

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Opracowanie dokumentacji projektowej zamienniej dla przebudowy byłego hotelu „Suwalszczyzna” na cele administracji samorządowej wraz z termomodernizacją

#### I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej zamienniej obejmującej przebudowę byłego hotelu „Suwalszczyzna” na cele administracji samorządowej wraz z termomodernizacją.

Dokumentację w zakresie przebudowy byłego hotelu należy opracować w oparciu o projekt budowlany i wykonawczy opracowany w maju 2013 r. oraz projekt budowlany zamienny i wykonawczy z marca 2016 r. Zamawiający przekaze Wykonawcy wersję elektroniczną obu opracowań po podpisaniu umowy.

W ramach prac projektowych objętych przedmiotem zamówienia należy w zlecanym projekcie zamiennym zainwentaryzować wykonane dotychczas roboty budowlane, objąć opracowaniem pomieszczenia nie ujęte w dokumentacjach z roku 2013 i 2016 zajmowane dotychczas przez restaurację, zaktualizować dokumentację pod kątem obowiązujących warunków technicznych oraz wprowadzić zmiany określone przez Zamawiającego. W dokumentacji należy również zaprojektować wykończenie wewnętrzne w budynku – umeblowanie, dostosowane do potrzeb Zamawiającego i zgodne z zaprojektowaną instalacją.

Szczegółowy opis wymagań stawianych przez Zamawiającego, dotyczący formy i zakresu dokumentacji określa pkt. III niniejszego opracowania.

#### II. Opis budynku, uwarunkowania prawne

##### 1. Opis budynku:

Przedmiotowy budynek jest częścią kompleksu obiektów użyteczności publicznej położonych u zbiegu ulicy Chłodnej i T. Noniewicza w zabytkowym śródmieściu, na terenie historycznego układu urbanistycznego Suwałk, wpisanego do rejestru zabytków decyzją KL.WKZ 534/31/d/79 z dnia 15.05.1979 r. pod numerem A-31. Budynek styka się ścianą północną z budynkiem zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków, wykorzystywanym na cele kultury. Od strony wschodniej i południowej budynek przylega do terenów publicznych stanowiących ciągi komunikacyjne. Od strony zachodniej znajduje się urządzony, utwardzony kostką betonową i oświetlony oprawami parkowymi i wygrodzony parking z zielenią towarzyszącą. Od strony zachodniej znajduje się parterowa przybudówka i taras, na który są wyjścia z holu głównego i sali restauracyjnej. Dostęp na taras jest zapewniony poprzez schody terenowe oraz pochylnię, która zapewnia też dostęp do obiektu osobom niepełnosprawnym. Jest to budynek średniowysoki, III i IV kondygnacyjny wybudowany technologii mieszanej, całkowicie podpiwniczony z wysokim dachem o stylizowanej, klasycystycznej elewacji. Budynek został wybudowany w latach 90 XX wieku.

##### 2. Dane powierzchniowe wg projektu budowlanego:

- 1) Powierzchnia zabudowy - 807,00 m<sup>2</sup>,
- 2) Powierzchnia użytkowa - 2 191,90 m<sup>2</sup>,
- 3) Powierzchnia całkowita - 2 921,00 m<sup>2</sup>, w tym:  
piwnic - 602,00 m<sup>2</sup>, nadziemia - 2319,0 m<sup>2</sup>,
- 4) Kubatura ogólna - 10 188,0 m<sup>3</sup>, w tym:  
piwnic - 1 989,0 m<sup>3</sup>, nadziemia - 8 199,0 m<sup>3</sup>.

### 3. Dane dotyczące konstrukcji obiektu:

Budynek został zaprojektowany i wykonany w technologii mieszanej. Monolityczny szkielet żelbetowy jako układ dwunawowych ram o rozpiętości 6,0 m stanowi zasadniczą konstrukcję budynku. Szkielet ten został uzupełniony i usztywniony ścianami murowanymi z cegły pełnej ceramicznej. Stropy wykonano z prefabrykowanych płyt stropowych systemu Cegła Żerańska. Dach jest wysoki dwu i wielospadowy o zróżnicowanym kącie nachylenia połaci, o drewnianej więźbie dachowej, kryty blachą profilowaną.

### 4. Uwarunkowania prawne

Nieruchomość zlokalizowana jest na terenie objętym prawną ochroną konserwatorską - znajduje się na terenie historycznego układu urbanistycznego Suwałk, wpisanego do rejestru zabytków decyzją KL.WKZ 534/31/d/79 z dnia 15.05.1979 r. pod numerem A-31.

Zamawiający posiada ważne pozwolenie na budowę wydane przez Prezydenta Miasta Suwałk nr 223/2013 (znak: AGP.6740.274.2013.BR) z dnia 25.11.2013 r. zmienione decyzją nr 183/2016 (znak: AGP.6740.197.2016.GM) z dnia 03.08.2016 r.

Teren stanowiący zakres opracowania w dokumentacjach projektowych z 2013 i 2016 roku objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenu ograniczonego ulicami: T. Kościuszki, Chłodną, T. Noniewicza i L. Waryńskiego w Suwałkach (Uchwała Nr XVII/184/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 lutego 2016 roku) i został oznaczony na rysunku planu symbolami 19U i 4KP.

Pełna treść Uchwały Nr XVII/184/2016 dostępna na stronie internetowej pod adresem:

[http://bip.um.suwalki.pl/Menu tematyczne/Zagospodarowanie przestrzenne/Plany zagospodarowania/plan nr 13 2 kosc.html](http://bip.um.suwalki.pl/Menu_tematyczne/Zagospodarowanie_przestrzenne/Plany_zagospodarowania/plan_nr_13_2_kosc.html)

#### **a) Zakres decyzji nr 223/2013 z dnia 13 listopada 2013 r. na przebudowę byłego hotelu „Suwalszczyzna” na cele administracji samorządowej:**

- dostosowanie istniejących pomieszczeń dla potrzeb administracji publicznej samorządowej,
- rozbiorka istniejących instalacji w budynku i budowa nowych instalacji: wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji, przeciwpożarowej, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego, chłodu, freonowej, wentylacji elektrycznej i monitoringu, teletechnicznej,
- wykonanie szybu dźwigowego i montaż platformy - windy hydraulicznej przystosowanej dla osób niepełnosprawnych,
- remont elewacji budynku,
- wymiana konstrukcji dachu z przebudową lukarn w części niższej budynku i wymiana konstrukcji dachu nad klatką schodową w miejscu nowo projektowanego szybu windowego,
- całkowita wymiana pokrycia dachowego oraz obróbek blacharskich i orynnowania,
- rozbiorka kolidujących odcinków kablowej linii oświetleniowej i budowy nowego odcinka,
- rozbiorka istniejącej osłony śmietnikowej i budowa nowej, zgodnie z planem zagospodarowania terenu,
- rozbiorka części istniejącego ogrodzenia i budowa nowego, zgodnie z planem zagospodarowania terenu,
- wykonanie schodów terenowych od strony zachodniej budynku,
- przebudowa pochylni dla niepełnosprawnych od strony zachodniej budynku,
- uporządkowanie terenu, zgodnie z planem zagospodarowania.

**b) Zakres decyzji nr 183/2016 z dnia 3 sierpnia 2016 r.** wprowadzającej zamienne rozwiązania projektowe (pozostała część decyzji nr 223/2013 z dnia 25 listopada 2013 r. pozostaje bez zmian):

- rezygnacja z budowy toalety w pomieszczeniach piwnicy budynku i przeznaczenie tych pomieszczeń na archiwum administracji samorządowej,
- pozostawienie wężła cieplnego w dotychczasowym pomieszczeniu (powierzchnia zostanie zmniejszona i wydzielona przegrodą budowlaną z możliwością dostępu),
- dostosowanie instalacji wewnętrznych budynku do projektowanych zmian,
- wykonanie ocieplenia ścian zewnętrznych budynku od wewnątrz (za wyjątkiem ścian piwnicznych) na pełnej wysokości budynku wraz z ociepleniem stropodachu.

**c) Dotychczas wykonane roboty budowlane:**

Z zakresu robót budowlanych została dotychczas wykonana wymiana pokrycia dachu oraz przebudowa poddasza w osiach 1-3 na poziomie III kondygnacji oraz do klatki schodowej na IV kondygnacji budynku (do osi 7) tj.:

- remont konstrukcji więźby dachowej,
- wykonanie nowego pokrycie dachu z jego ociepleniem,
- montaż okien połaciowych,
- remont kominów ponad dachem,
- remont pomieszczeń poddasza z wymianą drzwi wewnętrznych,
- montaż drzwi przeciwpożarowych wydzielających klatki schodowe na poziomie poddasza.

Z zakresu robót branży sanitarnej wykonano na podstawie projektu budowlanego podstawowego następujące instalacje na poddaszu (kondygnacja IV) i części II piętra (kondygnacja III) w osiach 1-3:

- instalacje zimnej i ciepłej wody oraz przeciwpożarową z włączeniem przewodów do instalacji istniejących.
- instalację kanalizacyjną z włączeniem przewodów do instalacji istniejących.
- instalację centralnego ogrzewania (grzejniki i klimakonwektory) z włączeniem przewodów do instalacji istniejącej.
- instalację chłodu (klimakonwektory) z wyprowadzeniem przewodów poza wykonane pomieszczenia w celu późniejszego włączenia do instalacji docelowej.
- instalację wentylacji mechanicznej z włączeniem przewodów zasilających nagrzewnicę wodną do rozdzielaczy w istniejącym węźle cieplnym.

Na poddaszu (kondygnacja IV) wykonano wentylację mechaniczną nawiewno-wywiewną z centralą z odzyskiem ciepła w wersji stojącej i okrągłymi przewodami stalowymi.

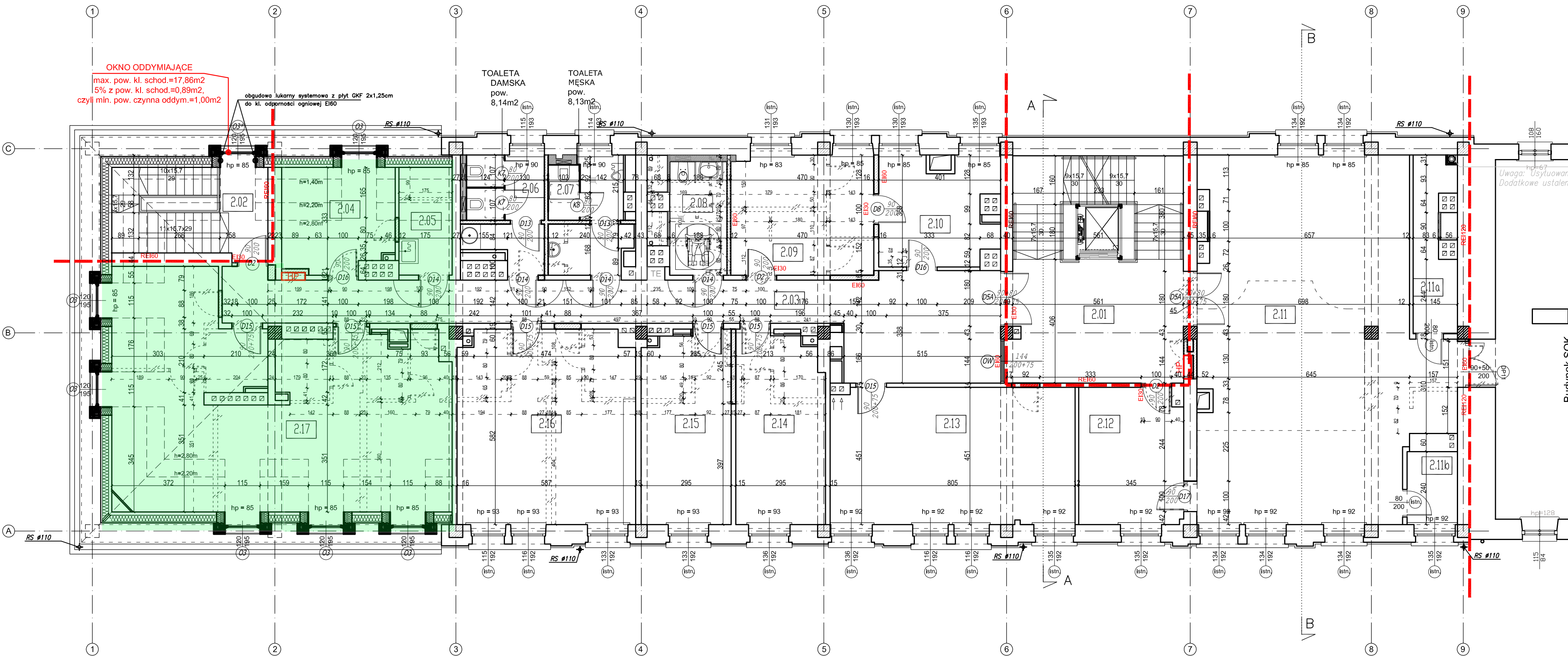
Z zakresu robót branży elektrycznej wykonano na podstawie obowiązującej dokumentacji następujące instalacje w części II piętra (kondygnacja III) w osiach 1-3 oraz na poddaszu do osi 7 (kondygnacja IV):

- instalacje elektryczne kompletnie wraz z oświetleniem awaryjnym,
- okablowanie pod systemy teletechniczne SSP, CCTV, SSWIN bez montażu urządzeń.

W części II piętra została również wykonana rozdzielnica elektryczna.

Pomieszczenia, w których były wykonywane ww. roboty budowlane zostały wskazane na zamieszczonych poniżej rzutach projektu budowlanego podstawowego (rysunki nr 1 i 2).

# RYSUNEK NR 1



**OKNO ODDYMIAJĄCE**  
 max. pow. kl. schod.=17,86m<sup>2</sup>  
 5% z pow. kl. schod.=0,89m<sup>2</sup>,  
 czyli min. pow. czynna oddym.=1,00m<sup>2</sup>

obudowa lukarny systemowa z płyt GKf 2x1,25cm  
 do kl. odporności ogniowej EI60

TOALETA DAMSKA  
 pow. 8,14m<sup>2</sup>

TOALETA MĘSKA  
 pow. 8,13m<sup>2</sup>

Uwaga: Usytuowanie przebiega orientacyjne  
 Dodatkowe ustalenia w trakcie budowy

**POMIESZCZENIA, W KTÓRYCH WYKONANO ROBOTY BUDOWLANE**

SPIS POMIESZCZEŃ:

2 PIĘTRO					
2.01	klaska schodowa	gres	-	41,71m <sup>2</sup>	
2.02	klaska schodowa	gres	-	17,35m <sup>2</sup>	
2.03	k komunikacja	gres	-	48,84m <sup>2</sup>	
2.04	pokój biurowy	płytki dywanowe	1 os.	9,34m <sup>2</sup>	
2.05	pom. porządkowe	gres	-	4,84m <sup>2</sup>	
2.06	wc damskie	gres	-	8,97m <sup>2</sup>	
2.07	wc męskie	gres	-	9,50m <sup>2</sup>	
2.08	wc nsp	gres	-	7,05m <sup>2</sup>	
2.09	serwerownia	wykt. antystatyczna	-	18,41m <sup>2</sup>	
2.10	pokój biurowy	płytki dywanowe	1 os.	13,67m <sup>2</sup>	
2.11	pracow. urban.	płytki dywanowe	4 os.	89,46m <sup>2</sup>	
2.11a	pracow. urban - magazynek			7,18m <sup>2</sup>	
2.11b	urban - magazynek			3,96m <sup>2</sup>	
2.12	pokój biurowy	płytki dywanowe	1 os.	15,44m <sup>2</sup>	
2.13	pokój biurowy	płytki dywanowe	4 os.	36,08m <sup>2</sup>	
2.14	pokój biurowy	płytki dywanowe	2 os.	18,03m <sup>2</sup>	
2.15	pokój biurowy	płytki dywanowe	2 os.	18,37m <sup>2</sup>	
2.16	pokój biurowy	płytki dywanowe	4 os.	36,98m <sup>2</sup>	
2.17	pokój biurowy	płytki dywanowe	4 os.	56,81m <sup>2</sup>	
R A Z E M				23 os.	461,99m <sup>2</sup>

## RZUT II PIĘTRA

- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
błoczek z betonu kom. gr. 12cm
- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
ściany z płyt g-k gr. 12cm  
ZABUDOWA Z PŁYT G-K  
na podkonstrukcji systemowej
- WYBURZENIA
- OPISY PPOŻ

- UWAGI:
- Uwagi i opisy zamieszczone w części opisowej stanowią integralną część niniejszego opracowania.
  - Projekt architektoniczny rozpatrywany w randze projektu konstrukcyjnego, instal. sanitarnej i elektrycznej.
  - Wszystkie wymiary i rzędne wysokościowe sprawdzać w naturze.
  - W realizacji budowy należy uwzględnić tolerancje wymiarową w projekcie.
  - Wykazy stolarki okiennej i drzwiowej w projekcie wykonawczym.
  - Wszystkie niezgodności i niejasności należy zgłaszać projektantowi.
  - Pracę wszystkich pomieszczeniach zaprojektowano wentylację mechaniczną, zgodnie z projektem wentylacji i rzutem sufitów w projekcie wykonawczym.
  - Kratki od wentylacji grawitacyjnej w pomieszczeniach wentylowanych mechanicznie należy zamontować.
  - W pomieszczeniach gdzie instalacja wentylacji mechanicznej jest obciążona w stosunku do sufitu należy ją obudować systemowo z płyty GK.
  - Wszystkie okna wyposażać w nawiewniki zgodnie z projektem wentylacji.
  - Wszystkie przebiegia usytuować w kanałach płyt strasowych.



PROJEKT:  
 plan3D ADRIAN BOGUTCZAK  
 90-562 Łódź, ul. Łąkowa 3/5, tel/fax 42 292 06 00  
 www.plan3d.com.pl biuro@plan3d.com.pl

TEMAT:  
 OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ PRZEBUDOWY BYŁEGO "HOTELU SUWAŃCZYŃSKA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ ORAZ REMONTU DACHU I ELEWACJI PRZYLEGAJĄCEGO BUDYNKU SOK, I PROJEKT BUDYNKU TOALET PUBLICZNYCH.

TOM:  
 PRZEBUDOWA BYŁEGO "HOTELU SUWAŃCZYŃSKA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ

INWESTOR:  
 MIASTO SUWAŁKI  
 UL. MICKIEWICZA 1, 16-400 SUWAŁKI

ADRES INWEST.:  
 działki o nr ew. 11030/3, 11032/3, 11032/4, 11033/1, 11034/1, 11035/1, 11036/1, 11037/1, 11041/8, 11041/9, 11041/11, 11041/12, 12376, 12379

PROJEKTANT:  
 mgr inż. arch. Adrian Bogutczak  
 upr. do proj. b.o. 37/LOOKK/2010

SPRAWDZAJĄCY:  
 mgr inż. arch. Ewa Dąbrowska  
 upr. do proj. b.o. 132/94/WŁ

STADIUM:  
 Projekt Budowlany

RYSUNEK:  
 Rzut 2-go piętra

BRANŻA:  
 Architektura

SKALA:  
 1:100

NR RYSUNKU:  
 A-04

DATA:  
 maj 2013

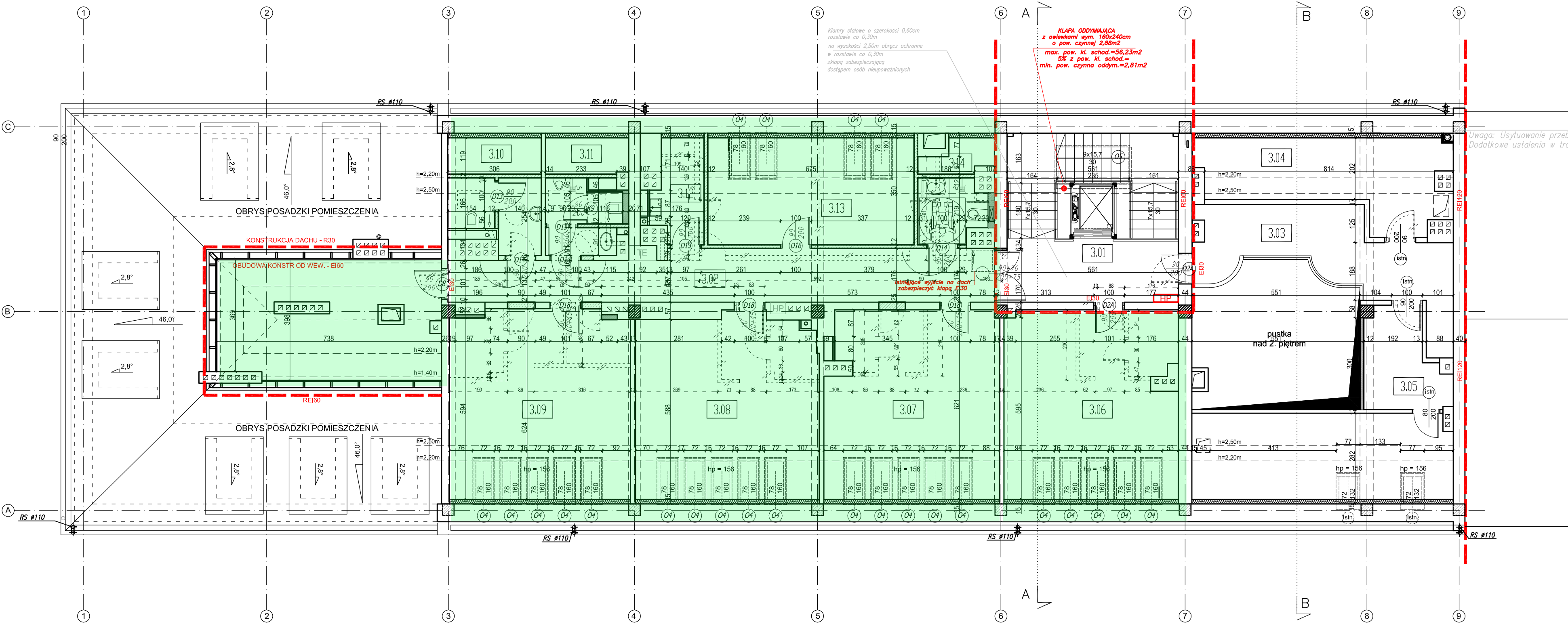
# RYSUNEK NR 2

# RZUT III PIĘTRA

SPIS POMIESZCZEŃ:				
3 PIĘTRO				
3.01	klatka schodowa	gres	-	30,98m <sup>2</sup>
3.02	komunikacja	gres	-	29,23m <sup>2</sup>
3.03	antresola	gres	-	19,79m <sup>2</sup>
3.04	pom. magazynowe	gres	-	13,86m <sup>2</sup>
3.05	pom. magazynowe	gres	-	26,70m <sup>2</sup>
3.06	pom. biurowe	płytki dywanowe	2	24,65m <sup>2</sup>
3.07	pom. biurowe	płytki dywanowe	2	24,44m <sup>2</sup>
3.08	pom. biurowe	płytki dywanowe	2	24,90m <sup>2</sup>
3.09	pom. biurowe	płytki dywanowe	2	25,81m <sup>2</sup>
3.10	wc damskie	gres	-	6,31m <sup>2</sup>
3.11	wc męskie	gres	-	5,68m <sup>2</sup>
3.12	pom. porządkowe	gres	-	4,56m <sup>2</sup>
3.13	pom. biurowe	płytki dywanowe	2	13,69m <sup>2</sup>
3.14	wc nsp	gres	-	4,44m <sup>2</sup>
R A Z E M				10 os. 255,04m <sup>2</sup>

- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
błoczki z betonu kom. gr. 12cm
- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
ściany z płyt g-k gr. 12cm
- ZABUDOWA Z PŁYT G-K  
na podkonstrukcji systemowej
- WYBURZENIA
- OPISY PPOŻ

- UWAGI:
- Uwagi i opisy zamieszczone w części opisowej stanowią integralną część niniejszego opracowania.
  - Projekt architektoniczny rozpatrywany równolegle z projektem konstrukcyjnym, instal. sanitarnej i elektrycznej.
  - Wszystkie wymiary i rzędne wysokości sprawdzić w naturze.
  - W realizacji budowy należy uwzględnić tolerancje wymiarową w projekcie.
  - Wykazy stolarki okiennej i drzwiowej w projekcie wykonawczym.
  - Wszystkie niezgodności i niejasności należy zgłaszać projektantowi.
  - Pracę wszystkich pomieszczeń zaprojektowano wentylację mechaniczną, zgodnie z projektem wentylacji i rzutem sufitów w projekcie wykonawczym.
  - Kratki od wentylacji grawitacyjnej w pomieszczeniach wentylowanych mechanicznie należy zamontować.
  - W pomieszczeniach gdzie instalacja wentylacji mechanicznej jest obciążona w stosunku do sufitu należy ją obudować systemowo z płyty GK.
  - Wszystkie okna wyposażać w nawiewniki zgodnie z projektem wentylacji.
  - Wszystkie przebiegi usytuować w kanałach płyt stropowych.



**POMIESZCZENIA, W KTÓRYCH WYKONANO ROBOTY BUDOWLANE**

PROJEKT: plan3D ADRIAN BOGUTCZAK  
90-562 Łódź, ul. Łąkowa 3/5, tel/fax 42 292 06 00  
www.plan3d.com.pl biuro@plan3d.com.pl

TEMAT: OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ PRZEBUDOWY BYLEGO "HOTELU SUWAŃCZYŃNA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ ORAZ REMONTU DACHU I ELEWACJI PRZYŁĘGŁEGO BUDYNKU SOK. I PROJEKT BUDYNKU TOALET PUBLICZNYCH.

TOM: TOM I PRZEBUDOWA BYLEGO "HOTELU SUWAŃCZYŃNA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ

INWESTOR: MIASTO SUWAŃKI  
UL. MICKIEWICZA 1, 16-400 SUWAŃKI

ADRES INWEST.: 16-400 SUWAŃKI, UL. TRONIEWICZA 71  
działki o nr ew. 11030/3, 11032/3, 11032/4, 11033/1, 11034/1, 11035/1, 11036/1, 11037/1, 11041/8, 11041/9, 11041/11, 11041/12, 12378, 12379

PROJEKTANT: mgr inż. arch. Adrian Bogutczak  
upr. do proj. b.o. 37/LOOKK/2010

SPRAWDZAJĄCY: mgr inż. arch. Ewa Dąbrowska  
upr. do proj. b.o. 132/94/Wt

STADIUM: Projekt Budowlany RYSUNEK: Rzut 3-go piętra

BRANŻA: Architektura SKALA: 1:100 NR RYSUNKU: A-05

DATA: maj 2013

### III. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

#### 1. Wytyczne, ogólny zakres zmian założony do wprowadzenia przez Zamawiającego w obowiązującej dokumentacji projektowej

##### Założenia ogólne (dla wszystkich branż)

Podstawowym celem dokumentacji projektowej zamienniej stanowiącej przedmiot zamówienia jest zwiększenie zakresu opracowania poprzez uwzględnienie pomieszczeń zlokalizowanych w piwnicy oraz na parterze budynku, wyłączonych z zakresu obowiązującego projektu budowlanego podstawowego oraz zamiennego, zajmowanych dotychczas przez restaurację. W pomieszczeniach piwnicy należy zaprojektować dodatkowe pomieszczenia przeznaczone na archiwum oraz wprowadzić zmiany, aby zapewnić niezbędne pomieszczenia magazynowe. Na parterze budynku (w miejscu pomieszczeń restauracji) należy przewidzieć w dokumentacji pomieszczenia dla Straży Miejskiej.

Lokalizację pomieszczeń po restauracji oznaczono na rzutach projektu budowlanego (rys. nr 3 i rys. Nr 4) załączonych do niniejszego opracowania.

W dokumentacji zamienniej należy uwzględnić wytyczne Zamawiającego określone poniżej.

**Dokumentacja zamienna będąca przedmiotem zamówienia z założenia ma być jedyną podstawą do zamówienia oraz wykonania robót budowlanych (nie może zawierać odnośników do wcześniejszych opracowań). Jej zakres powinien określać wszystkie roboty już wykonane i przewidziane do wykonania oraz wyeliminować nieścisłości i braki wcześniejszych dokumentacji.**

##### Wytyczne dla zakresu budowlanego

1) W piwnicy należy zaprojektować pomieszczenia przeznaczone na **archiwum zakładowe** oraz niezbędne dla Zamawiającego pomieszczenia magazynowe.

Pomieszczenia magazynów archiwum zakładowego w szczególności powinny:

- być usytuowane w pomieszczeniu składającym się z elementów konstrukcyjnych o odpowiedniej nośności;
- być suche, zapewniać właściwą temperaturę w ciągu roku;
- posiadać skuteczną wentylację i sprawną instalację elektryczną;
- być zabezpieczone przed włamaniem poprzez co najmniej wzmocnione drzwi z minimum dwoma zamkami, w tym jednym o skomplikowanym systemie otwierania, plombowane po zakończeniu pracy w danym dniu;
- być zabezpieczone przed pożarem poprzez co najmniej system wykrywania ognia i dymu oraz gaśnice odpowiednie do potencjalnego źródła pożaru;
- być zabezpieczone przed bezpośrednim działaniem promieni słonecznych poprzez zastosowanie w oknach zasłon, żaluzji, szyb lub folii chroniących przed promieniowaniem UV;
- zapewniać możliwość stałego dostępu do całości przechowywanej dokumentacji bez potrzeby przestawiania części dokumentacji w celu dotarcia do innej;
- posiadać oświetlenie zapewniające odpowiednią widoczność bez potrzeby korzystania z przenośnego źródła światła.

Lokal (pomieszczenia) archiwum zakładowego powinien składać się ze stałego miejsca do pracy dla archiwisty, miejsc do korzystania z dokumentacji oraz pomieszczeń magazynowych, przy czym stałe miejsce do pracy dla archiwisty oraz miejsca do korzystania z dokumentacji nie mogą znajdować się w pomieszczeniach magazynowych.

W ramach prac projektowych należy w pomieszczeniach magazynowych archiwum zaprojektować odpowiednio nośne podłóżę oraz posadzkę pod regały archiwalne przesuwne (łącznie z określeniem ich parametrów i rozmieszczeniem).

- 2) Należy pozostawić **wyjście z piwnicy** z obecnego pomieszczenia węzła cieplnego (nr 0.3 wg. projektu zamiennego z 2016 r.) i poprzez ograniczenie powierzchni pomieszczenia zaprojektować drogę ewakuacyjną z kondygnacji piwnicy z bezpośrednim wyjściem na zewnątrz.
  - 3) W piwnicy należy zlokalizować magazyn Straży Miejskiej (możliwie jak najbliżej wyjścia na zewnątrz).
  - 4) Należy zlikwidować wejście główne do restauracji od strony ulicy Noniewicza.
  - 5) Na parterze, w pomieszczeniach po restauracji (w osiach 1-3, ewentualnie 4) należy zaprojektować pomieszczenia **Straży Miejskiej** tj.:
    - dyżurka usytuowana przy wejściu (pomieszczenie wyposażone w dostęp do sieci Internet, telefonicznej oraz powinien być doprowadzony kabel antenowy (od istniejącej na dachu anteny);
    - pokój odpraw (obok dyżurki) dla służb wychodzących w teren, pomieszczenie ma służyć również do przeprowadzania szkoleń oraz do przesłuchiwania świadków przez oskarżyciela publicznego, pokój powinien mieć dostęp do Internetu gdzie będzie można podłączyć się do CEPiK; pomieszczenie ma spełniać wymagania dla użytkowników indywidualnych - wymogi zabezpieczenia określa „*Polityka Bezpieczeństwa Systemu Informatycznego Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców 2.0*” dostępna na stronie <http://www.cepik.gov.pl/documents/76251/76598/Wymagania+i+zalecenia+bezpiecze%C5%84stwa+dla+U%C5%BCytownik%C3%B3w+Aplikacji+Dost%C4%99powych+SI+CEPiK+2.0+%2820170927+v1.00%29/14464aa5-80e0-44c2-b425-61fca5161086>;
    - pokój dla komendanta oraz pokój dla zastępcy z dostępem do Internetu, telefonu;
    - pomieszczenia biurowe (Straż Miejska) z dostępem do sieci Internet i telefonicznej;
    - szatnia Straży miejskiej wyposażona w prysznic.
- W pozostałej części po restauracji należy zaprojektować pomieszczenia biurowe.
- 6) Na parterze, na powierzchni ograniczonej osiami 7-9 należy zaprojektować **salę obsługi interesantów** wraz z zapleczem (w trakcie prac projektowych należy rozważyć możliwość wydzielenie „kącika” dla dzieci przy sali obsługi).
  - 7) Na poziomie I lub II kondygnacji należy zaprojektować **pomieszczenie socjalne**.
  - 8) Sposób wykończenia pomieszczeń oraz rodzaj i parametry materiałów wykończeniowych należy uzgodnić z Zamawiającym w pierwszym etapie projektowania.
  - 9) Należy w trakcie prac projektowych rozważyć możliwość oraz opłacalność wykonania stropu nad 2 piętrem, nad pomieszczeniem 2.11 (**likwidacja antresoli**) oraz doświetlenie światłem dziennym powstałego w ten sposób pomieszczenia na poddaszu.
  - 10) Przeprojektować pomieszczenie serwerowni (pozostawić pomieszczenie serwerowni w lokalizacji istniejącej tj. w pom. 2.10 oraz przeprojektować wejście do pomieszczenia od strony komunikacji lub je zlikwidować w celu zwiększenia „ustawności” pomieszczenia. Bezpośrednio przy pom. serwerowni powinien znajdować się pokój informatyka (pom. 2.9).
  - 11) W przypadku 1 i 2 piętra oraz poddasza, Zamawiający nie przewiduje w zakresie budowlanym znaczącej zmiany podziałów zaprojektowanych pierwotnie pomieszczeń poza pomieszczeniem serwerowni, likwidacji antresoli oraz wyodrębnieniem pomieszczenia socjalnego (chyba, że wynikać będzie to z projektów branżowych w zakresie przeprojektowywanych instalacji). Zakłada się zmiany dotyczące sposobu wydzielenia głównej klatki schodowej oraz zmiany w zakresie zastosowania materiałów i wyrobów wykończeniowych.

### Wytyczne dla zakresu branży sanitarnej

**1) Układ technologiczny węzła cieplnego** należy przeprojektować przy zachowaniu jego obecnej lokalizacji (z węzła zasilana jest instalacja grzewcza budynku sąsiedniego, której przebieg w piwnicy budynku objętego opracowaniem należy ewentualnie skorygować). Należy również ograniczyć (zmniejszyć) powierzchnię pomieszczenia, w którym węzeł się znajduje.

Dokumentacja technologii węzła zostanie wykonana przez dostawcę ciepła – PEC Suwałki.

Projektant powinien wystąpić do PEC Suwałki z wnioskiem o określenie warunków technicznych przyłączenia się do węzła cieplnego podając parametry instalacji odbiorczych (centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego zasilającego nagrzewnice układów wentylacyjnych oraz ciepłej wody użytkowej). Projekty c.o., c.t. i c.w.u. powinny być uzgodnione z PEC Suwałki.

**2) Należy wprowadzić zmiany w zakresie następujących instalacji:**

a) **Centralnego ogrzewania** tj. zaprojektować instalację opartą na grzejnikach płytowych, stalowych z zasilaniem dolnym oraz uwzględnić wymianę zamontowanych na poddaszu i części II piętra klimakonwektorów na grzejniki.

b) **Klimatyzacji** - Zamawiający rezygnuje z instalacji chłodu opartej na agregacie wody lodowej i klimakonwektorach. Chłodzenie wszystkich pomieszczeń biurowych (również na poddaszu), sali konferencyjnej, sali obsługi klienta, serwerowni oraz innych wskazanych przez Zamawiającego należy zaprojektować w systemie VRF (ze zmiennym przepływem czynnika chłodniczego) z jednostkami zewnętrznymi zlokalizowanymi na poziomie terenu, po stronie zachodniej budynku.

c) **Wentylacji mechanicznej** (z tytułu zwiększenia zakresu opracowania o pomieszczenia restauracji oraz zmianę ich funkcji).

d) **Wodnokanalizacyjnej** (z tytułu zwiększenia zakresu opracowania o pomieszczenia restauracji oraz zmianę ich funkcji).

e) **Przeciwpożarowej hydrantowej** - należy przeanalizować konieczność zastosowania zestawu hydroforowego do podnoszenia ciśnienia w instalacji.

f) **Zewnętrznej kanalizacji deszczowej** – przeprojektowanie lub zaprojektowanie instalacji od strony zachodniej budynku, z podłączeniem rur spustowych i ewentualnym odwodnieniem miejsca posadowienia agregatów klimatyzacyjnych. Po stronie wschodniej budynku należy ująć w dokumentacji wymianę czyszczaków rur spustowych.

### Wytyczne dla zakresu branży elektrycznej:

1) Należy w uzgodnieniu z Zamawiającym wprowadzić zmiany w zakresie następujących instalacji:

a) przeprojektować **instalację oddymiania** (zmienić sposób oddymiania);

b) przeprojektować **SSP** (system sygnalizacji pożaru);

c) uwzględnić w dokumentacji obudowę kabla zasilającego sąsiedni budynek (w odpowiedniej klasie odporności ogniowej);

d) przeprojektować **zasilanie budynku** uwzględniając brak restauracji;

e) przeprojektować **system kontroli dostępu** oraz **system sygnalizacji włamania i napadu**;

f) zaprojektować **oświetlenie elewacji**;

g) pozostawić pomieszczenie serwerowni w lokalizacji istniejącej tj. w pom. 2.10 oraz przeprojektować wejście do pomieszczenia od strony komunikacji (lub je zlikwidować) w celu zwiększenia pojemności powyżej 3 szaf 42U; przy projektowaniu pomieszczenia serwerowni należy uwzględnić:



- instalację klimatyzacji  $2 \times 15$  kW,
  - centralny UPS 40kW – tylko do serwerowni,
  - centralny agregat 52kW – tylko do serwerowni,
  - dodatkowo  $1 \times$  szafa 42 U,
  - opuszczone żaluzje na oknach;
  - drzwi niepalne, dźwiękoszczelne, zamek magnetyczny na kod lub kartę,
  - podłoga techniczna podniesiona;
- h) bezpośrednio przy pom. serwerowni powinien znajdować się pokój informatyka (w pom. 2.9)
- i) wydzielić pomieszczenie na parterze dla szafy dystrybucyjnej (przyłączeniowej) połączonej z serwerownią światłowodem ( $2 \times$ światło,  $4 \times$ LAN);
- j) umożliwić montaż w szafie na parterze monitoringu (rejestratory, alarm itd.) - szafa pełna 42U- dodatkowa klimatyzacja w pomieszczeniu;
- k) uwzględnić w instalacji podłączenie monitoringu szaletu miejskiego do monitoringu budynku;
- l) na stanowiskach pracowników zaprojektować następujące instalacje:
- każde stanowisko gniazdo DATA ( $4 \times$ RJ-45,  $4 \times$ 230V)'
  - dodatkowe gniazda w pomieszczeniach (ilość większa od liczby osób pracujących w pomieszczeniu).

Lokalizacja pomieszczenia serwerowni oraz pomieszczenia przyległego została oznaczona na rzucie projektu budowlanego (rys. nr. 5) zamieszczonego na końcu opracowania.

## 2. Zawartość dokumentacji - wymagania

### Wymagania ogólne

Opracowania objęte zamówieniem powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień sporządzania dokumentacji.

Gdziekolwiek w zapisach projektu przywołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, będą obowiązywać postanowienia najnowszego ich wydania lub wydania poprawionego.

Opracowania powinny być przekazane przez Wykonawcę w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

Wszystkie rozwiązania projektowe i ich zakres należy ustalić z Zamawiającym. Zamawiający opiniuje wszelkie założenia projektowe przed przekazaniem ich do dalszych uzgodnień. Przyjęcie do dalszych uzgodnień założeń projektowych niezgodzonych z Zamawiającym stanowi ryzyko Wykonawcy i może zostać przez Zamawiającego zmienione.

Dokumentacja powinna, w zakresie wynikającym z przepisów, zawierać wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia.

- 1) Projekty dotyczące budowy/przebudowy urządzeń infrastruktury muszą bezwzględnie zawierać aktualne i zaktualizowane warunki techniczne budowy lub przebudowy.
- 2) Należy unikać nazw własnych producentów lub wyrobów.
- 3) Egzemplarze projektu budowlanego muszą zawierać oryginalne uzgodnienia.
- 4) Wszelkie kopie dokumentów zamieszczonych w dokumentacji projektowej winny być

poświadczony za zgodność z oryginałem przez autora projektu.

- 5) Wszystkie opracowania projektowe należy wykonać w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:
  - zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
  - jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
  - część rysunkowa będzie wykonana przejrzysto i czytelnie,
  - rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
  - każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.
- 6) Rysunki nie mogą być sklejane z arkuszy mniejszych formatów i nie mogą posiadać elementów naklejanych. Każdy rysunek w projekcie budowlanym i technicznym (oraz w innych opracowaniach) winien posiadać tabelkę z podaniem tytułu oraz nr rys., podpis projektanta i sprawdzającego (w oryginale) z podaniem numerów uprawnień.
- 7) Wykonawca dokumentacji projektowej ponosi pełną odpowiedzialność za adaptację typowych rozwiązań elementów prefabrykowanych.

Dokumentację należy przygotować również w formie elektronicznej edytowalnej (formaty plików: .dwg, .doc, .docx, .xls, .rds7, .ath) oraz w formacie .pdf. (Zamawiający nie dopuszcza opisów do projektów oraz rysunków zeskanowanych do formatu .pdf). Wersja elektroniczna dokumentacji powinna zostać zapisana w sposób odzwierciedlający wersję papierową tj. w sposób umożliwiający jej odczyt zgodnie z chronologią wersji papierowej (można zastosować numerację poszczególnych plików). Dodatkowo wersja elektroniczna nieedytowalna projektu budowlanego oraz projektu technicznego powinna zostać przygotowana w jednym pliku scalającym każde z tych opracowań. W przypadku konieczności wykonania w dokumentacji poprawek i uzupełnień po przekazaniu wersji elektronicznej Zamawiającemu, należy bezwzględnie dokonać w niej korekty i ponownie dostarczyć Zamawiającemu. Dokumentację w wersji elektronicznej należy przekazać na nośnikach danych umożliwiających jej odczytanie oraz udostępnianie (np. płyta kompaktowa, pamięć USB).
- 8) Podpisy projektanta i sprawdzającego w każdym opracowaniu powinny być oryginalne oraz opatrzone imienną pieczęcią autora i sprawdzającego wraz z numerem uprawnień.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do używania i sporządzania kopii elementów dokumentacji dla celów procedury przetargowej i w celu realizacji inwestycji, bez uzyskiwania zezwolenia Wykonawcy na sporządzenie kopii do takiego użytku, przy zachowaniu praw autorskich do opracowanego przez siebie projektu.
- 10) Dokumentacja projektowa powinna posiadać uzgodnienie rzeczoznawcy do spraw ochrony przeciwpożarowej wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej.

Zamawiający wymaga, aby zagospodarowanie terenu (sporządzone na kopii mapy do celów projektowych) oraz wszystkie rzuty kondygnacji zawierające rozwiązania z zakresu ochrony przeciwpożarowej (architektury oraz branżowe) posiadały uzgodnienie rzeczoznawcy.

Zgodnie z §5 ust. 1 ww. rozporządzenia uzgodnienia projektu budowlanego dokonuje się w toku wzajemnej współpracy projektanta z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych w trakcie sporządzania przez projektanta projektu budowlanego polegającej na:

  - konsultacji rozwiązań projektowych w zakresie oceny ich zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej;

- wymianie uwag i stanowisk w zakresie projektowanych technicznych środków zabezpieczenia przeciwpożarowego;
- opracowaniu scenariusza pożarowego dla obiektu budowlanego objętego obowiązkiem stosowania systemu sygnalizacji pożarowej (uwaga: system sygnalizacji pożarowej został określony w dokumentacji pierwotnej (**do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie scenariusza pożarowego**)).

11) Wszystkie plansze zagospodarowania terenu winny posiadać kompletne uzgodnienia (Zamawiający dopuszcza - w przypadku braku możliwości pozyskania 4 egzemplarzy oryginalnych uzgodnień - zamieszczenie skanów uzgodnień potwierdzonych za zgodność z oryginałem, wyjątek ten nie dotyczy uzgodnień rzeczoznawców).

**W celu prawidłowego sporządzenia oferty**, zaleca się Wykonawcy dokonanie oględzin obiektu oraz jego otoczenia oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji co do ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Dochodzenie roszczeń po podpisaniu umowy z tytułu nieuwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich okoliczności nie będzie stanowić podstawy do dodatkowego wynagrodzenia oraz przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

### Zawartość dokumentacji

Na dokumentację projektową zamienną (przedmiot zamówienia) składają się następujące elementy:

#### a) **etap I:**

- koncepcja architektoniczna dla kondygnacji zajmowanych przez restaurację (piwnica, parter) – 2 egz.;
- ekspertyza techniczna stanu konstrukcji i elementów budynku, z uwzględnieniem stanu podłoża gruntowego – 4 egz.;
- ekspertyza rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych – 4 egz.;

#### b) **etap II:**

- projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany (wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw) tj. pierwsze dwa z trzech elementów projektu budowlanego – po 5 egz.;
- koncepcja rozmieszczenia umeblowania (dla całego budynku) – 2 egz.;

#### c) **etap III:**

- projekt techniczny – trzeci element projektu budowlanego – 4 egz.;
- przedmiary robót – 2 egz./2 kpl;
- kosztorys inwestorski / kosztorysy inwestorskie – 2 egz./ 2kpl;
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (wszystkie branże) - 2 kpl.

#### d) **etap IV:**

- projekt aranżacji wystroju wnętrz dla zakresu: umeblowanie – 2 egz.

### Terminy wykonania poszczególnych etapów

Terminy określone w dniach kalendarzowych licząc od dnia zawarcia (podpisania) umowy

- etap I: do 30 dni kalendarzowych,
- etap II: do 95 dni kalendarzowych,
- etap III: do 140 dni kalendarzowych,
- etap IV: do 240 dni kalendarzowych.

## Uszczegółowienie wymagań dla poszczególnych opracowań:

### **1. Ekspertyza techniczna**

Ekspertyzę techniczną należy opracować z uwagi na planowaną przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania:

- art. 71 ust.2 pkt. 5 ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2020 poz. 1333 z późn. zm.) nakłada obowiązek opracowania ekspertyzy technicznej wykonanej przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności w przypadku zmiany sposobu użytkowania obiektu lub jego części (zawiera odesłanie do art. 71 ust. 1 pkt 2 podjęcie bądź zaniechanie w obiekcie budowlanym lub jego części działalności zmieniającej warunki: bezpieczeństwa pożarowego, powodziowego, pracy, zdrowotne, higieniczno-sanitarne, ochrony środowiska bądź wielkość lub układ obciążeń) ,

- §206 ust.2 Warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.): rozbudowa, nadbudowa, przebudowa oraz zmiana przeznaczenia budynku powinny być poprzedzone ekspertyzą techniczną stanu konstrukcji i elementów budynku, z uwzględnieniem stanu podłoża gruntowego.

### **2. Ekspertyza rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych**

Ekspertyzę należy opracować zgodnie z §2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 71 ust. 2a ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2020 poz. 1333 z późn. zm.).

Wykonawca w porozumieniu z rzeczoznawcą jest zobowiązany do wstępnej analizy prawidłowości zaprojektowanych wcześniej rozwiązań (zawartych w dokumentacjach z 2013 r. i 2016 r.) z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

Wykonawca na etapie całego procesu projektowego oraz w trakcie nadzoru autorskiego powinien dysponować osobą posiadającą uprawnienia rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, ujętym w wykazie rzeczoznawców ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych publikowanym przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, z potwierdzonym prawem do wykonywania zawodu.

### **3. Koncepcja architektoniczna**

Koncepcję architektoniczną należy opracować we współpracy z Zamawiającym.

Założenia wstępne do koncepcji zostaną omówione na pierwszym spotkaniu wyznaczonym przez Zamawiającego. Projektowaniem należy objąć kondygnacje piwnicy i parteru. Celem koncepcji jest określenie zakresu przebudowy umożliwiającej spełnienie wymagań Zamawiającego określonych w wytycznych niniejszego opracowania.

### **4. Projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny**

Projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2020.1609).

### **5. Przedmiary robót**

Przedmiar robót - należy przez to rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania, wraz z ich

szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych.

## **6. Kosztorysy inwestorskie**

Kosztorysy inwestorskie należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Wersja elektroniczna kosztorysów inwestorskich: zapis w formacie .rds7, .ath., pdf.

Kosztorys inwestorski obejmuje:

- 1) stronę tytułową zawierającą:
  - a) nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji,
  - b) nazwę i adres zamawiającego,
  - c) nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys,
  - d) imiona i nazwiska, z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy,
  - e) wartość kosztorysową robót,
  - f) datę opracowania kosztorysu inwestorskiego (Zamawiający wymaga pełnej daty),
- 2) ogólną charakterystykę obiektu lub robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót;
- 3) przedmiar robót;
- 4) kalkulację uproszczoną;
- 5) tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót;
- 6) załączniki (zgodnie z ww. rozporządzeniem).

Kosztorys inwestorski opracowuje się metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług.

Podstawę do sporządzania kosztorysu inwestorskiego stanowią:

- 1) dokumentacja projektowa;
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 3) założenia wyjściowe do kosztorysowania;
- 4) ceny jednostkowe robót podstawowych.

## **7. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót**

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowią opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości

wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, w zależności od stopnia skomplikowania robót budowlanych, składają się ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót podstawowych, rodzajów robót według przyjętej systematyki lub grup robót.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, dla budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, należy opracować z uwzględnieniem podziału szczegółowego według Wspólnego Słownika Zamówień.

Wspólne wymagania dotyczące robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia mogą być ujęte w ogólnej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zawierają co najmniej:

- 1) część ogólną, która powinna obejmować:
  - a) nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego,
  - b) przedmiot i zakres robót budowlanych,
  - c) wyszczególnienie i opis prac towarzyszących i robót tymczasowych,
  - d) informacje o terenie budowy zawierające wszystkie niezbędne dane istotne z punktu widzenia:
    - organizacji robót budowlanych,
    - zabezpieczenia interesów osób trzecich,
    - ochrony środowiska,
    - warunków bezpieczeństwa pracy,
    - zaplecza dla potrzeb wykonawcy,
    - warunków dotyczących organizacji ruchu,
    - ogrodzenia,
    - zabezpieczenia chodników i jezdni,
  - e) w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia - nazwy i kody: grup robót, klas robót, kategorii robót,
  - f) określenia podstawowe, zawierające definicje pojęć i określeń nigdzie wcześniej niezdefiniowanych, a wymagających zdefiniowania w celu jednoznacznego rozumienia zapisów dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 2) wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych oraz niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem, warunkami dostawy, składowaniem i kontrolą jakości - poszczególne wymagania odnosi się do postanowień norm;
- 3) wymagania dotyczące sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością;
- 4) wymagania dotyczące środków transportu;
- 5) wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych z podaniem sposobu wykończenia poszczególnych elementów, tolerancji wymiarowych, szczegółów technologicznych oraz niezbędne informacje dotyczące odcinków robót budowlanych, przerw i ograniczeń, a także wymagania specjalne;
- 6) opis działań związanych z kontrolą, badaniami oraz odbiorem wyrobów i robót budowlanych w nawiązaniu do dokumentów odniesienia;
- 7) wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robót;
- 8) opis sposobu odbioru robót budowlanych;
- 9) opis sposobu rozliczenia robót tymczasowych i prac towarzyszących;

- 10) dokumenty odniesienia - dokumenty będące podstawą do wykonania robót budowlanych, w tym wszystkie elementy dokumentacji projektowej, normy, aprobaty techniczne oraz inne dokumenty i ustalenia techniczne.

#### **8. Koncepcja rozmieszczenia umeblowania, projekt aranżacji wnętrza dla zakresu: umeblowanie**

Koncepcja rozmieszczenia umeblowania ma stanowić podstawę dla prawidłowego zaprojektowania instalacji branżowych (lokalizacja gniazd, wentylacji, klimatyzatorów itp.) wstępne oszacowanie ilości potrzebnego wyposażenia oraz określenie liczby stanowisk pracy możliwych do uzyskania w obiekcie. Koncepcja ta ma zawierać:

- zestawienie ilości poszczególnych elementów umeblowania,
- wrysowane na rzutach poszczególnych kondygnacji rozmieszczenie umeblowania wraz z określeniem liczby stanowisk pracy ogółem na kondygnacji i w poszczególnych pomieszczeniach.

Projekt aranżacji wnętrza ma stanowić podstawę do zamówienia, dostawy i montażu umeblowania (łącznie z krzesłami) i powinien zawierać:

- opis zawierający podstawowe informacje dotyczące umeblowania wraz z określeniem liczby możliwych do uzyskania stanowisk pracy łącznie oraz z podziałem na poszczególne pomieszczenia,
- wrysowane na rzutach poszczególnych kondygnacji rozmieszczenie umeblowania wraz z jego oznaczeniem (podstawa: zatwierdzona koncepcja z I etapu prac projektowych),
- wykaz (zestawienie) poszczególnych elementów umeblowania powtarzalnych oraz indywidualnych, zawierający wizualizację elementu, jego wymiarowanie i ilość oraz oznaczenie pozwalające na zlokalizowanie elementu na poszczególnych rzutach kondygnacji,
- parametry techniczne (uzgodnione z Zamawiającym) określające w sposób wyczerpujący element umeblowania i jego części składowe.

### **3. Obowiązki Wykonawcy (objęte wynagrodzeniem za dokumentację projektową)**

Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) na podstawie upoważnienia Zamawiającego pozyskanie wszelkich niezbędnych informacji, uzgodnień, opinii, warunków technicznych itd. zgodnie z obowiązującymi przepisami. O wszystkich wystąpieniach, Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego (wystąpienia należy kierować do wiadomości Zamawiającego);  
Wystąpienie o wydanie decyzji administracyjnych dokona Zamawiający na podstawie dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę.  
W przypadku wystąpienia braków lub konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od uzyskania informacji w przedmiotowej sprawie;
- 2) opracowanie i przygotowanie wszystkich niezbędnych materiałów i załączników do wniosków o wydanie decyzji administracyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) udzielanie informacji i przygotowywanie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym przez właściwy organ postępowaniem;
- 4) wspieranie Zamawiającego oraz czynny udział w prowadzonych przez właściwe organy

- postępowaniach administracyjnych;
- 5) uzyskanie wstępnych oświadczeń właścicieli/władających gruntami wyrażających zgodę na prowadzenie robót i ewentualną wycinkę drzew lub krzewów na gruntach, które będą wymagały wejścia - zajęcia terenu; wzór oświadczenia należy uzgodnić z Zamawiającym;
  - 6) bieżące przekazywanie Zamawiającemu wszelkich informacji i dokumentacji związanej z procesem uzyskiwania opinii, uzgodnień, pozwoleń, warunków technicznych i innych wystąpień związanych z opracowywaną dokumentacją projektową;
  - 7) wykonanie dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania w przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji;
  - 8) czynny udział w procedurze przetargowej na realizację zadania tj. udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na pytania zadawane przez uczestników ubiegających się o zamówienie publiczne na realizację zadania w zakresie dotyczącym opracowanej dokumentacji), w okresie do 3 dni udzielenia odpowiedzi;
  - 9) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych, dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań poprzez dodatkowe informacje i opracowania oraz ewentualne uszczegóławianie dokumentacji projektowej, uzupełnianie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej,
  - 10) poprawianie błędnych rozwiązań projektowych,
  - 11) spotkania w Siedzibie Zamawiającego w celu omówienia projektu (według potrzeb Zamawiającego).

#### **4. Wymagania w trakcie procesu projektowego**

- 1) W czasie realizacji umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy regularnych spotkań w siedzibie Zamawiającego (minimum raz na cztery tygodnie) przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron. Za zgodą Zamawiającego dopuszczalne jest organizowanie spotkań w uzgodnionych innych odstępach czasowych.

Głównymi celami spotkań będą:

- sprawozdanie Wykonawcy z bieżącego postępu prac nad dokumentacją projektową,
- omówienie przez Zamawiającego wcześniej zgłaszanych wniosków i uwag do proponowanych rozwiązań projektowych, itp.,
- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest Zamawiający,
- omówienie warunków i uzgodnień otrzymanych od instytucji i osób trzecich,
- uzgodnienie zaproponowanych rozwiązań technicznych dotyczących zadania - wszystkie etapy opracowań projektowych podlegają akceptacji Zamawiającego.

- 2) W spotkaniach muszą uczestniczyć niezbędni projektanci i/lub rzeczoznawca do spraw zabezpieczeń ochrony przeciwpożarowej oraz każdorazowo osoba koordynująca wszystkie opracowania i branże ze strony Wykonawcy.
- 3) Na spotkania Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej sprawozdanie z bieżącego postępu prac.



4) *Pierwszego spotkanie z Zamawiającym: w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy.* Na pierwsze spotkanie Wykonawca przedłoży harmonogram prac projektowych. Wykonawca na życzenie Zamawiającego zaktualizuje harmonogram, który każdorazowo podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

5) Ustala się następujące etapy odbioru i przekazania dokumentacji:

Etap I:

- protokolarne przekazanie w siedzibie Zamawiającego części przedmiotu zamówienia - koncepcji architektonicznej, w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
- protokolarne przekazanie w siedzibie Zamawiającego części przedmiotu zamówienia - ekspertyzy z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz ekspertyzy technicznej, w obecności przedstawiciela Zamawiającego,

Etap II:

- protokolarne przekazanie w siedzibie Zamawiającego części przedmiotu zamówienia – pierwszych dwóch części projektu budowlanego (projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany) stanowiącego załącznik do wniosku o pozwolenie zamienne, w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
- protokolarne przekazanie w siedzibie Zamawiającego części przedmiotu zamówienia - koncepcja rozmieszczenia umeblowania, w obecności przedstawiciela Zamawiającego,

Etap III:

- protokolarne przekazanie w siedzibie Zamawiającego projektu technicznego, przedmiarów kosztorysów oraz specyfikacji technicznych, w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

Etap IV:

- protokolarne przekazanie w siedzibie Zamawiającego części przedmiotu zamówienia – projektu aranżacji wystroju wnętrz dla zakresu: umeblowanie, w obecności przedstawiciela Zamawiającego,

6) Odbiór części przedmiotu zamówienia (w etapach określonych w pkt. 5), następuje w siedzibie Zamawiającego, po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności i poprawności przekazanej dokumentacji (w okresie do 14 dni licząc od dnia jej przekazania) i kończy się podpisaniem przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.

7) Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia, następuje po sprawdzeniu, poprawieniu i/lub uzupełnieniu dokumentacji przez Wykonawcę i po otrzymaniu decyzji zamiennej do obowiązującego pozwolenia na budowę; odbiór następuje w siedzibie Zamawiającego w obecności jego przedstawiciela i kończy się podpisaniem przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego.

## **5. Nadzór autorski (czynności ujęte w wynagrodzeniu za nadzór autorski)**

Wykonawca zamówienia zobowiązany jest zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją projektu.

Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z realizacji robót oraz na każde pisemne (e-mail) lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego dokonane na 2 dni przed wymaganym spotkaniem.

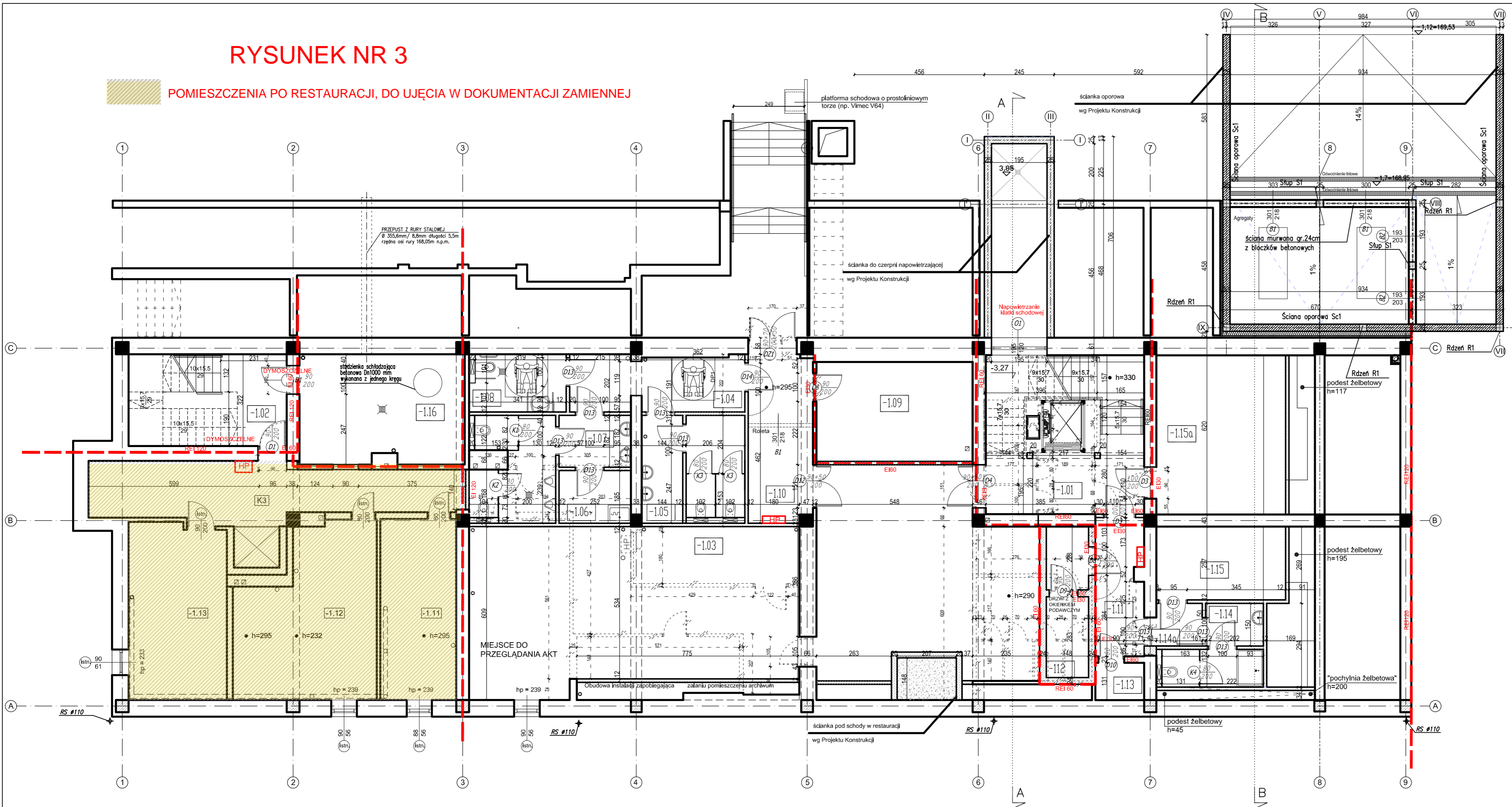
Ilość czynności w ramach nadzoru autorskiego uzależniona jest od jakości i dokładności wykonanej dokumentacji. Wykonawca winien na własne ryzyko oszacować i uwzględnić w wycenie ofertowej czynności nadzoru autorskiego.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie nadzoru autorskiego obejmować będą w szczególności:

- a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem (wpisem do dziennika budowy),
- b) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
- c) przedstawianie propozycji rozwiązań zamiennych w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych rozwiązań nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego. Jeżeli zastosowane rozwiązania powodować będą zwiększenie wartości robót, to różnicę zastosowanych rozwiązań pokrywa Projektant,
- d) nanoszenie poprawek lub uzupełnień na wszystkich egzemplarzach projektu,
- e) czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany w stosunku do zatwierdzonego projektu budowlanego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, a w przypadku konieczności wprowadzenia zmian istotnych, przygotowanie dokumentacji zamiennej w zakresie i formie umożliwiającej uzyskanie decyzji zmieniającej pozwolenie na budowę wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych i uzgodnień,
- f) udział, po uprzednim pisemnym lub telefonicznym powiadomieniu przez Zamawiającego, w komisjach i naradach technicznych, radach budowy, odbiorach robót,
- g) zapewnienie udziału przedstawicieli poszczególnych branż w sprawowaniu nadzoru autorskiego.

# RYSUNEK NR 3

POMIESZCZENIA PO RESTAURACJI, DO UJĘCIA W DOKUMENTACJI ZAMIENNEJ



SPIS POMIESZCZEŃ:

PIWNICA			
-1.01	klatka schodowa	gres	31,08m <sup>2</sup>
-1.02	klatka schodowa	gres	17,86m <sup>2</sup>
-1.03	archiwum	gres	119,46m <sup>2</sup>
-1.04	przedsiönek	gres	11,78m <sup>2</sup>
-1.05	toaleta damska	gres	12,84m <sup>2</sup>
-1.06	pom. parzqd.	gres	4,65m <sup>2</sup>
-1.07	toaleta męska	gres	14,82m <sup>2</sup>
-1.08	toaleta NSP	gres	6,68m <sup>2</sup>
-1.09	wentylatornia	gres	19,11m <sup>2</sup>
-1.10	komunikacja	gres	13,25m <sup>2</sup>
-1.11	komunikacja	gres	8,12m <sup>2</sup>
-1.12	mag.bröni+przedsiön.	gres	7,48m <sup>2</sup>
-1.13	pom. wodomierza	gres	2,23m <sup>2</sup>
-1.14	pom. higieniczna-sanitarne	gres	7,63m <sup>2</sup>
-1.14a	przedsiön.	gres	2,49m <sup>2</sup>
-1.15	pom pomocnicze	gres	9,65m <sup>2</sup>
-1.15a	pom pomocnicze	gres	21,16m <sup>2</sup>
-1.16	wzësz C.O.	gres	22,03m <sup>2</sup>
R A Z E M			333,04m <sup>2</sup>
powierzchnia poza zakresem opracow.			84,20m <sup>2</sup>
R A Z E M			417,24m <sup>2</sup>

## RZUT PIWNICY

- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
błöczki z betonu kom. gr. 12cm
- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
ściany z płyt g-k gr. 12cm
- WYBURZENIA
- POMIESZCZENIA  
POZA OPRAWANIEM
- OPISY PPOŻ

- UWAGI:
- Uwagi i opisy zamieszczone w części opisowej stanowią integralną część niniejszego opracowania.
  - Projekt architektoniczny rozpatrywany jest z projektem konstrukcyjnym, instal. sanitarnej i elektrycznej.
  - Wszystkie wymiary i rzędy wysokościowe sprawdzają w naturze.
  - W realizacji budowy należy uwzględnić tolerancje wymiarową w projekcie.
  - Wykazy stolarki okiennej i drzwiowej w projekcie wykonawczym.
  - Wszelkie niezgodności i niejasności należy zgłaszać projektantom.
  - Przebieg wszystkich pomieszczeń zaprojektowano wentylację mechaniczną, zgodnie z projektem wentylacji i rzutem sufitów w projekcie wykonawczym.
  - Kratki od wentylacji grawitacyjnej w pomieszczeniach wentylowanych mechanicznie należy zamontować.
  - W pomieszczeniach gdzie instalacja wentylacji mechanicznej jest obciążona w stosunku do sufitu należy ją obudować systemowo z płyty GK.
  - Wszystkie okna wyposażać w nowiarki zgodnie z projektem wentylacji.
  - Wszystkie przebiegi usytuować w kanałach płyt stropowych.



PROJEKT:  
plan3D ADRIAN BOGUTCZAK  
90-562 Łódź, ul. Łąkowa 3/5, tel/fax 42 292 06 00  
www.plan3d.com.pl biuro@plan3d.com.pl

TEMAT:  
OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ PRZEBUDOWY BYŁEGO "HOTELU SUWAŁCZYŃNA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ ORAZ REMONTU DACHU I ELEWACJI PRZYLEŻĄCEGO BUDYNKU SOK. I PROJEKT BUDYNKU TOALET PUBLICZNYCH.

TOM:  
TOM I PRZEBUDOWA BYŁEGO "HOTELU SUWAŁCZYŃNA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ

INWESTOR:  
MIASTO SUWAŁKI  
UL. MICKIEWICZA 1, 16-400 SUWAŁKI

ADRES INWEST.:  
16-400 SUWAŁKI, UL. MONIEWICZA 71  
działki o nr ew. 11030/3, 11032/3, 11032/4, 11033/1, 11034/1, 11035/1, 11036/1, 11037/1, 11041/8, 11041/9, 11041/11, 11041/12, 12378, 12379

PROJEKTANT:  
mgr inż. arch. Adrian Bogutczak  
upr. do proj. b.o. 37/LOOKK/2010

SPRAWDZAJĄCY:  
mgr inż. arch. Ewa Dąbrowska  
upr. do proj. b.o. 132/94/WŁ

STADIUM:  
Projekt Budowlany

RYSUNEK:  
Rzut piwnicy

BRANŻA:  
Architektura

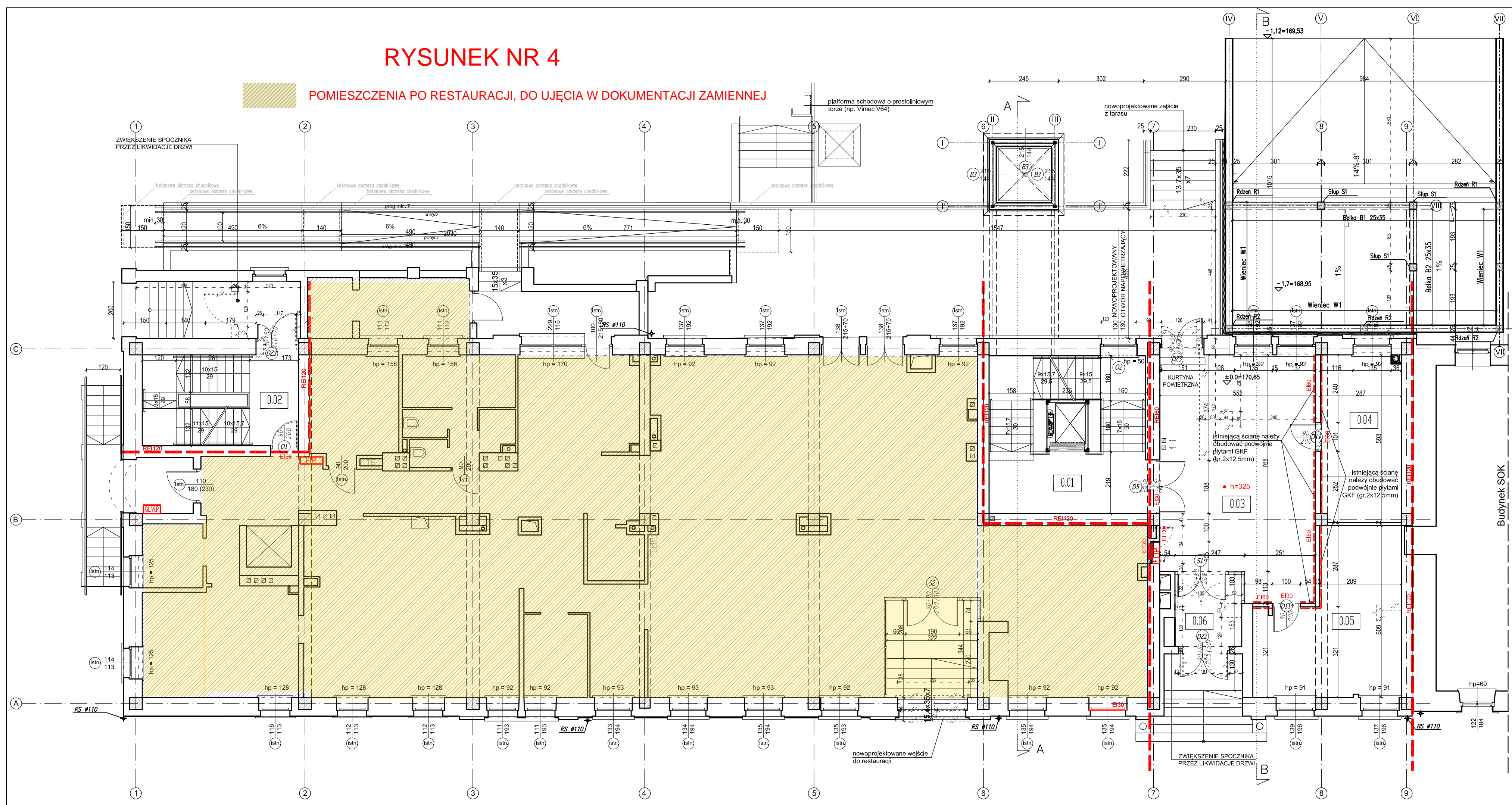
SKALA:  
1:100

NR RYSUNKU:  
A-01

DATA:  
maj 2013

# RYSUNEK NR 4

POMIESZCZENIA PO RESTAURACJI, DO UJĘCIA W DOKUMENTACJI ZAMIENNEJ



SPIS POMIESZCZEŃ:			
PARTER			
0.01	klatka schodowa	gres	31,03m <sup>2</sup>
0.02	klatka schodowa	gres	17,85m <sup>2</sup>
0.03	hol	gres	2 os. 45,61m <sup>2</sup>
0.04	pokój biurowy	płytki dywanowe	1 os. 16,14m <sup>2</sup>
0.05	straz miejska	płytki dywanowe	2 os. 25,97m <sup>2</sup>
0.06	przedsiönek	gres	6,06m <sup>2</sup>
powierzchnia poza zakresem opracow.			R A Z E M 5 os. 142,66m <sup>2</sup>
			R A Z E M 369,80m <sup>2</sup>
			R A Z E M 512,46m <sup>2</sup>

## RZUT PARTERU

- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
błoczkę z betonu kom. gr. 12cm
- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
ściany z płyt g-k gr. 12cm
- WYBURZENIA
- POMIESZCZENIA  
POZA OPACOWANIEM
- OPISY PPOŻ

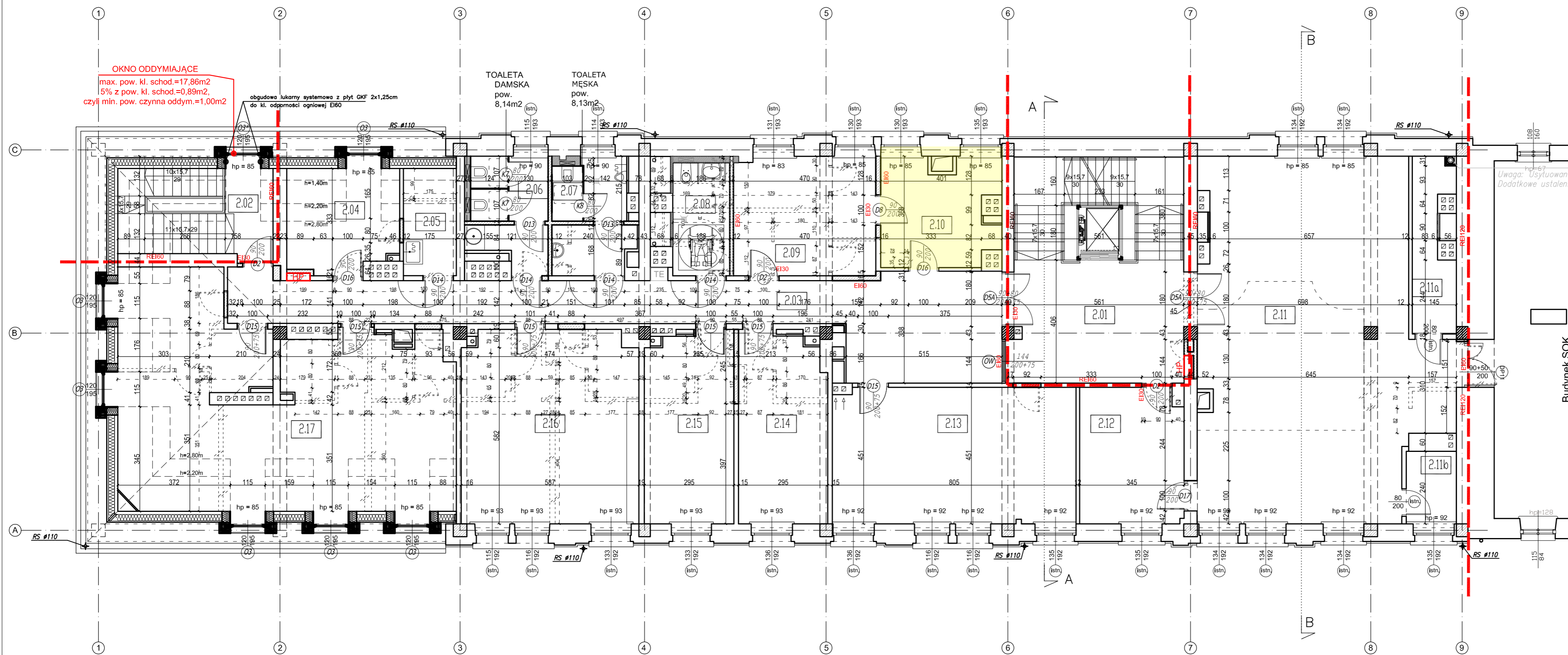
- UWAGI:
- Uwagi i opisy zamieszczone w części opisowej stanowią integralną część niniejszego opracowania.
  - Projekt architektoniczny rozpatrywać równoległe z projektem konstrukcyjnym, instal. sanitarnej i elektrycznym.
  - Wszystkie wymiary i rzędne wysokości sprawdzić w naturze.
  - W realizacji budowy należy uwzględnić tolerancje wymiarową w projekcie.
  - Wykazy stolarki okiennej i drzwiowej w projekcie wykonawczym.
  - Wszelkie niezgodności i nieścisłości należy zgłaszać projektantowi.
  - Prosimy wszystkich pomieszczeniach zaprojektowano wentylację mechaniczną, zgodnie z projektem wentylacji i rzutem sufitów w projekcie wykonawczym.
  - Kroki od wentylacji grawitacyjnej w pomieszczeniach wentylowanych mechanicznie należy zamurować.
  - W pomieszczeniach gdzie instalacja wentylacji mechanicznej jest obniżona w stosunku do sufitu należy ją obudować systemowo z płyty GK.
  - Wszystkie okna wyposażać w nawiewniki zgodnie z projektem wentylacji.
  - Wszystkie przebiegi usytuować w kanałach płyt stropowych.



PROJEKT:	plan3D ADRIAN BOGUTCZAK 90-562 Łódź, ul. Łąkowa 3/5, tel/fax 42 292 06 00 www.plan3d.com.pl biuro@plan3d.com.pl
TEMAT:	OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ PRZEBUDOWY BYŁEGO "HOTELU SUWAŁSKA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ ORAZ REMONTU DACHU I ELEWACJI PRZYŁĘGŁEGO BUDYNKU SOK, I PROJEKT BUDYNKU TOALET PUBLICZNYCH.
TOM:	TOM I PRZEBUDOWA BYŁEGO "HOTELU SUWAŁSKA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ
INWESTOR:	MIASTO SUWAŁKI UL. MICKIEWICZA 1, 16-400 SUWAŁKI
ADRES INWEST.:	16-400 SUWAŁKI, UL. KRONOWICZA 71 daneki o nr ew. 11030/3, 11032/3, 11032/4 11033/1, 11034/1, 11035/1, 11036/1, 11037/1, 1104/8, 11041/9, 11041/11, 11041/12, 12378, 12379
PROJEKTANT:	mgr inż. arch. Adrian Bogutczak upr. do proj. b.a. 37/LOOK/2010
SPRAWDZAJĄCY:	mgr inż. arch. Ewa Dąbrowska upr. do proj. b.a. 132/94/WŁ
STADIUM:	Projekt Budowlany
RYSUNEK:	Rzut parteru
BRANŻA:	Architektura
SKALA:	1:100
NR RYSUNKU:	A-02
DATA:	maj 2013

# RYSUNEK NR 5

POMIESZCZENIE SERWEROWNI



SPIS POMIESZCZEŃ:

Nr	Nazwa	Materiał	Os.	Pow. [m²]
2.01	klatka schodowa	gres	-	41,71m²
2.02	klatka schodowa	gres	-	17,35m²
2.03	komunikacja	gres	-	48,84m²
2.04	pokój biurowy	płytki dywanowe	1 os.	9,34m²
2.05	pom. porządkowe	gres	-	4,84m²
2.06	wc damskie	gres	-	8,97m²
2.07	wc męskie	gres	-	9,50m²
2.08	wc nsp	gres	-	7,05m²
2.09	serwerownia	wykt. antystatyczna	-	18,41m²
2.10	pokój biurowy	płytki dywanowe	1 os.	13,67m²
2.11	pracow. urban.	płytki dywanowe	4 os.	89,46m²
2.11a	urban - magazynek			7,18m²
2.11b	urban - magazynek			3,96m²
2.12	pokój biurowy	płytki dywanowe	1 os.	15,44m²
2.13	pokój biurowy	płytki dywanowe	4 os.	36,08m²
2.14	pokój biurowy	płytki dywanowe	2 os.	18,03m²
2.15	pokój biurowy	płytki dywanowe	2 os.	18,37m²
2.16	pokój biurowy	płytki dywanowe	4 os.	36,98m²
2.17	pokój biurowy	płytki dywanowe	4 os.	56,81m²
R A Z E M				23 os. 461,99m²

## RZUT II PIĘTRA

- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
blocczki z betonu kom. gr. 12cm
- ŚCIANY PROJEKTOWANE  
ściany z płyt g-k gr. 12cm  
ZABUDOWA Z PŁYT G-K  
na podkonstrukcji systemowej
- WYBURZENIA
- OPISY PPOŻ

- UWAGI:
- Uwagi i opisy zamieszczone w części opisowej stanowią integralną część niniejszego opracowania.
  - Projekt architektoniczny rozpatrywać równoległe z projektem konstrukcyjnym, instal. sanitarną i elektrycznym.
  - Wszystkie wymiary i rzędne wysokościowe sprawdzić w naturze.
  - W realizacji budowy należy uwzględnić tolerancje wymiarową w projekcie.
  - Wykazy stolarki okiennej i drzwiowej w projekcie wykonawczym projektantów.
  - Profil wszystkich pomieszczeniach zaprojektowano wentylację mechaniczną, zgodnie z projektem wentylacji i rzutem sufitów w projekcie wykonawczym.
  - Kratki od wentylacji grawitacyjnej w pomieszczeniach wentylowanych mechanicznie należy zamontować.
  - W pomieszczeniach gdzie instalacja wentylacji mechanicznej jest dołączona w stosunku do sufitu należy ją obudować systemowo z płyty GK.
  - Wszystkie okna wyposażać w nawiewniki zgodnie z projektem wentylacji.
  - Wszystkie przebiegi usytuować w kanałach płyt stropowych.



PROJEKT:  
plan3D ADRIAN BOGUTCZAK  
90-562 Łódź, ul. Łąkowa 3/5, tel/fax 42 292 06 00  
www.plan3d.com.pl biuro@plan3d.com.pl

TEMAT:  
OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ PRZEBUDOWY BYŁEGO "HOTELU SUWAŁCZYŹNA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ ORAZ REMONTU DACHU I ELEWACJI PRZYLEŻEGO BUDYNKU SOK, I PROJEKT BUDYNKU TOALET PUBLICZNYCH.

TOM:  
PRZEBUDOWA BYŁEGO "HOTELU SUWAŁCZYŹNA" NA CELE ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ SAMORZĄDOWEJ

INWESTOR:  
MIASTO SUWAŁKI  
UL. MICKIEWICZA 1, 16-400 SUWAŁKI

ADRES INWEST.:  
16-400 SUWAŁKI, UL. TYNKOWICZA 71  
działki o nr ew. 11030/3, 11032/3, 11032/4, 11033/1, 11034/1, 11035/1, 11036/1, 11037/1, 11041/8, 11041/9, 11041/11, 11041/12, 12378, 12379

PROJEKTANT:  
mgr inż. arch. Adrian Bogutczak  
opr. do proj. b.o. 37/LOOKK/2010

SPRAWDZAJĄCY:  
mgr inż. arch. Ewa Dąbrowska  
opr. do proj. b.o. 132/94/WK

STADIUM: Projekt Budowlany RYSUNEK: Rzut 2-go piętra  
BRANŻA: Architektura SKALA: 1:100 NR RYSUNKU: A-04  
DATA: maj 2013