

**Umowa nr ZP/.../2020**

W dniu .....2020 r. pomiędzy Miastem Suwałki, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, NIP: 844-215-51-52, Regon: 790671030, zwanym dalej w skrócie Zamawiającym, reprezentowanym przez:

*Prezydenta Miasta Suwałk – Czesława Renkiewicza*

przy kontrasygnacie:

*Skarbnika Miasta - Wiesława Stelmacha*

a ....., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

I. ....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w **przetargu nieograniczonym nr ZP.271.48.2020** zgodnie z art. 39-46 ustawy publicznych dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

**§ 1.****(przedmiot zamówienia)**

Przedmiotem zamówienia jest usługa druku i dostawy Suwalskiej Karty Mieszkańca:

- 1) wydruk, personalizacja i dostawa Suwalskiej Karty Mieszkańca - wg załączonego wzoru obejmującego 4 rodzaje kart (biała, zielona, niebieska i żółta) - w ilości do 20.000 sztuk. Wskazana ilość kart jest ilością orientacyjną. Zamawiający zastrzega sobie, że ilość zamówionych kart będzie zależała od rzeczywistej liczby złożonych wniosków o wydanie Suwalskiej Karty Mieszkańca przez uprawnionych mieszkańców Suwałk,
- 2) w trakcie realizowania umowy dopuszcza się zmianę wzoru kart obejmującą zmianę wzoru herbu Suwałk, co nie spowoduje zmiany ceny jednostkowej karty, która została wskazana w ofercie,
- 3) karty będą występować w 4 wersjach - białej (karta zwykła), zielonej (karta rodziny wielodzietnej), niebieskiej (karta osoby niepełnosprawnej) i żółtej (karta seniora),
- 4) karty plastikowe o wymiarach 85 mm x 54 mm,
- 5) grubość - co najmniej 0,7 mm,
- 6) kolor CMYK 4 + 4,
- 7) laminacja błyszcząca,
- 8) personalizacja biała i czarna, płaska na 1 stronie karty,
- 9) zdjęcie kolorowe,
- 10) każda karta będzie zawierać: imię i nazwisko właściciela, datę urodzenia, zdjęcie użytkownika oraz numer karty i datę jej ważności,
- 11) personalizacja kart odbywać się będzie każdorazowo, po przesłaniu przez pracownika Urzędu Miejskiego w Suwałkach pliku Excel zawierającego dane potrzebne do personalizacji i określenia koloru karty wraz z połączonymi z tymi danymi (poprzez tą samą nazwę pliku) zdjęciami, przy czym Zamawiający nie jest w stanie określić ilości kart do druku i ich koloru przy każdorazowym przesyle danych do personalizacji,
- 12) wymagane będzie podpisanie z Gminą Miastem Suwałki umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

**§ 2.****(termin realizacji zamówienia)**

1. Zamówienie będzie realizowane w ciągu ..... dni kalendarzowych od daty przesłania każdej partii danych potrzebnych do spersonalizowania kart.

2. Realizacja umowy rozpocznie się od 1 sierpnia 2020 roku. Umowa będzie zawarta do 31 lipca 2021 roku.

### § 3.

#### (wynagrodzenie)

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Zamawiający będzie wypłacał Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości wydrukowanych, spersonalizowanych i dostarczonych kart oraz ceny jednostkowej karty.  
Cena jednostkowa ..... złotych netto, VAT ..... % tj. kwota .....,  
cena jednostkowa brutto ..... złotych (słownie złotych .....).
2. Całkowite wynagrodzenie za cały okres wykonywania przedmiotu Umowy, określonego w § 1 strony ustalają w wysokości do kwoty:  
Cena netto ..... zł  
Plus należny podatek VAT (.....%).....zł  
**Wartość brutto: ..... zł**  
**Słownie złotych: .....**
3. Wynagrodzenie powyższe stanowi górną granicę i jest uzależnione od ilość zamówionych kart, w związku z rzeczywistą liczbą złożonych wniosków o wydanie Suwalskiej Karty Mieszkańca przez uprawnionych mieszkańców Suwałk.
4. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur częściowych za wykonanie zamówienia, jednak nie częściej niż raz w miesiącu.
5. Kwota wskazana na fakturze ma stanowić iloczyn ilości wydrukowanych, spersonalizowanych i dostarczonych kart oraz ceny jednostkowej karty, która została wskazana w ofercie.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Warunkiem wystawienia faktury jest brak zastrzeżeń Zamawiającego co do realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy prowadzony w banku ..... o numerze .....  
Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, obejmuje całość kosztów i wydatków związanych z przedmiotem umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
9. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, choćby jedno z nich lub obie nie były wymagalne i zaskarżalne (potrącenie umowne). Wykonawca nie może dokonać potrącenia swoich wierzytelności bez wcześniejszego ich uznania przez Zamawiającego.
10. Potrącenie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przeniesienia.

### § 4.

#### (obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego)

1. Dane niezbędne do wydruku i spersonalizowania kart, w tym określenia ich koloru będą przesyłane do Wykonawcy maksymalnie raz w tygodniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu, w terminie 4 dni od daty zawarcia umowy, próbek wydrukowanych kart, zawierających przykładowe dane (np. Jan Nowak) - po jednej każdego koloru - celem ich zaakceptowania przez Zamawiającego.

3. W przypadku uwag Zamawiającego, kolejna próbka, z uwzględnionymi uwagami, ma być dostarczona do Zamawiającego w terminie 4 dni od otrzymania uwag.
4. Wydruk i personalizacja Suwalskiej Karty Mieszkańca może się rozpocząć dopiero po akceptacji przez Zamawiającego przesłanych próbek.
5. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, na podstawie zamówień od 01.08.2020r. do wyczerpania całego przedmiotu zamówienia lub nie później niż do 31.07.2021 r.
6. W przypadku gdy w trakcie realizowania umowy nastąpi zmiana wzoru herbu, Wykonawca prześle Zamawiającemu, w terminie 5 dni kalendarzowych od daty przesłania wzoru kart z nowym wzorem herbu, próbek wydrukowanych kart, zawierających przykładowe dane (np. Jan Nowak) - po jednej każdego koloru - celem ich zaakceptowania przez Zamawiającego. W przypadku uwag Zamawiającego, kolejna próbka, z uwzględnionymi uwagami, ma być dostarczona do Zamawiającego w terminie 4 dni kalendarzowych od otrzymania uwag. W przypadku dalszych uwag Zamawiającego, kolejna próbka, z uwzględnionymi uwagami, ma być dostarczona w terminie wskazanym w ust. 6 zdanie drugie umowy aż do czasu zaakceptowania próbki przez Zamawiającego. Wydruk i personalizacja kolejnej partii Suwalskiej Karty Mieszkańca może się rozpocząć dopiero po akceptacji przez Zamawiającego przesłanych próbek.
7. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy.
8. Karty dostarczane przez Wykonawcę do Zamawiającego będą zapakowane w sposób zapewniający ich bezpieczeństwo przed zniszczeniem.
9. Karty przesyłane przez Wykonawcę do Zamawiającego będą zapakowane odrębnie wg. kolorów i chronologicznie zaczynając od najniższego numeru karty.
10. Wykonawca dostarczy wydrukowane i spersonalizowanych kart do siedziby Zamawiającego, w godz. 8:00-15:30, od poniedziałku do piątku, ul. Noniewiczza 71A, 16 - 400 Suwałki i złoży je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
11. Koszty transportu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do chwili odbioru przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należyłą staranność wykonania usługi będącej przedmiotem umowy.
13. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający informuje o tym Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 2 dni od momentu ich stwierdzenia.
14. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich w określonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 7 dni, na koszt Wykonawcy.
15. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wszelkich wad stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
16. Strony umowy zobowiązane są do współpracy na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
17. Wykonawca, w czasie obowiązywania umowy a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, zachowa w tajemnicy dane i sprawy Zamawiającego oraz informacje uzyskane bezpośrednio od Zamawiającego bądź w jakikolwiek inny sposób.
18. Umowa nie będzie przenosić na Wykonawcę majątkowych praw autorskich do projektu Suwalskiej Karty Mieszkańca.

19. W przypadku gdy prawo miejscowe określi nowe wzory, funkcjonalności lub zasady wydawania Suwalskiej Karty Mieszkańca, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowany zakres zamówienia.

## **§ 5.**

### **(obowiązek m.in. zatrudnienia na umowę o pracę)**

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w następującym zakresie: czynności związane z drukowaniem Suwalskiej Karty Mieszkańca.
3. Wyjątkiem od powyższej wskazanej zasady będzie osobiste wykonywanie zamówienia przez osobę fizyczną, w tym również przedsiębiorcę prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą, w przypadku którego nie będzie miał zastosowanie wymóg określony w art. 29 ust 3a Ustawy Pzp.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia tj. złoży oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 6**

### **(podwykonawstwo)**

1. Zamawiający zgodnie z art. 36a Ustawy Pzp dopuszcza wykonanie części zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość usług objętych przedmiotem niniejszej umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
6. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działanie własne, w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z powierzeniem wykonania części zamówienia oraz za zapłatę podwykonawcy za zrealizowany zakres umowy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wyrażenie zgody lub odmowa winna nastąpić w terminie 3 dni od złożenia przez Wykonawcę wniosku, w którym co najmniej wskaże on podwykonawcę (dane osobowe, firmę, dane teled adresowe) i część zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania.
8. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie części zamówienia nastąpi po przedstawieniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych usług.

## **§ 7**

### **(odstąpienie od umowy)**

1. Niezależnie do podstaw odstąpienia określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 16 dni,

- 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 3) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą umową, SIWZ lub wskazaniem Zamawiającego,
  - 4) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca lub podwykonawca zgłoszony zgodnie z postanowieniami Umowy,
  - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znaczna część,
  - 6) w przypadku dwukrotnego przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1, 3-5 i powinno zawierać uzasadnienie.
  3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 8**

### **(zmiany umowy)**

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
  - 1) Zmiana wynagrodzenia w przypadku:
    - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części umowy wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane,
  - 2) Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy.
2. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i wyrażenie zgody przez drugą stronę umowy oraz sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

## **§ 9**

### **(kary umowne)**

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadzie kar umownych.
2. Kary umowne naliczone będą w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy,
  - b) opóźnienie w realizacji zlecenia, za każdy dzień opóźnienia, w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.  
Kara zostanie potrącona z faktury za opóźnioną dostawę.
  - c) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu produktów wadliwych i dostarczeniu wolnych od wad w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy,
  - d) za każdą osobę, która wykonuje określone czynności o których mowa w § 5 ust. 2 a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, w wysokości 300 zł,
  - e) w przypadku opóźnienia w przedstawieniu na żądanie Zamawiającego, złożonego pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczenia o zatrudnieniu, o których mowa w § 5 ust. 5 przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w opłaceniu faktury.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z umową zostały nałożone na Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia szkód wyższych od wysokości kar umownych, powstałych przy realizacji zadania objętego niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 10

### (osoby do kontaktów)

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
  - a) ze strony Zamawiającego .....
  - b) ze strony Wykonawcy .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści umowy.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Spory, które mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy prawa.
3. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Z a m a w i a j ą c y :**

**W y k o n a w c a :**