

UMOWA nr ZP/...../2020

Zawarta w dniu pomiędzy Miastem Suwałki, 16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1, NIP: 844-215-51-52, Regon: 790671030, zwanym dalej w skrócie Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Suwałk – Czesława Renkiewicza

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Wiesława Stelmacha

a, zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.
2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w **przetargu nieograniczonym nr ZP.271.35.2020**, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych, do Urzędu Miejskiego w Suwałkach, według załącznika do niniejszej umowy (wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane.
3. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia dołączona będzie dokumentacja w języku polskim opisująca wykorzystanie wszystkich możliwości sprzętu.
4. Dostawa odbędzie się w godzinach pracy Zamawiającego i po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym między stronami.
5. Jeżeli używanie przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem wymaga korzystania z należących do osób trzecich praw autorskich lub znaków towarowych, Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu sprzedaży.

§ 2**Miejsce i warunki realizacji umowy**

1. Miejsce realizacji dostawy: siedziba Zamawiającego – 16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1.
2. Czas realizacji dostawy: do 21-go dnia od podpisania umowy, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 9⁰⁰ – 14⁰⁰.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Zamawiającego oraz zorganizowania rozładunku przedmiotu umowy - na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Odbiór i sprawdzenie przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w dniu dostawy.
5. Przekazanie zostanie potwierdzone protokołem zdawczo - odbiorczym.
6. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę na piśmie, faksem lub mailem o dających się zauważyć uszkodzeniach dostarczonych produktów (uszkodzone opakowania) oraz brakach ilościowych, według dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji.

7. W przypadku stwierdzenia, w trakcie odbioru przedmiotu umowy, niezgodności asortymentu, ilości lub jakości, Wykonawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od chwili powiadomienia dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
8. W sytuacji, jak opisana jest w pkt. 7, Zamawiający przyjmie fakturę VAT dopiero po dostarczeniu artykułów zgodnych z zamówieniem.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:
kwota netto PLN, plus VAT tj. kwota PLN brutto PLN
słownie złotych
Powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca, w tym koszty transportu do Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacone po odbiorze przedmiotu umowy (protokół zdawczo - odbiorczy) na podstawie faktury.
3. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury VAT na rachunek Wykonawcy prowadzony w banku o numerze
Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, choćby jedno z nich lub obie nie były wymagalne i zaskarżalne (potrącenie umowne). Wykonawca nie może dokonać potrącenia swoich wierzytelności bez wcześniejszego ich uznania przez Zamawiającego.
5. Przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przeniesienia.

§ 4

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części, w następujących przypadkach i terminach określonych poniżej:
 - 1) Wykonawca nie realizuje zamówienia lub przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni i pomimo pisemnego wezwania do wykonania umowy i wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, nie wykonał tego zobowiązania;
 - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części;
 - 3) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z niniejszą umową, SIWZ lub wskazaniemi Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich;
 - 5) w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne.
2. W przypadkach określonych w § 4 ust. 1 Zamawiający może dokonać swoje uprawnienia do odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o podstawach odstąpienia.

3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca nie będzie dochodził wobec Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń z wyjątkiem prawa do wynagrodzenia za faktycznie i należycie wykonane prace.

Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 5

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz opóźnień w realizacji świadczeń gwarancyjnych na zasadzie kar umownych.
2. Kary umowne naliczone będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % kwoty umowy brutto za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury za opóźnioną dostawę,
 - c) opóźnienie w realizacji wymiany (naprawy) gwarancyjnej wadliwych produktów, tj. dostawy produktów zamiennych w zamian za produkty, które zostały uznane za wadliwe, w wyniku zgłoszonej przez Zamawiającego reklamacji, w wysokości 50 zł brutto od każdego zgłoszonego produktu (każdej sztuki), za każdy dzień opóźnienia w realizacji wymiany (naprawy) gwarancyjnej.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
 - a) odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w opłaceniu faktury.
3. W przypadku wystąpienia szkód wyższych od wysokości kar umownych, powstałych przy realizacji zadania objętego niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

Gwarancje, reklamacje

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone produkty, licząc od dnia ich odbioru przez Zamawiającego, zgodnie z deklaracją złożoną przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym i wypełnionym „Formularzem cenowym”. W przypadku rozbieżności pomiędzy formularzami obowiązuje okres gwarancji określony w Formularzu ofertowym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych produktów i bezzwłocznej wymiany produktów wadliwych.
3. Czas reakcji serwisu nie może przekraczać 24 godzin.
4. Bieg terminu gwarancyjnego przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami Umowy – Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
5. Wszelkie koszty związane z naprawami i wymianami w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
6. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca ma obowiązek odebrać i dostarczyć urządzenie na własny koszt jeśli naprawa nie będzie możliwa na miejscu.
7. Wymontowanie przez Zamawiającego twardego dysku nie stanowi naruszenia warunków gwarancji. Uszkodzone dyski pozostają u zamawiającego – nie są odsyłane do gwaranta.
8. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego, telefonicznie pod nr lub faksem pod nr lub na adres e-mail: Wykonawca powinien pozostawać w gotowości na przyjęcie zgłoszenia reklamacji, w dni robocze, w godzinach: 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

9. Osobami upoważnionymi do zgłaszania reklamacji ze strony Zamawiającego są: Andrzej Czupryński, Adam Tyczkowski, Tomasz Arciszewski.

§ 7

Zmiany w umowie

1. Zmiany warunków umowy muszą być zgodne z art. 144 Prawa Zamówień Publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu do niniejszej umowy.
2. Zamawiający przewiduje następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana wynagrodzenia w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części umowy wynagrodzenie (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane,
 - 2) zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 3) polepszenia parametrów technicznych dostawy;
 - 4) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku siły wyższej, to znaczy niezależnie od Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie wystawiania zlecenia i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją zwłaszcza: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk;
 - 5) utrudnień będących wynikiem zapobiegania, przeciwdziałania lub zwalczania COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia. Dowód potwierdzający, że ww. sytuacje miały wpływ na realizację zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.
4. Wnioski stron o dokonanie zmian w umowie winne być składane na piśmie i zawierać dokładny opis proponowanej zmiany. Do wniosków należy załączyć dokumenty uzasadniające wprowadzenie zmiany.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Spory, które mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i inne właściwe przepisy prawa.
3. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: