



XXII

Sesja Rady Miejskiej w Suwałkach

w dniu
27 maja 2020 roku

Materiały dotyczące punktów: 4, 6 – 9, 11 – 13, 18, 21 – 22.



**Porządek obrad XXII sesji Rady Miejskiej w Suwałkach
w dniu 27 maja 2020 r. o godz. 12:00 w sali konferencyjnej
w Parku Naukowo – Technologicznym przy
ul. Innowacyjnej 1 w Suwałkach.**

1. Otwarcie sesji Rady Miejskiej w Suwałkach.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr XXI/2020 sesji Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 kwietnia 2020 roku.
4. Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 29 kwietnia 2020 roku. ...3
5. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2019 r. (Materiał zamieszczono w dodatkowej książeczce).
6. Propozycje priorytetowych zadań publicznych do realizacji we współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi w 2021 roku. ...7
7. Informacja z realizacji w 2019 roku „Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkank Suwałk”. ...11
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia "Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkank Suwałk". ...13
9. Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach za 2019 rok. ...19
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na 2020 rok. (Materiał zamieszczono w dodatkowej książeczce).
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XX/250/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 marca 2020 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki. ...59
12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. na lata 2020 - 2023. ...62
13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Suwałkach oraz ustalenia Cennika opłat. ...81
14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji mieszkaniowej w rejonie ulicy Filipowskiej w Suwałkach. (Materiał zamieszczono w dodatkowej książeczce).

15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic Bulwarowej i Zacisze w Suwałkach. (Materiał zamieszczono w dodatkowej książeczce).
16. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego u zbiegu ulic Gen. W. Sikorskiego i Grunwaldzkiej w Suwałkach. (Materiał zamieszczono w dodatkowej książeczce).
17. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu ograniczonego ulicami: Gen. K. Pułaskiego, Świerkową, Modrzewiową, Grabową i Gen. Z. Podhorskiego w Suwałkach. (Materiał zamieszczono w dodatkowej książeczce).
18. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości. ...90
19. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na 2020 rok. (Materiał zamieszczono w dodatkowej książeczce).
20. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Suwałki na lata 2020-2040. (Materiał zamieszczono w dodatkowej książeczce).
21. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi na uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach. ...113
22. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi na uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach. ...115
23. Wnioski i oświadczenia radnych.
24. Zakończenie obrad sesji Rady Miejskiej w Suwałkach.

**Informacja o pracy Prezydenta Miasta Suwałk i wykonaniu
uchwał Rady Miejskiej w Suwałkach od dnia 29 kwietnia 2020 roku**

Od dnia ostatniej sesji Rady Miejskiej w Suwałkach wydałem 33 zarządzenia, między innymi:

1. **Powołania Komisji Przetargowych** do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania:
 - a) Budowa ulic 1 KD, 2KD, 6KD z uzbrojeniem technicznym w kwartale pomiędzy ul. Zastawie i ogródkami działkowymi w Suwałkach – zmiana Zarządzenia nr 131/2020,
 - b) Akcesoria 2020,
 - c) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wytworzonych w sektorze I Suwałk,
 - d) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wytworzonych w sektorze II Suwałk,
 - e) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wytworzonych w sektorze III Suwałk,
 - f) „Zaprojektowanie z wybudowaniem hali pneumatycznej na boisko przy Szkole Podstawowej nr 6 w Suwałkach - BO” – część 1 „Zakup i dostawa wyposażenia sportowego dla potrzeb hali pneumatycznej - BO” – część 2,
 - g) „Rozbiórka budynku gospodarczego przy ul. Świerkowej na działce o nr ewid. 22848/12 oraz budynku mieszkalnego i gospodarczego przy ul. Zarzecze 18 w Suwałkach,
 - h) Wyposażenie nowego budynku Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. K. A. Hamerszmity w Suwałkach.
2. **Zarządzenia w sprawie powołania:**
 - a) Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Suwałkach,
 - b) Komisji konkursowej ds. opiniowania ofert na realizację zadania pn. „Tacy sami, a ściana między nami - BAJKOWY sposób na integrację” - wybranego do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego na 2020 r.,
 - c) zmiany zarządzenia w sprawie powołania wspólnej Komisji Stypendialnej/Kapituły Nagród Miasta Suwałki opiniującej wnioski o przyznanie stypendium Miasta Suwałki, wnioski o nagrody Miasta Suwałki w dziedzinie kultury oraz wnioski o stypendium artystyczne Prezydenta Miasta Suwałk dla dzieci i młodzieży,
 - d) Komisji do spraw naboru kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze Inspektora Ochrony Danych Osobowych Urzędu Miejskiego w Suwałkach i Straży Miejskiej w Suwałkach w wymiarze 2/5 etatu.
3. **Inne zarządzenia w sprawach:**
 - a) przekwalifikowania lokalu na lokal przeznaczony do zawierania umowy najmu socjalnego,
 - b) przekwalifikowania lokalu przeznaczonego do zawierania umowy najmu socjalnego lokalu na lokal,
 - c) nabycia nieruchomości,

- d) ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Biblioteki Publicznej im. Marii Konopnickiej w Suwałkach,
- e) udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mienie gminne Miasta Suwałki przeznaczonych do sprzedaży bezprzetargowej na rzecz najemców,
- f) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiących własność Miasta Suwałk przeznaczonych do sprzedaży,
- g) zmiany Zarządzenia nr 410/2019 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 6 listopada 2019 roku w sprawie ogłoszenia wykazu lokali mieszkalnych stanowiących mienie gminne Miasta Suwałki przeznaczonych do sprzedaży bezprzetargowej na rzecz najemców,
- h) zmiany zarządzenia w sprawie ograniczeń na terenie miasta Suwałki w ruchu pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 14 ton i 18 ton z wyłączeniem autobusów,
- i) przekwalifikowania lokalu na lokal przeznaczony do zawierania umowy najmu socjalnego lokalu,
- j) nabycia nieruchomości,
- k) przekwalifikowania lokalu przeznaczonego do zawierania umowy najmu socjalnego lokalu na lokal,
- l) określenia wzoru wniosku o wypłatę świadczenia pieniężnego z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- m) wyznaczenia nauczyciela do zastępowania dyrektora Przedszkola nr 2 w Suwałkach w okresie nieobecności dyrektora,
- n) przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiących własność Miasta Suwałk przeznaczonych do sprzedaży,
- o) w sprawie sprawozdania finansowego Miasta Suwałki za 2019r,
- p) przeniesienia dwóch oddziałów przedszkolnych funkcjonujących w Przedszkolu nr 7 w Suwałkach do pomieszczeń w Przedszkolu nr 5 z Oddziałem Integracyjnym w Suwałkach,
- q) przeniesienia dwóch oddziałów przedszkolnych funkcjonujących w Przedszkolu nr 4 z Oddziałem Integracyjnym w Suwałkach do pomieszczeń w Przedszkolu nr 2 w Suwałkach,
- r) przeniesienia jednego oddziału przedszkolnego funkcjonującego w Przedszkolu nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi w Suwałkach do pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. Olimpijczyków Polskich w Suwałkach.

Realizując uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach, wydałem zarządzenia

w sprawie zmian w budżecie miasta na 2020 rok, w wyniku których dokonano zmian w planach dochodów i wydatków, tj.:

- zmniejszono plan wydatków budżetowych o kwoty: 162.402,00 zł; 227.222,00 zł; 251.742,00 zł
- zwiększono plan wydatków budżetowych o kwoty: 243.337,00 zł; 647.499,91 zł; 300.806,35 zł
- zmniejszono plan dochodów budżetowych o kwoty: 5.348,00 zł; 0 zł; 0 zł
- zwiększono plan dochodów budżetowych o kwoty: 86.283,00 zł; 420.277,91 zł; 49.064,35 zł

Powyższe zmiany związane były z dokonaniem przesunięć środków finansowych w działach: ochrona zdrowia, administracja publiczna, bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, oświata i wychowanie, pomoc społeczna, kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, kultura fizyczna, działalność usługowa, rodzina, edukacyjna opieka wychowawcza, gospodarka mieszkaniowa, pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa, rolnictwo i łowiectwo, obrona narodowa, gospodarka komunalna i ochrona środowiska, różne rozliczenia.

Ponadto w okresie sprawozdawczym:

zapoznałem się i przyjąłem:

a) wnioski Wydziału Kultury i Sportu w sprawach:

- pisma Szwadronu Honorowego 3 Pułku Szwoleżerów Mazowieckich w sprawie dofinansowania przygotowania formy odlewniczej tablicy upamiętniającej żołnierzy pułku,
- zestawienia wniosków w związku z uzyskaniem przez kluby sportowe wyników sportowych w 2019 r.

b) wnioski Wydziału Oświaty i Wychowania w sprawach:

- projektu Uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XLII/526/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie realizacji Programu wspierania rozwoju uczniów zdolnych „Zdolny Suwałczanin”,
- propozycji przyjęcia uchwały w sprawie wystąpienia z wnioskiem o zezwolenie na utworzenie oddziałów międzynarodowych w I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej w Suwałkach.

c) wnioski Wydziału Spraw Społecznych w sprawach:

- sprawozdania z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach za 2019 rok,
- zmiany uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki,
- funkcjonowania Klubu Seniora na Osiedlu Północ w ramach rządowego Programu Wieloletniego Senior+,
- projektu uchwały w sprawie „Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkank Suwałk”,
- projektu zmian Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na 2020 r.,
- dofinansowania z funduszu alkoholowego społecznej kampanii edukacyjno-profilaktycznej z zakresu przeciwdziałania skutkom choroby alkoholowej.

d) wnioski Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej w sprawach:

- akceptacji projektu Zarządzenia Prezydenta Miasta Suwałk w zakresie zmiany Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 52/2017 Prezydenta Miasta Suwałk z dnia 10 lutego 2017 roku w sprawie ograniczeń na terenie miasta Suwałki w ruchu

pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 14 ton i 18 ton z wyłączeniem autobusów,

- rocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasta Suwałki za 2019 r.,
- wniosku o zatwierdzenie projektu „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Sp. z o.o. na lata 2020-2023.

e) Wnioski Wydziału Inwestycji w sprawach:

- modernizacji pomieszczeń kuchni Żłobka Miejskiego w Suwałkach przy ul. Andersa,
- remontu łazienek w I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej w Suwałkach.

f) Wnioski Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w sprawach:

- nadania nazwy ulicy będącej drogą publiczną – Tytusa Karpowicza,
- przyjęcia cen 26 lokali mieszkalnych położonych w Suwałkach, przeznaczonych do sprzedaży na rzecz najemców,
- projektu zarządzenia w sprawie przyjęcia wykazu nieruchomości stanowiących własność Miasta Suwałki przeznaczonych do sprzedaży,
- przyjęcia do planu sprzedaży nieruchomości stanowiących własność Miasta Suwałki.

g) Wnioski Wydziału Podatków i Opłat w sprawach:

- zmiany formularzy deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Miasto Suwałki.

h) Wniosek Wydziału Organizacyjnego w sprawie zapotrzebowania na szkolenie pracowników Urzędu Miejskiego w Suwałkach w 2020 r.

i) Wniosek Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych w sprawie propozycji wizji rozwoju na potrzeby nowej strategii Suwałki 2030.

3. Zapoznałem się i przedłożyłem projekty uchwał będące przedmiotem obrad dzisiejszej sesji.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

Propozycje priorytetowych zadań publicznych do realizacji we współpracy Miasta Suwałk z organizacjami pozarządowymi w 2021 roku

w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- 1) wspieranie działań mających na celu dożywianie lub pomoc rzeczową na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 2) wspieranie działań socjalno-bytowych na rzecz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością poprzez zapewnienie schronienia;
- 3) organizacja akcji „Wymiana ciepła” lub innych akcji pomocowych;
- 4) program „Złota Rączka dla seniora”;
- 5) prowadzenie środowiskowego domu samopomocy, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (zadanie z zakresu administracji rządowej, zlecone gminie, finansowane ze środków budżetu państwa).

w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością oraz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej:

- 1) wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych osób z niepełnosprawnością;
- 2) wspieranie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia, w szczególności poprzez:
 - a) organizację spotkań, szkoleń w zakresie edukacji zdrowotnej, pierwszej pomocy itp., prelekcji z udziałem lekarzy różnych specjalności oraz innych specjalistów (psycholog, dietetyk, itp.), szkolenia wolontariuszy,
 - b) zwiększenie dostępności do materiałów edukacyjnych, informatorów i poradników uwzględniających potrzeby osób z niepełnosprawnością,
 - c) działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego osób z niepełnosprawnością i osób chorych,
 - d) usługi opiekuńcze dla osób chorych i z niepełnosprawnością w miejscu ich zamieszkania,
 - e) asystent osoby niepełnosprawnej,
 - f) terapię i działania edukacyjne z zakresu uzależnień od komputerów, urządzeń mobilnych oraz gier komputerowych,
 - g) edukację zdrowotną w kierunku zasadności szczepień.

w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:

I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych:

- 1) dofinansowanie programów ograniczania picia alkoholu dla osób o obniżonych możliwościach udziału w programach behawioralnych-poznawczych, tzw. niskoprogowych;
- 2) wspieranie programów rehabilitacji dla osób uzależnionych po zakończonych programach psychoterapii uzależnień;
- 3) wsparcie działalności punktu konsultacyjnego oraz telefonu zaufania dla osób uzależnionych i ich rodzin;
- 4) dofinansowanie prowadzenia grup wsparcia oraz maratonów dla osób uzależnionych od alkoholu i środków psychoaktywnych.

II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie – pomocy psychospołecznej i prawnej:

- 1) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez dofinansowanie bieżącej działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których realizowany jest program socjoterapeutyczny lub psychokorekcyjny lub psychoprofilaktyczny lub inny psychoedukacyjny;
- 2) wspieranie działań animacyjnych i socjoterapeutycznych realizowanych w formie pracy podwórkowej przez wychowawcę;
- 3) dofinansowanie zajęć terapeutycznych i grup wsparcia dla osób współuzależnionych;
- 4) dofinansowanie pomocy psychologicznej i psychoterapii dla osób z syndromem Dorosłych Dzieci Alkoholików – DDA;
- 5) dofinansowanie zajęć i programów socjoterapeutycznych lub opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie;
- 6) dofinansowanie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie.

III. Edukacja zdrowotna:

- 1) organizowanie lokalnych i włączenie się do ogólnopolskich działań informacyjno-edukacyjnych, w tym kampanii edukacyjnych dotyczących ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychoaktywnych, środków zastępczych, nowych środków psychoaktywnych oraz z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 2) upowszechnianie informacji dotyczących instytucji i organizacji udzielających wsparcia osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu, substancji psychoaktywnych i innych środków zmieniających świadomość oraz osób uwikłanych w przemoc w rodzinie.

IV. Profilaktyka uzależnień:

- 1) wspieranie działań służących pogłębieniu więzi w rodzinie z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie, np. poprzez dofinansowanie rodzinnych obozów terapeutycznych;
- 2) prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych programów profilaktycznych oraz innych działań profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz ich opiekunów prawnych.

V. Przeciwdziałanie przemocy:

- 1) wspieranie działalności placówek dla osób doświadczających przemocy w rodzinie, w tym punktów konsultacyjnych, telefonów zaufania, ośrodków interwencji kryzysowej, poradnictwa psychologicznego, socjalnego i rodzinnego;
- 2) dofinansowanie realizacji programów ochrony osób doświadczających przemocy w rodzinie;
- 3) dofinansowanie prowadzenia zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie;
- 4) dofinansowanie programów profilaktyki przeciwdziałania przemocy np. warsztaty umiejętności rodzicielskich, programów dla rodziców na temat radzenia sobie z trudnymi sytuacjami wychowawczymi, rozwiązywania konfliktów itp.;
- 5) realizacja oraz wspieranie kampanii i programów dla rodziców promujących wychowywanie dzieci bez przemocy.

w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- 1) prowadzenie klubów seniora;
- 2) wspieranie usług pielęgnacyjno-opiekuńczych lub rehabilitacyjnych;

- 3) wspieranie działań w zakresie edukacji zdrowotnej i profilaktyki zdrowia;
- 4) asystent osoby starszej, w tym także wsparcie wolontariatu na rzecz osób starszych.

w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:

wspieranie działań zmierzających do prowadzenia polityki prorodzinnej, wsparcie rodzin z dziećmi w rozwoju ich kompetencji wychowawczych, w tworzeniu i poszerzaniu sieci wsparcia społecznego, np. poprzez prowadzenie klubów rodzica.

w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:

wsparcie prowadzenia placówki zapewniającej opiekę oraz wsparcie osobom nietrzeźwym i bezdomnym.

w zakresie turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

- 1) prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Suwałkach;
- 2) wspieranie organizacji ogólnodostępnych imprez turystycznych dla mieszkańców Suwałk, zwłaszcza nawiązujących do historii Suwałk np. rajdy do miejsc związanych z osobami i wydarzeniami ważnymi w historii Suwałk;
- 3) wspieranie opracowania nowych tras turystycznych po Suwałkach oraz promowanie istniejących;
- 4) wspieranie promocji nieoznakowanych szlaków i atrakcji turystycznych w Suwałkach realizowanej w formie gier terenowych np. questingu, akcji promocyjnych i z wykorzystaniem portali społecznościowych oraz nowych innowacyjnych rozwiązań;
- 5) wspieranie działań z zakresu profilaktyki bezpiecznego wypoczynku nad wodą oraz ratownictwa wodnego.

w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie projektów kulturalnych i artystycznych, w tym szczególnie nawiązujących do tradycji historycznych i kulturowych Suwałk i Suwalszczyzny lub związanych z osobami i wydarzeniami ważnymi w historii Suwałk;
- 2) wspieranie działań mających na celu upowszechnianie uczestnictwa w kulturze, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży, a także seniorów i osób niepełnosprawnych;
- 3) wspieranie działań animacyjnych prowadzonych w różnych przestrzeniach miejskich;
- 4) wspieranie środowisk kombatanckich i innych środowisk w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji patriotycznych i narodowych;
- 5) wsparcie działalności grup pozainstytucjonalnych, w tym animatorów liderów.

w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) promocja aktywności fizycznej i rozwoju zainteresowań dzieci i młodzieży poprzez wspieranie organizacji rywalizacji sportowej szkół i udziału we współzawodnictwie szkół na poziomie miejskim/wojewódzkim/ogólnopolskim;
- 2) wspieranie rozwoju utalentowanych sportowo mieszkańców Miasta, w szczególności w sportach niezaliczanych do wiodących w Suwałkach;
- 3) realizacja działań promujących aktywność fizyczną mieszkańców Suwałk, ze szczególnym uwzględnieniem seniorów i osób niepełnosprawnych;
- 4) wspieranie rozwoju umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo, tj.:
 - a) organizacji szkolenia sportowego zawodników posiadających licencje,
 - b) udziału zawodników w krajowej i międzynarodowej rywalizacji sportowej,
 - c) organizacji zawodów ujętych w kalendarzach polskich związków sportowych

i międzynarodowych organizacji sportowych działających w danym sporcie;

5) wspieranie rozwoju sportu w sportach uznanych za priorytetowe w Suwałkach.

Priorytetowe zadania publiczne nr 4-5 będą finansowane stosownie do postanowień uchwały nr XXXVII/396/2013 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 maja 2013 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2513), zmienionej uchwałą nr IX/91/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 2244), zmienionej uchwałą nr X/122/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 lipca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 3913) poprzez nabór wniosków lub w oparciu o wnioski składane z własnej inicjatywy przez kluby sportowe.

w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) edukacja ekologiczna;
- 2) ochrona zwierząt dziko i wolno żyjących;
- 3) promocja ekologicznych form transportu;
- 4) edukacja oraz działania na rzecz prawidłowego kształtowania terenów zielonych;
- 5) działania na rzecz ochrony przyrody ożywionej i nieożywionej;
- 6) działania na rzecz poprawy selektywnej zbiórki odpadów;
- 7) działania edukacyjne dotyczące niskiej emisji.

w zakresie rewitalizacji:

wspieranie zintegrowanych i kompleksowych działań integracyjnych, międzypokoleniowych i aktywizujących, wspomagających proces rewitalizacji na obszarze objętym Programem Rewitalizacji Miasta Suwałki na lata 2017-2023.

w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- 1) wsparcie prowadzenia Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych;
- 2) utworzenie funduszu wkładów własnych dla organizacji do programów finansowanych z innych źródeł niż budżet Miasta Suwałki;
- 3) organizacja Suwalskiej Majówki Społecznej – wydarzenia aktywizującego i integrującego suwalskie organizacje pozarządowe oraz inicjatywy obywatelskie.

w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego

**Informacja z realizacji w 2019 roku
„Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla
mieszkanek Suwałk”.**

Rada Miejska w Suwałkach uchwałą nr LII/635/2018 z dnia 17 października 2018 r. przyjęła do realizacji w 2019 roku „Program szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkanek Suwałk”, przeznaczając na ten cel 45.000 zł.

W 2019 roku do szczepień uprawnionych było 245 dziewcząt, które w roku poprzedzającym szczepienia ukończyły 12 lat.

Zgodnie z ww. uchwałą Rady Miejskiej w Suwałkach Prezydent Miasta Suwałk został zobowiązany do przedłożenia informacji o liczbie zrealizowanych szczepień i kosztach ww. Programu.

Zarządzeniem Nr 126/2019 z 18 marca 2019 r. Prezydent Miasta Suwałk ogłosił konkurs ofert mający wyłonić realizatora szczepień i przeprowadzenia akcji edukacyjnej. W terminie wskazanym w zarządzeniu tj. do 4 kwietnia 2019 roku nie wpłynęła żadna oferta, mimo poinformowania wszystkich działających w mieście podmiotów podstawowej opieki zdrowotnej o ogłoszeniu konkursu i zaproszeniu ich do składania ofert.

Jednocześnie do samorządu wpłynęło pismo od firmy MSD Polska Sp. z o.o. informujące o zmniejszeniu dostępności na polskim rynku szczepionki przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego pod nazwą Gardasil. W piśmie firma wyjaśniała, że „przyczyną braków szczepionki na polskim rynku jest gwałtowny wzrost zainteresowania szczepieniami przeciwko HPV na świecie, w tym zwiększająca się liczba narodowych programów szczepień. Proces produkcji szczepionek jest skomplikowany oraz czasochłonny. Mimo, że produkcja jest na najwyższym rocznym poziomie, dochodzi do trudności z zapewnieniem dostępności Gardasil. (...) Obecnie nie jesteśmy w stanie zagwarantować dostaw Gardasil, które w pełni pokryłyby potrzeby wszystkich pacjentów).”

Również firma GlaxoSmithKline na swojej stronie internetowej poinformowała o brakach szczepionki przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego.

Podjęte rozmowy z przedstawicielami producentów szczepionek wskazywały, że Miasto Suwałki nie będzie miało możliwości uzyskania przedmiotowych szczepionek w 2019 roku, a ich dostępność w 2020 roku była w chwili prowadzenia rozmów niewiadomą.

Mając powyższe na uwadze został przygotowany projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkank Suwałk”, który byłby realizowany w 2020 roku z założeniem, że obejmie on dwa roczniki dziewcząt.

Rada Miejska w Suwałkach uchwałą nr X/120/2019 z dnia 29 lipca 2019 r. przyjęła do realizacji w 2020 r. „Program szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkank Suwałk”. Na pokrycie kosztów realizacji ww. Programu przeznaczono 190.000 zł, oraz przewidziano objęcie nim populacji dziewcząt z roczników 2006 i 2007.

Z up. PREZYDENTA

Elżbieta Kurczyna
ZASTĘPCA PREZYDENTA

113

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia "Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla
mieszkanek Suwałk"**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373, poz. 1078, poz. 1394, poz. 1590, poz. 1694, poz. 1726, poz. 1818, poz. 1905 i poz. 2473 z 2020 r. poz. 695 z 2014 r. poz. 1138 oraz z 2018 r. poz. 2429) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji w roku 2020 i 2021 "Program szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkanek Suwałk", zwany dalej Programem, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Program obejmuje populację dziewcząt posiadających Suwalską Kartę Mieszkańca, urodzonych w latach 2006 i 2007.

§ 3. 1. Na pokrycie kosztów realizacji Programu przeznacza się w budżecie Miasta Suwałk, zgodnie z „Wieloletnią Prognozą Finansową Miasta Suwałki na lata 2020 - 2040”, środki finansowe w łącznej kwocie 190.000 zł.

2. W przypadku zwiększonego zainteresowania szczepieniami dopuszcza się możliwość zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

§ 4. Zobowiązuje się Prezydenta Miasta Suwałk do przedłożenia informacji o liczbie zrealizowanych szczepień i kosztach realizacji Programu.

§ 5. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr X/120/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 lipca 2019 r. w sprawie przyjęcia "Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkanek Suwałk".

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE NASTĘPUJE ZASTRZEŻENIE
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska
Suwałki, dn. 13.05.2020 r.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2020 r.

Program szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkanek Suwałk.

Rak szyjki macicy to trzeci po raku trzonu macicy i jajnika nowotwór atakujący narządy rodne kobiet. Polska należy do krajów o średniej częstości występowania zachorowań na raka szyjki macicy. Wskaźniki epidemiologiczne różnią się w zależności od wieku pacjentek. W populacji młodych kobiet (od 20 do 44 roku życia) rak szyjki macicy odpowiada za 8% zachorowań oraz 11% zgonów nowotworowych.

Każdego roku około 3000 kobiet dowiaduje się, że ma raka szyjki macicy. Według danych Krajowego Rejestru Nowotworów w 2017 r. zarejestrowano 2502 zachorowania, zmarło 1609 kobiet (w 2016 r. odnotowano 2622 zachorowania i 1570 zgonów). W województwie podlaskim było to odpowiednio 95 zachorowań i 50 zgonów (w 2016 r. 93 zachorowania i 43 zgony).

Rak szyjki macicy stanowi czwartą w kolejności przyczynę zgonów wśród kobiet wywołanych chorobami nowotworowymi.

Każdego roku wirus HPV na całym świecie powoduje ok. 595 000 nowych przypadków raka szyjki macicy, sromu, pochwy i odbytu. Z powodu raka szyjki macicy na świecie umiera 260 000 kobiet. Ponad 80% wszystkich zachorowań występuje w krajach rozwijających się.¹⁾

Zaledwie 27% Polek robi badania cytologiczne. Polska ma jedne z najwyższych wskaźników zachorowań i umieralności z powodu nowotworów złośliwych szyjki macicy w Europie.²⁾

Rak szyjki macicy jest wywoływany przez onkogenne wirusy brodawczaka ludzkiego (HPV). Związek między wirusem HPV i tym nowotworem jest co najmniej 10 razy silniejszy niż związek palenia papierosów i raka płuca. Infekcja HPV przytrafia się niemal każdemu, kto prowadzi życie seksualne.³⁾ Rak szyjki macicy rozwija się bezboleśnie i długo. Przez wiele lat może nie dawać żadnych objawów. Nie jest chorobą dziedziczną czy też uwarunkowaną genetycznie.

Istnieje wiele typów wirusa HPV, ale tylko niektóre z nich są rakotwórcze i wywołują raka szyjki macicy. Wszystkie kobiety, które rozpoczęły życie seksualne, mogą mieć kontakt zarówno z typami HPV niskiego ryzyka, jak również z tymi najgroźniejszymi.

Australijscy naukowcy poinformowali, że dzięki szczepionce zachorowalność na raka szyjki macicy spadła o połowę. Ten kraj jako pierwszy wprowadził bezpłatne szczepienia przeciwko temu wirusowi.⁴⁾

Warto podkreślić, że badania cytologiczne nie dają 100% pewności wykrywania wczesnych faz rozwoju raka. Szczepionki przeciwko wirusom HPV zapobiegają zakażeniu, optymalny wiek na uodpornienie to 10 - 15 lat. Skuteczność szczepionek w tym wieku w zapobieganiu wystąpienia dysplazji szyjki macicy przekracza 90%.⁵⁾

1. Podstawa prawna Programu

Podstawę prawną Programu stanowi art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zgodnie z którym do zadań własnych gminy należy zapewnienie równego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej, a w szczególności opracowanie i realizacja oraz ocena efektów programów zdrowotnych wynikających z rozpoznanych potrzeb i stanu zdrowia mieszkańców gminy.

15

W ramach Programu zakłada się:

- a) prowadzenie akcji informacyjno - edukacyjnej wśród rodziców dziewczynek uczestniczących w Programie, przy czym - ze względu na sytuację epidemiczną - dopuszcza się jej realizację poprzez elektroniczne przesłanie materiałów rodzicom uprawnionym do szczepień dziewcząt,
- b) prowadzenie szczepień profilaktycznych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego wśród dziewcząt posiadających Suwalską Kartę Mieszkańca, które w 2019 r. ukończyły 12 i 13 lat (roczniki 2006 i 2007).

2. Cel Programu

Głównym celem Programu jest zapobieganie zachorowaniom na raka szyjki macicy wśród mieszanek Suwałk poprzez wykonanie szczepień ochronnych dziewczynkom, które w 2019 r. ukończyły 12 i 13 lat. Ponadto realizacja Programu ma na celu uświadomienie społeczności lokalnej poprzez edukację rodziców, znaczenia pierwotnej profilaktyki raka szyjki macicy oraz w późniejszym etapie badań cytologicznych.

3. Beneficjenci Programu

Beneficjentami końcowymi Programu są dziewczęta posiadające Suwalską Kartę Mieszkańca. Programem zostaje objęta populacja dziewcząt, urodzonych w latach 2006 i 2007. Objęcie szczepieniami dwóch roczników dziewcząt jest konieczne ze względu na brak dostępności szczepionek przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego w 2019 roku i w związku z tym brak możliwości realizacji Programu w 2019 roku.

4. Sposób realizacji i finansowania Programu

Organem przygotowującym i koordynującym Program jest Prezydent Miasta Suwałk.

Realizatorzy Programu - podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów do świadczenia usług zdrowotnych, posiadające punkty szczepień na terenie Miasta Suwałk, które zostaną wyłonione w drodze konkursu ofert.

Realizacja Programu będzie polegać na:

- przeprowadzeniu akcji informacyjno - edukacyjnej, przy czym - ze względu na sytuację epidemiczną - dopuszcza się jej realizację poprzez elektroniczne przesłanie materiałów rodzicom uprawnionym do szczepień dziewcząt,
- uzyskaniu pisemnej zgody od rodzica lub opiekuna prawnego na wykonanie cyklu szczepień,
- badaniu lekarskim i kwalifikacji do szczepienia,
- wykonaniu pełnego cyklu szczepień,
- dokonaniu stosownych wpisów potwierdzających wykonanie szczepień w dokumentacji medycznej.

Koszt szczepienia jest w 100% finansowany z budżetu miejskiego dla dziewcząt, które zgłoszą chęć uczestniczenia w programie i spełniają warunek określony w pkt 3 niniejszego załącznika do uchwały.

5. Dane ze szczepień przeprowadzonych w latach 2012 - 2019:

	2012 r	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Liczba osób uprawnionych do szczepień	359 osób	szczepień nie przeprowadzono - na ogłoszony konkurs nie wpłynęła żadna oferta	746 osób	382 osoby	348 osoby	667 osób	334	Szczepień nie przeprowadzono - w związku z niedostępnością szczepionek na rynku Polskim. Na ogłoszony konkurs nie wpłynęła żadna oferta
Kwota zarezerwowana na szczepienia (w zł)	30.000		84.175	45.000	45.000	80.000	40.000	
Kwota wydana na szczepienia (w zł)	26.565		84.175	38.702	29.285	46.125	23.940 zł	
Liczba osób zaszczepionych /	82 / 32		223 / 89	105 / 36	61 / 28	91 / 91	57	

w tym bezpłatnie								
Koszt udzielenia usługi medycznej (szczepionka + badanie i iniekcja)	420 zł		480 zł	480 zł	570 zł	13 - latki - 615 zł 12 - latki - 410 zł	420zł	

6. Osoby uprawnione do skorzystania ze szczepień w ramach Programu.

Do skorzystania ze szczepień uprawnionych będzie około 747 dziewcząt.

¹⁾ <http://szczepienia.pzh.gov.pl/szczepionki/hpv/3/#jak-czesto-rak-szyjki-macicy-wystepuje-u-kobiet-w-polsce> - dostęp 29.04.2019

²⁾ <http://onkologia.org.pl/cytologia/>

³⁾ onkologia.org.pl/cytologia/

⁴⁾ <http://www.rynekzdrowia.pl/Serwis-Szczepienia/Australia-liczba-zachorowan-na-raka-szyjki-macicy-spadla-o-polowe-dzieki-szczepieniom,165145,1018.html>

⁵⁾ Źródło: informacja Przewodniczącego Polskiego Towarzystwa Wakcynologii, prof. dr hab. med. Jacka Wysockiego z 14 marca 2008 r.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie przyjęcia "Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkanek Suwałk".

Miasto Suwałki w 2010 roku rozpoczęło realizację programu zdrowotnego polegającego na objęciu szczepieniami przeciwko rakowi szyjki macicy dziewczynek – mieszkanek Suwałk. Zgodnie z § 5 uchwały nr XLI/375/09 Rady Miejskiej w Suwałkach z 25 listopada 2009 roku, która wprowadzała realizację ww. Programu w 2010 roku, istnieje możliwość przedłużenia jego realizacji na kolejne lata.

Rada Miejska w Suwałkach uchwałą nr X/120/2019 z dnia 29 lipca 2019 roku przyjęła uchwałę dotyczącą realizacji w 2020 r. Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkanek Suwałk. Podjęta uchwała zakładała realizację akcji edukacyjnej i szczepień dwóch roczników dziewcząt - urodzonych w 2006 i 2007 r. - przeznaczając jednocześnie na ten cel 190.000 zł w 2020 r. Jednakże jeszcze na początku marca br. Miasto posiadało informację o braku szczepionek na polskim rynku co powodowało bezzasadność ogłaszania konkursu mającego wyłonić realizatora ww. programu. Obecnie posiadamy wiadomość o możliwości pozyskania szczepionki Gardasil, lecz w wersji chroniącej jedynie przed 4 typami wirusa HPV tzw. czterowalentnej (Gardasil-4), która przestała być już produkowana, ale jej producent posiada możliwości udostępnienia ograniczonej ilości szczepionek tego typu pozwalające mieć nadzieję na przeprowadzenie szczepień dla zainteresowanych osób z dwóch roczników dziewcząt (biorąc pod uwagę procent dotychczasowej zaszczepialności w granicach od 14% do 30% osób uprawnionych).

Obecna sytuacja epidemiczna utrudnia przeprowadzenie przewidzianej w programie z lipca 2019 r. akcji edukacyjnej. Dodatkowo schemat podawania szczepionki Gardasil-4 jest inny od oczekiwanej szczepionki Gardasil-9 chroniącej przed 9 typami wirusa HPV, która zgodnie z komunikatami producenta od 2020 r. miała być jedyną dostępną na polskim rynku. W przypadku planowanego wcześniej zaszczepienia Gardasil-9 wszystkie dziewczęta miały przyjąć jedynie 2 dawki szczepionki. Natomiast w przypadku Gardasil -4 dziewczęta z rocznika 2006 muszą przyjąć 3 dawki szczepionki. Opóźnienie w rozpoczęciu realizacji szczepień spowodowane pandemią i brakiem szczepionek na polskim rynku oraz inny schemat podawania szczepień powoduje konieczność dokonania zmian w zapisach przyjętego Programu i umożliwienie jego realizacji w trakcie trwania dwóch lat budżetowych. Zakładając rozpoczęcie realizacji programu we wrześniu 2020 roku, dziewczęta, które będą objęte 3 - dawkowym schematem szczepień w 2020 r. przyjmą dwie dawki szczepionki.

Natomiast dziewczęta, które będą szczepione tylko 2 dawkami, w 2020 r. przyjmą jedną dawkę. Ostatnia dawka szczepionki dziewczętom z dwóch roczników podana zostanie na przełomie marca i kwietnia 2021 r.

Mając na uwadze powyższe, projekt uchwały zakłada realizację szczepień w latach 2020 - 2021 oraz możliwość przeprowadzenia akcji edukacyjnej poprzez elektroniczne przesłanie materiałów rodzicom uprawnionym do szczepień dziewcząt. Projekt uchwały tożsamo do Programu przyjętego przez Radę Miejską w Suwałkach w lipcu 2019 roku zakłada zaszczepienie dwóch roczników dziewcząt tj. urodzonych w 2006 i 2007 r. Jest to spowodowane ograniczoną dostępnością szczepionek przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego na rynku polskim w 2019 roku, a co za tym idzie nie było możliwości realizacji „Programu szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego dla mieszkank Suwałk” w 2019 roku. Ogłoszono wprawdzie konkurs ofert mający na celu wyłonienie realizatora, jednakże w terminie wskazanym w ogłoszeniu nie wpłynęła żadna oferta. Z informacji uzyskanych przez suwalski samorząd wynikało, że nastąpił gwałtowny wzrost zainteresowań szczepionkami z uwagi na wprowadzenie w innych krajach narodowych programów szczepień.

W latach 2020 - 2021 roku do Programu będzie mogło przystąpić około 747 dziewcząt, które w 2019 roku ukończyły 12 i 13 lat - roczniki 2006 i 2007. Na realizację szczepień z uwagi na dotychczasowe zainteresowanie szczepieniami przeznacza się, zgodnie z „Wieloletnią Prognozą Finansową Miasta Suwałki na lata 2020 - 2040” środki finansowe w łącznej kwocie 190 000 zł.

Projekt uchwały dopuszcza również zwiększenie środków finansowych na realizację ww. Programu w przypadku większej od prognozowanych liczby chętnych.

PREZYDENT
Czesław Benkiewicz

Suwałki, 2020-05-15.

SPRAWOZDANIE

**z realizacji
Miejskiego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
i Przeciwdziałania Narkomanii
w Suwałkach za 2019 rok**

Wykaz niektórych skrótów użytych w sprawozdaniu

CAS „Pryzmat” – Centrum Aktywności Społecznej „Pryzmat” w Suwałkach

CDP – Centrum Działań Profilaktycznych w Wieliczce,

DDA - Dorosłe Dzieci Alkoholików,

DPK – Dział Pomocy Kryzysowej w Suwałkach,

GOPS – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,

KBPN - Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii w Warszawie,

KMP - Komenda Miejska Policji w Suwałkach,

KPP – Komenda Powiatowa Policji,

MKRPA - Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach,

MOPR - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach,

MPPiRPAiPN – Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach,

NGO - Organizacje pozarządowe oraz kościelne osoby prawne i prowadzone przez nie jednostki organizacyjne,

KiS - Wydział Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Suwałkach,

PARPA - Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Warszawie,

OPIWONUİB - Ośrodek Profilaktyki i Wsparcia dla Osób Nietrzeźwych, Uzależnionych i Bezdolnych,

PCPR – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,

PP-P - Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Suwałkach,

PO-W – Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza w Suwałkach,

Parafia NSPJ – Parafia pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Suwałkach,

PON – Pogotowie dla Osób Nietrzeźwych w Suwałkach,

ROPS - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku,

SAS-A „Nie Po Drodze” - Stowarzyszenie Aktywności Społeczno – Artystycznej „Nie Po Drodze” w Suwałkach,

SM - Straż Miejska w Suwałkach,

SOSW – Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 w Suwałkach

SP SP ZOZ - Specjalistyczny Psychiatryczny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Suwałkach,

SS „Perspektywa” – Spółdzielnia Socjalna „Perspektywa”,

SSKA „Filar” - Suwalskie Stowarzyszenie Klub Abstynentów „Filar” w Suwałkach,

SS „Wybór” - Suwalskie Stowarzyszenie „Wybór” w Suwałkach,

SR – Sąd Rejonowy w Suwałkach,

SODN – Suwalski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Suwałkach,

TPD – Zarząd Okręgu Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Suwałkach,

UM - Urząd Miejski w Suwałkach,

WS - Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach,

ZOZ – zakłady opieki zdrowotnej w Suwałkach,

SP – Szkoła Podstawowa,

I LO – I Liceum Ogólnokształcące w Suwałkach,

ZS – Zespół Szkół,

ZST – Zespół Szkół Technicznych w Suwałkach.

Zadania zawarte w przyjętym przez Radę Miejską w Suwałkach Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na 2019 rok, wynikają z zapisu art. 4¹ ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z 26 października 1982 r. (Dz. U. 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii z 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 852 z późn. zm.) i określają zadania własne gminy w sferze profilaktyki i rozwiązywania lokalnych problemów uzależnień oraz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Łącznie na realizację celów Programu w 2019 r. wydatkowano z budżetu miejskiego kwotę **1.966.807,06 zł**, z tego:

- I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych – 366.336,69 zł,**
- II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie - pomocy psychospołecznej i prawnej – 473.528,00 zł,**
- III. Edukacja zdrowotna – 19.947,57 zł,**
- IV. Profilaktyka uzależnień – 511.265,95 zł,**
- V. Przeciwdziałanie przemocy – 424.687,06 zł,**
- VI. Zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku napojów alkoholowych – 0,00 zł,**
- VII. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień oraz przemocy w rodzinie – 10.937,02 zł.**

Koszty związane z obsługą Komisji wyniosły łącznie – 160.104,77 zł, w tym:

- wynagrodzenia członków Komisji za pracę w posiedzeniach podzespołów, grupach roboczych oraz posiedzeniach plenarnych w ciągu roku – 124.155 zł,
- pozostałe koszty obsługi – 35.949,77 zł.

Realizacja poszczególnych zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach w 2019 r. przedstawiała się następująco:

I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych

Z R E A L I Z O W A N E		W S K A Ż N I K I		Ż R Ó D Ł A		R E A L I Z A T O R Z Y		WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	
1.1	Dofinansowanie programów ograniczania picia alkoholu dla osób o obniżonych możliwościach udziału w programach behawioralno - poznawczych, tzw. niskoprogowych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	- dofinansowano w kwocie 14.337,67 zł realizację programu behawioralno – poznawczego, tzw. niskoprogowego dla osób, które przebywały w noclegowni	- liczba uczestników, - liczba godzin	- 38 osób, - 50 spotkań, - 100 godz.	- sprawozdania, - dokumentacja	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio
1.2	Wsparcie programów rehabilitacji dla osób uzależnionych po zakończonych programach psychoterapii uzależnień (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- wsparto ww. zadanie w kwocie 224.950,54 zł	- liczba osób, - liczba miesięcy	- 712 osób, - 12 miesięcy	- sprawozdania, - dokumentacja	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio
1.3	Wsparcie działalności punktu konsultacyjnego oraz telefonu zaufania dla osób uzależnionych i ich rodzin (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- dofinansowano w wysokości 10.711,79 zł telefon zaufania dla osób uzależnionych i ich rodzin	- liczba udzielonych porad, - liczba miesięcy	- 12 miesięcy	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio
1.4	Dofinansowanie prowadzenia grup wsparcia oraz maratonów dla osób uzależnionych od alkoholu i środków psychoaktywnych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- dofinansowano w wysokości 4.000 zł grupę terapeutyczną konstruktywnych zachowań abstynenckich i rozwoju osobistego - dofinansowano zajęcia z Treningu Asertywnych Zachowań Abstynenckich dla osób uzależnionych od alkoholu w wysokości 4.500 zł	- liczba uczestników, - liczba zajęć, - liczba godzin	- 48 uczestników, - 58 godz. zajęć grupowych - 32,5 godz. konsultacji indywidualnych - 26 uczestników, - 11 spotkań, - 33 godziny	- sprawozdania, - dokumentacja	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ź N I K I		Ź R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ź N I K Ó W		R E A L I Z A T O R Z Y			
	- udzielono w kwocie 3.500 zł wsparcia finansowego na spotkania grupy anonimowych alkoholików	- 25 osób, - 101 spotkań			- protokół z kontroli, - sprawozdanie		- SSKA „Filar”		
1.5	Dofinansowanie szkoleń terapeutów w ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników lecznictwa odwykowego (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii). - dofinansowano w kwocie 3.000 zł udział pracowników lecznictwa odwykowego z terenu Miasta Suwałki w szkoleniu pn. „Praca z pacjentami uzależnionymi od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych”	- liczba szkoleń, - liczba przeszkolonych specjalistów			- sprawozdania		ZOZ, NZOZ, WS		
	Wsparcie podmiotów leczniczych i organizacji działających w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- 1 szkolenie, - 15 osób			- prowadzona dokumentacja		- WS		
1.6	- sfinansowano zakup sprzętu i aparatury medycznej na potrzeby doposażenia Oddziału Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych – Pododdziału Detoksykacji - sfinansowano doładowanie portfela „Pakiet 1000” do testu psychologicznego Minnesocki Wielowymiarowy Inwentarz Osobowości – MMPI-2	- wartość w zł udzielonej dotacji, - 39.756,32 zł - 964 zł			- dokumentacja - prowadzona dokumentacja, faktury - dokumentacja finansowa		ZOZ, NZOZ, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio - SP SP ZOZ - SP SP ZOZ		

24

1.7	Z R E A L I Z O W A N I E	Prowadzenie działań zmierzających do zmotywowania osoby nadużywającej alkoholu do ograniczenia jego spożycia lub gdy jest to konieczne, podjęcia przez nią leczenia odwykowego (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	W S K A Ż N I K I	- liczba posiedzeń podzespołu MKRPA ds. leczenia odwykowego, - liczba wniosków wpływających do MKRPA o wszczęcie postępowania, - liczba spraw umorzonych w związku ze zmotywowaniem przez komisję do podjęcia leczenia - wpłynęło 128 wniosków o wszczęcie postępowania wobec osób, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodowały rozkład życia rodzinnego, demoralizację nieletnich, systematycznie zakłócały spokój lub porządek publiczny, - Komisja wszczęła 125 nowych postępowań, w 3 przypadkach odmówiono wszczęcia postępowania, - 42 sprawy zostały umorzone	Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W	- protokoły z posiedzeń komisji	R E A L I Z A T O R Z Y	MKRPA - MKRPA
1.8	D Z I A Ł A N I A	Kierowanie na badanie specjalistyczne w celu wydania opinii psychologiczno - psychiatrycznej (ustawa o wychowaniu w trzeźwości). - na zlecenie Komisji sporządzono opinie specjalistyczne określające stopień uzależnienia od alkoholu, ze wskazaniem rodzaju zakładu leczenia odwykowego, na które wydatkowano kwotę 26.400 zł	- liczba osób skierowanych na badania, - liczba wydanych opinii - 116 osób skierowanych na badania, - sporządzono 66 opinii specjalistycznych	- protokoły z posiedzeń komisji	- MKRPA - specjaliści - biegli sądowi	- protokoły z posiedzeń komisji	MKRPA, specjaliści - biegli sądowi	MKRPA
1.9		Kierowanie wniosków do Sądu Rejonowego o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego (ustawa o wychowaniu w trzeźwości). - poniesiono koszty sądowe związane z postępowaniem o przymusowe leczenie odwykowe w kwocie 26.272,16 zł (wnoszono opłatę stałą w kwocie 40 zł do lipca 2019 r., a od sierpnia 2019 r. w kwocie 100 zł za każdy wniosek oraz w 54 sprawach przekazano zaliczkę na poczet sporządzenia opinii specjalistycznych)	- liczba skierowanych do sądu wniosków - 98 wniosków	- protokoły z posiedzeń komisji	MKRPA	- protokoły z posiedzeń komisji	MKRPA	MKRPA

1.10	<p>Wsparcie Poradni Uzależnienia i Współuzależnienia od Substancji Psychoaktywnych SP SP ZOZ w Suwałkach w zakresie działalności profilaktycznej oraz leczenia osób uzależnionych i współuzależnionych (ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).</p> <p>- zakupiono do Poradni Leczenia Uzależnień od Substancji Psychoaktywnych SP SP ZOZ testy z przeznaczeniem do wykorzystania w diagnostyce i terapii dla pacjentów z Suwałk uzależnionych lub używających substancji psychoaktywnych</p>		<p>- wartość udzielonych dotacji, - liczba odbiorców, - liczba zakupionych testów</p>	<p>- prowadzona dokumentacja, - sprawozdania</p>	<p>WS, MKRPA, SP SP ZOZ</p>
			<p>- 7.944,21 zł, - 580 szt.</p>	<p>- zlecenie, - faktura</p>	<p>- WS, - SP SP ZOZ</p>

II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie - pomocy psychospołecznej i prawnej

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A	2.1	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez dofinansowanie bieżącej działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których realizowany jest program socjoterapeutyczny lub psychokorekcyjny lub psychoprofilaktyczny lub inny psychoedukacyjny (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii). - dofinansowano w łącznej kwocie 322.000 zł działalność świetlic środowiskowych. W placówkach stałą opieką objęto dzieci i młodzież pochodzącą głównie z rodzin z problemem alkoholowym, dysfunkcyjnych, przemocowych oraz w trudnej sytuacji materialnej. W świetlicach realizowany był program socjoterapeutyczny skierowany do dzieci oraz ich rodziców. Wychowankom świetlicy zapewniono: • pracę z dzieckiem w kontakcie indywidualnym i grupowym, • możliwość spożywania posiłków, • pomoc w odrabianiu lekcji, • pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych, udział w zajęciach o charakterze profilaktyczno – terapeutycznym - wychowawczym z nastawieniem korygującym, mającym na celu łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie i eliminowanie zaburzeń zachowań. Prowadzono również inne zajęcia np. plastyczne, komputerowe, teatralne. W ramach działalności świetlic zorganizowano wypoczynek letni i zimowy. - pozyskano biletu na uroczystości kulturalne dla dzieci pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych. Uczestnictwo w tego typu uroczystościach umożliwia dzieciom ich wszechstronny rozwój oraz spełnienia inne ważne zadanie - wartościowe zajęcie wolnego czasu.	W S K A Ż N I K I	- liczba dofinansowanych placówek wsparcia dziennego, - liczba uczęszczających dzieci - 4 placówki wsparcia dziennego (świetlice środowiskowe) - 152 dzieci	Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	R E A L I Z A T O R Z Y	NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppiw, WS - SOPD „Przystań”, - Zgromadzenie Sióstr św. Teresy od Dzieciątka Jezus, - Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Aleksandra, - Stowarzyszenie ORATORIUM św. Jana Bosko

Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ż N I K I		Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W		R E A L I Z A T O R Z Y		NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, WS	
2.2	Wspieranie działań animacyjnych i socjoterapeutycznych realizowanych w formie pracy podwórkowej przez wychowawcę (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- dofinansowano w kwocie 42.000 zł prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej. W ramach przedmiotowego zadania odbyło się 419 godzin pracy streetworkerów w środowisku dziecka i poza ich środowiskiem oraz 8 godzin supervizji realizatorów zadania	- liczba uczestników, - liczba zajęć, - liczba godzin	- liczba uczęszczających dzieci	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	- SAS-A „Nie Po Drodze”	NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, WS		
2.3	Dofinansowanie zajęć terapeutycznych i grup wsparcia dla osób współuzależnionych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	- dofinansowano realizację programu terapeutycznego dla osób współuzależnionych w kwocie 8.500 zł	- 13 osób uczestniczyło w zajęciach grupowych podczas 25 spotkań, łącznie 50 godz., - 51 osób uczestniczyło w spotkaniach indywidualnych podczas 21 spotkań	- 125 osób	- protokół z kontroli, - sprawozdanie	- SAS-A „Nie Po Drodze”	NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, WS		
	- dofinansowano zajęcia terapeutyczne i grupę wsparcia dla osób współuzależnionych w kwocie 2.000 zł	- 22 osoby uczestniczyły w spotkaniach grupy psychoterapeutycznej, łącznie 14 godz. spotkań grupy, - 14 osób skorzystało z konsultacji indywidualnych, podczas 5 godzin dyżuru	- 13 osób uczestniczyło w zajęciach grupowych podczas 25 spotkań, łącznie 50 godz., - 51 osób uczestniczyło w spotkaniach indywidualnych podczas 21 spotkań	- 125 osób	- protokół z kontroli, - sprawozdanie	- SAS-A „Nie Po Drodze”	NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, WS		
	- udzielono w kwocie 2.000 zł wsparcia finansowego na spotkania grupy osób współuzależnionych	- 8 osób, - 65 spotkań	- 13 osób uczestniczyło w zajęciach grupowych podczas 25 spotkań, łącznie 50 godz., - 51 osób uczestniczyło w spotkaniach indywidualnych podczas 21 spotkań	- 125 osób	- protokół z kontroli, - sprawozdanie	- SAS-A „Nie Po Drodze”	NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, WS		

Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ż N I K I		Ż R Ó D Ł A		R E A L I Z A T O R Z Y		NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio, ZOZ, NZOZ, WS - SS „Wybór”	
2.4	Dofinansowanie pomocy psychologicznej i psychoterapii dla osób z syndromem Dorosłych Dzieci Alkoholików - DDA (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	- dofinansowano prowadzenie psychoterapii Dorosłych Dzieci Alkoholików (DDA) w wysokości 9.000 zł	- liczba uczestników, - liczba zajęć, - liczba godzin	- 27 osób skorzystało z indywidualnej terapii, - 126 godz. terapii	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	- SSKA „Filar”	- SS „Wybór”		
2.5	Dofinansowanie zajęć i programów socjoterapeutycznych lub opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- dofinansowano, w kwocie 4.464 zł zajęcia socjoterapeutyczne dla dzieci	- 26 osób (młodzieży), - 24 spotkania, - 72 godz. zajęć	- liczba uczestników, - liczba zajęć, - liczba godzin	- protokół z kontroli, - sprawozdanie	- SSKA „Filar”	- SS „Wybór”		
2.6	Dofinansowanie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- dofinansowano w kwocie 12.000 zł program psychoedukacyjny i socjoterapeutyczny dla dzieci i młodzieży	- 2 grupy (dzieci i młodzieżowa), - 20 osób, - 112 godz. zajęć	- liczba uczestników	- protokół z kontroli, - sprawozdanie	- SSKA „Filar”	- SS „Wybór”		
		- dofinansowano w kwocie 5.000 zł letnie kolonie wypoczynkowe z programem socjoterapeutycznym nad morzem	- 7 osób (dzieci i młodzieży), - 10 dni kolonii,	- 7 osób (dzieci i młodzieży), - 10 dni kolonii,	- protokół z kontroli, - sprawozdanie	- TPD	- SS „Wybór”		
		- dofinansowano kwotą 8.000 zł półkolonie dla dzieci i młodzieży	- 20 osób (dzieci i młodzieży), - 10 dni półkolonii	- 20 osób (dzieci i młodzieży), - 10 dni półkolonii	- protokół z kontroli, - sprawozdanie	- SSKA „Filar”	- SS „Wybór”		

Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ź N I K I		Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ź N I K Ó W		R E A L I Z A T O R Z Y		- Stowarzyszenie ORATORIMUM św. Jana Bosko	
	- dofinansowano półkolonie w zimie, półkolonie w lecie oraz wyjazd do Czerwińska nad Wisłę z programem socjoterapeutycznym w wysokości 11.450 zł			- 120 dzieci i młodzieży uczestniczyło w 7-dniowych półkoloniach w zimie, - 150 dzieci i młodzieży uczestniczyło w 7-dniowych półkoloniach w lecie, - 30 osób uczestniczyło w 4 dniowym wyjeździe		- protokół z kontroli, - sprawozdanie			
2.7	Finansowanie i dofinansowanie udziału w szkoleniach, superwizjach, kursach specjalistycznych, poradach, konferencjach, warsztatach, seminariach przedstawicieli różnych grup społecznych i zawodowych zwłaszcza w zakresie: interdyscyplinarnej pomocy dziecku i rodzinie z problemem przemocy i uzależnień, trzeźwości kierowców, rozwiązywania lokalnych problemów alkoholowych, narkomanii i używania tzw. dopalaczy oraz przeciwdziałania przemocy (ustawa o wychowaniu w trzeźwości, ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).			- liczba szkoleń/ kursów/ konferencji - liczba odbiorców		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		ZOZ, NZOZ, WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow	
	- dofinansowano w kwocie 4.192 zł udział członka Komisji w podnoszeniu kwalifikacji na kierunku psychologiczno – pedagogiczne i dydaktyczne przygotowanie do zawodu nauczyciela wraz z pedagogiką resocjalizacyjną z profilaktyką uzależnień			- 1 osoba		- prowadzona dokumentacja		- WS	
	- sfinansowano w kwocie 3.000 zł specjalistom z Fundacji EGO sesje superwizyjne			- 3 spotkania 5 –godzinne, - 12 osób		- prowadzona dokumentacja, - zlecenie, - faktura		- WS, - Sentio Marek Marosek	
2.8	Zakup i rozpowszechnianie materiałów promocyjnych i informatorów dotyczących działalności Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).			- liczba zakupionych materiałów		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja, - dokumenty finansowe		WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow	
	- zakupiono na potrzeby MKRPA materiały promocyjne z logo komisji w kwocie 39.562 zł			- 2500 szt.		- zlecenie, - faktura		- WS, - MKRPA	

2.9	Prowadzenie strony internetowej Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach www.mkrpa.suwalki.pl (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii). - na bieżąco zamieszczane były informacje między innymi na temat posiedzeń plenarnych, list do sprzedawców napojów alkoholowych itp. oraz zlecono przeprowadzono aktualizacji strony internetowej Komisji na kwotę 360 zł	- liczba zamieszczonych informacji, - liczba odbiorców - 23 zamieszczone informacje, - 1954 użytkowników, - 5810 odsłon	- statystyki strony internetowej - prowadzona dokumentacja	WS - WS

III. Edukacja zdrowotna

III. Edukacja zdrowotna											
3.1	Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A	Organizowanie lokalnych i włączenie się do ogólnopolskich działań informacyjno – edukacyjnych, w tym kampanii edukacyjnych dotyczących ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychoaktywnych, środków zastępczych, nowych środków psychoaktywnych oraz z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	W S K A Ż N I K I	Ż R Ó D Ł A	Ż R Ó D Ł A	R E A L I Z A T O R Z Y					NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppiw, WS
		- sfinansowano przygotowanie i organizację projekcji filmu pt. „Zabawa zabawą” wraz z prelekcją z profilaktyki alkoholowej, która była kierowana przede wszystkim do kobiet – dyrektorów, kierowniczek, terapeutek leczenia odwykowego, podległych jednostek pomocy społecznej, placówek oświatowych i kulturalnych, pacjentek Poradni Odwykowej, Oddziału Dziennego, Oddziału Odwykowego, kobiet współzależnych, uczestniczących w zajęciach terapeutycznych i w grupie AL.- ANNON o łącznej wartości 8.745,50 zł	- 1 kampania, - ok. 200 osób	- liczba ogólnopolskich działań/kampanii, - liczba odbiorców/uczestników	- sprawozdania, - protokoły z kontroli, - prowadzona dokumentacja	- WS					
		- sfinansowano w kwocie 4.999,98 zł opracowanie koncepcji, scenariusza oraz produkcję 30-sekundowego spotu informacyjno – edukacyjnego dotyczącego ryzyka szkód wynikających z zażywania substancji psychoaktywnych.	- 1 spot, - uczniowie suwalskich szkół		- prowadzona dokumentacja, - zlecenia, - faktury	- WS					
		- sfinansowano przygotowanie i organizację projekcji filmu pt. „Mój piękny syn” wraz z prelekcją z profilaktyki narkomanii, która była kierowana do uczniów klas od VII wzwyż suwalskich szkół i ich rodziców, pedagogów i nauczycieli, kuratorów, pracowników socjalnych itp. o łącznej wartości 5.060 zł	- 1 kampania, - ok. 600 osób		- prowadzona dokumentacja, - zlecenia, - faktury	- WS					
		- włączono się w organizację tygodnia pomocy ofiarom przestępstw, podczas jego trwania udzielane były bezpłatne porady prawne i psychologiczne	- jedna kampania (18.02 -24.02.2019 r.)		- prowadzona dokumentacja	- CAS „Pryzmat” - WS					

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ż N I K I		Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W		- prowadzona dokumentacja		R E A L I Z A T O R Z Y		NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio, ZOZ, NZOZ, WS	
3.2	Upowszechnianie informacji dotyczących instytucji i organizacji udzielających wsparcia osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu, substancji psychoaktywnych i innych środków zmieniających świadomość oraz osób uwikłanych w przemoc w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- liczba upowszechnionych informacji	- 1 rodzaj ulotki informacyjnej	- liczba szkoleń, liczba odbiorców	- 1 szkolenie, 22 osoby z 16 punktów sprzedaży	- ulotka, strona Komisji www.mkrpa.suwałki.pl	- ulotka, strona Komisji www.mkrpa.suwałki.pl	WS, MKRPA		- WS, - MKRPA	
3.3	Prowadzenie działań edukacyjnych i szkoleniowych skierowanych do sprzedawców alkoholu (ustawa o wychowaniu w trzeźwości). - przeprowadzono szkolenie dla sprzedawców i właścicieli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych prowadzących działalność na terenie Miasta Suwałki w kwocie 1.142,09 zł - wystosowano list do właścicieli sklepów, pubów i kawiarni oraz sprzedawców w punktach sprzedaży napojów alkoholowych z prośbą, aby wakacje nie sprzedawać osobom nieletnim piwa, wina, wódki ani żadnych innych napojów alkoholowych.	- 1 list, 177 punktów				- sprawozdanie, lista obecności	- sprawozdanie, lista obecności	WS		- MKRPA	

IV. Profilaktyka uzależnień

Z R E A L I Z O W A N E	4.1	Wspieranie działań służących pogłębieniu więzi w rodzinie z problemem choroby alkoholowej, narkomanii lub przemocy w rodzinie np. poprzez dofinansowanie rodzinnych obozów terapeutycznych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	W S K A Ż N I K I	- liczba zrealizowanych projektów, - liczba uczestników	Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	R E A L I Z A T O R Z Y	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, - WS, - Parafia św. Kazimierza Królewicza - SS „Wybór” - SSKA „Filar” - szkoły i inne placówki oświatowe i opiekuńczo-wychowawcze, PP-P, WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow - SP nr 2, 5, 10, 11, - PP-P, - SODN, - SOSW nr 1, - Przedszkole nr 8
D Z I A Ł A N I A	4.1	- dofinansowano kwotą 997,63 zł organizację pielgrzymki trzeźwościowej do sanktuarium Matki Bożej w Studzienicznej	- 9 dni obozu, - 15 osób, - 56 godz. terapii	- 1 projekt - ok 50 osób uzależnionych i członków ich rodzin,	- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja	- protokół z kontroli, - sprawozdanie	- SS „Wybór”	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, - WS, - Parafia św. Kazimierza Królewicza
	4.2	- dofinansowano w kwocie 11.000 zł rodzinny obóz terapeutyczny dla rodzin z problemem choroby alkoholowej - dofinansowano pielgrzymkę trzeźwościową Kraków Łagiewniki – Wadowice – Kalwaria Zebrzydowska w wysokości 7.939 zł Dofinansowanie szkoleń dla nauczycieli, pedagogów, psychologów w zakresie pracy profilaktycznej z dziećmi i młodzieżą (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- 40 osób	- 40 godz. dydaktycznych, - 15 uczestników (pedagogzy, psycholodzy i nauczyciele)				

Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ź N I K I		Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W		R E A L I Z A T O R Z Y		- SODN, - SP nr 2, 6, 7, 9, 10, 11, - ZS nr 3, - PP-P, - SOSW nr 1 - SODN	
4.3	- sfinansowano szkolenie dla nauczycieli, pedagogów, psychologów szkolnych oraz specjalistów pracujących z uczniami będącymi w grupie ryzyka zagrożenia uzależnieniami w wysokości 4.900 zł	- 19 godz. dydaktycznych, - 30 osób	- liczba wspartych projektów, - liczba uczestników	- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja	- SODN, - SP nr 2, 6, 7, 9, 10, 11, - ZS nr 3, - PP-P, - SOSW nr 1 - SODN	- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja	- SODN, - SP nr 2, 6, 7, 9, 10, 11, - ZS nr 3, - PP-P, - SOSW nr 1 - SODN	- SODN, - SP nr 2, 6, 7, 9, 10, 11, - ZS nr 3, - PP-P, - SOSW nr 1 - SODN	
	- pedagogom i psychologom z suwalskich szkół sfinansowano w kwocie 2.500 zł program profilaktyczny pn. „Szkolna Interwencja Profilaktyczna”	- 25 osób							
4.4	Wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania nierzeczności i innych negatywnych zachowań osób kierujących pojazdami mechanicznymi, sprzętami żeglugi wodnej i innymi środkami komunikacji (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	- 1 projekt, - ok. 500 uczestników - 200 szt. ulotek	- liczba odbiorców, - liczba programów	- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja	WS, SM, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow - WS, - SM, - Parafia św. Kazimierza Królewicza	- prowadzona dokumentacja, - faktury	WS, SM, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow - WS, - SM, - Parafia św. Kazimierza Królewicza	WS, SM, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow - WS, - SM, - Parafia św. Kazimierza Królewicza	
	Prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowych i opiekuńczo - wychowawczych programów profilaktycznych oraz innych działań profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz ich opiekunów prawnych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- 1 projekt, - ok. 500 uczestników - 200 szt. ulotek							
4.4	- sfinansowano w kwocie 7.216 zł spektakl profilaktyczny „W PODZIEMIACH METRA – DRZAZGI” Teatru Zwierciadło z Łodzi dla uczniów z sześciu suwalskich szkół	- 902 uczniów, - 1 program	- 220 uczniów, - 10 nauczycieli, - 1 program	- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja	- SP nr 5, 6, 7, 11, - ZS nr 4, - SOSW nr1, - WS	- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja	- SP nr 5, 6, 7, 11, - ZS nr 4, - SOSW nr1, - WS	- SP nr 5, 6, 7, 11, - ZS nr 4, - SOSW nr1, - WS	
	- sfinansowano w kwocie 760 zł zakup nagród za udział w ogólnoszkolnej akcji profilaktycznej z profilaktyki uzależnień pn. „Kultura kontra narkotyki”, w ramach której odbył się szkolny konkurs „Dobre manieri”	- 220 uczniów, - 10 nauczycieli, - 1 program							

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A	W S K A Ź N I K I	Ż R Ó D Ł A	R E A L I Z A T O R Z Y	
<ul style="list-style-type: none"> - dofinansowano zajęcia profilaktyczno – wychowawcze pn. „Pogodny Świat Tworzenia” dla uczniów klas I-VIII w kwocie 16.198,30 zł oraz projekt profilaktyczny dla 10 dzieci w wieku 3-6 lat z oddziału przedszkolnego pn. „Plastyka dla smyka” w kwocie 1.000 zł - sfinansowano w kwocie 3.730,92 zł szkolenie dla rodziców z programu „Skoła dla Rodziców i Wychowawców – cz. I” - dofinansowano projekty profilaktyczne pn. „Nie! Dziękuję, wybieram zdrowie”, „Wszystkiemu co złe – mówię Nie!” oraz „Więcej wiem – mówię Nie!” dla dzieci z grup przedszkolnych 3-6 lat w wysokości 18.499,90 zł - sfinansowano w kwocie 5.499,98 zł projekty profilaktyczne dla dzieci z grup 5-6 letnich pn. „Używkami mówimy NIE!!!” oraz „Przemocy mówimy NIE!!!” - sfinansowano dzieciom z Przedszkola nr 4 realizację projektu profilaktycznego pn. „Mamo! Tato! Chcę żyć zdrowo razem z Tobą!” w wysokości 11.999,89 zł - sfinansowano w kwocie 1.000 zł projekt profilaktyczny pn. „Rodzinna zabawa to fajna sprawa” dla dzieci z Przedszkola nr 2 - sfinansowano dzieciom w wieku 3-6 lat z 6 oddziałów przedszkolnych projekt profilaktyczny pn. „Jestem zdrowy i bezpieczny” w kwocie 1.000 zł - sfinansowano w kwocie 1.000 zł dzieciom 6 letnim projekt profilaktyczny pn. „Szczęśliwe dziecko – wolni od nałogów rodzice” - sfinansowano projekt profilaktyczny pn. „Tęcze zabawy w ogrodzie” dzieciom z Przedszkola nr 10 w wysokości 1.000 zł - dzieciom z oddziałów przedszkolnych oraz klas I-III sfinansowano w kwocie 1.000 zł konkurs plastyczny pn. „W zdrowym ciele zdrowy duch” oraz zadanie z profilaktyki uzależnień pn. „Przedszkole bez nałogów” 	<ul style="list-style-type: none"> - 62 uczniów, - 2 programy - 8 rodziców, - 20 godz., - 1 program - 125 dzieci, - 185 rodziców, - 22 nauczycieli, - 3 projekty - 25 dzieci, - 40 rodziców, - 2 projekty - 170 dzieci, - 70 rodziców, - 1 projekt - 150 dzieci; - 1 projekt - 150 dzieci, - 1 projekt - 50 dzieci, - 1 projekt - 150 dzieci, - 73 rodziców, - 1 projekt - 210 dzieci, - 1 projekt 	<ul style="list-style-type: none"> - sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja - sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja - sprawozdania, - prowadzona dokumentacja - sprawozdania, - prowadzona dokumentacja - sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja - sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja - sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja - sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja - sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja - sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja - sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja 	<ul style="list-style-type: none"> - SP nr 2, - WS - SP nr 11, - WS - Przedszkole nr 8, - WS - Przedszkole nr 5, - WS - Przedszkole nr 4, - WS - Przedszkole nr 2, - WS - SP nr 7, - WS - SP nr 5, - WS - Przedszkole nr 10, - WS - SP nr 9, - WS 	

Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ź N I K I		Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ź N I K Ó W		- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja		R E A L I Z A T O R Z Y		- Przedszkole nr 3, - WS	
- sfinansowano w kwocie 1.000 zł projekt profilaktyczny pn. „Dziękuję, od obcych nie biorę” dzieciom z trzech 6 letnich grup przedszkolnych		- 60 dzieci, - 100 rodziców, - 1 projekt		- 60 dzieci, - 100 rodziców, - 1 projekt		- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja		- Przedszkole nr 1, - WS		- Przedszkole nr 3, - WS	
- dzieciom z grup 5-6 letnich oraz ich rodzicom sfinansowano w kwocie 1.000 zł projekt profilaktyczny pn. „Można inaczej”		- 75 dzieci oraz ich rodzice, - 1 projekt		- 75 dzieci oraz ich rodzice, - 1 projekt		- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja		- SP nr 10, - WS		- Przedszkole nr 1, - WS	
- sfinansowano w kwocie 1.000 zł projekt profilaktyczny pn. „Jestem superbohaterem – mówię nie!” dzieciom z oddziału przedszkolnego		- 93 dzieci, - 1 projekt		- 93 dzieci, - 1 projekt		- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja		- Przedszkole nr 6, - WS		- SP nr 10, - WS	
- sfinansowano w kwocie 1.000 zł projekt profilaktyczny pn. Choć jestem małym człowiekiem to mam swoje prawa i chcę być bezpieczny”, w którym udział wzięły dzieci 5-6 letnie oraz ich rodzice		- 43 dzieci, - 37 rodziców, - 1 projekt		- 43 dzieci, - 37 rodziców, - 1 projekt		- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja		- SOSW nr 1, - WS		- Przedszkole nr 6, - WS	
- dzieciom z siedmiu grup przedszkolnych Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 1 sfinansowano w wysokości 999,97 zł udział w zajęciach terapeutycznych z elementami Treningu Umiejętności Społecznych		- 29 dzieci, - 1 projekt		- 29 dzieci, - 1 projekt		- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja		- SP nr 4		- SOSW nr 1, - WS	
- sfinansowano w wysokości 9.800 zł projekt profilaktyczny uczniom klas I pn. „Mówimy NIE złym zachowaniom”		- 102 uczniów, - 1 projekt		- 102 uczniów, - 1 projekt		- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja		- SP nr 7, - ZS nr 6, - WS		- SP nr 4	
- dwóm suwalskim placówkom oświatowym sfinansowano w kwocie 3.000 zł projekt profilaktyczny pn. „RYMcerze – „NIE ZMARNUJ SWOJEGO ŻYCIA”		- 568 uczniów, - 1 projekt		- 568 uczniów, - 1 projekt		- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja		- PP-P		- SP nr 7, - ZS nr 6, - WS	
- sfinansowano w kwocie 4.997,12 zł realizację zajęć z profilaktyki uzależnień „Bliżej siebie – dalej od używek” oraz indywidualnych zajęć profilaktyczno – edukacyjnych dla uczniów klas IV-VI z czterech suwalskich szkół		- 293 uczniów, - 4 dzieci (zajęcia indywidualne, po 8 zajęć z każdym dzieckiem, łącznie 32 spotkania)		- 293 uczniów, - 4 dzieci (zajęcia indywidualne, po 8 zajęć z każdym dzieckiem, łącznie 32 spotkania)		- sprawozdanie, - prowadzona dokumentacja		- PP-P, - WS		- SP nr 11, - ZS nr 6, - WS	
- sfinansowano w wysokości 7.244,37 zł program profilaktyczny „Elementarz III czyli Program 7 Kroków”, który był realizowany na terenie suwalskich szkół		- 214 uczniów, - 164 rodziców, - 1 edycja		- 214 uczniów, - 164 rodziców, - 1 edycja		- prowadzona dokumentacja, - sprawozdanie		- PP-P, - WS		- SP nr 11, - ZS nr 6, - WS	
- sfinansowano w kwocie 14.550 zł program profilaktyki zintegrowanej pn. „Archipelag Skarbów” zachęcający młodzież do unikania alkoholu, narkotyków, przemocy, pornografii i do opóźnienia inicjacji seksualnej		- 170 uczniów, - 95 nauczycieli, - 67 rodziców, - 1 program		- 170 uczniów, - 95 nauczycieli, - 67 rodziców, - 1 program		- prowadzona dokumentacja, - sprawozdanie		- PP-P, - WS		- SP nr 11, - ZS nr 6, - WS	

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ż N I K I		R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W		R E A L I Z A T O R Z Y			
4.5	- sfinansowano w wysokości 600 zł zakup nagród w konkursie związanym z profilaktyką alkoholową pn. „Ze zdrowiem na TY”	- 10 uczniów, - 1 program, - 5 szkół podstawowych	- sforsowano w kwocie 6.000 zł projekt profilaktyczny połączony z konkursem plastycznym oraz drukiem kalendarza na 2020 r. z pracami dzieci wykonanymi pod hasłem „Zdrowo, trzeźwo i wesoło przez cały rok”	- sforsowano w wysokości 1.000 zł realizację projektu profilaktycznego pn. „Mówimy stop złemu zachowaniu” dla dzieci z grup przedszkolnych 3 - 6 letnich	- 167 uczniów, - 1 projekt	- KiS, WS, szkoły	- SP nr 4, - WS	- SP nr 6, - WS	- SP nr 11, - WS
	- sforsowano w kwocie 6.000 zł projekt profilaktyczny połączony z konkursem plastycznym oraz drukiem kalendarza na 2020 r. z pracami dzieci wykonanymi pod hasłem „Zdrowo, trzeźwo i wesoło przez cały rok”	- 80 dzieci, - 2 projekty							
	- sforsowano w wysokości 1.000 zł realizację projektu profilaktycznego pn. „Mówimy stop złemu zachowaniu” dla dzieci z grup przedszkolnych 3 - 6 letnich	- 99 dzieci, - 1 program							
	- sforsowano w wysokości 1.000 zł realizację projektu profilaktycznego pn. „Mówimy stop złemu zachowaniu” dla dzieci z grup przedszkolnych 3 - 6 letnich	- liczba uczestników, - liczba godzin, - liczba i rodzaj zakupionego sprzętu							
	- sforsowano w kwocie 29.997,99 zł zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży w okresie wycieczki letniego. W ramach ww. kwoty zorganizowano zajęcia i turnieje piłkarskie, zakupiono sprzęt sportowy do ich przeprowadzenia oraz nagrody uczestnikom zajęć. Ponadto przeprowadzono zajęcia ogólnorozwojowe z elementami szkoleniowymi.	- ok. 150 uczniów, - 291 godzin							

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A	W S K A Ź N I K I	Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ź N I K Ó W	- prowadzona dokumentacja, - sprawozdanie	R E A L I Z A T O R Z Y	- SP nr 11
- sfinansowano przygotowanie niecki lodowiska do pełnienia funkcji uniwersalnej, letniej, ogólnodostępnej sali gimnastycznej oraz toru do jazdy na rolkach w celu zapobieżenia niepożądanym formom rozrywki, bójkom, wczesnej inicjacji alkoholowej, zainteresowania używkami jako alternatywnej formy spędzania czasu wolnego, zwłaszcza przez dzieci i młodzież z blokowisk Osiedla Północ w kwocie 109.998,90 zł. Wprowadzono do przestrzeni miejskiej, często wykorzystywanej przez dzieci i młodzież, hasła profilaktyczne, które wpływają na poprawę bezpieczeństwa dzieci i młodzieży korzystających z lodowiska/hali sportowej w kwocie 32.000 zł	- dofinansowano kwotą 148.790,27 zł pozalekcyjne zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne oraz sportowo – rekreacyjne. W realizacji tych zajęć nacisk położono na aspekt profilaktyki uzależnień. Zajęcia rekreacyjno - sportowe, rekreacyjno – ruchowe z elementami tańca, zajęcia rekreacyjne z elementami piłki siatkowej, lekkoatletyki, piłki nożnej, zajęcia ruchowe metodą ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne, bocce, zabawy muzyczne – ruchowe, gimnastyki korekcyjnej oraz pływania	- ok. 7200 osób, młodych mieszkańców miasta Suwałki	- prowadzona dokumentacja, - sprawozdanie	- KiS - SP nr 2, 4, 5, 6, 7, 10, 11, - ZS nr 4, - ZST, - SOSW	- SP nr 11
4.6	Wsparcie organizacji różnego rodzaju powszechnie dostępnych zajęć pozalekcyjnych z elementami profilaktyczno-edukacyjnymi i socjoterapeutycznymi (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- liczba uczestników, - liczba godzin, - liczba i rodzaj zajęć	- sprawozdania, - protokoły z kontroli, - prowadzona dokumentacja	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dpptow	
4.7	Wsparcie programów i przedsięwzięć profilaktycznych realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych, np. kluby dyskusyjne, gazetki, audycje radiowe, młodzieżowe grupy liderów (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- liczba wspartych projektów, - liczba uczestników	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dpptow, Szkoly	
	- brak realizacji zadania w 2019 r.				

Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ź N I K I		Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ź N I K Ó W		R E A L I Z A T O R Z Y		WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio, MKRPA	
4.8	Przeprowadzenie diagnozy lokalnych problemów oraz zasobów w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów społecznych – alkoholizmu, narkomanii i używania tzw. dopalaczy oraz przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- diagnoza podmiotów realizujących zadania Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Suwałkach na 2020	- zlecono opracowanie diagnozy zagrożeń społecznych na terenie szkół podstawowych i średnich wraz z jej prezentacją dla 96 osób tj. dyrektorów placówek oświatowych, nauczycieli, pedagogów, psychologów, członków MKRPA itp., jak również analizę porównawczą z badaniami w innych miastach województwa podlaskiego na łączną kwotę 13.790 zł	- opracowania, - sprawozdania, - informacje, - diagnoza	- sprawozdania podmiotów	- prowadzona dokumentacja	- WS, - MKRPA, - KiS, - SP SP ZOZ, - placówki oświatowe	- WS, - MKRPA, - KiS, - SP SP ZOZ, - placówki oświatowe	- WS, - MKRPA
4.9	Zakup/opracowanie/pozyskanie oraz dystrybucja materiałów informacyjnych – edukacyjnych z zakresu problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i używania tzw. dopalaczy oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- zakup/opracowanie/pozyskanie oraz dystrybucja materiałów informacyjnych – edukacyjnych z zakresu problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i używania tzw. dopalaczy oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- zlecono opracowanie diagnozy zagrożeń społecznych na terenie szkół podstawowych i średnich wraz z jej prezentacją dla 96 osób tj. dyrektorów placówek oświatowych, nauczycieli, pedagogów, psychologów, członków MKRPA itp., jak również analizę porównawczą z badaniami w innych miastach województwa podlaskiego na łączną kwotę 13.790 zł	- liczba zakupionych/ opracowanych/ pozyskanych materiałów	- sprawozdania podmiotów	- prowadzona dokumentacja, - umowa, - faktury	- CDP, - WS	- CDP, - WS	- WS, - MKRPA, - PARPA, - KBPN
	- pozyskano na potrzeby MKRPA „Rekomendacje do realizacji i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2020 r.”	- pozyskano na potrzeby MKRPA „Rekomendacje do realizacji i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2020 r.”	- zlecono opracowanie diagnozy zagrożeń społecznych na terenie szkół podstawowych i średnich wraz z jej prezentacją dla 96 osób tj. dyrektorów placówek oświatowych, nauczycieli, pedagogów, psychologów, członków MKRPA itp., jak również analizę porównawczą z badaniami w innych miastach województwa podlaskiego na łączną kwotę 13.790 zł	- 2 szt.	- 2 szt.	- prowadzona dokumentacja	- WS	- WS	- WS
	- zakupiono na kwotę 496,22 zł i przekazano dla wszystkich suwalskich SP, ZS, I LO, ZST oraz SOSW ulotki „Alkohol niszczy marzenia. Pomyśl, zanim spróbujesz. Skutki zachowań ryzykownych” oraz „Wakacyjny relaks! Lato bez ryzyka!”	- zakupiono na kwotę 496,22 zł i przekazano dla wszystkich suwalskich SP, ZS, I LO, ZST oraz SOSW ulotki „Alkohol niszczy marzenia. Pomyśl, zanim spróbujesz. Skutki zachowań ryzykownych” oraz „Wakacyjny relaks! Lato bez ryzyka!”	- zlecono opracowanie diagnozy zagrożeń społecznych na terenie szkół podstawowych i średnich wraz z jej prezentacją dla 96 osób tj. dyrektorów placówek oświatowych, nauczycieli, pedagogów, psychologów, członków MKRPA itp., jak również analizę porównawczą z badaniami w innych miastach województwa podlaskiego na łączną kwotę 13.790 zł	- 350 szt.	- 350 szt.	- prowadzona dokumentacja	- WS, - UM	- WS, - UM	- WS, - UM
	- pozyskano na potrzeby MKRPA informator zawierający dane teleadresowe i ofertę pomocy instytucji i organizacji realizujących pomoc w zakresie przeciwdziałania przemocy i alkoholizmowi	- pozyskano na potrzeby MKRPA informator zawierający dane teleadresowe i ofertę pomocy instytucji i organizacji realizujących pomoc w zakresie przeciwdziałania przemocy i alkoholizmowi	- zlecono opracowanie diagnozy zagrożeń społecznych na terenie szkół podstawowych i średnich wraz z jej prezentacją dla 96 osób tj. dyrektorów placówek oświatowych, nauczycieli, pedagogów, psychologów, członków MKRPA itp., jak również analizę porównawczą z badaniami w innych miastach województwa podlaskiego na łączną kwotę 13.790 zł	- 100 szt.	- 100 szt.	- prowadzona dokumentacja	- WS, - MKRPA	- WS, - MKRPA	- WS, - MKRPA

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ź N I K I		Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ź N I K Ó W		R E A L I Z A T O R Z Y		- WS, - MKRPA	
	- pozyskano i przekazano PP-P oraz dla SP SP ZOZ Poradnia Odwykowa informatory dotyczące tematyki uzależnień, profilaktyki i przemocy w rodzinie	- 100 szt.			- prowadzona dokumentacja			- WS, - MKRPA	
	- pozyskano i rozpowszechniono wśród uczniów, rodziców, pedagogów, kuratorów podczas projekcji filmu pt. „Mój piękny syn” wraz z prelekcją z profilaktyki narkomanii ulotki „Narkotyki, dopalacze”, „Nowe narkotyki, czy znasz prawdę o dopalaczach”, „Informator dla rodziców, nauczycieli i pedagogów nowe narkotyki – dopalacze”, „O lekach, marihuanie, dopalaczach bez historii. Poradnik dla rodziców”	- 1400 szt.			- prowadzona dokumentacja			- WS - KBPN	
	- zakupiono za kwotę 166 zł na potrzeby MKRPA publikację pt. „Przeciwdziałanie uzależnieniom”	- 1 szt.			- faktura			- WS, - MKRPA	
	- zamówiono na potrzeby MKRPA na 2020 r.: - miesięcznik „Świat Problemów” w kwocie 480 zł, - miesięcznik „Remedium” w kwocie 200 zł	- 24 egz. - 12 egz.			- zamówienie, - faktura			- WS, - MKRPA	
4.10	Wydanie kalendarza Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	- liczba kalendarzy			- dokumenty finansowe, - prowadzona dokumentacja			WS,	
4.11	- w ramach działań informacyjno – edukacyjnych pozyskano kalendarz na 2020 r. zawierający treści profilaktyczne i informacyjne	- 80 szt.			- prowadzona dokumentacja			- WS	
	Promowanie zdrowego stylu życia w lokalnych środowiskach społecznego przekazu (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- liczba artykułów, udzielonych wywiadów			- media			MKRPA, WS	
	- włączono się w ogólnopolską kampanię edukacyjną „Cięża bez alkoholu”	- jedna kampania, - ulotki			- media			- MKRPA, - PARPA	

V. Przeciwdziałanie przemocy

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A	5.1	Wspieranie działalności placówek dla osób doświadczających przemocy w rodzinie, w tym punktów konsultacyjnych, telefonów zaufania, ośrodków interwencji kryzysowej, poradnictwa psychologicznego, socjalnego i rodzinnego (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	W S K A Ż N I K I	- liczba udzielonych porad, - liczba klientów	Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	R E A L I Z A T O R Z Y	NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, MOPR, WS
Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A	5.1	- realizacja zadania tożsama z zadaniami opisanymi w pozycjach 5.2, 5.3, 5.4	- dofinansowano, w wysokości 50.000 zł realizację programu „Centrum Ochrony Dziecka. Poradnia Rodzinna”	- liczba udzielonych porad, - liczba uczestników, - liczba godzin zajęć	- 67 osób (w tym 34 dzieci) skorzystało z porad psychologa dziecięcego podczas 176 godz. dyżuru, - 16 osób skorzystało z intensywniej terapii psychologa/psychoterapeuty podczas 180 godz. terapii, - 69 rodzin, 286 osób w tym 163 dzieci skorzystało z pomocy terapeutę rodzinnego podczas 294 godz. dyżuru, - 37 osób (w tym 13 dzieci) skorzystało z pomocy psychiatry podczas 184 godz. dyżurów	- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja	NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, MOPR, WS	- Fundacja EGO
	5.2	Dofinansowanie realizacji programów ochrony osób doświadczających przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).						
		- dofinansowano kwotą 6.000 zł program wsparcia dla osób doświadczających przemocy w rodzinie						

Z R E A L I Z O W A N I E		W S K A Ź N I K I		Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ź N I K Ó W		R E A L I Z A T O R Z Y		- SS „Wybór”	
	- dofinansowano w kwocie 8.000 zł program terapeutyczno-wspierający dla osób z problemem przemocy w rodzinie			- 21 osób uczestniczyło w grupowych spotkaniach psychoterapeutycznych, łącznie odbyło się 77 godz. spotkań, - 34 osoby skorzystały z psychoterapii indywidualnej, w ciągu 24 godzin, - 27 osób skorzystało ze wsparcia w kontakcie telefonicznym		- protokół z kontroli, - sprawozdanie			
5.3	Dofinansowanie prowadzenia zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).			- liczba godzin, - liczba uczestników		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, MOPR, WS	
	- kwotą 6.480 zł dofinansowano prowadzenie zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie			- 44 godz., - 10 osób stosujących przemoc, - 2 spotkania indywidualne, - 6 spotkań grupowych		- protokół z kontroli, - sprawozdanie		- Parafia NSPJ	
5.4	Dofinansowanie programów profilaktyki przeciwdziałania przemocy np. warsztaty umiejętności rodzicielskich, programów dla rodziców na temat radzenia sobie z trudnymi sytuacjami wychowawczymi, rozwiązywania konfliktów itp. (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).			- liczba godzin, - liczba uczestników		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		NGO, odmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, WS	
	- dofinansowano w kwocie 3.520 zł warsztaty umiejętności rodzicielskich			- 21 godzin, - 8 spotkań grupowych, - 10 osób		- protokół z kontroli, - sprawozdanie		- Parafia PNSPJ	
5.5	Realizacja oraz wspieranie kampanii i programów dla rodziców promujących wychowywanie dzieci bez przemocy (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).			- liczba rodziców uczestniczących w programach		- prowadzona dokumentacja, - sprawozdania		WS, KMP, PP-P, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow	
	- włączono się w kampanię społeczną poprzez emisję spotu „MOC a nie przemoc”			- ok. 500 osób		- prowadzona dokumentacja, - sprawozdanie		- Fundacja EGO	

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ż N I K I		Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W		- prowadzona dokumentacja - sprawozdania		R E A L I Z A T O R Z Y		NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppow, KMP, PP-P, WS	
5.6	Wspieranie lokalnych kampanii nt. przeciwdziałania zjawisku przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	- w ramach Suwalskiej Kampanii „Białej Wstążki” sfinansowano w wysokości 1.500 zł debatę dla uczniów klas VII-VIII szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych, studentów i nauczycieli pn. „Reagowanie to pomaganie” oraz szkolenie warsztatowe dla pedagogów i psychologów szkolnych pn. „Metoda Wspólnej Sprawy” w wysokości 1.500 zł	- 1 kampania - 376 osób (młodzieży), - 20 osób pedagogów i psychologów	- liczba kampanii, - liczba uczestników							
5.7	Zwiększanie kompetencji służb działających w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).			- liczba uczestników kursów/szkoleń							
	- brak realizacji zadania w 2019 r.										

44

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A		W S K A Ź N I K I		Ż R Ō D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ź N I		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja		R E A L I Z A T O R Z Y		MOPR, WS	
5.8	Wspomaganie działalności Działu Pomocy Kryzysowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Suwałkach (ustawa o wychowaniu w trzeźwości). - sfinansowano kwotą 347.687,06 zł działalność Działu Pomocy Kryzysowej, który prowadzi działalność informacyjno – edukacyjną, poradnictwo specjalistyczne, działania terapeutyczne – wspierające oraz hostel dla osób będących w kryzysie			- liczba udzielonych porad, - liczba klientów		- 188 osób (736 spotkań) skorzystało z porad i konsultacji psychologicznych, - 155 osób skorzystało z porad z zakresu przepisów i procedur prawnych podczas 196 dyżurów, - 253 osoby (kontakty osobiste i telefoniczne) skorzystały z poradnictwa socjalnego podczas 289 dyżurów, - 4 osoby skorzystały z terapii interwencyjnej (21 sesji), - 29 osób uczestniczyło w 2 edycjach grupy wsparcia dla osób uwięzionych w przemoc, - ok. 260 uczniów uczestniczyło w zajęciach profilaktycznych „Przemoc poznaję i reaguję”, - 22 zgłoszenia zostały zweryfikowane w ramach interwencji w środowisku, które zostały zgłoszone przez osoby anonimowe, - 14 osób, w tym 6-ro dzieci (8 rodzin) skorzystało ze schronienia (343 osobodni)		- sprawozdania, - prowadzona dokumentacja, - protokoły		MOPR, WS	
5.9	Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego, tworzenie grup roboczych w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości). - „Niebieska Karta” – procedura interwencyjna służb w sprawach przeciwdziałania przemocy w rodzinie			- liczba posiedzeń zespołów i grup roboczych		- 4 posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, - 307 grup roboczych (245 powołanych w 2019 r. i 62 kontynuowane z 2018 r.), - 845 spotkań grup roboczych		- sprawozdanie		- MOPR	

VI. Zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku napojów alkoholowych

Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A	6.1	Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy związanych z zakazem reklamy i promocji napojów alkoholowych prowadzonej na terenie Suwałk (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	W S K A Ż N I K I	- liczba interwencji	Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W	- informacja z działalności	R E A L I Z A T O R Z Y	KMP, SM, MKRPA
Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A	6.1	Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy związanych z zakazem reklamy i promocji napojów alkoholowych prowadzonej na terenie Suwałk (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).	W S K A Ż N I K I					KMP, SM, MKRPA
	6.2	Podejmowanie interwencji w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ustawy dotyczących zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych określonym w ustawie osobom i w określonych sytuacjach (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).						KMP, SM, MKRPA
Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A		w roku 2019 na terenie działania KMP i SM nie odnotowano złamania przepisów związanych z zakazem stosowania reklamy napojów alkoholowych						- SM
		<ul style="list-style-type: none"> - podjęli interwencje dotyczące naruszenia zakazu spożywania alkoholu w miejscach publicznych w tym: <ul style="list-style-type: none"> - pouczenia, - ukaranie mandatami karnymi, - sporządzono wnioski o ukaranie do Sądu w Suwałkach 		<ul style="list-style-type: none"> - 417 interwencji, - 158 osób, - 4 osób, - 15 wniosków 				- KMP
Z R E A L I Z O W A N I E D Z I A Ł A N I A		KMP w Suwałkach przeprowadziła następujące działania:						
		<ul style="list-style-type: none"> - interwencje dotyczące naruszenia zakazu spożywania alkoholu w miejscach publicznych, - ukaranie mandatami karnymi, - sporządzenie wniosków o ukaranie, - skierowanie wniosków do Sądu wobec nieletnich za spożywanie alkoholu w miejscach publicznych, - interwencje w związku z zakłócaniem porządku publicznego pod wpływem alkoholu, - zatrzymanie do kontroli pojazdów prowadzonych przez osoby po alkoholu w stanie nietrzeźwym (przestępstwo), - zatrzymanie do kontroli pojazdów prowadzonych przez osoby po użyciu alkoholu (wykroczenie) - zatrzymanie nietrzeźwych nieletnich w policyjnej izbie dziecka lub odwiezienie do domów rodzinnych, - przewiezienie nietrzeźwych do Pogotowia dla Osób Nietrzeźwych 		<ul style="list-style-type: none"> - 1465 interwencji, - 986 mandatów, - 72 wnioski, - 15 wniosków, - 648 osób, - 164 osób, - 42 osób - 15 osób - 1315 przewozów 				

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A	<p>6.3 Kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych (ustawa o wychowaniu w trzeźwości).</p> <ul style="list-style-type: none"> - podzespół MKRPA ds. kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeprowadził kontrole w punktach podających/sprzedających alkohol. Kontrole dotyczyły przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi: zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim, umieszczania w widocznym miejscu w punktach sprzedaży informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz posiadania stosownych zezwoleń do prowadzenia sprzedaży alkoholu. Podzespół dokonał też oględzin usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych zgodnie z zasadami usytuowania określonymi w Uchwale Rady Miejskiej w Suwałkach Nr XLVII/587/2018 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie miasta Suwałk miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz wprowadzenia zakazu sprzedaży, podawania, spożywania i wnoszenia napojów alkoholowych. 	<p>W S K A Ż N I K I</p> <p>- liczba kontroli, - liczba skontrolowanych punktów</p> <p>- 37 kontroli w punktach podających/sprzedających alkohol, w tym 4 kontrole dotyczące weryfikacji oświadczeń złożonych przez przedsiębiorców o wartości sprzedaży napojów alkoholowych, - 86 oględzin położenia punktów handlowych ubiegających się o wydanie zezwolenia na sprzedaż/podawanie napojów alkoholowych</p>	<p>Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W</p> <p>- protokoły kontroli</p>	<p>R E A L I Z A T O R Z Y</p> <p>MKRPA, UM - MKRPA, UM</p>
---	--	---	---	--

VII. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień oraz przemocy w rodzinie

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A	7.1	Remont, adaptacja i wyposażenie lokali, pomieszczeń na rzecz instytucji i organizacji pozarządowych realizujących zadania Programu, w tym doposażenie siedziby MKRPA w drobny sprzęt biurowy (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	W S K A Ż N I K I	- wartość projektów w zł	Ż R Ó D Ł A P O Z Y S K I W A N I A W S K A Ż N I K Ó W	- sprawozdania, - protokoły, - prowadzona dokumentacja	zainteresowane instytucje, WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio
		- brak realizacji zadania w 2019 r.					
	7.2	Zakup słodczy, gier, sprzętu sportowo-rekreacyjnego na potrzeby dzieci i młodzieży uczęszczającej do placówek wsparcia dziennego między innymi z okazji Dnia Dziecka, św. Mikołaja, Wielkanocy, Bożego Narodzenia itp. (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).		- wartość w zł		- prowadzona dokumentacja, - dokumenty finansowe	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio
		- zakupiono słodczy, gry, sprzęt sportowy, bony podarunkowe, wstążki, kosze wiklinowe i torebki ozdobne itp. i przekazano organizacjom, dzieciom ze świetlic środowiskowych i dzieciom z Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Suwałkach z okazji m.in. świąt		- 7.270,40 zł		- prowadzona dokumentacja, - faktury	- WS
	7.3	Dofinansowanie szkoleń typu: Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Studium Pomocy Psychologicznej, Programu Rozwoju Osobistego, warsztaty pomagania osobom uzależnionym i współuzależnionym itp. (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).		- liczba dofinansowanych szkoleń, - liczba osób biorących udział w dofinansowanych szkoleniach		- prowadzona dokumentacja	WS, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio, MKRPA
		- brak realizacji zadania w 2019 r.					
	7.4	Doskonalenie umiejętności członków MKRPA poprzez udział w szkoleniach i konferencjach (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).		- liczba szkoleń, - liczba członków biorących udział w szkoleniu		- prowadzona dokumentacja	WS, MKRPA
		- sfinansowano członkom MKRPA w kwocie 952,82 zł szkolenie pn. „Zadania gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych w świetle aktualnych przepisów prawnych”		- 1 szkolenie, - 20 osób		- prowadzona dokumentacja	- WS, - MKRPA

48

Z R E A L I Z O W A N E D Z I A Ł A N I A	W S K A Ź N I K I	Ż R Ó D Ł A	R E A L I Z A T O R Z Y	- WS, - MKRPA - WS, - MKRPA - WS, - MKRPA - WS, - MKRPA - WS, - MKRPA - WS, - MKRPA - WS, - MKRPA WS, UM, PARPA WS, PARPA
<p>- zorganizowano i sfinansowano w kwocie 1.650,80 zł członkom MKRPA szkolenie pn. „(DOBRA) PRAKTYKA CZYNI MISTRZA ... Eksperckie szkolenie dla Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”</p> <p>- sfinansowano członkom Komisji w kwocie 698 zł szkolenie pn. „Jak skutecznie wyegzekwować prawidłowe świadczenie o wartości sprzedazy napojów alkoholowych oraz I ratę opłaty do 31 stycznia 2019 r. wydawanie, zmiany”</p> <p>- sfinansowano w kwocie 365 zł udział członków MKRPA w szkoleniu pn. „Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych”</p> <p>- członkowie Komisji uczestniczyli w szkoleniu pt. „Portret psychologiczny sprawcy przemocy”</p> <p>- Członek MKRPA uczestniczył w warsztatach supewizyjnych pn. „Nowe życie bez przemocy”</p> <p>- członek MKRPA wziął udział w 2 dniowym seminarium poświęconym tematyce „Od nauki do praktyki. 10 lat systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego w Polsce”</p> <p>- członek Komisji wziął udział w konferencji pn. „Zniewolony umysł – uzależnienia behawioralne jako wyzwanie współczesnego świata”</p> <p>- członek MKRPA wziął udział w debacie społecznej pn. Porozmawiajmy o bezpieczeństwie – możesz mieć na nie wpływ”</p>	<p>- 1 szkolenie, - 19 osób</p> <p>- 1 szkolenie, - 2 osoby</p> <p>- 1 szkolenie, - 2 osoby</p> <p>- 1 szkolenie, - 3 osoby</p> <p>- 1 warsztat, - 1 osoba</p> <p>- 1 seminarium, - 1 osoba</p> <p>- 1 konferencja, - 1 osoba</p> <p>- 1 debata, - 1 osoba</p> <p>- liczba posiedzeń w pracach zespołu</p> <p>- 1 posiedzenie</p>	<p>- prowadzona dokumentacja, - zlecenie, - faktura</p> <p>- prowadzona dokumentacja</p> <p>- prowadzona dokumentacja</p> <p>- prowadzona dokumentacja</p> <p>- prowadzona dokumentacja</p> <p>- prowadzona dokumentacja</p> <p>- prowadzona dokumentacja</p> <p>- zaproszenia do udziału w pracach zespołu</p> <p>- zaproszenie</p>	<p>Ż R Ó D Ł A</p> <p>P O Z Y S K I W A N I A</p> <p>W S K A Ź N I K I</p>	<p>- WS, - MKRPA</p> <p>- WS, - MKRPA</p> <p>- WS, - MKRPA</p> <p>- WS, - MKRPA</p> <p>- WS, - MKRPA</p> <p>- WS, - MKRPA</p> <p>- WS, - MKRPA</p> <p>WS, UM, PARPA</p> <p>WS, PARPA</p>
7.5	<p>- udział członka MKRPA w posiedzeniu Zespołu Ekspertów ds. Lokalnych i Regionalnych Programów Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, którego przewodzącym tematem było: omówienie wytycznych ramowego programu szkolenia dla członków gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych oraz bieżące kwestie, problemy, wyzwania i plany związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych</p>			

7.6	Współpraca z administracją rządową i samorządową w zakresie realizacji programów profilaktycznych, szkoleń, konferencji, kampanii oraz monitorowania problemów alkoholowych, narkomanii i przeciwdziałania przemocy w rodzinie (ustawa o wychowaniu w trzeźwości i ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).	- liczba sprawozdań, raportów, programów, szkoleń, konferencji, kampanii	- karta zgłoszeń, - sprawozdania, raporty	UM, WS, MKRPA, NGO, podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o dppio, SM, KMP, szkoły
	- informacja do PARPA w Warszawie w sprawie działalności samorządów gminnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych za 2018 r.	- 1 sprawozdanie	- sprawozdanie	- UM, - WS
	- członek MKRPA uczestniczył w konferencji pn. „Odpowiedzialność parlamentarzystów i władzy na trzeźwość Narodu. Wdrażanie Narodowego Programu Trzeźwości”	- 1 konferencja	- zaproszenie	- UM - WS
	- informacja złożona do ROPS w sprawie realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2018 r.	- 1 sprawozdanie	- sprawozdanie	- UM, - WS

Podsumowanie

1. Według stanu na 31 grudnia 2019 r. w Suwałkach sprzedaż napojów alkoholowych prowadziło 177 punktów, w tym:
 - 127 – punktów detalicznych,
 - 50 – punktów gastronomicznych.

Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta w poszczególnych latach

Lata	Ilość punktów	Sprzedaż detaliczna	Sprzedaż gastronomiczna
2017	185	127	58
2018	186	128	58
2019	177	127	50

Źródło: Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach

2. Wartość sprzedaży napojów alkoholowych w 2019 r. przedstawia się następująco:
 - 1) wartość sprzedaży napojów alkoholowych w **punktach gastronomicznych**, wyniosła **6.210.313,30 zł** (2018 r. – 5.905.593,21 zł), w tym:
 - wartość sprzedaży napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa wyniosła 3.568.657,90 zł,
 - wartość sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) wyniosła 487.562,06 zł,
 - wartość sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu wyniosła 2.154.093,34 zł,
 - 2) wartość sprzedaży napojów alkoholowych w **punktach detalicznych** wyniosła **115.626.420,09 zł** (2018 r. - 106.477.086,71 zł), w tym:
 - wartość sprzedaży napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa wyniosła 58.391.179,14 zł,
 - wartość sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) wyniosła 12.907.182,41 zł,
 - wartość sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu wyniosła 44.328.058,54 zł.
3. W 2019 r. wydano 30 decyzji z powodu zmiany danych zawartych w zezwoleniu oraz 48 decyzji stwierdzających wygaśnięcie zezwoleń, w tym:
 - 38 z powodu likwidacji punktu,
 - 7 z powodu braku opłaty i oświadczenia o wartości sprzedaży,
 - 3 z powodu zmiany rodzaju działalności.

4. Komisja w 2019 r. wydała 71 opinii podmiotom ubiegającym się o wydanie zezwolenia na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych na terenie miasta.

Wydane opinie podmiotom ubiegającym się o wydanie zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych

Rok	Pozytywne opinie	Negatywne opinie
2017	35	1
2018	75	2
2019	68	3*

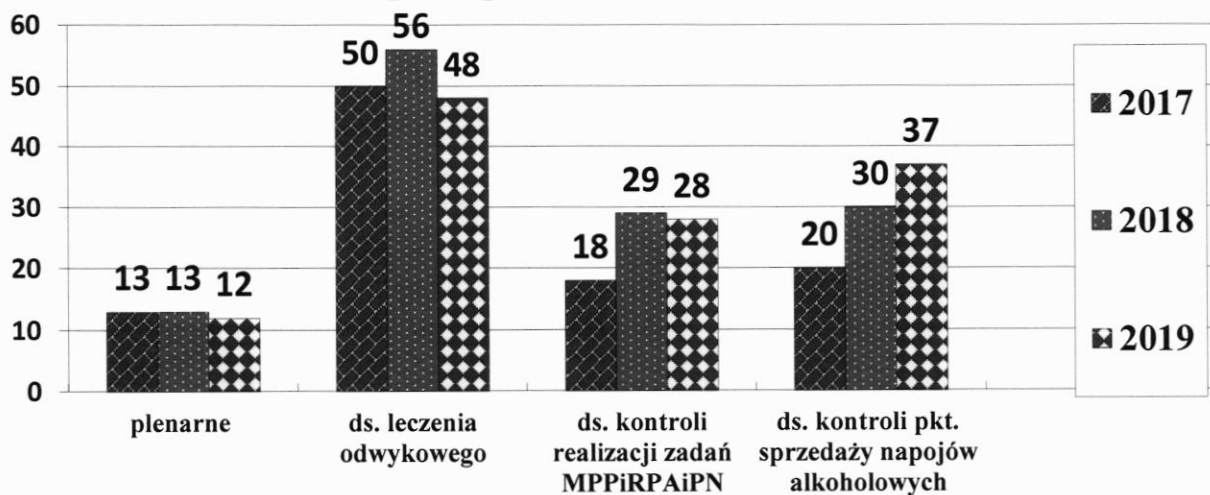
Źródło: Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Suwałkach

*Opinie negatywne (3) w związku z brakiem limitu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

5. W 2019 r. odbyło się 125 posiedzeń Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w tym:
- 48 posiedzeń podzespołu ds. motywowania do podjęcia leczenia odwykowego. Liczbę rozpatrzonych spraw przedstawiono w punkcie 6.
 - 28 posiedzeń podzespołu ds. kontroli realizacji zadań Programu. Podzespół kontrolował organizacje pozarządowe w miejscu realizacji powierzonych zadań. Dokonano weryfikacji zgodności podejmowanych działań w stosunku do zakresu rzeczowego i harmonogramu zawartego w umowach. Podczas weryfikacji dokumentacji do najczęściej występujących nieprawidłowości należało:
 - brak zgody rodziców na uczestnictwo dzieci w zajęciach,
 - spotkania nie odbywały się zgodnie z dostarczonym do Wydziału harmonogramem spotkań,
 - dokumentacja nie zawierała informacji o dofinansowaniu zadania ze środków budżetu Miasta oraz logo zlecniodawcy,
 - brak informacji o realizacji zadania w miejscu jego realizacji,
 - dokumentacja posiadała braki formalne,
 - brak staranności w prowadzeniu dokumentacji.
 - 12 posiedzeń plenarnych. Komisja opiniowała wnioski przedsiębiorców ubiegających się o zezwolenia na sprzedaż/podawanie alkoholu, analizowano i opiniowano wnioski placówek oświatowych ubiegających się o dofinansowanie projektów profilaktycznych, rozpatrywano wnioski innych podmiotów realizujących zadania Programu.
 - 37 kontroli podzespołu ds. kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, w tym 4 kontrole dotyczące weryfikacji oświadczeń złożonych przez przedsiębiorców o wartości sprzedaży napojów alkoholowych. Kontrole dotyczyły przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi: zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim, umieszczania w widocznym miejscu w punktach sprzedaży informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz posiadania stosownych zezwoleń do prowadzenia sprzedaży alkoholu. Podczas kontroli w dwóch punktach sprzedaży i podawania napojów alkoholowych stwierdzono brak widocznej w sklepie/lokalu tabliczki informującej o szkodliwości alkoholu, za co Straż Miejska nałożyła mandaty karne kredytowane. Kontrole weryfikacji oświadczeń polegały na analizie raportów drukowanych z kas fiskalnych stoisk monopolowych, które przedstawiały szczegółową sprzedaż poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych. Z okazanych raportów wynikało, że wartości sprzedaży napojów alkoholowych były zgodne z wartościami przedstawionymi w weryfikowanych oświadczeniach. Podzespół

przeprowadził również 86 oględzin położenia punktów handlowych ubiegających się o wydanie zezwolenia na sprzedaż/podawanie napojów alkoholowych zgodnie z zasadami usytuowania określonymi w Uchwale Rady Miejskiej w Suwałkach Nr XLVII/587/2018 z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie miasta Suwałk miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz wprowadzenia zakazu sprzedaży, podawania, spożywania i wnoszenia napojów alkoholowych.

Posiedzenia podzespołów MKRPA w latach 2017-2019



źródło: Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach

Ponadto w ramach realizacji procedury „Niebieska Karta” członkowie Komisji uczestniczyli w 224 posiedzeniach zespołu interdyscyplinarnego/grup roboczych ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie funkcjonujących przy Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Suwałkach.

6. Liczba wszczętych przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych postępowań o zobowiązanie do leczenia odwykowego zmalała w stosunku do roku ubiegłego o 41 wniosków. W 2019 r. do MKRPA łącznie wpłynęło 128 wniosków.

Liczba wniosków kierowanych o wszczęcie postępowania, wszczęte wnioski, odmowy wszczęcia, wnioski skierowane do innych gmin, wnioski do sądu oraz umorzenia w poszczególnych latach

Lata	Wnioski skierowane do MKRPA o wszczęcie postępowania	Wnioski wszczęte przez MKRPA	Odmowy wszczęcia	Skierowane wnioski do innej gminy	Wniosku skierowane do sądu	Umorzenia
2017	157	151	6	0	79	48
2018	169	158	10	1	104	53
2019	128	125	3	0	98	42

Źródło: Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suwałkach

W 2019 r. umorzono 42 sprawy, w tym:

- 12 spraw z uwagi na brak przesłanek (brak uzależnienia) do zobowiązania do leczenia odwykowego,
- 10 spraw ze względu na wniosek rodziny,

- 7 spraw ze względu na wyjazd za granicę, stan zdrowia, zgon, przebywanie w Areszcie Śledczym lub brak kontaktu z zainteresowanym,
- 2 sprawy w związku z postanowieniem Sądu Rodzinnego lub Karnego o zobowiązaniu do leczenia odwykowego,
- 10 spraw w związku z utrzymaniem abstynencji i kontynuację leczenia,
- 1 sprawa z powodu niezakwalifikowania do odbycia terapii.

W stosunku do 2018 r. zmalała (o 6) liczba wniosków skierowanych do sądu, z powodu niepodjęcia dobrowolnego leczenia odwykowego deklarowanego w procesie motywowania przez Komisję.

7. W roku 2019 zmalała (o 62) liczba powołanych grup roboczych do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w ramach współpracy instytucjonalnej w zakresie przeciwdziałania przemocy w stosunku do roku 2018. W 2019 r. powołano 245 nowych grup roboczych.

Liczba grup roboczych

Rok	Liczba Grup Roboczych
2017	308
2018	307
2019	245

Źródło: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach

Liczba założonych „Niebieskich Kart” w 2019 r. przez służby:

Służby	Ilość założonych Kart		
	2017 r.	2018 r.	2019 r.
MOPR	12	13	24
KMP	324	343	239
KPP	0	0	0
OŚWIATA	2	3	4
SŁUŻBA ZDROWIA	2	5	0
MKRPA	2	0	2
PCPR	0	0	0
GOPS	2	0	0
RAZEM:	344	364	269

Źródło: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach

Powyższa tabela wskazuje spadek o ponad 26% składanych wniosków o wszczęcie procedury „Niebieska Karta”.

8. Od wielu lat MKRPA zwraca szczególną uwagę na problemy związane z funkcjonowaniem rodziny osoby uzależnionej oraz na problemy i potrzeby dzieci i młodzieży. Z tego względu najwięcej środków finansowych w 2019 r. przekazano na:
 - prowadzenie świetlic środowiskowych,
 - pomoc udzielaną członkom rodzin, w których występuje problem alkoholowy i przemoc w rodzinie,
 - organizację pozalekcyjnych zajęć sportowo – rekreacyjnych oraz w okresie letnim dla uczniów suwalskich szkół,
 - kolonie, półkolonie dla dzieci wywodzących się z rodzin z problemem alkoholowym.

9. Zapewniono kompleksową pomoc członkom rodzin dotkniętych problemem przemocy poprzez prowadzenie:

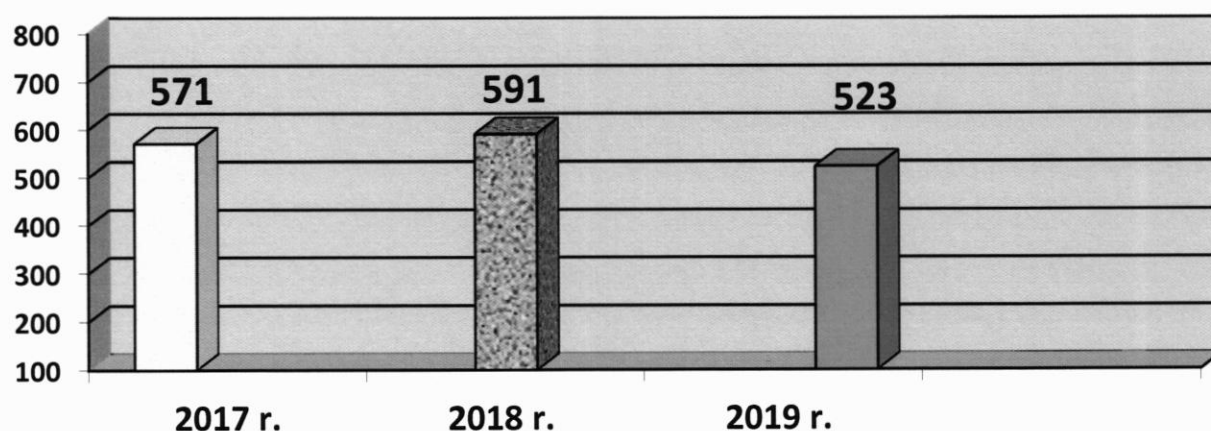
- schronienia dla osób doświadczających przemocy w Dziale Pomocy Kryzysowej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie,
- grup wsparcia dla osób doświadczających przemocy,
- programu ochrony dzieci – osób doznających przemocy w rodzinie,
- zajęć korekcyjno - edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie.

10. W Poradni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu leczyło się 523* osoby, w tym:

- 466 osób uzależnionych (321 mężczyzn i 145 kobiet),
- 57 osób współuzależnionych (16 mężczyzn i 41 kobiet).

* dotyczy nie tylko mieszkańców Suwałk

Liczba osób leczących się w Poradni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu w latach 2017-2019



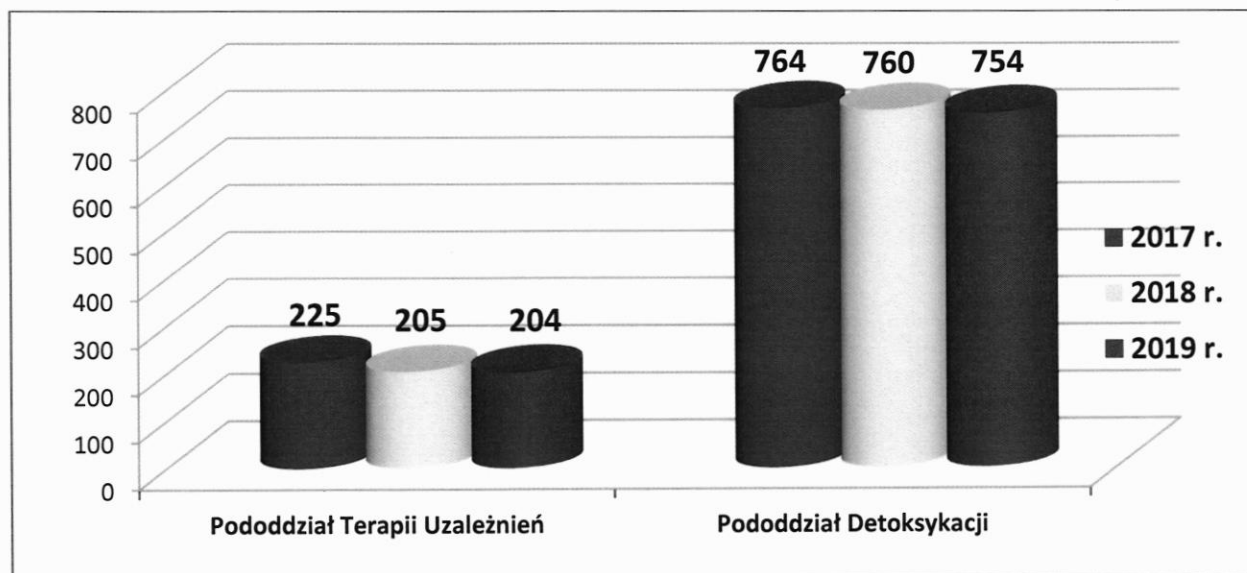
Źródło: Poradnia Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu w Suwałkach

11. W Oddziale Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych w 2019 r. hospitalizowanych było 958* osób, w tym:

- w Pododdziale Terapii Uzależnienia od Alkoholu - 204 pacjentów, w tym 26 kobiet,
- w Pododdziale Detoksykacji - 754 pacjentów, w tym 81 kobiet.

* dotyczy nie tylko mieszkańców Suwałk

Liczba osób przebywających na Oddziale Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych w latach 2017 – 2019



Źródło: Oddział Leczenia Uzależnień i Zaburzeń Emocjonalnych w Suwałkach

W 2019 r. w porównaniu do poprzedniego roku zmniejszyła się liczba osób korzystających z leczenia uzależnień od alkoholu oraz z detoksykacji. Przy czym należy podkreślić, iż były to zatrucia alkoholem oraz innymi środkami niewiadomego pochodzenia.

12. W Dziennym Oddziale Terapii Uzależnień od Alkoholu przy ul. Młynarskiego 9 leczenie odwykowe podjęło 142* pacjentów uzależnionych od alkoholu (26 kobiet i 116 mężczyzn).

* dotyczy nie tylko mieszkańców Suwałk

Rok	Ogólna liczba osób uzależnionych od alkoholu, które podjęły leczenie	Mężczyźni	Kobiety
2017	121	101	20
2018	114	98	16
2019	142	116	26

Źródło: Dzienny Oddział Terapii Uzależnień od Alkoholu w Suwałkach

Liczba pacjentów Dziennego Oddziału Terapii Uzależnień od Alkoholu wzrosła (o 28) w stosunku do roku poprzedniego. Z analizy Oddziału wynika, że pracodawcy zaczęli zgłaszać problemy uzależnień wśród pracowników w zakładach pracy, zgłaszających się do pracy pod wpływem alkoholu.

13. W Poradni Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych, leczyło się 161* pacjentów, w tym 27 osób do 18-go roku życia:

- 106 osób uzależnionych (86 mężczyzn i 20 kobiet, w tym 27 osób nieletnich),
- 55 osób współuzależnionych (13 mężczyzn i 42 kobiety),
- udzielono 822 porady,
- wystawiono 31 skierowań do ośrodków stacjonarnych i na oddziały detoksykacyjne.

* dotyczy nie tylko mieszkańców Suwałk

Pacjenci Poradni Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych

Rok	Ogólna liczba pacjentów	Osoby uzależnione	Osoby współuzależnione	w tym osoby nieletnie
2017	210	144	66	28
2018	162	113	49	29
2019	161	106	55	27

Źródło: Poradnia Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych w Suwałkach

W 2019 r. o 6 % zmalała liczba pacjentów uzależnionych, natomiast o ok. 11% wzrosła liczba pacjentów współuzależnionych. Na podobnym poziomie utrzymała się liczba wśród pacjentów - osób nieletnich.

14. Liczba pobytów osób przebywających w Pogotowiu dla Osób Nietrzeźwych w stosunku do roku 2018 wzrosła o 247 pobytów i wyniosła 1656, w tym dotyczyła:

- 641 mężczyzn,
- 69 kobiet,
- 2 osób nieletnich.

Liczba pobytów nietrzeźwych w Pogotowiu dla Osób Nietrzeźwych w Suwałkach

Rok	Liczba osób	Liczba pobytów nietrzeźwych			
		Liczba ogółem	Mężczyźni	Kobiety	Nieletni
2017	637	1632	1542	88	2
2018	634	1409	1324	82	3
2019	712	1656	1549	105	2

Źródło: Ośrodek Profilaktyki i Wsparcia dla Osób Nietrzeźwych, Bezdomnych i Uzależnionych w Suwałkach

W 2019 r. liczba osób zatrzymanych do wytrzeźwienia to:

- 106 osób przyjętych do placówki co najmniej trzy razy w ciągu roku,
- 105 osób przyjętych do placówki co najmniej dwa razy w ciągu roku,
- 501 osób przyjętych do placówki raz w ciągu roku.

15. Programami edukacyjno - profilaktycznymi objęto uczniów szkół, a także rodziców i nauczycieli. W związku z różnorodnością ryzyka podejmowanego przez młodych ludzi, programy te dotyczyły oceny rozmiarów zjawiska niebezpieczeństwa używania różnych środków uzależniających, a także obejmowały ćwiczenia odmawiania, nieulegania naciskowi grupy oraz obrony własnych postaw i przekonań, jak również podjęcia odpowiedzialności za własne decyzje.
16. W ramach podnoszenia kwalifikacji członkowie MKRPA wzięli udział w szkoleniach pn.: „Zadania gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych w świetle aktualnych przepisów prawnych”, „(DOBRA) PRAKTYKA CZYNI MISTRZA ... Eksperckie szkolenie dla Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”, „Jak skutecznie wyegzekwować prawidłowe oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych oraz I ratę opłaty do 31 stycznia 2019 r. wydawanie, zmiany”, „Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych”, „Portret psychologiczny sprawcy przemocy”, „Nowe życie bez przemocy”
17. Przedstawiciel MKRPA w Suwałkach jest członkiem 10 - osobowego Zespołu Ekspertów do spraw Lokalnych i Regionalnych Programów Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
18. W 2019 r. na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu narkomanii funkcjonariusze Straży Miejskiej w Suwałkach podjęli 417 interwencji (w 2018 r. - 348) dotyczących naruszania zakazu spożywania alkoholu w miejscach publicznych, wystosowali pouczenia w stosunku do 158 osób (w 2018 r. - 138), ukarali 4 osoby mandatami karnymi (w 2018 r. - 21) oraz skierowali 15 wniosków o ukaranie do Sądu w Suwałkach (w 2018 r. - 12). Do Pogotowia dla Osób Nietrzeźwych, miejsca zamieszkania oraz placówki służby zdrowia dowieziono 240 osób nietrzeźwych (w 2018 r. - 177). W siedzibie Straży Miejskiej z alkometru skorzystało 446 osób sprawdzających swój stan trzeźwości (w 2018 r. - 635).

PRZEWODNICZĄCA
Miejskiej Komisji
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Suwałkach
Ewa Beata Sidorek

PREZYDENT
Czesław Benkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XX/250/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 marca 2020 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815), art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1622, poz. 1690, poz. 1818 i poz. 2473) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XX/250/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 marca 2020 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki § 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 5. 1. Suwalskie Karty Mieszkańca wydane na podstawie uchwały nr XLV/554/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki zachowują swoją ważność, zgodnie z datą ważności określoną na karcie, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Suwalskie Karty Mieszkańca, których data ważności kończy się w 2020 roku, zachowują swoją ważność w okresie jednego roku od wskazanej na karcie daty upływu jej ważności.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

NIE NAKŁADAJ ZASTRZEŻEŃ
FORMALNO-PRAWNYCH I REDAKCYJNYCH
radca prawny Wiesława Michalska
Suwałki, dn. 29.04.2020 r.

Suwałki, 2020-04-30

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie zmiany uchwały nr XX/250/2020 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 marca 2020 r. w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki.

Zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy należy tworzenie i realizacja programów osłonowych. Na mocy art. 110 ust. 10 rada gminy opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej.

W marcu 2020 roku Rada Miejska w Suwałkach podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia programu działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców miasta Suwałki.

Jednakże sytuacja epidemiczna i związane z nią ograniczenia w codziennym funkcjonowaniu sprawia, że organizacja przyjmowania i składania wniosków o wydanie Suwalskiej Karty Mieszkańca jest bardzo utrudniona.

Karty wydane w okresie od 2 lipca do 31 grudnia 2018 r. w ilości 17 877, utracą swoją ważność w bieżącym roku. Już w miesiącach lipiec - wrzesień 2020 r. ponad 13.000 kart straci ważność, a co za tym idzie mieszkańcy utracą prawo do korzystania z ulg wprowadzonych przez Suwalską Kartę Mieszkańca. Brak możliwości określenia terminu powrotu do swobodnego przemieszczania się, jak również funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Suwałkach i jednostek organizacyjnych miasta, w sposób pozwalający na organizację przyjmowania wniosków o wydanie nowych Suwalskich Kart Mieszkańca sprawia, że konieczne staje się przyjęcie rozwiązań umożliwiających mieszkańcom miasta korzystanie z Suwalskiej Karty Mieszkańca przy zachowaniu wszelkich zasad bezpieczeństwa związanych z zapobieganiem zachorowaniom związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa.

Mając na uwadze powyższe, przedkładany projekt uchwały Rady Miejskiej w Suwałkach wprowadza zapis, że wszystkie Suwalskie Karty Mieszkańca, których data ważności kończy się w 2020 roku, zachowują swoją ważność w okresie jednego roku od wskazanej na karcie daty upływu jej ważności.

Przyjęcie proponowanego rozwiązania pozwoli na przesunięcie masowego naboru wniosków na termin dający nadzieję, że organizacja przyjmowania wniosków o wydanie kart będzie przebiegać bez zakłóceń i problemów wynikających z obostrzeń wprowadzonych z uwagi na epidemię koronawirusa, przy jednoczesnym zachowaniu możliwości korzystania z ulg przyznanych w ramach Suwalskiej Karty Mieszkańca.

Dodatkowo informuję, że według stanu na dzień 22 kwietnia 2020 r. mieszkańcy Suwałk zawnioskowali o wydanie 28.846 kart, w tym 18.101 kart zwykłych, 859 kart osób niepełnosprawnych, 4.665 kart rodziny wielodzietnej oraz 5.221 kart seniora.

PREZYDENT
Czesław Renkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. na lata 2020-2023

Na podstawie art. 21 ust 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437, poz. 1495, Dz. U. z 2020 r. poz. 284, poz. 471) Rada Miejska w Suwałkach uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. na lata 2020-2023, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 3. Z dniem podjęcia niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XLII/530/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. na lata 2018-2021.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

15-05-2020r.
RADCA PRAWNY
Bogusław Nienziurzeniński
BL-S-189

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2020 r.

**Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z o.o. na lata 2020-2023**

1. Planowany zakres usług wodociągowo- kanalizacyjnych

1.1. Stan istniejący.

Woda z ujęcia wody i stacji wodociągowej eksploatowanych przez Spółkę doprowadzana jest do odbiorców na terenie miasta Suwałki oraz awaryjnie do wsi: Krzywe, Mała Huta i Zielone Kamedulskie. Wielkość poboru wody przez mieszkańców tych miejscowości zależy od możliwości produkcyjnych tamtejszych ujęć wody i stacji wodociągowych.

Ścieki odbierane są z terenu całego miasta oraz dodatkowo z miejscowości: Krzywe, Mała Huta, Zielone Kamedulskie, Leszczewek, Leszczewo, Cimochovizna, Stary Folwark, część wsi Tartak oraz z gminy Jeleniewo. Ponadto do oczyszczalni ścieków dowożone taborem asenizacyjnym są nieczystości ciekłe z terenów Suwałk i okolicznych gmin, w których nie ma zbiorczej sieci kanalizacyjnej, stanowiące ok. 0,5 % wszystkich oczyszczanych ścieków.

Sprzedaż wody i odbiór ścieków w roku 2019 przedstawia poniższa tabela.

Tabela 1.

Sprzedaż wody w m ³ w 2019 r.				Odbiór ścieków w m ³ w 2019 r.			
Ogółem	Gospodarstwa domowe	Przemysł	Pozostali	Ogółem	Gospodarstwa domowe	Przemysł	Pozostali
2 573 342	1 976 671	156 287	438 503	3 913 367	1 867 018	1 435 645	465 043

W końcu 2019 r. Spółka eksploatowała następujące długości sieci:

Sieć wodociągowa:

Magistralna - 19,6 km

Rozdzielcza - 148,7 km

Przyłącza wodociągowe - 77,0 km

Razem 247,5 km

Sieć kanalizacji sanitarnej

Kanały sanitarne - 124,5 km

Przyłącza - 41,7 km

Razem 166,2 km

Sieć kanalizacji deszczowej

Kanały deszczowe - 141,6 km

Przykanaliki - 21,5 km

Razem 163,1 km

1.2. Rozszerzenie zakresu usług:

Do 2023 włącznie planowana jest dalsza rozbudowa sieci wodociągowych i kanalizacyjnych zarówno sanitarnych jak i deszczowych. Wynika z potrzeb aktualnie realizowanego i planowanego do realizacji budownictwa mieszkaniowego i usługowego, udostępniania nowych terenów pod budownictwo jedno i wielorodzinne a także z modernizacji ulic i konieczności uzupełniania brakujących w nich fragmentów sieci wod-kan. Zaplanowano budowę łącznie ponad 8,41 km sieci wodociągowej, budowę i modernizację 7,33 km sieci kanalizacji sanitarnej i ok. 0,52 km kanalizacji deszczowej. Przewiduje się, że dzięki tym inwestycjom dostawą wody objętych będzie blisko 100% mieszkańców miasta, a ścieki odbierane będą od ponad 98% mieszkańców.

Oczyszczalnia ścieków ma wystarczającą przepustowość, aby przyjąć dodatkową ilość ścieków, lecz biorąc pod uwagę wzrost ładunków zanieczyszczeń w ściekach dopływających oraz pogarszający się stan techniczny części z urządzeń i obiektów, ujęto w planie działania modernizacyjne, pozwalające na ich dalszą efektywną pracę oraz ochronę środowiska naturalnego

2. Przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne

Przedsięwzięcia te wykazane są w tabeli stanowiącej załącznik do niniejszego opracowania. Poniżej przedstawiono opis poszczególnych zadań, które planowane są do realizacji. Numeracja w zamieszczonym poniżej opisie zgodna jest z numerami wierszy w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym.

Inwestycje podzielone zostały na 10 grup:

1. - sieci wodociągowe z podziałem na realizowane wspólnie z inwestycjami drogowymi Miasta oraz inwestycje realizowane samodzielnie przez PWiK,
2. - sieci kanalizacji sanitarnej z podziałem na: realizowane wspólnie z inwestycjami drogowymi Miasta, inwestycje współfinansowane w ramach Perspektywy Finansowej UE na lata 2014-2020 oraz realizowane samodzielnie przez PWiK,
3. - sieci i urządzenia kanalizacji deszczowej z podziałem na: realizowane wspólnie z inwestycjami drogowymi Miasta oraz inwestycje realizowane samodzielnie przez PWiK,
4. - zadania realizowane w ramach POIiŚ na oczyszczalni ścieków,
5. - pozostałe zadania inwestycyjne realizowane z dotacją POIiŚ,
6. - zadania realizowane na stacji wodociągowej,
7. - pozostałe zadania inwestycyjne związane z modernizacją kanalizacji sanitarnej,
8. - pozostałe zadania inwestycyjne realizowane na oczyszczalni ścieków,
9. - zakup środków trwałych,
10. - rezerwa.

Opis poszczególnych części planu.

Grupa 1 - sieci wodociągowe.

Łączna długość 8 405 m, łączny koszt 5 294 tys. zł, w tym:

Poz. 1.1.1, 1.1.2 – inwestycja realizowana wspólnie z UM w ramach modernizacji ulicy Ks. Stanisława Szczęsnowicza i pod potrzeby budownictwa wielorodzinnego (droga łącząca ulicę Pułaskiego ze Szpitalną);

Poz. 1.1.3 – pod potrzeby budownictwa indywidualnego – inwestycja realizowana wspólnie z UM w ramach budowy ulic na osiedlu Park Zastawie;

Poz. 1.1.4, 1.2.8 – uzupełnienie infrastruktury w ramach planowanej przez miasto Suwałki kontynuacji budowy drogi ul. Ks. Jerzego Popiełuszki oraz odkupienie sieci wodociągowej

wykonanej w ramach realizacji I etapu budowy wyżej wymienionej ulicy;

Poz. 1.1.5 – sieć w nowoprojektowanej drodze pod potrzeby budownictwa wielorodzinnego, etap I realizowany przez Inwestora prywatnego, etap II realizowany wspólnie z UM;

Poz. 1.1.6 – wykonanie spięcia sieci wodociągowej w ul. Świerkowej (między ul. Pułaskiego, a Nowomiejską), zapewniającego niezawodność w dostawie wody do projektowanych obiektów budowlanych;

Poz. 1.1.7 – przebudowa sieci wodociągowej w ul. Krzywólka pod potrzeby zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – II etap inwestycji realizowanej wspólnie z miastem Suwałki;

Poz. 1.1.8 – budowa sieci wodociągowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 655 na odcinku od ul. Północnej do ul. Wylotowej;

Poz. 1.2.1, 1.2.2 – pod potrzeby zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – kontynuacja inwestycji z 2019 roku na osiedlu Staniszewskiego w części ul. Wisławy Szymborskiej, ul. Stanisława Wyspiańskiego, ul. Juliusza Słowackiego oraz budowa sieci w ul. Jana Brzechwy, ul. Henryka Sienkiewicza, 3KD i części drogi 4KD; budowa sieci wodociągowej w ul. Kawaleryjskiej, Kosynierów oraz Husarii;

Poz. 1.2.3, 1.2.9, 1.2.10, 1.2.11, 1.2.12, 1.2.13, 1.2.14, 1.2.16, 1.2.17 – pod potrzeby zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – odkupienie wybudowanych sieci w dwóch sięgaczach od ul. Raczkowskiej, w ul. Morskiej, ul. Różanej, ul. Wrocławskiej, ul. 5KDW na Osiedlu Park Zastawie, ul. Czarnoziem, sięgaczu od ul. Krzywólka i części ul. 4KD na osiedlu Staniszewskiego;

Poz. 1.2.4 – budowa brakujących odcinków sieci na terenie miasta (m.in. w roku 2020 budowa wodociągu pod potrzeby budownictwa indywidualnego w ul. Zastawie i Krzywólka);

Poz. 1.2.5 – budowa wodociągu w celu zasilenia istniejących zakładów produkcyjnych Suwalskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej (I etap – ul. Wojska Polskiego);

Poz. 1.2.6 – wykonanie spięcia wodociągowego sieci w ul. Utrata z siecią w ul. Miłosza wraz z przejściem pod torami;

Poz. 1.2.7 – przebudowa sieci łączącej ul. Staniszewskiego z ul. Utrata wraz z przejściem pod torami i wymianą punktu pomiarowego;

Poz. 1.2.15 – odkupienie fragmentu sieci wodociągowej w ul. Nowomiejskiej wybudowanej pod potrzeby budownictwa wielorodzinnego;

Poz. 1.2.18, 1.2.21 – renowacja i wymiana skorodowanych odcinków sieci oraz przyłączy wodociągowych;

Poz. 1.2.19 – przebudowa sieci wodociągowej z przełączeniem odbiorców przy części ul. Szkolnej;

Poz. 1.2.20 – obejście hydrauliczne komory pomiarowej, służące do zapewnienia odpowiedniej wydajności sieci w sytuacjach awaryjnych.

Grupa 2 - kanalizacja sanitarna.

Łączna długość 7 331 m , łączny koszt 4 963 tys. zł w tym:

Poz. 2.1.1, 2.1.2 – inwestycja realizowana wspólnie z UM w ramach modernizacji ulicy Ks. Stanisława Szczęsnowicza i pod potrzeby budownictwa wielorodzinnego (droga łącząca ulicę Pułaskiego ze Szpitalną);

Poz. 2.1.3 - pod potrzeby budownictwa indywidualnego – inwestycja realizowana wspólnie z UM w ramach budowy ulic na osiedlu Park Zastawie; inwestycja obejmuje wykonanie kanału tłoczego i tłoczni ścieków sanitarnych;

Poz. 2.1.4, 2.2.6 – uzupełnienie infrastruktury w ramach planowanej przez miasto Suwałki

kontynuacji budowy drogi ul. Ks. Jerzego Popiełuszki oraz odkupienie sieci kanalizacyjnej wykonanej w ramach realizacji I etapu budowy wyżej wymienionej ulicy;

Poz. 2.1.5 – sieć w nowoprojektowanej drodze pod potrzeby budownictwa wielorodzinnego: etap I realizowany przez Inwestora prywatnego, etap II realizowany wspólnie z UM;

Poz. 2.1.6 – przebudowa sieci kanalizacyjnej w ul. Krzywólka pod potrzeby zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – II etap inwestycji realizowanej wspólnie z miastem Suwałki;

Poz. 2.1.7 – przebudowa sieci kanalizacyjnej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 655 na odcinku od ul. Północnej do ul. Wylotowej;

Poz. 2.2.1, 2.2.2 – pod potrzeby zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – kontynuacja inwestycji z 2019 roku na osiedlu Staniszewskiego w części ul. Wisławy Szymborskiej, ul. Stanisława Wyspiańskiego, ul. Juliusza Słowackiego oraz budowa sieci w ul. Jana Brzechwy, ul. Henryka Sienkiewicza, 3KD i części drogi 4KD; budowa sieci kanalizacyjnej w ul. Kawalerskiej, Kosynierów oraz Husarii;

Poz. 2.2.3, 2.2.7, 2.2.10, 2.2.11, 2.2.14, 2.2.15 – pod potrzeby zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – odkupienie wybudowanych sieci w dwóch sięgaczach ul. Raczkowskiej, w ul. Morskiej, ul. Wrocławskiej, ul. Czarnoziem i ul. 4KD na osiedlu Staniszewskiego;

Poz. 2.2.4 – budowa brakujących odcinków sieci na terenie miasta;

Poz. 2.2.5 – budowa kanalizacji sanitarnej pod potrzeby zakładów produkcyjnych Suwalskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej (I etap – ul. Wojska Polskiego);

Poz. 2.2.8 – pod potrzeby zabudowy jednorodzinnej – umożliwienie mieszkańcom ulic Jasnej i Pogodnej podłączenia do kanalizacji sanitarnej poprzez pogłębienie studni, wykonanie dublerów wzdłuż sieci kanalizacyjnej oraz odgałęzień kanalizacyjnych;

Poz. 2.2.9, 2.2.12 – budowa brakującej sieci kanalizacyjnej w sięgaczu od ul. Staszica oraz ul. Krzywólka pod potrzeby zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

Poz. 2.2.13 – odkupienie fragmentu sieci kanalizacyjnej w ul. Nowomiejskiej wybudowanej pod potrzeby budownictwa wielorodzinnego;

Poz. 2.2.16 – modernizacja stalowego kanału tłocznego nad rzeką Czarna Hańcza przy ul. Ogrodowa/Reymonta;

Poz. 2.3.1 – przebudowa (modernizacja) sieci w ul. Klasztornej – inwestycja objęta projektem pn. „*Modernizacja gospodarki osadowej i renowacja kanalizacji w PWiK w Suwałkach*”, który jest dofinansowywany z funduszu POLiS (perspektywa finansowa 2014-2020).

Grupa 3 - kanalizacja deszczowa.

Łączna długość 523 m, łączny koszt 4 650 tys. zł w tym:

Poz. 3.1.1 – sieć w nowoprojektowanej drodze pod potrzeby budownictwa wielorodzinnego: etap I realizowany przez Inwestora prywatnego, etap II realizowany wspólnie z UM;

Poz. 3.2.1, 3.2.4 – inwestycje własne Spółki polegające na budowie zbiorników retencyjno-rozsączających na osiedlu Hańcza i osiedlu Piastowskim. Na osiedlu Hańcza inwestycję rozpoczęto w 2019 roku – wykonano zbiornik otwarty i ułożono kanały deszczowe odprowadzające wody opadowe z okolicznych ulic do zbiornika. W 2020 roku Spółka wykona wszystkie elementy zbiornika opartego na tunelach rozsączających wraz z zagospodarowaniem terenu. Docelowo pojemność retencyjna zbiornika wynosić będzie ok. 4.323 m³. W roku 2023 zaplanowano budowę zbiornika na potrzeby os. Piastowskiego;

Poz. 3.2.2 – odkupienie sieci kanalizacji deszczowej wykonanej w ramach I etapu budowy ul. Ks. Popiełuszki;

Poz. 3.2.3 – budowa studni chłonnych w ul. Chabrowej (zwiększenie pojemności retencyjnej istniejącej studni chłonnej);

Poz. 3.2.5 – przełączenie wpustów deszczowych do kanalizacji deszczowej w ul. Jasnej, które do tej pory były podłączone do sieci kanalizacji sanitarnej.

Grupa 4 i 5 - perspektywa finansowa UE 2014 - 2020

W ramach perspektywy finansowej UE 2014-2020 realizowany jest projekt pn. „Modernizacja gospodarki osadowej i renowacja kanalizacji w PWiK w Suwałkach”, który jest dofinansowywany z funduszu POIiŚ.

Całkowita wartość projektu **17 632 tys. zł brutto**, wysokość dofinansowania 8 646 tys. zł. Wartość inwestycji pozostałych do zrealizowania w 2020 roku (poz. 4.1; 5.1; 5.2; 5.3 oraz 2.3) wynosi 8 546 tys. zł, w tym dofinansowanie ze środków UE w wysokości 4 965 tys. zł.

W ramach tej perspektywy realizowana jest m.in. modernizacja ZKF-ów na terenie oczyszczalni ścieków. Do zrealizowania pozostały roboty o łącznej wartości 5 254 tys. zł, w tym ze środków własnych przewidziano wydatki o wartości 1 462 tys. i 3 792 tys. zł ze środków zewnętrznych. Pozostałe inwestycje wchodzące w zakres Projektu będą zrealizowane za 2 783 tys. zł, w tym 1 610 tys. zł pochodzić będzie ze środków własnych, a 1 173 tys. ze środków unijnych. Do przewidzianych do realizacji zadań objętych Projektem należą:

Poz. 4.1 – wymiana zużytych elementów komór fermentacyjnych i renowacja okładzin chemoodpornych;

Poz. 5.1 – renowacja rurociągów sieci kanalizacji sanitarnej (inwestycja rozpoczęta w 2019 r.) oraz poz. 5.3 nadzór inwestorski;

Poz. 5.2 – rozbudowa systemu monitoringu szczelności sieci wodociągowej o dodatkowe punkty monitoringu sieci w celu szybkiej lokalizacji miejsc awarii i ograniczenia strat wody.

Grupa 6 - zadania inwestycyjne i modernizacyjne na sieci i stacji wodociągowej.

Łączna wartość 3 305 tys. zł, w tym:

Poz. 6.1 – kontynuacja inwestycji z 2019 roku: dobudowa narzędziowni i magazynu paliwowego do warsztatu oraz roboty remontowe istniejących pomieszczeń warsztatowo-magazynowych;

Poz. 6.2 – budowa nowych studni głębinowych ujęcia wody wraz z infrastrukturą przy ul. Krasickiego;

Poz. 6.3 – modernizacja skorodowanych stalowych odcinków sieci wodociągowej z montażem przepływomierza i remontem komory wodociągowej przy ul. Piaskowej;

Poz. 6.4 – rozbudowa systemu monitoringu sieci wodociągowej – wyposażenie komór zasuw w urządzenia pomiarowe w celu szybszego wykrywania awarii na sieci wodociągowej (w ramach Projektu POIiŚ przewidziany jest I etap z rozbudowy monitoringu sieci, która docelowo ma objąć dodatkowe 56 punktów pomiarowych; w kolejnych latach planowane jest sukcesywne uzupełnianie struktury monitoringu sieci);

Poz. 6.5 – termomodernizacja ścian zewnętrznych budynku biurowego wraz z wymianą ogrodzenia od ul. Sikorskiego;

Poz. 6.6, 6.7 – modernizacja najstarszych zbiorników wody uzdatnionej na terenie ujęcia wody;

Poz. 6.8 – ułożenie światłowodu w istniejącej kanalizacji kablowej między budynkiem biurowym, stacją pomp sieciowych II° oraz stacją filtrów z dyspozytornią.

Grupa 7 - zadania inwestycyjne i modernizacyjne pozostałych urządzeń kanalizacyjnych.

Łączna wartość 1 050 tys. zł:

Poz. 7.1 – wymiana agregatu zasilania awaryjnego z układem SZR na przepompowni ścieków przy ul. Ogrodowej;

Poz. 7.2 – budowa tłoczni z kanałami w miejsce istniejącej przepompowni ścieków przy ul. Wigierskiej (niższy koszt budowy nowej tłoczni niż modernizacja istniejącego obiektu);

Poz. 7.3 – montaż pompy awaryjnej z instalacją technologiczną w przepompowni ścieków przy ul. Zastawie;

Poz. 7.4 – montaż kraty i pompy awaryjnej z instalacją technologiczną w przepompowni ścieków przy ul. Ogrodowej.

Grupa 8 - modernizacja oczyszczalni ścieków.

Łączna wartość 6 222 tys. zł:

Poz. 8.1 – modernizacja zasilania awaryjnego mająca na celu zautomatyzowanie systemu awaryjnego uruchamiania agregatu prądotwórczego na wypadek zaniku energii elektrycznej z sieci i zastąpienie istniejącego systemu ręcznego uruchamiania zasilania awaryjnego;

Poz. 8.2 – budowa komory czerpnej motopompy awaryjnej; realizacja inwestycji ma charakter prewencyjny przed uniknięciem sytuacji ewentualnego niekontrolowanego zrzutu nieoczyszczonych ścieków do rzeki Czarna Hańcza (obecnie przygotowane jest rozwiązanie tymczasowe z czerpaniem ścieków z kanału dopływowego do oczyszczalni);

Poz. 8.3 – modernizacja napływu ścieków w przepompowni głównej z komory ścieków do pomp wraz z osprzętem (rurociąg, zasuw), pozwalająca na zwiększenie wydajności pomp przepompowni głównej i dostosowanie do aktualnych potrzeb technologicznych (zwiększone „chwilowe” napływy, remont komory przyjmowania ścieków);

Poz. 8.4 – modernizacja sieci światłowodowej (struktura systemu sterowania i wizualizacji istniejącej sieci wymaga przebudowy przez wykonanie brakujących połączeń światłowodowych pomiędzy funkcjonującymi obiektami oczyszczalni ścieków);

Poz. 8.5 – budowa nowej infrastruktury KPA na terenie Oczyszczalni ścieków, zastępującej istniejące połączenia komunikacyjne z rozszerzeniem dotychczasowej funkcjonalności systemu komunikacji do połączenia w topologii ringu;

Poz. 8.6 – przebudowa systemu ogrzewania komór fermentacyjnych (wymenniki ciepła) w celu poprawy skuteczności ogrzewania komór fermentacyjnych, od którego zależy ilość wytwarzanego z osadów biogazu do zasilania agregatów kogeneracyjnych;

Poz. 8.7 – przebudowa systemu sterowania oczyszczalni ścieków (rozbudowa systemu ASIX - etap III; odtworzenie w systemie oraz budowa monitoringu tablicy synoptycznej - etap IV; przebudowa systemu sterowania przepompowni głównej - etap VI; budowa redundantnego systemu sterowania wraz z wymianą sterowników na oddalone - etap V; przebudowa systemu sterowania przy budynku wirówek - etap VII; przebudowa systemu sterowania osadników wtórnych - etap IX; przebudowa systemu sterowania osadników wstępnych - etap X; przebudowa systemu sterowania przy zbiornikach gazu LPG - etap VIII; przebudowa systemu sterowania przepompowni pośredniej oraz komór biologicznych - etap XI; przebudowa systemu sterowania pompowni wielofunkcyjnej - etap XII);

Poz. 8.8 – modyfikacja mechanicznego oczyszczania ścieków w przepompowni głównej w zakresie montażu kraty schodkowej oraz wymiany przenośnika skratek;

Poz. 8.9 – regulacja napływu ścieków z komór rozdziału do komór denitryfikacji i montaż pompy w rezerwowej komorze nityfikacji; zabezpieczenie istniejącej instalacji technologicznej przed nierównomiernym napływem ścieków do stref denitryfikacji w biologicznych komorach oczyszczania ścieków i zautomatyzowanie procesu równomiernego rozdziału ścieków na każdą z komór;

Poz. 8.10 – budowa podziemnych rurociągów technologicznych systemu awaryjnego;

Poz. 8.11 – budowa przyłącza gazu ziemnego z układem pomiarowym wraz z zakresem niezbędnych zmian w technologii suszarni osadów ściekowych;

Poz. 8.12 – wyposażenie komory oczyszczania biologicznego w system napowietrzania ścieków wraz z dmuchawą do napowietrzania w celu przygotowania oczyszczalni do

zwiększonych ładunków zanieczyszczeń (przede wszystkim amoniaku i azotanów) w komorach osadu czynnego z zachowaniem płynności przejścia pomiędzy fazami;

Poz. 8.13 – modernizacja drugiej części komory zbiornika przepompowni głównej (kontynuacja remontu zbiornika ścieków na przepompowni głównej poprzez reprofilację uszkodzonych elementów, uszczelnienie i zabezpieczenie powierzchni właściwą do stopnia agresji środowiska powłoką ochronną);

Poz. 8.14 – wymiana zagęszczarki w celu optymalizacji procesu redukcji objętości osadu pierwotnego i osadu nadmiernego przed procesem stabilizacji (obecnie pracujące urządzenie zostało zakupione w 1999 r. i po ewentualnym remoncie może stanowić rezerwę dla nowej zagęszczarki).

Grupa 9 - zakup środków trwałych.

Łączna wartość 3 058 tys. zł

Są to środki na zakup urządzeń i maszyn służących do bieżącego utrzymania w ruchu wszystkich obiektów, są to m.in. wózek widłowy, samochód do czyszczenia kanalizacji, koparko-ładowarka pompy, silniki, narzędzia itp.

Grupa 10 - rezerwa

Łączna wartość 1 300 tys. zł

Są to kwoty przeznaczone na wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych związanych z planowanymi inwestycjami oraz na realizację pilnych potrzeb inwestycyjnych czy modernizacyjnych, które obecnie nie są planowane, a które mogą pojawić się w poszczególnych latach.

3. Przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz odprowadzanie ścieków.

Do najważniejszych przedsięwzięć racjonalizujących zużycie wody przewidzianych do realizacji w latach obowiązywania planu będzie usprawnienie diagnostyki sieci poprzez kontynuację rozbudowy systemu monitoringu szczelności sieci wodociągowej. Ma ona na celu zawężenie stref objętych monitoringiem, co pozwoli na precyzyjną lokalizację miejsca wystąpienia awarii i przyczyni się do zmniejszenia strat na przesyle wody. System będzie sukcesywnie rozbudowywany do kilkudziesięciu punktów pomiarowych tak, aby objąć monitoringiem sieć wodociągową na terenie całego miasta.

W roku 2020 w ramach zadania (poz. 5.2), które jest ujęte w perspektywie finansowej UE 2014-2020, zakres działań przewiduje zamontowanie kilku studni pomiarowych wyposażonych w przepływomierze i czujniki ciśnienia, instalację oprogramowania typu SCADA wraz z urządzeniami służącymi do monitorowania bieżących odczytów parametrów sieci oraz zakup samochodu z zamontowanym mobilnym stanowiskiem do monitoringu sieci.

4. Nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach.

Na rozwój i modernizację urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych oraz zakupy inwestycyjne w latach 2020÷2023 zaplanowano nakłady o łącznej wartości 37 879 tys. zł.

Spółka w ramach realizacji projektu „Modernizacja gospodarki osadowej i renowacja kanalizacji w PWiK w Suwałkach” planuje wykorzystać środki pieniężne z dotacji z POIiŚ w wysokości 4 965 tys. zł. Pozostałe źródła finansowania inwestycji stanowić będą środki własne pochodzące z przychodów za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz inne świadczone przez Spółkę usługi, a także środki z pozyskanych pożyczek w łącznej wysokości 32 914 tys. zł.

Wydatki na urządzenia wodociągowe w poszczególnych latach obowiązywania „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością na lata 2020÷2023” będą kształtować się następująco:

- rok 2020 – **14 582 tys. zł;**
- rok 2021 – **8 114 tys. zł;**
- rok 2022 – **6 873 tys. zł;**
- rok 2023 – **8 310 tys. zł.**

5. Sposoby finansowania planowanych inwestycji.

„Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością na lata 2020÷2023” przewiduje sfinansowanie zadań objętych planem z niżej wymienionych źródeł:

- środki własne PWiK w Suwałkach Sp. z o.o. oraz z tytułu pożyczek lub kredytów-**32 914 tys. zł;**
- środki z dotacji POIiŚ-**4 965 tys. zł.**

Wieloletni Plan Inwestycyjny na lata 2020÷2023

Lp.	Tytuł zadania	Zakres rzeczowy zadania		Lata realizacji [kwoty netto w tys. zł]					Źródła finansowania [kwoty netto w tys. zł]			
		ilość	jednostka	koszt całkowity	2020	2021	2022	2023	środki własne i pożyczki	środki zewnętrzne UE	środki ogółem	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	BUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ											
1.1	Inwestycje wspólne z UM w ramach modernizacji ulic											
1.1.1	Budowa odgałęzienia w ulicy łączącej ul. Reja i ul. Pułaskiego		1	kpl	3	3	0	0	0	3	0	3
1.1.2	Budowa sieci wodociągowej w nowej ulicy łączącej ul. Szpitalną i ul. Pułaskiego (ul. Szczęsnowicza)		138	m	100	100	0	0	0	100	0	100
1.1.3	Budowa sieci wodociągowej - os. Park Zastawie		825	m	267	95	172	0	0	267	0	267
1.1.4	Budowa sieci wodociągowej w kwartale ulic: E.Plater, T.Kościuszki, J. Piłsudskiego - etap II (ul. Ks. Popiełuszki)		244	m	61	0	61	0	0	61	0	61
1.1.5	Budowa sieci wodociągowej w ul. 26KD w rejonie ulic: Poznańskiej i Bydgoskiej		352	m	106	0	0	0	0	106	0	106
1.1.6	Budowa sieci wodociągowej w ul. Świerkowej (odcinek od ul. Pułaskiego do ul. Nowomiejskiej)		232	m	116	0	116	0	0	116	0	116
1.1.7	Budowa sieci wodociągowej w ul. Krzywólka etap II		633	m	190	0	190	0	0	190	0	190
1.1.8	Budowa sieci wodociągowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 655 na odcinku od ul. Północnej do ul. Wylotowej		689	m	1 152	0	1 152	0	0	1 152	0	1 152
	RAZEM poz. 1.1		3113	m	1 994	198	1 691	0	106	1 994	0	1 994
1.2	Inwestycje własne Spółki											
1.2.1	Budowa sieci wodociągowej - os. Stanisławskiego		1 562	m	323	83	0	145	95	323	0	323

1.2.2	Budowa sieci wodociągowej - os. Powstańców Wielkopolskich (północna część os. Hańcza)	508	m	206	206	0	0	0	0	206	0	206
1.2.3	Sieć wodociągowa w sięgaczu od ul. Raczkowskiej	175	m	53	53	0	0	0	0	53	0	53
1.2.4	Budowa brakujących odcinków sieci wodociągowej w różnych ulicach i częściach miasta	460	m	345	75	80	90	100	0	345	0	345
1.2.5	Budowa sieci wodociągowej strefy przemysłowej przy ul. Wojska Polskiego	311	m	323	0	323	0	0	0	323	0	323
1.2.6	Budowa sieci wodociągowej łączącej ul. Utrata i ul. Miłosza wraz z przejściem pod torami	143	m	143	0	143	0	0	0	143	0	143
1.2.7	Modernizacja sieci wodociągowej łączącej wodociąg w ul. Utrata i ul. Staniszewskiego	200	m	300	0	0	0	300	0	300	0	300
1.2.8	Budowa sieci wodociągowej w kwartale ulic: E.Plater, T.Kościuszki, J. Piłsudskiego - etap I cz.1 (ul. Ks. Popiełuszki)	125	m	31	0	0	31	0	0	31	0	31
1.2.9	Budowa sieci wodociągowej w ul. Morskiej	175	m	39	0	0	39	0	0	39	0	39
1.2.10	Budowa sieci wodociągowej w ul. Różanej	72	m	16	0	0	16	0	0	16	0	16
1.2.11	Budowa sieci wodociągowej w ul. Wrocławskiej	35	m	16	0	0	16	0	0	16	0	16
1.2.12	Budowa sieci wodociągowej w ul. Krzywólka	86	m	20	0	0	20	0	0	20	0	20
1.2.13	Budowa sieci wodociągowej w sięgaczu ul. Raczkowskiej	327	m	163	0	0	0	163	0	163	0	163
1.2.14	Budowa sieci wodociągowej w ul. SKDW (rejon 26MN) - osiedle Park Zastawie	125	m	38	0	0	0	38	0	38	0	38
1.2.15	Budowa sieci wodociągowej w ul. Nowomiejskiej	318	m	180	0	0	0	180	0	180	0	180

1.2.16	Budowa sieci wodociągowej w ul. 4KD vis a vis drogi do Sobolewa - osiedle Staniszewskiego	363	m	109	0	0	0	0	0	109	0	109
1.2.17	Budowa sieci wodociągowej w ul. Czarnoziem (Szwajcaria Wschód)	311	m	155	0	0	0	0	0	155	0	155
1.2.18	Modernizacja odcinka sieci wodociągowej fi 800 mm (wodociąg nad rzeką) z budową komory pomiarowej ul Reymonta/Ogródowa	1	kpl.	400	0	0	0	400	0	400	0	400
1.2.19	Modernizacja wodociągu ul. Szkolna z wykonaniem podłączenia odbiorców od ul. Przytorowej	1	kpl.	100	0	0	0	100	0	100	0	100
1.2.20	Wykonanie obejścia wodociągu DN 300 mm ul. Kołataja	1	kpl	40	0	40	0	0	0	40	0	40
1.2.21	Modernizacja przyłączy wodociągowych ul. Kościuszki	1	kpl.	300	0	0	0	0	0	300	0	300
	RAZEM poz.1.2	5 293	m	3 300	417	586	857	1 440	3 300	0	3 300	
	OGÓŁEM SIEĆ WODOCIĄGOWA poz. 1 (poz. 1.1+ 1.2 +1.3)	8 405	m	5 294	615	2 276	857	1 546	5 294	0	5 294	
2.	BUDOWA SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ											
2.1	Inwestycje wspólne z UM w ramach modernizacji ulic											
2.1.1	Budowa odgałęzienia kanalizacyjnego w ulicy łączącej ul. Reja i ul. Pułaskiego	1	kpl	3	3	0	0	0	0	3	0	3
2.1.2	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w nowej ulicy łączącej ul. Szpitalną i ul. Pułaskiego (ul. Szczęsnowicza)	163	m	100	100	0	0	0	0	100	0	100
2.1.3	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w os. Park Zastawie	1 338	m	974	632	342	0	0	0	974	0	974
2.1.4	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w kwartale ulic: E.Plater, T.Kościuszki, J. Piłsudskiego - etap II (ul. Ks. Popietuszk)	180	m	72	0	72	0	0	0	72	0	72
2.1.5	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej ulicy 26KD w rejonie ulic: Poznańskiej i Bydgoskiej	292	m	146	0	0	0	0	0	146	0	146
2.1.6	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Krzywólka etap II	100	m	50	0	50	0	0	0	50	0	50

2.1.7	Przebudowa sieci kanalizacyjnej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 655 na odcinku od ul. Północnej do ul. Wylotowej	1	kpl	22	0	22	0	0	0	22	0	22
	RAZEM poz. 2.1	2 072	m	1 367	735	486	0	146	0	1 367	0	1 367
2.2	Inwestycje własne Spółki											
2.2.1	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej - os. Stanisławskiego	1 535	m	680	220	0	290	170	0	680	0	680
2.2.2	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej - os. Powstańców Wielkopolskich (północna część os. Hańcza)	480	m	324	324	0	0	0	0	324	0	324
2.2.3	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w sięgaczu ul. Raczkowskiej	205	m	84	84	0	0	0	0	84	0	84
2.2.4	Budowa brakujących odcinków sieci kanalizacji sanitarnej w różnych ulicach i częściach miasta	290	m	290	50	70	80	90	0	290	0	290
2.2.5	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej - strefa przemysłowa przy ul. Wojska Polskiego	380	m	415	0	415	0	0	0	415	0	415
2.2.6	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w kwartale ulic: E.Plater, T.Kościuszki, J. Piłsudskiego - etap I cz.1 (ul. Ks. Popiełuszki)	171	m	65	0	0	65	0	0	65	0	65
2.2.7	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Morskiej	135	m	53	0	0	53	0	0	53	0	53
2.2.8	Budowa i modernizacja sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Jasnej i ul. Pogodnej	189	m	160	0	24	136	0	0	160	0	160
2.2.9	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Staszica	112	m	180	0	0	0	180	0	180	0	180
2.2.10	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Wrocławskiej	40	m	18	0	0	18	0	0	18	0	18
2.2.11	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w sięgaczu ul. Raczkowskiej	323	m	162	0	0	0	162	0	162	0	162
2.2.12	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w sięgaczu ul. Krzywólka	86	m	43	0	0	43	0	0	43	0	43
2.2.13	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Nowomiejskiej	275	m	159	0	0	0	159	0	159	0	159

74

2.2.14	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w sięgaczu w ul. 4KD vis a vis drogi do Sobolewa - os. Stanisławskiego	363	m	163	0	0	0	0	163	0	163	0	163
2.2.15	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Czarnoziem (Szwajcaria Wschód)	377	m	172	0	0	0	0	172	0	172	0	172
2.2.16	Modernizacja stalowego kanału tłocznego z budową komór nad rzeką ul. Ogrodowa/Reymonta	30	mb	120	0	0	0	120	0	0	120	0	120
	RAZEM poz. 2.2	4 989	m	3 087	678	509	804	1 096	3 087	0	3 087	0	3 087
2.3	Perspektywa finansowa UE 2014-2020												
2.3.1	Przebudowa (modernizacja) sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Klasztornej	270	m	509	509	0	0	0	509	0	509	0	509
	RAZEM sieć kanalizacji sanitarnej poz. 2.3	270	m	509	509	0	0	0	509	0	509	0	509
	OGÓŁEM sieć kanalizacji sanitarnej poz. 2 (poz. 2.1 + 2.2 + 2.3)	7 331	m	4 963	1 922	995	804	1 242	4 963	0	4 963	0	4 963
3.	BUDOWA SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ												
3.1	Inwestycje wspólne z UM w ramach modernizacji ulic												
3.1.1	Budowa sieci kanalizacji deszczowej w ul. 26KD w rejonie ulic: Poznańskiej i Bydgoskiej	389	m	233	0	0	0	0	233	0	233	0	233
	RAZEM poz. 3.1	389	m	233	0	0	0	0	233	0	233	0	233
3.2	Inwestycje własne Spółki												
3.2.1	Poprawa systemu kanalizacji deszczowej w osiedlu Hańcza	1	kpl.	1 784	1 784	0	0	0	1 784	0	1 784	0	1 784
3.2.2	Budowa sieci kanalizacji deszczowej w kwartale ulic: E.Plater, T.Kościuszki, J. Piłsudskiego - etap I cz.1 (ul. Ks. Popiełuszki)	89	m	54	0	0	54	0	54	0	54	0	54
3.2.3	Budowa studni chłonnych w ul. Chabrowej	1	kpl.	40	0	40	0	0	40	0	40	0	40
3.2.4	Budowa zbiornika retencyjnego na os. Piastowskim	1	kpl.	2 500	0	0	0	0	2 500	0	2 500	0	2 500
3.2.5	Budowa i modernizacja części sieci kanalizacji deszczowej ul. Jasnej	45	m	38	0	38	0	0	38	0	38	0	38
	RAZEM poz. 3.2	134	m	4 417	1 784	78	54	2 500	4 417	0	4 417	0	4 417
	RAZEM sieć kanalizacji deszczowej	523	m	4 650	1 784	78	54	2 733	4 650	0	4 650	0	4 650

poz. 3 (poz. 3.1+ 3.2)												
4.	MODERNIZACJA OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW - PERSPEKTYWA FINANSOWA UE 2014-2020											
4.1	Modernizacja systemu mieszania osadów w komorach fermentacyjnych na oczyszczalni ścieków	2	obiekt	5 254	5 254	0	0	0	0	1 462	3 792	5 254
	RAZEM poz. 4			5 254	5 254	0	0	0	0	1 462	3 792	5 254
5.	POZOSTAŁE - PERSPEKTYWA FINANSOWA UE 2014-2020											
5.1	Renowacja kanalizacji - modernizacja popękanych kanałów	1	kpl.	2 322	2 322	0	0	0	0	1 176	1 146	2 322
5.2	System monitoringu szczelności sieci wodociągowej	1	kpl.	400	400	0	0	0	0	400	0	400
5.3	Przygotowanie inwestycji: nadzór inwestorski	1	kpl.	62	62	0	0	0	0	35	27	62
	RAZEM poz. 5			2 783	2 783	0	0	0	0	1 610	1 173	2 783
6.	ZADANIA INWESTYCYJNO-MODERNIZACYJNE NA STACJI WODOCIĄGOWEJ											
6.1	Dobudowa narzędziowni i magazynu paliwowego do warsztatu oraz roboty remontowe istniejących pomieszczeń warsztatowo-magazynowych	1	obiekt	195	195	0	0	0	0	195	0	195
6.2	Budowa nowych studni głębinowych na ujęciu wody wraz z rurociągami doprowadzającymi i infrastrukturą przy ul. Krasickiego	2	szt.	820	190	630	0	0	0	820	0	820
6.3	Modernizacja skorodowanych stalowych odcinków sieci wodociągowej z modernizacją komory pomiarowej przy ul. Piaskowej	1	kpl.	100	100	0	0	0	0	100	0	100
6.4	Rozbudowa systemu monitoringu sieci wodociągowej	1	kpl.	450	0	250	200	0	0	450	0	450
6.5	Termomodernizacja budynku biurowego wraz z modernizacją zadassenia nad wejściem głównym	2	obiekt	460	0	460	0	0	0	460	0	460
6.6	Modernizacja zbiornika podziemnego 1000 m ³	1	obiekt	650	0	650	0	0	0	650	0	650

6.7	Modernizacja zbiornika podziemnego 600 m ³	1	obiekt	600	0	0	600	0	600	0	600
6.8	Budowa sieci światłowodowej	1	kpl.	30	0	0	0	30	30	0	30
	RAZEM poz. 6			3 305	485	1 990	800	30	3 305	0	3 305
7.	ZADANIA INWESTYCYJNO-MODERNIZACYJNE SIECIOWYCH URZĄDZEŃ KANALIZACYJNYCH										
7.1	Wymiana agregatu zasilania awaryjnego z układem SZR na przepompowni ścieków przy ul. Ogrodowej	1	kpl.	250	0	0	250	0	250	0	250
7.2	Budowa tłoczni z kanałami w miejsce istniejącej przepompowni ścieków przy ul. Wigierskiej	1	obiekt	350	0	0	350	0	350	0	350
7.3	Montaż pompy awaryjnej z instalacją technologiczną w przepompowni ścieków przy ul. Zastawie	1	kpl.	150	0	150	0	0	150	0	150
7.4	Montaż kraty i pompy awaryjnej z instalacją technologiczną w przepompowni ścieków przy ul. Ogrodowej	1	kpl.	300	0	300	0	0	300	0	300
	RAZEM poz. 7			1 050	0	450	600	0	1 050	0	1 050
8.	ZADANIA INWESTYCYJNO-MODERNIZACYJNE OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW										
8.1	Modernizacja zasilania awaryjnego	1	kpl.	545	545	0	0	0	545	0	545
8.2	Budowa komory czepnej motopompy z rurociągami	1	kpl.	273	273	0	0	0	273	0	273
8.3	Modernizacja napływu ścieków do pomp z komory ścieków wraz z osprzętem (rurociąg, zasuwę).	1	kpl.	150	150	0	0	0	150	0	150
8.4	Modernizacja sieci światłowodowej	1	kpl.	138	138	0	0	0	138	0	138
8.5	Budowa nowej infrastruktury KPA na terenie Oczyszczalni ścieków	1	kpl.	86	86	0	0	0	86	0	86
8.6	Przebudowa systemu ogrzewania komór fermentacyjnych - wymienniki ciepła	1	kpl.	300	0	300	0	0	300	0	300
8.7	Przebudowa systemu sterowania oczyszczalni ścieków	1	kpl.	1 168	0	326	483	359	1 168	0	1 168
8.8	Modernizacja mechanicznego oczyszczania ścieków w przepompowni	1	kpl.	722	0	722	0	0	722	0	722

UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do opracowywania wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych. Plany te muszą uwzględniać potrzeby gminy w tym zakresie i są zatwierdzane uchwałą organu stanowiącego gminy. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do realizacji inwestycji zapisanych w planach, a koszty tych inwestycji uwzględniane są przy ustalaniu taryf za dostarczaną wodę i odbierane ścieki.

W przypadku Suwałk aktualny Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Sp. z o.o. na lata 2018-2021 został przyjęty uchwałą Nr XLII/530/2018 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 lutego 2018 r.

W związku z koniecznością dostosowania infrastruktury wod-kan. do obecnych potrzeb i kierunków rozwoju miasta przewidzianych na rok 2020 i lata następne oraz ze względu na potrzebę realizacji dodatkowych inwestycji wynikających z potrzeb rozwojowych zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz budownictwa przemysłowego, a także potrzeb modernizacyjnych posiadanej infrastruktury, zasadna jest aktualizacja tego planu i wydłużenie jego obowiązywania o kolejne lata.

Spółka wystąpiła z wnioskiem o przyjęcie nowego planu, wydłużającego perspektywę czasową do roku 2023. Przedłożony *Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością na lata 2020-2023* (zwany dalej „Planem”) obejmuje okres czterech lat tj. od 2020 do roku 2023 i jest ściśle związany z okresem planowania taryfy, który wynosi 3 lata. W drugim półroczu 2020 r. Spółka planuje wystąpić do RZGW Wody Polskie w Białymstoku z wnioskiem o skrócenie okresu obowiązywania obecnej taryfy i zatwierdzenie nowej taryfy, z której wpływy pozwolą na pokrycie m.in. kosztów planowanych inwestycji.

Zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wieloletni plan w szczególności zawiera:

- 1) planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych,
 - 2) przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne w poszczególnych latach – wieloletni plan inwestycyjny,
 - 3) przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków,
 - 4) nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach,
 - 5) sposoby finansowania planowanych inwestycji,
- oraz załącznik w postaci Wieloletniego Planu Inwestycyjnego.

Przedłożony Plan obejmuje:

- kontynuację inwestycji rozpoczętych w roku 2019,
- inwestycje realizowane przez Miasto, z finansowym udziałem Spółki w zakresie budowy sieci wodociagowych, kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej,
- rozbudowę sieci wodociagowych i kanalizacyjnych związaną z potrzebami istniejącego i planowanego do realizacji budownictwa mieszkaniowego i usługowego, udostępniania nowych terenów pod budownictwo jedno i wielorodzinne, a także z modernizacji ulic i konieczności uzupełniania brakujących w nich fragmentów sieci wodociągowo-kanalizacyjnej,

- własne inwestycje wynikające z potrzeb rozwojowych zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz budownictwa przemysłowego, a także potrzeb modernizacyjnych posiadanej infrastruktury,
- realizację projektu współfinansowanego z POIiŚ,
- zobowiązania Spółki wynikające z KPOŚK.

Przedłożony Wieloletni *plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na lata 2020 – 2023* przewyższa możliwości finansowe Spółki. Całkowity koszt jego realizacji to 37 879 tys. zł, w tym inwestycje realizowane ze środków własnych PWIK w Suwałkach Sp. z o.o oraz z tytułu pożyczek lub kredytów 32 914 tys. zł i 4 965 tys. zł planowane dotacje z funduszy POIiŚ.

Większość elementów składających się na wieloletni plan jest nadal aktualna i nie jest zmieniana. Dotyczy to:

- 1) planowanego zakresu usług wodociągowo-kanalizacyjnych,
- 2) części przedsięwzięć rozwojowo-modernizacyjnych w poszczególnych latach,
- 3) przedsięwzięć racjonalizujących zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków,
- 4) sposobów finansowania planowanych inwestycji.

Zgodnie z wymogiem art. 21 ust. 3 powołanej powyżej ustawy Prezydent Miasta sprawdził, czy Plan jest zgodny z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta, z ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz ustaleniami zezwolenia wydanego temu przedsiębiorstwu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Przyjęcie niniejszej uchwały nie pociąga za sobą skutków dla budżetu miasta.

PREZYDENT

Czesław Renciewicz

Suwałki, 14 maj 2020 r.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 2020 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Suwałkach oraz ustalenia
Cennika opłat**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712 i 2020) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Suwałkach, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się Cennik opłat obowiązujący na Cmentarzu Komunalnym w Suwałkach, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 3. Pobierane opłaty stanowią przychód Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o. o.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 5. Traci moc Uchwała nr XXI/254/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie ustalenia regulaminu oraz ustalenia opłat obowiązujących na Cmentarzu Komunalnym w Suwałkach (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2016 r. poz. 2900).

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

RADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski
RL-S-189

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia.....2020 r.

REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO W SUWAŁKACH

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Cmentarz Komunalny przy ul. Reja w Suwałkach jest własnością Miasta Suwałki.
2. W imieniu Miasta Suwałki Cmentarzem Komunalnym zarządza Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o.
3. Administracja Cmentarza Komunalnego ma siedzibę w Suwałkach przy ul. Sejneńskiej 6D i czynna jest od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych do pracy, w godzinach od 7.00 do 15.00.
4. Cmentarz Komunalny w Suwałkach jest miejscem pochówku osób zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd i pochodzenie społeczne.
5. Cmentarz Komunalny dla odwiedzających jest czynny we wszystkie dni tygodnia.
6. Pogrzeby na cmentarzu mogą odbywać się we wszystkie dni tygodnia w godzinach uzgodnionych z Zarządcą cmentarza.

Rozdział 2.

Zasady korzystania z Cmentarza Komunalnego

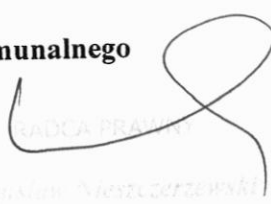
§ 2. 1. Na terenie cmentarza zabrania się:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 2) prowadzenia działalności handlowej,
- 3) umieszczania reklam i ogłoszeń,
- 4) przebywania dzieci bez opieki dorosłych,
- 5) wprowadzania zwierząt (nie dotyczy psów przewodników),
- 6) niszczenia zieleni,
- 7) sadzenia drzew i krzewów bez uzgodnienia z Zarządcą,
- 8) ustawiania ławek, płotów itp. bez zgody Zarządcy,
- 9) niszczenia pomników, krzyży, mogił itp.,
- 10) gromadzenia odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych,
- 11) wjazdu pojazdów bez zgody Zarządcy,
- 12) jazdy na rowerach, deskorolkach, wrotkach itp.,
- 13) spożywania napojów alkoholowych,
- 14) palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych,
- 15) przebywania osób w stanie nietrzeźwym i pod wpływem środków odurzających,
- 16) wrzucania do kontenerów i pojemników na odpady: ziemi, korzeni, elementów pomnika itp.

Rozdział 3.

Wjazd na teren Cmentarza Komunalnego

§ 3. Zarządca umożliwia wjazd na cmentarz:



- 1) Policji,
- 2) Straży Miejskiej,
- 3) Straży Pożarnej,
- 4) pogotowiu ratunkowemu,
- 5) prokuraturze,
- 6) inspekcji sanitarnej,
- 7) pracownikom podmiotów organizujących ceremonie pogrzebowe,
- 8) pracownikom Zarządcy cmentarza,
- 9) podmiotom usuwającym odpady komunalne,
- 10) podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą związaną z transportem elementów pomnika, dostawą materiałów budowlanych na zasadach określonych w § 5,
- 11) karawanom i pojazdom przewożącym zwłoki,
- 12) pojazdom osób lub z osobami niepełnosprawnymi ruchowo.

Rozdział 4.

Prowadzenie prac na terenie cmentarza

§ 4.1. Wykonywanie robót kamieniarsko – budowlanych na grobach wymaga powiadomienia Zarządcy przed rozpoczęciem prac w celu dokonania niezbędnych uzgodnień.

2. Opiekunowie grobów mogą wykonywać prace kamieniarskie we własnym zakresie lub zlecać je wybranym przez siebie wykonawcom. Osoba zlecająca prace kamieniarskie jest zobowiązana do uzyskania pisemnej zgody przez Zarządcę i wniesienia opłaty określonej w obowiązującym cenniku opłat.

3. Zezwolenie na prace kamieniarskie wydaje Zarządca. Wszystkie prace mogą być prowadzone tylko w godzinach pracy administracji cmentarza.

4. Zezwolenie na prace kamieniarskie wydaje się wyłącznie na te miejsca, za które wniesiona została opłata.

5. Wjazd na teren cmentarza służy wyłącznie do transportu elementów pomnika oraz materiałów do miejsca wbudowania i tylko na okres jego rozładunku.

6. Dokumentem uprawniającym do wjazdu jest faktura wystawiona przez Zarządcę i opłacona przez podmiot wykonujący usługę lub opiekuna grobu.

7. Po zakończeniu budowy, remontu, rozbiórki nagrobka bądź prac związanych z kopaniem i zasypianiem grobów, teren porządkuje Wykonawca.

8. Zarządca cmentarza wskazuje podmiotowi kopiącemu grób miejsce przeznaczone do składowania wykopanych kamieni.

9. Wszelkie odpady powstałe w trakcie prowadzonych robót Wykonawca zabiera z sobą poza teren cmentarza.

10. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek jego działań i zobowiązany jest do usunięcia ich w natychmiastowym trybie lub pokrycia kosztów.

Rozdział 5.

Oplaty za usługi cmentarne

§ 5.1. Na Cmentarzu Komunalnym pobiera się opłaty za usługi cmentarne zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Suwałkach oraz ustalenia Cennika opłat.

...biera się opłaty za usługi
ustalenia Regulaminu ()

2. Opłaty za miejsce pod grób ziemny oraz za przedłużenie okresu użytkowania tego grobu pobierane są na okres 20 lat. W ostatnim roku obowiązywania opłaty należy bez wezwania ponownie wnieść opłatę na kolejne 20 lat.

3. W przypadku nie uiszczenia opłaty na następne 20 lat za miejsce pod grób ziemny Zarządca cmentarza ma prawo rozporządzać grobem i przeznaczyć go do ponownego pochówku (art. 7 ust.2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych). Działania te poprzedzone są wcześniejszą informacją umieszczoną na grobie i tablicy informacyjnej (minimum na trzy miesiące przed planowaną likwidacją grobu). Z powyższych czynności Zarządca cmentarza sporządza protokół.

4. W przypadku nie przedłużenia opłaty na kolejne 20 lat za miejsce pod przyszły pochówek, rezerwacja wygasa automatycznie z końcem ostatniego roku kalendarzowego, za który wniesiono opłatę. W takim przypadku miejsce przechodzi do dyspozycji Zarządcy cmentarza.

§ 6. 1. Zaległe opłaty naliczane są według stawek obowiązujących w dniu wnoszenia zaległych opłat i pobierane za 20 lat licząc od pierwszego nieopłaconego roku, tak aby była zachowana ciągłość w opłatach.

2. Gdy przed upływem 20 lat od uiszczenia opłaty dokonana zostanie ekshumacja zwłok lub szczątków ludzkich, miejsce pod grób lub urnę pozostaje do dyspozycji Zarządcy cmentarza. Dotychczasowemu dysponentowi zwrócona zostanie na jego wniosek część wniesionych opłat proporcjonalnie do niewykorzystanego okresu.

3. Przy kolejnym pochówku do istniejącego grobu pobiera się opłatę od daty ostatniego pochówku w wysokości 1/20 (w przypadku miejsca pod grób ziemny) lub 1/40 (w przypadku niszy urnowej w kolumbarium) za każdy rok do 20 letniego okresu użytkowania grobu lub 40 letniego okresu użytkowania niszy urnowej w kolumbarium.

§ 7. Zasady określone w § 5 ust. 2-4 i w § 6 ust. 1-2 mają również zastosowanie po 40 latach w przypadku nisz urnowych w kolumbarium oraz po 99 latach w przypadku grobów murowanych.

Rozdział 6. Prawo do grobu

§ 8. 1. Opiekunem grobu jest najbliższa osoba z rodziny osoby zmarłej, według kolejności podanej w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych, która wniesie opłatę za miejsce pochowania zwłok lub jego odnowienie po upływie 20 lat w przypadku grobu ziemnego, 40 lat w przypadku niszy w kolumbarium lub 99 lat w przypadku grobu murowanego.

2. Wniesienie opłaty za grób przez osobę inną niż opiekun grobu nie powoduje nabycia przez tę osobą uprawnień przysługujących opiekunowi.

3. Opiekun nieopłaconego grobu przeznaczonego do użycia pod ponowny pochówek zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów budowlanych nagrobka. Jeżeli nie zostaną one usunięte w ciągu 3 miesięcy od daty zamieszczenia informacji o przeznaczeniu grobu do ponownego pochówku to zostaną one usunięte przez Zarządcę cmentarza bez prawa żądania ich zwrotu i odszkodowania.

4. Prawa opiekuna grobu:

- 1) **prowadzenie wszystkich spraw dotyczących grobu z Zarządcą cmentarza,**
- 2) **decydowanie o pochówku osób zmarłych w grobach istniejących.**

5. Obowiązki opiekuna grobu:

- 1) **udostępnienie Zarządcy danych umożliwiających bezpośredni z nim kontakt,**
- 2) **wnoszenie opłat cmentarnych,**
- 3) **prowadzenie wszystkich spraw dotyczących grobu z Zarządcą cmentarza,**
- 4) **dbanie o czystość grobu oraz otoczenia wokół niego,**



5) dokonywanie na piśmie zmiany opiekuna grobu z zastrzeżeniem spełniania warunków określonych w ust.1.

6. Prawo do rezerwacji grobu za życia jest prawem osobistym służącym do pochówku osoby, które je nabyła i osób jej najbliższych. Nie może być przekazywane drogą sprzedaży lub darowizny innym osobom.

7. Osoba posiadająca ww. prawo, która nie zamierza z niego skorzystać, przekazuje niewykorzystane miejsce do dyspozycji Zarządcy cmentarza.

8. Przekazujący miejsce do dyspozycji Zarządcy cmentarza ma prawo do zwrotu części wniesionej opłaty proporcjonalnie do czasu, który pozostał do końca rezerwacji.

9. Osoba przekazująca miejsce grzebalne do zasobów cmentarza ma obowiązek usunąć z niego wszelkie elementy, które się na nim znajdują lub zlecić odpłatnie wykonanie takich czynności Zarządcy cmentarza.

Rozdział 7.

Prowadzenie ewidencji i dokumentacji cmentarza

§ 9.1. Administracja cmentarza przechowuje i uaktualnia dokumentację grobów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Zgłaszanie wszelkich spraw dotyczących grobów i cmentarza odbywa się wyłącznie w siedzibie Administracji cmentarza.

3. Opiekun grobu przekazując swoje dane Administracji cmentarza, wyraża jednocześnie zgodę na ich gromadzenie i przetwarzanie w niezbędnym zakresie. Osobie, której dane znajdują się w zbiorze danych administracji, na każde żądanie przysługuje prawo do ich wglądu i uaktualnienia, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

4. Informacje dotyczące opiekuna grobu i osób pochowanych w danym grobie przekazywane są wyłącznie za zgodą opiekuna lub uprawnionym organom na ich żądanie. Żądanie uprawnionych organów nie wymaga zgody opiekuna grobu.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 10. Wykonywanie jakichkolwiek czynności na terenie Cmentarza Komunalnego bez zgody Zarządcy jest wzbronione.

§ 11. Prawo kontroli działalności związanej z Administracją Cmentarza Komunalnego ma Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny oraz Prezydent Miasta Suwałk.

§ 12.1. Wszelkie skargi i wnioski związane z funkcjonowaniem Cmentarza Komunalnego przyjmowane są codziennie od poniedziałku do piątku w siedzibie Administracji w godz. od 7:00 do 15:00 oraz telefonicznie: 504 181 455.

2. Skargi dotyczące działalności Zarządcy cmentarza można kierować do Prezydenta Miasta Suwałk pod adres: osgk@um.suwalki.pl oraz telefonicznie: (87) 562 82 07.

§ 13. Miasto Suwałki i Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o. nie odpowiadają za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, ataków wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez dozoru.

§ 14. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu Zarządcy służą uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów.

§ 15. Administracja cmentarza zamieszcza niniejszy Regulamin i Cennik opłat na budynku Administracji oraz na stronie internetowej: <https://suwalki.grobonet.com>.

RADCA PRAWNY

Bogusław Niewiarowski
2025-12-10

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia.....2020 r.

CENNIK OPŁAT OBOWIĄZUJĄCY NA CMENTARZU KOMUNALNYM W SUWAŁKACH

Lp.	Wyszczególnienie	Cena brutto
MIEJSCE POD GRÓB ZIEMNY/ GRÓB MUROWANY/NISZE <u>URNOWE</u> W KOLUMBARIUM		
1.	Miejsce pod grób ziemny dziecięcy o wymiarach 0,60 x 1,20 m, na okres 20 lat bez prawa budowy grobu murowanego	300 zł
2.	Miejsce pod grób ziemny o wymiarach 1,20 x 2,30 m, na okres 20 lat bez prawa budowy grobu murowanego	600 zł
3.	Miejsce pod grób ziemny, ponownie przeznaczony do pochówku, o wymiarach 1,20 x 2,30 m, na okres 20 lat bez prawa budowy grobu murowanego	400 zł
4.	Miejsce pod grób ziemny głębinowy (piętrowy) o wymiarach 1,20 x 2,30 m, na okres 20 lat bez prawa budowy grobu murowanego	1 000 zł
5.	Grób murowany <u>głębinowy</u> o wymiarach 1,70 x 2,70 m – piętrowy (2 osobowy) na okres 99 lat	5 000 zł
6.	Grób murowany <u>głębinowy</u> o wymiarach 1,70 x 2,70 m – 1 osobowy na okres 99 lat	3 000 zł
7.	Grób murowany <u>głębinowy</u> o wymiarach 1,60 x 0,80 m – z przeznaczeniem na urnę na okres 40 lat	1 500 zł
8.	Udostępnienie niszy urnowej w kolumbarium na okres 40 lat)**	
a)	poziom I	2 000 zł
b)	poziom II i III	2 500 zł
9.	Grób murowany <u>głębinowy</u> o wymiarach 0,80 x 0,80 m – z przeznaczeniem na urnę na okres 40 lat	900 zł
10.	Miejsce pod grób ziemny o wymiarach 0,60 x 0,60 m z przeznaczeniem na urnę, na okres 20 lat bez prawa budowy grobu murowanego	250 zł
PONOWNE WYKUPIENIE (ODNOWIENIE) MIEJSCA POD GRÓB ZIEMNY/GRÓB MUROWANY/NISZĘ <u>URNOWĄ</u> W KOLUMBARIUM		
Cena odnowienia na kolejny okres jest równa cenie pierwotnego wykupienia (pkt 1-10)		
POKŁADNE)* (nie dotyczy grobów murowanych)		
11.	Miejsce pod grób ziemny dziecięcy o wymiarach 0,60 x 1,20 m, na okres 20 lat bez prawa budowy grobu murowanego)*	15 zł/rok
12.	Miejsce pod grób ziemny o wymiarach 1,20 x 2,30 m, na okres 20 lat bez prawa budowy grobu murowanego)*	30 zł/rok
13.	Miejsce pod grób ziemny głębinowy (piętrowy) o wymiarach 1,20 x 2,30 m, na okres 20 lat bez prawa budowy grobu murowanego)*	50 zł/rok
14.	Miejsce pod grób ziemny o wymiarach 0,60 x 0,60 m z przeznaczeniem na urnę, na okres 20 lat bez prawa budowy grobu murowanego)*	12,50 zł/rok
15.	Udostępnienie niszy urnowej w kolumbarium na okres 40 lat)**	
a)	poziom I	<u>50,00 zł/rok</u>
b)	poziom II i III	<u>62,50 zł/rok</u>

Wartość zwrotu opłaty za niewykorzystane prawo do zachowania grobu stanowi iloczyn stawki określonej odpowiednio w pkt 11 – 15 oraz liczby lat stanowiącą różnicę z okresu prawa do zachowania grobu wynikającą z dokonanej opłaty a rokiem rezygnacji lub ekshumacji.

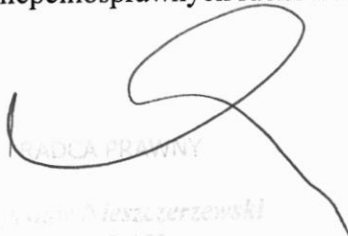
KORZYSTANIE Z TERENU CMENTARZA W CELU PROWADZENIA PRAC

16.	Zezwolenie na postawienie pomnika	100 zł
17.	Wjazd na cmentarz, wskazanie miejsca pod grób,(ekshumacja) nadzór nad wykopaniem i zasypaniem grobu	180 zł
18.	Opłata za jednorazowy wjazd na teren cmentarza)***	10 zł
19.	Opłata za jednorazowy wjazd na teren cmentarza dla zakładów kamieniarskich	30 zł
20.	Opłata za karnet dla zakładów kamieniarskich (10 wjazdów)	200 zł

)* w przypadku użycia zarezerwowanego miejsca na grób lub niszy przed upływem 20 lat, dysponent grobu jest obowiązany dokonać opłaty na kolejne 20 lat, po potrąceniu kwoty za okres niewykorzystany, obliczonej proporcjonalnie do całego okresu, za który wniesiono opłatę.

)** w przypadku dochowania kolejnej urny do niszy w kolumbarium, dysponent grobu jest obowiązany dokonać opłaty na kolejne 40 lat, po potrąceniu kwoty opłaconej przy poprzednim złożeniu urny w niszy za okres niewykorzystany, obliczonej proporcjonalnie do całego okresu, za który wniesiono poprzednią opłatę.

)*** nie dotyczy osób niepełnosprawnych ruchowo.


RADCA PRAWNY
mgr Andrzej Jędrzejewski
84-5-189

Uzasadnienie

Uchwałą Nr XXI/254/2016 z dnia 29.06.2016 r. Rada Miejska w Suwałkach ustaliła regulamin Cmentarza Komunalnego w Suwałkach oraz określiła wysokość opłat pobieranych na ww. cmentarzu.

PGK w Suwałkach Sp. z o.o., jako zarządca przedmiotowego cmentarza, wystąpiło z wnioskiem o wprowadzenie zmian w powyższej uchwale, zarówno w zakresie regulaminu cmentarza (załącznik nr 1 do uchwały), jak i cennika (załącznik nr 2 do uchwały).

Zmiana w regulaminie wynika z konieczności dostosowania zapisu o uzyskiwaniu informacji na temat opiekuna grobu i osób pochowanych w danym grobie do wymogów *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*. Nowy zapis uzależnia udzielenie przez administratora cmentarza informacji o opiece grobu od jego zgody.

Zmiany w cenniku dotyczą:

- wprowadzenia opłaty za miejsce pod grób ziemny ponownie przeznaczony do pochówku (w związku z przypadkami nie wnoszenia po 20 latach opłaty za miejsce pod grób ziemny),
- zróżnicowania opłaty za udostępnienie niszy urnowej w kolumbarium w zależności od poziomu kolumbarium, na którym nisza jest zlokalizowana.

Zgodnie z informacją podaną przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o. obecnie za około 200 grobów ziemnych nie wniesiono ponownej opłaty po upływie 20 lat. Istnienie wolnych działek na cmentarzu komunalnym sprawia, że nie ma wystarczającego popytu na używane wcześniej groby. Praktyka na wszystkich cmentarzach wskazuje na konieczność ponownego zagospodarowania takich działek w celu wydłużenia okresu zaspakajania potrzeb pogrzebowych w ramach aktualnego terenu cmentarza. Zarządca uważa, że wprowadzenie opłaty za miejsce pod grób ziemny ponownie przeznaczony do pochówku zachęci część nabywców do zdecydowania się na przedmiotowe groby.

Podobna sytuacja dotyczy zróżnicowania opłaty za nisze w kolumbarium w zależności od lokalizacji niszy w kolumbarium. Nisze na najniższym poziomie nie cieszą się zainteresowaniem dlatego też obniżenie opłaty za te nisze ma skłonić część nabywców do zainteresowania się nimi.

Biorąc po uwagę aktualną liczbę grobów przeznaczonych do ponownego użycia oraz liczbę niewykorzystanych jeszcze nisz w kolumbarium szacuje się, że obniżenie opłat spowoduje zmniejszenie wpływów o około 68 tys. zł. Pamiętać jednak należy, że bez obniżenia opłaty za groby przeznaczone do ponownego użycia ich wykorzystanie natrafi na duże trudności, wpływając na długość okresu w którym obecny teren cmentarza komunalnego będzie mógł zapewnić realizację potrzeb pogrzebowych.

Jednocześnie po obradach komisji Rady Miejskiej wprowadza się autopoprawkę do projektu uchwały, polegającą na:

1) zastąpieniu w rozdziale 2, dotyczącym zasad korzystania z Cmentarza Komunalnego, treści w § 2 ust. 1 pkt 14 regulaminu, na następujące brzmienie: „14) *palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych*”,

2) zastąpieniu w rozdziale 2 treści § 2 ust. 1 pkt 15 regulaminu, na następujące brzmienie: „15) *przebywania osób w stanie nietrzeźwym i pod wpływem środków odurzających*”,

3) zmianie brzmienia § 6 ust. 3 regulaminu, poprzez określenie wysokości opłaty rocznej w zależności od rodzaju grobu, jaką należy wnieść w przypadku kolejnego pochówku do istniejącego grobu,

4) rozdzieleniu dotychczasowego jednego ustępu, określającego prawa i obowiązki opiekuna grobu (§ 8 ust. 4 regulaminu) na dwa odrębne ustępy, określające te prawa i obowiązki

(odpowiednio § 8 ust. 4 i § 8 ust. 5 projektu uchwały),

5) wpisaniu właściwych wysokości opłat w pkt 15a i 15b cennika za udostępnienie niszy urnowej w kolumbarium na okres 40 lat,

6) dopisaniu sformułowania „urnowe w kolumbarium” w nagłówkach cennika,

7) doprecyzowaniu zapisu pkt 5 cennika, poprzez dodanie słowa „2 osobowy”,

8) doprecyzowaniu zapisów w pkt 5,6,7 i 9 cennika, poprzez dodanie słowa „głębiny”.

Mając na względzie przejrzystość i czytelność całego dokumentu wnioskuje się o uchylenie dotychczasowej uchwały nr XXI/254/2016 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie ustalenia regulaminu oraz ustalenia opłat obowiązujących na Cmentarzu Komunalnym w Suwałkach (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2016 r. poz. 2900) i przyjęcie nowej uchwały, zgodnej z treścią przedłożonego projektu.


ADCA PRACOWNIK
Andrzej Mieszczerski
15-189


PREZYDENT
Orest Renkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami
komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6m ust. 1a, 1b, 3, art. 6n ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 1579 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 150 i 284) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór:

- 1) deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości:
 - a) o której mowa w art. 6c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (formularz DOK-1) stanowiący załącznik nr 1 do uchwały,
 - b) na której znajdują się domki letniskowe, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku, (formularz DOK-2) stanowiący załącznik nr 2 do uchwały,
- 2) załączników do deklaracji:
 - a) informacja o przedmiocie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (formularz OK-P), stanowiący załącznik nr 3 do uchwały,
 - b) informacja o współwłaścicielach nieruchomości (formularz OK-W), stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w §1 należy złożyć:

- 1) w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w Suwałkach przy ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki lub
- 2) w formie elektronicznej: za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP (dostęp ze strony www.esp.um.suwalki.pl).

2. Format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie danych XML.

3. Układ informacji i powiązań między nimi w formacie danych XML określa załącznik nr 5 do uchwały.

4. Deklaracje w formie elektronicznej muszą być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.) albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, z późn. zm.).

§ 3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć deklarację:

- 1) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami

komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

§ 4. Traci moc uchwała nr IV/53/2019 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 1290).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

Bogusław Nieszczerzewski
BŁ-S-189

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2020 r.

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ W JĘZYKU POLSKIM WIELKIMI LITERAMI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE KOLOREM NIEBISKIM LUB CZARNYM. POLA SZARE WYPEŁNIA ORGAN PODATKOWY. JEDNA DEKLARACJA MOŻE DOTYCZYĆ TYLKO JEDNEJ NIERUCHOMOŚCI ¹⁾ . WE WSZYSTKICH POLACH W KTÓRYCH JEST MOŻLIWOŚĆ WYBORU, NALEŻY WSTAWIĆ <input checked="" type="checkbox"/> WŁAŚCIWYM KWADRACIE		NR KANCELARYJNY								
DOK-1	NR EWIDENCYJNY NIERUCHOMOŚCI									
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI										
PODSTAWA PRAWNA	USTAWA Z DNIA 13 WRZEŚNIA 1998 R. O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH									
SKŁADAJĄCY:	WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONEJ NA TERENIE GMINY MIASTO SUWAŁKI ²⁾									
TERMIN SKŁADANIA:	W PRZYPADKU: 1. PIERWSZEJ DEKLARACJI W TERMINIE 14 DNI OD DNIA ZAMIESZKANIA NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI PIERWSZEGO MIESZKAŃCA LUB TEŻ W TERMINIE 14 DNI OD POWSTANIA NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI ODPADÓW KOMUNALNYCH. 2. NOWEJ DEKLARACJI W TERMINIE DO 10 DNIA MIESIĄCA NASTĘPNEGO PO MIESIĄCU, W KTÓRYM NASTĄPIŁA ZMIANA DANYCH MAJĄCYCH WPŁYW NA WYSOKOŚĆ NALEŻNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI.									
ORGAN PODATKOWY:	PREZYDENT MIASTA SUWAŁEK									
MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI:	W FORMIE: 1. PAPIEROWEJ: URZĄD MIEJSKI W SUWAŁKACH, UL. MICKIEWICZA 1, 16-400 SUWAŁKI ³⁾ 2. ELEKTRONICZNEJ: ELEKTRONICZNA PLATFORMA USŁUG ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ (DOSTĘP ZE STRONY WWW. ESP.UM.SUWALKI.PL)									
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI :										
A.1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>PRZYCZYNA ZŁOŻENIA DEKLARACJI</th> <th>DATA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. <input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA⁴⁾</td> <td>2. POWSTANIE OBOWIĄZKU PONOSZENIA OPŁATY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK</td> </tr> <tr> <td>3. <input type="checkbox"/> NOWA DEKLARACJA⁵⁾</td> <td>4. ZAISTNIENIE ZMIANY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK</td> </tr> <tr> <td>5. <input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI⁶⁾</td> <td>6. ZAISTNIENIE ZMIANY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK</td> </tr> </tbody> </table>		PRZYCZYNA ZŁOŻENIA DEKLARACJI	DATA	1. <input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA ⁴⁾	2. POWSTANIE OBOWIĄZKU PONOSZENIA OPŁATY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK	3. <input type="checkbox"/> NOWA DEKLARACJA ⁵⁾	4. ZAISTNIENIE ZMIANY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK	5. <input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI ⁶⁾	6. ZAISTNIENIE ZMIANY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK
PRZYCZYNA ZŁOŻENIA DEKLARACJI	DATA									
1. <input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA ⁴⁾	2. POWSTANIE OBOWIĄZKU PONOSZENIA OPŁATY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK									
3. <input type="checkbox"/> NOWA DEKLARACJA ⁵⁾	4. ZAISTNIENIE ZMIANY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK									
5. <input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI ⁶⁾	6. ZAISTNIENIE ZMIANY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK									
A.2	OKREŚLENIE MOMENTU POWSTANIA - WYGAŚNIĘCIA OBOWIĄZKU PODATKOWEGO W NOWEJ DEKLARACJI W PRZYPADKU GDY WSKAZANA DATA ZAISTNIENIA PRZESŁANKI JEST NIE PEŁNYM MIESIĄCEM⁷⁾ 7. <input type="checkbox"/> ZMIANA MIEJSCA ZAMIESZKANIA Z MIASTA SUWAŁKI DO INNEJ GMINY (O KTÓRYM MOWA W ART. 81 UST. 2 W.W. USTAWY) 8. <input type="checkbox"/> ZMIANA MIEJSCA ZAMIESZKANIA Z INNEJ GMINY DO MIASTA SUWAŁKI (O KTÓRYM MOWA W ART. 81 UST. 2 W.W. USTAWY) 9. <input type="checkbox"/> ZMIANA MIEJSCA ZAMIESZKANIA W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH MIASTA SUWAŁKI (O KTÓRYM MOWA W ART. 61 UST. 2 W.W. USTAWY)									
B. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY SKŁADANA DEKLARACJA										
B.1	RODZAJ ZABUDOWY									
	10. <input type="checkbox"/> JEDNORODZINNA	11. <input type="checkbox"/> WIELORODZINNA								
B.2	USTAWOWY STATUS NIERUCHOMOŚCI⁸⁾									
	12. <input type="checkbox"/> NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY ⁹⁾									
	13. <input type="checkbox"/> NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE ¹⁰⁾									
	14. <input type="checkbox"/> KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE ¹¹⁾									
B.2	15. MIEJSCOWOŚĆ: SUWAŁKI 16. NAZWA ULICY: 17. NR DOMU 18. NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI /DZIAŁEK ¹²⁾ 19. NR KSIĘGI WIECZYSTEJ ¹²⁾ SU15/ /									
C. DANE PODATNIKA										
C.1	RODZAJ PODATNIKA									
	20. <input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA ¹³⁾	21. <input type="checkbox"/> NIE BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ ¹⁴⁾								
C.2	WYPEŁNIA PODATNIK BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ W PRZYPADKU WIĘKSZEJ LICZBY WSPÓŁWŁAŚCICIELI WYPEŁNIĆ ZAŁĄCZNIK OK-W									
	DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA									
C.2.1.	22. NAZWISKO 23. IMIĘ (PIERWSZE) 24. IMIĘ (DRUGIE) 25. DATA URODZENIA DZIEŃ - MIESIĄC - ROK 26. PESEL 27. NR TELEFONU KONTAKTOWEGO (NIEOBOWIĄZKOWE) 28. ADRES E-MAIL (NIEOBOWIĄZKOWE) 29. ADRES ELEKTRONICZNY (NIEOBOWIĄZKOWE)									
C.2.2.	DANE PODATNIKA - WSPÓŁMAŁŻONKA (WYPEŁNIAMY W PRZYPADKU WSPÓŁWŁASNOŚCI MAJĄTKOWEJ MAŁŻEŃSKIEJ)									
	30. NAZWISKO 31. IMIĘ (PIERWSZE) 32. IMIĘ (DRUGIE) 33. DATA URODZENIA DZIEŃ - MIESIĄC - ROK 34. PESEL 35. NR TELEFONU KONTAKTOWEGO (NIEOBOWIĄZKOWE) 36. ADRES E-MAIL (NIEOBOWIĄZKOWE) 37. ADRES ELEKTRONICZNY (NIEOBOWIĄZKOWE)									

C.3 WYPEŁNIA PODATNIK NIE BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ			
38. PEŁNA NAZWA			
39. REGON		40. NIP	
41. KRS		42. NR TELEFONU KONTAKTOWEGO (NIEOBOWIĄZKOWE)	
43. ADRES E-MAIL (NIEOBOWIĄZKOWE)		44. ADRES ELEKTRONICZNY (NIEOBOWIĄZKOWE)	
C.4 ADRES ZAMIESZKANIA* / SIEDZIBY ** *DOTYCZY OSOBY FIZYCZNEJ, ** DOTYCZY OSOBY NIE BĘDĄCEJ OSOBĄ FIZYCZNĄ			
45. KRAJ	46. WOJEWÓDZTWO	47. POWIAT	
48. GMINA	49. ULICA	50. NR BUDYNKU	51. NR LOKALU
52. MIEJSCOWOŚĆ	53. KOD POCZTOWY	54. POCZTA	
C.5 ADRES DO KORESPONDENCJI NALEŻY WYPEŁNIĆ GDY JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY			
55. KRAJ	56. WOJEWÓDZTWO	57. POWIAT	
58. GMINA	59. ULICA	60. NR BUDYNKU	61. NR LOKALU
62. MIEJSCOWOŚĆ	63. KOD POCZTOWY	64. POCZTA	
D. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI			
65. WŁAŚCICIEL <input type="checkbox"/>	66. UŻYTKOWNIK WIECZYSTY <input type="checkbox"/>	67. POSIADACZ SAMOISTNY <input type="checkbox"/>	
68. POSIADACZ ZALEŻNY (NP. NAJEMCA, DZIERŻAWCA) <input type="checkbox"/>	69. SPÓŁDZIELNIA /WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA <input type="checkbox"/>	70. INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ <input type="checkbox"/>	71. WSPÓŁWŁASNOŚĆ MAJĄTKOWA MAŁŻENSKA <input type="checkbox"/>
W PRZYPADKU GDY TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI JEST INNY NIŻ WŁAŚCICIEL, UŻYTKOWNIK WIECZYSTY LUB WSPÓŁWŁASNOŚĆ MAJĄTKOWA MAŁŻENSKA NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO NINIEJSZEJ DEKLARACJI W FORMIE ZAŁĄCZNIKA DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI.			
E. OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
E.1 OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DOTYCZY CZĘŚCI MIESZKALNEJ W PRZYPADKU ZAZNACZENIA POZYCJI 12 LUB 14			
LICZBA GOSPODARSTW DOMOWYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA NIERUCHOMOŚCI	STAWKA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH (ZŁ)	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W ZŁ (ILOŻYNY KOLUMN 1 I 2)	
1	2	3	
72	73	74 .....ZŁ.....GR	
WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
E.1.1 DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIENIA, O KTÓRYM MOWA W UCHWALE RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH			
E.1.1.1	75. <input type="checkbox"/>	OSWIADCZAM, ŻE PRZYSŁUGUJE MI ZWOLNIENIE, O KTÓRYM MOWA W UCHWALE RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH, W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ GOSPODARSTW DOMOWYCH, W KTÓRYCH DOCHÓD NIE PRZEKRACZA KWOTY UPRAWNIAJĄCEJ DO ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNEGO Z POMOCY SPOŁECZNEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 8 UST. 1 PKT. 1 LUB 2 USTAWY Z DNIA 12 MARCA 2004 R. O POMOCY SPOŁECZNEJ.	
E.1.1.2	76. <input type="checkbox"/>	OSWIADCZAM, ŻE POSIADAM PRZYDOMOWY KOMPOSTOWNIK NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM MIESZKALNYM JEDNORODZINNYM O KTÓRYM MOWA W CZĘŚCI B. NINIEJSZEJ DEKLARACJI, W KTÓRYM SA KOMPOSTOWANE BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE.	
E.1.1.3 OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z UWZGLĘDNIENIEM ZWOLNIENIA			
PODSTAWA ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	KWOTA ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH OD 1 GOSPODARSTWA DOMOWEGO (ZŁ)	LICZBA GOSPODARSTW DOMOWYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA NIERUCHOMOŚCI OBJĘTEJ DANYM ZWOLNIENIEM	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ KWOTY ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (ZŁ) (ILOŻYNY KOLUMNY 2 I 3)
1	2	3	4
DOT. ZWOLNIENIA O KTÓRYM MOWA W CZĘŚCI E.1.1.1. DEKLARACJI W POZ. 75	77	78	79
DOT. ZWOLNIENIA O KTÓRYM MOWA W CZĘŚCI E.1.1.2. DEKLARACJI W POZ. 76	80	81	82
WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ KWOTY ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (SUMA IŁOŻYNYCH Z KOLUMNY NR 4)			83 .....ZŁ.....GR

E.1.2	OBLICZENIE KWOTY MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PODLEGAJĄCEJ ZAPŁACIE																																													
WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PRZED ZWOLNIENIEM (NALEŻY WPISAĆ KWOTĘ Z POZ. 74)		WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ KWOTY ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (NALEŻY WPISAĆ KWOTĘ Z POZ. 83)		WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PO UWZGLĘDNIENIU ZWOLNIENIA (OD KWOTY Z KOLUMNY 1 NALEŻY ODJĄĆ KWOTĘ Z KOLUMNY 2)																																										
1		2		3																																										
84.	85.	86.ZŁ.....GR																																												
WYSOKOŚĆ NALEŻNEJ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DOTYCZY CZĘŚCI MIESZKALNEJ W PRZYPADKU ZAZNACZENIA POZYCJI 12 LUB 14			87.ZŁ.....GR																																											
E.2	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE W PRZYPADKU ZAZNACZENIA POZYCJI 13 LUB 14 NALEŻY WYPEŁNIĆ ZAŁĄCZNIK OK-P (W PRZYPADKU ZAZNACZENIA POZ. 12 NALEŻY WPISAĆ „0”)			KWOTA Z POZ. 641 ZAŁĄCZNIKA OK-P DO DEKLARACJI 87.ZŁ.....GR																																										
E.3	RAZEM WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																																													
(SUMA Z POZ. 86 i 87)			88.ZŁ.....GR																																											
F	UWAGI WSKAZANIE POWODÓW ZŁOŻENIA DEKLARACJI KORYGUJĄCEJ LUB WYJAŚNIENIE PRZYCZYNY ZMNIEJSZENIA OPŁATY																																													
89.																																														
G	INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH																																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>NAZWA ZAŁĄCZNIKA</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>OK-P</td> <td>90.</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>TAK</td> <td>91. <input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>OK-W</td> <td>92.</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>TAK</td> <td>93. <input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>PEŁNOMOCTWO PPS-1</td> <td>94.</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>TAK</td> <td>95. <input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>PEŁNOMOCTWO UPL-1P</td> <td>96.</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>TAK</td> <td>97. <input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>INNE: (PADAĆ JAKIE)</td> <td>98.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>INNE: (PODAĆ JAKIE)</td> <td>99.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Lp.	NAZWA ZAŁĄCZNIKA					1	OK-P	90.	<input type="checkbox"/>	TAK	91. <input type="checkbox"/> NIE	2	OK-W	92.	<input type="checkbox"/>	TAK	93. <input type="checkbox"/> NIE	3	PEŁNOMOCTWO PPS-1	94.	<input type="checkbox"/>	TAK	95. <input type="checkbox"/> NIE	4	PEŁNOMOCTWO UPL-1P	96.	<input type="checkbox"/>	TAK	97. <input type="checkbox"/> NIE	5	INNE: (PADAĆ JAKIE)	98.				6	INNE: (PODAĆ JAKIE)	99.			
Lp.	NAZWA ZAŁĄCZNIKA																																													
1	OK-P	90.	<input type="checkbox"/>	TAK	91. <input type="checkbox"/> NIE																																									
2	OK-W	92.	<input type="checkbox"/>	TAK	93. <input type="checkbox"/> NIE																																									
3	PEŁNOMOCTWO PPS-1	94.	<input type="checkbox"/>	TAK	95. <input type="checkbox"/> NIE																																									
4	PEŁNOMOCTWO UPL-1P	96.	<input type="checkbox"/>	TAK	97. <input type="checkbox"/> NIE																																									
5	INNE: (PADAĆ JAKIE)	98.																																												
6	INNE: (PODAĆ JAKIE)	99.																																												
H	PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ																																													
H.1	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="288 1628 831 1707">100. PIERWSZE IMIĘ</td> <td data-bbox="831 1628 1385 1707">101. NAZWISKO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 1707 831 1775">102. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] - [] - []</td> <td data-bbox="831 1707 1385 1775">103. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ</td> </tr> </table>				100. PIERWSZE IMIĘ	101. NAZWISKO	102. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] - [] - []	103. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ																																						
100. PIERWSZE IMIĘ	101. NAZWISKO																																													
102. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] - [] - []	103. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ																																													
H.2	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="288 1775 831 1843">104. PIERWSZE IMIĘ</td> <td data-bbox="831 1775 1385 1843">105. NAZWISKO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 1843 831 1911">106. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] - [] - []</td> <td data-bbox="831 1843 1385 1911">107. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ</td> </tr> </table>				104. PIERWSZE IMIĘ	105. NAZWISKO	106. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] - [] - []	107. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ																																						
104. PIERWSZE IMIĘ	105. NAZWISKO																																													
106. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] - [] - []	107. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ																																													
H.3	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="288 1911 831 1979">108. PIERWSZE IMIĘ</td> <td data-bbox="831 1911 1385 1979">109. NAZWISKO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 1979 831 2048">110. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] - [] - []</td> <td data-bbox="831 1979 1385 2048">111. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ</td> </tr> </table>				108. PIERWSZE IMIĘ	109. NAZWISKO	110. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] - [] - []	111. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ																																						
108. PIERWSZE IMIĘ	109. NAZWISKO																																													
110. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] - [] - []	111. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ																																													

OBJAŚNIENIA

- ZGODNIE Z ART. 6M UST. 1 CA USTAWA O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH MOŻLIWE JEST ZŁOŻENIE ODREBNYCH DEKLARACJI DLA POSZCZEGÓLNYCH BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI W PRZYPADKU SPEŁNIENIA ŁĄCZNIE NW. PRZESŁANEK:
✓ NIERUCHOMOŚĆ KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA POSIADA STATUS ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM WIELOLOKALOWYM LUB BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI
ORAZ DLA POSZCZEGÓLNYCH BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI SA WYODREBNIONE ODDZIELNE MIEJSCA/PUNKTY GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
- ILEKROĆ JEST MOWA O WŁAŚCICIELU NIERUCHOMOŚCI - ROZUMIE SIĘ PRZEZ TO TAKŻE WSPÓŁWŁAŚCICIELI, UZYTEKOWNIKÓW WIECZYSTYCH ORAZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE I OSOBY POSIADAJĄCE NIERUCHOMOŚCI W ZARZĄDZIE LUB UŻYTKOWANIU, A TAKŻE INNE PODMIOTY WŁADAJĄCE NIERUCHOMOŚCIĄ;
- WYPEŁNIENIA DEKLARACJE W FORMIE PISEMNEJ NALEŻY ZŁOŻYĆ NA BIURZE PODAWCZYM URZĘDU MIEJSKIEGO W SUWAŁKACH LUB TEŻ DROGĄ POCZTOWĄ NA ADRES: URZĄD MIEJSKI W SUWAŁKACH UL. MICKIEWICZA 1, 19-400 SUWAŁKI
- ZG. Z ART. 6M UST. 1 USTAWY O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH PODATNIK JEST OBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ DO PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK DEKLARACJĘ O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W TERMINIE 14 DNI OD DNIA ZAMIESZKANIA NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI PIERWSZEGO MIESZKAŃCA LUB TEŻ W TERMINIE 14 DNI OD POWSTANIA NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI ODPADÓW KOMUNALNYCH;
- ZG. Z ART. 6M UST. 2 USTAWA O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH, W PRZYPADKU ZMIANY DANYCH BĘDĄCYCH PODSTAWĄ USTALENIA WYSOKOŚCI NALEŻNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PODATNIK JEST OBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ NOWĄ DEKLARACJĘ W TERMINIE DO 10 DNIA MIESIĄCA NASTĘPUJĄCEGO PO MIESIĄCU, W KTÓRYM NASTĄPIŁA ZMIANA. OPŁATĘ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W ZMIENIONEJ WYSOKOŚCI UISZCZA SIĘ ZA MIESIĄC, W KTÓRYM NASTĄPIŁA ZMIANA.
- ZG. Z ART. 81 USTAWY ORDYNACJA PODATKOWA W ZW. Z ART. 6M UST. 4 USTAWA O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH PODATNIK MOŻE SKORYGOWAĆ UPRIEDZIO ZŁOŻONĄ DEKLARACJĘ (SKORYGOWANIE DEKLARACJI NASTĘPUJE PRZEZ ZŁOŻENIE KOREKTY DEKLARACJI). PODATNIK NIE MOŻE ZŁOŻYĆ DEKLARACJI ZMNIJSZAJĄCEJ WYSOKOŚĆ ZOBOWIĄZANIA Z TYTUŁU OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA OKRES WSTECZNY, Z WYJĄTKIEM PRZYPADKU, O KTÓRYM MOWA W ART. 6M UST. 2 ORAZ ART. 6M UST. 5 USTAWA O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH.
- CZĘŚĆ A.2. DEKLARACJI NALEŻY WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU ZAZNACZENIA ZNAKIEM X POZ. 14. LUB POZ. 16., GDY W POZ. 6 LUB 8. JAKO DATĘ ZAISTNIENIA PRZESŁANKI WYKAZANO NIEPEŁNY MIESIĄC, W PRZYPADKU GDY W DEKLARACJI POZ. 6 WYKAZANO DATĘ ZAISTNIENIA PRZESŁANKI JAKO NIE PEŁNY MIESIĄC ZG. Z ART. 6I UST. 2 USTAWA O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH, OPŁATĘ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W MIESIĄCU, W KTÓRYM NASTĄPIŁA ZMIANA, UISZCZA SIĘ W GMINIE, W KTÓREJ PODATNIK ZAMIESZKIWAŁ, A W NOWYM MIEJSCU ZAMIESZKANIA - POCZĄWSZY OD MIESIĄCA NASTĘPNEGO, PO KTÓRYM NASTĄPIŁA ZMIANA.
- USTAWODAWCA PODZIELIŁ NIERUCHOMOŚCI ZE WZGLĘDU NA PRZEZNACZENIE:
✓ NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY – NIERUCHOMOŚĆ NA CELE MIESZKALNE;
✓ NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE – NA NIERUCHOMOŚCI NIKT NIE MIESZKA, MIMO TO POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE NP. Z PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ;
✓ KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE – JEST TO TZW. NIERUCHOMOŚĆ MIESZANA CZYLI W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA A W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA ALE NA KTÓREJ NP. JEST PROWADZONA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA;
- W PRZYPADKU ZAZNACZENIA POZ. 12. W CZĘŚCI E.2 WPISZ „0” DEKLARACJI;
- W PRZYPADKU ZAZNACZENIA POZ. 13. NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLKO CZĘŚĆ A,B,C, D, E.2, I.E.3. DEKLARACJI ORAZ ZAŁĄCZNIK OK-P;
- W PRZYPADKU ZAZNACZENIA POZ. 14. NALEŻY WYPEŁNIĆ CZĘŚĆ A,B,C, D, E.1, E.2., E.3. DEKLARACJI ORAZ ZAŁĄCZNIK OK-P;
- NR DZIAŁKI LUB NR KSIĘGI WIECZYTEJ WYPEŁNIENIE POZ. 18 I 19 JEDNOCZEŚNIE NIE JEST OBOWIĄZKOWE;
- W PRZYPADKU GDY PODATNIK JEST OSOBA FIZYCZNĄ NIE DOTYCZY (NIE WYPEŁNIA SIĘ) CZĘŚĆ C.3. DEKLARACJI;
- W PRZYPADKU GDY PODATNIK JEST OSOBA NIE BĘDĄCYM OSOBA FIZYCZNĄ NIE DOTYCZY (NIE WYPEŁNIA SIĘ) CZĘŚĆ C.2 DEKLARACJI.

POUCZENIE

ZGODNIE Z ART. 6O UST. 1 CYTOWANEJ POWYŻEJ USTAWY W RAZIE NIEZŁOŻENIA DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ALBO UZASADNIENIACH WĄTPLIWOŚCI CO DO DANYCH ZAWARTYCH W DEKLARACJI WŁAŚCIWY ORGAN PODATKOWY OKREŚLA, W DRODZE DECYZJI, WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, BIORĄC POD UWAGĘ DOSTĘPNE DANE WŁAŚCIWE DLA WYBRANEJ PRZEZ RADĘ GMINY METODY, A W PRZYPADKU ICH BRAKU – UZASADNIONE SZACUNKI, W TYM W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, ŚREDNIĄ IŁOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH POWSTAJĄCYCH NA NIERUCHOMOŚCIACH O PODOBNYM CHARAKTERZE.

ZGODNIE Z UCHWAŁĄ RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH W SPRAWIE TERMINU, CZĘSTOTLIWOŚCI I TRYBU UISZCZANIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE MIASTA SUWAŁK OPŁATĄ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI WNOŚZONA JEST PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI KWARTALNIE, BEZ WEZWANIA W TERMINACH:

1. ZA STYCZEŃ, LUTY, MARZEC - DO 15 MARCA,
2. ZA KWIECIEŃ, MAJ, CZERWIEC - DO 15 CZERWCA,
3. ZA LIPIEC, SIERPIEŃ, WRZESIEŃ - DO 15 WRZEŚNIA,
4. ZA PAŹDZIERNIK, LISTOPAD, GRUDZIEŃ - DO 15 GRUDNIA.

W PRZYPADKU NIE DOKONANIA WPŁATY W OKREŚLONYM TERMINIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI LUB WPŁACENIA JEJ W NIEPEŁNEJ WYSOKOŚCI, NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 17 CZERWCA 1996 R. O POSTĘPOWANIU EGZEKUCYJNYM W ADMINISTRACJI.

O UCHWALENIU NOWEJ STAWKI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ORGAN PODATKOWY ZAWIADAMIA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI, W ZAWIADOMIENIU TYM ZOSTANIE WSKAZANA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI WYŁICZONEJ JAKO IŁO CZYN NOWEJ STAWKI OPŁATY I DANYCH PODANYCH W DEKLARACJI. W TAKIM PRZYPADKU WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI NIE JEST OBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA NOWEJ DEKLARACJI I UISZCZA OPŁATĘ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W WYSOKOŚCI PODANEJ W ZAWIADOMIENIU. ZAWIADOMIENIE ZAWIERA POUCZENIE, ŻE STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO.

ZGODNIE Z ART. 6 KA USTAWY O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH PREZYDENT MIASTA SUWAŁK OKREŚLA, W DRODZE DECYZJI, WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA MIESIĄC LUB MIESIĄCE, W KTÓRYCH NIE DOPEŁNIONO OBOWIĄZKU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH, STOSUJĄC WYSOKOŚĆ STAWKI OPŁATY PODWYŻSZONEJ O KTÓREJ MOWA W UCHWALE RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH.

OGÓLNA KLAUZULA INFORMUJĄCA OSOBY FIZYCZNE SKŁADAJĄCE NINIEJSZĄ DEKLARACJĘ O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

ZGODNIE Z ART. 13 UST. 1 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŹNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE, L NR 119, STR. 1), ZWANEGO DALEJ „RODO” INFORMUJE SIĘ PODATNIKA, ŻE:

1. ADMINISTRATOREM ZBIERANYCH I PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH JEST URZĄD MIEJSKI W SUWAŁKACH UL. MICKIEWICZA 1, REPREZENTOWANY PRZEZ PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK – TEL. 87 562 80 00.
2. W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, OSOBY, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ MOGĄ KONTAKTOWAĆ SIĘ POD ADRESEM: iod@um.suwalki.pl.
3. PANA/PANI DANE OSOBOWE PRZETWARZANE SĄ W CELU:
A/ NALICZANIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI;
B/ WYDOKUMENTOWANIE NIEZAPŁACONEJ OPŁATY ZGODNIE Z USTAWĄ O POSTĘPOWANIU EGZEKUCYJNYM W ADMINISTRACJI;
C/ WYDAWANIA ZAŚWADCZEŃ O FIGUROWANIU/NIEFIGUROWANIU W EWIDENCJI PODATKOWEJ;
D/ WYDAWANIA ZAŚWADCZEŃ O ZALEGANIU LUB NIEZALEGANIU W PŁATNOŚCIACH PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH;
E/ WYDAWANIA ZAŚWADCZEŃ O WYSOKOŚCI DOKONANEJ WPŁATY;
4. PODSTAWĄ PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH JEST USTAWA Z DNIA 13 WRZEŚNIA 1996 R. O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH.
5. DANE OSOBOWE OD MOMENTU POZYSKANIA BĘDĄ PRZECHOWYWANE PRZEZ OKRES WYNIKAJĄCY Z REGULACJI PRAWNYCH TAKICH JAK KATEGORIE ARCHIWALNEJ DOKUMENTACJI, OKREŚLONEJ W JEDNOLITYM RZECZOWYM WYKAZIE AKT DLA ORGANÓW GMIN I ZMAZKÓW MIĘDYGMINNYCH.
6. PANA/PANI DANE OSOBOWE MOGĄ BYĆ UDOSTĘPNIANE INNYM ORGANOM I PODMIOTOM NA PODSTAWIE OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRAWA LUB ZAWARTYCH UMÓW.
7. PANA/PANI MA PRAWO DOSTĘPU DO SWOICH DANYCH OSOBOWYCH ORAZ MOŻLIWOŚĆ ICH SPROSTOWANIA, USUNIĘCIA LUB OGRANICZENIA PRZETWARZANIA ORAZ PRAWO DO WNIENIESIENIA SPRZECIWU WOBEC PRZETWARZANIA.
8. PANA/PANI MA PRAWO WNIENIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO – PREZESA UODO NA ADRES: UL. STAWKI 2, 00-193 WARSZAWA.
10. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WYNIKA Z PRZEPISÓW PRAWA, A ICH PODAWANIE JEST OBOWIĄZKOWE.
11. PANA/PANI DANE OSOBOWE NIE BĘDĄ PROFILOWANE.

ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

Podpisany
Bożena Nieziszczewska
BC-S-189

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2020 r.

<small>POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ W JĘZYKU POLSKIM WIELKIMI LITERAMI. KOMPUTEROWO LUB RECZNIE KOLOREM NIEBISKIM LUB CZARNYM. POLA SZARE WYPEŁNIA ORGAN PODATKOWY. JEDNA DEKLARACJA MOŻE DOTYCZYĆ TYLKO JEDNEJ NIERUCHOMOŚCI¹⁾ WIE WSZYSTKICH POLACH²⁾ W KTÓRYCH JEST MOŻLIWOŚĆ WYBORU, NALEŻY WSTAWIĆ <input checked="" type="checkbox"/> WE WŁAŚCIWYM KWADRACIE</small>		NR KANCELARYJNY	
DOK-2		NR EWIDENCYJNY NIERUCHOMOŚCI	
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
PODSTAWA PRAWNA		USTAWA Z DNIA 13 WRZEŚNIA 1996 R. O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH	
SKŁADAJĄCY:		WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONEJ NA TERENIE GMINY MIASTO SUWAŁKI ²⁾	
TERMIN SKŁADANIA:		W PRZYPADKU: 1. PIERWSZEJ DEKLARACJI W TERMINIE 14 DNI OD POWSTANIA NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI ODPADÓW KOMUNALNYCH. 2. NOWEJ DEKLARACJI W TERMINIE DO 10 DNI MIESIĄCA NASTĘPNEGO PO MIESIĄCU, W KTÓRYM NASTĄPIŁA ZMIANA DANYCH MAJĄCYCH WPŁYW NA WYSOKOŚĆ NALEŻNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	
ORGAN PODATKOWY:		PREZYDENT MIASTA SUWAŁK	
MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI:		W FORMIE: 1. PAPIEROWEJ: URZĄD MIEJSKI W SUWAŁKACH, UL. MICKIEWICZA 1, 16-400 SUWAŁKI ³⁾ 2. ELEKTRONICZNEJ: ELEKTRONICZNA PLATFORMA USŁUG ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ (DOSTĘP ZE STRONY WWW. ESP.UM.SUWALKI.PL)	
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI :			
PRZYZYNA ZŁOŻENIA DEKLARACJI		DATA	
1. <input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA ⁴⁾		2. POWSTANIA OBOWIĄZKU PONOSZENIA OPŁATY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK	
3. <input type="checkbox"/> NOWA DEKLARACJA ⁵⁾		4. ZAISTNIENIA ZMIANY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK	
5. <input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI ⁶⁾		6. ZAISTNIENIA ZMIANY DZIEŃ - MIESIĄC - ROK	
B. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY SKŁADANA DEKLARACJA			
7. MIEJSCOWOŚĆ: SUWAŁKI		8. NAZWA ULICY:	
9. NR DOMU		10. NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI /DZIAŁEK 7)	11. NR KSIĘGI WIECZYSTEJ 7)
		SU1S/	
C. DANE PODATNIKA			
C.1. RODZAJ PODATNIKA			
12. <input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA ⁸⁾		13. <input type="checkbox"/> NIE BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNA ⁹⁾	
C.2. WYPEŁNIA PODATNIK BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNA W PRZYPADKU WIĘKSZEJ LICZBY WSPÓŁWŁAŚCICIELI WYPEŁNIĆ ZAŁĄCZNIK OK-W			
DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA			
C.2.1.		14. NAZWISKO	
		15. IMIE (PIERWSZE)	
		16. IMIE (DRUGIE)	
17. DATA URODZENIA DZIEŃ - MIESIĄC - ROK		18. PESEL	
19. NR TELEFONU KONTAKTOWEGO (NIEOBOWIĄZKOWE)		20. ADRES E-MAIL (NIEOBOWIĄZKOWE)	
		21. ADRES ELEKTRONICZNY (NIEOBOWIĄZKOWE)	
DANE PODATNIKA - WSPÓŁMAŁŻONKA (WYPEŁNIAMY W PRZYPADKU WSPÓŁWŁASNOŚCI MAJĄTKOWEJ MAŁŻEŃSKIEJ)			
C.2.2.		22. NAZWISKO	
		23. IMIE (PIERWSZE)	
		24. IMIE (DRUGIE)	
25. DATA URODZENIA DZIEŃ - MIESIĄC - ROK		26. PESEL	
27. NR TELEFONU KONTAKTOWEGO (NIEOBOWIĄZKOWE)		28. ADRES E-MAIL (NIEOBOWIĄZKOWE)	
		29. ADRES ELEKTRONICZNY (NIEOBOWIĄZKOWE)	
C.3. WYPEŁNIA PODATNIK NIE BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNA			
30. PEŁNA NAZWA			
31. REGON		32. NIP	
33. KRS		34. NR TELEFONU KONTAKTOWEGO (NIEOBOWIĄZKOWE)	
35. ADRES E-MAIL (NIEOBOWIĄZKOWE)		36. ADRES ELEKTRONICZNY (NIEOBOWIĄZKOWE)	

ADKCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski
PL-5-189

DOK-2
01.07.2020r. 1 z 3

C.4 ADRES ZAMIESZKANIA* / SIEDZIBY ** *DOTYCZY OSOBY FIZYCZNEJ, ** DOTYCZY OSOBY NIE BĘDĄCEJ OSOBĄ FIZYCZNĄ			
37. KRAJ	38. WOJEWÓDZTWO	39. POWIAT	
40. GMINA	41. ULICA	42. NR BUDYNKU	43. NR LOKALU
44. MIEJSCOWOŚĆ	45. KOD POCZTOWY [] [] - [] [] [] []	46. POCZTA	
C.5 ADRES DO KORESPONDENCJI NALEŻY WYPEŁNIĆ GDY JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY			
47. KRAJ	48. WOJEWÓDZTWO	49. POWIAT	
50. GMINA	51. ULICA	52. NR BUDYNKU	53. NR LOKALU
54. MIEJSCOWOŚĆ	55. KOD POCZTOWY [] [] - [] [] [] []	56. POCZTA	
D. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI			
57. WŁAŚCICIEL <input type="checkbox"/>	58. UŻYTKOWNIK WIECZYSTY <input type="checkbox"/>	59. POSIADACZ SAMOISTNY <input type="checkbox"/>	
60. POSIADACZ ZALEŻNY (NP. NAJEMCA, DZIERŻAWCA) <input type="checkbox"/>	61. SPÓŁDZIELNIA /WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA <input type="checkbox"/>	62. INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ <input type="checkbox"/>	63. WSPÓŁWŁASNOŚĆ MAJĄTKOWA MAŁŻENSKA <input type="checkbox"/>
W PRZYPADKU GDY TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI JEST INNY NIŻ WŁAŚCICIEL, UŻYTKOWNIK WIECZYSTY LUB WSPÓŁWŁASNOŚĆ MAJĄTKOWA MAŁŻENSKA NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO NINIEJSZEJ DEKLARACJI W FORMIE ZAŁĄCZNIKA DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI.			
E. OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
LICZBA DOMKÓW LETNISKOWYCH, LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE	RYCZAŁTOWA STAWKA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	ROCZNA RYCZAŁTOWA OPŁATA (ILOSCYŃ KOLUMNY 1 I 2)	
1	2	3	
64.	65.	66. ZŁ GR	
ROCZNA RYCZAŁTOWA OPŁATA ZA ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH:			
F UWAGI WSKAZANIE POWODÓW ZŁOŻENIA DEKLARACJI KORYGUJĄCEJ LUB WYJAŚNIENIE PRZYZYNY ZMNIEJSZENIA OPŁATY			
67.			
G INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH			
Lp.	NAZWA ZAŁĄCZNIKA	68.	69.
1	OK-W	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
2	PEŁNOMOCNICTWO PPS-1	70. <input type="checkbox"/> TAK	71. <input type="checkbox"/> NIE
3	PEŁNOMOCNICTWO UPL-1P	72. <input type="checkbox"/> TAK	73. <input type="checkbox"/> NIE
4	INNE: (PADAĆ JAKIE)	74.	
5	INNE: (PODAĆ JAKIE)	75.	
H PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
H.1		H.2	
76. PIERWSZE IMIE	77. NAZWISKO	80. PIERWSZE IMIE	81. NAZWISKO
78. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] [] - [] [] - [] [] [] []	79. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ	82. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] [] - [] [] - [] [] [] []	83. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ
H.3		H.4	
84. PIERWSZE IMIE	85. NAZWISKO	86. DATA WYPEŁNIENIA (DZIEŃ - MIESIĄC - ROK) [] [] - [] [] - [] [] [] []	87. PODPIS PODATNIKA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

OBJAŚNIENIA

1. ZGODNIE Z ART. 6M UST. 1 CA USTAWY O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH MOŻLIWE JEST ZŁOŻENIE ODREBNYCH DEKLARACJI DLA POSZCZEGÓLNYCH BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI W PRZYPADKU SPEŁNIENIA ŁĄCZNIE NW. PRZESŁANEK:
✓ NIERUCHOMOŚĆ, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA POSIADA STATUS ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM WIELOLOKALOWYM LUB BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI.
- ✓ ORAZ DLA POSZCZEGÓLNYCH BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI SĄ WYODREBNIONE ODDZIELNE MIEJSCA/PUNKTY GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
2. ILEKROĆ JEST MOWA O WŁAŚCICIELU NIERUCHOMOŚCI - ROZUMIE SIĘ PRZEZ TO TAKŻE WSPÓŁWŁAŚCICIELI, UZYTEKOWNIKÓW WIECZYSTYCH ORAZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE I OSOBY POSIADAJĄCE NIERUCHOMOŚCI W ZARZĄDZIE LUB UŻYTKOWANIU, A TAKŻE INNE PODMIOTY WŁADAJĄCE NIERUCHOMOŚCIĄ;
3. WYPEŁNIONĄ DEKLARACJĘ W FORMIE PISEMNEJ NALEŻY ZŁOŻYĆ NA BIURZE PODAWCZYM URZĘDU MIEJSKIEGO W SUWAŁKACH LUB TEŻ DROGĄ POCZTOWĄ NA ADRES: URZĄD MIEJSKI W SUWAŁKACH UL. MICKIEWICZA 1, 16-400 SUWAŁKI.
4. ZG. Z ART. 6M UST. 1 USTAWY O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH PODATNIK JEST OBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ DO PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK DEKLARACJĘ O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W TERMINIE 14 DNI OD POWSTANIA NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI ODPADÓW KOMUNALNYCH;
5. ZG. Z ART. 6M UST. 2 USTAWY O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH, W PRZYPADKU ZMIANY DANYCH BĘDĄCYCH PODSTAWĄ USTALENIA WYSOKOŚCI NALEŻNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PODATNIK JEST OBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ NOWĄ DEKLARACJĘ W TERMINIE DO 10 DNIA MIESIĄCA NASTĘPUJĄCEGO PO MIESIĄCU, W KTÓRYM NASTĄPIŁA ZMIANA.
6. ZG. Z ART. 81 USTAWY ORDYNACJA PODATKOWA W ZW. Z ART. 6M UST. 4 USTAWY O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH PODATNIK MOŻE SKORYGOWAĆ UPRIEDZNIŁO ZŁOŻONĄ DEKLARACJĘ (SKORYGOWANIE DEKLARACJI NASTĘPUJE PRZEZ ZŁOŻENIE KOREKTY DEKLARACJI). PODATNIK NIE MOŻE ZŁOŻYĆ DEKLARACJI ZMNIJSZAJĄCEJ WYSOKOŚĆ ZOBOWIĄZANIA Z TYTUŁU OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA OKRES WSTECZNY, Z WYJĄTKIEM PRZYPADKU, O KTÓRYM MOWA W ART. 6M UST. 2 ORAZ ART. 6M UST. 5 USTAWY O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH.
7. NR DZIAŁKI LUB NR KSIĘGI WIECZYSTYCH WYPEŁNIENIE POZ. 18 I 19 JEDNOCZEŚNIE NIE JEST OBOWIĄZKOWE.
8. W PRZYPADKU GDY PODATNIK JEST OSOBĄ FIZYCZNĄ NIE DOTYCZY (NIE WYPEŁNIA SIĘ) CZĘŚĆ C.3. DEKLARACJI.
9. W PRZYPADKU GDY PODATNIK JEST OSOBĄ NIE BĘDĄCĄ OSOBĄ FIZYCZNĄ NIE DOTYCZY (NIE WYPEŁNIA SIĘ) CZĘŚĆ C.2 DEKLARACJI.

POUCZENIE

ZGODNIE Z ART. 60 UST. 1 CYTOWANEJ POWYŻEJ USTAWY W RAZIE NIEZŁOŻENIA DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ALBO UZASADNIENIACH WĄTPLIWOŚCI CO DO DANYCH ZAWARTYCH W DEKLARACJI WŁAŚCIWY ORGAN PODATKOWY OKREŚLA, W DRODZE DECYZJI, WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, BIORĄC POD UWAGĘ DOSTĘPNE DANE WŁAŚCIWE DLA WYBRANEJ PRZEZ RADĘ GMINY METODY, A W PRZYPADKU ICH BRAKU - UZASADNIONE SZACUNKI, W TYM W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, ŚREDNIĄ IŁOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH POWSTAJĄCYCH NA NIERUCHOMOŚCIACH O PODOBNYM CHARAKTERZE.

ZGODNIE Z UCHWAŁĄ RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH W SPRAWIE TERMINU, CZĘSTOTLIWOŚCI I TRYBU UISZCZANIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE MIASTA SUWAŁK OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI WNOSZONA JEST PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI BEZ WEZWANIA, W TERMINIE DO 31 SIERPNIA.

W PRZYPADKU NIE DOKONANIA WPLATY W OKREŚLONYM TERMINIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI LUB WPLACENIA JEJ W NIEPEŁNEJ WYSOKOŚCI, NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 17 CZERWCA 1966 R. O POSTĘPOWANIU EGZEKUCYJNYM W ADMINISTRACJI.

O UCHWALENIU NOWEJ STAWKI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ORGAN PODATKOWY ZAWIADAMIA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI. W ZAWIADOMIENIU TYM ZOSTANIE WSKAZANA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI WYLICZONEJ JAKO IŁO CZYN NOWEJ STAWKI OPŁATY I DANYCH PODANYCH W DEKLARACJI. W TAKIM PRZYPADKU WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI NIE JEST OBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA NOWEJ DEKLARACJI I UISZCZA OPŁATĘ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W WYSOKOŚCI PODANEJ W ZAWIADOMIENIU. ZAWIADOMIENIE ZAWIERA POUCZENIE, ŻE STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO.

OGÓLNA KLAUZULA INFORMUJĄCA OSOBY FIZYCZNE SKŁADAJĄCE NINIEJSZĄ DEKLARACJĘ O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- ZGODNIE Z ART. 13 UST. 1 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŹNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE. L NR 119, STR. 1), ZWANEGO DALEJ „RODO” INFORMUJE SIĘ PODATNIKA, ŻE:
1. ADMINISTRATOREM ZBIERANYCH I PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH JEST URZĄD MIEJSKI W SUWAŁKACH UL. MICKIEWICZA 1, REPREZENTOWANY PRZEZ PREZYDENTA MIASTA SUWAŁK – TEL. 87 562 80 00.
 2. W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, OSOBY, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ MOGĄ KONTAKTOWAĆ SIĘ POD ADRESEM iod@um.suwalki.pl.
 3. PANA/PANI DANE OSOBOWE PRZETWARZANE SĄ W CELU:
A/ NALICZANIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI;
B/ WINDYKACJI NIEZAPŁACONEJ OPŁATY ZGODNIE Z USTAWĄ O POSTĘPOWANIU EGZEKUCYJNYM W ADMINISTRACJI;
C/ WYDAWANIA ZAŚMADCZEŃ O FIGUROWANIU/NIEFIGUROWANIU W EVIDENCJI PODATKOWEJ;
D/ WYDAWANIA ZAŚMADCZEŃ O ZALEGANIU LUB NIEZALEGANIU W PŁATNOŚCIACH PODATKOWI OPŁAT LOKALNYCH;
E/ WYDAWANIA ZAŚMADCZEŃ O WYSOKOŚCI DOKONANEJ WPLATY;
 4. PODSTAWĄ PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH JEST USTAWA Z DNIA 13 WRZEŚNIA 1996 R. O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH.
 5. DANE OSOBOWE OD MOMENTU POZYSKANIA BĘDĄ PRZECHOWYWANE PRZEZ OKRES WYNIKAJĄCY Z REGULACJI PRAWNYCH TAKICH JAK: KATEGORII ARCHIWALNEJ DOKUMENTACJI, OKREŚLONEJ W JEDYNYM RZECZOWYM WYKAZIE AKT DLA ORGANÓW GMIN I ZMAŻKÓW MIEDZYGMINNYCH.
 6. PANA/PANI DANE OSOBOWE MOGĄ BYĆ UDOSTĘPNIANE INNYM ORGANOM I PODMIOTOM NA PODSTAWIE OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRAWA LUB ZAWARTYCH UMÓW.
 7. PANA/PANI MA PRAWO DOSTĘPU DO SWOICH DANYCH OSOBOWYCH ORAZ MOŻLIWOŚĆ ICH SPROSTOWANIA, USUNIĘCIA LUB OGRANICZENIA PRZETWARZANIA ORAZ PRAWO DO WNIESIENIA SPRZECIWU WOBEC PRZETWARZANIA.
 8. PANA/PANI MA PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO – PRZESŁA UDOO NA ADRES: UL. STAWKI 2, 00-193 WARSZAWA.
 10. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WYNIKA Z PRZEPISÓW PRAWA, A ICH PODAWANIE JEST OBOWIĄZKOWE.
 11. PANA/PANI DANE OSOBOWE NIE BĘDĄ PROFILOWANE.

ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

[Pole do adnotacji organu podatkowego, zawierające podpis i pieczęć]

ADNOTACJA PRAWNY

DOK-2
01.07.2020r. 3 z 3

Bogusław Nieszczerzewski
52-5-189

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 2020 r.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

OK-P				INFORMACJA O PRZEDMIOTIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	
A. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA				1.	NR ZAŁĄCZNIKA
2. ULICA				3. NR DOMU	
B. OKREŚLENIE MINIMALNEJ ŁĄCZNEJ POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW NA ODPADY ZMIESZANE WEDŁUG NORM Z REGULAMINU UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA SUWAŁK W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA TERENIE KTÓREJ ODPADY KOMUNALNE PRODUKUJE TYLKO JEDEN PODMIOT, NALEŻY WYPEŁNIĆ NIŻEJ ZAMIESZCZONĄ TABELĘ. POPRZECZ WYBRANIE POZYCJI OD 1 DO 8, W ZALEŻNOŚCI OD RODZAJU PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI. W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA TERENIE KTÓREJ ODPADY KOMUNALNE PRODUKUJE KILKA PODMIOTÓW, NALEŻY WYPEŁNIĆ TABELĘ C, UWZGLĘDNIAJĄC KAŻDY PODMIOT ODDZIELNIE, ABY ZBIORCZO ZADEKLAROWAĆ ILOŚĆ POJEMNIKÓW DO OBSŁUGI NIERUCHOMOŚCI.					
CZY NA NIERUCHOMOŚCI TYLKO JEDEN PODMIOT PRODUKUJE ODPADY KOMUNALNE ? <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK ³⁾					
RODZAJ DZIAŁALNOŚCI	PARAMETR OBLICZENIOWY	NORMA	MINIMALNA ŁĄCZNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW NA ODPADY ZMIESZANE (KOLUMNY 2 X 3 NIE MNIEJ NIŻ 60 LITRÓW)		
1	2	3	4		
1) W ZAKŁADZIE PRODUKCYJNYM, RZEMIEŚNICZYM, USŁUGOWYM, HANDLOWYM (Z WYJĄTKIEM LOKALI, O KTÓRYCH MOWA PONIŻEJ W PKT. 8), UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ, PRZYZIODNI, PRACUJĄCE:	4.	10 LITRÓW NA KAŻDĄ OSOBĘ PRACUJĄCĄ, JEDNAKŻE NIE MNIEJ NIŻ 1 POJEMNIK 60 LITRÓW NA LOKAL	5.		
2) W ŻŁOBKU, PRZEDSZKOLU, SZKOLE LUB UCZELNI PRZEBYWA:	6.	2 LITRY NA KAŻDE DZIECKO, UCZNIA, STUDENTA I PRACOWNIKA	7.		
3) LOKAL GASTRONOMICZNY POSIADA:	8.	7 LITRÓW NA JEDNO MIEJSCE KONSUMPCYJNE	9.		
4) W SZPITALU, INTERNACIE, KOSZARACH ZNAJDUJE SIĘ:	10.	15 LITRÓW NA JEDNO ŁÓŻKO	11.		
5) W HOTELU, PENSJONACIE ZNAJDUJE SIĘ:	12.	7 LITRÓW NA JEDNO ŁÓŻKO	13.		
6) OGRODKI DZIAŁKOWE SKŁADAJĄ SIĘ Z:	14.	20 LITRÓW NA KAŻDĄ DZIAŁKĘ	15.		
7) TARGOWISKO MIEJSKIE:	16.		17.		
8) POWIERZCHNIA CAŁKOWITA LOKALU HANDLU DETALICZNEGO O CHARAKTERZE OGÓLNOPOZYWNYM I WARZYWNYM WYNOŚI:	18.	A) W PRZYPADKU LOKALI O POWIERZCHNI CAŁKOWITEJ DO 60 M ² (WŁĄCZNIE) - 25 LITRÓW NA KAŻDE 10 M ² POWIERZCHNI CAŁKOWITEJ, JEDNAKŻE NIE MNIEJ NIŻ 1 POJEMNIK 110 LITRÓW NA LOKAL. B) W PRZYPADKU LOKALI O POWIERZCHNI CAŁKOWITEJ POWYŻEJ 60 M ² - 25 LITRÓW NA KAŻDE 10 M ² POWIERZCHNI CAŁKOWITEJ DO 60 M ² ORAZ 10 LITRÓW NA KAŻDE 10 M ² POWIERZCHNI CAŁKOWITEJ POWYŻEJ 60 M ² .	19.		
MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW NA ODPADY ZMIESZANE:			20.	L.	

OK-P
6.07.2020

C. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA TERENIE KTÓREJ ODPADY KOMUNALNE PRODUKUJE KILKA PODMIOTÓW, NALEŻY UWZGLĘDNIĆ W TABELI KAŻDY PODMIOT ODDZIELNIE, WYKORZYSTUJĄC PARAMETRY I NORMY ZAWARTE W REGULAMINIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA SUWAŁKI TABELA B							
RODZAJ DZIAŁALNOŚCI (WPISZ NAZWĘ PODMIOTU ORAZ RODZAJ DZIAŁALNOŚCI OD 1-8 TABELI B)	PARAMETR OBLICZEŃ (PROSZĘ PODAĆ NP. OSOBY, MIEJSCA KONSUMPCYJNE, M2 ITP.)	NORMA (LITRY)	MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW				
			NA ODPADY ZMIESZANE	DO SELEKCJI ODPADÓW			
				POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	MINIMALNA LICZBA FRAKCJI ODPADÓW: PAPIER, SZKŁO, PLASTIK, BIO	ŁĄCZNA MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW NA PODMIOT	
1	2	3	4	5	6	7	
21.	22.	23.	24.	25.	4 SZT.	26.	
27.	28.	29.	30.	31.	4 SZT.	32.	
33.	34.	35.	36.	37.	4 SZT.	38.	
39.	40.	41.	42.	43.	4 SZT.	44.	
45.	46.	47.	48.	49.	4 SZT.	50.	
51.	52.	53.	54.	55.	4 SZT.	56.	
57.	58.	59.	60.	61.	4 SZT.	62.	
63.	64.	65.	66.	67.	4 SZT.	68.	
69.	70.	71.	72.	73.	4 SZT.	74.	
75.	76.	77.	78.	79.	4 SZT.	80.	
POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW NA ODPADY ZMIESZANE: (SUMA Z KOLUMNY NR 5)			81.	POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW NA ODPADY SEGREGOWANE: (SUMA Z KOLUMNY NR 7)			82.

[Handwritten signature]

D.1 POJEMNIKI/WORKI CZARNE NA NIESELEKCJONOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE						
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA POJEMNIKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU POJEMNIKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 3)	LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W POJEMNIKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPLATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPLATY (ILOŻYŃ WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)	
	1	2	3	4	5	
POJEMNIK 60L	83.	84.	85.	86.	87.	
POJEMNIK 80L	88.	89.	90.	91.	92.	
POJEMNIK 110L	93.	94.	95.	96.	97.	
POJEMNIK 120L	98.	99.	100.	101.	102.	
POJEMNIK 240L	103.	104.	105.	106.	107.	
POJEMNIK 360L	108.	109.	110.	111.	112.	
POJEMNIK 550L	113.	114.	115.	116.	117.	
POJEMNIK 660L	118.	119.	120.	121.	122.	
POJEMNIK 770L	123.	124.	125.	126.	127.	
POJEMNIK 1000L	128.	129.	130.	131.	132.	
POJEMNIK 1100L	133.	134.	135.	136.	137.	
POJEMNIK 2500L	138.	139.	140.	141.	142.	
POJEMNIK 5000L	143.	144.	145.	146.	147.	
POJEMNIK 7000L	148.	149.	150.	151.	152.	
ŁĄCZNIE KWOTA OPLATY ZA POJEMNIKI (SUMA ILOŻYŃ Z KOLUMNY 6)			.....Zł.....GR		
D.1.2. WOREK	RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA WORKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU WORKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 3)	LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W WORKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPLATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPLATY (ILOŻYŃ WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)
	1	2	3	4	5	6
	WOREK 60L	154.	155.	156.	157.	158.
	WOREK 80L	159.	160.	161.	162.	163.
	WOREK 110L	164.	165.	166.	167.	168.
D.1.3	WOREK 120L	169.	170.	171.	172.	173.
	ŁĄCZNIE KWOTA OPLATY ZA WORKI (SUMA ILOŻYŃ Z KOLUMNY 6)		Zł.....GR		
	ŁĄCZNIE KWOTA OPLATY ZA ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE (SUMA POZ. 153 I POZ. 174)		Zł.....GR		
						OK-P 01.07.2025r. 3/8

Bogusław Nieszczerawski
BL-5-189

D.2. POJEMNIKI/WORKI BRAZOWE NA BIOODPADY STANOWIACE ODPADY KOMUNALNE						WYSOKOŚĆ MIESIECZNEJ OPŁATY (ILOŻYŃ WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA POJEMNIKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU POJEMNIKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 i 3	LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W POJEMNIKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPŁATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	5	6
1	2	3	4			
POJEMNIK 60L	176.	177.	178.	179.		180.
POJEMNIK 80L	181.	182.	183.		184.	185.
POJEMNIK 110L	186.	187.	188.		189.	190.
POJEMNIK 120L	191.	192.	193.		194.	195.
POJEMNIK 240L	196.	197.	198.		199.	200.
POJEMNIK 360L	201.	202.	203.		204.	205.
POJEMNIK 550L	206.	207.	208.		209.	210.
POJEMNIK 660L	211.	212.	213.		214.	215.
POJEMNIK 770L	216.	217.	218.		219.	220.
POJEMNIK 1000L	221.	222.	223.		224.	225.
POJEMNIK 1100L	226.	227.	228.		229.	230.
POJEMNIK 2500L	231.	232.	233.		234.	235.
POJEMNIK 5000L	236.	237.	238.		239.	240.
POJEMNIK 7000L	241.	242.	243.		244.	245.
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA POJEMNIK (SUMA IŁOŻYŃ Z KOLUMNY 6)						246. ....ZŁ.....GR
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA WORKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU WORKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 i 3	LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W WORKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPŁATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	5	6
1	2	3	4			
WOREK 60L	247.	248.	249.	250.		251.
WOREK 80L	252.	253.	254.	255.		256.
WOREK 110L	257.	258.	259.	260.		261.
WOREK 120L	262.	263.	264.	265.		266.
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA WOREK (SUMA IŁOŻYŃ Z KOLUMNY 6)						267. ....ZŁ.....GR
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA „BIO” ODPADY KOMUNALNE (SUMA POZ. 246 I POZ. 267)						268. ....ZŁ.....GR
D.2.3						

OK-P 4/8

D.3. POJEMNIKI/WORKI NIEBESKIE Z PRZEZNACZENIEM NA PAPIER I TEKSTURĘ						WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY (ILOŻYŃ WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA POJEMNIKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU POJEMNIKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 3)	LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W POJEMNIKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPŁATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	5	
1	2	3	4	5	6	
POJEMNIK 60L	269.	270.	271.	272.		273.
POJEMNIK 80L	274.	275.	276.	277.		278.
POJEMNIK 110L	279.	280.	281.	282.		283.
POJEMNIK 120L	284.	285.	286.	287.		288.
POJEMNIK 240L	289.	290.	291.	292.		293.
POJEMNIK 360L	294.	295.	296.	297.		298.
POJEMNIK 550L	299.	300.	301.	302.		303.
POJEMNIK 660L	304.	305.	306.	307.		308.
POJEMNIK 770L	309.	310.	311.	312.		313.
POJEMNIK 1000L	314.	315.	316.	317.		318.
POJEMNIK 1100L	319.	320.	321.	322.		323.
POJEMNIK 2500L	324.	325.	326.	327.		328.
POJEMNIK 5000L	329.	330.	331.	332.		333.
POJEMNIK 7000L	334.	335.	336.	337.		338.
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA POJEMNIK (SUMA ILOŻYŃ Z KOLUMNY 6)						339. ....ZŁ.....GR
D.3.2. WOREK						
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA WORKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU WORKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 3)	LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W WORKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPŁATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	5	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY (ILOŻYŃ WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)
1	2	3	4	5	6	
WOREK 60L	340.	341.	342.	343.		344.
WOREK 80L	345.	346.	347.	348.		349.
WOREK 110L	350.	351.	352.	353.		354.
WOREK 120L	355.	356.	357.	358.		359.
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA WOREK (SUMA ILOŻYŃ Z KOLUMNY 6)						360. ....ZŁ.....GR
D.3.3						
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA PAPIER I TEKSTURĘ BĘDĄCY ODPADEM KOMUNALNYM (SUMA POZ. 339 I POZ. 360)						361. ....ZŁ.....GR

OK-P 01.07.2020

5/6

Bogusław Niezależny
BL-S-189

D.4. POJEMNIKI WORKI ŻÓŁTE Z PRZEZNACZENIEM NA TWORZYWA SZTUCZNE, METALE					
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA POJEMNIKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	LI CZBA WYPR ODUKOWANYCH ODPADÓW W POJEMNIKACH W MIESIĄCU (ILO CZYN KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPLATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPLATY (ILO CZYN WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)	
1	2	3	4	5	6
POJEMNIK 60L	362.	363.	364.	365.	366.
POJEMNIK 80L	367.	368.	369.	370.	371.
POJEMNIK 110L	372.	373.	374.	375.	376.
POJEMNIK 120L	377.	378.	379.	380.	381.
POJEMNIK 240L	382.	383.	384.	385.	386.
POJEMNIK 360L	387.	388.	389.	390.	391.
POJEMNIK 550L	392.	393.	394.	395.	396.
POJEMNIK 660L	397.	398.	399.	400.	401.
POJEMNIK 770L	402.	403.	404.	405.	406.
POJEMNIK 1000L	407.	408.	409.	410.	411.
POJEMNIK 1100L	412.	413.	414.	415.	416.
POJEMNIK 2500L	417.	418.	419.	420.	421.
POJEMNIK 5000L	422.	423.	424.	425.	426.
POJEMNIK 7000L	427.	428.	429.	430.	431.
ŁĄCZNIE KWOTA OPLATY ZA POJEMNIKI (SUMA ILO CZYN Z KOLUMNY 6)					
				.....ZŁ.....	GR
432.					
D.4.2. WOREK					
RODZAJ I POJEMNOŚĆ WOREKA	LICZBA WOREKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	LI CZBA WYPR ODUKOWANYCH ODPADÓW W WOREKACH W MIESIĄCU (ILO CZYN KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPLATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPLATY (ILO CZYN WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)	
1	2	3	4	5	6
WOREK 60L	433.	434.	435.	436.	437.
WOREK 80L	438.	439.	440.	441.	442.
WOREK 110L	443.	444.	445.	446.	447.
WOREK 120L	448.	449.	450.	451.	452.
ŁĄCZNIE KWOTA OPLATY ZA WOREK (SUMA ILO CZYN Z KOLUMNY 6)					
				.....ZŁ.....	GR
453.					
D.4.3					
ŁĄCZNIE KWOTA OPLATY ZA TWORZYWA SZTUCZNE, METALE BĘDĄCE ODPADEM KOMUNALNYM (SUMA POZ. 432 I POZ. 453)					
				.....ZŁ.....	GR
				.....ZŁ.....	GR

Eugeniusz Nieczczerowski
96-S-189

OK-P
01.07.2020r.

6/6

D.5. POJEMNIKI/WORKI ZIELONE Z PRZEZNACZENIEM NA SZKŁO						
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA POJEMNIKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU POJEMNIKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 3)		LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W POJEMNIKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPŁATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	WYSOKOŚĆ MIESIECZNEJ OPŁATY (ILOŻYŃ WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)
1	2	3		4	5	6
POJEMNIK 60L	455.	456.		457.	458.	459.
POJEMNIK 80L	460.	461.		462.	463.	464.
POJEMNIK 110L	465.	466.		467.	468.	469.
POJEMNIK 120L	470.	471.		472.	473.	474.
POJEMNIK 240L	475.	476.		477.	478.	479.
POJEMNIK 360L	480.	481.		482.	483.	484.
POJEMNIK 550L	485.	486.		487.	488.	489.
POJEMNIK 660L	490.	491.		492.	493.	494.
POJEMNIK 770L	495.	496.		497.	498.	499.
POJEMNIK 1000L	500.	501.		502.	503.	504.
POJEMNIK 1100L	505.	506.		507.	508.	509.
POJEMNIK 2500L	510.	511.		512.	513.	514.
POJEMNIK 5000L	515.	516.		517.	518.	519.
POJEMNIK 7000L	520.	521.		522.	523.	524.
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA POJEMNIK (SUMA IŁOŻYŃ Z KOLUMNY 6)						
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA WORKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU WORKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 3)		LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W WORKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPŁATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	WYSOKOŚĆ MIESIECZNEJ OPŁATY (ILOŻYŃ WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)
1	2	3		4	5	6
WOREK 60L	526.	527.		528.	529.	530.
WOREK 80L	531.	532.		533.	534.	535.
WOREK 110L	536.	537.		538.	539.	540.
WOREK 120L	541.	542.		543.	544.	545.
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA WOREK (SUMA IŁOŻYŃ Z KOLUMNY 6)						
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA SZKŁO BĘDĄCE ODPADKEM KOMUNALNYM (SUMA POZ. 525 I POZ. 546)						
D.5.3	547. ....ZŁ.....GR					

OK-P 01.07.2020r. 7/6

Eugeniusz Niezależny
BL-S-190

D.6. POJEMNIKI/WORKI W DOWOLNYM KOLORZE Z PRZEZNACZENIEM NA					
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA POJEMNIKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU POJEMNIKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 3)	LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W POJEMNIKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPŁATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY (ILOŻYŃ WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)
1	2	3	4	5	6
POJEMNIK 60L	548.	549.	550.	551.	552.
POJEMNIK 80L	553.	554.	555.	556.	557.
POJEMNIK 110L	558.	559.	560.	561.	562.
POJEMNIK 120L	563.	564.	565.	566.	567.
POJEMNIK 240L	568.	569.	570.	571.	572.
POJEMNIK 360L	573.	574.	575.	576.	577.
POJEMNIK 550L	578.	579.	580.	581.	582.
POJEMNIK 660L	583.	584.	585.	586.	587.
POJEMNIK 770L	588.	589.	590.	591.	592.
POJEMNIK 1000L	593.	594.	595.	596.	597.
POJEMNIK 1100L	598.	599.	600.	601.	602.
POJEMNIK 2500L	603.	604.	605.	606.	607.
POJEMNIK 5000L	608.	609.	610.	611.	612.
POJEMNIK 7000L	613.	614.	615.	616.	617.
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA POJEMNIK (SUMA IŁOŻYŃ Z KOLUMNY 6)					
				618.	.....ZŁ.....GR
D.6.2. WOREK					
RODZAJ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKA	LICZBA WOREKÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU WOREKÓW WYKAZANYCH W KOLUMNIE 2 3)	LICZBA WYPRODUKOWANYCH ODPADÓW W WOREKACH W MIESIĄCU (ILOŻYŃ KOLUMNY 2 I 3)	STAWKA OPŁATY WYNIKAJĄCA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY (ILOŻYŃ WARTOŚCI KOLUMNY 4 I 5)
1	2	3	4	5	6
WOREK 60L	619.	620.	621.	622.	623.
WOREK 80L	624.	625.	626.	627.	628.
WOREK 110L	629.	630.	631.	632.	633.
WOREK 120L	634.	635.	636.	637.	638.
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA WOREK (SUMA IŁOŻYŃ Z KOLUMNY 6)					
				639.	.....ZŁ.....GR
D.6.3					
ŁĄCZNIE KWOTA OPŁATY ZA ODPADY KOMUNALNE WSKAZANE W D.6. (SUMA POZ. 618 I POZ. 639)					
				640.	.....ZŁ.....GR
WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI POWSTAJĄCYMI NA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKANCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE					
(SUMA Z POZ. 175, 268, 361, 454, 547, 640)					
.....ZŁ.....GR					

1) W PRZYPADKU ZADNIENIA NIE UZUPENIASZ TABELI C
2) W PRZYPADKU ZADNIENIA NIE UZUPENIASZ TABELI D
3) CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH NIE MOŻE BYĆ NIŻSZA NIŻ TO WYNIKA Z REGULAMINU UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA SUWAŁK

KADUCA PRAWNY

OK-P 01.07.2020 8/e

Bogusław Niczterzewski 5L-S-109

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Suwałkach
z dnia 2020 r.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. CIEMNE ORGAN PODATKOWY
WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

OK-W		NR EWIDENCYJNY NIERUCHOMOŚCI	
INFORMACJA O WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI			
1. ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI Z DNIA		2. LICZBA SZT.	
DZIEŃ MIESIĄC ROK		_____	
PODSTAWA PRAWNA	USTAWA Z DNIA 13 WRZEŚNIA 1996 R. O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH		
ORGAN	PREZYDENT MIASTA SUWAŁK		
A.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA			
3. IMIĘ I NAZWISKO		4. PESEL	
5. TELEFON (nieobowiązkowe)		6. DATA URODZENIA	
7. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ		DZIEŃ MIESIĄC ROK	
A.2. ADRES ZAMIESZKANIA			
8. KRAJ	9. WOJEWÓDZTWO	10. POWIAT	
11. GMINA	12. ULICA	13. NR BUDYNKU	14. NR LOKALU
15. MIEJSCOWOŚĆ	16. KOD POCZTOWY	17. POCZTA	
A.3. ADRES DO KORESPONDENCJI			
18. KRAJ	19. WOJEWÓDZTWO	20. POWIAT	
21. GMINA	22. ULICA	23. NR BUDYNKU	24. NR LOKALU
25. MIEJSCOWOŚĆ	26. KOD POCZTOWY	27. POCZTA	
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA			
28. IMIĘ I NAZWISKO		29. PESEL	
30. TELEFON (nieobowiązkowe)		31. DATA URODZENIA	
32. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ		DZIEŃ MIESIĄC ROK	
B.2. ADRES ZAMIESZKANIA			
33. KRAJ	34. WOJEWÓDZTWO	35. POWIAT	
36. GMINA	37. ULICA	38. NR BUDYNKU	39. NR LOKALU
40. MIEJSCOWOŚĆ	41. KOD POCZTOWY	42. POCZTA	
B.3. ADRES DO KORESPONDENCJI			
43. KRAJ	44. WOJEWÓDZTWO	45. POWIAT	
46. GMINA	47. ULICA	48. NR BUDYNKU	49. NR LOKALU
50. MIEJSCOWOŚĆ	51. KOD POCZTOWY	52. POCZTA	

RADCA PRAWNY

Bogusław Niexczewski
81-S-189

OK-W
01.07.2020r.

1/1

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr

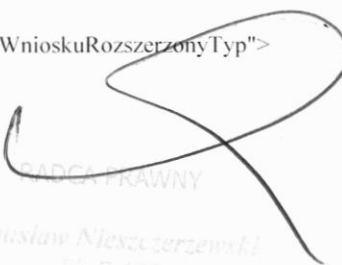
Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 2020 r.

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?><xsd:schema
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns:adr="http://crd.gov.pl/xml/schematy/adres/2009/11/09/"
xmlns:str="http://crd.gov.pl/xml/schematy/struktura/2009/11/16/"
xmlns:meta="http://crd.gov.pl/xml/schematy/meta/2009/11/16/"
xmlns:oso="http://crd.gov.pl/xml/schematy/osoba/2009/11/16/"
xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#"
xmlns="http://crd.gov.pl/wzor/2017/10/24/4566/"
targetNamespace="http://crd.gov.pl/wzor/2017/10/24/4566/"
elementFormDefault="qualified" attributeFormDefault="unqualified">
  <xsd:import namespace="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#"
schemalocation="http://www.w3.org/TR/xmldsig-core/xmldsig-core-schema.xsd"/>
  <xsd:import namespace="http://crd.gov.pl/xml/schematy/adres/2009/11/09/"
schemalocation="http://crd.gov.pl/xml/schematy/adres/2009/11/09/adres.xsd"/>
  <xsd:import namespace="http://crd.gov.pl/xml/schematy/meta/2009/11/16/"
schemalocation="http://crd.gov.pl/xml/schematy/meta/2009/11/16/meta.xsd"/>
  <xsd:import namespace="http://crd.gov.pl/xml/schematy/struktura/2009/11/16/"
schemalocation="http://crd.gov.pl/xml/schematy/struktura/2009/11/16/struktura.xsd"/>
  <xsd:import namespace="http://crd.gov.pl/xml/schematy/osoba/2009/11/16/"
schemalocation="http://crd.gov.pl/xml/schematy/osoba/2009/11/16/osoba.xsd"/>
  <xsd:element name="Dokument" type="DokumentTyp"/>
  <xsd:complexType name="DokumentTyp">
    <xsd:sequence>
      <xsd:element name="OpisDokumentu"
type="str:OpisDokumentuTyp"/>
      <xsd:element name="DaneDokumentu"
type="str:DaneDokumentuTyp"/>
      <xsd:element name="TrescDokumentu" type="TrescDokumentuTyp"/>
      <xsd:element ref="ds:Signature" minOccurs="0"
maxOccurs="unbounded"/>
    </xsd:sequence>
  </xsd:complexType>
  <xsd:simpleType name="ListaWartosciRodzajuTyp">
    <xsd:restriction base="xsd:string">
      <xsd:enumeration value="wniosek"/>
      <xsd:enumeration value="podanie"/>
      <xsd:enumeration value="skarga"/>
      <xsd:enumeration value="zażalenie"/>
      <xsd:enumeration value="odwołanie"/>
      <xsd:enumeration value="informacja"/>
      <xsd:enumeration value="zawiadomienie"/>
      <xsd:enumeration value="opinia"/>
      <xsd:enumeration value="inne pismo"/>
      <xsd:enumeration value="decyzja"/>
      <xsd:enumeration value="postanowienie"/>
      <xsd:enumeration value="wezwanie"/>
      <xsd:enumeration value="zaświadczenie"/>
    </xsd:restriction>
  </xsd:simpleType>
  <xsd:complexType name="RodzajWnioskuRozszerzonyTyp">

```

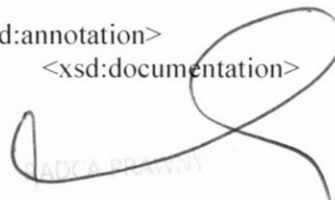

 ADCA PRAWNY
 Bogusław Nieszczerzewski
 PL-S-189

```

<xsd:attribute name="rodzaj" type="ListaWartosciRodzajuTyp"/>
<xsd:attribute name="jakilnny" type="str:Tekst2000Typ">
  <xsd:annotation>
    <xsd:documentation>Wartość ważna w przypadku wybrania
opcji "inne pismo" w atrybucie rodzaj</xsd:documentation>
  </xsd:annotation>
</xsd:attribute>
</xsd:complexType>
<xsd:simpleType name="TytulTyp">
  <xsd:restriction base="xsd:string">
    <xsd:minLength value="1"/>
    <xsd:maxLength value="200"/>
  </xsd:restriction>
</xsd:simpleType>
<xsd:complexType name="TrescDokumentuTyp">
  <xsd:complexContent>
    <xsd:extension base="str:TrescDokumentuTyp">
      <xsd:sequence>
        <xsd:element name="MiejscowoscDokumentu"
type="adr:MiejscowoscTyp" minOccurs="0">
          <xsd:annotation>
            <xsd:documentation>Miejscowość
dokumentu</xsd:documentation>
          </xsd:annotation>
        </xsd:element>
        <xsd:element name="Tytul" type="TytulTyp">
          <xsd:annotation>
            <xsd:documentation>Tytuł pisma
odnoszący się do treści pisma</xsd:documentation>
          </xsd:annotation>
        </xsd:element>
        <xsd:element name="RodzajWnioskuRozszerzony"
type="RodzajWnioskuRozszerzonyTyp">
          <xsd:annotation>
            <xsd:documentation>Rodzaj
wniosku</xsd:documentation>
          </xsd:annotation>
        </xsd:element>
        <xsd:element name="Informacje" type="InformacjeTyp"
minOccurs="0">
          <xsd:annotation>
            <xsd:documentation>Treść pisma z
podziałem na akapity</xsd:documentation>
          </xsd:annotation>
        </xsd:element>
        <xsd:element name="Oswiadczenia"
type="OswiadczeniaTyp" minOccurs="0">
          <xsd:annotation>
            <xsd:documentation>

```

Oświadczenia wnioskodawcy



Bogusław Niezgodziński
BL-S-134

```

</xsd:documentation>
</xsd:annotation>
</xsd:element>
<xsd:element name="InformacjeDodatkowe"
type="InformacjeTyp" minOccurs="0">
<xsd:annotation>
<xsd:documentation>
Dodatkowe informacje adresata
</xsd:documentation>
</xsd:annotation>
</xsd:element>
<xsd:element name="Podpis" type="PodpisTyp"
minOccurs="0">
<xsd:annotation>
<xsd:documentation>Imię i nazwisko oraz
stanowisko służbowe osoby upoważnionej do wydania decyzji</xsd:documentation>
</xsd:annotation>
</xsd:element>
<xsd:element name="DoWiadomosci"
type="DoWiadomosciTyp" minOccurs="0">
<xsd:annotation>
<xsd:documentation>
Dodatkowe podmioty otrzymujące kopię dokumentu
</xsd:documentation>
</xsd:annotation>
</xsd:element>
<xsd:element ref="str:Zalaczniki" minOccurs="0"/>
</xsd:sequence>
</xsd:extension>
</xsd:complexContent>
</xsd:complexType>
<xsd:complexType name="PodpisTyp">
<xsd:sequence>
<xsd:element name="ZUpowaznienia" type="xsd:string"
minOccurs="0"/>
<!-- -->
<xsd:group ref="oso:ImieNazwiskoGrupa"/>
<xsd:element name="Stanowisko" type="xsd:string"/>
</xsd:sequence>
</xsd:complexType>
<xsd:complexType name="InformacjeTyp">
<xsd:sequence>
<xsd:element name="Informacja" type="xsd:string" minOccurs="0"
maxOccurs="unbounded"/>
</xsd:sequence>
</xsd:complexType>
<xsd:complexType name="OswiadczeniaTyp">
<xsd:sequence>
<xsd:element name="Oswiadczenie" type="xsd:string" minOccurs="0"
maxOccurs="unbounded"/>

```

RADCA PRAWNY

Bogusław Niewczyszyn
01-54-94

```
</xsd:sequence>
</xsd:complexType>
<xsd:complexType name="DoWiadomosciTyp">
  <xsd:sequence>
    <xsd:element ref="meta:Podmiot" minOccurs="0"
maxOccurs="unbounded"/>
  </xsd:sequence>
</xsd:complexType>
</xsd:schema>
```



ADCA PRAWNY
Bogusław Nieszczerzewski
PE-S-189

Uzasadnienie

Zmiana formularza deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest konsekwencją podjętej przez Radę Miejską w Suwałkach w dniu 18 marca 2020 r. uchwały nr XX/263/2020 w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2020 r. poz. 1644), wprowadzającej zmianę wysokości stawek opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Z uwagi na ustawowy obowiązek Gmin wynikający z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) polegający na konieczności zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, należy dostosować wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do obowiązujących uregulowań prawnych.

PREZYDENT
Czesław Kenkiewicz

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi na
uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 54 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2325) Rada Miejska w Suwałkach uchwala co następuje:

§ 1. Postanawia się przekazać do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargę na uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 marca 2020 r. Nr XX/260/2020 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk.

§ 2. Upoważnia się Prezydenta Miasta Suwałk do reprezentowania Rady Miejskiej w Suwałkach przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym oraz Naczelnym Sądem Administracyjnym w tej sprawie oraz ustanawiania pełnomocników procesowych z prawem dalszej substytucji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn.

RADCA PRAWNY

Bogusław Nieszczerzewski
BŁ-S-189

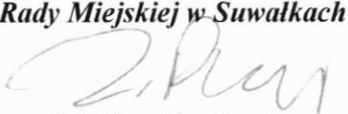
UZASADNIENIE**do uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Białymstoku skargi na uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach**

Prokurator Rejonowy w Suwałkach, działając na podstawie art. 3 § 2 pkt 5, art. 8 § 1, art. 50 § 1, art. 53 § 3 w zw. z § 2a ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, zaskarżył w części uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 18 marca 2020 r. Nr XX/260/2020 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Suwałk.

Zgodnie z zapisami ustawy prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi Rada Miejska zobowiązana jest do przekazania skargi do sądu w terminie 30 dni od daty wpływu do organu.

W związku z powyższym zachodzi również konieczność upoważnienia Prezydenta Miasta Suwałk do reprezentowania Rady Miejskiej w Suwałkach przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym oraz Naczelnym Sądem Administracyjnym w tej sprawie oraz ustanawiania pełnomocników procesowych z prawem dalszej substytucji.


RADCA PRAWNY
Bogusław Nieszczerzewski
BŁ-S-189

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Suwałkach

Zdzisław Przelomiec

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi na
uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 54 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2325) Rada Miejska w Suwałkach uchwala co następuje:

§ 1. Postanawia się przekazać do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargę na uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 listopada 2016 r. Nr XXV/321/2016 w sprawie udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości stanowiącego regionalną pomoc inwestycyjną na inwestycję początkową.


§ 2. Upoważnia się Prezydenta Miasta Suwałk do reprezentowania Rady Miejskiej w Suwałkach przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym oraz Naczelnym Sądem Administracyjnym w tej sprawie oraz ustanawiania pełnomocników procesowych z prawem dalszej substytucji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych i redakcyjnych

Suwałki, dn. 9.05.2020

RADCA PRAWNY


dr Ładeusz Oniśko

UZASADNIENIE**do uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Białymstoku skargi na uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach**

Prokurator Regionalny w Białymstoku, działając na podstawie art. 3 § 2 pkt 5, art. 50 § 1 i art. 53 § 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi oraz art. 70 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. prawo o prokuraturze, zaskarżył w części uchwałę Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 listopada 2016 r. Nr XXV/321/2016 w sprawie udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości stanowiącego regionalną pomoc inwestycyjną na inwestycję początkową.

Zgodnie z zapisami ustawy prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi Rada Miejska zobowiązana jest do przekazania skargi do sądu w terminie 30 dni od daty wpływu do organu.

W związku z powyższym zachodzi również konieczność upoważnienia Prezydenta Miasta Suwałk do reprezentowania Rady Miejskiej w Suwałkach przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym oraz Naczelnym Sądem Administracyjnym w tej sprawie oraz ustanawiania pełnomocników procesowych z prawem dalszej substytucji.

Przewodniczący

Rady Miejskiej w Suwałkach



Zdzisław Przełomieć