 07.04.2015 r. - prolongata do dnia 31.08.2022 r.
- Szkoła Podstawowa nr 7 w Suwałkach – decyzja nr 13 z dnia 06. 12. 2012 r.- prolongata do dnia 30. 08. 2021 r.

PODSUMOWANIE, WNIOSKI

1. W 2020 r. Powiatowa Stacja Sanitarnej – Epidemiologicznej w Suwałkach otrzymała 5 monitów dotyczących placówek na terenie Suwałk:

- 3 placówki wypoczynku zimowego - wypoczynek zimowy nie zgłoszony do Kuratorium Oświaty. Przeprowadzono kontrole interwencyjne. Podczas kontroli stwierdzono brak wpisu placówek do elektronicznej bazy wypoczynku. Ponadto stwierdzono niezachowanie czystości i porządku w sali pobytu uczestników i w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych, brak środków do utrzymania czystości i pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych oraz brak dokumentacji pracowników do celów sanitarno-epidemiologicznych. Na organizatorów wypoczynku nałożono mandaty karne w wysokości 300 zł, 300 zł i 150 zł. W wyniku podjętych działań zakończono trwające turnusy wypoczynku;

- Szkoła Podstawowa nr 4 w Suwałkach - zgłoszono brak ciepłej wody w jednej z toalet. Kontrola pracownika PIS 3 dni przed interwencją nie wykazała nieprawidłowości. Uzyskano telefonicznie informację od dyrektora szkoły o wymianie uszkodzonego podgrzewacza wody. Zobligowano pracowników szkoły do kontroli stanu technicznego urządzeń w szkole;

- Szkoła Podstawowa nr 5 w Suwałkach - brak wentylacji w pomieszczeniach szkoły, brak możliwości spędzania przerw na świeżym powietrzu. W szkole prowadzone jest postępowanie administracyjno-egzekucyjne - Decyzją nr 3 PPIS w Suwałkach z dnia 07.04.2015 r. nakazano m.in. zapewnienie wentylacji na sali gimnastycznej ówczesnego gimnazjum. Odnosnie innych nieprawidłowości zawartych w interwencji poinformowano wnoszącego o konieczności złożenia odrębnego podania do właściwego organu. Ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju i czasowe ograniczenie funkcjonowania jednostek systemu oświaty czynności kontrolnych nie podjęto.

2. W 2020 r. pracownicy Oddziału Promocji Zdrowia w zakresie higieny dzieci i młodzieży ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju realizowali zadania związane ze zwalczaniem epidemii. W związku z tym nie zrealizowano planu zamierzeń na 2020 r. Kontrole bieżące realizowano zgodnie z wytycznymi jednostek nadrzędnych.

3. Podjęto szeroko zakrojoną współpracę z Wydziałem Prewencji Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach oraz innymi podmiotami w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i młodzieży przebywających na wypoczynku zimowym oraz letnim. Prowadzono edukację dzieci podczas trwania wypoczynku w zgłoszonych placówkach.

4. Współpraca z dyrektorami szkół polegała przede wszystkim na wydawaniu opinii dot. zawieszenia zajęć w trybie stacjonarnym (ogółem wydano 54 opinie dla 23 placówek). Pracownicy wydali 2816 decyzji o nałożeniu kwarantanny na dzieci/uczniów oraz ich współmieszkańców w związku z wystąpieniem zakażenia SARS-CoV-2 w placówce..

Sporządziła: Ilona Gryszkiewicz

II. DZIAŁANIA W ZAKRESIE PROFILAKTYKI CHOROÓB I PROMOCJI ZDROWIA

z terenu miasta za 2020 r.

Podstawą działań w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia jest:

1. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 59 ze zm.),
2. Narodowy Program Zdrowia na lata 2016 – 2020,
3. Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego,
4. Wytyczne Ministerstwa Zdrowia,

5. Sytuacja epidemiologiczna oraz problemy zdrowotne występujące na terenie miasta.

Realizacja działań oświatowo – zdrowotnych w 2020 r. w obszarze zdrowia publicznego kierowana była do dzieci w przedszkolach, uczniów w szkołach wszystkich typów i ogółu społeczeństwa.

I. Realizowane programy edukacyjne:

1. „Podlaski program zwalczania następstw zdrowotnych używania wyrobów tytoniowych i wyrobów powiązanych”,
2. Program „Czyste powietrze wokół nas”,
3. Program „Bieg po Zdrowie”,
4. Program „Trzymaj Formę!”
5. „Krajowy Program Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczania AIDS”,
6. „Profilaktyczny program w zakresie przeciwdziałania uzależnieniu od alkoholu, tytoniu i innych środków psychoaktywnych”, w tym „ARS, czyli jak dbać o miłość?”,
7. „Mam wybór... wybieram rozsądek”,
8. „Podstępne WZW”,
9. „Znamie! Znam je?”,
10. „Skąd się biorą produkty ekologiczne?”.

Ad.1.

„Podlaski program zwalczania następstw zdrowotnych używania wyrobów tytoniowych i wyrobów powiązanych” ma na celu ograniczenie ekspozycji na dym tytoniowy (w odniesieniu do czynnego i biernego palenia tytoniu) w społeczeństwie polskim.

Cele szczegółowe:

1. Zapobieganie zwiększaniu się liczby osób rozpoczynających palenie.
2. Zapobieganie wzrostowi narażenia na dym tytoniowy w miejscach użyteczności publicznej.
3. Tworzenie odpowiednich regulacji prawnych umożliwiających realizację skutecznej polityki ograniczania używania tytoniu w Polsce.
4. Zwiększenie wiedzy na temat szkodliwości palenia wyrobów tytoniowych wśród dzieci i młodzieży.
5. Zmiana postaw wobec palenia tytoniu, zmierzająca w kierunku marginalizacji tego zjawiska w społeczeństwie.
6. Zwiększenie liczby osób rzucających palenie.

Działaniami edukacyjnymi objęto ogół społeczeństwa, od dzieci w wieku przedszkolnym, poprzez uczniów szkół wszystkich typów do osób dorosłych.

Ad.2.

Program „Czyste powietrze wokół nas” – celem jest wzrost kompetencji rodziców w zakresie ochrony dzieci przed ekspozycją na dym tytoniowy. Program skierowany do dzieci w wieku przedszkolnym, ich rodziców i opiekunów. Program realizowało 5 przedszkoli i 3 oddziały przedszkolne szkół podstawowych.

Ad.3.

Program „Bieg po Zdrowie” – celem jest zwiększenie wiedzy i umiejętności uczniów nt. zdrowia w kontekście szkodliwości palenia papierosów. Odbiorcami programu byli uczniowie klas IV szkół podstawowych. Program realizowały 2 szkoły podstawowe.

Ad.4.

Program „Trzymaj Formę!” - celem jest edukacja w zakresie trwałego kształtowania prozdrowotnych nawyków wśród młodzieży szkolnej poprzez promocję zasad aktywnego stylu życia i zbilansowanej diety. Program skierowany jest do uczniów klas V – VIII szkół podstawowych. W roku szkolnym 2019/2020 program realizowano na terenie miasta w 5 szkołach podstawowych.

Ad.5.

„Krajowy Program Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczania AIDS” – celem realizowanych działań edukacyjnych jest:

- promocja zdrowego stylu życia w zakresie przeciwdziałania zakażeniom HIV,
- profilaktyka w zakresie HIV/AIDS,
- promowanie odpowiednich zachowań oraz dbanie o zdrowie własne i zdrowie partnera,
- propagowanie rzetelnych i aktualnych informacji w zakresie problematyki HIV/AIDS,
- minimalizowanie czynników ryzyka,
- ograniczenie rozprzestrzeniania się zakażeń HIV poprzez zapewnienie społeczeństwu dostępu do informacji i edukacji w zakresie zakażeń wirusem HIV i choroby AIDS.

Działania edukacyjne dotyczące profilaktyki HIV/AIDS były kierowane do ogółu społeczeństwa poprzez umieszczenie na stronie internetowej PSSE artykułu dot. obchodów Międzynarodowego Dnia Pamięci o Zmarłych na AIDS.

Ad.6.

„Profilaktyczny program w zakresie przeciwdziałania uzależnieniu od alkoholu, tytoniu i innych środków psychoaktywnych” (KIK/68) w tym „ARS, czyli jak dbać o miłość?”.

Celem Projektu jest ograniczenie używania substancji psychoaktywnych przez kobiety w wieku prokreacyjnym, tj. między 15 a 49 rokiem życia. Program kierowany jest do osób dorosłych i uczniów szkół ponadpodstawowych. Program realizowały 2 szkoły.

Ad.7.

Program „Mam wybór...wybieram rozsądek” – program o zasięgu wojewódzkim.

Cel ogólny:

- wzrost wiedzy w zakresie zagrożeń związanych z używaniem środków psychoaktywnych oraz zapobieganiem i zwalczaniem zjawiska demoralizacji w środowisku dzieci i młodzieży.

Cele szczegółowe:

- zwiększenie świadomości rodziców/opiekunów prawnych w zakresie zagrożeń związanych ze środkami psychoaktywnymi,
- zwiększenie świadomości dzieci i młodzieży dotyczącej odpowiedzialności prawnej nieletnich w zakresie popełniania czynów karalnych i demoralizacji,
- edukacja kadry pedagogicznej w zakresie procedur postępowania nauczycieli w przypadku ujawnienia ucznia będącego pod wpływem środków psychoaktywnych bądź posiadającego takie środki,
- zwiększenie wykrywalności nieletnich ujawnionych pod wpływem środków psychoaktywnych oraz czynów z kategorii przestępczości narkotykowej popełnianych przez nieletnich.

Adresatami programu są:

- dzieci i młodzież z terenu woj. podlaskiego,
- rodzice/opiekunowie prawni woj. podlaskiego,
- kadra pedagogiczna placówek oświatowych/opiekuńczych.

Bezpośrednim realizatorem działań projektu są funkcjonariusze Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku/ KMP/KPP woj. podlaskiego.

Pracownicy PIS są współrealizatorami działań informacyjno – edukacyjnych.

W roku szkolnym 2019/2020 realizacja programu została zawieszona z powodu występującej pandemii.

Ad. 8.

„Podstępne WZW” - jest to interwencja programowa o zasięgu wojewódzkim, adresowana do uczniów szkół ponadpodstawowych. Celem jest upowszechnienie wśród młodzieży wiedzy na temat wirusowego zapalenia wątroby typu B i C. Propozycję udziału w realizacji programu złożono wszystkim szkołom ponadpodstawowym. Chęć realizacji zgłosiły 2 szkoły.

Ad.9.

„Znamie! Znam je?” jest to interwencja programowa o zasięgu wojewódzkim, adresowana do uczniów szkół ponadpodstawowych. Celem jest upowszechnienie wśród młodzieży wiedzy z zakresu profilaktyki czerniaka. Propozycję udziału w realizacji programu złożono wszystkim szkołom ponadpodstawowym. Chęć realizacji zgłosiły 2 szkoły.

Ad.10.

„Skąd się biorą produkty ekologiczne ?” – program skierowany do dzieci przedszkolnych w wieku 5 – 6 lat oraz ich rodziców i opiekunów. Celem programu jest zwiększenie świadomości i wiedzy na temat rolnictwa ekologicznego oraz budowanie właściwych nawyków żywieniowych od najmłodszych lat. Zajęcia w programie realizowane są poprzez wykorzystanie dedykowanej dzieciom publikacji i filmu animowanego, jak również opracowanego scenariusza zajęć dla nauczycieli i lekcji pokazowe. W II edycji do realizacji przystąpiło 6 przedszkoli z terenu miasta.

II. Realizowane interwencje nieprogramowe:

5. „Zimowa i Letnia Szkoła Bezpieczeństwa”. Celem interwencji jest propagowanie zasad bezpiecznego wypoczynku i zdrowego stylu życia. Pracownicy Oddziału Promocji Zdrowia do uczestników zorganizowanych form wypoczynku kierowali działania edukacyjne w różnych formach (pogadanki, rozdawnictwo materiałów informacyjno – edukacyjnych, prezentacje). Edukacja uczestników była pozytywnie przyjęta i oceniana przez organizatorów i wychowawców turnusów wypoczynkowych.

Inne działania:

1. Dystrybucja materiałów edukacyjno – informacyjnych:
 - związanych z Europejskim Dniem Wiedzy o Antybiotykach do podmiotów leczniczych będących pod nadzorem PSSE,
 - nt. chorób przenoszonych przez kleszcze,
 - nt. profilaktyki wszawicy (przedszkola i szkoły podstawowe),
 - profilaktyki chorób nowotworowych

Podsumowanie:

1. Pracownicy OPZ oceniali sposób realizacji programów realizowanych przez placówki oświatowo – wychowawcze – wykonano 3 wizytacje tematyczne.
2. Informacje o realizowanych działaniach prozdrowotnych umieszczano na stronie internetowej PSSE.
3. Rok szkolny 2019/2020 pod względem realizacji interwencji programowych, nieprogramowych i innych działań prozdrowotnych w placówkach objętych nadzorem Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Suwałkach był rokiem wyjątkowo trudnym. Pracownicy OPZ w znacznej mierze wykonywali zadania związane z obsługą interesantów i systemów teleinformatycznych w związku z wystąpieniem COVID -19.

Opracowała: Ewa Chlebus

Suwałki 24.02.2021 r.



ROCZNE SPRAWOZDANIE

z działalności

**Komendanta Miejskiego Policji w Suwałkach
oraz informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku
publicznego na terenie powiatu suwalskiego
i miasta Suwałki za 2020 rok**

Spis treści

I. Obszar powiatu suwalskiego i miasta Suwałki	3
1. Analiza stanu zagrożenia przestępczością	3
1.1. Wszczęcia postępowań przygotowawczych	3
1.2. Przestępczość stwierdzona	4
1.3. Wykrywalność sprawców przestępstw	7
2. Analiza przestępczości nieletnich	8
3. Posterunki Policji	10
3.1. Posterunek Policji w Bakałarzewie	10
3.2. Posterunek Policji w Filipowie	10
3.3. Posterunek Policji w Raczkach	11
3.4. Posterunek Policji w Rutce-Tartak	11
3.5. Postępowania przygotowawcze w wybranych kategoriach na obszarze działania Posterunków Policji	12
4. Analiza zagrożenia wykroczeniami	13
5. Działalność prewencyjna funkcjonariuszy Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach	15
5.1. Interwencje policyjne	15
5.2. Niebieska Karta	15
5.3. Realizacja programów i działań profilaktycznych	15
5.4. Efekty uzyskane przez dzielnicowych Wydziału Prewencji	17
5.5. Efekty uzyskane przez służbę patrolową i obchodową	17
5.6. Bezpieczeństwo na drogach powiatu suwalskiego	18
6. Modernizacja Policji	20
6.1. Wsparcie ze strony samorządów	20
7. Imprezy masowe	21
8. Wspólne przedsięwzięcia	21
9. Informacje kadrowe	22
9.1. Stan etatowy	22
9.2. Stan dyscypliny	22
9.3. Skargi	23
10. Podsumowanie	23
II. Obszar miasta Suwałki.....	24
1. Analiza stanu zagrożenia przestępczością	24
1.1. Przestępczość stwierdzona	24
1.2. Wykrywalność sprawców przestępstw	27
2. Analiza przestępczości nieletnich	28
3. Bezpieczeństwo na drogach	29

I. Obszar powiatu suwalskiego i miasta Suwałki

1. Analiza stanu zagrożenia przestępczością

1.1. Wszczęcia postępowań przygotowawczych

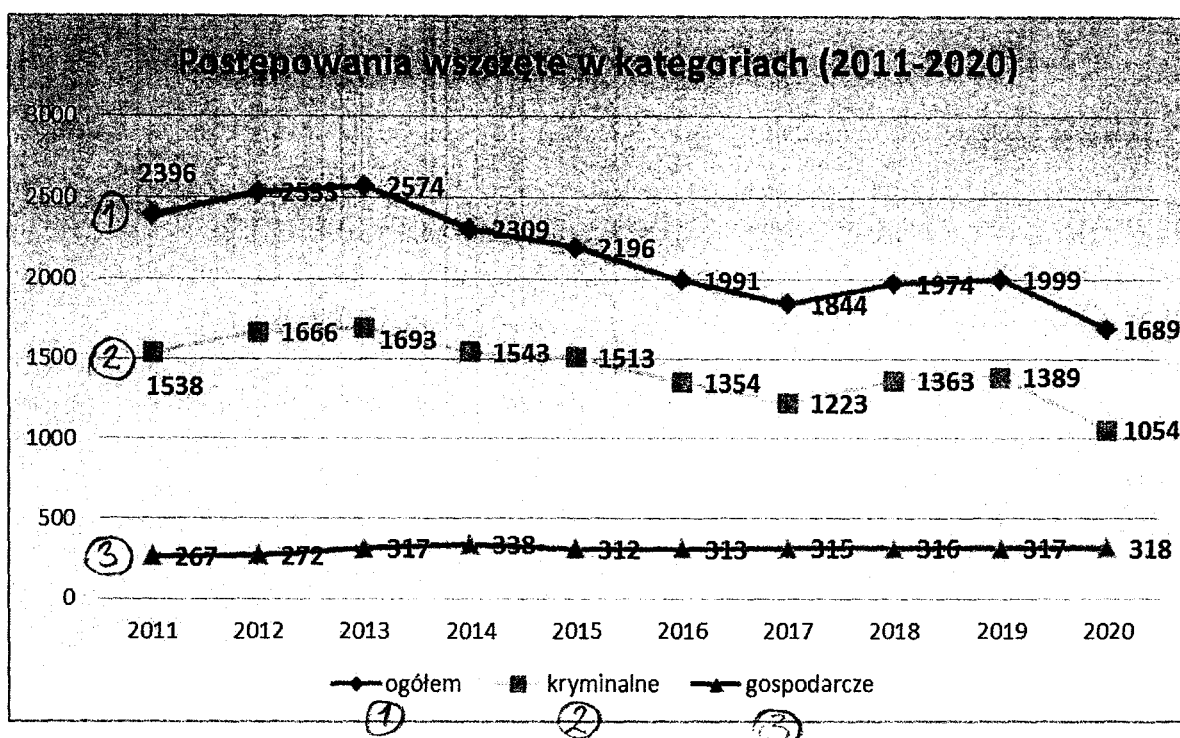
W 2020 roku w Komendzie Miejskiej Policji w Suwałkach wszczęto 1689 postępowań przygotowawczych. W porównaniu z 2019 rokiem liczba ta zmalała o 310. Wskaźnik dynamiki wszczętych postępowań wyniósł 84,5 %.

Dynamika wszczęć w sprawach o przestępstwa kryminalne osiągnęła poziom 75,9 %. W 2020 roku wszczęto 1054 takie postępowania przy 1389 w roku poprzednim. Spadki dynamiki odnotowano w większości monitorowanych kategorii.

W sprawach gospodarczych wszczęto 318 postępowań przygotowawczych. Porównując z 2019 rokiem liczba ta była wyższa o 1. Wskaźnik dynamiki wszczętych postępowań o przestępstwa gospodarcze wyniósł 100,3 %.

Tabela nr 1. Liczba wszczętych postępowań przygotowawczych w wybranych kategoriach – porównanie lat 2016 - 2020

Kategoria	Wszczęte					Dynamika
	2016	2017	2018	2019	2020	
OGÓŁEM	1991	1844	1974	1999	1689	84,5%
Przestępstwa kryminalne	1354	1223	1363	1389	1054	75,9%
Przestępstwa rozbójnicze	33	16	16	22	11	50,0%
Bójka i pobicie	23	21	21	20	7	35,0%
Uszczerbek na zdrowiu	72	54	51	46	27	58,7%
Kradzież z włamaniem	162	119	104	164	78	47,6%
Kradzież	382	252	272	280	199	71,1%
Kradzież samochodu	26	15	11	11	9	81,8%
Uszkodzenie mienia	146	123	108	103	109	105,8%
Przestępstwa narkotykowe	56	82	78	121	91	75,2%
Przestępstwa gospodarcze	313	315	316	317	318	100,3%
Przestępstwa korupcyjne	15	12	16	7	11	157,1%
Przestępstwa drogowe	228	209	219	201	233	115,9%
Nietrzeźwi kierujący	188	155	169	152	192	126,3%
7 kategorii przestępstw	818	585	572	635	431	67,9%

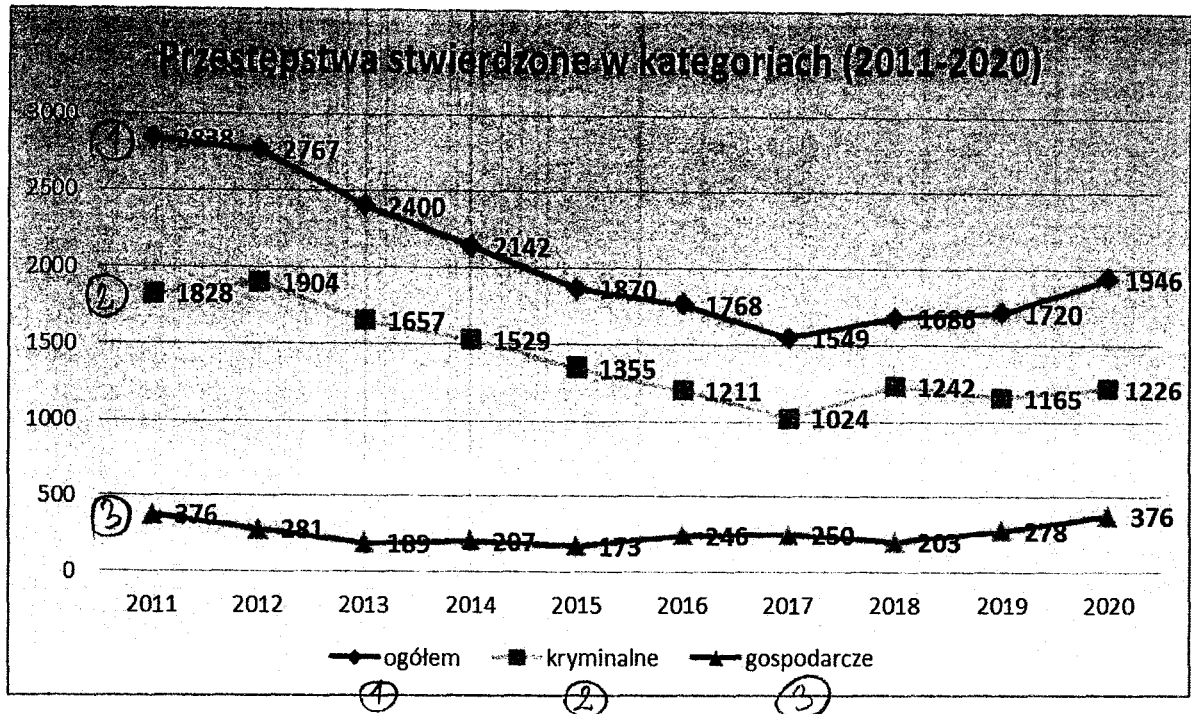


1.2. Przestępczość stwierdzona

W 2020 roku w wyniku przeprowadzonych postępowań przygotowawczych stwierdzono popełnienie 1946 przestępstw. W porównaniu z 2019 rokiem nastąpił wzrost o 226 czynów. Uzyskano wskaźnik dynamiki przestępstw stwierdzonych na poziomie 113,1 %.

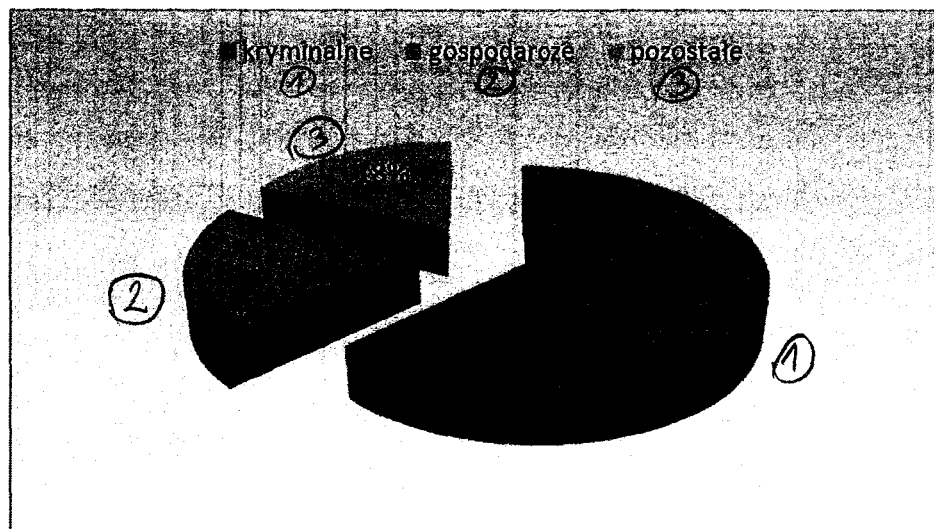
Tabela nr 2. Liczba przestępstw stwierdzonych w wybranych kategoriach – porównanie lat 2016 - 2020

Kategoria	Stwierdzone					
	2016	2017	2018	2019	2020	Dynamika
OGÓŁEM	1768	1549	1686	1720	1946	113,1%
Przestępstwa kryminalne	1211	1024	1242	1165	1226	105,2%
Przestępstwa rozbójnicze	30	18	15	19	14	73,7%
Bójka i pobicie	22	23	17	10	9	90,0%
Uszczerbek na zdrowiu	59	57	53	40	29	72,5%
Kradzież z włamaniem	170	124	155	209	141	67,5%
Kradzież	351	229	283	258	248	96,1%
Kradzież samochodu	23	14	6	10	8	80,0%
Uszkodzenie mienia	126	113	123	92	106	115,2%
Przestępstwa narkotykowe	74	69	105	89	208	233,7%
Przestępstwa gospodarcze	246	250	203	278	376	135,3%
Przestępstwa korupcyjne	1	22	0	4	3	75,0%
Przestępstwa drogowe	216	196	176	201	230	114,4%
Nietrzeźwi kierujący	190	157	144	167	194	116,2%
7 kategorii przestępstw	758	564	646	628	547	87,1%



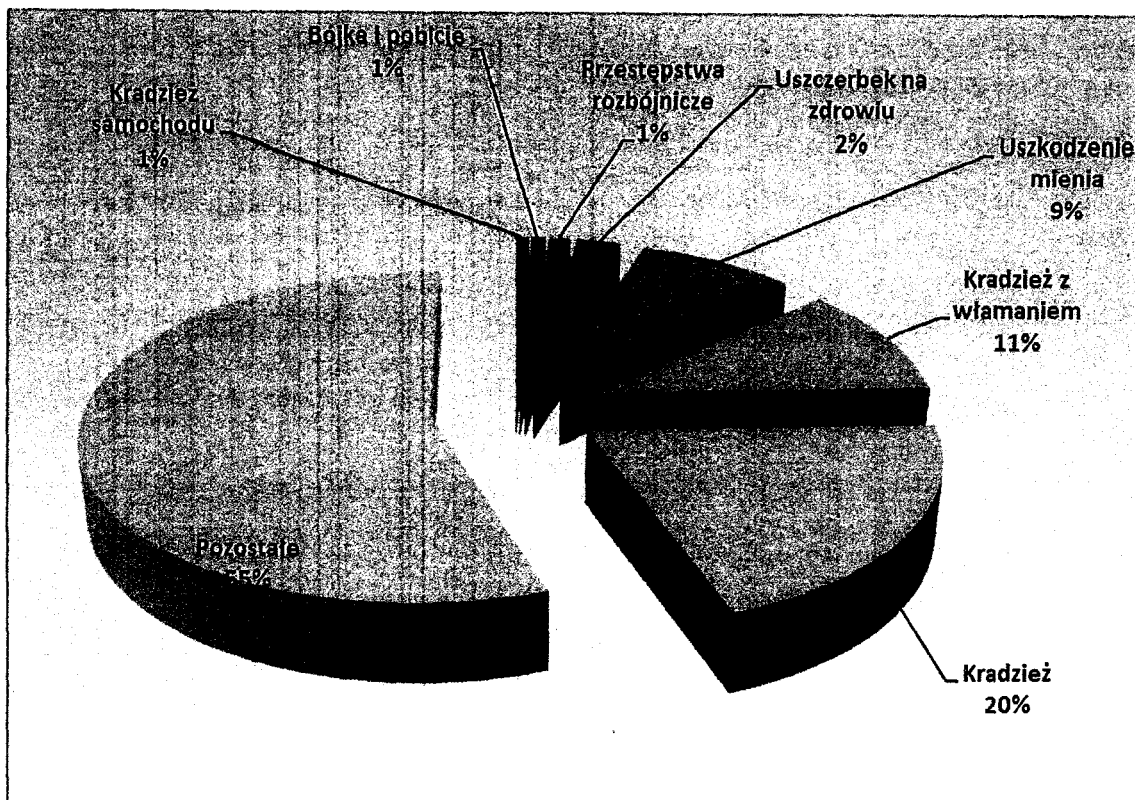
1.2.1. Struktura przestępczości stwierdzonej

Struktura przestępczości stwierdzonej w roku 2020 na terenie powiatu suwalskiego przedstawia się następująco:



Analizując dane z roku poprzedniego zauważyć można spadek udziału przestępstw o charakterze kryminalnym (-5 %) oraz wzrost udziału przestępstw o charakterze gospodarczym (+3 %) i pozostałych przestępstw (+2 %).

Struktura przestępczości kryminalnej na terenie powiatu suwalskiego przedstawiała się następująco:



1.2.2. Charakterystyka przestępczości gospodarczej

W 2020 roku w Wydziale dw. z Przestępczością Gospodarczą Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach stwierdzono wzrost wskaźnika dynamiki liczby postępowań wszczętych (100,3 %) oraz ilości stwierdzonych przestępstw (135,3 %). Odnotowano wzrost wykrywalności ogólnej przestępstw o charakterze gospodarczym do poziomu 88,3 % (+3 % w stosunku do 2019 r.).

W 2020 r. funkcjonariusze Wydziału dw. z Przestępczością Gospodarczą KMP w Suwałkach w wyniku wspólnych działań przeprowadzonych z funkcjonariuszami Izby Celno-Skarbowej w Białymstoku Delegatura w Suwałkach ujawnili i zabezpieczyli łącznie 147010 sztuk papierosów różnych marek, 96,02 kg krajanki tytoniowej, 115,2 kg suszu tytoniowego oraz 175 l spirytusu. Łączna wartość uszczupień na rzecz Skarbu Państwa wyniosła 356 788 zł - akcyza 165 358 zł, VAT 63 589 zł oraz cło 5 114 zł.

W ramach wspólnych działań wspólnie z funkcjonariuszami KAS przeprowadzono 2 kontrole lokali pod kątem ujawnienia nielegalnych gier hazardowych na automatach oraz zlikwidowano 2 miejsca nielegalnego wytwarzania alkoholu.

1.2.3. Straty powstałe w wyniku przestępstw, wartości odzyskane

W omawianym okresie zanotowano ogółem straty w wysokości 7 mln 619 tys. 794 zł (straty podane bez nielegalnego obrotu, łapówek i uszczupień skarbu państwa), odzyskano mienie wartości 367 tys. 709 zł (stosunek odzysku mienia do wartości strat wyniósł 4,8 %) oraz dokonano zabezpieczenia mienia na poczet przyszłych kar i grzywien od podejrzanych na kwotę 859 tys. 816 zł w 336 postępowaniach.

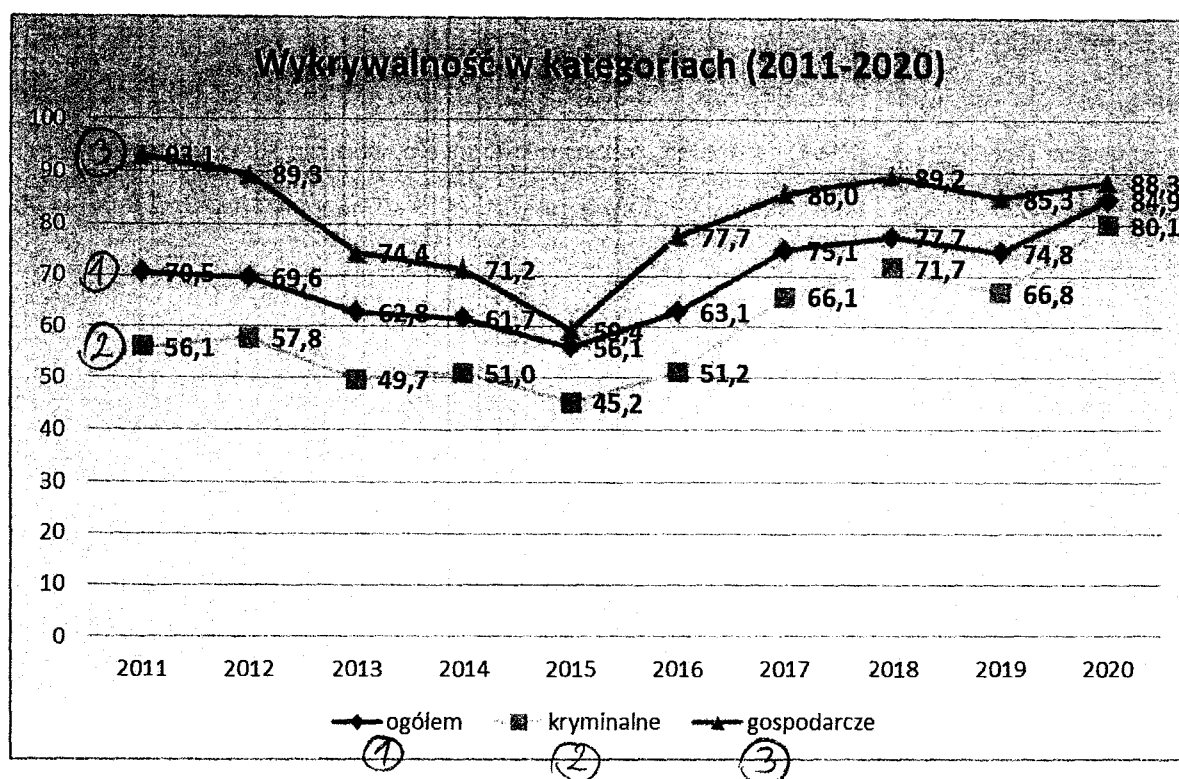
1.3. Wykrywalność sprawców przestępstw

Poziom ogólnej wykrywalności sprawców przestępstw w 2019 roku wyniósł 74,8% i był niższy od efektów osiągniętych rok wcześniej o 2,9 %. Skuteczność w ściganiu sprawców przestępstw kryminalnych sięgnęła 66,8 %, natomiast przestępstw gospodarczych 85,3 %.

Tabela nr 3. Wykrywalność sprawców przestępstw w poszczególnych kategoriach – porównanie lat 2016 - 2020

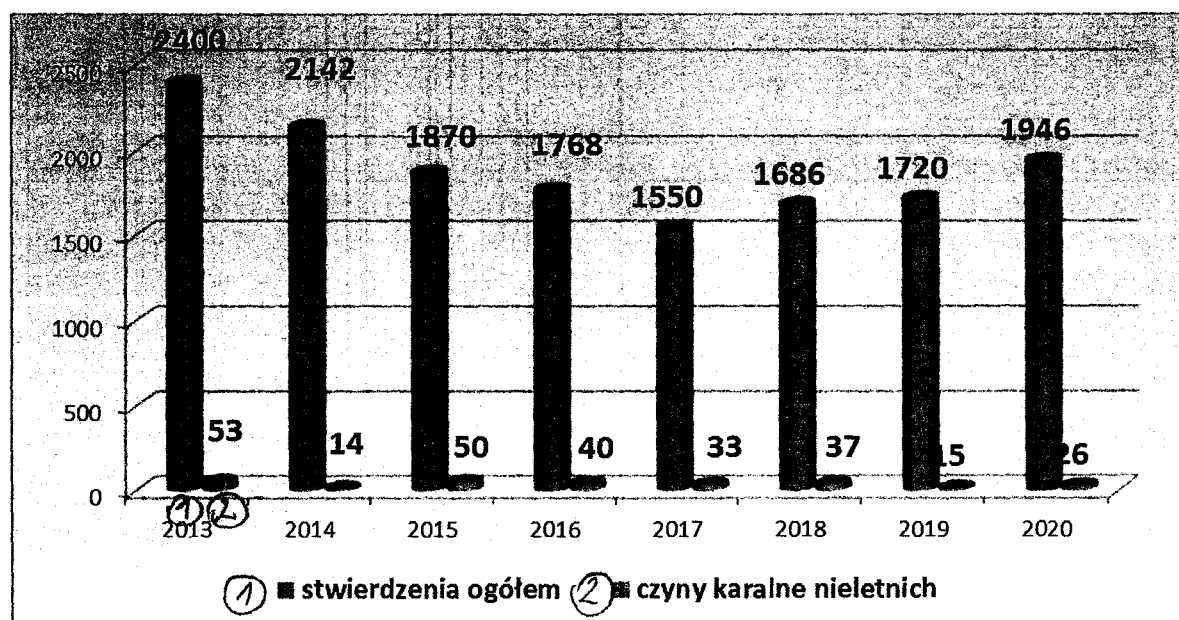
Kategoria	Wykrywalność					
	2016	2017	2018	2019	2020	+/-
OGÓŁEM	63,1	75,1	77,7	74,8	84,9	10,0
Przestępstwa kryminalne	51,2	66,1	71,7	66,8	80,1	13,2
Przestępstwa rozbójnicze	73,3	83,3	100,0	84,2	100,0	15,8
Bójka i pobicie	77,3	73,9	82,4	90,0	88,9	-1,1
Uszczerbek na zdrowiu	76,3	93,0	88,7	92,5	93,3	0,8
Kradzież z włamaniem	20,0	44,9	47,9	54,7	65,2	10,5
Kradzież	29,9	37,9	47,4	42,9	63,6	20,7
Kradzież samochodu	4,4	57,1	33,3	50,0	87,5	37,5
Uszkodzenie mienia	18,3	48,7	54,5	33,7	36,8	3,1
Przestępstwa narkotykowe	93,2	94,2	100,0	89,9	99,5	9,6
Przestępstwa gospodarcze	77,7	86,0	89,2	85,3	88,3	3,0
Przestępstwa korupcyjne	100,0	100,0		100,0	100,0	0,0
Przestępstwa drogowe	99,1	99,0	100,0	99,0	99,6	0,6
Nietrzeźwi kierujący	99,5	100,0	100,0	100,0	100,0	0,0
7 kategorii przestępstw	32,5	50,0	54,3	50,6	61,8	11,2

Trendy wykrywalności w latach ubiegłych przedstawiały się następująco:

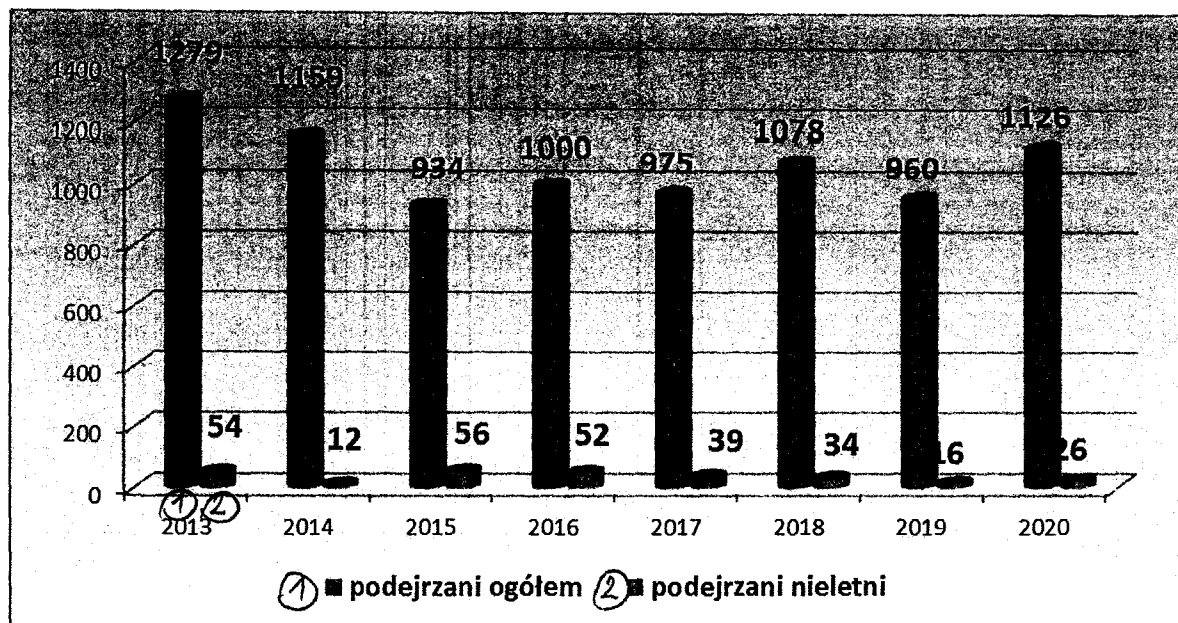


2. Analiza przestępczości nieletnich

Spośród 1946 przestępstw odnotowanych w roku 2020 na terenie działania Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach, 26 czynów karalnych popełnionych zostało przez osoby nieletnie (1,3 %). W stosunku do roku poprzedniego nastąpił wzrost o 11 czyny (dynamika 169,9 %).



W 2020 roku wśród 1126 podejrzanych było 26 osób nieletnich, co stanowi 2,3 % ogółu. Dynamika wyniosła 162,5 % (26 nieletnich sprawców czynów karalnych w roku 2020, 16 sprawców rok wcześniej).



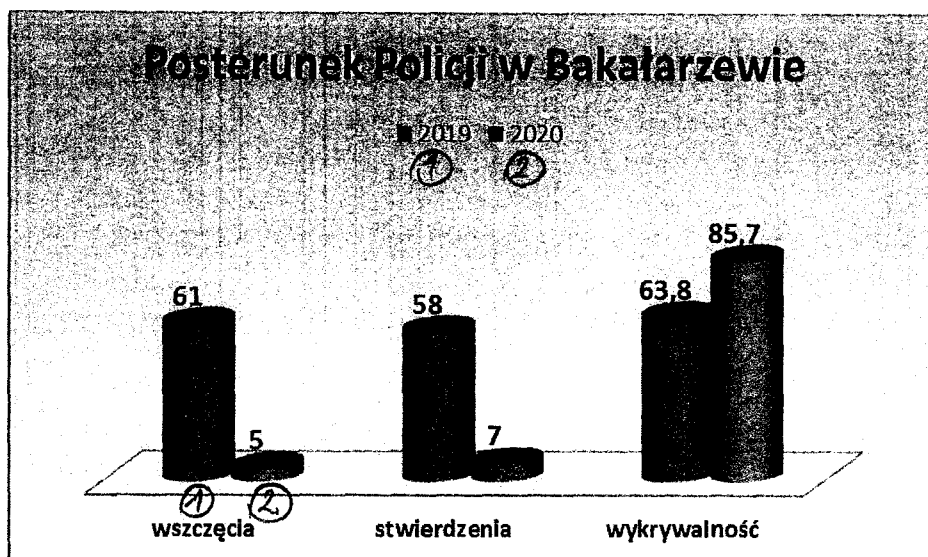
Strukturę przestępczości nieletnich przedstawia tabela poniżej.

Tabela nr 4. Wybrane kategorie przestępstw popełnionych przez osoby nieletnie – lata 2018 - 2020

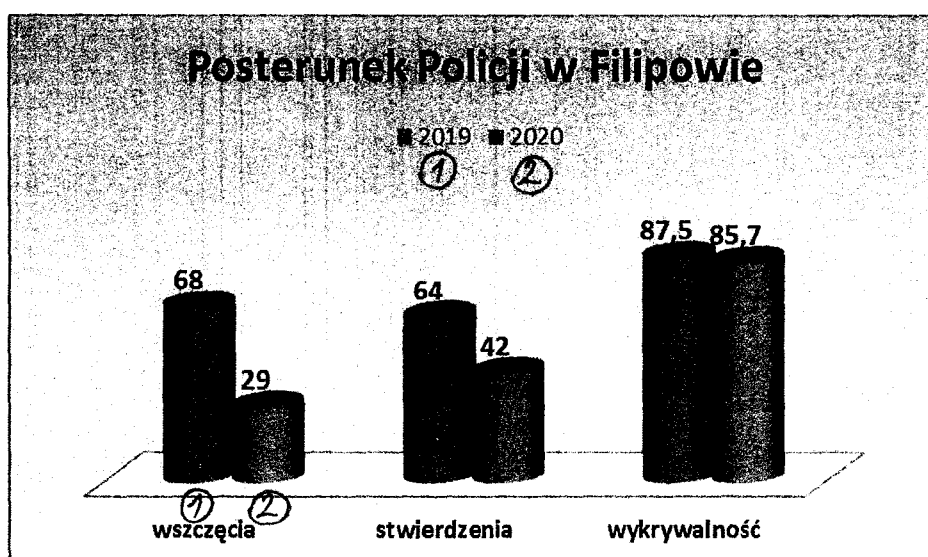
Kategoria	2018			2019			2020		
	stwierdzenia ogółem	czyny karalne nieletnich	udział procentowy	stwierdzenia ogółem	czyny karalne nieletnich	udział procentowy	stwierdzenia ogółem	czyny karalne nieletnich	udział procentowy
OGÓŁEM	1686	37	2,2%	1720	15	0,9%	1946	26	1,3%
Przestępstwa kryminalne	1242	31	2,5%	1165	12	1,0%	1226	24	2,0%
Przestępstwa rozbójnicze	15	1	6,7%	19	0	0,0%	14	0	0,00%
Bójka i pobicie	17	0	0,0%	10	0	0,0%	9	1	11,1%
Uszczerbek na zdrowiu	53	8	15,1%	40	3	7,5%	29	1	3,5%
Kradzież z włamaniem	155	0	0,0%	209	0	0,0%	141	2	1,4%
Kradzież	283	4	1,4%	258	1	0,4%	248	2	0,8%
Kradzież samochodu	6	0	0,0%	10	0	0,0%	8	0	0,0%
Uszkodzenie mienia	123	2	1,6%	92	0	0,0%	106	3	2,8%

3. Posterunki Policji

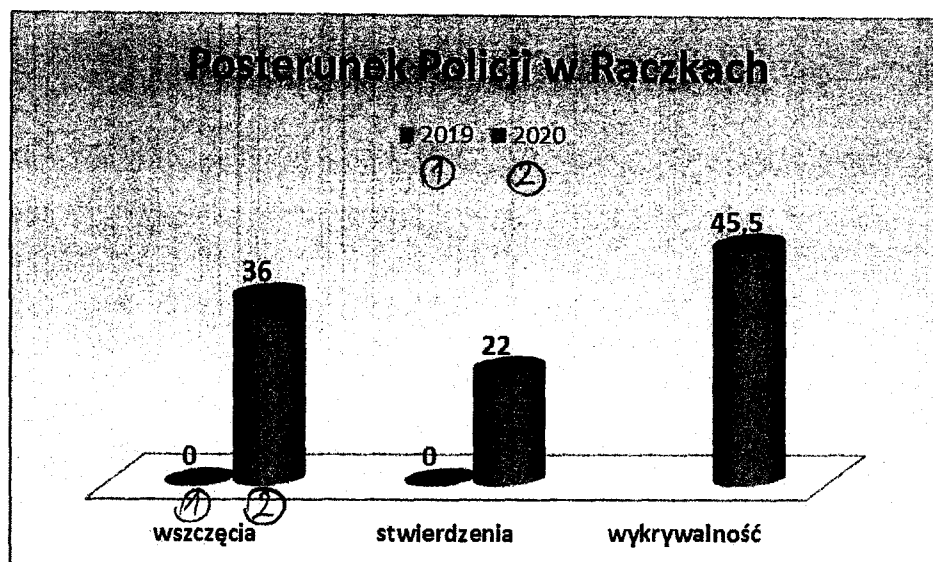
3.1. Posterunek Policji w Bakalarzewie



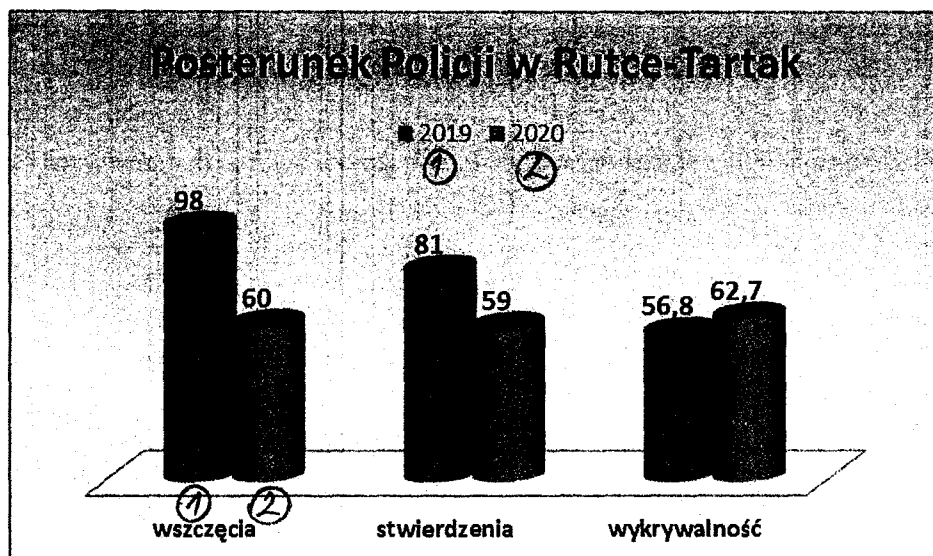
3.2. Posterunek Policji w Filipowie



3.3. Posterunek Policji w Raczkach



3.4. Posterunek Policji w Rutce-Tartak



3.5. Postępowania przygotowawcze w wybranych kategoriach na obszarze działania Posterunków Policji

Tabela nr 5. Postępowania wszczęte w wybranych kategoriach w Posterunkach Policji

Kategoria	PP Bakałarzewo		PP Filipów		PP Raczki		PP Rutka-Tartak	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
OGÓŁEM	61	5	68	29	0	36	98	60
Przestępstwa kryminalne	47	2	43	15	0	24	73	45
Bójka i pobicie	0	0	1	0	0	0	1	0
Uszczerbek na zdrowiu	3	0	0	1	0	1	1	1
Kradzież z włamaniem	8	1	4	0	0	2	11	4
Kradzież	19	0	7	4	0	9	22	18
Kradzież samochodu	1	0	0	0	0	1	0	0
Uszkodzenie mienia	4	0	0	0	0	1	8	3
Przestępstwa narkotykowe	1	0	2	0	0	0	0	1
Przestępstwa gospodarcze	1	0	0	1	0	5	3	3
Przestępstwa drogowe	9	3	21	9	0	4	18	11
Nietrzeźwi kierujący	8	3	19	9	0	3	17	10
7 kategorii przestępstw	34	1	12	5	0	13	43	26

Tabela nr 6. Przestępstwa stwierdzone w wybranych kategoriach w Posterunkach Policji

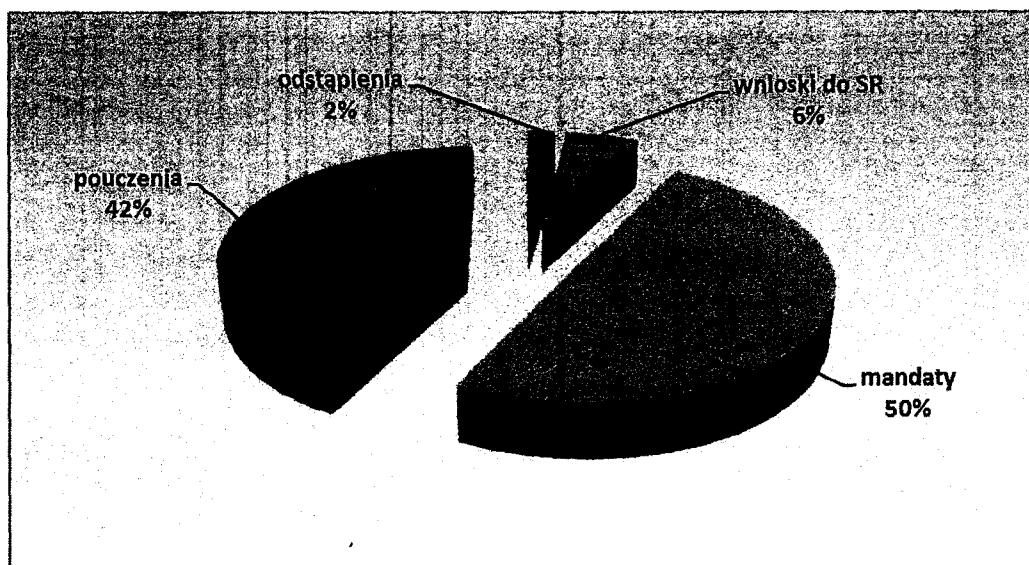
Kategoria	PP Bakałarzewo		PP Filipów		PP Raczki		PP Rutka-Tartak	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
OGÓŁEM	58	7	64	42	0	22	81	59
Przestępstwa kryminalne	41	5	37	19	0	16	59	39
Bójka i pobicie	0	0	1	0	0	0	0	0
Uszczerbek na zdrowiu	1	0	0	1	0	0	0	0
Kradzież z włamaniem	6	1	4	0	0	2	10	4
Kradzież	16	0	6	5	0	10	19	18
Kradzież samochodu	1	0	0	0	0	1	0	0
Uszkodzenie mienia	2	0	0	0	0	0	2	2
Przestępstwa narkotykowe	0	2	1	1	0	0	0	1
Przestępstwa gospodarcze	1	0	0	1	0	0	1	5
Przestępstwa drogowe	11	2	22	11	0	3	19	13
Nietrzeźwi kierujący	10	2	20	11	0	3	18	12
7 kategorii przestępstw	25	1	11	6	0	12	31	24

Tabela nr 7. Wykrywalność przestępstw w wybranych kategoriach w Posterunkach Policji

Kategoria	PP Bakalarzewo		PP Filipów		PP Raczki		PP Rutka-Tartak	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
OGÓŁEM	63,8	85,7	87,5	85,7		45,5	56,8	62,7
Przestępstwa kryminalne	48,8	80,0	78,4	73,7		25,0	42,4	46,2
Bójka i pobicie			100,0					
Uszczerbek na zdrowiu	100,0			100,0				
Kradzież z włamaniem	0,0	0,0	25,0			0,0	20,0	0,0
Kradzież	18,8		16,7	20,0		10,0	0,0	16,7
Kradzież samochodu	100,0					100,0		
Uszkodzenie mienia	0,0						50,0	50,0
Przestępstwa narkotykowe		100,0	100,0	100,0				100,0
Przestępstwa gospodarcze	100,0			100,0			100,0	80,0
Przestępstwa drogowe	100,0	100,0	100,0	100,0		100,0	94,7	100,0
Nietrzeźwi kierujący	100,0	100,0	100,0	100,0		100,0	100,0	100,0
7 kategorii przestępstw	16,0	0,0	27,3	33,3		8,3	9,7	16,7

4. Analiza zagrożenia wykroczeniami

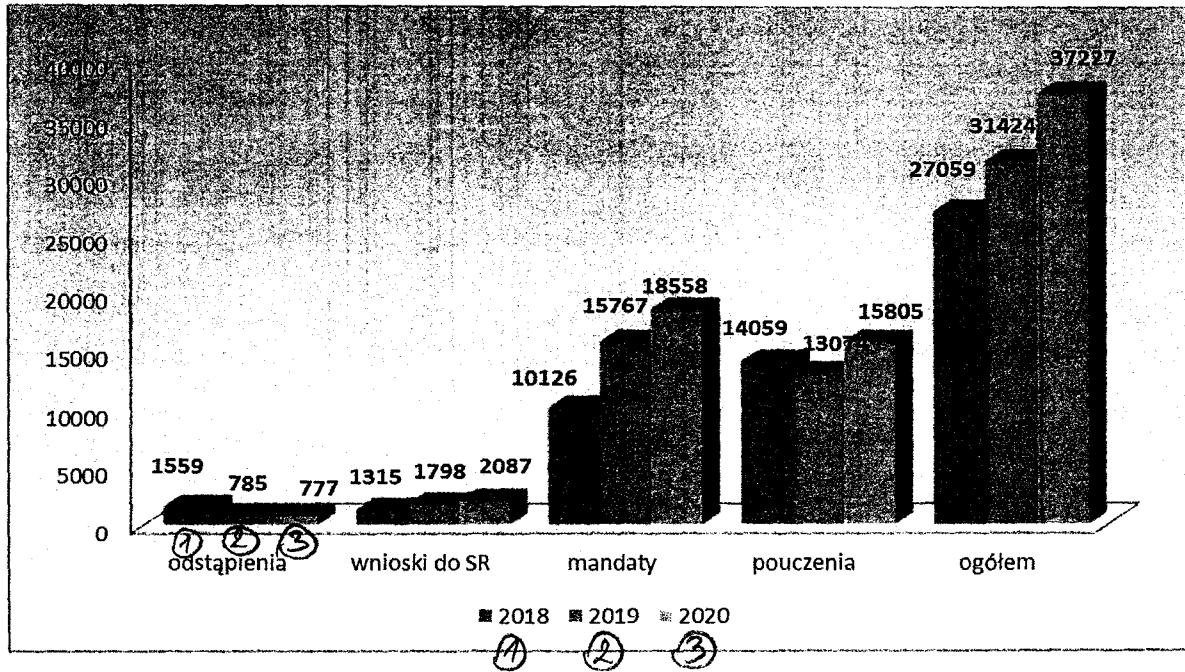
Liczba ujawnionych na terenie powiatu suwalskiego wykroczeń w 2020 roku wzrosła w porównaniu do roku poprzedniego o 5803, i wyniosła 37227 (dynamika 118,4 %). Na poniższym diagramie przedstawiono procentowy rozkład represyjności w 2020 roku.



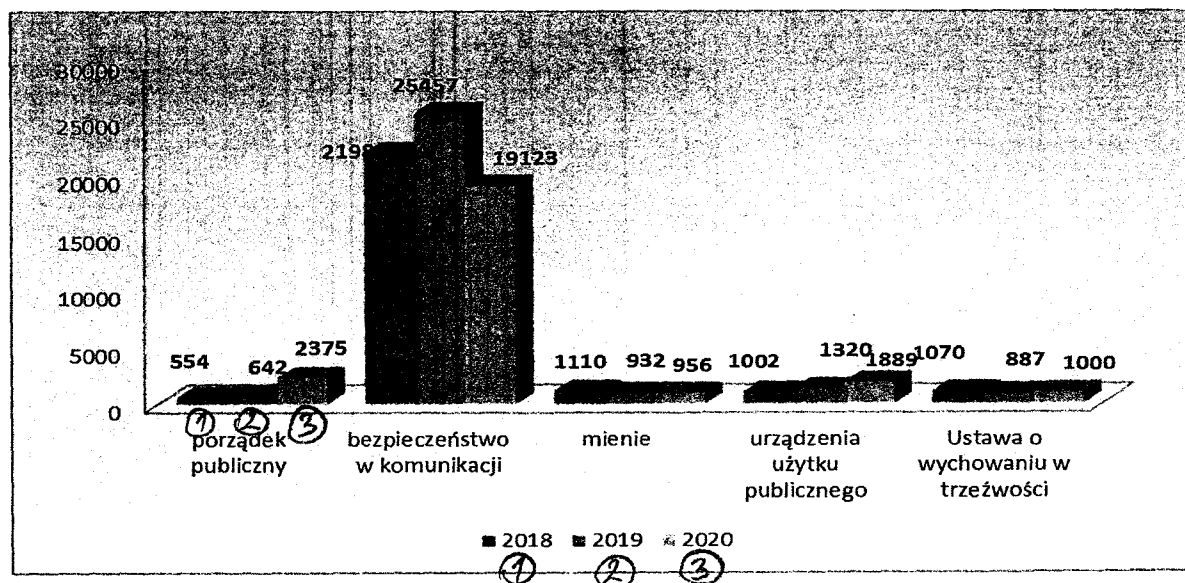
W porównaniu z 2019 rokiem:

- ujawniono o 5803 wykroczeń więcej,
- nałożono o 2791 więcej mandatów karnych,
- zastosowano o 2731 więcej pouczeń
- skierowano o 289 więcej wniosków o ukaranie do sądu,
- o 8 razy mniej odstąpiono od skierowania wniosków o ukaranie do sądu

Poniższy wykres prezentuje porównanie lat 2018 - 2020 w ilości zastosowanych środków wobec sprawców wykroczeń.



Kategorie najczęściej popełnianych w latach 2018 - 2020 wykroczeń przedstawiono poniżej.



5. Działalność prewencyjna funkcjonariuszy Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach

5.1. Interwencje policyjne

W 2019 roku suwalscy policjanci interweniowali w 12123 przypadkach. Jest to liczba interwencji mniejsza w porównaniu z 2019 rokiem o 1768. Wskaźnik dynamiki wyniósł 87,3%.

5.2. Niebieska Karta

W roku 2020 na terenie działania Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach policjanci sporządzili 327 formularzy „Niebieskiej Karty” (266 wszczynające nową procedurę, 61 kontynuacje), z tego 242 na terenie miasta, 85 na terenie wiejskim. W związku ze stosowaniem przemocy w rodzinie zatrzymano 158 osób (149 mężczyzn, 9 kobiet).

5.3. Realizacja programów i działań profilaktycznych

- „Feryjne i wakacyjne pogotowie bezpieczeństwa” – program edukacyjno-informacyjny o tematyce bezpieczeństwa w czasie wolnym oraz sposobach unikania zagrożeń związanych z wypoczynkiem w trakcie ferii i wakacji. Organizacja podczas ferii zimowych Turnieju Strzeleckiego skierowanego do młodzieży suwalskich szkół.
- **Kręci mnie bezpieczeństwo na stoku** – ogólnopolska akcja prewencyjna podczas, której funkcjonariusze dbali o bezpieczeństwo na stokach.
- **Kręci mnie bezpieczeństwo nad wodą** – działania promujące bezpieczeństwo nad wodą i terenach przywodnych.
- „Bezpieczna droga do szkoły” – działania dotyczące zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym;
- „Z Temidą na Ty” – spotkania edukacyjne z młodzieżą na temat odpowiedzialności prawnej nieletnich za popełnione czyny karalne;
- „Nie ufaj bezgranicznie” – kampania informacyjna mająca na celu zwiększenie świadomości społecznej w obszarze poszukiwania bezpiecznej pracy za granicą oraz w problematyce handlu ludźmi;

- **Cyberświadomi, cyberbezpieczni** – program profilaktyczny skierowany do dzieci, młodzieży i dorosłych, mający na celu promocję bezpiecznych zachowań w sieci oraz informujący o zagrożeniach, z jakimi się można spotkać w Internecie.
- **Mam wybór... wybieram rozsądek** – program profilaktyczny dot. przeciwdziałania uzależnieniom. Celem głównym programu jest wzrost wiedzy w zakresie zagrożeń związanych z używaniem środków psychoaktywnych oraz zapobieganiem i zwalczaniem zjawiska demoralizacji w środowisku dzieci i młodzieży ze szczególnym naciskiem na odpowiedzialność prawną związaną z posiadaniem, używaniem, przewożeniem środków wpływających na ośrodkowy układ nerwowy.
- Akcja **"Tydzień pomocy osobom pokrzywdzonym"** – mająca na celu upowszechnienie praw osób pokrzywdzonych i zwiększenie świadomości społecznej w zakresie prawa i porządku publicznego.
- **„Nie bądźmy obojętni”** - działania:
 - rozpoznawczo-kontrolne w zakresie ujawniania miejsc przebywania osób zagrożonych zamordowaniem m.in. ogródki działkowe, parki, dworzec PKP i PKS, baraki, opuszczone budynki i inne; kontrola warunków bytowych osób samotnych i w podeszłym wieku;
 - informacyjne w zakresie informowania w/w osób o formach pomocy doraźnej;
 - interwencyjne wobec w/w osób (zawiadamy służby ratunkowe, jak też przekazywanie pod opiekę rodziny, umieszczenie w noclegowni, PdOZ).
- **„poMOC a nie przeMOC”** – program profilaktyczny dot. przeciwdziałania przemocy w rodzinie wobec osób starszych, schorowanych i niepełnosprawnych.
- **Bezpieczny Senior** – działania edukacyjno-informacyjne na rzecz podniesienia poziomu bezpieczeństwa i ograniczenie liczby przestępstw popełnianych na szkodę seniorów przez kształtowanie właściwych postaw oraz wzrost świadomości wobec czyhających niebezpieczeństw np. „oszustwa na wnuczka”.

5.4. Efekty uzyskane przez dzielnicowych Wydziału Prewencji

Tabela nr 8. Efekty pracy dzielnicowych porównanie lat 2019 – 2020

Lp.	Efekty	2019 r.	Średnio na jednego dzielnicowego	2020 r.	Średnio na jednego dzielnicowego
1.	Odwiedzono osób	13669	911	18430	1228,7
2.	Ilość spotkań środowiskowych	597	39,8	237	15,8
3.	Zatrzymano sprawców przestępstw	80	5,3	32	2,1
4.	Zatrzymano poszukiwanych	87	5,8	110	7,3
5.	Wylegitymowano osób	4995	333	4094	272,9
6.	Przeprowadzono interwencji (zgłoszonych dyżurnemu)	3595	239,7	2795	186,3
7.	Wnioski o leczenie odwykowe	85	5,7	110	7,3
8.	Pouczono sprawców wykroczeń (na zasadzie art. 41 KW)	633	42,2	656	43,7
9.	Ukarano mandatami karnymi	165	11	248	16,5
10.	Przeprowadzono wywiadów i ustaleń	9856	657,1	20890	1392,7
11.	Uzyskano Informacji Ilość	189	12,6	244	16,3

5.5. Efekty uzyskane przez służbę patrolową i obchodową

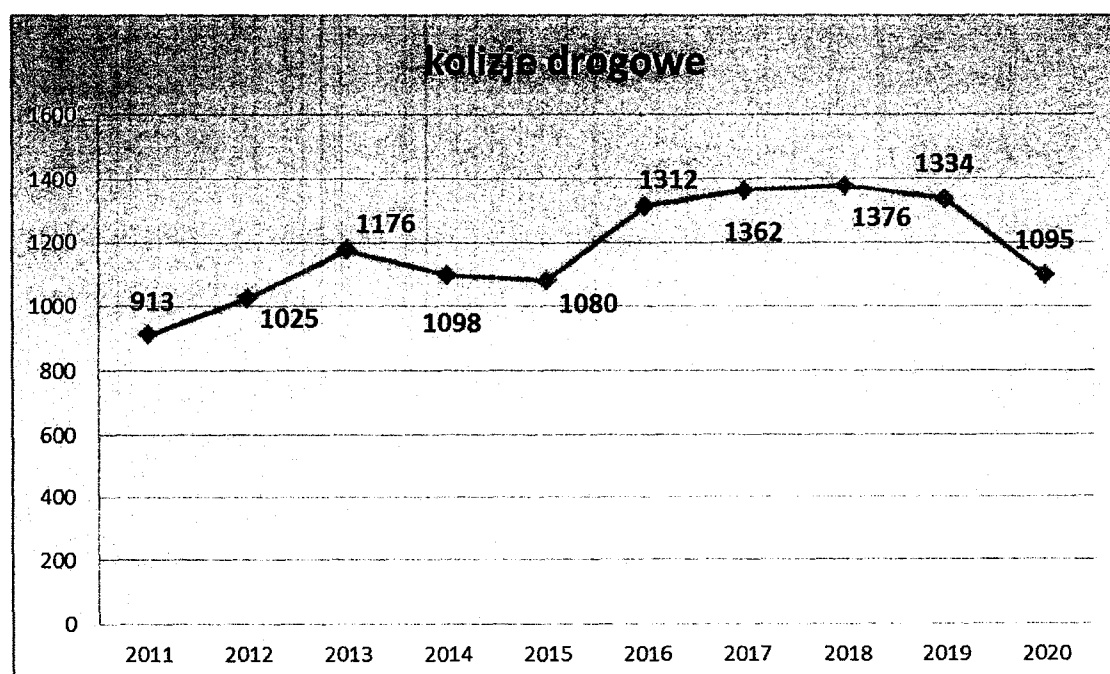
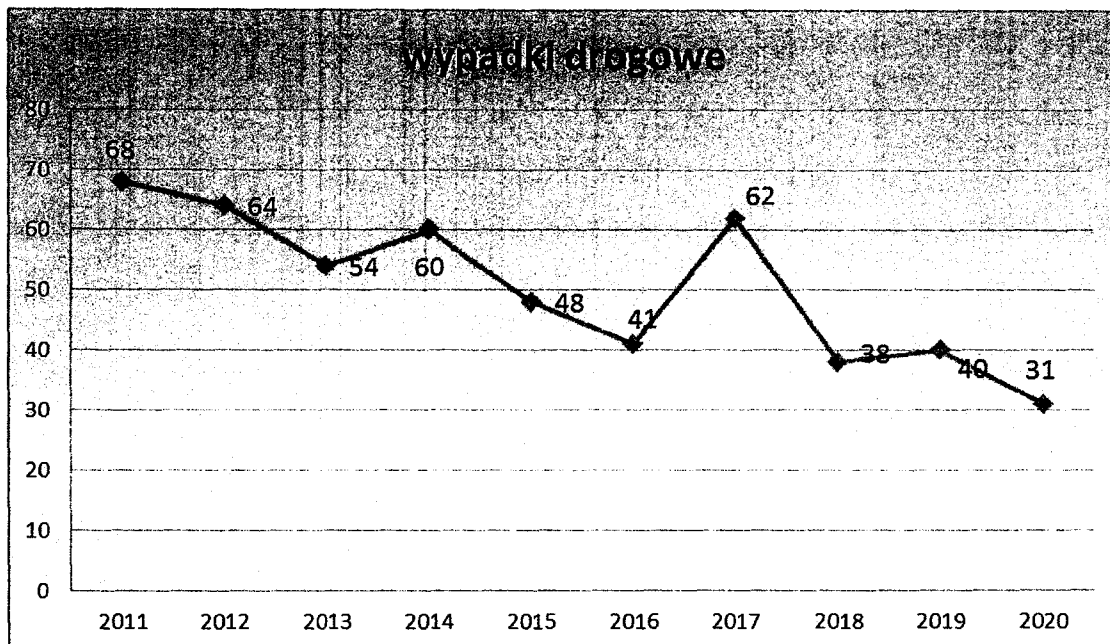
W 2020 roku funkcjonariusze Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach wykonali 15647 służb zewnętrznych (w 2019 roku – 15305 służb). Wskaźnik dynamiki wyniósł 102,2 %.

Suwałscy policjanci przeprowadzili 12123 interwencje, co dało spadek o 1768 w porównaniu z rokiem 2019 (dynamika 87,3 %). Funkcjonariusze ujawnili 240 osób poszukiwanych oraz 8326 wykroczeń, z czego 2040 przypadków zostało zakończonych postępowaniem mandatowym. Na terenach wodnych i przywodnych wykonano 146 służb.

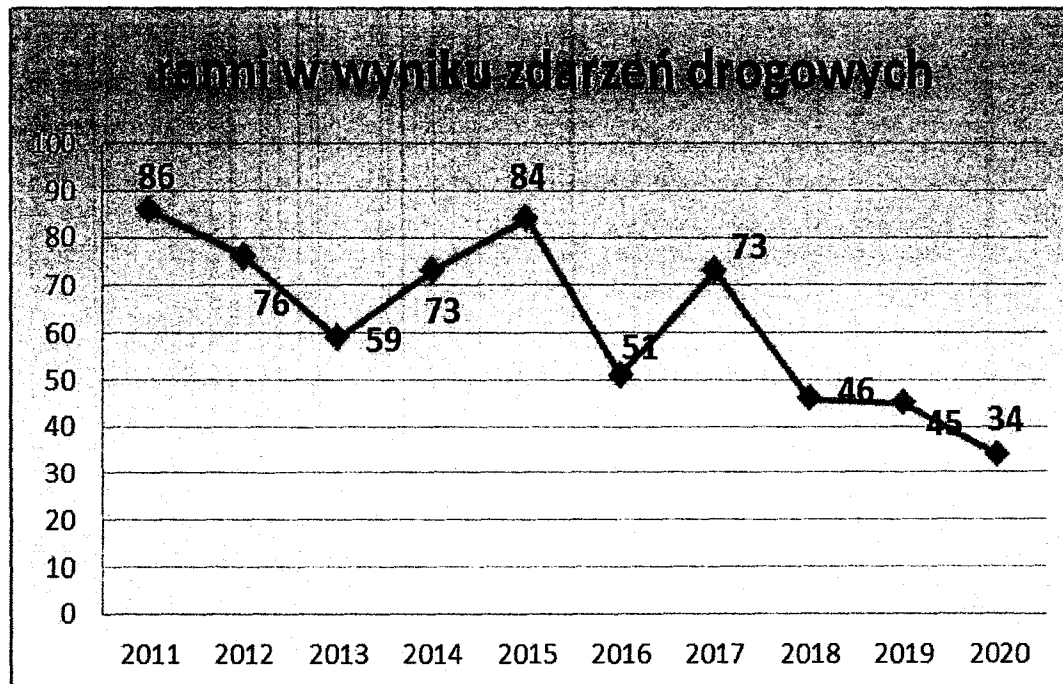
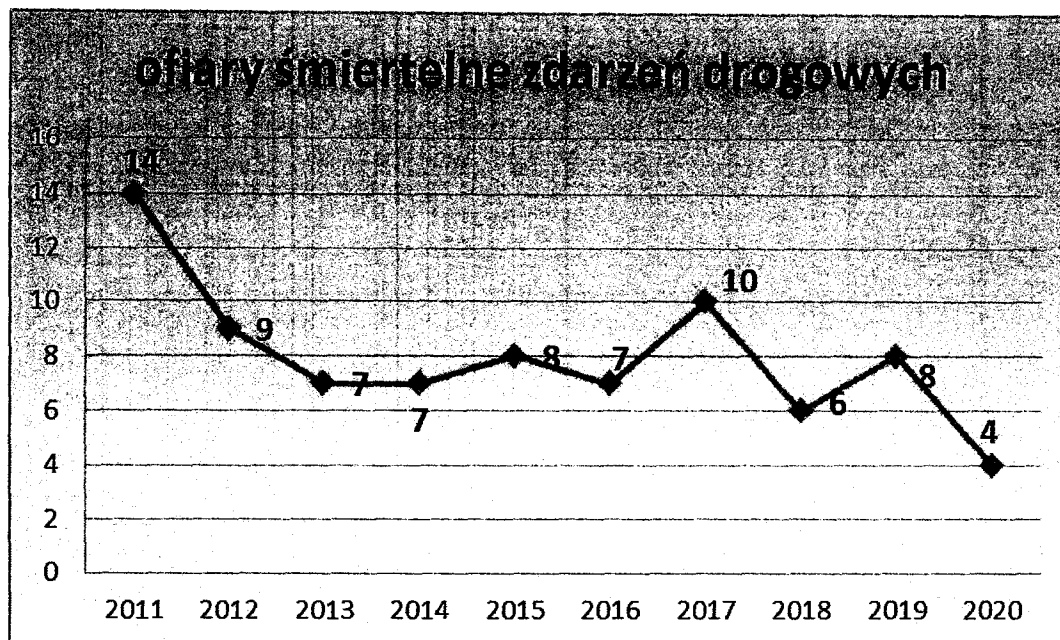
5.6. Bezpieczeństwo na drogach powiatu suwalskiego

Na drogach powiatu suwalskiego zaistniało 31 wypadków drogowych - o 9 mniej niż w 2019 roku, spadła również liczba kolizji drogowych – z 1334 w 2019 roku do 1095 w 2020 roku.

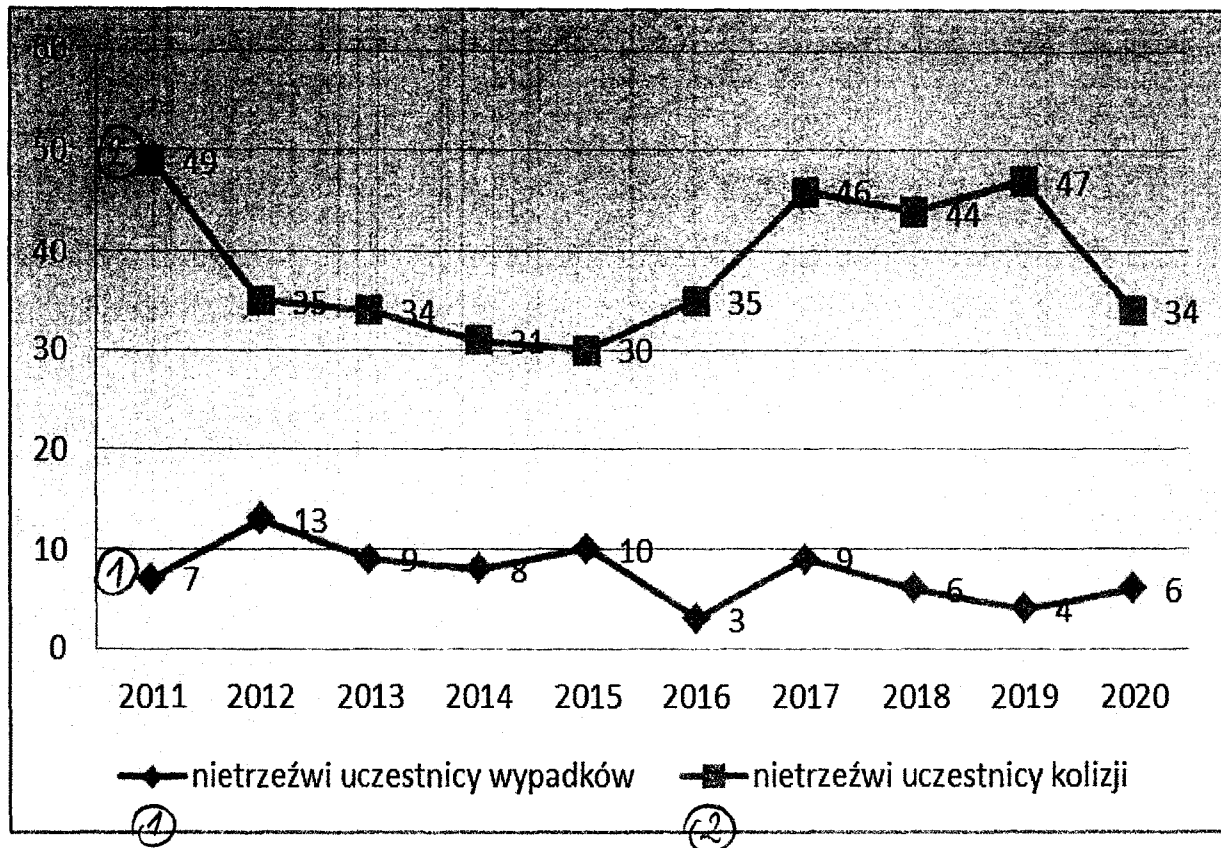
Liczbę zdarzeń drogowych na przestrzeni ostatnich lat zaprezentowano na poniższych wykresach.



W roku 2020 w wypadkach na suwalskich drogach śmierć poniosły 4 osoby (o 4 mniej niż rok wcześniej), natomiast obrażenia odniosły 34 osoby (45 w roku 2019).



W 2020 roku, w wyniku 67671 przeprowadzonych badań na stan trzeźwości ujawniono 186 nietrzeźwych kierujących. W zdarzeniach drogowych uczestniczyło ogółem 40 nietrzeźwych kierujących – o 11 mniej niż w 2019 roku. Zobrazowanie ilości osób nietrzeźwych zatrzymanych jako uczestników kolizji i wypadków drogowych za ostatnie lata przedstawiono na poniższym wykresie.



6. Modernizacja Policji

6.1. Wsparcie ze strony samorządów

Komenda Miejska Policji w Suwałkach otrzymała w 2020 roku wsparcie w postaci 9 darowizn o łącznej wartości 141 tys. 425 zł. Wsparcie zostało udzielone przez 6 podmiotów.

Data zawarcia porozumienia	Darczyńca	Przedmiot porozumienia	Wartość
14.01.2020 r.	POWIAT SUWAŃSKI	pokrycie kosztów paliwa do pojazdów oraz wyżywienia policjantów delegowanych z OPP KWP w Białymstoku do pełnienia służby na terenie powiatu suwalskiego w 2020 r. oraz zakupu dwóch rowerów Storm Marathon z wyposażeniem	10 000 zł
15.04.2020 r.	URZĄD GMINY PRZEROŚL	dofinansowanie do zakupu samochodu oznakowanego dla PP w Filipowie	25 000 zł
09.04.2020 r.	URZĄD GMINY FILIPÓW	dofinansowanie do zakupu samochodu oznakowanego dla PP w Filipowie	25 000 zł
07.04.2020 r.	URZĄD MIASTA SUWAŃKI	pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań przez funkcjonariuszy KMP w Suwałkach i KWP w Białymstoku delegowanych do pełnienia służby na terenie KMP w Suwałkach w związku z ogłoszeniem w Polsce stanu epidemicznego z uwagi na rozprzestrzeniający się koronawirus	50 000 zł
20.05.2020 r.	URZĄD MIASTA SUWAŃKI	przekazanie alkometru A2.0/04 (analizator wydechu) na potrzeby WRD KMP w Suwałkach	12 177 zł
29.07.2020 r.	URZĄD GMINY RACZKI	przekazanie alkometru Promiler iBlow 10 Premium na potrzeby PP w Raczkach	1 000 zł
20.08.2020 r.	WORD SUWAŃKI	przekazanie alkometru bezustnikowego iBlow na potrzeby WRD KMP w Suwałkach	1 648 zł
14.10.2020 r.	URZĄD MIASTA SUWAŃKI	przekazanie 8 sztuk alkometrów Promiler iBlow 10 na potrzeby KMP w Suwałkach	7 600 zł
26.11.2020 r.	URZĄD MIASTA SUWAŃKI	pokrycie kosztów zakupu psa kategorii patrolowo-tropiącej wraz z wyposażeniem psa służbowego	9 000 zł

7. Imprezy masowe

Na terenie miasta Suwałki w roku 2020 odbyły się 22 imprezy masowe (17 sportowych, 5 artystyczno rozrywkowych). Powyższe imprezy masowe zabezpieczało przy wykorzystaniu na zasadzie wielokrotności 310 policjantów. Dodatkowo w 2020 roku miało miejsce 17 zgromadzeń publicznych (10 legalnych, 7 nielegalnych), które zabezpieczało 207 funkcjonariuszy.

8. Wspólne przedsięwzięcia

W 2020 roku funkcjonariusze Komendy Miejskiej w Suwałkach przeprowadzili łącznie 876 działań z podmiotami pozapolicyjnymi. Zobrazowanie ilości służb oraz podmiotów wyszczególniono w poniższym zestawieniu:

- Straż Gminna/Miejska - 245
- Straż Graniczna – 140
- Straż Pożarna – 68
- Wojska Ochrony Terytorialnej – 209
- Straż Ochrony Kolei - 31
- Straż Leśna/straże parkowe - 9
- Straż Rybacka/PZW - 1
- Krajowa Administracja Skarbowa - 36
- Sanepid - 37
- MOPS/GOPS/GKRPA/MKRPA/Urząd Miasta/Urząd Gminy - 66
- Kuratorzy Sądowi – 2
- WOPR - 7
- Policja Litewska - 2
- Inspekcja Transportu Drogowego/Zarząd Dróg - 22
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa - 1

9. Informacje kadrowe

9.1. Stan etatowy

Stan etatowy					Vacaty na dzień 31 grudnia
W latach	Oficerowie	Aspiranci	Podoficerowie i szeregowi	Razem	
2016	36	119	65	220	2
2017	36	127	73	236	18
2018	36	127	74	237	0
2019	36	127	70	233	0
2020	36	129	66	231	1

9.2. Stan dyscypliny

Ilość potwierdzonych przewinień dyscyplinarnych w latach	W tym wypełniające jednocześnie znamiona przestępstwa	Rozmowy dyscyplinujące	Odstąpiono od ukarania, umorzono, uniewinniono	Kary dyscyplinarne	Wskaźnik % przewinień do stanu zatrudnienia
2016 – 18	2	7	9	0	8,25
2017 – 22	0	19	5	0	10,09
2018 – 25	1	17	4	1	9,48
2019 – 22	3	15	1	1	9,44
2020 – 30	0	21	4	2	13,04

9.3. Skargi

Ogółem w latach	potwierdzone	Nie potwierdzone	Inny sposób zakończenia (np. przekazano, pozostawiono bez rozpatrzenia, art. 239 kpa)	Współczynnik ilości skarg do zatrudnienia
2016 – 33	2	28	3	0,14
2017 – 25	2	10	13	0,11
2018 – 35	1	24	10	0,14
2019 – 31	2	20	6	0,12
2020 – 41	4	32	5	0,16

10. Podsumowanie

W roku 2020 odnotowano spadek ilości postępowań wszczętych na terenie działania KMP w Suwałkach (dynamika ogólna 84,5 %, przestępstwa kryminalne – 75,9 %, 7 kategorii – 67,9 %).

W przypadku przestępczości stwierdzonej odnotowano dynamikę wzrostową – 113,1 %. W stosunku do roku ubiegłego o 5,2 % zwiększył się również udział przestępstw o charakterze kryminalnym.

W porównaniu do roku 2019 wykrywalność ogólna wzrosła o 10 %, przestępstw kryminalnych natomiast o 13,2 %. Spośród monitorowanych 7 kategorii jedyny spadek odnotowano w zakresie bójki i pobicia – o 1,1 %.

W kategorii przestępczości nieletnich odnotowano wzrost ilości stwierdzonych czynów karalnych popełnionych przez nieletnich (+11), oraz wzrost ilości nieletnich sprawców (+10). Udział procentowy przestępstw popełnionych przez nieletnich w ogólnej liczbie przestępstw stwierdzonych wzrósł do poziomu 1,3 %.

Odnotowano wzrost ilości wykroczeń popełnionych na terenie działania KMP w Suwałkach, co skutkowało większą ilością nałożonych mandatów karnych. Częstotliwość stosowania wobec sprawców wykroczeń środków oddziaływania pozakarnego spadła.

W ruchu drogowym nastąpił spadek ilości wypadków drogowych i ofiar śmiertelnych oraz mniejszą liczbę kolizji drogowych. Zatrzymano 186 nietrzeźwych kierujących, przy czym liczba nietrzeźwych uczestników zdarzeń drogowych spadła o 11.

II. Obszar miasta Suwałki

1. Analiza stanu zagrożenia przestępczością

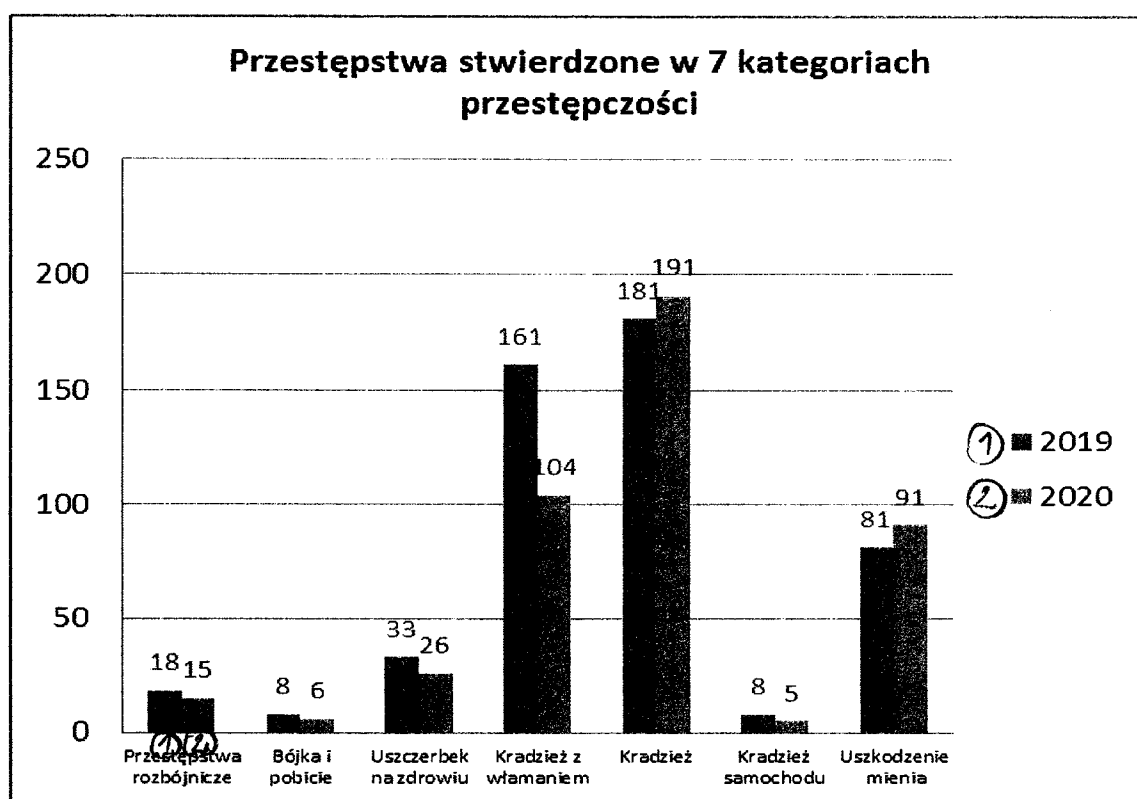
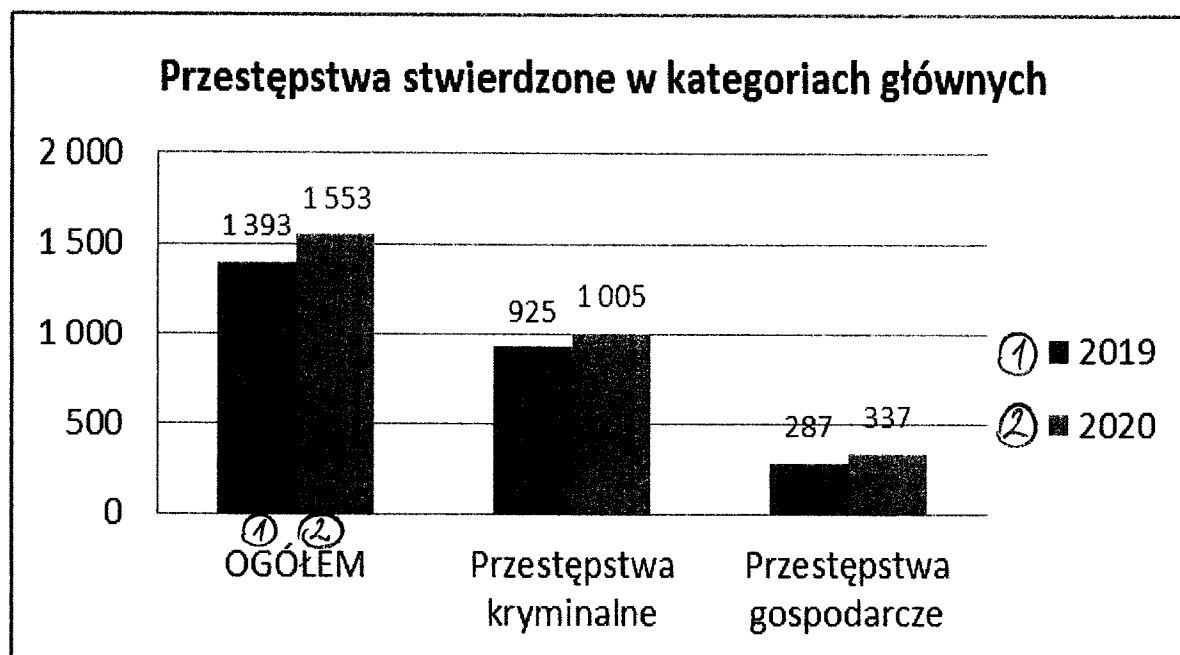
1.1. Przestępczość stwierdzona

W 2020 roku w wyniku przeprowadzonych postępowań przygotowawczych stwierdzono popełnienie 1553 przestępstw. W porównaniu z 2019 rokiem nastąpił wzrost o 160 czynów. Uzyskano wskaźnik dynamiki przestępstw stwierdzonych na poziomie 111,5 %.

Na taki wskaźnik stwierdzonej przestępczości wpływ miały przede wszystkim wzrost dynamiki w kategorii przestępstw narkotykowych (224,7 % - 101 przestępstw więcej) i gospodarczych (117,4 % - 50 przestępstw więcej).

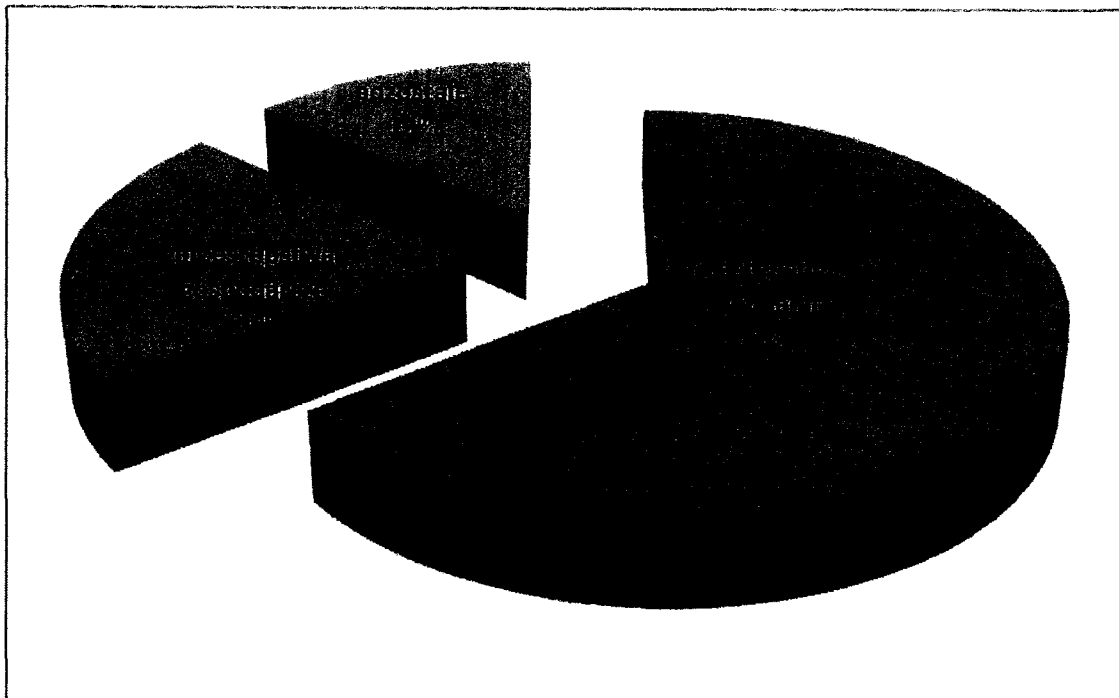
Tabela nr 1. Liczba przestępstw stwierdzonych w wybranych kategoriach – porównanie lat 2019- 2020

Kategoria	Stwierdzone		
	2019	2020	Dynamika
OGÓŁEM	1393	1553	111,5%
Przestępstwa kryminalne	925	1005	108,6%
Przestępstwa rozbójnicze	18	15	83,3%
Bójka i pobicie	8	6	75,0%
Uszczerbek na zdrowiu	33	26	78,8%
Kradzież z włamaniem	161	104	64,6%
Kradzież	181	191	105,5%
Kradzież samochodu	8	5	62,5%
Uszkodzenie mienia	81	91	112,3%
Przestępstwa narkotykowe	81	182	224,7%
Przestępstwa gospodarcze	287	337	117,4%
Przestępstwa korupcyjne	4	3	75,0%
Przestępstwa drogowe	121	128	105,8%
Nietrzeźwi kierujący	101	105	104,0%
7 kategorii przestępstw	482	433	89,8%

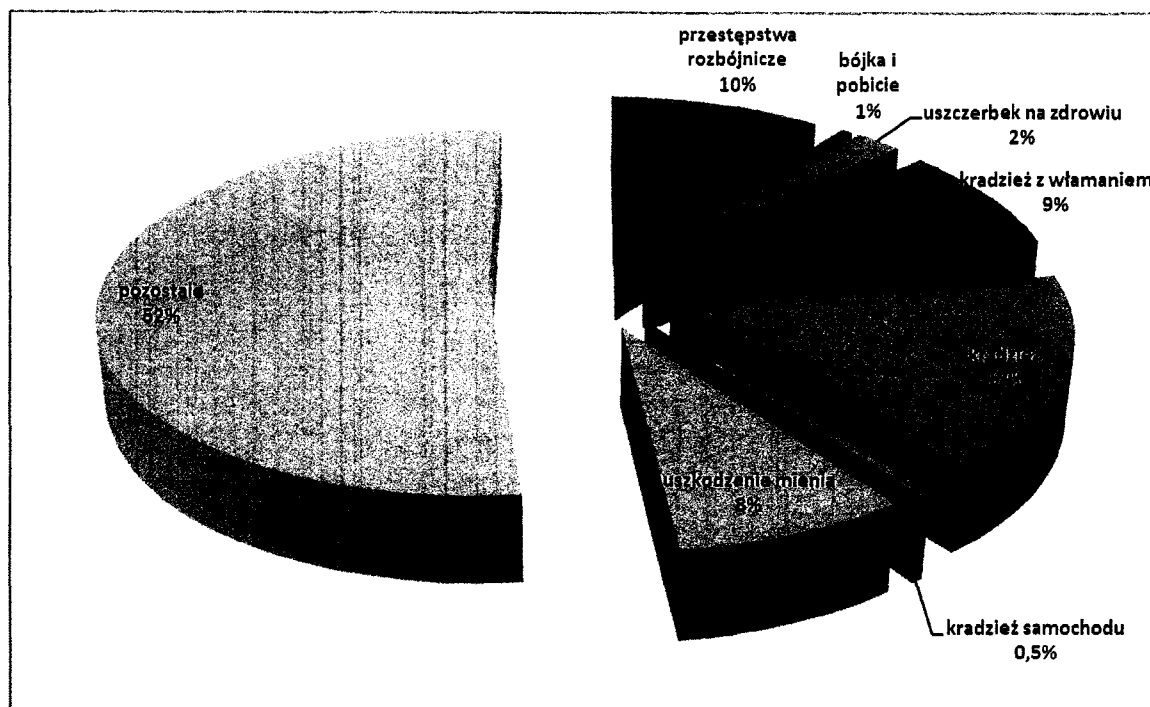


1.1.1. Struktura przestępczości stwierdzonej

Struktura przestępczości stwierdzonej w roku 2020 na terenie miasta Suwałki przedstawia się następująco:



Struktura przestępczości kryminalnej na terenie Suwałk przedstawia się następująco:

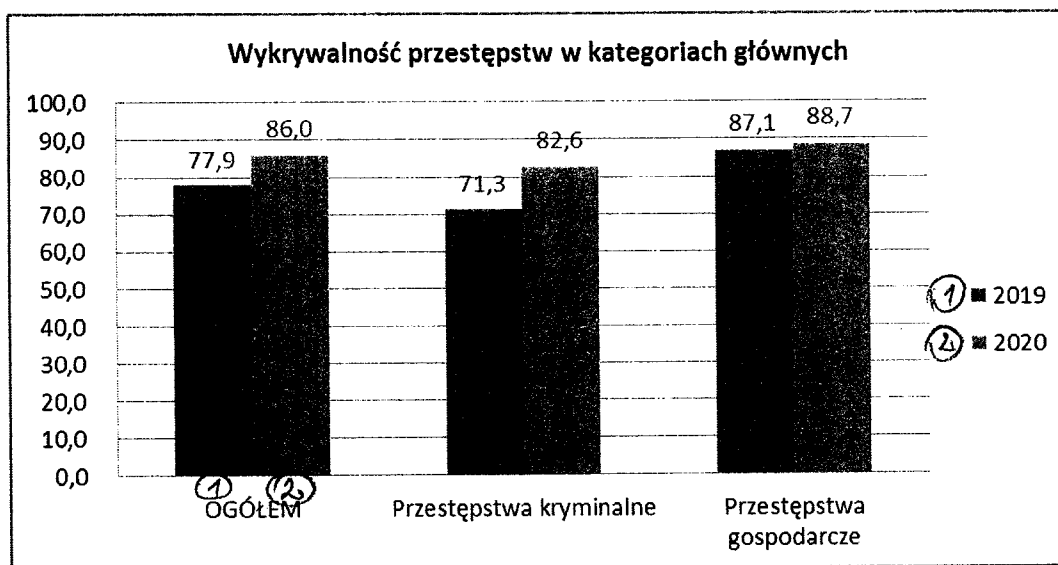


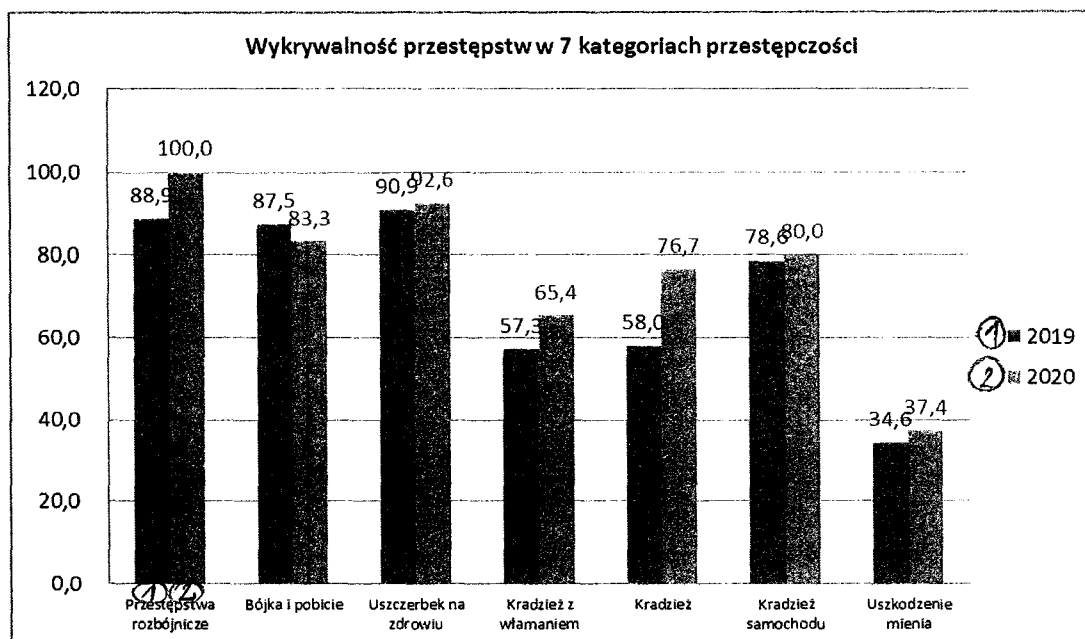
1.2. Wykrywalność sprawców przestępstw

Poziom ogólnej wykrywalności sprawców przestępstw w 2020 roku wyniósł 86 % i był wyższy od efektów osiągniętych rok wcześniej o 8,1 %. Skuteczność w ściganiu sprawców przestępstw kryminalnych sięgnęła 82,6 % (2019 r. – 71,3 %) natomiast przestępstw gospodarczych 88,7 % (2019 r. – 87,1 %).

Tabela nr 2. Wykrywalność sprawców przestępstw w poszczególnych kategoriach – porównanie lat 2019 - 2020

Kategoria	Wykrywalność(%)		
	2019	2020	+/-
OGÓŁEM	77,9	86,0	8,1
Przestępstwa kryminalne	71,3	82,6	11,4
Przestępstwa rozbójnicze	88,9	100,0	11,1
Bójka i pobicie	87,5	83,3	-4,2
Uszczerbek na zdrowiu	90,9	92,6	1,7
Kradzież z włamaniem	57,3	65,4	8,1
Kradzież	58,0	76,7	18,7
Kradzież samochodu	78,6	80,0	1,4
Uszkodzenie mienia	34,6	37,4	2,8
Przestępstwa narkotykowe	91,4	99,5	8,1
Przestępstwa gospodarcze	87,1	88,7	1,6
Przestępstwa korupcyjne	100,0	100,0	100,0
Przestępstwa drogowe	99,2	99,2	0,0
Nietrzeźwi kierujący	100,0	100,0	0,0
7 kategorii przestępstw	57,7	67,7	9,9





2. Analiza przestępczości nieletnich

Spośród 886 podejrzanych sprawców przestępstw w 2020 r. 22 było osobami nieletnimi – stanowili oni 2,5% ogółu. W porównaniu z 2019 r. nastąpił 0,6 % wzrost. Największy odsetek liczby nieletnich sprawców czynów karalnych w monitorowanych kategoriach odnotowano w kategoriach „kradzież z włamaniem” oraz „bójka i pobicie” (stanowili oni odpowiednio 26,9 % oraz 20,0 % wszystkich podejrzanych).

Tabela nr 3. Wybrane kategorie przestępstw popełnionych przez osoby nieletnie – lata 2019 - 2020

Kategoria	2019			2020		
	podejrzani ogółem	podejrzani nieletni	udział procentowy	podejrzani ogółem	podejrzani nieletni	udział procentowy
OGÓŁEM	775	15	1,9%	886	22	2,5%
Przestępstwa kryminalne	500	14	2,8%	589	22	3,7%
Przestępstwa rozbójnicze	22	0	0,0%	20	0	0,0%
Bójka i pobicie	14	0	0,0%	10	2	20,0%
Uszczerbek na zdrowiu	24	3	12,5%	19	1	5,3%
Kradzież z włamaniem	29	0	0,0%	26	7	26,9%
Kradzież	72	3	4,2%	91	2	2,2%
Kradzież samochodu	4	0	0,0%	1	0	0,0%
Uszkodzenie mienia	17	0	0,0%	22	2	9,1%
Przestępstwa narkotykowe	64	6	9,4%	140	5	3,6%
7 kategorii przestępstw	178	6	3,4%	188	14	7,4%

3. Bezpieczeństwo na drogach

Na ulicach Suwałk zaistniało 18 wypadków drogowych - o 2 mniej niż w 2019 roku, spadła również liczba kolizji drogowych - z 974 - w 2019 roku do 789 - w 2020 roku.

Tabela nr 4. Dane statystyczne WRD KMP Suwałki – lata 2019 -2020

	2019			2020		
	Miasto Suwałki	Powiat Suwałki	Ogółem	Miasto Suwałki	Powiat Suwałki	Ogółem
Przestępstwa drogowe	121	80	201	128	102	230
Wypadki drogowe	20	20	40	18	13	31
Kolizje drogowe	974	360	1334	789	306	1095

Opracował: Jacek Malesiński - specjalista Zespołu Statystyki Przestępczości Wydziału Dochodzeniowo – Śledczego Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach

wyk. w 5 egzemplarzach:

egz. Nr 1 – Prezydent Miasta Suwałki

egz. Nr 2 – Starosta Suwalski

egz. Nr 3 – Przewodniczący Rady Miasta

egz. Nr 4 – Przewodniczący Rady Powiatu

egz. nr 5 – a/a

AKCEPTUJĘ

KOMENDANT MIEJSKI POLICJI
w SUWAŁKACH

ml. insp. Bartosz Przemysław Lorenc

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2021 r.

w sprawie powołania Rady Muzeum przy Muzeum Okręgowym w Suwałkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378), art. 11 w związku z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902) oraz § 11 statutu Muzeum Okręgowego w Suwałkach, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXX/327/2012 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie nadania statutu Muzeum Okręgowemu w Suwałkach zmienionego Uchwałą XX/254/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 marca 2020 r., uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. 1. Powołuje się Radę Muzeum przy Muzeum Okręgowym w Suwałkach, zwaną dalej „Radą”, w składzie:

- 1) dr Maciej Ambrosiewicz – Augustowsko - Suwalskie Towarzystwo Naukowe w Suwałkach,
- 2) dr Wojciech Brzeziński - dyrektor Państwowego Muzeum Archeologicznego w Warszawie,
- 3) Prof. dr hab. Adam Czesław Dobroński – historyk, Uniwersytet w Białymstoku,
- 4) Marek Gajewski - prezes podlaskiego oddziału Stowarzyszenia Muzealników Polskich,
- 5) Joanna Hofmann-Delbor – prezes Stowarzyszenia Przyjaciół Suwalszczyzny,
- 6) Wojciech Kass - dyrektor Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu,
- 7) Henryk Owsiejew – przewodniczący Rady Nadzorczej Malow Sp. z o.o. w Suwałkach,
- 8) dr Roman Waldemar Rynkowski - Z-ca Prezydenta Miasta Suwałk, Urząd Miejski w Suwałkach,
- 9) dr Jarosław Schabieński – Rada Miejska w Suwałkach,
- 10) Adam Żywicznyński - Miejski Konserwator Zabytków w Suwałkach.

2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent Miasta Suwałk. Przewodniczącego Rady wybiera Rada spośród swoich członków w głosowaniu tajnym na jej pierwszym posiedzeniu oraz uchwala regulamin w sprawie szczegółowego trybu pracy.

3. Kadencja Rady trwa cztery lata.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchyła się Uchwałę nr XXXI/374/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie powołania Rady Muzeum przy Muzeum Okręgowym w Suwałkach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dn. 24.02.2021 r.

Uzasadnienie

W myśl zapisów art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902) przy muzeum samorządowym działa Rada Muzeum licząca od 5 do 15 członków, której kadencja trwa cztery lata.

W związku z upływem kadencji Rady Muzeum przy Muzeum Okręgowym w Suwałkach, która powołana została uchwałą nr XXXI/374/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 marca 2017 r., zachodzi konieczność powołania nowego składu Rady Muzeum przy w/w instytucji kultury.

Zgodnie z § 11 pkt 1 statutu Muzeum Okręgowego w Suwałkach, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXX/327/2012 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 grudnia 2012 r., Rada Muzeum liczy 10 osób. Powołuje się zatem 10-osobową Radę Muzeum przy Muzeum Okręgowym w Suwałkach, której skład został podany w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały.

Skład Rady Muzeum został zaproponowany przez:

- Radę Miejską w Suwałkach - Pan Jarosław Schabieński,
- Prezydenta Miasta Suwałk - Pan Roman Waldemar Rynkowski,
- Dyrektora Muzeum Okręgowego w Suwałkach - pozostałe osoby wskazane w projekcie uchwały.



UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2021 r.

w sprawie zaproszenia rodziny repatriantów do osiedlenia się na terenie Miasta Suwałk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) i art. 12 ust. 3 pkt. 2 i art. 20 ustawy z dnia 9 listopada 2020 r. o repatriacji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1472) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Zaprasza się do osiedlenia w ramach repatriacji na terenie Miasta Suwałk rodzinę polskiego pochodzenia – obywateli Kazachstanu, ubiegającą się o repatriację do Polski, składającą się z następujących osób:

- 1) Kristina Tachanovskaya c. Adama, ur. 03.06.1990 r.
- 2) Yevgeniy Tachanovskiy s. Jewgienija, ur. 06.02.1988 r.

oraz małoletnich:

- 3) Nelli Tachanovskaya c. Jewgienija, ur. 06.04.2017 r.
- 4) Artem Tachanovskiy s. Jewgienija, ur. 25.07.2020 r.

§ 2. Miasto Suwałki zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia rodzinie repatriantów lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony wraz z wyposażeniem w meble, sprzęt AGD i RTV i inne niezbędne do zamieszkania rzeczy;
- 2) zwolnienia repatriantów z zapłaty czynszu za lokal mieszkalny przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy najmu, z wyłączeniem opłat niezależnych.
- 3) udzielenia pomocy członkom rodziny repatrianckiej w uzyskaniu zatrudnienia;
- 4) zapewnienia dzieciom miejsca w prowadzonym przez samorząd żłobku i przedszkolu;
- 5) udzielenia wsparcia socjalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 21 czerwca 2004 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2133 późn. zm.).

§ 3. Lokal mieszkalny zostanie oddany osobom wskazanym w § 1 w najem na czas nieoznaczony, na warunkach określonych w uchwale Nr XII/154/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2019 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 4632; z 2020 r. poz. 3085).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.


RADA MIEJSKA
Przewodniczący: Andrzej Jędrzejewski
Nr 5-105

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Suwałkach

Zdzisław Przełomiec

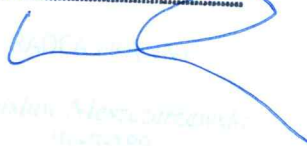
p.o. NACZELNIKA
Wydziału Spraw Obywatelskich

Robert Januś

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

25-03-2022



Przewodniczący Rady Miejskiej
11-3-2022

UZASADNIENIE

Od kilku lat napływają do Urzędu Miejskiego w Suwałkach prośby osób z polskimi korzeniami mieszkającymi w Kazachstanie w sprawie przyjęcia ich do naszego miasta i osiedlenia w trybie repatriacji. Część tych próśb wpływa bezpośrednio do Prezydenta Miasta Suwałk ale też wpływają one za pośrednictwem Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego. W ostatnim czasie tych wniosków jest znacznie więcej - minimum jeden w tygodniu.

Zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji – formy, wysokość i tryb przyznawania pomocy dla repatrianta i członków najbliższej rodziny repatrianta określają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego. Ustawa ta przewiduje też możliwość imiennego zaproszenia repatrianta i jego najbliższej rodziny.

W dniu 26 lutego 2021 r. wpłynęła do Urzędu Miejskiego w Suwałkach drogą elektroniczną (e-mail) prośba rodziny Taczanowskich w sprawie przyjęcia jej do Suwałk w drodze repatriacji. Rodzina składa się z czterech osób, mająca polskie pochodzenie Krystyna Taczanowska, jej mąż Eugeniusz Taczanowski i ich małoletnie dzieci Nela i Artiem. Z pisma wynikało, że Pani Krystyna ukończyła studia na Uniwersytecie Medycznym w mieście Astana i w 2013 r. otrzymała dyplom lekarza-epidemiologa. Posiada specjalizację i certyfikaty Wyższej Szkoły Zdrowia Publicznego oraz lekarza dietetyka/nutricjologa. Obecnie pracuje jako dietetyk. Jej mąż ukończył Uniwersytet im. Abaja Marzachmietowa i pracuje w firmie naftowo-gazowej jako menedżer ds. zakupów.

Nawiązano bezpośredni kontakt z Panią Krystyną Taczanowską, deklarując zainteresowanie ich repatriacją do Suwałk. W dniu 5 października 2020 r. Ambasada Rzeczypospolitej Polskiej w Nur-Sułtanie wydała dla członków rodziny Taczanowskich (z wyłączeniem małoletniego Artiema, w stosunku do którego postępowanie jeszcze trwa) decyzje o zakwalifikowaniu obywateli Republiki Kazachstanu do wydania wizy krajowej w celu repatriacji, pod warunkiem przedstawienia dowodu potwierdzającego posiadanie lub zapewnienie w Rzeczypospolitej Polskiej lokalu mieszkalnego i źródeł utrzymania. Aktualnie miasto w swoich zasobach posiada wolne mieszkanie komunalne o pow. 55m², które pierwotnie było przeznaczone pod wynajem dla lekarzy z Białorusi. Ostatecznie Szpital Wojewódzki w Suwałkach zrezygnował z tego mieszkania i może być ono przeznaczone dla rodziny Taczanowskich.

Planowane jest wystąpienie do Wojewody Podlaskiego w sprawie uzyskania dotacji z budżetu państwa na zabezpieczenie mieszkania dla repatriantów oraz jego wyposażenie w trybie art. 21 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o repatriacji. Maksymalna kwota dotacji stanowi równowartość iloczynu 45m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego i kosztu odtworzenia 1m² powierzchni mieszkalnej dla danego powiatu ogłoszonego przez wojewodę.

Udzielanie realnej pomocy Polakom zamieszkałym na terenach azjatyckich republik ZSRR, którzy znaleźli się tam wskutek deportacji, zesłań i prześladowań narodowościowych lub politycznych, w celu ich powrotu do kraju jest moralnym obowiązkiem Rzeczypospolitej Polskiej, w tym szczególnie organów sprawujących władzę. Dlatego też podjęcie tej uchwały jest celowe i zasadne.

REZYDENT
Włodzisław Renkiernicz

Sprawozdanie z wykonania Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego za 2020 rok.

W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2020 rok przyjęto do realizacji projekty zgodnie z zapisami uchwały Nr VII/82/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 kwietnia 2019 r. oraz uchwałą Nr IX/116/2019 z dnia 26 czerwca 2019 r. W budżecie miasta na 2020 rok przeznaczono na realizację projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego kwotę 2,6 mln złotych z wyszczególnieniem odpowiednio na realizację: „małych” projektów inwestycyjnych (o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł) - 500 tys. złotych, na „duże” projekty inwestycyjne (o wartości powyżej 100 tys. zł do 800 tys. zł) - 2 mln. złotych, na projekty w grupie „kulturalnych lub społecznych” (o wartości nieprzekraczającej 20 tys. zł) – 100 tys. złotych.

Przeprowadzone konsultacje społeczne (głosowanie) w dniach od 14 października do 31 października 2019r., zdecydowały o kolejności przyjęcia zakwalifikowanych projektów do realizacji.

W sumie przyjęto pięć „małych” projektów do realizacji za szacunkową kwotę 500 000,00 zł, dwa „duże” projekty za 1 595 000,00 zł, pozostała oszczędność 405 000,00 zł, oraz pięć projektów z grupy projektów „kulturalnych lub społecznych” za kwotę 99 700,00 zł, pozostała oszczędność w tej grupie 300,00 zł. Łącznie pozostała oszczędność w kwocie 405 300,00 zł. Mając na uwadze fakt, że kwoty wskazane jako wartości poszczególnych projektów były kosztami szacunkowymi i nie wiadomo było jaka będzie ich wartość po wyłonieniu wykonawców, na tym etapie z pozostałych oszczędności została pozostawiona rezerwa.

W wyniku przeprowadzonych postępowań przetargowych zawarto umowy z wykonawcami robót na realizację wybranych projektów. W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2020 rok, w grupie „kulturalnych” lub „społecznych” projektów zrealizowano projekty za łączną kwotę 54 865,10 zł, w grupie „małych” projektów zrealizowano projekty za łączną kwotę 673 194,56 zł, natomiast w grupie „dużych” projektów za kwotę 1 682 327,18 zł w tym środki finansowe w kwocie 958 058,07 zł, które nie wygasają z upływem 2020 roku. W sumie w 2020r. wydatkowano 2 410 386,84 złotych w tym środki finansowe w kwocie 958 058,07 zł, które nie wygasają z upływem 2020 roku,.

Różnica sumy umownej z poniesionymi wydatkami wynika z rozliczenia końcowego umów.

Przedstawiam zrealizowane w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2020 rok projekty z grupy „małych” projektów:

1. Radosna Szkoła (SP nr 6 ul. Sejneńska) - projekt nr 3 – zweryfikowany na szacunkową wartość 100 000,00 zł, poniesione wydatki – 126 321,00 zł.

W dniu 30.07.2020r. podpisano Umowę nr ZP/95/2020 z INVEST CONSULTING Jarosław Czarnecki z siedzibą w Głina Celestów, na kwotę ryczałtową 126 321,00 zł z terminem zakończenia umowy 30.09.2020r. Roboty zakończono dnia 26.08.2020r. Poniesione wydatki 126 321,00 brutto.

Wykonano: nawierzchnię z maty przerostowej – 300m², urządzenia placu zabaw: zestaw zabawek, domek, huśtawka bocianie gniazdo.

2. SERCE NA MAPIE SUWAŁK (defibrylatory) - projekt nr 6 – zweryfikowany na szacunkową wartość 100 000,00 zł, poniesione wydatki – 74 227,21 zł.

W dniu 13.11.2020r. podpisano Umowę nr ZP/138/2020 z AGM Mitka Łabza sp. j., z siedzibą w Krakowie, na kwotę 74 227,21 zł. Termin zakończenia umowy zgodnie z aneksem nr 1/2020 z dnia 25.11.2020r. do dnia 01.12.2020r. Dostawę odebrano dnia 01.12.2020r. Poniesione wydatki 74 227,21 brutto.

W ramach umowy dostarczono materiały promocyjne, przeprowadzono szkolenia z obsługi AED, zaprojektowano i wykonano zasilanie, dostarczono i zamontowano 8 szt. urządzeń AED w szafkach.

3. Słoneczne Parkingi Sportowa (ul. Sportowa) - projekt nr 5 – zweryfikowany na szacunkową wartość 100 000,00 zł, poniesione wydatki – 64 313,63 zł.

W dniu 26.05.2020r. podpisano Umowę nr ZP/65/2020 z Transport Ciężarowy Krzysztof Witkowski, z siedzibą w Olecku, na kwotę 71 968,87 zł. z terminem zakończenia robót 07.08.2020r. Roboty zakończono dnia 27.07.2020r. Poniesione wydatki przez Miasto Suwałki to kwota 64 313,63 zł. Wykonano nawierzchnię z kostki brukowej betonowej – 394 m², krawężniki betonowe o wymiarach 20x22 cm, z wykonaniem ławy betonowej z oporem, na podsypce cementowo-piaskowej wraz z uzupełnieniem asfaltu przy krawężniku – 93,0 mb, krawężniki betonowe wystające o wymiarach 20x30cm, z wykonaniem ławy betonowej z oporem, na podsypce cementowo-piaskowej – 102,0 mb

4. Remont schodów przy ulicy Polnej – bulwary nad Czarną Hańczą - projekt nr 11 – zweryfikowany na szacunkową wartość 100 000,00 zł, poniesione wydatki – 99 945,77 zł.

Realizacja zadania na podstawie pozwolenia na budowę.

W ramach zadania inwestycyjnego Zarząd Dróg i Zieleni w Suwałkach wykonał schody z poręczą z prefabrykatów, nawierzchnię z kostki betonowej.

5. Sportowo nad Zalewem Arkadia – Siłownia dla dzieci - projekt nr 2 – zweryfikowany na szacunkową wartość 100 000,00 zł, poniesione wydatki – 96 284,40 zł.

W dniu 27.08.2020r. podpisano Umowę nr ZP/101/2020 z Fit Park Sp. z o.o. Sp. K., z siedzibą w Toruniu, na kwotę ryczałtową 96 284,40 zł. Roboty zakończono dnia 24.12.2020r. Poniesione wydatki 96 284,40 brutto.

Wykonano: projekt budowlany – architektoniczny, nawierzchnia z kostki brukowej betonowej- 39,70 m², nawierzchnię z maty przerostowej – 182,30 m², urządzenia siłowni dla dzieci: surfer, pajac, rower, surfet, pajac, rower, stepper, twister, twister, koła tai-chi małe, koła tai-chi małe, jeździec wolnostojący, podwójny biegacz wolnostojący, ławka, prostownik pleców, trampolinę o powierzchni skakania 100x100 cm, ławki parkowe betonowe, kosze na śmieci parkowe, stojaki rowerowe.

6. Utwardzenie nawierzchni zwirowej na ul. Dąbrówka w Suwałkach - projekt nr 9 – zweryfikowany na szacunkową wartość 100 000,00 zł, poniesione wydatki – 96 813,30 zł.

Realizacja zadania na podstawie zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

W dniu 19.08.2020r. podpisano Umowę nr ZP/99/2020 z Przedsiębiorstwem Drogowo – Mostowym S.A., z siedzibą w Suwałkach, na kwotę 96 813,30 zł. Termin zakończenia robót zgodnie z aneksem nr 1/2020 z dnia do 23.11.2020r. Roboty zakończono dnia 20.11.2020r. Poniesione wydatki 96 813,30 brutto.

Wykonano nawierzchnię z betonu asfaltowego (warstwę wiążącą i ścieralną) – 900 m².

7. Rozbudowa – Aleja na Osiedla Hańcza – skuteczna walka ze smogiem i budowa terenów rekreacyjnych (pas terenu za ul. Gołdapską, Giżycką, Olecką przed ulicami Nowosądecką i Łódzką) - projekt nr 8 – zweryfikowany na szacunkową wartość 95 500,00 zł, poniesione wydatki – 115 289,25 zł.

W dniu 01.10.2020r. podpisano Umowę nr ZP/111/2020 z Zakładem Ogólnobudowlanym i Drogowym s.c., z siedzibą w Suwałkach, na kwotę 115 309,18 zł z terminem zakończenia robót 27.11.2020r. Roboty zakończono dnia 27.11.2020r. Poniesione wydatki 115 289,25 zł brutto.

Wykonano: nawierzchnia z kostki brukowej betonowej bezfazowej – 309,60 m², posadzono 15 szt. drzew liściastych, zamontowano urządzenia siłowni zewnętrznej: podciąg nóg, stepper, wahadło, motyl, pylon, wyciąg górny, prasa nożna, dwie ławki parkowe z oparciem o konstrukcji betonowej, kosze na śmieci parkowe, betonowe z kopułą, trampolinę zewnętrzną o powierzchni skakania 150x150 cm.

W grupie „dużych” projektów zrealizowano:

1. Zakup i montaż hali pneumatycznej na boisku przy Szkole Podstawowej nr 6 - projekt nr 6 – zweryfikowany na szacunkową wartość 800 000,00 zł, poniesione wydatki 1 018 127,18 zł w tym środki finansowe w kwocie 958 058,07zł które nie wygasają z upływem 2020 roku.

W dniu 23.07.2020r. podpisano Umowę nr ZP/94/2020 na „Zakup i dostawa wyposażenia sportowego dla potrzeb hali pneumatycznej” z Klaudia Sowa „RING”, z siedzibą w Ozimek, na kwotę 37 163,22 zł. Termin zakończenia robót zgodnie z aneksem nr 1 do 15.09.2020r. Roboty zakończono dnia 11.09.2020r. Poniesione wydatki 37 163,22 zł brutto.

W ramach umowy dostarczono: bramki piłkarskie wąskie 5,0x2,0m - 2 kpl., zestaw do siatkówki/badmintonu/siatkonogi - 4 kpl., płotki lekkoatletyczne – 10 szt., piłki: siatkówka – 20 szt., koszykówka – 20 szt., nożna – 20 szt., lekarska 1kg – 8 szt., lekarska 2kg – 8 szt., lekarska 3kg – 4 szt., bramka 3,0x2,0 m z siatkami wraz z obciążnikami 4 szt., mobilna bramka do piłki nożnej z tworzywa sztucznego 1,2x0,75m - 6szt., ławki dla zawodników rezerwowych – 4m – 2 szt., ławki dla zawodników rezerwowych – 3m – 2 szt., laska treningowa o długości 1,6 m – 16 szt., podstawa gumowa pod tyczkę – 16 szt., pachołki treningowe z otworami – 32 szt., stożki – w komplecie 30 szt. stożków – 3 kpl., stożki płaskie – w komplecie 24 szt. 1 kpl., drabinka koordynacyjna – 4m – 5 kpl.

W dniu 03.12.2020r. podpisano Umowę nr ZP/137/2020 na „Zaprojektowanie z wybudowaniem hali pneumatycznej na boisko przy Szkole Podstawowej nr 6 w Suwałkach” z Panorama Obiekty Sportowe Sp. z o.o., z siedzibą w Piasecznie, na kwotę 967 627,47 zł z terminem zakończenia robót do 15.05.2021r.

Wykonawca dostarczył projekt techniczny do uzyskania odstępstwa od przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz ekspertyzę stanu ochrony przeciwpożarowej. W dniu 02.02.2021r. wystąpiono do Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnej w Białymstoku o wydanie postanowienia odnośnie zastosowania rozwiązań zamiennych w stosunku do wymagań ochrony przeciwpożarowej.

2. Uporządkowanie terenu oraz budowa parkingów i zatoki autobusowej MPK w centrum ogródków działkowych na Osiedlu Północ w Suwałkach (ulica Wyszyńskiego) - projekt nr 3 – zweryfikowany na szacunkową wartość 795 000 zł, poniesione wydatki – 664 200,00 zł.

W dniu 01.07.2020r. podpisano Umowę nr ZP/82/2020 z Budownictwo Przyrodnicze DANBUD Aleksander Daniłowicz, z siedzibą w Suwałkach, na kwotę 664 200,00 zł z terminem zakończenia robót 30.11.2020r. Roboty zakończono dnia 30.11.2020r. Poniesione wydatki 664 200,00 zł brutto.

Wykonano: projekt budowlany i wykonawczy, chodnik z kostki betonowej gr 8 cm – 455 m², zjazdu z kostki betonowej gr 8 cm – 22 m², jezdnię między parkingami z kostki betonowej gr 8 cm – 196 m², parkingi z kostki betonowej gr 8 cm – 504 m², zatoka autobusowa z kostki betonowej gr 8 cm – 680 m², nawierzchnie bitumiczną (podbudowa – 8 cm, wiążąca – 5 cm, ścieralna – 4 cm) – 450 m², krawężniki betonowe o wymiarach 20x22cm – 445mb, krawężniki betonowe o wymiarach 20x30cm – 76 mb, oświetlenie, wiatę przystankową.

W grupie „kulturalne” lub „społeczne” projektów zrealizowano:

1. Pamiętacie o ogrodach - projekt nr 4 – zweryfikowany na szacunkową wartość 20 000,00 zł – poniesione wydatki w 2020r. – 9 500,00 zł.

W dniu 27.02.2020 r. zawarto umowę nr KS/12/2020 z Biblioteką Publiczną im. Marii Konopnickiej w Suwałkach. Środki finansowe na jego realizację zostały przekazane we wrześniu 2020 roku. Podczas realizacji projektu współpracowano z Rodzinnymi Ogrodami Działkowymi w Suwałkach. We wrześniu 2020 r. zorganizowano: 2 koncerty „Drewniana dusza” zaprezentowane przez Grupę TAK dla suwalskich działkowców – ROD „Malwa” i ROD im. Jaćwingów (w koncertach wzięły udział 62 osoby), koncert Małgorzaty Makowskiej „Usieć wieczorem kole jabłonki” (w koncercie wzięło udział 30 osób) oraz pogadankę gwarową Jana Bacewicza o historii suwalskich ogrodów działkowych i ogródków oraz tradycji odpoczynku na łonie natury (w spotkaniu wzięło udział ok. 30 osób).

Poniesiono wydatki w wysokości 9 500,00 zł, ponieważ ze względu na pandemię koronawirusa odwołano planowane 5 spotkań z pisarzami i poetami.

2. Piknik olimpijski- projekt nr 7 – zweryfikowany na szacunkową wartość 20 000,00 zł – poniesione wydatki w 2020r. – 19 314,68 zł.

W dniu 5 września 2020 roku (sobota) na boisku bocznym stadionu lekkoatletycznego przy Wojska Polskiego 17 została zorganizowana impreza sportowo – rekreacyjna pn. „Piknik

Olimpijski” dla mieszkańców południowej części Suwałk. Głównym celem projektu była promocja zdrowego stylu życia oraz integracja mieszkańców. Podczas pikniku dzieci wraz z rodzicami mogły skorzystać ze strefy zdrowego żywienia (coctail bar) oraz spróbować swoich sił podczas sportowych zmagani sąsiadów w konkurencjach przygotowanych przez animatorów, m.in.: przeciąganie liny, piłkarzyki, osiedlowy turniej piłki nożnej, piłkarski dart, bieg z szarfą, literkowe szaleństwo, rzut do celu, bramka celnościowa. Na najmłodszych uczestników pikniku czekał kącik gier i zabaw oraz dmuchańce (duży Podwodny Świat, Kule oraz zjeżdżalnia Pszczółka Maja), natomiast dla starszych Dmuchany Dart oraz Bungee Run. Zwycięzcy poszczególnych konkurencji otrzymali puchary, natomiast wszyscy uczestnicy otrzymali pamiątkowe koszulki. W trakcie imprezy odbyło się spotkanie ze znanym olimpijczykiem – Wojciechem Fortuną. Łącznie w imprezie wzięło udział około 250 uczestników. Kwotę dotacji przeznaczono na sfinansowanie atrakcji dla dzieci, animatorów, catering, koszty ZAIKS.

3. Dni Kultury Japońskiej - projekt nr 3 – zweryfikowany na szacunkową wartość 20 000,00 zł – poniesione wydatki w 2020r. – 0,00 zł.

ZARZĄDZENIEM NR 348/ 2020 PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK z dnia 24 sierpnia 2020 r. ogłoszono trzeci otwarty konkurs ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Suwałk w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2020 r. Ofertę złożył Suwalski Klub AIKIDO. Jednak z racji na covid-19 zadania nie udało się zrealizować, a klub dotację w wysokości 20 tys. zł zwrócił.

4. „Tacy sami, a ściana między nami ... - BAJKOWY sposób na integrację” - projekt nr 6 – zweryfikowany na szacunkową wartość 19 700,00 zł – poniesione wydatki w 2020r. – 18 500,00 zł.

W ramach VII Konkursu Kulinarного „Sąsiedzi przy stole” 6 września 2020 roku odbył się piknik integracyjny pn. „Tacy sami, a ściana między nami ...” – Bajkowy sposób na integrację” zorganizowany przez Podlaskie Stowarzyszenie Terapeutów oraz Niepubliczną Terapeutyczną Szkołę Podstawową Bajka w Suwałkach. W programie pikniku odbyły się: zabawy integracyjne, strefa kulinarna, strefa poznania - poznaj mnie moimi oczami. W ramach środków budżetu obywatelskiego wyłoniono w trybie otwartego konkursu ofert organizację pozarządową do realizacji zadania polegającego na organizacji otwartej imprezy integracyjnej dedykowanej osobom z niepełnosprawnościami i ich opiekunom.

5. Suwalski Fan Club Bluesa 2019 - projekt nr 1 – zweryfikowany na szacunkową wartość 20 000,00 zł – poniesione wydatki w 2020r. – 7 550,42 zł.

W dniu 28.02.2020 r. zawarto umowę nr KS/16/2020 z Suwalskim Ośrodkiem Kultury. Środki finansowe na jego realizację zostały przekazane w marcu 2020 roku. Projekty otrzymał dofinansowanie w wysokości 20 tys. zł, został zrealizowany w kwocie łącznej 7 550,42 zł, z otrzymanej dotacji zostały zrealizowane: honoraria zespołów i koszty ZAIKS, a także honorarium zakwaterowanie i promocję koncertu organizowanego we współpracy z kwartalnikiem „Twój Blues”. Niewykorzystana kwota w wysokości 12 449,58 zł została zwrócona. Z koncertami wystąpiły zespoły: „Jazz Standards”, Bang On Blues oraz „Gęsia Skórka Blues Band”. Celem realizacji zadania była popularyzacja muzyki bluesowej oraz promocja „Suwałki Blues Festival” jako głównej imprezy bluesowej w północno – wschodniej Polsce.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Suwałki, 4 marca 2021 r.

POP.0720.19.2021

**Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej
w Suwałkach w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki
konsultacji społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego
jako części budżetu miasta na 2022 rok**

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2022 rok został poddany konsultacjom społecznym z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Konsultacje z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego odbyły się **9 marca 2021 r.** na posiedzeniu Rady.

Projekt uchwały wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem bip.um.suwalki.pl, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

W wyznaczonym terminie Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego zgłosiła 17 propozycji zmian do projektu uchwały.

Wyniki konsultacji, zawierające zgłoszone propozycje zmian wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia - w załączeniu.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

**Wyniki konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego
projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach
w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych
w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2022 rok**

Organizacja zgłaszająca - Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	Załącznik nr 1 § 2.2 Propozycje projektów inwestycyjnych mogą być realizowane na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki z zastrzeżeniem pkt. 3 i 4 niniejszego paragrafu.	Propozycje projektów inwestycyjnych mogą być realizowane na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.	Poprawka redakcyjna.	Propozycja przyjęta.
2.	Załącznik nr 1 § 2.3 W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022r. nie dopuszcza się realizacji projektów na terenie stanowiącym własność Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.)	W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022r. nie dopuszcza się realizacji projektów na terenie stanowiącym własność Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz.	Jesteśmy za usunięciem Szkolnego Budżetu Obywatelskiego z projektu uchwały. Wątpliwym jest, żeby projekty zrealizowane na terenie szkół, przedszkoli i żłobków były ogólnodostępne, a taka jest naczelną zasadą Budżetu Obywatelskiego. SBO nie powinien stawać się alternatywą na przekazywanie pieniędzy publicznych na zadania szkół, przedszkoli i żłobków podporządkowanych samorządowi, tym samym zabierając środki na realizację rzeczywiście oddolnych inicjatyw mieszkańców. Placówki te	Propozycja odrzucona. Propozycja ustanowienia Szkolnego Budżetu Obywatelskiego jest wspierana przez część radnych Rady Miejskiej, była też treścią jednej z interpelacji. Uznaję za zasadną argumentację, że Szkolny Budżet Obywatelski może budować postawy obywatelskie wśród uczniów suwalskich szkół.

	i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r. poz.910 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz.75), za wyjątkiem projektów realizowanych w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego.	U. 2020 r. poz.910 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz.75).	mają niewspółmiernie większe możliwości pozyskiwania głosów od szeregowych mieszkańców, za którymi nie stoją żadne instytucje. Do przewidzenia są też wyniki głosowania na takie projekty, bo istnieje duże prawdopodobieństwo, że wygra najliczniejsza szkoła. Warto zauważyć, iż mimo przeprowadzonej w 2020 r. na sesji Rady Miejskiej w Suwałkach dyskusji nad projektem uchwały SBO na 2021 rok i dopuszczaniem szkół i innych placówek do tego, by można było na ich terenie realizować projekty w ramach SBO, mieszkańcy Suwałk nie zgłosili żadnego projektu do realizacji w żadnej z tych placówek. Przedstawiona propozycja projektu uchwały w części dotyczącej Szkolnego Budżetu Obywatelskiego powinna zakładać inną koncepcję wydatkowania pieniędzy samorządowych na terenie tych placówek. Rzeczywiście w Polsce część samorządów realizuje szkolne budżety obywatelskie, np. Warszawa, Poznań, Mrągowo, Nowy Sącz. Nigdzie jednak nie jest on realizowany w sposób wskazany w propozycji uchwały, jaką proponuje Miasto Suwałki. Jest ona, w świetle wypracowanych w kraju propozycji i przykładów dobrych praktyk, zaprzeczeniem idei współdecydowania o szkole oraz	
--	--	--	---	--

			współodpowiedzialności za nią, co jest głównym celem budżetów partycypacyjnych. Skoro mieszkańcy w głosowaniu powszechnym współdecydują o wydatkowaniu środków finansowych w ramach SBO na obszarze miasta, to budżety obywatelskie realizowane w szkołach mają na celu współdecydowanie o wydatkowaniu pieniędzy na terenie konkretnej placówki oświatowej – ale z udziałem tylko tej społeczności szkolnej, a nie ogółu wszystkich mieszkańców Suwałk. Szkolny budżet partycypacyjny to proces, w którym o przeznaczeniu części otrzymanych na ten cel do dyspozycji środków finansowych szkolnego budżetu decyduje wyłącznie dana społeczność szkolna, a nie wszyscy mieszkańcy Suwałk. Uczniowie, a także w niektórych przypadkach budżetów szkolnych funkcjonujących w kraju również rodzice, nauczyciele czy inni pracownicy szkoły, zgłaszają pomysły, tworzą projekty, a następnie sami wybierają te, które ich zdaniem są najbardziej atrakcyjne i potrzebne. Tymczasem przedstawiona w projekcie uchwały propozycja zmierza nie do współdecydowania o sprawach szkoły i zyskania wiedzy na temat jej funkcjonowania, ale do decydowania w całym	
--	--	--	--	--

			mieście Suwałki o szkołach i innych placówkach, z którymi większość mieszkańców nie ma żadnego związku (gdyż ich dzieci nie uczęszczają do tej lub innej szkoły, przedszkola czy żłobka). Aby kształtować postawy obywatelskie wśród społeczności szkolnej w Suwałkach – jak wskazano w projekcie uchwały, nie należy tego sprowadzać wyłącznie do tego, by takie placówki oświatowe walczyły o głosy wśród wszystkich mieszkańców Suwałk o nieznane im większości, czy rzeczywiście odpowiadają one potrzebom uczniów, a nie administracji. Ucząc obywatelskości należy wzmacniać wśród uczniów poczucie wpływu na sprawy szkoły, nie tylko poprzez zbieranie głosów poparcia. Mądry budżet obywatelski w szkole wymaga przeprowadzenia całego procesu: od kampanii informacyjnej, poprzez wymyślanie pomysłów, pisanie i składanie projektów, ich promocję i wybór, aż po realizację zwycięskich projektów i ewaluację całego procesu. W Polsce przekazywane środki finansowe od samorządu na potrzeby realizacji na terenie tych placówek projektów są w granicach od 1 do 10 tys. zł – dla jednej szkoły. Tymczasem propozycja w suwalskiej uchwale umożliwia uzyskanie na pojedynczy projekt realizowany tylko	
--	--	--	---	--

			w jednej szkole aż 100 tys. zł. W przypadku szkolnych budżetów nie chodzi o realizację zadań inwestycyjnych (remontów łazienek, korytarzy czy kupna wyposażenia dla szkoły), ale o wsparcie małych inicjatyw wymyślonych i realizowanych przez uczniów takich jak np. zakup książek, automatów, tworzenia miejsc do wypoczynku i rekreacji, murali czy zakupu terrariów dla hodowlanych w szkole gadów. Szkolny Budżet Obywatelski spełniałby swoją rolę uczenia dzieci i młodzieży współdecydowania, gdyby każda szkoła miała zagwarantowaną jakąś niekoniecznie wielką sumę i szkolna społeczność, łącznie z nauczycielami i rodzicami demokratycznie decydowałaby, co jest jej najbardziej potrzebne. W przeciwnym razie Szkolny Budżet Obywatelski może posłużyć jako źródło łatania niedostatków inwestycyjnych, np. remontu łazienek. Nie jesteśmy przeciwko Szkolnemu Budżetowi Obywatelskiemu w ogóle, ale przeciwko umieszczaniu go w Suwalskim Budżecie Obywatelskim na takich samych zasadach, jak konkurują projekty ogólnodostępne i przeznaczone dla wszystkich mieszkańców. Znacznie lepszą, według nas, propozycją jest usunięcie z SBO	
--	--	--	---	--

			propozycji szkolnego budżetu obywatelskiego i realizacja takiego przedsięwzięcia przez Urząd Miejski lub inny wybrany podmiot, zebranie zgłoszeń zainteresowanych placówek oświatowych realizacją szkolnych budżetów partycypacyjnych i przekazanie im przez Urząd Miejski do dyspozycji środków finansowych w znacznie mniejszej wysokości, np. do 5 czy 10 tys. zł wraz z zapewnieniem wsparcia merytorycznego całego procesu realizacji takiej inicjatywy. Jeżeli projekty szkolne mają być skierowane tylko do społeczności szkolnej, to tylko oni powinni o tym decydować, a nie wszyscy mieszkańcy. W takim przypadku, rzeczywiście można mówić o włączeniu społeczności szkolnej w decydowanie o sprawach szkoły. Będzie to autentyczny proces konsultacyjny oparty na partycypacji, a jego bezpośredni rezultat – zrealizowany projekt młodzieżowy – stanie się wręcz namacalny dla uczniów każdej ze szkół. Wszystko po to by pokazać, że warto być zaangażowanym młodym obywatelem! – także w naszym mieście.	
3.	Załącznik nr 1 § 2.7 W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego	Proponuje się wykreślić ten punkt.	Propozycja wydzielania Zielonego Budżetu Obywatelskiego z limitem do 100 tys. zł dla wszystkich zielonych projektów, oznacza, że z	Propozycja odrzucona. Intencją wydzielania Zielonego Budżetu

	zostaje wydzielony Zielony Budżet Obywatelski. Celem Zielonego Budżetu Obywatelskiego jest stworzenie atrakcyjnych dla mieszkańców terenów zielonych.		2,7 mln zł jedynie 100 tys. zł może być przeznaczone na projekty zielone (zgodnie z zapisem w Załączniku nr 1 § 14 ust. 13). W konsekwencji nie będą mogły być zgłaszane duże inwestycyjne projekty ekologiczne, ani małe w grupie społeczno-kulturalnych. Jesteśmy za równym traktowaniem wszystkich projektów, które powinny konkurować na takich samych prawach w każdej z wydzielonych pul: inwestycyjne duże, inwestycyjne małe i społeczno-kulturalne.	Obywatelskiego jest zagwarantowanie 100 tys. zł na realizację projektów zielonych. W odpowiedzi na uwagę Suwalskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego dopuszczone zostanie natomiast zgłaszanie projektów zielonych w puli dużych projektów inwestycyjnych.
4.	Załącznik nr 1 § 2.8 W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostaje wydzielony Szkolny Budżet Obywatelski. Celem Szkolnego Budżetu Obywatelskiego jest kształtowanie postaw obywatelskich wśród społeczności szkolnej w Suwałkach.	Proponuje się wykreślić ten punkt.	Konsekwentnie do uwagi nr 2.	Propozycja odrzucona, ponieważ Szkolny Budżet Obywatelski zostaje utrzymany.
5.	Załącznik nr 1 § 4. 6 Ogólna suma środków wynosząca 2.700.000 zł, przeznaczona na realizację projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego	Ogólna suma środków wynosząca 2.700.000 zł, przeznaczona na realizację projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostanie	Proponuje się przenieść kwoty zakładane w projekcie uchwały na Szkolny Budżet Obywatelski i Zielony Budżet Obywatelski do puli małych projektów inwestycyjnych. Małe inwestycje angażują większą liczbę mieszkańców w proces decydowania o Suwalskim	Propozycja odrzucona, ponieważ Szkolny Budżet Obywatelski i Zielony Budżet Obywatelski zostają utrzymane.

	zostanie podzielona w następujący sposób: 1) na projekty kulturalne lub społeczne o wartości nieprzekraczające j 20 tys. zł – 100 tys. zł; 2) na projekty inwestycyjne „małe” o wartości nieprzekraczające j 125 tys. zł – 500 tys. zł; 3) na projekty w ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczające j 100 tys. zł – 100 tys. zł; 4) na projekty w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczające j 100 tys. zł – 100 tys. zł; 5) na projekty inwestycyjne „duże” o wartości powyżej 125 tys. zł do 900 tys. zł – 1,9 mln zł.	podzielona w następujący sposób: 1) na projekty kulturalne lub społeczne o wartości nieprzekraczające j 20 tys. zł – 100 tys. zł; 2) na projekty inwestycyjne „małe” o wartości nieprzekraczające j 125 tys. zł – 700 tys. zł; 3) na projekty inwestycyjne „duże” o wartości powyżej 125 tys. zł do 900 tys. zł – 1,9 mln zł.	Budżecie Obywatelskim i więcej osób z nich później korzysta.	
6.	Załącznik nr 1 § 4.7 Pojedynczy „duży” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 900 tys. zł. Pojedynczy „mały” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć	Pojedynczy „duży” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 900 tys. zł. Pojedynczy „mały” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 125 tys. zł.	Konsekwentnie do uwag nr 2 i 3.	Propozycja odrzucona, ponieważ Szkolny Budżet Obywatelski i Zielony Budżet Obywatelski zostają utrzymane.

	kwoty 125 tys. zł. Pojedyncze projekty w ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego i Szkolnego Budżetu Obywatelskiego nie mogą przekroczyć kwoty 100 tys. zł. Pojedynczy kulturalny lub społeczny projekt nie może przekroczyć kwoty 20 tys. zł.	Pojedynczy kulturalny lub społeczny projekt nie może przekroczyć kwoty 20 tys. zł.		
7.	Załącznik nr 1 § 4.10 Składane projekty muszą spełniać następujące warunki: 5) w przypadku zakupu wyposażenia - umożliwienie skorzystania z tego wyposażenia w godzinach pracy danego podmiotu wszystkim mieszkańcom na równych prawach;	Proponuje się usunięcie podpunktu nr 5.	Jest wątpliwym, aby mieszkańcy mieli możliwość skorzystania z wyposażenia np. jakiejś instytucji na równych prawach, np. ze sprzętu audiowizualnego zakupionego dla domu kultury.	Propozycja odrzucona, ponieważ naczelną zasadą budżetu obywatelskiego jest ogólna dostępność powstałych w ramach budżetu obywatelskiego projektów. Dotyczy to więc również wyposażenia, które mogłoby zostać zakupione w ramach projektów budżetu obywatelskiego.
8.	Załącznik nr 1 § 4.12 W ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego może zostać złożony tylko jeden projekt dotyczący danej jednostki oświatowej.	Proponuje się usunięcie tego punktu.	Konsekwentnie do uwagi nr 2.	Propozycja odrzucona, ponieważ Szkolny Budżet Obywatelski zostaje utrzymany.

	Projekt na być realizowany na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy - o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r. poz.911 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz.75 z późn. zm.). Projekt musi uzyskać poparcie Dyrektora danej jednostki oświatowej.			
9.	Załącznik nr 1 § 4.13 W ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego mogą być składane projekty mające na celu rozwój publicznych, ogólnodostępnych miejskich terenów zieleni poprzez budowę nowych obiektów zieleni oraz rewaloryzację istniejących,	Proponuje się usunięcie tego punktu.	Konsekwentnie do uwagi nr 3.	Propozycja odrzucona, ponieważ Zielony Budżet Obywatelski zostaje utrzymany. Dodatkowo natomiast w punkcie tym, uwzględniając uwagę Suwalskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego wprowadza się zapis w brzmieniu: „Projekty

	zgodnych z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz zapisami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Poprzez obiekty zieleni zgłaszane do Zielonego Budżetu Obywatelskiego należy rozumieć: a) parki, b) zieleńce/skwery, c) "łąki kwietne", d) rabaty kwietnikowe, bylinowe, klomby, e) aleje drzew, f) "park jednego drzewa", g) niekonwencjonalne rozwiązania wzbogacające ekosystem.			zgłaszane w ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego mają mieć co najmniej 50 % znamion projektów inwestycyjnych."
10.	Załącznik nr 1 § 4.14 Projekty wypełniające znamiona projektów określonych w § 4 ust. 13 nie mogą być składane w ramach kulturalnych lub społecznych oraz "małych" i "dużych" projektów inwestycyjnych.	Proponuje się usunąć ten punkt.	Jesteśmy przeciwko ograniczeniu kwoty na projekty zielone do 100 tys. zł. Projekty ekologiczne powinny konkurować na takich samych prawach w każdej z wydzielonych pul: inwestycyjne duże, inwestycyjne małe i społeczno-kulturalne.	Propozycja częściowo przyjęta. Przychylając się do propozycji Suwalskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, projekty zielone będą mogły być zgłaszane także w puli dużych projektów inwestycyjnych. Również działania tzw.

				kulturalne i społeczne, np. w zakresie edukacji ekologicznej będą mogły być prowadzone jako element składowy projektów Zielonego Budżetu Obywatelskiego w wymiarze nie większym niż 50 procent kosztów takiego zielonego projektu. W konsekwencji punkt otrzymuje brzmienie: „Projekty wypełniające znamiona projektów określonych w § 4 ust. 13 nie mogą być składane w ramach kulturalnych lub społecznych oraz "małych" projektów inwestycyjnych”.
11.	Załącznik nr 1 § 5.3 Wypełnione formularze zgłoszeniowe projektów będzie można składać w wyznaczonym terminie w wersji papierowej w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. A. Mickiewicza 1.	Wypełnione formularze zgłoszeniowe projektów będzie można składać w wyznaczonym terminie w wersji papierowej w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. A. Mickiewicza 1 lub jako skany poprzez elektroniczną skrzynkę	Rozwiązanie ze względu na pandemię.	Propozycja przyjęta.

		podawczą Urzędu Miasta w Suwałkach ePUAP. W przypadku złożenia formularzy poprzez system ePUAP, Urząd ma prawo żądać dostarczenia oryginałów dokumentów w celu ich weryfikacji.		
12.	Załącznik nr 1 § 7.4 Projekty Zielonego Budżetu Obywatelskiego zostaną zweryfikowane będą przez Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (po poprzedniej konsultacji z Zarządem Dróg i Zieleni).	Proponuje się usunąć ten punkt.	Konsekwentnie do uwagi nr 3.	Propozycja odrzucona, ponieważ Zielony Budżet Obywatelski zostaje utrzymany.
13.	Załącznik nr 1 § 7.5 Projekty Szkolnego Budżetu Obywatelskiego zostaną zweryfikowane będą przez Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach.	Proponuje się usunąć ten punkt.	Konsekwentnie do uwagi nr 2.	Propozycja odrzucona, ponieważ Szkolny Budżet Obywatelski zostaje utrzymany.

14.	Załącznik nr 1 § 14.3 podpunkt c) nie więcej niż jednego z grupy projektów Zielonego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczające j 100 tys. zł,	Proponuje się usunąć ten podpunkt.	Konsekwentnie do uwagi nr 3.	Propozycja odrzucona, ponieważ Zielony Budżet Obywatelski zostaje utrzymany.
15.	Załącznik nr 1 § 14.3 podpunkt d) nie więcej niż jednego z grupy projektów Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczające j 100 tys. zł,	Proponuje się usunąć ten podpunkt.	Konsekwentnie do uwagi nr 2.	Propozycja odrzucona, ponieważ Szkolny Budżet Obywatelski zostaje utrzymany.
16.	Załącznik nr 2 punkt 7 Szacunkowe koszty obsługi projektu w skali roku*	Szacunkowe szczegółowe koszty obsługi projektu w skali roku*	Uszczegółowienie kosztorysu, który nie powinien ograniczać się do jednej sumy.	Propozycja przyjęta.
17.	Załącznik nr 3 od 14 lipca do 1 października 2021 r. Zamieszczenie opisów projektów na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz w Dwutygodniku Suwalskim	od 14 lipca do 31 sierpnia 2021 r. Zamieszczenie opisów projektów na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz w Dwutygodniku Suwalskim	Zamieszczanie opisów musi się skończyć przez rozpoczęciem głosowania, czyli przed 1 września 2021 r.	Propozycja odrzucona. Tradycyjnie opisy są publikowane 14 lipca i w wydaniu Dwutygodnika Suwalskiego najbliższego tej dacie. Zapis „do 1 października” oznacza, że do tego dnia opisy będą dostępne.

Sporządziła
Agnieszka Szyszko, Pełnomocnik Prezydenta Miasta
ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi
Suwałki, 16 marca 2021 r.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2021 r.

**w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych
w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2022 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami Gminy Miasta Suwałki w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2022 rok.

2. Postulowana kwota Budżetu Obywatelskiego wynosi 2.700.000,00 zł.

§ 2. Przedmiotem konsultacji będą projekty inwestycyjne oraz kulturalne lub społeczne zgłoszone do realizacji zgodnie z Zasadami Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2022, określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wzór formularza zgłoszeniowego projektów do zrealizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Terminy przeprowadzenia poszczególnych czynności związanych z konsultacjami Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego określa harmonogram konsultacji stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych
Suwałki, dn. 16 MAR 2021

RADCA PRAWNY

Maria Langner

Załącznik Nr 1
do uchwały
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2021 r.

Zasady Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Konsultacje społeczne przeprowadzane są w sprawie wydzielonej części wydatków z budżetu Gminy Miasta Suwałki na 2022r., określanych jako Suwalski Budżet Obywatelski przeznaczonych na realizację projektów zgłoszonych i wybranych do realizacji w trybie określonym niniejszymi Zasadami.

§ 2. 1. Ze środków Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego mogą być realizowane projekty inwestycyjne oraz kulturalne lub społeczne, zwane dalej „projektami” dotyczące zadań znajdujących się w zakresie zadań własnych Gminy Miasta Suwałki.

2. Propozycje projektów inwestycyjnych mogą być realizowane na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.

3. W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022r. nie dopuszcza się realizacji projektów na terenie stanowiącym własność Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r. poz.910 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz.75), za wyjątkiem projektów realizowanych w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego.

4. Dopuszcza się możliwość zgłaszania projektów zlokalizowanych na nieruchomościach niebędących własnością Gminy Miasta Suwałki lub na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Suwałki obciążonych na rzecz osób trzecich, pod warunkiem, że pomysłodawca uzyskał pisemne oświadczenie podmiotu posiadającego rzeczowy tytuł prawny do nieruchomości na nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminy Miasta Suwałki terenu potrzebnego do realizacji zadania i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji projektu oraz braku jakichkolwiek roszczeń wobec Gminy Miasta Suwałki i osób trzecich z tytułu realizacji projektu. Przekazanie terenu musi nastąpić niezwłocznie po zakwalifikowaniu zadania do realizacji, nie później niż do końca kwietnia 2022r.

5. Do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego można składać wyłącznie projekty, które będą ogólnodostępne - należy przez to rozumieć umożliwienie ogółowi mieszkańców Suwałk nieodpłatnej możliwości korzystania z efektów realizacji projektu wybranego w ramach SBO, a także o ile to możliwe, uwzględnienie zasad uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1696 z późn. zm.).

6. Realizacja projektów zgłoszonych w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego możliwa jest w ciągu jednego roku budżetowego, przy czym, w uzasadnionych przypadkach, możliwe jest wydłużenie realizacji zadania do dwóch lat, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

7. W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostaje wydzielony Zielony Budżet Obywatelski. Celem Zielonego Budżetu Obywatelskiego jest stworzenie atrakcyjnych dla mieszkańców terenów zielonych.

8. W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostaje wydzielony Szkolny Budżet Obywatelski. Celem Szkolnego Budżetu Obywatelskiego jest kształtowanie postaw obywatelskich wśród społeczności szkolnej w Suwałkach.

§ 3. Niniejsze zasady regulują podstawowe zagadnienia związane z :

- 1) trybem zgłaszania projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego;
- 2) trybem wyboru projektów do realizacji w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego.

Rozdział 2.

Zgłaszanie projektów

§ 4. 1. Projekty w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego są zgłaszane przez mieszkańców Gminy Miasta Suwałki.

2. Projekt musi uzyskać poparcie co najmniej 15 mieszkańców Gminy Miasta Suwałki. Osoba zgłaszająca projekt wpisuje się na listę osób popierających projekt (załącznik do formularza zgłoszeniowego projektów).

3. Każdy mieszkaniec Gminy Miasta Suwałki może poprzeć dowolną liczbę zgłaszanych projektów.

4. Propozycje projektów muszą zostać zgłoszone na formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

5. W przypadku, gdy pomysłodawcą projektu jest osoba małoletnia wymagana jest zgoda opiekuna prawnego.

6. Ogólna suma środków wynosząca 2.700.000 zł, przeznaczona na realizację projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostanie podzielona w następujący sposób:

- 1) na projekty kulturalne lub społeczne o wartości nieprzekraczającej 20 tys. zł – 100 tys. zł;
- 2) na projekty inwestycyjne „małe” o wartości nieprzekraczającej 125 tys. zł – 500 tys. zł;
- 3) na projekty w ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł – 100 tys. zł;
- 4) na projekty w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł – 100 tys. zł;
- 5) na projekty inwestycyjne „duże” o wartości powyżej 125 tys. zł do 900 tys. zł – 1,9 mln zł.

7. Pojedynczy „duży” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 900 tys. zł. Pojedynczy „mały” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 125 tys. zł. Pojedyncze projekty w ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego i Szkolnego Budżetu Obywatelskiego nie mogą przekroczyć kwoty 100 tys. zł. Pojedynczy kulturalny lub społeczny projekt nie może przekroczyć kwoty 20 tys. zł.

8. Wnioskodawca projektu musi uzyskać zgodę jednostki organizacyjnej Gminy Miasta Suwałki zarządzającej terenem, obiektem, na/w którym ma być zlokalizowany projekt lub wyposażeniem, które ma zostać wykorzystane przy realizacji projektu. Powyższe nie dotyczy terenu w pasie drogowym drogi publicznej.

9. Do zgłoszenia projektu niezbędne jest:

- 1) wyrażenie przez pomysłodawcę lub pomysłodawców projektu oraz osoby popierające zgody na weryfikację i przetwarzanie danych osobowych;
- 2) określenie kosztów obsługi inwestycji w skali roku.

10. Składane projekty muszą spełniać następujące warunki:

- 1) muszą być zgodne z przepisami prawa;
- 2) muszą być zgodne z planami, strategiami i programami przyjętymi przez Miasto;

- 3) muszą respektować kryterium celowości i gospodarności w wydatkowaniu środków publicznych;
- 4) realizacja musi uwzględniać zasadę uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 5) w przypadku zakupu wyposażenia - umożliwienie skorzystania z tego wyposażenia w godzinach pracy danego podmiotu wszystkim mieszkańcom na równych prawach;
- 6) w przypadku realizacji projektów na terenach administrowanych przez jednostki miejskie - efekty realizacji projektów nie mogą służyć jedynie pracownikom oraz osobom korzystającym z ofert danej jednostki;
- 7) realizacja musi być zgodna z przygotowanymi już koncepcjami zagospodarowania terenu bądź dokumentacją stworzoną przez Miasto ze środków publicznych.

11. Z realizacji w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego wyłączone są projekty, które:

- 1) zakładają wykonanie wyłącznie jednego z elementów (etapów) realizacji zadania (np. sporządzenia dokumentacji projektowej), które w latach kolejnych będzie wymagało wykonania dalszych jego elementów (etapów), nieuwzględnionych we wniosku na dany rok;
- 2) nie stanowią kompletnej inwestycji lub działania, tzn. będą wymagały niezbędnych uzupełnień, bez których mieszkańcy nie będą mogli w pełni korzystać z efektów realizacji projektu złożonego w ramach danej edycji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego;
- 3) generują koszty eksploatacji niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości danego projektu;
- 4) mają charakter projektów autorskich, chyba że przewidują nieodpłatne przeniesienie praw autorskich (we wniosku) na Miasto i wybór realizatora w trybie konkurencyjnym (konkurs ofert), w tym w oparciu o przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

12. W ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego może zostać złożony tylko jeden projekt dotyczący danej jednostki oświatowej. Projekt na być realizowany na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy - o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r. poz.911 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz.75 z późn. zm.). Projekt musi uzyskać poparcie Dyrektora danej jednostki oświatowej.

13. W ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego mogą być składane projekty mające na celu rozwój publicznych, ogólnodostępnych miejskich terenów zieleni poprzez budowę nowych obiektów zieleni oraz rewaloryzację istniejących, zgodnych z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz zapisami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Projekty zgłaszane w ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego muszą mieć w co najmniej 50 % znamiona projektów inwestycyjnych. Poprzez obiekty zieleni zgłaszane do Zielonego Budżetu Obywatelskiego należy rozumieć:

- a) parki,
- b) zieleńce/skwery,
- c) "łąki kwietne",
- d) rabaty kwietnikowe, bylinowe, klomby,
- e) aleje drzew,
- f) "park jednego drzewa",
- g) niekonwencjonalne rozwiązania wzbogacające ekosystem.

14. Projekty wypełniające znamiona projektów określonych w § 4 ust. 13 nie mogą być składane w ramach projektów kulturalnych lub społecznych oraz "małych" projektów inwestycyjnych.

§ 5. 1. Formularz zgłoszeniowy projektów do zrealizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostanie udostępniony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl), w Wydziale Inwestycji oraz w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

2. Formularz zostaje uznany za ważny, jeśli wypełnione zostaną wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe.

3. Wypełnione formularze zgłoszeniowe projektów będzie można składać w wyznaczonym terminie w wersji papierowej w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. A. Mickiewicza 1 lub jako skany poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Miasta w Suwałkach ePUAP. W przypadku złożenia formularzy poprzez system ePUAP, Urząd Miasta ma prawo żądać dostarczenia oryginałów dokumentów w celu ich weryfikacji.

4. W okresie zgłaszania projektów przed ich złożeniem możliwe będzie konsultowanie projektów z członkami Zespołu ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego powołanego w drodze Zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

Rozdział 3. Weryfikacja projektów

§ 6. Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego przeprowadzi weryfikację projektów.

§ 7. 1. Zgłoszone projekty podlegają weryfikacji ogólnej i szczegółowej.

2. W ramach oceny Zespół może proponować modyfikację, podział lub połączenie zgłoszonych projektów.

3. O wszystkich modyfikacjach proponowanych przez Zespół informowany jest Wnioskodawca projektu.

4. Projekty Zielonego Budżetu Obywatelskiego zostaną zweryfikowane będą przez Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (po uprzedniej konsultacji z Zarządem Dróg i Zieleni).

5. Projekty Szkolnego Budżetu Obywatelskiego zostaną zweryfikowane będą przez Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 8. Wyniki weryfikacji zostaną podane do publicznej wiadomości. Informacja o wynikach weryfikacji zawierać będzie co najmniej wykaz złożonych projektów z oznaczeniem "przyjęty" lub "odrzucony" dla każdego projektu oraz uzasadnienie w przypadku odrzuconych projektów.

§ 9. 1. Wnioskodawca odrzuconego projektu może złożyć odwołanie wraz z uzasadnieniem do Prezydenta Miasta Suwałk w terminie 7 dni od daty publikacji informacji o wynikach weryfikacji, o których mowa w §8.

2. Prezydent Miasta Suwałk rozpatruje odwołanie bez zbędnej zwłoki, uwzględniając harmonogram budżetu obywatelskiego i o swoim rozstrzygnięciu informuje wnioskodawcę drogą mailową lub listownie (zgodnie z formą komunikacji wskazaną przez wnioskodawcę w formularzu zgłoszeniowym).

3. Rozstrzygnięcie Prezydenta jest ostateczne.

§ 10. Opis projektów przyjętych do głosowania dostępny będzie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl), oraz w punktach do głosowania.

Rozdział 4. Wybór projektów do realizacji

§ 11. O terminie prowadzenia konsultacji mieszkańcy Gminy Miasta Suwałki zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl), plakatów oraz przez akcję informacyjną między innymi w DwuTygodniku Suwalskim oraz w miejskich portalach informacyjnych.

§ 12. 1. Projekty są oceniane w głosowaniu powszechnym.

2. Prawo udziału w głosowaniu w ramach konsultacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego ma każdy mieszkaniec Gminy Miasta Suwałki. W przypadku udziału w głosowaniu osoby małoletniej wymagana jest zgoda opiekuna prawnego.

§ 13. 1. Głosowanie zostanie przeprowadzone w wyznaczonych punktach, gdzie będzie można wypełnić i złożyć kartę. Głosować będzie można również w formie elektronicznej i za pomocą ePUAP.

2. Prezydent Miasta Suwałk określi lokalizację punktów do głosowania w formie zarządzenia.

3. Listę punktów do głosowania oraz adres strony internetowej podaje się do publicznej wiadomości co najmniej 14 dni przed datą głosowania.

4. Kartę do głosowania będzie można pobrać w punktach do głosowania oraz ze stron internetowych: (www.um.suwalki.pl). Zostanie ona także zamieszczona w DwuTygodniku Suwalskim.

§ 14. 1. Na karcie do głosowania zostaną podane tytuły zweryfikowanych i przyjętych do głosowania projektów oraz zweryfikowany szacunkowy koszt ich realizacji.

2. Karta do głosowania musi zawierać opis, jak prawidłowo oddać głos.

3. Głosowanie odbywa się poprzez wybranie jednego, dwóch, trzech, czterech lub pięciu projektów z listy zweryfikowanych projektów, w tym:

- a) nie więcej niż jednego z grupy kulturalnych lub społecznych projektów o wartości nieprzekraczającej 20 tys. zł,
- b) nie więcej niż jednego z grupy „małych” projektów inwestycyjnych o wartości nieprzekraczającej 125 tys. zł,
- c) nie więcej niż jednego z grupy projektów Zielonego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł,
- d) nie więcej niż jednego z grupy projektów Szkolnego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł,
- e) nie więcej niż jednego z grupy projektów inwestycyjnych „dużych” o wartości powyżej 125 tys. zł do 900 tys. zł.

4. Każdy mieszkaniec Gminy Miasta Suwałki może złożyć wyłącznie jedną kartę do głosowania. W przypadku złożenia przez mieszkańca więcej niż jednej karty do głosowania wszystkie karty złożone przez tego mieszkańca zostaną uznane za nieważne.

5. Wszelkie modyfikacje karty do głosowania w szczególności w postaci zmiany treści, kolejności projektów, wyłuszczeń, itp. są niedozwolone i skutkują unieważnieniem karty do głosowania.

§ 15. 1. Ustalenie wyników konsultacji polega na zsumowaniu ważnych głosów oddanych na każdy z projektów zgłoszonych do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, oddzielnie dla każdej z grup projektów oraz sporządzeniu listy z wynikami, odrębnej dla każdej z tych grup, z zastrzeżeniem ust.6.

2. Do realizacji zostaną skierowane z każdej z pięciu grup te projekty, które w danej grupie uzyskają największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na daną grupę.

3. W przypadku, gdy w wyniku dwukrotnie przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego suma kosztów realizacji projektu w danej grupie przekroczy progi określone w § 4 ust. 6 Zasad, realizacja projektu uzależniona będzie od zgody wnioskodawcy na zmniejszenie zakresu projektu lub przeznaczenia na niego przez Radę Miejską, na wniosek Prezydenta Miasta Suwałk, dodatkowych środków z budżetu miasta. Brak zgody wnioskodawcy na zmniejszenie zakresu projektu lub brak możliwości przeznaczenia dodatkowych środków z budżetu miasta będzie równoznaczny z rezygnacją z realizacji danego projektu i skierowaniem do realizacji kolejnego projektu, który w danej grupie uzyskał największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem § 15 ust. 4 i 5.

4. Do realizacji zostaną zakwalifikowane projekty, aż do wyczerpania kwot przeznaczonych na Suwalski Budżet Obywatelski w pięciu grupach, z zastrzeżeniem ust. 2.

5. W przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu z listy, decyzję o uwzględnieniu projektu w budżecie miasta oraz o środkach przeznaczonych na jego realizację podejmuje Rada Miejska na wniosek Prezydenta Miasta Suwałk.

6. W przypadku nieuwzględnienia projektu w budżecie miasta w trybie opisanym w ust. 5, niewykorzystane środki zostaną przekazane na zwiększenie puli w grupie projektów inwestycyjnych, w której znalazła się największa liczba projektów.

7. Jeżeli dwa lub więcej projektów uzyska taką samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście zadecyduje publiczne losowanie, które przeprowadza Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego.

8. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej zakwalifikowanych do realizacji projektów pozostaje ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wyklucza, realizowany będzie wyłącznie ten projekt, który uzyska największe poparcie.

9. Każdy realizowany projekt inwestycyjny zostanie oznakowany tabliczką o treści: „Projekt pn... został zrealizowany w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 r.”.

§ 16. Informacja o wyniku głosowania podawana jest niezwłocznie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl);
- 2) poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (bip.um.suwalki.pl);
- 3) w formie pisemnej lub elektronicznej radnym Rady Miejskiej w Suwałkach;
- 4) w formie komunikatu prasowego.

§ 17. Z przeprowadzonych konsultacji Prezydent Miasta Suwałk złoży pisemną informację Radzie Miejskiej w Suwałkach na najbliższej sesji Rady Miejskiej w Suwałkach po zakończeniu konsultacji.

§ 18. Do końca marca 2023 roku Prezydent Miasta Suwałk przedstawi Radzie Miejskiej w Suwałkach sprawozdanie z wykonania Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego za 2022 rok.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2021 r.

Numer zgłoszeniowy projektu

(wpisuje Wydział Inwestycji)

**Formularz zgłoszeniowy projektów
do zrealizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok.**

Uwaga: *Pola oznaczone gwiazdką należy wypełnić OBOWIĄZKOWO !

1. Podstawowe informacje*

a) tytuł projektu:

b) lokalizacja projektu:

(miejsce realizacji zadania, należy opisać miejsce lub obszar)

2. Opis projektu*

(należy przedstawić opis, cel, zakres projektu, maks. 400 wyrazów)

3. Typ projektu*

(kulturalny lub społeczny, projekt inwestycyjny „mały”, „Szkolny”, „Zielony” projekt inwestycyjny „duży”)

.....

4. Uzasadnienie*

(należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który zostanie rozwiązany w wyniku realizacji projektu, należy wskazać komu będzie służył projekt, maks. 200 wyrazów)

5. Ochrona środowiska (zalecane)

(należy określić, jaki wpływ na środowisko będzie miała realizacja zaproponowanego projektu, maks. 150 wyrazów)

6. Szacunkowy kosztorys*

Składowe projektu	Koszt
1.	
2.	
3.	
RAZEM	

7. Szacunkowe szczegółowe koszty obsługi projektu w skali roku*

.....

8. Zgoda zarządzającego terenem, obiektem, na/w którym ma być zlokalizowany projekt lub wyposażeniem, które ma zostać wykorzystane przy realizacji projektu* (powyższe nie dotyczy terenu w pasie drogowym drogi publicznej) .

.....

(podpis, data)

9. **Wymagane załączniki***: mapa zasadnicza w skali 1:500 z naniesioną lokalizacją projektu.

10. **Dodatkowe załączniki**: wizualizacja projektu, zdjęcia, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, dokumentacja techniczna (właściwe podkreślić).

11. Zakres projektu może być przedmiotem dalszych uściśleń i uzgodnień prowadzonych przez Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, w terminie przeznaczonym na weryfikację projektów.

12. **Kontakt do autora projektu publicznie dostępny***:

Wyrażam zgodę na udostępnienie podanego kontaktu

.....

(podpis osoby udostępniającej kontakt)

Uwaga: Dane kontaktowe umieszczane na oddzielnej stronie formularza.

13. **Dane osobowe autora projektu*** (tylko do wiadomości Urzędu Miejskiego w Suwałkach)

Tytuł projektu :

a) Imię i nazwisko:

b) Adres zamieszkania:

c) Kontakt do pomysłodawcy / przedstawiciela pomysłodawców: *(zalecane)*

(numer telefonu, o ile to możliwe, adres e-mail)

.....

Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Miasta Suwałki

.....

(podpis)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w podanym wyżej w zakresie: imię i nazwisko, numer PESEL lub numer dokumentu tożsamości, adres zamieszkania przez Urząd Miejski w Suwałkach w celu wzięcia udziału w głosowaniu w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób *fizycznych* w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel.: (87) 562-80-00, adres e-mail: org@um.suwalki.pl.

2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt pisemny na adres siedziby Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki lub kontakt na adres poczty elektronicznej e-mail: iod@um.suwalki.pl, tel. 875628208.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wzięcia udziału w głosowaniu w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa - podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Ponadto dostęp do danych mogą mieć podmioty, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od dnia zakończenia głosowania w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

7. W związku z tym, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Przysługuje Pani/Panu: a) prawo żądania dostępu do treści swoich danych na podstawie (art. 15 RODO); b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych na podstawie (art. 16 RODO) - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 ust. 1 RODO; d) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO).

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych osobowych będzie skutkowało, że Pani/Pana głos będzie nieważny, a w przypadku głosowania elektronicznego nie będzie mogła Pani/Pan oddać głosu.

10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

14. Zgoda opiekuna prawnego na zgłoszenie przez osobę małoletnią projektu do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok*.

Ja, niżej podpisany (-na) zamieszkały (-ła) oświadczam, że jestem opiekunem prawnym zamieszkałego(-łej), oraz że wyrażam zgodę na zgłoszenie przez niego (-nią) projektu do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i małoletniego danych osobowych w podanym wyżej w zakresie: imię i nazwisko, numer PESEL lub numer dokumentu tożsamości, adres zamieszkania przez Urząd Miejski w Suwałkach w celu wzięcia udziału w głosowaniu w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób *fizycznych* w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

12. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel.: (87) 562-80-00, adres e-mail: org@um.suwalki.pl.

13. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt pisemny na adres siedziby Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki lub kontakt na adres poczty elektronicznej e-mail: iod@um.suwalki.pl, tel. 875628208.

14. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wzięcia udziału w głosowaniu w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

15. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa - podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Ponadto dostęp do danych mogą mieć podmioty, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

16. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

17. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od dnia zakończenia głosowania w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

18. W związku z tym, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

19. Przysługuje Pani/Panu: a) prawo żądania dostępu do treści swoich danych na podstawie (art. 15 RODO); b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych na podstawie (art. 16 RODO) - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 ust. 1 RODO; d) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO).

20. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych osobowych będzie skutkować, że Pani/Pana głos będzie nieważny, a w przypadku głosowania elektronicznego nie będzie mogła Pani/Pan oddać głosu.

21. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

22. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Uwaga:

Każdą stronę formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami zaleca się ponumerować.

Do formularza należy dołączać załącznik z listą mieszkańców Suwałk.

Załącznik

do formularza zgłoszeniowego

Lista mieszkańców Suwałk, popierających propozycję projektu zgłaszanego do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok

Tytuł projektu.....

Wpisując się na listę wyrażam równocześnie zgodę na ewentualną modyfikację, połączenie z innymi lub wycofanie złożonego projektu oraz oświadczam, że zapoznałem(-łam) się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony moich danych osobowych, załączoną do Formularza zgłoszeniowego projektów do realizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Lista z podpisami co najmniej 15 mieszkańców Suwałk, popierających projekt, stanowi załącznik do formularza zgłoszeniowego. Każda dodatkowa strona listy winna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony (listę należy załączyć w wersji pisemnej w oryginale). Osoba zgłaszająca projekt może wpisać się na listę osób popierających projekt.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2021 r.

Harmonogram konsultacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok

Terminy	Opis
od 4 maja do 28 maja 2021 r.	Składanie przez mieszkańców Gminy Miasta Suwałki propozycji projektów do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok
od 1 czerwca do 25 czerwca 2021 r.	Weryfikacja propozycji mieszkańców pod względem formalno-prawnym, możliwości realizacji oraz możliwości zabezpieczenia budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował w przyszłości
28 czerwca 2021 r.	Ogłoszenie informacji o wynikach weryfikacji złożonych projektów wraz z jej publikacją
od 28 czerwca do 4 lipca 2021 r.	Składanie odwołań
od 5 lipca do 9 lipca 2021 r.	Rozpatrzenie odwołań
od 14 lipca do 1 października 2021 r.	Zamieszczenie opisów projektów na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz w Dwutygodniku Suwalskim
od 1 września do 24 września 2021 r.	Głosowanie nad propozycjami
od 27 września do 25 października 2021 r.	Liczenie głosów
26 październik 2021 r.	Ogłoszenie wyników konsultacji

UZASADNIENIE

Ideą budżetu obywatelskiego jest zwiększenie wpływu mieszkańców na miejskie wydatki. Głównymi korzyściami płynącymi z wprowadzenia budżetu partycypacyjnego są w szczególności takie elementy jak: budowanie poczucia współdecydowania i odpowiedzialności za to, co dzieje się w Suwałkach oraz rozwijanie dialogu społecznego.

Wzorem innych miast w 2014 roku w Suwałkach wprowadzony został po raz pierwszy budżet obywatelski. W ramach pierwszej edycji budżetu obywatelskiego zabezpieczono w budżecie miasta kwotę 1 miliona złotych. Pozwoliło to na zrealizowanie 3 projektów wybranych przez mieszkańców za kwotę 1 837 361 złotych. W kolejnych latach pulę przeznaczoną na budżet obywatelski zwiększono najpierw do 2 mln zł (2015-2017), a później do 2,6 mln zł (od roku 2018).

W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok proponuje się kontynuację sprawdzonych i pozytywnie przyjętych rozwiązań. Dodatkowo obok projektów inwestycyjnych, kulturalnych lub społecznych, będzie istniała możliwość realizacji projektów w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego i Zielonego Budżetu Obywatelskiego dotyczących zadań znajdujących się w zakresie zadań własnych Gminy Miasta Suwałki.

W ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego może zostać złożony tylko jeden projekt dotyczący danej jednostki oświatowej. Projekt na być realizowany na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy - o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r. poz.911 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz.75 z późn. zm.). Projekt musi uzyskać poparcie Dyrektora danej jednostki oświatowej.

W ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego mogą być składane projekty mające na celu rozwój publicznych, ogólnodostępnych miejskich terenów zieleni poprzez budowę nowych obiektów zieleni oraz rewaloryzację istniejących, zgodnych z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz zapisami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Ogólna suma środków finansowych przeznaczoną na realizację projektów - 2,7 mln zł.

Przeznaczona kwota na realizację projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego została podzielona w następujący sposób:

- na projekty kulturalne lub społeczne o wartości nieprzekraczającej 20 tys. zł – 100 tys. zł,
- na projekty inwestycyjne „małe” o wartości nieprzekraczającej 125 tys. zł – 500 tys. zł,

- na projekty w ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł – 100 tys. zł;
- na projekty w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł – 100 tys. zł;
- na projekty inwestycyjne „duże” o wartości powyżej 120 tys. zł do 900 tys. zł – 1,9 mln. zł.

W harmonogramie konsultacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok uwzględniono, zamieszczenie opisów projektów na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz w Dwutygodniku Suwalskim z chwilą ogłoszenia informacji o wynikach weryfikacji złożonych projektów.

Należy pamiętać, że projekty realizowane w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego są w całości finansowane z budżetu miejskiego, bez wkładu finansowego mieszkańców.

Przedstawiony projekt uchwały został zaopiniowany przez Suwalską Radę Działalności Pożytku Publicznego, która złożyła siedemnaście propozycji zmian. Część z zaproponowanych zmian została ujęta w projekcie przedmiotowej uchwały.

Suwalski Budżet Obywatelski to narzędzie społecznego dialogu, które daje mieszkańcom realną szansę zmiany na lepsze swojego najbliższego otoczenia, pobudza aktywność społeczną i chęć współdziałania dlatego też powinien być kontynuowany.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

**SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY RODZINIE
W SUWAŁKACH ZA ROK 2020
ORAZ PRZEDSTAWIENIE
POTRZEB W ZAKRESIE POMOCY
SPOŁECZNEJ I PIECZY
ZASTĘPCZEJ
NA ROK 2021**

Suwałki, 4 lutego 2021 r.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE W SUWAŁKACH ZA 2020 ROK

Dokument stanowi sprawozdanie Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach, o którym mowa w art. 110 ust. 9 i art. 112 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz art. 76 ust. 4 pkt 15 i art. 182 ust. 5 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach działa na podstawie Statutu nadanego przez Radę Miejską w Suwałkach uchwałą nr XXVIII/332/2016 z dnia 28 grudnia 2016 r. oraz Regulaminu Organizacyjnego nadanego Zarządzeniem nr 11/18 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach z dnia 20 marca 2018 r. zatwierdzonego przez Prezydenta Miasta Suwałk w dniu 10 kwietnia 2018 r.

Perspektywę wieloletnią w zakresie zadań polityki społecznej wyznacza Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Suwałki do 2025 r. przyjęta uchwałą nr XXIII/281/2016 Rady Miejskiej z dnia 28 września 2016 r.

Zgodnie ze statutem w obszar działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach, zwanego dalej Ośrodkiem wchodzi w szczególności zadania z zakresu:

- 1) ustawy o pomocy społecznej;
- 2) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 3) ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 4) ustawy o zasiłku dla opiekuna;
- 5) ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 6) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 7) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 8) ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
- 9) ustawy o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 10) ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 11) ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 12) ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 13) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 14) ustawy prawo energetyczne;
- 15) ustawy o dodatkach mieszkaniowych;
- 16) ustawy o Karcie Polaka;
- 17) ustawy prawo o ruchu drogowym;
- 18) ustawy Prawo o ochronie środowiska;
- 19) oraz innych ustaw, programów rządowych i samorządowych.

Jako bezpośredni realizator pomocy społecznej, pieczy zastępczej i innych zadań z zakresu polityki społecznej w Mieście Suwałki według stanu na 31 grudnia 2020 r. zatrudniał 173 osoby, w tym:

- 1) 55 osób finansowanych w ramach dotacji celowej Wojewody Podlaskiego,
- 2) 118 osób finansowanych z budżetu samorządowego, w tym 45 osób dofinansowywanych z budżetu wojewody i budżetu państwa.

Sytuacja epidemiczna w kraju wymusiła szereg dodatkowych zadań związanych z organizacją pracy Ośrodka, m.in. wyposażenie pracowników w środki ochrony indywidualnej (maseczki, przyłbice, rękawice ochronne, środki do dezynfekcji), ozonatory, dostosowanie stanowisk do obsługi klienta poprzez zamontowanie ścianek z pleksi. Na zadanie wydatkowano **54.214,20 zł** (wydatki ujęte w ogólnych rozliczeniach rozdziałów: 85154 -2.390 zł, 85214 -6.339,99 zł, 85219 – 26.089,46 zł, 85228 – 7.999,38 zł, 85321 -11.395,37 zł).

Prowadzono także działania informacyjno-prewencyjne, m.in. poprzez rozmieszczenie na terenie jednostki plakatów dotyczących przestrzegania zasad higieny, zachowania zalecanej odległości, pomiar temperatury pracownikom oraz interesantom.

W celu zapobiegania narażenia zdrowia pracowników i mieszkańców ograniczono bezpośredni kontakt z świadczeniobiorcami stosując wytyczne Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej oraz Wojewody Podlaskiego.

Dla zachowania ciągłości działania jednostki wdrożono system pracy zdalnej/rotacyjnej.

W okresie sprawozdawczym Ośrodek realizował zadania, w szczególności:

1. Z zakresu zadań własnych gminy:

- 1) zasiłki stałe;
- 2) zasiłki i pomoc w naturze;
- 3) gorące posiłki, w tym dożywianie dzieci i młodzieży - realizacja rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”;
- 4) realizacja programu osłonowego w zakresie ograniczania skutków niedożywienia w Mieście Suwałki na lata 2019 – 2023;
- 5) usługi opiekuńcze;
- 6) schronienie (opłata za pobyt w schroniskach dla bezdomnych);
- 7) sprawienie pogrzebu;
- 8) pomoc instytucjonalna;
- 9) wsparcie rodzin pomocą asystenta;
- 10) pomoc z zakresu interwencji kryzysowej (hostel);
- 11) przewóz osób niepełnosprawnych;
- 12) kierowanie do Domu Dziennego Pobytu „Kalinka” i ustalanie odpłatności za pobyt.

2. Z zakresu zadań zleconych gminie:

- 1) specjalistyczne usługi opiekuńcze;
- 2) ustalanie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej osób nieubezpieczonych;
- 3) kierowanie do ośrodków wsparcia i ustalanie odpłatności za pobyt;
- 4) świadczenia rodzinne i opiekuńcze;
- 5) fundusz alimentacyjny oraz postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych;

- 6) zasiłek dla opiekuna;
- 7) świadczenia wychowawcze;
- 8) wypłata wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

3. Należące do właściwości powiatu, w szczególności poprzez:

- 1) pełnienie funkcji organizatora pieczy zastępczej, w tym wsparcie koordynatora;
- 2) wsparcie i wypłata należnych świadczeń rodzinom zastępczym;
- 3) kierowanie dzieci do placówek opiekuńczo - wychowawczych;
- 4) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu miasta umieszczonych w pieczy zastępczej;
- 5) pomoc pieniężną i w naturze usamodzielnianym wychowankom opuszczającym zastępcze formy opieki i placówki resocjalizacyjne;
- 6) prowadzenie mieszkań chronionych;
- 7) wypłatę wynagrodzeń zawodowym rodzinom zastępczym oraz kosztów utrzymania mieszkań;
- 8) umieszczanie w Domu Pomocy Społecznej „Kalina”;
- 9) rehabilitację społeczną (środki PFRON).

4. Z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat:

- 1) obsługa Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

5. Inne działania Ośrodka:

- 1) odprowadzanie składek na ubezpieczenie zdrowotne uprawnionych świadczeniobiorców;
- 2) wypłata świadczeń dla posiadaczy Karty Polaka;
- 3) realizacja Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”;
- 4) realizacja Programu MRiPS „Usługi opiekuńcze dla osób niepełnosprawnych” – edycja 2020 współfinansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego;
- 5) realizacja Programu MRiPS „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2020 współfinansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego;
- 6) realizacja Programu osłonowego w zakresie zmniejszania wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2020-2021;
- 7) realizacja rządowego programu „Dobry start”;
- 8) prowadzenie postępowań w celu wydawania zaświadczeń dla osób fizycznych, które zamierzają składać wniosek o przyznanie dofinansowania z NFOŚiGW lub wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej w ramach Programu „Czyste powietrze”;
- 9) wydawanie zaświadczeń o sytuacji dochodowej i majątkowej do celów stypendium socjalnego;
- 10) realizacja programu „Aktywny Samorząd”;
- 11) ustalanie uprawnień i wypłata dodatków energetycznych;
- 12) ustalanie uprawnień i wypłata dodatków mieszkaniowych;
- 13) udział w realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD);
- 14) organizacja prac społecznie - użytecznych;
- 15) akcje społeczne;
- 16) działania związane z COVID-19;

- 17) realizacja Programu PFRON „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”;
 - 18) realizacja projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” w ramach POWER
 - 19) realizacja Programu „Wspieraj Seniora”.
6. Działalność związana z merytoryczną obsługą zadań oraz utrzymaniem infrastruktury MOPR - rozdział 85219 Ośrodki pomocy społecznej - w 2020 r. wydatkowano **6.061.804,62 zł** oraz **67.822,32 zł z PFRON**.

I. POMOC ŚRODOWISKOWA

Świadczenia w ramach pomocy społecznej obejmują realizację zadań zleconych i własnych gminy/powiatu oraz zadań objętych programami rządowymi i ministerialnymi.

Adresatami działań pomocy społecznej są osoby i rodziny z grup szczególnego ryzyka. Pomoc społeczna ma nie tylko wspierać rodzinę, ale także reagować na nowe sytuacje, w których się ona znalazła.

Celem pomocy społecznej jest:

- 1) zaspokajanie uzasadnionych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 2) umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzanie w miarę możliwości do życiowego usamodzielniania się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Praca Ośrodka ukierunkowana jest w szczególności na:

- 1) pomoc finansową;
- 2) pomoc rzeczową;
- 3) pomoc instytucjonalną;
- 4) pomoc w formie usług opiekuńczych;
- 5) poradnictwo specjalistyczne;
- 6) pomoc interwencyjną;
- 7) pracę socjalną polegającą na aktywizowaniu i wzmacnianiu zdolności do wypełniania ról społecznych i zawodowych z wykorzystaniem instrumentów aktywnej integracji.

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach zatrudniał 37 pracowników socjalnych do realizacji zadań gminy/powiatu. Statystycznie na jednego pracownika przypada ok. 1886 mieszkańców. Miasto podzielone jest na 20 rejonów opiekuńczych.

W 2020 roku do Ośrodka wpłynęło 5.788 wniosków (*wzrost o 613*) o udzielenie pomocy w formie zasiłków stałych, gorących posiłków, zasiłków okresowych, zasiłków celowych, pomocy rzeczowej, usług opiekuńczych, umieszczenia w domu pomocy społecznej, skierowania do ośrodków wsparcia.

Bezpośrednio świadczeniami pomocy objęto 1.843 (*wzrost o 40*) środowisk rodzinnych liczących 3.653 osób (*wzrost o 67*). W 372 przypadkach (*wzrost o 14 środowisk*) były to środowiska wymagające interwencji socjalnej, które po raz pierwszy zwróciły się o wsparcie z pomocy społecznej.

Pracownicy socjalni, załatwiając sprawy podopiecznych w środowisku, przeprowadzili

5.110 rodzinnych wywiadów środowiskowych (*spadek o 779*) w celu:

- ustalenia uprawnień do świadczeń z pomocy społecznej,
- ustalenia uprawnień do specjalnych zasiłków opiekuńczych,
- weryfikacji specjalnych zasiłków opiekuńczych, świadczeń pielęgnacyjnych, zasiłków dla opiekuna oraz świadczeń rodzinnych,
- ustalenia możliwości pomocowych oraz opłat za świadczenia i pobyt w instytucjonalnych formach pomocy ze strony najbliższych członków rodziny,
- na potrzeby innych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Najczęstsze powody udzielania pomocy w latach 2019 -2020 to:

l.p.	Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin w latach	
		2019	2020
1.	ubóstwo	970	1033
2.	niepełnosprawność	962	900
3.	długotrwała choroba	904	882
4.	bezrobocie	515	591
5.	bezzradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego	381	374
6.	alkoholizm i narkomania	179	213
7.	potrzeba ochrony macierzyństwa	86	113
8.	bezdomność - liczba osób	92	91
9.	przemoc w rodzinie i pomoc interwencyjna	11	17
10.	trudności w przystosowaniu po opuszczeniu zakładu karnego	51	59
11.	zdarzenia losowe i sytuacje kryzysowe	2	3

Znaczącą formą pomocy jest praca socjalna, którą objęto 1.340 środowisk rodzinnych (*wzrost o 203 środowiska*). Praca socjalna kierowana jest przede wszystkim do osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym o niskim poziomie wykształcenia, bezrobotnych, z niewydolnością opiekuńczo – wychowawczą i trudnościami w pełnieniu ról społecznych.

Polegała, w szczególności na:

- 1) wspieraniu aktywnej integracji i zdolności do pełnienia ról społecznych i zawodowych przy wykorzystaniu instrumentów aktywizacji społecznej i zawodowej;
- 2) umożliwianiu dostępu do poradnictwa specjalistycznego, usług, terapii, itp.;
- 3) pomocy w uzyskiwaniu uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego;
- 4) poradnictwie w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i sprawach życiowych, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych z uwzględnieniem wsparcia asystenta rodziny;
- 5) działaniach na rzecz poprawy funkcjonowania rodziny, w tym systematyczną pomoc w rozwiązywaniu konfliktów w rodzinie, wsparcie w rozwiązywaniu problemów przemocy, uzależnień itp.;
- 6) motywowaniu do podejmowania działań w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej;

Praca socjalna, o której mowa w art. 45 ustawy o pomocy społecznej może być prowadzona

w oparciu o kontrakt socjalny, który zastosowano w odniesieniu do 112 rodzin (*spadek o 21*):

- 1) kontraktów typu „A” – sporządzono 65 w celu rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej, z tego:
 - 16 kontraktów z rodzinami objętymi asystentem rodziny,
 - 8 kontraktów z osobami bezdomnymi kierowanymi do schronisk,
 - 38 kontraktów w celu poprawy sytuacji życiowej (np. ustalenie stopnia niepełnosprawności, złożenie wniosku o alimenty, uzyskanie świadczeń rodzinnych itp.),
 - 3 kontrakty z rodzinami wobec, których została ograniczona władza rodzicielska;
- 2) kontraktów typu „B” – zawarto z 47 osobami będącymi w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U z 2020 r. poz.1409 ze zm.), z tego:
 - 31 kontraktów z osobami skierowanymi do realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego w CIS,
 - 16 z osobami skierowanymi do wykonywania prac społecznie – użytecznych.

W wyniku podejmowanych działań w ramach pracy socjalnej 75 rodzin usamodzielniało się, z tego: 35 podjęło zatrudnienie, 40 uzyskało świadczenia z innych systemów zabezpieczenia społecznego, 23 osoby odstąpiły od realizacji kontraktów socjalnych w związku z czym zostali pobawieni świadczeń z pomocy społecznej.

Pomoc bezdomnym - szczególnie trudną grupą w realizacji pracy socjalnej są osoby bezdomne wykazujące wieloaspektowe dysfunkcje obejmujące sferę społeczną, psychiczną i ekonomiczną.

W okresie jesienno-zimowym uwagę poświęca się zabezpieczeniu potrzeb osób bezdomnych i samotnych polegających na zabezpieczeniu schronienia, odzieży dostosowanej do pory roku i gorących posiłków. Opracowano i rozpropagowano w miejscach publicznie dostępnych (m.in. podmioty służby zdrowia, apteki, dworce, punkty wydawania posiłków, służby miejskie, Policja, Areszt Śledczy, PUP) informator i ulotki o instytucjach udzielających pomocy interwencyjnej, w szczególności osobom bezdomnym i wymagającym pomocy interwencyjnej. We współpracy ze Strażą Miejską w Suwałkach realizowano projekt socjalny „Aktywnie przeciw bezdomności” adresowany do osób bezdomnych przebywających w miejscach zagrażających zdrowiu lub życiu. Działania polegają na monitorowaniu miejsca pobytu bezdomnych i udzielaniu niezbędnej pomocy.

W grupie bezdomnych odnotowano 91 osób (*spadek o 1*), w tym 4 kobiety. Zjawisko bezdomności stanowi 4,9 % ogólnej liczby korzystających z świadczeń pomocy społecznej. W ciągłym zainteresowaniu Ośrodka pozostaje 26 osób bezdomnych (*spadek o 6*).

Pośród 91 osób bezdomnych, które w 2020 r. zwróciły się o pomoc - 76 osób (*wzrost o 1*) to mieszkańcy Suwałk.

W wyniku prowadzonej pracy socjalnej w 2020 r. ukierunkowanej na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej, z zastosowaniem m.in. kontraktu socjalnego, indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego uzyskano następujące efekty:

- 6 osób zmotywowano do udziału w CIS,
- 1 osobę skierowano do środowiskowego domu samopomocy,

- 40 osób zaktywizowano zawodowo do podejmowania prac dorywczych, zwłaszcza w sezonie letnim,
- 4 osoby znalazły stałe zatrudnienie,
- 4 osoby podjęły 12 miesięczne leczenie odwykowe stacjonarne,
- 11 osób odbyło terapię odwykową stacjonarną,
- 18 osób złożyło wnioski o przydział lokalu, z tego 2 osoby uzyskały mieszkanie z zasobów komunalnych, a 15 osób zamieszkało w wynajętych lokalach mieszkalnych, bądź powróciło do środowiska rodzinnego,
- 1 osobę bezdomną niepełnosprawną skierowano do mieszkania chronionego wspieranego,
- 4 osoby umieszczono w domach pomocy społecznej,
- 3 osoby uzyskały niezależność finansową – nabyły prawo do świadczeń emerytalnych.

Liczba bezdomnych na dzień 31 grudnia 2020 r. zmalała do 70 osób.

Ponadto w ramach pracy socjalnej w rodzinach z dziećmi wytaczano powództwa alimentacyjne oraz kierowano sprawy do organów ścigania o przestępstwa z art. 209 kk – 17 wniosków, z tego w 10 przypadkach odmowa wszczęcia, 7 postępowań w toku.

Realizując zadania związane z pracą socjalną, pracownicy Ośrodka systematycznie współdziałali z innymi jednostkami pomocy społecznej, służbą zdrowia, sądami, policją, szkołami, organizacjami pozarządowymi, parafiami oraz uczestniczyli w spotkaniach zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych ds. przeciwdziałania przemocy.

W 2020 r. z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizował następujące formy pomocy:

Zadania własne gminy - świadczenia obligatoryjne

1. **Zasilki stałe** – przyznano **435 osobom** (spadek o 33 osoby) – 4.360 świadczeń na kwotę **2.241.263,49 zł** (spadek o 179.076,74 zł - rozdział 85216).
2. **Zasilki okresowe** - przyznano **534 rodzinom** (wzrost o 95) – 2.253 świadczenia na kwotę **818.976,88 zł** (wzrost o 217.081,87 zł), z tego dofinansowanie do zadań własnych gminy z budżetu wojewody stanowiło kwotę 815.000 zł), w tym:
 - 1) 308 rodzinom - z powodu bezrobocia – 573.425,88 zł;
 - 2) 67 rodzinom - z powodu długotrwałej choroby – 80.058 zł;
 - 3) 48 rodzinom - z powodu niepełnosprawności – 59.724 zł;
 - 4) 111 rodzinom – z innych powodów – 105.769 zł.
3. W ramach wieloletniego rządowego programu „**Posilek w szkole i w domu**” na lata 2019-2023 pomocy udzielono **2.181 osobom** (wzrost o 145) na kwotę **1.800.000 zł**, (rozdział 85230), z tego:
 - z budżetu wojewody - 1.440.000 zł (wzrost o 8.000 zł),
 - z budżetu samorządowego – 360.000 zł (wzrost o 2.000 zł).

Udzielona pomoc obejmuje następujące formy:

- 1) **gorące posiłki** – wydawane w szkołach, przedszkolach i 6 punktach miasta - przyznano 769 osobom (spadek o 153) na kwotę 373.156,90 zł, w tym:
 - a) 179 dzieciom w wieku przedszkolnym na kwotę 17.984,50 zł,
 - b) 432 uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej na kwotę 127.850,47 zł,
 - c) 135 osobom dorosłym chorym, niepełnosprawnym na kwotę 225.627,43 zł,
 - d) 23 uczniów objęto dożywianiem na podstawie decyzji dyrektorów szkół na kwotę

1.694,50 zł;

- 2) **dowóz posiłków** do miejsc zamieszkania 56 osób chorych, starszych i niepełnosprawnych, koszt dowozu wyniósł 28.800 zł – 9.000 świadczeń (*wzrost o 1767*);
- 3) **świadczenie pieniężne** na zakup posiłku lub żywności przyznano 2.041 (*wzrost o 430*) osobom w rodzinach na kwotę 1.398.043,10 zł.
4. **Pokrywanie kosztów schronienia** za bezdomnych, dla których właściwą miejscowo jest gmina m. Suwałki (ostatniego zameldowania) przebywających w ośrodkach wsparcia na terenie innych miast i gmin – **13.661,58 zł** (*rozdział 85203*) - 8 osób (*spadek o 4*) – 523 osobodni. Dochody z tytułu odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia wyniosły **1.631,80 zł**. Zasady odpłatności reguluje art. 97 ust. 1a u. o p.s. w przypadku dochodu osiąganego poniżej kryterium dochodowego, zaś uchwała XXXIII/398/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 maja 2017 r. w sytuacji kiedy dochód osoby bezdomnej przekracza kryterium dochodowe.
5. **Sprawienie pogrzebu** – 5 osób dorosłych oraz 4 pogrzeby 70 dzieci zmarłych przed urodzeniem. Wydatkowano kwotę **16.003,08 zł** (*rozdział 85214*).
6. **Usługami opiekuńczymi** objęto **225 osób** (*spadek o 9*) – 42.831 świadczeń w tym:
 - 1) usługami pielęgnacyjnymi - 120 osób;
 - 2) pomocą w prowadzeniu gospodarstwa domowego – 105 osób.
 Koszt usług opiekuńczych wyniósł **2.434.090,58 zł**, (*wzrost o 182.451,73 zł - rozdział 85228*).
 Odpłatność z tego tytułu stanowiła kwotę 235.914,08 zł.
7. **Program osłonowy w zakresie ograniczania skutków niedożywienia w Mieście Suwałki na lata 2019 – 2023** przyjęty uchwałą nr III/25/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 stycznia 2019 r., realizowany zgodnie z § 2 uchwały nr III/34/2019 z dnia 30 stycznia 2019r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej. Przyjęte działania osłonowe pozwoliły rodzinom, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego, w szczególności: dzieci, uczniowie i rodziny dysfunkcyjne na uzyskanie pomocy w formie gorącego posiłku na zasadach częściowej odpłatności. Pomocy w formie gorącego posiłku udzielono 327 osobom (*spadek o 30*) na kwotę **431.487,78 zł** (*wzrost o 15.353,50 zł - rozdział 85214*).
 Odpłatność z tytułu przyznanych świadczeń wyniosła 190.049 zł.

Świadczenia fakultatywne

8. **Zasiłki celowe** na zakup opału, odzieży, obuwia, zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, środków czystości, pokrycie kosztów leczenia – przyznano 591 świadczeń (*spadek o 62*) na kwotę **144.549,39 zł** (*spadek o 27.312,65 zł*), w tym:
 - 1) 518 zasiłków celowych na kwotę – 122.319,29 zł;
 - 2) 73 zasiłki na zasadach zwrotnych - 22.230,10 zł;
 Ogółem na realizację zadań własnych gminy z zakresu środowiskowej pomocy społecznej wydatkowano kwotę **7.900.032,78 zł** (*wzrost o 197.775,48 zł*), z tego:

1) zasiłki stałe	- 2.241.263,49 zł;
2) zasiłki okresowe	- 818.976,88 zł;
3) realizacja programu „Posiłek w szkole i w domu”	- 1.800.000,00 zł;
4) schronienie	- 13.661,58 zł;
5) sprawienie pogrzebu	- 16.003,08 zł;

- 6) koszt usług opiekuńczych - 2.434.090,58 zł;
- 7) realizacja programu osłonowego w zakresie ograniczania skutków niedożywienia w Mieście Suwałki na lata 2019-2023 - 431.487,78 zł;
- 8) zasiłki celowe i pomoc w naturze - 144.549,39 zł.

Zadania zlecone gminy

1. **specjalistyczne usługi opiekuńcze**, którymi objęto:
 - a) 27 osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi - koszt usług świadczonych przez 7 opiekunek specjalistycznych wyniósł 302.830,13 zł.
 - b) 1 dziecko objęto usługami specjalistów (pedagoga-32h, fizjoterapeuty-48h) łącznie wykonano 80 świadczeń na kwotę 6.400 zł.

Łącznie wydatkowano 309.230,13 zł (rozdział 85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze). Uzyskane dochody z tytułu odpłatności stanowiły kwotę – 26.264,06 zł, z czego dochód dla jst. 1.313,20 zł.
2. **Nadawanie uprawnień do świadczeń opieki zdrowotnej** finansowanych ze środków publicznych w trybie decyzji administracyjnej - 95 osobom (wzrost o 2) – wydatkowano kwotę **6.792,50 zł** (rozdział 85195).
3. **Wypłata wynagrodzenia za sprawowanie opieki** - Kodeks rodzinny i opiekuńczy przewiduje prawo do wynagrodzenia osobom sprawującym funkcję opiekuna. Na podstawie postanowienia sądu dokonano wypłaty 1 opiekunowi w wysokości **3.156 zł** (rozdział 85219). Koszty obsługi zadania - **48,06 zł** (1,5%)

Reasumując, na realizację zadań zleconych z zakresu środowiskowej pomocy społecznej wydatkowano łącznie w 2020 roku kwotę **319.226,69 zł** (spadek o 780.869,42 zł), w tym na:

- 1) specjalistyczne usługi opiekuńcze – 309.230,13 zł;
- 2) koszty wydania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych – 6.792,50 zł;
- 3) koszty wynagrodzenia za sprawowanie opieki – 3.204,06 zł

II. POMOC INSTYTUCJONALNA

Obok środowiskowej formy pomocy funkcjonuje tzw. system pomocy instytucjonalnej, realizowany wówczas, kiedy pomoc środowiskowa jest niewystarczająca bądź niepełna. W takiej sytuacji osoba, bądź rodzina oczekująca pomocy powinna dokonać odpowiedniego wyboru świadczenia w celu poprawy własnego życia. Takim wyborem jest m.in. pobyt w domu pomocy społecznej.

1. Kierowanie do domów pomocy społecznej - zadanie własne gminy

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w dps.

Od 2004 r. decyzje o skierowaniu i decyzję ustalającą opłatę za pobyt wydaje organ gminy właściwej dla tej osoby w dniu jej kierowania. Gmina, z której został skierowany do dps mieszkaniec ponosi opłatę za pobyt.

Osoby w zależności od stanu zdrowia kieruje się do domu pomocy społecznej

odpowiedniego typu. W 2020 r. wydano 51 skierowań (o 4 więcej niż w roku poprzednim).

Mieszkańcy kierowani byli do następujących domów, dla:

- 1) osób w podeszłym wieku – 2;
- 2) osób przewlekle psychicznie chorych – 6;
- 3) osób przewlekle somatycznie chorych – 42 (w tym 40 do DPS „Kalina” w Suwałkach);
- 4) osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie – 1.

W 2020 r. pokrywano koszty pobytu za skierowanych po 1 stycznia 2004 r. mieszkańców Suwałk w następujących Domach:

Lp.	Typ domu - miejscowość	2019 rok			2020 rok		
		liczba		kwota	liczba		kwota
		osoby	Świadczenia		osoby	Świadczenia	
1.	Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci Niepełnosprawnej Intelektualnie w Mrągowie	3	36	106.105,98	3	36	102.006,14
2.	Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej Intelektualnie w Ełku	5	60	251.775,00	5	60	264.576,88
3.	Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej Intelektualnie w Augustowie	1	12	32.724,16	1	9	22.346,15
4.	Dom Pomocy Społecznej w Węgorzewie	1	9	25.401,26	0	0	0,00
5.	Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych w Nowej Wsi Ełckiej	19	206	620.863,25	26	281	831.653,82
6.	Dom Pomocy Społecznej „Jaśki” Kolonia Olecko	2	24	63.595,88	3	32	89.980,31
7.	Powiatowy Dom Pomocy Społecznej w Siemiatyczach	4	48	139.303,48	5	58	161.696,05
8.	Dom Pomocy Społecznej w Szczytnie	1	12	37.117,90	1	12	32.376,68
9.	Dom Pomocy Społecznej w Garbarach	3	36	97.637,54	3*	34	85.251,07
10.	Dom Pomocy Społecznej w Sejnach	10	100	211.354,85	8	96	202.474,40
11.	Dom Pomocy Społecznej w Kowalach Oleckich	6	66	149.627,66	5	52	123.447,05
12.	Dom Pomocy Społecznej „Rokitnik” w Białowieży	3	36	98.388,16	3	29	76.016,46
13.	Dom Pomocy Społecznej w Choroszczy	0	0	0	1*	2	5.251,70
14.	Dom Pomocy Społecznej w Nasielsku	1	12	46.699,28	1	12	44.352,17
15.	Dom Pomocy Społecznej „Michała Archanioła” w Sztyldaku	3	36	80.582,28	3	36	77.073,72
16.	Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych w Jałowie	2	24	80.366,75	2	24	81.507,62
17.	Dom Pomocy Społecznej w Przasnyszu	8*	76	191.303,97	9	92	229.239,92
18.	Dom Pomocy Społecznej w Radzyminie	2	24	81.638,80	2	24	84.699,87
19.	Dom Pomocy Społecznej w Ostrołęce	1	11	32.938,63	1	12	36.857,72
20.	Dom Pomocy Społecznej dla kobiet przewlekle psychicznie chorych w Robercinie	2	13	29.350,09	1	12	30.732,37
21.	Dom Pomocy Społecznej w Górze	2	16	50.344,71	1	12	36.217,32

	Kalwarii						
22.	Dom Pomocy Społecznej w Uzdowie	1	1	138,87	0	0	0.00
23.	Dom Pomocy Społecznej JAWOR w Markowskich	7	79	221.459,84	7	73	203.425,75
24.	Dom Pomocy Społecznej „KOMBATANT” w Olsztynie	1	6	9.685,69	0	0	0,00
25.	Dom Pomocy Społecznej w Mikołajkach	0	0	0	1	8	16.189,26
26.	Dom Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim	1	6	16.630,10	1	12	35.018,59
Razem		87	949	2.675.034,13	92	1018	2.872.391,02
Liczba osób według stanu na 31 grudnia .		81			82		
Dom Pomocy Społecznej „Kalina” w Suwałkach		113 *	1046	Koszt DPS	115	1077	Koszt w DPS
Stan na 31 grudnia		84			82		

*1 osoba przeniesiona z DPS w Garbarach do DPS w Choroszczy

Łącznie wydatkowano kwotę **2.872.391,02 zł** (wzrost o 197.356,89 zł - rozdział 85202) za 92 mieszkańców Suwałk umieszczonych na terenie innych powiatów, do których trafiło w 2020 r. 11 mieszkańców (o 1 więcej niż w poprzednim roku).

Spośród osób umieszczanych na terenie innych powiatów dominowały osoby z zaburzeniami psychicznymi – 8 osób, z tego 5 skierowano bez zgody na podstawie postanowień sądowych.

Do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej zobowiązany jest mieszkaniec w wysokości nie wyższej niż 70% posiadanego dochodu. Poza mieszkańcem domu obowiązani są w drugiej kolejności małżonek, zstępni przed wstępnymi, w sytuacji, gdy ich dochód na osobę przekracza 300% kryterium dochodowego (tj. 2.103 zł w przypadku osoby samotnej i 1.584 zł na osobę w rodzinie). Wysokość opłaty stanowi różnicę między dochodem osoby obowiązanej, a kwotą 2103 zł, w przypadku osoby samotnej - 1584 zł. Wpływy z tytułu opłat osób zobowiązanych w 2020 r. stanowiły kwotę **520.929,40 zł**.

Na umieszczenie w domach pomocy społecznej według stanu na 31 grudnia 2020 r. oczekiwały 3 osoby na podstawie postanowień sądowych.

2. Umieszczanie w Domu Pomocy Społecznej „Kalina” w Suwałkach – zadanie własne powiatu.

Dom Pomocy Społecznej „Kalina” prowadzony przez m. Suwałki ma charakter ponadlokalny w związku z czym tut. Ośrodek wydawał decyzje o umieszczeniu dla wszystkich ubiegających się. W toku prowadzonych postępowań umieszczono:

- 12 osób z terenu innych gmin,
- 31 osób z m. Suwałki (o 2 więcej niż w roku poprzednim).

Średni okres oczekiwania do DPS „Kalina” w Suwałkach wynosił 43 dni, tj. do 1,5 miesiąca.

Według stanu na 31 grudnia 2020 r. na umieszczenie w DPS „Kalina” oczekiwało:

- 8 mieszkańców Suwałk,
- 3 mieszkańców z terenu innych gmin.

3. Kierowanie do ośrodków wsparcia

1) Domu Dziennego Pobytu „Kalinka” – zadanie własne gminy

Od 2017 r. na bazie DPS „Kalina” w Suwałkach funkcjonuje ośrodek wsparcia przeznaczony

dla seniorów naszego miasta, którzy z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności wymagają okresowego wsparcia. Dom liczy 15 miejsc, funkcjonuje w dni robocze w godz. 7:00 – 17:00. Realizuje usługi w postaci opieki dziennej, terapii zajęciowej, zajęć ogólnousprawniających i integracji.

W okresie sprawozdawczym wydano 4 decyzje kierujące i ustalające odpłatność. Z usług domu skorzystało 13 osób.

Zasady odpłatności reguluje uchwała nr LI/621/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 września 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Domu Dziennego Pobytu „Kalinka” w Suwałkach.

2) Ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi – zadanie zlecone

- a) **Środowiskowy Dom Samopomocy w Suwałkach** – dom liczy 35 miejsc z usług domu skorzystało 41 osób (*o 5 mniej*). W okresie sprawozdawczym wydano 65 decyzji administracyjnych, w tym 3 decyzje kierujące nowych uczestników, 12 decyzji zwalniających z ponoszenia odpłatności w okresie zamykania placówek z powodu panującej epidemii COVID-2019. Do ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia zobowiązano 7 osób.
- b) **Środowiskowy Dom Samopomocy prowadzony na zlecenie jst przez Stowarzyszenie „Aktywni Tak Samo” w Suwałkach** – dom liczy 34 miejsca. Z usług domu skorzystało 36 uczestników. W 2020 r. wydano 106 decyzji, w tym 2 decyzje kierujące nowych uczestników, 30 decyzji zwalniających z ponoszenia odpłatności w okresie zamykania placówek z powodu panującej epidemii COVID-2019. Do ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia zobowiązano 23 osoby.

Odpłatność za usługi świadczone w ośrodkach wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi określa art. 51 b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Łącznie do ponoszenia odpłatności zobowiązano 30 uczestników. Dochody z tego tytułu na konto Ośrodka realizowano w I kwartale 2020 r., które wyniosły 11.834.91 zł (dochód jst. 591,75 zł).

III. INTERWENCJA KRYZYSOWA I PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY W RODZINIE

Interwencja kryzysowa stanowi zespół interdyscyplinarnych działań podejmowanych na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu. Ośrodek realizował następujące zadania:

1. Poradnictwo specjalistyczne

- 1) **poradnictwo psychologiczne** – indywidualne porady i konsultacje psychologiczne ukierunkowane na analizę i rozwiązywanie zgłaszanych problemów – pomocą objęto 166 osób (*spadek o 22*), udzielając 611 porad i konsultacji (*o 125 więcej*), w tym również poza siedzibą Ośrodka;
- 2) **poradnictwo z zakresu prawa i procedur prawnych**, które dotyczyło pomocy z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, cywilnego, postępowania w sprawach cywilnych, prawa karnego osobom uwikłanym w przemoc oraz znajdującym się w trudnych sytuacjach kryzysowych. Z poradnictwa skorzystało 194 osoby (*o 39 więcej*). Udzielono 267 porad (*wzrost o 71*);

2. Terapia i wsparcie rodzin doświadczających sytuacji kryzysowych

- 1) **terapia interwencyjna**, której celem jest osiągnięcie optymalnego poziomu funkcjonowania. Poprzedzona diagnozą w ramach poradnictwa, objęto: 4 osoby, 24 sesje;
- 2) **grupa wsparcia dla osób uwikłanych w przemoc** – prowadzona przez psychologów w oparciu o program, którego celem jest pomoc i wsparcie w nabywaniu umiejętności przezwycięzania przemocy w rodzinie. W 2020 r. zrealizowano 2 edycje spotkań grupy wsparcia, z których skorzystało 18 osób.

3. Zapewnienie bezpiecznego schronienia (interwencyjne przyjęcia również w godzinach popołudniowych i nocnych) - całodobowe schronienie w hostelu zapewniono **12 rodzinom** (*o 4 więcej*) liczących 22 osoby, w tym 9 dzieci znajdujących się w sytuacjach kryzysowych. Pobyt był okresowy w łącznej liczbie **134 osobodni** (*spadek o 209 osobodni*). Pobyt 8 rodzin (*wzrost o 7 w porównaniu do poprzedniego roku*) spowodowany był przemocą w rodzinie, pozostałe rodziny doświadczyły sytuacji kryzysowych związanych z utratą „dachu nad głową”.

4. Bezpieczeństwo i interwencja w sytuacji zdarzeń traumatycznych o skali masowej – psychologowie Ośrodka, którzy zostali przeszkoleni w zakresie „Interwencji kryzysowej w praktyce”, „Interwencyjna pomoc psychologiczna podczas zdarzeń masowych i katastrof”. Pełnili dyżury pod telefonem zgodnie z przyjętym harmonogramem.

5. Interwencje w środowisku – reagowano na 22 zgłoszenia zaniepokojonych świadków lub osoby anonimowe. Dokonywano diagnozy i weryfikacji zgłoszonych zdarzeń.

6. Zespół Interdyscyplinarny odbył 4 posiedzenia (w dniach 11 lutego; 08 maja; 27 lipca, 27 października) poświęcone bieżącej pracy interdyscyplinarnej oraz doskonaleniu metod współpracy, a także monitorowaniu przebiegu realizacji Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2017-2021. Zaprezentowane dane za 2019 r. wynikające z matrycy wskaźników służącej do ewaluacji Programu wskazują na liczne działania profilaktyczno – edukacyjne oraz naprawcze skierowane do sprawców przemocy. Wzrasta zapotrzebowanie na usługi psychologiczne. Zauważono zwiększoną aktywność wymiaru sprawiedliwości wobec sprawców przemocy (interwencje policji, skazania z art. 207 kk i 209 kk), natomiast występuje tendencja spadkowa w zakresie zastosowania przymusowego leczenia odwykowego i naprawczego sprawców przemocy (art. 72 kk).

Obsługę administracyjno-biurową Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Ośrodek.

7. W ramach zespołu interdyscyplinarnego realizowano procedurę „Niebieskie Karty” - prowadzono **306 spraw** (*o 1 mniej w porównaniu do poprzedniego roku*), z tego 68 procedur kontynuowano z lat poprzednich. W ramach Zespołu Interdyscyplinarnego w roku 2020 powołano 238 grup roboczych (*o 7 mniej*), które odbyły 977 spotkań (*o 132 więcej*). Efektem pracy grup roboczych było:

- 1) skierowanie 29 (*o 16 mniej*) wniosków do Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu;
- 2) w przypadku 36 rodzin (*o 3 więcej*) wystąpiono do Sądu Rejonowego w Suwałkach III Wydział Rodzinny i Nieletnich z wnioskami o wgląd w sytuację dziecka oraz

skontrolowanie władzy rodzicielskiej;

- 3) złożono 6 zawiadomień do Prokuratury Rejonowej w Suwałkach o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w rodzinie;
- 4) w ramach współpracy z instytucjami i organizacjami na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie udzielono 122 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych osobowych (KMP, Sądy);
- 5) pracownicy socjalni odbyli ok.183 wizyty (*o 1317 mniej*) diagnozujące i monitorujące środowiska dotknięte i zagrożone przemocą, udzielili 272 porady. Ponadto przeprowadzili ok. 1000 rozmów telefonicznych, uwzględniając zagrożenie wynikające ze stanu epidemii.

Ogółem procedurą „Niebieskie Karty” objęto 984 osoby (*22 więcej*), w tym: 326 kobiety (z tego: 10 niepełnosprawnych, 25 osób powyżej 60 r. ż.), 316 mężczyzn (z tego: 7 niepełnosprawnych, 13 osób powyżej 60 r.ż.) i 342 dzieci, w tym 4 niepełnosprawnych.

7. Realizacja Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie:

- 1) zorganizowano 2 edycje **programu edukacyjno-korekcyjnego** (I edycja od 1.03 do 27.06.2020 r.; II edycja od 01.07 do 07.12.2020 r.) skierowanego do sprawców przemocy w rodzinie. Zajęcia odbywały się na terenie MOPR. Działaniami o charakterze naprawczym, ukierunkowanym na przerwanie przemocy poprzez weryfikację postaw i zmianę zachowań, objęto grupę 30 mężczyzn stosujących przemoc w rodzinie. Program ukończyło 19 osób (udział w min. 75% zajęć), 2 osoby otrzymały zaświadczenie o uczestnictwie w programie (udział w min. 50% zajęć). Wydatkowano kwotę **25.358,02 zł** (*rozdział 85205*);
- 2) **program psychologiczno-terapeutyczny** – realizowany od lipca do grudnia **2020 r.** - nakierowany na niwelowanie negatywnych zachowań u osób stosujących przemoc w rodzinie oraz rozwijanie umiejętności i samokontroli oraz konstruktywnego współżycia w społeczeństwie. Uczestniczyło 6 osób, wszyscy ukończyli program. Wydatkowano kwotę **5.046,54 zł** (*rozdział 85205*);
- 3) **działania monitorujące sprawców przemocy w rodzinie** – prowadzono monitoring i ewaluację 22 osób, które w poprzednich latach ukończyły programy korekcyjno-edukacyjne. Działania prowadzono we współpracy z instytucjami tworzącymi lokalny system przeciwdziałania przemocy w rodzinie, m.in. aresztem śledczym, sądami, oraz ośrodkami pomocy społecznej właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania sprawców. Badanie skuteczności oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych uzyskano w odniesieniu do 13 osób. Zgromadzona analiza wskazuje, iż spośród badanych jedna osoba powróciła do zachowań polegających na stosowaniu przemocy, wobec, której ponownie wszczęto procedurę „Niebieska Karta”. Dokonana analiza osób badanych pozwala stwierdzić, że oddziaływania naprawcze wpłynęły na eliminację niepożądanych zachowań. Uczestnicy nabyli umiejętności radzenia sobie z agresją. Poszerzyli wiedzę z zakresu wiadomości na temat przemocy, jej skutków, form, mechanizmów oraz zwiększyli poziom odczuwanej odpowiedzialności za popełniane czyny.

8. Upowszechnianie wiedzy o zjawisku przeciwdziałania przemocy w rodzinie:

- 1) opracowanie i dystrybucja plakatów propagujących przeciwdziałanie przemocy – nakład 200 szt.;
- 2) zamieszczanie na stronie internetowej MOPR oraz tablicy ogłoszeń informacji o przedmiotowej problematyce, skutkach i działaniach;
- 3) prowadzono **zajęcia profilaktyczne „Przemoc rozpoznaję i reaguję”** – mające na celu wprowadzenie zmian w przekonaniach i promowanie właściwych zachowań dzieci i młodzieży dotyczących sytuacji przemocowych. Zajęcia realizowano on-line w 12 klasach 9 szkół podstawowych (wszystkie miejskie szkoły) w okresie od 9 do 26 listopada 2020 r. W zajęciach z psychologiem udział wzięło ok. 260 uczniów;
- 4) włączono się do Ogólnopolskiej kampanii „19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży”, poprzez:
 - dystrybucję plakatu promującego kampanię – nakład 60 szt.,
 - monitorowanie przebiegu kampanii, organizację spotkań, sprawozdawczość, promocję w mediach lokalnych.

9. Realizacja Programu Osłonowego Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Wspieranie Jednostek Samorządu terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” – Edycja 2020 r. W ramach projektu „Nowe życie bez przemocy- 2 edycja” pozyskano środki w wysokości 68. 360 zł, z czego wykorzystano 67.733,33 zł. Realizowano działania:

- 1) **Terapia rodzinna** – pozwalająca na rozwiązywanie problemów i konfliktów w rodzinie. Celem było odnalezienie źródła kryzysu oraz sposobów na jego pokonanie. Z terapii skorzystało 6 rodzin z dziećmi, liczących **19 osób** o łącznym wymiarze 60 godzin;
- 2) **„Szkola dla rodziców”** - cykl 40 h zajęć warsztatowych - treningiem umiejętności i kompetencji wychowawczych objęto **12 rodziców**;
- 3) **Coaching grupowy** – umożliwiono pracownikom socjalnym, a także członkom zespołu interdyscyplinarnego dostęp do coachingu, który ma na celu wsparcie uczestników w procesie zmiany, określeniu punktu docelowego, definiowaniu drogi dotarcia z uwzględnieniem przeszkód i sposobów radzenia sobie z nimi, wzmacnianiu kompetencji zawodowych, udzielaniu wsparcia, poszukiwaniu źródeł trudności w pracy i możliwości ich pokonywania. W zajęciach uczestniczyło **48 osób** - prowadzone w 4 grupach 12 osobowych. Łącznie zrealizowano 96 h;
- 4) **Szkolenie** pogłębiające wiedzę i umiejętności w zakresie pomocy osobom uwikłanym w problem przemocy pt. **„Współpraca w zespołach interdyscyplinarnych i grupach roboczych”**. W szkoleniu udział wzięło **25 osób** z 13 instytucji /organizacji realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie;

- 141
- 5) Spotkania z wizażystą i stylistą dla uczestniczek grupy wsparcia w celu wzmocnienia poprawy własnego wizerunku – 12 osób – 6 godz.
 - 6) Doposażenie Ośrodka poprzez zakup rzutnika multimedialnego wraz z uchwytem mocującym i laptopa.

Na realizację zadania z zakresu interwencji kryzysowej i przeciwdziałania przemocy w rodzinie w 2020 r. wydatkowano kwotę: **520.534,77 zł, z tego:**

- 422.396,88 zł – F/przeciwalkoholowy (rozdział 85154),
- 30.404,56 zł - dotacja wojewody (rozdział 85205),
- 67.733,33 zł środki MRiPS (rozdział 85205).

IV. WSPARCIE RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ – ZADANIE WŁASNE POWIATU/GMINY

Wraz z wejściem w życie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej zadania w zakresie pieczy zastępczej wykonuje starosta/prezydent za pośrednictwem m.in. organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Od 1 stycznia 2012 r. zadania Organizatora Pieczy Zastępczej – uchwałą nr XII/118/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 września 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutu MOPR w Suwałkach powierzono Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie w Suwałkach.

Zgodnie z art. 176 i art. 180 ustawy o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej opracowano i realizowano 3-letni Miejski Program Wspierania Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej w Mieście Suwałki na lata 2019-2021 przyjęty uchwałą Nr VI/64/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 marca 2019 r. Celem programu jest realizacja zadań zmierzających do wspomagania rodziny naturalnej w realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych, profilaktyka, tworzenie stabilnego i trwałego środowiska wychowawczego, rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej, zabezpieczenia usług świadczonych przez instytucjonalną pieczę zastępczą oraz podejmowanie działań na rzecz usamodzielnienia wychowanków opuszczających pieczę zastępczą. Działania wynikające z programu odzwierciedla dalsza część opracowania. Istotę programu stanowi określenie limitu zawodowych rodzin zastępczych, który zakłada utworzenie w każdym roku 1 rodziny. W 2020 zgodnie z założeniami programu utworzono 1 zawodową rodzinę zastępczą.

Zadania z zakresu pieczy zastępczej w Ośrodku realizował pracownik socjalny, psycholog, pedagog, 2 specjalistów pracy z rodziną, 3 asystentów rodziny i 7 koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej.

Zadaniem Ośrodka m.in. jest sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust.3 ustawy. W 2020 r. Ośrodek sporządzał, a następnie przekazywał wymagane sprawozdania rzeczowo-finansowe z wykonywania zadań przez gminę oraz powiat do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

W okresie sprawozdawczym na terenie m. Suwałki funkcjonowało 130 rodzin zastępczych (o 1 więcej niż w roku poprzednim), w których przebywało 179 dzieci z terenu Suwałk, 28 z innych powiatów oraz 1 dziecko niezamieszkujące na terytorium RP, z tego:

- rodzin spokrewnionych - 91 – 129 dzieci,
- niezawodowych – 28 – 38 dzieci,
- zawodowych – 10 – 33 dzieci,
- rodzinny dom dziecka 1 - 8 dzieci.

Natomiast na terenie innych powiatów przebywało 44 dzieci.

Na podstawie postanowień sądu do rodzinnej pieczy zastępczej trafiło 37 dzieci (*o12 więcej*), których miejscem zamieszkania jest m. Suwałki oraz jedna rodzina z terenu innej gminy z 3 dzieci zamieszkała na terenie m. Suwałk

Liczba dzieci przebywających w rodzinach zastępczych w latach 2018-2020

lata	Liczba dzieci z m. Suwałki przebywających w rodzinach zastępczych/umieszczonych w danym roku			Liczba dzieci z przebywających w rodzinach zastępczych w m. Suwałki	
	na terenie m. Suwałki	na terenie innych powiatów	Razem	z terenu innych powiatów	niezamieszkującym na terenie RP
2018	171/31	36/6	207/37	27	0
2019	167/19	39/6	206/25	25	1
2020	179/31	44/6	223/37	28	1

1. Pomoc finansowa z tytułu pobytu w pieczy zastępczej.

W 2020 r. Miasto Suwałki zobowiązane było do ponoszenia kosztów utrzymania w pieczy zastępczej za 223 dzieci oraz realizowało zadania z zakresu pieczy zastępczej na rzecz innych powiatów na podstawie zawartych porozumień (28 dzieci przebywających w pieczy zastępczej na terenie m. Suwałki i 1 dziecka nie zamieszkałego na terenie RP przed umieszczeniem).

Rodzinie zastępczej oraz prowadzącemu rodzinny dom dziecka na każde umieszczone dziecko, przysługują świadczenia na pokrycie kosztów jego utrzymania, nie niższe niż kwoty:

- 694 zł miesięcznie – w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej spokrewnionej,
- 1052 zł miesięcznie – w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinie zastępczej niezawodowej lub rodzinnym domu dziecka,
- oraz dodatki niezależnie od typu rodziny, m.in.: wychowawczy (500 zł miesięcznie), dodatek na dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub umieszczone na podstawie ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich (211 zł miesięcznie) i inne, o których mowa w ustawie.
- w 2019 r. wprowadzono dodatek do wysokości świadczenia wychowawczego dzieciom przebywającym w instytucjonalnej pieczy zastępczej – 500 zł/m-nie.

Struktura wydatków przedstawia się następująco:

Lp.	Rodzaj pomocy	Dzieci z m. Suwałki przebywające w pieczy zastępczej		Razem =kol. 3+4	Dzieci nie mające miejsca zam. na ter. RP	Dzieci z innych powiatów na terenie Miasta Suwałk	Razem =kol.5+6+7
		w m. Suwałki	na terenie innych powiatów				
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pomoc z tytułu kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej	1.584.978,41	481.894,12	2.066.872,53	12.624,00	262.343,17	2.341.839,70

	liczba rodzin	110	X	110	1	19	130
	liczba dzieci w tym:	179	44	223	1	28	252
	-pełnoletnich wychowanków	25	2	27	0	11	38
	liczba świadczeń	1892	563	2455	12	302	2769
2.	Jednorazowe świadczenia z tytułu dziecka przyjętego do pieczy zastępczej	28.751,29	11.663,14	40.414,43	0	2.000	42.414,43
	liczba dzieci	21	8	29	0	2	31
3.	Dodatek wychowawczy	822.635,17	0	822.635,17	6.000,00	80.096,77	908.731,94
	liczba rodzin	97	0	97	1	14	112
	liczba dzieci	162	0	162	1	18	181
	liczba świadczeń	1694	0	1694	12	177	1883
4.	Dodatek do wysokości świadczenia wychowawczego	136.140,87	0	136.140,87	0	11.208,07	147.348,94
	liczba dzieci	23	0	23	0	4	27
	liczba świadczeń	277	0	277	0	23	300
5.	Wynagrodzenia zawodowych rodzin zastępczych	306.316,79	82.583,68	388.900,47	0	3.113,72	392.014,19
	liczba rodzin	10	3	13	0	1	14
	liczba dzieci	122	36	158	0	6	164
6.	Wynagrodzenia rodzin pomocowych	335,81	0	335,81	0	0	335,81
	Liczba rodzin	2	0	2	0	0	2
	Liczba świadczeń	2	0	2	0	0	2
7.	Wynagrodzenie z tytułu pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich	37.660,26	0	37.660,26	0	0	37.660,26
	liczba rodzin	5	0	5	0	0	5
	liczba świadczeń	49	0	49	0	0	49
8.	Koszty niezbędnego remontu	21.325,88	5.762,00	27.087,88	0	0	27.087,88
	liczba rodzin	2	1	3	0	0	3
	liczba świadczeń	2	1	3	0	0	3
9.	Koszty utrzymania lokalu	80.961,38	22.688,38	103.649,76	0	1.905,26	105.555,02
	liczba rodzin	9	2	11	0	1	12
	liczba świadczeń	36	7	43	0	2	45
Razem	Wydatki, z tego	3.032.315,86	604.591,32	3.623.697,18	18.624,00	360.666,99	4.002.988,17
	dotacja wojewody	958.776,04		958.776,04	18.624,00	91.304,84	1.068.704,88
	Dochody (= w.1+2+5+6+7+8+9)					269.362,15	

Wg stanu na dzień 31 grudnia 2020 r. w rodzinnej pieczy zastępczej przebywało 194 dzieci z m. Suwałk, z tego:

- w m. Suwałki – 152;
- na terenie innych powiatów – 42,

Z terenu innych powiatów w suwalskich w rodzinach przebywało 22 dzieci i 1 dziecko nie mające miejsca zamieszkania na terytorium RP.

Na terenie miasta funkcjonuje 110 rodzin zastępczych, z tego:

- 1) rodziny spokrewnione – 76;
- 2) rodziny niezawodowe - 23;
- 3) rodziny zawodowe - 10;
- 4) rodzinny dom dziecka - 1.

2. Opłata za pobyt w pieczy zastępczej

Zgodnie z art. 193 ust.1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej za pobyt dziecka w pieczy zastępczej rodzice ponoszą miesięczną opłatę w wysokości przyznanych świadczeń oraz dodatków, o których mowa w art. 80 ust. 1 i art. 81 ustawy – w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej spokrewnionej, rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinie zastępczej niezawodowej lub rodzinnym domu dziecka.

W 2020 roku wobec 223 dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej opłatę ustalono w stosunku do 1 rodzica (1 dziecko).

Wpływy z tytułu odpłatności w 2020 r. wyniosły 4.734,78 zł.

Wobec 154 rodziców zgodnie z uchwałą nr XIX/198/2012 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 lutego 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków umarzania w całości lub w części, odraczania terminu płatności, rozkładania na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka przebywającego w pieczy zastępczej odstąpiono od ustalania zobowiązań, ponieważ zdecydowana większość rodziców posiada niskie dochody tj. poniżej 1.350 zł/na osobę.

W 33 przypadkach pomimo prowadzonych postępowań nie udało się ustalić sytuacji socjalno-bytowej rodziców z powodu braku danych dotyczących miejsca zamieszkania, pozostawienia dziecka w szpitalu, nieustalonego ojcostwa bądź sieroctwa.

Na potrzeby realizacji zadań pracownik socjalny przeprowadził 84 wywiady środowiskowe w celu udzielenia stosownych świadczeń oraz 168 postępowań w trybie k.p.a. w celu ustalenia bądź odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej.

3. Przekazywanie do biur informacji gospodarczej danych o powstaniu zaległości.

W przypadku powstania zaległości z tytułu nieponoszenia opłaty, za okres dłuższy niż 12 miesięcy przekazuje się do biur informacji gospodarczej informację gospodarczą o powstaniu tej zaległości. W ewidencji pięciu biur pozostaje 14 osób.

4. Dochodzenie świadczeń alimentacyjnych – powiat zobowiązany do finansowania pobytu dziecka w pieczy zastępczej może dochodzić na rzecz dziecka przebywającego w pieczy zastępczej świadczeń alimentacyjnych.

W okresie sprawozdawczym wystąpiono z 10 powództwami o zasądzenie świadczeń alimentacyjnych na rzecz 11 dzieci. Alimenty zasądzono na rzecz 3 małoletnich przebywających w rodzinach zastępczych, zaś pozostałe powództwa są w toku.

5. Prowadzenie rejestru o osobach:

- 1) zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej lub niezawodowej – 6 rodzin;
- 2) pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej i niezawodowej – 34 rodziny.

Rejestr zawiera szereg informacji, o których mowa w art. 46 ust. 2 ustawy. Dane z rejestru oraz jego aktualizację przekazywano do właściwego sądu.

6. Pomoc przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich – pomoc przysługuje rodzinom, w których przebywa więcej niż troje dzieci. Z pomocy skorzystało 5 rodzin – zawarto 7 umów cywilno-prawnych do sprawowania opieki i przy pracach gospodarskich.

W 4 rodzinach pomoc sprawowano w wymiarze po 40 godzin miesięcznie, w jednej 60 godzin. Łącznie zrealizowano 2174 godziny.

7. Opieka i wsparcie asystenta rodziny – zadanie własne gminy

Uzupełnieniem pracy socjalnej w odniesieniu do rodzin przeżywających trudności opiekuńczo - wychowawcze była **pomoc i wsparcie 3 asystentów rodziny** - którzy ogółem objęli opieką 42 rodziny liczące 83 dzieci (w tym 16 nowych rodzin), przy czym 6 rodzin zostało zobowiązanych przez sąd do współpracy z asystentem, z czego:

- 18 to rodziny wielodzietne,
- 13 rodzin wobec, których została ograniczona władza rodzicielska, a dzieci przebywały w pieczy zastępczej.

Narzędziem pracy asystenta jest plan pracy z rodziną.

Do zadań asystenta, w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym – 29, z czego 15 nowych planów.;
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej- 11 planów i z 1 rodziną rozpoczęto współpracę w grudniu;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego – (19 rodzin – trening budżetowy, 13 – nauka dbania o porządek, 17 - nauka dbania o higienę osobistą, 13 - edukacja zdrowotna, 14 osób - kontynuuje leczenie psychiatryczne, 3 osoby - podjęły leczenie psychiatryczne, 4 osoby - kontynuują leczenie odwykowe, 2 osoby - podjęły, a 1 ukończyła leczenie odwykowe);
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych - 12 rodzin, w tym 1 udzielono pomocy w napisaniu wniosków o przydział lokalu, 3 w uzyskaniu alimentów, 3 wniosku o rozwód, 1 o uregulowanie kontaktów z dziećmi, 1 o odstąpienie od egzekucji, 4 o stypendium szkolne, a ponadto 7 rodzin uzyskało prawo do dodatku mieszkaniowego, 5 poprawiło warunki mieszkaniowe, 3 uzyskały alimenty na dzieci, 11 uzyskało prawo do funduszu alimentacyjnego, 18 korzysta z Karty Dużej Rodziny, 36 z Suwalskiej Karty Mieszkańca;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych – 7 rodzinom umożliwiono dostęp do pomocy psychologa;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi – 41 rodzin (zapoznano z właściwymi postawami rodzicielskimi, metodami wychowawczymi, fazami rozwoju dziecka, 14 rodzin – poznało typowe ryzykowne zachowania młodzieży, 26

- rodzin - zmotywowano do kontaktów z wychowawcami, 14 rodzin- nauka pomocy w odrabianiu lekcji, 23 rodziny- zapoznano z zagrożeniami pozostawienia dzieci bez opieki);
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin - z uwagi na pandemię COVID-19 możliwości były znacznie ograniczone;
 - 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych – 1 osoba podjęła naukę w Akademickim Zespole Szkół w Suwałkach, 4 osoby uczestniczyły w indywidualnym programie zatrudnienia socjalnego w Centrum Integracji Społecznej w Suwałkach;
 - 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej - 16 osób podjęło zatrudnienie na umowę o pracę, 4 osoby - systematycznie podejmują prace dorywcze, bieżące zapoznawanie z ofertami pracy;
 - 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych - 5 rodzin ukończyło „Szkołę dla rodziców”, 1 osoba kontynuuje, 4 rodziców – uczestniczy w projekcie „Odzyskać dziecko” organizowanym przez POW w Suwałkach, 3 osoby - uczestniczyły w szkoleniu organizowanym przez SOK w Suwałkach „Słowa, gesty i magiczne dźwięki”;
 - 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych - 6 dzieci uczęszczało na zajęcia wyrównawcze w szkole, 4 dzieci - uzyskało opinię z Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej w Suwałkach, 3 dzieci - pozostaje pod opieką specjalistów w Stowarzyszeniu Pomocy Dzieciom Specjalnej Troski w Suwałkach, 2 dzieci korzysta z pomocy psychologa, 7 uczniów objęto pomocą pedagoga;
 - 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin – sporządzono 6 wniosków do Sądu Rodzinnego i Nieletnich o wgląd w sytuację dziecka;
 - 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci – 41 rodzin;
 - 14) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku – 52 oceny, czego następstwem było sporządzenie 9 modyfikacji planów pracy z rodziną;
 - 15) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną - 3 rodziny zakończyły współpracę ze względu na osiągnięcie celów – prowadzono monitoring przez 3 miesiące;
 - 16) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach - 3 opinie, 229 sprawozdań;
 - 17) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny - uczestnictwo w 4 rozprawach sądowych o ograniczenie władzy rodzicielskiej, udział w 2 komisjach MKRPA, 1 wniosek do MKRPA o leczenie odwykowe, 166 kontaktów z kuratorami sądowymi, 385 z pracownikami socjalnymi, 69 z koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej, 13 z dzielnicowymi KMP w Suwałkach, udział w 7 posiedzeniach dotyczących okresowej oceny dzieci

przebywających w pieczy zastępczej, 12 kontaktów z POW w Suwałkach i Domem dla Dzieci w Pasymiu, 58 kontaktów z pedagogami szkolnymi;

- 18) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną - uczestnictwo w 6 posiedzeniach grup roboczych zgodnie z procedurą NK.

Na dzień 31.12.2020 r. asystenci z 10 rodzinami zakończyli współpracę:

- z 6 rodzinami ze względu na zaprzestanie współpracy,
- z 3 rodzinami ze względu na osiągnięcie celów,
- z 1 rodziną ze względu na zmianę miejsca zamieszkania,

W dalszym ciągu prowadzona jest praca z 32 rodzinami, które są zainteresowane dalszą pomocą oraz współpracą.

Na realizację zadania wydatkowano – **168.443,03 zł** (rozdział 85504), w tym **5.100 zł** pozyskano w ramach programu „*Asystent rodziny...*” - 2020.

8. Zapewnienie pomocy i wsparcia organizatora pieczy zastępczej

- 1) Rekrutacja i dobór kandydatów do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej.** Rekrutacji i doboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej dokonuje się w oparciu o procedury określone w ustawie. Ustawa w art. 42 szczegółowo określa wymagania, które musi spełniać osoba, której powierza się funkcję rodziny zastępczej. Należy jednak w tym miejscu podkreślić, że ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje każdorazowo sąd opiekuńczy powierzając skonkretyzowanym kandydatom pieczę zastępczą nad dzieckiem.

W 2020 r. Sąd powierzył pełnienie funkcji niezawodowych rodzin zastępczych - 11 rodzinom, które zobowiązane zostały do odbycia szkolenia.

W wyniku prowadzonej kampanii informacyjnej mającej na celu promowanie rodzicielstwa zastępczego zgłosiły się 2 rodziny.

W wyniku wstępnej akceptacji do szkolenia zakwalifikowano 17 osób. Szkolenie podjęło i ukończyło 8 osób. Pozostałe 9 osób oczekuje na szkolenie w 2021 r., wobec których zakończono proces kwalifikacji;

- 2) Organizacja szkoleń** – kandydaci do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka zobowiązani są odbyć szkolenie. Szkolenia prowadzono w oparciu o zatwierdzony przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej program pt. „PRIDE: Rodzinna Piecza Zastępcza” (decyzja nr MRPiPS nr DSR.I.8307.10.2018.AKU z dnia 30 lipca 2018 r.), który spełnia również warunki konieczne zawarte w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej.

W 2020 r. Ośrodek zorganizował i przeprowadził 2 szkolenia:

- a) Jedno kwalifikacyjne 8 kandydatom na rodziny zastępcze niezawodowe. Program obejmował 65 godzin dydaktycznych, w tym 10 godzin praktyk;
- b) Jedno kwalifikacyjne 4 kandydatom na rodziny zastępcze zawodowe. Program obejmował 15 godzin dydaktycznych;

- 3) Opinie o spełnianiu warunków i ocena predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej –**

organizator rodzinnej pieczy zastępczej na podstawie analizy sytuacji osobistej, rodzinnej i majątkowej potwierdza spełnianie wymogów ustawowych kandydatów, w związku z czym sporządzono 23 wywiady i 46 opinii przez psychologa dotyczących kwalifikacji, predyspozycji i motywacji osobom kandydującym, a także pełniącym funkcję rodzin zastępczych raz na 2 lata, w tym 27 na zlecenie sądów;

4) Poradnictwa specjalistycznego udzielono:

- 64 porad pedagogicznych,
- 87 porad psychologicznych. W stałym zainteresowaniu psychologa pozostawało 13 dzieci. Spotkania i rozmowy telefoniczne miały na celu poprawę emocjonalnego i społecznego funkcjonowania, nabycia nowych umiejętności interpersonalnych, eliminowanie napięć, wspomaganie rozwoju samokontroli oraz wzmacnianie poczucia własnej wartości. Formy pracy uzależnione były od indywidualnych potrzeb i możliwości wychowanków pieczy zastępczej,
- udzielono 62 porad socjalnych pełnoletnim wychowankom;

5) Zapewnienie przeprowadzenia przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich – koordynatorzy na bieżąco monitorują sytuację zdrowotną dzieci oraz podejmowane przez rodziny czynności w zakresie leczenia i profilaktyki zdrowotnej;

6) Uregulowanie sytuacji prawnej dzieci – w sytuacji pobytu dziecka w rodzinie zastępczej 18 miesięcy i w przypadku braku stwierdzenia ustania przyczyny umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej złożono 11 wniosków do sądu o wszczęcie z urzędu postępowania o uregulowanie sytuacji prawnej 18 dzieci (*o 2 więcej*), z tego:

- 2 dzieci pozostawiono w dotychczasowej rodzinie zastępczej,
- 3 umieszczono w instytucjonalnej pieczy zastępczej,
- 3 powróciło do rodziny biologicznej,
- wobec 10 dzieci postępowanie - w toku;

7) Okresowa ocena sytuacji dziecka przebywającego w pieczy zastępczej – ważnym zadaniem organizatora pieczy zastępczej jest dokonywanie okresowych ocen sytuacji dzieci przebywających w pieczy zastępczej w celu:

- ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka,
- analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną,
- modyfikowania planu pomocy dziecku,
- monitorowania procedur adopcyjnych dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą przysposobienie,
- oceny stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb,
- oceny zasadności dalszego pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- informowania sądu o potrzebie umieszczania dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów o systemie oświaty, działalności leczniczej lub pomocy społecznej.

Częstotliwość dokonywania ocen uzależniona jest od wieku dzieci:

- do 3. roku życia – co 3 miesiące,
- powyżej 3. roku życia - co 6 miesięcy;

Ocena sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej oraz zasadności dalszego pobytu w pieczy zastępczej dokonywana jest na posiedzeniach Zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka. Zespół odbył 299 posiedzeń, w których odpowiednio brali udział rodzice zastępczy, rodzice biologiczni, asystent lub pracownik socjalny, psycholog, pedagog, koordynator pieczy zastępczej, specjaliści, przedstawiciele Ośrodków Adopcyjnych w Łomży i Białymstoku;

W efekcie sporządzono na piśmie:

- 253 oceny okresowej sytuacji dzieci przebywających w pieczy zastępczej wraz z oceną zasadności dalszego pobytu dziecka w pieczy zastępczej,

- 306 informacji o całokształcie sytuacji osobistej dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka oraz sytuacji rodziny dziecka przekazano do sądu;

8) Ocena funkcjonowania rodzin – organizator dokonuje pierwszej oceny rodziny zastępczej albo prowadzącego rodzinny dom dziecka przed upływem roku od umieszczenia pierwszego dziecka. Kolejna ocena dokonywana jest po upływie roku od dokonania pierwszej oceny, a następne nie rzadziej niż co 3 lata. W 2020 r. sporządzono 49 ocen. Ponadto na zlecenie sądu sporządzono 99 sprawozdań dotyczących sytuacji rodziny i udzielanej jej pomocy;

9) Organizowanie grupy wsparcia - opisano przy realizacji projektu „Rodzina zastępcza”;

10) Organizacja czasu wolnego dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej do 18. roku życia, których celem była nauka aktywnych form spędzania czasu wolnego, zacieśnienia więzi, promowanie aktywnego wypoczynku, wzmocnienie poczucia własnej wartości, umiejętności społecznych oraz radzenia z emocjami. Organizowano spotkania, zajęcia, treningi oparte na programach autorskich pracowników pn.:

- „Ferie 2020 „Zima krainą wyobraźni”

- „Fraszki igraszki” - zajęcia metodą ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne dla dzieci z rodzin zastępczych oraz dzieci biologicznych rodziców zastępczych.

W spotkaniach udział wzięło 7 małoletnich dzieci;

11) Opieka i wsparcie koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej

Rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka obejmuje się na ich wniosek, opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Jest on swego rodzaju pracownikiem pierwszego kontaktu dla każdej rodziny zastępczej. Bardzo trudno jest zatem zdefiniować zamknięty katalog zadań i obowiązków. Do jego zadań należy udzielanie pomocy rodzinom zastępczym oraz wspieranie ich w opiece i wychowywaniu dzieci. Wśród zadań koordynatora wyróżnia się:

a) przygotowanie – we współpracy z rodziną zastępczą i asystentem rodziny lub pracownikiem socjalnym – planu pomocy dziecku. Realizacja planów polegała głównie na:

- pomocy rodzicom zastępczym oraz ich wychowankom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych poprzez zapewnianie poradnictwa i umożliwianie dostępu do pomocy specjalistycznej (psychologa, doradcy zawodowego, terapeuty),

- motywowaniu rodzin do korzystania z grup wsparcia i szkoleń podnoszących kwalifikacje,

- monitorowaniu stanu zdrowia dzieci,

- pomocy w załatwianiu spraw urzędowych,

- monitorowaniu wyników w nauce - szeroka współpraca z środowiskiem szkoły – konsultacji

- z pedagogami, psychologami oraz wychowawcami,
- b) działania zmierzające do integracji rodzinnych środowisk zastępczych,
- c) zapewnianie dostępu do pomocy specjalistycznej,
- d) współpraca z ośrodkami adopcyjnymi oraz wspieranie pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej,
- e) opiniowanie możliwości powrotu dziecka do rodziny naturalnej, uregulowania sytuacji prawnej dziecka, osoby zastępującej prowadzącego rodzinny dom dziecka, rodziny zastępczej przy dokonywaniu oceny rodziny, potrzeby umieszczenia w rodzinie zastępczej zawodowej i niezawodowej, rodzinnym domu dziecka rodzeństwa większej liczby dzieci niż określono w ustawie, umów na zawodową rodzinę zastępczą.

Działania ich zorientowane były na pomoc, opiekę, animację i wychowanie.

Rodziny objęte wsparciem w 2020 r.:

l.p.	działania	dane liczbowe
1.	Liczba zatrudnionych koordynatorów	7
2.	Liczba rodzin objętych opieką koordynatorów	112
3.	Liczba rodzin/pełnoletnich wychowanków objętych wsparciem/ psychologa/pedagoga/pracownika socjalnego	13/4/ 3/6/4
4.	Liczba dzieci w rodzinach objętych opieką i wsparciem	208
5.	Liczba realizowanych/opracowanych planów pracy z dzieckiem	170/43
6.	Liczba realizowanych/opracowanych indywidualnych planów usamodzielnienia	36/5
7.	Liczba częściowych ocen planów pracy z dzieckiem	230
8.	Liczba dzieci, które wróciły pod opiekę rodziny biologicznej	7
9.	Liczba zgłoszeń do ośrodków adopcyjnych dzieci z uregulowaną sytuacją prawną	8
10.	Liczba dzieci adoptowanych	2
11.	Liczba rodzin, z którymi zakończono współpracę i dokonano oceny końcowej planów z uwagi na: uzyskanie pełnoletności/zmianę środka opiekuńczego/, powrót dziecka do rodziny naturalnej, zmianę miejsca zamieszkania/ zakończenie procesu usamodzielnienia	20 6/6/6/1/1

Efektem prowadzonych działań było, m.in.:

- poprawa relacji rodzin zastępczych z naturalnym środowiskiem dziecka i powrót do rodziny,
- poprawa wyników nauczania wychowanków,
- łagodzenie konfliktów,
- podnoszenie umiejętności opiekuńczo wychowawczych rodzin poprzez udział w superwizjach,
- troska rodziców o stan zdrowia swoich wychowanków.

Na realizację zadania wydatkowano – **405.424,22 zł** (rozdział 85508).

12) Współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny – prowadzono współpracę z podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uznawana jest za niezbędną.

W ramach wypełniania obowiązków pracownicy współpracowali z przedszkolami i szkołami, sądem rodzinnym, kuratorami zespołu kuratorskiej służby sądowej, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołem Interdyscyplinarnym, instytucjami opiekuńczo-wychowawczymi oraz jednostkami służby zdrowia w celu koordynowania właściwego wsparcia kierowanego do rodzin. Dużym

151
wyzwaniem jest wachlarz problemów, z jakimi borykają się rodziny, które wynikają z różnorodnych przyczyn umieszczania dzieci w pieczy zastępczej. W tym stanie działalność wspomagająca może przybierać różnorodny charakter pomocy wykorzystując dostępne instrumenty środowiska lokalnego.

13) Podnoszenia kwalifikacji i umiejętności zawodowych asystentów i koordynatorów - praca asystentów i koordynatorów łączy w jednym miejscu wiele działań, wymaga dużej wiedzy dotyczącej pracy z osobami dorosłymi i dziećmi, znajomości lokalnych zasobów społecznych, umiejętności godzenia różnych przekonań, by w efekcie wypełniać właściwie funkcje w rodzinie. W okresie sprawozdawczym:

- 2 koordynatorów odbyło szkolenie z zakresu współpracy w zespołach interdyscyplinarnych i grupach roboczych;
- asystenci rodzin odbyli w 7 osobo/szkoleń, z tego: 3 osoby – mediacje z nastolatkiem, 3 osoby-współpraca w zespołach interdyscyplinarnych i grupach roboczych, 1 osoba plan pracy z rodziną.

9. Usamodzielnianie wychowanków.

Procesowi usamodzielnienia podlega każdy osiągnący pełnoletność wychowanek objęty instytucjonalną lub rodzinną formą opieki zastępczej, a także opuszczający placówki resocjalizacyjne. Przebiega on w różny sposób, tak jak różni są wychowankowie i ich sytuacje życiowe.

W 2020 r. na realizację zadań wydatkowano z budżetu samorządowego kwotę **294.866,16 zł** (wzrost o 11.930,73 zł), z tego:

- 50.307,60 zł (rozdział 85510 – usamodzielnienie wychowanków opuszczających placówki opiekuńczo – wychowawcze),
- 124.877,67 zł (rozdział 85508 – usamodzielnianie wychowanków opuszczających rodziny zastępcze),
- 119.680,89 zł (rozdział 85220 – jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej)

udzielając następującej pomocy:

- 1) pomoc jednorazową na usamodzielnienie uzyskało 3 wychowanków (o 8 mniej) na kwotę 20.817 zł;
- 2) pomocy rzeczowej na zagospodarowanie nie udzielano;
- 3) pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki udzielono 28 wychowankom (o 6 mniej) – 238 świadczenia na kwotę 123.888,27 zł;
- 4) pomoc na zagospodarowanie otrzymało 15 osób (o 1 więcej) – 30.480 zł;
- 5) w mieszkaniach chronionych 5 wychowankom zapewniano odpowiednie warunki lokalowe – koszt pomocy mieszkaniowej wyniósł 119.680,89 zł (w tym: doposażenie mieszkań do obowiązujących standardów – 11.636,33 zł, remont 2 mieszkań – 78.641,26 zł, koszt utrzymania – 29.403,30 (czynsz, media, energia elektryczna, itp).

W 2020 r. procesowi usamodzielnienia podlegało 37 wychowanków, z tego 7 zakończyło realizację programów.

Od 1 stycznia 2021 r. procesowi usamodzielnienia podlega 30 wychowanków (o 2 więcej), w tym 28 kontynuuje naukę.

W dotychczasowych rodzinach zastępczych pozostało 22 pełnoletnich wychowanków.

10. Kontynuacja realizacji projektu p.n. „Rodzina zastępcza” w ramach RPO WP na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej VII Poprawa spójności społecznej, Działania 7.2 Rozwój usług społecznych, Poddziałania 7.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, na który pozyskano środki z EFS w wysokości 348.049 zł na lata 2019-2020.

Celem projektu była poprawa jakości i dostępności usług społecznych świadczonych na rzecz pieczy zastępczej w zakresie wzmocnienia kompetencji osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą. Wsparciem objęto 30 rodzin i 40 wychowanków pieczy zastępczej w wieku 12-25 lat. W latach 2019-2020 zrealizowano 4 zadania:

- 1) **Zaopiekuj się mną** - wspieranie funkcji wychowawczych osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą – 30 rodziców pełniących pieczę zastępczą:
 - a) **specjalistyczne poradnictwo prawne, psychologiczne i pedagogiczne** – 180 godzin, skorzystało 30 osób, w tym w 2020 r. - 27 godzin, z którego skorzystało 9 osób;
 - b) **Szkoła dla rodziców**: 60 godzinny kurs - trening umiejętności wychowawczych dla osób sprawujących funkcję rodziny zastępczej, ukierunkowany na rozwój umiejętności i skutecznej pomocy oraz wsparcie dzieci adaptujących się i wychowujących rodzinnej pieczy zastępczej. Uczestnikami kursu było 30 rodziców wychowujących dzieci do 18 lat;
 - c) **Superwizja grupowa** – 140 godzin prowadzona w 2 grupach 15 osobowych, w tym 50 godzin w 2020 r.
- 2) **W kierunku samodzielności** - wzmocnienie kompetencji wychowanków pieczy zastępczej w wieku 12-17 lat- 30 osób (2 grupy po 15 osób w wieku 12-14 lat i 15-17 lat):
 - a) **Szkoła po szkole** - podnoszenie kompetencji kluczowych w formie korepetycji z języka polskiego, niemieckiego i angielskiego, matematyki, fizyki, biologii, chemii i przyrody. Łącznie zrealizowano 1385 godzin, z tego w 2020 r. - 886;
 - b) **"Gra w życie"** - budowanie własnego planu rozwoju wychowanków pieczy zastępczej (indywidualne zajęcia z doradcą zawodowym- 140 godz. oraz warsztaty grupowe - 42 godziny);
 - c) **Warsztaty socjoterapeutyczne** w formie 2 wyjazdowych obozów - 30 dzieci.
- 3) **Start w dorosłość** - wsparcie procesu usamodzielniania pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej - 10 osób:
 - a) **Opracowanie i realizacja indywidualnych programów usamodzielniania i rozwoju** z 10 pełnoletnimi wychowankami w oparciu o indywidualne zajęcia z psychologiem 2h/uczestnika, doradcą zawodowym- 4h/uczestnika, sesje coachingowe 25h/uczestnika. W 2020 r. zrealizowano 90 godzin;
 - b) **Pakiet – ZAWÓD** - kursy zawodowe/stypendia szkoleniowe – pracownik obsługi biurowej – 4 osoby, spawanie metodą TIG – 3 osoby oraz opiekun dziecięcy pow. 3 lat z modulem I pomocy przedmedycznej oraz kurs języka angielskiego – 3 osoby - zakończone egzaminem);

153

c) **Grupa wsparcia** dla 10 usamodzielniających się wychowanków pieczy zastępczej – 12 godzin. Spotkania miały na celu ukierunkowanie na prawidłowe pełnienie ról społecznych, zawodowych i rodzinnych, a także przepracowanie własnych doświadczeń, emocji i trudności adaptacyjnych w dorosłym życiu.;

d) **Staże zawodowe/stypendia stażowe** – 8 osób – odbywane w instytucjach zewnętrznych przez okres 4 m-cy na terenie miasta (Przedszkolu, Stowarzyszeniu „Nasza Suwalszczyzna”, Komenda Miejska Policji, Sp. z o.o. MALOW oraz Sp. z o.o. Klimat).

4) Wszystkie dzieci nasze są - promocja rodzicielstwa zastępczego - zorganizowano Rodzinny festyn integracyjny dla 70 osób.

Na realizację zadań przewidzianych w projekcie w 2020 r. wydatkowano z EFS kwotę **118.609,22 zł**

18. Instytucjonalna piecza zastępcza.

Do umieszczania dzieci w placówkach opieki całkowitej przyczyniają się przede wszystkim społeczne czynniki wykluczające rodzinę, takie jak alkoholizm, bezrobocie, ubóstwo, nieporadność życiowa, niewydolność opiekuńczo-wychowawcza, której wynikiem są najczęściej trudności sprawiane przez dziecko, co z kolei jest bezpośrednią przyczyną skierowania do placówki opiekuńczo - wychowawczej.

Od 2005 r. powiaty ponoszą koszty utrzymania placówek na swoim terenie oraz pokrywają koszty pobytu za dzieci umieszczane w placówkach na terenie innych powiatów.

W 2020 r. umieszczono 11 małoletnich w Placówce Opiekuńczo -Wychowawczej w Suwałkach i 1 dziecko w Pawłowie.

W okresie sprawozdawczym placówkę opuściło 11 wychowanków (*o 4 więcej*), którzy uzyskali pełnoletność i rozpoczęli proces usamodzielnienia.

Na 31 grudnia 2020 r. w placówkach opiekuńczo wychowawczych przebywało 38 dzieci, z tego:

- 27 w Placówce Opiekuńczo - Wychowawczej w Suwałkach,
- 11 na terenie innych powiatów.

Ponadto Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza w Suwałkach zapewniała opiekę 2 dzieciom z terenu innych powiatów.

Na podstawie zawartych porozumień z powiatami (Wołomin, Gołdap, Szczytno, Powiat Suwalski) ponoszono koszty pobytu za 11 dzieci (*o 1 więcej*), których miejscem zamieszkania przed umieszczeniem w placówkach było Miasto Suwałki.

Poniesiono wydatki w wysokości **519.607,44 zł** (*wzrost o 141.798,25 zł - rozdział 85510 § 4330*).

Ogółem na realizację zadań własnych powiatu/gminy z zakresu pieczy zastępczej wydatkowano kwotę **5.417.751,35 zł** (*wzrost o 423.908 zł*), z tego na:

- 1) opieka asystenta rodziny – 168.443,03 zł (*rozdział 85504*);
- 2) pomoc pieniężna z tytułu kosztów utrzymania dzieci w rodzinach zastępczych oraz pełnoletnich wychowanków pozostających w dotychczasowych rodzinach – 2.384.254,13 zł (*rozdział 85508*);
- 3) dodatek wychowawczy – 917.911,05 zł, w tym 9 179,11 zł koszty obsługi zadania 1% (*rozdział*

85508);;

- 4) wynagrodzenia rodzin zastępczych, rodzin pomocowych oraz osób do pomocy przy sprawowaniu opieki i czynnościach gospodarskich – 430.010,26 zł (rozdział 85508);
- 5) koszty utrzymania lokalu i niezbędnego remontu – 132.642,90 zł (rozdział 85508);
- 6) szkolenie rodzin zastępczych – 12.510 zł (rozdział 85508);
- 7) koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego – 961,01 zł (rozdział 85508);
- 8) zakup materiałów i wyposażenia – 1.583,84 zł (rozdział 85508);
- 9) opieka koordynatora rodzin zastępczych i szkolenia – 405.424,22 zł (rozdział 85508);
- 10) wynagrodzenie inspektora nadzoru budowlanego – 700 zł (rozdział 85508);
- 11) pomoc z tytułu usamodzielnienia pełnoletnich wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej – 124.877,67 zł (rozdział 85508);
- 12) dodatek w wysokości świadczenia wychowawczego - 148.837,31 zł, w tym 1.488,37 zł koszty obsługi zadania 1% (rozdział 85510);
- 13) pokrywanie kosztów pobytu w instytucjonalnej pieczy zastępczej – 519.607,44 zł (rozdział 85510);
- 14) pomoc z tytułu usamodzielnienia pełnoletnich wychowanków instytucjonalnej pieczy zastępczej i placówek resocjalizacyjnych – 50.307,60 zł (rozdział 85510);
- 15) utrzymanie, remonty i doposażenie mieszkań chronionych - 119.680,89 zł (rozdział 85220);

V. ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZE I ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE – ZADANIA ZLECONE GMINIE

Polityka prorodzinna znajduje odzwierciedlenie w zadaniach realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie począwszy od maja 2004 r. kiedy to powierzono wypłatę świadczeń rodzinnych i opiekuńczych w oparciu o ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Od 2014 r. w miejsce świadczeń pielęgnacyjnych, do których opiekunowie utracili prawo z dniem 1 lipca 2013 r. wprowadzono zasiłek dla opiekuna.

Od 1 stycznia 2016 roku weszła w życie tzw. zasada „złotówka za złotówkę”, która spowodowała, że rodziny, których dochody przekroczyły próg dochodowy nabywają prawo do zasiłków rodzinnych z dodatkami, jeżeli kwota przysługującego świadczenia po zastosowaniu zasady „złotówka za złotówkę” nie będzie niższa niż 20 zł.

Z dniem 1 kwietnia 2016 r. dokonywano wypłat świadczeń wychowawczych tzw. Program 500+ w oparciu o ustawę z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

1. Świadczenia rodzinne i opiekuńcze realizowano poprzez wypłatę:

- 1) zasiłków rodzinnych – **4.373 dzieci** (spadek o 750 dzieci) – wypłacono 4.142 świadczeń na kwotę – **4.516.945,28 zł** (spadek o 827.766,56 zł);
- 2) dodatków do zasiłków rodzinnych – wypłacono na łączną kwotę **2.099.462,51 zł** (spadek o 241.207,221 zł), w tym z tytułu:
 - a) urodzenia dziecka – 217 świadczeń (spadek o 64) – 179.300,08 zł,
 - b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 109 dzieci (spadek o 24) – 765 świadczeń – 288.627,63 zł,
 - c) samotnego wychowywania dziecka – 214 dzieci (spadek o 36 dzieci) –

- 2.040 świadczeń – 392.639,60 zł,
- d) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 293 dzieci (*spadek o 21*) – 2.914 świadczeń – 297.525 zł,
- e) rozpoczęcia roku szkolnego – 2.341 dzieci (*spadek o 385*) – 220.029,77 zł,
- f) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 780 dzieci (*spadek o 20*) – 7.702 świadczeń – 704.730,14 zł,
- g) podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania – 26 uczniów – 169 świadczeń – 16.610,29 zł;
- 3) zasiłków pielęgnacyjnych – 2011 osób (*spadek o 3*) – 21.653 świadczeń – **4.672.862 zł**;
- 4) świadczeń pielęgnacyjnych – 340 osób (*wzrost o 60*) – 3.630 świadczeń – **6.608.516 zł**;
- 5) specjalny zasiłek opiekuńczy – 92 osoby (*spadek o 13*) – 801 świadczeń – **493.601 zł**;
- 6) zasiłek dla opiekuna – 35 osób (*spadek o 14*) – na kwotę **213.900 zł**;
- 7) jednorazowych zapomóg w tytułu urodzenia dziecka – 508 świadczeń (*spadek o 69*) – **508.000 zł**;
- 8) świadczeń rodzicielskich – 303 osób (*spadek o 9*) – 1.915 świadczeń – **1.746.840,60 zł**.
2. W okresie sprawozdawczym objęto **ubezpieczeniem emerytalno-rentowym** - 337 osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna na kwotę **1.291.332,52 zł** (*rozdział 85502*).
- Ogółem na świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego w 2020 r. wydatkowano kwotę **23.004.831,46** (*rozdział 85502 zł*) (*wzrost o 1.246.423,01 zł*), z czego:
- świadczenia rodzinne i opiekuńcze (w tym 112.287,86 zł ze zwrotów br.) - 19.113.286,79 zł,
 - świadczenia rodzicielskie (w tym 1.082,30 ze zwrotów br.) - 1.746.840,60 zł,
 - ubezpieczenia emerytalne i rentowe - 1.291.332,52 zł,
 - koszty obsługi zadań (w tym 219.143,67 zł BS) - 853.371,55 zł.
3. **Świadczenia wychowawcze** – Na podstawie ustawy z dnia 11 lutego z 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci realizowano świadczenia „Rodzina 500 plus”. Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka do 18 r. życia, w tym z opieką nad nim i zaspokajaniem jego potrzeb. Od 1 lipca 2019 r. świadczeniami objęto również pierwsze dziecko znosząc kryterium dochodowe uprawniające do świadczeń.
- W 2020 r. Ośrodek przyjął 1.005 wniosków (*nowi świadczeniobiorcy*). Świadczeniami objęto **8.143 rodziny na 13.357 dzieci** (*wzrost o 405*). Zrealizowano 150.891 świadczeń na kwotę **74.969.794,20 zł**, (*wzrost o 16.532.195,34 zł*) w tym 9.304,10 zł ze zwrotów br. (*rozdział 85501*). Na bieżącą obsługę zadania wydatkowano **642.624,39 zł** (*0,85 %*).

VI. FUNDUSZ ALIMENTACYJNY – ZADANIA ZLECONE GMINIE

Ośrodek od września 2005 r. do września 2008 r. był realizatorem zaliczki alimentacyjnej zgodnie z ustawą z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej. Natomiast od października 2008 r. zaliczkę zastąpiono funduszem alimentacyjnym w oparciu o ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do

alimentów. W 2020 r. zmianą ustawy wprowadzono nowe kryterium dochodowe - 900 zł na osobę obowiązujące od 1 października uprawniające do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz stosowaniu zasady „złotówka za złotówkę”, jeżeli przekroczenia dochodu powoduje przyznanie świadczenia w kwocie wyższej niż 100 zł.

Na realizację zadania w 2020 r. wydatkowano kwotę **3.496.514,36 zł** (*spadek 114.601,21 zł*) (*rozdział 85502*), z tego:

- świadczenia społeczne – 3.141.160,78 zł, w tym zwroty z br. 4.710,84 zł,
- obsługa zadania (3%) - 97.003,61 zł, oraz 258.349,97 zł z dochodu miasta wypracowanego w wyniku postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.

1. Fundusz alimentacyjny – 769 uprawnionych (*spadek o 31*) – 7758 świadczeń na kwotę 3.141.160,78 zł (*spadek 142.725,87 zł*).

2. Postępowanie wobec dłużników:

- 1) przeprowadzono 116 wywiadów alimentacyjnych podczas, których odebrano oświadczenia majątkowe;
- 2) w 30 przypadkach skierowano wnioski do Powiatowego Urzędu Pracy w Suwałkach o aktywizację bezrobotnych dłużników, z tego:
 - a) 28 dłużników jest w zainteresowaniu urzędu pracy,
 - b) 2 dłużników zostało skreślonych z ewidencji bezrobotnych;
- 3) skierowano 22 wnioski o ściganie za przestępstwa określone w art. 209 § 1 kk, z tego:
 - a) w 4 przypadkach odmówiono wszczęcia postępowania,
 - b) 16 postępowań w toku,
 - c) w 2 przypadkach wydano akty oskarżenia;
- 4) w 9 przypadkach zatrzymano prawo jazdy;
- 5) 32 dłużników uznano za osoby uchylające się od zobowiązań alimentacyjnych;
- 6) w procesie windykacji złożono 452 wnioski do komorników sądowych prowadzących postępowanie egzekucyjne alimentów o przyłączenie tut. Ośrodka do postępowania egzekucyjnego;
- 7) w wyniku prowadzonych postępowań wobec dłużników alimentacyjnych odzyskano kwotę **1.201.387,80 zł** (*wzrost o 75.108,83 zł*), z tego:
 - 943.037,83 zł (*wzrost o 42.501,87 zł*) – stanowił dochód budżetu państwa,
 - 258.349,97 zł (*wzrost o 32.606,96 zł*) – stanowił dochód miasta.

3. Przekazywanie do biur informacji gospodarczej danych o powstaniu zaległości.

Organ właściwy wierzyciela przekazuje do biur informacji gospodarczych informacje gospodarczą o zobowiązaniu z tytułu zaliczek alimentacyjnych oraz funduszu alimentacyjnego, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

W ewidencji pięciu biur pozostaje 1155 dłużników alimentacyjnych (z poprzednich lat), w tym w 2020 r. dokonano 49 nowych zgłoszeń.

VII. DECYZJE ADMINISTRACYJNE

Przyznanie lub odmowa świadczeń realizowanych przez Ośrodek następują w formie decyzji administracyjnej w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy (rodzinny), w przypadku świadczeń rodzinnych, dodatku mieszkaniowego, funduszu alimentacyjnego i dodatku energetycznego, pieczy zastępczej na podstawie stosownego wniosku. Postępowania prowadzone są w trybie k.p.a.

Świadczenia z zakresu programów rządowych "Dobry start" i 500+ oraz miejski program osłonowy w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia oparte zostały na informacji. W sytuacji nie spełniania przesłanek do udzielenia wnioskowanej pomocy, bądź powstania nienależnie pobranych świadczeń wydaje się stosowne decyzje administracyjne.

Poniższe zestawienie stanowi porównawcze odzwierciedlenie prowadzonych postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych lub informacji o przyznaniu świadczeń w okresie ostatnich 5 lat.

Wyszczególnienie	Liczba wydanych decyzji ogółem					w tym: decyzje odmowne									
						z powodu ograniczonych środków					z powodu braku przesłanek do przyznania pomocy				
Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
Zadania zlecone - gmina															
pomoc społeczna (śds, sp. ust. op.)	121	157	171	145	205	0	0	0	0	0	0	1	0	4	1
świadczenia rodzinne i zdo	5.678	5.664	7.421	5379	5.058	0	0	0	0	0	292	380	416	351	351
fundusz alimentacyjny	981	898	860	757	715	0	0	0	0	0	39	36	36	25	12
świadczenia wychowawcze - decyzje	5.862	6.231	6304	1002	175	0	0	0	0	0	228	208	202	66	9
Informacje o przyznaniu św.	X	X	X	8171	933	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Świadczenie z ustawy „Za życiem”	N	10	10	6	12	N	0	0	0	0	N	0	0	0	2
Świadczenia rodzicielskie	N	221	222	207	221	N	0	0	0	0	N	1	0	0	6
„Dobry start” decyzje	N	N	77	49	59	N	N	0	0	0	N	N	23	4	19
Informacje o przyznaniu „DS.”	X	X	5787	5912	5921	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
potwierdzenia prawa do ub. zdr.	124	110	147	110	95	0.	0	0	0	0	7	9	23	17	0
dodatek energetyczny	1.400	1.309	1237	1102	898	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1
Zadania własne - gmina															
pomoc społeczna	8.420	8.244	8052	6338	7.501	0	0	0	0	0	644	446	373	262	357
dodatki mieszkaniowe	2.215	2.601	2323	2098	1.849	0	0	0	0	0	191	144	142	143	126
Świadczenie pieniężne - program osłonowy - informacja	X	X	X	X	22	X	X	X	X	0	X	X	X	X	0
Zadania własne - powiat															
piecza zastępcza	449	466	693	481	395	0	0	0	0	0	1	11	6	5	2
Zadania zlecone - powiat															
dodatek wychowawczy	173	180	199	195	213	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dodatek w wysokości świadczenia wychowawczego	N	N	N	28	33	N	N	N	0	0	N	N	N	0	0
Ogółem decyzji	25.423	26.091	27.716	17.897	17.429	0	0	0	0	0	1401	1238	1221	877	886

W okresie sprawozdawczym wydano 17.429 decyzji administracyjnych (spadek o 468) oraz 6876 informacji (spadek 7207) o przyznaniu świadczenia wychowawczego, świadczenia dobry start i programu osłonowego.

VIII. POWIATOWY ZESPÓŁ DS. ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI – ZADANIE ZLECONE POWIATU

Rozporządzenie Nr 18/02 Wojewody Podlaskiego z dnia 04 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia obszaru działania powiatowych zespołów do spraw orzekania o niepełnosprawności określiło zasięg działania Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Suwałkach, który obejmuje Miasto Suwałki oraz powiaty augustowski, sejneński i suwalski.

Zespół funkcjonujący przy Ośrodku powołał Prezydent Miasta Suwałk zarządzeniem Nr 21/02 z dnia 18 września 2002 r., który jest jednostką o uprawnieniach organu orzekającego I instancji, do celów poza rentowych.

Działa on na mocy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz od 1 lipca 2014 r. ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

Zadania Zespołu obejmują:

- orzekanie o niepełnosprawności osób do 16. roku życia,
- orzekanie o stopniu niepełnosprawności osób po 16. roku życia,
- wydawanie legitymacji osobom niepełnosprawnym,
- wydawanie kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek zajmujących się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych.

1. Liczba wydanych orzeczeń

W okresie sprawozdawczym wydano 3.762 orzeczenia (*w stosunku do roku poprzedniego spadek o 636*), z tego:

- dla dzieci do 16. roku życia – 453 (*spadek o 88*),
- dla osób po 16. roku życia – 3.309 (*spadek o 548*).

Dane porównawcze za okres trzech lat według powiatów przedstawia poniższe zestawienie:

Miasto/ Powiat	liczba wydanych orzeczeń, w latach		
	2018	2019	2020
Miasto Suwałki	2091	2147	1873
augustowski	846	1003	904
sejneński	345	348	333
suwalski	686	900	652
Ogółem	3968	4398	3762

2. Legitymacje osoby niepełnosprawnej

Przyjęto 722 wnioski, zaś wydano 719 legitymacji (*spadek o 489 niż w roku poprzednim*), z tego:

- 636 osobom do 16. roku życia,
- 83 osobom powyżej 16. roku życia.

Z dniem 1 sierpnia 2017 r. nastąpiły zmiany przepisów prawa, które dotyczyły wprowadzenia okresu ważności legitymacji – nie dłużej niż 5 lat w przypadku legitymacji dokumentujących niepełnosprawność i nie dłużej niż 10 lat w przypadku legitymacji dokumentujących stopień niepełnosprawności wystawionych osobom, które nie ukończyły 60. roku życia.

Od 1 września 2017 r. wprowadzono nowy wzór legitymacji osoby niepełnosprawnej. Wydatki związane z wystawianiem legitymacji, produkcją blankietów, ich personalizacją i dystrybucją pokrywane są z budżetu państwa. Dla osób z niepełnosprawnością nowe legitymacje są bezpłatne. Koszt wydania duplikatu określono na kwotę 15 zł. W okresie sprawozdawczym wydano 6 duplikatów.

Na zadanie wydatkowano kwotę 8.700,10 zł (12,05 zł za 1 wniosek).

3. Karty parkingowe

Od 1 lipca 2014 r. organem wydającym kartę parkingową jest przewodniczący powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności właściwy ze względu na miejsce stałego pobytu osoby niepełnosprawnej.

W okresie sprawozdawczym wydano - 606 kart parkingowych osobom niepełnosprawnym (*spadek o 184*).

Za wydanie karty parkingowej pobiera się opłatę w wysokości 21 zł na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 24 czerwca 2014 r. (Dz.U. z 2014 r., poz. 843 ze zm.) w sprawie wysokości opłaty za wydanie karty parkingowej oraz warunków dystrybucji blankietów kart parkingowych.

4. Finansowanie Zespołu

Zadanie zlecone powiatu. Wydatki związane z działalnością Zespołu w 2020 r. wyniosły **986.695,58 zł** (*wzrost o 147.694,58 zł - rozdział 85321*), w całości zostały sfinansowane z budżetu państwa.

IX. REHABILITACJA SPOŁECZNA I ZAWODOWA – ZADANIE POWIATU REALIZOWANE ZE ŚRODKÓW PFRON

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie realizował zadania wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Zgodnie z wyliczonym algorytmem dla Miasta Suwałki przyznano ze środków PFRON 1.893.315 zł (*wzrost o 189.191 zł*), wydatkowano natomiast **kwotę 1.848.853 zł**.

Z budżetu samorządowego wydatkowano kwotę **397.869 zł** (*wzrost o 16.596,30 zł*), z tego:

- 293.490 zł – na przewóz osób niepełnosprawnych,
- 104.379 zł – na dofinansowanie kosztów funkcjonowania warsztatów terapii zajęciowej w Suwałkach i w Filipowie.

Realizacja zadań w 2020 r. przedstawiała się następująco:

1. Rehabilitacja zawodowa – w okresie sprawozdawczym dofinansowano:

- 1) rozpoczęcie działalności gospodarczej - 1 osobie (prowadzenie zajęć rekreacyjno-sportowych), na co wydatkowano **30.000 zł**.
- 2) doposażenie 2 stanowisk pracy (hafciarka -33.000 zł, fotograf produktowy-33.000 zł) - **66.000 zł**

Zadanie w zakresie merytorycznej obsługi realizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w ramach Porozumienia z 2 kwietnia 2008 r. pomiędzy Powiatem Suwalskim, a Miastem Suwałki. Obsługę finansową zapewniał Ośrodek.

2. Rehabilitacja społeczna

- 1) dofinansowanie uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych – udzielono 94 osobom (*spadek o 89*), w tym 47 osobom dorosłym, 17 dzieciom, 30 opiekunom - na łączną kwotę **126.207 zł**. Dofinansowania odmówiono 127 osobom z powodu ograniczonych środków (5 uczestnikom ŚDS i WTZ, 5 osobom z lekkim stopniem niepełnosprawności, 60 osobom z umiarkowanym, 39 osobom ze znacznym i ich opiekunom oraz 18 osobom korzystającym z dofinansowania w 2019 r.), 37 osób zrezygnowało z dofinansowania;
- 2) dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych – przyznano 52 osobom na łączną kwotę **427.165 zł**, z czego:
 - a) 45 osobom z dysfunkcją narządu ruchu (1 schodołaz, montaż podjazdu, przystosowanie łazienek, poszerzanie drzwi, podłogi antypoślizgowe, montaż uchwytów, siedziska prysznicowe, itp.) – 401.295 zł,
 - b) 5 osobom - do likwidacji barier w komunikowaniu się – 15.073 zł (sprzęt komputerowy/tablety z oprogramowaniem do nauki mówienia i rozwijania mowy, cyber oko, smartfony),
 - c) 2 osobom – do likwidacji barier technicznych (przystosowanie mebli kuchennych osobom na wózkach) – 10.797 zł.

Negatywnie rozpatrzono 37 wniosków.
- 3) dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze – przyznano 474 osobom na kwotę **463.067,61 zł**, z tego:
 - a) 442 osób do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych – 419.030,61 zł,
 - b) dofinansowanie do sprzętu rehabilitacyjnego przyznano 32 osobom na kwotę 44.037 zł;
- 4) dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych – przyznano 7 stowarzyszeniom działającym na rzecz osób niepełnosprawnych na organizację 11 imprez. W ramach tego zadania z uwagi na panującą pandemię ostatecznie zrealizowano 2 wycieczki o charakterze kulturalno-turystycznym na kwotę **19.053 zł**, w których udział wzięło udział 57 osób niepełnosprawnych;
- 5) finansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Suwałkach - warsztat prowadzony przez Oddział Okręgowy Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Suwałkach, obejmuje opieką rehabilitacyjną 35 osób niepełnosprawnych ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, w tym jedną osobę z powiatu suwalskiego. Zajęcia rehabilitacyjne odbywają się w 7 pracowniach tematycznych (tkacko - krawiecka, technik różnych, gospodarstwa domowego, muzyczno - teatralna, ekologiczno - przyrodnicza, wikliniarsko - ceramiczna). Na działalność WTZ w Suwałkach wydatkowano **797.067,60 zł** (*wzrost o 93.332,40 zł*), z tego:
 - 717.360,00 zł - środki PFRON,
 - 79.707,60 zł – środki samorządowe.

Ponadto dofinansowywano z budżetu samorządowego uczestnictwo 11 mieszkańców Suwałk w WTZ w Filipowie - 24.671,40 zł.

Na mieszkańców Suwałk uczestniczących w tych placówkach wydatkowano łącznie kwotę

16A
821.739 zł.

Koszty obsługi zadań – 2,5 % wykorzystanych środków - stanowiły łącznie kwotę – 46.221,32 zł* (rozdział 85219).

*kwota wykazana w obsłudze merytorycznej MOPR.

3. Przewóz osób niepełnosprawnych – jako zadanie własne Miasta Suwałki

Miasto Suwałki zapewnia usługi transportowe na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności z dysfunkcją narządu ruchu, które nie mają możliwości poruszania się publicznymi środkami transportu. Transport dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych realizuje usługi z miejsca zamieszkania do miejsca docelowego na terenie miasta.

Usługi dotyczyły głównie spraw związanych z realizacją obowiązku szkolnego w ok. 82% (21 dzieci i młodzieży niepełnosprawnej). Przejazdy związane z leczeniem i rehabilitacją oraz uczestnictwem osób niepełnosprawnych w życiu społecznym i kulturalnym, stanowiły 18 % ogółu pasażerów.

Zadanie realizowane jest przez PGK w Suwałkach Sp. z o. o. Zgłoszenia na przejazd przyjmowane i realizowane są od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00.

W okresie sprawozdawczym przyjęto do realizacji 5.000 zgłoszeń (o 3514 mniej), w ramach których przewieziono 8.109 osób (o 4747 mniej) i przejechano 3 samochodami 36.486 km.

Na realizację zadania przewozu osób niepełnosprawnych w 2020 r. wydatkowało środki w wysokości – 293.490 zł (realizacja ze środków budżetu Miasta Suwałki).

Część przejazdów realizowano odpłatnie, z tego tytułu opłaty wyniosły 4.021 zł. Do bezpłatnych przejazdów uprawnione są dzieci i opiekunowie osób niepełnosprawnych.

X. INNE DZIAŁANIA

1. Składki na ubezpieczenie zdrowotne – w 2020 r. dokonywano zgłoszeń i opłacania składek za osoby nie posiadające uprawnień do ubezpieczenia z innego tytułu, a pobierające następujące świadczenia:

- 1) zasiłki stałe – 382 osoby – 188.764,85 zł (rozdział 85213);
- 2) świadczenia pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy - 272 osoby – 363.517,56 zł (rozdział 85513);
- 3) zasiłek dla opiekuna – 19 osób – 11.718 zł (rozdział 85513);
- 4) realizujące indywidualne programy zatrudnienia socjalnego w ramach Centrum Integracji Społecznej – 31 osób – 11.900,25 zł (rozdział 85213).

Łącznie wydatkowano kwotę **575.900,66 zł**.

2. Karta Polaka – stosownie do zmian ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka z dniem 1 stycznia 2017 r. powierzono tut. Ośrodkowi wypłatę świadczenia pieniężnego dla posiadaczy Karty Polaka osiedlających się na terenie m. Suwałki. W 2020 r. na podstawie decyzji Wojewody Podlaskiego dokonano wypłaty 18 rodzinom -na rzecz 24 osób - 137 świadczeń – w łącznej wysokości **123.540 zł** (rozdział 85395) - na częściowe pokrycie kosztów zagospodarowania i bieżącego utrzymania.

3. Realizacja Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” przyjętego uchwałą nr 160 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. (M.P. 2016 r., poz. 1250) na

podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, działania polegały na:

- 1) **Ustalaniu uprawnień i wypłata jednorazowego świadczenia w wysokości 4.000 zł** - od 1 stycznia 2017 r. Ośrodek jest realizatorem wypłaty jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenia albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Świadczenie skierowane do rodzin z dzieckiem posiadającym zaświadczenie o ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniu albo nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. W 2020 r. wypłacono 10 świadczeń na kwotę **40.000 zł** (rozdział 85502). Na obsługę zadania (3%) przeznaczono kwotę **1.237,10 zł** (rozdział 85502);
 - 2) **Prowadzenie mieszkania chronionego - wspieranego** – zadanie określone art. 53 ustawy o pomocy społecznej. W zakresie rozwoju sieci mieszkań chronionych, zgodnie z działaniem 4.7. Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” pozyskano środki na remont i wyposażenie jednego z dotychczasowych mieszkań chronionych, które zostało przekształcone w mieszkanie wspierane liczące 3 miejsca, przeznaczone dla osób z zaburzeniami psychicznymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. W 2020 r. z usług mieszkania skorzystała 1 osoba. **Koszt 8.000 zł** (rozdział 85220)
4. W ramach **Funduszu Solidarnościowego** pozyskiwano środki i realizowano następujące programy:
- 1) **Program Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Usługi opiekuńcze dla osób niepełnosprawnych”** – edycja 2020 *współfinansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego*. Celem Programu było zwiększenie dostępności do usług opiekuńczych dla osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, w wieku do 75 roku życia osiągających dochody poniżej 400% kryterium dochodowego (2.804 zł w przypadku osoby samotnej i 2.112 zł w przypadku osoby w rodzinie). Programem objęto 32 osoby – 6 138 świadczeń. Koszt programu **171.864 zł**, w tym:
 - fundusz solidarnościowy - 85.932 zł,
 - budżet samorządowy - 85.932 zł (koszt ujęty w rozdz. 85228);
 - 2) **Program Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”** - edycja 2020 *finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego*. Uchwałą nr XV/213/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 grudnia 2019 r. zdecydowano o przystąpieniu Miasta Suwałki do realizacji Programu w 2020 roku. W ramach niniejszego programu realizowano usługę asystenta przy wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym. Usługi dedykowano do osób ze znacznym (10 osób) lub umiarkowanym (1 osoba) stopniem niepełnosprawności, świadczone przez 7 dni w tygodniu w godz. 7:00-22:00 z zachowaniem limitu do 30 godzin miesięcznie na 1 uczestnika programu. Z usług skorzystało 11 osób. Zadanie realizowało 6 asystentów spełniających wymogi kwalifikacyjne programu. Pozyskano środki z funduszu

solidarnościowego w wysokości 112.057,50 zł.

Wydatkowano kwotę – **86.339,56 zł**, w tym: koszt godzin usług asystenckich - 85.659,81zł, ubezpieczenie OC-250,20 zł, obsługa realizacji zadania 0,5% - 429,55 zł.

- 5. Program osłonowy w zakresie zmniejszania wydatków mieszkańców Miasta Suwałk z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2020-2021.** Uchwałą nr XX/264/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 marca 2020 r. przyjęto od 1 lipca program osłonowy mający na celu niwelowanie skutków podwyżek opłat za odbiór odpadów komunalnych naliczanych w nowym systemie. Program skierowano do osób samotnych o dochodach niższych niż 1500 zł netto. W okresie sprawozdawczym wpłynęły 22 wnioski, które zweryfikowano pod względem spełniania kryteriów dostępu określonych w § 3 uchwały. Świadczenia pieniężne w wysokości 13 zł/miesięcznie przyznano 22 osobom – realizując 123 świadczenia na kwotę **1.599 zł**.
- 6. Świadczenie „Dobry start”** – zgodnie z uchwałą Nr 80 Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. ustanowiony został rządowy program „Dobry start” (M.P. z 2018 r. poz.514). Szczegółowe warunki realizacji ww. programu określiło rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. (Dz. U. poz. 1061 ze zm.). Do realizacji przyjęto z dniem od 1 lipca 2018 r. zgodnie z przepisami rozporządzenia świadczenie przewidziane zostało dla rodziców, opiekunów faktycznych, opiekunów prawnych, rodzin zastępczych, osób prowadzących rodzinne domy dziecka, dyrektorów placówek opiekuńczo - wychowawczych, regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych oraz osób dorosłych uczących się.

właściwość	wnioskodawca	liczba rodzin/ podmiotów		liczba uczniów		kwota świadczeń		koszty obsługi	
		2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Gmina	Rodzice/ opiekunowie	5657	5639	8078	8105	2.423.400	2.431.200	80.779,29	81.240,00
Powiat	Rodzina zastępcza/pelnoletni wychowanek	92	100	144	147	43.200	44.100	1.740,00	1.730,00
	Placówka opiekuńczo wychowawcza	1	1	30	26	9.000	7.800		
Razem		5750	5740	8 252	8278	2.475.600	2.483.100	82.519,29	82.970,00

Świadczenia w kwocie 300 zł – jednorazowo udzielano w związku z rozpoczęciem roku szkolnego do ukończenia:

- przez dziecko lub osobę uczącą się do 20. roku życia,
- przez dziecko lub osobę uczącą się do 24. roku życia – w przypadku dzieci lub osób uczących się legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności.

Na realizację zadania wydatkowano **2.558.270 zł** (rozdział 85504) oraz **7.800 zł** realizacja w POW.

- 7. Ustalanie dochodów dla osób fizycznych**, które zamierzają składać wniosek o przyznanie dofinansowania z NFOŚiGW lub wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej w ramach Programu „Czyste powietrze”. W okresie sprawozdawczym przyjęto 12

wniosków, w wyniku prowadzonego postępowania wydano 10 zaświadczeń.

- 8. Wydawanie zaświadczeń o sytuacji majątkowej i dochodowej** – ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce uzależnia przyznanie stypendium socjalnego od sytuacji dochodowej i majątkowej rodziny ubiegającego się potwierdzonej zaświadczeniem wydanym przez właściwy ośrodek pomocy społecznej.

W 2020 r. wydano 34 postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia i 25 zaświadczeń dotyczących sytuacji dochodowej i majątkowej rodziny.

- 9. Realizacja programu „Aktywny Samorząd”.** Miasto Suwałki przystąpiło do realizacji pilotażowego programu w ramach środków PFRON. Adresatami programu były osoby niepełnosprawne, głównie osoby do 18 r. życia, będące w wieku aktywności zawodowej, aktywne zawodowo pomimo osiągniętego wieku emerytalnego lub kontynuujące naukę na poziomie wyższym.

W 2020 r. wydatkowano kwotę 28.616 zł oraz 11.290 zł koszty obsługi na kontynuację programu z 2019 r.

W ramach Programu w 2020 r. pozyskano kwotę **281.024 zł**, w tym:

- na realizację Modułu I i II – 263.876 zł,
- na obsługę, promocję i ewaluację programu – 17.148 zł.

Na realizację zadań wydatkowano kwotę **186.812 zł i 236 zł** na obsługę zadania. Pozostałe 93.976 zł zostanie zrealizowane w 2021 r.

Z pomocy skorzystały 43 osoby w następujących obszarach:

Moduł I:

- obszar A₂ – pomoc w uzyskaniu prawa jazdy, adresowana do osób ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu ruchu – udzielono 1 osobie na kwotę 1.561 zł
- obszar B₁ – adresowany do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 r. życia) lub do osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności z dysfunkcją narządu wzroku lub obu kończyn górnych na zakup sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania – dofinansowano 9 osobom, na kwotę 61.533 zł,
- obszar B₂ – dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania – 1 osoba – 2.000 zł
- obszar B₃ – adresowany do osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności z dysfunkcją narządu wzroku na zakup sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania – dofinansowano 4 osobom, na kwotę 23.728 zł,
- obszar B₄ – adresowany do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 r. życia) lub do osób ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności z dysfunkcją narządu słuchu i trudnościami w komunikowaniu się za pomocą mowy na zakup sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania – dofinansowano 5 osobom, na kwotę 17.280 zł,
- obszar C₁ – pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym – 1 osobie na kwotę 10.000 zł

- obszar C₂ – utrzymanie sprawności technicznej posiadanego skutera lub wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym – 3 osoby na kwotę 6.500 zł,
- obszar C₃ – zakup protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne tj. protezy co najmniej na trzecim poziomie jakości – 4 osoby na kwotę 68.416 zł,
- obszar C₅ – zakup oprzyrządowania elektrycznego wózka ręcznego – 3 osoby – 21.328 zł,

Moduł II:

- uzyskanie wykształcenia na poziomie wyższym - dofinansowano koszty nauki 12 osobom, zawarto 16 umów na kwotę 50.880 zł.

10. Dodatek energetyczny – zadanie zlecone gminy - od 1 stycznia 2014 r. Ośrodek jest realizatorem dodatku energetycznego, który przysługuje odbiorcom wrażliwym na mocy ustawy – Prawo energetyczne. W 2020 r. wydano **891 decyzji** (o 201 mniej) przyznających na łączną kwotę **55.445,56 zł** (rozdział 85215), w tym na obsługę zadania 1.087,16 zł. Pomoc uzyskało 459 rodzin (spadek o 72).

11. Dodatki mieszkaniowe – od 1 stycznia 2016 r. Ośrodek przejął realizację zadania własnego gminy polegającego na ustalaniu uprawnień i wypłacie dodatków mieszkaniowych.

Z dodatków mieszkaniowych w okresie sprawozdawczym skorzystało 1.137 (spadek o 91) gospodarstw domowych, z tego:

Zasoby mieszkaniowe	Liczba gospodarstw domowych		Liczba świadczeń		Kwota wydatków	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Miasta Suwałki	506	462	4 872	4 356	1.023.863,12	984.801,66
Spółdzielni mieszkaniowych	543	484	4 789	4 108	628.788,66	569.135,21
inne	179	191	1 553	1 486	235.697,90	235.660,49
Razem	1 228	1 137	11 214	9 950	1.888.349,68	1.789.597,36
Koszty obsługi	X	X	X	X	325.764,48	341.043,14

Łącznie na zadanie wydatkowano kwotę **2.130.640,50 zł** (spadek o 83.473,66 zł), w tym koszty obsługi 341.043,14 zł.

12. Realizacja programu Operacyjnego „POMOC ŻYWNOŚCIOWA 2014 - 2020” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD). Program skierowany do grup odbiorców spełniających kryteria określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej i których dochód nie przekracza 220 % kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej tj. 1.542,20 zł dla osoby samotnie gospodarującej i 1.161,60 zł dla osoby w rodzinie. FEAD polega na dostarczaniu osobom najuboższym pomocy żywnościowej w formie paczki składającej się z 21 produktów z 7 grup towarowych (makaron, mleko, mielonka, cukier, olej, itd.). Rolą Ośrodka była kwalifikacja osób spełniających kryteria dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej. W wyniku współpracy z 3 kościołami i 1 organizacją pozarządową zweryfikowano 448 osób (o 55 mniej) oraz wydano 153 skierowania umożliwiające uzyskanie pomocy żywnościowej.

13. Prace społecznie użyteczne – przy współpracy z PUP realizowano uzupełniającą formę wsparcia dla osób długotrwale bezrobotnych, bez prawa do zasiłku, systematycznie korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Stanowią one element reintegracji zawodowej

osób o najniższym statusie społecznym zagrożonych wykluczeniem społecznym i marginalizacją. Celem tych prac jest aktywizacja zawodowa przygotowująca do wejścia na otwarty rynek pracy poprzez wdrażanie do systematyczności, punktualności, przestrzegania dyscypliny pracy oraz wyrabiania nawyków pozyskiwania środków na utrzymanie w ramach własnej pracy.

Spośród 16 osób - wstępnie zakwalifikowanych przez pracowników socjalnych - skierowanie do pracy otrzymało 16 osób, z tego:

- 14 osób wykonywało je przez okres, na jaki otrzymały skierowanie,
- 1 osoba została skreślona z listy uczestników z uwagi na brak współdziałania w rozwiązywaniu trudnej sytuacji, co spowodowało utratę świadczeń z pomocy społecznej,
- 1 osoba uzyskała uprawnienia do emerytury.

Na realizację zadania wydatkowano **kwotę 45.980,20 zł** (w rozdziale 85295), z tego refundacja z FP wyniosła – 27.588,12 zł.

14. Akcje społeczne

- 1) **Program „Nie bądźmy obojętni”** realizowany we współpracy z Komendą Miejską Policji w Suwałkach. Polega na monitorowaniu osób samotnych, w podeszłym wieku i niezdolnych do samodzielnego funkcjonowania oraz nadużywających alkoholu. Pracownicy Ośrodka wytypowali 13 środowisk.
- 2) **„Szlachetna Paczka”** – Ośrodek we współpracy z Centrum Organizacji Pozarządowych zrekrutował 11 rodzin wymagających pomocy i wsparcia;
- 3) **Ustanowienie św. Brat Albert - patronem pracowników pomocy społecznej w Polsce.** Z inicjatywy dyrektora MOPR, szeregu działań oraz starań i determinacji po 3 latach zabiegów Kongregacja ds. Kultu Bożego i Dyscypliny Sakramentów przyjęła prośbę z Polski, by ogłosić św. Brata Alberta Chmielowskiego patronem pracowników pomocy społecznej w Polsce, co nastąpiło 28 sierpnia 2020 r. i zbiegło się z jubileuszem XXX-lecia ośrodków pomocy społecznej.

15. „COVID-19” - pojawienie się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zakażenia i choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 zwanej „COVID-19” spowodowało zamknięcie większości firm, placówek oświatowych, a także ośrodki pomocy społecznej. Nie oznacza to jednak, że MOPR przestał pracować. Wręcz przeciwnie, cały czas zapewniano ciągłość dostępu do swoich usług - rozpatrywano wnioski, przyznawano świadczenia, udzielano specjalistycznego poradnictwa - tyle, że bez osobistego kontaktu z interesantami. Wypracowano określoną formułę działań polegającą na przyjmowaniu wniosków drogą elektroniczną e-mail, lub skrzynkę ePUAP, pocztą lub wrzucania do specjalnie przygotowanych skrzynek w budynku MOPR. Pracownicy monitorowali środowiska, dokonywali rozpoznania z wykorzystaniem telefonów, gromadzili dokumentację samodzielnie lub też wykorzystywali dostępne systemy dziedziczne.

Sytuacja epidemiczna nałożyła ponadto dodatkowe obowiązki na tut. Ośrodek, m.in.:

- 1) **prowadzenie postępowań dotyczących przedłużania z urzędu decyzji dotyczących**

świadczeń z pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych, uzależnionych od niepełnosprawności, w związku z wydłużeniem z mocy prawa ważności orzeczeń o niepełnosprawności lub jej stopniu – **219 osób**, z tego: 16 osobom zasiłki stałe, 150 zasiłki pielęgnacyjne, 22 świadczenia pielęgnacyjne, 26 zasiłków rodzinnych z dodatkami, 5 specjalnych zasiłków opiekuńczych.

- 2) prowadzenie postępowań w sprawie zwolnienia 30 osób korzystających z zajęć w środowiskowych domach samopomocy z odpłatności za okres zawieszenia ich działalności (12 marca - 24 maja i od 26 października do 16 listopada);
- 3) zawieszenie działalności placówek edukacyjnych spowodowało brak możliwości spożywania posiłków przez dzieci i młodzież organizowanych w ramach działalności tych placówek. W tym stanie dokonano zmiany decyzji administracyjnych - 477 dzieci z formy rzeczowej na formę pieniężną, tak by rodzice mogli zabezpieczyć dzieciom posiłki we własnym zakresie.
- 4) raportowanie sytuacyjne od 19 marca do 25 listopada 2020 r. do Centrum Zarządzania Kryzysowego przekazano 176 raportów o podjętych działaniach przez MOPR dotyczących udzielanej pomocy oraz 74 sprawozdań w systemie CAS do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego dotyczących bieżących rzeczowo finansowych informacji m.in. z obszaru pomocy społecznej w związku z rozprzestrzenianiem się na terytorium Polski koronawirusa SARS-CoV-2.
- 5) Monitorowanie osób objętych kwarantanną domową – na podstawie osobistych zgłoszeń telefonicznych – 6 osób, zgłoszeń za pośrednictwem aplikacji kwarantanna domowa – 58 i wykazów przekazywanych przez TSSE – 5312. Łącznie pracownicy socjalni dokonali rozpoznania sytuacji i potrzeb **5.376 osób** objętych kwarantanną domową.
- 6) Zabezpieczanie potrzeb osób w kwarantannie domowej:
 - a) dystrybucja żywności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym - w związku z ograniczeniem działalności organizacji pozarządowych prowadzących dotychczas punkty wydawania żywności dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej Ośrodek podjął współpracę
 - b) ze Stowarzyszeniem „Bank Żywności” Suwałki - Białystok, z którego pozyskano produkty żywnościowe. W ramach partnerskiej współpracy, w związku z sytuacją epidemiczną w kraju zdiagnozowano sytuację dochodową 42 osób i dostarczono do miejsca pobytu/kwarantanny 100 paczek żywnościowych, zwłaszcza dla osób bezdomnych i objętych kwarantanną domową. W zakresie dostarczania żywności do miejsc kwarantanny współpracowano z Wojewodą i Wojskiem Obrony Terytorialnej za pośrednictwem aplikacji „Platforma wsparcia samorządów, organów sanitarnych i podmiotów leczniczych”,
 - c) gorące posiłki z dowozem do miejsca kwarantanny – zabezpieczono **48 osobom – 500**

świadczeń na kwotę **6.339,99 zł** (rozdział 85214 zł);

- 7) Pełnienie dyżurów przez pracowników Ośrodka w dni robocze w godz. 15:30-19:00, w dni wolne, soboty, niedziele i święta w godz. 7:30-19:00 od 26 marca 2020 r. polegających na udzielaniu informacji o możliwościach uzyskania wsparcia;
- 8) Realizacja Programu PFRON „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”- **Moduł III**. Warunkiem uzyskania wsparcia była utrata przez osoby niepełnosprawne w okresie od 9 marca do 4 września 2020 r., a następnie od 27 października do 16 listopada 2020 r. możliwości korzystania przez okres co najmniej 5 kolejnych następujących po sobie dni roboczych w miesiącu z opieki świadczonej w placówce rehabilitacyjnej. Świadczenia wypłacano w wysokości 500 zł/m-nie. Maksymalnie 5 świadczeń na osobę. Na zadanie pozyskano kwotę w wysokości 403.000 zł (środki PFRON) i 10.075 zł na obsługę zadania - 2,5% (rozdział 85219). Pomocy udzielono uczestnikom - mieszkańcom Suwałk następujących placówek:

L.p.	Nazwa placówki	Liczba osób	Liczba świadczeń
1.	Środowiskowe domy samopomocy (ul. Filipowska 20D, ul. Wojska Polskiego 9, Biała Woda, Lipniak)	115	483
2.	Warsztaty terapii zajęciowej (Suwałki, Filipów)	44	183
3.	Dom Dziennego Pobytu „Kalinka” w Suwałkach	2	6
4.	Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Suwałkach	5	15
5.	OREW Bród Nowy	9	21
6.	Stowarzyszenie "Jesteśmy Razem"	22	42
7.	Klub Pacjenta przy Stowarzyszeniu „Nadzieja”	14	56
Razem		211	806

Na realizację zadania wydatkowano **413.075 zł** (środki PFRON). W miesiącu styczniu 2021 r. nastąpił zwrot 1 świadczenia - 500 zł z powodu zgonu świadczeniobiorcy;

- 9) Realizacja projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii „COVID-19” w ramach POWER współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa. Celem projektu było zapobieganie i ograniczenie negatywnych skutków wystąpienia COVID-19 w obszarze pieczy zastępczej. W ramach projektu:

- zakupiono 169 laptopów z oprogramowaniem, z tego 162 przekazano na podstawie umowy użyczenia 100 rodzinom zastępczym i 7 placówce opiekuńczo-wychowawczej,
- 16 programów rozwijających i edukujących dla dzieci z niepełnosprawnością,
- 100 szt. urządzeń wielofunkcyjnych (kopiowanie, drukowanie, skanowanie)
- zakupiono i przekazano do pieczy zastępczej maseczki - 3.890 szt., rękawiczki - 19.450 szt., płyny do dezynfekcji - 234 l,
- wyposażono w placówce opiekuńczo - wychowawczej miejsce do kwarantanny lub izolacji dla dzieci z rodzin zastępczych i placówek.

Łącznie wydatkowano **543.592,96 zł** (rozdział 85504) oraz **7.147,04 zł** wydatek w placówce opiekuńczo-wychowawczej.

- 9) Realizacja **Programu „Wspieraj Seniora”** – Celem programu było podejmowanie działań na rzecz ochrony seniorów przed zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy ze względu na trwający stan epidemii pozostali w domu i nie mieli możliwości np. poprzez wsparcie rodziny zabezpieczenia sobie artykułów podstawowej potrzeby. Odbiorcami programu byli mieszkańcy w wieku 70 lat i więcej.

Program realizowano od 20 października do 31 grudnia 2020 r. poprzez:

- promocję programu za pośrednictwem informacji zamieszczonych na stronie internetowej MOPR, akcji społecznej zorganizowanej z Radiem 5 (emisja ogłoszeń 2 x dziennie przez 10 dni) i informacji upowszechnianej przez pracowników socjalnych,
- przyjmowanie zgłoszeń za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Statystycznej (17) lub bezpośrednio w MOPR Suwałki (11),
- w wyniku weryfikacji zgłoszeń pomocą objęto - 12 osób - świadcząc 65 usług wsparcia.

Na realizację zadania pozyskano kwotę 145.878 zł, natomiast wydatkowano **17.110,70 zł** (rozdział 85295), z tego:

- 13.688,56 zł - 80% budżetu państwa
- 3.422,14 zł - 20% budżet samorządowy

Łącznie Ośrodek w 2020 r. wydatkował kwotę 135.260.209,37 zł (wzrost 19.101.595,58 zł), z tego:

- środki zewnętrzne stanowiły – 116.142.529,19 zł - 85,87 %,
- środki z budżetu samorządowego – 19.117.680,18 zł – 14,13 %,

w tym:

- w dziale 851 – Ochrona zdrowia – 429.189,38 zł;
- w dziale 852 – Pomoc społeczna – 19.910.496,84 zł, w tym koszty obsługi PFRON – 67.822,32 zł;
- w dziale 855 – Rodzina – 111.170.735,01 zł, w tym ze środków EFS – 662.202,18 zł;
- w dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej – 1.110.235,58 zł;

oraz z:

- funduszu celowego PFRON – 2.467.281 zł,
- Funduszu Solidarnościowego – 172.271,56 zł.

XI. STRUKTURA WYDATKÓW W LATACH 2019/2020 PRZEDSTAWIA SIĘ NASTĘPUJĄCO

Rozdział/Paragraf	Nazwa	2019	2020
851	Ochrona zdrowia	355.552,06	429.189,38
85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	347.687,06	422.396,88
85195	Pozostała działalność	7.865,00	6.792,50
852	Pomoc społeczna	20.037.374,61	19.910.496,84
85202	Domy pomocy społecznej – Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	2.675.034,13	2.872.391,02
85203	Ośrodki wsparcia	781.581,22	13.661,58
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	87.139,48	98.137,89
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej, w tym zwroty dotacji	216.111,89	201.548,45
85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe,	1.206.826,76	1.419.118,80

	w tym zwroty dotacji z odsetkami		
85215	Dodatek energetyczny w tym zwroty dotacji z odsetkami	68.477,24	55.445,56
	Dodatki mieszkaniowe	2.214.114,16	2.130.640,50
85216	Zasilki stałe, w tym zwroty dotacji z odsetkami	2.431.792,80	2.250.130,54
85219	Ośrodki pomocy społecznej	5.793.321,56	6.132.831,00
852-85219-3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	18.214,77	16.557,00
852-85219-3110	Świadczenia społeczne	0	3.156,00
852-85219-4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.995.354,00	4.166.875,40
852-85219-4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4.500,00	0,00
852-85219-4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	302.343,13	319.115,33
852-85219-4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	722.918,35	734.824,68
852-85219-4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	785,70	0,00
852-85219-4120	Składki na Fundusz Pracy	66.720,78	73.515,97
852-85219-4129	Składki na Fundusz Pracy	110,25	0,00
852-85219-4170	Wynagrodzenia bezosobowe	13.250,00	26.627,00
852-85219-4210	Zakup materiałów i wyposażenia	162.576,53	160.692,89
852-85219-4260	Zakup energii	59.832,97	81.530,18
852-85219-4270	Zakup usług remontowych	34.551,45	39.573,90
852-85219-4280	Zakup usług zdrowotnych	1.740,00	5.468,00
852-85219-4300	Zakup usług pozostałych	218.205,10	316.297,60
852-85219-4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	17.327,23	17.354,43
852-85219-4410	Podróże służbowe krajowe	29.817,28	11.413,12
852-85219-4430	Różne opłaty i składki	2.842,80	3.514,67
852-85219-4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	98.423,08	121.520,68
852-85219-4480	Podatek od nieruchomości	20.697,00	17.350,00
852-85219-4520	Oplaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	11.374,00	6.676,98
852-85219-4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	2.721,74	2.528,67
852-85219-4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	9.015,40	8.238,50
852-85219-6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0	0
85220	Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej	63.166,26	127.680,89
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	2.596.261,83	2.743.320,71
85295	Pozostała działalność w tym zwroty dotacji z odsetkami	113.547,28	64.689,90
85230	Pomoc w zakresie dożywiania, w tym zwrot dotacji	1.790.000,00	1.800.900,00
855	Rodzina	92.905.974,36	111.170.735,01
85501	Świadczenia wychowawcze w tym zwroty dotacji z odsetkami	59.300.452,04	75.662.327,88
85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, w tym zwroty dotacji z odsetkami	25.609.672,11	26.613.616,44
85504	Wspieranie rodziny, w tym pozostałe odsetki	2.703.625,15	3.270.306,49
85508	Rodziny zastępcze	3.367.641,92	3.493.641,22
	Dodatek wychowawczy	892.615,93	917.911,05
85510	Placówki opiekuńczo-wychowawcze	441.615,35	569.915,04
	Dodatek w wysokości świadczenia wychowawczego	81.280,55	148.837,31
85513	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne	279.631,53	375.570,36

	w tym zwroty dotacji		
85595	Pozostała działalność	229.439,78	118.609,22
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej w tym zwroty dotacji z odsetkami	911.765,84	1.110.235,58
85321	Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności	839.000,84	986.695,58
85395	Pozostała działalność - Karta Polaka	72.765,00	123.540,00
Fundusz celowy PFRON		1.871.513,00	2.467.281,00
Fundusz Solidarnościowy		76.433,92	172.271,56
Razem		116.158.613,79	135.260.209,37

Szczegółową informację dotyczącą wykonania wydatków w podziale na poszczególne ich rodzaje (§) zawierać będzie sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Suwałki za 2020 r.

XII. PORÓWNAWCZA STRUKTURA ZATRUDNIENIA W LATACH 2019/2020

Lp.	Stanowisko	w przeliczeniu na pełen etat wg stanu na dzień 31 grudnia	
		2019	2020
1.	Dyrektor	1	1
2.	z-ca Dyrektora	1	1
DZIAŁ FINANSOWO-KSIĘGOWY		10	10
3.	Główna księgowa	1	1
4.	z-ca Główniej księgowej	1	1
5.	Księgowa	3	3
6.	Pomoc administracyjna	3	4
7.	Kasjer	1	1
8.	Starszy inspektor	1	0
DZIAŁ KADR I ADMINISTRACJI		13	11
9.	Kierownik	1	1
10.	Pomoc administracyjna	1	1
11.	Sekretarka	1	1
12.	Sprzątająca	1	1
13.	Starszy Inspektor	1	1
14.	Goniec	5	3
15.	Informatyk	1	1
16.	Starszy informatyk	1	1
17.	Konserwator-kierowca	1	1
DZIAŁ POMOCY INSTYTUCJONALNEJ		59	62
18.	Kierownik	1	1
19.	Pracownik socjalny	1	1
20.	Starszy pracownik socjalny	1	0
21.	Specjalista pracy socjalnej	2	4
22.	Starszy specjalista pracy socjalnej	3	3
23.	Starszy inspektor	2	2
24.	Opiekunki	49	51
DZIAŁ POMOCY KRYZYSOWEJ		5,5	5
25.	Kierownik	1	1
26.	Psycholog	1	0,5
27.	Aspirant pracy socjalnej	1	1
28.	Pracownik socjalny	1	1
29.	Starszy pracownik socjalny	0	0
30.	Specjalista pracy socjalnej	1	0
31.	Starszy specjalista pracy socjalnej	0	1
32.	Sprzątająca	0,5	0,5
DZIAŁ POMOCY ŚRODOWISKOWEJ		32	31
33.	Kierownik	1	1
34.	Pracownik socjalny	3	5

35.	Starszy pracownik socjalny	3	4
36.	Specjalista pracy socjalnej	11	8
37.	Starszy specjalista pracy socjalnej	11	10
38.	Asystent rodziny	2	2
39.	Starszy asystent rodziny	1	1
DZIAŁ PIECZY ZASTĘPCZEJ		13	14
40.	Kierownik	1	1
41.	Psycholog	1	1
42.	Pedagog	1	1
43.	Specjalista pracy socjalnej	1	1
44.	Młodszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	1	2
45.	Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	4	3
46.	Starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	2	2
47.	Specjalista pracy z rodziną	0	1
48.	Starszy specjalista pracy z rodziną	2	2
DZIAŁ ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH		23	23
49.	Kierownik	1	1
50.	Starszy inspektor	7	6
51.	Pomoc administracyjna	15	16
DZIAŁ FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO I POMOCY MIESZKANIOWEJ		8	7
52.	Kierownik	1	1
53.	Starszy inspektor	4	2
54.	Inspektor	0	1
55.	Pomoc administracyjna	3	3
POWIATOWY ZESPÓŁ DS. ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI		6	7
56.	Przewodnicząca	1	1
57.	Sekretarz zespołu	1	1
58.	Starszy pracownik socjalny	1	1
59.	Pomoc administracyjna	3	4
ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY		7,75	0
60.	Kierownik	0	0
61.	Terapeuta zajęciowy	5,75	0
62.	Psycholog	0,5	0
63.	Pedagog	1	0
64.	Pielęgniarka	0,5	0
SPECJALISTA DS. POZYSKIWANIA FUNDUSZY I REALIZACJI PROJEKTÓW		1	0
Razem		180,25	173

W związku z stanem epidemii w Polsce, Ośrodek w okresie sprawozdawczym musiał mierzyć się przy wykonywaniu zadań z częstą zmianą przepisów prawa w zakresie wsparcia osób potrzebujących, które należało wdrażać w ekspresowym tempie, a także realizować szereg nowych zadań. W dobie niepokoju pracowników jak i osób potrzebujących największe emocje budziło prowadzenie postępowania opartego na rodzinnym wywiadzie środowiskowym oraz świadczeniu usług opiekuńczych. Pomimo braku spójnych procedur, naturalnego lęku przed wirusem, pracownicy wykonywali swoją pracę by nie pozostawić potrzebujących bez świadczeń, a osób wymagających opieki nie pozbawiać usług opiekuńczych. W sposób ciągły zabezpieczano posiłki, a osoby w kwarantannie po dokonaniu rozpoznania zaopatrywano w niezbędne produkty. Aby sprostać oczekiwaniom mieszkańców i niezakłóconej realizacji zadań wdrożono naprzemienną pracę zdalną, co zabezpieczyło ciągłość działania jednostki. Wszystkie zadania realizowano w ograniczonym składzie osobowym z uwagi na szersze niż dotychczas uprawnienia pracowników do zasiłków opiekuńczych.

XIII. POTRZEBY W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ I PIECZY ZASTĘPCZEJ NA 2021 ROK

Na podstawie rozpoznania potrzeb MOPR opracował prognozę potrzeb finansowych związanych z realizacją zadań na 2021 rok, które zostały przedstawione w projekcie budżetu. Ośrodek realizuje zadania w oparciu o środki samorządowe, z dotacji celowej wojewody jak i pozyskuje z budżetu państwa i innych funduszy w ramach dostępnych programów.

Stopień zaspokojenia potrzeb w zakresie pomocy społecznej i pieczy zastępczej przedstawiają poniższe tabele.

POMOC SPOŁECZNA

Rozdział 85202 „Domy pomocy społecznej”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie – stopień zaspokojenia potrzeb
2.872.391	2.699.683	Pokrywanie kosztów pobytu za skierowanych mieszkańców do domów pomocy społecznej na terenie innych powiatów - zadanie własne gminy. Środki nie zabezpieczają potrzeb w zakresie opłat za skierowanych mieszkańców Suwałk. Obecnie Miasto Suwałki ponosi koszty utrzymania za 82 osoby, natomiast 3 oczekuje. W I kw. każdego roku dps-y zmieniają koszty utrzymania, w związku z czym braki w tym zakresie szacuje się na kwotę 200 tys. zł.
8.711.660 (bieżące utrzymanie) oraz 928.695 środki pozyskane na przeciwdziałanie COVID-19 w tym 533.345 śr. EFS	8.604.576	Koszty utrzymania Domu Pomocy Społecznej w Suwałkach - zadanie własne powiatu – prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadlokalnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób. Placówka liczy 195 miejsc, w tym 27 osób dotowanych z budżetu wojewody i 168 dotowanych przez gminy kierujące. Miasto Suwałki zobowiązane jest do pokrywania kosztu pobytu 82 osoby skierowane po 1 stycznia 2004 r. W ewidencji MOPR obecnie na umieszczenie w dps oczekuje 4 mieszkańców Suwałk i 1 osoba z innej gminy, którzy na własną prośbę przesunęli termin przyjęcia. DPS na bieżąco monitoruje potrzeby w zakresie bieżących wydatków.

Rozdział 85203 „Ośrodki wsparcia”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie – stopień zaspokojenia potrzeb
1.537.060	1.565.000	Prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi - zadanie zlecone gminie. Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. Filipowskiej 20 liczący 35 miejsc. Od 1 stycznia 2020 r. wyłączony ze struktury MOPR i stanowi odrębną jednostkę organizacyjną Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. Wojska Polskiego 9 – liczy 34 miejsca prowadzi ngo „Aktywni tak samo” na zlecenie jst. Przyznane środki pokrywają potrzeby związane z działalnością ośrodków. Koszt 1 uczestnika – 1.752,50 zł miesięcznie, który na podstawie art. 51c ust.5 może być zwiększony o 30% na uczestnika z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub spektrum autyzmu. Ośrodki wsparcia są środowiskową formą pomocy półstacjonarnej, służącą utrzymaniu osoby w jej naturalnym środowisku i przeciwdziałaniu instytucjonalizacji.
100.844	168.425	Dzienny Dom Pobytu „Kalinka” – w strukturze Domu Pomocy Społecznej „Kalina” uruchomiono ośrodek wsparcia dla osób starszych i niepełnosprawnych. Dom liczy 15 miejsc. Przyznane środki zabezpieczają potrzeby związane z działalnością ośrodka.

13.662	45.000	Oплата за pobyt mieszkańców Suwałk w schroniskach dla bezdomnych w ramach zawartych porozumień – Przyznane środki zabezpieczają potrzeby w zakresie schronienia w ośrodkach wsparcia dla bezdomnych.
--------	--------	--

Rozdział 85214 „Zasilki i pomoc w naturze”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie – stopień zaspokojenia potrzeb
1.411.017	1.537.000	Zasilki i pomoc w naturze - zadanie własne gminy – przyznane środki głównie przeznaczone są na pomoc o charakterze obligatoryjnym, tzn. zasilki okresowe (przyznawane w wysokości 50 % różnicy kryterium dochodowego rodziny, a posiadanym dochodem), które zabezpieczane są z dotacji wojewody- 840 tys. zł. Obecnie zabezpieczają potrzeby. Pozostała kwota z budżetu samorządowego zabezpieczy realizację Miejskiego Programu Ośłonowego w Zakresie Ograniczania Skutków Niedożywienia w Mieście Suwałki na lata 2019 – 2023, sprawianie pochówków oraz zakup odzieży i obuwia dostosowanej do pory roku, zwłaszcza osobom bezdomnym. W ramach wolnych środków (ok. 16,5 tys. zł miesięcznie) sukcesywnie będą realizowane świadczenia o charakterze fakultatywnym: zasilki celowe, na zakup opału, leków, itp. środki pozwalają na prowadzenie doraźnych działań ośłonowych poprzez przyznawanie zasiłków celowych, np. na zakup leków, opału itp.

Rozdział 85216 „Zasilki stałe”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie – stopień zaspokojenia potrzeb
2.241.263	2.069.000	Zasilki stałe - zadanie własne gminy dotowane z budżetu wojewody Średniorocznie z zasiłków stałych korzysta ok. 430 osób niepełnosprawnych. W 2020 r. odnotowano spadek świadczeniobiorców spowodowany nabyciem uprawnień do świadczeń z ZUS/KRUS. Przyznane środki pokrywają się z zaangażowaniem wg stanu na 31 grudnia 2020 r.

Rozdział 85219 „Ośrodki pomocy społecznej”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie - stopień zaspokojenia potrzeb
6.129.626,94 w tym: PFRON 67.822,32 zł	6.225.948 zł	Zadanie własne gminy/powiatu – środki przeznaczone na utrzymanie infrastruktury MOPR oraz obsługę zadań należących do właściwości Ośrodka z zakresu pomocy społecznej, powiatowego centrum pomocy rodzinie, organizatora pieczy zastępczej oraz innych zadań zleconych Ośrodkowi. Przyznany budżet zabezpiecza koszty obsługi i utrzymania infrastruktury na dotychczasowym poziomie. Nie przewiduje natomiast pokrycia wzrostu cen od towarów i usług.

Rozdział 85220 „Mieszkania chronione”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie - stopień zaspokojenia potrzeb
127.680	52.500 zł	Zadanie własne powiatu - zapewnienie odpowiednich warunków mieszkaniowych usamodzielniającym się wychowankom pieczy zastępczej, którzy osiedlają się na terenie m. Suwałki. Wprowadzone z dniem 1 marca 2018 r. zmiany do ustawy o pomocy społecznej zobowiązują podmioty prowadzące mieszkania do ich przekształcenia w mieszkania treningowe i mieszkania wspierane oraz dostosowania tych mieszkań do wymagań określonych w przepisach wykonawczych. Na terenie miasta funkcjonują 2 mieszkania chronione treningowe o łącznej liczbie miejsc 7 i jedno wspierane dla osób niepełnosprawnych o liczbie 3 miejsc. Przyznane środki zapewniają potrzeby w tym zakresie.

Rozdział 85228 „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie – stopień zaspokojenia potrzeb
2.434.090	2.790.223,00	Zadanie własne gminy – zapewnienie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Przyznane środki zabezpieczają potrzeby ok. 240 osób wymagających tej formy pomocy.
309.230	160.000	Zadanie zlecone gminy – zapewnienie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania w tym dla osób z zaburzeniami psychicznymi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Przyznane środki nie zabezpieczają potrzeb 19 osób wymagających pomocy. Braki szacuje się na 40 tys. zł, o które Ośrodek wystąpi do Wojewody Podlaskiego

Rozdział 85230 „Pomoc w zakresie dożywiania”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie - stopień zaspokojenia potrzeb
1.800.000	1.800.000	Program rządowy na lata 2019 - 2023 „Posiłek w szkole i w domu” realizowany jest poprzez wydawanie gorącego posiłku, w szczególności niepełnosprawnym chorym oraz dzieciom i młodzieży szkolnej. Daje również dyrektorom szkół możliwość obejmowania dzieci wyrażające chęć zjedzenia posiłku do 20% ogółu żywionych dzieci na podstawie decyzji MOPR. Ponadto pomoc realizowana jest w formie dowozu posiłku, pomocy rzeczowej w oraz zasiłków celowych. Ok. 2,1 tys. osób wymaga pomocy w zabezpieczeniu posiłku bądź środków na podstawowe produkty żywnościowe. Przyznana dotacja zabezpiecza oszacowane potrzeby.

Rozdział 85295 „Pozostała działalność”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie - stopień zaspokojenia potrzeb
45.980	66.816	Przyznane środki pozwalają na aktywizację zawodową poprzez organizację prac społecznie użytecznych dla 16 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i zawodowym.

WSPARCIE RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ**Rozdział 85504 „Wspieranie rodziny”**

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie – stopień zaspokojenia potrzeb
168.443	178.551	Opieka asystenta rodziny – zadanie własne gminy wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz koordynacja poradnictwa dla kobiet w ciąży i ich rodzin z ustawy „Za życiem”. Pracownik socjalny na podstawie dokonanego rozpoznania w środowisku może kierować wnioskiem do kierownika MOPR o objęcie rodziny naturalnej opieką asystenta rodziny, która przeżywa trudności opiekuńczo wychowawcze. Asystent przydzielany jest również na wniosek sądu. Przyznanie asystenta kobiecie w ciąży lub wychowującej niepełnosprawne dziecko następuje na jej wniosek. Obecnie zatrudnianych jest 3 asystentów, którzy mogą obejmować opieką nie więcej niż 15 rodzin. Przyznane środki pozwalają na utrzymanie dotychczasowego zatrudnienia.

Rozdział 85508 „Piecza zastępcza”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie – stopień zaspokojenia potrzeb
3.480.340	3.925.188	Rodzinna piecza zastępcza - zadanie własne powiatu - ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nakłada na samorządy powiatowe obowiązek ponoszenia kosztów: -utrzymania dzieci w pieczy zastępczej, w tym ponoszenie kosztów za dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych na terenie innych powiatów oraz przysługujących dodatków, -wynagrodzeń zawodowym rodzinom zastępczym, rodzinom pomocowym, pomocom przy sprawowaniu opieki i czynnościach gospodarskich oraz kosztów utrzymania i remontów lokali - świadczeń z tytułu usamodzielnienia wychowanków opuszczających rodzinne formy pieczy zastępczej, -opieki koordynatora, - organizacji szkoleń rodzin zastępczych, itp. Przyznane środki zabezpieczają potrzeby związane z organizacją rodzinnej pieczy zastępczej.
917.911	885.000	Dodatki wychowawcze - zadaniem zlecone powiatom. Od kwietnia 2016 r. rodzinom zastępczym funkcjonującym na terenie m. Suwałk przysługują dodatki wychowawcze w wys. 500 zł miesięcznie na każde dziecko w rodzinnej pieczy zastępczej. Z uwagi na zlecony charakter zadania powiaty nie dokonują między sobą zwrotów związanych z właściwością powiatu dla miejsca zamieszkania dziecka przed umieszczeniem po raz pierwszy w pieczy zastępczej. W przypadku braków wojewoda zabezpiecza potrzeby w tym zakresie. Przyznane środki zabezpieczają potrzeby na poziomie 97 %. Wojewoda sukcesywnie uzupełnia braki.
12.624	5.000	W rodzinie zastępczej na terenie m. Suwałki zostało umieszczone dziecko, które nie posiadało miejsca zamieszkania na terytorium RP. W takim przypadku na podstawie art. 181 pkt 2a w związku z art. 5 ust.1 pkt 2 i 2a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej koszty utrzymania pokrywa budżet państwa. Braki w wysokości 7.624 zł zostały zgłoszone do Wojewody Podlaskiego.

Rozdział 85 510 „Placówki opiekuńczo - wychowawcze”

Wykonanie w 2020 r. w zł	Przyznane środki na 2021 r. w zł	Zadanie – stopień zaspokojenia potrzeb
50.308	99.273	Usamodzielnianie wychowanków instytucjonalnej pieczy zastępczej - zadanie własne powiatu. Środki zabezpieczają potrzeby na bieżące wypłaty pomocy z tytułu usamodzielnienia, tj. kontynuowanie nauki, jednorazowe świadczenia pieniężne oraz pomoc rzeczową wychowankom opuszczającym placówki opiekuńczo wychowawcze. Aktualnie programy usamodzielnienia realizuje 28 wychowanków. W rb. uzyska pełnoletność 10 wychowanków.
519.607	609.600	Pokrywanie kosztów pobytu dzieci z m. Suwałki w instytucjonalnej pieczy zastępczej na terenie innych powiatów – zadanie własne powiatu. W instytucjonalnej pieczy zastępczej przebywało na dzień 31.12.2020 r.- 11. dzieci. Przyznane środki pozwalają na pokrycie kosztów obecnie przebywających dzieci, nie pozwalają natomiast na umieszczenie kolejnych.
1.737.578	950.770	Koszty utrzymania placówek opiekuńczo wychowawczych - Dom nr 1 i nr 2 w Suwałkach - zadanie własne powiatu. Zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie placówek opiekuńczo - wychowawczych dla dzieci i młodzieży. Od 1 stycznia 2021 r. w związku z ustawowym obowiązkiem spełniania standardów dotyczących dopuszczalnej liczby wychowanków w jednej placówce - 14 dokonano podziału dotychczasowej placówki na dwie odrębne liczące łącznie 28 miejsc, z tego 6 interwencyjnych oraz 22 socjalizacyjne.
	951.636	

177

		Przyznane środki zaspokajają obecne potrzeby.
148.837	138.000	Dodatek w wysokości świadczenia wychowawczego wynika z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Od lipca 2019 r. na każde umieszczone dziecko w placówce opiekuńczo-wychowawczej do 18.r.życia przysługuje powyższe świadczenie. W 2020 dodatki pobierało 27 dzieci. Środki zapewnia budżet państwa. Potrzeby sukcesywnie są zabezpieczane.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Suwałkach

mgr Leszek Lewoc

Suwałki, 4 lutego 2021 r.

POP.0720.3.2021

Informacja z konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie sposobu ustalania cen i opłat oraz zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie sposobu ustalania cen i opłat oraz zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki został poddany konsultacjom z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego. Konsultacje odbyły się **2 lutego 2021 roku** na posiedzeniu Rady.

Projekt uchwały wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem bip.um.suwalki.pl, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego zgłosiła 2 propozycje zmian.

Wyniki konsultacji, zawierające zgłoszone propozycje zmian wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia - w załączeniu.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

**Wyniki konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego
projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie sposobu ustalania cen i opłat
oraz zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych
przez Miasto Suwałki**

Organizacja zgłaszająca – Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz.713, poz.1378) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 2020 oraz Dz.U. z 2021 r. poz.8) uchwala się, co następuje:	Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713, poz.1378) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712, poz. 2020 oraz Dz. U. z 2021 r. poz. 8) uchwala się, co następuje:	Uzupełnienie podstawy prawnej.	Propozycja przyjęta.
2.	§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	§ 7. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 roku.	Termin wejścia w życie uchwały powinien być konkretny i trochę oddalony w czasie, żeby placówki, których dotyczy uchwała mogły się przygotować i zacząć stosować nowe regulacje tego samego dnia.	Propozycja przyjęta.

Sporządziła

Agnieszka Szyszko, Pełnomocnik Prezydenta Miasta
ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi
Suwałki, 3.02.2021 r.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2021 r.

**w sprawie sposobu ustalania cen i opłat oraz zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół i placówek oświatowych
prowadzonych przez Miasto Suwałki**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713, poz.1378) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 712, poz. 492, poz. 2020 oraz Dz.U. z 2021 r. poz.8) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Mieście – rozumie się przez to Miasto Suwałki;
- 2) obiektach i urządzeniach – rozumie się przez to obiekty i urządzenia Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto;
- 3) administratorze – rozumie się przez to jednostkę organizacyjną Miasta lub inny podmiot, któremu Miasto powierzyło zarządzanie i utrzymanie obiektów i urządzeń;
- 4) harmonogramie – rozumie się przez to godzinowy plan wykorzystania obiektu lub urządzenia;
- 5) jednostce organizacyjnej Miasta - rozumie się przez to jednostki budżetowe Miasta Suwałki i samorządowe instytucje kultury, dla których organizatorem jest Miasto Suwałki.

§ 2. Ustala się następujące zasady i tryb korzystania z obiektów i urządzeń:

1. Obiekty i urządzenia są ogólnodostępne lub udostępniane są po uzgodnieniu z administratorem:

1) mieszkańcom Miasta, jednostkom organizacyjnym Miasta, podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, realizującym zadania własne Miasta mające charakter użyteczności publicznej, a także innym jednostkom i osobom wspomagającym realizację zadań własnych Miasta jednocześnie promującym Miasto w oparciu o umowę zawartą z Miastem oraz innym osobom fizycznym nieprowadzącym działalności gospodarczej;

2) innym osobom fizycznym i prawnym, prowadzącym działalność gospodarczą.

2. Korzystanie z obiektów i urządzeń odbywa się na podstawie ustalonego dla danego obiektu lub urządzenia regulaminu lub instrukcji oraz zgodnie z harmonogramem lub za zgodą administratora.

3. Korzystanie z obiektów i urządzeń jest odpłatne, z zastrzeżeniem §4 uchwały.

4. Korzystanie z obiektów i urządzeń odbywa się w oparciu o zawartą umowę, bilet, kartę wstępu lub paragon, przy czym korzystanie w celach związanych z działalnością gospodarczą konieczne jest zawarcie umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia.

5. Nie podlegają odpłatnemu udostępnieniu obiekty i urządzenia powstałe w wyniku realizacji inwestycji współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych - w okresie trwałości projektu oraz w okresie ustalonym w odrębnych przepisach prawa, jeżeli odpłatne udostępnienie skutkowałoby naruszeniem trwałości projektu.

6. Nie podlegają udostępnieniu innym podmiotom nie wymienionym w ust.1 pkt 1 i pkt 2, obiekty i urządzenia, które są niezbędne do wykonywania zadań publicznych w tym realizowanych z polskimi /okręgowymi związkami sportowymi lub instytucjami szczebla centralnego/, stosownie do umów lub porozumień dotyczących realizacji danego zadania publicznego – na czas realizacji.

§ 3. Określa się sposób ustalania cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń:
1. Ustalanie wysokości cen i opłat za korzystanie z miejskich obiektów i urządzeń powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk, z obowiązkiem uwzględnienia zasad z ust. 2-4.

2. Kalkulacja będąca podstawą ustalenia wysokości cen i opłat dla podmiotów, o których mowa w §2 ust. 1, pkt 1, pkt 2, uwzględnia bieżące koszty utrzymania w szczególności: zużycie mediów, utrzymanie czystości, naprawy, eksploatacji i utrzymania danego obiektu lub urządzenia.

3. Wysokość stawki za korzystanie z obiektów i urządzeń w celu prowadzenia działalności gospodarczej nie powinna być niższa niż ustalona według kalkulacji wynikającej z ust. 2 oraz powinna być porównywalna z ceną rynkową w regionie; stawka może być ustalana również w drodze przetargu.

4. Cennik za korzystanie z obiektów i urządzeń może przewidywać zwolnienia z cen i opłat.

§ 4. 1. Zwalnia się od opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń w celu realizacji zadań statutowych – jednostki organizacyjne Miasta, za wyjątkiem opłat za środki transportu w zakresie, tj. kosztów wynagrodzeń pracowników (kierowców) oraz materiałów eksploatacyjnych (w szczególności paliwa, oleje, smary).

2. Upoważnia się Prezydenta Miasta Suwałk do określania lub udzielania zwolnień, częściowych lub całkowitych, z cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń, niezależnie od regulacji prawnej o której mowa w ust.1.

§ 5. Uchyla się uchwałę nr XI/128 /03 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie powierzenia Prezydentowi Miasta Suwałk uprawnień do określania sposobu ustalania cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół i placówek oświatowych z terenu Suwałk.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 7. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 roku.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH / REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska
Suwałki, dn. 25.07.2021 r.

Uzasadnienie

Obecnie obowiązująca Uchwała Nr XI/128/03 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 sierpnia 2003 r. uprawnia Prezydenta Miasta Suwałk jedynie do określania sposobu ustalania cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń. Udzielenie Prezydentowi uprawnień do ustalania wysokości cen, opłat i zwolnień oraz ustalania zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń, możliwe będzie jedynie na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach. Ze względu na fakt, że nowa uchwała zakłada wprowadzenie cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach oraz przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki na nowych zasadach, Prezydent Miasta Suwałk w zarządzeniu ustali sposób ustalania cen i opłat oraz zwolnień za korzystanie z tych obiektów i urządzeń. Przyjęcie uchwały i wprowadzenie stosownego zarządzenia, pozwoli na oszacowanie skutków finansowych, które przyczynią się do dalszego rozwoju bazy sportowej Miasta Suwałki.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

*Komisia KSiP
Komisia F.B
16.03.2021
PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH
Zdzisław Przetomiec*

Informacja z konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki został poddany konsultacjom społecznym wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki w sprawie dotyczącej przedmiotu konsultacji oraz z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Konsultacje wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki trwały **od 5 lutego do 19 lutego 2021 r.** Konsultacje z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego odbyły się **18 lutego 2021 r.** na posiedzeniu Rady.

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem bip.um.suwalki.pl, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

W wyznaczonym terminie złożono ogółem 13 propozycji zmian do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki. Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego zgłosiła 1 propozycję zmiany. Lekkoatletyczny Uczniowski Klub Sportowy „Hańcza” zgłosił 3 propozycje zmian. Integracyjny Klub Sportowy „Herkules” zgłosił 9 propozycji zmian.

Wyniki konsultacji, zawierające zgłoszone propozycje zmian wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia - w załączeniu.

PREZYDENT
Czesław Herkiewicz

Wyniki konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego i organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki

Organizacja zgłaszająca – Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	Załącznik do uchwały § 11 ust. 1. Lp. 6 - IV-VI miejsce w mistrzostwach Polski w sporcie wiodącym w kategorii do młodzieżowca włącznie	- IV-VIII miejsce w mistrzostwach Polski w sporcie wiodącym w kategorii do młodzieżowca włącznie	Rada stoi na stanowisku, aby nagrodzić zawodników za miejsca IV-VIII, gdyż np. w badmintonie zawodnik jak przegrywa w ćwierćfinale MP to zajmuje miejsce 5-8. Nie ma rozgrywanych meczów o pozycję 5-8. Mając powyższe na uwadze nie będzie w pełni możliwości zweryfikowania zajętego miejsca. Dodatkowo awans do ścisłego finału (w pływaniu i lekkoatletyce), gdzie startuje 8 zawodników również jest sukcesem i powinien być traktowany jednakowo, tj. przyznaniem nagrody	Propozycja przyjęta.

Organizacja zgłaszająca – Lekkoatletyczny Uczniowski Klub Sportowy „Hańcza”

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	Załącznik do uchwały § 9 ust. 1. Lp. 3 - przygotowanie do Igrzysk Olimpijskich/Paraolimpijskich oraz uzyskanie minimum kwalifikacyjnego w roku poprzedzającym Igrzyska Olimpijskie/Paraolimpijskie	- przygotowanie do Igrzysk Olimpijskich/Paraolimpijskich oraz uzyskanie minimum kwalifikacyjnego w roku poprzedzającym Igrzyska Olimpijskie/Paraolimpijskie - uzyskanie kwalifikacji Olimpijskich /Paraolimpijskich	Klub stoi na stanowisku, że wysokim wynikiem sportowym za który powinno być przyznane stypendium jest również miejsce II-III (zdobyte medale). Każdy medal zdobyty na ww. zawodach jest wynikiem o niewymiernym charakterze oraz powinien być traktowany jednakowo, tj.	Propozycja przyjęta.

	skie - uzyskanie kwalifikacji Olimpijskich /Paraolimpijskich - udział w Olimpiadzie/Paraolimpiadzie do 250% kwoty bazowej	- udział w Olimpiadzie/Paraolimpiadzie - członkostwo w szerokiej Kadrze Olimpijskiej/Paraolimpijskiej potwierdzone stosownym zaświadczeniem wydanym przez Polski Komitet Olimpijski/polski związek sportowy i realizowanie programu szkoleniowego odpowiedniego polskiego związku sportowego do 250% kwoty bazowej	przyznaniem stypendium. Zwykle osoby z miejsc medalowych powoływane są do reprezentacji Polski. Współzawodnictwo w Systemie Sportu Młodzieżowego zaczyna się od kategorii U16 (młodzika), stąd naszym zdaniem tej kategorii nie należy pomijać. Młodzicy mają oficjalne Mistrzostwa Woj., Międzywojewódzkie Mistrzostwa, listy rankingowe PZLA, kwalifikujące na Mistrzostwa Polski, które rozgrywane są w miesiącu wrześniu, kiedy zawodnik jest uczniem szkoły	
2.	Załącznik do uchwały § 9 ust. 1. Lp. 6 - członkostwo w kadrze narodowej Polski i udział w mistrzostwach Europy/świata w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - I miejsce w mistrzostwach Polski seniorów w sporcie olimpijskim - I miejsce w mistrzostwach Polski juniorów młodszych/ juniorów/młodzieżowców w w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki do 40% kwoty bazowej	- członkostwo w kadrze narodowej Polski i udział w mistrzostwach Europy/świata w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - I -III miejsce w mistrzostwach Polski seniorów w sporcie olimpijskim - I - III miejsce w mistrzostwach Polski młodzików, juniorów młodszych/juniorów/młodzieżowców w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki do 40% kwoty bazowej	średniej. Po przejściu do kat. U18, czyli w tym samym roku szkolnym ci zawodnicy mają już Mistrzostwa Europy i Europejskie Igrzyska. Należy więc tą grupę otoczyć wszechstronną opieką. Poza tym wymieniona grupa wnosi znaczący wkład do dorobku Miasta w SSM (medale, punkty). Dodatkowo awans do ścisłego finału Mistrzostw Polski w lekkiej atletyce, w sporcie wiodącym w kategorii do młodzieżowca włącznie jest wysokim osiągnięciem (bardzo duża ilość klubów, startujących zawodników, LA licząca się w Europie), ponieważ trzeba przejść mistrzostwa województwa, mistrzostwa makroregionu, uzyskać minimum PZLA, uzyskać kwalifikację z rankingu PZLA (starty w zawodach	Propozycja przyjęta, z korektą zapisu: - I - III miejsce w mistrzostwach Polski <u>do młodzieżowca</u> włącznie w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki.
3.	§ 11 ust. 1. Lp. 6 - IV-VI miejsce w mistrzostwach Polski w sporcie wiodącym	- IV-VIII miejsce w mistrzostwach świata/Europy/Polski w sporcie wiodącym w kategorii do	mistrzostwa makroregionu, uzyskać minimum PZLA, uzyskać kwalifikację z rankingu PZLA (starty w zawodach	Propozycja przyjęta.

	w kategorii do młodzieżowca włącznie do 50% kwoty bazowej	młodzieżowca włącznie do 50% kwoty bazowej	kalendarzowych PZLA) a ostatnim etapem są mistrzostwa Polski, gdzie biorą udział najlepsi zawodnicy wyłonieni z mistrzostw makroregionalnych. Awans do ścisłego finału, gdzie startuje ośmiu najlepszych zawodników kraju jest wynikiem znaczącym i zasługuje na przyznanie nagrody. Mając powyższe na uwadze wnioskujemy o uwzględnienie naszych sugestii. W tym miejscu podajemy tegoroczny przykład naszego oszczepnika Huberta Chmielaka, brązowego medalisty MPS 2020, który walczy o udział w Igrzyskach Olimpijskich i został włączony do szerokiej kadry olimpijskiej.	
--	---	--	---	--

Organizacja zgłaszająca – Integracyjny Klub Sportowy „Herkules”

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	Załącznik do uchwały § 4 ust. 5 Zastrzega się możliwość ograniczenia liczby stypendiów i nagród, jeżeli liczba wniosków o ich przyznanie, złożonych w okresach, o których mowa w § 7 ust. 10 i w § 10 ust. 12, przekracza wartość środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta Suwałki.	5. Zastrzega się możliwość ograniczenia liczby stypendiów i nagród, jeżeli liczba wniosków o ich przyznanie, złożonych w okresach, o których mowa w § 7 ust. 10 i w § 10 ust. 12, przekracza wartość środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta Suwałki.	Nie powinno się nikogo pozbawiać prawa do nagrody, czy stypendium, jeśli osiągną wynik go kwalifikujący do tego wyróżnienia. Można w zakresie wielkości stypendiów zmniejszyć jego wysokość dla wszystkich nagrodzonych wg tego samego klucza,	Propozycja odrzucona. Środki finansowe planowane co roku w budżecie Miasta w pełni zabezpieczają wydatki związane ze stypendiami/ nagrodami/ wyróżnieniami Planując w budżecie
2.	Załącznik do uchwały	6. O przedmiotowym		

	§ 4 ust. 6 O przedmiotowym ograniczeniu decyduje Prezydent biorąc pod uwagę, przy wyborze wniosków, rangę zawodów, podczas których uzyskany został wynik sportowy przez zawodnika oraz rodzaj i liczbę kwalifikowanych wyników sportowych zdobytych przez danego zawodnika w okresie, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 6 oraz § 10 ust. 3.	ograniczeniu decyduje Prezydent biorąc pod uwagę, przy wyborze wniosków, rangę zawodów, podczas których uzyskany został wynik sportowy przez zawodnika oraz rodzaj i liczbę kwalifikowanych wyników sportowych zdobytych przez danego zawodnika w okresie, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 6 oraz § 10 ust. 3.		Miasta środki finansowe na kolejny rok jest monitorowana sytuacja związana z osiągnięciami suwalskich sportowców i na podstawie dokonanej analizy wyników planowany jest budżet w tym zakresie.
3.	Załącznik do uchwały § 7 ust. 3 Stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia może być przyznane na okres do 4 lat, tj. na okres przygotowań do kolejnych Igrzysk Olimpijskich/Igrzysk Paraolimpijskich zawodnikowi i/lub trenerowi zawodnika.	Stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia może być przyznane na okres do 4 lat, tj. na okres przygotowań do kolejnych Igrzysk Olimpijskich/Igrzysk Paraolimpijskich zawodnikowi i Aub trenerowi zawodnika.	W takim zapisie – nie precyzyjnym zostawia się miejsce do interpretacji i dowolności... Moim zdaniem powinno ...być przyznane na okres 4 lat. Można dywagować na temat wielkości... Bo taka forma zapisu powoduje to, że za każdym razem zawodnik osiągając wynik., po przepracowanym okresie przygotowawczym nigdy nie będzie wiedział, czy otrzyma zwrot inwestycji i czy będzie miał możliwość finansową na przygotowanie się w kolejnych latach. Nie mamy wielu OLIMPIJCZYKÓW a chyba chcemy mieć i warto, by było ich doceniać,	Propozycja częściowo przyjęta, z zastrzeżeniem, aby stypendium było przyznawane na okres <u>do</u> 4 lat.
4.	Załącznik do uchwały § 7 ust. 7 Stypendium mistrzowskie/olimpijskie I, II lub III stopnia może być przyznawane wyłącznie na wniosek	Stypendium mistrzowskie /olimpijskie I, II lub III stopnia może być przyznawane wyłącznie na wniosek komisji lub z inicjatywy Prezydenta. Dopuszcza się	Proponuje się, aby klub również miał możliwość złożenia wniosku w terminie do 30 dni od momentu osiągnięcia wyniku/kwalifikacji przez zawodnika. Do Komisji i	Propozycja przyjęta.

	komisji lub z inicjatywy Prezydenta.	możliwość złożenia przez klub wniosku o przyznanie stypendium, w terminie 30 dni od dnia uzyskania wyniku/kwalifikacji.	Prezydenta nie zawsze mogą dotrzeć informacje w sprawie osiągnięcia chociażby kwalifikacji na Igrzyska Olimpijskie/Paraolimpijskie.	
5.	Załącznik do uchwały § 7 ust. 8 Do przyznawania stypendium mistrzowskiego/olimpijskiego I, II lub III stopnia nie stosuje się wymogów określonych w ust. 9 – 12.	Do przyznawania stypendium mistrzowskiego/olimpijskiego I, II lub III stopnia nie stosuje się wymogów określonych w ust. 9 – 12.	Ponadto wnioskuję o skreślenie w § 7 ust. 7 i ust. 8 stypendium mistrzowskiego bowiem za miejsca - I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy seniorów w sporcie olimpijskim będzie można złożyć wniosek w styczniu (15-31 stycznia) i przyznać stypendium na cały rok budżetowy, a tak jeśliby zawodnik osiągnąłby wynik premiowany stypendium mistrzowskim w październiku i klub złożyłby w ciągu 30 dni wniosek o przedmiotowe stypendium, to mógłby maksymalnie dostać do końca roku budżetowego (zgodnie z obowiązującą uchwałą „Stypendium - w formie pieniężnej może być przyznane zawodnikowi w danym roku budżetowym , na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy”	Propozycja przyjęta.
6.	Załącznik do uchwały § 9 ust.1 Lp. 4 - I miejsce w mistrzostwach świata/Europy seniorów w sporcie olimpijskim do 200 % kwoty bazowej	- I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy seniorów w sporcie olimpijskim do 200 % kwoty bazowej	II-III miejsce na Mistrzostwach Europy i Świata nie jest częstym wydarzeniem i chyba nie będzie. Osiągnięcie takiego wyniku zasługuje na więcej	Propozycja przyjęta.
7.	Załącznik do uchwały § 9 ust.1 Lp. 5 - II-III miejsce w	- II-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy seniorów w sporcie olimpijskim		Propozycja przyjęta.

	mistrzostwach świata/Europy seniorów w sporcie olimpijskim - I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy juniorów młodszych/juniorów/młodzieżowców	- I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy juniorów młodszych/juniorów/młodzieżowców do 60 % kwoty bazowej		
8.	Załącznik do uchwały § 9 ust.1 Lp. 6 - członkostwo w kadrze narodowej Polski i udział w mistrzostwach Europy/świata w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - I miejsce w mistrzostwach Polski seniorów w sporcie olimpijskim - I miejsce w mistrzostwach Polski juniorów młodszych/juniorów/młodzieżowców w w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki do 40% kwoty bazowej	- członkostwo w kadrze narodowej Polski i udział w mistrzostwach Europy/świata w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - I-III miejsce w mistrzostwach Polski seniorów w sporcie olimpijskim - I-III miejsce w mistrzostwach Polski do młodzieżowca włącznie w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki do 40% kwoty bazowej	Ze względu na niewielką ilość medali i w kryteriach nagród wyższych zapis powinien zawierać możliwość uzyskania stypendiów za miejsca I-III	Propozycja przyjęta.
9.	Załącznik do uchwały § 11 ust.1 Lp. 6 - IV-VIII miejsce w mistrzostwach świata/Europy w sporcie wiodącym w kategorii do młodzieżowca włącznie - IV-VI miejsce w mistrzostwach Polski w sporcie wiodącym w kategorii do młodzieżowca włącznie do 50% kwoty bazowej	- IV-VIII miejsce w mistrzostwach świata/Europy/ mistrzostwach Polski w sporcie wiodącym w kategorii do młodzieżowca włącznie do 50% kwoty bazowej	Finał MP IV-VIII powinien być nagradzany w sportach olimpijskich i priorytetowych dla miasta. Te miejsca są punktowane w rywalizacji Ministerstwa Sportu.	Propozycja przyjęta.

Sporządziła:

Agnieszka Szyszko,

Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi
Suwałki, 9 marca 2021 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2021 r.

**w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości
stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 oraz poz. 1378) w związku z art. 31 ust. 3 i art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Miasto Suwałki ustanawia i finansuje:

- 1) stypendia, nagrody i wyróżnienia – zawodnikom osiągającym wysokie wyniki sportowe w krajowym lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym, reprezentującym podmioty prowadzące działalność w zakresie sportu w Mieście Suwałki;
- 2) stypendia, nagrody i wyróżnienia trenerom szkolącym zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w krajowym lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub wyróżniającym się osiągnięciami w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki, reprezentującym podmioty, o których mowa w pkt 1;
- 3) nagrody i wyróżnienia innym osobom fizycznym wyróżniającym się osiągnięciami w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki.

§ 2. Środki finansowe na stypendia sportowe oraz nagrody pieniężne i wyróżnienia wydzielają się corocznie w budżecie Miasta Suwałki w ramach planowanych wydatków budżetowych w dziale – 926 Kultura fizyczna i sport, rozdziale – 92605 Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu.

§ 3. Szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień określa Regulamin stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień przyznawanych w Mieście Suwałki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 5. 1. Traci moc uchwała nr XLIV/550/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z 5 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 1833) zmieniona uchwałą nr X/121/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z 29 lipca 2019 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 3912).

2. Do spraw dotyczących stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwał wymienionych w ust. 1.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska
Suwałki, dn. 18.03.2021 r.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2021 r.

REGULAMIN STYPENDIÓW SPORTOWYCH, NAGRÓD I WYRÓŻNIEŃ PRZYZNAWANYCH W MIEŚCIE SUWAŁKI

A. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ileć w Regulaminie stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień przyznawanych w Mieście Suwałki, zwanym dalej „Regulaminem”, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) ustawie o sporcie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133);
- 2) stypendium – należy przez to rozumieć stypendium sportowe przyznawane w Mieście Suwałki;
- 3) nagrodzie – należy przez to rozumieć nagrodę sportową przyznaną w Mieście Suwałki;
- 4) wyróżnieniu – należy przez to rozumieć honorowy tytuł sportowy oraz inne wyróżnienia sportowe przyznawane w Mieście Suwałki;
- 5) klubie – należy przez to rozumieć klub sportowy działający na obszarze Miasta Suwałk, niedziałający w celu osiągnięcia zysku, w rozumieniu przepisów ustawy o sporcie;
- 6) jednostce – należy przez to rozumieć Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach;
- 7) Systemie Sportu Młodzieżowego – należy przez to rozumieć współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, tj. zadanie ujęte w programie realizowanym przez ministerstwo właściwe do spraw sportu;
- 8) sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki – należy przez to rozumieć sport w kategorii seniora objęty programem Igrzysk Olimpijskich bądź Igrzysk Paraolimpijskich oraz sport objęty Systemem Sportu Młodzieżowego w kategoriach do młodzieżowca włącznie;
- 9) współzawodnictwie – należy przez to rozumieć krajowe współzawodnictwo sportowe prowadzone przez polski związek sportowy lub międzynarodowe współzawodnictwo sportowe w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki;
- 10) zawodniku – należy przez to rozumieć zawodnika zamieszkuącego w Suwałkach, uprawiającego sport, reprezentującego klub, posiadającego aktualną licencję zawodnika wydaną przez polski związek sportowy, uprawniającą do udziału we współzawodnictwie;
- 11) trenerze – należy przez to rozumieć osobę fizyczną prowadzącą w klubie lub jednostce szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie;
- 12) innej osobie – należy przez to rozumieć osobę fizyczną zamieszkałą w Suwałkach osiągającą wyniki sportowe i nie zrzeszoną w klubie lub osobę fizyczną wyróżniającą się osiągnięciami w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki;
- 13) związku – należy przez to rozumieć polski związek sportowy/okręgowy związek sportowy;
- 14) wyniku kwalifikowanym – należy przez to rozumieć wynik sportowy uzyskany we współzawodnictwie, określony w § 9 ust. 1 i 2 oraz w § 11 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu, w tym inny wynik, którego uzyskanie umożliwia przyznanie nagrody specjalnej;
- 15) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 16) kwocie bazowej – należy przez to rozumieć wartość, stanowiącą podstawę ustalania wysokości stypendiów i nagród;

- 17) stawce – należy przez to rozumieć kwotę stanowiącą odpowiedni procent kwoty bazowej;
- 18) komisji – należy przez to rozumieć właściwą ds. sportu komisję Rady Miejskiej w Suwałkach;
- 19) zespole – należy przez to rozumieć zespół do spraw nagród i wyróżnień sportowych, będący organem opiniodawczo-doradczym Prezydenta;
- 20) radzie – należy przez to rozumieć Radę Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk;
- 21) wydziale – należy przez to rozumieć wydział Urzędu Miejskiego w Suwałkach właściwy ds. sportu;
- 22) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Suwałkach;
- 23) sporcie wiodącym – należy przez to rozumieć sport uznany w Mieście Suwałki za wiodący, tj. sporty indywidualne: badminton, karate kyokushin, lekkoatletyka, pływanie, szachy, żeglarstwo oraz gry zespołowe: piłka nożna i piłka siatkowa;
- 24) minimum kwalifikacyjnym – należy przez to rozumieć wysoki wynik sportowy, uzyskany przez zawodnika przed okresem kwalifikacji do Igrzysk Olimpijskich/Paraolimpijskich.

§ 2. Ustala się kwotę bazową w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

§ 3. 1. Prezydent zarządzeniem powołuje 6-osobowy zespół, wskazując jednocześnie przewodniczącego oraz określając regulamin pracy zespołu.

2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) członkowie komisji – dwie osoby;
- 2) przedstawiciele suwalskiego środowiska sportowego wskazani przez radę – dwie osoby;
- 3) pracownicy wydziału – dwie osoby.

3. Zespół opiniuje wnioski o przyznanie nagród i wyróżnień w kategorii „inna osoba fizyczna” oraz wyróżnień kategoriach „zawodnik” i „trener”.

§ 4. 1. Przyznanie stypendiów, nagród i wyróżnień następuje w drodze decyzji Prezydenta określającej między innymi ich wysokości i rodzaje. Prezydent wydaje decyzje po uprzednim zapoznaniu się z opinią zespołu, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3.

2. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium, nagrody bądź wyróżnienia nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania stypendium, nagrody bądź wyróżnienia.

3. W przypadku osiągnięcia przez zawodnika dwóch lub więcej kwalifikowanych wyników, o których mowa w § 9 ust. 1-3 lub § 11 ust. 1 i 2, przysługuje prawo ubiegania się o przyznanie zawodnikowi stypendium/nagrody na podstawie najwyższego wyniku sportowego.

4. Jeden kwalifikowany wynik może tylko jeden raz być podstawą do przyznania tej samej osobie stypendium, nagrody lub wyróżnienia.

5. Zastrzega się możliwość ograniczenia liczby stypendiów i nagród, jeżeli liczba wniosków o ich przyznanie, złożonych w okresach, o których mowa w § 7 ust. 10 i w § 10 ust. 12, przekracza wartość środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta Suwałki.

6. O przedmiotowym ograniczeniu decyduje Prezydent biorąc pod uwagę, przy wyborze wniosków, rangę zawodów, podczas których uzyskany został wynik sportowy przez zawodnika oraz rodzaj i liczbę kwalifikowanych wyników sportowych zdobytych przez danego zawodnika w okresie, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 6 oraz § 10 ust. 3.

§ 5. Zawodnicy i trenerzy, którym przyznano stypendium, nagrodę lub wyróżnienie oraz inne osoby, którym przyznano nagrodę lub wyróżnienie otrzymują jednocześnie listy gratulacyjne.

§ 6. Informację o przyznanych stypendiach, nagrodach i wyróżnieniach podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl.

B. STYPENDIA

I. Tryb przyznawania stypendium

§ 7. 1. Mogą być przyznawane następujące rodzaje stypendiów:

- 1) olimpijskie I, II lub III stopnia;
- 2) mistrzowskie;
- 3) I, II lub III stopnia.

2. Stypendium (w formie pieniężnej) może być przyznane zawodnikowi w danym roku budżetowym, na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 3, i wypłacane w miesięcznych transzach. Dopuszcza się możliwość kumulowania transz.

3. Stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia może być przyznane na okres do 4 lat, tj. na okres przygotowań do kolejnych Igrzysk Olimpijskich/Igrzysk Paraolimpijskich zawodnikowi i trenerowi zawodnika.

4. Stypendium może być przyznane zawodnikowi/trenerowi zawodnika, jeżeli zawodnik uzyskał wynik kwalifikowany w roku bezpośrednio poprzedzającym okres składania wniosków, wskazany w ust. 10 i nie jest związany z żadnym klubem umową upoważniającą do otrzymywania wynagrodzenia z tytułu uprawiania sportu oraz spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) uczy się w szkole ponadpodstawowej;
- 2) jest słuchaczem lub studentem szkoły/uczelni i nie ukończy(-ył) 26 roku życia w roku złożenia wniosku.

5. Warunki wymienione w ust. 4 pkt 1 i 2 nie mają zastosowania w przypadku stypendium olimpijskiego I, II lub III stopnia.

6. Stypendia przyznaje Prezydent na wniosek klubu/jednostki, związku, komisji lub z własnej inicjatywy, z zastrzeżeniem ust. 8.

7. Stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia może być przyznawane wyłącznie na wniosek komisji lub z inicjatywy Prezydenta. Dopuszcza się możliwość złożenia przez klub wniosku o przyznanie stypendium, w terminie 30 dni od dnia uzyskania wyniku/kwalifikacji.

8. Do przyznawania stypendium olimpijskiego I, II lub III stopnia nie stosuje się wymogów określonych w ust. 9 – 12.

9. Wniosek o przyznanie stypendium zawodnikowi (sporządzony w formie pisemnej, którego ramowy wzór stanowią załączniki nr 1 do Regulaminu) składa się w Urzędzie w okresie od 15 do 31 stycznia danego roku.

10. Wniosek o przyznanie stypendium powinien zawierać, między innymi:

- 1) imię/imiona i nazwisko zawodnika;
- 2) wyniki kwalifikowane zawodnika, uzyskane w okresie, o którym mowa w ust. 4;
- 3) komunikaty końcowe z zawodów, w których zawodnik uzyskał wyniki, o których mowa w ust. 4 bądź zaświadczenie wydane przez właściwy związek potwierdzające uzyskanie tych wyników;
- 4) numer i datę wydania aktualnej licencji sportowej;
- 5) oświadczenie klubu/jednostki o zamieszkiwaniu zawodnika w Suwałkach;
- 6) zobowiązanie zawodnika oraz klubu/jednostki do informowania Prezydenta o okolicznościach skutkujących pozbawieniem zawodnika/trenera stypendium.

11. W przypadku stwierdzenia przez wydział braków formalnych we wniosku, wnioskodawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia o brakach.

12. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia go po terminie, wskazanym w ust. 9;
- 2) nieusunięcia w terminie określonym w ust. 11 stwierdzonych w nim braków formalnych.

13. Prezydent informuje wnioskodawcę na piśmie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

14. Stypendium przyznawane jest w drodze decyzji, na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz w umowie stypendialnej – ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

15. Przyznanie stypendium nie wyklucza możliwości przyznawania temu samemu zawodnikowi/trenerowi, w okresie pobierania stypendium, również nagród lub wyróżnień za inne osiągnięcia sportowe, niebędące podstawą przyznania stypendium.

16. W okresie, o którym mowa w § 7 ust. 2 lub 3 może być wypłacane zawodnikowi /trenerowi jedno stypendium. W przypadku przyznania zawodnikowi/trenerowi kolejnego stypendium w ww. okresie zawodnik/trener wybiera jedno stypendium, które będzie mu wypłacane. Wpłata wybranego stypendium jest dokonywana po rozwiązaniu obowiązującej umowy stypendialnej za porozumieniem stron bądź złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z zawarcia kolejnej umowy stypendialnej.

17. W sytuacji, gdy Miasto z tytułu należnego stypendium zobowiązane będzie do odprowadzania należności publicznoprawnych w postaci składek na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe i wypadkowe) oraz Fundusz Pracy, stypendium należne stypendyście podlega pomniejszeniu o kwoty należne od Miasta z tytułu tych składek. W takim przypadku stypendium należne dla stypendysty w okresie rozliczenia będzie wypłacane stypendyście w kwocie pomniejszonej, z zastosowaniem wskaźnika korekty obejmującego powyższe składki. Kwotę stypendium po zastosowaniu wskaźnika zaokrągla się do pełnych złotych.

18. Niewykorzystane środki finansowe zarezerwowane w budżecie Miasta Suwałki na fundusz stypendialny mogą być przesunięte w danym roku wyłącznie na cele kultury fizycznej.

II. Tryb pozbawiania stypendium

§ 8. 1. Prezydent z własnej inicjatywy, na wniosek zawodnika/trenera, klubu/jednostki, komisji bądź związku ma prawo pozbawić:

- 1) zawodnika przyznanego stypendium, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych przesłanek, tj. zawodnik:
 - a) nie zamieszkuje w Suwałkach,
 - b) niewłaściwie realizuje program szkolenia bądź samowolnie przerwał jego realizację,
 - c) nie kontynuuje nauki (przesłanka nie ma zastosowania w przypadku stypendium olimpijskiego I, II lub III stopnia),
 - d) zakończył karierę sportową lub nie reprezentuje klubu,
 - e) został zdyskwalifikowany lub pozbawiony praw zawodnika lub prawomocnie ukarany dyscyplinarnie, w tym za stosowanie dopingu,
 - f) popełnił czyn karalny bądź naraził dobre imię Miasta Suwałki, klubu/jednostki swoim nagannym lub niegodnym zachowaniem,
 - g) zawarł z klubem/jednostką, w trakcie trwania okresu stypendialnego, umowę upoważniającą do otrzymywania wynagrodzenia z tytułu uprawiania sportu,
 - h) rażąco naruszył postanowienia regulaminu klubu - wyłącznie na wniosek klubu,
 - i) trwale utracił zdolność do uprawiania sportu na podstawie orzeczenia lekarskiego,
 - j) zrzekł się pobierania stypendium;

2) trenera przyznanego stypendium, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych przesłanek:

- a) trener przerwał współpracę z klubem i/lub zaprzestał szkolenia zawodnika(-ów) otrzymującego(-ych) stypendium(-a) olimpijskie I, II lub III stopnia,
- b) szkolony zawodnik został pozbawiony stypendium olimpijskiego I, II lub III stopnia,
- c) trener popełnił czyn karalny bądź naraził dobre imię Miasta Suwałki, klubu/jednostki swoim nagannym lub niegodnym zachowaniem,
- d) trener zrzekł się pobierania stypendium.

2. Zawodnik/trener zostaje pozbawiony stypendium z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiła jedna z okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. Wnioskodawca i stypendysta zobowiązani są do niezwłocznego zawiadomienia Prezydenta o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.

4. Prezydent informuje stypendystę i wnioskodawcę(-ów) (na piśmie) o fakcie pozbawienia zawodnika/trenera stypendium.

III. Wysokość i rodzaje stypendium

§ 9. 1. Rodzaje, wysokość przyznawanych stypendiów oraz wymagane wyniki kwalifikowane do ich przyznania przedstawia poniższa tabela, z zastrzeżeniem ust. 2:

Lp.	Nazwa/stopień przysługującego stypendium	Kwalifikowane wyniki uzyskiwane w sportach indywidualnych oraz w grach zespołowych	Miesięczna Stawka (wysokość) stypendium
1	olimpijskie I	I-III miejsce w Igrzyskach Olimpijskich/ Paraolimpijskich bezpośrednio poprzedzających termin przyznania stypendium oraz członkostwo w Kadrze Narodowej i realizowanie programu szkoleniowego odpowiedniego polskiego związku sportowego	do 600% kwoty bazowej
2	olimpijskie II	IV-VIII miejsce w Igrzyskach Olimpijskich /Paraolimpijskich bezpośrednio poprzedzających termin przyznania stypendium oraz członkostwo w Kadrze Narodowej i realizowanie programu szkoleniowego odpowiedniego polskiego związku sportowego	do 400% kwoty bazowej
3	olimpijskie III	- przygotowanie do Igrzysk Olimpijskich/Paraolimpijskich oraz uzyskanie minimum kwalifikacyjnego w roku poprzedzającym Igrzyska Olimpijskie/Paraolimpijskie - uzyskanie kwalifikacji Olimpijskich /Paraolimpijskich - udział w Olimpiadzie/Paraolimpiadzie - członkostwo w szerokiej Kadrze Olimpijskiej/Paraolimpijskiej potwierdzone stosownym zaświadczeniem wydanym przez Polski Komitet Olimpijski/polski związek sportowy i realizowanie programu szkoleniowego odpowiedniego polskiego związku sportowego	do 250% kwoty bazowej

4	mistrzowskie	- I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy seniorów w sporcie olimpijskim	do 200% kwoty bazowej
5	I	- I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy juniorów młodszych/juniorów/młodzieżowców	do 60% kwoty bazowej
6	II	- członkostwo w kadrze narodowej Polski i udział w mistrzostwach Europy/świata w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - I-III miejsce w mistrzostwach Polski seniorów w sporcie olimpijskim - I-III miejsce w mistrzostwach Polski do młodzieżowca włącznie w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki	do 40% kwoty bazowej
7	III	członkostwo w kadrze narodowej Polski juniorów /młodzieżowców i udział we współzawodnictwie w rozgrywkach szczebla centralnego w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych)	do 30% kwoty bazowej

2. Trenerowi może zostać przyznane wyłącznie stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia w wysokości do 40% stawek wymienionych w ust. 1.

3. Zasady dotyczące stypendiów, o których mowa w ust. 1, stosuje się również do zawodników biorących udział w zawodach dla osób niepełnosprawnych.

C. NAGRODY

I. Tryb przyznawania nagród

§ 10. 1. Nagrody mogą być przyznawane w formie pieniężnej.

2. Mogą być przyznawane następujące rodzaje nagród:

- 1) olimpijska;
- 2) mistrzowska;
- 3) specjalna;
- 4) I, II bądź III stopnia.

3. Nagroda może być przyznana zawodnikowi, jeżeli spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) uzyskał wynik kwalifikowany w roku bezpośrednio poprzedzającym okres składania wniosków, wskazany w ust. 12, który spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:
 - a) uczy się w szkole ponadpodstawowej,
 - b) nie jest objęty obowiązkiem nauki;
- 2) jest zawodnikiem drużyny klubu, która uczestniczy w rozgrywkach ligowych w kategorii seniora prowadzonych przez polski związek sportowy oraz sportowe spółki akcyjne w sporcie wiodącym i która uzyskała wynik kwalifikowany w bieżącym sezonie rozgrywkowym lub ostatnio zakończonym sezonie rozgrywkowym.

4. Nagroda może być przyznana trenerowi, jeśli szkoleni przez niego zawodnicy uzyskali wynik kwalifikowany w okresie wskazanym w ust. 3.

5. Nagroda może być przyznana innej osobie, wyróżniającej się osiągnięciami w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki w okresie wskazanym w ust. 3.

6. Nagrody osobom fizycznym mogą być przyznawane raz w roku, z zastrzeżeniem ust. 7, w trzech kategoriach:

- 1) „zawodnik” – według stawki za najwyższy wynik kwalifikowany;
- 2) „trener” – według stawki za najwyższy wynik kwalifikowany uzyskany przez szkolonych zawodników;
- 3) „inna osoba fizyczna”.

7. Nagroda olimpijska, mistrzowska lub specjalna może być przyznawana w kategoriach, o których mowa w ust. 6, w każdym czasie i kilka razy w ciągu roku, również za inne osiągnięcia sportowe lub osiągnięcia w działalności sportowej, niebędące podstawą przyznania wcześniej nagrody lub stypendium.

8. Nagrody przyznaje Prezydent w drodze decyzji, z własnej inicjatywy lub na wniosek klubu/jednostki, komisji bądź związku.

9. Klub/jednostka bądź związek może złożyć nie więcej niż dwa wnioski w danym roku o przyznanie nagrody w kategorii „trener” lub „inna osoba fizyczna”. W przypadku złożenia więcej niż dwóch wniosków rozpatrzeniu podlegają tylko dwa wnioski, wskazane przez wnioskodawcę.

10. Nagroda olimpijska, mistrzowska i specjalna może być przyznawana wyłącznie:

- 1) z inicjatywy Prezydenta;
- 2) na wniosek komisji.

11. Do przyznawania nagrody olimpijskiej, mistrzowskiej i specjalnej nie stosuje się wymogów określonych w ust. 12–16.

12. Wniosek o przyznanie nagrody (sporządzony w formie pisemnej, którego ramowy wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu) składa się w Urzędzie w okresie od 15 do 31 stycznia danego roku – w kategoriach: „zawodnik”, „trener” oraz „inna osoba fizyczna”.

13. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać między innymi:

- 1) imię/imiona i nazwisko zawodnika, trenera bądź innej osoby;
- 2) wyniki kwalifikowane zawodnika, zawodnika/zawodników szkolonych przez trenera, uzyskane w okresie, o którym mowa w ust. 3;
- 3) komunikaty końcowe z zawodów, w których zawodnik uzyskał/zawodnicy uzyskali wyniki, o których mowa w pkt 2 bądź zaświadczenie wydane przez właściwy związek potwierdzające uzyskanie tego wyniku/wyników;
- 4) numer i datę wydania aktualnej licencji sportowej/trenerskiej, z wyłączeniem wniosku w kategorii „inna osoba fizyczna”;
- 5) opinię właściwego związku o działalności trenera/innej osoby wytypowanego(-ej) do nagrody;
- 6) oświadczenie klubu/jednostki o zamieszkiwaniu zawodnika w Suwałkach;
- 7) informację o osiągnięciach w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki trenera/innej osoby wytypowanego(-ej) do nagrody.

14. W przypadku stwierdzenia przez wydział lub zespół braków formalnych we wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia o brakach.

15. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia go po terminie, wskazanym w ust. 12;
- 2) nieusunięcia w terminie określonym w ust. 14 stwierdzonych w nim braków formalnych.

16. Prezydent informuje wnioskodawcę na piśmie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

17. Niewykorzystane środki finansowe zarezerwowane w budżecie Miasta Suwałki na fundusz nagród mogą być przesunięte w danym roku wyłącznie na cele kultury fizycznej.

II. Wysokość nagród

§ 11. 1. Rodzaje, wysokość przyznawanych nagród oraz wymagane wyniki kwalifikowane do ich przyznania przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Nazwa /stopień nagrody	Kwalifikowane wyniki uzyskiwane w sportach indywidualnych oraz w grach zespołowych	Stawka (wysokość) nagrody
1	olimpijska	medal w Igrzyskach Olimpijskich/Paraolimpijskich	do 900% kwoty bazowej
2	mistrzowska	- udział w Igrzyskach Olimpijskich/Paraolimpijskich - I-III miejsce w mistrzostwach świata w sporcie olimpijskim	do 350% kwoty bazowej
3	specjalna	- wysoki wynik sportowy, w tym o niewymiernym charakterze, jeżeli wynik ten został zatwierdzony przez odpowiednie organizacje sportowe i jest udokumentowany stosownym protokołem - szczególnie wyróżniające się osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki, w tym osiągnięcia sportowe szkolonego (-ych) zawodnika(-ów) uprawniające do przyznania nagrody zawodnikowi(-om)	do 250% kwoty bazowej
4	I	- I-III miejsce w mistrzostwach świata/Europy w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki - wyróżniające się osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki	do 200% kwoty bazowej
5	II	- I-III miejsce w mistrzostwach Polski w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki - członkostwo w kadrze narodowej Polski i udział w mistrzostwach świata/ Europy w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych) - I-III miejsce w Pucharze Świata/Europy seniorów w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki - I miejsce w Pucharze Polski seniorów w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki - członkostwo w kadrze narodowej Polski juniorów /młodzieżowców i udział we współzawodnictwie w rozgrywkach szczebla centralnego w sporcie olimpijskim (wyłącznie w grach zespołowych)	do 100% kwoty bazowej
6	III	- IV-VIII miejsce w mistrzostwach świata/Europy/Polski w sporcie wiodącym w kategorii do młodzieżowca włącznie	do 50% kwoty bazowej

2. Zasady dotyczące nagród, o których mowa w ust. 1, stosuje się również do zawodników biorących udział w zawodach dla osób niepełnosprawnych.

D. WYRÓŻNIENIA

I. Postanowienia ogólne

§ 12. 1. Rodzaje wyróżnień:

- 1) tytuł honorowy – „Mecenas Suwalskiego Sportu”;
- 2) inne wyróżnienia.

2. Laureaci tytułu honorowego określonego w ust. 1 pkt 1:

- 1) otrzymują statuetki wraz z dyplomem;
- 2) mają prawo używania tytułu przez pięć lat we własnych publikacjach, na wyrobach, materiałach promocyjnych, z zaznaczeniem roku, w którym tytuł został im przyznany.

II. Tryb przyznawania wyróżnień

§ 13. 1. W danym roku może być przyznany jeden tytuł honorowy innej osobie wyróżniającej się w działalności na rzecz rozwoju sportu w Mieście Suwałki, w okresie co najmniej czterech lat bezpośrednio poprzedzających termin wskazany w ust. 5 pkt 1.

2. Inne wyróżnienia mogą być przyznawane zawodnikom, trenerom lub innym osobom w kategoriach: „zawodnik”, „trener” bądź „inna osoba fizyczna”, za wyniki sportowe lub osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki, w roku bezpośrednio poprzedzającym okres/termin wskazany w ust. 5 pkt 2, tj. za co najmniej jeden/jedno z niżej wymienionych wyników/osiągnięć w działalności:

- 1) udział w Igrzyskach Olimpijskich i Paraolimpijskich;
- 2) ustanowienie rekordu Polski/Europy/świata;
- 3) zdobycie medalu w mistrzostwach Polski/Europy/świata;
- 4) osiągnięcie innego wysokiego wyniku sportowego, w tym o niewymiernym charakterze, jeżeli wynik ten został zatwierdzony przez odpowiednie organizacje sportowe i jest udokumentowany stosownym protokołem;
- 5) osiągnięcia w działalności na rzecz rozwoju sportu w Suwałkach, w jednym z niżej wymienionych obszarów:
 - a) propagowanie i popularyzowanie aktywnego stylu życia wśród suwalczan,
 - b) upowszechnianie i rozwój sportu szkolnego,
 - c) aktywną działalność na rzecz klubów i jednostek organizacyjnych, w tym ich wspieranie;
- 6) organizację imprez(-y) sportowo-rekreacyjnych(-ej) bądź zawodów sportowych o zasięgu co najmniej ogólnopolskim.

3. Wyróżnienia, w tym tytuł honorowy, przyznaje Prezydent w drodze decyzji, z własnej inicjatywy bądź na wniosek komisji, klubu/jednostki lub związku.

4. Do przyznawania wyróżnień z inicjatywy Prezydenta lub na wniosek komisji nie jest wymagana opinia zespołu oraz nie stosuje się wymogów określonych w ust. 5–9.

5. Wniosek o przyznanie wyróżnienia (sporządzony w formie pisemnej, którego ramowy wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu) składa się w Urzędzie w niżej wymienionym okresie/terminie:

- 1) do 31 grudnia danego roku – tytuł honorowy;
- 2) od 15 do 31 stycznia danego roku lub na 30 dni przed planowanym terminem organizacji uroczystości wręczenia innego wyróżnienia.

6. Wniosek o przyznanie wyróżnienia powinien zawierać między innymi:

- 1) imię/imiona i nazwisko zawodnika/trenera/innej osoby;
- 2) wyniki zawodnika, zawodnika/zawodników szkolonych przez trenera, uzyskane w okresie, o którym mowa w ust. 2;
- 3) komunikaty końcowe z zawodów, w których zawodnik uzyskał/zawodnicy uzyskali wyniki, o których mowa w pkt 2 bądź zaświadczenie wydane przez właściwy związek potwierdzające uzyskanie tych wyników;
- 4) informację o osiągnięciach w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki trenera/innej osoby.

7. W przypadku stwierdzenia przez wydział lub zespół braków formalnych we wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia o brakach.

8. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia go po terminie, wskazanym w ust. 5;
- 2) nieusunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 7, stwierdzonych braków formalnych.

9. Prezydent informuje wnioskodawcę na piśmie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

E. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. Zmiany Regulaminu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia

WNIOSEK nr.....
z dniar.
o przyznanie stypendium w kategorii „zawodnik”/„trener”*
nagrody/wyróżnienia* w kategorii „zawodnik”/„trener”/„inna osoba fizyczna”*

1. DANE OSOBOWE ZAWODNIKA/TRENERA/INNEJ OSOBY FIZYCZNEJ*

1) imię/imiona i nazwisko:

--

2) data urodzenia:

dzień:	miesiąc:	rok:
--------	----------	------

3) adres zamieszkania i dane kontaktowe:

ulica:	
kod i miejscowość:	
e-mail:	
telefon kontaktowy:	

4) adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania

kod i miejscowość:	ulica:
--------------------	--------

5) szkoła/uczelnia:*

nazwa:	
kod i miejscowość:	ulica:

6) przynależność klubowa*:

nazwa klubu:	
kod i miejscowość:	ulica:

7) trener klubowy*:

imię/imiona: nazwisko:

8) uprawiany sport*:

dyscyplina: konkurencja:

9) klasa sportowa*:

aktualna klasa:
rok uzyskania:

10) licencja sportowa/trenerska*:

numer:
data wydania:

2. KWALIFIKOWANE WYNIKI SPORTOWE ZAWODNIKA /SZKOLONYCH ZAWODNIKÓW /DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA NA RZECZ MIASTA SUWAŁKI*:

1) Wyniki sportowe uzyskane w roku bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku (określone w § 9 ust. 1 i 2/§ 11 ust. 1 i 2/§ 13 ust. 2* Regulaminu):

Lp.	Nazwa (olimpiady, zawodów ...)	Data (olimpiady, zawodów ...)	Miejsce (olimpiady, zawodów ...)	Sport, dyscyplina	Konkurencja i kategoria	Osiągnięcie (miejsce i wynik)

- 2) Osiągnięcia w działalności sportowej na rzecz Miasta Suwałki/organizacja imprez* w roku bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku (określona w § 11 ust. 1/§ 13 ust. 2* Regulaminu)

propagowanie i popularyzowanie aktywnego stylu życia wśród suwałczan*:	
upowszechnianie i rozwój sportu szkolnego*:	
aktywna działalność na rzecz klubów i jednostek organizacyjnych, w tym udzielanie wsparcia*:	
organizacja imprez*:	

- 3) Inne, istotne informacje o zawodniku (przygotowania, plany sportowe na najbliższy sezon sportowy, itp.)/trenerze/innej osobie* w roku bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku*

przygotowania, plany sportowe na najbliższy sezon sportowy*:	
przynależność do kadry olimpijskiej/narodowej/Polski* /plany dotyczące działalności sportowej*:	
inne istotne informacje*:	

3. UZASADNIENIE WNIOSKU

--

4. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

- 1) wnioskodawca:

nazwa:

- 2) adres siedziby wnioskodawcy:

kod i miejscowość: ulica:

- 3) dane kontaktowe:

nr telefonu:	fax/e-mail:
(pieczęć nagłówkowa wnioskodawcy i podpisy osób statutowo upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)	

5. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) kserokopia:

- a) ☐ komunikatów końcowych z zawodów, w których zawodnik(-nicy) uzyskał(-ali) wyniki, o których mowa w ust. 2,
- b) ☐ zaświadczenia wydanego przez właściwy związek potwierdzającego uzyskanie wyników;
- dokument został dołączony do wniosku nr*

- 2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium/nagrody/ wyróżnienia*:

- a) ☐ zawodnika/☐ opiekuna prawnego zawodnika,
- b) ☐ trenera,

- c) ☐ innej osoby fizycznej;
- 3) oświadczenie o miejscu zamieszkania zawodnika:
- a) ☐ klubu,
- b) ☐ jednostki;
- 4) zobowiązanie do informowania Prezydenta o okolicznościach skutkujących pozbawieniem zawodnika/trenera stypendium:
- a) ☐ zawodnika/☐ opiekuna prawnego zawodnika,
- b) ☐ trenera,
- c) ☐ klubu/☐ jednostki;
- 5) oświadczenie o braku umowy upoważniającej do otrzymywania wynagrodzenia z tytułu uprawiania sportu:
- a) ☐ klubu/☐ jednostki,
- b) ☐ zawodnika/☐ opiekuna prawnego zawodnika;
- 6) opinia właściwego związku o działalności na rzecz Miasta Suwałki:
- a) ☐ trenera,
- b) ☐ innej osoby fizycznej;
- 7) ☐ dokument potwierdzający wniesienie opłaty skarbowej.

Uwagi do załączników:

LEGENDA:

☐ - właściwe zaznaczyć znakiem: **X**

* - niepotrzebne **skreślić** lub wpisać: **nie dotyczy**

UMOWA STYPENDIALNA**nr**

W dniu r., w Suwałkach pomiędzy:

Miastem Suwałki, ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, NIP 8442155152, zwanym dalej „Przyznającym”, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Suwałk - ... , przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - ..., z jednej strony,

a

...zawodnikiem(-czką)*/trenerem*, klubu sportowego/jednostki*..., uczniem/studentem/słuchaczem* szkoły* ..., zamieszkałym, PESEL/NIP, zwanym(-ą) dalej „Stypendystą”, z drugiej strony,

przy wyrażonej zgodzie Przedstawiciela Ustawowego Stypendysty na zawarcie niniejszej umowy*,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. 1. Stosownie do postanowień „Regulaminu stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień przyznawanych w Mieście Suwałki” stanowiącego załącznik do uchwały nr ... Rady Miejskiej w Suwałkach Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki – Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z r. poz.), zwanego dalej „Regulaminem”, decyzją nr ... Prezydenta Miasta Suwałk z dnia ... przyznane zostało Stypendyście stypendium ... stopnia* na okres do ... miesięcy, poczynwszy od ... do ... (włącznie), tj. w wysokości ... zł (słownie: ... złotych) miesięcznie, za

2. Stypendysta oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu.

§ 2. 1. Wpłata stypendium, po uprzednim podpisaniu niniejszej umowy, dokonywana będzie w terminie do dnia ... każdego miesiąca (w tym za okres: od ... do ... w terminie: ...), w okresie wymienionym w § 1, na rachunek bankowy wskazany przez Stypendystę – nr rachunku:..... .

2. W sytuacji, gdy Miasto Suwałki z tytułu należnego stypendium zobowiązane jest do odprowadzania należności publicznoprawnych w postaci składek na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe i wypadkowe) oraz Fundusz Pracy, stypendium należne Stypendyście podlega pomniejszeniu o kwoty należne od Miasta z tytułu tych składek. W takim przypadku stypendium należne Stypendyście w okresie rozliczenia będzie wypłacane Stypendyście w kwocie pomniejszonej, z zastosowaniem wskaźnika korekty obejmującego powyższe składki. Kwotę stypendium po zastosowaniu wskaźnika zaokrągla się do pełnych złotych.*

3. Stypendysta składa oświadczenie do celów podatkowych oraz ubezpieczeniowych, które stanowi załącznik do umowy, i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach zawartych w oświadczeniu.

4. Uczący się/studiujący Stypendysta jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów potwierdzających kontynuowanie nauki w terminach:

- 1) do 30 września r. i do 31 marca r. (uczeń, słuchacz);*
- 2) do 31 października r. i do 31 marcar. (student);*
- 3) w terminie 14 dni od dostarczonego wezwania przez Miasto Suwałki.*

§ 3. 1. Stypendysta zobowiązuje się do:

- 1) systematycznego uczęszczania na treningi i zajęcia sportowe, realizacji tym samym programu szkolenia;

- 2) kontynuowania nauki*;
- 3) godnego reprezentowania Miasta Suwałki, macierzystego klubu sportowego/ Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach*, na zawodach sportowych organizowanych w ramach krajowego i międzynarodowego współzawodnictwa sportowego;
- 4) aktywnego uczestnictwa w życiu sportowym Suwałk oraz uczestnictwa w planowanych startach;
- 5) informowania we wszelkich publikacjach dotyczących Stypendysty o otrzymaniu stypendium sportowego przyznanego przez Prezydenta Miasta Suwałk.

2. Stypendysta otrzymujący stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia zobowiązuje się ponadto do:

- 1) szkolenia zawodnika otrzymującego stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia*;
- 2) współpracy z klubem sportowym działającym na obszarze Miasta Suwałki.

§ 4. Stypendysta może zostać pozbawiony stypendium przez Prezydenta Miasta Suwałk, z urzędu bądź na wniosek: własny, klubu sportowego, Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach, związku sportowego lub właściwej dla spraw sportu komisji Rady Miejskiej w Suwałkach.

§ 5. 1. Podstawą pozbawienia Stypendysty stypendium jest/są okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 1, 2 i 3 Regulaminu, tj.:

- 1) zamieszkanie poza Suwałkami*;
- 2) niewłaściwa realizacja programu szkolenia bądź samowolne przerwanie jego realizacji;
- 3) niekontynuowanie nauki przez Stypendystę*;
- 4) zakończenie kariery sportowej lub niereprezentowanie klubu sportowego działającego na obszarze Miasta Suwałki*;
- 5) dyskwalifikacja lub pozbawienie praw zawodnika*;
- 6) popełnienie czynu karalnego bądź narażenie dobrego imienia Miasta Suwałki, klubu sportowego/Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach nagannym lub niegodnym zachowaniem lub Stypendysta zostanie prawomocnie ukarany dyscyplinarnie, w tym za stosowanie dopingu;
- 7) zawarcie z klubem/Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Suwałkach umowy upoważniającej do otrzymywania wynagrodzenia z tytułu uprawiania sportu*;
- 8) zaprzestanie szkolenia zawodnika otrzymującego stypendium olimpijskie I, II lub III stopnia i/lub przerwanie współpracy z klubem sportowym działającym na obszarze Miasta Suwałki*;
- 9) pozbawienie szkolonego zawodnika stypendium olimpijskiego I, II lub III stopnia*;
- 10) trwale utracona zdolność do uprawiania sportu na podstawie orzeczenia lekarskiego;
- 11) zrzeknięcie się pobierania stypendium.

§ 6. 1. Pozbawienie Stypendysty stypendium następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Stypendysta oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż zostanie pozbawiony stypendium z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w § 5.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową rozstrzygane będą w drodze negocjacji stron, a przy braku porozumienia przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd dla Przyznającego.

§ 10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym każdej ze stron.

.....	
Stypendysta	Prezydent Miasta
	
	Skarbnik Miasta

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik:

1. Oświadczenie do celów podatkowych i ubezpieczeniowych – na wzorze przekazanym przez Urząd.

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki

Po trzech latach obowiązywania uchwały Nr XLIV/550/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 5 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 1833), zmienionej uchwałą Nr X/121/2019 z dnia 29 lipca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzaju i wysokości stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 3912) zachodzi potrzeba wprowadzenia zmian i uchwalenia nowej, jednolitej uchwały.

Proponowane zmiany w uchwale obejmują między innymi:

- 1) Wprowadzenie stypendium olimpijskiego III stopnia.
- 2) Wprowadzenie minimum kwalifikacyjnego (wysoki wynik sportowy, uzyskany przez zawodnika przed okresem kwalifikacji do Igrzysk Olimpijskich/Paraolimpijskich).
- 3) Wprowadzenie zapisu o braku możliwości dublowania wniosków za ten sam wynik sportowy.
- 4) Umożliwienie zespołowi opiniowania wniosków o wyróżnienia w 3 kategoriach i nagród w kat. „inna osoba fizyczna”. Zespół nie opiniowałby stypendiów oraz nagród w kat. „zawodnik” i „trener”. Skróci to procedurę oceny wniosków.
- 5) Wprowadzenie możliwości elektronicznego zawiadomienia o brakach we wnioskach.
- 6) Uzupełnienie katalogu przesłanek, z powodu których można pozbawić stypendystę stypendium.
- 7) W formularzu wniosku rezygnacja z zapisów o Suwalskiej Karcie Mieszkańca.
- 8) Dodanie niezbędnych zapisów w umowie stypendialnej.
- 9) Stworzenie możliwości uzyskania stypendium sportowego za miejsca I-III w mistrzostwach Polski w do młodzieżowca włącznie w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki oraz w mistrzostwach Polski seniorów w sporcie olimpijskim.
- 10) Stworzenie możliwości złożenia przez klub wniosku o przyznanie stypendium olimpijskiego, w terminie 30 dni od dnia uzyskania wyniku/kwalifikacji.
- 11) Stworzenie możliwości otrzymania stypendium mistrzowskiego za miejsca I-III w mistrzostwach świata/Europie seniorów w sporcie olimpijskim.
- 12) Umożliwienie złożenia wniosku o przyznanie stypendium mistrzowskiego przez klub w miesiącu styczniu.

Projekt zmiany przedmiotowej uchwały był konsultowany z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego, z organizacjami pozarządowymi oraz z Radą Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk i uwzględnia większość zmian zaproponowanych przez te organy i kluby sportowe.

Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego podkreśliła konieczność przyznania nagrody za miejsca VI-VIII w mistrzostwach Polski w sporcie wiodącym. Z kolei Rada Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk przychyliła się do opinii organizacji pozarządowych w zakresie możliwości przyznania stypendium sportowego również za miejsca II-III w mistrzostwach Polski w do młodzieżowca włącznie w sporcie mającym istotne znaczenie dla Miasta Suwałki (dotychczas było tylko za I miejsce) oraz w mistrzostwach Polski seniorów w sporcie

olimpijskim.

Zmiany są oczekiwane przez suwalskie środowisko sportowe, zwłaszcza, że w głównej mierze dotyczą wyników sportowych uzyskiwanych przez suwalską młodzież oraz rokujących suwalskich sportowców mających szanse udziału w Igrzyskach Olimpijskich lub Igrzyskach Paraolimpijskich. Skutki finansowe związane z wprowadzeniem wyżej wymienionych zmian będą zależały od liczby wyników sportowych uzyskanych przez suwalskich zawodników. Proponowane zmiany mogą skutkować zwiększeniem wydatków o 10.000,00 – 30.000,00 zł.

Z kolei, rezygnacja ze stypendiów szczególnych spowoduje oszczędności około 2.500.000,00 zł rocznie (w 2022 roku), które jednak w większości zostaną przesunięte na dotacje na zadania publiczne do realizacji klubom sportowym w związku z prowadzoną działalnością sportową.

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

**PREZYDENT MIASTA
SUWAŁK**

Suwałki, 09 marca 2021 r.

POP.0720.14.2021

Informacja z konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki został poddany konsultacjom społecznym wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki w sprawie dotyczącej przedmiotu konsultacji oraz z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Konsultacje wśród organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Suwałki trwały **od 5 lutego do 19 lutego 2021 r.** Konsultacje z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego odbyły się **18 lutego 2021 r.** na posiedzeniu Rady.

Projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki wraz z formularzem zgłaszania opinii został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem bip.um.suwalki.pl, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach www.um.suwalki.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suwałkach.

W wyznaczonym terminie złożono ogółem 5 propozycji zmian do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki. Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego zgłosiła 3 propozycje zmian. Lekkoatletyczny Uczniowski Klub Sportowy „Hańcza” zgłosił jedną propozycję zmiany. Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej „SL SALOS” zgłosiło jedną propozycję zmiany.

Wyniki konsultacji, zawierające zgłoszone propozycje zmian wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Suwałk w sprawie ich przyjęcia lub odrzucenia - w załączeniu.

PREZYDENT
Czesław Fienkiewicz

Wyniki konsultacji z Suwalską Radą Działalności Pożytku Publicznego i organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki

Organizacja zgłaszająca – Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	Załącznik nr 2 do uchwały Tabela nr III piłka nożna pierwszy poziom rozgrywek centralnych 1 do 4.000.000 2-3 do 3.700.000 4-6 do 3.500.000 7-10 do 3.300.000 11-15 do 3.000.000 16 i dalsze do 2.700.000 drugi poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek /1-3 do 2.700.000 4-6 do 2.500.000 7-10 do 2.200.000 11-17 do 1.800.000 18 i dalsze do 1.600.000 trzeci poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek / 1-3 do 1.600.000 4-6 do 1.300.000 7-12 do 900.000 13-16 do 700.000 17 i dalsze do 500.000	piłka nożna pierwszy poziom rozgrywek centralnych 1 do 2.800.000 2-3 do 2.590.000 4-6 do 2.450.000 7-10 do 2.310.000 11-15 do 2.100.000 16 i dalsze do 1.890.000 drugi poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek /1-3 do 1.890.000 4-6 do 1.750.000 7-10 do 1.540.000 11-17 do 1.260.000 18 i dalsze do 1.120.000 trzeci poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek / 1-3 do 1.120.000 4-6 do 910.000 7-12 do 630.000 13-16 do 490.000 17 i dalsze do 350.000	Sport zawodowy nie powinien być dofinansowywany w takiej wysokości z budżetu miasta, zwłaszcza w roku pandemii, kiedy w budżecie powinno się raczej poszukać oszczędności. W zestawieniu z kwotami przeznaczonymi na sport amatorski, zwłaszcza szkolenia i zajęcia dla dzieci i młodzieży, kwoty na sport zawodowy wydają się znacząco wyższe. Dlatego proponuje się obniżenie kwot dotacji dla spółek sportowych o 30 procent, a zwiększenie środków na szkolenie dzieci i młodzieży w sportach indywidualnych o 50.000,00 zł - do poziomu 150.000,00 zł.	Propozycja częściowo przyjęta z zastrzeżeniem części nowych limitów wysokości kwot dotacji: Załącznik nr 2 do uchwały Tabela nr III piłka nożna pierwszy poziom rozgrywek centralnych 1 do 4.000.000 2-3 do 3.700.000 4-6 do 3.400.000 7-10 do 3.100.000 11-15 do 2.800.000 16 i dalsze do 2.500.000 drugi poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek /1-3 do 2.500.000 4-6 do 2.200.000 7-10 do 2.000.000 11-17 do 1.700.000 18 i dalsze do 1.500.000 trzeci poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek / 1-3 do 1.500.000 4-6 do 1.300.000 7-12 do 900.000

				13-16 do 700.000 17 i dalsze do 500.000
2.	piłka siatkowa pierwszy poziom rozgrywek centralnych 1 do 2.700.000 2-3 do 2.400.000 4-6 do 2.000.000 7-8 do 1.700.000 9-13 do 1.500.000 14 i dalsze do 1.200.000 drugi poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek /1-2 do 1.200.000 3-8 do 800.000 9-12 do 500.000 13 i dalsze do 300.000 trzeci poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek / do 300.000	piłka siatkowa pierwszy poziom rozgrywek centralnych 1 do 1.890.000 2-3 do 1.680.000 4-6 do 1.400.000 7-8 do 1.190.000 9-13 do 1.050.000 14 i dalsze do 840.000 drugi poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek /1-2 do 840.000 3-8 do 560.000 9-12 do 350.000 13 i dalsze do 210.000 trzeci poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek / do 210.000		Propozycja częściowo przyjęta z zastrzeżeniem części nowych limitów wysokości kwot dotacji: piłka siatkowa pierwszy poziom rozgrywek centralnych 1 do 2.600.000 2-3 do 2.300.000 4-6 do 2.000.000 7-8 do 1.700.000 9-13 do 1.400.000 14 i dalsze do 1.000.000 drugi poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek /1-2 do 1.000.000 3-8 do 700.000 9-12 do 500.000 13 i dalsze do 300.000 trzeci poziom rozgrywek centralnych awans do wyższego poziomu rozgrywek / do 300.000
3.	Załącznik nr 2 do uchwały Tabela nr IV 3) udział zawodników w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej w indywidualnych sportach – co najmniej na szczeblu ogólnopolskim do 100.000	w indywidualnych sportach – co najmniej na szczeblu ogólnopolskim do 150.000		Propozycja przyjęta.

Organizacja zgłaszająca – Lekkoatletyczny Uczniowski Klub Sportowy „Hańcza”

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	Załącznik nr 2 do uchwały Tabela nr II awans zawodnika lub zespołu do udziału w mistrzostwach Europy/świata do 20.000	awans zawodnika lub zespołu do udziału w mistrzostwach Europy/świata/Igrzyskach Olimpijskich/Igrzyskach Paraolimpijskich do 20.000	Proponowana zmiana obejmuje wszystkich zainteresowanych i stwarza im lepsze warunki na przygotowanie się do imprezy docelowej.	Propozycja przyjęta.

Organizacja zgłaszająca – Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej „SL SALOS”

Lp.	Opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji		Uzasadnienie do wprowadzenia zmian	Stanowisko Prezydenta Miasta Suwałk
	dotychczasowy zapis:	proponowana zmiana zapisu lub treść nowego zapisu:		
1.	Załącznik nr 2 do uchwały Tabela nr I 12) brak	12) I-III miejsce w innych zawodach, tj.: ogólnopolskich nieujętych we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży prowadzonym przez ministerstwo właściwe do spraw sportu lub w zawodach międzynarodowych, pod warunkiem, że wynik ten został uzyskany przez zawodników w kategorii wiekowej do młodzieżowca włącznie, a zawody te zostały ujęte w kalendarzu polskiego związku sportowego bądź zrzeszenia/organizacji ogólnopolskiej zrzeszającej podmioty działające w danym sporcie na terenie Polski: - w sportach indywidualnych (100 zł na zawodnika nie więcej niż 500 zł łącznie)	Ogólnopolskie Igrzyska oraz Światowe Igrzyska są zawodami w których uczestniczą najlepsze drużyny w Polsce i na Świecie. W zawodach uczestniczy młodzież do lat 18. Tego rodzaju Igrzyska są objęte patronatem Prezesów Polskich Związków Sportowych a Puchary Fair Play ufundowane przez Prezydenta RP. Drużyny, które uczestniczą w Igrzyskach na co dzień rywalizują także w rozgrywkach Polskiego Związku Piłki Nożnej czy Polskiego Związku Piłki Siatkowej oraz Tenisa Stołowego na szczeblach województwa i Polski w swoich rocznikach, między innymi tj: Salos Szczecin, Salos Róża Kutno, UKS Salos Ełk, Salos Kalina Lublin i wiele innych Stowarzyszeń. Poziom rozgrywek jest bardzo	Propozycja przyjęta, z uzupełnieniem zapisów: (...) - w sportach indywidualnych (100 zł na zawodnika nie więcej niż 500 zł łącznie) – do 500; - w <u>grach/zawodach</u> zespołowych – <u>do</u> 3.000 zł.

		– do 500; - w grach zespołowych – 3.000.	wysoki i osiągnięcie / zdobyć miejsc I-III w Polsce i na Świecie jest bardzo dużym wyczynem. Dlatego proszę o ujęcie takich drużyn oraz osób w indywidualnych sportach i promowanie wyczynu dzieci i młodzieży poprzez nagrodzenie i wyróżnienie osiągnięć.	
--	--	--	---	--

Sporządziła:

Agnieszka Szyszko,

Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

Suwałki, 9 marca 2021 r.

PREZYDENT
Czesław Benkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2021 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 oraz poz. 1378) w związku z art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133) i art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Ilećroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie o sporcie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133);
- 2) ustawie o finansach – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305);
- 3) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 4) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Suwałki;
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Suwałkach;
- 6) wydziale – należy przez to rozumieć wydział Urzędu właściwy ds. sportu;
- 7) współzawodnictwie – należy przez to rozumieć krajowe lub międzynarodowe współzawodnictwo sportowe, w tym również współzawodnictwo osób niepełnosprawnych;
- 8) klubie – należy przez to rozumieć klub sportowy, działający na obszarze Miasta, niedziałający w celu osiągnięcia zysku, w rozumieniu przepisów ustawy o sporcie;
- 9) jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta, w tym w szczególności Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach;
- 10) sporcie – należy przez to rozumieć wszelkie formy aktywności fizycznej, w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy o sporcie, w tym przede wszystkim związane z uczestnictwem klubu we współzawodnictwie, które wpływa na osiągnięcie wyników sportowych;
- 11) dotacji – należy przez to rozumieć dotację celową z budżetu Miasta, o której mowa w art. 28 ustawy o sporcie, przeznaczaną na sfinansowanie lub dofinansowanie zadań służących rozwojowi sportu w Mieście, w szczególności związanych z uzyskiwaniem wyników sportowych we współzawodnictwie;
- 12) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć klub sportowy, który na warunkach i w trybie określonym niniejszą uchwałą złoży wniosek o udzielenie dotacji;
- 13) umowie – należy przez to rozumieć umowę w sprawie realizacji zadań służących rozwojowi sportu w Suwałkach, zawartą pomiędzy Miastem a klubem, o której mowa w art. 221 ust. 3 ustawy o finansach;
- 14) sporcie wiodącym – należy przez to rozumieć sport, wymieniony w załączniku nr 1 do uchwały;
- 15) innym sporcie – należy przez to rozumieć sport nieobjęty kategorią sport wiodący, w którym działa w Polsce odpowiedni związek sportowy zrzeszający kluby prowadzące działalność w zakresie tego sportu;
- 16) zawodniku – należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w Suwałkach, reprezentującą klub bądź jednostkę organizacyjną;

- 17) Systemie Sportu Młodzieżowego – należy przez to rozumieć współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, tj. zadanie ujęte w programie realizowanym przez ministerstwo właściwe do spraw sportu;
- 18) zespół – należy przez to rozumieć zespół do rozpatrywania wniosków o dotacje na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu;
- 19) działalności sportowej – należy przez to rozumieć działalność klubu sprzyjającą rozwojowi sportu w Mieście, w tym zwiększającą dostępność mieszkańców Miasta do działalności sportowej klubów.

§ 2. 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania przez Miasto zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu, wskazując jednocześnie cel publiczny z zakresu sportu, który Miasto zamierza osiągnąć.

2. Miasto dbając o rozwój sportu oraz dążąc do zaspokajania potrzeb mieszkańców w tym zakresie, stwarza sprzyjające temu warunki organizacyjno-finansowe, w tym między innymi:

- 1) planuje i realizuje zadania inwestycyjne;
- 2) udostępnia obiekty, sprzęt i tereny sportowo-rekreacyjne;
- 3) organizuje bądź współorganizuje szkolenie sportowe oraz wydarzenia sportowe;
- 4) wspiera działalność klubów, w tym finansowo, w zakresie realizacji zadań publicznych Miasta;
- 5) ustanawia i finansuje stypendia, nagrody i wyróżnienia sportowe zawodnikom i trenerom oraz nagrody i wyróżnienia sportowe innym osobom fizycznym.

§ 3. Celem publicznym z zakresu sportu, który Miasto zamierza osiągnąć, stwarzając warunki do rozwoju sportu na terenie Miasta jest:

- 1) rozwijanie zainteresowań oraz umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo oraz zawodników klubów;
- 2) uzyskiwanie znaczących wyników sportowych we współzawodnictwie;
- 3) zwiększenie dostępności mieszkańców Miasta do działalności sportowej klubów.

§ 4. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie celu publicznego związanego z zadaniami Miasta z zakresu kultury fizycznej, udzielanych z budżetu Miasta na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

§ 5. 1. Miasto realizuje cel określony w § 3 powierzając zadania jednostkom organizacyjnym, a także powierzając bądź zlecając zadania do realizacji klubom w ramach środków finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta na dany rok budżetowy.

2. Wspieranie finansowe sportu następuje w formie:

- 1) dotacji udzielanych klubom;
- 2) stypendiów, nagród i wyróżnień sportowych przyznawanych w trybie i na zasadach określonych odrębną uchwałą.

3. Organem przyznającym dotacje jest Prezydent.

§ 6. Udzielenie dotacji klubom odbywa się w trybie:

- 1) naboru wniosków, przy czym tryb ten stosuje się wobec klubów, które prowadzą szkolenie zawodników w kategoriach wiekowych do młodzieżowca włącznie w sportach wiodących, biorą udział we współzawodnictwie, a zawodnicy klubów posiadają aktualne licencje wydane przez odpowiedni polski związek sportowy lub inne dokumenty uprawniające do uczestnictwa we współzawodnictwie:
 - a) w grach zespołowych w rozgrywkach ligowych,

b) w indywidualnych sportach, co najmniej na szczeblu ogólnopolskim;

- 2) naboru wniosków, przy czym tryb ten stosuje się wobec klubów, które prowadzą działalność sportową wyszczególnioną w ust. 2 załącznika nr 1 do uchwały;
- 3) postępowania uproszczonego, przy czym tryb ten stosuje się na wniosek poszczególnych klubów, które: uzyskują wyniki sportowe we współzawodnictwie/kwalifikacje do udziału w zawodach, wymienione w tabeli I lub II w załączniku nr 2 do uchwały i prowadzą działalność w zakresie rozwoju sportowych zainteresowań lub szkolenie sportowe zawodników.

§ 7. 1. Nabory wniosków ogłasza Prezydent w miarę potrzeb oraz możliwości budżetu Miasta. Ramowy wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

2. Ogłoszenie naboru wniosków powinno zawierać informacje o:

- 1) rodzaju zadań;
- 2) wysokości środków przeznaczonych na realizację tych zadań;
- 3) terminach i warunkach realizacji zadań;
- 4) terminie, miejscu i formie składania wniosków;
- 5) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze wniosków.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu;
- 3) na stronie internetowej Urzędu.

4. Prezydent zarządzeniem powołuje zespół i ustala regulamin pracy tego zespołu.

5. W skład zespołu wchodzi:

- 1) pracownicy Urzędu;
- 2) co najmniej dwie osoby prowadzące działalność społeczną lub zawodową na rzecz rozwoju sportu w Suwałkach, z wyłączeniem osób reprezentujących kluby biorące udział w naborze wniosków.

6. Zespół rozpatrując wnioski uwzględnia w szczególności:

- 1) spójność wniosków z celem publicznym Miasta;
- 2) możliwość realizacji zadania przez klub, który wystąpił z wnioskiem;
- 3) kosztorys zadania;
- 4) poziom sportowy klubu w oparciu o wyniki sportowe uzyskiwane przez zawodników klubu we współzawodnictwie;
- 5) dotychczasową współpracę klubu z Miastem.

7. Postanowienia ust. 6 stosuje się także przy zgłoszeniu do naboru wniosków jednego wniosku.

8. Zespół po dokonaniu oceny złożonych wniosków przedstawia ją Prezydentowi wraz z protokołem z posiedzeń zespołu.

9. Ostatecznego wyboru wniosków i przyznania bądź odmowy przyznania dotacji oraz ustalenia jej wysokości dokonuje Prezydent.

10. Od decyzji Prezydenta o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

§ 8. 1. W ramach postępowania uproszczonego kluby, które uzyskały wynik sportowy, kwalifikacje do udziału w zawodach, mogą z własnej inicjatywy składać wnioski o przyznanie dotacji. Wnioski sporządza się w formie pisemnej według ramowego wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały. W przypadku posiadania przez Urząd aplikacji do elektronicznego składania wniosków wnioski składa się wyłącznie za pomocą aplikacji na zasadach określonych w takiej aplikacji.

2. We wniosku klub zamieszcza wyniki uzyskane przez wnioskodawcę w roku bezpośrednio poprzedzającym termin wymieniony w ust. 3.

3. Wnioski wnosi się w terminie od 1 do 21 marca danego roku.

4. Dopuszcza się możliwość złożenia wniosku w innym terminie w przypadku uzyskania kwalifikacji do udziału w zawodach. Za termin właściwy do złożenia wniosku uznaje się termin, umożliwiający ostateczne rozpatrzenie wniosku przed rozpoczęciem mistrzostw Europy lub świata.

5. Wysokość dotacji:

- 1) dotację, którą klub może otrzymać na realizację zadania określonego w § 2 ust. 1, z tytułu uzyskania wyników sportowych/kwalifikacji do udziału w zawodach/prowadzonej działalności sportowej/prowadzonego szkolenia zawodników w kategoriach wiekowych do młodzieżowca włącznie w sportach wiodących, określa załącznik nr 2 do uchwały;
- 2) dotacja z tytułu uzyskania wyników sportowych/uzyskania kwalifikacji do udziału w zawodach/prowadzonej działalności, może być udzielona tylko jeden raz za dany wynik sportowy/uzyskanie danych kwalifikacji/prowadzoną działalność;
- 3) może stanowić maksymalnie 85% całkowitej wartości zadania, przy czym wkład własny finansowy klubu nie może być niższy niż 10% całkowitej wartości zadania;
- 4) wysokość dotacji wymienionej w tabeli nr III załącznika nr 2 do uchwały z tytułu prowadzonej działalności sportowej stanowi sumę maksymalnej kwoty dotacji jaką klub może otrzymać w danym sezonie w ramach rozgrywek ligowych w kategorii seniora.

6. Złożone wnioski weryfikuje wydział uwzględniając liczbę, rodzaj i termin uzyskania kwalifikowanych wyników sportowych, uzyskania kwalifikacji do udziału w zawodach oraz zakres planowanych zadań do realizacji.

7. Do zadań wydziału należy:

- 1) dokonanie oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków;
- 2) zweryfikowanie wysokości przysługującej dotacji;
- 3) przedłożenie Prezydentowi zestawienia wniosków wraz z ich oceną.

8. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych wniosku klub jest wzywany do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku w określonym terminie.

9. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, jeśli:

- 1) nie usunięto uchybień formalno-prawnych w terminie;
- 2) nie został uzupełniony w terminie;
- 3) został złożony po terminie określonym w ust. 3;
- 4) ujęto w nim wyniki sportowe inne niż wymienione w § 8 ust. 2 lub uzyskane w innych terminach niż wymienione w § 8 ust. 3 i 4.

10. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia Prezydent zawiadamia wnioskodawcę na piśmie uzasadniając przedmiotową decyzję.

11. Prezydent podejmuje ostateczną decyzję o udzieleniu lub o odmowie udzielenia dotacji oraz ustala jej wysokość.

12. Od decyzji Prezydenta o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

§ 9. O ostatecznym rozstrzygnięciu naboru wniosków/postępowania uproszczonego zainteresowane kluby informowane są w formie ogłoszeń w Biuletynie Informacji Publicznej (bip.um.suwalki.pl), na stronie internetowej Urzędu (www.um.suwalki.pl) i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

§ 10. 1. Miasto z klubem, któremu została przyznana dotacja, podpisują umowę na realizację zadań wynikających z wniosku.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 określa, między innymi, termin i sposób rozliczania udzielonej dotacji oraz sposób kontroli wykonywania zadań służących rozwojowi sportu w Mieście. Ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11. Miasto zastrzega możliwość odstąpienia od podpisania przedmiotowej umowy z powodu wystąpienia istotnych okoliczności, w wyniku których realizacja zadania nie będzie leżała w interesie publicznym, a okoliczności tych nie można było przewidzieć.

§ 12. 1. W ramach zadań z zakresu sportu realizowanych przez wnioskodawcę mogą być finansowane wydatki określone w art. 28 ust. 2 ustawy o sporcie, a także wydatki związane z obsługą ww. zadań, do wysokości 20% przyznanej dotacji, ponoszone w roku budżetowym, w którym przyznana została dotacja.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane ani dofinansowane:

- 1) zobowiązania, które klub poniósł na realizację przedsięwzięcia powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
- 2) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników;
- 3) koszty transferów zawodnika z innego klubu sportowego;
- 4) zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 5) zapłaty kar, mandatów i innych kar sankcyjnych nałożonych na klub lub na zawodnika tego klubu;
- 6) diety zawodników;
- 7) stypendia sportowe zawodników, którzy za ten sam okres otrzymują stypendia sportowe finansowane z budżetu Miasta;
- 8) odsetki umowne i ustawowe;
- 9) nagrody finansowe, premie i nagrody pracownicze;
- 10) działania, na które już została przyznana dotacja Miasta Suwałki;
- 11) inne wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania.

3. Zadania, o których mowa w ust. 1, nie mogą być jednocześnie finansowane w formie dotacji udzielonej z budżetu Miasta na innych warunkach i w innym trybie finansowania niż określone niniejszą uchwałą.

4. Klub jest zobligowany złożyć sprawozdanie końcowe z realizacji zadania w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 5 do uchwały.

5. Klub może zostać wezwany do złożenia sprawozdań częściowych z realizacji zadania. Termin złożenia sprawozdań częściowych oraz okres sprawozdawczy zostaną określone w umowie, o której mowa w § 10 ust. 2.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi.

§ 14. 1. Traci moc uchwała nr XXXVII/396/2013 Rady Miejskiej w Suwałkach z 28 maja 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2013 r. poz. 2513), zmieniona uchwałą nr IX/91/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2015 r. poz. 2244), zmieniona uchwałą nr X/122/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 lipca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3913).

2. Do wniosków w sprawach dotyczących dotacji na zadania z zakresu rozwoju sportu złożonych przez kluby przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwały, o której mowa w ust. 1.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dn. 18.03.2024 r.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2021 r.

Sporty wiodące w Mieście Suwałki

1. W zakresie szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo:

1) sporty indywidualne:

- a) badminton,
- b) karate kyokushin,
- c) lekkoatletyka,
- d) pływanie,
- e) szachy,
- f) żeglarstwo;

2) gry zespołowe:

- a) piłka nożna,
- b) piłka siatkowa.

2. W zakresie zwiększania dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej, w kategorii seniora, prowadzonej przez kluby - sport objęty programem Igrzysk Olimpijskich, tj.:

- 1) badminton;
- 2) piłka nożna;
- 3) piłka siatkowa.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 2021 r.

**WYNIKI SPORTOWE / DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA I WYSOKOŚĆ
PRZYSŁUGUJĄCYCH DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH MIASTA
Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU W MIEŚCIE SUWAŁKI**

1. Wyniki sportowe/uzyskanie kwalifikacji do udziału w zawodach/działalność sportowa i wysokość dotacji, o których mowa w § 6 i § 8 ust. 5 uchwały zawierają tabele nr: I, II, III i IV.

2. W przypadku uzyskania przez zawodnika podczas tych samych zawodów więcej niż jednego wyniku sportowego wymienionego w poniższej tabeli, do wyliczenia dotacji przyjmuje się jeden wynik sportowy z najwyższą kwotą dotacji. Niniejszą zasadę stosuje się również do osiągnięć zespołu.

3. Wysokość dotacji przyznanej klubowi zaokrągla się do pełnych dziesiątek złotych.

Tabela nr I

Lp.	Rodzaj wyniku sportowego	Maksymalna wysokość dotacji w zł
1	co najmniej udział w Igrzyskach Olimpijskich/Paraolimpijskich	do 10 000
2	I-III miejsce w mistrzostwach Europy/świata	do 2 000
3	I-III miejsce w mistrzostwach Polski seniorów w sportach wiodących	do 1 000
4	I-III miejsce w mistrzostwach Polski seniorów w innych sportach I-III miejsce w mistrzostwach Polski w kategoriach do młodzieżowca włącznie w sportach wiodących	do 500
5	I-III miejsce w mistrzostwach Polski w kategoriach do młodzieżowca włącznie w innych sportach	do 300
6	zdobycie Pucharu Świata/Europy	do 1 000
7	zdobycie Pucharu Polski seniorów w sportach wiodących	do 800
8	zdobycie Pucharu Polski seniorów w innych sportach	do 500
9	zdobyte punkty w Systemie Sportu Młodzieżowego	liczba punktów x do 400
10	I-III miejsce w mistrzostwach Polski w grach zespołowych w kategorii do młodzieżowca włącznie w sportach wiodących	do 10 000
11	IV-XVI miejsce w mistrzostwach Polski w grach zespołowych w kategorii do młodzieżowca włącznie w sportach wiodących	do 3 000
12	I-III miejsce w innych zawodach, tj.: ogólnopolskich nieujętych we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży prowadzonym przez ministerstwo właściwe do spraw sportu lub w zawodach międzynarodowych, pod warunkiem, że wynik ten został uzyskany przez zawodników w kategorii wiekowej do młodzieżowca włącznie, a zawody te zostały ujęte w kalendarzu polskiego związku sportowego bądź zrzeszenia/organizacji ogólnopolskiej zrzeszającej podmioty działające w danym sporcie na terenie Polski	
	- w sportach indywidualnych (100 zł na zawodnika nie więcej niż 500 zł łącznie)	do 500
	w grach/zawodach zespołowych	do 3 000

Tabela nr II

Lp.	Rodzaj kwalifikacji do udziału w zawodach	Maksymalna wysokość dotacji w zł
1	awans zawodnika lub zespołu do udziału w mistrzostwach Europy/świata/Igrzyskach Olimpijskich/Igrzyskach Paraolimpijskich	do 20 000

Tabela nr III

Rodzaj działalności sportowej	Sport	Poziom rozgrywek ligowych w kategorii seniora, w której uczestniczyła drużyna	Miejsce zajęte w tabeli rozgrywek na koniec sezonu	Maksymalna wysokość dotacji w zł
Organizacja w Suwałkach minimum trzech spotkań/imprez promujących dany sport i co najmniej sześciu meczów z udziałem drużyny klubu działającego na obszarze miasta Suwałki w ramach rozgrywek ligowych, w kategorii seniora: –w badmintonie – w danym roku, –w piłce siatkowej – w danej rundzie, –w piłce nożnej – w danej rundzie.	badminton	pierwszy poziom rozgrywek centralnych	1-2	do 250 000
			3-4	do 180 000
			5-6	do 100 000
			7-8	do 80 000
			9 i dalsze	do 50 000
	piłka nożna	pierwszy poziom rozgrywek centralnych	1	do 4 000 000
			2-3	do 3 700 000
			4-6	do 3 400 000
			7-10	do 3 100 000
			11-15	do 2 800 000
			16 i dalsze	do 2 500 000
		drugi poziom rozgrywek centralnych	awans do wyższego poziomu rozgrywek/ 1-3	do 2 500 000
			4-6	do 2 200 000
			7-10	do 2 000 000
			11-17	do 1 700 000
			18 i dalsze	do 1 500 000
		trzeci poziom rozgrywek centralnych	awans do wyższego poziomu rozgrywek/ 1-3	do 1 500 000
			4-6	do 1 300 000
			7-12	do 900 000
			13-16	do 700 000
			17 i dalsze	do 500 000
	piłka siatkowa	pierwszy poziom rozgrywek centralnych	1	do 2 600 000
			2-3	do 2 300 000
			4-6	do 2 000 000
			7-8	do 1 700 000
			9-13	do 1 400 000
			14 i dalsze	do 1 000 000
		drugi poziom rozgrywek centralnych	awans do wyższego poziomu rozgrywek /1-2	do 1 000 000
			3-8	do 700 000

			9-12	do 500 000
			13 i dalsze	do 300 000
		trzeci poziom rozgrywek centralnych	awans do wyższego poziomu rozgrywek	do 300 000

Tabela nr IV

Rozwój sportu w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo w sportach wiodących wymienionych ust. 1 załącznika nr 1: 1) organizacja szkolenia zawodników (posiadających licencje wydane przez odpowiedni polski związek sportowy lub inne dokumenty uprawniające do uczestnictwa we współzawodnictwie), którzy biorą udział we współzawodnictwie; 2) organizacja zawodów, w szczególności ujętych w kalendarzach polskich związków sportowych i międzynarodowych organizacji sportowych działających w danym sporcie; 3) udział zawodników w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej	Maksymalna wysokość dotacji w zł
w grach zespołowych – w piłce nożnej chłopców i w piłce siatkowej chłopców	do 200 000
w indywidualnych sportach – co najmniej na szczeblu ogólnopolskim	do 150 000

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 2021 r.

WNIOSEK KLUBU

.....

(nazwa klubu)

WNIOSEK KLUBU SPORTOWEGO NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU W MIEŚCIE SUWAŁKI W ZWIĄZKU Z OSIĄGNIĘCIEM WYNIKÓW SPORTOWYCH * / DZIAŁALNOŚCIĄ SPORTOWĄ PROWADZONĄ W MIEŚCIE SUWAŁKI*

W

(sport)

składany na podstawie uchwały nr ... Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia r.
w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki

W FORMIE WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA PRZEZ MIASTO SUWAŁKI WNIOSEK SKŁADANY DO NABORU WNIOSKÓW* /WNIOSEK SKŁADANY Z WŁASNEJ INICJATYWY*

I. Dane wnioskodawcy – klubu sportowego składającego wniosek:

1. Pełna nazwa klubu:

2. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze:*

3. Data wpisu, rejestracji lub utworzenia:

4. NIP: REGON:

5. Dokładny adres:

tel:

fax:

e-mail:

www:

6. Nazwa banku:

Numer rachunku bankowego:

7. Imiona i nazwiska oraz funkcje osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego:

Imiona i nazwisko: Funkcja.....

Imiona i nazwisko: Funkcja.....

8. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imiona i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Imiona i nazwisko: tel:

II. Opis zadania publicznego

1. Nazwa zadania (należy użyć maksymalnie dziewięciu wyrazów)

--

2. Miejsce wykonywania zadania

--

3. Cel zadania (należy wskazać jeden główny cel zadania – zgodny z uchwałą w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki)

--

4. Okres realizacji zadania:

od r. do r.

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia), liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo/miesięcznie, liczba adresatów) oraz szczegółowy opis zadania (spójne z kosztorysem)

Lp.	Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Adresaci (liczba i rodzaj)
1.			
2.			
3.			

6. Tygodniowy plan zajęć (z podziałem na sekcje/grupy):

1) Nazwa/nr sekcji/grupy:

Lp.	Miejsce	Dzień tygodnia	Godziny: od ... do ...	Uwagi
1.				
2.				
3.				

2) Nazwa/nr sekcji/grupy:

Lp.	Miejsce	Dzień tygodnia	Godziny: od ... do ...	Uwagi
1.				
2.				
3.				

7. Liczba szkolonych suwalskich zawodników (osób zamieszkujących w Suwałkach):

8. Zakładane rezultaty realizacji zadania

9. Zestawienie wyników sportowych/prowadzona działalność sportowa:

1) Uzyskane wyniki/kwalifikacje do udziału w zawodach*:

Lp.	Nazwa zawodów	Data rozegrania zawodów	Rodzaj wyniku sportowego/kwalifikacji do udziału w zawodach	Uzyskany wynik sportowy (konkurencja, miejsce, rezultat)
1.		od: do:		
2.				

2) Prowadzona działalność sportowa*:

1.	Zorganizowane mecze w Suwałkach (terminy, przeciwnik, wynik, liczba kibiców)	
2.	Zorganizowane spotkania/imprezy	
3.	Inne (miejsce zajęte w tabeli rozgrywek na koniec sezonu poprzedzającego złożenie wniosku)	

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania (w zł): (słownie)

Wnioskowana dotacja (w zł): (słownie)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych	Z tego z wkładu osobowego - świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne – co najmniej 80% wszystkich kosztów							
1.								
2.								
3.								
4.								
	Razem koszty merytoryczne	X	X	X				
II.	Koszty administracyjne - do 20% wszystkich kosztów							
1.								
2.								
3.								
	Razem koszty administracyjne	X	X	X				
X	Ogółem	X	X	X				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

--

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego:

1. Środki finansowe:

Lp.	Źródło finansowania	Kwota	%
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Finansowe środki własne, w tym:		
1)	dotacje		

2)	wpłaty i opłaty adresatów zadania		
3)	inne		
3.	Wkład osobowy		
Ogółem			

2. Wkład własny rzeczowy w realizację zadania z orientacyjną wyceną (np.: lokal, sprzęt, materiały).

--

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Wykaz kadry trenerskiej:

Lp.	Imiona i nazwisko	Kwalifikacje	Licencja/dyplom	
			numer	data wydania
1.				
2.				
3.				

Pozostałe zasoby kadrowe:

--

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań (ze wskazaniem tych zadań, które realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Lp.	Nazwa zadania	Okres realizacji/rok	Wartość zadania	We współpracy (podać nazwę organu administracji publicznej, jeśli była nawiązana współpraca)

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców/partnerów (określenie nazwy/rodzaju podwykonawców/partnerów wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Lp.	Nazwa/rodzaj podwykonawcy/partnera	Zakres zadań Rola/działania/zakres współpracy

Oświadczam(-my), że:

1. Wnioskodawca jest klubem sportowym działającym na obszarze Miasta Suwałki, nie działającym w celu osiągnięcia zysku w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133).

2. Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej klubu.

3. W ramach składanego wniosku przewiduje się pobieranie opłat od adresatów zadania TAK/NIE*.

4. Klub jest związany niniejszym wnioskiem przez okres od dnia złożenia wniosku do dnia zakończenia realizacji i rozliczenia zadania.

5. Klub złożył wniosek/ofertę o zlecenie zadania zgłoszonego w niniejszym wniosku do*/.

6. Klub otrzymał dotację na realizację zadania zgłoszonego w niniejszym wniosku z
..... w kwocie.....*/.

7. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

8. Klub nie zalega/zalega* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych.

9. Klub nie zalega/zalega* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

10. Klub nie posiada/posiada* przeterminowanych zobowiązań wobec Miasta Suwałki, w szczególności Ośrodka Sportu i Rekreacji w Suwałkach.

.....

(pieczęć klubu)

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.***

2. Program szkolenia*.

3. Komunikat(-ty) końcowy(-we) z zawodów lub inny(-ne) dokument(-ty) potwierdzające uzyskany(-ne) wynik(-ki) sportowy(-we).**

4. Inne załączniki i ewentualne referencje*:

.....

* Niepotrzebne skreślić

** Nie dotyczy wniosków składanych przez kluby w trybie określonym w § 6 pkt 1 i 2.

***Nie dotyczy klubów sportowych wpisanych do odpowiedniej ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Suwałk oraz klubów sportowych wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego. Kluby działające w formie spółki są zobowiązane dołączyć umowę spółki lub statut spółki.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 2021 r.

UMOWA nr

W dniu r. w Suwałkach

pomiędzy:

Miastem Suwałki,

ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, NIP 8442155152, zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

reprezentowanym przez: Prezydenta Miasta Suwałk, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta z jednej strony,

a

klubem (nazwa),

adres (ulica, kod, miasto):, działającym na terenie Miasta Suwałki, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym/wpisanym do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Suwałk* pod nr, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

reprezentowanym przez: z drugiej strony,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. 1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy, zgodnie z postanowieniami uchwały nr Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z r. poz.) realizację zadania publicznego, pn., określonego szczegółowo we wniosku złożonym przez Zleceniobiorcę w dniu r., stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać to zadanie w zakresie i na warunkach określonych w tej umowie.

2. Dopuszcza się możliwość pisemnego zaktualizowania wniosku bądź jego części, w tym kosztorysu z jednoczesnym zastrzeżeniem, że wysokość udzielonej dotacji nie może ulec zwiększeniu.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie publiczne zgodnie z wnioskiem /zaktualizowanym wnioskiem, z uwzględnieniem aktualizacji harmonogramu i kosztorysu, stanowiących odpowiednio załączniki: nr do umowy.*

§ 2. 1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania i osiągnięcie celu określonego we wniosku dotacji w wysokości zł (słownie:).

2. Przyznana dotacja nie może przekroczyć ...% wartości zadania (nie więcej niż 85% wartości zadania)*.

3. Przyznane środki finansowe w formie dotacji zostaną przekazane na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, nr rachunku:

1) w terminie nie dłuższym niż 30 dni licząc od daty podpisania niniejszej umowy* lub

2) w transzach*, tj.:

a) I transza w wysokości zł (słownie: do dnia r.;

b) II transza w wysokości zł (słownie: do dnia r.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 3 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania tego rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznego rozliczenia udzielonej dotacji. Wydatki ponoszone w ramach zadania będą finansowane z tego rachunku.

5. W ramach udzielonej dotacji Zleceniobiorca może finansować wydatki określone w art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), a także wydatki związane z obsługą ww. zadań, do wysokości do 20% przyznanej dotacji, ponoszone w roku budżetowym, w którym przyznana została dotacja.

6. Dopuszcza się możliwość dokonywania przesunięć w kosztorysie pomiędzy poszczególnymi pozycjami finansowanymi z dotacji, do 25% danej pozycji kosztorysowej, z zastrzeżeniem ust. 5.

7. Nieuzasadniony, niższy niż wskazany w kosztorysie procentowy udział środków własnych klubu przy realizacji zadania, o którym mowa w § 1, może skutkować pomniejszeniem (nie przekazaniem bądź zobowiązaniem do zwrotu) części przyznanej dotacji.

8. Obowiązek zachowania procentowego udziału dotacji uważa się za zachowany, jeżeli procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego nie zwiększy się o więcej niż ... punktów procentowych/nie przekroczy 85% wartości zadania*.

§ 3. 1. Termin wykonania zadania ustala się na okres od dnia r. do dnia r. (nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym przyznano dotację).

2. Termin poniesienia wydatków ustala się:

- 1) dla środków pochodzących z dotacji: od dnia r. do dnia r.;
- 2) dla innych środków finansowych: od dnia r. do dnia r.

§ 4. 1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania dotacji zgodnie z celem, na jaki została przyznana oraz na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację przedmiotowego zadania.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia niniejszej umowy, oraz na pokrycie kosztów statutowych niezwiązanych z realizacją danego zadania, kosztów wymienionych w § 12 ust. 2 ww. uchwały lub innych, trudnych do wyodrębnienia kosztów.

3. Wykorzystanie dotacji następuje poprzez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja była udzielona.

4. Zleceniodawca realizujący niniejsze zadanie publiczne jest obowiązany od 6 września 2021 r. do zapewnienia dostępności zadania osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 5 ust. 2 i art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062).

§ 5. 1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych w formie dotacji na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

2. Wzór ramowego opisu faktur/rachunków stanowi załącznik nr do umowy.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie publiczne.

4. Do prowadzenia szkolenia sportowego realizowanego w ramach zadania publicznego Zleceniobiorca zobowiązany jest założyć dzienniki zajęć zawierające listę zawodników, harmonogramy zajęć, potwierdzenie udziału zawodników w zajęciach i klauzulę, że „zajęcia odbywają się w ramach zadania publicznego pn. Zajęcia zostały dofinansowane z dotacji Miasta Suwałki”.*

5. Do realizacji treningów powinny być zawarte, z osobami prowadzącymi zajęcia, umowy o pracę, umowy zlecenie lub umowy o wolontariacie.*

6. Umowy zawierane na realizację działań w ramach zadania publicznego muszą zawierać klauzulę, że działania zostały dofinansowane z dotacji Miasta Suwałki.*

§ 6. *. Zleceniodawca wyraża/nie wyraża* zgodę(-y) na bezpośrednie wykonanie następującej części zadania (określenie części zadania) przez podwykonawcę lub partnerów wybranych przez Zleceniobiorcę, przy czym Zleceniobiorca za część zadania wykonanego przez podwykonawców odpowiada jak za swoje własne.

§ 7. 1. Zleceniobiorca, realizując przedmiotowe zadanie, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Zleceniodawcę.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczania logo Zleceniodawcy na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczania informacji o dofinansowaniu zadania publicznego z dotacji Miasta Suwałki na swojej stronie internetowej i na portalach społecznościowych.

§ 8. 1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych w ramach dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu do czasu ustania zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 3.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Zleceniodawcy zarówno w siedzibie Zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji zadania. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzane również w siedzibie Zleceniodawcy.

4. W przypadku stwierdzenia w czasie kontroli nieprawidłowości Zleceniodawca prześle Zleceniobiorcy wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.

5. Zleceniobiorca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, do ich wykonania i powiadomienia o tym Zleceniodawcy.

§ 9. 1. Zleceniodawca może żądać częściowych sprawozdań z wykonywania zadania według ramowego wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały.

2. Sprawozdania częściowe będą składane w następujących terminach*:

- 1) sprawozdanie częściowe za okres od r. do r., w terminie do dnia r.;
- 2) sprawozdanie częściowe za okres od r. do r., w terminie do dnia r.

3. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Zleceniobiorcę również według wzoru, o którym mowa w ust. 1, w terminie **14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania**, tj. od dnia wskazanego w § 3 ust. 1.

4. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia oraz dowody do sprawozdań, o których mowa w ust. 1 – 3. Żądanie to jest wiążące dla Zleceniobiorcy.

5. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 2 i 3, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

6. W przypadku niezastosowania się do wezwania, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 5% kwoty określonej w § 2 ust. 1. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 5, skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305).

7. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę.

8. Złożenie sprawozdania końcowego przez Zleceniobiorcę jest równoznaczne z udzieleniem Zleceniodawcy prawa do rozpowszechniania informacji w nim zawartych w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.

§ 10. 1. Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 1, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać nie później niż do dnia wskazanego w § 3 ust. 1.

2. Niewykorzystaną dotację Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić w terminie 15 dni od dnia kończącego termin wykonania zadania, tj. od dnia wskazanego w § 3 ust. 1, na rachunek bankowy Zleceniodawcy nr

3. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 2, które Zleceniobiorca jest zobowiązany wpłacić na rachunek bankowy Zleceniodawcy nr

4. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy na zasadach określonych w ust. 1-3.

5. Od kwoty dotacji, pobranej w nadmiernej wysokości, naliczane są odsetki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze

6. Kwota dotacji:

1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,

2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości

- podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

§ 11. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Zleceniobiorca stosuje przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2020, z późn. zm.).

§ 12. 1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

§ 13. 1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych;
- 3) jeżeli Zleceniobiorca przekaze część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo że nie przewiduje tego niniejsza umowa;
- 4) jeżeli Zleceniobiorca odmówi poddaniu się kontroli, bądź w terminie określonym przez Zleceniodawcę nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 5) nieprzedłożenia przez Zleceniobiorcę sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

2. Rozwiązując umowę, Zleceniodawca określi:

- 1) kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na które należy dokonać wpłaty.

§ 14. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania, o którym mowa w § 9 ust. 3.

§ 15. Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej (zmiana umowy w formie aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 16. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Zleceniobiorca odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE, L 119, 4 maja 2016 r.).

§ 17. Odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania ponosi wyłącznie Zleceniobiorca.

§ 18. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289). Zleceniobiorca oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa, w szczególności uchwały powołanej w § 1 ust. 1 oraz ustawy o sporcie.

§ 19. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

§ 20. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca:

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) wniosek dotyczący realizacji zadania publicznego złożony według wzoru określonego odpowiednio w załączniku nr 3 do uchwały wymienionej w § 1 ust. 1,
- 2) zaktualizowany wniosek z dnia r.*,
- 3) zaktualizowany(-na) kosztorys/harmonogram/inna część wniosku z dnia r.*,
- 4) lista szkolonych zawodników;
- 5) pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego;* odpis z ewidencji/rejestru*; oświadczenie Zleceniobiorcy o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy*.

* niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia2021 r.

SPRAWOZDANIE

.....

(nazwa klubu sportowego)

SPRAWOZDANIE CZĘŚCIOWE*/KOŃCOWE*
z wykonania zadania publicznego
z zakresu rozwoju sportu

.....

(nazwa zadania)

w okresie od do, określonego w umowie nr, zawartej w dniu,

pomiędzy Miastem Suwałki a

(nazwa organu zlecającego)

(nazwa klubu*)

Część I. Sprawozdanie merytoryczne**1. Opis osiągniętego celu i rezultatów zadania:**

Cel:	
Rezultaty:	

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań partnerów i podwykonawców

(Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku, który był podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakresu w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli dotyczy zakresu, jak i harmonogramu realizacji)

--

3. Liczba szkolonych suwalskich zawodników (osób zamieszkujących w Suwałkach): osób.

4. Liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach zadania, (należy użyć tych samych miar, które były zapisane we wniosku na realizację zadania, w części II pkt 5).

--

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)**

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania (zgodnie z umową)				Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*				Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania			
		koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych	z tego z wkładu osobowego	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych	z tego z wkładu osobowego	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych	z tego z wkładu osobowego
	I. Koszty merytoryczne (co najmniej 80% wszystkich kosztów)												
1.													
2.													
	Razem koszty merytoryczne												
	II. Koszty administracyjne (do 20% wszystkich kosztów)												
1.													
2.													
	Razem koszty administracyjne												
X	Ogółem												

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres Sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych						
w tym z wpłat i opłat adresatów zadania						
Koszty pokryte z wkładu osobowego						
Ogółem:		100%		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

--

3. Zestawienie wszystkich faktur (rachunków) dotyczących zadania publicznego

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wydatku	Całkowita wartość faktury/rachunku	Kwota (zł)	Z tego z dotacji (w zł)	Z tego ze środków finansowych własnych i z innych (w zł)	Z tego z wkładu osobowego (zł)	Data(-y) zapłaty zobowiązań

Część III. Dodatkowe informacje

Dodatkowe informacje

Załączniki:

1.
2.
3.

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny klubu*;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnymi faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami prawa zamówień publicznych;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania publicznego. Wydatki zostały zaksięgowane.

.....
(pieczęć klubu)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu)

* Niepotrzebne skreślić.

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki

Po latach obowiązywania uchwały nr XXXVII/396/2013 Rady Miejskiej w Suwałkach z 28 maja 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki, zmienionej uchwałą nr IX/91/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2013 r. poz. 2513, z 2015 r. poz. 2244) oraz zmienionej uchwałą nr X/122/2019 z dnia 29 lipca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 3913) zachodzi potrzeba wprowadzenia zmian do przedmiotowej uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały wprowadza zmianę systemu motywacyjnego w suwalskim sporcie poprzez odstąpienie przez Miasto Suwałki od przyznawania zawodnikom i trenerom stypendiów szczególnych, z jednoczesnym zwiększeniem dotacji klubom w związku z prowadzoną działalnością sportową w Mieście Suwałki. Suwalskie kluby sportowe prowadzące działalność sportową w sportach olimpijskich w kategorii seniora (tj. w zakresie badmintonu, piłki nożnej i piłki siatkowej) posiadają wieloletnie doświadczenie w realizacji zadań publicznych oraz w zakresie udziału w rozgrywkach sportowych na najwyższym poziomie, a także specjalistyczną kadrę organizacyjną, administracyjną i finansową. Są to kluby z bogatymi historiami, dysponujące również szerszym wachlarzem możliwości motywowania zawodników i trenerów do osiągania wysokich wyników sportowych. Rezygnacja z przyznawania stypendiów przez Miasto i umożliwienie przyznawania przez kluby sportowe stypendiów sportowych zawodnikom powinna przyczynić się do uzyskiwania przez zespoły sportowe lepszych wyników sportowych w wyżej wymienionych sportach.

W 2020 roku zawodnicy i trenerzy Suwalskiego Klubu Badmintonu otrzymali stypendia sportowe - szczególne w łącznej wysokości 151.000 zł, zawodnicy i trenerzy Miejskiego Klubu Sportowego Ślepsk Małow Suwałki Sp. z o.o. - około 1.052.500,00 zł, zaś zawodnicy i trenerzy Wigry Suwałki S.A. - około 1.317.069,00 zł, łącznie około 2.520.569 zł. Zgodnie z proponowaną uchwałą dotychczasowe środki finansowe w wyniku rezygnacji ze stypendiów szczególnych zostaną przesunięte na dotacje na zadania publiczne z zakresu rozwoju sportu.

Wysokość dotacji w tabeli I i II załącznika nr 2 do uchwały została uzależniona od miejsca zajętego w tabeli rozgrywek na koniec sezonu na kilku poziomach rozgrywek centralnych, osiągniętych wyników sportowych oraz zostały prowadzone maksymalne wartości dotacji, które klub może uzyskać na realizację zadania publicznego.

Proponowana uchwała wprowadza maksymalne stawki dotacji, które kluby sportowe mogą otrzymać z budżetu Miasta Suwałki na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu w Mieście Suwałki na szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w sportach wiodących (tabela nr IV w załączniku nr 2 do uchwały).

Pozostałe zmiany proponowane w uchwale obejmują między innymi:

- 1) Wprowadzenie trybu naboru wniosków zamiast trybu uproszczonego na zadania z zakresu sportu seniorów.
- 2) Skrócenie z miesiąca do 3 tygodni terminu składania wniosków w trybie uproszczonym (w konkursach również są 3 tygodnie).
- 3) Wprowadzenie zapisów dotyczących braku trybu odwoławczego od decyzji Prezydenta o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji. Zapisy takie są stosowane w procedurze przyznawania pozostałych dotacji (ujednolicenie zapisów).
- 4) Wprowadzenie do uchwały katalogu kosztów, które nie mogą być finansowane z dotacji

Miasta Suwałki.

5) Wprowadzenie zapisu w treści uchwały (a nie tylko w załączniku do uchwały) o 14-dniowym terminie złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego.

6) Zwiększenie wysokości należnej dotacji za punkt SSM z 350,00 zł do 400,00 zł (wysokość dotacji za punkt SSM nie była zmieniana od 2013 roku).

7) Aktualizacja formularza wniosku (między innymi rezygnacja z części przeznaczonych na pieczęć klubu i adnotacje urzędowe na pierwszej stronie wniosku, rezygnacja z listy zawodników we wniosku, dodanie niezbędnych oświadczeń klubu we wniosku).

8) Rezygnacja z dołączania przez kluby sportowe do wniosku odpisu z KRS jako niezbędnego załącznika (nie wymaga się tego przy pozostałych zadaniach publicznych). Odpis z KRS będzie załącznikiem do umowy.

9) Aktualizacja zapisów w umowie oraz dodanie niezbędnego załącznika do umowy – listy szkolonych zawodników.

10) W formularzu sprawozdania – rezygnacja z tzw. pouczenia (zaoszczędzenie 1 strony do drukowania).

11) Stworzenie możliwości otrzymania dotacji w związku z awansem zawodnika na Igrzyska Olimpijskie lub Igrzyska Paraolimpijskie.

12) Stworzenie możliwości otrzymania dotacji w związku z osiągniętym wynikiem, tj. I-III miejsce w innych zawodach, tj.: ogólnopolskich nieujętych we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży prowadzonym przez ministerstwo właściwe do spraw sportu lub w zawodach międzynarodowych, pod warunkiem, że wynik ten został uzyskany przez zawodników w kategorii wiekowej do młodzieżowca włącznie, a zawody te zostały ujęte w kalendarzu polskiego związku sportowego bądź zrzeszenia/organizacji ogólnopolskiej zrzeszającej podmioty działające w danym sporcie na terenie Polski do wysokości 3.000,00 zł.

Projekt uchwały został zaopiniowany przez suwalskie kluby sportowe, Suwalską Radę Działalności Pożytku Publicznego oraz przez Radę Sportu przy Prezydencie Miasta Suwałk.

Skutki finansowe związane z wprowadzeniem wyżej wymienionych zmian będą zależały od miejsca, które poszczególne kluby zajmą na koniec sezonu rozgrywek oraz od wysokości środków zarezerwowanych w budżecie Miasta na dane zadania publiczne w Dziale 926 rozdziale 92695. W tabelach wskazano maksymalne stawki dotacji określające wsparcie samorządu na poziomie dostosowanym do sytuacji i poziomu rozrywek poszczególnych klubów sportowych, pozwalającym jednocześnie na kontynuowanie przez kluby działalności skierowanej do mieszkańców Suwałk na optymalnym poziomie, nie gorszym niż dotychczas.

PREZYDENT
Czesław Ronkiewicz

SPRAWOZDANIE

za lata 2016-2020

**Z REALIZACJI PROGRAMU DZIAŁAŃ
NA RZECZ SENIORÓW NA LATA 2016-2020 W MIEŚCIE SUWAŁKI**

Wykaz niektórych skrótów użytych w sprawozdaniu

DPS „Kalina” – Dom Pomocy Społecznej „Kalina”
MOPR – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach
NFZ – Narodowy Fundusz Zdrowia
NGO – organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
NZOZ – Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej
PWSZ – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Suwałkach
SRS – Suwalska Rada Seniorów
SASA – Stowarzyszenie Aktywności Społeczno – Artystycznej „Nie Po Drodze”
PWİK – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach
ZDiZ – Zarząd Dróg i Zieleni w Suwałkach
CAS – Centrum Aktywności Społecznej „Pryzmat” w Suwałkach
SCIS – Senioralne Centrum Inicjatyw Senioralnych
PZERI – Polski Związek Emerytów Rencistów i Inwalidów
MRMS – Młodzieżowa Rada Miasta Suwałki
ZPiT – Zespół Pieśni i Tańca Suwalszczyzna
PAFW – Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności
FRSI – Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego
MKiDN – Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego
SRDPP – Suwalska Rada Działalności Pożytku Publicznego
WORD – Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
UM - Urząd Miejski
PSM – Państwowa Szkoła Muzyczna
ZHP – Związek Harcerstwa Polskiego
UKS – Uczniowski Klub Sportowy

Uchwałą nr XXI/253/2016 Rada Miejska w Suwałkach 29 czerwca 2016 r. przyjęła do realizacji Program Działań na Rzecz Seniorów na lata 2016-2020 w Mieście Suwałki.

Zamierzeniem Programu było skierowanie oferty działań do wszystkich grup wiekowych seniorów w celu tworzenia warunków do przedsięwzięć promujących ich aktywność, poczucie bezpieczeństwa oraz określenia zadań mających na celu przystosowanie infrastruktury do potrzeb i możliwości osób starszych, zmianę sposobu postrzegania seniorów przez społeczeństwo, w szczególności przez dzieci i młodzież.

Realizacja zadań Programu w latach 2016-2020 odbyła się za pośrednictwem wielu realizatorów, między innymi stowarzyszeń, wolontariuszy, jednostek miejskich itp. Należy podkreślić dobrą współpracę organizacji pozarządowych z samorządem, przez co zostało zrealizowanych wiele działań na rzecz suwalskich seniorów.

14 marca 2021 r. Suwalska Rada Seniorów pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie.

Sprawozdanie zostało opracowane w oparciu o analizę sprawozdań złożonych przez realizatorów Programu Działań na Rzecz Seniorów i przedstawia się następująco:

;

Cel strategiczny 1: Wzrost dostępności usług zdrowotnych dla osób starszych w Mieście Suwałki

Lp.	ZREALIZOWANE DZIAŁANIA	WSKAŹNIKI	LICZBOWE OKREŚLENIE WSKAŹNIKÓW W LATACH				ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	REALIZATORZY
			2016-2017	2018	2019	2020		
1.1 Inicjowanie i promowanie tworzenia w szpitalach oddziałów geriatrycznych oraz poradni geriatrycznych.								
	- w strukturze organizacyjnej Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach funkcjonuje Oddział Reumatologii z Pododdziałem Dermatologii i Geriatrii	Liczba Pododdziałów Geriatrycznych	1	1	1	1	NFZ	Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach
	- SRS wystąpiła do Marszałka Województwa Podlaskiego o wprowadzenie jako priorytetu utworzenia w województwie podlaskim szpitalnych oddziałów geriatrycznych i poradni geriatrycznych	Liczba podjętych inicjatyw w celu utworzenia oddziałów geriatrycznych i poradni geriatrycznych	1	-	-	-	bez nakładów finansowych	SRS
	Oddział Psychogeriatryczny	Liczba oddziałów/miejsc	-	-	-	1	NFZ	SP SP ZOZ
1.2 Inicjowanie tworzenia wypożyczalni oraz zwiększenie dostępności do sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego i pielęgnacyjnego.								
	- centrum Ortopedyczno – Protetyczne, ul. Kościuszki 110/118 prowadzi wypożyczalnię z możliwością wypożyczenia sprzętu: łóżka ortopedycznego, kuli łokciowych, podpórki, wózka inwalidzkiego, - wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego przy SPZOZ Ośrodku Rehabilitacji, ul. Waryńskiego w Suwałkach	Liczba wypożyczalni	2	2	2	2	-NFZ Środki własne podmiotów prowadzących wypożyczalnie	- Podmiot prowadzący wypożyczalnię - NFZ
	- Narodowy Fundusz Zdrowia dofinansowuje koszt zakupu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie oraz Zarządzeniem nr 131/2019/DSSOZ	Zwiększenie asortymentu wypożyczalni sprzętu	1	1	1	1	NFZ	NFZ

funkcjonalnej pacjentów w ramach zadania „Porady geriatryczne”									Rydygiera w Suwałkach
1.4	Realizacja projektów/programów z obszarów: profilaktyki ochrony zdrowia, usług medycznych czy rehabilitacji osób starszych.								
	- w Suwalskim Klubie Seniora prowadzono zajęcia sportowe – senior fit, joga senior, wycieczki piesze i rowerowe	- Liczba zrealizowanych projektów /programów, - liczba osób korzystających z rehabilitacji	2016 r. – 128 h zajęć - 2017 r.- 130 h zajęć liczba osób korzystających: 50	- 45 h zajęć sportowych - 6 wycieczek Liczba osób korzystających: 50	- 70 h zajęć sportowych Liczba osób korzystających: 50	- budżet Miasta - środki własne NGO	- SASA „Nie Po Drodze” - Miasto Suwałki		
	- profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie seniorów powyżej 65 roku życia	- Liczba zrealizowanych projektów/ programów, - liczba osób korzystających z programu	- 2016 r. - 750 seniorów - 2017 r. – 1044 seniorów	1205 seniorów	1160 seniorów	1693 seniorów	- Miasto Suwałki - NZOZ Prymus		
	- Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku zrealizowało zadanie pn. „Akademia pełni życia” dotyczące profilaktyki ochrony zdrowia	- Liczba zrealizowanych projektów/ programów, - liczba osób korzystających z rehabilitacji	ok 150 uczestników	-	-	budżet Miasta	UTW		
	- konsultacje lekarskie – geriatryczne dla seniorów	liczba osób korzystających z konsultacji	-	74	-	budżet Miasta	- SRS - Gabinet Lekarski Ewa Teresa Korneluk		
	- spotkania edukacyjno – informacyjne dla seniorów.	- liczba osób korzystających ze spotkań	-	-	8 spotkań/ok. 45 seniorów na spotkaniu	budżet Miasta	Praktyka Pielęgniarska dr Bożena Ewa Kopcych		

Przeprowadzono otwarty wykład dot. problemów pacjentów geriatrycznych, działań prewencyjnych i profilaktycznych zapobieganie utracie sprawności funkcjonalnej pacjentów w ramach zadania „Porady geriatryczne”	- liczba osób korzystających ze spotkań	-	-	-	-	1 spotkanie 8 uczestników	- budżet Miasta	Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach
- zrealizowano projekt w ramach programu Interreg V-A Litwa – Polska na lata 2014 – 2020 „osteoporoza to nie wyrok – pilotażowy transgraniczny polsko – litewski program walki z osteoporozą”	liczba zrealizowanych projektów/programów	-	1 projekt	-	-	-	Środki UE	Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach
- Stowarzyszenie Chorych na Stwardnienie Rozsiane i Osób Niepełnosprawnych realizowało zadanie a) „Zajęcia grupowe z zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych”, które polegało na przeprowadzeniu masażu rehabilitacyjnych b) „Rozwijanie usług dla osób starszych, niesamodzielnych”, które polegało na zakupie orbitreka i wykładach rehabilitanta	liczba osób korzystających z rehabilitacji	-	a) 36 osób b) 36 osób	-	-	-	- środki własne - budżet Miasta	Stowarzyszenie Chorych na Stwardnienie Rozsiane i Osób Niepełno - sprawnych
zrealizowano Program Rehabilitacji Leczniczej dla mieszkańców DPS „Kalina”	liczba zrealizowanych projektów/programów	-	1 program	1 program	1 program	1 program	środki własne w ramach świadczonych usług	DPS „Kalina”
- realizowano Program Współpracy Transgranicznej EIS Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 „Modelowy program opieki zdrowotnej walki z osteoporozą w obszarze przygranicza polsko – białoruskiego” - badania mammograficzne kobiet w wieku 50-69 lat, w ramach ogólnopolskiego programu profilaktyki raka piersi	liczba zrealizowanych projektów/programów	-	-	1 program 1 projekt	-	-	- środki zewnętrzne, - NFZ/budżet państwa	- Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach
- od 15 grudnia 2020 r. Marszałek Województwa Podlaskiego powołał Wiceprzewodniczącą SRS na członka Rady Społecznej, działającej w Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego SPZOZ w Suwałkach	liczba zrealizowanych projektów/programów	-	-	-	-	- 1 powołanie na członka Rady Społecznej	- bez nakładów finansowych	SRS

Serce na mapie Suwałk (defibrylatory)	liczba zrealizowanych projektów/programów	-	-	-	1 projekt (8 defibrylatorów)	- budżet Miasta	- Miasto Suwałki
2.1 Promowanie na uczelniach wyższych tworzenia kierunków kształcących gerontologów, geriatrów itp.							
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Suwałkach nie ma kierunku gerontologii, jednakże w trzyletnim cyklu kształcenia na kierunku pielęgniarstwo, studenci w czasie odbywania zajęć praktycznych i praktyki zawodowej realizują przedmiot gerontologii oraz pielęgnowanie osób niepełnosprawnych. W przyszłości planowane jest otwarcie kierunku dotyczącego osób starszych i osób niepełnosprawnych	Liczba kierunków studiów kształcących gerontologów, geriatrów	1 przedmiot/program	1 przedmiot/program	1 przedmiot/program	1 przedmiot/program	- PWSZ -środki zewnętrzne	PWSZ
SRS ściśle współpracowała z PWSZ z kierunkiem Pedagogika Osób Starszych poprzez regularne wykłady przewodniczącej/wiceprzewodniczącej SRS	Liczba kierunków studiów kształcących gerontologów, geriatrów	Regularne wykłady	Regularne wykłady	Regularne wykłady	-	bez nakładów finansowych	- SRS - PWSZ
2.2 Organizowanie szkoleń i kursów dla kadry medycznej (szczególnie dla lekarzy POZ) w dziedzinie gerontologii.							
Szkolenia lekarzy POZ	Liczba szkoleń i kursów	brak danych (niepubliczne ZOZ nie udzieliły odpowiedzi)				- podmioty prowadzące działalność leczniczą - jednostki szkolące	
2.3 Organizowanie i przeprowadzanie kampanii społecznych, informacyjno – edukacyjnych w mediach na temat profilaktyki ochrony zdrowia, w tym osób starszych.							
od 2012 roku PWSZ w Suwałkach jest realizowany program prozdrowotny, który zawiera między innymi przedsięwzięcia dotyczące schorzeń u osób wieku emerytalnym.	Liczba publikacji i innych medialnych działań w zakresie	1	1	4	-	- PWSZ - środki zewnętrzne	PWSZ

	Studenci Wydziału Ochrony Zdrowia czynnie uczestniczą w akcjach Uniwersytetu Trzeciego Wieku w formie pomocy w przygotowaniach do różnych programów m.in.: mierzenie ciśnienia krwi oraz poziomowi cukru we krwi u seniorów i gości oraz przeprowadzenia szkolenia z zakresu pierwszej pomocy. Dodatkowo organizowano okolicznościowe wykłady i imprezy z udziałem gości z innych uczelni dotyczących tematów np.: jak zapobiegać udarowi? Jak żyć z chorobą Alzheimera? itp. Działania wykładów i studentów Wydziału Ochrony Zdrowia w kierunku osób starszych udokumentowane są w mediach społecznościowych tj.: Radio 5, Telewizja Suwałki, Dwa Tygodnik Suwalski oraz w innych publikacjach wykładów realizowanych na zajęciach w WOZ	podniesienia wiedzy dot. profilaktyki i diagnostyki zdrowotnej		audycje radiowe prowadzone w każdą niedzielę - 4 numery gazety - kontynuacja kampanii	audycje radiowe prowadzone w każdą niedzielę - 3 numery gazety	audycje radiowe prowadzone w każdą niedzielę 3 wywiady	- bez nakładów finansowych - budżet Miasta	SRS
	- Przewodnicząca/wiceprzewodnicząca Suwalskiej Rady Seniorów regularnie prowadziła audycje radiowe „SMS, czyli Stan Młodości Stabilnej” w Radiu 5 - współpraca z portalem Podlaski Senior i Okiem Seniora - odbyła się kampania „Seniorze, wyjdź z domu” – zachęcająca do poznania oferty skierowanej do seniorów w Mieście Suwałki - audycja z udziałem Przewodniczącej SRS w TVP i Radiu Białystok	Liczba publikacji i innych medialnych działań w zakresie podniesienia wiedzy dot. profilaktyki i diagnostyki zdrowotnej	audycje radiowe prowadzone w każdą niedzielę - 8 numerów gazety - 1 kampania	audycje radiowe prowadzone w każdą niedzielę - 4 numery gazety - kontynuacja kampanii	audycje radiowe prowadzone w każdą niedzielę - 3 numery gazety	audycje radiowe prowadzone w każdą niedzielę 3 wywiady	- bez nakładów finansowych - budżet Miasta	SRS
3.1	Inicjowanie i wspieranie działań zmierzających do zwiększenia udzielania świadczeń zdrowotnych m.in. w zakresie opieki długoterminowej, psychogeriatrycznej i paliatywnej.							
	Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy Psychiatryczny w Suwałkach	Liczba łóżek w zakresie opieki długoterminowej, psychogeriatrycznej i paliatywnej.	zwiększenie liczby łóżek z 40 do 65 od czerwca 2017 r.	65	65	65	NFZ/dopłata pacjenta	Specjalistyczny Psychiatryczny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

	Oddział Dzienny Psychiatryczno – Geriatryczny	Liczba łóżek w zakresie opieki długoterminowej, psychogeriatrycznej i paliatywnej	15	15	18	18	NFZ	Specjalistyczny Psychiatryczny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
	Dzienny Dom Pobytu „Kalinka” w Suwałkach	Liczba miejsc w zakresie opieki długoterminowej, psychogeriatrycznej i paliatywnej	15	15	15	15	- budżet Miasta - opłaty beneficjentów	DPS „Kalina”
	Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach	- Liczba łóżek w zakresie opieki długoterminowej, psychogeriatrycznej i paliatywnej	- 2016 r. - 14 - 2017 r. - 14	15	22	22	NFZ/ dopłata pacjenta	- Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach
3.2	Inicjowanie sieci opiekunów „Sami sobie”.							
	- szkolenia wolontariuszy seniorów przez Centrum Aktywności Społecznej „Pryzmat”	Liczba przeszkolonych wolontariuszy	61	28	30	30	bez nakładów finansowych	CAS „Pryzmat”
	- udział w szkoleniu wolontariuszy na rzecz pomocy seniorom - udział w senioralnym Forum Wymiany Doświadczeń - spotkanie lokalnych koalicji wolontariatu w ramach „Partnerstwa dla wolontariatu”	Liczba utworzonych sieci opiekunów/spotkań	-	- 8 szkoleń - 1 Forum	2 szkolenia	2 spotkania	- bez nakładów finansowych - środki własne - środki zewnętrzne	- NGO - CAS „Pryzmat” - Suwalska Federacja Organizacji pozarządowych RAZEM
3.3	Organizowanie seminariów, konferencji mających na celu budowanie świadomości w zakresie potrzeb i konieczności kształcenia kadry medycznej w kierunku zdobywania i podwyższania kwalifikacji w dziedzinie geriatry, opieki długoterminowej i chorób przewlekłych							
	- SRS brała udział w konferencji „Realizacja długofalowej polityki senioralnej w Polsce na lata 2015-2020, jako szansa opieki geriatrycznej suwalskich seniorów” - konferencji „Aktywność nie idzie na emeryturę” - suwalski samorząd i Suwalska Rada Seniorów	Liczba zorganizowanych seminariów i konferencji/telekonferencji	3 konferencje	1 telekonferencja	1 telekonferencja	-	bez nakładów finansowych	- SRS - Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych

3.5 Rozwój opieki środowiskowej nad osobami starszymi.							MOPR
	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie świadczył usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania osób wymagających pomocy, zatrudniając opiekunki	Liczba usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania	- 2016 r. – 237 - 2017 r. – 255	231	273	239	- budżet Miasta - budżet państwa
	Program „Złota Rączka dla Seniora”	Liczba usług w miejscu zamieszkania	-	-	1190	1100	- budżet Miasta - środki własne - NGO
							- Stowarzyszenie Kulturalne Kostroma i Suwalskie - Stowarzyszenie Mangi, Anime, Fantasyki - RPG „Mroczne Bractwo” - Spółdzielnia Socjalna „Perspektywa”

Cel strategiczny 2: Zapewnienie bezpieczeństwa osób starszych

Lp.	ZREALIZOWANE DZIAŁANIA	WSKAŹNIKI	LICZBOWE OKREŚLENIE WSKAŹNIKÓW W LATACH				ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	REALIZATORZY
			2016-2017	2018	2019	2020		



1.1 Promowanie działań profilaktycznych na rzecz osób starszych.

	współpraca SRS i Komendy Miejskiej Policji w Suwałkach przy realizacji projektu „Mapa zagrożeń” wśród osób starszych	Liczba promowanych działań profilaktycznych	1	1	-	-	bez nakładów finansowych	- SRS - Policja
	zorganizowano działania profilaktyczne – program „Pomoc a nie przemoc”, kampania	Liczba promowanych	3	1	1	-	- budżet Miasta - środki zewnętrzne	Policja

	Białej Wstąжки na rzecz osób starszych i z niepełnosprawnością, działania „Nie daj się oszukać”	działań profilaktycznych							
	zorganizowano kampanie społeczną „Jesteśmy, żyjemy, czujemy” mającą na celu kształtowanie postawy zrozumienia, empatii oraz pomocy osobom starszym i z niepełnosprawnością	Liczba promowanych działań profilaktycznych	1	-	-	-	-	-	- budżet Miasta - środki własne NGO
	- Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku zorganizowało strefy aktywnego i pogodnego seniora, parady seniorów podczas Dni Suwałk - widowisko teatralno – muzyczne „Ziemia wasza jest wolna”	Liczba promowanych działań profilaktycznych	2	-	-	-	-	-	- środki własne NGO - budżet Miasta - środki z Urzędu Marszałkowskiego
	weekend bezpiecznej jazdy – ćwiczenia bezpiecznej jazdy i wykłady o bezpiecznym zachowaniu na drodze, pokaz pierwszej pomocy przedmedycznej, alkoogoogle itp.- plenerowe wydarzenie zorganizowane przez Suwalską Radę Seniorów i Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Suwałkach	Liczba promowanych działań profilaktycznych	-	-	1	-	-	-	- budżet miasta - środki zewnętrzne
	studenci i wykładowcy PWSZ w Suwałkach na wielu wydarzeniach o charakterze masowym, społecznym, kulturalnym prowadzą badania profilaktyczne osób starszych (badanie poziomu cukru we krwi, ciśnienia), organizują pokazy pierwszej pomocy, itp.	Liczba promowanych działań profilaktycznych	ok. 15	ok. 10	ok. 15	-	-	-	środki własne PWSZ w Suwałkach
	Publikacje na łamach „DwuTygodnika Suwalskiego” dotyczące pomocy seniorom, szczepień oraz działań profilaktycznych na rzecz seniorów w czasie pandemii koronawirusa	Liczba publikacji	-	-	-	-	-	-	- budżet Miasta - środki własne
									8 publikacji na łamach „DwuTygodnika Suwalskiego” 24 publikacje na internetowej stronie „DwuTygodnika Suwalskiego”
									Biblioteka Publiczna im. N Konopnickiej

1.2 Organizowanie spotkań edukacyjno – informacyjnych na rzecz bezpieczeństwa osób starszych.								
	- odbyły się spotkania w zakresie bezpieczeństwa z Policją w Suwalskim Centrum Inicjatyw Senioralnych w Suwałkach i Suwalskim Klubie Seniora na Osiedlu Północ - „Uczymy ratować – szkolenie pierwszej pomocy”, - warsztaty bezpieczeństwa osobistego „Bezpieczny senior”	- Liczba zorganizowanych spotkań, - liczba uczestników spotkań	4 spotkania	2 szkolenia	2 warsztaty/ 30 osób	2 spotkania/10 uczestników	- bez nakładów finansowych, - środki własne - środki zewnętrzne	- SRS - CAS „Pryzmat” - SASA „Nie Po Drodze” - Suwalska Federacja Organizacji Pozarządowych RAZEM
	spotkania w zakresie bezpieczeństwa osób starszych z Policją i prawnikiem	- Liczba zorganizowanych spotkań, - liczba uczestników spotkań	-	-	1 spotkanie ok. 100 uczestników	1 spotkanie	środki własne NGO	- UTW - DPS „Kalina”
	Spotkania edukacyjno informacyjne na rzecz bezpieczeństwa osób starszych realizowane przez Komendę Miejską Policji	- Liczba zorganizowanych spotkań, - liczba uczestników spotkań	-	-	-	12 spotkań/250 uczestników	środki zewnętrzne	Policja
2.1 Współpraca środowiska lokalnego i mediów w zakresie poprawy bezpieczeństwa.								
	udział przedstawicieli Policji, Straży Miejskiej w audycji Radia 5 „SMS, Stan Młodości Stabilnej”	Liczba wywiadów radiowych i telewizyjnych, artykułów prasowych, kampanii medialnych	1 audycja	-	-	-	bez nakładów finansowych	- SRS - media - Policja - Straż Miejska
	Publikacje na łamach „DwuTygodnika Suwalskiego” dotyczące akcji „Złota Rączka”, środowiskowej pomocy seniorom w czasie pandemii COVID-19	Liczba publikacji	-	-	-	- 10 publikacji w gazecie - 19 publikacji na str. internetowej	budżet Miasta	Biblioteka Publiczna im. M. Konopnickiej

2.2 Zaangażowanie środowiska seniorów w zakresie poprawy wzajemnego bezpieczeństwa.								
	spotkania w zakresie bezpieczeństwa z Policją odbyły się w Suwalskim Centrum Inicjatyw Senioralnych w Suwałkach	Liczba zaangażowanych osób/spotkań	4 spotkania	-	-	-	bez nakładów finansowych	SRS
3.1 Dostosowanie przestrzeni architektonicznej i komunikacyjnej do potrzeb osób starszych.								
	- na bieżąco są dostosowywane przejścia dla pieszych- poprzez obniżenie krawężników na przejściach, przejazdach rowerowych, miejsca parkingowe celem dostosowania do potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych	Liczba dostosowanych barier architektonicznych	16	16	-	22	budżet Miasta	ZDiZ
	- likwidacja barier architektonicznych w ramach realizowanych inwestycji drogowych, w tym m.in.: stosowanie obniżonych krawężników, sygnalizacja dźwiękowa (przejścia dla pieszych), sygnalizacja miejsc niebezpiecznych poprzez elementy nawierzchni służące niwelowaniu barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych (specjalnie ukształtowane powierzchnie o różnicowanej nawierzchni pełnią funkcję ostrzegawczą dla osób niewidomych i niedowidzących na przystankach komunikacji miejskiej, peronach kolejowych oraz przejściach dla pieszych).	Liczba dostosowanych barier architektonicznych	- 2016 r. - 21 inwestycji - 2017 r. - 20 inwestycji	19 inwestycji	9 inwestycji	14 inwestycji	- budżet Miasta - środki zewnętrzne - środki Unijne - Fundusz dróg samorządowych - Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych	- Miasto Suwałk - PWiK - Deweloper - Spółdzielnia Mieszkaniowa
	PGK w swoich zasobach dysponowało autobusami niskopodwozowymi przystosowanymi np. do osób starszych, niepełnosprawnych	Liczba dostosowanych barier architektonicznych	35 autobusów	35 autobusów	35 autobusów	34 autobusy	budżet Miasta	PGK
	dostosowanie wejścia do Centrum Informacji Turystycznej dla osób z trudnościami w poruszaniu się	Liczba dostosowanych barier architektonicznych	-	1 podjazd	-	-	budżet Miasta	- Miasto Suwałk - ZBM

	Zakup samochodu dla osób niepełnosprawnych	Liczba dostosowanych barier architektonicznych	-	-	-	1 samochód	- budżet Miasta - środki PFRON	- Miasto Suwałki - PFRON
	Wykonanie barierki ułatwiającej podjazd osób na wózku przed budynkiem biblioteki dla osób mających problemy z poruszaniem się. Modernizacja windy w budynku biblioteki przy ul. E. Piłater 33 A ułatwiającej dotarcie do wypożyczalni i czytelników dla osób z problemami poruszania się.	Liczba dostosowanych barier architektonicznych	-	-	-	1 barierka 1 winda	- Środki Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - budżet Miasta	- Biblioteka Publiczna im. M. Konopnickiej

4.1 Wsparcie instytucjonalnych i pozainstytucjonalnych form opieki dziennej dla osób starszych, w tym w formie dziennych domów pobytu i klubów seniora.

	- prowadzenie Suwalskiego Klubu Seniora na Osiedlu Północ, ul. Chopina 6 A - prowadzenie Klubu Seniora Centrum, ul. Kościuszki 71 - prowadzenie Klubu Seniora Ciesielska 15 - utworzenie i prowadzenie w strukturze DPS „Kalina” Dziennego Domu Pobytu „Kalinka”	Liczba dziennych domów pobytu i klubów seniora	2 Kluby	2 Kluby	3 Kluby	2 Kluby	- budżet Miasta - środki własne NGO - budżet państwa	- SASA „Nie Po Drodze” - Dom Pomocy Społecznej „Kalina” - Stowarzyszenie Kulturalne KOSTROMA i Stowarzyszenie Klubu Abstynentów FILAR - UTW
--	---	--	---------	---------	---------	---------	--	--

4.2 Rozwój pracy socjalnej oraz wsparcia opiekuńczo-pielęgnacyjnego i specjalistycznych usług w miejscu zamieszkania.

	- Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie świadczył usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób wymagających pomocy a) w ramach zadań własnych gminy b) w ramach zadań zleconych gminie dla osób z zaburzeniami psychicznymi tzw. usługi specjalistyczne	- Liczba osób objętych pomocą w formie usług opiekuńczo-pielęgnacyjnych i specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi	- 2016 r. a) 203 b) 34 - 2017 a) 220 b) 35	a) 231 b) 35	a) 240 b) 33	a) 225 b) 27	a) budżet Miasta b) budżet państwa	MOPR
--	--	--	---	-----------------	-----------------	-----------------	---------------------------------------	------

4.3	Zlecenie organizacjom pozarządowym zadań w obszarze wsparcia osób starszych	Liczba organizacji pozarządowych, którym powierzono realizację zadań publicznych w obszarze wsparcia osób starszych	5	9	9	2	- budżet Miasta - środki własne SASA „Nie Po Drodze”	- SASA „Nie Po Drodze” - UTW - Stowarzyszenie Przyjaciół Domu Pomocy Społecznej „Kalina” - Stowarzyszenie Kulturalne Kostroma - Suwalskie Stowarzyszenie Klubu Abstynentów Filar - Suwalskie Stowarzyszenie Mangi, Anime, Fantasyki i RPC "Mroczne Bractwo" - Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej SALOS - Stowarzyszenie Seniorzy z Pasją HORYZONT - Fundacja EGO
	- realizacja przez SASA „Nie Po Drodze” zadania pt. „Teatr Forum jako skuteczny środek w dialogu osób starszych z Suwałk - prowadzenie Suwalskiego Klubu Seniora na Osiedlu Północ - prowadzenie Klubu Seniora Centrum - prowadzenie Klubu Seniora Ciesielska 15 - UTW „Suwałki Marsz! Kampania promująca fizyczną aktywność seniorów, „Akademia pełni życia” - Stowarzyszenie Przyjaciół Domu Pomocy Społecznej „Kalina” Animacje Teatralne, Bieg Uliczny, „Wiek seniora a wigor juniora” - Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej SL SALOS „Suwałki Marsz! Rozwój i wspieranie aktywności fizycznej seniorów” - Stowarzyszenie Chorych na Stwardnienie Rozsiane i Osób Niepełnosprawnych „Rozwijanie usług rehabilitacyjnych dla osób starszych, niesamodzielnych”, - Stowarzyszenie Seniorzy z Pasją Horyzont „Wybory Miss i Mistera Trzeciej Młodości”, „Stylowy Senior” - Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów „Obchody Światowego Dnia Inwalidy”, „Zdrowy Senior”, - Fundacja EGO „Jesteśmy, żyjemy, czujemy”							

Cel strategiczny 3: Zwiększenie aktywności kulturalnej, edukacyjnej i społecznej osób starszych

Lp.	ZREALIZOWANE DZIAŁANIA	WSKAŹNIKI	LICZBOWE OKREŚLENIE WSKAŹNIKÓW W LATACH				ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	REALIZATORZY
			2016-2017	2018	2019	2020		
1.1	Poszerzenie oferty kulturalnej z uwzględnieniem potrzeb osób starszych.							
	- Strefa seniora podczas Dni Suwałk - Europejski Dzień Seniora - Kulig, koncerty dla słuchaczy UTW - „Śpiewamy łącząc pokolenia” w ramach suwalskiego Budżetu Obywatelskiego 2019 - „Tym co byli tu przed nami. Koncert jubileuszowy z okazji 300 – lecia Suwałk” - „75 x Biblioteka” - „Literackie 300 – lecie Suwałk” - „Dziś się w Suwałkach” - „Święty Jan Paweł II – in memoriam” - „Międzynarodowy Festiwal ARS MUSICA 2020 uświetniający obchody jubileuszu 300 – lecia Suwałk” - „Suwałki i Suwalszczyzna w okresie kamedulskim” - „MAT w Suwałkach – wiwat 300 lat!” - „Wielobarwne Suwałki – między sacrum a profanum” - „Święto wyszywania, ukraińskiego stroju ludowego”	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	6	1	12	34	środki własne oraz budżet Miasta	-Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku -Stowarzyszenie Twórczych Seniorów „Rozłogi” -Stowarzyszenie Miłośników Muzyki „Viva Musica” -Stowarzyszenie Kulturalne „Bibliofil” -Biblioteka Publiczna im. M. Konopnickiej -Augustowsko-Suwalskie Towarzystwo Naukowe -Muzeum Okręgowe w Suwałkach -Stowarzyszenie Kulturalno-Społeczne PRIMC

	Udział w Forum Aktywności Osób Starszych w Białymstoku	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	1	1	1	- budżet Miasta - Urząd Marszałkowski	Suwałska Rada Seniorów
	Suwałska Olimpiada Seniorów	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	1	1	-	budżet Miasta	- Ośrodek Sportu i Rekreacji w Suwałkach - SRS
	- pokaz mody dla seniorów - jubileusz Oceanu Życia - „Naszą pasję podaj dalej”	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	2	2	2	-	- budżet miasta - środki własne NGO	Stowarzyszenie Seniorzy z Pasją Horyzont
	Światowy Dzień Inwalidy	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	1	1	-	- budżet miasta - środki własne NGO	- PZERiI - PSM w Suwałkach
	udział Przewodniczącej SRS jako wykładowcy w Forum seniorów Województwa Zachodniopomorskiego w Kołobrzegu	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	1	1	-	MRPIPS Województwo Zachodniopomorskie	SRS
	udział Wiceprzewodniczącej SRS jako prelegenta w Forum Seniorów Województwa Podkarpackiego w Nowym Sączu oraz w III Forum Ekonomicznym w Krynicy Zdroju	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	2	2	2	-	środki z województwa podkarpackiego	SRS
	udział Przewodniczącej, następnie Wiceprzewodniczącej SRS w Forum Seniorów Województwa Warmińskiego – Mazurskiego	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	1	1	-	środki z województwa warmińskiego - mazurskiego	SRS

	udział przedstawicieli SRS oraz suwalskich organizacji senioralnych w Parlamencie Obywatelskim Seniorów w Warszawie	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	1	1	1	1	1	bez nakładów finansowych	- SRS - NGO
	członkostwo w Ogólnopolskim Porozumieniu o Współpracy Rad Seniorów	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	1	1	1	1	1	bez nakładów finansowych	SRS
	- udział wiceprzewodniczącej SRS w spotkaniach on-line Ogólnopolskiego Klubu Ambasadorów „Świat tworzą ludzie z pasją” - udział wiceprzewodniczącej w spotkaniach on-line z Zarządem Rady Seniorów i Marszałkiem - udział wiceprzewodniczącej we współorganizacji z ramienia Rady Seniorów Woj. Podlaskiego I Podlaskiego Kongresu Rad Seniorów w Supraślu - udział wiceprzewodniczącej w organizacji i powołaniu Ośrodka Wspierania Podlaskich Rad Seniorów w Białymstoku - udział wiceprzewodniczącej we współorganizacji Ogólnopolskiego Kongresu Rad Seniorów on-line w Krakowie - udział wiceprzewodniczącej on-line w IV Podlaskim Forum Aktywności Osób Starszych w Białymstoku pt. „Łączymy pokolenia w działaniu” - udział wiceprzewodniczącej on-line w VII Podlaskim Forum Rad Seniorów w Białymstoku	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	-	-	-	9	bez nakładów finansowych	SRS
	Działania podjęte przez Suwalski Ośrodek Kultury: - zorganizowanie prezentacji spektaklu Teatru Seniora ZGRYZ „Nasze podwórko” - zorganizowanie prezentacji spektaklu tanecznego teatralnego „Żar Bułgarii” w wykonaniu Zespołu Pieśni	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	26	10 spotkań w ramach cyklu „Środa Seniora” stałe zajęcia (1 raz w tygodniu) taneczne i wokalne	8 wydarzeń, stałe zajęcia (2 razy w tygodniu) taneczne i wokalne	„Środa Seniora” 3 spotkania na żywo i jedno online - 81 spotkań/wystaw /warsztatów	środki własne/wpłaty uczestników - SPEAK – program dofinansowany przez Ministerstwo Kultury i	- SOK - Suwalska Rada Seniorów - Uniwersytet Trzeciego Wieku - Stowarzyszenie Twórczych	

	- zorganizowanie prezentacji spektaklu Teatru ZGRYZ „Jeden dzień z życia emeryta” - zorganizowanie koncertu Wieśnova i Zespołu Wokalnego Suwalskiego Klubu Seniora - zorganizowanie prezentacji spektaklu Teatru LUSTRO „Diverimento stomatologiczne” - zorganizowanie wycieczki do Nowogrodu oraz muzeum Rolnictwa im. K. Kluka w Ciechanowcu „Tradycja i kultura polskiej wsi” - zorganizowanie spektaklu Teatru Seniora ZGRYZ „Ostry dyżur” - zorganizowanie wycieczki do Kruszyńian i Bohonik „Na tatarskim szlaku – kultura i tradycje polskich Tatarów” - zorganizowanie wieczorku tanecznego z zespołem Wspomnień Czar - zorganizowanie prezentacji spektaklu Teatru Hybrydowego „Pociąg do S.” - zorganizowanie prezentacji spektaklu Teatru Seniora ZGRYZ „Ambrotypy suwalskie” - zorganizowanie Andrzejkowego Wieczorku Muzycznego - z zespołem Wspomnień Czar - zorganizowanie koncertu zespołu Wspomnień Czar „Na starych nutach babuni” - zorganizowanie warsztatów „Tańce suwalskie” z ZPiT Suwalszczyna - Jarmark Kamedulski – zorganizowanie prezentacji zespołów artystycznych skupiających suwalskich seniorów - odbył się Przegląd Pieśni Patriotycznych, Jubileusz 20-lecia Stowarzyszenia UTW - w Suwalskim Ośrodku Kultury prowadzony jest program artystyczno-edukacyjny dedykowany osobom w starszym pn. Środa Seniora						
--	---	--	--	--	--	--	--

- zorganizowany został przez SOK Europejski Dzień Seniora - w ramach Europejskiego Dnia Solidarności Międzypokoleniowej oraz wydarzenia „Środy seniora” odbyła się impreza pod nazwą „II Artystyczne spotkania pokoleń” - zespoły taneczne: „Szase” i „Srebrne Pierwiosnki”, a także Chór Seniora „Canto” i zespół „Ostatni Ząb” realizowały próby, ćwiczenia w pomieszczeniach SOK - w Suwalskim Ośrodku Kultury prowadzony jest program artystyczno-edukacyjny dedykowany osobom starszym pn. Środa Seniora - zorganizowany został przez SOK Międzynarodowy Dzień Seniora - zespoły taneczne: „Szase” i „Srebrne Pierwiosnki”, a także Chór Seniora „Canto” i zespół „Ostatni Ząb” realizowały próby, ćwiczenia w pomieszczeniach SOK - zajęcia edukacyjne wokally – instrumentalne zespołu seniorów „Ostatni Ząb”; „Uwrocie” - projekt „Retusz” – spektakl, koncert pieśni żydowskich, wystawa fotografii - cykl warsztatów Kreatywnego Rękodzieła - cykl zajęć edukacyjnych „Edukacja Plastyczna grupy SZTALUGI” - „Smaczne. Wystawa Grupy Plastycznej Sztalugi” na kanale YouTube SOK - prowadzono akcję „Książka na telefon” – udostępnienie zbiorów osobom starszym mającym problemy z poruszaniem się – dowóz książki do domów Seniorów. Książki zawożone są także pacjentom Oddziału Rehabilitacji SP ZOZ							Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	7	7	15	17	finansowane w ramach budżetu bieżącego	Biblioteka Publiczna im. Marii Konopnickiej w Suwałkach
--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	----	----	---	--

- wystawa fotografii z dawnych suwalskich ślubów i wesel - koncert „Suwalskich Starszaków” - „Kulturalni 55” – zorganizowano koncerty muzyki klasycznej - Sztuka bez barier - „Obiady Czwartkowe”	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	3 koncerty	2 koncerty	-	5 wydarzeń	środk własne NGO oraz budżet Miasta	Fundacja ART. – SOS w Suwałkach
organizacja wydarzeń kulturalnych i integracyjnych dla seniorów z Suwałk – potańcówki, koncerty, spektakle itp.	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	13	-	- 3 spektakle - 2 koncerty - 2 potańcówki	4 spotkania	- budżet Miasta - środki z budżetu państwa - środki własne SASA „Nie Po Drodze”	SASA „Nie Po Drodze”
odbył się „Przegląd pieśni patriotycznych wśród zespołów senioralnych”	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	1	-	-	-	środk własne NGO oraz budżet Miasta	PZERiL
zostały zorganizowane „Międzypokoleniowe spotkania artystyczne”, „Artystyczne spotkania pokoleń”	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	1	1	1	-	środk własne NGO oraz budżet Miasta	- UTW - SOK
Dzień Solidarności Międzypokoleniowej	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	1	-	budżet Miasta	- SOK - SRS
międzypokoleniowe śpiewanie patriotyczne	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	1	-	-	-	bez nakładów finansowych	- PZERiL, - UTW - SOK - SP 10
odbyło się zadanie „Pasja nie przemija z wiekiem” – zespół Ocean Życia śpiewał suwalskim seniorom; pasja Horyzontu – mieszkańcom Suwałk	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	cykl koncertów	cykl koncertów	cykl koncertów	-	środk własne NGO oraz budżet Miasta	PZERiL

	- „Portret suwalczan po pół wieku” została zorganizowana wystawa zdjęć dawnych Suwałk od lat pięćdziesiątych do końca lat sześćdziesiątych XX wieku. Prezentowane były portrety, postacie oraz przestrzeń miejska w obiektywie fotografów Jana Roszkowskiego oraz Romualda Szwejkwskiego. Zaprezentowano też film dokumentalny, na którym seniorzy rozpoznawali zdjęcia i opowiadali anegdoty z nimi związane, - „Portret suwalczan lata 70-80” - Sztuka bez barier	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	1	2	-	-	środk własne NGO oraz budżet Miasta	Fundacja ART. – S.O.S. Alicji Roszkowskiej
	Strefa aktywnego i pogodnego seniora „Radiość z wolności”	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	-	-	środk własne NGO oraz budżet Miasta	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku
	- Pieśni niezłomne, pieśni wyklęte, pieśni niepodległe - „Kiedy ranne wstają zorze” – koncert dziękczynny w czterdziestą rocznicę wstąpienia na Stolicę Piotrową Jana Pawła II – Papieża Polaka - Koncert z okazji dwudziestej rocznicy pobytu na Suwalszczyźnie Jana Pawła II – Papieża Polaka - „Psalm dla Niezłomnych” - „Siedem Dni Stworzenia Świata” Poezja Leszka Aleksandra Moczulskiego	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	2	3	-	środk własne NGO oraz budżet Miasta	Stowarzyszenie Miłośników Muzyki „Viva Musica”
	MAT w Pogodnych Suwałkach, czyli Miejska Akademia Tradycji Seniorów; MAT w pogodnych Suwałkach, czyli historia szczęścia Suwalczan zachowana w pamięci	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	8	-	środk własne NGO oraz budżet Miasta	Stowarzyszenie Suwalskie Starszaki
	Europejski Dzień Seniora – pasje seniorów	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	1	-	środk własne NGO oraz budżet Miasta	Stowarzyszenie Twórczych Seniorów Rozłogi

Noc Świętojańska w Turtulu	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	1	1	środków własnych NGO oraz budżet Miasta	Stowarzyszenie Miłośników Suwalskiego Parku Krajobrazowego „Kraina Hańczy”
- Ocean Życia śpiewa dla Najjaśniejszej w 100 rocznicę odzyskania Niepodległości - pasja Horyzontu – mieszkańcom Suwałk	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	1	9	-	środków własnych NGO oraz budżet Miasta	Stowarzyszenie Seniorzy z Pasją HORYZONT
z „Kiepiurą” na Chłodnej. Koncerty odbyły się w otwartej przestrzeni, na ulicy – deptaku	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	-	6	-	środków własnych NGO oraz budżet Miasta	Fundacja ART. – S.O.S. Alicji Roszkowskiej
Konopnickańska Ogrody Sztuki. W ramach realizacji odbyły się: recytacja utworów poetki przez seniorów, występy uczniów Szkoły Muzycznej w Suwałkach, konkurs wiedzy o poetce.	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	-	2	-	środków własnych NGO oraz budżet Miasta	Suwałskie Towarzystwo Muzyczne im. E. Młynarskiego
„Działo się w Suwałkach ... Środowe opowieści o historii, kulturze i sztuce”	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	-	10	-	środków własnych NGO oraz budżet Miasta	Augustowsko – Suwałskie Towarzystwo Naukowe
- „Dawne wielokulturowe Suwałki: Żydzi, Starożytność, Ewangelicy”, organizacja trzech sesji, z których każda była poświęcona jednej z mniejszości - debaty „Suwałszczyzny drogi do niepodległości 1918-1920” i „Konflikt polsko – litewski o Suwałszczyznę 1918-1920”	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	-	3	2	-	środków własnych NGO oraz budżet Miasta	Stowarzyszenie Przyjaciół Suwałszczyzny w Suwałkach
- Muzeum Okręgowe w Suwałkach i Oddziały: Muzeum im. Marii Konopnickiej oraz Centrum Sztuki Współczesnej Galeria Andrzeja Strumiłły często gościli w swoich podwojach seniorów na wystawach stałych oraz czasowych. Seniorzy uczestniczyli w warsztatach, w wycieczkach,	Liczba wydarzeń z zakresu kultury, edukacji, sportu zrealizowanych na rzecz seniorów	10	10	10	11	- środki zewnętrzne - budżet Miasta - seniorzy korzystali z bezpłatnego	Muzeum Okręgowe

	organizowanych w ramach edukacji muzealnej. Muzeum Okręgowe w Suwałkach i Instytut Pamięci Narodowej Oddział w Białymstoku organizowali comiesięczne spotkania, wykłady, filmy, prezentacje z dziedziny historii regionu, w których uczestniczą suwalscy seniorzy. Kustosze muzeum przygotował dla seniorów wykład w postaci prezentacji multimedialnej z okazji obchodów Konstytucji 3 Maja pt. „Witaj Majowa Jutrzenko”, który wygłosił 6 maja 2016 r. w Sali Balowej Muzeum. Ponadto przygotowano również w formie prezentacji multimedialnej ofertę zwiedzania muzeów dla seniorów, która ukazała się w przewodniku dla seniorów, wydanym dzięki wsparciu finansowemu Urzędu Miejskiego w Suwałkach. Z okazji Święta Niepodległości przeprowadzono dla seniorów wykład pt. „Droga do Niepodległości Suwalszczyzny. Wizyta Józefa Piłsudskiego w Suwałkach w 1919 roku”. Wykład odbył się 4 listopada 2016 r., w którym uczestniczyło 150 seniorów. Referat na temat grup etnicznych zamieszkujących Suwalszczyznę zgromadził ok. 100 seniorów. Odbyła się prelekcja pod tytułem „Przedwojenne bale, rauty, spotkania towarzyskie w Suwałkach”, dla 130 osób w dniu 4 stycznia 2017 r. w auli Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Suwałkach. Suwalscy Seniorzy podczas „Nocy Muzeów” w 2016 i 2017 roku licznie zwiedzili muzealne placówki, brali udział w imprezie plenerowej „Piknik Kawalerski”. Organizowano przez Muzeum i Grupę Historyczną GRH działającą przy Muzeum Okręgowym gry miejskie nawiązujące do ważnych wydarzeń, które miały miejsce w XIX i XX wieku. - Seniorzy uczestniczyli w warsztatach, odczytach, wieczorach poetyckich, wernisażach, „Nocy Muzeów” i imprezach plenerowych np.: - w wernisażu wystawy Juliusza Kossak i Wojciecha Kossak, w spotkaniu Związku pamięci Obławy Augustowskiej, w wernisażu wystawy czasowej		wstępu lub biletów ulgowych	
--	--	--	-----------------------------	--

1.2 Promowanie tworzenia miejsc nieformalnych spotkań dla osób starszych.

	- SCIS, ul. Ciesielska 15	Liczba Centrów Inicjatyw Senioralnych i Klubów Seniora	- SCIS	- 3 Kluby	- 2 Kluby	- bez nakładów finansowych - Kluby wsparte z budżetu Miasta, - środki własne NGO	- SRS - SASA „Nie Po Drodze” - Stowarzyszenie Kulturalne Kostroma - Suwalskie Stowarzyszenie Klubu Abstynentów Filar - Suwalskie Stowarzyszenie Mangi, Anime, Fantasyki i RPG - „Mroczne Bractwo” - UTW
	- Suwalski Klub Seniora na Osiedlu Północ, ul. Chopina 6 A - Klub Seniora Centrum, ul. Kościuszki 71 - Klub Seniora Ciesielska 15 - UTW, ul. Noniewicza 10		- 2 Kluby - UTW	- 2 Kluby - UTW	- 2 Kluby - UTW		

1.3 Informowanie o inicjatywach.

	Biurowo Prezydenta Miasta Suwałk przekazuje informacje promujące wydarzenia na stronie Urzędu Miejskiego w Suwałkach um.suwalki.pl i na Facebooku Pogodne Suwałki, informacje rozsyłane zostają później również do wszystkich lokalnych mediów	- Liczba audycji medialnych, - liczba i formy promujące wydarzenia	ok. 50	ok. 50	ok. 50	bez nakładu finansowego	Biurowo Prezydenta Miasta Suwałk
	przekazywanie informacji o inicjatywach dot. osób starszych seniorom podczas cyklicznych spotkań	liczba i formy promujące wydarzenia	w klubach seniora podczas spotkań	w klubach seniora podczas spotkań	w klubach seniora podczas spotkań	bez nakładu finansowego	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku - SASA „Nie Po Drodze” - Stowarzyszenie Kulturalne Kostroma
	zakładka SRS na oficjalnej stronie Miasta Suwałki	liczba i formy promujące wydarzenia	strona i zakładka dostępna dla każdego	strona i zakładka dostępna dla każdego	strona i zakładka dostępna dla każdego	bez nakładu finansowego	- SRS - Miasto Suwałki
	- opracowanie i opublikowanie ulotki „Seniorze, wyjdź z domu”	liczba i formy promujące wydarzenia	-	-	-	budżet Miasta	- SRS - Miasto Suwałki

- opracowanie Suwalskiej Encyklopedii Seniora w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego								regularne audycje radiowe	regularne audycje radiowe	regularne audycje radiowe	bez nakładów finansowego	- SRS
Cotygodniowa audycja „Suwalski SMS” w Radiu 5 przygotowywana i prowadzona przez Wiceprzewodniczącą SRS, która na antenie przekazuje aktualności dot. seniorów	liczba i formy promujące wydarzenia	regularne audycje radiowe									budżet Miasta	Biblioteka Publiczna im. M. Konopnickiej w Suwałkach
Publikacje na łamach „DwuTygodnika Suwalskiego” o akcji „Złota Rączka”, działalność kulturalnej seniorów	liczba i formy promujące wydarzenia											

2.1 Propagowanie idei wolontariatu na rzecz osób starszych.

współpraca z Bankiem Żywności, zbiórki żywności	Liczba wolontariuszy	15	-	-	6	bez nakładów finansowych	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku
stworzenie „Sieci wsparcia” – sieć wolontariuszy działających w środowisku senioralnym -udział 7 wolontariuszy w akcji dostarczania rękawiczek i maseczek jednorazowych	Liczba wolontariuszy	6	-	8	7	bez nakładów finansowych	SASA „Nie Po Drodze”
- zachęcanie młodych ludzi do wolontariatu na rzecz osób starszych (m.in. dystrybucja ulotek „Seniorze, wyjdź z domu”)	Liczba kampanii	1	-	-	-	bez nakładów finansowych	SRS
- szkolenia komputerowe prowadzone przez młodszych dla starszych	Liczba wolontariuszy	2016 r. - 32 2017 r. - 38	19	17	13	bez nakładów finansowych	Dom Pomocy Społecznej „Kalina”
- Dom Pomocy Społecznej „Kalina” brał czynny udział w propagowaniu idei wolontariatu	Liczba wolontariuszy	61	60	30	30	bez nakładów finansowych	CAS Pryzmat
Centrum Aktywności Społecznej Pryzmat przy ul. Noniewicza 91 zachęcało do propagowania idei wolontariatu	Liczba wolontariuszy						

	Centrum Aktywności Społecznej Pryzmat realizował projekt „Senioralna Akademia Wolontariatu”	Liczba wolontariuszy	-	60	-	-	Program ASOS 2018	CAS Pryzmat
	Suwska Federacja Organizacji Pozarządowych realizowała projekt „Suwalskie Generacje”	Liczba wolontariuszy	-	-	30	-	- Program ASOS, - budżet Miasta	CAS Pryzmat
	realizacja projektów na rzecz aktywności społecznej osób starszych	Liczba wolontariuszy	60	60	30	-	Program ASOS 2016, 2018, 2019	- CAS Pryzmat - Suwska Federacja Organizacji Pozarządowych RAZEM
	Lokalne spotkanie promujące Korpus Solidarności, lokalne spotkanie branżowe, szkolenie podstawowe dla koordynatorów wolontariatu, spotkanie informacyjne/szkolenia dla liderów i kierowników, lokalne spotkania z wolontariatem, debaty wolontariackie, spotkania rozwijające dla wolontariuszy, poradnictwo	Liczba wydarzeń	-	-	8	6	- środki własne - środki zewnętrzne	- CAS Pryzmat
2.2	Organizacja działań mających na celu wzrost aktywności osób starszych w sferze publicznej, między innymi udział w obradach komisji i sesji Rady Miejskiej w Suwałkach, w pracach zespołów problemowych.							
	organizacja debaty „Aktywność nie idzie na emeryturę” – suwalski samorząd i Suwska Rada Seniorów wobec problemów starzejącego się społeczeństwa lokalnego	- Liczba komisji i sesji z udziałem seniorów, - liczba zespołów z udziałem seniorów - liczba debat	1 debata	-	-	-	bez nakładów finansowych	- SRS - Miasto Suwałki
	udział przedstawiciela PZERiL w Suwałkach w pracach zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego	Liczba zespołów z udziałem seniorów	-	2	2	-	bez nakładów finansowych	PZERiL
	- konsultacje z SRS projektów uchwał o suwalskim Budżecie Obywatelskim oraz Programu Współpracy Miasta Suwałk z Organizacjami Pozarządowymi - udział członków SRS w uroczystej sesji Rady Miejskiej z okazji 300-lecia Suwałk	Liczba debat	-	2	2	6	bez nakładów finansowych	- SRS - UTW

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

	zorganizowano wybory Miss i Mistera Trzeciej Młodości	Liczba zorganizowanych konkursów związanych z seniorami	-	1	-	-	-	- budżet Miasta - środki własne NGO	Stowarzyszenie Seniorzy z Pasją Horyzont
	Europejski Dzień Seniora jako finał konkursu artystycznego dla seniorów	Liczba zorganizowanych konkursów związanych z seniorami	-	1	-	-	-	- budżet Miasta - środki własne NGO	- Miasto Suwałki - SRS - NGO
	- Lokalny konkurs „Suwalskie Barwy Wolontariatu” - Regionalny konkurs „Podlaskie Barwy Wolontariatu”	Liczba zorganizowanych konkursów związanych z seniorami	2	2	2	2	2	- środki własne - środki zewnętrzne	CAS Pryzmat
	- Konkurs na tytuł tomiku poezji senioralnej adresowany do członków grupy na portalu społecznościowym pn. „Grupa Wakacyjna Suwalskiego Klubu Seniora”	Liczba zorganizowanych konkursów związanych z seniorami	-	-	-	-	1	- budżet Miasta - środki własne NGO	- SASA „Nie Po Drodze”
	- przygotowanie przez członków SRS materiałów do kapsuły czasu, zaplananej przy nowo otwartej Galerii Stara Łaźnia z okazji 300-lecia Suwałk	Liczba zorganizowanych konkursów związanych z seniorami	-	-	-	-	1	bez nakładów finansowych	SRS
	Etap regionalny Ogólnopolskiego Konkursu Koordynator Roku 2020 Korpusu Solidarności	Liczba uhonorowanych seniorów	-	-	-	-	1	- środki własne - środki zewnętrzne	CAS Pryzmat

3.3.1 Prowadzenie audycji z udziałem seniorów, programów integracji międzypokoleniowej.

Audycja SMS, czyli stan młodości stabilnej w Radiu 5	Liczba audycji, programów	w każdą niedzielę miesiąca ok. 50 audycji	w każdą niedzielę miesiąca ok. 50 audycji	w każdą niedzielę miesiąca ok. 50 audycji	w każdą niedzielę miesiąca ok. 39 audycji	bez nakładów finansowych	- SRS - Radio 5
udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w audycji Radia 5	Liczba audycji	-	3	-	-	bez nakładów finansowych	- Radio 5 - NGO

3.2 Tworzenie przyjaznych miejsc dla grup starszych i młodszych mieszkańców.

	Liczba przyjaznych miejsc	5	5	5	4	- środki własne NGO - środki zewnętrzne - budżet Miasta	- CAS Pryzmat - SCIS - CWOP - Klub Seniora Centrum - Suwalski Klub Seniora na Osiedlu Północ - Klub Seniora Ciesielska 15
- Centrum Aktywności Społecznej Pryzmat ul. Noniewicza 91, miejsce, w którym chętnie spotykali się młodzież i seniorzy z Suwałk - Suwalskie Centrum Inicjatyw Senioralnych mieszczące się w siedzibie Suwalskiej Rady Seniorów przy ulicy Ciesielskiej jest miejscem spotkań młodszych i starszych mieszkańców Suwałk - Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych („Centrum Trójki”, ul. Kościuszki 71) służy spotkaniom różnych grup społecznych - Klub Seniora Centrum - Suwalski Klub Seniora na Osiedlu Północ - Klub Seniora Ciesielska 15							

3.3 Oswajanie w zakresie korzystania z nowych technologii (Internet, komórka, itp.)

	- Liczba szkoleń technologii,	- 1 profil na Facebooku - konto gmail przypisane każdej osobie	1 profil na Facebooku	1 profil na Facebooku	1 profil na Facebooku	bez nakładów finansowych	SRS
w integracji z Młodzieżową Radą Miasta Suwałki założono profil SRS na Facebooku, członkom SRS - konta gmail		ok. 66 godzin kursu	-	12 godzin	ok. 40 odbiorców	budżet Miasta	SASA „Nie Po Drodze”
przebieganie kursu komputerowego i zajęć z nowych technologii w Suwalskim Klubie Seniora pn. „Pogotowie komputerowe”	- Liczba szkoleń technologii - Liczba odbiorców		4	-	-	Polsko – Amerykańska Fundacja Wolności	- NGO - PAFW - FRSI
przebieganie 4 szkolenia w ramach sektora 3.0 prowadzonego przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego	Liczba szkoleń technologii,			5	-	środki własne	Biblioteka publiczna im. M. Konopnickiej
w Bibliotece Publicznej im. M. Konopnickiej przeprowadzono kurs komputerowy 60+	Liczba szkoleń technologii,						

	warsztat technologiczny „Senior a technologia”	Liczba szkoleń technologii,	-	-	2	-	-	-	-	-	środki własne - środki zewnętrzne	- Suwalska Federacja Organizacji Pozarządowych RAZEM - SRS - Stowarzyszenie Szukamy Polski w Białymstoku
	odbyło się szkolenie Suwalskiej Rady Seniorów w zakresie korzystania z nowoczesnych platform komunikacyjnych	Liczba odbiorców	-	-	-	-	-	-	-	-	środki zewnętrzne	- SRS - Stowarzyszenie Szukamy Polski w Białymstoku
3.4	Organizacja spotkań seniorów z młodzieżą.											
	spotkania międzypokoleniowe	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	6	3	13	-	-	-	-	-	bez nakładów finansowych	- Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku - CAS Pryzmat - Suwalska Federacja Organizacji Pozarządowych RAZEM SRS i MRMS
	spacer międzypokoleniowy w pierwszy Dzień Wiosny	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	1	-	-	-	-	-	-	-	bez nakładów finansowych	SRS i MRMS
	- prowadzono sieć spotkań „Senior – junior” w Suwalskim Klubie Seniora; realizacja międzypokoleniowego spektaklu Teatru Forum - organizacja międzypokoleniowych potańcówek	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	ok. 25	ok. 53	6	-	-	-	-	-	budżet Miasta	SASA „Nie Po Drodze”
	- europejski Dzień Solidarności Międzypokoleniowej w cyklu Środy Seniora - Spotkanie Kręgu Seniorów im. Batalionu Wigry przy Hufcu ZHP w Suwałkach z harcerzami i SRS	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	-	2	-	-	-	-	-	-	budżet Miasta	- Miasto Suwałki - NGO - SRS
	zorganizowano spotkania młodzieży z mieszkańcami Domu Pomocy Społecznej „Kalina”	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	-	10	9	2	-	-	-	-	bez nakładów finansowych	DPS „Kalina”
	- odbyło się Artystyczne spotkanie pokoleń oraz warsztaty filmowe pod nazwą Międzypokoleniowy Eksperyment Dokumentalny – skierowany do młodzieży i seniorów. Zespoły senioralne występowały obok zespołów	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	-	5	12	-	-	-	-	-	- budżet SOK - współfinansowane ze środków MKiDN - środki własne	Suwalski Ośrodek Kultury

młodzieżowych na wydarzeniach miejskich organizowanych przez SOK, takich jak: Jarmark Kamedulski, Jarmark Folkloru, Wigilia Miejska - warsztaty teatralne realizowane w ramach cyklu „Za kurtynką”, XX Jarmark Folkloru, koncerty międzypokoleniowe, Europejski Dzień Solidarności Międzypokoleniowej zorganizowany w Suwalskim Ośrodku Kultury pn. „II Artystyczne spotkania pokoleń”	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	-	3	-	-	-	bez nakładów finansowych	- Stowarzyszenie Seniorzy z Pasją Horyzont - Szkoła Podstawowa nr 10 w Suwałkach - Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Suwałkach
- seniorzy ze Stowarzyszenia Seniorzy z Pasją Horyzont wzięli udział w turnieju BOCCIA – organizowanym przez szkołę Bajka - zorganizowano międzypokoleniowy koncert pieśni patriotycznych, w których udział wzięli członkowie Stowarzyszenia i młodzież ze szkoły podstawowej nr 10 w Suwałkach	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	-	-	6	-	-	- środki własne - dofinansowanie zewnętrzne z MKiDN	Biblioteka Publiczna im. M. Konopnickiej
-seniorzy wraz z uczniami Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego przygotowali warsztaty kulinarne	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	-	-	1 festyn	-	-	- środki własne - środki zewnętrzne	Suwska Federacja Organizacji Pozarządowych RAZEM
Biblioteka Publiczna im. m. Konopnickiej zorganizowała spotkania integracyjne dziadków i wnucząt połączone z warsztatami komputerowymi w ramach projektu „Babcia, nie bój się e-myski” Festyn Pokoleń	Liczba spotkań seniorów z młodzieżą	-	-	-	-	1	- bez nakładów finansowych	Lokalną koalicję wolontariatu utworzyły: - CAS Pryzmat - federacja Organizacji Pozarządowych RAZEM
Akcja Czyste Rzeki w „Partnerstwie dla wolontariatu”, w ramach której sprzątanie było nadbrzeże i rzeka Czarna Hańcza	Liczba projektów	-	-	-	-	-	-	-

przeprowadzono Suwalską Olimpiadę Seniora	Ilość zorganizowanych działań turystyczno-sportowych	-	1	1	1	-	budżet Miasta	- Miasto Suwałki - SRS - OSiR
- Biblioteka zorganizowała ósmą edycję akcji „Odjazdowy Bibliotekarz” - rajd rowerowy. W roku 2018 z okazji 100-lecia Niepodległości trasa rajdu przebiegała szlakiem suwalczanki Aleksandry Piłsudskiej do Starego Folwarku. W rajdzie wzięło udział około 20 rowerzystów w różnym wieku. Rajd zakończył się spotkaniem przy ognisku i wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych. - Biblioteka Publiczna im. M. Konopnickiej zorganizowała dziewiątą edycję akcji „Odjazdowy bibliotekarz” – rajd rowerowy. W 2019 r. z okazji 100-lecia Niepodległości rajd przebiegał suwalskimi śladami Józefa Piłsudskiego. W rajdzie uczestniczyło około 20 rowerzystów w różnym wieku	Ilość zorganizowanych działań turystyczno-sportowych	-	1	1	1	-	bez nakładów finansowych	Biblioteka Publiczna im. Marii Konopnickiej w Suwałkach
- „Zimowa Przygoda z PTTK” - „XIX Lato na Rowerze z PTTK” - „Spacerkiem po Suwałkach z przewodnikiem turystycznym” - „Świętojańska Wędrówka w Suwalskim Parku Krajobrazowym” - „Suwalska turystyczna rodzinna poznaje Suwalski Park Krajobrazowy”	Ilość zorganizowanych działań turystyczno-sportowych	-	-	-	-	- 5 działań - 2 wyprawy narciarskie - 5 rajdów rowerowych - 6 spacerów edukacyjnych - 2 wycieczki piesze - 1 wycieczka rowerowa	- budżet Miasta - środki własne	- Polskie Towarzystwo Turystyczno – Krajoznawcze Oddział w Suwałkach im. Jerzego Klimko - Stowarzyszenie Miłośników Suwalskiego Parku Krajobrazowego „Kraina Hańczy”

Cel strategiczny 4: Poprawa jakości komunikacji

Lp.	PLANOWANE DZIAŁANIA	WSKAŹNIKI	LICZBOWE OKREŚLENIE WSKAŹNIKÓW W LATACH				ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	REALIZATORZY
			2016-2017	2018	2019	2020		
			LICZBOWE OKREŚLENIE WSKAŹNIKÓW W LATACH					
1.1	Działania informacyjne dostosowane do osób starszych (w tym: z udziałem osób starszych): - formy tradycyjne (np. gazeta, drukowanie wkładki w Dwutygodniku Suwalskim dedykowanej seniorom, program TV lub radiowy), - formy elektroniczne (np. Internet, media społecznościowe), - inne formy (np. kampanie, spotkania obywatelskie). - wydano 8 numerów gazety „Oknem Seniora” redagowanej przez członków Suwalskiego Klubu Seniora - rozwijanie grupy na portalu społecznościowym pn. „Grupa Wsparcia Suwalskiego Klubu Seniora” zarówno przez animatorów suwalskiego Klubu Seniora jak i przez seniorów. Bieżące przekazywanie aktualnych informacji m.in. dot. obostrzeń zw. Z COVID-19 na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz stronie Suwalskiego klubu Seniora	- Liczba publikacji na rzecz osób starszych,	- 8 gazet	- 4 gazety	- 3 gazety	- 1 platforma komunikacyjna - 1 str. internetowa - 1 str. na portalu społ.	budżet Miasta	SASA „Nie Po Drodze”
	- zakładka SRS na oficjalnym portalu Miasta Suwałki, - profil SRS na Facebooku - regularne publikacje w Podlaskim Seniorze - regularne audycje radiowe - artykuły do krakowskiego Głosu Seniora - wydano Suwalski niezbędnik aktywnego, kulturalnego, pogodnego Seniora - wywiady w TVP Białystok do Kuriera Podlaskiego oraz Radia Białystok	- Liczba publikacji na rzecz osób starszych, - Liczba stron internetowych/portali poświęconych osobom starszym, kampanii społecznych o tematyce osób starszych, działań medialnych z udziałem osób starszych i dla osób starszych	- 1 zakładka na str. UM - profil na Facebooku - regularne audycje radiowe w każdej niedzielę - 2 artykuły - 1000 egz.	- 1 zakładka na str. UM - profil na Facebooku - regularne audycje radiowe w każdej niedzielę	- 1 zakładka na str. UM - profil na Facebooku - regularne audycje radiowe w każdej niedzielę - 3 wywiady	- bez nakładów finansowych - budżet Miasta	SRS	

w Suwalskiej Spółdzielni Mieszkaniowej dostępne są stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu, z których można korzystać bezpłatnie	Liczba stron internetowych/portali poświęconych osobom starszym, kampanii społecznych o tematyce osób starszych, działań medialnych z udziałem osób starszych i dla osób starszych	dwa stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu	dwa stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu	dwa stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu	Suwalska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Suwałkach
- „Seniorzy ochotnicy” i „Senioralna Akademia Wolontariatu” – promocja i rozwój wolontariatu – wydruk i kolportaż plakatów i ulotek, spotkania, itp.	liczba kampanii	1	1	-	CAS Pryzmat
„Suwalskie generacje” – poprawa jakości i poziomu życia osób starszych poprzez zwiększenie aktywności społecznej i stworzenie warunków dla integracji międzypokoleniowej	Liczba kampanii	-	-	1	Suwska Federacja Organizacji pozarządowych RAZEM
w „DwuTygodniku Suwalskim” stale drukowano program spotkań i dyżurów w Suwalskim Centrum Inicjatyw Senioralnych, Suwalskiej Radzie Seniorów, wkładka do „DwuTygodnika Suwalskiego”	Liczba publikacji na rzecz osób starszych,	-	6	26	Biblioteka Publiczna im. Marii Konopnickiej w Suwałkach
w „DwuTygodniku Suwalskim” oraz na stronie internetowej „DwuTygodnika” publikowano informacje o różnorodnych działaniach podejmowanych przez suwalskich seniorów. Spotkanie on-line dla seniorów „O ziołowych naparach herbatkach i naturalnych sposobach na odporność”	Liczba publikacji na rzecz osób starszych,	-	-	43	Biblioteka Publiczna im. Marii Konopnickiej w Suwałkach
we współpracy z Suwalską Radą Seniorów Biblioteka wydała „Encyklopedię Seniora”, która	Liczba publikacji na rzecz osób starszych	-	5 000 egzemplarzy	- dystrybucja Suwalskiej	- Biblioteka Publiczna im.

	została przekazana do dystrybucji Suwalskiej Radzie Seniorów				Encyklopedii Seniora	Encyklopedii Seniora	Encyklopedii Seniora	Marii Konopnickiej w Suwałkach, - SRS
	- Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wiek cyklicznie wydawało gazetkę „Goniec” zawierającą informacje bieżące dotyczące działań UTW na rzecz seniorów - opracowanie i wydanie przez seniorów Uniwersytetu Trzeciego Wiek biuletynu „Złota jesień” zawierającego tematy dotyczące seniorów oraz „Złoty Wiek”	Liczba publikacji na rzecz osób starszych	-	- 8 edycji gazetki – każda w nakładzie 120 egz. - 1 publikacja w nakładzie 250 egz.	- 9 edycji gazetki – każda w nakładzie 150 egz. - 1 publikacja w nakładzie 250 egz.	- 1 publikacja	- środki własne NGO - praca społeczna seniorów UTW - środki z budżetu Miasta - środki własne NGO	UTW
	spotkanie wszystkich rad społecznych działających przy Prezydencie Miasta Suwałk	Liczba spotkań	-	-	2	-	- bez nakładów finansowych - środki własne NGO	- SRDPP - Miasto Suwałki - CAS Pryzmat - OSiR
1.2	Edukacja cyfrowa osób starszych (np. szkolenia, warsztaty, doradztwo indywidualne i grupowe).							
	zwiększenie umiejętności korzystania z komputera dzięki szkoleniom zorganizowanym przez Młodzieżową Radę Miasta Suwałk z członkami SRS	Liczba szkoleń, warsztatów	2 spotkania	-	-	-	bez nakładów finansowych	- SRS - Młodzieżowa Rada Miasta Suwałki
	prowadzenie kursu komputerowego oraz nowych technologii, indywidualne doradztwo w Suwalskim Klubie Seniora oraz indywidualne telefoniczne doradztwo dot. korzystania z platform komunikacji internetowej takich jak Skype, Facebook, Jitsi Meet	Liczba godzin kursów/liczba odbiorców	66 h	- 66 h - 19 warsztatów, 20 h konsultacji indywidualnej	- 12 h zajęć pn. „Pogotowie komputerowe”	- ok. 40 odbiorców	- budżet Miasta - praca praktykantów - wolontariat	SASA „Nie Po Drodze”
	- kurs z zakresu obsługi komputera - Kawiarenka Internetowa	Liczba godzin kursów/liczba odbiorców	-	1 szkolenie trwające cały rok akademicki	1 szkolenie trwające cały rok akademicki	- ok. 15 seniorów	środki własne UTW	UTW
	kurs komputerowy w ramach „Bonu na szkolenie”	Liczba godzin kursów	-	-	udział 20 seniorów w kursie	-	Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020	- Stowarzyszenie Seniorzy z Pasja Horyzont - Stowarzyszenie Euroregion Niemen

Członkowie Suwalskiej Rady Seniorów wzięli udział w szkoleniach dotyczących nowoczesnych platform komunikacyjnych	Liczba odbiorców	-	-	-	9 seniorów	środki zewnętrzne	- SRS - Stowarzyszenie Szukamy Polski w Białymstoku
---	------------------	---	---	---	------------	-------------------	--

1.3 Informowanie o formach wsparcia dla seniorów podczas imprez.

Informowano przy okazji imprez, stoisko SRS m.in. podczas: Europejskiego Dnia Seniora, Śród Seniora, Suwalskiej Majówki Społecznej	Liczba inicjatyw podjętych w czasie organizowanych imprez	stoisko SRS wystawiane za każdym razem gdy realizowane są wydarzenia senioralne	stoisko SRS wystawiane za każdym razem gdy realizowane są wydarzenia senioralne	stoisko SRS wystawiane za każdym razem gdy realizowane są wydarzenia senioralne	-	bez nakładów finansowych	SRS
prorowadzenie stoiska informacyjnego Suwalskiego Klubu Seniora w trakcie Suwalskiej majówki społecznej i finału konkursu „Gdzie te piękne ogrody (...)”.	Liczba inicjatyw podjętych w czasie organizowanych imprez	-	2	2	-	bez nakładów finansowych	SASA „Nie Po Drodze”

2.1 Popularyzacja wśród osób starszych wiedzy na temat nowych technologii i ich wykorzystania (np. poprzez organizowanie klubów, kawiarenek, seminariów, szkoleń online, pracowni cyfrowych dla osób starszych).

prorowadzenie kursu komputerowego oraz nowych technologii, indywidualne doradztwo w Suwalskim Klubie Seniora indywidualne telefoniczne doradztwo dot. korzystania z platform komunikacji internetowej takich jak Skype, Facebook, Jitsi Meet	- Liczba osób która pozyskała nową wiedzę /umiejętności Liczba miejsc	66 godzin kursu	- 66 godzin kursu - 17 przeszkolonych osób	- 12 godzin zajęć pn. „Pogotowie komputerowe” - 15 miejsc	- ok. 40 odbiorców	budżet Miasta	SASA „Nie Po Drodze”
szkolenie seniorów w zakresie doskonalenia umiejętności korzystania z internetu, zakładanie poczty, korzystanie z portali społecznościowych. Kawiarenka Internetowa	Liczba osób która pozyskała nową wiedzę/umiejętności Liczba miejsc	-	15 przeszkolonych seniorów	15 przeszkolonych seniorów	15 przeszkolonych seniorów	środki własne UTW	UTW

	członkowie SRS nauczyli się obsługiwać platformy komunikacyjne online, wzięcie udziału w forach regionalnych oraz elektronicznie odbywały się posiedzenia SRS	Liczba osób która pozyskała nową wiedzę/umiejętności Liczba miejsc	-	-	-	-	- 9 członków SRS	bez nakładów finansowych	SRS
	kurs komputerowy w ramach „Bonu na szkolenie”	Liczba osób która pozyskała nową wiedzę/umiejętności Liczba miejsc	-	-	-	20 seniorów brało udział w kursie	-	Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020	-Stowarzyszenie Seniorzy z Pasja Horyzont -Stowarzyszenie Euroregion Niemen
2.2 Współpraca komunikacyjna i informacyjna pomiędzy seniorami a samorządem, administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi, obywatelami itp.									
	informowanie organizacji pozarządowych o działaniach na rzecz seniorów przez pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi	Liczba spotkań/ilość informacji	organizacje informowane są na bieżąco drogą elektroniczną	organizacje informowane są na bieżąco drogą elektroniczną	organizacje informowane są na bieżąco drogą elektroniczną	organizacje informowane są na bieżąco drogą elektroniczną	organizacje informowane są na bieżąco drogą elektroniczną	bez nakładów finansowych	Miasto Suwałki
	zorganizowano spotkanie seniorów z zastępcą Prezydenta Miasta Suwałk	Liczba spotkań/ilość informacji	-	1	1	1	-	bez nakładów finansowych	- Miasto Suwałki - SASA „Nie Po Drodze”
	Rozwijanie grupy na portalu społecznościowym pn. „Grupa Wakacyjna Suwalskiego Klubu Seniora” zarówno przez animatorów Suwalskiego Klubu Seniora jak i seniorów. Bieżące przekazywanie aktualnych inf. m.in. dot. obostrzeń zw. Z COVID-19 na str. internetowej stowarzyszenia oraz stronie Suwalskiego Klubu Seniora oraz portalu społecznościowym	Liczba stron internetowych/ilość informacji	-	-	-	-	- 1 platforma komunikacyjna - grupa na portalu spot. - 1 strona internetowa - 1 strona na portalu spot.	- środki z budżetu Miasta - środki własne NGO	- Miasto Suwałki - SASA „Nie Po Drodze”
2.3 Promowanie integracji międzypokoleniowej i integracji między Radami Seniorów a osobami starszymi:									
	- działania popularyzujące „Program działań na rzecz seniorów na lata 2016-2020 w Mieście Suwałki”, - organizacja zjazdów, konferencji, warsztatów partycypacyjnych, wizyt studyjnych, szkoleń medialnych itp., - organizacja działań medialnych z udziałem osób starszych (np. własna strona internetowa, gazeta internetowa).	Liczba: popularyzacji programu, zjazdów, konferencji,	- 8 numerów gazetki - 2 wyjazdy	- 4 numery gazetki - 1 wyjazd	- 3 numery gazetki - udział seniorów z suwalskiego	- 1 wizyta studyjna - 1 publikacja	- budżet Miasta - środki własne NGO	SASA „Nie Po Drodze”	

		Warsztatów, wizyt studyjnych, szkoleń medialnych, stron internetowych, gazet internetowych	Klubu Seniora w Ogólnopolskiej Paradzie Seniorów				
- wizyta studyjna seniorów – aktywności z terenu województwa podlaskiego oraz członków SRS w Suwalskim klubie Seniora - wydanie tomiku poezji senioralnej							
3.1 Organizowanie kampanii społecznych wznacających wizerunek osób starszych.							
3.1	Organizowanie kampanii społecznych wznacających wizerunek osób starszych.						
	- budowanie wizerunku osób starszych w lokalnej społeczności poprzez wydarzenia i inicjatywy publiczne, jak: - kulturalne (Parada Kapeluszy, Strefa Pogodnego Seniora podczas Dni Suwałk, Europejski Dzień Seniora); - debata „Aktywność nie idzie na emeryturę”; - cykliczne publikacje: Audycja SMS, czyli stan młodości stabilnej w Radiu 5, wkładka w Dniu Tygodniku Suwalskim, gazetka „Głos Seniora” - wydanie ulotki „Seniorze, wyjdź z domu”	Liczba kampanii	- 4 inicjatywy publiczne - cykliczne publikacje - ulotki w nakładzie 5 000 egz.	- cykliczne publikacje - kontynuacja kampanii	- 6 inicjatyw - cykliczne publikacje	- 2 inicjatywy	- budżet Miasta - środki własne NGO - NGO - SRS
3.2 Organizacja „drzwi otwartych dla Seniora” w różnych instytucjach.							
3.2	- współorganizacja dni otwartych dla seniorów w Suwalskim Ośrodku Kultury - organizacja Europejskiego Dnia Seniora przez SRS w 2017 r., podczas wydarzenia zaprezentowały się wszystkie senioralne grupy muzyczne działające w Suwałkach - „Środy Seniora” w Suwalskim Ośrodku Kultury organizowane poprzez: koncerty, monodramy, spektakle, spotkania, warsztaty, wyjazdy	Liczba instytucji organizujących „drzwi otwarte dla Seniorów”	1	1	-	-	- SRS - SOK - Stowarzyszenie Twórczych Seniorów „Rozłogi”, - UTW, - Suwalskie Starszaki
3.3 Prezentacja dorobku organizacji senioralnych.							
3.3	- Europejski Dzień Seniora, - Dni Suwałk - „Sąsiedzi przy stole” prezentacja grupy wokalne z Suwalskiego Klubu Seniora	Liczba prezentacji	2	2	-	1	- UTW - SRS
		Liczba prezentacji	9	-	3	-	SASA „Nie Po Drodze”

zorganizowano „Senioralne Forum Wymiany Doświadczeń”	Liczba prezentacji	-	10	-	-	Program ASOS 2018	CAS Przyzmat
prezentacja grup tanecznych i wokalnych podczas Międzynarodowego Dnia Seniora	Liczba prezentacji	-	1	-	-	bez nakładów finansowych	UTW
3.4 Inicjatywy lokalne skierowane do osób starszych lub realizowane przez osoby starsze.							
- Parada Kapeluszy podczas Dni Suwałk - Kampania „Seniorze, wyjdź z domu”	Liczba inicjatyw	2	1	-	-	bez nakładów finansowych	SRS
Centrum Aktywności Społecznej „Pryzmat” realizowało projekt ASOS „Seniorzy ochotnicy” – promocja i rozwój wolontariatu wśród osób starszych w Suwałkach	Liczba inicjatyw	1	-	-	-	środki ASOS	CAS Przyzmat
Rewitalizacja Parku – nasadzenie drzew w parku Konstytucji 3 maja. Inicjatywa wolontarystyczna w ramach projektu „Senioralna Akademia Wolontariatu”	Liczba inicjatyw	6	8	13	-	środki ASOS	- CAS Przyzmat - Suwalska Federacja Organizacji RAZEM
„Senioralna Akademia Wolontariatu” – kształtowanie i rozwijanie postaw społecznych	Liczba inicjatyw	-	1	-	-	środki ASOS	CAS Przyzmat
„Suwalskie generacje” – poprawa jakości i poziomu życia osób starszych poprzez zwiększenie aktywności społecznej i stworzenie warunków do integracji międzypokoleniowej	Liczba inicjatyw	-	-	1	-	środki ASOS	Suwalska Federacja Organizacji Pozarządowych RAZEM
Koperta Życia – w 2015 r. została rozpoczęta dystrybucja Kopert Życia. Jest to informacja dotycząca historii chorób i zażywanych leków, co ma na celu ułatwienie pracy służb medycznych – ratowniczych. Akcja kierowana jest w szczególności do samotnych mieszkańców Suwałk w wieku poprodukcyjnym 60/65 lat.	Liczba inicjatyw	1	1	1	1	1 (dystrybucja pakietów)	- UM - MOPR - NGO
Suwalska Karta Mieszkańca dla seniorów – to kompleksowy program działań zmierzających	Liczba wniosków (ilość zawniaskowanych)	-	1970	3679	4436	- budżet Miasta - ulgi udzielane przez spółki miejskie i prywatne	- UM - spółki miejskie - prywatne firmy/ przedsiębiorstwa

do poprawy warunków życia mieszkańców Suwałk. SKM uprawnia do wielu zniżek i preferencji	Suwałskich Kart Seniora (kolor żółty) od początku funkcjonowania Programu według stanu na koniec poszczególnych lat)	-	-	1190	1100	firmy/ przedsiębiorstwa	-Stowarzyszenie Kulturalne Kostroma - Suwalskie Stowarzyszenie Mangi, Anime, Fantasyki i RPG "Mroczne Bractwo" - Spółdzielnia Socjalna „Perspektywa” Lokalna koalicja wolontariatu
„Złota rączka” - Od maja 2019 r. w Mieście Suwałki ruszył Program „Złota Rączka” dla seniorów. Program dedykowany jest mieszkańcom Suwałk w wieku powyżej 70 lat, samotnie zamieszkującym lub w wieku powyżej 60 lat z orzeczoną umiarkowaną lub znaczną stopniem niepełnosprawności. Program zapewnia nieodpłatną pomoc seniorom w drobnych naprawach np.: wymiana żarówek, gniazdek elektrycznych, uszczelkę przeciekających w kranach itp.	Liczba usług	-	-	-	-	-	-
Akcja Podlaskie Pomaga w „Partnerstwie dla wolontariatu”, w ramach której świadczona była bezpłatna pomoc seniorom, m.in. robienie zakupów, wyprowadzanie psa, wsparcie przez telefon, dostarczanie paczek żywnościowych, przekazanie pozyskanych kremów do rąk i żeli pod prysznic, roznoszenie maseczek oraz nakrecono filmik „Wolontariat w czasie pandemii”, zachęcający do dawania dobra	Liczba projektów	-	-	-	-	-	-

Z budżetu Miasta Suwałki na działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym w poszczególnych obszarach wydatkowano:

Lp.	Obszar	2016	2017	2018	2019	2020
W ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi w poszczególnych latach wydatkowano:						
I.	- prowadzenie klubów seniora oraz wspieranie kampanii społecznych dotyczących seniorów, rozwój aktywności, uczestnictwo w życiu społecznym	159 568,95 zł ok. 1000 odbiorców	177 940,00 zł ok. 800 odbiorców	179 904,00 zł ok. 3161 odbiorców	177 926,92 ok. 939 odbiorców	145 809,22 ok. 111 odbiorców
	- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	1 000,00 zł 80 odbiorców	1 956,59 zł ok. 80 odbiorców	2 000,00 zł 80 odbiorców	1 500,00 112 odbiorców	1 500,00 45 odbiorców
	- z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania	1 500,00 zł 400 odbiorców	800,00 zł ok. 400 odbiorców	2 000,00 zł 276 odbiorców	1 550,00 zł 250 odbiorców	----
	- z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	11 400,00 zł 1230 odbiorców	32 964,82 zł 2350 odbiorców	20 800,00 zł 3500 odbiorców	25 000,00 3458 odbiorców	84 410,00 3070 odbiorców
	Suma	173 468,95 zł	213 661,41 zł	204 704,00 zł	205 976,92 zł	231 719,22 zł
II.	Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania osób wymagających pomocy	1 755 311,54 zł 203 osoby	1 999 141,74 zł 220 osób	2 225 472,43 zł 211 osób	2 251 638,85 zł 213 osób	2 434 090,58 zł 213 osób

III.	Profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie seniorów powyżej 65 roku życia	15 000,00 zł 750 seniorów	26 840,00 zł 1044 seniorów	42 175,00 zł 1205 seniorów	52 200,00 zł 1160 seniorów	169 300,00 zł 1693 seniorów
IV.	Konsultacje lekarskie – geriatryczne dla seniorów Porady geriatryczne	-----	19 770,00 zł 74 seniorów	-----	-----	4 400,00 8 seniorów
V.	Dobrostan bio-psycho-społeczny seniorów	-----	-----	19 992,54 zł ok. 45 seniorów na każdym z 8 spotkań	-----	-----
VI.	Utrzymanie lokalu Suwalskiej Rady Seniorów przy ulicy Ciesielskiej	7 443,61 zł	7 918,52 zł	7 414,43 zł	-----	-----
VII.	Program „Złota ręka” dla seniora	-----	-----	-----	40 000,00 zł 1190 usług	54 845,89 zł 1100 usług
VIII.	Suwalska Karta Mieszkańca dla seniorów – ilość zawnioskowanych Suwalskich Kart Seniora (kolor żółty) od początku funkcjonowania Programu według stanu na koniec poszczególnych lat	-----	-----	1970 wniosków	3679 wniosków	4436 wniosków
Ponadto:						
IX.	W ramach inwestycji drogowych na terenie Miasta Suwałk dokonano likwidacji barier architektonicznych i komunikacyjnych, na które wydatkowano w poszczególnych latach:	12 545 793,88 zł	38 854 347,79 zł	47 068 430,71 zł	36 076 190,55 zł	30 609 820,03 zł
X.	W ramach modernizacji istniejące przejścia dla pieszych dostosowano do potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych poprzez obniżenie krawężników, na które wydatkowano w poszczególnych latach:	6 720,00 zł	7 540,00 zł	7 920,00 zł	8 330,00 zł	7 280,00 zł

Podjęte działania m.in.: promocja aktywności oraz zdrowego stylu życia, udział seniorów w życiu społecznym, komunikacja i integracja międzypokoleniowa oraz zadania mające na celu przystosowanie infrastruktury do potrzeb i możliwości osób starszych pozwoliły m.in. na budowanie pozytywnego wizerunku osoby starszej jako osoby aktywnej będącej skarbnicą wiedzy.

Warto podkreślić, że stworzenie warunków do aktywności suwalskich seniorów spowodowało duże ożywienie działalności artystycznej i społecznej w tej grupie wiekowej. W ostatnich latach między innymi powstało siedem nowych senioralnych grup muzycznych, których inicjatywy doskonale wpisały się w kalendarz wydarzeń artystycznych miasta. Również inni organizatorzy kultury tworzyli wydarzenia specjalnie z myślą o tej grupie wiekowej. Niektóre przedsięwzięcia miały też wymiar międzypokoleniowy, co przyczynia się do dialogu pokoleń.

Podsumowując miasto Suwałki można określić jako miasto przyjazne seniorom.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz