

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2021 r.

**w sprawie przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Suwałki konsultacji społecznych
w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2022 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami Gminy Miasta Suwałki w sprawie Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu miasta na 2022 rok.

2. Postulowana kwota Budżetu Obywatelskiego wynosi 2.700.000,00 zł.

§ 2. Przedmiotem konsultacji będą projekty inwestycyjne oraz kulturalne lub społeczne zgłoszone do realizacji zgodnie z Zasadami Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2022, określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wzór formularza zgłoszeniowego projektów do zrealizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Terminy przeprowadzenia poszczególnych czynności związanych z konsultacjami Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego określa harmonogram konsultacji stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Załącznik Nr 1
do uchwały
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2021 r.

Zasady Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Konsultacje społeczne przeprowadzane są w sprawie wydzielonej części wydatków z budżetu Gminy Miasta Suwałki na 2022r., określanych jako Suwalski Budżet Obywatelski przeznaczonych na realizację projektów zgłoszonych i wybranych do realizacji w trybie określonym niniejszymi Zasadami.

§ 2. 1. Ze środków Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego mogą być realizowane projekty inwestycyjne oraz kulturalne lub społeczne, zwane dalej „projektami” dotyczące zadań znajdujących się w zakresie zadań własnych Gminy Miasta Suwałki.

2. Propozycje projektów inwestycyjnych mogą być realizowane na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki z zastrzeżeniem pkt. 3 i 4 niniejszego paragrafu.

3. W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022r. nie dopuszcza się realizacji projektów na terenie stanowiącym własność Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r. poz.910 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz.75), za wyjątkiem projektów realizowanych w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego.

4. Dopuszcza się możliwość zgłaszania projektów zlokalizowanych na nieruchomościach niebędących własnością Gminy Miasta Suwałki lub na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Suwałki obciążonych na rzecz osób trzecich, pod warunkiem, że pomysłodawca uzyskał pisemne oświadczenie podmiotu posiadającego rzeczowy tytuł prawny do nieruchomości na nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminy Miasta Suwałki terenu potrzebnego do realizacji zadania i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji projektu oraz braku jakichkolwiek roszczeń wobec Gminy Miasta Suwałki i osób trzecich z tytułu realizacji projektu. Przekazanie terenu musi nastąpić niezwłocznie po zakwalifikowaniu zadania do realizacji, nie później niż do końca kwietnia 2022r.

5. Do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego można składać wyłącznie projekty, które będą ogólnodostępne - należy przez to rozumieć umożliwienie ogółowi mieszkańców Suwałk nieodpłatnej możliwości korzystania z efektów realizacji projektu wybranego w ramach SBO, a także o ile to możliwe, uwzględnienie zasad uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1696 z późn. zm.).

6. Realizacja projektów zgłoszonych w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego możliwa jest w ciągu jednego roku budżetowego, przy czym, w uzasadnionych przypadkach, możliwe jest wydłużenie realizacji zadania do dwóch lat, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

7. W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostaje wydzielony Zielony Budżet Obywatelski. Celem Zielonego Budżetu Obywatelskiego jest stworzenie atrakcyjnych dla mieszkańców terenów zielonych.

8. W ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostaje wydzielony Szkolny Budżet Obywatelski. Celem Szkolnego Budżetu Obywatelskiego jest kształtowanie postaw obywatelskich wśród społeczności szkolnej w Suwałkach.

§ 3. Niniejsze zasady regulują podstawowe zagadnienia związane z :

- 1) trybem zgłaszania projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego;
- 2) trybem wyboru projektów do realizacji w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego.

Rozdział 2. **Zgłaszanie projektów**

§ 4. 1. Projekty w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego są zgłaszane przez mieszkańców Gminy Miasta Suwałki.

2. Projekt musi uzyskać poparcie co najmniej 15 mieszkańców Gminy Miasta Suwałki. Osoba zgłaszająca projekt wpisuje się na listę osób popierających projekt (załącznik do formularza zgłoszeniowego projektów).

3. Każdy mieszkaniec Gminy Miasta Suwałki może poprzeć dowolną liczbę zgłaszanych projektów.

4. Propozycje projektów muszą zostać zgłoszone na formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

5. W przypadku, gdy pomysłodawcą projektu jest osoba małoletnia wymagana jest zgoda opiekuna prawnego.

6. Ogólna suma środków wynosząca 2.700.000 zł, przeznaczona na realizację projektów w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostanie podzielona w następujący sposób:

- 1) na projekty kulturalne lub społeczne o wartości nieprzekraczającej 20 tys. zł – 100 tys. zł;
- 2) na projekty inwestycyjne „małe” o wartości nieprzekraczającej 125 tys. zł – 500 tys. zł;
- 3) na projekty w ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł – 100 tys. zł;
- 4) na projekty w ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł – 100 tys. zł;
- 5) na projekty inwestycyjne „duże” o wartości powyżej 125 tys. zł do 900 tys. zł – 1,9 mln zł.

7. Pojedynczy „duży” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 900 tys. zł. Pojedynczy „mały” projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 125 tys. zł. Pojedyncze projekty w ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego i Szkolnego Budżetu Obywatelskiego nie mogą przekroczyć kwoty 100 tys. zł. Pojedynczy kulturalny lub społeczny projekt nie może przekroczyć kwoty 20 tys. zł.

8. Wnioskodawca projektu musi uzyskać zgodę jednostki organizacyjnej Gminy Miasta Suwałki zarządzającej terenem, obiektem, na/w którym ma być zlokalizowany projekt lub wyposażeniem, które ma zostać wykorzystane przy realizacji projektu. Powyższe nie dotyczy terenu w pasie drogowym drogi publicznej.

9. Do zgłoszenia projektu niezbędne jest:

- 1) wyrażenie przez pomysłodawcę lub pomysłodawców projektu oraz osoby popierające zgody na weryfikację i przetwarzanie danych osobowych;
- 2) określenie kosztów obsługi inwestycji w skali roku.

10. Składane projekty muszą spełniać następujące warunki:

- 1) muszą być zgodne z przepisami prawa;
- 2) muszą być zgodne z planami, strategiami i programami przyjętymi przez Miasto;

- 3) muszą respektować kryterium celowości i gospodarności w wydatkowaniu środków publicznych;
- 4) realizacja musi uwzględniać zasadę uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 5) w przypadku zakupu wyposażenia - umożliwienie skorzystania z tego wyposażenia w godzinach pracy danego podmiotu wszystkim mieszkańcom na równych prawach;
- 6) w przypadku realizacji projektów na terenach administrowanych przez jednostki miejskie - efekty realizacji projektów nie mogą służyć jedynie pracownikom oraz osobom korzystającym z ofert danej jednostki;
- 7) realizacja musi być zgodna z przygotowanymi już koncepcjami zagospodarowania terenu bądź dokumentacją stworzoną przez Miasto ze środków publicznych.

11. Z realizacji w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego wyłączone są projekty, które:

- 1) zakładają wykonanie wyłącznie jednego z elementów (etapów) realizacji zadania (np. sporządzenia dokumentacji projektowej), które w latach kolejnych będzie wymagało wykonania dalszych jego elementów (etapów), nieuwzględnionych we wniosku na dany rok;
- 2) nie stanowią kompletnej inwestycji lub działania, tzn. będą wymagały niezbędnych uzupełnień, bez których mieszkańcy nie będą mogli w pełni korzystać z efektów realizacji projektu złożonego w ramach danej edycji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego;
- 3) generują koszty eksploatacji niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości danego projektu;
- 4) mają charakter projektów autorskich, chyba że przewidują nieodpłatne przeniesienie praw autorskich (we wniosku) na Miasto i wybór realizatora w trybie konkurencyjnym (konkurs ofert), w tym w oparciu o przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

12. W ramach Szkolnego Budżetu Obywatelskiego może zostać złożony tylko jeden projekt dotyczący danej jednostki oświatowej. Projekt na być realizowany na terenie będącym własnością Gminy Miasta Suwałki, będącym w trwałym zarządzie szkół i placówek w rozumieniu Ustawy - o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) i Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r. poz.911 z późn. zm.) oraz żłobków w rozumieniu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz.75 z późn. zm.). Projekt musi uzyskać poparcie Dyrektora danej jednostki oświatowej.

13. W ramach Zielonego Budżetu Obywatelskiego mogą być składane projekty mające na celu rozwój publicznych, ogólnodostępnych miejskich terenów zieleni poprzez budowę nowych obiektów zieleni oraz rewaloryzację istniejących, zgodnych z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz zapisami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Poprzez obiekty zieleni zgłaszane do Zielonego Budżetu Obywatelskiego należy rozumieć:

- a) parki,
- b) zieleńce/skwery,
- c) "łęki kwietne",
- d) rabaty kwietnikowe, bylinowe, klomby,
- e) aleje drzew,
- f) "park jednego drzewa",
- g) niekonwencjonalne rozwiązania wzbogacające ekosystem.

14. Projekty wypełniające znamiona projektów określonych w § 4 ust. 13 nie mogą być składane w ramach kulturalnych lub społecznych oraz "małych" i "dużych" projektów inwestycyjnych.

§ 5. 1. Formularz zgłoszeniowy projektów do zrealizowania w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego zostanie udostępniony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl), w Wydziale Inwestycji oraz w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

2. Formularz zostaje uznany za ważny, jeśli wypełnione zostaną wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe.

3. Wypełnione formularze zgłoszeniowe projektów będzie można składać w wyznaczonym terminie w wersji papierowej w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. A. Mickiewicza 1.

4. W okresie zgłaszania projektów przed ich złożeniem możliwe będzie konsultowanie projektów z członkami Zespołu ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego powołanego w drodze Zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

Rozdział 3. Weryfikacja projektów

§ 6. Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego przeprowadzi weryfikację projektów.

§ 7. 1. Zgłoszone projekty podlegają weryfikacji ogólnej i szczegółowej.

2. W ramach oceny Zespół może proponować modyfikację, podział lub połączenie zgłoszonych projektów.

3. O wszystkich modyfikacjach proponowanych przez Zespół informowany jest Wnioskodawca projektu.

4. Projekty Zielonego Budżetu Obywatelskiego zostaną zweryfikowane będą przez Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (po uprzedniej konsultacji z Zarządem Dróg i Zieleni).

5. Projekty Szkolnego Budżetu Obywatelskiego zostaną zweryfikowane będą przez Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

§ 8. Wyniki weryfikacji zostaną podane do publicznej wiadomości. Informacja o wynikach weryfikacji zawierać będzie co najmniej wykaz złożonych projektów z oznaczeniem "przyjęty" lub "odrzucony" dla każdego projektu oraz uzasadnienie w przypadku odrzuconych projektów.

§ 9. 1. Wnioskodawca odrzuconego projektu może złożyć odwołanie wraz z uzasadnieniem do Prezydenta Miasta Suwałk w terminie 7 dni od daty publikacji informacji o wynikach weryfikacji, o których mowa w §8.

2. Prezydent Miasta Suwałk rozpatruje odwołanie bez zbędnej zwłoki, uwzględniając harmonogram budżetu obywatelskiego i o swoim rozstrzygnięciu informuje wnioskodawcę drogą mailową lub listownie (zgodnie z formą komunikacji wskazaną przez wnioskodawcę w formularzu zgłoszeniowym).

3. Rozstrzygnięcie Prezydenta jest ostateczne.

§ 10. Opis projektów przyjętych do głosowania dostępny będzie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl), oraz w punktach do głosowania.

Rozdział 4. Wybór projektów do realizacji

§ 11. O terminie prowadzenia konsultacji mieszkańcy Gminy Miasta Suwałki zostaną powiadomieni za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl), plakatów oraz przez akcję informacyjną między innymi w DwuTygodniku Suwalskim oraz w miejskich portalach informacyjnych.

§ 12. 1. Projekty są oceniane w głosowaniu powszechnym.

2. Prawo udziału w głosowaniu w ramach konsultacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego ma każdy mieszkaniec Gminy Miasta Suwałki. W przypadku udziału w głosowaniu osoby małoletniej wymagana jest zgoda opiekuna prawnego.

§ 13. 1. Głosowanie zostanie przeprowadzone w wyznaczonych punktach, gdzie będzie można wypełnić i złożyć kartę. Głosować będzie można również w formie elektronicznej i za pomocą ePUAP.

2. Prezydent Miasta Suwałk określi lokalizację punktów do głosowania w formie zarządzenia.

3. Listę punktów do głosowania oraz adres strony internetowej podaje się do publicznej wiadomości co najmniej 14 dni przed datą głosowania.

4. Kartę do głosowania będzie można pobrać w punktach do głosowania oraz ze stron internetowych: (www.um.suwalki.pl). Zostanie ona także zamieszczona w Dwutygodniku Suwalskim.

§ 14. 1. Na karcie do głosowania zostaną podane tytuły zweryfikowanych i przyjętych do głosowania projektów oraz zweryfikowany szacunkowy koszt ich realizacji.

2. Karta do głosowania musi zawierać opis, jak prawidłowo oddać głos.

3. Głosowanie odbywa się poprzez wybranie jednego, dwóch, trzech, czterech lub pięciu projektów z listy zweryfikowanych projektów, w tym:

- a) nie więcej niż jednego z grupy kulturalnych lub społecznych projektów o wartości nieprzekraczającej 20 tys. zł,
- b) nie więcej niż jednego z grupy „małych” projektów inwestycyjnych o wartości nieprzekraczającej 125 tys. zł,
- c) nie więcej niż jednego z grupy projektów Zielonego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł,
- d) nie więcej niż jednego z grupy projektów Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł,
- e) nie więcej niż jednego z grupy projektów inwestycyjnych „dużych” o wartości powyżej 125 tys. zł do 900 tys. zł.

4. Każdy mieszkaniec Gminy Miasta Suwałki może złożyć wyłącznie jedną kartę do głosowania. W przypadku złożenia przez mieszkańca więcej niż jednej karty do głosowania wszystkie karty złożone przez tego mieszkańca zostaną uznane za nieważne.

5. Wszelkie modyfikacje karty do głosowania w szczególności w postaci zmiany treści, kolejności projektów, wytłuszczeń, itp. są niedozwolone i skutkują unieważnieniem karty do głosowania.

§ 15. 1. Ustalenie wyników konsultacji polega na zsumowaniu ważnych głosów oddanych na każdy z projektów zgłoszonych do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, oddzielnie dla każdej z grup projektów oraz sporządzeniu listy z wynikami, odrębnej dla każdej z tych grup, z zastrzeżeniem ust.6.

2. Do realizacji zostaną skierowane z każdej z pięciu grup te projekty, które w danej grupie uzyskają największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na daną grupę.

3. W przypadku, gdy w wyniku dwukrotnie przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego suma kosztów realizacji projektu w danej grupie przekroczy progi określone w § 4 ust. 6 Zasad, realizacja projektu uzależniona będzie od zgody wnioskodawcy na zmniejszenie zakresu projektu lub przeznaczenia na niego przez Radę Miejską, na wniosek Prezydenta Miasta Suwałk, dodatkowych środków z budżetu miasta. Brak zgody wnioskodawcy na zmniejszenie zakresu projektu lub brak możliwości przeznaczenia dodatkowych środków z budżetu miasta będzie równoznaczny z rezygnacją z realizacji danego projektu i skierowaniem do realizacji kolejnego projektu, który w danej grupie uzyskał największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem § 15 ust. 4 i 5.

4. Do realizacji zostaną zakwalifikowane projekty, aż do wyczerpania kwot przeznaczonych na Suwalski Budżet Obywatelski w pięciu grupach, z zastrzeżeniem ust. 2.

5. W przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu z listy, decyzję o uwzględnieniu projektu w budżecie miasta oraz o środkach przeznaczonych na jego realizację podejmuje Rada Miejska na wniosek Prezydenta Miasta Suwałk.

6. W przypadku nieuwzględnienia projektu w budżecie miasta w trybie opisanym w ust. 5, niewykorzystane środki zostaną przekazane na zwiększenie puli w grupie projektów inwestycyjnych, w której znalazła się największa liczba projektów.

7. Jeżeli dwa lub więcej projektów uzyska taką samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście zadecyduje publiczne losowanie, które przeprowadza Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego.

8. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej zakwalifikowanych do realizacji projektów pozostaje ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wyklucza, realizowany będzie wyłącznie ten projekt, który uzyska największe poparcie.

9. Każdy realizowany projekt inwestycyjny zostanie oznakowany tabliczką o treści: „Projekt pn... został zrealizowany w ramach Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 r.”.

§ 16. Informacja o wyniku głosowania podawana jest niezwłocznie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (www.um.suwalki.pl);
- 2) poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Suwałkach (bip.um.suwalki.pl);
- 3) w formie pisemnej lub elektronicznej radnym Rady Miejskiej w Suwałkach;
- 4) w formie komunikatu prasowego.

§ 17. Z przeprowadzonych konsultacji Prezydent Miasta Suwałk złoży pisemną informację Radzie Miejskiej w Suwałkach na najbliższej sesji Rady Miejskiej w Suwałkach po zakończeniu konsultacji.

§ 18. Do końca marca 2023 roku Prezydent Miasta Suwałk przedstawi Radzie Miejskiej w Suwałkach sprawozdanie z wykonania Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego za 2022 rok.

Numer zgłoszeniowy projektu

(wpisuje Wydział Inwestycji)

**Formularz zgłoszeniowy projektów
do zrealizowania w ramach Suwałskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok.**

Uwaga: *Pola oznaczone gwiazdką należy wypełnić OBOWIĄZKOWO !

1. Podstawowe informacje*

a) tytuł projektu:

b) lokalizacja projektu:

(miejsce realizacji zadania, należy opisać miejsce lub obszar)

2. Opis projektu*

(należy przedstawić opis, cel, zakres projektu, maks. 400 wyrazów)

3. Typ projektu*

(kulturalny lub społeczny, projekt inwestycyjny „mały”, "Szkolny", "Zielony" projekt inwestycyjny „duży”)

.....

4. Uzasadnienie*

(należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który zostanie rozwiązany w wyniku realizacji projektu, należy wskazać komu będzie służył projekt, maks. 200 wyrazów)

5. Ochrona środowiska (zalecane)

(należy określić, jaki wpływ na środowisko będzie miała realizacja zaproponowanego projektu, maks. 150 wyrazów)

6. Szacunkowy kosztorys*

Składowe projektu	Koszt
1.	
2.	
3.	
RAZEM	

7. Szacunkowe koszty obsługi projektu w skali roku*

.....

8. Zgoda zarządzającego terenem, obiektem, na/w którym ma być zlokalizowany projekt lub wyposażeniem, które ma zostać wykorzystane przy realizacji projektu* (powyższe nie dotyczy terenu w pasie drogowym drogi publicznej) .

.....

(podpis, data)

9. **Wymagane załączniki***: mapa zasadnicza w skali 1:500 z naniesioną lokalizacją projektu.

10. **Dodatkowe załączniki**: wizualizacja projektu, zdjęcia, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, dokumentacja techniczna (właściwe podkreślić).

11. Zakres projektu może być przedmiotem dalszych uściśleń i uzgodnień prowadzonych przez Zespół ds. Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego, w terminie przeznaczonym na weryfikację projektów.

12. **Kontakt do autora projektu publicznie dostępny***:.....

Wyrażam zgodę na udostępnienie podanego kontaktu

.....

(podpis osoby udostępniającej kontakt)

Uwaga: Dane kontaktowe umieszczane na oddzielnej stronie formularza.

13. **Dane osobowe autora projektu*** (tylko do wiadomości Urzędu Miejskiego w Suwałkach)

Tytuł projektu :.....

a) Imię i nazwisko:

b) Adres zamieszkania:

c) Kontakt do pomysłodawcy / przedstawiciela pomysłodawców: *(zalecane)*

(numer telefonu, o ile to możliwe, adres e-mail)

.....

Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Miasta Suwałki

.....

(podpis)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w podanym wyżej w zakresie: imię i nazwisko, numer PESEL lub numer dokumentu tożsamości, adres zamieszkania przez Urząd Miejski w Suwałkach w celu wzięcia udziału w głosowaniu w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób *fizycznych* w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel.: (87) 562-80-00, adres e-mail: org@um.suwalki.pl.

2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt pisemny na adres siedziby Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki lub kontakt na adres poczty elektronicznej e-mail: iod@um.suwalki.pl, tel. 875628208.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wzięcia udziału w głosowaniu w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa - podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Ponadto dostęp do danych mogą mieć podmioty, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od dnia zakończenia głosowania w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

7. W związku z tym, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Przysługuje Pani/Panu: a) prawo żądania dostępu do treści swoich danych na podstawie (art. 15 RODO); b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych na podstawie (art. 16 RODO) - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 ust. 1 RODO; d) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO).

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych osobowych będzie skutkowało, że Pani/Pana głos będzie nieważny, a w przypadku głosowania elektronicznego nie będzie mogła Pani/Pan oddać głosu.

10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

14. Zgoda opiekuna prawnego na zgłoszenie przez osobę małoletnią projektu do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok*.

Ja, niżej podpisany (-na) zamieszkały (-ła) oświadczam, że jestem opiekunem prawnym zamieszkałego(-łej), oraz że wyrażam zgodę na zgłoszenie przez niego (-nią) projektu do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i małoletniego danych osobowych w podanym wyżej w zakresie: imię i nazwisko, numer PESEL lub numer dokumentu tożsamości, adres zamieszkania przez Urząd Miejski w Suwałkach w celu wzięcia udziału w głosowaniu w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób *fizycznych* w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

12. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski w Suwałkach reprezentowany przez Prezydenta Miasta Suwałk z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, tel.: (87) 562-80-00, adres e-mail: org@um.suwalki.pl.

13. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt pisemny na adres siedziby Urzędu Miejskiego w Suwałkach, ul. Adama Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki lub kontakt na adres poczty elektronicznej e-mail: iod@um.suwalki.pl, tel. 875628208.

14. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wzięcia udziału w głosowaniu w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

15. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa - podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Ponadto dostęp do danych mogą mieć podmioty, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

16. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

17. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od dnia zakończenia głosowania w Suwalskim Budżecie Obywatelskim 2022 r.

18. W związku z tym, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

19. Przysługuje Pani/Panu: a) prawo żądania dostępu do treści swoich danych na podstawie (art. 15 RODO); b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych na podstawie (art. 16 RODO) - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 ust. 1 RODO; d) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art.17 RODO).

20. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych osobowych będzie skutkowało, że Pani/Pana głos będzie nieważny, a w przypadku głosowania elektronicznego nie będzie mogła Pani/Pan oddać głosu.

21. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

22. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Uwaga:

Każdą stronę formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami zaleca się ponumerować.

Do formularza należy dołączać załącznik z lista mieszkańców Suwałk.

Załącznik

do formularza zgłoszeniowego

Lista mieszkańców Suwałk, popierających propozycję projektu zgłaszanego do Suwałskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok

Tytuł projektu.....

Wpisując się na listę wyrażam równocześnie zgodę na ewentualną modyfikację, połączenie z innymi lub wycofanie złożonego projektu oraz oświadczam, że zapoznałem(-łam) się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony moich danych osobowych, załączoną do Formularza zgłoszeniowego projektów do realizowania w ramach Suwałskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Lista z podpisami co najmniej 15 mieszkańców Suwałk, popierających projekt, stanowi załącznik do formularza zgłoszeniowego. Każda dodatkowa strona listy winna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony (listę należy załączyć w wersji pisemnej w oryginale). Osoba zgłaszająca projekt może wpisać się na listę osób popierających projekt.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2021 r.

Harmonogram konsultacji Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok

Terminy	Opis
od 4 maja do 28 maja 2021 r.	Składanie przez mieszkańców Gminy Miasta Suwałki propozycji projektów do Suwalskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok
od 1 czerwca do 25 czerwca 2021 r.	Weryfikacja propozycji mieszkańców pod względem formalno-prawnym, możliwości realizacji oraz możliwości zabezpieczenia budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował w przyszłości
28 czerwca 2021 r.	Ogłoszenie informacji o wynikach weryfikacji złożonych projektów wraz z jej publikacją
od 28 czerwca do 4 lipca 2021 r.	Składanie odwołań
od 5 lipca do 9 lipca 2021 r.	Rozpatrzenie odwołań
od 14 lipca do 1 października 2021 r.	Zamieszczenie opisów projektów na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Suwałkach oraz w Dwutygodniku Suwalskim
od 1 września do 24 września 2021 r.	Głosowanie nad propozycjami
od 27 września do 25 października 2021 r.	Liczenie głosów
26 październik 2021 r.	Ogłoszenie wyników konsultacji