

**OBWIESZCZENIE
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie przyjęcia Programu
wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się, w załączniku do niniejszego obwieszczenia, tekst jednolity uchwały Nr XX/229/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 2331), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr VIII/96/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin".

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje § 2 i § 3 uchwały Nr VIII/96/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin", które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NARUŻA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dn. 02.02.2021 r.

Załącznik do obwieszczenia
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2021 r.

**UCHWAŁA NR XX/229/2016
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH
z dnia 25 maja 2016 r.**

w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378)¹⁾, art. 12 pkt 10a, art. 92 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920)²⁾ w związku z art. 90t ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327, Dz. U. z 2021 r. poz. 4)³⁾ uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin", stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały, zwany dalej „Programem”.

§ 2. 1. Szczegółowe warunki wspierania uczniów w ramach „Programu”, formy i zakres pomocy określone zostaną w odrębnych uchwałach.

2. Wielkość środków przewidzianych na finansowanie zadań wynikających z „Programu”, ustalana będzie corocznie w budżecie Miasta Suwałki.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378.

²⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 920.

³⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 oraz w Dz. U. z 2021 r. poz. 4.

Załącznik do Uchwały Nr XX/229/2016

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 25 maja 2016 r.

PROGRAM WSPIERANIA ROZWOJU UCZNIÓW ZDOLNYCH „ZDOLNY SUWAŁCZANIN”

Zgodnie z art. 90t ustawy o systemie oświaty, jednostki samorządu terytorialnego mogą z własnej inicjatywy uruchamiać lokalne programy wyrównywania szans edukacyjnych oraz programy służące wspieraniu edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

W funkcjonującym obecnie systemie oświaty dostrzec można różnorodne problemy związane ze wspieraniem rozwoju uczniów zdolnych. Należą do nich np.: ograniczenia prowadzonej obecnie wielospecjalistycznej diagnozy uzdolnień, niedostosowane treściowo i metodycznie do potrzeb uczniów zdolnych programy kształcenia, wymagające doskonalenia kompetencji specjalistyczne osób pracujących z uczniem zdolnym czy brak systemowego współdziałania osób oraz instytucji pracujących na rzecz uczniów zdolnych. Wydaje się więc celowe podjęcie kompleksowych działań o różnym zakresie i celu - od zdiagnozowania uzdolnień do wspierania i rozwijania zdolności i talentów uczniów.

Rozpoznanie szczególnych uzdolnień nie zawsze jest łatwe dla nauczycieli. Uczniowie szczególnie zdolni nie muszą wyróżniać się doskonałymi wynikami w nauce i starannie wykonanymi zadaniami domowymi.

Pomoc psychologiczno - pedagogiczna jest udzielana uczniom zdolnym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Praca z uczniem zdolnym jest wyzwaniem dla nauczycieli. Zadaniem dyrektora szkoły jest zorganizowanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej, wzmacniającej rozwój zdiagnozowanych zdolności oraz wsparcie rodziców, w szczególności we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli i poradnią psychologiczno - pedagogiczną. Dyrektor szkoły odpowiedzialny jest także za doskonalenie kompetencji nauczycieli w tym zakresie przy współpracy z poradnią psychologiczno - pedagogiczną, uczelniami wyższymi, uczelniami wyższego poziomu.

Zadaniem poradni psychologiczno - pedagogicznej jest przeprowadzenie profesjonalnego badania i przekazanie wyników diagnozy rodzicom i dyrektorowi szkoły.

I. Podstawy prawne

Akty prawne stwarzające możliwość realizacji działań określonych w programie:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446),
- 2) Ustawa z dnia 5 czerwca 1995 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1445 z późn. zm.),
- 3) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.),
- 4) Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 176),
- 5) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.),
- 6) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2002 r. Nr 3, poz. 28),

- 7) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125 z późn. zm.),
- 8) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 października 2012 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania oddziałów sportowych, szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1129)
- 9) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. z 2002 r. Nr 56, poz. 506 z późn. zm.),
- 10) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843),
- 11) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532),
- 12) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r. Poz. 977 z późn. zm.).

II. Miejski program wspierania uczniów uzdolnionych skierowany jest do:

- 1) ¹⁾ uzdolnionych uczniów pobierających naukę na terenie Miasta Suwałki bez względu na miejsce zamieszkania,
- 2) dyrektorów i nauczycieli szkół i placówek oświatowych,
- 3) rodziców/opiekunów prawnych
zwanych dalej „beneficjentami”
we współpracy z:
 - 1) Urzędem Miejskim w Suwałkach,
 - 2) Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Suwałkach,
 - 3) Suwalskim Ośrodkiem Kultury w Suwałkach,
 - 4) Biblioteką Publiczną im. M. Konopnickiej w Suwałkach,
 - 5) Muzeum Okręgowym w Suwałkach,
 - 6) Parkiem Naukowo – Technologicznym Polska – Wschód w Suwałkach Sp. z o.o.,
 - 7) Suwalskim Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach,
 - 8) organizacjami pozarządowymi,
 - 9) innymi podmiotami
zwanymi dalej instytucjami.

III. Założenia współdziałania instytucji na rzecz uczniów zdolnych:

1. aktywność – każda instytucja uczestnicząca w programie podejmuje działania na rzecz wspierania uczniów zdolnych;
2. równoprawność – każda instytucja uczestnicząca w programie ma takie same prawa i obowiązki, stosownie do obowiązujących przepisów prawnych;
3. otwartość – instytucje współpracują, udostępniają swoje pomysły, dzielą się doświadczeniami;

4. lokalność – instytucje współpracują ze środowiskiem lokalnym w działaniach na rzecz wspierania uczniów zdolnych.

IV. Cel główny programu – tworzenie systemowych, skoordynowanych rozwiązań i przyjaznego środowiska na rzecz wspierania uzdolnień i wszechstronnego rozwoju ucznia zdolnego przez instytucje.

Cele szczegółowe programu:

- 1) inspirowanie suwalskiego środowiska do podejmowania działań na rzecz wspierania uczniów zdolnych,
- 2) współdziałanie z instytucjami w obszarze wspierania uczniów zdolnych,
- 3) wypracowanie szczegółowych rozwiązań w obszarze wspierania uczniów zdolnych,
- 4) rozwijanie kompetencji specjalistycznych osób, ze szczególnym uwzględnieniem nauczycieli, pracujących na rzecz wspierania wszechstronnego rozwoju ucznia zdolnego, m.in. poprzez organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji z tego zakresu,
- 5) tworzenie warunków dla rozwoju uzdolnień,
- 6) stymulowanie rozwoju uczniów zdolnych,
- 7) motywowanie uczniów i nauczycieli do udziału w konkursach, olimpiadach, turniejach, przeglądach, festiwalach i zawodach sportowych,
- 8) zachęcanie uczniów do poszerzania wiedzy poza program nauczania oraz rozwijania swoich umiejętności w nauce, kulturze i sporcie,
- 9) wsparcie finansowe działań na rzecz uczniów zdolnych.

V. 1. Działania:

- 1) identyfikowanie i diagnozowanie zdolnych uczniów,
- 2) realizacja zadań na rzecz uczniów zdolnych,
- 3) promocja Miasta jako Miasta przyjaznego uczniom uzdolnionym.

2. Zadania

Zadania realizowane w 3 modułach:

- 1) moduł uczeń,
- 2) moduł dyrektor/nauczyciel,
- 3) moduł rodzic/opiekun prawny.

moduł uczeń

Lp.	Zadanie	Opis/uzasadnienie działań
1.	Specjalistyczna diagnoza uzdolnień kierunkowych uczniów w poradni psychologiczno-pedagogicznej	Aby wesprzeć uczniów w pełnej identyfikacji ich uzdolnień, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Suwałkach będzie prowadzić diagnozę uzdolnień kierunkowych uczniów.
2.	Budowanie pozaszkolnych ścieżek rozwoju ucznia zdolnego we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w szczególności z uczelniami wyższymi	Zaangażowanie podmiotów środowiska oświatowego w budowaniu pozaszkolnych ścieżek rozwoju ucznia zdolnego poprzez np. zajęcia na wyższej uczelni, udział w studenckich kołach naukowych, korzystanie z oferty placówek wspierających edukację (np. organizacje pozarządowe, centra nauki).
3.	Organizacja indywidualnego toku nauki	Forma realizacji obowiązku szkolnego lub nauki, której celem jest przede wszystkim umożliwienie uczniom szczególnie uzdolnionym przyspieszonego ukończenia poszczególnych etapów kształcenia.
4.	Organizacja indywidualnego programu nauki	Indywidualny program nauki umożliwia

		rozwijanie wiedzy ucznia w określonych obszarach, w których wykazuje on szczególne – wyższe od przeciętnych – predyspozycje do nauki, ale realizowany jest w czasie zajęć edukacyjnych w szkole.
5.	Bank zdolnych uczniów	Utworzenie przedmiotowego Banku ma na celu promowanie osiągnięć uczniów zdolnych oraz zorganizowanie uczniom dodatkowych zajęć wspomagających ich rozwój.
6.	Oferta konkursów szkolnych, międzyszkolnych organizowanych dla uczniów zdolnych, organizowanie corocznych konkursów dotyczących rozwoju talentów, pasji	Organizowanie przez szkoły cyklicznych konkursów, turniejów przedmiotowych, artystycznych, sportowych itp. Oferta konkursów będzie publikowana na stronie: SODN www.sodn.suwalki.pl . Konkursy w zakresie nauki, sportu, sztuki, których celem jest realizacja zadań ukierunkowanych na rozwój zainteresowań i talentów uczniów.
7.	Organizacja oddziałów dwujęzycznych w gimnazjum	Od 1 września 2015 r. utworzone zostały 2 oddziały dwujęzyczne w Zespole Szkół nr 1 w Suwałkach III Liceum Ogólnokształcącym im. A. Lityńskiego w Suwałkach. Od roku szkolnego 2016/2017 zaplanowano utworzenie oddziału dwujęzycznego w Zespole Szkół nr 8 w Suwałkach Gimnazjum nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Suwałkach. Celem organizacji oddziałów dwujęzycznych jest umożliwienie rozwoju umiejętności w zakresie języków obcych.
8.	Organizacja oddziałów sportowych	Celem tworzenia oddziałów sportowych jest przede wszystkim umożliwienie uczniom uzdolnionym rozwijać umiejętności w ramach szkolenia sportowego realizowanego stosownie do programu spójnego z kierunkami i zasadami przyjętymi przez dany związek sportowy.
9.	Organizacja oddziałów z rozszerzoną liczbą godzin z wybranego przedmiotu	Celem tworzenia ww. oddziałów jest rozwijanie umiejętności i wiedzy uczniów w określonych obszarach, w których wykazują oni szczególne – wyższe od przeciętnych – predyspozycje, w czasie zajęć edukacyjnych w szkole.
10.	Organizowanie pozalekcyjnych, pozaszkolnych zajęć dla uzdolnionych dzieci i młodzieży	Organizowanie uczniom uzdolnionym zajęć naukowych, sportowych, artystycznych po przeprowadzeniu diagnozy uzdolnień kierunkowych uczniów, a w przyszłych latach na podstawie danych zgromadzonych w banku uczniów zdolnych we współpracy z instytucjami w szczególności w ramach środków pozabudżetowych.
11.	„Lato w szkole” – zajęcia dla zdolnych uczniów	Zajęcia mogą być realizowane przez uczelnie, PNT PW, szkoły wyższego szczebla dla uczniów szkół szczebla niższego, podmioty uprawnione do prowadzenia szkolenia sportowego, m.in. warsztaty badawcze, seminaria specjalistyczne, obozy naukowe, zgrupowania sportowe.
12.	„Zima w szkole” – zajęcia dla zdolnych uczniów	Zajęcia mogą być realizowane przez uczelnie, PNT PW, szkoły wyższego szczebla dla uczniów szkół szczebla niższego, podmioty uprawnione do prowadzenia szkolenia sportowego, m.in. warsztaty badawcze, seminaria specjalistyczne, obozy naukowe, zgrupowania sportowe.
13.	Modernizacja obiektów sportowych i wyposażenie pracowni przedmiotowych i bibliotek	Pozyskanie środków finansowych na modernizację i wyposażenie pracowni przedmiotowych oraz bibliotek na prowadzenie

		zajęć z uczniem zdolnym.
14.	Edukacja historyczna	Muzeum Okręgowe w Suwałkach jako organizator cyklicznych spotkań, sympozjów, debat na rzecz pogłębiania wiedzy uczniów w zakresie edukacji historycznej.
15.	Edukacja czytelnicza	Zajęcia w Bibliotece Publicznej im. M. Konopnickiej w Suwałkach realizowane na rzecz młodych twórców, poetów, prozaików.
16.	Edukacja kulturalna i artystyczna	Zajęcia w Suwałskim Ośrodku Kultury organizowane na rzecz uzdolnionej artystyczne młodzieży, w ramach ww. zajęć będą zapraszani znani twórcy, muzycy, aktorzy. Organizowane będą warsztaty twórcze, koncerty, przedstawienia.
17.	Realizowanie projektów interdyscyplinarnych z zakresu innych przedmiotów (m.in. przedsiębiorczości, informatyki)	PNT P-W i Midicentrum jako ośrodki wsparcia nauki kreatywności w suwalskich szkołach i przedszkolach poprzez wprowadzenie szerokiej oferty zajęć pozaszkolnych, dodatkowych rozwijających zdolność do nieszablonowego myślenia, umiejętności pracy w zespole, postaw proinnowacyjnych w różnych dziedzinach życia.
18.	Prowadzenie Miejskiego Systemu Współzawodnictwa w sporcie dzieci i młodzieży	Organizowanie Miejskiej Rywalizacji Sportowej motywującej do aktywności sportowej uczniów, rozbudzającej zainteresowania, przygotowującej do współzawodnictwa na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim.
19.	Wsparcie finansowe udziału w obozach szkoleniowych	Wdrożenie zasad dofinansowania udziału uczniów w obozach naukowych, sportowych, artystycznych.
20.	Dofinansowanie udziału uczniów w m.in. konkursach/olimpiadach/turniejach naukowych zawodach sportowych, konkursach/festiwalach/przeeglądach artystycznych o zasięgu co najmniej wojewódzkim	Pokrycie kosztów przejazdu i udziału w konkursach, turniejach uczniów zdolnych umożliwi udział w wielu różnorodnych formach rywalizacji.
21.	Utworzenie Uniwersytetu Dziecięcego	Utworzenie Uniwersytetu Dziecięcego, cykliczne organizowanie zajęć dla zdolnych uczniów.
22.	Współpraca z Centrum Nauki Kopernik	CNK jest wiodącą jednostką w Polsce prowadzącą edukację dzieci i młodzieży w celu rozwoju kreatywności i samodzielnego myślenia. Pierwszym krokiem nawiązania takiej współpracy było zorganizowanie w PNT PW dni otwartych w trakcie których mieszkańcy miasta mogli zapoznać się z ofertą CNK i PNT PW w ramach projektu „Kre@tywne Suw@łki”.
23.	Organizacja spotkań uczniów z przedstawicielami środowiska sportowego, artystycznego, naukowego z „ludźmi sukcesu”	Spotkania z ludźmi sukcesu dają motywację do rozwoju pasji, do pracy nad rozwojem talentów uczniów.
24.	Nagradzanie uczniów zdolnych	Wdrożenie systemu stypendialnego dla uczniów zdolnych (stypendia Prezydenta Miasta, stypendia realizowane przez kluby sportowe w ramach dotacji) oraz systemu nagród.
25.	Nagradzanie szkół	Nagradzanie szkół m. in. za wysokie wyniki egzaminów zewnętrznych, wyniki we współzawodnictwie sportowym, szczególne osiągnięcia naukowe, innowacje, promocję Miasta.
26.	Promowanie zdolnych uczniów oraz ich opiekunów w szkołach, przestrzeni społecznej i mediach	Promowanie autorskich programów pracy z uczniem zdolnym, informowanie o sukcesach ucznia w szkole, przestrzeni społecznej i w mediach.
27.	Wyróżnienie „Przedsiębiorca przyjazny edukacji”	Wyróżnienie szczególnie aktywnych przedsiębiorców, osób prywatnych za wsparcie ucznia zdolnego, realizowane będzie w ramach miejskich obchodów Dnia Edukacji Narodowej

		(nie więcej niż jedno wyróżnienie rocznie).
28.	Angażowanie środowisk lokalnych w projekty i programy edukacyjne	Aby kompleksowo wesprzeć uczniów zdolnych niezbędne jest włączenie w ten proces środowiska lokalnego. Zasoby środowiska lokalnego wykorzystane zostaną do wzajemnego rozwoju.
29.	Organizacja corocznej gali „Uczeń zdolny”	Wręczenie nagród, stypendiów, wyróżnień odbywać się będzie corocznie podczas uroczystej gali.
30.	Pomoc w planowaniu dalszego rozwoju ucznia i wyborze ścieżki zawodowej	Rolą doradcy zawodowego jest pomoc uczniom zdolnym w umiejętnym dokonaniu wyboru ścieżki zawodowej. Wsparcie doradcy zawodowego skutkować będzie podjęciem przez uczniów zdolnych optymalnej decyzji edukacyjnej i zawodowej.
31.	Realizacja zajęć wychowania fizycznego w innej formie	Zwiększenie atrakcyjności zajęć wychowania fizycznego, pełne wykorzystanie zasobów szkoły oraz jej otoczenia i stworzenie własnej, oryginalnej oferty aktywności fizycznej dla uczniów.

moduł nauczyciel

Lp.	Zadanie	Opis
1.	Doskonalenie kadr w obszarze wspierania uzdolnionych – pedagogika zdolności	Doskonalenie kadr w zakresie diagnozowania uczniów pod kątem uzdolnień i talentów, w obszarze pracy i opieki nad uczniem zdolnym.
2.	Organizowanie w szkołach różnorodnych form m.in. warsztatów, kursów, konferencji, dotyczących pracy z uczniem zdolnym	W programie niezbędne jest uwzględnienie wsparcia nauczycieli w pracy z uczniem zdolnym poprzez organizację cyklicznych warsztatów, kursów, konferencji.
3.	Merytoryczne i metodyczne przygotowanie rad pedagogicznych/ nauczycieli do pracy z uczniem zdolnym	Organizowanie szkoleń nauczycieli uwzględniających szczególnie problematykę kreatywności i umiejętności poznawczych.
4.	Rozwijanie kompetencji nauczycieli pracujących na rzecz wspierania wszechstronnego rozwoju ucznia	Organizowanie nauczycielom pracującym z uczniem zdolnym tematycznych – przedmiotowych szkoleń.
5.	Stworzenie warunków do wymiany doświadczeń między szkołami, instytucjami miejskimi i regionalnymi	Organizowanie cyklicznych spotkań mających na celu wymianę doświadczeń w zakresie pracy z uczniem zdolnym. Oprócz sieci współpracy nauczycieli, zorganizowane zostanie forum doświadczeń z udziałem specjalistów.
6.	Utworzenie sieci współpracy nauczycieli na rzecz wsparcia uczniów zdolnych	Sieć służy do wymiany doświadczeń, dzielenia się dobrą praktyką. Zorganizowanie wsparcia nauczycielom usystematyzuje pracę z uczniem zdolnym.
7.	Utworzenie Sieci Szkół Wspierających Uzdolnienia	Utworzenie Sieci Szkół ma na celu wymianę doświadczeń i budowanie zaplecza oświatowego wspierającego rozwój uczniów zdolnych.
8.	Powołanie szkolnych liderów wspierania uzdolnień uczniów	Szkolny lider odpowiedzialny będzie za propagowanie w społeczności szkolnej idei wspierania uczniów zdolnych oraz organizację działań na Rzecz tych uczniów. Rolą dyrektora szkoły będzie zapewnienie optymalnych warunków pracy z uczniami zdolnymi.
9.	Współpraca szkół, klubów z uczelniami oraz innymi instytucjami i ośrodkami naukowymi	Działanie ma na celu umożliwienie korzystania z zajęć tematycznych, kontaktów nauczycieli z odpowiednimi katedrami; organizowanie np. obozów naukowych, sportowych, wykładów, konferencji.
10.	Szkoła posiada własny program „Zdolny Suwałczanin”	Każda szkoła uczestnicząca w sieci szkół wspierania uczniów tworzy program „Zdolny Suwałczanin”, który opisuje zadania i działania na rzecz uczniów zdolnych.

11.	Unowocześnienie programów nauczania	Zmiany dotyczyć będą przede wszystkim wprowadzania do programów nauczania elementów kładących nacisk na kreatywność, naukę pracy w zespole, nacisk na zastosowanie teorii w praktyce.
12.	Przyznawanie dodatkowych godzin dla szkół na realizację innowacji pedagogicznych	Innowacje pedagogiczne wzbogacają i uatrakcyjnijają proces edukacyjny, służą podnoszeniu skuteczności kształcenia. Uczniowie zdolni będą korzystać z innowacji/innowacyjnych metod nauczania w celu rozwijania ich zainteresowań, predyspozycji i zdolności.
13.	Promocja dobrych praktyk	Organizacja konferencji, warsztatów w zakresie wymiany doświadczeń, działania integrujące środowisko nauczycieli, trenerów, instruktorów pracujących z uczniem zdolnym oraz publikowanie rozwiązań w pracy z uczniem zdolnym.
14.	Uchonorowanie nauczycieli uczniów zdolnych	Podczas corocznej gali „Uczeń zdolny” nauczycielom uczniów zdolnych wręczone zostaną dyplomy, listy gratulacyjne.

moduł rodzice

Lp.	Zadanie	Opis
1.	Wsparcie psychologiczno – pedagogiczne dla rodziców uczniów zdolnych	Udzielanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej dla rodziców dzieci wykazujących uzdolnienia, spotkania nauczycieli, specjalistów z rodzicami uczniów zdolnych, organizacja prelekcji, warsztatów, doradztwa dla rodziców.
2.	Utworzenie grupy wsparcia rodziców dziecka zdolnego	Zaangażowanie rodziców do podejmowania działań mających na celu wsparcie dziecka zdolnego.
3.	Uchonorowanie rodziców uczniów zdolnych	Podczas corocznej gali „Uczeń zdolny” rodzicom uczniów zdolnych wręczone zostaną dyplomy, listy gratulacyjne.

VI. Źródła finansowania:

- budżet Miasta Suwałki,
- budżety instytucji,
- środki finansowe pozyskane z funduszy zewnętrznych,
- programy rządowe.

VII. Zakładane efekty:

- 1) zainteresowanie uczniów zdobywaniem wiedzy oraz kreatywnym rozwiązywaniem problemów i rozwijaniem predyspozycji zawodowych,
- 2) podejmowanie przez instytucje, w tym w Suwałkach szczególności przez szkoły i placówki oświatowe różnorodnych form pracy z uczniem zdolnym,
- 3) większa liczba uczniów zainteresowana udziałem w konkursach, olimpiadach, turniejach i zawodach sportowych,
- 4) wzbogacenie przez nauczycieli metod i form pracy z uczniem zdolnym,
- 5) większa liczba innowacji pedagogicznych,
- 6) organizowanie na poziomie lokalnym działań promujących uzdolnienia i talenty uczniów,
- 7) większa liczba laureatów i finalistów konkursów, olimpiad i turniejów,
- 8) promocja Miasta Suwałki.

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały Nr VIII/96/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin", która weszła w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

do projektu obwieszczenia w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”

W dniu 25 maja 2016 r. Rada Miejska w Suwałkach podjęła uchwałę Nr XX/229/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 2331), której ostatnia zmiana wprowadzona została uchwałą Nr VIII/96/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin".

Art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), nakłada obowiązek ogłaszania tekstu jednolitego aktu normatywnego innego niż ustawa.

Wobec powyższego, zachodzi konieczność podjęcia obwieszczenia w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin".

Ww. uchwała nie powoduje skutków finansowych.

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

**OBWIESZCZENIE
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie realizacji Programu
wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się, w załączniku do niniejszego obwieszczenia, tekst jednolity uchwały Nr XLII/526/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 1096), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr XLV/561/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 2110);
- 2) uchwałą Nr VIII/97/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3094);
- 3) uchwałą Nr XXI/275/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r. poz. 2250);

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2, § 3 i § 4 uchwały Nr XLV/561/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 2110), które stanowią:

„§ 2. Pozostała treść uchwały, o której mowa w § 1 nie ulega zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.”;

- 2) § 2 i § 3 uchwały Nr VIII/97/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3094), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.”;

- 3) § 2 i § 3 uchwały Nr XXI/275/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r. poz. 2250), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.”.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Załącznik do obwieszczenia
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2021 r.

**UCHWAŁA NR XLII/526/2018
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH
z dnia 28 lutego 2018 r.**

w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378)¹⁾, art. 12 pkt 10a, art. 92 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920)²⁾, art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327, Dz. U. z 2021 r. poz. 4)³⁾ w związku z § 2 ust. 1 uchwały Nr XX/229/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 2331) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. ⁴⁾ W ramach realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" Miasto Suwałki będzie udzielać pomocy dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych w formie stypendium lub nagrody Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w nauce lub sporcie.

2. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania pomocy, o której mowa w ust. 1, określa Regulamin przyznawania stypendium i nagrody Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w nauce lub sporcie, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXI/251/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin".

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 920.

³⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 oraz w Dz. U. z 2021 r. poz. 4.

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały Nr XXI/275/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r. poz. 2250), która weszła w życie z dniem 20 maja 2020 r.

Załącznik do uchwały Nr XLII/526/2018

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 28 lutego 2018 r.

**Regulamin przyznawania uczniom stypendium/nagrody Prezydenta Miasta Suwałk
za szczególne osiągnięcia w nauce lub sporcie**

A. Postanowienia ogólne.

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Prezydencie** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Suwałk;
- 2) **stypendium** – należy przez to rozumieć stypendium za szczególne osiągnięcia w nauce lub sporcie finansowane z budżetu Miasta Suwałk;
- 3) **nagrodzie** – należy przez to rozumieć nagrodę za szczególne osiągnięcia w nauce lub sporcie finansowaną z budżetu Miasta Suwałk;
- 4) ¹⁾ **szkole** – należy przez to rozumieć szkołę podstawową oraz szkołę ponadpodstawową;
- 5) ²⁾ **uczniu** – należy rozumieć dzieci i młodzież pobierającą naukę na terenie Miasta Suwałki bez względu na miejsce zamieszkania;
- 6) **stypendyście** – należy przez to rozumieć ucznia, któremu przyznano stypendium;
- 7) ³⁾ **(uchylony)**
- 8) **kancelarii** – należy przez to rozumieć kancelarię ogólną Urzędu Miejskiego w Suwałkach;
- 9) ⁴⁾ **Wydziale** - należy przez to rozumieć Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach;
- 10) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125 z późn. zm.);
- 11) ⁵⁾ **sporcie wiodącym** – należy przez to rozumieć sport uznany w Mieście Suwałki za wiodący w rozumieniu uchwały nr XXXVII/397/2013 Rady Miejskiej w Suwałkach z 28 maja 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2013 r. poz. 2513, z 2015 r. poz. 2244, z 2019 r. poz. 3913).

§ 2. 1. Stypendium Prezydenta Miasta Suwałk jest formą docenienia wysokich osiągnięć uczniów suwalskich szkół, ze szczególnym uwzględnieniem tych osób, które odznaczają się wybitnymi talentami w dziedzinie nauki lub sportu.

2. Stypendia za szczególne osiągnięcia w nauce lub sporcie w Mieście Suwałki przyznawane są uczniom, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5, za wysokie osiągnięcia:

- 1) w nauce uzyskane w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznaje się stypendium;
 - 2) w sporcie uzyskane w ciągu dwunastu miesięcy bezpośrednio poprzedzających miesiąc, w którym upływa termin składania wniosków o stypendium, wskazany w § 14 ust. 3.
3. Stypendium jest przyznawane na okres 10 miesięcy, od września do czerwca.

4. ⁶⁾ Uczniom szkół ponadpodstawowych przyznawane jest stypendium za szczególne osiągnięcia w nauce.

5. Uczniom, o których mowa w ust. 4, stypendium przyznawane za szczególne osiągnięcia w nauce uzyskane w ostatniej klasie wypłaca się jednorazowo.

§ 3. 1. Stypendium dla uczniów, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2, ma charakter pomocy indywidualnej, realizowanej w dwóch transzach, których wysokość w stosunku rocznym wynosi odpowiednio:

- 1) w szkole podstawowej – 1500 zł;
- 2) ⁷⁾ (uchylony)
- 3) ⁸⁾ w szkole ponadpodstawowej – 3000 zł.

2. Stypendium dla uczniów, o których mowa w § 2 ust. 5, wypłacane jest w całości w wysokości 3000 zł do 31 października każdego roku.

§ 4. 1. Nagroda Prezydenta Miasta Suwałk jest wyróżnieniem indywidualnym dla ucznia suwalskiej szkoły, który nie spełnia kryteriów do otrzymania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2.

2. Nagroda może być przyznana dla ucznia, którego zainteresowania wykraczają poza program szkolny i uzyskał wyróżniające się osiągnięcia w nauce i/lub sporcie w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. ⁹⁾ Uczniom szkół ponadpodstawowych przyznawana jest nagroda za wyróżniające się osiągnięcia w nauce.

§ 5. 1. Nagroda dla uczniów, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2, ma charakter pomocy indywidualnej.

2. Wysokość nagrody ustala się na poziomie:

- 1) ¹⁰⁾ w szkole podstawowej – do 500 zł;
- 2) ¹¹⁾ w szkole ponadpodstawowej – do 1000 zł.

§ 6. 1. W przypadku, gdy uczeń spełnia kryteria do otrzymania więcej niż jednego stypendium za wyniki osiągnięte w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie stypendium, uprawniony może otrzymać jedno stypendium za wyniki w nauce lub jedno stypendium za wyniki w sporcie.

2. W przypadku, gdy uczeń spełnia kryteria do otrzymania stypendium/stypendiów i nagrody/nagród może otrzymać tylko jedno stypendium bądź tylko jedną nagrodę. Podstawą do przyznania kolejnej nagrody mogą być wyniki niebędące podstawą już przyznanego stypendium/nagrody.

3. ¹²⁾ Uczniowi przysługuje wyłącznie jedno stypendium lub nagroda, o których mowa w ust. 1 i 2, finansowane z budżetu Miasta Suwałki lub finansowane/współfinansowane z budżetu Miasta Suwałki i ze środków Unii Europejskiej, za wyniki będące podstawą już przyznanego stypendium lub nagrody.

§ 7. Obsługę organizacyjną Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych prowadzi Wydział.

B. Stypendia/nagrody

I. Kryteria przyznawania stypendiów/nagród.

§ 8. 1. Stypendium za szczególne osiągnięcia w nauce może być przyznane przez Prezydenta uczniowi, który spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) w szkole podstawowej:
 - a) ¹³⁾ (uchylony)
 - b) uzyskał średnią ocen na koniec roku szkolnego wyższą niż 5,0,
 - c) ¹⁴⁾ jest laureatem konkursu przedmiotowego, tematycznego lub interdyscyplinarnego organizowanego zgodnie z rozporządzeniem na poziomie co najmniej wojewódzkim lub jest finalistą zakwalifikowanym do zawodów trzeciego stopnia konkursu przeprowadzonego w roku szkolnym 2019/2020,

d) ukończył klasę IV szkoły podstawowej;

2) ¹⁵⁾ (uchylony)

3) ¹⁶⁾ w szkole ponadpodstawowej:

a) ¹⁷⁾ (uchylony),

b) uzyskał średnią ocen na koniec roku szkolnego wyższą niż 4,7,

c) ¹⁸⁾ jest laureatem zawodów drugiego stopnia (okręgowych) lub finalistą zakwalifikowanym do zawodów trzeciego stopnia albo laureatem zawodów III stopnia (centralnych) olimpiady przedmiotowej, tematycznej, interdyscyplinarnej lub z przedmiotów dodatkowych organizowanych zgodnie z rozporządzeniem.

2. Stypendium za szczególne osiągnięcia w sporcie może być przyznane przez Prezydenta uczniowi, który spełnia łącznie następujące kryteria, z zastrzeżeniem § 12:

1) ¹⁹⁾ (uchylony);

2) uzyskał znaczący wynik sportowy, z zastrzeżeniem pkt 3, tj.:

a) ²⁰⁾ w sportach zaliczanych do sportów indywidualnych, w zawodach ujętych w kalendarzu właściwego polskiego/międzynarodowego związku sportowego zajął co najmniej miejsce od 1 do 3 włącznie w Mistrzostwach Polski lub miejsce od 1 do 8 włącznie w Mistrzostwach Europy/Świata, bądź miejsce od 1 do 3 włącznie w finale ogólnopolskim rozgrywanym w ramach rywalizacji sportowej szkół,

b) ²¹⁾ w grach zespołowych, w zawodach ujętych w kalendarzu właściwego polskiego/międzynarodowego związku sportowego drużyna zajęła co najmniej miejsce od 1 do 3 włącznie w Mistrzostwach Polski lub miejsce od 1 do 8 włącznie w Mistrzostwach Europy/Świata, bądź miejsce od 1 do 3 włącznie w finale ogólnopolskim rozgrywanym w ramach rywalizacji sportowej szkół;

3) został wskazany do stypendium przez szkołę w uzgodnieniu z klubem sportowym;

4) uzyskał ocenę co najmniej bardzo dobrą z zajęć wychowania fizycznego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym składany jest wniosek o przyznanie stypendium;

5) ²²⁾ jest uczniem szkoły podstawowej i ukończył klasę IV.

§ 9. 1. Nagroda za wyróżniające się osiągnięcia w nauce może być przyznana przez Prezydenta uczniowi, który spełnia łącznie następujące kryteria:

1) ²³⁾ w szkole podstawowej:

a) ²⁴⁾ (uchylony)

b) ²⁵⁾ jest finalistą konkursu przedmiotowego, tematycznego lub interdyscyplinarnego organizowanego zgodnie z rozporządzeniem na poziomie co najmniej wojewódzkim lub jest laureatem bądź zajął miejsca 1-3 w innych konkursach przedmiotowych, tematycznych lub interdyscyplinarnych, w których przewidziano co najmniej dwa etapy rywalizacji oraz, w których udział jest bezpłatny dla ucznia i szkoły, na poziomie co najmniej ogólnopolskim,

c) będąc uczniem szkoły podstawowej ukończył klasę IV;

2) ²⁶⁾ w szkole ponadpodstawowej:

a) ²⁷⁾ (uchylony)

- b) ²⁸⁾ jest finalistą olimpiady przedmiotowej, tematycznej lub interdyscyplinarnej organizowanej zgodnie z rozporządzeniem na poziomie co najmniej ogólnopolskim lub jest laureatem bądź zajął miejsca 1-3 w innych olimpiadach/konkursach przedmiotowych, tematycznych lub interdyscyplinarnych, w których przewidziano co najmniej dwa etapy rywalizacji oraz, w których udział jest bezpłatny dla ucznia i szkoły, na poziomie co najmniej ogólnopolskim, bądź uzyskał najwyższy w Mieście Suwałki wynik procentowy z egzaminu maturalnego lub egzaminu zawodowego.

2. Nagroda za wyróżniające się osiągnięcia w sporcie może być przyznana przez Prezydenta uczniowi, który spełnia łącznie następujące kryteria, z zastrzeżeniem § 12:

1) ²⁹⁾ (uchylony)

2) uzyskał znaczący wynik sportowy, z zastrzeżeniem pkt 3, tj.:

a) ³⁰⁾ w sportach zaliczanych do sportów indywidualnych, w zawodach ujętych w kalendarzu właściwego polskiego/międzynarodowego związku sportowego zajął co najmniej miejsce od 4 do 8 włącznie w Mistrzostwach Polski, co najmniej miejsce od 9 do 16 włącznie w Mistrzostwach Europy/Swiata lub miejsce od 1 do 3 włącznie w Finale Ogólnopolskim Czwartków Lekkoatletycznych bądź pierwsze miejsce w mistrzostwach województwa w sportach uznawanych za wiodące w Mieście Suwałki (w zawodach ujętych w kalendarzu właściwego okręgowego/polskiego związku sportowego – gdy w zawodach uczestniczyło co najmniej 12 osób w danej konkurencji) lub uzyskał co najmniej rekord województwa bądź został powołany do kadry narodowej,

b) ³¹⁾ w grach zespołowych, w zawodach ujętych w kalendarzu właściwego okręgowego/polskiego/międzynarodowego związku sportowego drużyna zajęła pierwsze miejsce w województwie, pod warunkiem, że w danym sporcie nie są organizowane rozgrywki wyższego szczebla lub zajęła miejsce co najmniej od 4 do 8 włącznie w Mistrzostwach Polski lub uzyskała awans i brała udział w Mistrzostwach Europy/Swiata lub uczeń będący zawodnikiem klubu sportowego działającego na terenie Miasta Suwałki został powołany do kadry narodowej bądź pierwsze miejsce w mistrzostwach województwa w sportach uznawanych za wiodące w Mieście Suwałki (w zawodach ujętych w kalendarzu właściwego okręgowego/polskiego związku sportowego – gdy w grach zespołowych uczestniczyło co najmniej 8 drużyn);

3) został wskazany do nagrody przez szkołę w uzgodnieniu z klubem sportowym;

4) uzyskał ocenę co najmniej bardzo dobrą z zajęć wychowania fizycznego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym składany jest wniosek o przyznanie nagrody;

5) ³²⁾ jest uczniem szkoły podstawowej i ukończył klasę IV.

§ 10. Kryteria, o których mowa w § 8 i § 9 winny być potwierdzone stosownymi dokumentami lub kserokopiami tych dokumentów, potwierdzonymi przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem. W przypadku stypendium sportowego/nagrody sportowej do wniosku należy dołączyć opinię klubu lub Powiatowego Szkolnego Związku Sportowego.

§ 11. Warunkiem przyznania stypendium/nagrody uczniowi jest:

1) kontynuowanie nauki w szkole, a w przypadku stypendium za szczególne osiągnięcia w sporcie kontynuowanie uprawiania sportu i procesu szkoleniowego w szkole i klubie, z wyłączeniem problemów zdrowotnych poświadczonych opinią lekarza specjalisty;

2) ³³⁾ kontynuowanie nauki w szkole wyższej w roku akademickim następującym po roku szkolnym, w którym uczeń ukończył szkołę ponadpodstawową.

§ 12. ³⁴⁾ Zasady, tryb przyznawania oraz rodzaj i wysokość stypendiów i nagród za szczególne osiągnięcia w sporcie uczniom szkół ponadpodstawowych reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Suwałkach.

§ 13. 1. Stypendia i nagrody mogą być przyznane do wysokości środków przeznaczonych w budżecie Miasta na ten cel w danym roku.

2. Zastrzega się możliwość ograniczenia liczby stypendiów i/lub nagród, jeżeli liczba wniosków o ich przyznanie, złożonych w terminie, o którym mowa w § 14 ust. 3, przekracza wartość środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta Suwałki.

II. Tryb wnioskowania o stypendia/nagrody i opiniowania wniosków.

§ 14. 1. Prawo zgłaszania uczniów do stypendium/nagrody przysługuje dyrektorowi szkoły, do której uczęszcza/uczęszczał uczeń.

2. Dyrektor szkoły ma prawo złożyć wniosek o przyznanie uczniowi:

- 1) stypendium za osiągnięcia w nauce lub sporcie;
- 2) nagrody w nauce lub sporcie, jeśli nie spełnił on kryteriów do uzyskania stypendium.

3. Wnioski wraz z dokumentami, o których mowa w § 10, składa się w kancelarii w terminie do dnia 5 lipca każdego roku, na formularzu stanowiącym ramowy wzór wniosku (załącznik do Regulaminu).

§ 15. ³⁵⁾(uchylony)

§ 16. ³⁶⁾(uchylony)

§ 17. ³⁷⁾(uchylony)

§ 18. 1. ³⁸⁾(uchylony)

2. ³⁹⁾(uchylony)

3. ⁴⁰⁾(uchylony)

4. ⁴¹⁾O przyznaniu stypendiów/nagród decyduje Prezydent. ⁴²⁾(uchylony).

5. Prezydentowi Miasta Suwałk przysługuje prawo przyznawania nagrody z własnej inicjatywy, w każdym terminie.

6. Do przyznania nagrody z własnej inicjatywy nie stosuje się:

- 1) ograniczeń, o których mowa w § 5 ust. 2;
- 2) wymogów określonych w § 14 – 17 i 18 ust. 1-3.

III. Zasady przyznawania i wypłaty stypendiów/nagród.

§ 19. Stypendium przyznawane jest na warunkach określonych w umowie zawartej pomiędzy Prezydentem i stypendystą, określającej szczegółowe warunki wypłaty stypendium oraz okoliczności powodujące jego utratę.

§ 20. 1. Wypłata stypendiów dokonywana będzie w dwóch transzach na konto wskazane przez stypendystę:

- 1) pierwsza transza w terminie do 30 listopada danego roku za okres od września do grudnia,
- 2) druga transza do 31 marca danego roku za okres od stycznia do czerwca.

2. Wypłata nagród dokonana będzie jednorazowo w terminie do 30 listopada danego roku, za wyjątkiem nagród przyznanych stosownie do postanowień § 18 ust. 5, których wypłata będzie dokonywana w terminie do 30 dni od dnia przyznania.

§ 21. Stypendyści/laureaci nagród poza wypłatą stypendiów/nagród, otrzymują okazjonalne listy gratulacyjne.

§ 22. ⁴³⁾O przyznanych stypendiach/nagrodach informuje się dyrektorów szkół, w których uczą się lub uczyli się nagrodzeni uczniowie, w terminie do dnia 31 października danego roku.

IV. ⁴⁴⁾(uchylony)

-
- ⁴³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 uchwały Nr VIII/97/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3094), która weszła w życie z dniem 19 czerwca 2019 r.
- ⁴⁴⁾ Uchylony przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XLV/561/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 2110), która weszła w życie z dniem 17 maja 2018 r.

Załącznik do Załącznika do uchwały Nr XLII/526/2018
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 28 lutego 2018 r.

1) Wniosek
o przyznanie stypendium/nagrody Prezydenta Miasta Suwałk
za szczególne osiągnięcia w nauce lub sporcie*
ramowy wzór

CZĘŚĆ A. Dane osobowe ucznia

Nazwisko:
Imię/imiona:

CZĘŚĆ B. Adres zamieszkania ucznia

Miejscowość:
Ulica, nr domu, nr mieszkania:
Kod pocztowy:
Nr telefonu rodzica/opiekuna prawnego:

CZĘŚĆ C. Informacje o szkole

Typ szkoły**:
Klasa:

CZĘŚĆ D. Wnioskuje o przyznanie stypendium/nagrody za:

1. Osiągnięcia w nauce

Średnia ocen za rok szkolny:	
Lp.	Osiągnięcia ucznia:

2. Osiągnięcia w sporcie

Ocena z zajęć wychowania fizycznego:	
Lp.	Osiągnięcia ucznia:

Wykaz załączonych dokumentów:

Lp.	Dokument

CZĘŚĆ E. Informuję, że uczeń otrzymał/nie otrzymał* stypendium/nagrodę*, finansowane z budżetu Miasta Suwałki lub finansowane/współfinansowane z budżetu Miasta Suwałki i ze środków Unii Europejskiej, za ww. osiągnięcia.

.....
Data i podpis Dyrektora szkoły

* niepotrzebne skreślić

**Szkoła podstawowa, gimnazjum/klasa dotychczasowego gimnazjum, szkoła ponadgimnazjalna/ponadpodstawowa.

Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119 z późn. zm.) - (RODO) informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych ucznia w Urzędzie Miejskim w Suwałkach jest Prezydent Miasta Suwałk, ul. A. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki;
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Suwałkach: iod@um.suwalki.pl ;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium/nagrody Prezydenta Miasta Suwałk za szczególne osiągnięcia w nauce lub sporcie złożonego zgodnie z Uchwałą Nr XLII/526/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin” zmienioną uchwałą nr XLV/561/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin” (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 1096 i poz. 2110) i niniejszą uchwałą oraz dokonania czynności w związku z ewentualnym przyznaniem stypendium/nagrody;
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, zgodnie z przepisami dotyczącymi kategorii archiwalnej BE-5;
- 5) w każdej chwili uczeń lub rodzic/opiekun prawny ma prawo dostępu do danych podanych we wniosku, ich sprostowania, ograniczenia zakresu, w którym przetwarzane są dane;
- 6) uczniowi lub rodzicowi/opiekunowi prawnemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 7) podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium/nagrody złożonego zgodnie z Uchwałą Nr XLII/526/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin” zmienioną uchwałą nr XLV/561/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin” (Dz. Urz. z 2018 r. poz. 1096 i poz. 2110) i niniejszą uchwałą oraz dokonaniem czynności w związku z ewentualnym przyznaniem stypendium/nagrody;
- 8) dane osobowe ucznia nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania;
- 9) dane osobowe ucznia nie będą przetwarzane w innym celu niż podano we wniosku;
- 10) pozyskane dane osobowe ucznia nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 uchwały Nr VIII/97/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3094), która weszła w życie z dniem 19 czerwca 2019 r.

Uzasadnienie

do projektu obwieszczenia w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”

W dniu 28 lutego 2018 r. Rada Miejska w Suwałkach podjęła uchwałę Nr XLII/526/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 1096), której ostatnia zmiana wprowadzona została uchwałą Nr XXI/275/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin" (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r. poz. 2250).

Art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), nakłada obowiązek ogłaszania tekstu jednolitego aktu normatywnego innego niż ustawa.

Wobec powyższego, zachodzi konieczność podjęcia obwieszczenia w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych "Zdolny Suwałczanin".

Ww. uchwała nie powoduje skutków finansowych.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

**OBWIESZCZENIE
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się, w załączniku do niniejszego obwieszczenia, tekst jednolity uchwały Nr XLII/527/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 1097), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr VIII/94/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3092).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje § 2 i § 3 uchwały Nr VIII/94/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3092), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z wyjątkiem § 1 pkt 6 - 8, który wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r.”.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NARUŻA ZASTRZEŻEN
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dnia 09.02.2021 r.

Załącznik do obwieszczenia
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2021 r.

**Uchwała Nr XLII/527/2018
Rady Miejskiej w Suwałkach**

z dnia 28 lutego 2018 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378)¹⁾, art.12 pkt 11, art. 40 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 września 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920)²⁾ oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 i poz. 2400)³⁾ Rada Miejska w Suwałkach uchwała, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę;
- 2) ⁴⁾ jednostce - należy przez to rozumieć przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki, dla których Prezydent Miasta Suwałk jest organem rejestrującym;
- 3) ⁵⁾ uczniu - należy przez to rozumieć także dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych;
- 4) ⁶⁾ ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 z późn. zm.);
- 5) formie elektronicznej – należy przez to rozumieć przekazanie informacji za pośrednictwem systemu elektronicznego wskazanego przez organ rejestrujący;
- 6) ⁷⁾ uczniu niepełnosprawnym - należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) lub art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.).

§ 2. 1. ⁸⁾ Organ prowadzący jednostkę składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji do Prezydenta Miasta Suwałk do 30 września roku poprzedzającego rok, na który udzielana jest dotacja, na formularzu stanowiącym ramowy wzór wniosku do Prezydenta Miasta Suwałk o udzielenie dotacji zgodnie z załącznikiem nr 1⁹⁾ do niniejszej uchwały.

2. W przypadku, gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną jednostkę, wniosek o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący sporządza odrębnie dla każdej jednostki.

§ 3. 1. Wysokość dotacji w każdym miesiącu jest uzależniona od liczby uczniów ustalonej według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca.

2. ¹⁰⁾ Do 5 - tego dnia każdego miesiąca organ prowadzący składa do Prezydenta Miasta Suwałk informację o liczbie uczniów na formularzu stanowiącym ramowy wzór informacji o faktycznej liczbie uczniów zgodnie z załącznikiem nr 2¹¹⁾ do niniejszej uchwały, w formie papierowej i elektronicznej. Podane liczby uczniów muszą być zgodne ze stanem w księdze uczniów, dziennikami lekcyjnymi/dziennikami zajęć lub inną dokumentacją przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

3. ¹²⁾ W terminie wskazanym w ust. 2 organ prowadzący jednostki, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, składa dodatkowo informację na formularzu stanowiącym ramowy wzór informacji o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych zgodnie z załącznikiem nr 3¹³⁾ do niniejszej uchwały.

4. Przypadająca na miesiąc część dotacji rocznej dla jednostki przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku o udzielenie dotacji w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za styczeń i grudzień jest przekazywana w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia i do 15 grudnia roku budżetowego.

5. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 4, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji do Prezydenta Miasta Suwałk.

6. ¹⁴⁾ Dotacja, o której mowa w art. 25 ust. 5, art. 26 ust. 5, art. 31 ust. 1a i art. 31a ust. 1 ustawy wypłacana jest jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez organ prowadzący szkołę dokumentów, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt. 3 lub 4 ustawy - na formularzu stanowiącym ramowy wzór wniosku o udzielenie dotacji na uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, słuchaczy szkoły policealnej lub kursu kwalifikacyjnego, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, dyplom zawodowy/dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji zgodnie z załącznikiem nr 4¹⁵⁾ do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. ¹⁶⁾ Dane o uczniach będące podstawą do sporządzenia dokumentów, o których mowa w § 2 oraz § 3 ust. 2, 3 i 6 wraz z danymi obejmującymi imię, nazwisko, PESEL oraz adres zamieszkania i zameldowania organ prowadzący rejestruje w systemie elektronicznym wskazanym przez organ rejestrujący.

2. Wydrukowane załączniki, o których mowa w § 2 oraz § 3 ust. 2, 3 i 6 organ prowadzący przekazuje Prezydentowi Miasta Suwałk w formie podpisanego dokumentu.

§ 5. 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 5¹⁷⁾ do uchwały.

2. Rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący sporządza w systemie elektronicznym wskazanym przez organ rejestrujący, a jego wydruk przekazuje Prezydentowi Miasta Suwałk do 15 stycznia roku następującego po roku przekazania dotacji, w formie podpisanego dokumentu.

3. ¹⁸⁾ W przypadku, gdy jednostka kończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, organ prowadzący powiadamia Prezydenta Miasta Suwałk o zakończeniu działalności oraz sporządza rozliczenie dotacji otrzymanej w danym roku w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym jednostka otrzymała ostatnią część dotacji na formularzu stanowiącym ramowy wzór rocznego rozliczenia dotacji otrzymanej zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

3a. ¹⁹⁾ W przypadku przekazania prowadzenia jednostki innemu organowi prowadzącemu w trakcie trwania roku kalendarzowego, organ prowadzący, który przekazuje jednostkę składa do Prezydenta Miasta Suwałk rozliczenie otrzymanych dotacji, o którym mowa w ust. 1 za okres prowadzenia jednostki w danym roku w terminie 30 dni od dnia:

a) dokonania wpisu zmiany organu prowadzącego w ewidencji szkół i placówek niepublicznych,

b) od dnia wskazanego w decyzji o zmianie zezwolenia

- na formularzu stanowiącym ramowy wzór rocznego rozliczenia dotacji otrzymanej zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.

3b. Kwota dotacji niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości wynikająca z rozliczenia, o którym mowa w ust. 3 i 3a podlega zwrotowi na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Suwałkach w terminie 15 dni od dnia dokonania rozliczenia dotacji.

4. Jednostki, a także prowadzące je organy są zobowiązane do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji zgodnie z art. 35 ustawy.

5. Dokumenty księgowe z tytułu wydatkowania dotacji należy opisać w następujący sposób: „Sfinansowano z dotacji udzielonej z budżetu Miasta Suwałk dla (*podać nazwę jednostki) w wysokości zł (słownie złotych:)” oraz opatrzyć imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej.

6. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).²⁰⁾

7. Zwrot, o którym mowa w ust. 6, powinien nastąpić na odpowiedni rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Suwałkach.

8. Prezydent Miasta Suwałk ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

9.²¹⁾ Prezydent Miasta Suwałk ma prawo żądać przedłożenia do wglądu oryginału dokumentacji finansowo - księgowej, wskazanej w rozliczeniu lub przesłania kopii tej dokumentacji potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

§ 6. 1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Suwałkach upoważnieni przez Prezydenta Miasta Suwałk mogą dokonywać kontroli jednostek, pod względem prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w tym przedstawionych danych o liczbie uczniów, w oparciu o dokumentację organizacyjną, finansową, dokumentację przebiegu nauczania i list obecności oraz ich weryfikacji.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Prezydenta Miasta Suwałki oraz dowód tożsamości. Kontrola może być przeprowadzana po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniach i godzinach pracy tej jednostki w obecności dyrektora lub innych upoważnionych pracowników. Kontrole faktycznej liczby uczniów mogą być przeprowadzane w miejscach i czasie realizacji podstawy programowej i innych zadań statutowych. W przypadku braku dokumentów w siedzibie jednostki kontrolowany jest zobowiązany dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w siedzibie kontrolującego.

4. Kontrolowana jednostka zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli w szczególności:

- 1) udostępnia pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli;
- 2) udostępnia dokumentację organizacyjną, finansową, dokumentację przebiegu nauczania i listy obecności;
- 3) udziela informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolującego;
- 4) umożliwia sporządzanie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadcza je za zgodność z oryginałem.

5. Kontrolujący ma prawo do:

- 1) wstępu do kontrolowanej jednostki;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych;
- 3) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień.

6. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje się organowi prowadzącemu.

7. Organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przekazania protokołu, o którym mowa w ust. 6.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

9. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu.

10. Organ prowadzący może odmówić podpisania protokołu uzasadniając przyczyny odmowy na piśmie.

11. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie wstrzymuje dalszego postępowania organu udzielającego dotację, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 7. Do ostatniego dnia miesiąca, w którym niniejsza uchwała wejdzie w życie, do przekazania informacji, o których mowa w § 3 ust. 2 i 3 stosuje się terminy dotychczas obowiązujące.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXIX/347/2017 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznymi i niepublicznymi przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom prowadzonym na terenie Miasta Suwałki, trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2017 r. poz. 418).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 920.

³⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 i poz. 2400.

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. a uchwały Nr VIII/94/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3092).

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. c uchwały, o której mowa w odnośniku 4. Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 i poz. 2400.

⁷⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 lit. d uchwały, o której mowa w odnośniku 4. Zmiany wymienionych ustaw zostały ogłoszone odpowiednio w: Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 i z 2021 poz. 4; Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i poz. 1378).

⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 8 uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. c uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 10 uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

¹⁹⁾ Dodany przez § 1 pkt 5 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

²⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. c uchwały, o której mowa w odnośniku 4. Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1622, poz. 1649, poz. 2020, z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175.

²¹⁾ Dodany przez § 1 pkt 5 lit. d uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLII/527/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r.

Wniosek do Prezydenta Miasta Suwałk o udzielenie dotacji na rok _____ (kalendarzowy)	
<small>Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących jednostki na terenie Miasta Suwałki</small>	
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach	Nr sprawy: <small>(wypełnia Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu)</small>
<small>Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.</small>	
<small>Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1</small>	
Część A	
Dane o organie prowadzącym	
Wnioskodawca: <input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna	
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)	
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)	
Kod pocztowy	Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu
.....	
Dane o jednostce	
Nazwa	
.....	
Adres	
Kod pocztowy	Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu
.....	
<input type="checkbox"/> Niepubliczna	<input type="checkbox"/> Publiczna
<small>Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki</small>	<small>Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej</small>
.....	
Typ szkoły / placówki (wpisać właściwy)	
.....	
Jednostka jest (wpisać właściwe):	
<small>(ogólnodostępna, integracyjna, z oddziałami integracyjnymi, specjalna, z oddziałami specjalnymi, sportowa, z oddziałami sportowymi, dwujęzyczna, z oddziałami dwujęzycznymi)</small>	
Niepubliczne przedszkole / niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego zostało (-a) wyłonione (-a) w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w art. 22 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Czy szkoła prowadzi internat:	
<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Kategoria uczniów	
<input type="checkbox"/> Dzieci / Młodzież	<input type="checkbox"/> Dorośli
Forma kształcenia	
<input type="checkbox"/> Dzienna	<input type="checkbox"/> Stacjonarna <input type="checkbox"/> Zaoczna
.....	
Dane do kontaktu:	
nr telefonu
adres e-mail
.....	
Rachunek bankowy jednostki	
Nazwa rachunku bankowego szkoły / placówki
Numer rachunku
Część B	
DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW	
Planowana liczba uczniów w okresie styczeń - sierpień	_____ roku
Planowana liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym	

Dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego

Wyszczególnienie	Liczba dzieci	w tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty lub w art. 127 ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe								
		niewidomi	ślabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niepełnosprawni intelektualnie	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem										
w tym: realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego										
Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym przy szkole podstawowej, inną formą wychowania przedszkolnego na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe										

Planowana liczba uczniów w szkołach

Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem	w tym:															
		w tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty lub w art. 127 ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Ogółem, w tym w oddziałach:																	
ogólnodostępnych																	
integracyjnych																	
specjalnych																	
dwujęzycznych																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych formach kształcenia:																	
dziennej																	
stacjonarnej																	
zaocznej																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych zawodach (symbol i nazwa):																	

Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych		
Nazwa i symbol zawodu oraz nazwa i symbol kwalifikacji	Liczba słuchaczy	Czas trwania kursu od do

Planowana liczba wychowanków bursy lub uczniów korzystających z internatu prowadzonego przez jednostkę

Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 5 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
(dotyczyć może tylko przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, poradni psychologiczno-pedagogicznych, ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych środków wychowawczych i ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci)

Planowana liczba wychowanków bursy lub uczniów korzystających z internatu prowadzonego przez jednostkę	
Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	
Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 5 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe <i>(dotyczyć może tylko przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, poradni psychologiczno-pedagogicznych, ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych środków wychowawczych i ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci)</i>	
Planowana liczba uczniów/słuchaczy, którzy uzyskają:	
świadectwo dojrzałości	
dyplom zawodowy	
certyfikat kwalifikacji zawodowej	

Część C

Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący

Imię i nazwisko

Tytuł prawny / Pełniona funkcja

(w przypadku, gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO/OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że znane mi są warunki otrzymania dotacji, określone w art. 33 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 z późn. zm.).
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 z późn. zm.).
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o obowiązku prowadzenia bazy danych systemu informacji oświatowej i obowiązku przekazywania tych danych do bazy danych SIO, o których mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1942 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej do składania wniosku

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XLII/527/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r.

Informacja o faktycznej liczbie uczniów					
w miesiącu _____ roku					
Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta Suwałki jednostki					
Uwaga: dla każdej jednostki należy złożyć odrębną informację					
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach	Nr sprawy: (wypełnia Wydział Oświaty i Wychowania)				
Podstawa prawna: art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 z późn. zm.) Termin składania: do 5 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach, ul. Mickiewicza 1					
Część A					
Dane o organie prowadzącym					
Wnioskodawca: <input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna					
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)					
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)					
Kod pocztowy	Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu				
Dane o jednostce					
Nazwa					
Adres					
Kod pocztowy	Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu				
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 50%;">Niepubliczna</th> <th style="width: 50%;">Publiczna</th> </tr> <tr> <td>Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki</td> <td>Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej</td> </tr> </table>		Niepubliczna	Publiczna	Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej
Niepubliczna	Publiczna				
Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej				
Typ szkoły / placówki (wpisać właściwy)					
Jednostka jest (wpisać właściwe): (ogólnodostępna, integracyjna, z oddziałami integracyjnymi, specjalna, z oddziałami specjalnymi, sportowa, z oddziałami sportowymi, dwujęzyczna, z oddziałami dwujęzycznymi)					
Czy niepubliczne przedszkole / niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego zostało (-a) wyłonione (-a) w otwartym konkursie					
<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie				
Czy szkoła prowadzi internet:					
<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie				
Kategoria uczniów					
<input type="checkbox"/> Dzieci / Młodzież	<input type="checkbox"/> Dorośli				
Forma kształcenia					
<input type="checkbox"/> Dzienna	<input type="checkbox"/> Stacjonarna <input type="checkbox"/> Zaoczna				
Zawody, w których szkoła kształci (wypełniają tylko technika, szkoły branżowe I stopnia i szkoły policealne)					
Część B					
Informacja o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca					
Dane o liczbie dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym					
Dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego (zespoły wychowania przedszkolnego, punkty przedszkolne)					
w tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty lub w art. 127 ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe					
Wyszczególnienie	Liczba dzieci				
1	2				
3	4				
5	6				
7	8				
9	10				
11	12				
Ogółem	13				
w tym: realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego					

Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym przy szkole podstawowej, inną formą wychowania przedszkolnego na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe

Dane o liczbie uczniów w szkołach

Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem	w tym:															
		w tym: uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty lub w art. 127 ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Ogółem, w tym w																	
ogólnodostępnych																	
integracyjnych																	
specjalnych																	
dwujęzycznych																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych formach kształcenia:																	
dziennej																	
stacjonarnej																	
zaocznej																	
z liczby ogółem w niżej wymienionych zawodach (symbol i nazwa):																	

Liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny lub nauki na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe

Dane o liczbie słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych w publicznych szkołach ponadpodstawowych

Nazw i symbol zawodu oraz nazwa i symbol kwalifikacji	Liczba słuchaczy

Liczba wychowanków bursy lub uczniów korzystających z internatu prowadzonego przez jednostkę

Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 5 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

(dotyczyć może tylko przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, poradni psychologiczno-pedagogicznych, ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych środków wychowawczych i ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci)

Część C

Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący

Imię i nazwisko

Tytuł prawny / Pełniona funkcja

(gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji w przypadku zmiany osoby reprezentującej organ prowadzący wskazanej w Załączniku nr 1)

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO/ OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 z późn. zm.).

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej do składania informacji

Załącznik nr 3 do Uchwały nr XLII/527/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r.

Informacja o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w miesiącu _____ roku _____				
Uwaga: dotyczy szkół niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta Suwałki jednostki, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki				
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach	Nr sprawy: _____ _____ (wypełnia Wydział Oświaty, Wychowania i Sportu)			
Termin składania: do 5 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach				
Część A				
Dane o organie prowadzącym				
Wnioskodawca:	<input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna			
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych) _____				
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Dane o szkole niepublicznej				
Nazwa _____				
Adres				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki				

Typ szkoły / placówki (wpisać właściwy) _____				
Forma kształcenia				
<input type="checkbox"/>	Dzienna	<input type="checkbox"/>	Stacjonarna	<input type="checkbox"/>
				Zaoczna
Część B				
Informacja o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych				
Liczba uczniów kształcących się w formie dziennej:				
wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, którego dotyczy informacja o frekwencji	uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie byli wykazani wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, a którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	
liceum ogólnokształcącego				
kształcących się w zawodzie:				
Liczba uczniów kształcących się w formie stacjonarnej:				

wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, którego dotyczy informacja o frekwencji	uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie byli wykazani wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, a którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych
liceum ogólnokształcącego			
kształcących się w zawodzie:			

Liczba uczniów kształcących się w formie zaocznej:

wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, którego dotyczy informacja o frekwencji	uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie byli wykazani wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca rozliczeniowego, a którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych
liceum ogólnokształcącego			
kształcących się w zawodzie:			

Cześć C

Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący

Imię i nazwisko

Tytuł prawny/pełniona funkcja

(gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji w przypadku zmiany osoby reprezentującej organ prowadzący wskazanej w Załączniku nr 1)

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO/OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1440 z późn. zm.).

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej do składania informacji

Załącznik nr 4 do Uchwały nr XLII/527/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r.

<p>Wniosek o udzielenie dotacji na uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, słuchaczy szkoły policealnej lub kursu kwalifikacyjnego, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, dyplom zawodowy/dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji</p> <p>Uwaga: dla każdej szkoły należy złożyć osobną informację</p> <p>Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta Suwałki licea ogólnokształcące dla dorosłych oraz szkoły policealne</p>										
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach	Nr sprawy: (wypełnia Wydział Oświaty i Wychowania)									
<p>Podstawa prawna: art. 25 ust. 5, 26 ust. 5, 31 ust. 1 i 31a ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 z późn. zm.)</p> <p>Termin składania: w terminie 12 miesięcy od dnia, w którym uczniowie ukończyli szkołę</p> <p>Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach</p>										
Część A										
Dane o organie prowadzącym										
<p>Wnioskodawca: <input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna</p> <p>Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)</p> <p>Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)</p> <p>Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu</p>										
Dane o szkole										
<p>Nazwa</p> <p>Adres</p> <p>Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Niepubliczna</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Publiczna</td> </tr> <tr> <td>Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki</td> <td>Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej</td> </tr> </table>		Niepubliczna	Publiczna	Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej					
Niepubliczna	Publiczna									
Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej									
Część B										
Informacja o liczbie uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości										
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Wyszczególnienie</th> <th style="width: 30%;">Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)</th> <th style="width: 30%;">Liczba uczniów</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Wyszczególnienie	Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)	Liczba uczniów	Liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości					
Wyszczególnienie	Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)	Liczba uczniów								
Liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości										
Informacja o liczbie słuchaczy szkoły policealnej, którzy uzyskali dyplom zawodowy/dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe										
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Wyszczególnienie</th> <th style="width: 30%;">Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)</th> <th style="width: 30%;">Liczba słuchaczy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Liczba uczniów szkoły policealnej, którzy uzyskali dyplom zawodowy</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Wyszczególnienie	Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)	Liczba słuchaczy	Liczba uczniów szkoły policealnej, którzy uzyskali dyplom zawodowy					
Wyszczególnienie	Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)	Liczba słuchaczy								
Liczba uczniów szkoły policealnej, którzy uzyskali dyplom zawodowy										
Informacja o liczbie uczniów szkoły branżowej II stopnia, którzy uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie										
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Wyszczególnienie</th> <th style="width: 30%;">Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)</th> <th style="width: 30%;">Liczba słuchaczy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Liczba słuchaczy kursów kwalifikacyjnych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Wyszczególnienie	Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)	Liczba słuchaczy	Liczba słuchaczy kursów kwalifikacyjnych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji					
Wyszczególnienie	Data ukończenia szkoły (dzień, miesiąc, rok)	Liczba słuchaczy								
Liczba słuchaczy kursów kwalifikacyjnych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji										

--	--	--

Informacja o liczbie słuchaczy kursów , którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji

Wyszczególnienie	Data ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego (dzień, miesiąc, rok)	Liczba słuchaczy
Liczba słuchaczy kursów kwalifikacyjnych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji		

Dokumenty, o których mowa w art. 33 ust.1 pkt. 3 lub 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 z późn. zm.) dla każdego z uczniów/słuchaczy, dla którego jednostka składa wniosek stanowią załączniki do niniejszego wniosku.

Część C
Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący

Imię i nazwisko

Tytuł prawny/pełniona funkcja

(gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji w przypadku zmiany osoby reprezentującej organ prowadzący wskazanej w Załączniku nr 1)

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) ORGANU PROWADZĄCEGO/OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że znane mi są warunki otrzymania dotacji, określone w art. 33 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 z późn. zm.).
- Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1440 z późn. zm.).

 Miejscowość, data

 Czytelny podpis osoby upoważnionej do składania wniosku

Załącznik nr 5 do Uchwały nr XLII/527/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r.

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej	
w _____ roku	
Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Suwałki osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Miasta Suwałki jednostki	
Uwaga: dla każdej jednostki należy złożyć osobne rozliczenie	
Pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Suwałkach	Nr sprawy: (wypełnia Wydział Oświaty i Wychowania)
Termin składania: 1) do 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie otrzymanej dotacji - §5 ust. 2 uchwały lub 2) w terminach określonych w §5 ust. 3 lub 3a uchwały Miejsce składania: Urząd Miejski w Suwałkach	
Część A	
Dane o organie prowadzącym	
Wnioskodawca: <input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna	
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)	
Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)	
Kod pocztowy	Miejscowość
Ulica	Nr domu
	Nr lokalu
Dane o jednostce	
Nazwa	
Adres	
Kod pocztowy	Miejscowość
Ulica	Nr domu
	Nr lokalu
<input type="checkbox"/> Niepubliczna	<input type="checkbox"/> Publiczna
Data i nr aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Suwałki	Data i nr decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej
Typ szkoły / placówki (wpisać właściwy)	
Jednostka jest (wpisać właściwe): (ogólnodostępna, integracyjna, z oddziałami integracyjnymi, specjalna, z oddziałami specjalnymi, sportowa, z oddziałami sportowymi, dwujęzyczna, z oddziałami dwujęzycznymi)	
Część B	
Informacja o należnej dotacji (część B dotyczy tylko niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych szkół policealnych)	
1. Kwota otrzymanej dotacji	
2. Kwota należnej dotacji na uczniów, którzy uczestniczyli w okresie styczeń - grudzień w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poszczególnych miesiącach	
3. Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji (za znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu)	

Część C

Informacja o wykorzystaniu dotacji (część B dotyczy tylko niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych policealnych szkół dla młodzieży)						
1.	Kwota otrzymanej dotacji, a w przypadku niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych szkół policealnych kwota należnej dotacji wykazana w części B					
1a.	w tym dotacji otrzymanej na uczniów niebędących uczniami niepełnoosprawnymi					
1b.	w tym dotacji otrzymanej na uczniów i wychowanków niepełnoosprawnych - posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno - wychowawczych					
1c.	w tym dotacji otrzymanej na dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju					
2.	Kwota dotacji wykorzystanej (suma kwot z wierszy 2a - 2c)					
2a.	w tym dotacji wykorzystanej na uczniów niebędących uczniami niepełnoosprawnymi					
2b.	w tym dotacji wykorzystanej na uczniów i wychowanków niepełnoosprawnych - posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	<table border="1"> <tr> <td>2b1 - w tym wydatki na realizację zadań wskazanych w orzeczeniach oraz zapewnienie warunków ich realizacji (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy)</td> <td>2b2 - w tym wydatki inne, niż wynikające z orzeczeń, tzw. koszty wspólne (ustawa art. 35 ust. 5 pkt 3 - przedszkola lub pkt 4 - szkoły)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	2b1 - w tym wydatki na realizację zadań wskazanych w orzeczeniach oraz zapewnienie warunków ich realizacji (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy)	2b2 - w tym wydatki inne, niż wynikające z orzeczeń, tzw. koszty wspólne (ustawa art. 35 ust. 5 pkt 3 - przedszkola lub pkt 4 - szkoły)		
2b1 - w tym wydatki na realizację zadań wskazanych w orzeczeniach oraz zapewnienie warunków ich realizacji (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy)	2b2 - w tym wydatki inne, niż wynikające z orzeczeń, tzw. koszty wspólne (ustawa art. 35 ust. 5 pkt 3 - przedszkola lub pkt 4 - szkoły)					
2c.	w tym dotacji wykorzystanej na dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju					
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji (za znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu)					
3a.	w tym dotacji należnej na uczniów niebędących uczniami niepełnoosprawnymi					
3b.	w tym dotacji należnej na uczniów i wychowanków niepełnoosprawnych - posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno - wychowawczych					
3c.	w tym dotacji należnej na dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju					
4.	Łącznie kwota dotacji do zwrotu (suma kwot z części B wiersz nr 3 i części C wiersz nr 3)					

Część D

Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji (bez dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka)

Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji	Wydatek z dotacji

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Część E (wypełnia organ przyjmujący rozliczenie)

Sprawdzono zgodność rozliczenia z kwotą przekazanej dotacji w roku budżetowym

.....
data, podpis i pieczęć imienna naczelnika (wypełnia Wydział Oświaty i Wychowania)

Uzasadnienie

do projektu obwieszczenia w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania

W dniu 28 lutego 2018 r. Rada Miejska w Suwałkach podjęła uchwałę Nr XLII/527/2018 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 1097), której zmiana wprowadzona została uchwałą Nr VIII/94/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 3092).

Art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), nakłada obowiązek ogłaszania tekstu jednolitego aktu normatywnego innego niż ustawa.

Wobec powyższego, zachodzi konieczność podjęcia obwieszczenia w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom z terenu Miasta Suwałki, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania.

Ww. uchwała nie powoduje skutków finansowych.

PREZYDENT

Czesław Renkiewicz

**OBWIESZCZENIE
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się, w załączniku do niniejszego obwieszczenia, tekst jednolity uchwały Nr VI/65/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr 236/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje § 2 i § 3 uchwały Nr 236/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r. poz. 1250), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.”.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.
4. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

NIE NASUWA ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska

Suwałki, dn. 08. 02. 2021 r.

Załącznik do obwieszczenia
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2021 r.

**UCHWAŁA NR VI/65/2019
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH
z dnia 27 marca 2019 r.**

w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach do uchwały w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz.1378)¹⁾, oraz art. 72 ust. 1 i 4 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 oraz z 2021 r. poz. 4)²⁾ uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. W budżecie Miasta Suwałki corocznie planuje się środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, w wysokości 0,3% kwoty stanowiącej iloczyn rocznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym i średniorocznej liczby etatów kalkulacyjnych zatrudnionych nauczycieli.

2. Wysokość rocznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, o którym mowa w ust. 1 oraz średnioroczną liczbę etatów kalkulacyjnych zatrudnionych nauczycieli określa się na podstawie danych z roku poprzedzającego rok, na który planuje się środki finansowe, o których mowa w ust. 1, przy czym liczbę etatów kalkulacyjnych ustala się w oparciu o dane przyjęte w systemie informacji oświatowej, według stanu na dzień 30 września.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, niewykorzystane w danym roku budżetowym mogą być przeznaczone na inne cele oświatowe.

4. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli niewykorzystane w danym roku budżetowym nie przechodzą na rok następny.

§ 2. Do korzystania ze środków na pomoc zdrowotną uprawnieni są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki co najmniej w połowie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć;
- 2) nauczyciele przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki, którzy przeszli na emeryturę, rentę lub otrzymujący nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, bez względu na datę przejścia na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

§ 3. 1 Pomoc zdrowotną przyznaje się w formie bezzwrotnego, jednorazowego świadczenia pieniężnego udzielanego jeden raz w roku kalendarzowym w kwocie nie wyższej niż 1.000 zł, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.

2. Pomoc, o której mowa w § 3 ust. 1, przeznaczona jest nauczycielom, którzy leczą się z powodu przewlekłej lub długotrwałej choroby i ponoszą koszty związane z chorobą.

§ 4. 1. Pomoc, o której mowa w § 3, przeznaczona jest na dofinansowanie poniesionych kosztów w okresie 12 miesięcy do dnia złożenia wniosku, z tytułu:

- 1) zakupu leków lub sprzętu medycznego;

- 2) zakupu sprzętu rehabilitacyjnego;
- 3) zakupu okularów korekcyjnych;
- 4) pobytu w zakładzie opieki zdrowotnej, w tym kosztów związanych z dojazdem do zakładu;
- 5) leczenia specjalistycznego;
- 6) rehabilitacji, w tym pobytu w placówkach rehabilitacyjnych lub sanatorium, wraz z kosztami dojazdu do tych placówek;
- 7) usług dentystycznych.

2. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy leków i pozostałych świadczeń, jeżeli zostały uzyskane nieodpłatnie albo poniesione koszty zostały zrefundowane z innych funduszy.

3.³⁾ Wnioskodawca składa oświadczenie, że wnioskowane dofinansowanie nie obejmuje pokrycia zakupu leków i pozostałych świadczeń uzyskanych nieodpłatnie oraz wydatków zrefundowanych z innych funduszy.

§ 5. 1. Warunkiem przyznania świadczenia pieniężnego jest złożenie wniosku w terminie do dnia 15 września każdego roku, do Prezydenta Miasta Suwałk na druku stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku należy dołączyć aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia wnioskodawcy potwierdzające, że choroba ma charakter przewlekły lub długotrwały.

§ 6. W celu weryfikacji informacji zawartej we wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej, nauczyciel może zostać zobowiązany do przedstawienia dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, o których mowa w § 4 ust. 1.

§ 7. Wnioski nauczycieli o przyznanie pomocy zdrowotnej rozpatrywane są raz w roku do dnia 31 października.

§ 8. 1. Decyzję o przyznaniu świadczenia pieniężnego podejmuje Prezydent.

2. Wysokość wszystkich przyznanych w danym roku świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej nie może przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na pomoc zdrowotną w danym roku.

3. Wysokość świadczeń, o których mowa w § 3, uzależniona jest od wysokości środków finansowanych zaplanowanych na pomoc zdrowotną w danym roku. Jeżeli suma kwot wnioskowanych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli jest wyższa od ogólnej kwoty środków finansowanych zaplanowanych na pomoc zdrowotną, wysokość poszczególnych świadczeń zmniejsza się w odpowiedniej proporcji w stosunku do kwot wnioskowanych przez nauczycieli.

4. Wyплаты świadczenia pieniężnego dokonuje przedszkole, szkoła lub placówka oświatowa, w której nauczyciel jest zatrudniony lub objęty opieką socjalną.

5. Plan finansowy szkoły lub placówki będzie zwiększany o sumę przyznanych świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów, rencistów i nauczycieli otrzymujących nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

§ 9. Traci moc uchwała nr XX/230/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 maja 2016 roku w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 2332), zmieniona uchwałą nr XLVIII/603/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 lipca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 3261).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

¹⁾Uwzględniono tekst jednolity wymienionej ustawy; zmiana tekstu jednolitego ustawy została opublikowana w Dz.U.z 2020 r. poz.1378.

²⁾Uwzględniono tekst jednolity wymienionej ustawy; zmiana tekstu jednolitego ustawy została opublikowana w Dz.U.z 2021 r. poz.4.

³⁾Dodany przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XVIII/236/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r.w sprawie zmiany uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania (Dz.Urz. Woj. Podl. z 2020 r. poz.1250), która weszła w życie z dniem 18 marca 2020 r.

Załącznik do Uchwały Nr VI/65/2019
Rady Miejskiej w Suwałkach¹⁾

Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej

DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko, nr telefonu.....

2. Adres zamieszkania

3. **Nazwa szkoły/placówki w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony**

.....

(w przypadku nauczyciela emeryta, rencisty, pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne przedszkole/ szkoła/placówka oświatowa, w której wnioskodawca jest objęty opieką socjalną)

4. Zakreślić właściwe:

1) nauczyciel czynny zawodowo (podać wymiar zatrudnienia).....;

2) nauczyciel emeryt/rencista;

3) nauczyciel otrzymujący nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

5. **Jednocześnie oświadczam, że:**

1) wydatki związane z leczeniem, o których mowa § 4 ust. 1 uchwały, w okresie 12 miesięcy do dnia złożenia wniosku wyniosły.....zł (słownie);

2) są udokumentowane posiadanymi fakturami/rachunkami;

3) w celu weryfikacji zobowiązuję się przechowywać ww. dokumenty do dnia przyznania świadczenia pieniężnego;

4) wnioskowane dofinansowanie nie obejmuje pokrycia kosztów zakupu leków i pozostałych świadczeń uzyskanych nieodpłatnie oraz wydatków zrefundowanych z innych funduszy.

6. Zwracam się z prośbą o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU: aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia.

UZASADNIENIE:

.....
.....
.....
.....
.....

(miejscowość, data)

(czytelny podpis nauczyciela)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych w Urzędzie Miejskim w Suwałkach będzie Prezydent Miasta Suwałk, ul. A. Mickiewicza 1, 16 - 400 Suwałki.

2. W sprawie danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Suwałkach pod adresem: iod@um.suwalki.pl.

3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z art. 6 pkt 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” i będzie odbywać się w celu przyznania pomocy zdrowotnej, w oparciu o ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom.

5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w ust. 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do treści danych;
- 2) prawo do sprostowania danych.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, odnośnie przetwarzania podanych przez Panią/Pana danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Podanie we wniosku danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne w procesie przyznania pomocy zdrowotnej.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały Nr XVIII/236/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania (Dz.Urz. Woj. Podl. z 2020 r. poz.1250), która weszła w życie z dniem 18 marca 2020 r.

Uzasadnienie

do projektu obwieszczenia w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

W dniu 27 marca 2019 r. Rada Miejska w Suwałkach podjęła uchwałę Nr VI/65/2019 w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r. poz. 1768), która została zmieniona uchwałą Nr 236/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r. poz. 1250).

Art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), nakłada obowiązek ogłaszania tekstu jednolitego aktu normatywnego innego niż ustawa nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, jeżeli był on nowelizowany.

Wobec powyższego, zachodzi konieczność podjęcia obwieszczenia w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie planowania w budżecie Miasta Suwałki środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a także określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Suwałki oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Ww. uchwała nie powoduje skutków finansowych.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz